

IESNIEGUMS

Studiju virziena "Transporta pakalpojumi" novērtēšana

Studiju virziens	<i>Transporta pakalpojumi</i>
Augstākās izglītības iestāde	<i>Rīgas Tehniskā koledža</i>
Reģistrācijas kods	<i>3397002057</i>
Juridiskā adrese	<i>BRASLAS IELA 16, VIDZEMES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1084</i>
Tālrunis	<i>67081400</i>
E-pasts	<i>brasla@kcrtk.lv</i>

Pašnovērtējuma ziņojums

Studiju virziens "Transporta pakalpojumi"

Rīgas Tehniskā koledža

Pašnovērtējuma ziņojums	2
Studiju virziena informācija	4
1. Informācija par augstskolu/ koledžu	4
2.1. Studiju virziena pārvaldība	17
2.2. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitāte	27
2.3. Studiju virziena resursi un nodrošinājums	37
2.4. Zinātniskā pētniecība un mākslinieciskā jaunrade	45
2.5. Sadarbība un internacionalizācija	52
2.6. Iepriekšējās novērtēšanas procedūrās saņemto rekomendāciju ieviešana	61
Pielikumi	64
Citi pielikumi	66
Telemātika un loģistika (41840)	72
Studiju programmas informācija	74
3.1. Studiju programmas raksturojošie rādītāji	74
3.2. Studiju saturs un īstenošana	93
3.3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums	106
3.4. Mācībspēki	110
Pielikumi	116

1. Informācija par augstskolu/ koledžu

1.1. Pamatinformācija par augstskolu/ koledžu un tās stratēģiskajiem attīstības virzieniem.

Rīgas Tehniskā koledža (turpmāk - RTK) ir valsts dibināta Izglītības un zinātnes ministrijas pārraudzībā esoša izglītības iestāde, kas personām pēc vidējās izglītības ieguves nodrošina iespēju iegūt īsā cikla profesionālo augstāko izglītību, kas atbilst Latvijas kvalifikācijas ietvarstruktūras piektajam profesionālās kvalifikācijas līmenim, saskaņā ar profesionālās izglītības likuma 1.,4.,5. pantiem.

RTK darbojas, pamatojoties uz Ministru kabineta Ministru kabineta noteikumi Nr. 105 Rīgā 2024. gada 20. februārī (prot. Nr. 8 9. §) Rīgas Tehniskās koledžas nolikums(<https://likumi.lv/ta/id/349923-rigas-tehniskas-koledzas-nolikums>)(dokuments pieejams tikai latviešu valodā).

Reģistrācijas numurs Izglītības iestāžu reģistrā: 3347002057

Juridiskā adrese: Braslas iela 16, Rīga, LV-1084

Saskaņā ar grozījumiem Profesionālās izglītības likumā, kuri stājās spēkā ar 01.04.2022., RTK nav filiāles, bet gan izglītības programmu īstenošanas vietas.

Profesionālās izglītības likumā nav dotas tiesības koledžām veidot filiāles Augstskolu likuma izpratnē – t.i. struktūrvienības, kurām ir zināma organizatoriska patstāvība, bet atbilstoši 15.panta 3. daļai koledža saskaņojot ar dibinātāju - Izglītības un zinātnes ministriju var veidot izglītības programmu īstenošanas vietas. RTK izglītības programmu īstenošanas vietām, atšķirībā no Augstskolu likumā definētajām filiālēm nav sava organizatoriskā patstāvība, atsevišķs personāls un materiāli tehniskā bāze. Tās neveic saimniecisko darbību, bet pēc savas būtības varētu tikt pielīdzināmas pārstāvniecībām Augstskolu likuma izpratnē, jo tās izveidotas sadarbojoties ar valsts reģionālajiem tehnikumiem, atrodas to telpās, un tajās neregulāri tiek īstenots neliels skaits atsevišķu studiju kursā ietilpstošo lekciju, kas neprasa specializētas laboratorijas vai citu specifisku materiāli-tehnisko aprīkojumu un kuras kā brīvklauštāji var apmeklēt reģiona iedzīvotāji un tehnikumu audzēkņi ar mērķi iepazīties ar studiju procesu un ieinteresēt reģiona tehnikuma audzēkņus un iedzīvotājus studiju turpināšanai RTK.

RTK, saskaņā ar Profesionālās izglītības likuma 15.panta trešo daļu un IZM 29.12. 2022.vēstuli Nr.4-9.2e/22/3612, pašlaik ir programmu īstenošanas vietas:

- Lēdmanes ielā 3, Rīgā
- Strādnieku ielā 16, Daugavpilī
- Valteru ielā 6, Kandavā

Koledžas struktūru ar programmu īstenošanas vietām skatīt pielikumos 1.1.-LV un 1.2.-EN.

Rīgas Tehniskā koledža ir izstrādāta

„Attīstības un investīciju stratēģija 2021. – 2027.gadam”.

Skatīt latviešu valodā [rtk_strategija_2021-2027__majas_lapai_lv.pdf](#) un angļu valodā [rtk_strategy_2021-2027_en.pdf](#), kā arī pielikumos 30.1. – LV un 30.2. – EN.

RTK misija

Nodrošināt kvalitatīvu, dinamisku un konkurētspējīgu profesionālo izglītību un profesionālās

kvalifikācijas pilnveidi inženiertehniskajās (STEM) specialitātēs visa mūža ilgumā, atbilstoši darba tirgus prasībām.

RTK vīzija

Būt par Latvijā vadošo STEM nozaru un starpnozaru koledžu – garantu kvalificētu profesionāļu izaugsmei.

RTK stratēģiskie mērķi

- Piedāvāt un īstenot izglītības programmas atbilstoši tautsaimniecības un mūsdienīgas izglītības attīstības tendencēm.
- Nodrošināt kvalitatīvu izglītības procesu, kurā iesaistīti kompetenti, uz regulāru kvalifikācijas pilnveidi orientēti pedagogi un motivēti, uz izglītības ieguvu orientēti, izglītojamie.
- Nodrošināt tautsaimniecības nozarēs strādājošajiem, citiem interesentiem un RTK mācībspēkiem un darbiniekiem iespējas iegūt mūsdienīgu profesionālo izglītību un pilnveidot profesionālo kvalifikāciju.

RTK, pēc vidējās izglītības iegūšanas, var iegūt īsā cikla profesionālo augstāko izglītību, kas atbilst Latvijas kvalifikācijas ietvarstruktūras piektajam profesionālās kvalifikācijas līmenim, saskaņā ar profesionālās izglītības likuma 1.,4.,5. pantiem, 10 studiju programmās, 5 studiju virzienos (tabulas 1.1. - 1.4.).

Tabula 1.1.

RTK studiju programmas.

Studiju virzieni	SP kods, īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju programmas	Akreditācijas termiņš
1. Informācijas tehnoloģija, datortehnika, elektronika, telekomunikācijas, datorvadība un datorzinātne	41 483, Informācijas tehnoloģijas	2030. gada 20.jūnijs

2. Mehānika un metālapstrāde, siltumenerģētika, siltumtehnika un mašīnzinības	41 521, Inženiermehānika (iegūstamās kvalifikācijas: mašīnbūves specialists, mehatroniķis)	2025.gada 2.februāris
	41 522, Siltumenerģētika	2025.gada 2.februāris
	41 522, Aukstumtehnika	2025.gada 2.februāris
	41 521, Autotransports	2025.gada 2.februāris
3. Enerģētika, elektrotehnika un elektrotehnoloģijas	41 522, Elektriskās iekārtas	2029.gada 2.marts
4. Ražošana un pārstrāde	41 543, Kokapstrāde	2025.gada 2.februāris
5. Transporta pakalpojumi	41 480, Telemātika un loģistika	2024.gada 31.decembris

Visas studiju programmas tiek īstenotas tikai latviešu valodā. Visas studiju programmas tiek īstenotas Rīgā, bet, lai apmierinātu darba devēju un pašvaldību vajadzības reģionos, piedāvājam studijas arī programmu īstenošanas vietās Daugavpilī un Kandavā.

Koledžas struktūru ar programmu īstenošanas vietām skatīt pielikumos 1.1. – LV un 1.2. – EN.

Lielākā daļa izglītojamo, kuri uzsāk studijas, jau strādā algotu darbu, turklāt pārsvarā – tajā nozarē, kurā viņi vēlas papildināt savas zināšanas un prasmes. Tādējādi RTK dod viņiem iespēju, nepārtraucot darba attiecības, iegūt augstāko izglītību un/vai tālākizglītoties.

Īsā cikla profesionālās augstākās izglītības programmās studējošo skaits no 2009./2010. studiju gada līdz 2013/2014.gadam bija diezgan stabils. Pasliktinoties demogrāfiskai situācijai valstī, sākot ar 2014/2015.gadu, kopējais studējošo skaits ir samazinājies. Būtiski samazinājies studējošo skaits par pašfinansējumu.

Studējošo skaits RTK studiju programmu īstenošanas vietās, kopš to darbības uzsākšanas līdz 2019.gadam, ir pieaudzis vidēji par 15%, vienlaikus nedaudz samazinoties Rīgā. No 2019./2020.studiju gada studējošo skaits programmu īstenošanas vietās samazinājies katru gadu vidēji par 20 %, bet kopumā koledžā par 10 %. Studējošo skaita samazināšanos skaidrojam ar ievērojamu iedzīvotāju skaita samazināšanos vecuma posmā no 20 līdz 29 gadiem, atbilstoši statistikas datiem, kā arī pandēmijas Covid-19 ietekmi. Sākot ar 2019./2020.mācību gadu studiju programma tiek īstenota tikai Rīgā.

Tabula 1.2.

Studējošo skaits RTK studiju programmu īstenošanas vietās

Studiju gads	2013./2014.	2014./2015.	2015./2016.	2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.	2019./2020.	2020./2021.	2021./2022.	2022./2023.
--------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Studējošo skaits	766	746	696	726	725	676	598	580	480	422
t.sk.par pašfinan-sējumu	162	99	74	121	57	26	16	30	28	14

Table 1.3.

Studējošo skaits programmu īstenošanas vietās

Studiju gads	2013./2014.	2014./2015.	2015./2016.	2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.	2019./2020.	2020./2021.	2021./2022.	2022./2023.
Studējošo skaits	96	112	143	179	212	224	190	128	121	63
t.sk.par pašfinan-sējumu	13	15	21	25	29	33	32	3	13	0

Tabula 1.4.

Studējošo skaita dinamika programmās:

• „Informācijas tehnoloģijas”

Studiju gads	2013./2014.	2014./2015.	2015./2016.	2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.	2019./2020.	2020./2021.	2021./2022.	2022./2023.
Studējošo skaits	133	141	122	114	117	133	125	118	97	90
t.sk.par pašfinan-sējumu	17	19	18	16	16	20	21	4	11	6

• „Elektriskās iekārtas”

Studiju gads	2013./2014.	2014./2015.	2015./2016.	2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.	2019./2020.	2020./2021.	2021./2022.	2022./2023.
Studējošo skaits	82	92	100	137	140	120	121	140	101	91
t.sk.par pašfinan-sējumu	11	12	14	18	19	18	20	2	8	1

• „Siltumenerģētika”

Studiju gads	2013./2014.	2014./2015.	2015./2016.	2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.	2019./2020.	2020./2021.	2021./2022.	2022./2023.
Studējošo skaits	58	48	49	57	56	28	25	22	22	20
t.sk.par pašfinan-sējumu	8	6	7	8	8	4	4	0	5	0

• „Aukstumtehnika”

Studiju gads	2013./2014.	2014./2015.	2015./2016.	2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.	2019./2020.	2020./2021.	2021./2022.	2022./2023.
Studējošo skaits	0	31	36	37	45	34	31	44	41	46
t.sk.par pašfinan-sējumu	0	4	5	5	6	5	5	0	1	2

• „Autotransports”

Studiju gads	2013./2014.	2014./2015.	2015./2016.	2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.	2019./2020.	2020./2021.	2021./2022.	2022./2023.
Studējošo skaits	170	140	126	132	118	120	102	99	72	64
t.sk.par pašfinan-sējumu	22	19	18	18	16	18	17	15	11	3

• „Inženiermehānika”

Studiju gads	2013./2014.	2014./2015.	2015./2016.	2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.	2019./2020.	2020./2021.	2021./2022.	2022./2023.
Studējošo skaits	95	92	75	86	102	122	104	75	77	67
t.sk.par pašfinan-sējumu	12	12	11	12	15	17	16	3	2	1

• „Kokapstrāde”

Studiju gads	2013./2014.	2014./2015.	2015./2016.	2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.	2019./2020.	2020./2021.	2021./2022.	2022./2023.
Studējošo skaits	33	22	9	20	21	12	15	15	12	14
t.sk.par pašfinan-sējumu	4	3	1	3	3	2	3	1	0	1

• „Telemātika un loģistika”

Studiju gads	2013./2014.	2014./2015.	2015./2016.	2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.	2019./2020.	2020./2021.	2021./2022.	2022./2023.
Studējošo skaits	73	70	74	58	56	53	61	56	31	19
t.sk.par pašfinan-sējumu	10	9	11	8	8	8	9	4	1	0

1.2. Augstskolas/ koledžas pārvaldības struktūras, galveno lēmumu pieņemšanā iesaistīto institūciju, to sastāva (procentuāli pēc piederības, piemēram, akadēmiskais personāls, administrācijas pārstāvji, studējošie) un šo institūciju pilnvaru raksturojums.

Dome ir RTK personāla koleģiāla vadības institūcija un lēmēj institūcija.

Domes sastāvu veido 13 locekļi:

- Koledžas direktore.
- Direktora vietnieks, kura atbildības jomā ietilpst koledžas attīstības jautājumi.
- Trīs studējošo pārstāvji, kurus pilnvaro studējošo pašpārvalde.
- Septiņi akadēmiskā personāla pārstāvji.
- Koledžas finanšu struktūrvienības vadītājs vai viņa prombūtnes laikā ieceltais ar koledžas direktora rīkojumu noteiktais pienākumu izpildītājs.

Domes priekšsēdētājs tiek ievēlēts uz trim gadiem. Par Domes priekšsēdētāju nevar ievēlēt koledžas direktoru. Domes priekšsēdētāja amatā vienu un to pašu personu var ievēlēt uz vienu termiņu.

Domes priekšsēdētājs plāno, organizē, sasauc un vada Domes sēdi, organizē Domes sēdes darba

kārtības sagatavošanu, nodrošina kārtību Domes sēdes laikā, paraksta Domes protokolu un citus Domes izstrādātos dokumentus, uzaicina Domes sēdēs piedalīties pieaicinātos, ja tas nepieciešams.

Domes funkcijas:

- Saskaņo koledžas ilgtermiņa un vidējā termiņa attīstības stratēģijas projektu un iesniedz to apstiprināšanai dibinātājam,
- Izstrādā un apstiprina nolikumu par akadēmiskajiem amatiem koledžā un ievēlēšanas kārtību šajos amatos, kā arī akadēmiskā personāla vērtēšanas kritērijus.
- Ievēlē akadēmisko personālu.
- Lemj par prasībām, procedūrām un pārbaudījumiem kvalifikāciju iegūšanai.
- Sagatavo priekšlikumus par studiju maksu īsā cikla profesionālās augstākās izglītības programmās tajās studiju vietās, kuras netiek finansētas no valsts budžeta līdzekļiem un iesniedz apstiprināšanai dibinātājam.
- Nosaka no valsts budžeta līdzekļiem finansēto studiju vietu sadalījuma kārtību īsā cikla profesionālās augstākās izglītības programmās studējošajiem.
- Sadarbībā ar koledžas direktoru izstrādā koledžas nolikumu un tā grozījumus.

Lai nodrošinātu funkciju izpildi, Dome veic šādus uzdevumus:

- Apstiprina koledžas studiju procesa attīstības plānu.
- Apstiprina koledžas lietišķo pētījumu attīstības plānu un rosina konkrētu lietišķo pētījumu attīstības virzienus.
- Lemj par īsā cikla profesionālās augstākās izglītības programmu atvēršanu, saturu un attīstību, kā arī slēgšanu.
- Lemj par citu profesionālās izglītības programmu atvēršanu, saturu un attīstību, kā arī slēgšanu.
- Apstiprina koledžas izstrādātos uzņemšanas noteikumus.
- Izskata un apstiprina koledžas karoga metu, emblēmas, logo un krūšu nozīmes skices.
- Izstrādā un sniedz priekšlikumus par koledžas struktūrvienību dibināšanu izglītības un pētniecības jautājumos, to reorganizāciju un likvidēšanu.
- Nosaka koledžas direktora vietnieku skaitu pēc koledžas direktora ierosinājuma. (pielikums 1.2.LV un 1.2.2.2.ENG) Pieejami tīmekļa vietnē <https://www.rtk.lv/lv/par-mums/dokumenti/>

Domei ir tiesības saņemt informāciju no koledžas direktora un struktūrvienībām, kas nepieciešama Domes noteikto funkciju un uzdevumu izpildei, veidot atsevišķu jautājumu risināšanai konsultatīvas, metodiskas, ētikas un citas komisijas ekspertu grupas, kā arī izstrādāt projektus Domes kompetencē esošo uzdevumu veikšanai.

Revīzijas komisiju triju personu sastāvā ievēlē RTK personāls aizklātās vēlēšanās. Revīzijas komisijas sastāvā ir viens vēlēts akadēmiskā personāla pārstāvis, viens vēlēts vispārējā personāla pārstāvis un viens vēlēts studējošo pašpārvaldes pārstāvis. Pārstāvi revīzijas komisijai vēlē tikai attiecīgās kategorijas personāla locekļi. Revīzijas komisijā nedrīkst būt darbinieki, kuri ir administratīvā amatā vai Domē.

Revīzijas komisijai ir tiesības pārbaudīt RTK darbības atbilstību normatīvajiem aktiem, nolikumam, Domes un direktora pieņemtajiem lēmumiem, kā arī iepazīties ar visiem dokumentiem, kas attiecas uz RTK finansiālo un saimniecisko darbību. (pielikums 1.2.2. LV un 1.2.2.2.2.ENG) Pieejami tīmekļa vietnē <https://www.rtk.lv/lv/par-mums/dokumenti/>

RTK Konvents sniedz priekšlikumus koledžas attīstības un startēģijas jautājumos, dokumentu plānošanā. (pielikums 1.2.1.1.1.LV un 1.2.1.1.1.ENG)

Ētikas kodekss RTK darbojas kopš 04.11.2021.gada un tas ir aktuāls jebkurai koledžas piederīgajai

personai. Izglītojamie, uzsākot mācības koledžā, kā arī darbinieki, uzsākot darba attiecības, ar parakstu apliecina, ka ir iepazinušies ar kodeksu. Koledža ar direktora rīkojumu izveido Ētikas komisiju, kura izvērtē sūdzības par profesionālās ētikas un uzvedības pamatprincipu neievērošanu.(pielikums 1.2.1.LV un 1.2.1.1.ENG)

1.3. Kvalitātes politikas īstenošanas mehānisma raksturojums un procedūras augstākās izglītības kvalitātes nodrošināšanai. Kvalitātes nodrošināšanas sistēmas izstrādē un pilnveidē iesaistīto pušu un to lomas raksturojums.

RTK Kvalitātes vadības mērķis ir nodrošināt RTK darbību, atbilstoši attīstības stratēģijai, ārējiem un iekšējiem normatīviem dokumentiem, līgumsaistībām, klientu un darba devēju prasībām.

RTK kvalitātes politika definē koledžas studiju kvalitātes politikas pamatprincipus: studentcentrēta pieeja, kompetence, partnerība, ilgtspēja. Kvalitātes politikas mērķis ir sekmēt RTK attīstību, nosakot vadlīnijas un principus, pēc kuriem iespējams nodrošināt nemainīgi augstu koledžas darbības kvalitāti. Lai īstenotu kvalitātes politiku, RTK balstās uz tādām vērtībām kā izcilība, jaunrade, atvērtība, lai veicinātu kvalitātes kultūras veidošanu un iedzīvināšanu katrā darba vietā un RTK kopumā. RTK studiju procesi ir skaidri strukturēti un par katru no tiem ir noteikti atbildīgie. Koleģiālā atbildība ir RTK lēmēj institūcijām – RTK Domei un direktoram, kas lemj par pasākumiem studiju kvalitātes nodrošināšanai. Koledžas administrācija ir atbildīga par studiju kvalitātes vadības sistēmas funkcionēšanu un veic studiju procesa uzraudzību. Personāla atbildība par studiju programmu īstenošanas kvalitāti ir noteikta katedru vadītājiem, studiju programmu direktoriem. Katrs mācībaspēks ir atbildīgs par docētā kursa satura un īstenošanas kvalitāti. Studējošo tiesības un pienākums ir sekmēt RTK mērķu īstenošanu un izcilību studijās, piedaloties RTK koleģiālajās institūcijās un regulāri izsakot savu viedokli studējošo aptaujās. Studiju kvalitātes nodrošināšanas sistēma paredz akadēmiskā godīguma principu ievērošanu studējošo un personāla rīcībā, kas ietver objektivitāti, atbildību, savstarpēju cieņu un uzticēšanos, izslēdz maldināšanu un krāpšanos un veicina Latvijas izglītības un zinātnes kvalitāti un prestižu. Studiju kvalitātes mērķis ir īstenot augstvērtīgas, zinātnē balstītas un atzītas studijas, kas tautsaimniecības un sabiedrības attīstībai nodrošina kompetentus, inteligentus un konkurētspējīgus speciālistus – praktiķus.

RTK "Kvalitātes vadības rokasgrāmatu" skat.pielikumā 1.3.1. (LV) kā arī 1.3.2. (ENG).

Kvalitātes vadības rokasgrāmata (turpmāk – Rokasgrāmata) ir dokuments, kurā ir aprakstīta Rīgas Tehniskās koledžas (turpmāk – RTK) kvalitātes politika, mērķi un kvalitātes vadības sistēma. Kvalitātes rokasgrāmatā ir iekļautas kvalitātes vadības sistēmas procedūras un noteikta kvalitātes vadības sistēmā lietojamās dokumentācijas struktūra.

RTK kvalitātes politika ir vērsta uz vienotu darbību, misijas īstenošanu, stratēģisko mērķu sasniegšanu, ilgspejīgu darbību, kvalitātes vadības un nodrošināšanas sistēmas attīstību, nosakot ar kvalitāti saistīto principu sasniegšanu studijās, pētniecībā un sadarbībā ar sabiedrību. RTK "Kvalitātes politiku" skat. pielikumā 1.3.4. un 1.3.5. (angļu valodā). Procesu norises skat pielikumā 1.3.6. un 1.3.7. (angļu v.). Procesu vadību skat.pielikumā 1.3.9. un 1.3.10.(angļu v.).

Kvalitātes politika veido RTK attīstības un investīciju stratēģijas īstenošanas ietvaru un nosaka kopējos nodomus un virzību studiju kvalitātes nodrošināšanai un pilnveidei.

Kvalitātes politikas mērķis ir sekmēt RTK attīstību, nepārtraukti pilnveidojot kvalitāti, nosakot tās īstenošanas principus un organizācijas procesus.

Kvalitātes politiku īsteno, ņemot vērā šādus pamatprincipus:

- **Kompetence** –RTK darbības kvalitāti nodrošina darbinieki ar profesionālām zināšanām un prasmēm, uzkrātu pieredzi un nepārtrauktu profesionālo attīstību, garantējot izglītojamiem iespēju iegūt kvalitatīvu izglītību.
- **Partnerība** – efektīva ilgtermiņa sadarbība ar darba devējiem STEM jomā iesaistītajām pusēm vietējā un starptautiskā mērogā.
- **Ilgtermiņa** – aktīva un atbildīga rīcība izglītības virzībā ilgtermiņai attīstībai sabiedrības vajadzībām.
- **Līdzdalība** – izglītojamo iesaistīšana izglītības procesa pilnveidošanā, pedagogu un vispārējā personāla iesaistīšanās kvalitātes vadības sistēmas izstrādē un uzturēšanā.

RTK ilgtermiņai attīstības pamatā ir EFQM (European Foundation for Quality Management) izcilības modelis, kura galvenās sastāvdaļas ir līderība un vadība, personāla stratēģija, partnerattiecības un resursi, procesi, produkti un pakalpojumi, kā arī personāla (tai skaitā izglītojamo) un sabiedrības galvenie darbības rezultāti.

EFQM izcilības modeli Latvijā savā darbā veiksmīgi izmanto valsts pārvaldes iestādes, daudzas izglītības iestādes, kā arī citas organizācijas. To pārbauda Latvijas Kvalitātes biedrība.

<https://www.kvalb.lv/efqm/efqm-zinas/params/post/2209325/efqm-izcilibas-modelis-2020>

<https://tap.mk.gov.lv/valsts-parvaldes-politika/kvalitates-vadiba/Kvalitates-vadibas-modeli/EFQM-izcilibas-modelis/>

<https://www.trusteddecisions.com/lv/wiki/efqm-modelis/>

<https://profizgl.lu.lv/mod/book/view.php?id=23319&chapterid=7110>

<https://biznesam.lv/izdevumi/efqm-izcilibas-modelis-biznesa-organizacijam/>

Izcilības pieeja nodrošina procesu plānošanu, realizāciju, pārbaudi, rezultātu novērtēšanu un tālāku pilnveidi. Modelis ir balstīts uz Apvienoto Nāciju (United Nations) ilgtermiņai attīstības mērķiem <https://www.un.org/sustainabledevelopment/sustainable-development-goals/> - EN

Pilnais modeļa nosaukums ir **Eiropas Kvalitātes vadības fonda izcilības modelis** (*European Foundation for Quality Management Excellence model*) (www.efqm.org). Izcilības modeļi ir tādi kvalitātes vadības modeļi, kas aptver visas organizācijas darbības un vērtē tās vienotā sistēmā. Tas izstrādāts 1992.gadā kā Eiropas Kvalitātes balvas novērtēšanas kritēriju ietvars.

Kvalitātes politiku realizē visas RTK struktūrvienības un darbinieki. Docētāju ikgadējās darba kvalitātes izvērtēšanas kārtību skat.pielikumā 1.3.11.

RTK kvalitātes vadības un nodrošināšanas sistēma ir organizēta atbildības, darbību un resursu struktūra, kuri kopā veido kārtības un metodes, lai nodrošinātu augstvērtīgu, zinātnē balstītu un starptautiski atzītu studiju procesu, kas tautsaimniecību un sabiedrības attīstību kopumā nodrošina ar kompetentiem un starptautiski konkurētspējīgiem profesionāļiem.

RTK kvalitātes vadības un nodrošināšanas sistēma sastāv no savstarpēji saistītām apakšsistēmām:

- Darba plānošanas un organizācijas pārvaldības sistēmas.
- Darba izpildes vadības sistēmas.

Darba plānošanas pamatu veido RTK attīstības un investīciju stratēģija un tās pielikumi. Papildus tam RTK detalizēti izstrādā rīcības plānus, atbilstoši KPI metodei, ar kuriem tiek identificētas,

aprakstītas un sākotnēji strukturētas darbības, kas veicamas, lai RTK sasniegtu izvirzītos mērķus.

Organizācijas pārvaldība, savukārt, ir procesu – darbību un apakšdarbību to secības un izpildītāju definēšana, ieviešana un izmaiņu vadība. Šobrīd gan darbības plānošana, gan tās pārvaldība balstās uz RTK organizatoriskās struktūras pamata, nosakot kādām jābūt secīgām darbībām, to apakšdarbībām, izpildītājiem, nepieciešamajiem resursiem, izpildes veidam, termiņiem, savstarpējai mijiedarbībai, kas kopumā veido visaptverošu procesa struktūru, kas, savukārt, nosaka, kā organizācijas struktūrvienības darbojas un mijiedarbojas, lai sasniegtu iepriekš definētu šīs kopdarbības mērķi visefektīvākajā veidā.

RTK kvalitātes vadības un nodrošināšanas sistēmas pamatā ir astoņi kvalitātes vadības principi, kuri nepieciešami pastāvīgai studiju procesa uzlabošanai, personāla motivācijai, klientu prasību izpildīšanas nodrošināšanai un sabiedrības pozitīvai ietekmēšanai:

- **Orientēšanās uz klientu** – RTK ir atkarīga no saviem klientiem, tāpēc nepieciešams izprast gan klientu esošās prasības, gan viņu turpmākās vajadzības, nodrošināt to izpildīšanu, cenšoties pārspēt klientu cerības.
- **Vadība** – izstrādātā attīstības un investīciju stratēģija nosaka vispārējus mērķus un to sasniegšanas veidus.
- **Personāla iesaistīšana** – RTK tiek organizēta darba vide, kura ļauj katram darbiniekam iesaistīties mērķu sasniegšanā.
- **Orientēšanās uz procesiem** – visas darbības tiek vadītas kā vienots process.
- **Sistēm vadība** – mērķu sasniegšanas efektivitātes palielināšanai, izveidota un tiek pārvaldīta saprotama procesu sistēma, pielietojot KPI metodi galveno veikspējas rādītāju sasniegšanai.
- **Patstāvīga darba uzlabošana** – nepārtraukti analizējot procesu realizāciju un klientu prasības, notiek patstāvīga darba uzlabošana.
- **Ar faktiem pamatota lēmuma pieņemšana** – efektīvi lēmumi tiek pieņemti, pamatojoties uz loģisku datu un informācijas analīzi.
- **Savstarpēji izdevīgas attiecības ar darba devēju un sociālo partneru organizācijām** – savstarpēji izdevīgas attiecības palielina iespējas gūt labākus rezultātus.

Personāla darba kvalitāte pamatā nodrošināta un kontrolēta atbilstoši valstī spēkā esošajam un RTK iekšējos normatīvajos dokumentos noteiktajam reglamentējumam. RTK izstrādāta un darbojas personāla darba kvalitātes vērtēšanas sistēma. Docētāju ikgadējās darba kvalitātes izvērtēšanas kārtība nosaka docētāju darba kvalitātes izvērtēšanas organizāciju katedrās un docētāju darba kvalitātes izvērtēšanas komisijas izveides un darbības kārtību.

RTK Docētāju ikgadējās darba kvalitātes izvērtēšanas kārtība. Apstiprināta 07.13.2023. Publicēta: [docetaju_ikgadejas_darba_kvalitates_izvertesanas_kartiba-2.pdf \(rtk.lv\)](#) Tikai latviešu valodā.

(pielikums 1_3_11)

1.4. Aizpildīt tabulu par augstskolas/ koledžas iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas atbilstību Augstskolu likuma 5. punkta 2(1) daļā norādītajam, sniedzot pamatojumu, t.sk. iespējams norādīt uz atbilstošo pašnovērtējuma ziņojuma nodaļu, kurā sniegts pamatojums.

1.	Iedibināta politika un procedūras augstākās izglītības kvalitātes nodrošināšanai	<p>Kopš 2024.gada RTK ir izstrādāta "Kvalitātes vadības rokasgrāmata", kura skaidri nosaka gan vadības sistēmu, gan kvalitātes nodrošināšanu, gan iekšējās kontroles vadības sistēmu, gan ārējās kvalitātes un kontroles sistēmu, gan arī sabiedrības informēšana un publiskā informācija.</p> <p>Ikgadējās studentu, docētāju un darba devēju aptaujas.</p> <p>Docētāju ikgadējā darba izvērtēšana. (Pielikums 1.4.10. un 1.4.10.10. EN)</p> <p>Regulāra datu (sesijas rezultātu, valsts eksāmenu rezultātu, kontingenta izmaiņas, absolventu tālāko gaitu) apkopošana un analīze.</p> <p>Problēmu savlaicīga identificēšana un to novēršana.</p>
2.	Izstrādāts mehānisms augstskolas/ koledžas studiju programmu veidošanai, iekšējai apstiprināšanai, to darbības uzraudzīšanai un periodiskai pārbaudei	<p>Studiju programmu izstrādā saskaņā ar:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Augstskolu likuma 55.panta 1.punktu, kas nosaka studiju satura un realizācijas aprakstu. • Noteikumiem par valsts profesionālās augstākās izglītības valsts standartu (MK 13.06.2023. not. Nr.305.), kas nosaka studiju programmas pamatdaļas, apjomu, vērtēšanas pamatprincipus un pamatformas. • Profesijas standartu, kas nosaka profesionālās kvalifikācijas iegūšanai atbilstošās zināšanas, prasmes un kompetences. <p>Studiju programmu veidošanu reglamentē iekšējais normatīvais dokuments:</p> <p>„Kārtība, kādā tiek izstrādātas un iesniegtas apstiprināšanai studiju programmas”</p> <p>(05.12.2023. Nr.1.1.-2/25-RTK)</p> <p>Skatīt pielikumos 1.4.4.LV UN 1.4.5. ENG</p> <p>„Kārtība, kādā tiek izstrādāti un aktualizēti studiju kursu apraksti”</p> <p>(05.12.2023. Nr.1.1.-2/26- RTK)</p> <p>https://rtk.lv/usr/dok/kartiba_studiju_program_aktualizetas.pdf -LV</p> <p>https://rtk.lv/usr/dok/ang_kartiba_studiju_prog_aktualizets.pdf - ENG</p> <p>Studiju kursu programmas tiek aktualizētas visos tajos gadījumos, kad tiek veiktas izmaiņas studiju programmā, pamatojoties uz koledžas Domes lēmumu.</p> <p>Studiju kursu programmas tiek aktualizētas ik pēc diviem akadēmiskiem gadiem, ņemot vērā studiju kursa vadīšanas laikā pamanītās nepilnības, ieviestos jauninājumus, studentu ieteikumus, kā arī jaunās tehnoloģijas.</p> <p>Koledžas Domē apstiprinātais studiju programmas direktors ir pilnībā atbildīgs par studiju kursu programmu aktualizāciju.</p> <p>Normatīvo dokumentu sarakstu skat. pielikumā 1.4.1.</p> <p>Studiju kursa apraksta paraugu skat.pielikumā 1.4.11. un 1.4.11.11.(ENG)</p> <p>Studiju kursu atzīšanas kārtību skat.pielikumā 1.4.12. un 1.4.12.12. (ENG)</p> <p>Vienošanos starp RTU un RTK skat.pielikumā 1.4.13. un 1.4.13.13.(ENG)</p>

3.	<p>Izveidoti un publiskoti tādi studējošo sekmju vērtēšanas kritēriji, nosacījumi un procedūras, kas ļauj pārliecināties par paredzēto studiju rezultātu sasniegšanu</p>	<p>RTK studentu studiju sasniegumu vērtēšana vērsta uz:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Studentu atbildības par sasniedzamo rezultātu studiju procesā veicināšanu. • Studentu motivēšanu pilnveidot savus studiju sasniegumus, veicot pašnovērtējumu. • Nepieciešamo studiju procesa aktualizāciju studiju sasniegumu uzlabošanai. <p>Studiju sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi ir šādi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pozitīvu sasniegumu summēšana. • Vērtējuma obligātums par studiju programmu pamatdaļās ietvertā obligātā satura apguvi. • Prasību atklātums un skaidrība par pamatprasību kopumu iegūtās izglītības vērtēšanai, atbilstoši studiju programmu un studiju kursu mērķiem un uzdevumiem. • Vērtēšanā izmantoto pārbaudes veidu dažādība. • Vērtējuma atbilstība studentu analītiskām un radošām spējām, zināšanām, prasmēm un iemaņām. • Studiju programmas apguves vērtēšanas pamatformas ir eksāmens un ieskaite. • Eksāmenā studiju kursa apguve tiek vērtēta 10 ballu sistēmā: <ol style="list-style-type: none"> 1. ļoti augsts apguves līmenis („10” – izcili, „9” – teicami); 2. augsts apguves līmenis („8” – ļoti labi, „7” – labi); 3. vidējs apguves līmenis („6” – gandrīz labi, „5” – viduvēji, „4” – gandrīz viduvēji); 4. zems apguves līmenis („3” – vāji, „2” – ļoti vāji, „1” – ļoti, ļoti vāji); <ul style="list-style-type: none"> • Ieskaitē studiju kursa apguve tiek vērtēta ar „ieskaitīts” vai „neieskaitīts”, vai ar vērtējumu 10 ballu sistēmā, saskaņā ar studiju programmu. • Studiju programmas apguves noslēgumā kārtojams valsts noslēguma pārbaudījums – kvalifikācijas eksāmens, kurš tiek vērtēts 10 ballu sistēmā un kura sastāvdaļa ir kvalifikācijas darba aizstāvēšana. <p>Studējošo sekmju vērtēšanu reglamentē iekšējie noteikumi „Noteikumi par augstākās profesionālās izglītības vērtēšanas pamatprincipiem un kārtību” (12.10.2023. Nr.1.1.-2/15 – RTK)</p> <p>Skatīt pielikumos 1.4.6. – LV un 1.4.6.6. – EN</p> <p>Šie noteikumi ir saistoši visiem RTK mācībspēkiem visu realizējamo studiju programmu visos studijuursos.</p> <p>Ar vērtēšanas noteikumiem, saturu un metodēm jāiepazīstas visiem RTK mācībspēkiem, studiju programmu direktoriem, grupu kuratoriem.</p> <p>Studiju programmas direktors ar vērtēšanas noteikumiem, saturu un metodēm studiju programmā studentus iepazīstina, uzsākot studijas programmā.</p>
----	--	--

4.	<p>Izveidota iekšējā kārtība un mehānismi akadēmiskā personāla kvalifikācijas un darba kvalitātes nodrošināšanai</p>	<p>Akadēmiskā personāla (tupmāk – docētāju) ikgadējo darba kvalitātes izvērtēšanu veic studiju programmas direktors un docētāju darba kvalitātes izvērtēšanas komisija.</p> <p>Akadēmiskā gada laikā katram docētājam studiju programmas direktors, piedaloties katedras vadītājam vai administrācijas pārstāvim, veic divu nodarbību vērošanu un izvērtēšanu.</p> <p>Ne retāk, kā vienu reizi akadēmiskā gada laikā studiju programmas direktors, piedaloties katedras vadītājam vai administrācijas pārstāvim, veic studentu aptauju.</p> <p>Akadēmiskā gada noslēgumā, bet ne vēlāk kā līdz 1.jūlijam, katrs docētājs iesniedz studiju programmas direktoram savu darba pašvērtējumu un informāciju par sekmību grupās.</p> <p>Docētāja darba kvalitāti vērtē studiju programmas direktors šādās aktivitātēs:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pašvērtējums. • Studentu aptauja. • Nodarbību vērošana un izvērtēšana. <p>Studiju programmas direktors katra akadēmiskā gada noslēgumā, bet ne vēlāk kā līdz 25.augustam apkopo docētāju darba kvalitatīvos rezultātus, iesniedz direktora vietniekam studiju un izglītības jautājumos un par tiem atklāti informē katedras sēdē.</p> <p>Studiju programmas direktors ir tiesīgs iesniegt direktora vietniekam studiju un izglītības jautājumos savu viedokli vai priekšlikumus par jebkura docētāja darba kvalitatīvajiem rādītājiem.</p> <p>Studentu serviss apkopo iesniegtos docētāju darba aprakstus un studiju programmu direktoru priekšlikumus izskatīšanai Docētāju ikgadējā darba kvalitātes izvērtēšanas komisijā.</p> <p>Komisija ir vērtējājinstitūcija un lēmējainstitūcija, kuras mērķis veicināt docētāju profesionālo kompetenču pilnveidi, palielinot docētāju atbildību par studiju rezultātiem.</p> <p>Komisija lēmumus pieņem atklātā balsojumā ar klātesošo Komisijas locekļu vienkāršu balsu vairākumu. Vienādu balsu skaita gadījumā izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.</p> <p>Komisijas sēdes tiek protokolētas.</p> <p>Protokolu paraksta sēdes vadītājs un sekretārs.</p> <p>Komisijas protokolam tiek pievienots katra docētāja darba īss apraksts un kvalitātes vērtējums ar ieteikumiem turpmākai rīcībai, kuru paraksta visi komisijas locekļi.</p> <p>Sarakstu komisija iesniedz Koledžas direktoram lēmuma pieņemšanai.</p> <p>Docētāju darba kvalitātes izvērtēšanu un nodrošināšanu reglamentē iekšējie noteikumi „Docētāju ikgadējās darba kvalitātes izvērtēšanas kārtība” –</p> <p>(07.12.2023. Nr.1.1.-2/28 – RTK)</p> <p>https://rtk.lv/usr/dok/docetaju_ikgadejas_darba_kvalitates_izvertesanas_kartiba-2.pdf – LV</p> <p>https://rtk.lv/usr/dok/rules_on_academic_integrity-en.pdf - EN</p> <p>Skatīt arī pielikumos 1.4.6.LV, 1.4.6.6.ENG, 1.4.10.LV, 1.4.10.10.ENG, 1.4.7.LV, 1.4.8.LV, 1.4.9.LV, 1.4.9.9.ENG</p>
5.	<p>Nodrošināts, ka tiek vākta un analizēta informācija par studējošo sekmēm, absolventu nodarbinātību, studējošo apmierinātību ar studiju programmu, par akadēmiskā personāla darba efektivitāti, pieejamiem studiju līdzekļiem un to izmaksām, augstskolas darbības būtiskiem rādītājiem</p>	<p>RTK ir izveidota vienotā studentu sekmju datu bāze, kura nepārtraukti tiek pārskatīta.</p> <p>Katra semestra beigās tiek veikta sekmju analīze.</p> <p>Katru gadu tiek veiktas absolventu aptaujas par tālākām gaitām un nodarbinātību.</p> <p>Katru gadu tiek veiktas studentu un docētāju aptaujas, lai identificētu problēmas.</p>

6.	<p>Augstskolas vai koledžas, īstenojot kvalitātes nodrošināšanas sistēmas, garantē studiju virziena nepārtrauktu pilnveidi, attīstību un darbības efektivitāti</p>	<p>Studiju kvalitāti nodrošina:</p> <ul style="list-style-type: none"> • daudzveidīgs, nozares attīstības tendencēm atbilstošs un uz studentiem centrēts studiju programmu piedāvājums; • praksē un pētniecībā balstīta, uz studējošo kompetenci kā mācīšanas un mācīšanās procesa rezultātu vērsta augstākā izglītība; • vairāku jomu kopīgas studijas, projektu darba principos, kā arī inovācijās un tehnoloģijās balstītas mācību metodes; • kompetents akadēmiskais personāls; • mūsdienīga studiju vide un efektīva studiju procesa organizācija. <p>Studiju kvalitāti raksturo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • absolventu nodarbinātība; • studējošo apmierinātības līmenis; • absolventu apmierinātības līmenis; • darba devēju apmierinātības līmenis; • studējošo skaita dinamika; • RTK ārējais kvalitātes novērtējums salīdzinājumā ar līdzvērtīgām augstākās izglītības iestādēm; • RTK studiju programmu ārējais kvalitātes novērtējums un konkurētspējīgās priekšrocības salīdzinājumā ar līdzvērtīgām augstākās izglītības iestāžu studiju programmām; • pētniecībā iesaistīto studējošo skaits. <p>Akadēmisko un profesionālo standartu ieviešana, nodrošināšana un uzturēšana RTK notiek saskaņā ar sistēmu, kas ietver sevī pēctecīgu prasību, standartu un noteikto kritēriju nodrošināšanas, ieviešanas un uzturēšanas konceptu. RTK pamatdarbības un atbalsta procesu reglamentējošie dokumenti ir sekojoši: nolikumi, iekšējie noteikumi, kārtības, rīkojumi, lēmumi, metodiskie norādījumi, u.c., t.sk. atbalstošie elementi (apraksti, protokoli, akti, izziņas, pārskati, korespondence, iesniegumi, veidlapas u.c.). Izstrādājot iekšējo normatīvos dokumentus, RTK ievēro dokumentu hierarhiju un nodrošina saskaņotību, t.i., izstrādājot jebkura līmeņa dokumentu, RTK tiek nodrošināta tā atbilstība hierarhiski augstākiem dokumentiem (vertikālā integrācija) un saskaņotība vai nepārklāšanās ar citiem iekšējiem normatīvajiem dokumentiem (horizontālā integrācija), iekļaujot norādi par to savstarpējo sasaisti. Nepārklāšanās princips nosaka, ka dokumentā ir skaidri nodalītas kompetences un informācijas apmaiņa, lai izvairītos no neatbilstībām starp iekšējiem aktiem; un saskaņotības princips, nodrošina, ka dokumenti ir savstarpēji vienoti kopīgu mērķu sasniegšanai.</p>
----	--	---

2.1. Studiju virziena pārvaldība

2.1.1. Studiju virziena mērķi un to atbilstība augstskolas/ koledžas darbības jomai, stratēģiskās attīstības virzieniem, sabiedrības un tautsaimniecības attīstības vajadzībām. Studiju virziena un tajā iekļauto studiju programmu savstarpējās saistes novērtējums.

