

## IESNIEGUMS

### Studiju virziena "Tiesību zinātne" novērtēšana

Studiju virziens	<i>Tiesību zinātne</i>
Augstākās izglītības iestāde	<i>Juridiskā koledža</i>
Reģistrācijas kods	<i>3347801243</i>
Juridiskā adrese	<i>KRONVALDA BULVĀRIS 1A, ZIEMEĻU RAJONS, RĪGA, LV-1014</i>
Tālrunis	<i>29454614</i>
E-pasts	<i>arta@jk.lv</i>



## **Pašnovērtējuma ziņojums**

Studiju virziens "Tiesību zinātne"

Juridiskā koledža

<b>Pašnovērtējuma ziņojums</b>	2
<b>Studiju virziena informācija</b>	4
I - Informācija par augstskolu/koledžu	4
II - Studiju virziena raksturojums (1. Studiju virziena pārvaldība)	15
II - Studiju virziena raksturojums (2. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitāte)	23
II - Studiju virziena raksturojums (3. Studiju virziena resursi un nodrošinājums)	30
II - Studiju virziena raksturojums (4. Zinātniskā pētniecība un mākslinieciskā jaunrade)	42
II - Studiju virziena raksturojums (5. Sadarbība un internacionalizācija)	44
II - Studiju virziena raksturojums (6. Iepriekšējās novērtēšanas procedūrās saņemto rekomendāciju ieviešana)	53
<b>Pielikumi</b>	55
<b>Citi pielikumi</b>	57
<b>Tiesību zinātne</b>	60
<b>Studiju programmas informācija</b>	62
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (1. Studiju programmas raksturojošie parametri)	62
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (2. Studiju saturs un īstenošana)	65
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums)	74
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (4. Mācībspēki)	74
<b>Pielikumi</b>	78

# I - Informācija par augstskolu/koledžu

## 1.1. Pamatinformācija par augstskolu/ koledžu un tās stratēģiskajiem attīstības virzieniem, ietverot šādus punktus:

Juridiskā koledža ir viena no vadošajām, privātajām koledžām Latvijā, akreditēta 2001.gadā, Juridiskā koledža piedāvā studiju iespējas četros svarīgos studiju virzienos – Ekonomika, Vadība, administrēšana un nekustamais īpašums, Tiesību zinātne un Informācijas tehnoloģija, datortehnika, elektronika, telekomunikācijas, datorvadība un datorzinātne. Studiju programmu mērķi un uzdevumi atbilst [ES Kvalifikācijas Eiropas izglītības telpā pamatnostādnēm](#) un Eiropas kvalifikācijas ietvarstruktūras (EQF) 5.līmenim.

Studiju virziena Ekonomika ietvaros tiek īstenota viena studiju programma “Grāmatvedība un finanses”, studiju virziena Vadība, administrēšana un nekustamais īpašums ietvaros tiek īstenotas trīs studiju programmas “Cilvēku resursu vadība”, “Komerccinības”, “Nekustamā īpašuma pārvaldīšana un apsaimniekošana”, studiju virziena Informācijas tehnoloģija, datortehnika, elektronika, telekomunikācijas, datorvadība un datorzinātne ietvaros viena studiju programma “Datorsistēmu, datortīklu administrēšana un programmēšana”, studiju virziena Tiesību zinātne ietvaros viena studiju programma – Tiesību zinātne.

Koledža piedāvā arī iespēju iegūt profesionālās kompetences profesionālās tālākizglītības un profesionālās pilnveides programmās.

2016.gadā Juridiskā koledža (turpmāk JK) tika atzīta kā **trešā labākā** koledža Latvijā, savukārt 2018. gadā koledža arī tika iekļauta top trijniekā kā otrā. (Pielikums Nr.1).

### **Koledžas misija un vīzija**

Juridiskās koledžas misija - sagatavot darba tirgum gan Latvijā, gan ārvalstīs kvalificētus speciālistus, kuri apguvuši ne tikai labas teorētiskās zināšanas, bet arī praktiskās iemaņas. Juridiskā koledža sagatavo vidējā līmeņa speciālistus ar pirmā līmeņa augstāko profesionālo izglītību ne vien tiesību jomā, bet arī citās darba tirgū pieprasītākajās profesijās, kurās tiesību aspektiem ir svarīga nozīme pilnvērtīgam darbam. Radošuma un jaunu ideju attīstīšana ir studiju procesa pamats.

### **Galvenie stratēģiskie mērķi:**

- sagatavot kvalificētus darba tirgum pieprasītus speciālistus;
- nodrošināt koledžas izaugsmi, apgūstot starptautisko pieredzi un nemitīgi pilnveidojot studiju kvalitāti;
- būt Latvijas labākajai koledžai;
- noteikt tiesību zinātnei kā Juridiskās koledžas stratēģiskās specializācijas galveno virzienu un jomu, t.sk. paredzot, ka arī citās Koledžas darbības jomās un studiju programmās tiesību aspektam tiks pievērsta pastiprināta uzmanība.

Koledžas attīstība balstīta uz galvenajiem mūsu valsts politikas dokumentiem un normatīvo regulējumu.

Koledža piedāvā arī iespēju iegūt profesionālās kompetences profesionālās tālākizglītības un profesionālās pilnveides programmās.

JK izstrādāta Stratēģija, definējot koledžas vīziju, misiju, pamatvērtības, stratēģiskos mērķus un

uzdevumus. JK īsteno Boloņas procesa vadlīnijas, tās darbība vērsta uz studiju programmu starptautiskas akreditācijas iegūšanu ar mērķi realizēt koledžas Stratēģiju ceļā uz Izcilības modeli kvalitātes nodrošināšanā un starptautisku atpazīstamību. Juridiskā koledža aktīvi darbojas, ir biedrs vairākās starptautiskās organizācijās – PRME (Principle for Responsible Management), WFCP (The World Federation of Colleges and Polytechnics), AACCC (American Association of Community Colleges), EURASHE (European Association of Institution in Higher Education), FIABCI (The International Real Estate Federation).

Koledžas ilgspējīgās attīstības programma savas darbības nodrošināšanā paredz ne tikai kvalitatīvas izglītības un profesionālo kompetenču iespējas iegūšanu, bet arī augstus standartus biznesa, informāciju tehnoloģiju un drošības jomā, veselībā, vides aizsardzībā, vārda brīvībā un vienlīdzības principu ievērošanā, intelektuālā īpašuma aizsardzībā, korupcijā un ētikas normu ievērošanā u.c.

Svarīgi ir attīstīt sadarbību ar reģioniem, koledžai jau ir četras filiāles dažādos Latvijas reģionos (Gulbene, Liepāja, Valmiera un Ventspils), kuras dod iespēju iegūt izglītību, profesionālās iemaņas un kompetences tuvāk dzīvesvietai. Mainīgajos ekonomiskajos apstākļos ne visiem un ne vienmēr ir iespējams mērot garo ceļu uz galvaspilsētu, kur pārsvarā atrodas augstākās izglītības iestādes. Koledžas filiāles nodrošina attiecīgā reģiona darba tirgū pieprasītās studiju programmas, dodot iespēju visiem interesentiem iegūt profesionālās kompetences un integrēties darba tirgū.

Svarīgi arī turpmāk ir nodrošināt reģioniem tādas pašas kvalitatīvas izglītības iespējas, kādas ir galvaspilsētā.

JURIDISKĀS KOLEDŽAS ATTĪSTĪBAS STRATĒGIJA NO 2018.GADA LĪDZ 2023.GADAM  
<http://jk.lv/lv/par-mums/strategija>

### **Studiju programmas īstenošana Liepājas un Ventspils filiālēs**

Juridiskās koledžas valde lēmumu par Liepājas filiāles izveidošanu pieņēma tūlīt pēc Juridiskās koledžas darbības uzsākšanas Rīgā 2000.gada 1.oktobrī (JK dalībnieku sapulces Protokols nr. 3). Koledžas dibināšana Rīgā bija radījusi plašu sabiedrības interesi visā Latvijā, ņemot vērā, ka tā bija pirmā šāda veida augstākās izglītības institūcija Latvijā. Koledžas administrācija saņēma desmitiem vēstuļu un zvanu no Latvijas dažādām vietām ar lūgumu izveidot koledžas filiāles arī citās Latvijas pilsētās. Ņemot vērā, ka Liepāja un Ventspils bija visaktīvākās un attālums līdz Rīgai, lai studenti varētu izbraukāt uz mācībām, bija visai liels, tika pieņemts lēmums izpētīt tehniskās iespējas filiāles atvēršanai. Pilsētu pašvaldības bija vairāk nekā atsaucīgas un ieinteresētas filiāles atvēršanā pilsētā, palīdzēja atrast telpas un nokārtot citus nepieciešamos jautājumus. Noskaidrojot potenciālo darba devēju viedokli Liepājā un Ventspilī, nācām pie atziņas, ka filiāles atvēršana būs lietderīga un 2001.gada 1.februārī darbu uzsāka Liepājas filiāle, bet mēnesi vēlāk – 1.martā Ventspils filiāle.

Filiāles ir integrētas Koledžas sistēmā un viss darbs tiek koordinēts no Rīgas. Liepājas un Ventspils filiālēs katrā ir viens darbinieks, kurš strādā filiālē dienās, kad notiek mācības un vēl vienu reizi nedēļā nodrošina, lai studentiem būtu pieejama bibliotēka, datori un visa studijām nepieciešamā informācija. Gan saimnieciskā darbība, gan studiju darbs tiek centralizēti organizēti no Rīgas.

Ieņēmumi filiālēs, tāpat kā visā koledžā, pamatā ir no studiju maksas. Studiju maksa tiek ieskaitīta vienā kontā (uz kuru naudu skaita visi- gan Rīgas, gan filiāļu studenti) un šis konts tiek apkalpots centralizēti Koledžas grāmatvedībā.

JK mērķis filiālēs ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošinātu izglītības programmās noteikto mērķu sasniegšanu, racionāli izmantojot iestādes resursus. Lai varētu sniegt kvalitatīvu, darba vides prasībām atbilstošu pakalpojumu, ir aktuāli analizēt mācību procesu, mācību saturu un to pilnveidot, atjaunot un papildināt atbilstoši jaunākajām tendencēm

nozarē un darba tirgū.

Prioritāte ir studiju kvalitāte, kvalificēti docētāji un mūsdienīga materiāli tehniskā bāze.

Docētāji tiek pieņemti darbā Juridiskajā koledžā. Studiju process filiālēs tiek plānots centralizēti no Rīgas un praktiski to nodrošina tie paši docētāji, kuri Rīgā, atsevišķos gadījumos tiek piesaistīti vietējie lektori/praktiķi, kā vieslektori. Docētājiem uz lekcijām filiālēs un atpakaļ uz mājām tiek nodrošināts transports..

Lai nodrošinātu studiju procesu Liepājā, Juridiskā koledža nomā telpas Liepājas 8.vidusskolā Dunikas ielā 9/11 un Ventspilī 1.ģimnāzijā Kuldīgas ielā 1. Koledža nomā telpas bibliotēkai un metodiskajam kabinetam. Gan bibliotēka, gan metodiskais kabinets ir aprīkoti ar datoriem gan docētāju, gan studentu vajadzībām. Auditorijas nomā atbilstoši studiju procesa grafikam. Sestdienās, kad Juridiskajā koledžā ir lekcijas, vidusskolās mācības nenotiek, līdz ar to ir iespēja nomāt koledžai nepieciešamo telpu skaitu. Visas auditorijas ir aprīkotas ar studiju darbam nepieciešamo tehniku, ir video projektori, datori, tāfeles, tai skatā interaktīvās. Ir pieejamas arī labi aprīkotas datorklases.

### **Studiju programmas īstenošana Gulbenes un Valmieras filiālēs**

Juridiskās koledžas filiāle Gulbenē tika izveidota, ņemot vērā potenciālo studentu interesi Gulbenē un noskaidrojot, ka arī Balvu, Alūksnes un Madonas pilsētu un novadu studenti labprātāk mācītos Gulbenē nekā dotos uz Rīgu, kas lielā attāluma dēļ ne visi potenciālajiem studentiem būtu iespējams. Arī par filiāli Valmierā tika noskaidrots vietējo pašvaldību viedoklis, kas bija atbalstošs. Īpašu interesi izrādīja Gulbenes novada dome un Valmieras pilsētas dome, kuras atbalstīja koledžas filiāļu izveidi un palīdzēja atrast piemērotas telpas un darbiniekus. Arī darba devēju aptaujas liecināja, ka koledžas absolventi vietējā darba tirgū būs pieprasīti.

Lēmums izveidot filiāles Gulbenē un Valmierā tika pieņemts 2007.gada 13.februārī (JK valdes sēdes Protokols nr. 24)

Studiju organizācijas process ir tāds pats kā Liepājas un Ventspils filiālēs.

Mācībspēki darbā filiālēs netiek pieņemti atsevišķi, koledžā ir viena personāldaļa, grāmatvedība, studiju nodaļa u.c. līdz ar to visi darbinieki darbā tiek pieņemti Juridiskajā koledžā, atsevišķi līgumos norādot, ka mācībspēka darba izpildes vieta ir Rīga Kronvalda bulvāris 1a, un papildus norādot arī filiāles. Darba laika kopējā uzskaitē un noslodzē tiek rēķināta kopā Juridiskajā koledžā, neizdalot darbu atsevišķi filiālēs, studiju darba plānojums tiek veikts centralizēti, to nedara katra filiāle atsevišķi.

Mācībspēku nokļūšana uz filiālēm tiek nodrošināta no koledžas puses, t.i. tajās dienās, kad notiek mācības, tiek nodrošināts koledžas transports, kurš mācībspēkus nogādā attiecīgajā filiālē un darba dienas beigās atved atpakaļ līdz viņu dzīvesvietai. Nodarbības filiālēs tiek plānotas atbilstoši akadēmiskā gada studiju grafikam, kurš ar filiāļu vadītājiem un studiju nodaļu tiek saskaņots un publiskots līdz tekošā gada 30.jūnijam.

Filiāļu darbības nodrošināšanai atsevišķi netiek izdalīti grāmatvedības subkonti. Tā kā visa darbība koledžā tiek organizēta centralizēti, tad arī visa finanšu plūsma ir ietverta kopējā finansējumā. Filiāles ir vietas, kurās tiek nodrošināts studiju process. Studiju procesa nodrošināšanai koledža katru gadu sastāda materiālās bāzes iepirkuma plānu, kurā tiek ietverti nepieciešamie resursi studiju procesa nodrošināšanai Rīgā un četrās filiālēs, tai skaitā attiecībā uz bibliotēkas resursiem. Piemēram, attiecībā uz bibliotēkas resursiem, tie tiek sadalīti proporcionāli studiju vietai, atbilstoši esošajam studentu skaitam.

Arī iknedēļas darba sanāksmēs (trešdienās) tiek izvērtēti jautājumi par materiāli tehniskās bāzes

nodrošināšanu.

Lai pilnveidotu studentu praktiskās iemaņas, studiju procesa neatņemama sastāvdaļa ir mācību ekskursijas uz uzņēmumiem, iestādēm un organizācijām, tai skaitā uz tādām kā Latvijas Republikas Saeima, Latvijas Republikas Ministru kabinets, Zemesgrāmata, ieslodzījumu vietas un korupcijas apkarošanas un novēršanas biroju u.c.

JK studijas tiek organizētas pilna (dienas, vakara) un nepilna laika, tai skaitā e- studijās. JK darbojas Moodle mācību platforma. Lai veiksmīgāk nodrošināt atbalstu studentiem, koledža ir izveidojusi savu elektronisko bibliotēku, kurā ir ievietotas JK izdotās un citas grāmatas, lekcijas tiek filmētas un materiāli studentiem pieejami Moodle vidē <http://e.jk.lv/>.

Attiecībā uz e - studijām <http://jk.lv/lv/e-studijas/e-studijas> koledžā ir noteikti e -studiju organizatoriskie pamatprincipi, kurus regulē E - studiju nolikums un E - studiju informācijas aprites kārtība. <http://jk.lv/lv/studentiem/nolikumi-un-noteikumi>

Studējošo skaits Juridiskajā koledža kopā:

Tabula Nr.1

uz 2019.gada 1. jūniju	1278
2018. gadā	1172
2017.gadā	1137
2016.gadā	805
2015.gadā	1078
2014.gadā	1117
2013.gadā	1019

Pēdējos trīs studiju gados uzņemto (imatrikulēto) studentu skaita dinamika ir līdzīga, tā svārstās robežās no 403 (2014./2015.studiju gadā) līdz 485 (2018./2019.studiju gadā). Salīdzinot ar 2013./2014.studiju gadu, imatrikulēto skaits studiju gadā ir pieaudzis par vidēji 24%. Studiju gada ietvaros imatrikulēto studentu skaits ir mainīgs, jo studiju ietvaros vēlākā studiju posmā katru gadu tiek imatrikulēti vidēji 29 studenti.

No visiem imatrikulētajiem studijās studentiem studiju programmu noteiktā laikā izpilda un saņem diplomu un profesionālo kvalifikāciju vidēji 45%. Studiju laikā, dažādu apsvērumu dēļ studenti aiziet akadēmiskajā atvaļinājumā un kā liecina statistikas dati, tad vidēji 23% no tiem vairs neatjaunojas studijās, 7,5% tiek atskaitīti no studijām par studiju programmas neizpildi (pārsvārā tas ir saistīts ar to, ka students laikā nepaspēj izstrādāt un nodot kvalifikācijas darbu), apmēram 12% studentu tiek atskaitīti no studijām pēc pašu vēlēšanās, kur pamatojumi ir visdažādākie, tie ir gan pārceļšanās uz ārvalstīm, slimība, bērna piedzimšana vai arī liela darba slodze, kā arī gadījumi, kad students ir sapratis, ka tas ko viņš studē īsti nav priekš viņa un citi iemesli, 12,5% tiek atskaitīti no studijām par līguma par izglītības iegūšanu uzņemto saistību neizpildi, t.i. studiju maksas parāds.

## **1.2. Augstskolas/ koledžas pārvaldības struktūras, galveno lēmumu pieņemšanā iesaistīto institūciju, to sastāva (procentuāli pēc piederības, piemēram, akadēmiskais personāls, administrācijas pārstāvji, studējošie) un šo institūciju pilnvaru raksturojums.**

Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmas „Tiesību zinātne” īstenošanā iesaistīto struktūrvienību darbību koordinē programmas direktors. Studiju procesa nodrošināšanā ir iesaistītas sekojošas struktūrvienības:

**Studiju nodaļa**, kas plāno studiju procesu (nodarbību plānojumu, docētāju darbu u.tt.) un uzskaita sekmes; atbild par programmnodrošinājumu un tehniskajiem līdzekļiem; nodrošina studentus ar informāciju; piedāvā studentiem un docētājiem iesaistīties gan koledžas, gan Latvijas un starptautiskajos projektos u.c. Studiju programmas direktors ir atbildīgs par studiju programmas satura izpildes nodrošināšanu, pašvērtējumu.

**Akadēmiskais personāls** veic mācību, metodisko un zinātnisko darbu, mācību darba ietvaros lasa lekcijas, vada seminārus un praktiskās nodarbības, pieņem pārbaudījumus, referātus, pastāvīgos darbus (t.sk. kontrol darbus u.c.), organizē konsultācijas, vada un recenzē kvalifikācijas darbus veic citus darba pienākumus, kuri saistīti ar mācību darba organizēšanu.

Akreditējamā programmā iesaistītajiem docētājiem ir nepieciešamās prasmes, lai savas zināšanas un pieredzi nodotu studentiem un saņemtu atgriezenisku informāciju par savu darbu. Visiem docētājiem tiek nodrošināta iespēja papildināt zināšanas, piedalīties kvalifikācijas paaugstināšanasursos, studējot doktorantūrā, izstrādājot zinātnisko darbu un apmaiņas programmu ietvaros dodoties praksē uz ārvalstīm.

Studiju programmas realizācijas nodrošināšanā no visiem docētājiem 17 % ir ar doktora zinātnisko grādu, 81% ar maģistra grādu.

**Saimniecības nodaļa**, kas risina materiāltehniskā nodrošinājuma jautājumus.

**Bibliotēka**, kas nodrošina studentus un docētājus ar informāciju.

**Personāla nodaļa**, kas nodarbojas ar darba un uzņēmuma līgumu slēgšanu; veic darbinieku uzskaiti; iepazīstināšana ar darba aizsardzības prasībām; organizē darbinieku nosūtīšanu kvalifikācijas celšanai un apmācībai u.c.

Pielikumā Nr. 2 Organizatoriskā struktūra

SIA Juridiskā koledža struktūru veido dalībnieki, valdes un izglītības iestādes direktors, direktora vietnieki, Padome, Studiju nodaļa, Studējošo pašpārvalde, studiju programmu direktori, akadēmiskais personāls un viesdocētāji, kā arī Bibliotēka, Arhīvs, Grāmatvedība, Personāla un lietvedības nodaļa, Saimniecības nodaļa, Starptautisko attiecību un projektu nodaļa.

Koledža darbojas saskaņā ar Juridiskās koledžas nolikumu. Koledžas direktors nodrošina koledžas saturisko un finansiālo darbību, direktora vietniece mācību darbā, nodrošina studiju procesa vadību un norisi, kā arī koordinē starptautisko attiecību un projektu nodaļu, direktora vietniece administratīvajā darbā - koledžas administratīvo un saimniecisko vadību.

Padome ir augstākā pārstāvniecības un vadības institūcija un lēmēj institūcija izglītības un pētniecības jautājumos. Padomes sastāvā ir koledžas akadēmiskais personāls un darba devēju



pārstāvji, kā arī studentu pašpārvaldes pārstāvji. Padomi vada Padomes priekšsēdētāja. Koledža īsteno sešas studiju programmas, katrai programmai ir savs direktors. Izveidojot jaunas studiju programmas koledžas struktūra tiks papildināta ar jaunām struktūrvienībām. Perspektīvā plānots paplašināt struktūrvienību – Mācību centrs, izveidojot Juridisko konsultāciju, kas bez maksas sadarbībā ar docētājiem un studentiem sniegs konsultācijas republikas iedzīvotājiem. Doma ir arī par Karjeras centra izveidi, kura galvenie pienākumi būtu sadarbība ar darba devējiem un sadarbības partneriem, prakses vietu nodrošināšana koledžā studējošajiem, konsultēšana par darba jautājumiem un karjeras dienu organizēšana.

Juridiskās koledžas normatīvo aktu saraksts Pielikums Nr. 3.

<http://jk.lv/lv/studentiem/nolikumi-un-noteikumi>

Studentu pašpārvalde ir koledžā studējošo pašpārvaldes augstākā institūcija (JK nolikums 16.03.2001.), kura savu darbību ir uzsākusi tūlīt pēc koledžas dibināšanas.

<http://jk.lv/lv/studentiem/studentu-pasparvalde>

Pašpārvaldes uzdevums - veicināt koledžas studentu sabiedriskās dzīves veidošanos un sekmēt viņu studiju procesa efektivitāti.

Pašpārvaldes pārstāvji piedalās arī JK padomes darbībā. Ar 2011.gada 18.janvāra JK valdes lēmumu (protokols Nr.116) studentu pašpārvaldes vajadzībām tiek iedalīti finansiālie resursi, atbilstoši Augstskolu likuma 53.panta 4.daļai. Studentu pašpārvaldei ir iespējams saņemt finansiālo atbalstu, iepriekš to saskaņojot ar koledžas administrāciju.

Lai veicinātu studiju procesa efektivitāti, regulāri tiek rīkotas zinātniskās konferences, kas vienmēr piesaista aktīvākos koledžas studentus. Gatavojoties dalībai studentu zinātniskajās konferencēs, studenti ir veikuši lielu pētniecisko darbu, arī analizējuši, risinājuši problēmas un aizstāvējuši savu pētījumu tēzes par kādu no šodienas aktuālajām problēmām.

Studentu pašpārvalde studiju kvalitātes izvērtēšanai ne retāk kā reizi gadā organizē neatkarīgas studējošo aptaujas, ar rezultātiem iepazīstinot JK administrāciju. Aptaujas anketas studējošajiem ir pieejamas viņu personīgajos profilos koledžas mājas lapā.

2017.gadā tika izveidota Latvija Koledžu asociācijas Studentu padome (Valdē ir 4 pārstāvji, starp kuriem viens ir no Juridiskās koledžas). 2018. gada 8. februārī asociācijas Studentu padome devās pieredzes apmaiņas vizītē uz Tartu (Igaunijā), kur apmeklēja *Tartu Health Care College (THCC)*, kura ir vairāku Latvijas koledžu sadarbības partneris. Tikšanās laikā studentiem bija iespēja iepazīties ne tikai ar koledžas telpām un jaunākajām tehnoloģijām, kas tiek izmantotas mācību procesā, bet arī tikties ar koledžā studējošajiem, tajā skaitā ar studentu pašpārvaldi.

Jau vairākus gadus koledžas aktīvākajiem studentiem ir iespēja pārstāvēt koledžu starptautiskajā izglītības izstādē "Skola". Tā ir lieliska iespēja dalīties ar citiem savā pieredzē, sniegt informāciju par savu koledžu un vienlaikus arī reklamēt savu specialitāti.

Jau par tradīciju ir kļuvusi koledžas dienas nodaļas studentu komandas piedalīšanās Latvijas Koledžu asociācijas rīkotajos starpkoledžu boulinga turnīros, kas notiek katru gadu, 2017.gadā mūsu komanda ieguva pirmo vietu un tādejādi sagādājot sev iespēju rīkot nākamo 2018.gada boulinga turnīru. Arī Latvijas Juristu dienu (aprīlī) ietvaros, Juridiskās koledžas komanda katru gadu piedalās Juristu dienu boulingā un Starptautiskās Zinātnes nedēļas ietvaros turnīrā "Liepājas Zelta ķeglis" Liepājas filiālē.

Juridiskās koledžas studenti, (katru gadu vismaz pieci), aktīvi iesaistās Lattelecom Rīgas maratonā. Finansiālo pusi dalībai maratonā nodrošina koledža.

Studentu pašpārvalde iesaistās arī studentu atpūtas pasākumu organizēšanā, tā katru gadu tiek

organizētas ekskursijas, tradicionāli tā ir ekskursija uz Siguldu, laivu brauciens, kurš tiek organizēts pateicoties docētāja aktivitātei, Ziemassvētku pasākumi, grupu vakari, kopīgi kultūras pasākumu apmeklējumi.

Studentu pašpārvalde piedalās un organizē tikšanos ar vidusskolas pēdējo klašu skolēniem, kuri izteikuši vēlmi studēt Juridiskajā koledžā un interesējas par tiesību zinātnēm. Studenti aktīvi iesaistās savu bijušo skolu Karjeras dienās, lai popularizētu koledžu un stāstītu par savām studiju gaitām koledžā, kā arī piedalās tiesu izspēlēs.

Katru gadu studentiem tiek organizētas ekskursijas uz Latvijas Republikas Saeimu, lai tuvāk iepazītos ar tās darba gaitu, kā arī mācību ekskursijas studiju kursu ietvaros uz Augstāko tiesu, Prokuratūru, Valsts zemes dienestu, Rīgas pilsētas Zemesgrāmatu nodaļu, Valsts tiesu ekspertīžu biroju, Brasas cietumu, Latvijas Valsts arhīvu u.c.

Tabula Nr.3

Juridiskās koledžas studentu mācību ekskursijas

2016., 2017. un 2018.gadā

<b>Nr.p.k.</b>	<b>Apmeklētā iestāde</b>	<b>Datums</b>
1.	Valsts zemes dienests	01.03.2016.
2.	Rīgas pilsētas Vidzemes priekšpilsētas tiesas zemesgrāmatu nodaļa	08.03.2016.
3.	Latvijas Republikas Ministru kabinets	11.03.2016.
4.	Rīgas Pārdaugavas nod. Dzimtsarakstu nodaļa	31.03.2016.
5.	Brasas cietums	05., 15.04.2016.
6.	Seminārs Eiropas Parlamenta Informācijas birojā Latvijā un iepazīšanās ar Eiropas Savienības institucionālo struktūru	19.04.2016.
7.	Gruzijas Republikas vēstniecība	09.05.20156.
8.	Latvijas Republikas Saeima	09.06.2016.
9.	Kara muzejs	13.09.2016.
10.	Latvijas Nacionālais arhīvs	20.09.2016.
11.	Ģenerālprokuratūra	04.10.2016.
12.	Augstākās tiesa	11.11.2016.
13.	Ministru kabinets	02.12.2016.

14.	Ģenerālprokuratūra	26.01.2017. 23.02.2017.
15.	Augstākās tiesa	29.03.2017.
16.	Saeima	29.03.2017.
17.	Valsts tiesu ekspertīžu birojs	23.04.2017.
18.	Centrālcietums	29.09.2017.
19.	Ģenerālprokuratūra	09.10.2017.
20.	Augstākās tiesa	02.11.2017.
21.	Rīgas Pārdaugavas dzimtsarakstu nodaļa	02.11.2017.
22.	Ģenerālprokuratūra	04.12.2017.
23.	Rīgas apgabaltiesas kolēģijas apmeklējums	16.01.2018.
24.	Rīgas Pašvaldības policijas apmeklējums	01.02.2018.
25.	Ministru kabineta apmeklējums	07.03.2018.
26.	Olaines cietuma Atkarīgo centra apmeklējums	21.03.2018.
27.	Ģenerālprokuratūras apmeklējums	19.04.2018.
28.	Valsts tiesu ekspertīžu biroja apmeklējums	26.04.2018.
29.	Valsts ieņēmumu dienesta apmeklējums	09.05.2018.
30.	Ģenerālprokuratūras apmeklējums	16.05.2018.
31.	Augstākās tiesas apmeklējums	08.10.2018.
32.	Ģenerālprokuratūras apmeklējums	17.10.2018.
33.	Augstākās tiesas apmeklējums	08.11.2018.
34.	Ģenerālprokuratūras apmeklējums	07.12.2018.
35.	Latvijas Republikas Saeima	07.02.2019

36.	Augstākās tiesas sēdes apmeklējums	13.02.2019.
37.	Zemesgrāmata	05.03.2019.
38.	Latvijas Valsts meži	12.03.2019.
39.	Valsts tiesu ekspertīžu centrs	12.03.2019.
40.	Ieslodzījuma vietu pārvaldes Olaines cietuma Atkarīgo centrs	02.04.2019.
41.	Latvijas Republikas Saeima	02.05.2019.
42.	Latvijas Republikas Ģenerālprokuratūra	19.05.2019.

### Aktivitātes:

1. g. aprīlī dienas nodaļas studenti piedalījās Tiesu procesa izspēlēs Administratīvajās tiesībās Biznesa augstskolā Turība (3.vieta).
2. g. aprīlī dienas nodaļas studenti piedalījās Latvijas koledžu asociācijas boulinga turnīrā.
3. g. jūnijā dienas nodaļa mācību gada noslēgumu atzīmēja ar kino apmeklējumu „How you see me 2”.
4. g. 19.oktobrī studenti piedalījās Tieslietu ministra Dz.Rasnača fotoizstādes atklāšanā.
5. , aprīlī Juristu dienu ietvaros tika atklāta Juridiskās koledžas studentu un docētāju fotoizstāde „Pasaule ar JK koledžas studentu, docētāju un darbinieku acīm” un „Mēs no Juridiskās koledžas”.
6. gada aprīlī dienas nodaļas studenti piedalījās Tiesu procesa izspēlēs Administratīvajās tiesībās Biznesa augstskolā Turība (5.vieta).
7. g., 2017., 2018, februārī dienas un vakara nodaļas studenti prezentēja Juridisko koledžu izstādē „Skola”.
8. 201, 2017., 2018.gada maijā Juridiskās koledžas studenti piedalījās „Lattelecom maratonā”.