Studiju virziena mērķis: piedāvāt un īstenot izglītības programmas atbilstoši tautsaimniecības un mūsdienīgas izglītības attīstības tendencēm. Tas sasaucas ar RTK attīstības un investīciju stratēģijas 2021. – 2027. gadam stratēģiskās programmas 1. mērķi- piedāvāt un īstenot izglītības programmas atbilstoši tautsaimniecības un mūsdienīgas izglītības attīstības tendencēm.

Studiju virziena „Transporta pakalpojumi” studiju programma “Telemātika un loģistika” realizācija pamatojas uz Loģistikas speciālista profesijas standartā ([PS-148.pdf](#) (visc.gov.lv)) (tikai LV) paredzēto zināšanu un praktisko iemaņu apguves kopumu, lai nodrošinātu īsā cikla profesionālajai augstākajai izglītībai (5.līmeņa profesionālajai kvalifikācijai) atbilstošas profesionālās kompetences. Šis **studiju virziena mērķis** iekļaujas kopējā koledžas attīstības stratēģijā, sagatavojot loģistikas speciālistus darbam par funkcionālā līmeņa vadītājiem uzņēmumos, kas nodarbojas ar loģistiku, starptautiskiem un nacionāliem kravu vai pasažieru pārvadājumiem, vairumtirdzniecību, mazumtirdzniecību, ražošanu un pakalpojumu sniegšanu, kā arī valsts un pašvaldību institūcijās, kuru darbība ir saistīta ar transporta un/vai loģistikas nozari vai paredz loģistikas darbību organizēšanu, vai strādā kā pašnodarbinātā persona, vai individuāls komersants.

Loģistikas speciālisti ir ļoti pieprasīti sabiedrībā un tautsaimniecībā; uzņēmumi ir gatavi iesaistīties studiju procesā, lai sniegtu jaunākās zināšanas un prasmes par transportā un loģistikā izmantojamām jaunākajām tehnoloģijām, lai studenti veiksmīgāk iekļautos darba tirgū un strādātu uzņēmumu interesēs. Īsā cikla profesionālā augstākā izglītība ir nozīmīgs instruments Latvijas tautsaimniecības izaugsmē, kas ir īpaši svarīgi “Telemātika un loģistika” studiju programmas pilnveidei un attīstībai. Svarīgi ir nodrošināt augstākās profesionālās izglītības iegūšanas iespējas ar praktisku ievirzi īsā laika periodā. Tā kā šī nozare attīstās ļoti strauji, studiju virzienā iekļautā studiju programma jāpilnveido sadarbībā ar darba devējiem. Šobrīd esam vienojušies par sadarbību ar nozares uzņēmumiem programmas tālākai attīstībai. Loģistikas un transporta tehnoloģiju straujā attīstība un reflektantu vājās zināšanas eksaktajos mācību priekšmetos ir bijis pamatā studentu skaita straujam samazinājumam līdzīgajās studiju programmās citās mācību iestādēs. RTK rūpīgi seko līdzi nozares attīstībai. Loģistikas centra izveide koledžā ļaus vēl uzlabot “Telemātika un loģistika” studiju programmas kvalitāti, kā arī dos iespēju ciešām sadarbīties ar nozares uzņēmumiem, ES un valsts organizācijām (Latvijas Loģistikas asociācija, Eiropas Loģistikas asociācija).

Uz 2024.gadu RTK ir iestājusies:

- Latvijas loģistikas asociācijā, kura apvieno vadošos loģistikas, transporta, muitošanas, starptautiskās tirdzniecības uzņēmumus, kuģniecības līnijas, ostu terminālus un individuālos speciālistus, kā arī minēto jomu izglītības un pētniecības iestādes;
- Latvijas iepakojuma sertifikācijas centrā.

2.1.2. Studiju virziena SVID analīze attiecībā uz izvirzītajiem mērķiem, ietverot

skaidrojumus, kā augstskola/ koledža plāno novērst/ uzlabot vājās puses, izvairīties no draudiem, izmantot iespējas u.c. Vērtējums par studiju virziena attīstības plānu nākamajiem sešiem gadiem un attīstības plāna izstrādes procesu. Ja attīstības plāns nav izstrādāts vai mērķi/ uzdevumi noteikti īsākam laika periodam, sniegt informāciju par studiju virziena attīstības plāna izstrādi nākamajam periodam.

Lai sekmētu RTK Studiju virziena "Transporta pakalpojumi" mērķu sasniegšanu, studiju virziena vadība nodrošina virziena darbības atbilstību mūsdienu mainīgo apstākļu izaicinājumiem. Vadoties no iegūtās pieredzes, rūpīgi analizējot studiju un pētniecības norisi un rezultātus, studiju virziena vadība izvērtē studiju saturu, nodrošinājumu un organizāciju, kā arī pētniecisko sniegumu. Balstoties ne tikai uz katra studiju un pētniecības aspekta analīzi, bet arī uz studentu, absolventu un darba devēju aptauju datiem, studiju virziena vadība veic SVID analīzi.

Stiprās puses	Vājās puses
<ul style="list-style-type: none"> - Pieredzējuši un kvalificēti docētāji. Studiju procesa kvalitāte, kuru raksturo elastīga pieeja studiju procesa plānošanā, radoša pieeja mācību procesam, liels skaits praktisko nodarbību specializācijas studiju kursos. - Labi kontakti ar darba devējiem Latvijā un ES, kā arī sadarbība ar nozares asociācijām: LIKTA, LETERA, LLA. - Absolventi darba tirgū ir pieprasīti un konkurētspējīgi. - Mūsdienu prasībām atbilstoša materiāli tehniskā bāze. Apmācības laikā tiek izmantota mūsdienas tehnika, ko izmanto nozare, kā arī modernās loģistikas datoru programmas. - Studiju programma ir orientēta uz darba tirgu un tā prasībām. Studiju programmas saturs tiek aktualizēts, ievērojot nozares vajadzības. - Docētājs atbilst gandrīz visiem kritērijiem Latvijas Zinātniskās akadēmijas eksperta statusa iegūšanai. - Ir pieejama EBSCO datu bāze un iegādāta zinātniskā literatūra nozarē. Pasniedzēji veikuši nopietnus loģistikas pētījumus, kuru rezultāti tiek publicēti zinātniskajos žurnālos ar indeksu SCOPUS, Thomson Reuter, Web of Sciences. - Starptautiskā sadarbība – ERASMUS+ studentu mobilitātes prakses nozares uzņēmumos Spānijā, Maltā, Lietuvā u.c. - Laba sadarbība ar izglītības iestādēm Latvijā un ES. 	<ul style="list-style-type: none"> - Koledža nav reģistrēta kā zinātniskā institūcija, jo tas neatbilst koledžu specifikai un tiešajiem izglītības iestādes mērķiem, tādēļ nevar pieteikties uz atsevišķām projektu aktivitātēm un grūti pierādīt zinātnisko kapacitāti. - Reflektantiem vājas zināšanas eksaktos mācību priekšmetos. - Nepietiekama docētāju aktivitāte iesaistei starptautiskās sadarbības programmās.
Iespējas	Draudi

- Nozare strauji attīstās un pieaug pieprasījums pēc speciālistiem. Nozare ir viena no eksportspējīgākajām ar augstu pievienoto vērtību.
- Labas atsauksmes no absolventiem un darba devējiem.
- Docētājiem un studentiem ir plašas iespējas iesaistīties starptautiskos projektos.
- Iespēja izveidot koledža loģistikas centru, lai stiprinātu sadarbību starp koledžu un nozares uzņēmumiem, pilnveidojot programmu.
- Iespēja piedāvāt studentiem iegūt ne tikai diplomu, bet arī sertifikātu, ieviest sistēmu «diploms +sertifikāts».
- Iespējas paplašināt sadarbību ar Latvijas loģistikas Asociāciju (LLA), kā arī Eiropas Loģistikas Asociāciju (ELA www.elalog.eu)
- Iespēja veikt pētījumus kopā ar nozares uzņēmumiem un studentiem, rezultātus apkopot un publicēt zinātniskajos žurnālos ar indeksu SCOPUS vai WEB OF SCIENCES.
- Iespēja iegādāties noliktavas elektropacēlāju, lai apmācītu studentus uz tā strādāt un izsniegt studentiem pacēlāja vadīšanas apliecību.
- Iespēja iegūt Latvijas Zinātniskās akadēmijas eksperta statusu (vismaz vienam docētājam).
- Piemērot virziena programmas saturu ārvalstu studējošajiem, un licencēt programmu apguvei svešvalodās.

Stiprās puses.

RTK ir mūsdienu prasībām atbilstoša materiāli tehniskā bāze. Apmācības laikā tiek izmantota mūsdienas tehnika, ko izmanto nozare, kā arī modernās loģistikas datoru programmas. Studentiem ir iespēja iepazīties ar loģistikas un transporta nozarē izmantojamām mūsdienas tehnoloģijām, ko izmanto noliktavās, pārvadājumu organizēšanā un citās sfērās. Viens no docētājiem - programmas direktors dr.oec. Pāvels Patļins atbilst gandrīz visiem kritērijiem, lai iegūtu Latvijas Zinātnes akadēmijas eksperta statusu. Šobrīd izstrādes procesā ir nepieciešamas publikācijas. Pasniedzēji veikuši nopietnus loģistikas pētījumus, kuru rezultāti tiek publicēti zinātniskajos žurnālos ar indeksu SCOPUS, Thomson Reuter, Web of Sciences. Koledžas pasniedzējiem ir vairākas publikācijas zinātniskajos žurnālos, kā arī starptautisko konferenču krājumos, kas ir indeksēti SCOPUS u.c. datu bāzēs. Studiju virziena pašreizējās situācijas analīze rāda, ka galvenās stiprās puses, kas veido studiju virziena veiksmīgu realizāciju, ir saistītas arī ar studiju programmas praktisko ievirzi, integrējot studiju procesā lielu skaitu praktisko nodarbību un četras studiju prakses, docētāju kvalifikāciju, profesionālo pieredzi un iesaistīšanos studiju programmas satura aktualizācijā, kā arī ar plašu sadarbību ar dažādām kultūras nozares institūcijām.

Vājās puses.

Nevar nepieminēt, ka reflektantiem ir vājas zināšanas eksaktos mācību priekšmetos. Apmācību laikā studentiem piedāvā apgūt eksaktos mācību priekšmetus, kas ļauj atrisināt šo problēmu. Demogrāfiskā situācija valstī ir ietekmējusi studentu skaita samazināšanos visās mācību iestādēs un tas vērojams arī RTK "Transporta pakalpojumi" studiju virzienā. Tiek analizēta reflektantu

- Jaunu cilvēku un kvalificētu speciālistu emigrācija.
- Nepietiekams finansējums augstākajai izglītībai.
- Materiāli tehniskā bāze ātri noveco.
- Grūti piesaistīt jaunus un kvalificētus docētājus, tai skaitā nozares profesionāļus un zinātņu doktorus.
- Studentu skaita samazināšanās demogrāfiskās situācijas dēļ.
- Jauniešu pieaugoša interese par studijām ārpus Latvijas. Iespēja iegūt bezmaksas izglītību ārzemēs.

anketās iegūtā informācija, lai mērķtiecīgi strādātu ar tiem informācijas kanāliem, kas piesaista potenciālo studētgrībētāju interesi. Lai mazinātu ārvalstu studiju vilinājumu ietekmi, tiek veidota pārdomāta stratēģija studiju programmas popularizēšanai, izmantojot sociālos tīklus un aktīvi demonstrējot studentu jaunrades projektus, un uzaicinot piedalīties Atvērto durvju nedēļā un Ēnu dienā koledžā.

Draudi.

Draudi saistīti iespējamām pandemijām vai ārkārtējām situācijām, kā arī ar jaunu cilvēku un kvalificētu speciālistu emigrāciju.

Iespējas.

Realizējot studiju virzienam akcentētās iespējas, Koledža plāno darbību sekojošos virzienos:

- 1) turpināt vēl aktīvāk izmantot iespēju docētāju un studējošo mobilitātei izmantot Erasmus + mobilitātes, palielinot iebraucošo īpatsvaru,
- 2) studiju kursu realizācija elektroniskajā studiju vidē Moodle (paredzētas docētāju apmācības e-studiju vides materiālu izveidē un pārvaldīšanā, kā arī studējošo mācības), lai, veidojoties pieprasījumam, varētu veikt izglītošanas darbu nepilna laika klātienēs formā;
- 3) sadarbība ar nozares profesionāļiem un institūcijām zinātniskās pētniecības jomā, aktivizējot docētāju zinātniski pētnieciskās darbību un paaugstinot studējošo studiju un kvalifikācijas darbu kvalitāti un radošumu un dalību Koledžas organizētajās zinātniski – pētnieciskās konferencēs;
- 4) aktivizējot Kvalitātes un kompetenču attīstības centra darbību un attīstot citas sadarbības iespējas ar ārvalstu augstākās izglītības iestādēm atbilstoši studiju virzienam, pilnveidojot studiju programmas saturu, lai varētu piesaistīt ārvalstu studentus;
- 5) iespēja piedāvāt studentiem iegūt ne tikai diplomu, bet arī sertifikātu, levest sistēmu «diploms +sertifikāts». Tiek plānots piedāvāt studentiem iespēju paralēli mācību procesam nokārtot arī loģistikas darbinieka kompetences sertifikātu, kuru atzīs Latvijas Loģistikas asociācija, kā arī vadošie transporta un loģistikas vadošie uzņēmumi;
- 6) iespēja izveidot koledžā loģistikas centru, lai stiprinātu sadarbību starp koledžu un nozares uzņēmumiem, pilnveidojot programmu. Loģistikas centrs ļaus piesaistīt un apvienot akadēmisko procesu ar transporta un loģistikas nozares procesiem; palīdzēs organizēt sadarbību starp koledžu un nozares uzņēmumiem, kā arī citām organizācijām;
- 7) iespēja veikt pētījumus kopā ar nozares uzņēmumiem un studentiem, rezultātus apkopot un publicēt zinātniskajos žurnālos ar indeksu SCOPUS vai WEB OF SCIENCES. Dažiem pasniedzējiem ir plaša pieredze pētījumu izstrādē un publicēšanā starptautiskajos žurnālos un konferenču krājumos. Tiek plānots vairāk attīstīt šo virzienu, piesaistot pētījumiem gan jaunus pasniedzējus, gan studentus;
- 8) iespēja iegādāties noliktavas elektropacēlāju, lai apmācītu studentus uz tā strādāt un izsniegt studentiem pacēlāja vadīšanas apliecību. Tiek plānots iegādāties elektropacēlāju ar nolūku nodrošināt studentiem iespēju papildus diplomam nokārtot arī pacēlāja vadīšanas apliecību, ko pozitīvi uztver vairāki darba devēji;
- 9) iespēja dabūt Latvijas Zinātniskās akadēmijas eksperta statusu (vismaz vienam docētājam). Loģistikas programmas direktors, loģistikas priekšmetu pasniedzējs dr.oec. Pāvels Patļins tuvākajā laikā plāno iegūt Latvijas Zinātnes akadēmijas eksperta statusu;
- 10) tuvākajā laikā tiek plānot pārtulkot studiju programmu angļu valodā un piedāvāt apmācības iespējas studentiem no Eiropas un Āzijas valstīm.

Novērtējot studiju virziena "Transporta pakalpojumi attīstības plānu nākamajiem sešiem gadiem, var atzīmēt tā svarīgākos punktus. Jāatzīmē, ka studiju virziena attīstības plāns tiek izstrādāts, ievērojot darba devēju, kā arī loģistikas un transporta nozares uzņēmumu rekomendācijas. Tika ņemti vērā arī kā arī Latvijas Loģistikas asociācijas vadības ieteikumi.

Attīstības plāna realizācijas ietvaros tiek plānots iestāties loģistikas asociācijā; pieaicināt vieslektorus gan no darba devēju puses gan vieslektorus no partneraugstskolām; palielināt studējošo skaitu; iegādāties noliktavas autopacēlāju un sakārtot dokumentāciju un atļaujas, lai studentiem, pēc kursu nokārtošanas izdot autopacēlāja vadīšanas apliecības; stiprināt sadarbību starp darba devējiem, studiju kursu aprakstu aktualizēšanā, kā arī pilnveidot un katru studiju gadu iegādāties aktuālās lietas materiāltehniskās bāzes papildināšanai. Var secināt, ka pēc šo plāna punktu izpildes, studiju virziens "Transporta pakalpojumi" kļūs spēcīgāks un vēl vairāk atbilstīs mūsdienas tirgus prasībām. Pielikumā 2.1.2.1. pievienots Studiju virziena "Transporta pakalpojumi" attīstības plans.

2.1.3. Studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu vadības (pārvaldības) struktūra, tās efektivitātes analīze un novērtējums, tajā skaitā studiju virziena vadītāja un studiju programmu vadītāju loma, atbildības un sadarbības ar citiem studiju programmu vadītājiem, augstskolas/ koledžas administratīvā un tehniskā personāla studiju virziena ietvaros sniegtā atbalsta novērtējums.

Studiju virziena pārvaldības shēmu var skatīt pielikumos 2.1.3. – LV un EN.

Studiju virziens „Telemātika un loģistika” līdz 2024.gada 30.aprīlim tika īstenots RTK Vispārējo studiju un vadzinību katedrā. No 2024.gada 1.maija studiju virziens „Telemātika un loģistika” tiek īstenots Datorikas un elektronikas katedrā.

Katedras vadītāji sadarbojas ar studiju programmu direktoriem, kā arī ar studiju procesu atbalstošajām struktūrvienībām:

- Personāla nodaļu – docētāju iesaistē studiju procesā.
- Studentu serviss – studentu kontingenta saglabāšanā, motivēšanā, studiju procesa organizēšanā utml.
- Starptautiskās sadarbības un projektu nodaļa– studentu un docētāju iesaiste ERASMUS+ un starptautiskajās sadarbības projektos.
- IT atbalsta nodaļa – datorklašu aprīkošanā ar IT tehnoloģijām un to regulārā atjaunošanā.
- Saimniecības nodrošinājuma nodaļa – saimniecisko jautājumu risināšanā.

Studiju programmu direktoru galvenie uzdevumi ir piesaistīt studentus, motivēt, novērst nepilnības programmas īstenošanā un attīstīt programmu atbilstoši darba tirgus prasībām.

Sadarbība starp katedras vadītāju un programmas direktoru izveidojusies efektīva, jo studiju programmas direktors vairāk laika var veltīt jautājumiem, kas saistīti ar veiksmīgu programmas īstenošanu. Veiksmīgi norit sadarbība ar docētājiem un studentiem.

Kopā ar Studentu servisu tiek meklēti risinājumi studentu kontingenta saglabāšanai, studiju

kvalitātes uzlabošanai un studiju programmu tālākai attīstībai.

Kopā ar Starptautiskās sadarbības un projektu nodaļu tiek plānotas Erasmus + stažēšanās un mācību iespējas docētājiem, docētāju mobilitātes un prakšu mobilitātes studentiem.

Sadarbībā ar Personāldaļu tiek risināti jautājumi par docētāju piesaisti un viņu profesionālu izaugsmi.

2.1.4. Studējošo uzņemšanas prasību un sistēmas raksturojums un novērtējums, cita starpā norādot, kas nosaka studējošo uzņemšanas kārtību un prasības. Novērtēt studiju perioda, profesionālās pieredzes, iepriekš iegūtās formālās un neformālās izglītības atzišanas iespējas studiju virziena ietvaros, sniegt konkrētus procedūru piemērošanas piemērus.

RTK „Imatrikulācijas kārtību” apstiprina ar Domes sēdes lēmumu. RTK piedāvātās studiju programmās netiek izvirzītas papildus prasības vai prasmju pārbaude, reflektanti tiek uzņemti, pamatojoties uz iegūtās vidējās izglītības sekmju rezultātiem. Reflektantiem, kuri vēlas studēt RTK, jāiesniedz vidējo izglītību apliecinoši dokumenti.

Ārpus konkursa pilna laika studijām par valsts budžeta finansējumu uzņem reflektantus, kuri ir LR Izglītības un zinātnes ministrijas akceptēto starptautisko un republikas olimpiāžu pirmo triju vietu ieguvēji pēdējo trīs mācību gadu laikā matemātikā, fizikā, informātikā, latviešu valodā, svešvalodā, kā arī reflektantus, kas brīvprātīgi pieteikušies valsts aizsardzības dienestā un pabeiguši to.

Reflektanti, kuri ieguvuši vidējo profesionālo izglītību radniecīgā specialitātē un nokārtojuši valsts profesionālās kvalifikācijas eksāmenu uz “7” ballēm un augstāk saņem papildus 2 punktus.

Reflektantus pilna laika studijām Koledžā imatrikulē konkursa kārtībā:

1. Pēc divu valsts eksāmenu

- latviešu valodā,
- matemātikā vai fizikā, vai angļu valodā

Kopējo iegūto punktu skaita, saskaņā ar tabulu 2.1.4.1.

Tabula 2.1.4.1.

Kopējais iegūto punktu skaits

Valsts eksāmena līmeņi	Punkti	Kopējais punktu skaits, ja koeficients valsts eksāmenam matemātikā k=2	Kopējais punktu skaits, ja koeficients valsts eksāmenam fizikā k=1,5	Kopējais punktu skaits, ja koeficients valsts eksāmenam latviešu valodā un svešvalodā k=1
A	5	10	7,5	5
B	4	8	6	4

C	3	6	4,5	3
D	2	4	3	2
E	1	2	1,5	1
F	0	0	0	0

2. Pēc sekmju izraksta vidējās atzīmes (balles = punkti), tos saskaitot.

Reflektanti, kas ieguvuši vidējo izglītību līdz 2004.gadam vai ārvalstīs, vai ir personas ar īpašām vajadzībām, kas saņēmuši ārsta atbrīvojumus no valsts eksāmeniem, piedalās kopējā konkursā. Konkursa punktu summa šajos gadījumos veidojas saskaitot:

- atestāta (diploma) vidējo atzīmi;
- divu eksāmenu (ja tādi ir uzrādīti) balles vai divu galīgo vērtējumu balles, pēc reflektanta izvēles, izmantojot pievienoto tabulu 2.1.4.2.

Tabula 2.1.4.2.

Divu eksāmenu balles

Eksāmena vai galīgais vērtējums (balles)	Balles (punkti) Latviešu valodā	Balles (punkti) Svešvalodā	Kopējais punktu skaits Matemātikā (koeficients k=2)	Kopējais punktu skaits Fizikā (koeficients k=1,5)
9 - 10	5	5	10	7,5
7 - 8	4	4	8	6
6	3	3	6	4,5
5	2	2	4	3
4	1	1	2	1,5

Reflektantiem, kas ieguvuši vidējo izglītību pēc 2012. gada, atbilstošie Valsts eksāmena līmeņi tiek noteikti šādi:

Tabula 2.1.4.3.

Valsts eksāmena līmeņi pēc 2012. gada

Eksāmens	A (%)	B (%)	C (%)	D (%)	E (%)	F (%)
Latviešu valoda	80 - 100	65 - 79	50 - 64	36 - 49	21 - 35	5 - 20

Svešvaloda	84 - 100	68 - 83	52 - 67	36 - 51	19 - 35	5 - 18
Matemātika	85 - 100	62 - 84	40 - 61	23 - 39	12 - 22	5 - 11
Fizika	83 - 100	65 - 82	46 - 64	30 - 45	19 - 29	5 - 18

Valsts eksāmenu līmeņi tiek pārvērsti punktos, saskaņā ar tabulu 2.1.4.2.

Vispārējās vidējās izglītības ieguve centralizēto eksāmenu rezultātu savstarpējas salīdzināmības nodrošināšanai piemēro šādus koeficientus:

- Optimālā mācību satura apguves līmeņa centralizētajiem eksāmeniem piemēro koeficientu 0,75, pielīdzinot augstākā mācību satura apguves līmeņa centralizētajiem eksāmeniem.
- Vispārīgā satura apguves līmeņa centralizētajiem eksāmeniem piemēro koeficientu 0,5, pielīdzinot augstākā mācību satura apguves līmeņa centralizētajiem eksāmeniem.

RTK imatrikulācijas kārtību 2024./25.akadēmiskam gadam (07.03.2024. Nr.1.1.-2/1-RTK) skatīt latviešu valodā <https://rtk.lv/usr/kol/imatrikulacija-2024-2025.pdf>

2022.gadā parakstīts Sadarbības līgums starp Alberta koledžu un Rīgas Tehnisko koledžu, kurā puses apņemas īstenot daudzpusīgu sadarbību, kā arī nodrošināt studiju iespējas studentiem gadījumā, ja kāda no pusēm pārtrauc savu studiju programmu realizāciju vai programma/virziens netiek akreditēts.

Skatīt latviešu valodā <https://wwwold.rtk.lv/?fails=1705596127.pdf>

un angļu valodā <https://wwwold.rtk.lv/?fails=1705596210.pdf>

2022.gadā parakstīti Sadarbības līgumi starp Rīgas Tehnisko universitāti un Rīgas Tehnisko koledžu studiju virzienos:

„Mehānika un metālapstrāde, siltumenerģētika, siltumtehnika un mašīnzinības”, skatīt latviešu valodā <https://wwwold.rtk.lv/?fails=1656919767.pdf>

„Enerģētika, elektrotehnika un elektrotehnoloģijas”, skatīt latviešu valodā

<https://wwwold.rtk.lv/?fails=1656919696.pdf>

„Ražošana un pārstrāde”, skatīt latviešu valodā <https://wwwold.rtk.lv/?fails=1656919620.pdf>

„Informācijas tehnoloģija, datortehnika, elektronika, telekomunikācijas, datorvadība un datorzinātne”, skatīt latviešu valodā <https://wwwold.rtk.lv/?fails=1656919552.pdf>

„Transporta pakalpojumi”, skatīt latviešu valodā <https://wwwold.rtk.lv/?fails=1709737932.pdf>

kur RTU apņemas nodrošināt studiju turpināšanas iespējas studentiem, kuri uzsākuši studijas RTK, bet studiju programmas īstenošana pārtraukta, pārņemot saistības attiecībā uz šiem studentiem apgūt studiju programmu, pārskaitot atbilstošos kredītpunktus,

Studiju maksas samaksas un tās atgūšanu regulē iekšējais normatīvais dokuments „Studiju maksas samaksas kārtībā” (14.12.2023. Nr.1.1.- 2/31-RTK). Skatīt latviešu valodā <https://wwwold.rtk.lv/?fails=1705587050.pdf> <https://wwwold.rtk.lv/?fails=1705587154.pdf> – angļu valodā.

Studiju līgums pilna laika studijām par valsts budžeta līdzekļiem pievienots pielikumā.

Tā kā lielai daļai RTK studējošo jau ir iegūta kāda augstākā izglītība vai apgūta tās daļa, katra

studiju semestra sākumā notiek uzrādīto dokumentu informācijas salīdzināšana ar attiecīgās studiju programmas prasībām. Iepriekšējās izglītības atbilstošā studiju kursā sasniegtie rezultāti tiek atzīti, ja uzrādītais kredītpunktu skaits nav mazāks kā attiecīgās programmas studiju kursa vienā semestrī plānoto kredītpunktu skaitu. Atsevišķos gadījumos, ja studiju kursu nosaukumi nav atbilstoši, studējošiem jāiesniedz studiju kursu apraksti.

Iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu novērtēšanas un atzīšanas komisiju (turpmāk tekstā- komisija) veido katrā Koledžā pārstāvētajā Latvijas izglītības klasifikācijā noteiktajā tematiskajā jomā no Koledžas akadēmiskā personāla.

Komisijai ir pienākums izskatīt pretendentu iesniegumus un pieņemt lēmumu par studiju rezultātu atzīšanu vai par atteikumu atzīt sasniegtos studiju rezultātus un rakstiski informēt pretendentu par pieņemto lēmumu.

Iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtus studiju rezultātus atzīst, ja ir izpildīti šādi kritēriji:

- Uzrādītie dokumenti satur skaidru, nepārprotamu un pilnīgu informāciju par sasniegtajiem studiju rezultātiem.
- Par sasniegtajiem studiju rezultātiem iespējams piešķirt vismaz vienu kredītpunktu.
- Pretendenta iepriekš iegūtā izglītība atbilst uzņemšanas prasībām attiecīgajā studiju programmā.
- Komisijas noteiktajos pārbaudījumos pretendents ir uzrādījis attiecīgās studiju programmas vai tās daļas prasībām atbilstošas zināšanas, prasmes un kompetenci.

Profesionālajā pieredzē sasniegtos studiju rezultātus atzīst ne vairāk kā 30 procentu apjomā no profesionālās vai akadēmiskās studiju programmas apjoma.

Profesionālajā pieredzē sasniegtos studiju rezultātus atzīst:

- Attiecīgās studiju programmas daļā, ko veido prakse, turklāt šie studiju rezultāti ir sasniegti tajā profesionālās darbības jomā, kas atbilst studiju programmas izglītības tematiskajai jomai.
- Studiju programmas studiju kursā vai studiju modulī, kuru apgūstot iegūst praktiskas zināšanas, prasmes un kompetenci. Šai gadījumā persona obligāti kārto attiecīgajā studiju kursā vai studiju modulī noteiktos pārbaudījumus.

RTK ir izstrādāts iekšējais normatīvais dokuments „Nolikums par iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegto studiju rezultātu atzīšanu” (12.10.2023., Nr.1.1.-2/18 – RTK).

Skatīt latviešu valodā <https://wwwold.rtk.lv/?fails=1705652502.pdf> kā arī pielikumos 2.1.4.4., 2.1.4.5., 2.1.4.6., 2.1.4.7. ; un angļu valodā <https://wwwold.rtk.lv/?fails=1705652682.pdf> kā arī pielikumos 2.1.4.8., 2.1.4.9., 2.1.4.10.

Dati par imatrikulāciju: pielikumā 2.1.4.10. - LV; 2.1.4.11. - EN.

Kopš 2013.RTK ir piemērojusi iepriekš iegūtās vai neformālās izglītības atzīšanu 4 studentiem "Telemātikas un loģistikas" studiju programmā.

2017.gadā - 1 studentam; 2021.gadā- 1 studentam; 2022.gadā diviem studentiem.

2.1.5. Studējošo sasniegumu vērtēšanā izmantoto metožu un procedūru novērtējums, principi, kā tās tiek izvēlētas, kā tiek analizēta novērtēšanas metožu un procedūru atbilstība studiju programmu mērķu sasniegšanai un studējošo vajadzībām.

Studentu sasniegumu vērtēšanas notiek saskaņā ar 2023.gada 21.jūnija MK noteikumiem Nr. 305 „Noteikumi par valsts profesionālās augstākās izglītības valsts standartu” un RTK iekšējo normatīvo dokumentu „Noteikumi par augstākās profesionālās izglītības vērtēšanas pamatprincipiem un kārtību” (12.10.2023. 1.1.-2/15-RTK). Skatīt pielikumos 2.1.5.1. – LV un 2.1.5.2. – EN,

Vērtēšanas pamatprincipi ir šādi:

1. pozitīvo sasniegumu summēšana;
2. vērtējuma obligātums par studiju programmu pamatdaļās ietvertā obligātā satura apguvi;
3. prasību atklātības un skaidrība par pamatprasību kopumu iegūtās izglītības vērtēšanai, atbilstoši studiju programmu un studiju kursu mērķiem un uzdevumiem;
4. vērtēšanā izmantoto pārbaudes veidu dažādība;
5. vērtējuma atbilstība studentu analītiskām un radošām spējām, zināšanām, prasmēm un iemaņām;
6. studiju programmas apguves vērtēšanas pamatformas ir eksāmens un ieskaite;
7. eksāmenā studiju kursa apguve tiek vērtēta 10 ballu skalā;
8. ieskaitē studiju kursa apguve tiek vērtēta gan 10 ballu skalā, gan - divdaļīgā vērtējuma skalā ("ieskaitīts" vai "neieskaitīts").

Studiju darba rezultāti tiek kontrolēti un vērtēti:

- semestra laikā;
- semestra beigās – eksāmeni, ieskaites;
- pēc pilnas studiju programmas apguves – valsts pārbaudījums.

Semestra laikā studentu teorētiskās zināšanas tiek pārbaudītas un vērtētas pēc individuālā studiju darba rezultātiem: kontroldarbi, referāti, datorprogrammu un datu bāzes izstrāde, līdzdalība diskusijās, zināšanu pārbaudes testi. Praktisko iemaņu apguve tiek kontrolēta izmantojot praktiskus uzdevumus, organizējot prakses. Pārbaudījumu formas semestra laikā ir izvēlētas tā, lai studenti tiktu motivēti regulāri un sistemātiski strādāt.

Eksāmeni vai ieskaites tiek organizētas gan rakstiski, gan mutiski. Studiju kursa apguves galīgais vērtējums tiek iegūts, izmantojot pozitīvo sasniegumu summēšanas principu. Galīgajā vērtējumā eksāmens sastāda 70%, starp novērtējumi – 30%. Dažādos studijuursos šis sadalījums var atšķirties.

Pēc praksēm studenti iesniedz prakses atskaiti, kas ietver prakses laikā veiktā darba aprakstu un rezultātu analīzi. Prakses aizstāvēšanu pieņem komisija.

Valsts pārbaudījums sastāv no kvalifikācijas eksāmena, kura sastāvdaļa ir kvalifikācijas darbs. Kvalifikācijas darbs ir individuāls darbs ar praktisku ievirzi. Tam jāatspoguļo prasme atlasīt un sistematizēt materiālu, piedāvāt dažādus problēmas risinājuma variantus, izvēlēties piemērotāko risinājumu, pamatot savu izvēli un noformēt kvalifikācijas darbu.

Šāda pārbaudes sistēma ļauj veiksmīgi izpausties katra studējošā individuālajām dotībām, tā motivē sistemātiskam darbam, kā arī rada iespēju vispusīgi pārbaudīt studenta zināšanas, prasmes un iemaņas.

RTK studiju procesa īstenošanā tiek ņemti vērā studentcentrētas izglītības principi:

- Studenti un absolventi regulāri tiek aptaujāti, lai identificētu problēmas studiju programmas īstenošanā, veiktu izmaiņas studiju programmas un/vai studiju kursu saturā.
- Tā kā lielākā daļa mūsu studentu jau strādā nozarē, atbalstām patstāvīgumu studijās, piedāvājot docētāju konsultācijas, attālinātās studija un studiju materiālus elektroniskajā vidē MOODLE. RTK izstrādāts iekšējais normatīvais dokuments „Kārtība par darbu attālinātā studiju procesā” (12.10.2023. Nr. 1.1.-2/16 - RTK) (sk. pielikumu 2.1.5.5.).
- Nepieciešamības gadījumā atbalstām studijas pēc individuālā plāna. Izstrādāts iekšējais normatīvais dokuments „Nolikums par studiju organizāciju pēc individuālajiem plāniem”. (12.10.2023. Nr. 1.1.-2/12 - RTK) (sk. pielikumu 2.1.5.6.).
- Studentiem atbalstu studiju procesā sniedz visi docētāji, bet pārvalda studiju programmas direktors. Ja nepieciešamas izmaiņas studiju procesa organizācijā students atbalstu var saņemt Studentu servisā. Konsultācijas par karjeras iespējām studenti var saņemt Karjeras centrā. RTK izstrādāts iekšējais normatīvais dokuments „Ētikas kodekss”. (sk. pielikumu 2.1.5.3., 2.1.5.4.)
- Studentiem ir tiesības visu RTK amatpersonu, tai skaitā docētāju, lēmumus pārsūdzēt direktoram.

2.1.6. Akadēmiskā godīguma principu un to ievērošanas mehānismu, kā arī iesaistīto pušu informēšanas veidu raksturojums un novērtējums. Norādīt izmantotos pretplaģiāta rīkus, sniedzot rīku un mehānismu piemērošanas piemērus.

RTK ir pievienojusies vienotai datorizētai plaģiātu kontroles sistēmai CAPS, kas tika piedāvāts no RTU puses. Tas ir nepieciešams, lai varētu novērst, identificēt un novērst plaģiātismu starp dažādu gadu diplomdarbiem. Šajā sistēmā ir iespējams ne tikai pārbaudīt diplomandu kvalifikācijas darbu saturu, bet arī sistēmu izmantot ikdienas studiju procesā, kad docētājiem ir iespējams pārbaudīt gan kursa darbus, gan referātus, gan esejas, argumentācijas darbus u.c.

Kolektīvā tomēr ir konstatēti atsevišķi gadījumi, kad tiek pārkāpts akadēmiskais godīgums. Lai veicinātu izpratni par akadēmisko godīgumu un preventīvi novērstu tā pārkāpumus, RTK ir izstrādāts iekšējais normatīvais dokuments „Nolikums par akadēmisko godīgumu” (07.12.2023., Nr.1.1. – 2/27-RTK). Skatīt pielikumos 2.1.6.1.-LV un 2.1.6.2.-EN.

Studiju kursā "Pētnieciskā darba pamati", kā arī lietišķā latviešu valoda studenti tiek iepazīstināti ar kursa darba, kvalifikācijas darba izstrādi, noformēšanu. Tāpat arī studenti tiek iepazīstināti ar pretplaģiāta kontroles sistēmu CAPS lietošanu. Studentiem Moodle sistēmā tiek parādīts, kā šī sistēma darbojas. Lai veicinātu informācijas nepārtrauktību, ar 2024./2025.studiju gadu studentu grupas tiks pievienotas mykoob.lv sistēma, kur katrs students katru dienu sev ērtā laikā varēs redzēt gan vērtējumus, gan apmeklējumu, gan saziņu ar mācībspēkiem.

2.2. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitāte

2.2.1. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitātes novērtējums studiju virziena ietvaros, sniegt piemērus konkrētām darbībām, kas nodrošina studiju programmu mērķu un rezultātu sasniegšanu, nepārtrauktu studiju virziena un tam atbilstošo studiju

programmu pilnveidi, attīstību un darbības efektivitāti.

RTK kvalitātes politika vērsta uz misijas īstenošanu, stratēģisko mērķu sasniegšanu, ilgtspējīgu darbību, kvalitātes vadības un nodrošināšanas sistēmas attīstību, studiju virziena „Transporta pakalpojumi” studiju programmas „Telemātika un loģistika” pilnveidi un attīstību, nosakot ar kvalitāti saistīto principu sasniegšanu studijās, pētniecībā un sadarbībā ar sabiedrību.

RTK kvalitātes vadības un nodrošināšanas sistēma sastāv no savstarpēji saistītām apakšsistēmām:

- Darba plānošanas un organizācijas pārvaldības sistēmas.
- Darba izpildes vadības sistēmas.

Darba plānošanas pamatu veido RTK attīstības un investīciju stratēģija un tās pielikumi. Papildus tam RTK detalizēti izstrādā rīcības plānus, ar kuriem tiek identificētas, aprakstītas un sākotnēji strukturētas darbības, kas veicamas, lai RTK sasniegtu izvirzītos mērķus.

RTK kvalitātes vadība un nodrošināšana balstās uz:

- Ārējiem normatīviem dokumentiem:

Izglītības likumu. Latviešu valodā skatīt <https://likumi.lv/ta/id/50759-izglitibas-likums>

Profesionālās izglītības likumu. Latviešu valodā skatīt <https://likumi.lv/ta/id/20244-profesionalas-izglitibas-likums>

Augstskolu likumu. Latviešu valodā skatīt <https://likumi.lv/ta/id/37967-augstskolu-likums>

- Iekšējiem normatīviem dokumentiem, tai skaitā – procedūrām.