9. g. un 2017.g. aprīlī Juristu dienu ietvaros dienas, vakara un neklātienes studenti piedalījās JK boulinga turnīrā „Liepājas ķeglis”.
10. gada aprīlī Juristu dienu ietvaros, dienas, vakara un neklātienes studenti piedalījās starptautiskajā Boulinga turnīrā Rīgā.
11. gada aprīlī dienas un vakara nodaļas studenti piedalījās Latvijas Koledžu asociācijas boulinga turnīrā un ieguva 1. vietu.
12. gada novembrī tika atklāta Juridiskās koledžas studentu foto izstāde „Mana Latvija”.
13. gada aprīlī dienas un vakara nodaļas studenti piedalījās Latvijas Koledžu asociācijas boulinga turnīrā un ieguva 13. vietu.
14. g., 2017.g., 2018. absolventi - izcili izstrādāto kvalifikācijas darbu autori iesniedza kvalifikācijas darba galveno tēžu, secinājumu un priekšlikumu izklāstu zinātniska raksta veidā, kas tika publicēti JK Zinātnisko rakstu krājumā kopā ar koledžas docētāju zinātniskajiem rakstiem.
15. ERASMUS prakse
16. Dienas nodaļas studentu (J.Pētersons, L.Vikse) raksti Juridiskās Koledžas Vēstnesī par ERASMUS praksi Itālijā.
17. Studentu (divu) piedalīšanās Saouthwestern Advantage praksē ASV.
18. Vakara nodaļas studentu (R.Gicēviča, R.Logins) raksti Juridiskās Koledžas Vēstnesī par praksi ASV.
19. Dienas nodaļas studentes V.Agejevas raksts JK Vēstnesī par studijām JK.
20. 11.2017. Latviju Koledžu asociācijas studentu padomes dibināšanas sanāksme, kur tika pieņemti arī statūti. Padomes valdē tika ievēlēts JK students E.Sniedzītis.
21. Studentu piedalīšanās JK organizētājās vieslekcijās.
22. g. oktobrī dienas nodaļas studenti devās vienas dienas ekskursijā uz Siguldu un Līgatni.

23. gada 28.novembrī dienas nodaļas studente Ilze Kublinska piedalījās zinātniski praktiskajā konferencē „Tiesībsargājošās institūcijas Latvijā un Eiropā – tiesiskas valsts pamats un garants”
24. gada 28.novembrī ERASMUS prakses students Ibrahim Demir piedalījās zinātniski praktiskajā konferencē „Tiesībsargājošās institūcijas Latvijā un Eiropā – tiesiskas valsts pamats un garants”.
25. gada 14. februārī LKA studentu Valentīndienas balle.
26. gada 9.aprīlī LKA boulinga turnīrs.
27. 27.aprīlis Juridiskās koledžas boulinga turnīrs “Liepājas Zelta ķeglis
28. gada maijs Rīgas maratons.
29. gada 26.jūlijā Ventspils filiāles studentu saliedēšanās pasākums.
30. Juridiskās koledžas absolventu padomes sēde.

**1.3. Kvalitātes politikas īstenošanas mehānisma raksturojums un procedūras augstākās izglītības kvalitātes nodrošināšanai. Kvalitātes nodrošināšanas sistēmas izstrādē un pilnveidē iesaistīto pušu un to lomas raksturojums.**

skat. II.daļa 2.1. - 2.5.

<http://jk.lv/kvalitatespolitika.pdf>

**1.4. Aizpildīt tabulu par augstskolas/ koledžas iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas atbilstību Augstskolu likuma 5. punkta 2.1daļā norādītajam. Sniedzot pamatojumu norādītajai atbildei, t.sk. iespējams norādīt uz atbilstošo pašnovērtējuma ziņojuma nodaļu, kurā iekļautā informācija liecina par konstatēto atbilstību, neatbilstību vai daļējo atbilstību.**

1.	Iedibināta politika un procedūras augstākās izglītības kvalitātes nodrošināšanai	Atbilst
		skat. II.daļa 2.1. - 2.5.
		<a href="http://jk.lv/lv/par-mums/kvalitates-vadiba">http://jk.lv/lv/par-mums/kvalitates-vadiba</a>
2.	Izstrādāts mehānisms augstskolas/koledžas studiju programmu veidošanai, iekšējai apstiprināšanai, to darbības uzraudzīšanai un periodiskai pārbaudei	Atbilst
		II. 1.1., 2.1., 2.2., III. 2.3. u.c.
3.	Izveidoti un publiskoti tādi studējošo sekmju vērtēšanas kritēriji, nosacījumi un procedūras, kas ļauj pārliecināties par paredzēto studiju rezultātu sasniegšanu	Atbilst
		<a href="http://jk.lv/lv/studentiem/nolikumi-un-noteikumi">http://jk.lv/lv/studentiem/nolikumi-un-noteikumi</a>
4.	Izveidota iekšējā kārtība un mehānismi akadēmiskā personāla kvalifikācijas un darba kvalitātes nodrošināšanai	Atbilst
		skat. 3.3. - 3.6., 4.1., 4.2., 4.5. u.c.
5.	Nodrošināts, ka tiek vākta un analizēta infor-mācija par studējošo sekmēm, absolventu nodarbinātību, studējošo apmierinātību ar studiju programmu, par akadēmiskā personāla darba efektivitāti, pieejamiem studiju līdzekļiem un to izmaksām, augstskolas darbības būtiskiem rādītājiem.	Atbilst
		skat. II. 1.6. - 1.7., 2.1. - 2.3., 2.4., 3.1. - 3.3., 3.7., 4.2., 4.5., 5.2., III. 2.6. u.c.
6.	Augstskolas vai koledžas, īstenojot kvalitātes nodrošināšanas sistēmas, garantē studiju virziena nepārtrauktu pilnveidi, attīstību un darbības efektivitāti	Atbilst
		Pielikums Nr.30 Pielikumi apliecina, ka koledža nodrošina iespēju nepārtrauktības ietvaros, tiem kuri to vēlas turpināt studijas pilna pirmā cikla noslēgšanai, bakalaura grāda iegūšanai. Tas nozīmē, ka īstenojot kvalitātes nodrošināšanu, tiek organizēta sadarbība ar partneraugstskolām, kuras realizē bakalaura studiju programmas.

## II - Studiju virziena raksturojums (1. Studiju virziena pārvaldība)

**1.1. Studiju virziena un tajā iekļauto studiju programmu izveides ekonomiskais un/ vai sociālais pamatojums, studiju programmu savstarpējās sasaistes novērtējums, kā arī**

## **analīze par studiju programmu nozīmi (unikalitāti) salīdzinājumā ar citām līdzīgām studiju programmām Latvijā un ārvalstīs.**

Juridiskās koledžas tiesību zinātņu programma ir unikāla ar to, ka tā ir pati vecākā šāda veida pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programma Latvijā, kas 20 gadu laikā līdz detaļām pilnveidota saturiski un maksimāli nodrošināta metodiski. Nav otras tādas programmas, kuras docētāju vairākums ir ne tikai labi sagatavots teorētiski, bet arī ikdienā veic atbildīgu darbu dažādās tiesībsargājošās institūcijās, regulāri sastāda mācību grāmatas, ko izmanto augstskolas visā Latvijā. Unikāla šī programma ir arī ar to, ka tās īstenošanā regulāri tiek piesaistīti vieslektori no daudzām pasaules valstīm.

Lai veiksmīgi integrētos darba tirgū mūsdienu turbulentajā vidē, vairs nepietiek ar vienreiz iegūtām zināšanām, ir nepārtraukti jāpilnveidojas, jāceļ sava profesionālā kvalifikācija, prasmes un kompetence, kā arī jāiegūst jaunas.

Jurisprudence ir tā joma, kurā nepārtraukti notiek izmaiņas, tai skaitā normatīvajos aktos.

Juridiskās zināšanas ir nepieciešamas ne tikai juristam, juriskonsultam un jurista palīgam, šīs zināšanas un izpratne ir nepieciešama jebkuram. Piemēram, lai kļūtu par veiksmīgu uzņēmēju, ir nepieciešams orientēties juridiskajā jomā, komerczinībās, ekonomikā, grāmatvedībā u.c. Arī labam personāla speciālistam ir jāzina juridiskie aspekti (Darba tiesības, Darba aizsardzība, Lietvedība u.c.). Lai veiksmīgi vadītu savu zemnieku saimniecību, jāorientējas līgumu nosacījumos, ārstam jāpārzina aktuālie tiesību jautājumi saistībā ar pacienta tiesībām, līgumiem, atbildību utt..

Jurista palīgs ir vidējā līmeņa speciālists, kas strādā ar juridiskiem jautājumiem un pārzina tiesību pamata nozares un orientējas tiesību principos un tiesību normu piemērošanā. Juridiskās zināšanas nepieciešams un izmanto lielākā daļa sabiedrības, īpaši, tautsaimniecībā strādājošajiem. Protams, visi nevar būt juristi, notāri, advokāti, u.t.t., bet arī citi tautsaimniecības speciālisti. Atbilstoši Komerclikumam Latvijā ir dažādi komersantu veidi, kas ir ne tikai, sabiedrības ar ierobežotu atbildību vai akciju sabiedrības, bet arī individuālie komersanti, savukārt, likumā Par individuālo (ģimenes) uzņēmumu un zemnieka vai zvejnieka saimniecību, piemēram, zemnieku saimniecības vai ģimenes uzņēmumi. Lai, piemēram, individuālie komersanti un mazie uzņēmumi varētu atvieglotu finanšu slogu nav nepieciešams, un bieži arī nav finansiāli iespējams, algot juristu. Apgūstot tiesību zinātnes, kā arī vispārīgos studiju programmā iekļautos kursus, šie komersanti un uzņēmēji paši var un ir spējīgi, pārzināt un organizēt savus, ar juridiskiem jautājumiem saistītos procesus, piemēram, sagatavot un slēgt līgumus, piedalīties projektos, un pārzināt to juridiskās nianšes. Juridiskās zināšanas nepieciešamas arī citās profesijās, piemēram, medicīnas personālam, nekustamā īpašuma tirdzniecībā un apsaimniekošanā u.c. Pašlaik valstī ir vairāk kā simts deviņdesmit aktīvo uzņēmumu, kuru ikdienas darbs ir saistīts ar dažādu juridisko jautājumu kārtošanu. Juridiska palīga kompetences nav tulkojamas tikai ar izpratni, ka tas var strādāt tikai jurista, notāra un advokāta vadībā, bet tas ir izprotams daudz plašāk, tas nozīmē, ka var strādāt ļoti plašā nozaru spektrā, piemēram, personāla nodaļās, apsaimniekošanas uzņēmumos, komercsabiedrībās utt., palīdzēt juridisko dokumentu sagatavošanas darbā. *Nemot vērā nepārtrauktās izmaiņas tiesiskajos regulējumos, studiju programmas ietvaros tiek sagatavots speciālists mainīgajai darba videi.*

Jurista palīgs – pirmā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, pamata zināšanas tiesībās

Studiju virziena „Tiesību zinātnes” ietvaros Juridiskā koledža realizē vienu studiju programmu „Tiesību zinātnes”. Studiju programmas realizācija veiksmīgi norit kopš 2000.gada, visos programmas akreditācijas periodos saņemot akreditāciju uz maksimālo termiņu - 6 gadus.



Veidojot studiju programmu, koledža ir ņēmusi vērā vairākus būtiskus aspektus. Pirmkārt, lai kļūtu par konkurētspējīgu speciālistu, ir jāorientējas ne tikai tiesību jomā, bet jāiegūst zināšanas arī citās jomās, līdz ar to programmā ir iekļautas tādas jomas kā Ekonomika, Grāmatvedība, Mediācija u.c., par kuru lietderību koledža ir pārliecinājusies astoņpadsmit gadu laikā, saņemot pozitīvas atsauksmes no absolventiem.

Veidojot studiju programmu, ir ņemts vērā aspekts, nosakot tās jomas, kurās koledžas absolventi strādās, līdz ar to, liekot lielāku akcentu uz Civiltiesību, Administratīvo tiesību jomu, mazāk vēršot uzmanību uz Krimināltiesību.

Studiju programmas salīdzinājums ir veikts ar Alberta koledžas un Biznesa vadības koledžas īstenoto studiju programmu "Tiesību zinātnes". Abās salīdzināmās studiju programmās, tāpat kā Juridiskajā koledžā tiek piešķirta profesionālā kvalifikācija "jurista palīgs". Biznesa vadības koledžā studiju programma ir 92 KP (138 ECTS) apjomā, Alberta koledžā - 80 KP (120 ECTS) apjomā. Juridiskā koledža un Alberta koledža piedāvā studijas klātienēs un neklātienēs formā, savukārt Biznesa vadības koledža realizē tālmācības studijas. Visu triju koledžu studiju programmas ir veidotas pēc vienotiem principiem, atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem Nr. 141 (20.03.2001) "Noteikumi par pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības standartu" un jurista palīga profesijas standartu, kurš apstiprināts Profesionālās izglītības un nodarbinātības trīspusējās sadarbības apakšpadomē 2009.gada 15.aprīlī. Visu triju studiju programmu atšķirīgo daļu veido programmas C daļa, kurā ir ietverti atšķirīgi brīvās izvēles studiju kursi.

Juridiskās koledžas studiju programma ir salīdzināta arī Lietuvas Utenas koledža (**Utenos kolegija**) <https://www.utenos-kolegija.lt/en/studies-program/law>, studiju programmu "Tiesību zinātne", kura realizē bakalaura studiju programmu (180 ECTS). Utenas koledža, tāpat kā Juridiskā koledža savas studiju programmas ietvaros realizē pamata tiesību zinātņu studiju kursus <https://www.utenos-kolegija.lt/en/studies-program/law>, piemēram,

Tiesību teorija, Civiltiesības, Civilprocess, Administratīvās tiesības, Starptautiskās tiesības, Krimināltiesības, Kriminālprocess, Darba tiesības, Konstitucionālās tiesības, Eiropas Savienības tiesības u.c. Abu studiju programmu būtiskākā atšķirība ir tā, ka katrai ir atšķirīgi brīvās izvēles studiju kursi, Utenas koledža lielu akcentu savā studiju programmā liek uz Krimināltiesībām. Abas salīdzināmās studiju programmas ir profesionālās. Studiju programmu salīdzinājums ir veikts arī ar mērķi, lai Juridiskās koledžas absolventi varētu turpināt studijas Utenas koledžā 3.kurā, profesionālā bakalaura grāda iegūšanai.

Ņemot vērā to, ka Nīderlandē jau vairākus gadus veiksmīgi tiek realizētas īsā cikla programmas asociētā grāda iegūšanai, tad arī koledžas programmas ir salīdzināta ar **Artesis Planiji (AP) universitātes** koledžas Antverpenē studiju programmu jurista palīga sagatavošanā <https://www.ap.be/graduaat/rechtspraktijk#na-je-opleiding>. AP studiju programmas ilgums tāpat kā Juridiskajā koledžā ir 120 ECTS, studiju programma pamatā ir veidota balstoties uz praktisko aspektu, tas sevī ietver gan komunikācijas un profesionālās prasmes, gan juridiskās pamata zināšanas un prasmes. Studiju noslēgumā tiek saņemts diploms. AP koledža pašlaik realizē nepilna laika studijas (vakara), kuru ilgums ir trīs gadi. Tiek piedāvātas studijas arī digitālajā vidē. Abu salīdzināmo studiju programmu pamata studiju kursi ir līdzīgi, tādi kā Eiropas tiesības, Konstitucionālās tiesības, Administratīvās tiesības, Ģimenes un mantojuma tiesības, Saistību tiesības, Privāttiesības, Krimināltiesības u.c. Abās salīdzināmajās studiju programmās ir paredzēta mācību prakse. AP koledžas studiju programmā lielāks akcents ir likts uz ekonomikas un uzņēmējdarbības jautājumiem, kas ir kā zināmā mērā ir kā niša, kas sagatavo labus speciālistus juridiski administratīvajam darbam – sniegt juridiski administratīvo atbalstu juristiem, iestādēm un uzņēmumiem u.c. AP koledža arī piedāvā īsā cikla cikla studiju programmas absolventiem, tiem kuri ir ieinteresēti tālāk turpināt studijas pilna bakalaura grāda iegūšanai.

## **1.2. Studiju virziena mērķi un to atbilstība augstskolas/ koledžas darbības jomai, stratēģiskās attīstības virzieniem, sabiedrības un tautsaimniecības attīstības vajadzībām un attīstības tendencēm.**

Studiju virziena stratēģiskais mērķis pilnībā atbilst koledžas stratēģiskajiem mērķiem, t.i. piedāvāt augstu studiju kvalitāti, nodrošināt, lai studiju programmā iegūstamās teorētiskās zināšanas tiktu maksimāli efektīvi saistītas ar praksi u.c..

Viens no koledžas galvenajiem stratēģiskajiem mērķiem periodā no 2012. līdz 2017.gadam, bija iekļūt labāko koledžu trijniekā Latvijā, kuru koledža veiksmīgi arī sasniegusi, 2017.gadā esot trešā labākā un 2018.gadā – otrā labākā (pēc Prakse.lv datiem, kur aptauju organizē LDDK konfederācija kopā ar sadarbības partneriem).

2018.-2023.gada stratēģiskais mērķis ir kļūt par labāko koledžu Latvijā.

Studiju programmas “Tiesību zinātne” salīdzinājums ar citām līdzīgām studiju programmām aprakstīts Pielikumā Nr.24.

Studiju virziena “Tiesību zinātne” attīstības stratēģija 2018. – 2023.gadam pielikumā Nr.4.

Jurista palīgs ir vidējā līmeņa speciālists, kas strādā ar juridiskiem jautājumiem un pārzin tiesību pamata nozares un orientējas tiesību principos un tiesību normu piemērošanā. Juridiskās zināšanas nepieciešams un izmanto lielākā daļa sabiedrības, īpaši, tautsaimniecībā strādājošajiem. Protams, visi nevar būt juristi, notāri, advokāti, u.t.t., bet arī citi tautsaimniecības speciālisti. Atbilstoši Komerclikumam Latvijā ir dažādi komersantu veidi, kas ir ne tikai, sabiedrības ar ierobežotu atbildību vai akciju sabiedrības, bet arī individuālie komersanti, savukārt, likumā Par individuālo (ģimenes) uzņēmumu un zemnieka vai zvejnieka saimniecību, piemēram, zemnieku saimniecības vai ģimenes uzņēmumi. Lai, piemēram, individuālie komersanti un mazie uzņēmumi varētu atvieglotu finanšu slogu nav nepieciešams, un bieži arī nav finansiāli iespējams, algot juristu. Apgūstot tiesību zinātnes, kā arī vispārīgos studiju programmā iekļautos kursus, šie komersanti un uzņēmēji paši var un ir spējīgi, pārzināt un organizēt savus, ar juridiskiem jautājumiem saistītos procesus, piemēram, sagatavot un slēgt līgumus, piedalīties projektos, un pārzināt to juridiskās nianšes. Juridiskās zināšanas nepieciešamas arī citās profesijās, piemēram, medicīnas personālam, nekustamā īpašuma tirdzniecībā un apsaimniekošanā u.c. Pašlaik valstī ir vairāk kā simts deviņdesmit aktīvo uzņēmumu, kuru ikdienas darbs ir saistīts ar dažādu juridisko jautājumu kārtošānu. Juridiska palīga kompetences nav tulkojamas tikai ar izpratni, ka tas var strādāt tikai jurista, notāra un advokāta vadībā, bet tas ir izprotams daudz plašāk, tas nozīmē, ka var strādāt ļoti plašā nozaru spektrā, piemēram, personāla nodaļās, apsaimniekošanas uzņēmumos, komercsabiedrībās utt., palīdzēt juridisko dokumentu sagatavošanas darbā. *Nemot vērā nepārtrauktās izmaiņas tiesiskajos regulējumos, studiju programmas ietvaros tiek sagatavots speciālists mainīgajai darba videi.*

Jurista palīgs – pirmā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, pamata zināšanas tiesībās

## **1.3. Studiju virziena SVID analīze attiecībā uz izvirzītajiem mērķiem, ietverot skaidrojumus, kā augstskola/ koledža plāno novērst/ uzlabot vājās puses, izvairīties no draudiem, izmantot iespējas u.c. Vērtējums par studiju virziena attīstības plānu nākamajiem sešiem gadiem un attīstības plāna izstrādes procesu. Ja attīstības plāns nav**

izstrādāts vai mērķi/ uzdevumi noteikti īsākam laika periodam, sniegt informāciju par studiju virziena attīstības plāna izstrādi nākamajam periodam.

**Studiju programmas „Tiesību zinātne”  
stipro un vājo pušu vērtējums (SVID analīze)**

Tabula Nr.4

Stiprās vietas	Vājās vietas
1. Iespēja iegūt kvalificētu, darba tirgū pieprasītu, noderīgu izglītību salīdzinoši īsā laikā (2-2,5 gados)	1. Studentiem dažkārt nav pietiekama informācija un izpratne par normatīvo aktu prasībām, attiecībā uz iegūstamās kvalifikācijas prasībām darba pienākumu veikšanai. Nepietiekama konsultēšana par profesiju.
2. Teorētisko un praktisko zināšanu apguve cieši saistīta ar pētniecisko darbu, regulāras konferences un publikācijas	2. Nepietiekama studentu mobilitāte un iesaiste <u>studijām</u> ārzemju augstskolās.
3. Visciešākā sadarbība studiju procesā ar potenciālajiem darba devējiem	3. Sarežģīta ekonomiskā situācija, kas ietekmē studējošā maksātspēju, jo īpaši filiālēs.
4. Par docētājiem ir pieņemti darbā jauni, perspektīvi speciālisti	4. Nepietiekami efektīva studiju programmas reklāma un vāja sadarbība ar vidusskolām.
5. Docētāju piesaiste mācību grāmatu un mācību metodisko līdzekļu sagatavošanā un izdošanā	5. Studentu zemais svešvalodu zināšanu līmenis, ierobežo kvalificētu ārvalstu speciālistu piesaisti.
6. Laba sadarbība ar profesionālajām biedrībām un organizācijām, tai skaitā ārvalstu (LDDK, LABS, PRME, EURASHE u.c.)	
7. Plašas, labiekārtotas telpas un iespējas nodrošināt studentiem dienesta viesnīcu un ēdināšanas pakalpojumus	
8. Dalība Eiropas Sociālā fonda projektos	
9. Dalība Erasmus + programmā	
<b>Attīstības iespējas</b>	<b>Riski</b>

1. Paplašināt sadarbību ar ārvalstu un Latvijas augstskolām	1. Studentu sociālais stāvoklis, kas spiež tiem strādāt nesamērīgi lielu slodzi
2. Pārvarēt ekonomiskās krīzes radītās problēmas un konkurences apstākļos turpināt studējošā skaita palielināšanu, balstot to uz augstu studiju kvalitātes nodrošināšanu	2. Disproporcija augstākās izglītības jomā starp studējošo skaitu un plašo piedāvājumu, ņemot vērā kraso iedzīvotāju skaita un maksātspējas mazināšanos valstī.
3. Nodrošināt iespējas docētājiem un studentiem pilnveidot svešvalodu zināšanas	3. Nestabilā darba tirgus dēļ docētāji uzņemas lielu darba slodzi ārpus koledžas, rezultātā cieš studiju kvalitāte.
4. Aktivizēt docētāju iesaistīšanos profesionālajās asociācijās, veicināt starptautisko sadarbību, meklēt iespējas programmas studentu praksēm Eiropas valstīs, turpinot dalību Erasmus+ programmā.	4. Mūsdienīgas un augstvērtīgas tehniskas izmantošanas nodrošināšana, palielina studiju procesa pašizmaksu
5. Piedāvāt apmācības angļu valodā	

Studiju virziena "Tiesību zinātne" attīstības plāns pielikumā Nr.5.

Koledža vājo pušu novēršanai ir plānojusi vairākas stratēģiskas darbības, studiju programmas ietvaros vairāk tiks pievērsta uzmanība ievadlekcijām, informatīvajiem semināriem par iegūstamo profesiju, perspektīvām darba tirgū un izglītības turpināšanas iespējām. Uzsākot studijas koledža jau šos informāciju sniedz, tomēr kā prakse liecina, ka nepieciešams palielināt kontaktstundu skaitu ievadinformācijas sniegšanai.

Lai studentus veicinātu aktīvāk iesaistīties Erasmus studiju mobilitātē, tiks biežāk organizētas tikšanās ar tiem studentiem/absolventiem, kuri jau šādas studiju iespējas ir izmantojuši. Studenti labprāt izmanto Erasmus prakses iespējas, lielāko daļu no studijām programmā attur nepietiekamās svešvalodas zināšanas, lai gan koledža jau piedāvā svešvalodas mācību kursus, tomēr šādu iespēju student neizmanto. Šajā gadījumā piedāvāsim studentiem doties Erasmus studiju programmā uz minimālo atļauto studiju period, ar papildus motivāciju bezmaksas koledžā pilnveidot savas svešvalodu zināšanas. Attiecībā uz ekonomisko situāciju, īpaši studējošo maksātspēju filiālēs, koledža jau ir pievērsusi tam uzmanību, samazinot studiju maksu un arī turpmāk veicot situācijas analīzi, pie iespējām to nepaaugstināt. Lai veiksmīgāk nākotnē varētu piesaistīt studiju procesam ārvalstu speciālistus, turpmāk nepieciešamības gadījumos, kuri būs saistīti ar studējošo valodas barjeru, iespēju robežās tiks nodrošināti tulka pakalpojumi. Sadarbībai ar vidusskolām un sevis reklamēšanai koledža ir plānojusi atsākt savas vizītes vidusskolām, piedāvājot dažādus lekciju kursus par viņiem interesējošajām tēmām.

Lai novērstu iespējamus riskus, viens no galvenajiem aspektiem arī turpmāk ir celt un nodrošināt studiju kvalitāti, lielu uzmanību pievēršot studiju praktiskajam aspektam, lai pēc studiju beigšanas speciālistam būtu ne tikai spēcīga teorētiskā bāze, bet arī praktiskās iemaņas un kompetences. Pārskatot studiju saturu arī turpmāk tiks izvērtēti jauni risinājumu ceļi zināšanu tuvināšanai praksiskajai darbībai. Attiecībā uz augsto docētāju noslodzi, kas dažreiz var ietekmēt studiju kvalitāti, plānots arī turpmāk aktīvi sekot līdzi docētāju darba novērtējumam no student puses,

veikt to izvērtējumu, nepieciešamības gadījumā pārskatīt docētāja atbilstību savu pienākumu pildīšanai. Lai rastu iespēju studiju procesu nodrošināt ar augstvērtīgu tehniku, nepalielinot studiju pašizmaksu, arī turpmāk ir plānots iesaistīties dažādos projektos, kas sniedz atbalstu arī materiāli tehniskās bāzes pilnveidošanai, kā arī plānot savu finanšu plūsmu tā, lai spētu nodrošināt vismaz nepieciešamo minimumu.

#### **1.4. Studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu vadības (pārvaldības) struktūra, tās efektivitātes analīze un novērtējums, tajā skaitā studiju virziena vadītāja un studiju programmu vadītāju loma, atbildības un sadarbības ar citiem studiju programmu vadītājiem, augstskolas/ koledžas administratīvā un tehniskā personāla studiju virziena ietvaros sniegtā atbalsta novērtējums.**

Pārvaldības struktūra pielikumā Nr. 2.

Koledža darbojas saskaņā ar Juridiskās koledžas nolikumu. Koledžas direktors kopā ar vietnieci mācību darbā un vietnieci administratīvajā darbā nodrošina koledžas studiju procesu kā arī administratīvo un saimniecisko vadību. Padome ir augstākā pārstāvniecības un vadības institūcija un lēmēj institūcija izglītības un pētniecības jautājumos. Padomes sastāvā ir koledžas akadēmiskais personāls, studentu pārstāvji un darba devēju pārstāvji. Padomi vada Padomes priekšsēdētājs. Koledža īsteno sešas studiju programmas, katrai programmai ir savs direktors. Izveidojot jaunas studiju programmas koledžas struktūra tiks papildināta ar jaunām struktūrvienībām.

Juridiskā koledžas pārvaldības struktūras efektivitātes novērtējums tika veikts 2019.gada jūlijā, piesakot koledžu un izvejojot novērtējumu atbilstoši starptautiskajam standartam ISO 9001:2015. Novērtējuma ietvaros tika veikts koledžas pārvaldības struktūras novērtējums, ņemot vērā pamata procesus un atbalsta procesus. Koledžas pārvaldības struktūra ir vērtējama kā funkcionāli efektīva, ar iespējām pilnveidot atsevišķas darbības mārketinga jomā.

Koledžai ir arī četras filiāles: Gulbenē, Liepājā, Valmierā, Ventspilī. Koledžas mācību centrs organizē tālākizglītības kursus. Starptautisko attiecību un projektu nodaļa koordinē darbu ar Erasmus+ studentiem, organizē studentu prakses un studiju iespējas ārvalstīs. No 2018.gada koledža aktīvi piedalās arī dažādos Eiropas Savienības finansētajos projektos. Perspektīvā ir iecerēts izveidot atsevišķu struktūrvienību – Karjeras centru, kura galvenie pienākumi būtu sadarbība ar darba devējiem un sadarbības partneriem, prakses vietu nodrošināšana koledžā studējošajiem, konsultēšana par darba jautājumiem.

#### **1.5. Studējošo uzņemšanas prasību un sistēmas raksturojums un novērtējums, citastarp norādot, kas nosaka studējošo uzņemšanas kārtību un prasības. Novērtēt studiju perioda, profesionālās pieredzes, iepriekš iegūtās formālās un neformālās izglītības atzīšanas iespējas studiju virziena ietvaros, sniegt konkrētus procedūru piemērošanas piemērus.**

Studiju programmas mērķauditorija ir personas, kurām ir vismaz vidējā izglītība.

Uzņemšana studijās notiek pamatojoties uz **JK Uzņemšanas noteikumiem**, kuri katru gadu tiek publicēti JK mājas lapā: <http://jk.lv/lv/uznemsana/uznemsanas-noteikumi>, izvietoti pie informatīvajiem ziņojumu dēļiem, kā arī pieejami JK bibliotēkā un JK e-vidē.

**1.6. Studējošo sasniegumu vērtēšanā izmantoto metožu un procedūru novērtējums, principi, kā tās tiek izvēlētas, kā tiek analizēta novērtēšanas metožu un procedūru atbilstība studiju programmu mērķu sasniegšanai un studējošo vajadzībām.**

Organizējot studiju procesu, studiju metodēm jāveicina studenta atbildība par pašmācību, tās ir orientētas uz praktisko iemaņu apgūšanu. Studiju procesā tiek izmantots moduļu apmācības princips – pārbaudījumi notiek beidzoties studiju kursam, nevis sesiju veidā. Liela uzmanība tiek pievērsta praktiskajiem darbiem. Studiju neatņemama sastāvdaļa ir mācību prakse.

Studiju gaitu nosaka Studiju nolikums, Prakses nolikums, citi nolikumi un noteikumi.

Studiju programma nosaka apgūstamos studiju kursus, to apjomu kredītpunktos, pārbaudījumus, mācību prakses apjomu, referātu skaitu, studiju gala pārbaudījumu veidu un nosacījumus.

Studējošo sasniegumu vērtēšana balstās uz vairākiem nolikumiem: Nolikums par pārbaudījumu norises kārtību Juridiskajā koledžā (15.07.2004.), Studentu zināšanu vērtēšanas nolikums (17.07.2002.), Valsts pārbaudījumu (kvalifikācijas eksāmena) nolikums (10.04.2003.). Pielikums Nr.6.

Studējošajiem ir iespēja regulāri sekot līdzi savām sekmēm studējošo profilā

<http://jk.lv/lv/studentiem/jk-studentiem>

Att'els Nr.1

[illegible]

**1.7. Akadēmiskā godīguma principu un to ievērošanas mehānismu, kā arī iesaistīto pušu informēšanas veidu raksturojums un novērtējums. Norādīt izmantotos pretplaģiāta rīkus, sniedzot rīku un mehānismu piemērošanas piemērus.**

Akadēmiskajam godīgumam koledža pievērš lielu uzmanību, par to informējot studējošos jau pirmajā mācību dienā. Akadēmiskā godīguma regulējums ir Nolikumā par akadēmisko godīgumu un plaģiāta nepieļaujamību (24.01.2019.), kā arī to nosaka Nolikums par pārbaudījumu norises kārtību Juridiskajā koledža (15.07.2004.). Pielikums Nr.6

Līdz šim koledžā nav konstatēti gadījumi saistībā ar akadēmiskā godīguma pārkāpumiem un plaģiātu.

Ar 2019.gada aprīli koledža ir pievienojusies Vienotās datorizētās plaģiātisma kontroles sistēmai (VDPKS). Līgums par sadarbību Pielikumā Nr.7

**1.8. Norādīt tīmekļa vietnes (piemēram, mājaslapa), kurās tiek publicēta informācija par studiju virzienu un atbilstošajām studiju programmām (visās valodās, kādās studiju programmas tiek īstenotas), norādīt atbildīgos par tīmekļvietnē pieejamās informācijas atbilstību oficiālajos reģistros pieejamajai informācijai.**

Informācija par studiju virzienu:

- Latviešu valodā <http://jk.lv/lv/studiju-programmas/tiesibu-zinatnes>
- Angļu valodā <http://jk.lv/eng/study-programmes/law>
- Krievu valodā <http://jk.lv/rus/programmy>

## **II - Studiju virziena raksturojums (2. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitāte)**

**2.1. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitātes novērtējums studiju virziena ietvaros, sniegt piemērus konkrētām darbībām, kas nodrošina studiju programmu mērķu un rezultātu sasniegšanu, nepārtrauktu studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu pilnveidi, attīstību un darbības efektivitāti.**

Zināšanu un informācijas laikmetā, kurā izvirzīti arvien augstāki profesionālisma kritēriji un standarti, strauji pieaug profesionālās izglītības loma izglītības sistēmā. Sociālie partneri, profesionālās izglītības politikas veidotāji un studējošie, sabiedrība kopumā novērtē izglītības iestāžu darbību un arvien biežāk pauž savu viedokli. Sabiedrība nosaka augstas prasības izglītības iestāžu darbībai, un tādejādi liela nozīme ir izglītības kvalitātes nodrošināšanai, izglītības iestādes



darbības kvalitātes objektīvai un vispusīgai novērtēšanai.

Koledžā balstoties uz Juridiskās koledžas attīstības stratēģiju 2018. – 2023.gadam ir izstrādāta **kvalitātes politika, tai skaitā kvalitātes vadības rokasgrāmata. 2019.gada 1.augustā Juridiskā koledža saņēma ISO 9001:2015 sertifikātu.**



Ņemot vērā to, ka koledžas misija ir sagatavot darba tirgum gan Latvijā, gan ārvalstīs kvalificētus speciālistus, kuri apguvuši ne tikai labas teorētiskās zināšanas, bet arī praktiskās iemaņas, Juridiskā



koledža sagatavo vidējā līmeņa speciālistus ar pirmā līmeņa augstāko profesionālo izglītību ne vien tiesību jomā, bet arī citās darba tirgū pieprasītākajās profesijās, kurās tiesību aspektiem ir svarīga nozīme pilnvērtīgam darbam, kvalitātes politikas mērķis ir sekmēt koledžas misijas īstenošanu, nosakot principus, pēc kuriem iespējams nodrošināt nemainīgi augstu koledžas darbības kvalitāti.

Koledžas kvalitātes vadības mērķis ir saistīts ar:

- nodrošināt koledžas darbību atbilstoši Invenstors in Excellence un ESG, ISO 9001 standartam;
  - nodrošināt augstu ieinteresēto pušu apmierinātību ar koledžas īstenoto izglītības un citu pakalpojumu kvalitāti;
  - nodrošināt stratēģisko mērķu izpildi.
2. Koledža savā darbībā ievēro:
- spēkā esošos, saistošos izglītību regulējošos normatīvos aktus un citus dokumentus;
  - saistošo starptautisko regulējumu, prasības un vadlīnijas, tai skaitā Boloņas procesa vadlīnijas;
  - Eiropas kvalifikācijas ietvarstruktūru;
  - ISO 9001 standartu;
  - Standartus un vadlīnijas kvalitātes novērtēšanai Eiropas augstākās izglītības telpā (Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area, ESG, Brussels, 2015);
  - Invenstors in Excellence standartu.
3. Koledža mērķu sasniegšanai ir izvirzījusi:
- Saņemt Invenstors in Excellence sertifikātu;
  - koledžas vadības sistēmu uzturēt atbilstoši standarta ISO 9001 prasībām;
  - nodrošināt programmu izstrādi un īstenošanu atbilstoši klientu un nozares normatīvo aktu prasībām;
  - izglītības programmu izstrādē un novērtēšanā iesaistīt nozaru pārstāvjus;
  - personālam nodrošināt augstu kvalifikācijas līmeni;
  - aktīvi uzraudzīt, pārskatīt un uzlabot visas mūsu darbības;
  - katru gadu izvirzīt reālus un izmērāmus kvalitātes mērķus un regulāri uzraudzīt to sasniegšanu.
4. Kvalitātes vadības dokumentācija koledžā ir iedalīta piecos līmeņos:
- pārvaldības dokumenti;
  - stratēģiskie un plānošanas dokumenti;
  - pamatdarbību reglamentējošie dokumenti;
  - atbalsta funkcijas reglamentējošie dokumenti;
  - atbalsta elementi.

Koledžas kvalitātes vadības sistēma (KVS) pamatos ir izstrādāta atbilstoši starptautiski atzītā un plaši pielietotā standarta ISO 9001 prasībām un balstās šādos principos:

- Uz klientu orientēta organizācija
- Līderība
- Cilvēku iesaistīšana
- Procesa pieeja
- Sistemātiskuma pieeja vadībā
- Nepārtraukta uzlabošana
- Faktu pieeja lēmuma pieņemšanā
- Savstarpēji izdevīgas piegādātāju attiecības

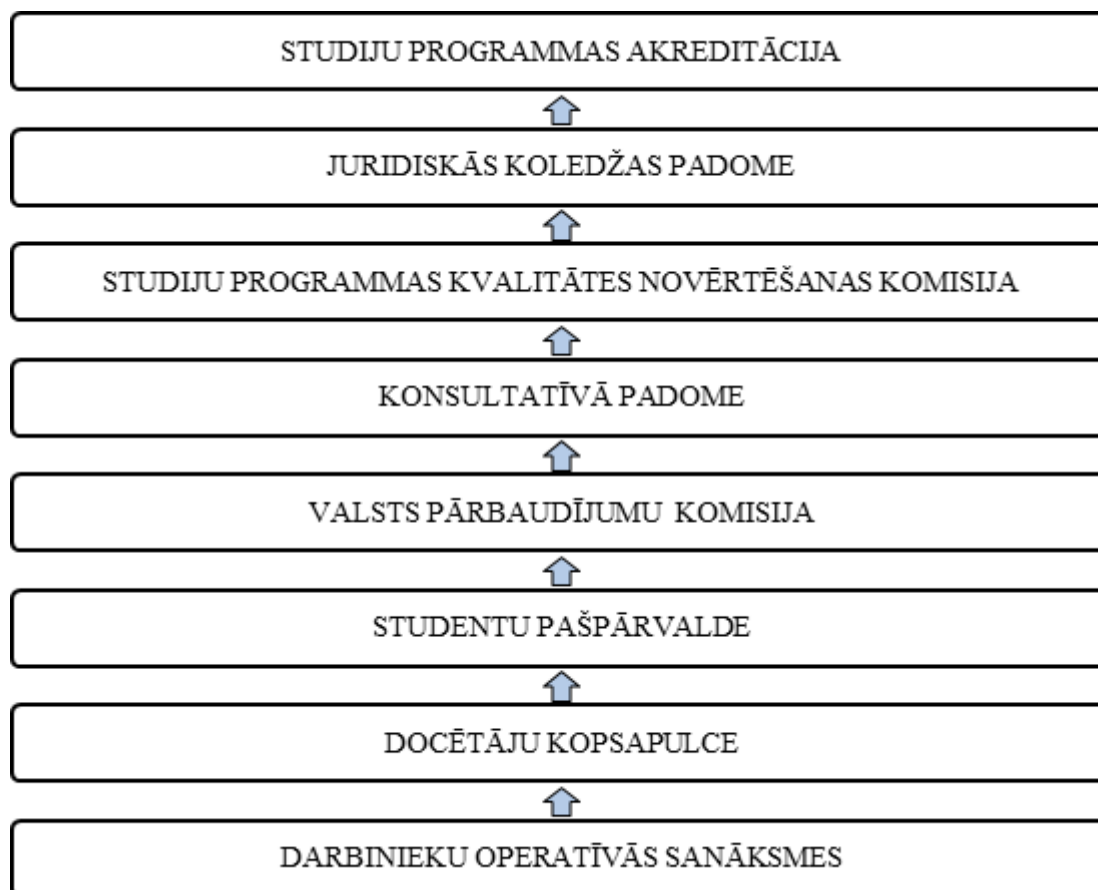
Koledžas kvalitātes vadības sistēma ir skaidri noteiktu darbības procesu kopums, kas aptver klasisko organizācijas attīstības ciklu: plāno – dari – pārbaudi – rīkojies un kas ļauj pārvaldīt mūsu pakalpojumu un procesu kvalitāti tā, lai sasniegtu vai pārsniegtu pakalpojumu kvalitātei, kuru sagaida mūsu klienti.

2018.gada novembrī koledža ir saņēmusi Eiropas Sociālā fonda finansiālo atbalstu specifiskā atbalsta Nr.8.2.3. “Nodrošināt labāku pārvaldību augstākās izglītības institūcijās” ietvaros, projektam “SIA Juridiskā koledža izcilības pārvaldības standartam atbilstošas vadības sistēmas izstrāde un izvērtēšana, vadības personāla kompetenču un prasmju paaugstināšana” (Nr.8.2.3.0/18/A/006). Projekta ietvaros tiks izstrādāts vadības sistēmas modelis, kas ietver organizatorisko un pārvaldības struktūru un uz izcilības principiem un regulāru labās prakses salīdzināšanu balstītu pieeju koledžas pakalpojumiem, un rezultatīvo rādītāju kopumu koledžas darba prakses mērīšanai, augstākās izglītības institūcijas prakses satura aprakstu, t.sk. koledžas darbības procesu aprakstu – nosakot izglītošanas procesus, starpinstitucionālās un starpprofesionālās sadarbības mehānismu jeb sadarbības modeļus ar institūcijām un citiem nozaru profesionāļiem, nozaru asociācijām, definēti personāla motivācijas un atalgojuma kritēriji un izstrādāta atalgojuma noteikšanas sistēma, kas tieši saistīta ar personāla sniegumu. Starptautiski salīdzinošā izvērtējumā projekta beigās plānots, balstoties izcilības modeļa kritērijos atbilstoši audita metodikai (lai nodrošinātu rezultātu salīdzināmību ar sākotnējo novērtējumu), novērtēt atbilstību izcilības kritērijiem, kā arī novērtēt īstenoto projekta darbību efektivitāti pārvaldības sistēmas modeļa pilnveidošanā t.sk. izvērtējot Juridiskās koledžas pārvaldības sistēmas snieguma rezultātus (t.sk. ieinteresēto pušu atgriezenisko saiti) un šo rezultātu progresu. Novērtējumā tiks ietvertas arī rekomendācijas pārvaldības sistēmas turpmākai pilnveidei uz izcilību, kuras tiks ņemtas vērā turpmākā pilnveidē (t.sk. studiju programmu piedāvājuma modernizācijas pārmaiņu vadības un īstenošanas plāna un pasākumu pilnveidē un uzlabojumu praktiskajā ieviešanā). Kvalitātes nodrošināšanas politika ilgtermiņā ir viens no pašreizējiem izaicinājumiem, kuram tiek pievērsta pastiprināta uzmanība, tai skaitā saistībā ar ESG standartu integrēšanu.

JK darbība ir novērtēta atbilstoši ISO 9001 „Kvalitātes pārvaldības sistēmas. Prasības”; „Investor in Excellence” un „Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area”, ENQA (European Network for Quality Assurance in Higher Education) prasībām.

Koledžas iekšējo studiju virzienu kvalitātes vadības sistēmu raksturo:

Shēma Nr. 1



Studiju programmas akreditācija notiek atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, tai skaitā, Ministru kabineta 2018.gada 11.decembra noteikumiem Nr.793 „Studiju virzienu atvēršanas un akreditācijas noteikumi”. Studiju programmas kvalitātes novērtēšanas komisijas darbību regulē „Studiju programmas pašnovērtēšanas komisijas nolikums”. Konsultatīvās Padomes kā padomdevējas darbību regulē „JK padomnieku konventa nolikums”. Valsts gala pārbaudījumu komisijas darbība balstās uz „Kvalifikācijas eksāmena nolikumu”. Studentu pašpārvaldes darbības pamatā – „Studentu pašpārvaldes nolikums”. Docētāju kopsapulces divas reizes gadā sasauk direktors, savukārt darbinieku operatīvās sanāksmes notiek katru nedēļu (trešdienās).

**2.2. Studiju programmu izstrādes un pārskatīšanas sistēmas un procesu analīze un novērtējums, sniedzot piemērus jaunu studiju programmu izveides procesam studiju virzienā (t.sk. studiju programmu apstiprināšanai), studiju programmu pārskatīšanas procesam, mērķiem, regularitātei un iesaistītajām pusēm, to atbildībai. Norādīt atgriezeniskās saites iegūšanas un sniegšanas mehānismu, tajā skaitā darbā ar studējošajiem, absolventiem un darba devējiem.**

Kvalitātes nodrošināšanas pamatā ir ieinteresēto pušu neatkarīgs vērtējums, uz kā balstās akadēmiskā procesa uzlabošanas pasākumi. <http://jk.lv/lv/studentiem/nolikumi-un-noteikumi>

Divas reizes studiju gadā notiek studentu anketēšana par studiju procesa kvalitāti. Students var izteikt savu vērtējumu par studiju kursu saturu, kvalitāti, studiju gaitu, materiāli tehnisko nodrošinājumu, novērtēt katra konkrēta docētāja darbu. Anketēšanas rezultāti tiek apspriesti JK Padomes sēdē, docētāju kopsapulcē, kā arī JK operatīvajās sanāksmēs. Studenti var paust savu viedokli individuāli, rakstot studiju programmas direktoram, direktora vietniekam un direktoram, kā

arī izteikt savu viedokli e-vidē.

Darba devēju aptaujas tiek veiktas reizi gadā par konkrēto studiju programmu. Darba devēju aptaujas rezultātus un atsauksmes izmanto, lai uzlabotu un izdarītu papildinājumus studiju programmā, veiktu labojumus atsevišķu studiju kursu saturā un prakšu vadīšanā. Darba devēji ir iesaistīti JK Padomes un JK padomnieku konventa sastāvā, kā arī valsts eksāmena komisijā.

Studentu darbs tiek vērtēts gan studiju procesa gaitā, gan valsts gala pārbaudījumos (kvalifikācijas eksāmens un kvalifikācijas darba aizstāvēšana). JK Studiju nolikums nosaka, ka studenti, kuri studiju gada laikā ar vērtējumu, ne zemāku par 4 ballēm, ir apguvuši vismaz 70% no studiju programmā ietvertajiem priekšmetu kredītpunktiem (KP) tiek ieskaitīti nākošajā studiju kursā.

Neatņemams kvalitātes nodrošināšanas posms ir ikgadējais studiju virziena/programmas pašnovērtējums, ko sagatavo programmas direktors, sadarbībā ar studiju virziena/programmas pašnovērtējuma komisiju.

Studentiem ir nodrošināta iespēja brīvi izteikties. Studenti savus priekšlikumus un sūdzības var iesniegt elektroniski e – vidē, kurā ir pieejama iesnieguma forma, tāpat arī tie, kuri nevēlas atklāt savu identitāti, bet vēlas nodot ziņu JK administrācijai, vēstuli var iemest speciāli tam sagatavotā pastkastītē ar norādi “Ierosinājumi un sūdzības”. Uz oficiāli, rakstiski iesniegtajiem iesniegumiem atbildes tiek sniegtas raksti, atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Tāpat arī veicot studentu aptauju, kura ir anonīma, viņiem ir dota iespēja izteikties. Administrācijas tikšanās reizēs ar studentiem viņi tiek mudināti izteikt savus ierosinājumus un neapmierinātību, ja tāda ir, jo pretējā gadījumā, administrācijai nebūs iespējas par to uzzināt un līdz ar to novērst. Pēdējo trīs gadu laikā koledža nav saņēmusi nevienu studentu rakstisku sūdzību, studentu grupas (divas) bija izteikušas vēmi tikties ar direktora vietnieci mācību darbā, lai pārrunātu jautājumus par referātu novērtēšanas pamatprincipiem. Koledžas vadība ir atvērta un pieejama studentiem jebkuru ar studiju procesu saistītu jautājumu risināšanai. Valsts pārbaudījuma (kvalifikācijas eksāmena) nolikumā (10.04.2003.) un Studentu zināšanu vērtēšanas nolikumā (17.07.2002.) ir noteikta apelācijas kārtība.

Juridiskā koledžas (JK) apkopojot, uzglabājot un apstrādājot fizisko personu datus, ievēro šādus datu aizsardzības principus (JK personas datu aizsardzības politika) :

- vāc un apkopo personas datus tikai konkrētiem, skaidriem un likumīgiem nolūkiem un apstrādā tos tikai normatīvajos aktos paredzētājā kārtībā un apjomā;
- vāc, apstrādā un apkopo tikai tādu personas datus, kas ir nepieciešami konkrētiem nolūkiem vai normatīvajos aktos iekļauto prasību izpildei;
- personas datus, kas ļauj identificēt datu subjektu, saglabā ne ilgāk, kā tas ir nepieciešams nolūkiem, kādiem personas dati tika apkopoti un apstrādāti;
- pēc fiziskās personas datu apkopošanas vai uzglabāšanas termiņa notecēšanas, JK veic datu nesēju iznīcināšanu nodrošinot tos pret jebkādu datu noplūdes iespēju;
- veic atbilstošus tehniskos un organizatoriskos pasākumus, lai nodrošinātu personas datu aizsardzību pret neatļautu vai nelikumīgu to apstrādi, kā arī pret nejaušu nozaudēšanu, bojāšanu un iznīcināšanu;
- neapstrādā personu datus bez konkrēta mērķa vai nenodod tos citām organizācijām, iestādēm, privātpersonām vai ārvalstīm bez drošas, adekvātas to aizsardzības un likumīga datu apstrādes pamatojuma.

JK apstrādā personu datus, ievērojot konfidencialitātes prasības un nodrošinot augstskolas rīcībā esošo personu datu drošību. JK izmanto dažādus drošības pasākumus, lai nepieļautu nesankcionētu piekļuvi personu datiem, to datu izpaušanu vai cita veida neatbilstošu datu apstrādi. Darbinieki, kuriem ir piekļuve personas datiem, ir apmācīti ar tiem darboties atbilstoši normatīvajos aktos

noteiktajām prasībām (direktora vietniece Arta Šneidere – Kalvīte un studiju nodaļas vadītāja Rūta Lūce ir beigušas Datu aizsardzības apmācības kursu).

Ar direktora rīkojumu nozīmētais personas datu aizsardzības speciālists pārbauga fizisko personu datu aizsardzību un to apstrādi JK un ir atbildīgs par darbinieku un studentu informēšanu un konsultēšanu datu aizsardzības jomā, kā arī par personu datu aizsardzības principu ievērošanu. Ar 2019.gadu koledžā ir spēkā JK personas datu aizsardzības politika un Studentu personas datu aizsardzības nolikums (24.01.2019.). <http://jk.lv/lv/studentiem/nolikumi-un-noteikumi>

**2.3. Studējošo sūdzību un priekšlikumu iesniegšanas procedūras un/ vai sistēmas (izņemot studējošo aptauju veikšanu) raksturojums. Norādīt, vai un kādā veidā studējošajiem ir pieejama informācija par iespējām iesniegt sūdzības un priekšlikumus, kādā veidā tiek paziņots par sūdzību un priekšlikumu izskatīšanas rezultātiem un veiktajiem uzlabojumiem studiju virzienā vai atbilstošajās studiju programmās, sniegt piemērus.**

Studējošajiem ir iespējas izteikt savu viedokli (sūdzības un priekšlikumi) ne tikai aptaujās, bet tā ir paredzēta arī Valsts pārbaudījuma (kvalifikācijas eksāmena) nolikumā (10.04.2003.), Studentu zināšanu vērtēšanas nolikumā (17.07.2002.). Kā arī jebkurā citā gadījumā iesniedzot rakstisku iesniegumu koledžas direktoram, kurš tiek reģistrēts un izskatīts un studentam sniegta atbilde. Tajos gadījumos, kad students nevēlas sevi atklāt, bet viedokli izteikt, viņam ir iespēja izmantot anonīmo pastkastīti ar uzrakstu "Ierosinājumi".

Viens no gadījumiem, kad tiek veikta kontrole ir pēc studentu, absolventu anketēšanas rezultātu apkopošanas (divas reizes gadā tiek veikta studējošo aptauja – aptaujās iekļauti jautājumi gan par docētāju darbu, gan studiju programmu un mācību procesa organizāciju). Ja anketēšanas rezultāti parāda, piemēram, ka kopumā liela daļa studentu ir neapmierināti ar konkrēta docētāja darbu, ar konkrēto docētāju tiek veiktas pārrunas, pārrunās docētājam tiek lūgts sniegt savu viedokli par esošo situāciju, ja docētājs neveic izmaiņas un atkārtoti veicot anketēšanu kopējais vērtējums nav uzlabojies tiek lemts par sadarbības pārtraukšanu ar konkrēto docētāju. Šādā situācijā, ja par pamatu ir anketēšanā iegūtie rezultāti, kuri ir anonīmi paziņots par veiktajām izmaiņām rakstiski netiek. Otra situācija, ir gadījumi kad studenti vēršas Studiju nodaļā vai pie filiāles vadītājas un mutiski informē par problēmām, sarežģījumiem vai idejām, kas uzlabotu mācību procesu vai mācību vidi, bet neraksta iesniegumu. Konkrētā situācija tiek izskatīta un risināta attiecīgi pēc piederības, students par veiktajām izmaiņām tiek informēts klātienē, telefoniski vai elektroniski (e-pasts). Piemēram, apgūstot konkrētu studiju kursu grupa pirms eksāmena vēlas konsultācijas pie attiecīgā studiju kursa docētāja vai arī vēlas, ņemot vērā studija kursa apjomu, iespēju kārtot eksāmenu nevis nedēļas laikā pēc studiju kursa noslēguma, bet, piemēram, divu nedēļu laikā. Attiecīgi šāds lūgums pārsvarā izskan no studentiem klātienē vai arī elektroniski, šādā gadījumā vienojoties ar docētāju un izvērtējot konkrēto situāciju tiek veiktas izmaiņas nodarbību sarakstā (saraksts ievietots mājas lapā), kā arī katram grupas studentam uz e-pastu tiek nosūtīta informācija par veiktajām izmaiņām.

Ja tiek saņemta rakstisks studenta iesniegums/sūdzība tā tiek reģistrēta, nodota izskatīšanai, ja nepieciešams tiek veiktas izmaiņas un sagatavota rakstiskas atbilde.

Ņemot vērā, ka studiju programma netiek mainīta akadēmiskā gada ietvaros (ja students jau uzsācis studijas konkrētajā programmā), studentiem ar studiju programmu un saturu ir iespējams iepazīties JK mājas lapā.

## **2.4. Informācija par augstskolas/ koledžas izveidoto statistikas datu apkopošanas mehānismu, norādīt, kādi dati un cik regulāri tiek apkopoti, kā iegūtā informācija tiek izmantota studiju virziena pilnveidei.**

Koledža statistikas datus apkopo atbilstoši Ministru kabineta 2006. gada 2. maija noteikumiem Nr. 348 "Kārtība, kādā augstskola un koledža iesniedz Izglītības un zinātnes ministrijā informāciju par savu darbību"

<https://www.csb.gov.lv/lv/respondentiem/veidlapas/2018/1-augstskola-koledza>

Studiju virziena pilnveidei galvenokārt tiek izmantoti studējošo skaita statistiskie dati, t.i. uzņemtie studenti, atskaitītie no studijām, analizējot atsevišķi katru atskaitīšanas pozīciju, piemēram, studiju maksas parāds, studiju programmas neizpildīšana, pēc paša vēlēšanās u.c. Datu analīze dod iespēju izvērtēt kritiskos punktus un strādāt pie to novēršanas, situācijas uzlabošanas, pilnveidošanas.

## **2.5. ESG 1. daļā iekļauto standartu integrēšanas raksturojums un novērtējums. Norādīt, kurš/-i no ESG 1. daļas standartiem tiek uzskatīti kā izaicinājums un, kuriem tiek pievērsta pastiprināta vērība.**

Juridiskā koledža studiju procesā ir integrējusi visus ESG 1.daļas standartus un vadlīnijas iekšējai kvalitātes nodrošināšanai, t.i. kvalitātes nodrošināšanas politika (skatīt II.daļa 2.1., 2.2.) (19.lpp), programmu izstrāde un apstiprināšana (skatīt II. daļa 1.1. )(15.lpp), studentcentrēta mācīšanās, pasniegšana un novērtēšana (skatīt II. daļa 2.2., III.daļa 2.3.) (24., 54.lpp), studentu imatrikulācija, studiju gaita, kvalifikāciju atzīšana un sertifikācija (skatīt I.daļa 1.6., III. daļa 2.3., 2.4.) (18., 55.lpp), mācībspēki (skatīt III daļa 4.1.) (64.lpp), mācību resursi un atbalsts studentiem (skatīt II.daļa 3.1., 3.2.) (26.lpp), informācijas vadība (skatīt I.daļa 1.2., II.daļa 1.1., 1.2.) (7., 15., 25. lpp), sabiedrības informēšana (skatīt II. daļa 2.2., 3.3., 5.1., 5.3.) (24., 36., 40., 43. lpp).

## **II - Studiju virziena raksturojums (3. Studiju virziena resursi un nodrošinājums)**

### **3.1. Sniegt informāciju par augstskolas/ koledžas sistēmu studiju virziena un atbilstošo studiju programmu īstenošanai nepieciešamā finanšu nodrošinājuma noteikšanai. Norādīt datus par pieejamo finansējumu atbilstošajām studiju programmām, kā arī pētniecības un/ vai mākslinieciskās jaunrades finansēšanas avotiem un to izmantošanu studiju virziena attīstībai. Sniegt informāciju par izmaksām uz vienu studējošo (katrai nostudiju virziena studiju programmām), norādot izmaksu aprēķinā iekļautās pozīcijas un finansējuma procentuālo sadalījumu starp noteiktajām pozīcijām.**

**Juridisko koledžu (turpmāk tekstā arī JK) finansē tās dibinātājs**, ievērojot Ministru kabineta noteikto izglītības programmu īstenošanas izmaksu minimumu uz vienu izglītojamo. Studijas koledžā ir par maksu. Studiju maksu un citu maksas pakalpojumu apmērus nosaka JK valde.

Studējošajam, JK noteiktajā kārtībā ir iespējas tikt atbrīvotam no studiju maksas daļēji vai pilnīgi, to saskaņojot ar valdi.

Studiju maksa jau vairākus gadus ir palikusi nemainīga, ņemot vērā ekonomisko situāciju valstī un iedzīvotāju maksātspējas līmeni.

Koledžas finanšu resursus veido:

- studiju maksa
- ieņēmumi no citiem izglītības pakalpojumiem
- ieņēmumi no kursu un semināru organizēšanas
- ieņēmumi no Eiropas Savienības struktūrfondu projektiem.

Juridiskās koledžas studiju programmas finansējuma avots ir studiju maksa.

Studiju virziena finansējuma un pieejamo resursu analīze tiek veikta katru gadu, apzinot aktuālās vajadzības un plānojot ilgtermiņa nepieciešamos ieguldījumus. Lai to sekmīgi īstenotu, katru gadu notiek koledžas vadības tikšanās ar docētājiem, studiju programmu vadītājiem, pārrunājot iepriekšējā studiju gada laikā sasniegtos rezultātus un prioritizējot studiju virzienu vajadzības nākamajam posmam.

Starptautisku projektu realizācija un fondu pieejamība sekmē ne tikai procesu kvalitāti, studiju programmu satura uzlabošanu un koledžas personāla kvalifikācijas uzlabošanos, bet sniedz ietekmi arī uz koledžas finansiālo stabilitāti un nodrošina papildus finanšu pieejamību aktivitātēm, kas, ierobežoto resursu dēļ, savādāk netiktu īstenotas

Studējošo studiju maksa un pārējie maksājumi, kas ir saistīti ar studiju procesu, ir noteikti Juridiskās koledžas studiju apmaksas nolikumā.

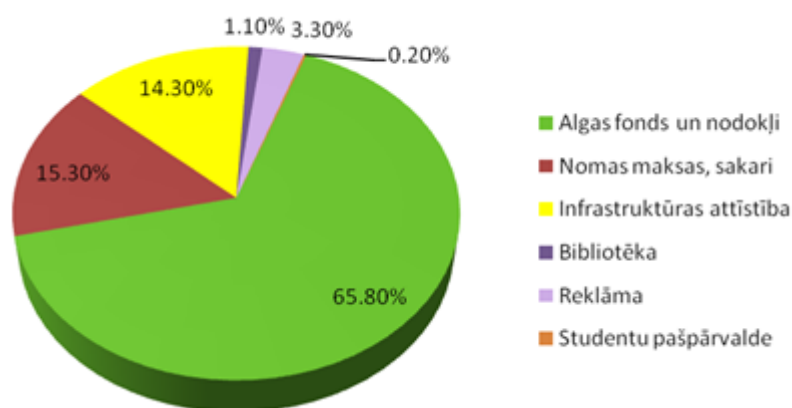
Ar katru studējošo tiek noslēgts Līgums par izglītības iegūšanu, kurā uzrādīta studiju maksa par visu studiju laiku. Viena studējošā izmaksas – 1314,00 eiro

Izdevumu sadalījums ir attēlots 2.attēlā.

Studiju programmas izmaksas sadalās sekojoši:

- Algas fonds un nodokļi – 65,8%
- Nomas maksas, sakari – 15,3%
- Infrastruktūras attīstība – 14,3%
- Bibliotēka- 1,1%
- Reklāma- 3,3%
- Studentu pašpārvalde- 0,2%

Attēls Nr.2



Koledžas mācību procesa nodrošināšanai tiek izmantota SIA "Juridiskā koledža" materiāltehniskā bāze.

Lai nodrošinātu studiju procesu Rīgā, Juridiskā koledža, uz nomas līgumu pamata izmanto Rīgas Valsts tehnikuma telpas, Kronvalda bulv 1a.. Filiālēs mācību telpas tiek nomātas: Liepājā, Dunikas ielā 9/11; Ventspilī, Kuldīgas ielā 1; Valmierā, L.Paegles ielā 1; Gulbenē, Līkā ielā 21. Visas telpas tiek nomātas mācību iestādēs, līdz ar to tās ir modernas un labi tehniski aprīkotas. Visās vietās ir pieejamas arī datorklases, sporta zāles utt. Filiāļu vadītājiem ir labiekārtotas darba vietas, katrā filiālē ir arī bibliotēkas fonds un lasītava, kurā studentiem ir pieejamas datorizētas darba vietas, kā arī iespējas izdrukāt un pavairot mācību materiālus. Materiāli tehniskais nodrošinājums tiek organizēts centralizēti no Rīgas.

### 3.2. Sniegt informāciju par studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu īstenošanai nepieciešamo infrastruktūras un materiāltehnisko nodrošinājumu, norādīt, vai nepieciešamais nodrošinājums ir augstskolas/ koledžas rīcībā, tā pieejamību studējošajiem un mācībspēkiem (specifisku aprīkojumu, kas paredzēts konkrētai studiju programmai, norādīt III. daļas 3. nodaļā pie atbilstošās studiju programmas).