Skatīt latviešu valodā:

RTK attīstības un investīciju stratēģija - https://rtk.lv/usr/rtk_strategija_2021-2027__majas_lapai_lv.pdf

Kvalitātes politika: <https://rtk.lv/usr/dok/kvalitates-politika.pdf>

Ētikas kodekss: <https://rtk.lv/usr/dok/etikas-kodekss.pdf>

Docētāju darba kvalitātes izvērtēšana: https://rtk.lv/usr/dok/docetaju_ikgadejas_darba_kvalitates_izvertesanas_kartiba-2.pdf

Kvalitātes vadības rokasgrāmata (skat.pielikumu 2.2.1.1.)

Iekšējie normatīvie dokumenti, tai skaitā - procedūras, ja nepieciešams, tiek aktualizēti vienu reizi studiju gadā.

Kvalitāti nodrošina:

- Daudzveidīgs, nozares attīstības tendencēm atbilstošs un uz studētgrībētāju vēlmēm centrēts studiju programmu piedāvājums.
- Kompetents akadēmiskais personāls, kurš regulāri iegūst jaunas zināšanas un prasmes strādājot dažādos starptautiskos projektos un tālākizglītojoties.
- Inovatīva, uz jaunākām tehnoloģijām balstīta studiju vide un efektīva, uz praksi un pētniecību balstīta, studiju procesa organizācija.

Kvalitātes pārraudzība balstās uz:

- Pārrunām un aptaujām. Regulāras pārrunas un aptaujas palīdz savlaicīgi novērst

neapmierinātību ar studiju programmu īstenošanu un uzlabot kvalitāti studiju procesa organizācijā.

- Attīstības un investīciju stratēģijas ikgadēju izvērtējumu. Katra gada noslēgumā darba grupas apkopo stratēģiskā rīcības plāna izpildes rādītājus un priekšlikumus tālākām darbībām. Apkopotos rezultātus un priekšlikumus apstiprina RTK Dome. Nepieciešamības gadījumā Attīstības un investīciju stratēģija tiek precizēta.
- Pašvērtējuma ziņojumiem (docētāju, programmu). Katru gadu studiju programmas direktors izstrādā studiju programmas pašvērtējumu. Ņemot vērā studentu, docētāju un darba devēju priekšlikumus, studiju programma kopumā vai tās atsevišķi studiju kursi tiek aktualizēti. Nepieciešamās izmaiņas studiju programmā apstiprina RTK Dome.
- Koledžas docētāju darba izvērtējumu. Katra akadēmiskā gada noslēgumā studiju virziena „Transporta pakalpojumi” studiju programmas „Telemātika un loģistika” docētāji iesniedz studiju programmas direktoram savus darba pašvērtējumus. Apkopotos pašvērtējumus rezultātus kopā ar aptauju rezultātiem studiju programmas direktors iesniedz docētāju darba kvalitātes izvērtēšanas komisijai. Nepieciešamības gadījumā, ja tiek konstatēta studentu un/vai programmas direktora neapmierinātība ar docētāja darbu, komisija veic pārrunas un izvirza prasības docētājam darba uzlabošanai. Nākamajā semestrī docētāja darbs tiek pastiprināti kontrolēts. Akadēmiskajam personālam iespējams piedalītiesursos un semināros par jaunākajām mācību, pedagoģiskajām metodēm, kā arī tiek veicināta kvalifikācijas paaugstināšanas, kursu apmeklēšana darba devēju organizētajos semināros un izstādēs.
- Studiju procesa ikgadējo analīzi. Studiju procesa īstenošana tiek regulāri pārraudzīta.

Kvalitāti raksturo:

- Valsts eksāmenu rezultāti.
- Absolventu īpatsvars.
- Atbiruma īpatsvars kopumā un katrā programmā atsevišķi.
- Absolventu tālākās gaitas un nodarbinātība izvēlētajā nozarē.
- Uzņemšanas rezultāti.
- Studentu, absolventu un darba devēju apmierinātība.
- Dalība konkursos, projektos utml.
- Docētāju tālākizglītība.
- Pētniecībā iesaistīto studentu un docētāju īpatsvars.
- Docētāju izstrādātie metodiskie materiāli un/vai publikācijas.
- Sadarbības līgumi ar darba devējiem un sociāliem partneriem.

Katru semestri un kopumā katru akadēmisko gadu tiek analizētas studentu sekmes, kontingenta izmaiņas, uzņemšanas rezultāti, kvalifikācijas eksāmenu rezultāti, pētnieciskais darbs, absolventu tālākās gaitas, kā arī dalība projektos. Ikgadējie rezultāti atrodami „Gadagrāmatās”, kas pievienotas mūsu mājas lapā <https://rtk.lv/lv/par-mums/dokumenti/> . Ikgadējā studiju darba izvērtējumā, kas parasti tiek prezentēts Domes sēdē jaunā akadēmiskā gada sākumā, rezultāti tiek izvērtēti, salīdzinot vismaz pēdējos trīs gadus, un apstiprināti nepieciešamie uzlabojumi.

Pamatojoties uz pārrunu un aptauju rezultātiem tiek veiktas nepieciešamās izmaiņas lekciju sarakstos. Pamatojoties uz docētāju sastāva izmaiņām, kā arī uz kvalitātes izvērtēšanas komisijas priekšlikumiem, sadarbībā ar studiju programmas direktoru un Personāla nodaļu, tiek veiktas izmaiņas docētāju sastāvā.

Pamatojoties uz interviju un aptauju rezultātiem, tiek veiktas nepieciešamās izmaiņas grafikos. Balstoties uz izmaiņām lektoru sastāvā, kā arī uz kvalitātes vērtēšanas Komisijas priekšlikumiem, sadarbībā ar st

udiju programmas direktoru un Personāla nodaļu tiek veiktas izmaiņas lektoru sastāvā.

Ar iepriekš minētajām aktivitātēm uzraugot studiju procesa kvalitāti, esam nodrošinājuši savas kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitāti. Regulāri novērtējumi, diskusijas, aptaujas un datu analīze sniedz iespēju ātri identificēt problēmas un rast risinājumus.

Studiju virziena „Transporta pakalpojumi” studiju programmas „Telemātika un loģistika” studiju kvalitātes nodrošināšanā RTK ievēro augstāko izglītību regulējošo Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības, RTK iekšējo normatīvo aktu prasības, kā arī standartus un vadlīnijas kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā.

Studiju kvalitāti nodrošina:

- daudzveidīgs, nozares attīstības tendencēm atbilstošs un uz studentiem centrēts studiju programmu piedāvājums;
- praksē un pētniecībā balstīta, uz studējošo kompetenci kā mācīšanas un mācīšanās procesa rezultātu vērsta augstākā izglītība;
- vairāku jomu kopīgas studijas, projektu darba principos, kā arī inovācijās un tehnoloģijās balstītas mācību metodes;
- kompetents akadēmiskais personāls;
- mūsdienīga studiju vide un efektīva studiju procesa organizācija.

Studiju kvalitāti raksturo:

- absolventu nodarbinātība;
- studējošo apmierinātības līmenis;
- absolventu apmierinātības līmenis;
- darba devēju apmierinātības līmenis;
- studējošo skaita dinamika;
- RTK ārējais kvalitātes novērtējums salīdzinājumā ar līdzvērtīgām augstākās izglītības iestādēm;
- RTK studiju programmu ārējais kvalitātes novērtējums un konkurētspējīgās priekšrocības salīdzinājumā ar līdzvērtīgām augstākās izglītības iestāžu studiju programmām;
- pētniecībā iesaistīto studējošo skaits.

Akadēmisko un profesionālo standartu ieviešana, nodrošināšana un uzturēšana RTK notiek saskaņā ar sistēmu, kas ietver sevī pēctecīgu prasību, standartu un noteikto kritēriju nodrošināšanas, ieviešanas un uzturēšanas konceptu. RTK pamatdarbības un atbalsta procesu reglamentējošie dokumenti ir sekojoši: nolikumi, iekšējie noteikumi, kārtības, rīkojumi, lēmumi, metodiskie norādījumi, u.c., t.sk. atbalstošie elementi (apraksti, protokoli, akti, izziņas, pārskati, korespondence, iesniegumi, veidlapas u.c.). Izstrādājot iekšējo normatīvos dokumentus, RTK ievēro dokumentu hierarhiju un nodrošina saskaņotību, t.i., izstrādājot jebkura līmeņa dokumentu, RTK tiek nodrošināta tā atbilstība hierarhiski augstākiem dokumentiem (vertikālā integrācija) un saskaņotība vai nepārklāšanās ar citiem iekšējiem normatīvajiem dokumentiem (horizontālā integrācija), iekļaujot norādi par to savstarpējo sasaisti. Nepārklāšanās princips nosaka, ka dokumentā ir skaidri nodalītas kompetences un informācijas apmaiņa, lai izvairītos no neatbilstībām starp iekšējiem aktiem; un saskaņotības princips, nodrošina, ka dokumenti ir savstarpēji vienoti kopīgu mērķu sasniegšanai.

RTK studiju virziena „Transporta pakalpojumi” studiju procesi ir skaidri strukturēti un par katru no tiem ir noteikti atbildīgie. Koleģiālā atbildība ir koledžas lēmēj institūcijām – RTK Domei un Direktoram, kā arī Katedru vadītājiem, kas lemj par pasākumiem studiju kvalitātes nodrošināšanai. Koledžas administrācija ir atbildīga par studiju kvalitātes vadības sistēmas funkcionēšanu un veic

studiju procesa uzraudzību. Procesu kvalitātes nodrošināšanai RTK tiek īstenoti stratēģiskās plānošanas, procesu vadības, rezultātu pārvaldības un iekšējās kontroles posmos. Stratēģiskā plānošana balstās uz nacionālo likumdošanu augstākās izglītības jomā, kā arī augstākās izglītības politikas plānošanas dokumentiem un kvalitātes standartiem. Plānošana RTK ietver darbības, kas veicina un atbalsta RTK stratēģisko mērķu sasniegšanu, piem. izstrādājot un īstenojot stratēģiskos rīcības plānus, tematiskos plānus, darbības un dažādu aktivitāšu programmas. Procesu vadība RTK tiek īstenota ar iekšējo normatīvo dokumentu un procesu aprakstu izstrādi un īstenošanu RTK darbības jomās. Rezultātu pārvaldība tiek īstenota, izmantojot RTK datu bāzes, pārskatus u.c. dokumentus un procesus, kas iekļaujas iekšējās kontroles sistēmā. Iekšējās kontroles mērķis un uzdevums ir nodrošināt visu RTK darbinieku vienotu izpratni par kvalitātes sistēmas īstenošanu un ievērošanu.

Studiju virziena „Transporta pakalpojumi” pilnveide tiek plānota saskaņoti ar RTK attīstības un investīciju stratēģiju 2021.-2027.gadam. Plāna kontrole un darbības efektivitātes izvērtēšana tiek īstenota studiju virziena ikgadējā pašnovērtējuma ietvaros. Šie procesi notiek RTK Domes, studiju programmu vadības, kā arī administrācijas līmenī. Lai veicinātu RTK studiju programmu kvalitāti un konkurētspēju, RTK piesaista ārējos līdzekļus. RTK nodrošina un nepārtraukti attīsta mācīšanos un pasniegšanu veicinošu studiju vidi un atbalstošu un pieejamu mācību resursu klāstu. RTK attīsta un veido klātienē un tiešsaistē infrastruktūru un tās atbalsta elementus. Studiju programmu mācību un pētniecības resursu nodrošinājums tiek plānots studiju programmas izstrādes gaitā, attīstības, vajadzības tiek plānotas studiju virziena attīstības kontekstā, tam paredzot RTK līdzekļus. Katra semestra sākumā tiek saņemti iesniegumi par nepieciešamajiem mācību resursiem apakšnozarēm, kas tiek izskatīti Katedrās.

Darba mērķu sasniegšanai, saviem darbiniekiem un izglītojamiem Rīgas Tehniskā koledža uztur un sniedz centralizēto piekļuvi sekojošiem IT resursiem:

- Google Workspace for Education pakalpojumu vietnei <https://www.gmail.com>;
- Microsoft Office 365 A1 pakalpojumu vietnei <https://www.office.com>;
- e-apmacības un konferenču vietnei <https://muu.rtk.lv>;
- lietotāja kontu pašapkalpošanās vietnei <https://sspr.rtk.lv>;
- piekļuve e-bibliotēkai;
- piekļuve auditoriju datoriem;
- piekļuve bezvadu tīklam.

RTK studiju virziena „Transporta pakalpojumi” studiju programmas „Telemātika un loģistika” studiju procesa īstenošanā tiek ņemti vērā studentcentrētas izglītības principi:

- Studenti un absolventi regulāri tiek aptaujāti, lai identificētu problēmas studiju programmas īstenošanā, veiktu izmaiņas studiju programmas un/vai studiju kursu saturā.
- Tā kā lielākā daļa mūsu studentu jau strādā nozarē, atbalstām patstāvīgumu studijās, piedāvājot docētāju konsultācijas, attālinātās studija un studiju materiālus elektroniskajā vidē MOODLE. RTK izstrādāts iekšējais normatīvais dokuments „Kārtība par darbu attālinātā studiju procesā”. Latviešu valodā - https://rtk.lv/usr/kol/kartibu_par_darbu_attalinata_studiju_procesa.pdf un angļu valodā - https://rtk.lv/usr/kol/procedures_for_work_in_the_distance_learning_process.pdf
- Nepieciešamības gadījumā atbalstām studijas pēc individuālā plāna. Izstrādāts iekšējais normatīvais dokuments „Nolikums par studiju organizāciju pēc individuālajiem plāniem”. Latviešu valodā - https://rtk.lv/usr/kol/studentu_individu_lie_pl_ni.pdf un angļu valodā - https://rtk.lv/usr/kol/study_individual_plans.pdf

Skat arī 1.3.nodaļu.

2.2.2. Studiju programmu izstrādes un pārskatīšanas sistēmas un procesu analīze un novērtējums, sniedzot piemērus studiju programmu pārskatīšanas procesam, mērķiem, regularitātei un iesaistītajām pusēm, to atbildībai. Ja pārskata periodā studiju virzienā tikušas izstrādātas jaunas studiju programmas, raksturot to izveides procesu (t.sk. studiju programmu apstiprināšanas procesu).

Studiju programmas ieņem centrālo vietu RTK misijā. Programmas nodrošina studentus gan ar akadēmiskajām zināšanām, gan profesionālajām prasmēm, kā arī vispārīzglītojošām zināšanām, kas attīsta personību un var tikt izmantotas viņu nākotnes karjerā. RTK ir izstrādāta un apstiprināta Kārtība, kādā tiek izstrādātas un aktualizētas studiju kursu programmas[1], kura nosaka procedūru studiju programmu izstrādei, to apstiprināšanai un aktualizēšanai.

Vadlīnijas studiju programmu izstrādei un apstiprināšanai:

- programmas ir veidotas atbilstoši RTK stratēģijai, stratēģiskās attīstības pamatnostādnēm, valsts standartiem;
- programmām ir skaidri definēti sagaidāmie studiju rezultāti;
- programmas ir veidotas, iesaistot studentus un darba devējus (sociālos partnerus);
- programmu izvērtēšanā ir iesaistīta ārējā ekspertīze;
- programmās ietverti Eiropas Padomes uzdevumi augstākai izglītībai:
- 1. sagatavošana nākotnes karjerai (nodarbināmība),
- 2. sagatavošana dzīvei demokrātiskā sadarbībā,
- 3. personības attīstība,
- 4. plašas zināšanu bāzes radīšana un zinātnes, inovāciju veicināšana;
- programmas veidotas tā, lai studējošajiem studijas nodrošinātu bez šķēršļiem;
- programmās noteikta sagaidāmā studentu noslodze, izmantojot ECTS (Latvijas Republikā atbilstoši likumdošanai);
- programmās iekļauj atbilstoši izveidotas prakses iespējas, praktiskās studijas, kur tas nepieciešams.

RTK studiju programmas tiek izstrādātas saskaņā ar Augstskolu likumu, Profesionālās izglītības likumu, Augstākās izglītības valsts standartu, Profesionālās vidējās izglītības standartu, Studiju programmu licencēšanas noteikumiem, profesionālās izglītības programmu licencēšanas kārtību u.c. ārējo normatīvo aktu prasībām.

Standarts[2]:

Augstskolām/ koledžām nepārtraukti jāapseko un periodiski jāizvērtē savas programmas, lai pārlicinātos, ka nospraustie mērķi tiek sasniegti un tie atbilst studentu un sabiedrības vajadzībām. Pārskatīšana nodrošina programmu nepārtrauktu pilnveidošanu. Par visiem plānotajiem vai īstenotajiem pasākumiem jāinformē visas iesaistītās puses.

Ik gadu saskaņā ar Augstskolu, koledžu un studiju virzienu akreditācijas noteikumu un RTK iekšējo normatīvo akta prasībām, kā arī saskaņā ar galveno veikspējas rādītāju (KPI) metodes izmantošanu, tiek sagatavoti RTK gada pārskati un studiju virziena pašnovērtējuma ziņojumi.

Gatavojot pašnovērtējuma ziņojumu, RTK Dome kopā ar studentu un darba devēju pārstāvjiem izvērtē studiju programmas satura atbilstību sabiedrības vajadzībām un sasniegumiem konkrētajā nozarē, studentu apmierinātību ar kursiem un programmu, mācībspēku kvalifikāciju un nodrošinātību ar resursiem. Studējošo apmierinātības apzināšanai izmanto studentu aptaujas un absolventu aptaujas. Pašnovērtējuma ziņojumus apstiprina RTK Dome. Galīgo lēmumu par pašnovērtējuma ziņojumu pieņem RTK direktors. Apstiprināto virziena pašnovērtējumu ievieto RTK tīmekļvietnē publiskā pieejā.[3] Ne retāk kā reizi programmas vai studiju virziena akreditācijas periodā akadēmiskais personāls veic programmā iekļauto studiju kursu aktualizāciju saskaņā ar RTK studiju kursu izstrādes un aktualizēšanas kārtību. Studiju kursu kvalitāti kontrolē direktora apstiprināti nozares atbildīgie mācībspēki. Studentu sasniegumu uzraudzību nodrošina e-studiju vides izmantošana. Studiju procesa kvalitāti kontrolē studiju programmu vadītāji, katedru vadītāji un Studiju nodaļa.

[1] RTK "Kārtība, kādā tiek izstrādātas un aktualizētas studiju kursu programmas". Apstiprināta: 05.12.2023, skat.pielikumu 2.2.2.

[2] Standarti un vadlīnijas kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā (ESG). Apstiprināti Boloņas procesa Ministru sanāsmē Erevānā 2015. gada 15. maijā. Publicēts: https://aic.lv/content/files/AIC%20ESG2015%20int-1_2.pdf

[3] RTK Pašnovērtējuma ziņojumi. Publicēti: <https://www.rtk.lv/lv/par-mums/dokumenti/>

2.2.3. Studējošo sūdzību un priekšlikumu iesniegšanas procedūras un/ vai sistēmas (izņemot studējošo aptauju veikšanu) raksturojums. Norādīt, vai un kādā veidā studējošajiem ir pieejama informācija par iespējām iesniegt sūdzības un priekšlikumus, kādā veidā tiek paziņots par sūdzību un priekšlikumu izskatīšanas rezultātiem un veiktajiem uzlabojumiem studiju virzienā vai atbilstošajās studiju programmās, sniegt piemērus.

RTK ir izstrādāts "Studējošo un personu, kuras apgūst izglītības programmas Rīgas Tehniskajā koledžā priekšlikumu un sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtība"(13.05.2024., Nr. 1.1.-2/6), kur tiek aprakstīta procedūra gan sūdzību, gan priekšlikumu izskatīšanai. Sūdzību par jebkādu izglītojamā interešu aizskārums, kā arī ierosinājumus var iesniegt mutiski, rakstiski vai nosūtot e-pastu:

- direktoram;
- direktora vietniekiem;
- direktora birojā;
- jebkuram koledžas darbiniekam.

Skatīt latviešu un angļu valodā pielikumos 2.2.3.LV un 2.2.3. ENG Tajā norādīts, ka studentu darba un mācību disciplīna balstās uz apzinīgu un godprātīgu savu pienākumu izpildi. Visa studentu kolektīva pienākums ir saudzēt koledžas īpašumu, sistemātiski apgūt teorētiskās un praktiskās iemaņas izvēlētajā specialitātē, noteiktajā laikā izpildīt studiju plānos un programmās paredzētos uzdevumus, būt kulturālam, pieklājīgam, disciplinētam un neveikt darbības, kas varētu kaitēt koledžas prestižam. Studentiem ir tiesības piedalīties jautājumu par studiju procesa uzlabošanu un pilnveidošanu apspriešanā, praktisko apmācību organizācijas, tehniskās jaunrades, disciplīnas, stipendiju piešķiršanas un sadzīves jautājumu risināšanā.

Studiju līgumā ir atrunāts, ka studentiem ir tiesības visu amatpersonu, tai skaitā docētāju, lēmumus pārsūdzēt direktoram.

Uzsākot studijas RTK, studenti tiek iepazīstināti ar iespējām sūdzības un priekšlikumus vispirms izteikt attiecīgās studiju programmas direktoram vai katedras vadītājam.

Sūdzību un priekšlikumu izskatīšana RTK notiek saskaņā ar iekšējo normatīvo dokumentu „Ētikas kodekss” (1.1.-2/29-RTK). Skatīt latviešu <https://rtk.lv/usr/dok/etikas-kodekss.pdf> un angļu valodā https://rtk.lv/usr/dok/1.2.1.1._code_of_ethics-en.pdf.

Kodeksa uzdevums ir rosināt visiem RTK kolektīva locekļiem būt taisnīgiem, godprātīgiem un uzticamiem, atbildīgi un pēc labākās sirdsapziņas veikt savus tiešos pienākumus, sekot ētikas pamatprincipiem savstarpējā saskarsmē un uzvedībā.

Kodeksa normu pārkāpuma gadījumā ir tiesības iesniegt sūdzību studiju programmas direktorei vai, attiecīgi to pamatojot, attiecīgās katedras vadītājam vai direktora vietniekam studiju un izglītības jomā. Ja jautājumu nevar atrisināt vienpersoniski, katedras vadītājs vēršas pie Koledžas direktora ar lūgumu nodot jautājumu izskatīšanai Ētikas komisijai.

Gadījumā, ja Kodeksa normu pārkāpums tiek atrisināts vienpersoniski, struktūrvienības vadītājam jāinformē Koledžas direktors par izskatīto lietu.

Ētikas komisija informē Koledžas direktori par izskatītajām lietām Ētikas komisijas noteiktajā kārtībā.

Ja izglītojamā vai darbinieka rīcība ir pretrunā ar Kodeksa normām, Koledžas direktore var izdot rīkojumu par disciplinārsoda piemērošanu.

Lietas neizskatīšana Ētikas komisijā nevar būt pamats disciplinārsoda nepiemērošanai.

Tā kā studiju process RTK tiek nepārtraukti pārraudzīts, regulāri izveidot aptaujas vai pārrunas, problēmas tiek savlaicīgi identificētas un risinātas. Pēdējo gadu laikā Studentu servisā nav bijušas saņemtas rakstiskās sūdzības no studentiem.

Būtiski ir atzīmēt, ka studējošiem ir iespēja vērsties pie RTK vadības arī ārpus oficiālā pieņemšanas laika, lai izteiktu priekšlikumus studiju procesa uzlabošanai. Šajā gadījumā studenti parasti vispirms vēršas pie studiju programmas direktora. Ja studiju programmas direktors nevar atrisināt kādu jautājumu, tad students vai arī pats studiju programmas direktors vēršas pie katedras vadītāja vai direktora vietnieka studiju un izglītības jomā, atbilstoši risinājamam jautājumam. RTK darbojas studentu pašpārvalde, kur studentu grupu pārstāvji var apspriest svarīgus jautājumus un, nepieciešamības gadījumā, lūgt palīdzību amatpersonām.

Pielikumi sniedz informāciju par iekšējās kārtības noteikumiem studentiem latviešu (pielikums 2.2.3.1.) un angļu (pielikums 2.2.3.2.) valodā.

Studējošiem ir arī iespēja saņemt individuālas konsultācijas no studiju programmu direktora vai kuratora. Vienreiz gadā notiek RTK vadības tikšanās ar visu studiju programmu grupām, kā arī semestra laikā ir informatīvas sapulces ar katru studiju grupu atsevišķi. "Telemātika un loģistika" studiju programmā tikšanās notiek ne tikai klātienē, bet arī attālināti, Moodle Big Blue Button, lai pēc iespējas vairāk studentu varētu piedalīties sapulcē. Daudzi jautājumi tiek risināti arī neformālā sarakstē izveidotās grupu tērētavās ziņojumapmaiņas rīkā WhatsApp.

Pie studiju programmas direktora studenti bieži vien vēršas ar jautājumu par piekļūšanu savam kontam Moodle sistēmā. Šādi jautājumi ātri tiek atrisināti ar IT nodrošinājuma daļas darbinieka palīdzību.

"Studējošo un personu, kuras apgūst izglītības programmas Rīgas Tehniskajā koledžā priekšlikumu

un sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtība" kārtībā ir noteikts, ka sūdzību par jebkādu izglītojamā interešu aizskārumu, kā arī ierosinājumus var iesniegt mutiski, rakstiski vai nosūtot e-pastu:

- direktoram;
- direktora vietniekiem;
- direktora birojā;
- jebkuram koledžas darbiniekam.

Iekšējos noteikumos tiek skaidri noteikta kārtība sūdzību un priekšlikumu izskatīšanas kārtībā. (skatīt pielikumā 2.2.3. LV)

Līdz šim nav saņemta sūdzības no "Telemātika un loģistika" studentiem, taču pirms vairākiem gadiem tika saņemta sūdzība no "Datorsistēmu administratoru" studenta par viena studiju kursa nelietderību. Šī sūdzība tika izskatīta un studiju kurss tika aizstāts ar citu studiju kursu.

2.2.4. Informācija par augstskolas/ koledžas izveidoto statistikas datu apkopošanas mehānismu, norādīt, kādi dati un cik regulāri tiek apkopoti, kā iegūtā informācija tiek izmantota studiju virziena pilnveidei. Norādīt atgriezeniskās saites iegūšanas un sniegšanas mehānismu, tajā skaitā darbā ar studējošajiem, absolventiem un darba devējiem.

RTK studentu sekmju rezultāti un kontingenta izmaiņas tiek apkopoti un analizēti katra semestra noslēgumā. Studenti, kuri studē valsts budžeta finansētās studiju vietās un nav nokārtojuši akadēmiskās saistības paredzētajā termiņā neattaisnotu iemeslu dēļ, tiek pārcelti uz pašfinansētām studiju vietām. Studenti, kuri nepārslēdz līgumus studijām par pašfinansējumu, tiek eksmatrikulēti, saskaņā ar iekšējo normatīvo dokumentu „Kārtība, kādā RTK notiek konkurss uz valsts budžeta finansētām studiju vietām un pārcelšana uz pašfinansētām studiju vietām” (02.10.2023. Nr.1.1.-2/8-RTK). Skatīt latviešu un angļu valodā https://rtk.lv/usr/kol/45.1._rot_cijas_k_rt_ba-lv.pdf un https://rtk.lv/usr/kol/45.2._the_procedure_for_competing_for_budget-funded_study_places_and_transfer_to_self-funded_study_places-en.pdf kā arī pielikumos 2.2.4.1. - 2.2.4.4.

Rotācijā piedalās visi pilna laika budžeta un maksas studenti, kas līdz kārtējā semestra beigām, saskaņā ar studiju procesa grafiku, ir nokārtojuši visas akadēmiskās saistības un/vai finanšu saistības. Akadēmisko parādu vērtējumi, kuri iegūti laika posmā pēc semestra beigām līdz lēmuma par pārcelšanu no valsts budžeta finansētām studiju vietām un pašfinansētām studiju vietām vai otrādi pieņemšanai, netiek ņemti vērā.

Valsts budžeta finansēto studiju vietu sadalījumu un rotāciju RTK veic, ievērojot līgumu starp Izglītības un zinātnes ministriju par no valsts budžeta piešķirto finansējumu studijām un noteikto studiju vietu skaitu īstenotajās programmās.

Studentu sekmju rezultāti tiek uzglabāti Studentu servisa datu bāzē, kontingenta izmaiņas arī VIIS sistēmā. Studentu serviss izmanto datu bāzi, lai sagatavotu Akadēmiskās izziņas, ja studenti izlemj pārtraukt studijas, kā arī, lai informētu jebkuru studentu un docētāju par iegūtajiem vērtējumiem studiju procesā. Uzsākot jaunu studiju gadu, studentu sekmju rezultāti un kontingenta izmaiņas tiek prezentētas RTK darbiniekiem, tai skaitā docētājiem.

RTK ir noslēgti abpusēji sadarbības līgumi ar Latvijas Biozinātņu un Tehnoloģiju un Rīgas Tehnisko universitāti, kā arī Rīgas Celtniecības koledžu.

Datu bāze tiek izmantota, lai sagatavotu sekmju kopsavilkumus diplomu pielikumiem. Studentiem, absolvējot studiju programmu, sekmju rezultāti piecus gadus glabājas Studentu datu bāzē, kā arī izdrukās. Pēc tam tie tiek nodoti RTK arhīvā.

Studiju programmā, tāpat kā visā RTK kopumā, tiek organizētas dažādas studējošo, absolventu un darba devēju aptaujas. Pielikums 2.2.4.5. sniedz informāciju par studiju virziena "Transporta pakalpojumi" absolventu aptaujas rezultātus periodā 2013.-2023.g. Pielikums 2.2.4.6. satur informāciju par studējošo apmierinātību ar studiju kvalitāti (aptaujas rezultātu kopsavilkums). Ar aptauju rezultātiem apkopotā veidā tiek iepazīstināti docētāji, katedras vadītājs un Studentu serviss. Īsi pirms absolvēšanas studenti tiek aptaujāti par apmierinātību ar studiju procesa norisi, studiju programmas saturu. Ar darba devējiem regulāri tiek pārrunāts par studiju programmas saturu, kā arī par studentu sagatavotību praktiskam darbam uzņēmumā. Pēc prakses noslēguma studentiem ir jāiesniedz līguma pielikums "Prakses norīkojums" (sk. "Prakses organizācijas kārtība" latviešu un angļu valodā <https://rtk.lv/usr/vakpraks/prakses-nolikums.pdf> un https://rtk.lv/usr/karjatb/organization_of_internships.pdf kur uzņēmuma prakses vadītājs sniedz īsu raksturojumu par studentu un viņa panākumiem, nereti dodot norādi, kā varētu pilnveidot studiju saturu. Kopumā aptaujas rezultāti rāda pozitīvu tendenci apmierinātībā ar studiju plānu un programmas saturu, docētājiem un studiju vidi un infrastruktūru. 2023. gadā tika izņemts studiju kurss "Sports". Dažiem studiju kursiem tika precizēti plānotie sasniežamie rezultāti un to vērtēšanas kritēriji, kā arī patstāvīgo uzdevumu apraksti.

Darba un izglītības tirgus novērtējuma rezultātus par darba vietu pieejamību studiju programmas absolventiem, kā arī darba devēju aptaujas rezultātus skat. pielikumā 2.2.4.7.

Rīgas Tehniskā koledža ir noslēgusi abpusējus sadarbības līgumu ar Rīgas Tehnisko universitāti par iespēju turpināt studijas, gadījumā, ja Koledža pārtrauc īstenot studijas "Telemātika un loģistika" virzienam. Skaīt pielikumu Nr.2.2.4.10.

Rīgas Tehniskajai koledžai ir ilggadēja sadarbība ar darba devējiem, kuri arī piedalās studentu kvalifikācijas darbu novērtēšanā. Kā arī mūsu studenti katru gadu dodas uz uzņēmumiem praksēs (SIA "DSV", Latvijas Pasts, SIA "EKL/LS" u.c.) Skatīt pielikumus Nr.2.2.4.8., Nr.2.2.4.9.

Rīgas Tehniskā koledža ir noslēgusi sadarbības līgumu ar Rīgas Celtniecības koledžu par zinātniskās darbības kopīgiem mērķiem, docētāju sadarbību, studiju materiālu izstrādi. Skatīt pielikumu Nr.2.2.4.11.

2.2.5. Norādīt tīmekļa vietnes (piemēram, mājaslapa), kurās tiek publicēta informācija par studiju virzienu un atbilstošajām studiju programmām (visās valodās, kādās studiju programmas tiek īstenotas), norādīt atbildīgos par tīmekļvietnē pieejamās informācijas atbilstību oficiālajos reģistros (VIIS un E-platforma) pieejamajai informācijai.

Informācija par studiju virzieniem un studiju programmām tiek publicēta Rīgas Tehniskās koledžas mājaslapā

<https://www.rtk.lv/lv/augstaka-izglitiba/studiju-programmas/>

Kopš aprīļa esam pārgājuši uz jauno koledžas mājas lapu.

Tā kā RTK studiju process notiek tikai latviešu valodā, tad mājaslapas pamatvaloda ir latviešu.

Par informācijas izvietošanu RTK mājaslapā ir atbildīgs mājas lapas administrators. Katras struktūrvienības vadītājs seko līdzi informācijas atbilstībai RTK mājaslapā, ka arī nodrošina sagatavotās informācijas atbilstību normatīvajiem dokumentiem.

Atbildīgā persona par informācijas ievadīšanu un atbilstību Valsts Izglītības Informācijas Sistēmā (VIIS) ir Studentu servisa vadītāja. Tehnisko informācijas ievadīšanu veic lietvede. Par informācijas aktualizāciju VIIS akadēmiskā personāla reģistrā ir atbildīga personāldaļas speciāliste.

Ņemot vērā koledžas darbības specifiku, informācijas aprīte ir gan ārēja, gan iekšēja.(pielikums 2_2_5) Iekšējā informācijas aprīte notiek pa dažādiem saziņas kanāliem:saziņai ar studentiem tā ir Whats up lietotne, iekšējie e-pasti, Moodle vietne, studiju programmu direktori, kuri komunicē ar grupu, informatīvie ziņojumu stendi. Ārējai informācijas aprītei ir starptautiskie konkursi, televīzija, koledžas mājas lapa, sadarbība ar darba devējiem, dažādi sociālie tīkli, prese.

2.3. Studiju virziena resursi un nodrošinājums

2.3.1. Sniegt informāciju par augstskolas/ koledžas sistēmu studiju virziena un atbilstošo studiju programmu īstenošanai nepieciešamā finanšu nodrošinājuma noteikšanai un pārdalei. Norādīt datus par pieejamo finansējumu pētniecībai un/ vai mākslinieciskajai jaunradei, tā avotiem un to izmantošanu studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu attīstībai.

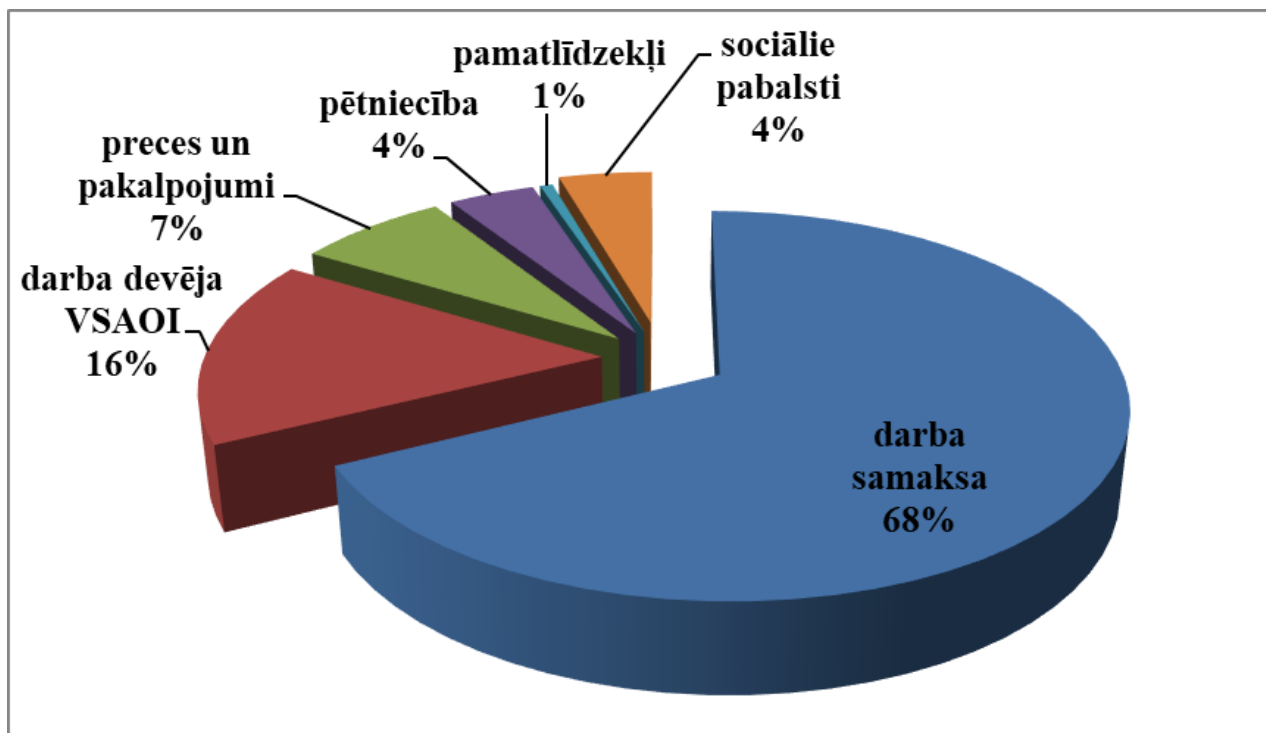
Rīgas Tehniskās koledžas finanšu resursus veido šādi avoti: valsts budžeta dotācija no vispārējiem ieņēmumiem studiju nodrošināšanai, Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijas iedalītajiem finanšu līdzekļiem zinātniskās darbības attīstībai "Zinātniskās darbības attīstība augstskolās un koledžās", kurus piešķir par rezultātiem pētniecībā balstītas augstākās izglītības nodrošināšanā (Snieguma finansējums), koledžas ieņēmumi no maksas pakalpojumiem un citiem koledžas ieņēmumiem, Eiropas Savienības organizāciju un citu starptautisko organizāciju finansētie projekti (Erasmus+). Studiju programmā „Telemātika un loģistika” galvenais finansējuma avots ir Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijas finansējums studiju programmu realizācijai. Pēc vienošanās ar IZM, Rīgas Tehniskajā koledžā par valsts budžeta līdzekļiem studē 352 studenti, no kuriem 20 studē programmā „Telemātika un loģistika”. Kopējie izdevumi gadā ir 1981321 EUR (1900172 EUR valsts budžeta dotācija/bāzes finansējums un 81149 EUR Snieguma finansējums), no kuriem vidēji 5629 EUR attiecināmi uz vienu studējošo. Studiju programmas „Telemātika un loģistika” izmaksu aprēķinā iekļautās pozīcijas uz vienu studējošo ir attēlotas 2.3.1.1.tabulā.

Tabula 2.3.1.1.

Izmaksu aprēķins uz vienu studiju vietu gadā, EUR

Darba alga uz vienu studiju vietu gadā	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	Preces un pakalpojumi uz vienu studiju vietu gadā	Pētniecībai uz vienu studiju vietu gadā	Pamatlīdzekļu izmaksas uz vienu studiju vietu gadā	Sociālie pabalsti/ stipendijas uz vienu studējošo	KOPĀ uz vienu studiju vietu gadā
3808,29EUR	898,38 EUR	405,48 EUR	230,54EUR	34,09 EUR	251,98EUR	5628,76EUR

Attēls sniedz informāciju par finansējuma procentuālais sadalījumu starp noteiktajām pozīcijām.



2.3.1.1. Attēls. Finansējuma procentuālais sadalījums starp noteiktajām pozīcijām.

Valsts piešķirtais finansējums ir pietiekams/atbilstošs un paredzēts 20 studiju programmas „Telemātika un loģistika” studentiem, programmā šobrīd studē 20 studenti, kas nodrošina programmas rentabilitāti. Pie šāda finansējuma uz vienu studiju vietu gadā minimālais pieļaujamais studentu skaits ir 15, lai programma būtu realizējama un rentabla.

Piesaistot lielāku maksas studentu skaitu, būtu iespējams papildus līdzekļus novirzīt izmaksu pozīcijā „pamatlīdzekļi” un pētniecībai.

2.3.2. Sniegt informāciju par studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu īstenošanai nepieciešamo infrastruktūras un materiāltehnisko nodrošinājumu, norādīt, vai nepieciešamais nodrošinājums ir augstskolas/ koledžas rīcībā, tā pieejamību studējošajiem un mācībspēkiem.