SIA Juridiskā koledža studiju programmu nodrošināšanai ir pieejama sekojoša materiāltehniskā bāze ar:

- projektoriem un ekrāniem;
- speciālām tāfelēm - tuvās projekcijas projektoru UBOARD sistēmas izmantošanai;
- kopētājiem;
- printeriem;
- skeneriem;
- portatīviem datoriem;
- dokumentu iesiešanas aparātiem;
- laminēšanas ierīcēm;
- akustiskām sistēmām un skaņas pastiprinātājiem;
- videokameru un fotokameru;
- audio un video aparatūrām;
- diktofonu, video projektoriem u.c.

Datorgrāmatvedības programmas īstenošanai ir iegādātas speciālās grāmatvedības datorprogrammas:



- Zalktis (katru gadu tiek veikti atjauninājumi, saskaņā ar izmaiņām likumos);
- Tildes Jumis (programmas atjauninājumi tiek veikti saskaņā ar izstrādātāja atsūtītajām izmaiņām).

Lai nodrošinātu studiju procesu Rīgā (uz remonta laiku Kronvalda bulv 1a.), SIA Juridiskā koledža, uz nomas līgumu pamata, izmanto telpas Citadeles ielā 9a.

- administrācijas telpas – 301, 302, 304, 305, 306, 307 un 310;
- konferenču zāle – 303;
- bibliotēka 308;
- mācību auditorijas –101, 102, 104, 201, 202, 203, 204,309, 311.

Juridiskās koledžas mācību auditorijas, informātikas un datorgrāmatvedības nodarbības tiek nodrošinātas ar portatīviem datoriem. Bibliotēkā studentiem ir iespējas izmantot portatīvos datorus, kā arī kopētājus un printerus (krāsaino un melnbalto).

Visi datori ir nodrošināti ar audio vizuālo sistēmu, kas nodrošina gan ierakstu veikšanu, gan atskaņošanu. Datori apvienoti lokālajā tīklā un nodrošināti ar ātrām tīkla kartēm. Mācību auditoriju iekārtojums un nodrošinājums ar programmām ļauj organizēt nodarbības:

- datorzinības, t.sk. darbu interneta tīklā;
- svešvalodu apguvē, izmantojot multimedijus;
- citos mācību priekšmetos, ja tiem ir atbilstošas programmas.

Studentiem tiek nodrošināts garais pārtraukums, kura laikā ir iespēja tuvākā apkārtnē ieturēt pusdienas. Studējošiem ir iespēja vienu reizi nedēļā apmeklēt sporta zāli, kuru Juridiskā koledža nomā no PIKC Rīgas Valsts tehnikuma.

Juridiskā koledža ir noslēgusi sadarbības līgumu ar PIKC Rīgas Valsts tehnikumu par mācību auditoriju izmantošanu.

Juridiskā koledža ir noslēgusi sadarbības līgumu ar PIKC Rīgas Valsts tehnikumu par iespēju izmantot tehnikuma dienesta viesnīcu. Līdz šim visi studenti, kuri ir izteikuši vēlmi dzīvot dienesta viesnīcā, ir nodrošināti ar vietām. Studentiem ir iespēja izmantot arī Rīgas Celtniecības koledžas dienesta viesnīcu.

**3.3. Sniegt informāciju par sistēmu un procedūrām, kuras tiek piemērotas metodiskā un informatīvā nodrošinājuma pilnveidei un iegādei. Raksturojums un novērtējums par bibliotēkas un datubāžu pieejamību studējošajiem (t.sk. digitālajā vidē) un atbilstību studiju virziena vajadzībām, ietverot informāciju par bibliotēkas darba laika piemērotību studējošo vajadzībām, telpu skaitu/platību, piemērotību pastāvīgam studiju un pētniecības darbam, bibliotēkas piedāvātajiem pakalpojumiem, pieejamo literatūru studiju virziena īstenošanai, studējošajiem pieejamajām datu bāzēm atbilstošajā jomā, to lietošanas statistiku, bibliotēkas krājumu papildināšanas procedūru un datu bāzu abonēšanas procedūru un iespējām.**

Materiāltechniskās bāzes atjaunošanai katru gadu tiek sastādīts un apstiprināts materiāli tehniskās bāzes iepirkuma plāns.

Koledžas darbības nodrošināšanai ir izveidotas vairākas datu bāzes, t.i studējošo uzskaites, bibliotēkas, personālvadības un grāmatvedības. Visas datu bāzes, kas ir saistībā ar studiju procesu

savā starpā ir savienotas. Tas nozīmē, ka šīs sistēmās ievietotie dati ir pieejami un nav jāveic manuāli procesi datu ievadei atkārtoti.

Eiropas Sociālā fonda projekta Nr. 8.2.3.specifiskais atbalsta mērķis “Nodrošināt labāku pārvaldību augstākās izglītības institūcijās” ietvaros, projektā SIA Juridiskā koledža izcilības pārvaldības standartam atbilstošas vadības sistēmas izstrāde un izvērtēšana, vadības personāla kompetenču un prasmju paaugstināšana un studiju Datorsistēmu, datortīklu administrēšana un programmēšanas satura kvalitātes pilnveidošana ir plānots līdz 2021.gadam pilnībā atjaunot koledžas datu bāzes un izveidot jaunas. Projekta ietvaros plānots izveidot integrētu izglītības vadības e-risinājumu, ar komponentēm biznesa vadībai, finanšu resursu vadībai un datu analīzei. Sistēma apvienos visu informāciju, kas saistīta ar Juridiskās koledžas klientiem. Tajā tiks integrēta finanšu un grāmatvedības programma, Moodle, Web-lapa, pasta serveris, interneta, aktīvo direktoriju. Sistēmā tiks apvienoti e-risinājumi izcilības pārvaldības sistēmas modeļa procesiem un informācijas plūsmām (t.sk. datu drošības risinājumiem).

Juridiskās koledžas bibliotēka ir mācību iestādes struktūrvienība, tās mērķauditorija - koledžas studenti, docētāji, darbinieki. Bibliotēkas fonds izvietots un lietotāju apkalpošana tiek nodrošināta gan koledžas telpās Rīgā, gan arī tās filiālēs Liepājā, Ventspilī, Valmierā un Gulbenē. JK bibliotēka ir akreditēta likumā noteiktajā kārtībā, tai piešķirts vietējas nozīmes bibliotēkas statuss (akreditācijas apliecība Nr.6.). Bibliotēkas pamatuzdevums ir Juridiskās koledžas studiju procesa un zinātniskā darba nodrošināšana ar jaunāko mācību un zinātnisko literatūru, ar aktuālu uzņēmējdarbības un sabiedriski – politisko informāciju, kā arī nozarei atbilstošo datu bāzu izmantošanu.

Juridiskās koledžas bibliotēkai ir abonementa nodaļa, kurā studenti var saņemt literatūru darbam mājās un lasītava. Studentiem ir datorizētas darba vietas lasītavā, te var izmantot gan savu, gan koledžas rīcībā esošo datortehniku, ir bezmaksas pieeja datu bāzēm, periodiskie izdevumi.

Bibliotēkas darbībai nepieciešamo finansējumu nosaka JK dibinātāji, ievērojot Bibliotēku likuma un Ministru kabineta noteiktos bibliotēku darbībai nepieciešamā finansējuma normatīvus. 2018.gadā grāmatu iegādei un periodisko izdevumu abonēšanai tika izlietoti EUR 3497,70 un fonds papildināts ar 316 jaunām grāmatām. Pavisam gada beigās bibliotēkā ir 24 500 iespiedvienības (iegādātas grāmatas kopsummā par EUR 105 890,84 un dāvinājumi, kas sastāda 22% no visa bibliotēkas krājuma), t.i. šobrīd uz vienu lasītāju mums ir vidēji 41,28 iespieddarbi (fiziskās vienības). Raugāties, lai ikvienam īstenojamajam studiju kursam būtu nokomplektētas grāmatas arī svešvalodās.

Jaunieguvumi bibliotēkas fondā: “Tiesu izpildītāja institūts Latvijā (1918-2018)”, “Latvijas tiesību sistēma: Kolektīvā monogrāfija”, “Juridisko personu publiski tiesiskā atbildība”, “Latvijas Republikas Satversmes komentāri”, Načisčionis J. „Administratīvās tiesības: Monogrāfija” (2018), Sniedzīte G. „Tiesnešu tiesības: Jēdziens un nozīme Latvijas tiesību avotu doktrīnā”, Torgāns K. „Saistību tiesības”, Slaidiņa V. “Darba tiesības: Mācību grāmata”, „Aktuālas tiesību realizācijas problēmas: Latvijas Universitātes 69.konferences rakstu krājums”, Kalniņš E. „Laulāto manta laulāto likumiskajās mantiskajās attiecībās”, Rezevska D. „Vispārējo tiesību principu nozīme un piemērošana”, Danovskis E. „Publisko un privāto tiesību dalījuma nozīme un piemērošanas problēmas Latvijā”, Beinaroviča O. „Ārpus laulības kopdzīve. Tiesiskais regulējums Eiropā”, Gereiša Z.” Mediācija. Jēdzieni. Testi. Lomu spēles: Mācību grāmata”, Mieriņa A. „Starptautiskās privāttiesības: ģenēze un sistēma”, u.c.

Juridiskās koledžas apgādā regulāri tiek izdotas mācību grāmatas, kas paredzētas koledžā realizējamo studiju kursu apguvei. Jaunākie izdevumi: “Starptautiskās tiesības: Dokumentu krājums ar komentāriem”, “Vasiļevska D. “Kvalitātes nodrošināšanas vadība”, Bolis J., Gereiša Z. „Mediācija un sarunas”, Klieders J. „Datorzinības: Microsoft Office 2013/2016”.

Studentu un docētāju vajadzībām koledžas bibliotēka abonē 18 dažādu nozaru periodiskos izdevumus: „Jurista vārds”, „Kapitāls”, „Bilance”, Bilances Juridiskie Padomi”, „Forbes”, „Ifinances” u.c., kā arī „Dienas Biznesa” abonentizdevumus („Grāmatvedības rokasgrāmata”, „Nekustamais īpašums”, „Darba likuma komentāri”, „Personāla vadības rokasgrāmata”, „Uzņēmuma vadītāja rokasgrāmata”) un SIA „Biznesa rokasgrāmata” digitālās rokasgrāmatas. Koledžas studentiem mācību procesā ir pieejams juridiskās informācijas resurss Juridica, piedāvājam izmantot arī Lursoft Studenta komplektu kvalifikācijas darbu izstrādes periodā.

Studiju procesa nodrošinājumam izmantojam Latvijas Vēstneša portāla arhīvu, informācijas resursus Nozare.lv, Letonika.lv, Leta.lv, uz izmēģinājuma periodu ļaujam studējošajiem ieskatīties arī Kultūras informācijas sistēmu centra piedāvātajās ārvalstu pilnteksta datu bāzēs: 2018.gadā tās bija RUBRIKON (enciklopēdiskā vārdnīca), CAMBRIDGE (žurnālu pilnteksta datu bāze juridiskajās zinātnēs), EBSCO datu bāzes pakete Academic Search Complete (pilnteksta dati humanitārajās un sociālajās zinātnēs), EMERALD (biznesa vadības informācija), [Journal of the Royal Society Interface](#) (pilnteksta zinātnisko rakstu datu bāze). Informācijas nolūkos koledžas mājas lapā ir izveidotas pieejas pasaules lielākajai zinātnisko datu bāzei ScienceDirect (grāmatas un pilnteksta žurnālu raksti) un universālajam zinātnisko publikāciju avotam Springer Link, EDX studiju kursu materiāliem un citām datu bāzēm.

Aktīvo lietotāju skaits 2018.gadā - 582 (studenti, absolventi, Juridiskās koledžas docētāji un darbinieki). Pavisam mācību gada laikā bibliotēkas pakalpojumus izmantojuši 4950 apmeklētāji. Apmeklētājiem sagatavotas un sniegtas 973 bibliogrāfiskās uzziņas, izsniegumu kopskaits – 13854 vienības. Darba laiks ir saskaņots ar koledžas nodarbību sarakstu un atbilst arī lietotāju interesēm – strādājam 5 dienas nedēļā.

Bibliotēkā izveidota pastāvīgā Juridiskās koledžas docētāju zinātnisko publikāciju izstāde par laika periodu no 2000.-2019.g. Ikmēneša fonda jaunieguvumu izstādē gada laikā piedāvājam apskatei jaunākās grāmatas, tāpat regulāri tiek papildināta Juridiskajā koledžā izdoto mācību grāmatu, metodisko materiālu un konferenču krājumu kolekcija. Atbilstoši Juridiskās koledžas studiju kursiem un pētījumu virzieniem bibliotēkā organizējam arī tematiskās izstādes.

## **JURIDISKĀS KOLEDŽAS IZDEVUMI**

### **Mācību grāmatas**

1. Levits E. Eiropas Savienības tiesību principi un to ieviešana Latvijā.- Rīga: Juridiskā koledža, 2001.- 78 lpp.
2. Tauriņš G. Politika. 1.daļa: Politoloģijas pamati.- Rīga: Sociālo tehnoloģiju augstskola; Juridiskā koledža, 2001.- 368 lpp.
3. Tauriņš G. Politika. 2.daļa: Politikas filozofija.- Rīga: Sociālo tehnoloģiju augstskola, Juridiskā koledža, 2001.- 516 lpp.
4. Kļiedere I. Lietišķā informātika: Metodiskais materiāls. – Rīga: Juridiskā koledža, 2001.- 40 lpp.
5. Stucka A. Administratīvo tiesību pamati: Lekciju kurss.- Rīga : Juridiskā koledža, 2002.- 116 lpp.
6. Tauriņš G. Politika. 3.daļa: Politiskās domas vēsture.- Rīga: Sociālo tehnoloģiju augstskola, Juridiskā koledža, 2002.- 592 lpp.
7. Kļiedere I. Microsoft ACCESS 2000: Datu bāzes veidošana piemēros.- Rīga : Juridiskā koledža, 2003.- 115 lpp.
8. Stucka A. Ievads administratīvajās tiesībās un administratīvā procesa tiesībās.- Rīga : Juridiskā koledža, 2003.- 167 lpp.
9. Eiropas tiesības.- Rīga : Juridiskā koledža, 2004.- 388 lpp.

10. Sniedzītis A. Metodiskais materiāls civilprocesā.- Rīga: Juridiskā koledža, 2004.- 84 lpp.
11. Kļiedere I. Lietišķā informātika. – Rīga: Juridiskā koledža, 2005.- 154 lpp.; il.
12. Stucka A. Administratīvās tiesības.- Rīga: Juridiskā koledža, 2006.- 209 lpp.
13. Studiju kursa palīgmateriāls: Lietvedība (Lietišķā komunikācija).- Rīga: Juridiskā koledža, 2005.- 88 lpp.
14. Kļiedere I. Lietišķā informātika.- 2., papildin.izd.- Rīga: Juridiskā koledža, 2006.-185 lpp.; il.
15. Latvijas tiesību avoti. Teksti un komentāri. 2.sēj.: Poļu un zviedru laiku tiesību avoti (1561-1795).- Rīga: Juridiskā koledža, 2006.- 408 lpp.
16. Eiropas tiesības.- 2., papildin. izd.- Rīga : Juridiskā koledža , 2007.- 627 lpp.
17. Kļiedere I. Lietišķā informātika.- 3., atk. izd.- Rīga: Juridiskā koledža, 2007.-185 lpp.; il.
18. Mizovska L. Metodiskais materiāls lietu (īpašuma) tiesībās.- Rīga: Juridiskā koledža, 2007.- 76 lpp.
19. Mekša R. Metodiskie norādījumi konstitucionālajās tiesībās.- Rīga: Juridiskā koledža, 2007.- 82 lpp.
20. Bolis J. Mediācija.- Rīga: Juridiskā koledža, 2007.- 121 lpp.
21. Deksnis E.B. Lisabonas līgums un Eiropas Savienības konstitucionālie pamati.- Rīga: Juridiskā koledža, 2008.- 153 lpp.
22. Krogzeme H. Grāmatvedības pamati.- Rīga: Juridiskā koledža, 173 lpp.
23. Kļiedere I. Lietišķā informātika.- 4., papildin. izd.- Rīga: Juridiskā koledža, 2008.-212 lpp.
24. Kļiedere I. Lietišķā informātika.- 5., atk. izd.- Rīga: Juridiskā koledža, 2008.-212 lpp.
25. Stucka A. Administratīvās tiesības.- 2., papildin. izd.- Rīga: Juridiskā koledža, 2009.- 352 lpp.
26. Krogzeme H. Finances un kredīts.- Rīga: Juridiskā koledža, 2010.- 412 lpp.
27. Tauriņš G. Profesionālas politikas konjunktūra.- Rīga; Štutgarte: Aut. izd., 2011.- 224 lpp.
28. Tauriņš G. Demokrātija bez tautas.- Rīga; Štutgarte: Aut. izd., 2012.- 142 lpp.
29. Tauriņš G. Demokrātijas nākotne.- Rīga; Štutgarte: Aut. izd., 2013.- 143 lpp.
30. Bolis J., Gereiša Z. Mediācija un sarunas.- Rīga: Juridiskā koledža, 2015.- 132 lpp.
31. Tauriņš G. Demokrātijas liktenis.- Rīga; Štutgarte: Aut. izd., 2015.- 95 lpp.
32. Kļieders J. Datorzinības: Mācību līdzeklis.- Rīga: Juridiskā koledža, 2015.- 262 lpp.
33. Tauriņš G. Demokrātijas mūsdienu izaicinājumi.- Rīga; Štutgarte: Aut. izd., 2016.- 80 lpp.
34. Tauriņš G. Demokrātijas mūsdienu krīze un atmoda.- Rīga; Štutgarte: Aut. izd., 2017.- 79 lpp.
35. Vasiļevska D. Kvalitātes nodrošināšanas vadība.- Rīga: Juridiskā koledža, 2017, 233 lpp.
36. Kļieders J. Datorzinības: Microsoft Office 2013/2016.- Rīga: Juridiskā koledža, 2018.- 296 lpp., il.
37. Tauriņš G. Mūsdienu demokrātija un aukstais karš.- Rīga; Štutgarte: Aut. izd., 2018.- 80 lpp.
38. Starptautiskās tiesības: Dokumentu krājums ar komentāriem/ komentāru autors T.Jundzis.- Rīga: Juridiskā koledža, 2018.- 276 lpp.
39. Deksnis E.B., Grūbis N., Kudeikina I., Kūtris G., Mekša R., Sniedzītis A., Strņģe N. Autoru kolektīvs. Tiesībsargājošās institūcijas Latvijā un Eiropā: Mācību grāmata. – Rīga: Juridiskā koledža, 2019. – 368 lpp.

### **Juridiskās koledžas organizēto konferenču materiāli**

1. Tiesību jaunrades un piemērošanas problēmas: Zinātniskās konferences ziņojumi.- Rīga: Sociālo tehnoloģiju augstskola, Juridiskā koledža, 2001.- 74 lpp.
2. Tiesību teorijas un vēstures, justīcijas iestāžu darbības aktuālās problēmas: Ziņojumi studentu pirmajā zinātniskajā konferencē 2001.g. 19.maijā.- Rīga: Juridiskā koledža, 2001.- 70 lpp.

3. Politika un tiesības: Zinātniskās konferences ziņojumi.- Rīga: Sociālo tehnoloģiju augstskola; Juridiskā koledža, 2002.- 90 lpp.
  4. Aktuālas tiesību problēmas Latvijā: Studentu zinātniskās konferences ziņojumi.- Rīga: Juridiskā koledža, 2002.- 107 lpp.
  5. Aktuālas tiesību problēmas: Absolventu zinātniskās konferences ziņojumi.- Rīga: Juridiskā koledža, 2003.-96 lpp.
  6. Politics and Law in the Context of the European Integration: Proceedings of the international conference, 15-16 February 2003.- Riga: Baltic Centre for Strategic Studies; Latvian Academy of Sciences; Law College; Latvian Lawyer`s Association, 2003.- 237 pp.
  7. Aktuālas tiesību problēmas Eiropas integrācijas kontekstā: Zinātniskās konferences ziņojumi.- Rīga: Juridiskā koledža, 2004.- 73 lpp.
  8. Aktuālas tiesību problēmas Eiropas integrācijas kontekstā: Studentu zinātniskās konferences ziņojumi.- Rīga: Juridiskā koledža, 2004.- 79 lpp.
  9. Pirmais gads Eiropas Savienībā: Aktuālas komerczinību, personālvadības un tiesību problēmas: Studentu zinātniskās konferences ziņojumi.- Rīga : Juridiskā koledža, 2005.- 66 lpp.
  10. First Year in the European Union: Current Legal Issues. Proceedings of the international conference 29-30 April 2005.- Riga: Latvian Academy of Sciences; Mykolas Romeris University; Law College, 2005.- 464 pp.
  11. Juridiskās koledžas zinātniskie raksti. 2006.- Rīga: Juridiskā koledža, 2006.- 319 lpp.
  12. Third Year within the European Union: Topical Problems in Management of Economics and Law: Proceedings of the International Conference, 27-28 April 2007.- Riga: Latvian Academy of Sciences, Mykolas Romeris University, College of Law, 2007.- 344 pp.
  13. Juridiskās koledžas zinātniskie raksti. 2008.- Rīga: Juridiskā koledža, 2008.- 240 lpp.
  14. The Fifth Year as European Union Member States: Topical Problems in Management of Economics and Law. Proceedings of the International Conference, 8-9 May 2009.- Riga: Latvian Academy of Sciences; Mykolas Romeris University; College of Law, 2009.- 416 pp.
  15. Juridiskās koledžas zinātniskie raksti. 2010.- Rīga: Juridiskā koledža, 2010.- 176 lpp.
  16. The Seventh Year as European Union Member States: Economics, Politics, Law. Proceedings of the International Conference, 6-7 May 2011.- Riga: Latvian Academy of Sciences; Baltic Centre for Strategic Studies, 2011.- 376 pp.
  17. Juridiskās koledžas zinātniskie raksti. 2012.- Rīga: Juridiskā koledža, 2012.-
  18. 196 lpp.
  19. The Baltic States in the European Union: Ten Years as Member States. Proceedings of the International Conference, 25-26 April 2014.- Riga: Latvian Academy of Sciences; College of Law, 2014.- 152 pp.
  20. Juridiskās koledžas zinātniskie raksti. 2014.- Rīga: Juridiskā koledža, 2014.-
- 231 lpp.
21. Twenty-five Years of Renewed Latvia, Lithuania and Estonia: Expierence of the Baltic States in Europe. Materials of the International Conference, Riga, Latvia, 22 April 2016. Riga: Latvian academy of Sciences, 2016.- 191 p.
  22. Juridiskās koledžas zinātniskie raksti. 2016.- Rīga: Juridiskā koledža, 2016.- 322 lpp.
  23. Ilgtspējīga attīstība un tiesiskums turbulentā iznesa un politiskajā vidē. Sustainable development and rule of law in a turbulent business and political environment. Starptautiskā zinātniskā konference , 2018. gada 26.-28.aprīlis, Rīga: Tēzes.- Rīga: Juridiskā koledža, 2018.- 80 lpp.
  24. Juridiskās koledžas zinātniskie raksti. 2018.- Rīga: Juridiskā koledža, 2018.- 320 lpp.
  25. United Nations Sustainable Development Goals for 2030: the Role of the Rule of Law and the Social Sciences in their implementation: the Annual International Scientific Conference. ANO

ilgtspējīgas attīstības mērķi 2030: īstenošana Latvijā: Starptautiskās zinātniskās konferences materiāli 2019.gada 25. – 26. aprīlis. – Rīga: Juridiskā koledža, 2019. – 67.lpp.

26. Juridiskās koledžas zinātniskie raksti. 2006.- Rīga: Juridiskā koledža, 2006.- 319 lpp.
27. Juridiskās koledžas zinātniskie raksti. 2008.- Rīga: Juridiskā koledža, 2008.- 240 lpp.
28. Juridiskās koledžas zinātniskie raksti. 2010.- Rīga: Juridiskā koledža, 2010.- 176 lpp.
29. Juridiskās koledžas zinātniskie raksti. 2012.- Rīga: Juridiskā koledža, 2012.- 196 lpp.
30. Juridiskās koledžas zinātniskie raksti. 2014.- Rīga: Juridiskā koledža, 2014.- 231 lpp.
31. Juridiskās koledžas zinātniskie raksti. 2016.- Rīga: Juridiskā koledža, 2016.- 322 lpp.
32. Juridiskās koledžas zinātniskie raksti. 2018.- Rīga: Juridiskā koledža, 2018.- 320 lpp.

## **JURIDISKĀS KOLEDŽAS VĒSTNESIS**

[JKV NR. 1 \(2014. gada maijs\)](#)

[JKV NR. 2 \(2014. gada novembris\)](#)

[JKV NR. 4 \(2015. gada maijs\)](#)

[JKV NR. 4 \(2015. gada novembris\)](#)

[JKV NR. 5 \(2016. gada maijs\)](#)

[JKV NR. 6 \(2016. gada novembris\)](#)

[JKV NR. 7 \(2017. gada maijs\)](#)

[JKV NR. 8 \(2017. gada novembris\)](#)

[JKV NR. 9 \(2018. gada maijs\)](#)

[JKV NR. 10 \(2018. gada novembris\)](#)

[JKV NR.11 \(2019.gada maijs\)](#)

### **3.4. Sniegt informāciju par mācībspēku piesaistes un/ vai nodarbinātības procesiem (t.sk. vakanču izsludināšana, darbā pieņemšana, ievēlēšanas procedūra u.c.), novērtēt to atklātību.**

Koledžā ir izstrādāts un apstiprināts Cilvēkresursu attīstības plāns (11.01.2018.). Cilvēkresursu attīstības plānā ir ietverti sasniedzamie mērķi un veicamie uzdevumi tādos galvenajos cilvēkresursu vadības procesos kā cilvēkresursu piesaiste un atlase, cilvēkresursu attīstīšana un profesionālā izaugsme, cilvēkresursu noturēšana un motivēšana, cilvēkresursu atjaunotne un pēctecība un tas konkretizē Juridiskās koledžas stratēģijā neie

Cilvēkresursu attīstības plānā ietvertie pasākumi ir orientēti uz visu Juridiskās koledžas personālu – gan akadēmisko, gan administratīvo jeb vispārējo, ņemot vērā to, ka izmaiņas, lai tās būtu efektīvas un sasniegtu savus mērķus, nevar attiekties tikai uz kādu atsevišķi.

Docētāji koledžā tiek nodarbināti gan uz darba līguma, gan uzņēmuma līguma pamata. Akadēmiskā personāla ievēlēšanas kārtību koledžā nosaka Nolikums par akadēmiskajiem un administratīvajiem amatiem, kā arī saistoši ir Atalgojuma un personāla politikas principi

Akadēmiskā personāla amata vietu skaitu koledžā nosaka, atbilstoši Augstskolu likuma prasībām. Akadēmisko amatu vakances tiek izsludinātas vai nu slēgtā konkursā JK informatīvajā telpā vai atklātā konkursā, publicējot paziņojumu laikrakstā Latvijas Vēstnesis un JK tīmekļa vietnē. <http://jk.lv/lv/vakances>.

Akadēmiskā personāla vēlēšanas, aizklāti balsojot, notiek Koledžas Padomes sēdē. Akadēmisko personālu ievēl uz sešiem gadiem. Eiropas Sociāla fonda projekta Nr.8.2.2. specifiskais atbalsta mērķis "Stiprināt augstākās izglītības institūciju akadēmisko personālu stratēģiskās specializācijas jomās" projekta SIA Juridiskā koledža akadēmiskā personāla kompetenču un prasmju paaugstināšana ietvaros, lektoru amata, t.i., divu ārvalstu lektoru un divu doktorantu amata konkurss tika izsludināts arī EURAXES Job portālā.

**3.5. Norādīt, vai ir izveidota vienota kārtība akadēmiskā personāla kvalifikācijas un darba kvalitātes nodrošināšanai un sniegt tās novērtējumu. Norādīt kvalifikācijas paaugstināšanas piedāvātās iespējas visiem mācībspēkiem (tajā skaitā informāciju par mācībspēku iesaisti aktivitātēs, mācībspēku iesaistes motivāciju, u.c.), sniegt piemērus un norādīt, kā tiek novērtēta izmantoto iespēju pievienotā vērtība studiju procesa īstenošanai un studiju kvalitātei.**

Koledžas Cilvēkresursu attīstības plānā (11.01.2018.) ir noteikti pamatprincipi attiecībā uz cilvēkresursu piesaisti un atlasī, cilvēkresursu attīstīšanu un profesionālo izaugsmi, cilvēkresursu noturēšanu un motivēšanu, cilvēkresursu atjaunotni un pēctecību. Koledžas docētāji un administratīvais personāls var veicināt savu profesionālo izaugsmi vairākos veidos:

- iesaistoties ERASMUS+ programmu mobilitātēs, kuru ietvaros iepazīt studiju procesa tradīcijas un aktualitātes citu valstu augstskolās, apmainīties ar pieredzi un zināšanām un dibināt kontaktus ar tālejošu nozīmi jaunu starptautisku projektu izveidē; mācīties no ārvalstu partneru pieredzes un labās prakses, kā arī pilnveidot praktiskās iemaņas, kuras nepieciešamas pašreizējā darbā un profesionālajā attīstībā, veicināt zināšanu un pedagoģisko metožu pieredzes apmaiņu, radīt saikni starp augstskolām un uzņēmumiem;
- piedaloties profesionālās pilnveides pasākumos, kuri tiek rīkoti koledžā un ārpus tās;
- piedaloties koledžas organizētajos semināros, atvērtajās lekcijās,ursos u.c.;
- piedaloties vietējās un starptautiskajās zinātniskajās konferencēs, kuras organizē koledža u.c. pasākumos.

Eiropas Sociālā fonda projekta 8.2.3. specifiskais atbalsta mērķis "Nodrošināt labāku pārvaldību augstākās izglītības institūcijās" ietvaros, projektā SIA Juridiskā koledža izcilības pārvaldības standartam atbilstošas vadības sistēmas izstrāde un izvērtēšana, vadības personāla kompetenču un prasmju paaugstināšana un projekta 8.2.2. specifiskais atbalsta mērķis "Stiprināt augstākās izglītības institūciju akadēmisko personālu stratēģiskās specializācijas jomās" projekta SIA Juridiskā koledža akadēmiskā personāla kompetenču un prasmju paaugstināšana ietvaros akadēmiskajam un administratīvajam personālam tiek piedāvāts plašs lekciju kurss par visdažādākajām tēmām (saraksts pielikumā). Projektu ietvaros akadēmiskajam personālam ir iespēja pilnveidot savas angļu valodas zināšanas un stažēties pie komersanta.

Mācībspēkiem ir iespēja iesaistīties mācību procesā arī ar mācību ekskursiju organizēšanu. Studiju programmā Tiesību zinātnes regulāri tiek organizētas mācību ekskursijas uz Saeimu, LR Ģenerālprokuratūru, tiesām, Ministru kabinetu, ieslodzījuma vietām, Valsts policiju, Zemesgrāmatu, Latvijas Valsts mežiem. Par mācību ekskursiju organizēšanu un studentu pavadīšanu tiek veikta papildus samaksa. Mācību ekskursijas sniedz iespēju studentiem iepazīt mācību laikā gūto teorētisko zināšanu pielietošanu praksē.

Koledža reizi divos gados izdod zinātnisko rakstu krājumu, kā arī tēžu apkopojumu, iespēja iesniegt un publicēt zinātniskos darbus ir ne tikai studentiem, bet arī mācībspēkiem, šī ir iespēja, publicēt savu zinātnisko darbu bez papildus samaksas. Tāpat arī koledža apmaksā akadēmiskā persona dalību citu organizētajās konferencēs (pēc iesnieguma saņemšanas).

Koledža veic arī izdevējdarbību, attiecīgi aicinot mācībspēkus kļūt par autoriem grāmatām, kuras pēc tam arī tiek izmantotas studiju procesā, ne tikai Koledžā, bet arī citās augstskolās, piemēram, 2019.gadā izdodot autoru kolektīva grāmatu Tiesībsargājošās institūcijas Latvijā un Eiropā; 2018.gadā Starptautiskās tiesības: dokumentu krājums ar komentāriem.