Studiju programma “Telemātika un loģistika” tiek realizēta RTK - Braslas ielā 16, Rīgā (Priekuļu filiālē - Priekuļu tehnikumā līdz 2020./2021.studiju gadam). Programmas realizāciju līdz 30.aprīlim organizēja Vispārējo studiju un vadzinības katedra. Akadēmiskā personāla uzdevums ir kvalitatīvi nodrošināt savās darba vietās attiecīgo studiju kursu teorētiskās un praktiskās daļas apmācību. Programmā iesaistītajiem mācībspēkiem ir brīva piekļuve datoriem ar pieslēgumu internetam un

viņi veiksmīgi tos izmanto informācijas iegūšanai un apstrādei, gatavojoties lekcijām. 2018.gada pavasarī Loģistikas programmu studentu apmācībai tika iekārtota datorklase (363.auditorija). Šajos datoros instalētas : 1) Tildes programmprodukts Tildes Birojs 2016 nekomerciāliem izglītības mērķiem (EDU) 16 datoros; 2) Simulācijas iekārtas (turpmāk SI) – Loģistikas programmatūras licence “JS Baltija 3.5. Pro Logistics” Transporta un loģistikas nozares prasmju apgūšanai nekomerciāliem izglītības mērķiem (EDU), ko lietošanai nodevis Valsts izglītības satura centrs (VISC) ESF līdzfinansētā projekta “Nozaru kvalifikācijas sistēmas pilnveide profesionālās izglītības attīstībai un kvalitātesnodrošināšanai projekts Nr.8.5.2.0/16/I/001” ietvaros. 3) Simulācijas iekārtas (turpmāk SI) – “Beer distribution game” tipa piegādes ķēdes simulācijas galda spēli – 3 komplektus (turpmāk – SI) mācību vajadzībām Transporta un loģistikas nozares loģistikas sektora prasmju apgūšanai nekomerciāliem izglītības mērķiem (EDU). Akadēmiskais personāls tika iepazīstināts ar programmatūru izmantošanas iespējām un izrunāti tehniska rakstura nosacījumi programmatūras apkalpošanai. Uz 2021./2022.studiju gadu tika izremontēta un labiekārtota 258., 409.auditorija.2023./2024.studiju gadā 363.auditorijā tika iegādāti , uzstādīti un uzinstalēti 25 datori ar atbilstošām programmām loģistikas apguvei. Uz 2023./2024.studiju gadu ir izremontētas un labiekārtas šādas auditorijas: 362.,363., 364., 419. 602., 604.auditorija. Katra auditorija ir aprīkota ar projektoru, datoru mācībspēkiem.

Lai uzlabotu un attīstītu praktisko pieeju atsevišķiem studiju kursiem programmā “Telemātika un loģistika” ir iekārtota loģistikas darbnīca, kurā notiek praktiskie darbi studiju kursu ietvaros. Materiālo bāzi veido dažādi noliktavu un transportēšanas darbā izmantojami aprīkojuma elementi. Papildus tabulā uzskaitītajiem materiāliem, telpas aprīkotas ar galdiem, krēsliem un kancelejas piederumiem mācību procesa nodrošināšanai.

Katru studiju gadu tiek uzlaboti studiju apstākļi un materiāltehnikais nodrošinājums. Lai studējošajiem no sociāli neaizsargātajām grupām tiktu nodrošināta datortenika, RTK ir piedalījies projektā "Digitālās plaisas mazināšana sociāli neaizsargātajām grupās un izglītība iestādēs" un saņēmusi datortehniku.

2.3.3.Sniegt informāciju par sistēmu un procedūrām, kuras tiek piemērotas metodiskā un informatīvā nodrošinājuma pilnveidei un iegādei: Raksturojums un novērtējums par bibliotēkas un datubāzu pieejamību studējošajiem (t.sk. digitālajā vidē) un atbilstību studiju virziena vajadzībām, ietverot informāciju par bibliotēkas darba laika piemērotību studējošo vajadzībām, telpu skaitu/ platību, piemērotību pastāvīgam studiju un pētniecības darbam, bibliotēkas piedāvātajiem pakalpojumiem, pieejamo literatūru studiju virziena īstenošanai, studējošajiem pieejamajām datubāzēm atbilstošajā jomā, to lietošanas statistiku, bibliotēkas krājumu papildināšanas procedūru un datubāzu abonēšanas procedūru un iespējām.

Bibliotēka ir RTK struktūrvienība un darbojas atbilstoši iekšējiem normatīviem aktiem. Bibliotēkas galvenais uzdevums – nodrošināt mācību un studiju procesu ar nepieciešamajiem informācijas resursiem un pakalpojumiem atbilstoši mācību programmu prasībām visās specialitātēs.

2022. gada sākumā bibliotēkas krājumā – 18 046 vienības, tai skaitā grāmatas - 18 041 vienības, no tām 16 447 vienības – mācību grāmatas. Audiovizuālie dokumenti – 5 vienības. Periodiskie izdevumi papīra formātā – 16 nosaukumi.

Elektroniski - e-laikraksts „Izglītība un kultūra”, e-žurnāls „Skolas psiholoģija”, normatīvie akti izglītībā. RTK izglītojamiem. 2022. gadā pieejama datubāze letonika.lv un soma.lv. Reģistrēšanās

ar Mykoob.

EBSCO ir vadošais pētījumu datubāzu, e-žurnālu un e-pakešu abonēšanas pārvaldības, grāmatu krājumu izstrādes un komplektēšanas pārvaldības nodrošinātājs, kā arī galvenais bibliotēku tehnoloģiju e-grāmatu nodrošinātājs universitātēm, koledžām, valdībai.

Lasītavā (117,4 m²), pēc bibliotēkas telpu rekonstrukcijas un renovācijas 2013. gadā, lasītājiem ir 31 darba vieta, 6 datori, multifunkcionāla iekārta (apvienots printeris, kopētājs). Bibliotēkā ieviesta grāmatu aizsardzības sistēma - drošības vārti. RTK bibliotēkas darba laiki ir no 8.00 līdz 17.00, vienu dienu nedēļā līdz 18.30.

Bibliotēkā pieejama kopēšana un lapas drukāšana ar printeri – maksas pakalpojums atbilstoši LR MK 2021. gada 18. marta noteikumiem Nr. 171 „Profesionālās izglītības kompetences centra „Rīgas Tehniskā koledža” sniegtie maksas pakalpojumi”. Bibliotēkas lasītājiem pieejams bezmaksas pastāvīgais un bezvadu interneta pieslēgums. Lasītavā izglītojamiem un docētājiem ir brīva pieeja uzziņu izdevumiem, jaunākajiem izdevumiem pa visām nozarēm, daiļliteratūrai. Papīra formātā pieejami 15 nosaukumu periodiskie izdevumi. Bibliotēkas krājumā pieejamas grāmatas un metodiskie līdzekļi svešvalodās – angļu, vācu un krievu.

2016.gadā RTK bibliotēka iekļāvusies vienotajā valsts bibliotēku informācijas sistēmā, kas paredz bibliotēkāros procesus veikt automatizētajā informācijas sistēmā SKOLU ALISE. Bibliotēkā iesākta krājuma grāmatu datorizēta apstrāde un katalogizācija. Lasītāji gan uz vietas bibliotēkā, gan attālināti ar interneta palīdzību varēs meklēt nepieciešamos izdevumus.

Bibliotēkas grāmatu krājums regulāri tiek papildināts ar jaunākajiem un aktuālākajiem izdevumiem, ņemot vērā docētāju ierosinājumus.

Elektroniskais katalogs ir pieejams adresēs: <http://skolas.biblioteka.lv/Alise/lv/69/home.aspx>,
<https://skolas.biblioteka.lv/Alise/lv/home.aspx>

Loģistikas studentiem docētāji Moodle vietnē bibliotēkas sadaļā Exabis bibliotēkā (<https://muu.rtk.lv/blocks/exalib/index.php?courseid=1>) ir pievienojuši dažādas grāmatas gan par loģistiku, gan arī jaunākās grāmatas, materiālus par aktuālo dažādos studiju kursus. Tāpat arī koledžas bibliotēkā ir pieejamas jaunākās grāmatas, piemēram, Kimeiša L. “Pārdotspējīgi teksti interneta mājaslapām”(2023), J.Derkevica- Pilskunga “Komunikācija”(2023), R.Šarma “10 noteikumi veiksmīgām valstīm. Ceļvedis pasaules ekonomikā”(2022), D.Zelmenis “Valsts loma tirgus ekonomikā”(2019), S.Daniels “Pasaule bez darba. Tehnoloģijas, automatizācija un kā mums uz tām reaģēt”(2021), B.Sandis “Praktiskais LEAN”(2021), O.Kazaka “Pirmā PR grāmata”(2019) u.c. Turpmāk plānots iegādāties Jerry Rudd A Practical Guide to Logistics: An Introduction to Transport, Warehousing and Distribution 2nd Edition, Kogan Page (2023); Gwynne Richards (Author), Susan Grinsted (Author) The Logistics and Supply Chain Toolkit: Over 100 Tools for Transport, Warehousing and Inventory Management 3rd Edition, Kogan Page (2020); Gwynne Richards. Warehouse Management: The Definitive Guide to Improving Efficiency and Minimizing Costs in the Modern Warehouse 4th Edition, Kindle Edition, Kogan Page (2021); Yingli Wang, Stephen Pettit E-Logistics: Managing Digital Supply Chains for Competitive Advantage 2nd Edition, Kindle Edition, Kogan Page (2021).

2.3.4. Sniegt raksturojumu un novērtējumu par informācijas un komunikācijas tehnoloģiju risinājumiem, kas tiek izmantoti studiju procesā (piemēram, MOODLE). Ja studiju virzienam

atbilstošās studiju programmas īsteno tālmācībā, jānorāda arī šai studiju formai īpaši piemērotie rīki.

Tā kā lielākā daļa mūsu studentu jau strādā nozarē, atbalstām patstāvīgumu studijās, piedāvājot docētāju konsultācijas, attālinātās studijas un studiju materiālus elektroniskajā vidē MOODLE. RTK izstrādāts iekšējais normatīvais dokuments „Kārtība par darbu attālinātā studiju procesā”. Informāciju skatīt pielikumos Nr. 2_3_4_1 (LV)

MK Nr.111 (2022.gada 8.febr.) Attālināto mācību organizēšanas un īstenošanas kārtības 4.4. punkts nosaka:

4.4. augstākās izglītības pakāpē pilna un nepilna laika studijās attālinātās mācības var īstenot līdz 50 procentiem no attiecīgās studiju programmas īstenošanai noteiktā kontaktstundu skaita, kas norādīts izglītības iestādes apstiprinātajā attiecīgās studiju programmas studiju plānā. (<https://likumi.lv/ta/id/329849-attalinato-macibu-organizesanas-un-istenosanas-kartiba>) (tikai latviešu valodā)

RTK Attālinātā mācību procesa organizācija nosaka, ka:

1. Attālinātās studijas koledžā var īstenot līdz 50 procentiem no attiecīgās studiju programmas īstenošanai noteiktā kontaktstundu skaita, kas norādīts apstiprinātajā studiju plānā.
2. Attālinātās studijas tiek īstenotas kā efektīva, kvalitatīva, pilnvērtīga un iekļaujoša klātienēs studiju daļa, lai nodrošinātu iespēju studentiem apgūt studiju procesā plānotos sasniedzamos rezultātus un attīstīt caurviju prasmes, kā arī nodrošinātu diferencētu, personalizētu un starpdisciplināru studiju procesu.
3. Atkarībā no attālināto studiju īstenošanas mērķa, uzdevuma un iespējām var izmantot:
 - Dažādas studiju organizācijas formas, tai skaitā individuālu un grupu darbu, konsultācijas, projekta darbu;
 - Dažādas norises vietas, tai skaitā bibliotēku, laboratorijas, pētniecības iestādes, muzejus, dabu, mājas;

Dažādus mācību līdzekļus, tai skaitā tehnoloģiju risinājumus. Studiju materiāli un prasības studijuursos pieejamas MOODLE platformā. Studenti var pieslēgties attālinātām lekcijām un konsultācijām, kā arī izmantot video ierakstus studijām.

2020. gadā Moodle platformā tika integrēta video konferenču sistēma Big Blue Button (BBB) attālināto nodarbību, konsultāciju, pārbaudījumu nodrošināšanai.

2.3.5. Sniegt informāciju par mācībspēku piesaistes un/ vai nodarbinātības procesiem (t.sk. vakancu izsludināšana, darbā pieņemšana, ievēlēšanas procedūra u.c.), novērtēt to atklātību.

Docētāju vēlēšanu kārtība tiek reglamentēta RTK „**Nolikumā par vēlēšanām akadēmiskajos amatos**” (08.12.2004. Rīk.Nr.01-05-209). Skatīt latviešu valodā https://www.rtk.lv/usr/dok/vešanas_akad_amatos_nolikums.pdf un angļu valodā https://www.rtk.lv/usr/dok/regulations_on_elections_to_academic_positions.pdf

Akadēmiskie amati RTK ir docents, lektors un asistents. Docētājus ievēlē uz sešiem gadiem.(pielikums 2_3_5_1) Akadēmiskajos amatos ievēlē atklātā konkursā, kur viena persona var pretendēt tikai uz vienu akadēmiskā amata vietu. Docentu, lektoru un asistentu vēlēšanas, aizklāti balsojot, notiek RTK Domē pēc patstāvīgās akadēmiskās struktūrvienības – katedras, nodaļas (turpmāk – struktūrvienības) izvirzītajām vai pašas pretendējošās personas izvirzītajām kandidatūrām. Vēlēšanas notiek ne vēlāk kā viena mēneša laikā no konkursa izsludināšanas dienas.

Viesdocētāji tiek pieņemti darbā saskaņā ar Augstskolu likuma 40. pantu, kas nosaka, ja ir brīvs akadēmiskais amats RTK Dome var nolemt neizsludināt konkursu, bet uz laiku līdz diviem gadiem pieņemt darbā viesdocentu, vieslektoru vai viesasistentu. Lai pietiektos vakancei, mācībspēkam Koledža izsludina atklātu konkursu saskaņā ar šo nolikumu uz akadēmiskajiem amatiem, kuriem attiecīgajā semestrī izbeidzas pilnvaru termiņš, kā arī uz vakantajiem akadēmiskajiem amatiem ar pilnu vai nepilnu slodzi. Konkursu izsludina vismaz mēnesi pirms vēlēšanām, publicējot paziņojumu laikrakstā "Latvijas Vēstnesis". Amata pretendents, ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc publicēšanas dienas laikrakstā, iesniedz Personāla daļā attiecīgos dokumentus. a izsludināts konkurss uz vairākām amata vietām struktūrvienībā, tad biļetenā uzrāda arī vakanto vietu skaitu.Balsojot Padomes locekļi savu attieksmi pret amata pretendenta ievēlēšanu pauž svītrojot biļetenā vienu no vārdiem – “ievēlēt” vai “neievēlēt”, kas biļetenā atrodas līdzās pretendenta vārdam un uzvārdam, un atstāj biļetenā tādu pretendentu skaitu, kas nav lielāks par vakanto vietu skaitu.(pielikums 2_5_3_4)

Brīvās vakances atklāti tiek uzrādītas arī RTK mājas lapas sadaļā <https://www.rtk.lv/lv/par-mums/vakances>

2.3.6. Norādīt, vai ir izveidota vienota kārtība akadēmiskā personāla kvalifikācijas un darba kvalitātes nodrošināšanai un sniegt tās novērtējumu. Norādīt kvalifikācijas paaugstināšanas piedāvātās iespējas visiem mācībspēkiem (tajā skaitā informāciju par mācībspēku iesaisti aktivitātēs, mācībspēku iesaistes motivāciju, u.c.), sniegt piemērus un norādīt, kā tiek novērtēta izmantoto iespēju pievienotā vērtība studiju procesa īstenošanai un studiju kvalitātei.

RTK ir izstrādāts iekšējais normatīvais dokuments „Docētāju ikgadējās darba kvalitātes izvērtēšanas kārtība” (07.12.2023. Nr.1.1.-2/28 – RTK). (pielikums Nr.2_3_6_1), kā arī pielikumos 2_3_6_2; 2_3_6_3; 2_3_6_4; LV un 2_3_6_5; 2_3_6_6; 2_3_6_7; 2_3_6_8 – EN. Tajā noteikts, ka katra akadēmiskā gada noslēgumā docētājam jāiesniedz studiju programmas direktoram sava darba pašvērtējums un informācija par sekmību grupās. Docētāja ikgadējo darba kvalitātes izvērtēšanu veic studiju programmas direktors šādās aktivitātēs:

- Pašvērtējums.
- Studentu aptauja.
- Nodarbību vērošana un izvērtēšana.
- Docētāju darba pašvērtējumā ietverti sekojoši jautājumi: Studiju procesa organizēšana nodarbībās.
- Studentu sasniegumu vērtēšana.
- Konsultācijas un atbalsta sniegšana studentiem.
- Līdzdalība koledžas pasākumos un lojalitāte.

Docētāju profesionālā pilnveide, kurā jāsniedz informācija par pieredzes apmaiņu un stažēšanos, tālākizglītības kursiem, izstrādātiem metodiskiem darbiem un zinātniski pētnieciskām publikācijām.

Studiju programmas direktora iesniegtos docētāju darba kvalitatīvos rādītājus apkopo Direktora vietniece studiju un izglītības jomā un iesniedz izskatīšanai Docētāju ikgadējā darba kvalitātes izvērtēšanas komisijai. Docētāju profesionālo pilnveidi pārbauda RTK Personāla nodaļa, saskaņā ar 11.09.2018. MK noteikumiem Nr.569 „Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību”.

MK Nr.569 "Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību" 16. p.nosaka, ka augstskolu un koledžu akadēmiskais personāls līdz ievēlēšanas termiņa beigām apgūst profesionālās pilnveides programmas par inovācijām augstākās izglītības sistēmā, augstskolu didaktikā vai izglītības darba vadībā 160 akadēmisko stundu apjomā (tai skaitā vismaz 60 kontaktstundas). Profesionālā pilnveide var ietvert atbilstošu starptautisko mobilitāti, kā arī dalību konferencēs un semināros, ko apliecina akadēmiskā personāla iesniegtie dokumenti.

2.3.7. Sniegt informāciju par studiju virzienam atbilstošo studiju programmu īstenošanā iesaistīto mācībspēku skaitu, mācībspēku akadēmiskās, administratīvās (ja piemērojams) un pētnieciskās slodzes analīzi un novērtējumu.

Mainoties mācībspēkiem, pēdējos gados vērojama tendence, uzlaboties studiju kvalitātei. Tas skaidrojams ar to, ka jaunpienākušie docētāji ir gados jaunāki, enerģiskāki un ar aktuālu, mūsdienām atbilstošu zināšanu bāzi. Tas konstatēts arī studentu aptaujās un atsauksmēs par izglītības kvalitāti.

Pēc statistikas datiem, kas redzama koledžas ikgadējā gadagrāmatā, var redzēt ka vidēji 95% absolventu strādā profesijā, kas ir piekritīga viņa studiju programmai.

Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku (docētāju un viesdocētāju) kvalifikācija ir pietiekama, kas atbilst studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām, ko paredz 2018.gada 11.septembra Ministru kabineta noteikumos Nr.569 “Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību” ietvertās normas.

Mācībspēki pastāvīgi pinveido savu kvalifikāciju un profesionālo kompetenci gan dažādos semināros,ursos, konferencēs, meistarklasēs utt., gan visāda veida starptautiskajos mobilitāšu projektos, tādējādi nodrošinot pietiekami augstus studiju rezultātus.

Studiju programmas īstenošanā piedalās 18 docētāji, no kuriem 5 ir ar doktora grādu atbilstošā jomā, 13 ar maģistra grādu, 3 ar bakalaura grādu, 2 ar profesionālo augstāko izglību. Viens docētājs 2024.gada aprīlī ieguva maģistra grādu.

Docētājiem studiju kursi tiek iedalīti, ņemot vērā izglītību attiecīgā jomā, zināšanas un prasmes. Ievēlēšanu akadēmiskā amatā notiek saskaņā ar iekšējo normatīvo dokumentu „Nolikums par akadēmiskajiem amatiem” (08.12.2004., Rīk. Nr.01-05-209-RTK). Skatīt pielikumos 2.3.8. – LV un 2.3.8.8. – EN.

Docētāja darba slodze ir 840 stundas gadā. 1 ECTS atbilst 26 stundām. Darba samaksa atkarīga no akadēmiskā amata un to apstiprina ar RTK Domes lēmumu, pamatojoties uz 05.07.2016. MK noteikumiem Nr.445 „Pedagogu darba samaksas noteikumi”.

No 2024.gada 1. marta (21.02.2024. Rīk. Nr.1.2.-1/51) mēneša darba algas likmes par

vienu slodzi noteiktas:

- Asistentam – 1200,00 Eur
- Lektoram – 1400,00 Eur
- Docentam – 1700,00 Eur

Pētnieciskam un metodiskam darbam ir piešķirts papildus finansējums. Studiju programmas īstenošanā iesaistīto docētāju sarakstu skatīt pielikumos 3.1. – LV un 3.2. – EN Docētāju biogrāfijas (CV) skatīt pielikumos 4.1. – LV un 4.2. – EN

Mācībspēki sadarbojas individuāli un katedru, starpkatedru nodaļu ietvaros. Sadarbība vērtējama pozitīvi. Līdz 30.aprīlim Vispārējo studiju un vadzinību katedras akadēmiskā personāla attīstības plāna mērķis bija: studiju procesu nodrošina augsti kvalificēts akadēmiskais personāls. Mērķa sasniegšanai tiek izvirzītas šādas attīstības prioritātes: 1. Profesionālās kvalifikācijas celšana; 2. Pedagoģiskās kvalifikācijas celšana; 3. Akadēmiskā personāla digitālo prasmju attīstīšana. Pēc 2024.gada 1.maija Datorikas un elektronikas katedrā šie mērķi tiek turpināti īstenoti.

Īstenojot koledžas akadēmiskā personāla darba kvalitātes monitoringa sistēmas sastāvdaļas elementus, ir izveidota mācībspēku ikgadējās darba kvalitātes izvērtēšanas sistēma, kuras pamata sastāvdaļas ir:

- docētāja pašvērtējums
 - studentu aptauja
 - docētāja nodarbību vērošana un izvērtēšana
 - docētāja kvalitātes izvērtēšanas kopsavilkums

Koledžas mācībspēku personāla attīstības politikas un motivēšanas sistēmas sastāvdaļas paredz arī normatīvajos aktos noteiktās kompensācijas docētājiem par akadēmisko studiju mācību izdevumu daļēju segšanu, kā arī to kompetences pilnveides un kvalifikācijas paaugstināšanas izdevumu daļēju segšanu. Koledžas motivēšanas un attīstības sistēma paredz mācībspēkiem, koledžas iekšējos dokumentos iestrādātas, materiālās stimulēšanas garantijas un procedūras, kā tiek piešķirtas piemaksas par papildu administratīvā un tehniskā darba veikšanu, un piemaksas par papildu pedagoģiskā darba veikšanu. Koledžas īstnotā darbinieku motivēšanas un attīstības sistēma ietver garantijas mācībspēkiem saņemt apdrošināšanas polises veselības apdrošināšanas un medicīniskās palīdzības apdrošināšanas programmas ietvaros. Iekšējos noteikumos "Apbalvošanas kārtība" un "Akadēmiskā personāla un darbinieku darba samaksas izmaksas un pabalstu piešķiršanas kārtība" (pielikumi 2.3.7.3.un 2.3.7.4.) ir noteikti,kādi apbalvojumi ir koledžā.

Koledžā ir šādi apbalvojumi:

- Koledžas Atzinības raksts;
- Rakstiska Koledžas direktora Pateicība;
- Koledžas Goda doktora grāds;
- Diploms par Koledžas absolvēšanu ar izcilību;
- Naudas balva vai dāvana.

2.3.8. Studējošajiem pieejamā atbalsta, tajā skaitā atbalsta studiju procesā, karjeras un psiholoģiskā atbalsta, īpaši norādot atbalstu, kas paredzēts konkrētām studējošo grupām (piemēram, studējošajiem no ārvalstīm, nepilna laika studējošajiem, tālmācības studiju formā studējošajiem, studējošajiem ar īpašām vajadzībām u.c.) novērtējums.

Studentiem atbalstu studiju procesā sniedz visi docētāji, bet pārvalda studiju programmas direktors. Ja nepieciešamas izmaiņas studiju procesa organizācijā vai karjerā, students atbalstu var saņemt pie direktores vietnieces studiju un izglītības jomā, pie sociālā pedagoga, karjeras konsultanta. Tāpat studentiem ar īpašajām vajadzībām ir pieejams sociālais pedagogs, karjeras konsultants, kurš palīdz konsultēties par profesijas izvēles specifiku.

Visas studentu problēmas līdz šim esam varējuši kopīgi atrisināt. Visi docētāji un administrācija vienmēr ir atvērti nepieciešamam atbalstam un risinājumu meklējumiem.

2.4. Zinātniskā pētniecība un mākslinieciskā jaunrade

2.4.1. Studiju virziena zinātniskās un/ vai lietišķās pētniecības, un/vai mākslinieciskās jaunrades virzienu raksturojums un novērtējums, atbilstība augstskolas/ koledžas un studiju virziena mērķiem un zinātnes un/ vai mākslinieciskās jaunrades attīstības līmenim (atsevišķi raksturot doktora studiju programmu nozīmi, ja piemērojams).

RTK zinātniskās pētniecības un jaunrades mērķis ir sekmēt RTK un tās studiju programmu konkurētspēju, sasniedzot programmu izvirzītos studiju rezultātus pētniecībā un jaunradē, veicinot pētniecībā balstīto studiju īstenošanu, attīstot akadēmiskā personāla un studējošo pētniecības kompetences un rezultātus, īpaši lietišķo pētījumu un jaunrades jomā, attīstot sadarbību ar darba devējiem un citām ieinteresētajām pusēm. Ņemot vērā ieinteresēto pušu vajadzības un intereses, ir noteiktas šādas pētniecības un jaunrades stratēģijas prioritātes:

- 1.pētniecības un jaunrades kapacitātes stiprināšana;
- 2.mācībspēku un studējošo pētniecības un jaunrades attīstība;
- 3.sadarbība ar ārējām ieinteresētajām pusēm pētniecības un jaunrades jomā.

Studiju procesa cieša sasaiste ar veikto zinātniski pētniecisko darbību ir būtisks priekšnoteikums augsta līmeņa speciālistu sagatavošanā, izcilības veidošanā, kā arī RTK starptautiskajā sadarbībā. Pētniecībā tiek iesaisti gan mācībspēki, gan studējošie.

Iepriekšējā stratēģiskās plānošanas periodā panākts, ka kvalifikācijas darbu, kursa darbu un pētniecisko darbu saturs tiek pilnveidots, atbilstoši uzņēmumu vajadzībām un prakšu laikā gūto pieredzi.

Rezultātu pārvaldības mērķis ir sniegt iespēju uzraudzīt un analizēt RTK, tās struktūrvienību un akadēmiskā personāla darbību un sniegumu, nodrošinot iespēju:

- novērtēt RTK virzību stratēģijā noteikto mērķu sasniegšanā;
- salīdzināt RTK sniegumu ar citām koledžām, sniegumu dažādās darbības jomās un mērogos (RTK iekšienē, dažādu struktūrvienību ietvaros, nacionālā, starptautiskā mērogā).

- sasaistīt rezultātos rādītājus ar akadēmiskā personāla atalgojuma sistēmu.

Strukturēta rezultātu pārvaldība nodrošinās pastāvīgu RTK sasniegto rezultātu uzraudzību, kā arī iespēju iegūto informāciju izmantot lēmumu pieņemšanā par atbilstošu aktivitāšu īstenošanas nepieciešamību.

RTK zinātniskās pētniecības un jaunrades mērķis atbilst koledžas un studiju virziena mērķiem.

RTK ir izstrādāta „Zinātniskās pētniecības un jaunrades attīstības stratēģija 2021.-2027.gadam” (07.06.2022. Nr.1.1. – 2/8 - RTK). To var skatīt pielikumos 51.1. – LV un 51.2. – EN).

Zinātnes un pētniecības attīstība ir valsts vispārējās attīstības prioritārais virziens, ko regulē vairāki nacionālie stratēģiskie un normatīvie dokumenti: Latvijas Nacionālais attīstības plāns 2021.-2027. gadam (NAP 2027). NAP2027 ir hierarhiski augstākais nacionālā līmeņa vidējā termiņa attīstības plānošanas dokuments. Tas nosaka vidējā termiņa prioritātes arī izglītības un zinātnes jomā, akcentējot rīcības virzienu: Zinātne sabiedrības attīstībai, tautsaimniecības izaugsmei un drošībai. Zinātnes, tehnoloģiju attīstības un inovācijas pamatnostādnes 2021.-2027. gadam (ZTAIP2027). ZTAIP 2027 sniedz ieguldījumu NAP 2027 noteikto stratēģisko mērķu sasniegšanā atbilstoši prioritātes “Zināšanas un

prasmju personības un valsts izaugsmei” rīcības virziena “Zinātne sabiedrības attīstībai, tautsaimniecības izaugsmei un drošībai” un rīcības virziena “Kvalitatīva, pieejama, iekļaujoša izglītība” mērķiem un uzdevumiem. ZTAI politikas uzdevums ir veidot tādu pētniecības un attīstības sistēmu, kas nodrošina cilvēkkapitāla, zināšanu, prasmju, kompetenču un tehnoloģiju ilgtspējīgu attīstību, tādējādi veicinot kvalitatīvas izglītības un prasmju ieguvu, sociālās un ekonomiskās labklājības un drošības paaugstināšanos, dzīves kvalitātes uzlabošanu un pāreju uz klimatneitrālu ekonomiku.

Izglītības attīstības pamatnostādnes 2021.-2027. gadam (IAP 2027), kuru sasaiste ar ZTAIP 2027 veidojas attiecībā uz pasākumiem pētniecībā balstītas augstākās izglītības stiprināšanai, akadēmiskā personāla attīstības un izaugsmes iespēju nodrošināšanā.

Zinātniskās darbības likums (spēkā no 19.05.2005.) nosaka, ka koledžas pienākums ir veikt zinātnisko darbību un nodrošināt studiju procesu, kurā studējošo zinātniskās pētniecības darbība un/vai mākslinieciskā jaunrade būtu neatņemama sastāvdaļa. Rīgas Tehniskās koledžas zinātniskās pētniecības darbības galvenais mērķis ir sekmēt RTK un tās studiju programmu konkurētspēju, sasniedzot programmu izvirzītos studiju rezultātus pētniecībā un jauradē, veicinot pētniecībā balstīto studiju īstenošanu, konkrētās realizācijas formas, ir ļoti svarīga RTK sadarbība ar ārzemju partneriem, lai radītu tādas profesionālās izglītības piedāvājuma formas, kuras sekmē operatīvu jauno tehnoloģiju apgūšanu, paaugstina profesionālās izglītības pieejamību, nodrošina nepārtrauktu izglītību. Viena no tādām efektīvām izglītības formām ir izglītības programmu īstenošana ar moduļu palīdzību, gan kā patstāvīgās izglītības programmas ietvaros, gan kā pilnīgi patstāvīgas programmas. Pašnovērtējumi (tikai latviešu valodā) - <https://rtk.lv/usr/pnz/stp/pnvz-telematika-un-logistika-2019.pdf>

Mācībspēku iesaiste zinātniskajā pētniecībā. Atšķirībā no universitāšu tipa izglītības koledžas izglītībai nav plašas akadēmisko zināšanu daļas un ar to saistītais akadēmiskā personāla un studentu zinātniski pētnieciskais darbs, tomēr studiju procesā pakāpeniski tiek ieviesti zinātniskā darba elementi, sākot ar patstāvīgo darbu jautājumu risināšanu līdz dažādu variantu salīdzināšanai studija darbos un kvalifikācijas darbos. Akadēmiskais personāls aktīvi piedalāsursos un semināros par jaunākajām mācību un pedagoģiskajām metodēm, kā arī tiek veicināta kvalifikācijas paaugstināšanas kursu apmeklēšana darba devēju organizētajos semināros un izstādēs. Zinātniskie raksti (tikai latviešu valodā) - <https://wwwold.rtk.lv/?sadala=470>

Studējošo iesaiste zinātniskajā pētniecībā. Pasauli mūsdienās raksturo globalizācija, informācijas

tehnoloģiju attīstība un vērtību daudzveidība. Līdz ar to jauno specialistu darbība visdažādākajās jomās kļūst arvien plašāka un neparedzamāka. Mūsdienu studentiem ir jāiemācās dzīvot pasaulē, kas nepārtraukti mainās, un nākotnē jābūt gataviem radīt pilnībā atšķirīgu ekonomisko, politisko, sociālo un kultūras vidi. Pašlaik RTK studentiem labi padodas uzdevumi, kas prasa atcerēties vai rīkoties pazīstamās situācijās, mācībspēki liek studentiem iedziļināties un apstrādāt daudzveidīgus datus, pieprasot studentiem risinājumus nestandarta situācijām, veidot sakarības starp teorētiski apgūto un reāli dzīvē pieredzēto, analizēt paveikto un izvirzīt mērķus nākamajiem darbiem. RTK studentiem jāprot darboties komandā un īstenot savas ieceres jaunos apstākļos. RTK studiju procesa organizēšana un vadīšana balstās – orientēšanās uz kompetenču veidošanu, digitālā laikmeta radītās izmaiņas jaunās paaudzes dzīves stilā, identitātē un uzvedībā, kā arī studentu atšķirīgie priekšstatī par izglītības vērtību un tās ieguves ceļiem.

Koledža plāno, lai studiju process būtu mērķtiecīgs un radītu gandarījumu gan studējošajiem, gan mācībspēkiem, ir jāizprot un jāņem vērā jaunās paaudzes tipiskākās iezīmes attīstīt akadēmiskā personāla un studējošo pētniecības kompetences un rezultātus, īpašilietišķo pētījumu un jaurades jomā, attīstīt sadarbību ar darba devējiem un citām ieinteresētajām pusēm. Ņemot vērā ieinteresēto pušu vajadzības un intereses.

RTK panākumu pamats ir: Starpdisciplināra pieeja studiju procesa īstenošanai RTK īsteno studiju programmas dažādos studiju virzienos, kas savukārt sekmē starpdisciplināro pieeju pētnieciskā un radošā darba veikšanai:

1. "Mehānika un metālapstrāde, siltumenerģētika, siltumtehnika un mašīnzinības",
2. "Enerģētika, elektrotehnika un elektrotehnoloģijas",
3. "Ražošana un pārstrāde",
4. "Informācijas tehnoloģija, datortehnika, elektronika, telekomunikācijas, datorvadība un datorzinātne",
5. "Transporta pakalpojumi"

Pielikumā:

- "Rīgas Tehniskās koledžas zinātniskās pētniecības un jaurades attīstības stratēģija 2021.-2027. gadam"(pielikums 2.4.1., 2.4.2.)

2.4.2. Zinātniskās un/ vai lietišķās pētniecības, un/vai mākslinieciskās jaunrades sasaiste ar studiju procesu, tajā skaitā rezultātu izmantošanas studiju procesā raksturojums un novērtējums.

AKADĒMSIKĀ PERSONĀLA UN STUDĒJOŠO ZINĀTNISKĀS PĒTNIECĪBAS UN JAUNRADES ATTĪSTĪBA

1. RTK akadēmiskajam personālam un studējošajiem ir tiesības brīvi izvēlēties zinātniskās pētniecības un jaunrades tematiku, virzienus un metodes, izvērtējot un publicējot pētījumu un jaunrades rezultātus.
2. RTK virzās uz pētniecībā balstītu studiju attīstību, sekmējot docētāju pētniecības rezultātu integrēšanu studiju kursu saturā, un pētniecisko metožu pielietošanu studiju procesā, tādējādi attīstot studējošo kompetences.
3. RTK nodrošina institucionālo un finansiālo atbalstu akadēmiska personāla un studējošo zinātniskajai pētniecībai un jaunradei atbilstoši RTK Domes apstiprinātajiem pētījumu un zinātniskās darbības virzieniem un ikgadējai pētniecības un jaunrades programmai.

4. RTK atbalsta akadēmiskā personāla un studējošo zinātniskās pētniecības un jaunrades rezultātu publicēšanu konferencēs, rakstos, tēžu krājumos, monogrāfijās, ziņojumos u.c. formās un veidos, kā arī sekmē to komercializāciju.
5. RTK sekmē akadēmiskā personāla un studējošo profesionālās kompetences paaugstināšanu zinātnisko pētījumu veikšanā, piemēram, pētījuma metožu apguvē, datu apstrādē, pētījuma rezultātu publicēšanā.
6. Zinātniskās pētniecības un jaunrades rezultātu publiskošanai RTK organizē ikgadējo starptautisko zinātnisko konferenci "Studējošo pētnieciskā darbība: teorija un prakse".
7. Prioritātes rezultatīvie radītāji ir noteikti šādi:
 - vēlētā akadēmiskā personāla pētnieciskās / mākslinieciskās jaunrades rezultātu skaits četru studiju gadu periodā: 2 mākslinieciskās jaunrades sasniegumi katram docētājam;
 - vēlētā akadēmiskā personāla ziņojumu skaits starptautiskās zinātniskās konferencēs četru studiju gadu periodā: 1 katram docētājam;
 - studējošo dalība pētniecības un jaunrades projektos – 100%, studējošo konferencēs - 40% no kopējā studiju programmā studējošo skaita;
 - metodiskie pasākumi studējošo un akadēmiskā personāla profesionālās kompetences paaugstināšanai par zinātniskās pētniecības un jaunrades veikšanu: divi pasākumi studiju gada laikā.

Reizi gadā notiek kursa darbu, patstāvīgo darbu un kvalifikācijas darbu izstāde visām RTK studiju programmām, kur visi docētājiem un studentiem ir iespējams iepazīties ar izstrādātajiem darbiem. Loģistikas studenti divos studijuursos- lietišķā latviešu valoda(tēma- lietišķās valodas lietošana kvalifikācijas darba izstrādē ir jāveic praktiskais darbs) un pētnieciskā darba pamati (tēma-studiju darba izstrādāšanas procesa kvalitatīva izpilde) veic patstāvīgo vai praktisko darbu ar izstādē pieejamiem kursa darbiem vai kvalifikācijas darbiem. Semināru laikā tiek pārrunāts un strādāts ar tēmu izvēli, noformēšanu. 2023./2024.studiju gadā loģistikas studenti kvalifikācijas darbu izstrādāja par šādām tēmām. Pirms kvalifikācijas darba izstrādes studenti dodas kvalifikācijas praksē, kur lielākoties arī tiek veikts lietišķais pētījums. RTK praktizē kvalifikācijas prakses sasaisti ar kvalifikācijas darba tēmu, kurā students risina, pēta, apraksta konkrēto uzņēmumu un reālo darba vidi.

Kvalifikācijas darba tēma

Pasūtījumu apstrādes uzlabošanas iespējas vairumtirdzniecības uzņēmuma SIA "Lic Gotus" noliktavā.

Kravas piegādes procesu pilnveidošanas iespējas loģistikas nozarē.

Digitalizācijas risinājumi uzņēmuma SIA "DSV Latvia" autotransporta pārvadājumu darbības nodrošināšanā.

Uzņēmuma noliktavu saimniecības sistēmas izvērtējums.

Noliktavas loģistikas procesi uzņēmuma "John G. Cassar LTD" sadales loģistikas nodrošināšanā.

Kopš 2003. gada RTK organizē starptautiskās zinātniski – praktiskās konferences „Augstākā profesionālā izglītība teorijā un praksē” un izdod zinātnisko rakstu krājumus.

Rakstu autori ir Latvijas un ārvalstu augstskolu docētāji, doktoranti, maģistranti un RTK absolventi. Publicētie raksti var būt noderīgi valsts institūcijām, lai pieņemtu lēmumus īsā cikla augstākās profesionālās izglītības realizācijas jautājumos, kā arī uzņēmējiem, zinātniskajiem darbiniekiem,

augstskolu docētājiem un studentiem. Rakstu krājumi atrodami RTK bibliotēkā.

2.4.3. Starptautiskās sadarbības zinātniskajā un/ vai lietišķajā pētniecībā, un/ vai mākslinieciskajā jaunradē raksturojums un novērtējums, norādot arī kopīgos projektus, pētījumus u.c. Norādīt studiju programmas, kuras iegūst no šīs sadarbības. Norādīt turpmākos plānus starptautiskās sadarbības zinātniskajā pētniecībā un/ vai mākslinieciskajā jaunradē attīstībai.

RTK zinātniskās pētniecības un jaunrades mērķis ir sekmēt RTK un tās studiju programmu konkurētspēju, sasniedzot programmu izvirzītos studiju rezultātus pētniecībā un jaunradē, veicinot pētniecībā balstīto studiju īstenošanu, attīstot akadēmiskā personāla un studējošo pētniecības kompetences un rezultātus, īpaši lietišķo pētījumu un jaunrades jomā, attīstot sadarbību ar darba devējiem un citām ieinteresētajām pusēm. Ņemot vērā ieinteresēto pušu vajadzības un intereses, ir noteiktas šādas pētniecības un jaunrades stratēģijas prioritātes:

- pētniecības un jaunrades kapacitātes stiprināšana;
- mācībspēku un studējošo pētniecības un jaunrades attīstība;
- sadarbība ar ārējām ieinteresētajām pusēm pētniecības un jaunrades jomā.

Studiju procesa cieša sasaiste ar veikto zinātniski pētniecisko darbību ir būtisks priekšnoteikums augsta līmeņa speciālistu sagatavošanā, izcilības veidošanā, kā arī RTK starptautiskajā sadarbībā. Pētniecībā tiek iesaisti gan mācībspēki, gan studējošie.

Iepriekšējā stratēģiskās plānošanas periodā panākts, ka kvalifikācijas darbu, kursa darbu un pētniecisko darbu saturs tiek pilnveidots, atbilstoši uzņēmumu vajadzībām un prakšu laikā gūto pieredzi.

Mācībspēku iesaistīšanās pētniecībā un starptautiskā sadarbībā pozitīvi ietekmē studiju procesu un ceļ tā kvalitāti. Zinātniskajā pētniecībā iegūtie rezultāti tiek izmantoti studiju kursu satura un pasniegšanas metodikas pilnveidošanā.