Ja docētājs ir apmeklējis semināru/konferenci, kursus kvalifikācijas celšanai un to tēma ir atbilstoša docētajam studiju kursam, Koledža sedz dalības maksu (pēc docētāja iesnieguma saņemšanas).

Gadījumā, ja tālmācības studentiem nav iespējams apmeklēt klātienē lekcijas, docētāji veikuši lekciju ierakstīšanu.

Tāpat mācībspēki tiek aicināti piedalīties ERASMUS + pieredzes apmaiņas pasākumos, dodoties uz ERASMUS+ dalībvalstīm, iepazīties ar citu augstskolu pieredzi, kā arī piedaloties mācību procesā, piemēram, lekciju lasīšanas (Turcija – I.Rebiņa, Lietuva – I.Lūce, L Mizovska). Tā ir iespēja arī paceļot un apskatīt citas valstis. Tāpat regulāri notiek pieredzes apmaiņas braucieni (Malta, Itālija, Bulgārija, Lieuva).

Dalība projektā SAM 8.2.2.0/18/A/008 stažēšanās – akadēmiskais personāls pilnveido savas prasmes un kompetences, kā rezultātā veic papildinājumus studiju kursu saturā. Tāpat šobrīd Koledžā lekciju lasīšanai ir piesaistīti doktorantūras studenti (ievēlēts akadēmiskais personāls) (I.Amoliņa; V.Sonēca). Projekta ietvaros akadēmiskajam personālam būs iespēja pilnveidot angļu valodas zināšanas.

### **3.6. Sniegt informāciju par studiju virzienam atbilstošo studiju programmu īstenošanā iesaistīto mācībspēku skaitu, mācībspēku akadēmiskās un pētnieciskās slodzes analīzi un novērtējumu. Ienākošās un izejošās mācībspēku mobilitātes novērtējums pārskata periodā, mobilitātes dinamika, grūtības, ar kurām augstskola/ koledža saskaras mācībspēku mobilitātē.**

Studiju virziena "Tiesību zinātne" īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla saraksts pielikumā Nr. 8, mācībspēku bibliogrāfija (Curriculum Vitae ) pielikumā Nr.9.

Studiju programmas "Tiesību zinātne" realizācijas nodrošināšanā no visiem docētājiem 17 % ir ar doktora zinātnisko grādu, 81% ar maģistra grādu.

#### **ERASMUS IZEJOŠĀS/IENĀKOŠĀS mobilitātes Juridiskajā koledžā**



Koledžas akadēmiskais un administratīvais personāls visnotaļ aktīvi iesaistās Erasmus+ mobilitātēs, gan mācību, gan pieredzes apmaiņas. 2018./2019. gadā studiju gadā izejošās mobilitātes – 7 (t.sk. 2 docētāju);, 2017./2018. studiju gadā izejošās mobilitātes – 10 (t.sk. 3 docētāju); 2016./2017. studiju gadā – 3 un 2015./2016. studiju gadā – 6 (t.sk. 2 docētāju). Visi docētāji, kuri ir iesaistījušies mobilitātē ir arī studiju programmas “Tiesību zinātne” docētāji.

Koledžas akadēmiskajam un administratīvajam personālam ir iespējams izmantot Erasmus programmas sniegtās iespējas no 2013.gada. Erasmus + programmas mācību un pieredzes apmaiņas ietvaros katru gadu tiek realizētas arī iebrucošās mobilitātes, aktīvākie sadarbības partneri ir no Lietuvas, Turcijas, Polijas, Spānijas un Rumānijas. Iebraucošās mobilitātes 2019./2020. studiju gadā - 5, 2018./2019. studiju gadā - 11, 2017./2018. studiju gadā - 8, 2016./2017. - 7 un 2015./2016. -5.

Erasmus + projekta “TrustGLP” ietvaros, kur koledža ir viena no projekta partneriem 2018.gadā bija 12 iebrucošās mobilitātes un 2017.gadā - 14.

### **3.7. Studējošajiem pieejamā atbalsta, tajā skaitā atbalsta studiju procesā, karjeras un psiholoģiskā atbalsta, īpaši norādot atbalstu, kas paredzēts konkrētām studējošo grupām (piemēram, studējošajiem no ārvalstīm, nepilna laika studējošajiem, tālmācības studiju formā studējošajiem, studējošajiem ar īpašām vajadzībām u.c.) novērtējums.**

Studenti, kuri dodas uz ārvalstīm, apmaiņas programmas ietvaros, tiek aicināti uz informatīvo semināru, kura ietvaros tiek sniegta informācija par valsti uz kuru students (docētājs) dosies, par tradīcijām un tiesiskiem aspektiem; tiek dota informācija par uzņemošo augstākās izglītības iestādi, studiju iespējām un īpatnībām, kā arī naktsmītnes iespējām. Studentiem (docētājiem) atgriežoties no apmaiņas programmas, informatīvo semināru ietvaros ir jāsniedz atskaite, informācija par ārvalstīs pavadīto laiku, atgriezeniskā saite.

Koledžas atbildīgais darbinieks seko līdzi studenta gaitām ārvalstīs ar e-pasta starpniecību, kā arī saziņai izmanto sociālos tīklus.

Iebraucošie ārvalstu studenti/docētāji tiek uzņemti pēc vislabākajiem standartiem un prasībām. Jau pirms ierašanās tiek sniegts atbalsts naktsmītnes atrašanās. Studenti un docētāji tiek nodrošināti ar regulāru informācijas pieejamību, iepazīstināti ar valsti, tradīcijām; kopā ar koledžas studentiem tiek organizētas diskusijas, pieredzes apmaiņas un kultūras pasākumi. Ārvalstu studentiem ir arī pieejama informācija koledžas mājas lapā (Guidebook) <http://jk.lv/eng/entry-information/guidebook/74-guidebook>

Neklātienes un e-studiju koordinātores, pie kurām vēršas ar jautājumiem, lai nodrošinātu komunikāciju ar studējošajiem arī sestdienās, kad studenti apmeklē lekcijas. Tālmācība – video lekcijas, studentiem pieejami mācību materiāli elektroniski.

Tālmācības studentiem pārskata klātienes lekcijas un konsultācijas. Mācoties neklātienē studentiem tiek nodrošināta, autostāvvietā, ēdināšanas;

Ja students izsaka nepieciešamību papildus vai atkārtoti noklausīties konkrētu studiju kursu, iespēja

apmeklēt lekcijas pie citas neklātienas nodaļas grupas vai pilna laika klātienes grupām.

Iespēja piedalīties mācību ekskursijās un Koledžas organizētajos pasākumos (izdevumus sedz Koledža). Iespēja izmantot ERASMUS sniegtās iespējas.

## **II - Studiju virziena raksturojums (4. Zinātniskā pētniecība un mākslinieciskā jaunrade)**

### **4.1. Studiju virziena zinātniskās pētniecības un/vai mākslinieciskās jaunrades virzienu raksturojums un novērtējums, atbilstība augstskolas/ koledžas un studiju virziena mērķiem un zinātnes un mākslinieciskās jaunrades attīstības līmenim (atsevišķi raksturot doktora studiju programmu nozīmi, ja piemērojams).**

Zinātniski pētniecisko darbību reglamentē Nolikums par zinātniski pētniecisko darbu (31.10.2013) un attiecībā uz studentu pētniecisko darbu - Kvalifikācijas darba un referāta izstrādāšanas un aizstāvēšanas metodiskie norādījumi (29.01.2004.). Noslēdzot darba līgumu ar akadēmisko personālu, amata aprakstā tiek iekļauta obligātā prasība, ka veicot zinātniski pētniecisko darbību ne retāk kā reizi trijos gados ir jābūt redzamam rezultātam, t.i. publikācijām, dalībai zinātniskajās konferencēs u.c. (Pielikums Nr.10, Amata apraksts).

Juridiskās koledžas Padome ir apstiprinājusi pētnieciskā darba tēmas (un attiecīgi apstiprina nepieciešamības gadījumā to izmaiņas) katram docētājam atbilstoši viņa docētajam studiju kursam koledžā. (Pielikums Nr.11, Akadēmiskā personāla pētījuma jomas). Ar pētījumu rezultātiem docētāji regulāri iepazīstina studentus un nereti arī paši studenti tiek iesaistīti pētījumos docētāju pētāmajās tēmās.

### **4.2. Zinātniskās pētniecības un/vai mākslinieciskās jaunrades sasaiste ar studiju procesu, tajā skaitā rezultātu izmantošanas studiju procesā raksturojums un novērtējums.**

Studentiem jau pirmajā studiju semestrī tiek nolasītas vairākas lekcijas par zinātniski pētnieciskā darba metodiku (Dr.iur., Dr.habil.sc.pol. Tālavas Jundzis). Praksē pētījumu vingrinājumi sākas ar uzdevumiem studentiem izstrādāt referātus, kas ir obligāti. Plašākie un dziļākie pētījumi tiek veikti studiju otrajā gadā, izstrādājot kvalifikācijas darbus, kuri pēc tam publiski tiek aizstāvēti un labākie darbi rekomendēti publicēšanai zinātnisko rakstu krājumā. Studenti studiju kursu ietvaros, piemēram, Starptautiskās publiskās tiesībās u.c. izstrādā referātus par aktuālajām tēmām un tos prezentē Starptautiskās zinātnes nedēļas ietvaros.

Docētāju un studentu, kā arī absolventu pētniecisko darbu rezultāti tiek publiskoti starptautiskajās konferencēs Starptautiskās zinātnes nedēļas ietvaros (aprīlī) un Juridiskās koledžas konferencēs (novembrī). Konferenču materiāli (referāti, tēzes) tiek arī publicēti reizi gadā konferenču krājumos. Reizi divos gados tiek sagatavoti un izdoti Juridiskās koledžas zinātniskie raksti (studentu, absolventu un docētāju, arī ārzemju partneru zinātniskie raksti). Šīs publikācijas studenti izmanto gatavojoties semināriem, rakstot referātus un izstrādājot savus kvalifikācijas

darbus. Līdz 2019.gada maijam koledža ir organizējusi 9 Starptautiskās zinātniskās konferences un 15 vietējās nozīmes konferences. (skatīt II.daļa 3.3.) (JK zinātniskie raksti/konferences 34.lpp). Konferences tiek organizētas sadarbībā ar citām Latvijas augstākās izglītības iestādēm, piemēram, Rīgas Stradiņa universitāti u.c., ārvalstu sadarbības partneriem (Mykolas Romeris university, Utenas koledža (Lietuva), Nord Universitāti (Tallina), Kaukāza Universitāti (Gruzija), Latvijas Zinātņu akadēmiju, Baltijas stratēģisko pētījumu centru u.c.

Vairāki koledžas docētāji mācās doktorantūrā un izstrādā promocijas darbus: J.Jakubāne un I.Puķīte (Rīgas Tehniskā universitāte), I.Lūce (Latvijas Universitāte), D.Līduma (Liepājas Universitāte). (Pielikums Nr.12, Akadēmiskā personāla zinātnisko publikāciju saraksts).

**4.3. Starptautiskās sadarbības zinātniskajā pētniecībā un/ vai mākslinieciskajā jaunradē raksturojums un novērtējums, norādot arī kopīgos projektus, pētījumus u.c. Norādīt studiju programmas, kuras iegūst no šīs sadarbības. Norādīt turpmākos plānus starptautiskās sadarbības zinātniskajā pētniecībā un/ vai mākslinieciskajā jaunradē attīstībai**

skat. 4.2.

**4.4. Norādīt, kā tiek veicināta mācībspēku iesaiste zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē. Akadēmiskā personāla zinātniskās pētniecības un/vai mākslinieciskās jaunrades studiju virzienam atbilstošajā nozarē raksturojums un novērtējums, sniedzot piemērus un kvantitatīvo datu apkopojumu par studiju virzienam atbilstošām zinātniskāspētniecības un/vai mākslinieciskās jaunrades aktivitātēm pārskata periodā -akadēmiskā personāla publikācijām, dalību konferencēs, mākslinieciskās jaunrades aktivitātēm, dalību projektos u.c., sakārtojot pēc nozīmīguma.**

skat. 4.2.

**4.5. Norādīt, kā tiek veicināta studējošo iesaiste zinātniskajā pētniecībā un/ vai mākslinieciskajā jaunradē. Novērtēt un raksturot katra studiju programmas līmeņa, kurš tiek īstenots studiju virzienā, studējošo iesaisti zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē, sniedzot piemērus studējošajiem piedāvātajām un izmantotajām iespējām.**

skat.4.2.

**4.6. Augstskolas/ koledžas darbībā, galvenokārt novērtējamā studiju virzienā, piemēroto inovāciju formu (piemēram, produktu inovācijas, procesa inovācijas, mārketinga inovācijas, organizatoriskās inovācijas) īss raksturojums un novērtējums, sniedzot**

## **piemērus un novērtējot to ietekmi uz studiju procesu.**

Studiju procesa ietvaros tiek pievērsta pietiekami liela uzmanība inovatīvajiem risinājumiem. Produkta inovācijas ietvaros tiek veikti dažādi tehniskie uzlabojumi, pilnveidota materiāli tehniskā bāze (bibliotēkas resursi, kopētāji, projektori, darba virsmas u.c.), iegādātas jaunas programmatūras. Moodle mācību vidē ir ieviesta jauna programmatūra, kas nodrošina iespēju pievienot neierobežotā apjomā video lekcijas. Inovāciju ietvaros ir izstrādāta jauna koledžas māja, kura ir uzskatāmāka, apjomīgāka un ļauj ievietot vairāk informācijas. Eiropas Sociālā fonda projektu Nr.8.2.2. un Nr.8.2.3. ietvaros koledža ir iegādājusies jaunu datortehniku, programmatūras un jaunu darba staciju.

Kā viens no inovatīvajiem risinājumiem Eiropas Sociālā fonda projekta Nr.8.2.3.0/18/A/006 ietvaros ir jaunas e – platformas izstrāde, kuru būs iespējams izmantot, pievienoties tai visām republikas koledžām. Kopējā e – platformā ir paredzēta iespēja koledžām tajā ievietot savu zinātnisko konferenču materiālus, informēt citus par zinātniskajām konferencēm, atvērtajām lekcijām, mācību ekskursijām, par mācību moduļiem u.c. aktivitātēm. Projekta ietvaros koledža izstrādās jaunu e – risinājumu koledžas vajadzībām, kas iekļaus studentu un absolventu bāzi, bibliotēku, personāla vadību un grāmatvedību (koledžā jau kopš 2003.gada darbojas šāda datu bāze, tomēr laikam ejot to ir nepieciešams atjaunināt, atbilstoši šī brīža tehnoloģiskajam līmenim.

Pielikumā Nr.13 Projekta darba uzdevumi.

Pielikums Nr.11, Akadēmiskā personāla pētījuma jomas.

Pielikums Nr.12, Akadēmiskā personāla zinātnisko publikāciju saraksts.

## **II - Studiju virziena raksturojums (5. Sadarbība un internacionalizācija)**

**5.1. Novērtēt, kā studiju virziena ietvaros īstenotā sadarbība ar dažādām Latvijas un ārvalstu institūcijām (augstskolām/ koledžām, darba devējiem, darba devēju organizācijām, pašvaldībām, nevalstiskajām organizācijām, zinātnes institūtiem u.c.) nodrošina virziena mērķu un studiju rezultātu sasniegšanu. Norādīt, pēc kādiem kritērijiem tiek izvēlēti studiju virzienam un studiju programmām atbilstošie sadarbības partneri un kā sadarbība tiek organizēta, raksturojot sadarbību ar darba devējiem, papildus norādīt mehānismu darba devēju piesaistei.**

Juridiskā koledža ir dalībniece vairākās starptautiskās organizācijās, kuru darbībā ņem aktīvu dalību, t.i.:

- PRME (Principles for Responsible Management Education) – ANO institūcija (Ņujorka) kopš 2013. gada; <http://www.unprme.org/participation/view-participants.php?partid=2914>
- WFCP (World Federation of Colleges and Polytechnics) kopš 2014. gada.  
<https://wfcip.org/members/>
- EURASHE (European Association of Institutions in Higher Education) kopš 2012. gada;  
<https://www.eurashe.eu/about/members/jk/>
- FIABCI (The International Real Estate Federation) kopš 2014.gada.

- Kopš 2013.gada koledža aktīvi darbojas Erasmus+ programmā.

JK pārstāvji regulāri piedalās šo organizāciju regulārajās konferencēs un semināros, kur viens no sadarbības aspektiem saistās ar augstākās izglītības pilnveidošanu, attīstību, kā arī pētniecību. Šajos pasākumos ne tikai regulāri apspriežam labāko pieredzi augstākās izglītības telpā un pētniecībā, bet arī veidojam un attīstām divpusējas attiecības ar augstskolām un koledžām. Zinātnes jautājumi, piemēram, tiks skarti EURASHE seminārā, kas notiks 29.-30.aprīlī Briselē un kur piedalīsies JK direktors T.Jundzis, kā arī FIABCI reģionālajā apspriedē Maskavā 2019.g. maijā. Turklāt FIABCI regulāri iesniedzam apbalvošanai labākos JK studentus, kas veikuši oriģinālus un praktiski nozīmīgus pētījumus. PRME ik pa diviem gadiem iesniedzam JK pārskatu, kā mēs esam īstenojuši PRME noteiktos mērķus, t.sk. pētniecībā. WFCP mēs bijām pārstāvēti darba grupā, kas strādāja pie vīzijas par pētījumiem koledžas saistībā ar darba tirgus prasībām (piedalījās koledžas direktors T.Jundzis). Koledžas direktors T.Jundzis uzstājās WFCP gadskārtējā konferencē Vitorijā (Brazīlija), kur stāstīja par JK pieredzi pētniecībā.

Koledža sadarbības nodrošināšanai ir noslēgusi līgumus ar vairākām ārvalstu augstskolām: Utenas koledža (Lietuva), Mikolas Romeris Universitāte (Lietuva), SBA Biznesa akadēmija (Gruzija), Global koledža (Malta), Amasjas Universitāte (Turcija), Nevšehīras Universitāte (Turcija) u.c. Pielikums Nr. 14, Noslēgtie sadarbības līgumi.

Divpusējās sadarbības ietvaros regulāri notiek rezultātu popularizēšana gan izmantojot Juridiskās koledžas zinātniskās publikācijas, gan starptautiskajās konferencēs koledžā, gan arī katru gadu Juridiskajā koledžā vai partnerorganizācijās. Mūsu docētāji 2017.-2019. gadā snieguši ziņojumus starptautiskajās konferencēs Utenas koledžā, Gruzijā un Turcijā. Ārvalstu dalībnieki starptautiskajās konferencēs Juridiskajā koledžā pēc vai pirms šīm konferencēm nolasa vieslekcijas studentiem, tas bagātina studiju procesu.

Eiropas Savienības stratēģiskās partnerības projekta (KA202) "TRUSTvGLP" ietvaros veiksmīga sadarbība ir izveidojusies ar Nevšehīras universitāti (Turcija), Timisoara universitāti (Rumānija), Stucum studiju centru (Spānija), Danmar mācību centru (Polija), Aijše Segnik Multiprogrammu skolu (Turcija).

Erasmus + programmas ietvaros ir noslēgti sadarbības līgumi par studējošo, akadēmiskā un administratīvā personāla mobilitāti. (skatīt pie studējošajiem 63. – 64. lpp un akadēmiskais personāls 66. lpp). *(Vadlīniju 5.2.punkts)*

Juridiskā koledža katru gadu aprīļa pēdējā nedēļā un rīko Starptautisko zinātnes nedēļu, tā jau kļuvusi par tradicionālu koledžas docētāju pārskatu par veikto pētījumu rezultātiem un iespēja gūt informāciju par pētījumu rezultātiem ārvalstīs attiecīgajās jomās. Tāpat arī sadarbības koledža Lietuvā, Utenas koledža, katru gadu aprīlī rīko zinātnisko konferenci, kurā piedalās koledžas pārstāvji (I.Lūce, I.Puķīte u.c.)

Starptautiskā sadarbība zinātniskajā pētniecībā vistiešākajā veidā ietekmē attiecīgās studiju virziena studiju programmas. Tā ļauj bagātināt docētāju lekcijas ar ārvalstu pieredzi, kā arī dod iespējas studentiem tieši tikties un uzklaut viesdocētājus no dažādām valstīm, t.sk. par viņu veikto pētījumu rezultātiem. Aizvadītajos trīs gados vien koledžā ar vieslekcijām uzstājušies docētāji no ASV, Kanādas, Igaunijas, Lietuvas, Polijas, Gruzijas, Turcijas, Pakistānas, Krievijas. Bez ārvalstu vieslektoriem studiju procesā tiek iesaistīti arī vietējie vieslektori gan atsevišķu tēmu nolasīšanai, gan attiecīgi studiju kursu ietvaros.

## **5.2. Norādīt, kāda sistēma vai mehānismi tiek izmantoti ārvalstu studējošo un mācībspēku**

## **piesaistei, raksturot piesaistīto ārvalstu studējošo un mācībspēku skaita dinamiku.**

Erasmus + programmas ietvaros ir noslēgti sadarbības līgumi par studējošo, akadēmiskā un administratīvā personāla mobilitāti.. (Vadlīniju 5.2.punkts)

Juridiskā koledža kopš 2013. gada, kad saņēma Erasmus Hartu aktīvi iesaistās Erasmus mobilitātēs gan izejošās, gan ienākošās. Studējošajiem lielāka interese ir par Erasmus piedāvātajām prakses iespējām, mazāka par studijām. Studiju iespējas Erasmus programmas ietvaros no 6 līdz 12 mēnešiem ir izmantojuši divi studenti, savukārt praksē devušies - 45 studējošie un 4 absolventi (no tiem 20 pārstāv studiju programmu "Tiesību zinātnes"). Visiem studējošajiem ir atzīti prakses laikā iegūtie kredītpunkti, pielīdzinot tos studiju programmas mācību praksei. Studējošo iebraucošās mobilitātes aktīvāku darbību ir sākušas 2016.gadā, uz doto brīdi ir bijuši četri studenti (Turcija) studiju ietvaros (no 6 - 12 mēnešiem).

Studējošo Erasmus prakses vietas ir bijušas University of Huelva (Spānija), AMFI International (Itālija), Guernsey Pearl (Lielbritānija), Properties Alanya (Turcija), BCHORD Ltd. (Lielbritānija), UAB "Atletas"(Lietuva), Swaine Solicitors (Īrija) u.c. <http://jk.lv/lv/erasmus/pieredze>

Koledžas akadēmiskais un administratīvais personāls visnotaļ aktīvi iesaistās Erasmus+ mobilitātēs, gan mācību, gan pieredzes apmaiņas. 2018./2019. gadā studiju gadā izejošās mobilitātes - 7 (t.sk. 2 docētāju);, 2017./2018. studiju gadā izejošās mobilitātes - 10 (t.sk. 3 docētāju); 2016./2017. studiju gadā - 3 un 2015./2016.studiju gadā - 6 (t.sk. 2 docētāju). Koledžas akadēmiskajam un administratīvajam personālam ir iespējams izmantot Erasmus programmas sniegtās iespējas no 2013.gada. Erasmus + programmas mācību un pieredzes apmaiņas ietvaros katru gadu tiek realizētās arī iebraucošās mobilitātes, aktīvākie sadarbības partneri ir no Lietuvas, Turcijas, Polijas, Spānijas un Rumānijas. Iebraucošās mobilitātes 2017./2018. studiju gadā - 8, 2016./2017. - 7 un 2015./2016. -5.

Erasmus + projekta "TrustGLP" ietvaros, kur koledža ir viena no projekta partneriem 2018.gadā bija 12 iebraucošās mobilitātes un 2017.gadā - 14.

### **5.3. Ja studiju programmā ir paredzēta prakse, raksturot studējošajiem piedāvātās prakses iespējas, nodrošinājumu un darba organizāciju. Norādīt, vai augstskola/ koledža palīdz studējošajiem atrast prakses vietu.**

Studiju programmas neatņemama sastāvdaļa ir mācību prakse (Pielikumā Nr. 15, Prakses nolikums un prakses uzdevums) , kuru studējošie iziet otrajā studiju gadā. Studentiem visa informācija par mācību praksi ir pieejama koledžas mājas lapā studentu sadaļā., tai skaitā prakses vietu piedāvājums. Mācību prakses ietvaros, ar prakses vietām koledža par sadarbību ir noslēgusi divpusējos sadarbības līgumus, tai skaitā ar ārvalstu sadarbības partneriem, kā arī atbilstoši prakses regulējumam, nolikumam Par mācību praksi (23.03.2006) (Pielikums Nr. 15), tiek slēgti trīspusējie sadarbības līgumi. Pielikumā Nr.14, Sadarbības līgumi. Lielākajā daļā studenti paši izvēlas savas prakses vietas, tajos gadījumos, kad studentam šāda iespēja nav, koledža palīdz atrast. Darba devēji regulāri koledžai sūta dažādu prakses vietu piedāvājumus, kuri tiek ievietoti koledžas mājas lapā studentu sadaļā. Pielikums Nr. 16, Prakses piedāvājumu lapas kopskats.

Juridiskās koledžas studenti un absolventi arī izmanto iespēju doties Erasmus+ praksē uz ārvalstīm,

piemēram, AMFI International (Itālija), Konsus advokātu birojs (Lietuva), Swaine Solicitors (Īrija), Crossing Borders (Dānija), Huelvas Universitāte (Spānija), Properties Alanya (Turcija) u.c.

Trīs koledža studenti (Rasa Gicēviča, Ruta Kalniņa un Guntars Logins) izmantoja iespēju praktisko pieredzi iegūt Amerikas savienotajās Valstīs, izejot praksi Southwestern Advantage (<http://www.jk.lv/dokumenti/JKV6.pdf>).

Studiju procesa un studiju programmu izvērtēšanai koledžā darbojas Studiju programmu kvalitātes novērtēšanas komisija. Komisijas darbā tiek iesaistīti gan koledžas docētāji, studenti, gan darba devēju pārstāvji. Studiju programmu kvalitātes novērtēšanas komisijas galvenais uzdevums ir studiju programmas pilnveidošana un uzlabošana. Svarīgi, ka komisija analizē un izvērtē studiju programmas realizācijas stiprās un vājās puses un formulē pilnveides pasākumus. Studiju programmas pilnveides jautājumi ir JK Padomes uzmanības lokā. Iekšējā kvalitātes nodrošinājuma sistēmas jautājumi ir iekļauti arī Juridiskās koledžas studiju programmas attīstības plānā/stratēģijā 2018.–2023.gadam. Kvalitātes vadības sistēmas audita un izvērtēšanas ietvaros koledžas sadarbojas ar Zygon Baltic Consulting.

Koledža sadarbojas ar Latvijas Juristu biedrību (Juridiskās koledžas direktors ir tās valdes loceklis), Latvijas Zinātņu Akadēmiju, radniecīgām koledžām un ir viena no Latvijas Koledžu asociācijas dibinātājām. Sadarbības ietvaros ar Latvijas Republikas Tieslietu ministrijas Dzimtsarakstu departamentu un Latvijas Republikas Tiesībsargu studentiem tiek piedāvātas aktuālās tēmas kvalifikācijas darbu izstrādei. Projektu ieviešanā ir iesaistījusies profesionāla sadarbība ar LDDK (Latvijas Darba Devēju Konfederāciju) un LABS (Latvijas Brīvo Arodbiedrību Savienību).

Beidzot mācības Juridiskajā koledžā, absolventiem ir iespējas turpināt studijas kādā no Latvijas augstskolām, piemēram, Rīgas Stradiņa universitātē, Biznesa augstskolā Turība, Baltijas starptautiskajā akadēmijā, ar kurām ir noslēgti sadarbības līgumi. Jau vairākus gadus ir iesaistījusies veiksmīga sadarbība ar Utenas koledžu, kur mūsu absolventi var studijas turpināt trešajā studiju gadā. Sadarbības ietvaros Utenas koledžas studentiem (Juridiskās koledžas absolventiem) lektori no Lietuvas lasa lekcijas Rīgā, Juridiskās koledžas telpās.

([http://jk.lv/dokumenti/Studiju%20programmas/TZ\\_bakalauri.pdf](http://jk.lv/dokumenti/Studiju%20programmas/TZ_bakalauri.pdf))

Lielākā daļa studiju programmas studenti strādā, līdz ar to arī veido ārējos sakarus savās darba vietās. Studiju programmas noslēgumā studenti iziet mācību praksi, tādējādi nodrošinot sadarbību ar darba devējiem, jo darba devēji ir arī prakšu organizētāji un vadītāji.

Lai pilnveidotu ārējo sadarbību, galvenokārt ar darba devējiem, valsts gala pārbaudījuma (kvalifikācijas eksāmena) komisijā tiek iekļauti darba devēju pārstāvji un nozares profesionāļi, ar kuriem tiek saskaņoti iespējamie kvalifikācijas darbu temati. Veicot studiju programmas pašnovērtējumu, vērtēšanai tiek pieaicināti profesionāli nozares speciālisti.

Atbilstoši Juridiskās koledžas nolikuma 11.7.punktam, koledžas Padomē ir ievēlēti divi darba devēju pārstāvji.

Koledžā izveidota un darbojas arī Darba Devēju Konsultatīvā Padome, kuru vada Latvijas juristu biedrības prezidents Aivars Borovkovs un Juridiskās koledžas Absolventu Padome. Abas šīs padomes palīdz pilnveidot studiju programmas un to īstenošanu, risina ar praksi saistītus jautājumus.

Sadarbības līgumi (par studentu un docētāju apmaiņu, konferenču organizēšanu u.c.) ir noslēgti ar vairākām augstākās izglītības iestādēm: Baltijas Starptautisko akadēmiju, Biznesa augstskolu Turība, Rīgas Tehnisko universitāti, Rīgas Starptautisko ekonomikas un biznesa administrācijas augstskolu, Biznesa vadības koledžu, Rīgas Stradiņa universitāti, Rīgas Pedagoģijas un izglītības vadības akadēmiju, Ekonomikas un kultūras augstskolu.

(Pielikums Nr.21, [http://jk.lv/dokumenti/Studiju%20programmas/TZ\\_bakalauri.pdf](http://jk.lv/dokumenti/Studiju%20programmas/TZ_bakalauri.pdf)  
[http://jk.lv/dokumenti/Studiju%20programmas/bakalauri\\_Utena.pdf](http://jk.lv/dokumenti/Studiju%20programmas/bakalauri_Utena.pdf) ).

Eiropas Sociāla fonda projekta Nr.8.2.2. specifiskā atbalsta mērķa "Stiprināt augstākās izglītības institūciju akadēmisko personālu stratēģiskās specializācijas jomās" (Nr.8.2.2.0/18/A/008) ietvaros, laika periodā līdz 2020.gadam koledža patstāvīgā darbā, uz sešiem mēnešiem iesaistīs divus ārvalstu lektorus, vienu no Lietuvas un vienu no Turcijas.

Tāpat arī projekta ietvaros, astoņiem akadēmiskā personāla pārstāvjiem būs iespēja stažēties pie komersanta (200 stundu apjomā).

Eiropas Sociālā fonda projekta "Justīcija attīstībai" (Nr.3.4.1.0/16/I/001) ietvaros, koledža sadarbojas ar Tiesu administrāciju, nodrošinot mācības par Tiesu ekspertīzi un tās veikšanu (mērķauditorija – tiesneši, prokurori, tiesu izpildītāji un izmeklētāji), kopā 800 apmācāmiem.

Savukārt, Eiropas Sociālā fonda projekta "Valsts pārvaldes cilvēkresursu profesionālā pilnveide labāka regulējuma izstrādē mazo un vidējo komersantu atbalsta jomā" (Nr.3.4.2.0/15/I/001) ietvaros, koledža sadarbojas ar Valsts administrācijas skolu, nodrošinot mācības Valsts ieņēmumu dienestā nodarbinātajiem un kontrolējošo iestāžu darbiniekiem, kopā 1200 apmācāmiem.