Pārskata periodā RTK mācībspēki publicēja vairākas publikācijas zinātniskajos žurnālos, kā arī konferenču krājumos, vairāki no kuriem indeksēti SCOPUS. Piemēram, var minēts sekojošās publikācijas:

1. Patlins P. Small- shipments sustainable deliveries within and between cities. Proceedings: Engineering for Rural Development Volume 2024 --23th International Scientific Conference on Engineering for Rural Development; Jelgava; Latvia; 22 May 2024 through 24 May 2024; (Indexed by SCOPUS)
2. Patlins P., Efficient transportation in cities and perishable goods secondary Packaging. Proceedings: Engineering for Rural Development Volume 2016-January, 2016, Pages 1395-140115th International Scientific Conference on Engineering for Rural Development; Jelgava; Latvia; 25 May 2016 through 27 May 2016; Code 122094 (Indexed by SCOPUS)
3. Patlins P., Pocs R. Small shipment delivery's quality improvement in cities with unstable traffic Proceedings - 30th European Conference on Modelling and Simulation, ECMS 20162016, Pages 211-21630th European Conference on Modelling and Simulation, ECMS 2016; Regensburg; Germany; 31 May 2016 through 3 June 2016; Code 122277(Indexed by SCOPUS)
4. Patlins P., Pocs R. Secondary and tertiary packaging improvement opportunities into logistics processes .13th International Conference on Industrial Logistics, ICIL 2016 - Conference

Proceedings2016, Pages 209-21513th International Conference on Industrial Logistics, ICIL 2016; Zakopane; Poland; 28 September 2016 through 1 October 2016;(Indexed by SCOPUS)

5. Patļins P. Production Delivery Optimization System For Cities With Hard Traffic. Selected aspects of production systems management. A series of monographs. Lodz University of Technology. Lodz, Poland, 2013. ISBN:978-83-7283-589-5(Indexed by SCOPUS)
6. Patļins P. The Role of Goods Packaging into the Just-in-Time accurate delivery process planning. Product and Packaging Tendencies for Development in Manufacturing. A series of monographs. The Lodz University of Technology. Lodz, Poland, 2012. ISBN: 978-83-7283-451-5;(Indexed by SCOPUS)
7. Patļins P.,Solovjovs D. Just in Time and Sequence Logistics Challenges for the Automotive Enterprises in the Eastern Europe Countries. // CD-Proceedings: 53 rd Scientific Conference on Economics and Entrepreneurship SCEE'2012. RTU, Rīga Latvia 10-12 October 2012., ISBN 978-9934-10-355-1
8. Patļins P. Logisitcs service Quality Improvement for City Routes // Proceedings of the International Conference of Industrial Logisitcs. 14-16 June 2012 . Zadar, Croatia. ISBN:978-953-7738-16-7 (Indexed by SCOPUS)

Tāpat mūsu mācībspēki, kā E.Džeksone, J.Kuzmina, V.Grava, S.Martinsone-Liepiņa, E.Kopeika, N.Karatun u.c. raksta publikācijas un piedalās zinātniskajās konferencēs. Lielākoties mācībspēki veic lietišķos pētījumus.

Būtiskākais zinātniskais un pētnieciskais darbs studiju virzienā tiek veikts piedaloties starptautiskos projektos, rakstot zinātniskās publikācijas, piedaloties starptautiskās konferencēs. Tā, Dr.P.Patļins pārskata periodā piedalījās 4 starptautiskās konferencēs Polijā, Horvātijā un Latvijā.

1. 2013. Patļins P. Production Delivery Optimization System For Cities With Hard Traffic. Conference of Production and management. Selected aspects of production systems management. Lodz University of Technology. Lodz, Poland, 2013. ISBN:978-83-7283-589-5
2. 2012. Patļins P. The Role of Goods Packaging into the Just-in-Time accurate delivery process planning. Product and Packaging Tendencies for Development in Manufacturing. A series of monographs. The Lodz University of Technology. Lodz, Poland, 2012.
3. 2012. Patļins P.,Solovjovs D. Just in Time and Sequence Logistics Challenges for the Automotive Enterprises in the Eastern Europe Countries. // CD-Proceedings: 53 rd Scientific Conference on Economics and Entrepreneurship SCEE'2012. RTU, Rīga Latvia 10-12 October 2012.,
4. 2012. Patļins P. Logisitcs service Quality Improvement for City Routes // Proceedings of the International Conference of Industrial Logisitcs. 14-16 June 2012 . Zadar, Croatia.

Lielākoties studiju virziena ietvaros veiktie pētījumi ir lietišķie pētījumi, līdz ar to rezultāti ir tieši saistīti ar tautsaimniecību un attiecīgi ar profesionālo izglītību. Mācībspēku publikāciju, patentu, mākslinieciskās jaunrades darbu saraksts par pārskata periodu skat.2.4.4.2. pielikumā.

"Telemātika un loģistika" studentu uz pārskata periodu nav piedalījušies lietišķajā pētniecībā.

2.4.4. Norādīt, kā tiek nodrošināta un veicināta mācībspēku iesaiste zinātniskajā un/ vai lietišķajā pētniecībā, un/vai mākslinieciskajā jaunradē. Akadēmiskā personāla zinātniskās un/ vai lietišķās pētniecības, un/vai mākslinieciskās jaunrades studiju virzienam atbilstošajā nozarē raksturojums un novērtējums, sniedzot piemērus.

Atšķirībā no universitāšu tipa izglītības koledžas izglītībai nav plašas akadēmisko zināšanu daļas un ar to saistītais akadēmiskā personāla un studentu zinātniski pētnieciskais darbs, tomēr studiju procesā pakāpeniski tiek ieviesti zinātniskā darba elementi, sākot ar patstāvīgo darbu jautājumu risināšanu līdz dažādu variantu salīdzināšanai studija darbos un kvalifikācijas darbos.

Saskaņā ar iekšējo normatīvo dokumentu „Nolikums par akadēmiskajiem amatiem” (08.12.2004., Nr.01-05-209-RTK) (sk. 2.4.4.3. pielikumu), prasība docētājiem, lai tiktu ievēlēti docenta vai lektora akadēmiskā amatā, ir reizi trijos gados izstrādāt zinātnes apakšnozarei atbilstošas publikācijas vai mācību līdzekļus.

Docētāji aktīvi piedalāsursos un semināros par jaunākajām mācību un pedagoģiskajām metodēm, kā arī tiek veicināta kvalifikācijas paaugstināšanas kursu apmeklēšana darba devēju organizētajos semināros un izstādēs. Mācībspēku publikāciju, patentu, mākslinieciskās jaunrades darbu sarakstu skat. pielikumā 2.4.4.2.

Kopš 2003. gada RTK organizē starptautiskās zinātniski – praktiskās konferences „Augstākā profesionālā izglītība teorijā un praksē” un izdod zinātnisko rakstu krājumus.

Rakstu autori ir Latvijas un ārvalstu augstskolu docētāji, doktoranti, maģistranti un RTK absolventi. Loģistikas absolventi uz šo brīdi nav sarakstījuši zinātniskos rakstus. Ņemot vērā RTK zinātnisko stratēģiju 2021-2027 gadam, vadība ir izstrādājusi plānu, lai lietišķie pētniecības raksti tiktu veikti.

2.4.5. Norādīt, kā tiek nodrošināta un veicināta studējošo iesaiste zinātniskajā un/ vai lietišķajā pētniecībā, un/ vai mākslinieciskajā jaunradē. Novērtēt un raksturot katra studiju programmas līmeņa, kurš tiek īstenots studiju virzienā, studējošo iesaisti zinātniskajā un/ vai lietišķajā pētniecībā, un/ vai mākslinieciskajā jaunradē, sniedzot piemērus studējošajiem piedāvātajām un izmantotajām iespējām.

Reizi gadā notiek kursa darbu, patstāvīgo darbu un kvalifikācijas darbu izstāde visām RTK studiju programmām, kur visiem docētājiem un studentiem ir iespējams iepazīties ar izstrādātajiem darbiem.

Kopš 2003. gada RTK organizē starptautiskās zinātniski – praktiskās konferences „Augstākā profesionālā izglītība teorijā un praksē” un izdod zinātnisko rakstu krājumus.

Rakstu autori ir Latvijas un ārvalstu augstskolu docētāji, doktoranti, maģistranti un RTK absolventi.

Rakstu krājumi atrodami RTK bibliotēkā.

2.4.6. Augstskolas/ koledžas darbībā, galvenokārt novērtējamā studiju virzienā, piemēroto inovāciju formu (piemēram, produktu inovācijas, procesa inovācijas, mārketinga inovācijas, organizatoriskās inovācijas) īss raksturojums un novērtējums, sniedzot piemērus un novērtējot to ietekmi uz studiju procesu.

RTK studiju procesa organizācija balstās uz kompetenču veidošanu, digitālā laikmeta radītām izmaiņām jaunās paaudzes dzīves stilā, identitātē un uzvedībā, kā arī studentu atšķirīgajos

priekšstatos par izglītības vērtību un tās ieguves ceļiem. Lai studiju process būtu mērķtiecīgs un radītu gandarījumu gan studentem, gan docētājiem, ir jāizprot un jāņem vērā jaunās paaudzes tipiskākās iezīmes.

Iestājātos Covid-19 pandēmijai, 2020. gadā Moodle platformā tika integrēta video konferenču sistēma Big Blue Button (BBB) attālināto nodarbību, konsultāciju, pārbaudījumu nodrošināšanai. Katram docētajam tika izveidota personīgā virtuālā video auditorija, kas nodrošina video ierakstu izveidi un glabāšanu. IT studiju programmas docētāji aktīvi izmantoja šo sistēmu.

Docētāji savos studijuursos izmantoja arī citus rīkus: piemēram, tiešsaistes videokonferenču organizēšanas lietojumprogrammas Zoom, Google Team, sadarbības lietojumprogrammu Microsoft Teams. Nodarbību ierakstus atsevišķos studijuursos docētāji izvietoja video koplietošanas tiešsaistes sociālā tīkla tīmekļa vietnē YouTube.com. Tiem studenti tika klāt ar nosūtīto saišu palīdzību.

Innovācijas, kas tika ieviestas un izmantotas studiju procesā pandēmijas laikā, joprojām tiek izmantotas un attīstītas.

Pašlaik, atbilstoši laikmeta prasībām, regulāri tiek pilnveidota studiju procesa organizācija. Piedāvājam daļu no studijukursiem apgūt attālināti, kā arī studiju materiālus izmantot digitālā formā.

RTK izstrādāts iekšējais normatīvais dokuments „Kārtība par darbu attālinātā studiju procesā” (12.10.2023., Nr.1.1. 2/16, RTK). Latviešu un angļu valodā skatīt <https://www.rtk.lv/?sadala=175>, kā arī pielikumos 52.1. – LV un 52.2. – EN.

Kārtības mērķis ir noteikt vienotas prasības RTK mācībspēkiem un studentiem attālinātā studiju procesā.

Attālinātās studijas koledžā var īstenot līdz 50 procentiem no attiecīgās studiju programmas īstenošanai noteiktā kontaktstundu skaita, kas norādīts apstiprinātajā studiju plānā.

Attālinātās studijas tiek īstenotas kā efektīva, kvalitatīva, pilnvērtīga un iekļaujoša klātienēs studiju daļa, lai nodrošinātu iespēju studentiem apgūt studiju procesā plānotos sasniedzamos rezultātus un attīstīt caurviju prasmes, kā arī nodrošinātu diferencētu, personalizētu un starpdisciplināru studiju procesu.

Atsevišķos studijuursos daļu no tēmām tiek piedāvāts apgūt patstāvīgi, izmantojot mācībspēku sagatavotos studiju materiālus un interneta resursus. Tāpat arī pārbaudes darbi tiek pievienoti „Moodle” platformā un ieviesti studiju procesā.

Konsultācijām un informācijas apmaiņai studentiem tiek piedāvātas saites uz koplietošanas platformām, kā arī tiek izmantots e-pasts, WhatsApp un sociālie tīkli. Attālinātām studijām un konsultācijām tiek izmantots ZOOM, MS TEAMS un BigBlueBottom, kas piesaistīts Moodle platformai.

Attālināto studiju un konsultāciju iespējas studenti un docētāji novērtē ļoti atzinīgi, jo tās samazina resursus studiju programmas mērķu sasniegšanā.

2.5. Sadarbība un internacionalizācija

2.5.1. Novērtēt, kā studiju virziena ietvaros īstenotā sadarbība ar dažādām Latvijas institūcijām (augstskolām/ koledžām, darba devējiem, darba devēju organizācijām,

pašvaldībām, nevalstiskajām organizācijām, zinātnes institūtiem u.c.) nodrošina virziena mērķu un studiju rezultātu sasniegšanu. Norādīt, pēc kādiem kritērijiem tiek izvēlēti studiju virzienam un studiju programmām atbilstošie sadarbības partneri, raksturot sadarbības veidus, kā sadarbība tiek organizēta, papildus norādot mehānismu partneru piesaistei.

Lielākie transporta un loģistikas nozares uzņēmumi savu darbību nodrošina un ģeogrāfiski atrodas Rīgā un Rīgas rajonā, Daugavpilī, Liepājā, Ventspilī, Jelgavā, Valmierā, kas norāda uz lielāko transporta un loģistikas uzņēmumu uzņēmējdarbības nodrošināšanu plaši apdzīvotās vietās. Lielākie transporta un loģistikas nozares uzņēmumi ir VAS „Latvijas Pasts”, AS „Air Baltic”, VAS „Latvijas Dzelzceļš”, SIA „Kreiss”, SIA „Rīgas Satiksme”, VAS „Starptautiskā lidosta „Rīga””, Ventspils brīvosta, Rīgas brīvosta, AS „Liepājas osta LM”, SIA „Shenker”, SIA „Kuehne+Nagel”, SIA „DPD Latvija”, SIA „DHL Latvija”, SIA „Baltijas kravu centrs”, u.c.

Nozares vadošās asociācijas:

- Latvijas Loģistikas asociācija;
- Latvijas Pasažieru pārvadātāju asociācija;
- Latvijas nacionālā kravas ekspeditoru un loģistikas asociācija;
- Autopārvadātāju asociācija „Latvijas auto”;
- Latvijas *Dzelzceļa nozares darba devēju organizācija*;
- Latvijas Kuģu un kapteiņu asociācija.

Uz 2024.gadu RTK ir iestājusies:

- Latvijas loģistikas asociācijā, kura apvieno vadošos loģistikas, transporta, mītošanas, starptautiskās tirdzniecības uzņēmumus, kuģniecības līnijas, ostu terminālus un individuālos speciālistus, kā arī minēto jomu izglītības un pētniecības iestādes;
- Latvijas iepakojuma sertifikācijas centrā.

Ņemot vērā IKP pieaugumu, tiek prognozēts neliels nozarē strādājošo darbinieku skaita pieaugums, bet samazināsies pieprasījums pēc nekvalificēta darbaspēka, jo pieaugs kopējā nozares tehnoloģiskā attīstība.

2024. gadā RTK iesniedza dokumentus par iestāšanos Latvijas Loģistikas Asociācijā; taču studiju virziena „Transporta pakalpojumi” studiju programmas „Telemātika un loģistika” direktors, Dr.oec. Pāvels Patļins ir Latvijas Loģistikas asociācijas biedrs.

Pētījuma rezultāti liecina, ka Loģistikas speciālistiem nav obligāta specializācija kādā no minētajiem virzieniem (sauszemes transports un cauruļvadu transports; ūdens transports; gaisa transports; uzglabāšanas un transporta palīgdarbības; pasta un kurjeru darbības), bet galvenais ir komunikācijas un svešvalodu prasmes un priekšstats par loģistikas procesiem, to savstarpējo saistību un atkarību.

Kopš 2017.gada septembra RTK tiek realizēta 3.līmeņa profesionālās vidējās izglītības programmas „Telemehānika un loģistika”, kas paplašina pedagogu darbības sfēru, jo jāsaskaņo un jānodrošina izglītības satura pēctecība, kā arī jāapgūst modulārās izglītības organizēšanas specifika. Iesaistoties *Loģistikas darbinieku* kvalifikācijas eksāmenu satura izstrādes grupās un darba vidē balstīto mācību organizēšanā, notiek regulāra sadarbība ar darba devējiem un citām mācību iestādēm.

2018.-2022.gadu periodā paralēli studiju procesam transporta pakalpojumu jomā, tika realizēta profesionālās tālākizglītības programma „Telemehānika un loģistika” ESF projekta “Nodarbināto personu profesionālās kompetences pilnveide” (Nr. 8.4.1.0/16/I/001) ietvaros, kas veicināja “koledžas vārda popularizēšanu”, kas, savukārt, pozitīvi ietekmē studiju programmā iesaistīto mācībspēku pieredzes apmaiņas kompetences, jo izglītojamie strādā visdažādākajos Latvijas uzņēmumos.

Studiju virziena „Transporta pakalpojumi” studiju programmas „Telemātika un loģistika” īstenošanas procesā sadarbība notiek ar dažādu nozaru darba devējiem. Studenti bez problēmām atrod prakses vietas (2.5.1.1.tabula) gan *Iepirkumu, ražošanas, sadales un servisa praksei*, gan *Transporta, pasūtījumu apstrādes un izpildes, krājumu vadīšanas un noliktavas praksei*, kā arī *Loģistikas speciālistu kvalifikācijas praksei*, jo praktiski katrā uzņēmumā ir struktūrvienības, kas nodarbojas ar iepriekšminēto procesu organizēšanu.

Tabula 2.5.1.1

Studiju virziena „Transporta pakalpojumi” studiju programmas „Telemātika un loģistika” studentu prakses pamatvietu saraksts 2013.-2021.ak.g.

Transporta un loģistikas pakalpojumu uzņēmumi	Noliktavas	Valsts un pašvaldību uzņēmumi, institūcijas	Tirdzniecības uzņēmumi	Ražošanas uzņēmumi
--	-------------------	--	-------------------------------	---------------------------

SIA „DHL Latvia”	SIA „Do It.	VAS „Latvijas	SIA „Circle K Latvia”	AS „UPB”
SIA „LDZ ritošā	Loģistikas centrs	Pasts”	SIA “Maxima	SIA „Norplast”
sastāva serviss”	„Bergi”	eksprespasta	Latvija”	SIA „CERAM
SIA „Freeway	SIA „Rimi Latvia”	departaments	SIA „LPP Reserved”	OPTEC”
Logistics”	SIA „Latakko”	RPU SIA “Rīgas	SIA „Cartex Latvia”	SIA “Akmens
SIA „ AVVE	SIA „Revers SM”	Satiksme”	SIA „Pharma	stils”
TRANSPORT”	”	AS „airBaltic”	Market”	
SIA „SAPSAN	SIA „Peat Export	AS „Latvijas Valsts	SIA „Sportland”	
SERVICES”	LLC”	meži”	veikals,	
SIA „Feltrans”	Loģ.centrs “TOP”	Nacionālo bruņoto	SIA „EUROAPTIEKA”	
SIA „HAVI	Smiltene	spēku	SIA “VAKS serviss”	
LOGISTIC”	SIA „Vollers-Rīga”	Zemessardzes	kondicionēšanas,	
SIA „TRANS	SIA LogSol	2.Vidzemes	ventilācijas iekārtas	
VEISS”	„Šarlotes”	brigādes štābs,	SIA “Priekuļu	
SIA „Schenker”	SIA „MMD Serviss”	apgādes daļa	mašīnu stacija”	
SIA „Cargo Buss	”		SIA „Varner Baltija”	
SIA „Baltic		Priekuļu	veikals Cubus –	
Logistic		tehnikums”	apgērbu veikalu	
Solution”		AS „Latvijas Jūras	tīkls	
SIA „Robo UG”		medicīnas centrs”	SIA „Profester	
SIA “Vidusceļš”		SIA „Vides	Invest” veikals	
AS „RTS		pakalpojumu	TerraNova -	
Transports		grupa” atkritumu	apgērbu veikalu	
Balta”		savākšanas	tīkls	
SIA „Vollers-		operators	SIA „Coca-Cola HBC	
Rīga”			Latvia”	
SIA „Greiss		Strazdumuižas	SIA „Monsoon	
Loģistika”		internātvidusskola-	Acceesorize Latvia”	
SIA „Abava		attīstības centrs	aksesuāru	
Logistics”		vājredzīgiem un	kolekcijas veikals	
SIA „Auto		neredzīgiem	SIA „ETG”	
Sigulda”		bērniem	internetveikals,	
SIA „WT			Elkor veikala	
TERMINAL”			operators	
SIA „DSV			SIA “Nodus	
Transport”			būvmateriālu	
			veikals”	
			Interneta veikals	
			SIA „220.lv”	
			SIA „TEKARA”	
			dāvanu serviss	
			SIA „MTZ –	
			SERVISS” traktori un	
			servisa centrs	
			SIA „Magnus S”,	
			SNAPPER oficiālais	
			pārstāvis. Meža un	
			dārza tehnika	
			SIA „Daiļrade	
			EKSPO” biroja un	
			kancelejas preces	
			IKEA	

Kokapstrādes nozare	Skaistumkopšana	IKT nozare	Metālapstrādes nozare:	Pārtikas preču ražošana
SIA „Stella” SIA “BYKO- LAT” SIA „Kalnakmens” SIA „Gaujas koks” SIA „Paegliši un partneri”	PKS “Upeslīči L” PKS “Straupe	SIA „.Lattelecom” SIA „JS PRODUCTS” SIA „City Technologies” SIA „Akva grupa” uzskaites, grāmatvedības, audita un revīzijas pakalpojumi SIA „Intelligent Systems” telemetrijas sistēmas transporta plānošanai un monitorēšanai	SIA „Raunas Lauktechnika” SIA „VALPRO” LODE SIA SIA “Culimeta Baltics	AS „Valmieras piens” SIA „Čilijs PIZZA” restorānu serviss SIA „Puratos Latvia” maizes cepšanas, konditorejas un šokolādes izstrādājumu ražošana SIA „ADUGS” cepumu ražošana

Tabula sniedz informāciju par RTK studiju virziena „Transporta pakalpojumi” studiju programmas „Telemātika un loģistika” uzņēmumiem - sadarbības partneriem. Jāatzīmē, ka sadarbība ne vienmēr paredz līguma slēgšanas nepieciešamību. Pēc tabulas datiem var redzēt, ka studiju virziena „Transporta pakalpojumi” studiju programma „Telemātika un loģistika” sadarbojas ne tikai ar loģistikas vai transporta, bet arī ar ražošanas, tirdzniecības u.c. uzņēmumiem.

Studiju virziena „Transporta pakalpojumi” studiju programmas „Telemātika un loģistika” studējošie un absolventi ir nodrošināti ar darba vietām. Darba devēji atbalsta studentu iesaisti uzņēmumu problēmu identificēšanā prakses laikā un risinājumu iespēju izvērtēšanu kursa darbu un kvalifikācijas darbu ietvaros. Pozitīvi tiek vērtēta loģistikas speciālistu sagatavotība reālu uzdevumu izpildei konkrētos uzņēmumos profesijai atbilstošajos amatos. Par to liecina studentu raksturojumi, ko aizpilda uzņēmuma pārstāvis, kas veicis prakses vadītāja funkcijas.

Atsauksmēs/raksturojumos prakses vadītājs norāda kurās darba vietās kādus pienākumus students ir pildījis prakses laikā, kādas prasmes un iemaņas ir apguvis. Vadītājs novērtē praktikanta attieksmi pret darbu, darba disciplīnu un atbilstību izvēlētajai specialitātei.

Apkopojot informāciju no atsauksmēm/raksturojumiem par 3 gadiem (periods 2020./2021.ak.g., 2021./2022.ak.g.un 2022./2023.ak.g.) darba devēji objektīvi izvērtē katra studenta attieksmi pret uzticētajiem pienākumiem un lielākā daļa strādā ar interesi. Vienmēr ir cilvēki, kas izrāda papildus iniciatīvu dažādu uzņēmuma procesu izpētē un ir, kas, precīzi izpilda uzticētos uzdevumus, tāpat kā – vienaldzīgie pret darba pienākumiem.

Studiju virziena „Transporta pakalpojumi” studiju programmas „Telemātika un loģistika” praktikanu raksturojumos iekļauts atsevišķs punkts, kurā uzņēmuma prakses vadītājs vērtē studenta darba disciplīnu. Lielākā daļa darba devēju pārstāvju izvēlējās standarta frāzi : “Darbs disciplīnas pārkāpumi prakses laikā nav bijuši”, kas skaidrojams ar cilvēku aizņemtību ikdienas slodzē. Daži prakses vadītāji atzīmēja praktikanta punktualitāti un akurātumu uzticēto pienākumu izpildē, kas veido kopējo pozitīvo priekšstatu par studentu un mācību iestādi kopumā. Mēdz būt arī piezīmes par atsevišķiem gadījumiem, kad students kavējis vai aizgājis no darba bez brīdinājuma

vai citiem iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumiem. Salīdzinoši reti, bet gadās, ka praktikants pavirši, bez atbildības sajūtas ierodas uzņēmumā pavadīt laiku un neizprot uzticētā pienākuma svarīgumu kopējā darba procesā.

Loģistikas speciālistiem profesijas standartā ir formulētas kompetences, kas ir nepieciešamas/vēlamas ikdienas pienākumu veikšanai praktiski visos uzņēmumos un/vai loģistikas departamentos/nodaļās. RTK studiju programmas „Telemātika un loģistika” vadītāji kvalifikācijas prakses noslēguma posmā elektroniski vai telefoniski sazinās ar darba devējiem (uzņēmuma prakses vadītājiem) ar lūgumu novērtēt izvēlēto kompetenču apguvi katram studentam. Lai sevišķi neapgrūtinātu prakses vadītājus ar papildus pienākumiem, no visa kompetenču uzskaitījuma, tika izvēlētas 6 kompetences:

- Spēja izvērtēt un pilnveidot savu un citu cilvēku darbību, strādāt sadarbībā ar citiem;
- Spēja novērtēt organizācijas struktūrvienības darbības rezultātu piegādes ķēdē;
- Spēja formulēt un analizēt praktiskas problēmas loģistikas speciālista kompetences ietvaros;
- Spēja lietot loģistikas informācijas sistēmas;
- Spēja racionāli izmantot noliktavas resursus;
- Spēja organizēt un kontrolēt preču kustību noliktavā.

Lai motivētu studentus un veicinātu viņu izpratni par loģistikas speciālista darba iespēju daudzveidību, katru pavasari 1.kursa studentiem tiek piedāvāts izpētīt portāla “Prakse.lv” piedāvājumus un pieteikties konsultācijām, karjeras dienām un citiem pasākumiem uzņēmumos un iestādēs, kā arī pieteikties darba intervijai prakses programmas apgūšanai.

Pielikums 2.5.1.1. sniedz informāciju par studiju virziena „Transporta pakalpojumi” studiju programmas „Telemātika un loģistika” sadarbības līgumiem ar dažādām institūcijām.

Līgumu piemērus par RTK studiju virziena „Transporta pakalpojumi” studiju programmas „Telemātika un loģistika” studējošo praksi sniedz pielikums 2.5.1.2. Kā piemēri tika paņemti 2024.gada līgumi ar tādiem uzņēmumiem kā SIA GMT, SIA "Polipaks" un SIA "Orkla Latvija".

Jāatzīmē, ka vairāki uzņēmumi - loģistikas un transporta nozares līderi sadarbojas ar RTK virziena „Transporta pakalpojumi” studiju programmas „Telemātika un loģistika” studentiem un pasniedzējiem, neslēdzot speciālos līgumus, bet vienojoties, piemēram, par vielekcijas vai mācību vizītes iespējām.

2015.gadā studiju virziena „Transporta pakalpojumi” studiju programmas „Telemātika un loģistika” absolvente L.Kangro tikšanās laikā ar 1.kursa studentiem, prezentēja SIA “Do It Loģistikas centru “Bergī”” kā lielisku prakses vietu, kurā var apgūt visas loģistikas speciālista kvalifikācijai nepieciešamās prasmes un par savu darba un karjeras pieredzi šajā uzņēmumā.

2016.un 2018.gada pavasarī studiju kursa „Pārvadājumu organizācija un kravu apstrāde” ietvaros, tika noorganizēta mācību ekskursiju uz starptautisko lidostu „Rīga”, kur drošības dienesta vadītāja parādīja un pastāstīja par lidostas materiāli tehnisko nodrošinājumu, apkalpošanas specifiku, pielietojumu un nozīmi gaisa satiksmes organizēšanā.

Vairākas reizes studiju kursu „Noliktavu loģistika” un „IT sistēmas loģistikā” ietvaros tika organizētas mācību ekskursiju uz Muitas muzeju RTU Inženierekonomikas un vadzinību katedrā un profesora Romānova vieslekciju par loģistikas datorprogrammām, to pielietojumu un nozīmi.

2018.,2020.,un 2023.gada pavasarī studentiem tika piedāvātas mācību ekskursijas uz SIA „DHL Latvia”, lai iepazītos ar operatīvās nodaļas darbu, t.i., sūtījumu saņemšanas, šķirošanas specifiku un kā tiek organizēta sūtījumu nodošana piegādei. Personāla daļas vadītāja iepazīstināja studentus ar vakancēm un prasībām darbam SIA “DHL Latvia”.

2020.gada februārī studiju programmas "Telemātika un loģistika" absolvente L.Grāve tikšanās laikā ar 2.kursa studentiem, prezentēja SIA "Circle-K Latvia" kā lielisku prakses vietu, kurā var apgūt visas loģistikas speciālista kvalifikācijai nepieciešamās prasmes un par savu darba un karjeras pieredzi šajā uzņēmumā.

2018., 2022.un 2024.gadā studentiem bija iespēja viesoties Valsts ieņēmumu dienestā, kur darbinieki iepazīstināja ar VID struktūru, departamentu funkcijām un starptautisko pārvadājumu kontroles sistēmu.

2024.gadā studentiem bija iespēja apmeklēt vieslekcijas transporta uzņēmumā "DSV Latvia", kā arī RIMI loģistikas centrā Pļavniekos un mazumtirdzniecības uzņēmuma "Maxima" loģistikas centrā Krustkalnos.

Var secināt, ka šāda spēcīga sadarbība ar dažādu līmeņu organizācijām ļauj palīdzēt īstenot izglītības programmas atbilstoši tautsaimniecības un mūsdienīgas izglītības attīstības tendencēm, sagatavojot loģistikas speciālistus darbam par funkcionālā līmeņa vadītājiem uzņēmumos, kas nodarbojas ar loģistiku, starptautiskiem un nacionāliem kravu vai pasažieru pārvadājumiem, vairumtirdzniecību, mazumtirdzniecību, ražošanu un pakalpojumu sniegšanu, kā arī valsts un pašvaldību institūcijās, kuru darbība ir saistīta ar transporta un/vai loģistikas nozari vai paredz loģistikas darbību organizēšanu, vai strādā kā pašnodarbinātā persona, vai individuāls komersants, tādējādi sadarbība ar dažādām Latvijas institūcijām veiksmīgi nodrošina studiju virziena „Transporta pakalpojumi” mērķu un studiju rezultātu sasniegšanu.

2.5.2. Novērtēt, kā studiju virziena ietvaros īstenotā sadarbība ar dažādām ārvalstu institūcijām (augstskolām/ koledžām, darba devējiem, darba devēju organizācijām, nevalstiskajām organizācijām, zinātnes institūtiem u.c.) nodrošina virziena mērķu un studiju rezultātu sasniegšanu. Norādīt, pēc kādiem kritērijiem tiek izvēlēti studiju virzienam un studiju programmām atbilstošie ārvalstu sadarbības partneri, raksturot sadarbības veidus, kā sadarbība tiek organizēta, papildus norādot mehānismu partneru piesaistei.

RTK internacionalizācijas stratēģija (skat.pielikumu 2.5.2.1. un 2.5.2.2.) ir vērsta uz izglītības iestādes vispārējo attīstību, modernizāciju, apmācības standartu paaugstināšanu saskaņā ar aktuālākajiem sasniegumiem Eiropas profesionālās izglītības jomā, uz starptautisko sadarbību, akadēmisko un studējošo mobilitāti. Aktīvas un veiksmīgas piedalīšanās starptautiskajās programmās un projektos tiek uzskatītas par svarīgu RTK attīstības koncepcijas sastāvdaļu.

RTK svarīgie Eiropas mobilitātes un sadarbības mērķi ir: motivēt un stimulēt izglītojamos un personālu iegūt starptautisko pieredzi mācību vai darba jomā, pilnveidot starptautisko projektu un aktivitāšu dalībnieku profesionālās un personiskās kompetences, veicināt RTK attīstību un modernizāciju, veidot un pilnveidot sadarbību ar ES koledžām, universitātēm un uzņēmumiem, lai aktualizētu studiju programmu saturu un ieintegrētu tehnoloģiju un metožu inovācijas studiju procesā.

Līdzdalība Erasmus+ un Eiropas struktūrfondu projektos ir bāzes instruments RTK aktuālu attīstības jautājumu risināšanai un mērķu sasniegšanai.

Starptautiskā mobilitāte nodrošina iespējas izglītojamo un personāla integrācijai starptautiskajā sociālajā, ekonomiskajā un kultūras vidē, attīstot izpratni par Latvijas, tās iedzīvotāju vietu Eiropas kopienā.

RTK starptautiskās aktivitātes tiek īstenotas ES Mūžizglītības programmas Erasmus+ mobilitātes un stratēģiskās partnerības, ESF programmas projektu un divpusējo sadarbības līgumu ietvaros. RTK piedalās starptautiskajās izstādēs un konferencēs, semināros.

RTK Ārlietu daļa sadarbībā ar katedru un studiju programmu vadītājiem veido sakarus ar Erasmus+ potenciāliem partneriem darba tirgū, izmantojot koledžas starptautisko pieredzi citos projektos, atbalstot divpusēju institūciju sadarbību, pastāvīgus kontaktus ar Latvijas nozaru asociācijām, piem., Mašīnbūves un metālapstrādes rūpniecības asociāciju, Latvijas saldētājekārtu inženieru asociāciju un Latvijas elektrotehnikas un elektronikas rūpniecības asociāciju, un daudzveidīgu sadarbību ar Latvijas un ES valstu uzņēmumiem, piem., piedalīšanās EuroSkills un WorldSkills sacensībās vai starptautiskos konkursos. Ja programmas dalībnieka mobilitāte tiek īstenota ārvalstu uzņēmumā, tad tiek slēgts starp-institūciju līgums vai nokārtota nodomu vēstule. Partnerinstitūciju darbība ir cieši saistīta ar jaunajām tehnoloģijām, un tas ļauj programmas dalībniekiem iegūt mūsdienīgas profesionālas kompetences.

RTK saņēma Erasmus+ programmas kvalitātes balvu „Spārni 2019” par projektu „Augstākās izglītības studentu un personāla mācību mobilitāte”.

RTK saņēma Erasmus+ programmas kvalitātes balvu „Spārni 2022” nominācijā *“Erasmus+ programmas prioritātē “Vide un klimata pārmaiņu novēršana”* augstākās izglītības sektorā par projektu *“Personu mobilitāte augstākās izglītības sektorā”* (<https://epale.ec.europa.eu/lv/content/pasniegta-valsts-izglitibas-attistibas-agenturas-izcilibas-balva-sparni-2022>).

Ārvalstu augstskolu docētāji un uzņēmumu vieslektori, kuri iesaistās RTK studiju programmu īstenošanā, ir augstākā līmeņa mūsdienu tehnoloģiju eksperti ar lielu darba pieredzi un motivāciju sniegt atbalstu profesionālajai izglītībai, izplatīt zināšanas par tehniskajām inovācijām, lai perspektīvā uzlabotu un pilnveidotu topošo speciālistu darba kvalitāti un veicinātu tehnoloģiju turpmāko attīstību vairāku tehnoloģiju, organizāciju psiholoģijas un vadības jomās. Katra vieslektora studiju materiāls ir integrēts studiju programmas. Visas aktivitātes tiek īstenotas svešvalodās.

Ar Eiropas Komisijas lēmumu RTK tika piešķirta Erasmus+ programmas augstākās izglītības harta 2021 – 2027 (ECHE – Erasmus Charter for Higher Education), kas dod iespēju augstākās izglītības iestādei piedalīties Eiropas Savienības programmas Erasmus+ aktivitātēs.

Ārlietu un Studiju daļas regulāri saņem sadarbības piedāvājumus no ārvalstu institūcijām. Piedāvājumi tiek izvērtēti un sadarbība tālāk attīstīta, balstoties uz iespējām apgūt jaunākās tehnoloģijas un inovācijas studiju procesā.

Erasmus+ mobilitātes projekta partneru institūcijas augsti novērtē RTK darbību aktivitāšu īstenošanā visos trīs projekta pamatposmos – pirms mobilitātes, mobilitātes laikā un pēc tās. Pozitīvas un labvēlīgas atsauksmes ir labākās rekomendācijas vietējo un starptautisko darba devēju vidē.

Starptautiska mēroga uzņēmumi, piem., DAYTON, UAB Baltic Refrigeration Group, Refrigeration Partner MB, HAAS, OSS NETWORKS, PROLUX un citi, piedāvā RTK sadarbību jauno speciālistu nodarbinātībā. RTK akadēmiskā personāla pārstāvji tiek aicināti piedalīties Latvijas un starptautiskos profesionālās kompetences konkursos kā eksperti savu tehnoloģiju jomās.

Tabula 2.5.2.1.

Institūcijas, ar kurām noslēgti līgumi

Nr.	Institūcija, ar kuru līgums noslēgts	Līguma priekšmets	Līguma darbības termiņš
1.	Kauno tehnikos kolegija, Lietuva	Pasniedzēju un studentu mobilitāte	beztermiņa
2.	Tallinna Tööstushariduskeskus, Igaunija	Sadarbība Erasmus+ ietvaros	2021. gads
3.	Vana-Vigala Tehnika- ja Teeninduskool, Igaunija	Sadarbība Erasmus+ ietvaros	2021. gads
4.	Paragon Europe, Malta	Pasniedzēju un studentu mobilitāte	beztermiņa
5.	European Tire Academy, Vācija	Starptautiskā prakse	beztermiņa
6.	Tampereen seudun ammattiopisto Tredu, Somija	Jaunu speciālistu sagatavošana	beztermiņa
7.	The University of Bradford, Lielbritānija	Jaunu speciālistu sagatavošana	beztermiņa
8.	Sandvikenas Tehniskā ģimnāzija, Zviedrija	Praktiskā sadarbība IT jomā	beztermiņa
9.	Junior Talents, Vācija	Starptautiskā prakse	beztermiņa
10.	Ukmerge School of Technology and Business, Lietuva	Jaunu speciālistu sagatavošana	beztermiņa
11.	Lapland Education Centre REDU, Somija	Jaunu speciālistu sagatavošana	beztermiņa

Lai veicinātu un paplašinātu RTK Erasmus+ programmas īstenošanu, pārskata periodā izveidoti sakari un parakstīti starpinstitūciju sadarbības līgumi ar Lietuvas, Igaunijas, Somijas, Zviedrijas un Dānijas izglītības iestādēm.

Ņemot vērā ilggadējo pieredzi ar starptautiskajiem partneriem, RTK ir ieguvusi ne tikai uzticību, bet arī katru gadu saņem labas atsauksmes, novērtējumu par mūsu studentiem, kuri ir sagatavoti atbilstoši programmai.

2.5.3. Norādīt, kāda sistēma vai mehānismi tiek izmantoti ārvalstu studējošo un mācībspēku piesaistei. Ienākošās un izejošās mācībspēku un studējošo mobilitātes

novērtējums pārskata periodā, mobilitātes dinamika, grūtības, ar kurām augstskola/koledža saskaras mācībspēku mobilitātē.

Mobilitāšu īstenošana balstās uz dalībnieku motivācijas un koledžas attīstības un modernizācijas plāna realizāciju.

Koledžas katedras un Ārlietu daļa uzaicina lektoros no ES uzņēmumiem, lai veiktu docēšanas aktivitātes. Tas tiek kārtots ar RTK ielūgumu ārvalstu uzņēmuma darbiniekam. Vieslektora docēšanas aktivitātes tiek integrētas studiju programmā. Vieslektori ir augstākā līmeņa mūsdienu tehnoloģiju eksperti ar nozīmīgu darba pieredzi un motivāciju sniegt atbalstu izglītībai, izplatīt zināšanas par tehniskajām inovācijām, lai perspektīvā uzlabotu un pilnveidotu topošo speciālistu darba kvalitāti un veicinātu jaunāko tehnoloģiju turpmāko izmantošanu. Visas aktivitātes tika īstenotās svešvalodā.

Vieslektori ir ilggadēji RTK sadarbības partneri. RTK vadība un docētāji uzskata, ka tā ir ievērojama Erasmus+ programmas priekšrocība – sadarbīties ar ekspertiem-lektoriem no ārvalstu uzņēmumiem, jo viņi ir speciālisti ar ikdienas darba pieredzi inovatīvajās tehnoloģijās.

RTK docētāju neliels skaits izejošajās mobilitātēs ir saistīts ar šādām grūtībām:

- docētāju noslodze;
- emocionāli psiholoģiskā barjera ārvalstu braucienam (trūkst pārliecības, bailes);
- Covid-19 ierobežojumi;
- nepietiekamās docētāju svešvalodu zināšanas.

Ņemot vērā strauji pieaugošo informācijas apjomu studentiem angļu valodā, RTK Ārlietu daļa piedāvā iespēju mācībspēkiem piedalīties dažādās mobilitātēs, lai būtu iespējas papildināt savas angļu valodas zināšanās. RTK docētāji piedalās akadēmiskā, administratīvā un atbalsta personāla mobilitātēs ERASMUS+ programmas dalībvalstīs.

Visi studenti saņēma Europass apliecinājumu, kas apliecina mobilitāti, iegūtās zināšanas un prasmes, kā arī sertifikātus no uzņēmumiem.

RTK studiju process notiek latviešu valodā. Ārvalstu studējošo līdz ar to koledžā nav.

Pielikumā 2_5_3_1 (LV) un pielikumā 2_5_3_2 (ENG) ir atspoguļoti statistikas dati studējošo mobilitātēs.

Pielikumā 2_5_3_3(LV) un pielikumā 2_5_3_4(ENG) ir atspoguļoti statistikas dati par mācībspēku mobilitātēm.

2.6. Iepriekšējās novērtēšanas procedūrās saņemto rekomendāciju ieviešana

2.6.1. Iepriekšējā studiju virziena akreditācijā ekspertu sniegto rekomendāciju ieviešanas plāna izpildes un sniegto rekomendāciju ietekmes uz studiju kvalitāti vai procesu pilnveidi studiju virzienā un tam atbilstošajās studiju programmās novērtējums.

Vērtēšanai tiek iesniegts studiju virziena „Transporta pakalpojumi” īsā cikla studiju programma „TELEMĀTIKA UN LOĢISTIKA”(kods 41840) ar iegūstamo kvalifikāciju LOĢISTIKAS SPECIĀLISTS. Programma akreditēta 2013.gada 9.janvārī. Akreditācijas lapa Nr.092-2272, derīguma termiņš 2019.gada 31.decembris. 2012./2013.akad.gada galvenais uzdevums bija studiju programmas „Telemātika un loģistika” aprobācija un izvērtēšana, lai noskaidrotu tās atbilstību augstākās izglītības kvalitātes rādītājiem un starptautiskai konkurētspējai. Šis mērķis tika sasniegts - studiju programma „Telemātika un loģistika” tika akreditēta un ir saņemta atļauja tās īstenošanai Rīgā un Priekulju filiālē. Studiju virziena īstenošana un attīstība ir viena no RTK darbības prioritātēm atbilstoši Latvijas un ES darba tirgus tendencēm. Transporta un loģistikas nozares attīstība un tās sniegto iespēju efektīva izmantošana sekmē valsts sociāli ekonomisko izaugsmi. Studiju virziena un studiju programmu kvalitāte un tālākā attīstība ir cieši saistīta ar darba devējiem, kuri ir iesaistīti studiju programmu, profesijas standartu izstrādē kā arī profesijas klasifikatora aktualizācijas procesā. Darba devēji atzinīgi novērtē RTK darbu studiju virziena īstenošanā un jauno speciālistu sagatavošanā.

2012.gada martā tika saņemts Augstākās izglītības padomes (AIP) atzinums (22.02.2012.nr.7.10.6/22) par pirmā līmeņa augstākās profesionālās izglītības programmas „Telemātika un loģistika” (41345) ilgtspēju. Eksperti ziņojumā atzinīgi novērtējuši studiju programmas ilgtspēju: „Transporta pakalpojumu studiju programmas Latvijā ir perspektīvas, ir pieprasījums pēc tajās sagatavotajiem speciālistiem, studiju virziens ir nozīmīgs Latvijas transporta sistēmas veiksmīgai attīstībai. Attīstīta stratēģiskā plānošana tika novērota Rīgas Tehniskajā koledžā. Šeit īstenotās studiju programmas demonstrē daudz labāku sniegumu visos aspektos. AIP ir būtiska dažādu investīciju piesaiste studiju programmu infrastruktūras attīstībai un modernizācijai.”

2012.gada 12. un 14. decembrī RTK studiju virziena “Transporta pakalpojumi” akreditācijas ekspertu vizītes laikā programmas saņēma augstu novērtējumu studiju programma tika akreditēta uz maksimālo termiņu – 6 gadiem. Starptautiskās akreditācijas komisijas eksperti sniedza vērtējumus un ieteikumus; rekomendāciju ieviešanas tabulas sniedz pielikums 2.6.1.1.

Informāciju par ekspertu komisijas kopējo ziņojumu par Rīgas Tehniskās koledžas pirmā līmeņa augstākās profesionālās izglītības studiju programmas „Telemātika un loģistika” akreditāciju (vizītes datums – 2012.gada 12. un 14. decembrī) sniedz pielikums 2.6.1.2.

Ilgtermiņa rekomendācijas:

Ņemot vērā ekspertu rekomendācijas, kā pirmo ilgtermiņa rekomendāciju - izstrādāt programmu Boloņas īsā cikla programmu kontekstā, skaidri definējot programmas fokusu, mērķa grupas, ieinteresētās puses, mērķus un definējot programmas, tās moduļu un priekšmetu sagaidāmos mācību rezultātus novērojamā un izmēramā (izvērtējamā) formā-RTK ir izpildījusi. Visiem studiju kursiem ir izstrādāti un Vispārējo studiju un vadzinību katedras sēdē apstiprināti vienoti kritēriji,vienota forma. Studiju programma „Telemātika un loģistika” ir īsā cikla profesionālā augstākā izglītība, kuru ir iespējams apgūt pēc vidējās izglītības vai profesionālās vidējās izglītības ieguves. Uz akreditācijas dokumentu iesniegšanas brīdi RTK notiek pāreja uz jaunās studiju kursu veidnēm, lai 2024./2025.gada rudens semestrī tiktu ieviests studiju kursu katalogs.

RTK ir stiprinājusi darba devēju un studentu iesaisti programmas izstrādē. Katru studiju gadu pēc kvalifikācijas eksāmena aizstāvēšanas komisijas locekļi, kuru vidū arī ir darba devēji, vienmēr paliek uz sarunu ar programmu atbildīgajām personām. Kā arī ir izstrādāda anketa, ko darba devēji aizpilda, lai tiktu ņemti vērā ieteikumi uz nākamajiem studiju gadiem.

Ir izstrādāts mehānisms, lai katru gadu būtu iespēja aktualizēt jaunākās tendences darba tirgū. Tāpat arī regulāri tiek aicināti vieslektori gan no nozares, gan citām augstskolām.

Ar 2024.gadu koledžā ir izstrādāta holistiska institucionālās kvalitātes nodrošināšanas sistēma. RTK ir ieviesta jaunā kvalitātes vadības rokasgrāmata.

Stiprināt programmas angļu valodas komponentus, virzoties uz daļu (dažu) profesionālo kursu piedāvāšanu angļu valodā. Uz šo brīdi angļu val.pasniedzēja profesionāli gatavo studentus profesionālajai darba videi.

Iestādes bibliotēkai ir nepieciešams daudz vairāk resursu, lai piedāvātu aktuālus pakalpojumus koledžai. Koledžā ir sava studiju materiālu vietne Moodle, kur mācībspēki pievieno dažādus lekciju materiālus, lekciju konspektus, uzdevumus utt. Loģistikas speciālistiem ir izveidota Exabis bibliotēka, kur ir lasāmi gan jaunākās grāmatas, gan preses izdevumi par loģistiku.

Nodrošiniet labāku atgriezenisko saiti no ieinteresētajām personām, lai vajadzības gadījumā nekavējoties mainītu programmu. Katru gadu koledžā norisinās tikšanās ar darba devējiem, nozares pārstāvjiem, koledžas administrācija tiekas ar katedru vadītājiem un studiju programmu direktoriem, lai būtu lietas kursā par aktualitātēm programmas maiņā.

Par rekomendāciju Vēlams studiju kursa nosaukumu „Lietišķā latviešu valoda” aizstāt ar nosaukumu „Lietišķā etiķete”. Studiju kursa “Lietišķā latviešu valoda” lietderību atzinīgi novērtē studējošie un darba devēji, jo apgūtās zināšanas ir nepieciešamas dažādu dokumentu, tekstu izstrādei, kā arī sekmīgai kursa darbu, kvalifikācijas darbu uzrakstīšanai. Tā kā koledžai ir aktuāla lietišķā pētniecība, tad studiju kurss “Lietišķā latviešu valoda” ir nepieciešams kvalitatīvu rakstu uzrakstīšanai, ievērojot ne tikai gramatiskās kategorijas, bet arī stilistiskās un ortogrāfijas.

Ir izpildītas visas ekspertu ieteiktās īstermiņa rekomendācijas.

2.6.2. Pārskata periodā licencēto studiju programmu vai studiju virzienam atbilstošu studiju programmu izmaiņu novērtēšanas, vai procedūras par studiju programmas iekļaušanu studiju virziena akreditācijas lapā ietvaros ekspertu sniegto rekomendāciju izpilde.

(Nav attiecināms:)

Pielikumi

I - Informācija par augstskolu/ koledžu		
Informācija par studiju virziena īstenošanu filiālēs (ja attiecināms)		
Saraksts ar galvenajiem augstskolas/ koledžas iekšējiem normatīvajiem aktiem un regulējumiem	Dokumentu un nolikumu saraksts.docx	Dokumentu un nolikumu saraksts.docx
Augstskolas/ koledžas pārvaldības struktūra	1_1_1rtk-struktura-28.mjls.pdf	1_1RTK struktūra _28.05.ENG.png
II - Studiju virziena raksturojums - 2.1. Studiju virziena pārvaldība		
Studiju virziena attīstības plāns	Pielikums_2_1_2_1 Logistika_Plans_updd.docx	Pielikums_2_1_2_1 Logistika_Plans_eng_upd.docx
Studiju virziena pārvaldības struktūra	Informācija par studiju virzieniem un studiju programmām.png	Informācija par studiju virzieniem un studiju programmām ENG.png
Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem nodrošinās iespējas turpināt izglītības ieguvu citā studiju programmā vai citā augstskolā/ koledžā (līgums ar citu akreditētu augstskolu vai koledžu), ja studiju programmas īstenošana tiks pārtraukta.	RTU_1.1.-36_11(1).edoc	Pielikums_2_1_4_1_EN_Vienosanas_starp_RTU_un_RTK_2022 (1).docx
Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem garantē zaudējumu kompensāciju, ja studiju programma augstskolas vai koledžas rīcības (darbības vai bezdarbības) dēļ netiek akreditēta vai tiek atņemta studiju programmas licence un studējošais nevēlas turpināt studijas citā studiju programmā.	4_pielikums Zaudejumu atlīdzinasana.edoc	AIKA_60 eng.docx
Studiju līguma tipveida paraugs	STUDIJU LĪGUMI 2024.7z	STUDIJU LĪGUMI 2024.7z
II - Studiju virziena raksturojums - 2.2. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitāte		
Studējošo, absolventu un darba devēju aptauju rezultātu analīze	2.2.4.5.VISAS APTAUJAS(1).docx	2.2.4.5.VISAS APTAUJASENG.docx
II - Studiju virziena raksturojums - 2.3. Studiju virziena resursi un nodrošinājums		
Pamatinformācija par studiju virziena īstenošanā iesaistītajiem mācībspēkiem	2.3.7. 1.Mācībspēku_saraksts_Logistika(1)(2).docx	2.3.7. 1.Mācībspēku_saraksts_Logistika.docx
Mācībspēku biogrāfijas (Curriculum Vitae Europass formātā)	CV latviešu val Logistika(2).7z	CV angļu val Logistika(3).7z
Augstskolas/ koledžas rektora, direktora, studiju programmas vai virziena vadītāja parakstītu apliecinājumu, ka studiju virzienam atbilstošo studiju programmu īstenošanā iesaistīto mācībspēku valsts valodas zināšanas atbilst noteikumiem par valsts valodas zināšanu apjomu un valsts valodas prasmes pārbaudes kārtību profesionālo un amata pienākumu veikšanai.	23.pielikums(1).edoc	23.pielikums.edoc
Augstskolas/ koledžas apliecinājumu par studiju programmas īstenošanā iesaistāmo mācībspēku attiecīgo svešvalodu prasmi vismaz B2 līmenī atbilstoši Eiropas Valodas prasmes novērtējuma līmeņiem (līmeņu sadalījums pieejams tīmekļvietnē www.europass.lv, ja studiju programmu vai tās daļu īsteno svešvalodā.		
II - Studiju virziena raksturojums - 2.4. Zinātniskā pētniecība un mākslinieciskā jaunrade		
Kvantitatīvo datu apkopojums par studiju virzienam atbilstošām zinātniskās un/vai lietiskās pētniecības un/ vai mākslinieciskās jaunrades aktivitātēm pārskata periodā	2_4_4_1pielikums_skaits_konferences_projektos.doc	2_4_4_1pielikums_skaits_konferences_projektos ENG.doc
Mācībspēku publikāciju, patentu, mākslinieciskās jaunrades darbu saraksts par pārskata periodu	Pielikums_2_4_4_2_PUBLIKĀCIJAS LOGISTIKAS 29_05_24.docx	Pielikums_2_4_4_2_PUBLIKĀCIJAS LOGISTIKAS ENG.docx
II - Studiju virziena raksturojums - 2.5. Sadarbība un internacionalizācija		
Sadarbības līgumu saraksts ar citām institūcijām, t.sk. par prakses nodrošināšanas līgumiem	Pielikums_2_5_1_1_Par sadarbību.docx	Pielikums_2_5_1_1_Par sadarbību ENG.docx
Statistikas dati par ārvalstu studējošajiem un mācībspēkiem	2.5.3. logistikas pielikums.docx	2.5.3. logistikas pielikums ENG.docx
Statistikas dati par studējošo izejošo un ienākošo mobilitāti (norādot studiju programmas)	2_5_3_1 Stat.dati par studejosajiem(3)(4).docx	2_5_3_1 Stat.dati par studejosajiem ENG.docx
Statistikas dati par mācībspēku ienākošo un izejošo mobilitāti	2_5_3_3 Erasmus macibspeki lv.docx	2_5_3_3 Erasmus macibspeki ENG.docx
II - Studiju virziena raksturojums - 2.6. Iepriekšējās novērtēšanas procedūrās saņemto rekomendāciju ieviešana		
Rekomendāciju izpildes pārskats par saņemtajām rekomendācijām gan iepriekšējā akreditācijā, gan licencēšanas un / vai izmaiņu novērtēšanas procedūrās un/ vai procedūras par studiju programmas iekļaušanu studiju virziena akreditācijas lapā	Pielikums_2_6_1_1_Rekomendaciju ieviesanas tabula_logistika 10.jūlijs.docx	Pielikums_2_6_1_1_Rekomendaciju ieviesanas tabula_logistika 10.jūlijs ENG.docx
Ar drošu elektronisko parakstu parakstīts iesniegums studiju virziena novērtēšanai	AIC_iesniegums_13_Logistika_(3).edoc	AIC_iesniegums_13_Logistika_-eng.doc
III - Studiju programmas raksturojums - 3.1. Studiju programmas raksturojošie parametri		
Par studiju programmas apgūšanu izsniedzamā diploma un tā pielikumu paraugs		
Akadēmiskajām studiju programmām - Augstākās izglītības padomes atzinums atbilstoši Augstskolu likuma 55. panta otrajai daļai		
Kopīgās studiju programmas atbilstība Augstskolu likuma prasībām (tabula)		
Statistika par studējošajiem pārskata periodā		
III - Studiju programmas raksturojums - 3.2. Studiju saturs un īstenošana		
Studiju programmas atbilstība valsts izglītības standartam		
Studiju programmā iegūstamās kvalifikācijas atbilstību profesijas standartam vai profesionālās kvalifikācijas prasībām		
Studiju programmas atbilstība atbilstošās nozares specifiskajam normatīvajam regulējumam		
Studiju kursu/ moduļu kartējums studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai		
Studiju programmas plāns (katram studiju programmas īstenošanas veidam un formai)		
Studiju kursu/ moduļu apraksti		
Studējošo prakses organizācijas apraksts		
III - Studiju programmas raksturojums - 3.4. Mācībspēki		
Apliecinājums, ka doktora studiju programmas akadēmiskā personāla sastāvā ir ne mazāk kā pieci doktori, no kuriem vismaz trīs ir Latvijas Zinātnes padomes apstiprināti eksperti tajā zinātnu nozarē vai apakšnozarē, kurā studiju programma plāno piešķirt zinātnisko grādu		

<p>Apliecinājums, ka akadēmiskās studiju programmas akadēmiskais personāls atbilst Augstskolu likuma 55. panta pirmās daļas trešajā punktā noteiktajām prasībām</p>		
---	--	--

Citi pielikumi

Dokumenta nosaukums	Dokuments
1.1. STRATEGIJA	30.1. RTK stratēģija LV.docx
30.2. RTK Strategy-EN.docx	30.2. RTK Strategy-EN.docx
Pielikums 2.2.4.5. Studiju virziena "Transporta pakalpojumi" absolventu aptaujas rezultāti periodā 2013.-2023.g	info_absolventi_aptauja_2_2_4_5.pdf
Pielikums 2.6.1.2. Kopējais ziņojums_07_01_2013 (3).doc	Pielikums_2_6_1_2_kopejais_zinojums_07_01_2013 (3) (2).doc
Pielikums 2.2.4.6. Studējošo apmierinātības ar studiju kvalitāti aptaujas rezultātu kopsavilkums	studentu aptaujas rezultati_2_2_4_6..pdf
Pielikums 2.2.4.7. Darba devēju aptaujas rezultāti	Logistika_darba_deveji_rezultati_maijs_2_2_4_7.pdf
Pielikums 2.2.3.1.Iekšējās kārtības noteikumi studentiem-LV	Pielikums2_2_3_1_Iekšējās kārtības noteikumi studentiem-LV.docx
Pielikums 2.2.3.2. Internal regulations for students-EN	Pielikums_2_2_3_2_Internal regulations for students-EN.docx
Pielikums 2.2.4.1. Rotācijas kārtība-LV	Pielikums2_2_4_1_Rotācijas kārtība-LV.docx
Pielikums 2.2.4.2.Rotācijas veidlapa	Pielikums_2_2_4_2_Rotācijas veidlapa.xls
Pielikums 2.2.4.3. Rotation form EN	Pielikums_2_2_4_3_Rotation form EN (1).pdf
Pielikums 2.2.4.8. sadarbība ar SIA "EKL/LS"	pielikums 2.2.4.8..pdf
2.2.4.10.vienošanās ar RTU	pielikums 2.2.4.10..pdf
2.2.4.11. līgums ar Celtn.koledžu	pielikums 2.2.4.11..pdf
pielikums 2.2.4.9.pdf	pielikums 2.2.4.9.pdf
Pielikums Sad.ar Latvijas Pasts	pielikums 2.2.4.12..pdf
Pielikums 2.1.6.1. Akadēmiskais godīgums-LV.docx	Pielikums_2_1_6_1_Akadēmiskais godīgums-LV (1).docx
Pielikums 2.1.6.2. Rules on Academic integrity-EN.docx	Pielikums_2_1_6_2_Rules on Academic integrity-EN.docx
Pielikums 2.1.4.4. Nolikums par studiju rezultātu atzīšanu.docx	Pielikums_2_1_4_4_Nolikums par studiju rezultātu atzīšanu.docx
Pielikums 2.1.4.5. .IESNIEGUMS studiju rez.atzīšama-1.pielik.doc	Pielikums_2_1_4_5_IESNIEGUMS studiju rez.atzīšama-1.pielik.doc
Pielikums 2.1.4.6. Protokols rezultātu atzīšanai-2.pielik.docx	Pielikums_2_1_4_6_Protokols rezultātu atzīšanai-2.pielik.docx
Pielikums 2.1.4.7.APLIECĪBA-stud,rez.atzīšana-3.pielik (1).doc	Pielikums_2_1_4_7_APLIECĪBA-stud,rez.atzīšana-3.pielik (1).doc
Pielikums 2.1.4.8.Application. Appendix 1.-EN.docx	Pielikums_2_1_4_8_Application. Appendix 1.-EN.docx
Pielikums 2.1.4.9.Protocol Appendix 2.-EN.docx	Pielikums_2_1_4_9_Protocol Appendix 2.-EN (2).docx
Pielikums 2.1.4.10.Regulations on the results achieved in previous education.docx	Pielikums_2_1_4_10_Regulations on the results achieved in previous sducation.docx
Pielikums 2.1.4.11.Imatrikulācija-2024-2025.docx	Pielikums_2_1_4_11_Imatrikulācija-2024-2025.docx
Pielikums 2.1.4.12. Matriculation procedure-2024-2025_EN.docx	Pielikums_2_1_4_12_Matriculation procedure-2024-2025_EN.docx

Pielikums 2.1.4.13. Studiju_kursu_atzisanas_kartiba.docx	Pielikums 2_1_4_13_Studiju_kursu_atzisanas_kartiba.docx
Pielikums 2.1.4.14. Pašfin. līg.-L (1).doc	Pielikums 2_1_4_14_Pašfin. līg.-L (1).doc
Pielikums 2.1.4.15. Self-financing agreement_EN (1).docx	2_1_4_15_Self-financing agreement_EN (1).docx
Pielikums 2.1.5.1. Noteikumi par vērtēšanas kārtību	Pielikums_2_1_5_1_Noteikumi par vērtēšanas kārtību - LV (2).docx
Pielikums 2.1.5.2. Provisions on basic principles and procedures for the evaluation	Pielikums_2_1_5_2_Provisions on basic principles and procedures for the evaluation - EN.docx
Pielikums 2.1.5.3. Ētikas kodekss	Pielikums_2_1_5_3_Ētikas kodekss-LV.docx
Pielikums 2.1.5.4. Code of Ethics	Pielikums_2_1_5_4_Code of Ethics-EN.docx
Pielikums 2.1.5.5. Darbs attālinātā studiju procesā	Pielikums_2_1_5_5_Darbs attālinātā studiju procesā (1).docx
Pielikums 2.1.5.6. Individuālie plāni.docx	Pielikums_2_1_5_6_Individuālie plāni.docx
Pielikums 2.2.1.1. RTK kvalitātes vadības rokasgrāmata	Pielikums_2_2_1_1_KVR_2024_RTK.doc
Pielikums 2.3.4.1. Darbs attālinātā studiju procesā.docx	Pielikums_2_3_4_1_Darbs attālinātā studiju procesā (2).docx
Pielikums 2.4.4.3. Nolikums par akadēmiskiem amatiem	Pielikums_2_4_4_3_Nolikums par akadēmiskiem amatiem-LV (2).docx
Pielikums 2.4.4.4. Regulations on academic positions-EN	Pielikums_2_4_4_4_Regulations on academic positions-EN (1).docx
Pielikums 2_2_4_8Ang.	pielikums 2.2.4.8.docx
Pielikums 2_2_4_9 Ang.	pielikums 2.2.4.9.docx
Pielikums 2.5.1.2. Līgumi par RTK studiju programmā "Telemātika un loģistika" studējošā praksi	Pielikums_2_5_1_2_Ligumi_par_stud_praksi2024.pdf
Dokumentu saraksts LV un ENG	1.4.1.LV un Eng.DOkumentu saraksts.docx
1.4.2. studiju_pr.grafiks_-aktualizets_maijs.xls	1.4.2. studiju_pr.grafiks_-aktualizets_maijs.xls
1.4.2.2..Schedule of study process-EN.doc	1.4.2.2..Schedule of study process-EN.doc
1.4.3.3.. Study plans.-EN.xls	1.4.3.3.. Study plans.-EN.xls
1.4.3.LOGISTIKAS studiju plans_ 23.04.2024..xlsx	1.4.3.LOGISTIKAS studiju plans_ 23.04.2024..xlsx
1.4.4..Kārtība, kādā tiek izstrādātas studiju programmas.docx	1.4.4..Kārtība, kādā tiek izstrādātas studiju programmas.docx
1.4.5. Procedures for the development and submission.docx	1.4.5. Procedures for the development and submission.docx
1.4.6. Noteikumi par vērtēšanas kārtību - LV.docx	1.4.6. Noteikumi par vērtēšanas kārtību - LV.docx
1.4.6.6..Provisions on basic principles and procedures for the evaluation - EN.docx	1.4.6.6..Provisions on basic principles and procedures for the evaluation - EN.docx
1.4.7. Docētāju ikgadējās darb kvalitātes izvērtēšanas kārtība-LV (1)(1).docx	1.4.7. Docētāju ikgadējās darb kvalitātes izvērtēšanas kārtība-LV (1)(1).docx
1.4.8. Docētāja pašvērtējums-1.piel..doc	1.4.8. Docētāja pašvērtējums-1.piel..doc
1.4.9. Docētāja nodarbības vērošana-2.piel..docx	1.4.9. Docētāja nodarbības vērošana-2.piel..docx
1.4.9.9. Open lesson. Appendix 2.-EN.docx	1.4.9.9. Open lesson. Appendix 2.-EN.docx
1.4.10. Docētāja darba vērtējums - 3.piel..doc	1.4.10. Docētāja darba vērtējums - 3.piel..doc
1.4.10.10. Annual assessment. Appendix 3.-EN.docx	1.4.10.10. Annual assessment. Appendix 3.- EN.docx

1.1.Koledžas struktūra ar īstenošanas vietām LV (2).xlsx	1.1.Koledžas struktūra ar īstenošanas vietām LV (2).xlsx
1.2.College structure with program implementation places (1).xlsx	1.2.College structure with program implementation places (1).xlsx
Pielikums 2.5.2.1.Internacionalizācijas stratēģija aktualizēta	Pielikums_2_5_2_1_INTERNACIONALIZĀCIJAS STRATĒĢIJA AKTUALIZĒTA 2024.ENG.docx
Pielikums 2.5.2.2.Internacionalizācijas stratēģija aktualizēta	Pielikums_2_5_2_2_INTERNACIONALIZĀCIJAS STRATĒĢIJA AKTUALIZĒTA 2024.LV.docx
pielikums 2.2.4.10.docx	pielikums 2.2.4.10.docx
1.2.1.Ētikas kodekss.pdf	1.2.1.Ētikas kodekss.pdf
1.2.1.1. Code of Ethics-EN.pdf	1.2.1.1. Code of Ethics-EN.pdf
1.2.2. Revīzijas komisijas nolikums - LV.docx	1.2.2. Revīzijas komisijas nolikums - LV.docx
1.2.2.2.rtk-domes-nolikums LV.pdf	1.2.2.2.rtk-domes-nolikums LV.pdf
1.2.rtk-domes-nolikums Ang.docx	1.2.rtk-domes-nolikums Ang.docx
1.2.2.2. 2.Regulations of the audit committee-EN(1).docx	1.2.2.2. 2.Regulations of the audit committee-EN(1).docx
2.3.2. Datortehn.izsniegš.un lietoš.kārtība soc.neaiz.(1).pdf	2.3.2. Datortehn.izsniegš.un lietoš.kārtība soc.neaiz.(1).pdf
Pielikums 2_3_4_2 Darbs attālinātā studiju procesā ENG.docx	Pielikums 2_3_4_2 Darbs attālinātā studiju procesā ENG.docx
pielikums 2.2.4.11 RCeltn,kol.ENG.docx	pielikums 2.2.4.11 RCeltn,kol.ENG.docx
2.3.7.3.Apbalvošanas kārtība-2020.doc	2.3.7.3.Apbalvošanas kārtība-2020.doc
2.3.7.4.Darba_samaksas_kārtība_2020.doc	2.3.7.4.Darba_samaksas_kārtība_2020.doc
2_2_3sudzibas-ENG.docx	2_2_3sudzibas-ENG.docx
2_2_5_1Informācija par studiju virzieniem un studiju programmām ENG.png	2_2_5_1Informācija par studiju virzieniem un studiju programmām ENG.png
2_2_5 Informācija par studiju virzieniem un studiju programmām...png	2_2_5 Informācija par studiju virzieniem un studiju programmām...png
Pielikums 1.3.1. Kvalitātes rokasgrāmata.	Pielikums1_3_1_ Kvalitātes rokasgrāmata.doc
Pielikums 1.3.2. Kvalitātes rokasgrāmata. (angļu v.)	Pielikums1_3_2_ Kvalitātes rokasgrāmata(angļu v.).doc
Pielikums 1.3.4. Kvalitātes politika	Pielikums1_3_4_ Kvalitātes politika.doc
Pielikums 1.3.5. Kvalitātes politika (angļu v.)	Pielikums1_3_5_ Kvalitātes politika(angļu v.).docx
Pielikums 1.3.6. Procesu norises	Pielikums1_3_6_ Procesu norises.docx
Pielikums 1.3.7. Procesu norises (angļu v.)	Pielikums1_3_7_ Procesu norises (angļu v.).docx
Pielikums 1.3.8. Dokumentācijas struktūra	Pielikums1_3_8_ Dokumentācijas struktūra.png
Pielikums 1.3.8.1. Dokumentācijas struktūra (angļu v.)	Pielikums1_3_8_1_ Dokumentācijas struktūra (angļu v.).png
Pielikums 1.3.9. Procesu vadība	Pielikums_1_3_9_Procesu vadība.png
Pielikums 1.3.10. Procesu vadība (angļu v.)	Pielikums1_3_10_Procesu vadība(angļu v.).png
Pielikums 1.3.11. docētāju ikgadējā darba kvalitātes izvērtēšana	Pielikums 1_3_11_docētāju ikgadējā darba kvalitātes izvērtēšana.pdf
2.2.2.Kārtība, kādā tiek izstrādātas studiju programmas.docx	2.2.2.Kārtība, kādā tiek izstrādātas studiju programmas.docx

2.2.2. Procedures for the development and submission.docx	2.2.2. Procedures for the development and submission.docx
1.4.11. Studiju kursa apraksta paraugs	1.4.11.SKA paraugsLV.docx
1.4.11.11. Course description example	1.4.11.11. SKA Eng.docx
1.4.12. Studiju kursu atzišanas kartiba.docx	1.4.12. Studiju_kursu_atzisanas_kartiba.docx
1.4.12.12. Recognition of previously completed study courses	1.4.12.12. Recognition of previously completed study courses - ENG.pdf
1.4.13.13. Agreement between RTU_RTK (1) (1).docx	1.4.13.13.Agreement_RTU_RTK (1) (1).docx
1.4.13.Vienosanas starp RTU un RTK_2022	1.4.13.Vienosanas_starp_RTU_un_RTK_2022.docx (2).pdf
2.3.2.Datori soc.neaizs.ENG.docx	2.3.2.Datori soc.neaizs.ENG.docx
1.2.1.1.1.rtk-konventa-nolikums(1).pdf	1.2.1.1.1.rtk-konventa-nolikums(1).pdf
1.2.1.1.1.rtk-konventa-nolikumsENG.docx	1.2.1.1.1.rtk-konventa-nolikumsENG.docx
2.2.3.Sudzibu iesniegšanas un izskatšanas kartiba.docx	2.2.3.Sudzibu iesniegšanas un izskatšanas kartiba.docx
2.4.1. zināt.petn..docx	2.4.1. zināt.petn..docx
2.4.2. eng.docx	2.4.2. eng.docx
2.3.7.3.Apbalvošanas kartiba-ENG.doc	2.3.7.3.Apbalvošanas kartiba-ENG.doc
2.3.7.4.Darba_samaksas_kartiba_ENG.doc	2.3.7.4.Darba_samaksas_kartiba_ENG.doc
2_2_1-2 Kv.rokasgr.Ang. 29.maijs.doc	2_2_1-2 Kv.rokasgr.Ang. 29.maijs.doc
2.3.8.Akad_amati_nolikums_2017(1).doc	2.3.8.Akad_amati_nolikums_2017(1).doc
2.3.8.8.Regulations on academic positions-EN(1).docx	2.3.8.8.Regulations on academic positions-EN(1).docx
1.4.7. Docētāju ikgadējās darb kvalitātes izvērtēšanas kartiba-ENG.docx	1.4.7. Docētāju ikgadējās darb kvalitātes izvērtēšanas kartiba-ENG.docx
DOKUMENTU KOPSAVILKUMS 30.MAIJS LOGISTIKA.docx	DOKUMENTU KOPSAVILKUMS 30.MAIJS LOGISTIKA.docx
1.4.8.8..Teacher's self-assessment- Appendix 1.-EN.docx	1.4.8.8..Teacher's self-assessment- Appendix 1.-EN.docx
Pielikums 2_1_4_4_Nolikums eng.docx	Pielikums 2_1_4_4_Nolikums eng.docx
Pielikums 2_1_4_5_IESNIEGUMS ENG.doc	Pielikums 2_1_4_5_IESNIEGUMS ENG.doc
Pielikums_2_6_1_2_kopejais_zinojumsENG.doc	Pielikums_2_6_1_2_kopejais_zinojumsENG.doc
1.2.1.2.IEKSĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI STUDENTIEM 2024.GADA.docx	1.2.1.2.IEKSĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI STUDENTIEM 2024.GADA.docx
1.2.1.2.IEKSĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI STUDENTIEM 2024.GADA.ENG.docx	1.2.1.2.IEKSĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI STUDENTIEM 2024.GADA.ENG.docx
2_3_5_1 Vešanas_akad_amatos_2007.doc	Vešanas_akad_amatos_2007.doc
2_3_5_2 Regulations on academic positions-ENG.docx	2_3_5_2 Regulations on academic positions-ENG.docx
2_5_3_3 bnAkad_amati_nolikums_2017 ENG.doc	2_5_3_3 bnAkad_amati_nolikums_2017 ENG.doc
2_5_3_4 Akad_amati_nolikums.doc	2_5_3_4 Akad_amati_nolikums.doc
2_3_6_1Docētāju ikgadējās darb kvalitātes izvērtēšanas kartiba-LV (2).docx	2_3_6_1Docētāju ikgadējās darb kvalitātes izvērtēšanas kartiba-LV (2).docx

2_3_6_2. Docētāja pašvērtējums-1.piel..doc	2_3_6_2. Docētāja pašvērtējums-1.piel..doc
2_3_6_3 Docētāja nodarbības vērošana-2.pielik.docx	2_3_6_3 Docētāja nodarbības vērošana-2.pielik.docx
2_3_6_4 Docētāja darba vērtējums - 3.piel.doc	2_3_6_4 Docētāja darba vērtējums - 3.piel.doc
2_3_6_5 Teacher's self-assessment- Appendix 1.-EN.docx	2_3_6_5 Teacher's self-assessment- Appendix 1.- EN.docx
2_3_6_6 Open lesson. Appendix 2.-EN.docx	2_3_6_6 Open lesson. Appendix 2.-EN.docx
2_3_6_7Annual assessment. Appendix 3.-EN.docx	2_3_6_7Annual assessment. Appendix 3.-EN.docx
2_3_6_8Procedure for the annual assessment of teachers - EN.docx	2_3_6_8Procedure for the annual assessment of teachers - EN.docx
6.1.1.Prakses līgums.pdf	6.1.1.Prakses līgums.pdf
6.1.2.Prakses dienasgrāmata.pdf	6.1.2.Prakses dienasgrāmata.pdf
6.1.3.Prakses vērtējums.pdf	6.1.3.Prakses vērtējums.pdf
6.1.iek.noteikumi_Prakses organizācijas kārtība.pdf	6.1.iek.noteikumi_Prakses organizācijas kārtība.pdf
Rēzeknes augstskola līgums.pdf	Rēzeknes augstskola līgums.pdf
REZEKNE LĪGUMS ENG.docx	REZEKNE LĪGUMS ENG.docx
studentu aptaujas rezultati_2_2_4_6._ENG.docx	studentu aptaujas rezultati_2_2_4_6._ENG.docx
Pielikums_2_6_1_1_Rekomendaciju ieviešanas tabula_logistika 10.jūlijs ENG(1).docx	Pielikums_2_6_1_1_Rekomendaciju ieviešanas tabula_logistika 10.jūlijs ENG(1).docx
3.1.4.1..STATISTIKAS DATI LV.docx.doc	3.1.4.1..STATISTIKAS DATI LV.docx.doc
3.1.4.2.STATISTIKAS DATI ENG.doc	3.1.4.2.STATISTIKAS DATI ENG.doc
2.3.7.3.iesniegums_valodas_prasmes ENG.doc	2.3.7.3.iesniegums_valodas_prasmes ENG.doc
_absolventi_aptauja_2_2_4_5_ENG.docx	_absolventi_aptauja_2_2_4_5_ENG.docx
.Logistika_darba_deveji_rezultati_maijs_2_2_4_7_ENG.docx	.Logistika_darba deveji_rezultati_maijs_2_2_4_7_ENG.docx
3_1_2_1_Diploms un pielikums (2).7z	3_1_2_1_Diploms un pielikums (2).7z
3_1_2_2_Diploms un pielikums_angliski.7z	3_1_2_2_Diploms un pielikums_angliski.7z
CV angļu val Logistika (2).7z	CV angļu val Logistika (2).7z
CV latviešu val Logistika (1).7z	CV latviešu val Logistika (1).7z
SV_Transporta pakalpojumi_Telematika un logistika_SP_2024_2025UPD.xlsx	SV_Transporta pakalpojumi_Telematika un logistika_SP_2024_2025UPD.xlsx
Katalogs_UPD.docx	Katalogs_UPD.docx
Diploms un pielikums_Logistika_LV (2).7z	Diploms un pielikums_Logistika_LV (2).7z
Diploms un pielikums_Logistika_ENG (2).7z	Diploms un pielikums_Logistika_ENG (2).7z
VEIKSMES STĀSTS JEKATERINA KLIMENKOVA.pptx	VEIKSMES STĀSTS JEKATERINA KLIMENKOVA.pptx
sudz-izskat-kartiba-1.pdf	sudz-izskat-kartiba-1.pdf
Programmas izmaksas.docx	Programmas izmaksas.docx
PARAGON EUROPE.docx	PARAGON EUROPE.docx
Logistikas_grupu lekciju saraksts2023_1sem_30augusts-1.xls	Logistikas_grupu lekciju saraksts2023_1sem_30augusts-1.xls

AL1_AL2_lekciju_saraksts_febr-maijs_2024 febr.aktualizets (1).xls	AL1_AL2_lekciju_saraksts_febr-maijs_2024 febr.aktualizets (1).xls
2_2_3sudzibas-eng.pdf	2_2_3sudzibas-eng.pdf
ATTISTIBAS PLANS 26.09.2024.docx	ATTISTIBAS PLANS 26.09.2024.docx
2.4.2. eng.docx	2.4.2. eng.docx
2.4.1. zināt.petr.(2).docx	2.4.1. zināt.petr.(2).docx

Telemātika un loģistika (41840)

Studiju virziens	<i>Transporta pakalpojumi</i>
Studiju programmas nosaukums	<i>Telemātika un loģistika</i>
Izglītības klasifikācijas kods (IKK)	<i>41840</i>
Studiju programmas veids	<i>1. līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programma</i>
Studiju programmas direktora vārds	<i>Pāvels</i>
Studiju programmas direktora uzvārds	<i>Patlins</i>
Studiju programmas direktora e-pasts	<i>pavels.patlins@kcrtk.lv</i>
Studiju programmas vadītāja/ direktora akadēmiskais/ zinātniskais grāds	<i>RDr.Oec.</i>
Studiju programmas direktora telefona numurs	<i>27300270</i>
Studiju programmas mērķis	<i>Sagatavot kvalificētus un konkurētspējīgus loģistikas speciālistus, kas orientēti uz tālākizglītību, sniedzot nepieciešamās zināšanas un prasmes, kas ļautu viņiem veiksmīgi iekļauties darba tirgū un patstāvīgi pielāgoties mūsdienu sociālekonomiskajiem apstākļiem.</i>
Studiju programmas uzdevumi	<p><i>1. Nodrošināt loģistikas speciālista darbā nepieciešamo zināšanu, profesionālo prasmju un kompetenču apguvi, atbilstoši loģistikas speciālista profesijas standartam.</i></p> <p><i>2. Pilnveidot studentu kompetenci noteikt loģistikas vai transporta uzņēmuma jeb citas struktūrvienības loģistikas problēmas atbilstoši konkrētai situācijai un/ vai klienta vajadzībām; izveidot loģistikas problēmu risināšanas plānu atbilstoši izvirzītajam mērķim; pielietojot speciālās loģistikas metodes, kā arī novērtēt sava darba efektivitāti.</i></p> <p><i>3. Sekmēt augstu profesionālās ētikas standartu īstenošanu un motivāciju savas kompetences pilnveidei.</i></p> <p><i>4. Pilnveidot prasmi veikt pētniecības pamatprincipiem atbilstošu patstāvīgu pētījumu par loģistikas un transporta problēmām un prezentēt tā rezultātus.</i></p> <p><i>5. Attīstīt motivāciju pašizaugsmei un pēcdiploma izglītībai.</i></p>

Sasniedzamie studiju rezultāti	<p>1. Zina un izprot loģistikas un transporta nozares modeļu teorijas, likumsakarības un tehnoloģijas.</p> <p>2. Spēj ar kolēģiem, klientiem un vadību pārrunāt un argumentēti apspriest praktiskus jautājumus un risinājumus.</p> <p>3. Spēj strādāt individuāli un komandā, plānojot un organizējot, kā arī izvērtējot un pilnveidojot savu un citu cilvēku darbu, lai veiktu konkrētus uzdevumus;</p> <p>4. Spēj formulēt, aprakstīt un analizēt praktiskas problēmas;</p> <p>5. Zina un izprot nozares normatīvos aktus un standartus;</p> <p>6. Prot definēt uzņēmuma/nodaļas problēmas loģistikas jomā;</p> <p>6. Spēj apkopot zināšanas par noliktavu iekārtojumu, preču pieņemšanas, kontroles, izvietošanas, pasūtījumu komplektēšanas iespējām un tajās izmantojamo mazo mehanizāciju;</p> <p>7. Spēj novērtēt organizācijas struktūrvienības darbības rezultātu piegādes ķēdē.</p> <p>8. Prot novērtēt nepieciešamos resursus organizācijas loģistikas uzdevumu realizēšanai un izstrādāt nepieciešamās instrukcijas.</p> <p>9. Spēj sagatavot nepieciešamo tehnisko dokumentāciju par noliktavas/transporta procesiem;</p> <p>10. Spēj izplānot produkcijas plūsmu no piegādātāja līdz gala patērētājam, kas sevī ietver sagādi, ražošanu, sadali un informācijas plūsmu.</p> <p>11. Prot novērtēt servisa līmeņa nozīmi un analizēt kritērijus loģistikas darbību nodrošināšanā;</p> <p>12. Spēj novērtēt maršrutus autotransportā un izstrādāt to plānošanas pilnveidošanas sistēmu.</p>
Studiju programmas noslēgumā paredzētais noslēguma pārbaudījums	Kvalifikācijas darbs.

Studiju programmas varianti

Pilna laika klātie - 2 gadi - latviešu

Studiju veids un forma	Pilna laika klātie
Īstenošanas ilgums (gados)	2
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	0
Īstenošanas valoda	latviešu
Studiju programmas apjoms (KP)	120
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	Vidējā izglītība.
Iegūstamais grāds (latviešu valodā)	-
Iegūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	Loģistikas speciālists

Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
Rīgas Tehniskā koledža	RĪGA	BRASLAS IELA 16, VIDZEMES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1084

3.1. Studiju programmas raksturojošie rādītāji

3.1.1. Apraksts un analīze par izmaiņām studiju programmas parametros, kas veiktas kopš iepriekšējās studiju virziena akreditācijas lapas izsniegšanas vai studiju programmas licences izsniegšanas, ja studiju programma nav iekļauta studiju virziena akreditācijas lapā, tajā skaitā par izmaiņām, kas plānotas studiju virziena novērtēšanas procedūras ietvaros.