**Projekti:** <http://jk.lv/lv/projekti/projektisam>

Vieslektori

Tabula Nr.5

	<b>Vieslektors</b>	<b>Tēma</b>
11.02.2015.	Asoc.prof.,Dr.iur. Uldis Ķinis (Latvijas Republikas Satversmes tiesas tiesnesis)	„Apdraudējumi elektroniskajā vidē. Krāpšana automatizētā datu apstrādes sistēmā”
09.09.2015.	Aivars Borovkovs (Latvijas Juristu biedrības priekšsēdētājs; Pasaules personu enciklopēdiskās un kultūrvēsturiskās enciklopēdijas <a href="http://www.nekropole.info">www.nekropole.info</a> izveidotājs)	Elektronisko resursu izmantošana jurisprudencē
08.10.2015.	Rūta Jurgelione (Utenas koledža, Lietuva)	„Jauno speciālistu sagatavošana darba tirgus prasībām. Karjeras plānošana”
02.10.2015.	Dr.iur.Valdis Birkavs (bijušais LR Ārlietu ministrs)	„Vai dzīvojam tiesiskā valstī?”



08.10.2015.	Ph.D.Gintauts Bužinskas (Utenas koledžas direktors, Lietuva)	„Darba tiesiskās attiecības Baltijas valstīs”
04.11.2015.	Egils Levits (Eiropas Savienības Tiesas tiesnesis)	Eiropas Savienība un “Satversme”
31.10.2015.	Jānis Bolis (ASV)	„Mediācija – konfliktu risināšana”
04.04.2016.	Hatice Yalmana Konsunalpa (Doktorantūras studente, Nevsehir universitāte, Turcija)	„Skaitļošana un inženierija”
23.04.2016.	Prof. Viktoras Justickis (Mikolas Romeris universitāte, Lietuva)	„Noziedzības tendences pasaulē un tās apkarošanas jaunās iespējas”
23.04.2016.	Ina Gudele (bijusī īpašo uzdevumu ministre elektroniskās pārvaldes lietās)	„E-komercijas pielietojums un iespējas”
23.04.2016.	Prof. Nikolajs Markevičus (Lietuva)	„Baltijas valstu ekonomika Eiropas kontekstā”
23.04.2016.	Tatjana Hrističa („Latvijas valsts meži” IS attīstības daļas vadītāja)	„Datu drošība”
21.05.2016.	Mārīte Noriņa (Valsts darba inspekcija, Darba tiesību nodaļas vadītāja)	„Darba tiesiskās attiecības”
03.06.2016.	Gunita Špēla (Zvērināta tiesu izpildītāja)	„Faktu fiksēšana”
06.07.2016.	Juris Dreifelds (Politisko zinātņu doktors, Broka universitātes profesors, Kanāda)	„Prezidenta vēlēšanu kampaņa ASV un tās rezultātu iespējamā ietekme uz Baltijas valstīm”
30.07.2016.	Guntars Gedulis (Pasaules Brīvo latviešu apvienības izglītības padomes loceklis, pedagogs, Venecuēla)	„Sabiedriski politiskā situācija Venecuēlā un Latvijā: salīdzinošā analīze”
10.09.2016.	Uldis Bluķis (bijušais Latvijas diplomāts ANO, ASV)	„Latvijas diplomātu veikums ANO”
01.10.2016.	Arvīds Dravnieks (Publisko tiesību institūta direktors)	„Publisko tiesību attīstība Latvijā”

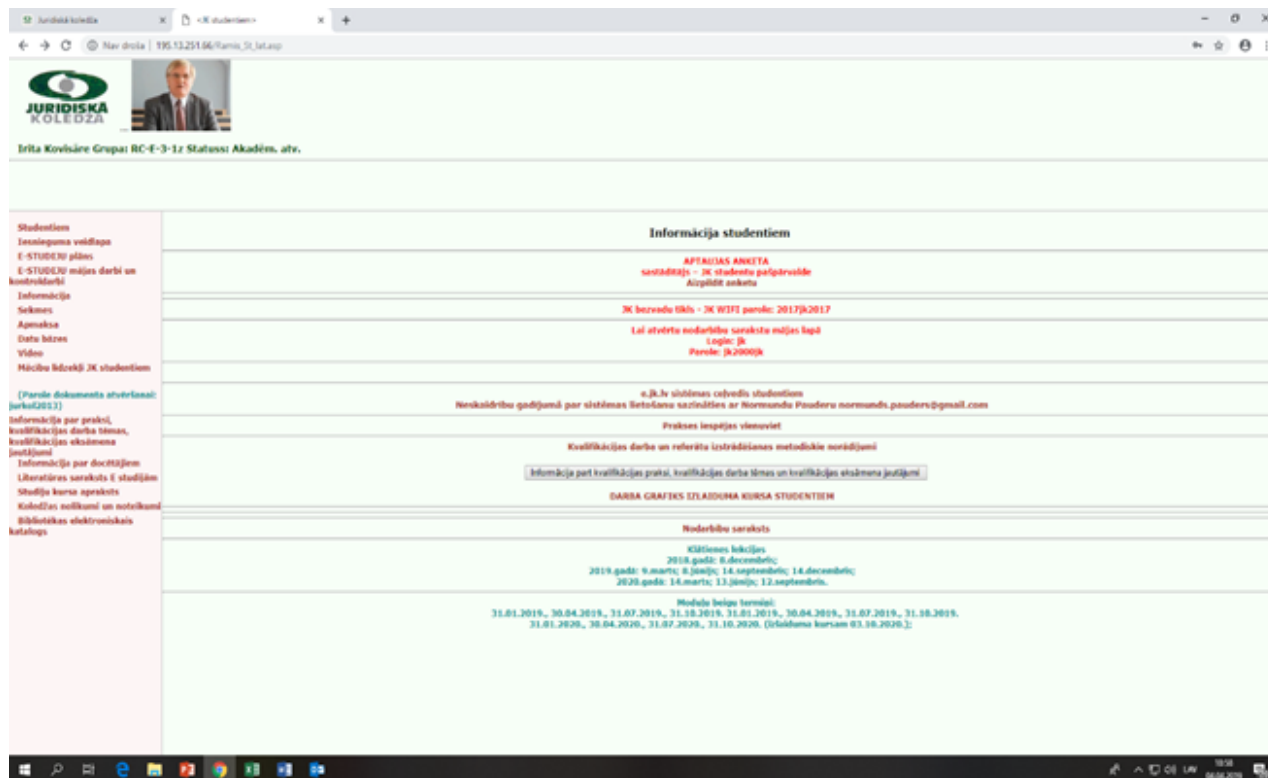
10.11.2016.	M.iur. Normunds Streņģe (zvērināts advokāts)	„Dalītā īpašuma problēmjautājumi”
18.01.2017.	Edijs Stikuts (SIA „RATE Business Solutions”)	„Tīkla serveru uzstādīšana un konfigurēšana”
26.04.2017.	Aleksejs Solovjovs (doktorantūras students, RTU)	„Sistēmu administrēšana”
26.04.2017.	Prof. Ando Leps (Igaunija)	„Noziedzības apkarošanas problēmas mūsdienās”
10.05.2017.	Egils Stūrmanis (CERT.LV attīstības projektu pārstāvis)	„Realitāte virtuālajā vidē 2017”
10.06.2017. (kurss)	Indra Lūse (VP Koledžas Profesionālās pilnveides nodaļas Kontroles un plānošanas grupas vecākā inspektore)	“Personāla vadības politikas īstenošana iestādē”
17.06.2017. (kurss)	Diāna Ziediņa (Valsts probācijas dienesta Izlīguma, izvērtēšanas ziņojumu, piespiedu sabiedriskā darba departamenta Izglītības nodaļas vadītāja)	“Mediācija – izlīgums kriminālprocesā”
03.-10.06.2017. (kurss)	Sandra Zīle-Gereiša (Sertificēta mediatore)	“Mediācijas pamatprincipi un metodes”
17.06.2017. (kurss)	Inga Balode	“Prezentāciju sagatvošana, prezentēšana”
10.06.2017.	Aleksejs Solovjovs (doktorantūras students, RTU)	„Serveru administrēšana”
07.07.2017.	Niko Javahhišvili (Tibilisi Universitātes profesors, Gruzija)	“Gruzijas domstarpības ar Krieviju teritoriālajos jautājumos”
10.,17.,24.05.2017. (kurss)	Rūta Grikmane (Projektu direktore sabiedrisko attiecību aģentūrā, Sabiedrisko attiecību aģentūras SIA “Rū Komunikācijas” valdes locekle, Latvijas Tirdzniecība sun rūpniecības kamera – Sabiedrisko attiecību konsultante)	“Sabiedriskās attiecības”
06.09.2017.	Uldis Bluķis (bijušais Latvijas diplomāts ANO, ASV)	“Latvijas diplomātu misija ārzemēs”

12.09.2017.	Vadims Nazarovs (VP Organizētās noziedzības apkarošanas pārvalde)	"Fiktīvās laulības"
12.09.2017.	Aivars Borovkovs Latvijas juristu biedrības prezidents	"Latvijas juristu biedrības aktualitātes"
02.12.2017.	Valdis Krastiņš (bijušais diplomāts)	"Starptautiskās diplomātiskās tiesības"
04.11.2017.	Prof.,Ph.D, Ineta Ziemeļe (Satversmes tiesas priekšsēdētāja)	LR Satversmes tiesas un Eiropas Cilvēktiesību tiesas kompetences
06.12.2017.	Tatjana Hrističa ( AS "Latvijas valsts meži")	"Eiropas Parlamenta un Padomes regula par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti "
17.02.2018	Tiesībsarga birojs	"Personu ar invaliditāti integrācija sabiedrībā"
26.10.2018.	Valdis Krastiņš (bijušais diplomāts)	"Starptautiskās diplomātiskās tiesības un Latvijas diplomāti"
09.2018.	Aivis Ivaško (Privātais eksperts, VP Kriminālistikas pārvalde, Reģionu biroja priekšnieks)	"Tiesu eksperts: tiesības, pienākumi un atbildība. Tiesu ekspertīze"
24.11.2018.	Dr.h.c.iur.Egils Levits (Eiropas Savienības Tiesas tiesnesis)	"Eiropas Savienības institucionālā struktūra un darbība"
03.11.2018.	Juris Jansons ( Latvijas Republikas tiesībsargs)	"Tiesībsargs – funkcijas un darbības jomas"
04.2018.	Prof. Ando Leps (Igaunija)	"Noziedzības tendences"
04.2018.	Dr.iur.,Prof.Gintauts Bužinskas (Utenas koledža, Lietuva)	"Jaunais Darba tiesību likums Lietuvā"
08.09.2018.	Profesors Nikolajs Džavahišvili (Tbilisi Valsts universitāte, Gruzija)	Gruzijas – Krievijas konflikts
06.2018.	Diāna Ziediņa (Valsts probācijas dienesta Izlīguma nodaļas vadītāja)	"Taisnīguma atjaunošana – izlīgums kā alternatīva"

07.2018.	Jurijs Cukanovs (tiesu eksperts, VP Kriminālistikas pārvalde)	"Kriminālistika" (praktiskā nodarbība)
04.10.2018.	Arvīds Dravnieks (Publisko tiesību institūta direktors, tieslietu ministra un tiesībsarga padomnieks)	"Latvijas tiesību sistēmas pamatiezīmes"
30.03.2019.	Aliona Siniciene (Utenas tiesa, Lietuva)	"Personas datu aizsardzība"
28.04.2018.	Viktoras Justickis (Mykolas Romeris universitāte, Lietuva)	"Noziedzīgais kriminoloģiskais mehānisms"
15.02.2019.	Jolanta Grāmatniece	"Uzņēmuma stratēģija un mērķu definēšana"
04.2019., 05.06.2019.	Jaroslavs Romanovičs	"Lean metode uzņēmumu vadībā"
05.2019.	Sandra Zariņa (Valsts darba inspekcija, Darba aizsardzības nodaļas vadītāja)	"Problemātika un prakse darba aizsardzības jautājumos"
26., 27.04.2019. 11.05.2019.	Dr.iur.Jānis Bolis (ASV)	"Mediācija kā efektīvs strīdu risināšanas līdzeklis"
27.04.2019.	Valdis Krastiņš (bijušais diplomāts)	"Diplomāta imunitāte un privilēģijas"

P.s. sarakstā nav iekļautas studiju kursu ietvaros notikušās vieslekcijaslekcijas, piemēram, Starptautisko publisko tiesību ietvaros Muhameda Fahīma no Pakistāns (Kašmiras) lekcija par Kašmiras konfliktu, Jildirim Hakan (Turcija) par finanšu un banku tiesībām, Rūta Jurgelione (Lietuva), Gintautas Bužinskas (Lietuva) par darba strīdu izšķiršanas procedūru Lietuvā un darba devēja un darbinieka savstarpējām attiecībām, Viktoras Žemčiugovas (Lietuva) par Eiropas Savienības ietekmi uz cilvēktiesību attīstību un nostiprināšanu mūsdienu kriminālprocesā Lietuvā u.c. Tāpat kā vieslektori, atsevišķu tēmu nolasīšanai, studiju kursu ietvaros tiek aicināti tiesneši, advokāti, notāri, eksperti, juristi, mediatori u.c. speciālisti.

Attēls Nr.3



**5.4. Ja studiju virzienā tiek īstenotas kopīgās studiju programmas, kopīgo studiju programmu izveides pamatojums un partneraugstskolu izvēles raksturojums un novērtējums, iekļaujot informāciju par kopīgo studiju programmu veidošanas un īstenošanas principiem un procesu. Ja studiju virzienā netiek īstenotas kopīgās studiju programmas, raksturot un novērtēt augstskolas/ koledžas plānus šādu studiju programmu izveidei studiju virziena ietvaros.**

netiek īstenotas kopīgās studiju programmas

## **II - Studiju virziena raksturojums (6. Iepriekšējās novērtēšanas procedūrās saņemto rekomendāciju ieviešana)**

**6.1. Iepriekšējā studiju virziena akreditācijā ekspertu sniegto rekomendāciju ieviešanas plāna izpildes un sniegto rekomendāciju ietekmes uz studiju kvalitāti vai procesu pilnveidi studiju virzienā un tam atbilstošajās studiju programmās novērtējums.**

Iepriekšējā studiju programmas akreditācija notika 2013.gadā projekta Nr.2011/0012/1DP/1.12.2.1/11/IPIA/VIAA/001 ietvaros. Studiju programma tika akreditēta uz sešiem gadiem.

Studiju programmas akreditācijas eksperti 2012.gada 3.marta ziņojumā deva vairākus ieteikumus, kurus koledža ir ņēmusi vērā. Praktiski visus ieteikumu koledža jau realizēja pirms studiju programmas akreditācijas sēdes, t.i. iesniedzot izpildījumu sarakstu Augstākās izglītības padomei

(vēstule Nr.3-20/5, 15.01.2013.). Ekspertu rekomendācijas un to izpildījums:

Tabula Nr.6

Nr.	Ekspertu rekomendācijas	Rekomendāciju ieviešana
1.	Papildināt bibliotēkas fondu ar grāmatām svešvalodās	Bibliotēkas fonds ir papildināts ar grāmatām svešvalodās. Bibliotēkas resursi skat. (skatīt II.daļa 3.3.) 30. lpp.
2.	Papildināt studiju programmu ar studiju kursu Svešvaloda	Studiju programma ir papildināta ar studiju kursu Profesionālā terminoloģija svešvalodā, 2 kredītpunkti.
3.	Nostiprināt starptautisko sadarbību	Skatīt 5. <b>Sadarbība</b> un internacionalizācija (skatīt II.daļa 5.1.) 40. lpp.
4.	Sadarbības ar absolventiem nostiprināšana	Ir izveidota absolvent datu bāze (2013). Absolventi tiek iesaistīti studiju procesā gan atsevišķu lekciju kursu nolasīšanai, gan sadarbībā par studentu nodrošināšanu ar prakses vietām, konferencēs (skat. <u>Konferenču krājumus</u> ) un pasākumos (komanda koledžas boulinga turnīrā, salidojumi), kā arī absolventu aptaujās u.c. aktivitātēs. Izveidota un aktīvi darbojas Absolventu Padome Jaroslava Romanoviča vadībā.
5.	Papildināt studiju programmas C daļas moduļus	Studiju programma ir papildināta ar vairākiem C daļas moduļiem, ņemot vērā studējošo, Darba devēju konsultatīvās Padomes un absolventu ieteikumus, kā arī aktualitātes, t.i. Eiropas tiesības (angļu valodā), Personas datu aizsardzība, Koučings, Krimināltiesības, Mediācija.

**6.2. Pārskata periodā licencēto studiju programmu vai studiju virzienam atbilstošu studiju programmu izmaiņu novērtēšanas, vai procedūras par studiju programmas iekļaušanu studiju virziena akreditācijas lapā, ietvaros ekspertu sniegto rekomendāciju izpilde (ja piemērojams).**

nav piemērojams

# Pielikumi

I. Informācija par augstskolu/ koledžu		
Saraksts ar galvenajiem augstskolas/ koledžas iekšējiem normatīvajiem aktiem un regulējumiem	3.Normatīvo aktu saraksts.docx	3._Regulation.docx
Informācija par studiju virziena īstenošanu filiālēs ( ja piemērojams)	INFORMĀCIJA PAR STUDIJU ĪSTENOŠANU FILIĀLĒS.pdf	INFORMATION OF STUDY PROGRAMMES IN BRANCHES.pdf
Augstskolas/ koledžas pārvaldības struktūra	2.Struktura 2019.doc	2.Structure.doc
II. Studiju virziena raksturojums - 1. Studiju virziena pārvaldība		
Studiju virziena attīstības plāns (ja piemērojams)	Attīstības_stratēģija_TZ_18_23_G.docx	DEVELOPMENT STRATEGY OF STUDY DIRECTION LAW.pdf
Studiju virziena pārvaldības struktūra	32_Studiju virziena Organizatoriskā struktūra.pdf	32_Org_structure_Law.pdf
II. Studiju virziena raksturojums - 3. Studiju virziena resursi un nodrošinājums		
Pamatinformācija par studiju virziena īstenošanā iesaistītajiem mācībspēkiem	8_Akadēmiskais personāls_TZ.pdf	8_Academic_Staff.pdf
Mācībspēku biogrāfijas (Curriculum Vitae Europass formātā)	9_CV.pdf	9_CV_Academic_staff.doc
Statistikas datu apkopojums par mācībspēku ienākošo un izejošo mobilitāti pārskata periodā	ERASMUS_Docēšanas_mobilitātes.pdf	ERASMUS_Teaching_mobility.pdf
II. Studiju virziena raksturojums - 4.Zinātniskā pētniecība un mākslinieciskā jaunrade		
Mācībspēku publikāciju, patentu, mākslinieciskās jaunrades darbu saraksts par pārskata periodu	12_Docetaju publikācijas.docx	12_Publications_Academic_staff.docx
II. Studiju virziena raksturojums - 5.Sadarbība un internacionalizācija		
Sadarbības līgumu saraksts	14._Sadarbības līgumi-saraksts.docx	14_Agreements_Cooperation_List.pdf
Statistikas dati par ārvalstu studējošajiem un mācībspēkiem	Informācija par ārvalstu studējošajiem un mācībspēkiem.pdf	Information about foreign students and lecturers.pdf
Statistikas dati par studējošo mobilitāti (norādot studiju programmas)	Informācija par studējošo mobilitāti.docx	Information_on_student_mobility.docx
Studējošo prakses organizācijas apraksts	15._Prakses nolik_PRAKSES UZDEVUMS.docx	15_Internship.docx
Informācija par līgumiem u.c. apliecinājumi par studējošo prakses nodrošinājumu uzņēmumos	14._Sadarbības līgumi-saraksts.docx	14_Agreements_Cooperation_List.pdf
II. Studiju virziena raksturojums - 6.Iepriekšējās novērtēšanas procedūrās saņemto rekomendāciju ieviešana		
Rekomendāciju izpildes pārskats	Rekomendāciju izpilde.docx	Implementation of Recommendations.docx
Studiju virziena raksturojums - Citi obligātie pielikumi		
Augstskolas/ koledžas rektora, direktora, studiju programmas vai virziena vadītāja parakstīts apliecinājums, ka studiju virzienam atbilstošo studiju programmu īstenošanā iesaistīto mācībspēku valsts valodas zināšanas atbilst noteikumiem par valsts valodas zināšanu apjomu un valsts valodas prasmes pārbaudes kārtību profesionālo un amata pienākumu veikšanai.	25_Apliecinajums_Valodu_zinasanas.PDF	25_Certificate_State_language.pdf
III. Studiju programmas raksturojums - 1.Studiju programmas raksturojošie parametri		
Kopīgās studiju programmas atbilstība Augstskolu likuma prasībām (tabula)		
Statistika par studējošajiem pārskata periodā		
III. Studiju programmas raksturojums - 2. Studiju saturs un īstenošana		
Studiju programmas atbilstība valsts izglītības standartam		
Studiju programmā iegūstamās kvalifikācijas atbilstību profesijas standartam (ja piemērojams)		
Studiju programmas atbilstību atbilstošās nozares specifiskajam normatīvajam regulējumam (ja piemērojams)		
Studiju kursu/ moduļu kartējums studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai		
Studiju programmas plāns (katram studiju programmas īstenošanas veidam un formai)		
Studiju kursu/ moduļu apraksti		
Studiju programmas raksturojums - Citi obligātie pielikumi		
Par studiju programmas apgūšanu izsniedzamā diploma paraugs		
Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem nodrošinās iespējas turpināt izglītības ieguvu citā studiju programmā vai citā augstskolā/ koledžā (līgums ar citu akreditētu augstskolu vai koledžu), ja studiju programmas īstenošana tiks pārtraukta		
Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem garantē zaudējumu kompensāciju, ja studiju programma augstskolas vai koledžas rīcības (darbības vai bezdarbības) dēļ netiek akreditēta vai tiek atņemta studiju programmas licence un studējošais nevēlas turpināt studijas citā studiju programmā.		
Augstskolas/ koledžas apliecinājums par studiju programmas īstenošanā iesaistāmo mācībspēku attiecīgo svešvalodu prasmi vismaz B2 līmenī atbilstoši Eiropas Valodas prasmes novērtējuma līmeņiem (līmeņu sadalījums pieejams tīmekļvietnē www.europass.lv, ja studiju programmu vai tās daļu īsteno svešvalodā.		

Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas doktora studiju programmas, apliecinājums, ka doktora studiju programmas akadēmiskā personāla sastāvā ir ne mazāk kā pieci doktori, no kuriem vismaz trīs ir Latvijas Zinātnes padomes apstiprināti eksperti tajā zinātņu nozarē vai apakšnozarē, kurā studiju programma plāno piešķirt zinātnisko grādu.		
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, apliecinājums, ka akadēmisko studiju programmu akadēmiskais personāls atbilst Augstskolu likuma 55. panta pirmās daļas trešajā punktā noteiktajām prasībām.		
Studiju līguma paraugs/-i		
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, kurās paredzēts, ka studēs mazāk nekā 250 pilna laika studējošie, attiecīgs Augstākās izglītības padomes atzinums atbilstoši Augstskolu likuma 55. panta otrajai daļai.		
Ar drošu elektronisko parakstu parakstīts iesniegums studiju virziena novērtēšanai	IESNIEGUMS_JK.PDF	Application.PDF



## Citi pielikumi

Dokumenta nosaukums	Dokuments
1._2017_TOP.png	1._2017_TOP.png
1.-2018_TOP.png	1.-2018_TOP.png
24_Salidzinajums_ar_lidzigam_programmam__LV_EUR.docx	24_Salidzinajums_ar_lidzigam_programmam__LV_EUR.docx
4.Attistibas_stratēģija_TZ_18_23_G.docx	4.Attistibas_stratēģija_TZ_18_23_G.docx
6._Kvalifikācijas_eksamena_Vertes_nolik.doc	6._Kvalifikācijas_eksamena_Vertes_nolik.doc
6._Kvalifikācijas_eksamena_Vertes_nolik.doc	6._Kvalifikācijas_eksamena_Vertes_nolik.doc
7._Vienošanās_Plagiats.PDF	7._Vienošanās_Plagiats.PDF
ISO_sertifikāts_latv.PDF	ISO_sertifikāts_latv.PDF
Shēma Nr.1.docx	Shēma Nr.1.docx
10._Amata_apraksts.PDF	10._Amata_apraksts.PDF
11._Docētāju_tituli_un_pētījuma_joma.docx	11._Docētāju_tituli_un_pētījuma_joma.docx
12._Docetaju_publicācijas.docx	12._Docetaju_publicācijas.docx
13._823_Darba_programma.docx	13._823_Darba_programma.docx
11._Docētāju_tituli_un_pētījuma_joma.docx	11._Docētāju_tituli_un_pētījuma_joma.docx
12._Docetaju_publicācijas.docx	12._Docetaju_publicācijas.docx
11._Docētāju_tituli_un_pētījuma_joma.docx	11._Docētāju_tituli_un_pētījuma_joma.docx
15._Prakses_nolik__PRAKSES_UZDEVUMS.docx	15._Prakses_nolik__PRAKSES_UZDEVUMS.docx
14._Līgumi.PDF	14._Līgumi.PDF
16._Prakses_piedav_kopskats.docx	16._Prakses_piedav_kopskats.docx
21._SadarbLig_augstsk. un Koledz..PDF	21._SadarbLig_augstsk. un Koledz..PDF
2.Struktura 2019.doc	2.Struktura 2019.doc
3.Normatīvo aktu saraksts.docx	3.Normatīvo aktu saraksts.docx
4.Attistibas_stratēģija_TZ_18_23_G.docx	4.Attistibas_stratēģija_TZ_18_23_G.docx
5._Attistibas_plans.docx	5._Attistibas_plans.docx
6._Kvalifikācijas_eksamena_Vertes_nolik.doc	6._Kvalifikācijas_eksamena_Vertes_nolik.doc
7._Vienošanās_Plagiats.PDF	7._Vienošanās_Plagiats.PDF
8._Akadēmiskais_personāls_TZ.docx	8._Akadēmiskais_personāls_TZ.docx
9._CV.doc	9._CV.doc
10._Amata_apraksts.PDF	10._Amata_apraksts.PDF
15._Prakses_nolik__PRAKSES_UZDEVUMS.docx	15._Prakses_nolik__PRAKSES_UZDEVUMS.docx
16._Prakses_piedav_kopskats.docx	16._Prakses_piedav_kopskats.docx
17_Statistika.xlsx	17_Statistika.xlsx
18._TZ_Prof.standarts.docx	18._TZ_Prof.standarts.docx
19._TZ_Valsts_standarts.docx	19._TZ_Valsts_standarts.docx
20._Studiju_kursu_apraksti.docx	20._Studiju_kursu_apraksti.docx
21._SadarbLig_augstsk. un Koledz..PDF	21._SadarbLig_augstsk. un Koledz..PDF
22._Kartējums_TZ.docx	22._Kartējums_TZ.docx

23._Studiju programmasplans.docx	23._Studiju programmasplans.docx
24_Salidzinajums_ar lidzigam programmam__LV_EUR.docx	24_Salidzinajums_ar lidzigam programmam__LV_EUR.docx
25_Apliecinajums_Valodu_zinasanas.PDF	25_Apliecinajums_Valodu_zinasanas.PDF
26_Apliecinajums_Garantijas.PDF	26_Apliecinajums_Garantijas.PDF
27_Apliecinajums_Svessvaloda.PDF	27_Apliecinajums_Svessvaloda.PDF
28_Diploms.PDF	28_Diploms.PDF
28_1_Diploma_pielikums_paraugs_lat.pdf	28_1_Diploma_pielikums_paraugs_lat.pdf
29_Sadarbibas_lig_studiju_partraukssanas_gadijuma.PDF	29_Sadarbibas_lig_studiju_partraukssanas_gadijuma.PDF
30_Ligumi_Studiju_turpinasana.PDF	30_Ligumi_Studiju_turpinasana.PDF
31_Studiju_ligums.pdf	31_Studiju_ligums.pdf
24_Compeasion with similar programmes_LV_EN.docx	24_Compeasion with similar programmes_LV_EN.docx
4._Development_Strategy_Law.docx	4._Development_Strategy_Law.docx
6_Knowledge_assessment.doc	6_Knowledge_assessment.doc
6_Knowledge_assessment.doc	6_Knowledge_assessment.doc
7_Agreement_Plagiarism.PDF	7_Agreement_Plagiarism.PDF
Scheme No 1.docx	Scheme No 1.docx
ISO_eng.docx	ISO_eng.docx
11_Research_activity_Academic_staff.docx	11_Research_activity_Academic_staff.docx
12_Publications_Academic_staff.docx	12_Publications_Academic_staff.docx
12_Publications_Academic_staff.docx	12_Publications_Academic_staff.docx
11_Research_activity_Academic_staff.docx	11_Research_activity_Academic_staff.docx
12_Publications_Academic_staff.docx	12_Publications_Academic_staff.docx
13_823_Project.docx	13_823_Project.docx
14_Agreements.PDF	14_Agreements.PDF
14_Agreements_Cooperation_List.docx	14_Agreements_Cooperation_List.docx
14_Agreements.PDF	14_Agreements.PDF
15_Internship.docx	15_Internship.docx
16_Internship_offer_webpg.docx	16_Internship_offer_webpg.docx
21_Cooperation_agreemens_HE.PDF	21_Cooperation_agreemens_HE.PDF
2.Structure.doc	2.Structure.doc
3_Regulation.docx	3_Regulation.docx
4._Development_Strategy_Law.docx	4._Development_Strategy_Law.docx
5_Development Plan of the Study Field.docx	5_Development Plan of the Study Field.docx
6_Knowledge_assessment.doc	6_Knowledge_assessment.doc
7_Agreement_Plagiarism.PDF	7_Agreement_Plagiarism.PDF
8_Academic_Staff.docx	8_Academic_Staff.docx
9_CV_Academic_staff.doc	9_CV_Academic_staff.doc
13_823_Project.docx	13_823_Project.docx
14_Agreements.PDF	14_Agreements.PDF
14_Agreements_Cooperation_List.docx	14_Agreements_Cooperation_List.docx

15._Internship.docx	15._Internship.docx
16._Internship_offer_webpg.docx	16._Internship_offer_webpg.docx
17_Statistics.xlsx	17_Statistics.xlsx
18._Compliance_Occupational_Standard.docx	18._Compliance_Occupational_Standard.docx
19._Compliance of the State Education Standard.docx	19._Compliance of the State Education Standard.docx
20._Cours_description.docx	20._Cours_description.docx
21._Cooperation_agreemens_HE.PDF	21._Cooperation_agreemens_HE.PDF
22._Mapping.docx	22._Mapping.docx
24_Compeasion with similar programm LV_EN.docx	24_Compeasion with similar programm LV_EN.docx
25_Cerification__State_language.PDF	25_Cerification__State_language.PDF
26_Certification_Garantee.PDF	26_Certification_Garantee.PDF
27_Certification_Foreign_language.PDF	27_Certification_Foreign_language.PDF
28_1_Diploma_suppllement.pdf	28_1_Diploma_suppllement.pdf
28_Diplom.PDF	28_Diplom.PDF
29_Cooperation_agreements_( termination of the program).PDF	29_Cooperation_agreements_( termination of the program).PDF
30_Cooperation_agreements_for_further_studies.PDF	30_Cooperation_agreements_for_further_studies.PDF
31_Study_agreement.pdf	31_Study_agreement.pdf
17_Statistics.xlsx	17_Statistics.xlsx
17_Statistics.xlsx	17_Statistics.xlsx
14._Agreements_Cooperation_List.docx	14._Agreements_Cooperation_List.docx
INFORMATION OF STUDY PROGRAMMES IN BRANCHES.docx	INFORMATION OF STUDY PROGRAMMES IN BRANCHES.docx
INFORMĀCIJA PAR STUDIJU ĪSTENOŠANU FILIĀLĒS.docx	INFORMĀCIJA PAR STUDIJU ĪSTENOŠANU FILIĀLĒS.docx
23._Study_programma_plan.docx	23._Study_programma_plan.docx
PASSNOVERTEJUMA_ZINNOJUMS_TZ.docx	PASSNOVERTEJUMA_ZINNOJUMS_TZ.docx
Self_assesment_Report_Law.docx	Self_assesment_Report_Law.docx

# Tiesību zinātne

Augstākās izglītības iestāde	<i>Tiesību zinātne</i>
Studiju programmas nosaukums	<i>Tiesību zinātne</i>
Izglītības klasifikācijas kods (IKK)	<i>41380</i>
Studiju programmas veids	<i>1. līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programma</i>
Studiju programmas direktora vārds	<i>Intra</i>
Studiju programmas direktora uzvārds	<i>Lūce</i>
Studiju programmas direktora e-pasts	<i>intra@jk.lv</i>
Studiju programmas vadītāja/ direktora akadēmiskais/ zinātniskais grāds	<i>Phd., M.iur.</i>
Studiju programmas direktora telefona numurs	<i>+37129454614</i>
Studiju programmas mērķis	<i>divu gadu laikā, sagatavot teorētiski zinošus un praktiski varošus speciālistus tautsaimniecībai un tiesībsargājošajām iestādēm</i>
Studiju programmas uzdevumi	<i>Sagatavot valsts un privātā sektora speciālistus, kas spējīgi orientēties tiesību pamatos, piemērot atbilstošas tiesību normas</i>
Sasniedzamie studiju rezultāti	<p><i>Jurista palīgs: Zina jurisprudences pamatprincipus, juridisko retoriku un loģikas nozīmi jurisprudencē. Zina grāmatvedības un ekonomikas pamatprincipus un ar to saistīto tiesisko regulējumu; tiesību vēstures rašanās būtību un nozīmi, izprot galveno tiesību jomu būtību, saturu un pielietojumu, izprot Eiropas Savienības un starptautisko tiesību būtību un nozīmi, tai skaitā Latvijas kontekstā; jautājumus saistībā ar juridisko ētiku un saskarsmi, procesuālos jautājumus un to piemērošanu, prot piemērot zināšanas par juridisko dokumentu analīzi un teksta rakstīšanu</i></p> <p><i>Spēj orientēties juridiskos jautājumos, pārbaudīt juridisko dokumentu pieņemšanas procedūras un noformēšanas atbilstību tiesību normu prasībām, kārtot lietvedību un noformēt dokumentus atbilstoši normatīvajiem aktiem par lietvedību un dokumentu izstrādāšanu; atrast, apkopot un klasificēt juridisko informāciju u.c.</i></p> <p><i>Prot - Jurista vadībā veikt faktisko apstākļu atbilstības analīzi tiesību normas sastāvam un izdarīt juridisku slēdzienu. Argumentēt juridiskos slēdzienus. Atrast piemērojamo tiesību normu. Noformēt dokumentus un pārbaudīt dokumentu atbilstību normatīvajiem aktiem par lietvedību. Lietot juridiska rakstura darba veikšanai nepieciešamās datorprogrammas, jo īpaši juridisko materiālu datu bāzes. Organizēt un īstenot dokumentu lietvedību. Izmantot juridiskās informācijas resursus. Pārvaldīt valsts valodu un svešvalodu.</i></p>
Studiju programmas noslēgumā paredzētais noslēguma pārbaudījums	<i>Kvalifikācijas eksāmens (kvalifikācijas eksāmena rakstveida daļa un kvalifikācijas darba aizstāvēšana)</i>

## Studiju programmas varianti

### Pilna laika klātie - 2 gadi, 2 mēneši - latviešu

Studiju veids un forma	<i>Pilna laika klātie</i>
------------------------	---------------------------

Īstenošanas ilgums (gados)	2
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	2
Īstenošanas valoda	latviešu
Studiju programmas apjoms (KP)	88
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	vidējā izglītība
Iegūstamais grāds (latviešu valodā)	—
Iegūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	Jurista palīgs

#### **Nepilna laika klātiene - 2 gadi, 5 mēneši - latviešu**

Studiju veids un forma	Nepilna laika klātiene
Īstenošanas ilgums (gados)	2
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	5
Īstenošanas valoda	latviešu
Studiju programmas apjoms (KP)	88
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	vidējā izglītība
Iegūstamais grāds (latviešu valodā)	—
Iegūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	Jurista palīgs

#### **Nepilna laika neklātiene - 2 gadi, 5 mēneši - latviešu**

Studiju veids un forma	Nepilna laika neklātiene
Īstenošanas ilgums (gados)	2
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	5
Īstenošanas valoda	latviešu
Studiju programmas apjoms (KP)	88
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	vidējā izglītība
Iegūstamais grāds (latviešu valodā)	—
Iegūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	Jurista palīgs

### III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (1. Studiju programmas raksturojošie parametri )

**1.1. Izmaiņu studiju programmas parametros, kas notikušas kopš iepriekšējās studiju virziena akreditācijas lapas izsniegšanas vai studiju programmas licences izsniegšanas, ja studiju programma nav iekļauta studiju virziena akreditācijas lapā, apraksts un analīze.**

Studiju programmas nosaukums	Tiesību zinātne
Studiju programmas nosaukums angļu valodā	Tiesību zinātne
Studiju programmas kods saskaņā ar Latvijas izglītības klasifikāciju	41380
Studiju programmas veids un līmenis	Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programma
Iegūstamais kvalifikācijas līmenis (NKI/EKI)	4/5
Profesijas kods profesiju klasifikatorā	341102
Studiju programmas apjoms (KP, rekomendējoši arī ECTS)	88/132
Īstenošanas forma, veids, ilgums (ja nepilni gadi, norādīt mēnešos) un īstenošanas valoda:	Pilna laika 2,2 gadi Nepilna laika 2,5 gadi
pilna laika klātiešana	2 gadi 2 mēneši, latviešu/angļu valoda
nepilna laika neklātiešana	2 gadi 5 mēneši, latviešu/angļu valoda
nepilna laika neklātiešana (tālmācība)	2 gadi 5 mēneši, latviešu/angļu valoda
Īstenošanas vieta	Rīga, Kronvalda bulv 1a, Gulbenē - Līkāja iela 21, Ventspilī - Kuldīgas iela 1, Liepājā - Dunikas ielā 9/11, Valmierā - L.Paegles 42.
Studiju programmas direktors/-e	PhD., M.iur. Intra Lūce
Uzņemšanas prasības	vispārējā vidējā izglītība vai vidējā profesionālā izglītība

Piešķiramais grāds, profesionālā kvalifikācija vai grāds un profesionālā kvalifikācija	Pirmā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, profesionālā kvalifikācija – jurista palīgs
Studiju programmas mērķis	Studiju programmas mērķis saskan ar Juridiskās koledžas misiju - divu gadu laikā, sagatavot teorētiski zinošus un praktiski varošus speciālistus tautsaimniecībai un tiesībsargājošajām iestādēm, akcentējot Latvijas kā Eiropas Savienības dalībvalsts specifiku.
Studiju programmas uzdevumi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sagatavot valsts un privātā sektora speciālistus, kas spējīgi orientēties tiesību pamatos, piemērot atbilstošas tiesību normas un specializēt studentus vienā no izvēlētajiem specializācijas novirzieniem: nekustamā īpašuma tiesības, darba un sociālās tiesības, mediācija, Eiropas tiesības (angļu valodā), krimināltiesības, personas datu aizsardzība un koučings.</li> <li>2. Veikt lietišķos pētījumus juridiskajā jomā, rīkot konferences un publicēt to rezultātus.</li> <li>3. Nodrošināt studentiem mācību prakses sistēmu atbilstoši izvēlētajai kvalifikācijai.</li> </ol>
Sasniedzamie studiju rezultāti	Studiju rezultāti ir pārbaudāmi un ir saskaņā ar izvirzītajiem mērķiem un uzdevumiem. Sekmīgi absolvējot studiju programmu, tiek piešķirta „jurista palīgs” profesionālā kvalifikācija (profesija kods – 3411 02), un ir spēja orientēties juridiskos jautājumos; 2. spēja pārbaudīt juridisko dokumentu pieņemšanas procedūras un noformēšanas atbilstību tiesību normu prasībām; 3. spēja kārtot lietvedību un noformēt dokumentus atbilstoši normatīvajiem aktiem par lietvedību un dokumentu izstrādāšanu; 4. spēja atrast, apkopot un klasificēt juridisko informāciju.
Studiju programmas noslēgumā paredzētais noslēguma pārbaudījums	Kvalifikācijas eksāmens (kvalifikācijas eksāmena rakstveida daļa un kvalifikācijas darba aizstāvēšana)

**1.2. Statistikas dati par studējošajiem studiju programmā, studējošo skaita dinamika, skaita izmaiņu ietekmes faktoru analīze un novērtējums. Analizējot, atsevišķi izdalīt dažādas studiju formas, veidus, valodas.**

S

studiju programma Tiesību zinātnes ir pirmā un vecākā studiju programma koledžā (arī Latvijas augstākās izglītības telpā), līdz ar to joprojām veidojot lielāko studējošo skaitu attiecībā pret pārējām studiju programmām.

Pēdējos trīs studiju gados studējošo statistika ir sekojoša:

Tabula Nr.8

Akad. gads	Uzņemti	Atskaitīti	Absolventi	Studējošie
2012/2013	353	186	131	672
2013/2014	265	186	120	401
2014/2015	299	160	122	488
2015/2016	278	185	111	450
2016/2017	286	122	99	466
2017/2018	233	135	103	638
2018/2019	279	105	123	675

Kā liecina statistikas dati, tad laikā studiju programmu izpilda, saņem diplomu un profesionālo kvalifikāciju "jurista palīgs" vidēji 50%, 2018./2019.studiju gadā tie bija 53%, 2017./2018.studiju gadā 47%. Lielākā daļa studējošo ir nepilna laika studenti, vidēji 80%. Visi studējošie studē par pašu līdzekļiem, koledžai nav budžeta vietas studijām. Kā liecina apkopotie statistikas dati, tad no visiem studējošajiem programmā vidēji 74% ir sievietes un 26% vīrieši, vidējais studējošo vecums 35-39 gadi.

Vērtējot tabulas Nr.8 datus ir redzams, ka pietiekami liels ir to studējošo skaits, kuri studiju laikā tiek atskaitīti. Galvenie atskaitīšanas iemesli ir studiju programmas neizpildīšana, Līguma par izglītības iegūšanu finansiālo saistību nepildīšana, neatjaunošanās studijās pēc akadēmiskā atvaļinājumā un pēc pašu vēlēšanās. Aptaujājot studentus, kuri pārtrauc studijas pēc pašu vēlēšanās kā galvenie iemesli tiek minēti: pārcelšanās uz ārvalstīm; nespēja savienot darbu, ģimeni un studijas; dzīves vietas maiņa, kā arī tas, ka uzsākot studiju ir saprasts, ka tiesību zinātnes joma nav pareizā izvēle. Dažos no gadījumiem, kad students ir sapratis, ka tiesību zinātnes nav tā jomā kas viņu interesē, viņš izvēlas kādu citu no koledžas studiju programmām un veiksmīgi to absolvē, populārākā izvēle ir cilvēku resursu vadība un nekustamā īpašuma pārvaldīšana un apsaimniekošana.



Studiju valoda ir latviešu, tomēr ārvalstu studentiem, kuri ierodas Erasmus + programmas ietvaros, vai arī kuri ir izvēlējušies studēt Latvijā, studijas tiek nodrošinātas angļu valodā. Uz doto brīdi Erasmus+ programmas ietvaros ir studējuši no 6 mēnešiem līdz 1 gadam 2 studenti no Turcijas, patstāvīgi studē viens no Kašmiras. 2019.gada 1.septembrī studijas koledžā no 6 mēnešiem līdz 1 gadam uzsāka divi studenti no Turcijas, Erzincan universitātes).

Statistikas datu apkopojums Pielikumā Nr.17.

### **1.3. Analīze un novērtējums par studiju programmas nosaukuma, iegūstamā grāda, profesionālās kvalifikācijas vai grāda un profesionālās kvalifikācijas mērķu un uzdevumu, studiju rezultātu, kā arī uzņemšanas prasību savstarpējo sasaisti.**

Studiju programmas nosaukums "Tiesību zinātne" ir cieši saistīts ar sasniedzamajiem studiju rezultātiem, mērķi un uzdevumiem. Studiju programmas nosaukums ir saistīts ar piešķiramo profesionālo kvalifikāciju "jurista palīgs" un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, tai skaitā Ministru kabineta noteikumiem Nr. 846 (10.10.2006.) "Par prasībām, kritērijiem un kārtību uzņemšanai studiju programmās".

## **III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (2. Studiju saturs un īstenošana)**

### **2.1. Studiju kursu/ moduļu satura aktualitātes un atbilstības nozares, darba tirgus vajadzībām un zinātnes tendencēm novērtējums. Sniegt informāciju, vai, un kā studiju kursu/ moduļu saturs tiek aktualizēts atbilstoši nozares, darba tirgus un zinātnes attīstības tendencēm. Maģistra vai doktora studiju programmu gadījumā norādīt un sniegt pamatojumu, vai grādu piešķiršana balstīta attiecīgās zinātnes nozares vai mākslinieciskās jaunrades jomas sasniegumos un atziņās.**

Lai veiksmīgi varētu iekļauties darba tirgū, ir nepieciešamas zināšanas un iemaņas. Darba devējiem ir svarīgi, lai potenciālais darbinieks būtu izglītots un zinošs savā jomā, tādēļ darba meklētājiem ar augstāku izglītību ir lielākas priekšrocības. Straujo ekonomisko pārmaiņu un globalizācijas procesu ietekmē vairs nepietiek ar pamata zināšanām, darbiniekiem sava profesionālā kvalifikācija ir jāpapildina nepārtraukti. Mūsdienās vairs nav iespējams apgūt zināšanas visam mūžam pat 4 – 5 gados, jo iegūtā informācija pakāpeniski noveco. Līdz ar to būtiska ir mūžizglītības atbalsta sistēmas izveide un funkcionēšana, lai arī jau nodarbinātajiem būtu iespējas celt savu konkurētspēju, paaugstināt kvalifikāciju, paaugstināt darba ražīgumu, tādējādi dot lielāku ieguldījumu arī kopējā valsts ienākumu un labklājības nodrošināšanā.

Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmas mērķis, saskaņā ar profesijas standartu, ir sagatavot studentus darbībai noteiktā profesijā tā, lai viņi orientētos tiesību pamatos un prastu piemērot tiesību normas, veicinot viņu pilnveidošanos par garīgi un fiziski attīstītu, brīvu, atbildīgu un radošu personību, veicināt zināšanu un prasmju apguvi, attieksmju veidošanos, kas izglītojamajam nodrošina attiecīgās kvalifikācijas ieguvu un sekmē viņa konkurētspēju mainīgajos

sociālekonomiskajos apstākļos, radīt motivāciju profesionālajai attīstībai un tālākizglītībai tiesību zinātņu vai citās jomās un izglītojamajam dot iespēju iegūt attiecīgo profesionālo augstāko izglītību.

## **2.2. Studiju kursos/ moduļos iekļautās informācijas, sasniedzamo rezultātu, izvirzīto mērķu u.c. rādītāju savstarpējās saasaistes, studiju kursu/ moduļu mērķu saasaistes ar studiju programmas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem novērtējums. Doktora studiju programmas gadījumā, galveno pētniecības virzienu apraksts, programmas ietekme uz pētniecību un citiem izglītības līmeņiem.**

Studiju programmas mērķis un uzdevumi atbilst [ES Kvalifikācijas Eiropas izglītības telpā pamatnostādņēm](#) un Eiropas kvalifikācijas ietvarstruktūras (EQF) 5.līmenim (Noteikumi par Latvijas izglītības klasifikāciju, MK noteikumi Nr.322, 2017.gada 13.jūlijs).

Studiju programmas mērķis saskan ar Juridiskās koledžas misiju - divu gadu laikā, sagatavot teorētiski zinošus un praktiski varošus speciālistus tautsaimniecībai un tiesībsargājošajām iestādēm, akcentējot Latvijas kā Eiropas Savienības dalībvalsts specifiku. Programmā studējošie specializējas nozarēs, kuras Latvijā nevar apgūt nevienā citā koledžā: nekustamā īpašuma tiesības, darba un sociālās tiesības, mediācija un Eiropas tiesības (angļu valoda), krimināltiesības, personas datu aizsardzība un koučings. Koledžas filiālēs turklāt tiek ņemta vērā reģiona specifika, iekļaujot papildus tēmas lekcijās un īstenojot studentu praksi. Koledžas konsultatīvā padome, kurā pārstāvēti darba devēji un Juristu biedrības pārstāvji, rūpējas, lai programma pastāvīgi tiktu pilnveidota un pielāgota darba tirgus prasībām.

### Uzdevumi:

- Sagatavot valsts un privātā sektora speciālistus, kas spējīgi orientēties tiesību pamatos, piemērot atbilstošas tiesību normas un specializēt studentus vienā no izvēlētajiem specializācijas novirzieniem: nekustamā īpašuma tiesības, darba un sociālās tiesības, mediācija, Eiropas tiesības (angļu valodā), krimināltiesības, personas datu aizsardzība un koučings.
- Veikt lietišķos pētījumus juridiskajā jomā, rīkot konferences un publicēt to rezultātus.
- Nodrošināt studentiem mācību prakses sistēmu atbilstoši izvēlētajai kvalifikācijai.

Studiju rezultāti ir pārbaudāmi un ir saskaņā ar izvirzītajiem mērķiem un uzdevumiem. Sekmīgi absolvējot studiju programmu, tiek piešķirta „jurista palīgs” profesionālā kvalifikācija (profesija kods – 3411 02).

Juridiskās koledžas attīstība tiek plānota, balstoties uz studiju kvalitātes nodrošināšanu, kas vienīgi var ļaut programmai izdzīvot un attīstīties pastiprinātas konkurences apstākļos, augstākās izglītības jomā. Konkrēti pasākumi iekļauti JK attīstības plānā.

Studiju programma „Tiesību zinātnes” veidota saskaņā ar Latvijas Republikas Izglītības likumu, Profesionālās izglītības likumu un Augstskolu likumu, kā arī Ministru kabineta noteikumiem, kas reglamentē 1. līmeņa profesionālo augstāko izglītību.

Jurista palīga kvalifikācijai izvirzāmās prasības atbilst [Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikumiem Nr.264 \(2017.23.05.\)](#) „Noteikumi par Profesiju klasifikatoru, profesijai atbilstošiem pamatuzdevumiem un kvalifikācijas pamatprasībām” (jurista palīga profesijas kods – 3411 02) un jurista palīga profesijas standartam, kurš saskaņots Profesionālās izglītības un nodarbinātības trīspusējās sadarbības apakšpadomē 2009.gada 15.aprīlī (protokols Nr.4).

<https://visc.gov.lv/profizglitiba/dokumenti/standarti/ps0215.pdf> Studiju programmas atbilstība jurista palīga profesijas standartam Pielikumā Nr. 18.

JK studijas tiek organizētas pilna (dienas, vakara) un nepilna laika (e-studijas) studijās neklātienes formā.

Studiju programmas kopējais apjoms ir 88 kredītpunkti.

Studiju programmas „Tiesību zinātnes” apjoms atbilst valsts pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības standartam. Saskaņā ar Ministru kabineta 20.03.2001. noteikumiem Nr. 141 “[Noteikumi par valsts pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības standartu](#)” studiju programma sastāvs ir:

- vispārizglītojošie studiju kursi - 20 kredītpunkts;
- nozares studiju kursi - 44 kredītpunkti, t.sk.:

obligātie konkrētās profesijas studiju kursi - 41 kredītpunkti;

brīvās izvēles studiju kursi (studentam jāizvēlas viens) - 3 kredītpunkti;

- Mācību prakse - 16 kredītpunkti;
- Kvalifikācijas darba izstrāde - 8 kredītpunkti.

Pielikums Nr. 19.

### **2.3. Studiju īstenošanas metožu (tajā skaitā vērtēšanas) novērtējums, iekļaujot analīzi par to, kā tiek izvēlētas studiju kursos/ moduļos izmantotās studiju īstenošanas (tajā skaitā vērtēšanas) metodes, kādas tās ir un kā tās veicina studiju kursu rezultātu un studiju programmas mērķu sasniegšanu. Iekļaut skaidrojumu, kā studiju procesa īstenošanā ņemti vērā studentcentrētas izglītības principi.**

Programmas didaktiskā koncepcija nosaka, ka studiju procesa pamatā ir studenta patstāvīgais darbs, ko atvieglo un veicina docētāji auditorijās. Studiju sākumā studenti apgūst metodiku, kā mācīties. Studijās sagaidāmie rezultāti noteikti atbilstoši standartam un orientēti uz to, lai absolvents iegūtās teorētiskās zināšanas varētu sekmīgi īstenot praksē.

Studiju kursus veido lekcijas, semināri, praktiskās nodarbības. Studiju kursu ietvaros notiek diskusijas, situāciju analīze un kāzusu risināšana. Lai pilnveidotu studentu profesionālās iemaņas, tiek organizētas lomu spēles (situāciju izspēle). Organizējot studiju procesu, studiju metodēm jāveicina studenta atbildība par pašmācību, tās orientētas uz praktisko iemaņu apgūšanu. Studiju procesā tiek izmantots moduļu apmācības princips – pārbaudījumi nenotiek sesiju veidā, bet beidzoties studiju kursam Liela uzmanība tiek pievērsta praktiskajiem darbiem, problēmsituāciju analīzei, situāciju simulācijām, mācību ekskursijām 11. lpp, kā arī tiek piesaistīti attiecīgās jomas speciālisti un zinātnieki - vieslektori atsevišķu lekciju vai lekciju ciklu nolasīšanai, kā arī atsevišķi profesori vai docenti 44. lpp. Studiju procesā tiek veicināta studentu komunikācija, spēja darboties grupā, pārvarēt konfliktus, būt pašpārliecinātiem. Liela uzmanība tiek pievērsta godīguma, zināšanu radošas izmantošanas, zinātniskās izziņas metožu apguves, patstāvības uzdevumu risināšanā attīstībai. (Nolikums par akadēmisko godīgumu un plaģiāta nepieļaujamību)

Studiju gaitu nosaka **Studiju nolikums, Studiju apmaksas nolikums** un citi nolikumi un noteikumi.

Studentiem tiek nodrošinātas docētāju konsultācijas, par to informē e-vidē, kā arī šī informācija tiek

izvietota pie informatīvā ziņojuma dēļ. Tiek organizētas gan individuālās, gan kopējās konsultācijas. Studentiem ir pieejami, gan docētāju telefoni, gan e-pasti. Docētāji veic individuālu darbu ar studentiem, sevišķi ar tiem, kuri nav sekmīgi nokārtojuši pārbaudījumus, vai vispār nav kārtojuši ieskaiti vai eksāmenu. Lai studiju procesā sasniegtu plānotos rezultātus, studenti, uzsākot studijas koledžā, kā arī sākot apgūt katru atsevišķu studiju kursu, tiek iepazīstināti ar mācību mērķiem, uzdevumiem un sasniedzamajiem rezultātiem, kā arī ar vērtēšanas kritērijiem.

Pārbaudījumu norises kārtība un vērtēšana JK balstās uz diviem [nolikumiem](#) – „Nolikums par pārbaudījumu norises kārtību Juridiskajā koledžā” un „Studentu zināšanu vērtēšanas nolikums. Valsts pārbaudīja kārtību, tai skaitā vērtēšanu, regulē” “Valsts pārbaudījuma (kvalifikācijas eksāmena) nolikums”.

Studiju procesa neatņemama sastāvdaļa ir [zinātniski pētnieciskais darbs \(lietišķie pētījumi\)](#), kurā studentus iesaista jau pirmajā semestrī, iepriekš nolasot lekcijas par zinātniski pētnieciskā darba metodiku.

Studiju programma tiek aktualizēta/pārskatīta reizi akadēmiskajā gadā, veicot studiju programmas pašnovērtējumu, par pamatu ņemot:

- 1) studējošo/absolventu/darba devēju aptaujas rezultātos izteiktos viedokļus; (59. – 63.lpp)
- 2) izvērtējot kvalifikācijas eksāmena un tekošo pārbaudījumu rezultātus;
- 3) uzklusot prakses vietu pārstāvju un darba devēju ieteikumus. Studiju rezultāti regulāri tiek analizēti JK Padomes sēdē, Valsts pārbaudījuma komisijas sēdēs, konsultatīvajā padomē, docētāju kopsapulcēs, studiju programmas kvalitātes novērtēšanas komisijā, studentu pašpārvaldē un operatīvajās sanāksmēs.

Studijās sagaidāmie rezultāti ir atspoguļoti studiju kursu aprakstos (Pielikums Nr.20)

Studiju programma Pielikumā Nr. 8

**2.4. Ja studiju programmā ir paredzēta prakse, sniegt studiju programmā iekļauto studējošo prakšu uzdevumu sasaistes ar studiju programmā sasniedzamajiem studiju rezultātiem analīzi un novērtējumu. Norādīt, kā augstskola/ koledža studiju programmas ietvaros atbalsta studējošos studiju prakses ietvaros izvirzīto uzdevumu sasniegšanai.**

Mācību prakse ir neatņemama Juridiskās koledžas studiju programmas sastāvdaļa. Tā tiek organizēta atbilstoši studiju programmas mērķiem un uzdevumiem un atbilst jurista palīga profesionālajai kvalifikācijai. Studentu mācību prakses apjoms ir 16 kredītpunkti, tā paredzēta otrā studiju gada noslēgumā. Studentu mācību praksi reglamentē Profesionālās izglītības likums, Ministru Kabineta noteikumi un **Juridiskās koledžas mācību prakses nolikums**.

Mācību prakses nobeigumā students iesniedz prakses atskaiti, kuru paraksta prakses vietas pārstāvis, koledža atskaiti vērtē komisija.

Mūsdienu sabiedrībā nav tādu cilvēka darbības jomu, kurās nebūtu vajadzīgas juridiskās zināšanas. Jurista profesijas samērā augstais prestižs un vēl vairākus gadus prognozētais pieprasījums darba tirgū ļauj runāt par to, ka Juridiskās koledžas absolventiem ir labas darbā iekārtošanās perspektīvas, jo viņi ir ieguvuši kvalitatīvas zināšanas tiesību zinātnēs.

Juridiskā koledža divos gados sagatavo speciālistus, kuri orientējas Latvijas Republikas un

starptautiskajos normatīvajos aktos.

Jurists palīgs var darboties visdažādākajās sfērās – kļūt par notāra, advokāta, tiesneša, jurista palīgu, strādāt valsts pārvaldē un privātās struktūrās, sniegt juridiskās konsultācijas u.c.

Lai uzlabotu prakses kvalitāti, sadarbībā ar studentiem, absolventiem, darba devējiem un docētājiem, katru gadu prakses uzdevumi (Pielikums Nr.15) tiek pārskatīti, izvērtēta to atbilstība darba tirgus prasībām.

Latvija ir pilntiesīga Eiropas Savienības dalībvalsts, tās pilsoņiem un studentiem ir lieliska iespēja strādāt un mācīties kādā no Eiropas Savienības valstīm. Juridiskā koledža ar savu studiju programmu sagatavo tādus speciālistus, kuri ir konkurētspējīgi Eiropas darba tirgū.

Koledža ir noslēgusi vairākus divpusējos sadarbības līgumus par studentu mācību praksi (pielikums Nr. 14), bet tai pat laikā studējošajiem ir brīva izvēles iespēja izvēlēties savu prakses vietu. Par mācību praksi tiek slēgts trīspusējais sadarbības līgums, kuru no vienas puses paraksta koledža, no otras students un trešās – mācību prakses vieta. Trīspusējie sadarbības līgumi par mācību praksi tiek slēgti arī Erasmus+ programmas ietvaros. Erasmus+ mācību praksē var doties absolvent, viņa gada laikā pēc studiju beigšanas, šādu iespēju ir izmantojuši divi absolventi par prakses valstīm izvēloties Lietuvu un Īriju.

2017. gadā visvairāk līgumi noslēgti ar Pašvaldības policiju, LRleM Valsts policiju, Tiesu administrāciju, kā arī ar Latvijas Republikas Augstāko tiesu, Satiksmes ministriju, Ieslodzījumu vietas pārvaldi, Durbes, Siguldas novada, Rīgas Bāriņtiesām, Saulkrastu, Līvānu, Carnikavas, Jūrmalas, Kocēnu, Valkas, Alojās novada domēm, Limbažu, Ķekavas novada pašvaldībām, Paula Stradiņa Klīniskās universitātes slimnīcu, Nodrošinājuma valsts aģentūru, LR Uzņēmumu reģistru, Saldus, Alūksnes novada Dzimtsarakstu nodaļām, Pāvula Jurjāna mūzikas skolu, Rīgas domi, Valsts ieņēmumu dienestu, Swedbanku, NBS Militāro policiju, Valsts meža dienestu, PMLP Patvēruma meklētāju izmitināšanas nodaļu, Sociālās integrācijas valsts aģentūru, Valsts izglītības attīstības aģentūru, Liepājas tiesu, Corvin Real Estate . Vēl līgumi slēgti ar SIA, Biedrībām, Nodibinājumu, zvērināta notāra biroju.
2018. gadā noslēgti 125 trīspusējie prakses līgumi: ar Tiesu administrāciju, Tele 2, Nacionālo Bruņoto Spēku Nodrošinājuma pavēlniecību, New Yorker Latvija SIA, ar Biedrību "Latvijas Scirocco klubu", Zvērinātu notāru biroju, SIA mācību centru "Austrumvidzeme", Latvijas Republikas Saeimu, ar Dabas aizsardzības pārvaldi, Biedrību Muldavas 9, Rīgas pilsētas Ziemeļu dzimtsarakstu nodaļu, Reģionālo investīciju banku, LRleM Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldi, Biedrību "Gaišo domu platformu", Ieslodzījumu vietu pārvaldi, Zemkopības ministriju, SIA "Arčers", Latvijas dzelzceļu, VSAA, DTA biroju, Valsts policiju, Rīgas pašvaldības policiju, Latvijas pastu, Vidzemes Apgabaltiesu, Kurzemes Apgabaltiesu, Valkas novada domi, Juridisko aģentūru, ar mikrouzņēmumu Sandras Maksimovas juridiskie pakalpojumi, Rūjienas novada pašvaldību, SIA "Skrundas komunālo saimniecību", Rīgas stila un modes tehnikumu, Limbažu novada sociālo dienestu, Vecumnieku novada domi, Dzimtsarakstu nodaļu, Kokneses novada domi, Jēkabpils pilsētas pašvaldību, Stopiņu novada domi, Rucavas novada domi, Rīgas Tehnisko universitāti, Ķekavas novada bāriņtiesu, Kandavas komunāliem pakalpojumiem, Rīgas pilsētas Dzimtsarakstu nodaļu,

## **2.5. Analīze un novērtējums par studējošo noslēguma darbu tēmām, to aktualitāti nozarē, tajā skaitā darba tirgū, un noslēguma darbu vērtējumiem.**

Mācību prakses viens no mērķiem ir arī apkopot informāciju un materiālus kvalifikācijas darbam. Koledža studenti savus kvalifikācijas darbus izstrādā par visdažādākajām tēmām.

“2016. gada kvalifikācijas darbu tēmas 121. 31. tēma “Darba tiesībās”: Darba tiesisko attiecību nodibināšana, kā savu kvalifikācijas darba tēmu izvēlējušies 15. studenti, Darba līguma forma un saturs - 8. studenti, Darba laiks, Darba tiesisko attiecību nodibināšana, Darba laika organizācija pašvaldības dibinātajās iestādēs, Darba koplīgums, Atpūtas laiks un tā veidi, Darba tiesisko attiecību izbeigšana uz uzteikuma pamata, Darbinieka tiesības un pienākumi.

16. tēmas “Administratīvās tiesības”, “Administratīvais process”, 15. tēmas “Civilprocesā”, 12. tēmas “Ģimenes tiesībās”.

Publicēšanai Juridiskās koledžas zinātniskajos rakstos izvirzīti darbi: Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas novēršana, Tiesiskās paļāvības princips administratīvās tiesas judikatūrā, Vienlīdzības principa nodrošinājums darba tiesiskajās attiecībās, Pašvaldības tiesības un pienākumi darbā ar vidi degradējošām ēkām.