Studiju programma „Telemātika un loģistika” ir īsā cikla profesionālā augstākā izglītība, kuru ir iespējams apgūt pēc vidējās izglītības vai profesionālās vidējās izglītības ieguves. Mērķa grupas, ieinteresētās puses - programma ir orientēta uz jebkuru studentu. Tie ir studenti, kuri studijas uzsāk uzreiz pēc vidusskolas; tie ir pieaugušie, kuriem darba devējs prasa augstāko izglītību, tie ir darbinieki, kuri pārkvalificējas. Katrs studiju kurss ir izmērāms, katram ir sasniedzamais mērķis, katrs studiju kurss ir sagatavots, ņemot vērā Loģistikas speciālista profesijas standartu.

Visi studiju kursu apraksti tiek veidoti, ņemot vērā LOS, kas ir veidots saskaņā ar BLūma taksonomiju. Katram studiju kursa mērķim šobrīd ir formulējums, kā arī tiek uzrādīts tas, kas studentam būs jāprot.

Katru studiju gadu pēc kvalifikācijas eksāmena aizstāvēšanas komisijas locekļi, kuru vidū arī ir darba devēji, vienmēr paliek uz sarunu ar programmu atbildīgajām personām. Kā arī ir izstrādāta anketa, ko darba devēji aizpilda, lai tiktu ņemti vērā ieteikumi uz nākamajiem studiju gadiem

Šobrīd profesionālo priekšmetu apguves laikā studenti apgūst atsevišķās tēmas, kā transporta terminoloģija, transporta dokumentācija angļu valodā. Visas programmas līmenī tāds piedāvājums šobrīd nav, jo mūsu mērķauditorija nav studējošie no citām valstīm. Nākotnes perspektīvā būtu iespējams piedāvāt atsevišķus studiju kursus, kurus pasniedzēji ir gatavi nolasīt (piemēram, P.Patļins, kuram ir pieredze loģistikas studiju vadīšanā angļu valodā vairāk nekā 15 gadi). Šobrīd studiju procesā tiek aktīvi izmantoti arī infomācijas avoti angļu valodā - speciālā literatūra, publikācijas no interneta un statistikas dati.

Koledžā notiek sadarbība starp katedrām, studentu servisu, direktora vietniekiem, struktūrvienībām un to vadītājiem. Stratēģiskā plānošana, lēmumu pieņemšana notiek gan vadības, gan mācībspēku līmenī. Organizācijā izvirzīto mērķu sasniegšanu. Lai mērķi sekmētu efektīvu organizācijas funkcionēšanu, mērķiem ir jāatbilst noteiktai prasībai – tiem jābūt konkrētiem, izmēramiem, vērstiem nākotnē, plānošanai jābūt sistēmiskai. Koledžā ir izveidota Ētikas komisija, kur tiek iesaistītas iesaistītās puses, ja ir izveidojies kāds konflikts, neatrisināts jautājums, problēma. Līdz 2024.g.1.maijam regulāra sadarbība notika starp studiju daļu un Vispārējo studiju un vadzinības katedru, kuras pārzinā bija arī divas “Telemātikas un loģistikas” studentu grupas. Ar studiju daļu tika risināti dažādi jautājumi, kā piemēram, par stipendijām, par studentu rotāciju, par akadēmiskā studiju gada uzsākšanu, par studiju parādu kārtošānu utt. Vispārējo studiju un vadzinības katedra katra studiju gada beigās aptaujāja mācībspēkus, kā arī mācībspēki rakstīja ikgadējo docenta pašvērtējumu. Gandrīz visi, izņemot vienu mācībspēku, bija Vispārējo studiju un vadzinības katedras mācībspēki. Studiju programmas direktors bija piesaistīts Vispārējo studiju un vadzinības katedrai. Ar 2024.gada 1.maiju Telemātikas un loģistikas programma tiek pievienota Datorikas un Elektronikas katedrai. Programmas direktors vairākas reizes semestrī katedras sēdēs ziņo par aktuālajiem jautājumiem.

Ja studentam ir kāds risināms jautājums, problēma, viņš vispirms vēršas pie sava grupas kuratora,

kurš ir arī programmas direktors, ja problēma nav atrisināta, tālāk jau jautājums tiek skatīts katedras sēdē vai atsevišķi- students, programmas direktors, katedras vadītāja; ja jautājums vēl nav atrisināts, tad students raksta iesniegumu Studentu servisa daļai, kura arī organizē tikšanos ar studentu. Ievērojot subordināciju, studenta risināmais jautājums parasti tiek atrisināts, nerasniedzot direktora vietnieku vai direktori.

Koledžā uzlabojusi savu studiju materiālu vietni Moodle, kur mācībspēki pievieno dažādus lekciju materiālus, lekciju konspektus, uzdevumus utt. Šobrīd izstrādes procesā ir Moodle lietošanas noteikumi. Loģistikas speciālistiem ir izveidota Exabis bibliotēka, kur ir lasāmi gan jaunākās grāmatas, gan preses izdevumi par loģistiku (<https://muu.rtk.lv/blocks/exalib/index.php?courseid=1>).

RTK kopš 2024.gada janvāra ir izveidota piekļuve EBSCO Nacionālās paketes datubāzēm.

RTK bibliotēka tagad piedāvā šādus elektroniskos resursus: Emerald (www.emeraldinsight.com); EBSCOhost (<http://search.ebscohost.com>); Leta (www.leta.lv); Nozare (www.nozare.lv); WOS (<http://apps.webofknowledge.com>) un citus. Papildus pieejamas vairākas datu bāzes - piemēram, Latvijas datubāzes: DIVA, Latvijas filmas, Latvijas standartu datubāze, LURSOFT "Laikrakstu bibliotēka", kā arī ārzemju datubāzes: ArtStor, Cambridge Journals Online: Humanities Social Sciences (HSS), Emerald, SCOPUS, The Financial Times Historical Archive, Window of Shanhai. Bez tām pieejamas arī E-grāmatas, vārdnīcas, enciklopēdijas: eBook Academic Collection, International Encyclopedia online Social and Behavioral Sciences, Oxford Reference Online, Taylor & Francis eBooks un citi informācijas avoti.

Šobrīd studentiem ir iespēja apmeklēt arī RTU un LNB bibliotēkas un izmantot mācību procesā visas grāmatas un elektroniskos resursus, kuri ir pieejami RTU un LNB bibliotēkās, piemēram:

- *ACM Digital Library* ir ACM izdoto publikāciju apkopojums, kas ietver žurnālus (no tiem vairāk kā 40 *High Impact Journals*), konferenču materiālus un biļetenus. *ACM Digital Library* satur vairāk kā 640 000 pilntekstu rakstu.
- *ProQuest Ebook Central* platformā pieejamas elektronisko grāmatu kolekcijas «*Business /Management*» un «*Science and Technology*». Pieejamas aptuveni 69000 e-grāmatas angļu valodā PDF formātā, ko izdevušas pasaules vadošās zinātniskās izdevniecības – *Elsevier, Wiley, Springer, Oxford Press, Emerald* u.c. Bez reģistrēšanas var lasīt grāmatas tiešsaistē un meklēt pēc atslēgvārdiem grāmatas tekstā. Vienā reizē ir iespēja saglabāt (opcija «Download PDF») 40-90 lapas. Pēc konta izveidošanas «Create account» un reģistrēšanās «Sign in» iespējams grāmatu lejupielādēt pilnā apjomā.
- *IEEE Xplore Digital Library* ir nozīmīgs resurss, kurā pieejami visi Elektrotehnikas un elektronikas inženieru institūta (IEEE) izdotie pilntekstu žurnāli, konferenču materiāli, zinātniskie krājumi un standarti. Datubāze aptver trešo daļu pasaules literatūras par datoru, tīklu un elektronikas tēmām. Datubāzē ~6 miljoni publikāciju.
- *Latvijas standartu datubāze*: Latvijas nacionālie standarti (LVS); Latvijas standarta statusā adaptētie Eiropas standarti (EN); Latvijas standarta statusā adaptētie starptautiskie standarti (ISO); standartu pielikumi: grozījumi un korigējumi. Tematiskais izkārtojums atbilst starptautiski pieņemtajai standartu klasifikācijai ICS (*International classification for Standards*). Standartus var meklēt pēc numura, lasīt.
- *Nacionālajā ziņu aģentūras datubāzē LETA* pieejamas ziņas, arhīvs, apskati un nozare.lv. Nozare ir LETA's biznesa informācijas pakalpojums. Jaunākā un aktuālākā informācija tiek apkopota un sistematizēta 20 svarīgākajās Latvijas biznesa nozarēs.
- *Letonika* ir latviska uzzīņu un tulkošanas sistēma internetā, kuras galvenais mērķis ir sniegt sistematizētu, enciklopēdisku uzzīņu un tulkošanas informāciju, radot jaunus, apzinot esošos un vienuviet apkopojot digitālos resursus par Latviju.

- *SpringerLink* datubāzē pieejamas 24280 e-grāmatas (izdotās 2014.-2022.) nozarēs: datorzinātnes; inženierzinātnes; ķīmija un materiālzinātne. Grāmatas no abonētajām kolekcijām var lejupielādēt pilnā apjomā.
- *Izdevniecība Wiley* piedāvā *Wiley Online Library* datubāzes pilntekstu zinātniski recenzēto žurnālu kolekciju. Pieejami vairāk kā 1360 pilntekstu žurnāli ([abonēto žurnālu saraksts](#)) no 1997. gada šādās zinātņu nozarēs: arhitektūra, datorzinātnes, inženierzinātnes, biznesa, ķīmija, zemes un vides zinātnes, matemātika un statistika, fizika un astronomija, dzīvības zinātnes, polimēri un materiālzinātne, sociālās zinātnes u. c.
- *Web of Science* ir vadošā elektronisko resursu pētniecības platforma, kuru veido «*Clarivate Analytics*» kompānija. Vienota platforma nodrošina integrētu pieeju augstas kvalitātes literatūrai, apvieno sevī informācijas meklēšanu bibliogrāfiskajās (arī citēšanas indeksu) datubāzēs, palīdz atrast jaunākās un nozīmīgākās zinātniskās publikācijas augsta ietekmes faktora žurnālos, konferenču krājumos u. c. kā arī parāda zinātnisko publikāciju citēšanu. *Web of Science* ietverta nozīmīgākā zinātniskā informācija par vairāk kā 22 000 žurnāliem, 143 000 grāmatām un 304 000 konferenču zinātniskajiem materiāliem 250 disciplīnās dabaszinātnēs, sociālajās un humanitārajās zinātnēs. *Web of Science* pieejamas datubāzes: *Web of Science™ Core Collection* (1985-present) - *Science Citation Index Expanded* (1992-present); *Social Sciences Citation Index* (1992-present); *Conference Proceedings Citation Index - Science* (1990-present); *Conference Proceedings Citation Index - Social Science & Humanities* (1990-present); *Book Citation Index- Science* (2005-present); *Book Citation Index- Social Sciences & Humanities* (2005-present).
- *Journal Citation Reports* piedāvā iespēju sistemātiski un objektīvi novērtēt zinātnisko žurnālu nozīmi un ietekmi pasaules zinātnes vides kontekstā (pieejami žurnāla nozīmīguma rādītāji *Impact Factor*, *Eigenfactor*).
- *EndNote* - tiešsaistes atsauču organizēšanas rīks (pieejams *Web of Science* abonentiem), kurš palīdz organizēt pētniecības rezultātus, apkopot un organizēt atsauces, izveidot noteikta formāta bibliogrāfijas, sadarboties ar kolēģiem.

Kopš 2024.gada 15. janvāra koledža aktīvi sadarbojas ar Latvijas Loģistikas asociāciju, kā arī transporta un loģistikas nozares uzņēmumiem, kas ļauj elastīgi reaģēt uz viņu ieteikumiem un veikt attiecīgas izmaiņas studiju programmā. Tiek plānots izveidot koledžā loģistikas pētījumu un mācību centru ar nolūku vēl ciešāk tuvināt "Telemātikas un loģistikas" programmu ar praktisko transporta un loģistikas nozare atbilstoši tas prasībām.

2013.g. pavasarī, pamatojoties uz akreditācijas ekspertu komisijas ieteikumiem, RTK Padomei tika iesniegtas izskatīšanai šādas izmaiņas studiju programmā "Telemātika un loģistika", kas stājās spēkā ar 2013./2014. gadu:

1. Mainīt studiju kursu nosaukumu un saturu:
 - 1.1. Studiju kursu „Darījuma matemātika” aizstāt ar studiju kursu „Biznesa matemātika”
 - 1.2. Sadaļā *Ierobežotās izvēles mācību kursi*
 - studiju kursu „Franču valoda” aizstāt ar studiju kursu „Avio kravu pārvadājumu pamati”
 - studiju kursu „Krievu valoda” aizstāt ar studiju kursu „Pasažieru pārvadājumu organizēšana”
2. Mainīt studiju kursu realizācijas periodu un vērtēšanas veidu:
 - 2.1. Studiju kursu „Lietišķā angļu valoda” sadalīt:
 - semestrī 1 KP ar vērtējumu *ieskaite ar atzīmi*
 - semestrī 2 KP ar vērtējumu *Eksāmens*
 - 2.2. Studiju kursu „Datormācība” paredzēt 1.semestrī 3 KP ar vērtējumu *ieskaite ar atzīmi*

3. Mainīt studiju kursu vērtēšanas veidu:

3.1. Studiju kursa „Komercedarbības ekonomika un analīze” apguvi 2.semestrī vērtēt ar *ieskaite ar atzīmi* un kursa darba izstrādi parastajā kārtībā

3.2. Studiju kursa „Transporta telemātika” apguvi 3.semestrī vērtēt ar *ieskaite ar atzīmi* un kursa darba izstrādi parastajā kārtībā

2014.g. pavasarī, pamatojoties uz studentu aptaujas rezultātiem, RTK Padomei tika iesniegtas izskatīšanai šādas izmaiņas studiju programmā “Telemātika un loģistika”, kas stājās spēkā ar 2014./2015.ak.gadu:

1.Studiju kursa „Organizāciju psiholoģija” apguvi 3.un 4. semestros vērtēt ar *ieskaite ar atzīmi*;

2.Mainīt studiju kursa nosaukumu “Datormācība (pamatkurss)” uz “Datormācība” un paredzēt pārbaudes formu *Eksāmens*;

3.Saturiski apvienot studiju kursus „Komercedarbības organizēšana un plānošana” ar studiju kursu „Komercedarbības ekonomika un analīze” vienā ar nosaukumu „Komercedarbības ekonomika un analīze”:

- paredzot tā apjomu 4KP,
- realizācijas periodu 1.un 2.semestrī,
- vērtējumu 1.semestrī *ieskaite ar atzīmi* un semestrī *Eksāmens* un *kursa darba izstrāde*.

4.Mainīt vērtējuma formu uz *ieskaite ar atzīmi* studijuursos:

- Avio kravu pārvadājumu pamati
- Pasažieru pārvadājumu organizēšana

5.Paredzēt studiju kursus:

- „Lietišķā krievu valoda” 2 KP 3.sem. ar vērtējumu *ieskaite ar atzīmi*
- „Lietišķā vācu valoda” 2 KP 3.sem. ar vērtējumu *ieskaite ar atzīmi*.

2015.gada pavasarī, pamatojoties uz studentu aptaujas rezultātiem, RTK Padomei tika iesniegtas izskatīšanai šādas izmaiņas studiju programmā “Telemātika un loģistika”, kas stājās spēkā ar 2015./2016.ak.gadu:

1. Mainīt kursa darba izstrādes jomu:

- atcelt kursa darba izstrādi studiju kursā “Transporta telemātika” semestrī. Ieviest vērtējumu *ieskaite ar atzīmi*
- paredzēt kursa darba izstrādi studiju kursā “Pārvadājumu organizēšana un kravu apstrāde” un vērtējumu par kursa pārbaudes formu *Eksāmens*

2016. akadēmiskajā gada pavasarī pamatojoties uz studentu aptaujas rezultātiem un katedras sēdes lēmumu, RTK Padomei netika iesniegtas izmaiņas studiju programmā “Telemātika un loģistika”.

2017. akadēmiskajā gada, pamatojoties uz studentu aptaujas rezultātiem un katedras sēdes lēmumu, RTK Padomei netika iesniegtas izmaiņas studiju programmā “Telemātika un loģistika”.

2018. pamatojoties uz LR MK noteikumiem “Minimālās prasības obligātā civilās aizsardzības kursa saturam un nodarbināto civilās aizsardzības apmācības saturam” (Nr.716 no 05.12.2017.) **visās RTK studiju programmās** tiek veiktas izmaiņas, sadalot studiju kursu “Darba, vides un civilā aizsardzība” 2 KP apjomā:

- “Vides un civilā aizsardzība” 1 KP ar vērtējumu “ieskaite ar atzīmi”;

- “Darba aizsardzība” 1 KP ar vērtējumu “Ieskaite ar atzīmi”.

Pamatojoties uz pozitīvo pieredzi par studiju kursa “Pētnieciskā darba pamati” ieviešanu citās RTK studiju programmās, iekļaut studiju programmas “Telemātika un loģistika” mācību plānā no 2018.gada 1.semestra studiju kursu “Pētnieciskā darba pamati” 1 KP apjomā ar gala vērtējumu “Ieskaite bez atzīmes”, samazinot studiju kursa “Datormācība” apjomu uz 2 KP.

Minētās izmaiņas studiju programmā “Telemātika un loģistika” stājās spēkā ar 2018./2019.ak.gadu.

2019. gada pavasarī, pamatojoties uz LR MK noteikumiem “Minimālās prasības obligātā civilās aizsardzības kursa saturam un nodarbināto civilās aizsardzības apmācības saturam” (Nr.716 no 05.12.2017.) visās RTK studiju programmās tiek veiktas izmaiņas, sadalot studiju kursu “Darba, vides un civilā aizsardzība” 2 KP apjomu:

- Sadaļā Vispārīzglītojošie obligātie mācību kursi paredzēt “Vides un civilā aizsardzība” 3.semestrī 1KP un 4.semestrī 1 KP apjomā ar vērtējumiem ieskaite ar atzīmi
- Sadaļā Nozares obligātie studiju kursi paredzēt “Darba aizsardzība” 2.semestrī 1 KP apjomā ar vērtējumu ieskaite ar atzīmi.

2018. gada pavasarī, pamatojoties uz pozitīvo pieredzi par studiju kursa “Pētnieciskā darba pamati” ieviešanu citās RTK studiju programmās, iekļaut studiju programmas “Telemātika un loģistika” mācību plānā no 2018.gada 1.semestra studiju kursu “Pētnieciskā darba pamati” 1. semestrī 1 KP apjomā ar gala vērtējumu ieskaite bez atzīmes, samazinot studiju kursa “Datormācība” apjomu no 3KP uz 2 KP.

Minētās izmaiņas studiju programmā “Telemātika un loģistika” stājās spēkā ar 2018./2019.ak.gadu.

2019./2020. akademiskajā gadā, 2020./2021. akademiskajā gadā 2021./2022. akademiskajā gadā studiju programmas “Telemātika un loģistika” pašnovērtējumi tika prezentēti Vispārējo studiju un vadzinības katedras sēdē, kā arī iesniegti izvērtēšanai RTK Padomei, kas apstiprina, ka nav nepieciešamība veikt izmaiņas studiju programmā.

2023./2024. gadā, pamatojoties uz MK noteikumiem Nr.305.“Noteikumi par valsts profesionālās izglītības standartu” 1.daļas 2.un 6.punktā (<https://likumi.lv/ta/id/342818-noteikumi-par-valsts-profesionalas-augstakas-izglitiba-standartu>), lai nodrošinātu prasības studiju virziena “Transporta pakalpojumi” un studiju programmas “Telemātika un loģistika” atbilstību Īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju programmas obligātajam saturam, tiek veiktas izmaiņas, kas iesniegtas RTK Domei izvērtēšanai un atbilst akreditācijai iesniegtajam mācību plāna saturam.

Pēc jaunā Profesijas standarta apstiprināšanas (2022. gada 8. jūnijā) tika veikta studiju programmas aktualizēšana atbilstoši jaunajam profesiju standartam. Ļoti būtiskas izmaiņas studiju programmas saturā nebija nepieciešams veikt, jo studiju kursu saturs regulāri tiek aktualizēts, sekojot līdzi nozares prasībām un aktualitātēm. Sekojot studējošo pieprasījumam un studējošo skaita samazināšanās dēļ tika nolemts turpmāk programmu īstenot tikai pilna laika klātienē. Ņemot vērā studentu aptaujas rezultātus, nodarbības studentiem tiek organizētas pēcpusdienā, tāpēc strādājošie studenti var apvienot studijas ar darbu. Pēc Covid pandēmijas ieviestajām korekcijām, daļa no studiju kursu teorētiskām nodarbībām tiek organizētas attālināti, kas ļauj strādājošajiem studentiem vieglāk pielāgot savu darba laiku studiju procesam.

RTK, ņemot vērā iepriekšējo novērtēšanas un akreditācijas procesu citam studiju virzienam, ir aktualizēti iekšējie noteikumi "Studiju programmu izstrādāšanas un izmaiņu veikšanas kārtība Rīgas Tehniskajā koledžā"(pielikums 3.1.1. LV un 3.1.2. ENG). Ir veiktas izmaiņas studiju kursu aprakstu izstrādē, tādējādi nodrošinot studentiem vienkāršāk uztveramu informāciju par konkrēto studiju

kursu. Uz šo brīdi RTK tiek stādāts, lai uz rudens semestra beigām mūsu studentiem būtu iespējams piedāvāt studiju kursa katalogu.

3.1.2. Analīze un novērtējums par studiju programmas atbilstību studiju virzienam. Analīze par programmas nosaukuma, koda, iegūstamā grāda, profesionālās kvalifikācijas vai grāda un profesionālās kvalifikācijas mērķu un uzdevumu, studiju rezultātu, kā arī uzņemšanas prasību savstarpējo sasaisti. Studiju programmas īstenošanas ilguma un apjoma (tajā skaitā atšķirīgiem studiju programmas īstenošanas variantiem) raksturojums un lietderības novērtējums.

Studiju virziena „Transporta pakalpojumi” pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programma “Telemātika un loģistika” (kods 41840) ar iegūstamo kvalifikāciju “Loģistikas speciālists” akreditēta 2013.gada 9.janvārī. Akreditācijas lapa Nr.092-2272, derīguma termiņš 2019.gada 31.decembris. 2018./2019.akad.gada galvenie uzdevumi bija studiju programmas „Telemātika un loģistika” aktualizācija un izvērtēšana, lai pilnveidotu esošās programmas saturu, stiprinātu sadarbību ar augstskolām un darba devējiem Latvijā un Eiropas Savienībā. Studiju programmas “Telemātika un loģistika” realizācija pamatojas uz Loģistikas speciālista profesijas standartā paredzēto zināšanu un praktisko iemaņu apguves kopumu, lai nodrošinātu īsā cikla profesionālajai augstākajai izglītībai (4.līmeņa profesionālajai kvalifikācijai) atbilstošas profesionālās kompetences. Šīs studiju programmas mērķis iekļaujas kopējā koledžas attīstības stratēģijā, sagatavojot loģistikas speciālistus darbam par funkcionālā līmeņa vadītājiem uzņēmumos, kas nodarbojas ar loģistiku, starptautiskiem un nacionāliem kravu vai pasažieru pārvadājumiem, vairumtirdzniecību, mazumtirdzniecību, ražošanu un pakalpojumu sniegšanu, kā arī valsts un pašvaldību institūcijās, kuru darbība ir saistīta ar transporta un/vai loģistikas nozari vai paredz loģistikas darbību organizēšanu, vai strādā kā pašnodarbinātā persona, vai individuāls komersants.

Pielikumā 3.1.2.01. ir rīkojums par pāreju uz kredītpunktu apjomu saskaņā ar Eiropas kredītpunktu pārneses un uzskaites sistēmu ECTS RTK. Viens kredītpunkts atbilst 40 darba stundām, tas ir 20 kontaktstundas un 20 patstāvīgā darba stundas. Viens ECTS kredītpunkts atbilst 26 darba stundām, tas ir 13 kontaktstundas un 13 patstāvīgā darba stundas.

Atbilstoši MK noteikumiem Nr.305.no 13.06.2023. “Noteikumi par valsts profesionālās izglītības standartu”, īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju programmas „Telemātika un loģistika” stratēģiskie mērķi ir:

1. nodrošināt tautsaimniecības, kultūras, valsts aizsardzības un drošības, kā arī sociālajām vajadzībām un loģistikas speciālista profesionālās kvalifikācijas prasībām atbilstošas studijas;
2. sagatavot izglītojamo darbībai loģistikas speciālista profesijā, veicināt viņa pilnveidošanos par intelektuāli un fiziski attīstītu, brīvu, atbildīgu un radošu personību;
3. veicināt loģistikas zināšanu un prasmju (arī patstāvīgās mācīšanās prasmju) apguvi, kas nodrošina pietiekamu līmeņa profesionālās kvalifikācijas ieguvu un sekmē konkurētspēju mainīgajos sociālekonomiskajos apstākļos;
4. radīt motivāciju tālākizglītībai un sniegt iespēju sagatavoties pirmā cikla profesionālās augstākās izglītības un sestā līmeņa profesionālās kvalifikācijas ieguvei;
5. nodrošināt, ka īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju programmas absolventi spēj atbildīgi un droši izvēlēties un lietot informācijas tehnoloģijas darba pienākumu veikšanai, pētniecībai un mūžizglītībai, kā arī digitālā satura iegūšanai, radīšanai un koplietošanai.

Vispārējās zināšanās un kompetencēs: prot organizēt un vadīt komandas darbu, sazināties valsts valodā un svešvalodās, ievēro lietišķās saskarsmes un profesionālās ētikas principus, pielieto matemātikas prasmes, ievēro darba drošības, darba aizsardzības, civilās aizsardzības, ugunsdrošības un elektrodrošības prasības, ievēro vides aizsardzības prasības, pilnveido savu profesionālo kvalifikāciju, ievēro normatīvos aktus un standartus.

Programmas apguves plānotais rezultāts ir absolventi, kuriem piemīt profesionālās darbības veikšanai nepieciešamās profesionālās kompetences, lai patstāvīgi veiktu loģistikas darbinieku pienākumus. Studiju programmas saturs un studiju kursu saturs ir izstrādāts un tiek aktualizēts, pamatojoties uz Eiropas kvalifikāciju ietvarstruktūras ieteikumiem, kas jāievēro, izstrādājot vērtēšanas kritērijus un izvērtējot studiju rezultātus.

Studiju programmas uzdevumi:

1. Nodrošināt loģistikas speciālista darbā nepieciešamo zināšanu, profesionālo prasmju un kompetenču apguvi, atbilstoši loģistikas speciālista profesijas standartam.
2. Pilnveidot studentu kompetenci noteikt loģistikas vai transporta uzņēmuma jeb citas struktūrvienības loģistikas problēmas, atbilstoši konkrētai situācijai un/ vai klienta vajadzībām; izveidot loģistikas problēmu risināšanas plānu atbilstoši izvirzītajam mērķim, pielietojot speciālās loģistikas metodes, kā arī novērtēt sava darba efektivitāti.
3. Sekmēt augstu profesionālās ētikas standartu īstenošanu un motivāciju savas kompetences pilnveidei.
4. Pilnveidot prasmi veikt pētniecības pamatprincipiem atbilstošu patstāvīgu pētījumu par loģistikas un transporta problēmām un prezentēt tā rezultātus.
5. Attīstīt motivāciju pašizaugsmei un pēcdiploma izglītībai.

Studiju programmas mērķis, uzdevumi un sasniedzamie rezultāti ir saskaņoti ar programmā iekļauto studiju kursu un prakses ietvaros iegūstamo zināšanu, prasmju un kompetenču kopumu.

Imatrikulācijai RTK piedāvātās studiju programmās (tai skaitā studiju programmā „Telemātika un loģistika”)netiek izvirzītas papildus prasības vai prasmju pārbaude, reflektanti tiek uzņemti, pamatojoties uz iegūtās vidējās izglītības sekmju rezultātiem.

Reflektantiem, kuri vēlas studēt RTK, jāiesniedz vidējo izglītību apliecinoši dokumenti.

Ārpus konkursa pilna laika studijām par valsts budžeta finansējumu uzņem reflektantus, kuri ir LR Izglītības un zinātnes ministrijas akceptēto starptautisko un republikas olimpiāžu pirmo triju vietu ieguvēji pēdējo trīs mācību gadu laikā matemātikā, fizikā, informātikā, latviešu valodā, svešvalodā, kā arī reflektantus, kas brīvprātīgi pieteikušies valsts aizsardzības dienestā un pabeiguši to.

Studiju programma pilnīgi atbilst studiju vizzienam.

Analizējot programmas saturu, var konstatēt, ka atbilstoši Loģistikas speciālista profesijas standartam, studentiem ir jāapgūst zināšanas, prasmes un kompetences par loģistikas darbību organizēšanu, lai varētu strādāt uzņēmumos, kas nodarbojas ar: loģistiku, starptautiskiem un nacionāliem kravu vai pasažieru pārvadājumiem, vairumtirdzniecību un mazumtirdzniecību, ražošanu un pakalpojumu sniegšanu dažādos uzņēmumos, t.sk. valsts un pašvaldību institūcijās. Studiju kursu programmās iekļautas tēmas profesionālās darbības pamatu uzdevumu apgūšanai, kas formulēti profesijas standartā: koordinēt preču plūsmas un krājumus; analizēt uzņēmuma loģistikas izmaksas, sadarbībā ar tirgvedības, iepirkumu vai pārdošanas speciālistiem; sekot pasūtīto piegāžu atrašanās vietai piegādes procesā un pēc nepieciešamības nodrošināt to izkraušanu un glabāšanu uzņēmuma noliktavā; – organizēt preču glabāšanu noliktavā, to komplektāciju un savlaicīgu sadali un nosūtīšanu pircējiem; – veikt pasūtīto preču komplektēšanu; kārtot preču transportēšanas pavaddokumentāciju, attiecības ar ekspeditoriem, transporta organizācijām; kontrolēt preču virzību

starptautiskajā un nacionālajā līmenī līdz pircējam; pasūtīt un koordinēt starptautiskus jūras, gaisa, sauszemes vai multimodālus kravu pārvadājumus; pasažieru pārvadājumos veikt pasažieru plūsmas analīzi, izmaksu kontroli; sadarbībā ar kvalitātes vadības speciālistiem analizēt pasažieru apmierinātības līmeni; Eiropas Parlamenta un Padomes ieteikums par Eiropas kvalifikāciju ietvarstruktūras izveidošanu mūžizglītībai, veikt maršrutu plānošanu un izstrādi atbilstoši pasažieru plūsmai; sekot pasažieru pārvadājumu regularitātes un pietiekamības nodrošināšanai vietējos un starptautiskos jūras, gaisa, sauszemes vai dzelzceļa pasažieru pārvadājumos.

Kvalitatīva studiju programmas apguve balstās uz pamatzināšanām vidējās izglītības līmenī, attieksmi pret studijām un interesi par loģistikas procesiem un attīstību. Uzņemšanai studijām programmā netiek izvirzītas papildus prasības, jo vairākums reflektantu studijām jau strādā nozarē vai ir absolvējuši profesionālo vidusskolu radniecīgā specialitātē.

Kā minēts NAP (Nacionālais attīstības plāns) 2020-2027.gadam (ir galvenais vidēja termiņa attīstības plānošanas dokuments Latvijā), ir jāveicina tādas augstākās izglītības programmu pārvaldības sistēmas izveide, kas Latvijas Nacionālais attīstības plāns 2021.-2027. gadam 35 paredz starpdisciplināru un modulāru programmu ieviešanu un īstenošanu, tai skaitā tādu programmu ieviešanu, kas paredz dažādu kompetenču un prasmju apguves iespējas sadarbības augstskolās.

Uzņēmumu izaugsme un konkurētspēja ir balstīta spējā uz zinātnes bāzes radīt un pārdot pieprasītus, zināšanu ietilpīgus produktus un pakalpojumus, iekļaujoties arvien augstākas pievienotās vērtības globālajās ķēdēs. Viedā specializācija, inovācija, tehnoloģiju attīstība un modernizācija, kā arī mērķtiecīgi ieguldījumi cilvēkkapitālā ir pamats produktivitātes kāpumam. Turpmākā tautsaimniecības izaugsme un augstāka dzīves līmeņa nodrošināšana Latvijas iedzīvotājiem ir atkarīga no spējas strauji mainīgajā vidē veidot jaunas, zināšanās balstītas konkurētspējas priekšrocības, proti, kāpināt produktivitāti caur ieguldījumiem cilvēkkapitālā, pētniecībā un inovācijā, kā arī jaunu, digitālu tehnoloģiju ieviešanā.

Studentu kontingenta izmaiņu salīdzinājums pa studiju gadiem studiju programmā "Telemātika un loģistika" pilna laika klātie.

Tabula 3.1.2.1

Studiju programmas "Telemātika un loģistika" diplomandu skaita, kā arī VKE (Valsts kvalifikācijas eksāmens) rezultātu salīdzinājums 2013.-2023.g.

	Diplomandu skaits Rīgā	VKE rezultāts(vid.balles)	Diplomandu skaits Priekuļu filiālē	VKE rezultāts (vid.balles)
2013.g.	23	8		
2014.g.	13	8		
2015.g.	18	7.9	7	8.4
2016.g.	18	8.8	9	8.5
2017.g.	19	7.95	11	8.55
2018.g.	13	6.85	3	9.67

2019.g.	11	8.8	10	9.3
2020.g.	10	7.86		
2021.g.	22	8.73		
2022.g.	8	8.86		
2023.g.	3	8.33		

RTK studiju programmas „Telemātika un loģistika” realizācijā uzmanība tiek vērsta uz Eiropas komisijas izstrādātās „Baltās grāmatas” pamattēzēm. „Baltā grāmata” ir izstrādāta kā ceļvedis uz Eiropas vienoto transporta telpu — virzība uz konkurētspējīgu un resursefektīvu transporta sistēmu. Tajā precīzi formulētas transporta attīstības stratēģijas līdz 2050.gadam ar mērķi paplašināt pārvietošanās iespējas, veicināt kopējo izaugsmi un darba vietu radīšanu, atcelt pastāvošos būtiskākos ierobežojumus, kā arī mazināt degvielas atkarību un attīstīt zaļāku transportu, utt. Transporta nozare ir būtiska ES konkurences, kohēzijas, kā arī izaugsmes un darba vietu nodrošināšanas politikas sastāvdaļa, jo „jaunas transportlīdzekļu tehnoloģijas un satiksmes vadība būs svarīgs faktors, lai gan ES, gan citur pasaulē samazinātu transporta nozares radītās emisijas. Pūliņi padarīt mobilitāti ilgtspējīgu ir vispasaules uzdevums. Kavējumi un neizlēmīga jaunu tehnoloģiju ieviešana varētu nozīmēt ES transporta nozares neatgriezenisku lejupslīdi. ES transporta nozare saskaras ar pieaugošu konkurenci pasaules transporta tirgos, kuri strauji attīstās.

MK noteikumos nr.305 no 13.06.2023. “Noteikumi par valsts profesionālās izglītības standartu”
1.daļas 2.un 6.punktā
(<https://likumi.lv/ta/id/342818-noteikumi-par-valsts-profesionalas-augstakas-izglitibas-standartu> }
noteikts:

2. *Īsā cikla profesionālo augstāko izglītību un piektā līmeņa profesionālo kvalifikāciju, kas atbilst Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras (turpmāk – ietvarstruktūra) piektajam līmenim, iegūst, apgūstot īsā cikla profesionālās augstākās izglītības programmu (turpmāk – īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju programma*
3. *Īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju programmu īsteno augstskola vai koledža. Atbilstoši stratēģiskajiem mērķiem īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju programmā nosaka tās specifiskos mērķus un uzdevumus, kā arī tās studiju programmu daļas, kuras īsteno kā darba vidē balstītas mācības.*

Studiju programmas “Telemātika un loģistika” atbilstība *Īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju programmas* obligātajam saturam norādīta 3.1.2.2. tabulā un aktualizēta, pamatojoties uz MK noteikumiem Nr.305.no 13.06.2023. “Noteikumi par valsts profesionālās izglītības standartu, kuru 4.daļā noteikti *Īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju programmas* obligātais saturs (<https://likumi.lv/ta/id/342818-noteikumi-par-valsts-profesionalas-augstakas-izglitibas-standartu> .

Tabula 3.1.2.2

Studiju programmas “Telemātika un loģistika” atbilstība *Īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju programmas* obligātajam saturam un apjomam

Prasības MK noteikumos 305. Noteikumi par valsts profesionālās izglītības standartu”

Atbilstība akreditējamā studiju programmā (ETC)

11. Īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju programmas obligātajā saturā iekļauj studiju moduli uzņēmējdarbības profesionālo kompetenču veidošanai (uzņēmumu organizācija un dibināšana, vadīšanas metodes, projektu izstrādes un vadīšanas pamati, lietvedības un finanšu uzskaites sistēma, zināšanas par sociālā dialoga veidošanu sabiedrībā un darba tiesiskās attiecības regulējošajiem normatīvajiem aktiem). Studiju moduli izveido, apvienojot studiju kursus vai to daļas, kam ir kopīgs mērķis un sasniedzami studiju rezultāti, un iekļauj studiju programmā ne mazāk kā deviņu kredītpunktu apjomā	<i>Ekonomika un analīze</i> <i>Lietvedība</i> <i>Organizāciju psiholoģija</i> <i>Darba likumdošana</i>
12. Studiju programmas apjoms ir no 120 līdz 180 ECTS kredītpunktiem.	120
12.1. studiju kursi – kopējais apjoms ne mazāk kā 84 kredītpunkti, bet nepārsniedzot 75 % no studiju programmas kopējā apjoma	84
12.1.1. studiju kursi vispārīgo zināšanu iegūšanai – ne mazāk kā 30 kredītpunkti	30
12.1.2. nozares studiju kursi – ne mazāk kā 54 kredītpunkti	54
12.2. prakse – ne mazāk kā 24 kredītpunkti	24
12.3. kvalifikācijas darbs – ne mazāk kā 12 kredītpunkti, bet nepārsniedzot 10 % no studiju programmas kopējā apjoma	12
12.4. studiju procesā ne mazāk kā 30 % no studiju kursu apjoma īsteno praktiski. Patstāvīgā darba uzdevumus un to izpildes kontroles veidus nosaka programmas studiju kursu aprakstos	60

13. Papildus šo noteikumu 12. punktā minētajiem nosacījumiem īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju programmas obligātajā saturā ietver arī Vides aizsardzības likumā un Civilās aizsardzības un katastrofas pārvaldīšanas likumā noteiktās studiju kursu satura prasības

Darba aizsardzība 2 KP
Vides un civilā aizsardzība 3 KP

Akreditācijai tiek iesniegts aktualizētais studiju programmas “Telemātika un loģistika” mācību plāns (skat.pielikumu 3.2.1.5.).

Profesionālo augstāko izglītību īsteno šādās programmās:

- īsā cikla (1.līmeņa jeb koledžas) augstākās izglītības programmās, kurās iegūst 5. līmeņa augstāko profesionālo kvalifikāciju;
- bakalaura programmās, kurās iegūst bakalaura grādu un 6. līmeņa augstāko profesionālo kvalifikāciju;
- profesionālajās studiju programmās, kuras īsteno pēc īsā cikla vai pirmā cikla augstākās izglītības apguves;
- maģistra programmās, kurās iegūst maģistra grādu un 7. līmeņa augstāko profesionālo kvalifikāciju, u.c.

Rīgas Tehniskajā koledžā tiek realizēta īsā cikla studiju programma “Telemātika un loģistika”, lai iegūtu Profesionālo kvalifikāciju *Loģistikas speciālists*.

Tabula 3.1.2.3

Prasības īsā cikla (koledžas) izglītības programmai, lai iegūtu 5.līmeņa augstāko profesionālo kvalifikāciju

Zināšanas (zināšanas un izpratne)	Prasmes (spēja lietot zināšanas, komunikācija, vispārējās prasmes)	Kompetence (analīze, sintēze un novērtēšana)
-----------------------------------	--	--

Spēj parādīt vispusīgas un specializētas attiecīgajai profesionālajai jomai atbilstošas faktu, teoriju, likumsakarību un tehnoloģiju zināšanas un izpratni	Spēj, balstoties uz analītisku pieeju, veikt praktiskus uzdevumus attiecīgajā profesijā, parādīt prasmes, kas profesionālajām problēmām ļauj rast radošus risinājumus, pārrunāt un argumentēti apspriest praktiskus jautājumus un risinājumus attiecīgajā profesijā ar kolēģiem, klientiem un vadību, ar attiecīgu patstāvības pakāpi mācīties tālāk, pilnveidojot savas kompetences. Spēj izvērtēt un pilnveidot savu un citu cilvēku darbību, strādāt sadarbībā ar citiem, plānot un organizēt darbu, lai veiktu konkrētus uzdevumus savā profesijā, veikt vai pārraudzīt tādas darba aktivitātes, kurās iespējamas neprognozējamās izmaiņas	Spēj formulēt, aprakstīt un analizēt praktiskas problēmas savā profesijā, atlasīt nepieciešamo informāciju un izmantot to skaidri definētu problēmu risināšanai, piedalīties attiecīgās profesionālās jomas attīstībā, parādīt, ka izprot attiecīgās profesijas vietu plašākā sociālā
--	--	---

No tabulas var secināt, ka visas programmas prasības atbilst Profesijas standartam. Kvalifikācijas *Loģistikas speciālists* iegūšanai nepieciešamās zināšanas, prasmes un kompetences norādītas *Profesijas standartā*. To izstrādāja darba grupa, kuras sastāvā bija darba devēju pārstāvji un izglītības iestāžu vadošie speciālisti. Profesijas standarts pievienots 3.1.2.3. pielikumā.

Programmas veids: īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju programma - piektais līmenis. LKI (īsa cikla, programma ar kodu 41840, Loģistikas speciālista kvalifikācija).