“Tiesību zinātnes” studiju programmā 2017. gada rudens absolventi iesniedza tēmu pieteikumus ar 120 kvalifikācijas darbu tēmām. Visaktuālāk: 31 tēma **“Darba tiesībās”**- Darba devēja uzteikums, Darba līguma forma un saturs, Atvaļinājuma piešķiršana un aprēķina kārtība, Darba strīdi un to izšķiršanas kārtība, Darbinieka tiesības un pienākumi, Darba koplīgums, Darba tiesisko attiecību nodibināšana, Atpūtas laiks un tā veidi, Darbinieka prombūtne. Aktuālas: **“Ģimenes tiesības”** - Laulības šķiršana tiesā, Laulāto likumiskās mantiskās attiecības, Laulības tiesisko attiecību nodibināšana, Adopcija, Aizbildnība. **“Administratīvās tiesības un administratīvā procesa tiesības”**- Administratīvie sodi un to piemērošana nodokļu kontroles jomā Valsts ieņēmumu dienestā, Administratīvo sodu veidi, Administratīvie sodi un to piemērošana sabiedriskās kārtības apdraudējuma gadījumā Valsts policijā, Administratīvā atbildība par pārkāpumiem, kas apdraud sabiedrisko kārtību, Administratīvās tiesas prakse par Lauku atbalsta dienesta pieņemtajiem administratīvajiem aktiem. **“Civilprocess”**- Apelācijas tiesvedība civilprocesā, Tiesiskās aizsardzības process, Fiziskas personas maksātnespējas process, Piespiedu līdzekļu piemērošana tiesas sprieduma izpildē, Starptautiskā civilprocesuālā sadarbība, Valdes locekļa atbildība sabiedrības maksātnespējas gadījumā, **“Krimināltiesības”**- Pamatsodi krimināltiesībās, Valsts policijas kompetence vardarbības draudu novēršanā, Kārtības policijas loma noziedzības prevencijā, Zādzības kā noziedzīga nodarījuma krimināltiesiskie aspekti, Atbildība par narkotisko un psihotropo vielu realizāciju, Cietušais kriminālprocesā, Slepkaivība pastiprinošos apstākļos. Vēl tēmas: Sociālie pabalsti, Goda un cieņas aizskārums konstitucionālā uzraudzība Latvijas republikā, Paaugstinātas bīstamības avots un tā nodarīto zaudējumu atlīdzināšana, Zemesgrāmata un tās kompetence, Mediācija, Meža lietošanas tiesību aprobežojumi, Sauszemes transportlīdzekļu civiltiesiskās atbildības obligātā apdrošināšana.

Juridiskās koledžas Valsts kvalifikācijas darbu aizstāvēšanas komisija 2017. gada februārī un oktobrī atzinusi, ka kvalifikācijas darbs izstrādāts izcili un tā galvenās tēzes ieteicams publicēt kvalifikācijas darbiem: Piespiedu piedziņa uz nekustamo īpašumu, Intelektuālais īpašums Eiropas tiesībās, Lauksaimniecības zemes pirkuma līgums, Administratīvie sodi un to piemērošana nodokļu kontroles jomā Valsts ieņēmumu dienestā, Iedzīvotāju ienākuma nodokļa audita ietvaros īstenotais administratīvais process, Pasažieru tiesības sakarā ar iekāpšanas atteikumu un lidojuma atcelšanu vai ilgu kavēšanos, Patvēruma procedūra.

2018. gadā 131 iesniegtās tēmas. Visvairāk **27 tēmas “Ģimenes tiesībās”**: Audžuģimeņu tiesiskais statuss, Laulības reģistrācijas tiesiskais regulējums, Adopcija, Bāriņtiesa un tās loma adopcijas procesā, Vārda un uzvārda maiņas tiesiskais regulējums, Dzimšanas fakta reģistrēšanas tiesiskais regulējums, Laulības šķiršana, Vecāku tiesību un pienākumu realizēšana starpinstitūciju sadarbības aspektā, Bāriņtiesas loma bērnu tiesību aizsardzībā,

Miršanas fakta reģistrēšanas tiesiskais regulējums, Bērna izcelšanās noteikšana, laulības tiesiskie aspekti un tiesiskās sekas, Saderināšanās un laulības noslēgšana, Laulības ceremonijas attīstība Latvijā un tiesiskais regulējums, Bērnu ārpusģimenes aprūpe. **22. tēmas “Darba tiesībās”**- aktuālākās: Darba tiesisko attiecību nodibināšana, Darba līguma forma un saturs

Interesantas tēmas: Kriptoalūta kā naudas līdzeklis, Naturalizācija – uzņemšana Latvijas pilsonībā, Zaļā publiskā iepirkuma tiesiskais regulējums, Iekļaujošā izglītība Latvijā, Medību resursu uzraudzība un medību kontrole, Tieslietu ministrijas kompetence Norvēģijas finanšu instrumenta īstenotajos projektos, Problēmas ar zemes reformas laikā noteiktajiem ceļu servitūtiem.

**Publicēšanai**, pēc veiksmīgas aizstāvēšanas, izvirzīti kvalifikācijas darbi:

Zaļā publiskā iepirkuma tiesiskais regulējums, Bāriņtiesa un tās loma adaptācijas procesā, Vārda un uzvārda maiņas tiesiskais regulējums, Pašvaldību informatīvo izdevumu tiesiskais regulējums Latvijā, Civillietas izskatīšanas procesuālā kārtība pirmās instances tiesā, Bērnu ārpusģimenes aprūpe, Rīgas pilsētas būvvaldes kompetence patvaļīgās būvniecības seku novēršanā, Administratīvais process valsts ugunsdrošības politikas īstenošanā, Kriptoalūta kā naudas līdzeklis, Darba līguma forma un saturs.

## **2.6. Analīze un novērtējums par studējošo, absolventu un darba devēju aptauju rezultātiem, to izmantošanu studiju satura un kvalitātes pilnveidē, sniedzot piemērus.**

Studējošo aptauju veic gan koledžas administrācija gan studentu pašpārvalde. Studentu pašpārvaldes organizētā aptauja notiek visu studiju periodu, tā ir elektroniska un ievietota koledžas mājas lapā studentu sadaļā. Studentu pašpārvalde regulāri nodod aptaujas apkopotos rezultātus koledžas vadībai, kura tos analizē un ar aptaujas rezultātiem (gan iknedēļas, gan gada sanāksmēs) iepazīstina akadēmisko un administratīvo personālu. Par aptaujas rezultātiem tiek diskutēts ar studējošajiem, tiek sniegtas atbildes uz aktuālajiem jautājumiem, rasti risinājumi. Studējošo aptauja apver vairākus jautājumus saistībā ar studiju procesu, piemēram, uz jautājumu par to kā studējošie vērtē savu studiju izvēli 42.2% atbildēja, ka ļoti labi, 37.8% - labi, 17.8% - apmierinoši un 2.2% - slikti. Par nodarbību laikiem 56.8% ir izteikuši, ka tie ir ideāli. Savukārt, attiecībā uz bibliotēkas resursiem 51.8% ir norādījuši, ka ir pieejama lielākā daļa no literatūras, kas nepieciešama mācībām, 37.8% - ir pieejama visa literatūra, kas nepieciešama mācībām, pārējos 11.1% veido – ir pieejama minimālā daļa, grāmatām nav aktuāli izdevumi, pieejamā literatūra ir novecojusi, neesmu apmeklējis. Studējošie ir novērtējuši arī vieslektoru iesaisti studiju procesā un 45.5 % to ir novērtējuši kā labu, 25% kā ļoti labu un 13.6% kā apmierinošu.

### **Studentu aptaujas**

Lai nodrošinātu studiju procesa kvalitāti regulāri (divas reizes gadā) notiek studentu anketēšana. Studentu aptaujās gūtie rezultāti tiek apkopoti, analizēti un apspriesti gan JK operatīvajās sanāksmēs, gan JK Padomes sēdēs un docētāju kopsapulcēs, kā arī atsevišķos gadījumos, tiek veiktas pārrunas ar docētājiem individuāli.

Aptaujas anketās studenti lūgti sniegt vērtējumu ne tikai par studiju procesu kopumā, bet arī par katru studiju kursa docētāju. 2018./2019.akadēmiskā gada rudens semestra anketēšanā piedalījās 70% no visiem studiju programmas Tiesību zinātnes studentiem.

Vērtējot docētājus individuāli studentam jānovērtē sekojošas pozīcijas – kā docētājs rosina

diskusijas, vai docētājs prot ieinteresēt, vai docētājs atbild uz jautājumiem, kāda ir docētāja saskarsme ar auditoriju, praktiskos darbus konkrētajā studiju kursā, kā arī vai docētājs ievēro nodarbību laikus. Studentam ir iespēja arī sniegt komentāru par katru docētāju. Visas pozīcijas tiek vērtētas ar – Izcili; Labi, Apmierinoši; Vāji vai Ļoti vāji – kopumā lielākā daļa vērtējumu ir Izcili, Labi vai Apmierinoši. Studenti augsti vērtē docētāju profesionalitāti, un docētājus, kuri nodarbības veido ne tikai teorētiskas, bet arī praktiskas gan izmantojot praktiskos uzdevumu, piemērus, bet arī organizējot mācību ekskursijas. Studenti atzinīgi novērtējuši docētāju rīkotās mācību ekskursijas.

Uz jautājumu vai studiju programma apmierina studentu cerības, uzsākot studijas 68% no respondentiem norādījuši, ka ir apmierināti pilnībā, 30% norādījuši, ka ir vairāk apmierināti nekā neapmierināti, bet drīzāk neapmierināti nekā apmierināti vai neapmierināti ir 2% no aptaujātajiem (Attēls Nr.4).

Respondenti arī norāda, ka cerības drīzāk pat ir pārsniegtas, jo ir lieliski pasniedzēji, kas prot ieinteresēt un žēl, ka Koledža nepiedāvā bakalaura studijas, jo labprāt turpinātu studēt Koledžā.

Respondentiem lūgts sniegt vērtējumu par studiju kursu kvalitāti kopumā (Attēls Nr.5.), 47,8% respondenti studiju kursu kvalitāti novērtējuši teicami (studiju kursu kvalitāte ir augsta, saturs ir aktuāls un daudzpusīgs), kā labu (studiju kursu saturs ir aktuāls, bet informācijas apjoms varētu būt plašāks) arī novērtējuši 47,8%, bet kā apmierinošu (studiju kursu saturs atbilst programmai, bet kursu aktualitāte nav pietiekama) novērtējuši 4,3% respondentu. Kopumā studenti augstāk vērtē tos studiju kursus, kuros docētāji ir sagatavojuši prezentācijas un izdales materiālus, kā arī ir praktiskie darbi. Kā mīnusu studenti min studiju kursus, kur docētāji liek norakstīt tekstus no prezentācijām.

Studentiem lūgts novērtēt cik lielā mērā studiju laikā viņus apmierina:

- Pasniedzēju darba metodes;
- Praktisko prasmju, iemaņu treniņa iespējas;
- Mācību literatūras izmantošanas iespējas;
- Materiāli tehniskais programmas nodrošinājums.

Kopumā studenti ir apmierināti ar pasniedzēju darba metodēm un mācību literatūras izmantošanas iespējām, bet arī norāda, ka vairāk gribētu iespēju praktisko iemaņu trenēšanai, kā arī labāku materiāltehnisko nodrošinājumu – vairāk prezentāciju, vairāk mācību literatūras elektroniski.

Uz jautājumu kā novērtējat studējošo iespēju piedalīties studiju programmas pilnveidošanā – teicami 11,1%; labi 55,6%; apmierinoši 22,2%, bet neapmierinoši 11,1%. Atsevišķi studenti arī norādījuši, ka nevar objektīvi vērtēt, jo arī paši nav interesējušies par šādu iespēju.

Studentiem tiek lūgts sniegt arī viedokli par JK studiju programmas starptautisko sadarbību. Pārsvarā studenti to vērtē kā teicamu un labu, bet ir studenti, kas norāda, ka nevar vērtēt starptautisko sadarbību, jo tas dotajā brīdī nav viņiem aktuāli un viņi nav izrādījuši interesi.

Studentiem tiek lūgts sniegt arī atbildi vai tiek plānots turpināt studijas, pēc JK absolvēšanas, citā augstskolā, kā arī norādīt kurā. Lielākā daļa no respondentiem norādījuši, ka plāno turpināt studijas, bet ir respondenti, kuri studijas neplāno turpināt, jo JK jau tiek apgūta ne pirmā augstākā izglītība vai pašreiz nav nepieciešamības un JK gūtās zināšanas ir pietiekamas (piemēram, lai veiktu darba pienākumus), tāpēc nav nepieciešamības pēc bakalaura izglītības Tiesību zinātnēs.

Respondentiem ar – teicami; labi; apmierinoši; neapmierinoši- lūgts novērtēt Bibliotēku; Vieslektorus/Vieslekcijas, kā arī metodisko kabinetu. Nevienam no respondentiem nav sniedzis vērtējumu neapmierinoši.

Kopumā aptaujas rezultāti ir labi un norāda, ka studenti ir apmierināti, gan ar studiju programmu un



docētāju pasniegšanas veidu, gan ar studiju procesa nodrošinājumu kopumā (bibliotēka, lekciju nodrošinājums, vieslekcijas, metodiskais kabinets). Studenti augstāk novērtējuši tos docētājus, kuri mācību procesā vairāk izmanto praktisku pieeju (kāzusu risinājumi, izdales materiāli, mācību ekskursijas).

#### Absolventu aptaujas anketas.

Koledža veic absolventu aptaujas no 2019.gadā veiktajā aptaujā absolventiem bija jāatbild uz jautājumiem par apstākļiem, kas noteica izvēli studēt Koledžā, kā novērtēta studiju programma kopumā, kāda bija studiju kursu kvalitāte, kā arī absolventiem tika lūgts sniegt ieteikumus (kādas studiju kursus, tēmas vajadzētu iekļaut studiju programmā), vai studijas apmierināja cerības, uzsākot studijas, kā arī vai absolventi ieteiktu šo studiju programmu citiem.

No visiem respondentiem 30% norādīja, ka studijas izvēlējušies piemērota studiju programmas satura dēļ, 91% no respondentiem norādīja, ka ieteiku studēt studiju programmu Tiesību zinātnes JK arī citiem. 60% no absolventiem norādīja, ka studijas pilnībā apmierināja viņu cerības.

#### Attēls Nr.6

Vērtējot studiju kursu kvalitāti 57% no respondentiem norādījuši, ka studiju kursu kvalitāte ir teicama (studiju kursu kvalitāte ir augsta, saturs ir aktuāls un daudzpusīgs), 29% norādīja, ka studiju kursu kvalitāte ir laba (studiju kursu saturs ir aktuāls, bet informācijas apjoms varētu būt plašāks), savukārt kā apmierinošu (studiju kursu saturs atbilst programmai, bet kursu aktualitāte nav pietiekama) to novērtēja 11,40% respondentu, bet neapmierinoši (ir studiju kursi, kuru saturs daļēji atbilst programmai, ir arī kursi, kuros docētāji nepilnā apjomā izklāsta studiju kursu vielu) programmu novērtēja 2,40% respondentu. Absolventi ieteikuši studiju programmā iekļaut tādas studiju kursus kā Mediācija un Personas datu aizsardzība, kas šobrīd arī tiek realizēts. Kopumā absolventi atzinīgi novērtē studijas Koledžā, kā arī norāda, ka turpinot studijas citās augstskolās Koledžā gūtās zināšanas ir labs pamats.

#### Darba devēju aptaujas anketas.

Darba devējiem tiek uzdoti jautāji – absolventa ieņemamais amats, Kā darba devējs ir apmierināts ar JK absolventa profesionālo kompetenci, kā tiek vērtētas absolventa iegūtās teorētiskās un praktiskās iemaņas, lai pildītu amata pienākumus, kādas ir JK absolventu izredzes darba tirgū, kādi būtu priekšlikumi JK absolventu profesionālās sagatavotības uzlabošanai.

No visiem respondentiem 91% norādīja, ka ir pilnībā apmierināts ar absolventa profesionālo kompetenci, 73% respondenti atbildēja, ka absolventa iegūtās praktiskās un teorētiskās iemaņas ir pietiekamas, lai pildītu amata pienākumus. 82% no respondentiem norādīja, ka JK absolventu izredzes darba tirgū ir labas.

### **2.7. Sniegt novērtējumu par studējošo ienākošās un izejošās mobilitātes iespējām, izmantoto iespēju skaita dinamiku un mobilitātes laikā apgūto studiju kursu atzišanu.**

Juridiskā koledža kopš 2013. gada, kad saņēma Erasmus Hartu aktīvi iesaistās Erasmus mobilitātēs gan izejošās, gan ienākošās. Studējošajiem lielāka interese ir par Erasmus piedāvātajām prakses iespējām, mazāka par studijām. Studiju iespējas Erasmus programmas ietvaros no 6 līdz 12 mēnešiem ir izmantojuši divi studenti, savukārt praksē devušies - 45 studējošie un 4 absolventi (

no tiem 20 pārstāv studiju programmu "Tiesību zinātnes"). Visiem studējošajiem ir atzīti prakses laikā iegūtie kredītpunkti, pielīdzinot tos studiju programmas mācību praksei. Studējošo iebraucošās mobilitātes aktīvāku darbību ir sākušas 2016.gadā, uz doto brīdi ir bijuši četri studenti (Turcija) studiju ietvaros (no 6 – 12 mēnešiem).

Studējošo Erasmus prakses vietas ir bijušas University of Huelva (Spānija), AMFI International (Itālija), Guernsey Pearl (Lielbritānija), Properties Alanya (Turcija), BCHORD Ltd. (Lielbritānija), UAB "Atletas"(Lietuva), Swaine Solicitors (Īrija) u.c. <http://jk.lv/lv/erasmus/pieredze>

### **III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums)**

**3.1. Novērtēt resursu un nodrošinājuma (studiju bāzes, zinātnes bāzes (ja attiecināms), informatīvās bāzes (tai skaitā bibliotēkas), materiāli tehniskās bāzes un finansiāli bāzes) atbilstību studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un studiju rezultātu sasniegšanai, sniegt piemērus. Veicot novērtējumu iespējams norādīt atsauci uz II. daļas 3. nodaļas 3.1.- 3.3. kritērijos sniegto informāciju.**

skatīt II.daļas 3.1. - 3.3.kritēriju

Juridiskās koledžas resursu un nodrošinājuma (studiju bāzes, informatīvās bāzes, tai skaitā bibliotēkas, materiāli tehniskās un finansiālās bāzes raksturojums ir 26. lpp. Atbalsts studējošajiem 10.lpp., 52.lpp. u.c.

**3.2. Studiju un zinātnes bāzes, tajā skaitā resursu, kuri tiek nodrošināti sadarbības ietvaros ar citām zinātniskajām institūcijām un augstākās izglītības iestādēm, novērtējums (attiecināms uz doktora studiju programmām).**

nav piemērojams

### **III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (4. Mācībspēki)**

**4.1. Mācībspēku sastāva izmaiņu analīze un novērtējums par pārskata periodu, to ietekme uz studiju kvalitāti.**

Koledžas docētāju atlase un pieņemšana darbā notiek saskaņā ar Koledžas nolikumu par akadēmiskajiem un administratīvajiem amatiem.

Pamatojoties uz šo nolikumu, Akadēmiskā personāla štata vietu skaitu Koledžā nosaka, lai nodrošinātu Augstskolu likuma prasības. Vakantās akadēmisko amatu vietas tiek izsludinātas vai nu slēgtā konkursā JK informatīvajā telpā vai atklātā konkursā, publicējot paziņojumu laikrakstā "Latvijas Vēstnesis".

Uz docenta amatu var pretendēt persona, kurai ir maģistra doktora grāds, zinātnes apakšnozarei atbilstošas publikācijas, un kas spēj vadīt zinātniskos pētījumus un veikt izglītošanas darbu. Uz lektora amatu var pretendēt persona, kurai ir maģistra vai doktora grāds, zinātnes nozarei atbilstošas zinātniskās publikācijas vai publicēti mācību līdzekļi un kas spēj patstāvīgi lasīt lekciju kursus, vadīt seminārus, praktiskās nodarbības.

Lektori, kuriem nav zinātniskā un akadēmiskā grāda, ir nepieciešams pasniedzamajam priekšmetam atbilstošs piecu gadu praktiskā darba stāžs.

Akadēmiskā personāla vēlēšanas, aizklāti balsojot, notiek Koledžas nākamajā Padomes sēdē, kas notiek pēc viena mēneša termiņa beigšanās laikā no konkursa izsludināšanas dienas. Akadēmisko personālu ievēlē uz sešiem gadiem.

Ja Koledžā ir brīva vai uz laiku brīva akadēmiskā štata vieta, Koledžas Padome var pieņemt lēmumu neizsludināt konkursu, bet uz laiku līdz diviem gadiem pieņemt darbā viesdocentu vai vieslektoru, kuriem ir tieši tādas pašas tiesības, pienākumi un atalgojums kā vēlētiem docentiem un lektoriem saskaņā ar Stundu apmaksas kārtību Koledžā.

Atsevišķu studiju kursu nolasīšanai, Koledža slēdz uzņēmuma līgumus ar lektoriem par konkrēta darba veikšanu.

No 2019.gada 1.marta un sešiem mēnešiem, Eiropas Sociālā fonda projekta 8.2.3. ietvaros, patstāvīgā darbā ir pieņemta lektore no Lietuvas.

**4.2. Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku (akadēmiskā personāla, viesprofesoru, asociēto viesprofesoru, viesdocentu, vieslektoru un viesasistentu) kvalifikācijas atbilstības studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām novērtējums. Sniegt informāciju par to, kā mācībspēku kvalifikācija palīdz sasniegt studiju rezultātus.**

**Akadēmiskais personāls** veic mācību, metodisko un zinātnisko darbu. Mācību darba ietvaros lasa lekcijas, vada seminārus un praktiskās nodarbības, pieņem pārbaudījumus, referātus, pastāvīgos darbus (t.sk. kontroldarbus u.c.), organizē konsultācijas, vada un recenzē kvalifikācijas darbus veic citus darba pienākumus, kuri saistīti ar mācību darba organizēšanu.

Akreditējamā programmā iesaistītajiem docētājiem ir nepieciešamās prasmes, lai savas zināšanas un pieredzi nodotu studentiem un saņemtu atgriezenisku informāciju par savu darbu. Visiem docētājiem tiek nodrošināta iespēja papildināt savas zināšanas, piedalīties kvalifikācijas paaugstināšanasursos, studējot doktorantūrā, strādājot zinātnisko darbu un praktizējoties ārvalstīs, apmaiņas programmu ietvaros, piedalīties koledžas regulāri organizētajās konferencēs gan vietējās nozīmes, gan starptautiskajās, kā arī publicējot savus rakstus un tēzes koledžas zinātnisko rakstu krājumos.

Studiju programmas realizācijas nodrošināšanā pēc studiju programmas kredītpunktiem no visiem docētājiem 99% - pamatdarbā strādājošie un 1% - blakusdarbā.

Akadēmiskā personāla izmaiņas salīdzinot ar iepriekšējo akreditācijas periodu ir nelielas, vidēji tie ir 13% un par galveno iemeslu izmaiņām ir akadēmiskā personāla pensionēšanās.

Akadēmiskā personāla pētījumu jomas Pielikums Nr.11

Akadēmiskā personāla dalība konferencēs un zinātniskās publikācijas Pielikumā Nr.12

Studiju programmā "Tiesību zinātne" studējošie uz 2019.gada 1.jūniju ir 446 studenti, savukārt, studiju programmas realizācijā ir iesaistīti vairāk kā divdesmit lektori.

-

-

**4.3. Informācija par doktora studiju programmas īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla zinātnisko publikāciju skaitu pārskata periodā, pievienojot svarīgāko publikāciju sarakstu, kas publicētas žurnālos, kuri tiek indeksēti datubāzēs Scopus vai WoS CC. Sociālajās zinātnēs un humanitārajās un mākslas zinātnēs var papildus skaitīt zinātniskās publikācijas žurnālos, kas tiek indeksēti ERIH+ (ja piemērojams).**

nav piemērojams

**4.4. Informācija par doktora studiju programmas īstenojošā iesaistītā akadēmiskā personāla iesaisti pētniecības projektos kā projekta vadītājiem vai galvenajiem izpildītājiem/ apakšprojektu vadītājiem/ vadošajiem pētniekiem, norādot attiecīgā projekta nosaukumu, finansējuma avotu, finansējuma apmēru. Informāciju sniegt par pārskata periodu (ja attiecināms).**

nav piemērojams

**4.5. Sniegt piemērus akadēmiskā personāla iesaistei zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē gan nacionālā, gan starptautiskā līmenī (studiju programmas saturam atbilstošajās jomās) un iegūtās informācijas pielietojumam studiju procesā.**

skat 4.1. - 4.6., 3.3.

**4.6. Mācībspēku sadarbības novērtējums, norādot mehānismus sadarbības veicināšanai, studiju kursu/ moduļu savstarpējās sasaistes nodrošināšanā. Norādīt arī studējošo un mācībspēku skaita attiecību studiju programmas ietvaros (pašnovērtējuma ziņojuma iesniegšanas brīdī).**

Docētājiem ir iespēja iesaistīties mācību procesā arī ar mācību ekskursiju organizēšanu. Studiju programmā Tiesību zinātnes regulāri tiek organizētas mācību ekskursijas uz Saeimu, LR Ģenerālprokuratūru, tiesām, Ministru kabinetu, ieslodzījuma vietām, Valsts policiju, Zemesgrāmatu, Latvijas Valsts mežiem. Par mācību ekskursiju organizēšanu un studentu pavadīšanu tiek veikta papildus samaksa. Mācību ekskursijas sniedz iespēju studentiem iepazīt mācību laikā gūto teorētisko zināšanu pielietošanu praksē.

Koledža reizi divos gados izdod zinātnisko rakstu krājumu, kā arī tēžu apkopojumu, iespēja iesniegt un publicēt zinātniskos darbus ir ne tikai studentiem, bet arī mācībspēkiem, šī ir iespēja, publicēt savu zinātnisko darbu bez papildus samaksas. Tāpat arī koledža apmaksā akadēmiskā persona dalību citu organizētajās konferencēs (pēc iesnieguma saņemšanas).

Koledža veic arī izdevējdarbību, attiecīgi aicinot mācībspēkus kļūt par autoriem grāmatām, kuras pēc tam arī tiek izmantotas studiju procesā, ne tikai Koledžā, bet arī citās augstskolās, piemēram, 2019.gadā izdodot autoru kolektīva grāmatu Tiesībsargājošās institūcijas Latvijā un Eiropā; 2018.gadā Starptautiskās tiesības: dokumentu krājums ar komentāriem.

Ja docētājs ir apmeklējis semināru/konferenci, kursus kvalifikācijas celšanai un to tēma ir atbilstoša docētājam studiju kursam, Koledža sedz dalības maksu (pēc docētāja iesnieguma saņemšanas).

Gadījumā, ja tālmācības studentiem nav iespējams apmeklēt klātienē lekcijas, docētāji veikuši lekciju ierakstīšanu.

Tāpat mācībspēki tiek aicināti piedalīties ERASMUS + pieredzes apmaiņas pasākumos, dodoties uz ERASMUS+ dalībvalstīm, iepazīties ar citu augstskolu pieredzi, kā arī piedaloties mācību procesā, piemēram, lekciju lasīšanas (Turcija – I.Rebiņa, Lietuva – I.Lūce, L Mizovska). Tā ir iespēja arī paceļot un apskatīt citas valstis. Tāpat regulāri notiek pieredzes apmaiņas braucieni (Malta, Itālija, Bulgārija, Lieuva).

Dalība projektā SAM 8.2.2.0/18/A/008 stažēšanās – akadēmiskais personāls pilnveido savas prasmes un kompetences, kā rezultātā veic papildinājumus studiju kursu saturā. Tāpat šobrīd Koledžā lekciju lasīšanai ir piesaistīti doktorantūras studenti (ievēlēts akadēmiskais personāls) (I.Amoliņa; V.Soņeca). Projekta ietvaros akadēmiskajam personālam būs iespēja pilnveidot angļu valodas zināšanas.

Akadēmiskā personāla pētījumu jomas Pielikums Nr.11

Akadēmiskā personāla dalība konferencēs un zinātniskās publikācijas Pielikumā Nr.12

Studiju programmā “Tiesību zinātne” studējošie uz 2019.gada 1.jūniju ir 446 studenti, savukārt, studiju programmas realizācijā ir iesaistīti vairāk kā divdesmit lektori.

# Pielikumi

III. Studiju programmas raksturojums - 1. Studiju programmas raksturojošie parametri		
Kopīgās studiju programmas atbilstība Augstskolu likuma prasībām (tabula)		
Statistika par studējošajiem pārskata periodā	17_Statistika_TZ.xlsx	17_Statistics_Law.xlsx
III. Studiju programmas raksturojums - 2. Studiju saturs un īstenošana		
Studiju programmas atbilstība valsts izglītības standartam	19_TZ_Valsts_standarts.pdf	19_Compliance of the State Education Standard.pdf
Studiju programmā iegūstamās kvalifikācijas atbilstību profesijas standartam (ja piemērojams)	18_TZ_Prof.standarts.docx	18_Compliance_Occupational_Standard.docx
Studiju programmas atbilstību atbilstošās nozares specifiskajam normatīvajam regulējumam (ja piemērojams)		
Studiju kursu/ moduļu kartējums studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai	22_Kartējums_TZ.docx	22_Mapping.docx
Studiju programmas plāns (katram studiju programmas īstenošanas veidam un formai)	23_Studiju_programmasplans.pdf	23_Study_programma_plan.pdf
Studiju kursu/ moduļu apraksti	20_Studiju_kursu_apraksti.pdf	20_Cours_description.docx
Studiju programmas raksturojums - Citi obligātie pielikumi		
Par studiju programmas apgūšanu izsniedzamā diploma paraugs	28_Diploms.PDF	28_Diplom.PDF
Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem nodrošinās iespējas turpināt izglītības ieguvu citā studiju programmā vai citā augstskolā/ koledžā (līgums ar citu akreditētu augstskolu vai koledžu), ja studiju programmas īstenošana tiks pārtraukta	29_Sadarbības_ligumi_st_pārtraukšana.pdf	29_Cooperation_Agreements.pdf
Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem garantē zaudējumu kompensāciju, ja studiju programma augstskolas vai koledžas rīcības (darbības vai bezdarbības) dēļ netiek akreditēta vai tiek atņemta studiju programmas licence un studējošais nevēlas turpināt studijas citā studiju programmā.	26_Apliecinajums_Garantijas.PDF	26_Certification_Garantee.PDF
Augstskolas/ koledžas apliecinājums par studiju programmas īstenošanā iesaistāmo mācībspēku attiecīgo svešvalodu prasmi vismaz B2 līmenī atbilstoši Eiropas Valodas prasmes novērtējuma līmeņiem (līmeņu sadalījums pieejams tīmekļvietnē <a href="http://www.europass.lv">www.europass.lv</a> , ja studiju programmu vai tās daļu īsteno svešvalodā.	25_Apliecinajums_Valodu_zinasanas.PDF	25_Cerification_State_language.PDF
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas doktora studiju programmas, apliecinājums, ka doktora studiju programmas akadēmiskā personāla sastāvā ir ne mazāk kā pieci doktori, no kuriem vismaz trīs ir Latvijas Zinātnes padomes apstiprināti eksperti tajā zinātņu nozarē vai apakšnozarē, kurā studiju programma plāno piešķirt zinātnisko grādu.		
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, apliecinājums, ka akadēmisko studiju programmu akadēmiskais personāls atbilst Augstskolu likuma 55. panta pirmās daļas trešajā punktā noteiktajām prasībām.		
Studiju līguma paraugs/-i	31_Studiju_ligums.pdf	31_Study_agreement.pdf
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, kurās paredzēts, ka studēs mazāk nekā 250 pilna laika studējošie, attiecīgs Augstākās izglītības padomes atzinums atbilstoši Augstskolu likuma 55. panta otrajai daļai.		