Studiju programma „Telemātika un loģistika” ir izveidota atbilstoši RTK noteiktajai kārtībai, formai un struktūrai, saskaņā ar LR normatīvajiem aktiem (3.1.2.3.tabula).

Par studiju programmas apgūšanu izsniedzamā diploma paraugu skat.pielikumā 3.1.2.1.

Par studiju programmas apgūšanu izsniedzamā diploma pielikuma paraugu skat.pielikumā 3.1.2.2.

Studiju programmas īstenošanas ilgums: 2 gadi. Studiju programmas īstenošanas apjoms: 120 ECTS kredītpunkti.

Analizējot studiju programmas īstenošanas ilgumu un apjomu, var secināt, ka šī rādītāji ir pietiekoši, lai studentu varētu kvalitatīvi apgūt nepieciešamo informāciju un dabūt atbilstošu kvalifikāciju. Vairāki nozares speciālisti arī atzīt, ka programmas ilgums un apjoms atbilst mūsdienas tirgus prasībām.

Studiju programma "Telemātika un loģistika" sekmē valsts sociāli ekonomisko izaugsmi. Īsā cikla augstākā profesionālā izglītība ir nozīmīgs instruments Latvijas tautsaimniecības izaugsmē. Svarīgi ir nodrošināt augstākās profesionālās izglītības iegūšanas iespējas ar praktisku ievirzi īsā laika periodā, ko veiksmīgi veic Rīgas Tehniskā koledža.

[1] MK noteikumi Nr.305.no 13.06.2023. "Noteikumi par valsts profesinālās izglītības standartu". <https://likumi.lv/ta/id/342818-noteikumi-par-valsts-profesionalas-augstakas-izglitibas-standartu>

3.1.3. Studiju programmas ekonomiskais un/ vai sociālais pamatojums, analīze par absolventu nodarbinātību.

Straujā Covid-19 vīrusa izplatība 2020. un 2021.gadā ir būtiski ietekmējusi ne tikai Latvijas ekonomikas lejupslīdi, bet kopumā veicinājusi globālās ekonomikas palēninājumu. Saskaņā ar Centrālās statistikas pārvaldes sniegtajiem datiem, Latvijas iekšzemes kopprodukts 2020.gadā ir samazinājies par 3,6% salīdzinājumā ar 2019.gadu.

Covid-19 ir ietekmējis arī transporta nozari. Pamatnostādņu izstrādes laikā vēl aizvien pastāv neskaidrības par vīrusa ietekmi uz transporta nozari un Latvijas ekonomiku kopumā, ņemot vērā vīrusa izplatības neprognozējamību pasaulē. Joprojām daļa sabiedrības turpina būt piesardzīgi attiecībā uz transporta nozares piedāvāto pakalpojumu izmantošanu. Ja Covid-19 ietekme saglabāsies ilgstoša, kā dēļ būtiski varētu mainīties apstākļi, kas bijuši par pamatu konkrētu risinājumu ieviešanai pamatnostādņēs, pamatnostādnes varētu tikt aktualizētas. Transporta un uzglabāšanas nozares apjoms salīdzinājumā ar 2019.gadu ir samazinājies par 14,9%. Tas ir skaidrojams ar pasažieru apjoma kritumu transporta pārvadājumos, kur samazinājums salīdzinājumā ar gadu iepriekš ir 53,3%. Tāpat ir samazinājies uzglabāšanas un transporta palīgdarbībās, kā arī kravu pārvadājumos sniegto pakalpojumu apjoms, attiecīgi par 9,6 % un 3,3 %, savukārt pasta un kurjeru darbībās ir vērojams pieaugums par 0,1 %.³

Lai gan Covid-19 pandēmijas laikā kravu pārvadājumi ar autotransportu netika pilnībā ierobežoti, 2020. gadā kravu apgrozījums ir samazinājies par 1 909 miljoniem tonnkilometru jeb par aptuveni 14%, salīdzinot ar 2019. gadu. Attiecīgi ir samazinājies arī izsniegto licences kartīšu, Eiropas Kopienas atļaujas kopiju, digitālā tahogrāfa karšu un starptautisko atļauju skaits. Dzelzceļa kravu apjomi ģeopolitisko apstākļu dēļ ir bijuši mainīgi sākot jau no 2012.gada, taču Covid-19 pandēmijas ierobežojumu ietekmē 2020.gadā kravu pārvadājumu apjoms ir samazinājies jau par 50%, salīdzinot ar 2019.gadu. (Transporta attīstības pamatnostādnes 2021-2027)

Statistikas dati liecina, ka pārvadātāju skaits starptautiskajos kravu pārvadājumos sākot no 2016.gada ir pakāpeniski pieaudzis, 2020.gadā sasniedzot 4683 pārvadātāju skaitu, kas ir par 734 vairāk nekā 2014.gadā. Savukārt pārvadātāju skaits iekšzemes kravu pārvadājumos norādītajā periodā ir pakāpeniski samazinājies, 2017.gadā sasniedzot 262 pārvadātājus, kas ir par 70 mazāk nekā 2014.gadā. Salīdzinot ar 2017.gadu, 2020.gadā pārvadātāju skaits iekšzemes kravu pārvadājumos ir palielinājies par 7.

Kravas transportlīdzekļu skaits, kam ir izsniegtas licences kartītes vai Kopienas atļaujas kopijas, periodā no 2014. līdz 2019.gadam ir pakāpeniski palielinājies, skaitam samazinoties tikai 2020.gadā. Salīdzinot ar 2014.gadu, 2020.gadā kravas transportlīdzekļu skaits starptautiskajos

pārvadājumos un iekšzemes pārvadājumos ir palielinājies attiecīgi par 1619 un 582. Latvijas pārvadātāju konkurētspēja un tirgus daļa ES pakāpeniski un stabili pieaug, kas ir acīmredzami pozitīvs rādītājs tautsaimniecībai.

No valsts kopējā sauszemes pārvadājumu apjoma dzelzceļa kravu pārvadājumu īpatsvars 2020.gadā sastādīja 24 %. Dzelzceļa kravu pārvadājumu struktūrā 90% ir starptautiskie dzelzceļa kravu pārvadājumi, galvenokārt no Krievijas un Baltkrievijas uz Latvijas ostām (Austrumu-Rietumu tranzīta koridors), iekšzemes pārvadājumi tikai 10 %, kas izskaidrojams ar salīdzinoši īsajiem pārvadājumu attālumiem. Arvien nozīmīgāku lomu tuvākajā nākotnē ieņems arī pārvadājumi Ziemeļu-Dienvidu virzienā.

Analizējot kravu pārvadājumu struktūru, redzams, ka lielāko pārvadājumu daļu jeb 26.6% veido naftas un naftas produktu pārvadājumi (6.4 milj.tonnu). Otru lielāko īpatsvaru pārvadājumos veido graudi un graudu produkti - 18.1% (4.36 mij.tonnu), un salīdzinot ar 2019.gadu pārvadājumu apjoms ir palielinājies par 6.5%. Trešā lielāko pārvadāto kravu grupu veidoja akmeņogļi, lai gan šajos pārvadājumos vērojams arī lielākais pārvadāto kravu kritums - par 77% (4,04 milj.tonnu) salīdzinot ar 2019.gadu. Pārvadājumus apjoms 2020.gadā palielinājies tādos kravu segmentos kā kokmateriālu pārvadājumi (palielinājies par 4.2% salīdzinājumā ar 2019.gadu, sasniedzot 2,06 milj.tonnu un to īpatsvaram veidojot 8.6% no kopējiem kravu pārvadājumiem) un minērālvielu pārvadājumi (palielinājums par 28.1%, sasniedzot 542 tonnu jeb 2.2% no kopējā kravu pārvadājumu apjoma).

Transports ir stratēģiska ES ekonomikas nozare, un transporta pakalpojumi 2018.gadā ES nodrošināja aptuveni 5 % no ES bruto pievienotās vērtības un 5,3 % (jeb aptuveni 10,3 miljonus) no visām darbvietām. Transporta nozare tieši ietekmē visu ES iedzīvotāju ikdienu un nodrošina preču plūsmu pie patērētājiem no vairāk nekā 11 miljoniem ES ražotāju un izgatavotāju. Laba transporta sistēma ir Eiropas integrācijas stūrakmens, jo pārdomāti, ilgtspējīgi un pilnībā savstarpēji savienoti transporta tīkli ir nepieciešams nosacījums Eiropas vienotā tirgus izveides pabeigšanai un pareizai darbībai.

Pētījumā par Transporta nozares lomu Latvijas tautsaimniecībā, kā galvenie ieguvumi Latvijas ekonomikai no transporta nozares attīstības tiek minēti:

- IKP - +1% pieaugums transporta nozarē palielina kopējo pievienoto vērtību par 0,2% jeb 41,6 milj. eiro;
- nodarbinātība - +1% pieaugums transporta pievienotajā vērtībā palielina kopējo nodarbinātību par 0,2% jeb 1,6 tūkst. nodarbināto;
- eksports - +1% pieaugums transporta pakalpojumu eksportā palielina kopējo preču un pakalpojumu eksportu par 0,125% jeb 18,7 milj. eiro.

LR Satiksmes ministrija, raksturojot loģistikas nozari, uzsver, ka: „Latvija par prioritāru uzskata efektīvas, drošas, multimodālas, sabalansētas, videi draudzīgas un konkurētspējīgas transporta sistēmas attīstību, stabilu tranzīta kravu apjoma pieaugumu, distribūcijas un loģistikas centru attīstību un kravu pievienotās vērtības palielināšanu. Loģiski, ka šādu uzdevumu veikšanai nepieciešami darba resursi ar komunikācijas un svešvalodu prasmēm un priekšstatu par loģistikas procesiem, to savstarpējo saistību un atkarību. [Par transporta attīstības pamatnostādņēm 2021.–2027. gadam \(likumi.lv\)](#)

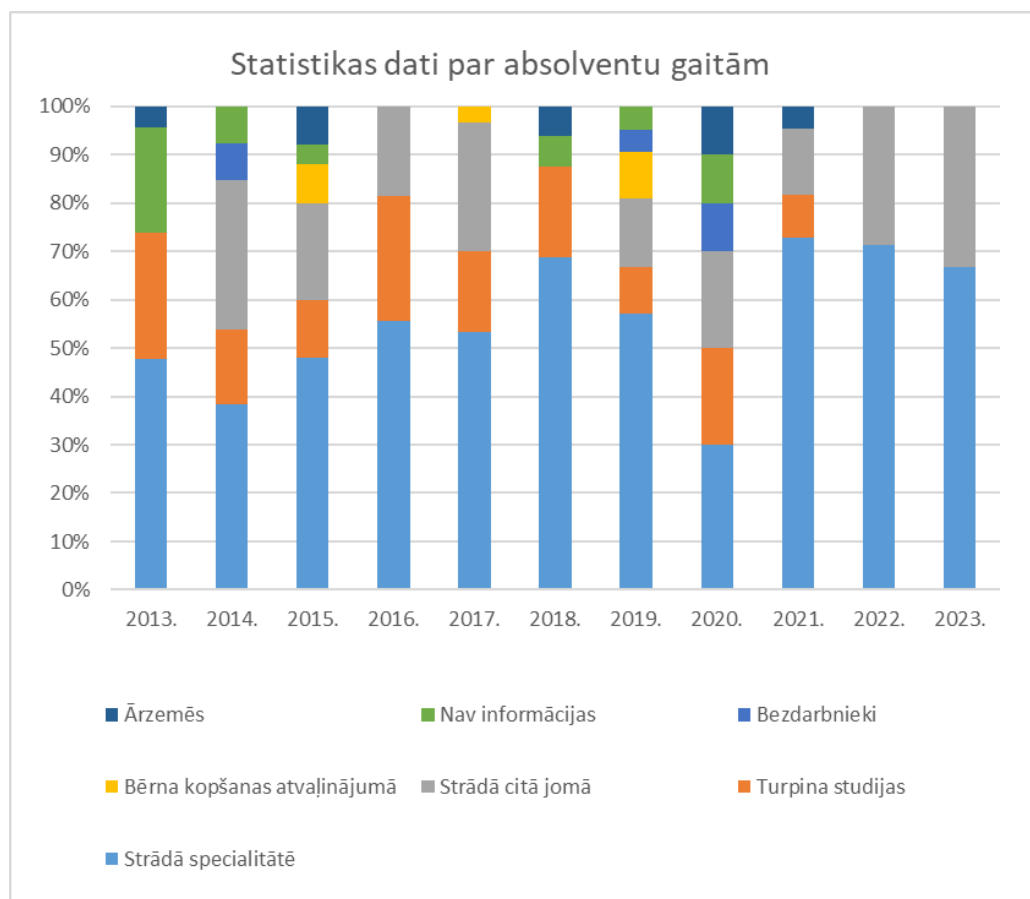
Kā jau tika minēts iepriekš, RTK studiju programmas „Telemātika un loģistika” realizācijā uzmanība tiek vērsta uz Eiropas komisijas izstrādātās „Baltās grāmatas” pamattēzēm. „Baltā grāmata” ir izstrādāta kā ceļvedis uz Eiropas vienoto transporta telpu — virzība uz konkurētspējīgu un resursefektīvu transporta sistēmu. Tajā precīzi formulētas transporta attīstības stratēģijas līdz

2050.gadam ar mērķi paplašināt pārvietošanās iespējas, veicināt kopējo izaugsmi un darba vietu radīšanu, atcelt pastāvošos būtiskākos ierobežojumus, kā arī mazināt degvielas atkarību un attīstīt zaļāku transportu, utt. Īsā cikla augstākā profesionālā izglītība ir nozīmīgs instruments Latvijas tautsaimniecības izaugsmē. Svarīgi ir nodrošināt augstākās profesionālās izglītības iegūšanas iespējas ar praktisku ievirzi īsā laika periodā.

Periodā no 2013.gada līdz 2023.gadam Rīgas Tehniskajā koledžā kvalifikācija “Loģistikas speciālists” ir piešķirta 197 diplomantiem.

RTK šobrīd īstenotajās studiju programmās lielāks akcents ir uz to, lai sagatavotu speciālistus ar izteikti praktisku ievirzi. Tas ir redzams kvalifikācijas darbu rezultātu atspoguļojumā– kvalifikācijas darbu novērtējums, darba devēju sniegtie praktikantu raksturojumi un absolventu turpmākā darbība izvēlētajā kvalifikācijā. Katru gadu, pamatojoties uz darba devēju un absolventu aptauju rezultātiem, tiek pārskatīts studiju programmas un studiju kursu aprakstu saturs. Ņemot vērā profesijas standartu, studiju virzienā tika veiktas izmaiņas atsevišķu studiju kursu nosaukumu maiņā, lai precīzāk ietvertu un atspoguļotu tās prasmes, kuras ir jāapgūst loģistikas darbiniekam.(uzskaitu piemērus). Lai noskaidrotu darba devēju ieinteresētību par studiju virziena un studiju programmu absolventiem,tika aptaujāti lielākie Latvijas uzņēmumi un veiktas individuālas pārrunas ar darba devēju pārstāvjiem. Absolventiem ir iespējas strādāt dažādos loģistikas uzņēmumos. Darba devēju pārstāvji piedalās Valsts Kvalifikācijas komisijas darbā, kuras laikā tiek izteikts novērtējums, ieteikumi turpmākās sadarbības stiprināšanai un studiju programmu satura pilnveidei. Pēc pārrunām un aptaujām ar darba devējiem var secināt: ka darba devēji atzinīgi novērtē RTK darbu studiju virziena “Transporta pakalpojumi” īstenošanā un jauno speciālistu sagatavošanā. Speciālisti ir ļoti pieprasīti un uzņēmumi ir gatavi iesaistīties studiju procesā, lai sniegtu jaunākās zināšanas un prasmes, lai studenti veiksmīgāk iekļautos darba tirgū un strādātu uzņēmumu interesēs. Uzņēmumi nodrošina prakses iespējas un turpmākās darba un izaugsmes iespējas nozares uzņēmumos.

Katru gadu oktobrī studiju programmas direktors apzina absolventus, lai noskaidrotu informāciju par viņu gaitām pēc diploma saņemšanas. Šī informācija tiek iesniegta administrācijai RTK statistikas atskaitei izveidošanai.



3.1.3.1. attēls. Studiju programmas “Telemātika un loģistika” statistikas dati par absolventu gaitām periodā 2013.-2023.g.

Apkopojot informāciju par absolventu gaitām periodā no 2013.-2023.gadam (3.1.3.1. attēls) var redzēt, ka 40-70 procenti absolventu strādā transporta pakalpojumu jomas uzņēmumos, daļa strādā citas nozares uzņēmumos, daži turpina studijas un reti gadījumi, kad nav uzsāktas darba gaitas.

Katru gadu studiju programmas pašnovērtējumā tiek apkopota informācija par aktualiātēm studiju virzienā “Transporta pakalpojumi”, novērtējot tā perspektīvas no LR interešu viedokļa, studiju virziena un programmas atbilstību darba tirgus pieprasījumam- darba un izglītības tirgus novērtējuma rezultātus par darba vietu pieejamību absolventiem, studiju virziena resursus un materiāli tehnisko nodrošinājumu, utml., kā arī studentu un absolventu aptauju kopsavilkums par apmierinātību ar studiju kvalitāti.

Analizējot absolventu nodarbinātību no 2015. gada (3.1.3.1. tabula) var redzēt, ka studiju programmas "Telemātika un loģistika" absolventi pārsvarā strādā transporta vai loģistikas specialitātē.

Tabula 3.1.3.1.

Absolventu nodarbinātība 2015.-2023.g.

Gads	Strādā specialitātē	Strādā specialitātē un turpina studijas	Strādā citā jomā	Ārzemēs	Strādā citā jomā un turpina studijas	Bezdarbnieki	Nav informācijas
------	---------------------	---	------------------	---------	--------------------------------------	--------------	------------------

2015.	65%	10%	6%	10%	-	6%	3%
2016.	56%	26%	18%	-	-	-	-
2017.	47%	23%	24%	-	-	6%	-
2018.	53%	16%	21%	-	-	5%	5%
2019.	52%	19%	19%	5%	-	-	5%
2020.	70%	20%	-	-	-	10%	-
2021.	73%	4%	14%	5%	4%	-	-
2022.	57%	14%	29%	-	-	-	-
2023.	100%	-	-	-	-	-	-

Analizējot informāciju pēc tabulas datiem, var spiest, ka ieverojama daļa (70%-100%) no koledžas absolventiem strādā speciālitātē vai arī turpinā studijas, strādājot specialitātē, par ko liecinā arī 3.1.3.2. attēla dati.

Lai noskaidrotu absolventu nodarbinātības statusu katru kadu pēc absolvēšanas tiek veikta studentu anketēšana ar mērķi noskaidrot kā studijas absolventiem palīdzējušas darba un karjeras izaugsmē.

Izvērtējot vidējos rādītājus par absolventu nodarbinātību redzams, ka vairāk kā puse jeb 64% strādā "Telemātika un loģistika" specialitātē, kā arī daļa no absolventiem turpina studijas augstākā izglītības līmenī. 14% absolventu norādījuši, ka strādā citā jomā. 2% atrodas ārzemēs, 3% absolventu anketēšanas brīdī ir bijuši bezdarbnieku statusā, savukārt par 1% absolventu nav iespējams iegūt informāciju.

Detalizēta informācija pa studiju programmas „Telemātika un loģistika” absolventu skaita dinamiku ir pieejama 3.1.4.1. pielikumā.

3.1.4. Statistikas dati par studējošajiem studiju programmā, studējošo skaita dinamika, skaita izmaiņu ietekmes faktoru analīze un novērtējums. Analizējot, atsevišķi izdalīt dažādas studiju formas, veidus, valodas.

Īsā cikla studiju programmas "Telemātika un loģistika" ilgums ir 2 gadi. Programma tiek realizēta klātienē, latviešu valodā.

Absolventu skaita ziņā ir vērojama stabilitāte, kaut vai imatrikulēto studentu skaits kopumā ir samazinājies. Absolventu (plānoto) skaitu ietekmē, ka studenti var izmantot iespēju ņemt

akadēmisko pārtraukumu. Eksmatrikulēto studentu skaits ir salīdzinoši neliels kas raksturīgs studiju sākumposmam – pārejā no pirmo uz otro studiju gadu. Tā galvenie iemesli ir studentu nepietiekamas zināšanas eksaktajās zinātnēs, nespēja nokārtot saistības, motivācijas trūkums, pāriešana no skolas mācīšanās uz citu studiju vidi, kur prasības, intensitāte un darba stils atšķiras. Lai sniegtu atbalstu studējošiem, koledža piedāvā atsevišķo kursu nodarbības video ierakstos, kas ļauj noskatīties atkārtoti sarežģītākās tēmas, kā arī bezmaksas individuālās konsultācijās studiju laikā u.tml.

Ekonomikas ministrijas 2022. gada informatīvais ziņojums par darba tirgus vidējā un ilgtermiņa prognozēm uzsver, ka būtiska problēma joprojām saglabājas studējošo atbirums STEM virzienos, aptuveni 28% no studējošiem STEM izglītības programmās ik gadu izkrīt no studijām. (skatīt 3.3.2. sadaļu). Izplatītākie eksmatrikulācijas iemesli ir studiju neapmeklēšana, studiju līguma nenoslēgšana noteiktajā termiņā, neatjaunošanās pēc studiju pārtraukuma, ģimenes apstākļu dēļ, līgumsaistību nepildīšana. Ir arī citi iemesli, piemēram, gribasspēka trūkums, nepietiekama iepriekšējā sagatavotība, kā arī studentiem, kuri strādā, nespēja apvienot darbu ar studijām. Jāuzsver, ka atspoguļotais studējošo atbirums nenozīmē, ka visi šie studējošie ir pametuši studijas. Piemēram, studējošie, kuri tiek eksmatrikulēti akadēmisko parādu dēļ, bieži izvēlas pēc kāda laika studijas atsākt. Atbiruma samazināšana ir iespējama tikai, ja studējošie atrod motivāciju studijām. Koledža arvien veiksmīgi meklē dažādus risinājumus atbiruma samazināšanai.

Analizējot īsā cikla studiju programmu “Telemātika un loģistika”, var salīdzināt studentu kontingenta izmaiņas pa studiju gadiem, kā arī studentu galvenos eksmatrikulācijas iemeslus.

Tabula 3.1.4.1

Studentu kontingenta izmaiņu salīdzinājums pa studiju gadiem īsā cikla studiju programmā
“Telemātika un loģistika” pilna laika klātie, 2013.-2023.

Studiju gads	Studentu skaits	Valsts budžeta finansējums	Pašfinansējums	Imatrikulēti	Eksmatrikulēti	Studentu skaits uz 1.07.
2013./2014.	74	15+17=32	22	54	15	7+22
2014./2015.	72	20+12=32	11	43	18	10+17
2015./2016.	71	12+18=30	14	44	12	15+23
2016./2017.	60	8+7=15	10	25+5	8	6+16
2017./2018.	54	12+12=24	8	32	5	10+12
2018./2019.	41	22	9	31	5	15
2019./2020.	61	45	4		22	34
2020./2021.	56	52	4	4	21	14
2021./2022.	31	30	1	13	19	7
2022./2023.	19	19	0	18	10	6

Studentu kontingenta izmaiņu salīdzinājums pa studiju gadiem studiju programmā “Telemātika un loģistika” pilna laika klātie. Studiju programmas kontingenta izmaiņu grafikā attēlots kopējais studentu skaits Rīgas un Priekulu filiālēs.

Dati liecina, ka programmu, galvenokārt, apgūst par valsts budžeta finansējumu, bet ir arī studenti, kas programmu apgūst par saviem līdzekļiem. 2019./2020. gadā un 2020. /2021. gadā bija četri studenti, kuri studēja ar pašfinansējumu, bet jau 2021. /2022. gadā tikai viens students, savukārt 2022. /2023. gadā visi studenti saņēma valsts budžeta finansējumu

Tabula 3.1.4.2.

Eksmatrikulācijas statistika īsā cikla studiju programmas “Telemātika un loģistika” realizācijas periodā 2013.-2023.

Studiju gads	Kopā	Studiju neapmeklēšana	Līgumsaistību nepildīšana	Neatjaunošanās pēc studiju pārtraukuma	Ģimenes apstākļu dēļ	Pēc paša vēlēšanās	St.līguma nenoslēgšana noteiktajā termiņā	Studiju programmas maiņa	Dzīves-vietas maiņa
2013./2014.	15	3	2	2	2	2	1	1	2
2014./2015.	18	2	5		3	4	4		
2015./2016.	12	1	2		7	2			
2016./2017.	8	1	2		1	2	2		
2017./2018.	5	2	1			1	1		
2018./2019.	5	1	3				1		
2019./2020.	22	9		1	2	4	5	1	
2020./2021.	21	11	4	1	1		4		
2021./2022.	19	9	1		4		5		
2022./2023.	10	7	1	1			1		

Dati liecina, ka, piemēram, 2019. /2020.gadā galvenie eksmatrikulācijas iemesli bijuši studiju neapmeklēšana un studiju līguma nenoslēgšana noteiktā termiņā.

Spriežot pēcstatistikas datiem, 14% studējošo pārtraukuši studijas pēc pašu vēlēšanās, kā arī neliela daļa studentu pārtraukuši mācības ģimenes apstākļu dēļ vai dzīves vetas maiņas dēļ.

Dati liecina, ka, piemēram, 2020. /2021.gadā galvenie eksmatrikulācijas iemesli bijuši studiju neapmeklēšana un studiju līguma nenoslēgšana noteiktā termiņā, savukārt 19% studējošo tika eksmatrikulēti par līgumsaistību nepildīšanu.

Arī 2021. /2022.gadā tendence saglabājas un galvenie eksmatrikulācijas iemesli bijuši studiju neapmeklēšana un studiju līguma nenoslēgšana noteiktā termiņā, savukārt 21% studējošo tika eksmatrikulēti, jo nevarēja turpināt apmeklēt studijas ģimenes apstākļu dēļ.

Rezultāti liecina, ka 2022. /2023.gadā galvenais eksmatrikulācijas iemesls bijis studiju neapmeklēšana, savukārt citi eksmatrikulācijas iemesli saistīti ar līgumsaistību neievērošanu, neatjaunošanās pēc studiju pārtraukuma kā arī studiju līguma nenoslēgšana noteiktā termiņā.

Balstoties uz rezultātu kopsavilkumu var izsecināt, ka galvenais eksmatrikulācijas iemesls ir studiju neapmeklēšana, kā arī neatjaunošanās noteiktā termiņā un līgumsaistību nepildīšana.

Kopumā eksmatrikulēto studentu skaits nav liels.

Pielikums 3.1.4.1. sniedz statistikas informāciju par studējošajiem pārskatā periodā.

Programmas "Telemātika un loģistika" direktors veic katra eksmatrikulācijas iesnieguma pamatojumu, apkopojumu un analīzi, izsakot katra iemesla attiecību pret kopējo eksmatrikulēto studentu skaitu studiju programmā. Iegūtie rezultāti tiek apkopoti un ļauj izvērtēt kuri iemesli ir dominējoši un vai studējošais pārtraucis studijas studiju procesa vai studiju programmas satura nepilnību dēļ, vai arī iemesli ir bijuši personīgi. Ikgadēji rezultāti tiek apspriesti kopā ar vadības grupu, pašnovērtējumu ziņojumu prezentāciju laikā, izvērtējot kāds rīcības plāns nepieciešams studiju programmas eksmatrikulēto studentu skaita rādītāju mazināšanai.

3.1.5. Kopīgās studiju programmas izveides pamatojums un partneraugstskolu izvēles raksturojums un novērtējums, iekļaujot informāciju par kopīgās studiju programmas veidošanu un īstenošanu.

3.2. Studiju saturs un īstenošana

3.2.1. Studiju programmas satura analīze. Studiju kursos/ moduļos iekļautās informācijas, sasniedzamo rezultātu, izvirzīto mērķu u.c. rādītāju savstarpējās sasaistes ar studiju programmas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem novērtējums. Studiju kursu/ moduļu satura aktualitātes un atbilstības nozares, darba tirgus vajadzībām un zinātnes tendencēm novērtējums, vai un kā studiju kursu/ moduļu saturs tiek aktualizēts atbilstoši nozares, darba tirgus un zinātnes attīstības tendencēm.

Studiju programmas īstenošanas mērķis atbilst loģistikas speciālista profesijas standartam, RTK vīzijai, stratēģiskajam mērķim un uzdevumiem. Programmas pamatmērķis atbilst darba tirgus prasībām un studējošo interesēm, jo ir vērsts uz kompetentu un konkurētspējīgu speciālistu sagatavošanu, atbilstoši darba dēvēju un mūsdienu mainīga darba tirgus prasībām.

Studiju programmas mērķis un uzdevumi ir saskaņoti ar programmas saturu veidojošo studiju kursu mērķiem un uzdevumiem. Vispārizglītojošie studiju kursi nodrošina studentiem teorētisko zināšanu bāzi, kas ļauj viņiem sekmīgi apgūt nozares teorētiskos pamatkursus. Savukārt nozares teorētiskās zināšanas ir pamats nozares profesionālās kvalifikācijas kursu apgūšanai.

Studiju programmas struktūra organizēta tā, lai studiju sākumā pārsvarā būtu studiju kursi, kas nodrošina pamatzināšanas loģistikas jomas apguvē, bet studiju beigās – studiju kursi, kas nodrošina specializēto kvalifikācijai nepieciešamo kursu apguvi. Šāds teorētisko un profesionālo zināšanu, prasmju un iemaņu kopums ļauj studējošajam kā nākamajam profesionālam apgūt konkrētās prasmes, iemaņas un kompetences savā jomā. Studiju programmas plānu skat. pielikumā 3.2.1.5.

Studiju programmas mērķis, uzdevumi un sasniedzamie rezultāti ir saskaņoti ar programmā iekļauto studiju kursu un prakses ietvaros iegūstamo zināšanu, prasmju un kompetenču kopumu.

Studiju programmas atbilstību nozares specifiskajam normatīvajam regulējumam skat.pielikumā 3.2.1.3.

Studiju kursos iekļautā informācija (mērķis, kredītpunktu apjoms, tēmas, papildinformācija) ir atspoguļots studiju kursa aprakstos. Studiju kursos iekļautā informācija izriet no studiju kursa mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem, kuri savukārt balstās uz programmas mērķi un sasniedzamajiem rezultātiem. Šī informācija ir atspoguļota studiju programmas kartējumā. Katrs studiju kurss nodrošina vienu vai vairāku programmas sasniedzamo rezultātu apguvi. Studiju kursu/moduļu aprakstus skat pielikumā 3.2.1.6. (LV) un 3.2.1.7.(EN)

Var secināt, ka studiju programma "Telemātika un loģistika" atbilst "Noteikumiem par valsts profesionālās augstākās izglītības standartu" (MK noteikumi Nr.305). Programma sastāv no 120 ECTS kredītpunktiem; 1 ECTS kredītpunkts atbilst 26 darba stundām.

Studiju programmas atbilstību valsts izglītības standartam skat.pielikumā 3.2.1.1.

Studiju programmas un studiju kursu satura novērtējums tiek atspoguļots programmas pašnovērtējumos, kuru, apkopojot un analizējot informāciju, veido vadība un mācībspēki, studējošie, absolventi un darba devēji, organizējot tikšanās un veicot aptaujas par studiju programmu saturu, pielietotajām mācību metodēm, studiju procesa organizāciju, docētāju un studējošo darba kvalitāti. Studijas programmas direktors seko nozares aktualitātēm un konsultējas ar attiecīgās nozares pārstāvjiem un darba devējiem par studiju programmas satura atbilstību darba tirgum, rezultāti tiek apspriesti ar administrāciju, docētājiem un akadēmisko personālu.

Studiju programmas direktors, pamatojoties uz darba devēju rekomendācijām studentu prakšu atskaitēs, un kvalifikācijas eksāmena komisijas ieteikumiem un priekšlikumiem organizē docētāju sanāksmes, kur iepazīstina ar informāciju, un pieņem lēmumus par aktualizēšanu un pilnveides pasākumiem studiju kursu saturā, to sasniedzamo rezultātu sasniegšanu, studiju kursa pilnveides nepieciešamību.

Studiju kursu organizācija ļauj sekmīgi sasaistīt kursu apguves rezultātus.

Programmas apguves plānotais rezultāts ir absolventi, kuriem piemīt profesionālās darbības veikšanai nepieciešamās profesionālās kompetences, lai patstāvīgi veiktu vadītu un koordinētu dažādus loģistikas procesus.

Kvalitatīva studiju programmas apguve balstās uz pamatzināšanām vidējās izglītības līmenī, attieksmi pret studijām un interesi par loģistikas procesiem.

Regulāru studējošo aptaujas rezultāti rāda pozitīvu tendenci apmierinātībā ar studiju plānu un programmas saturu.

Studiju programma ir veidota, ņemot vērā nozares nepārtraukto mūsdienu tehnoloģiju attīstību un nozares tendencēm.

Studiju programmā:

- tiek realizēta studentcentrēta pieeja;
- notiek orientācija uz studiju rezultātiem un pieprasījumu, kurš prasa no jaunajiem specialistiem arvien plašākas digitālās un komunikācijas prasmes, spēju strādāt darbu komandā, izcilas prezentēšanas prasmes, spēju risināt problēmas, attīstīt lēmumu pieņemšanas prasmes, būt sociāli atbildībām personībām un ieverot ētikas normas, spēt nepārtraukti pilnveidot zināšanas un prasmes, kā arī personai, kurai piemīt

kritiskās un analītiskās domāšanas prasmes.

Koledžā galvenā studiju forma ir lekcija. Lekcijas tiek īstenotas kontaktnodarbībās ar studentiem. Studenta darba stundas sastāv no kontaktnodarbībām un patstāvīgā darba. Bez lekcijām studiju kursa izklāstam izmanto praktiskos darbus, diskusijas, situāciju analīzi, testus. Lekcijas notiek visiem studiju kursa studentiem kopā, nepieciešamības gadījumā studentu grupa tiek dalīta. Praktiskie darbi tiek organizēti saskaņā ar studiju programmu, darbi tiek veikti specializētās datorklasēs. Studiju programmā tiek izmantota Moodle platforma. Sistēma pastāvīgi tiek papildināta ar elektroniskajiem studiju un mācību materiāliem. Prasmju un kompetenču iegūšanai ir paredzēta prakse uzņēmumos.

Studiju kursa aprakstu izstrādi un aktualizāciju koordinē studiju programmas direktors, nodrošinot un vadot docētāju sanāksmes, kurās tiek sniegta un apkopta informācija par nepieciešamajiem uzlabojumiem, gan mērķu sasniegšanā, gan saturā un sasniedzamo rezultātu aktualizācijas nepieciešamībā.

Docētāji izstrādā tematiskos plānus, patstāvīgo darbu uzdevumus, kā arī izvēlās atbilstošas mācību metodes.

Studiju kursu sasniedzamie rezultāti ir saistīti ar profesijas standartu un tie iedalās:

- zināšanas un izpratne;
- prasmes – spēja pielietot zināšanas praktiski, kā arī spēja komunicēt;
- vispārīgās prasmes studiju kursa jomā.

Docētāji izstrādā un periodiski aktualizē studiju kursa aprakstus, pārbaudes darbu vērtēšanas kritērijus un noslēguma pārbaudes darbus, balstoties uz studiju programmas mērķiem un profesijas standartu. Studiju programmas direktors ir atbildīgs par studiju kursu rezultātu kartēšanu, veicot programmas mērķu un sasniedzamo rezultātu salīdzināšanu ar profesijas standartu, darba tirgu pieprasījumiem, RTK absolventa tēlu.

Studiju programmā iegūstamās kvalifikācijas atbilstību profesijas standartam ([download \(visc.gov.lv\)](http://download.visc.gov.lv)) skat.pielikumā 3.2.1.2.

Visi studiju kursu sasniedzamie rezultāti tiek mērīti, izmantojot Blūma taksonomiju (zināšanas, izpratne, pielietojums, analīze, sintēze, novērtēšana). Katrā studiju kursa aprakstā ir izmantoti vērtēšanas kritēriji, kuri arī aprakstoši iekļauj attiecīgos, sagaidāmos studiju kursa rezultātus.

Studiju kursu/ moduļu kartējumu studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai skat. pielikumā 3.2.1.4.

Studiju procesa organizācijas pamatā ir studiju programmas studiju kursu izvēle, veikta atbilstoši prasībām, kas norādītas profesijas standartā. Studiju kursu saturus izstrādā mācībspēki, ņemot vērā profesijas standartu, kas ir apstiprināts 2021.gada 10.februārī. Studiju kursa apraksti ir izvērtēti un saskaņoti Vispārējo studiju un vadzinības katedras sēdē, vērtējot kartējuma, profesijas standarta un studiju kursa vienotību, atbilstību. Studijas reglamentē PIKC RTK Nolikums, studiju programma, studiju plāns, studiju kursu programmas, studiju procesa grafiks. Studiju programma tiek realizēta divos studiju gados un tās apjoms ir 120 ECTS kredītpunkti (KP). Kredītpunkta saturs: 1 ECTS KP = 26 studenta darba stundas nedēļā (attiecība - 13 kontaktstundas un 13 patstāvīgā darba stundas). Studiju programmā ir ietverti : – 9 vispārīglītojošie studiju kursi (30 KP); – 17 nozares obligātie un profesionālie mācību kursi, kā arī ierobežotās izvēles studiju kurss (54 KP); – 3 prakses (36 KP). Studijas noslēdzas ar kvalifikācijas darba izstrādi un aizstāvēšanu .

Organizējot studiju procesu, mācībspēki izvēlas studiju metodes, kas veicina studenta atbildību par studijām, tām jābūt orientētām uz praktisko iemaņu apgūšanu, jāveicina studentu komunikācija,

spēja darboties grupā, pārvarēt konfliktus, būt pašpārliecinātiem, jāattīsta godīgums, zināšanu radoša izmantošana. Būtiska studiju forma ir kontaktstunda, kas noris mācībspēka vadībā. To realizē lekciju, semināru, praktisko darbu, mācību ekskursiju un konsultāciju veidā. Patstāvīgo studiju galvenie veidi ir: darbs ar literatūru un periodiku, kursa darbu izstrāde, prezentāciju sagatavošana, referāti, analītiskie darbi, darbs internetā, utt. Abām studentu grupām programmā ir gan grupu e-pasti, kas tiek lietoti informācijas apmaiņai ar mācībspēkiem, gan arī Whatsap saziņas grupa studentiem un grupas kuratoram, lai iespējami ātrāk tiktu precizētas lekciju izmaiņas, nodota informācija studentu grupām. Katram studiju kursam mācībspēks izstrādā programmu un atbilstošu aprakstu, kuros noformulēts mērķis, uzdevumi, kā arī sagaidāmie rezultāti, norādītas tēmas un prasības tā apgūšanai (starp rezultātu kontroles veids), semināru, praktisko un patstāvīgo darbu uzdevumi un izziņas avoti – pamata un ieteicamā literatūra un interneta resursi. Studiju programmas īstenošanas gaitā studējošiem ir nodrošināta individuāla pieeja: - atbilstoši studentu vēlmēm iespēja patstāvīgi sagatavot referātus par viņiem aktuālām (ar viņu darbu un konkrēto studiju kursu saistītām tēmām), kas pēc tam tiek aizstāvēti semināru nodarbību laikā. Tādējādi studenti gan patstāvīgi mācās iegūt viņiem interesējošu informāciju, gan arī iegūst iemaņas kvalifikācijas darba aizstāvēšanai; - studentam ir iespēja izvēlēties kursa darbu tēmas, atbilstoši studiju kursa saturam, saskaņojot to ar mācībspēku. Šī iespēja ir aktuāla tāpēc, ka daudzi studenti apvieno studijas ar darbu; 19 - prakses laikā students izstrādā individuālo uzdevumu, praksi beidzot iesniedz vadītājam prakses norīkojumu ar prakses vadītāja atsauksmi, prakses laikā veikto darbu uzskaites veidlapu un prakses pārskatu. Gan kursa darbu, gan prakšu pārskatu, gan kvalifikācijas darbu izstrādi studenti veic individuāli, konsultējoties ar mācībspēku. Arī šo darbu aizstāvēšana ir individuāla, un tādējādi tiek nodrošināta gan individuāla pieeja studentam, gan arī atgriezeniskā saite. RTK akadēmiskais personāls lekciju materiālus demonstrē: – izmantojot sagatavoto konspektu un uzdevumus programmā MS PowerPoint – kā tiešo informāciju no interneta. Tas ekonomē laiku informācijas sniegšanai grupās, ir iespēja izrunāt un analizēt informāciju. IT tehnoloģiju izmantošana stundās palīdz studentiem pierast pie mūsdienu tehnoloģiju izmantošanas iespējām – pastāv iespēja lekciju materiālus nosūtīt e-pastā vai izdrukāt. Studenti izmanto akadēmiskā personāla individuālās konsultācijas (konsultāciju saraksts ir publicēts RTK mājas lapā) un vismaz reizi mēnesī kāds no administrācijas dodas uz Priekuļu filiāli. RTK akadēmiskais personāls savā ikdienā izmanto e-pastu saziņai ar studentiem. Studenti izveido grupas kopīgo e-pastu uz kuru tiek sūtīti izdales materiāli, prezentācijas un informācija par studiju procesu.

2 studiju kursus studentiem ir jāizstrādā kursa darbi. Tie tiek izstrādāti studiju kursā “Pārvaldījumu organizēšana un kravu apstrāde” un “Uzņēmējdarbība un vadīšana”.

Programmas kursu/moduļu aprakstu skat.pielikumā 3.2.1.6. (LV) un 3.2.1.7. (EN).

2019.gadā teicami un izcili aizstāvēti kursa darbi Priekuļos “Uzņēmuma “PKS Straupe” autoparka maršrutu planošana un uzraudzība sistēmā Skybrake”; “Piegādes maršruta optimizēšana uzņēmumā SIA “Abula”; “Loģistikas uzņēmuma SIA “A.B.G. Persson” darbības analīze un vadītāju darba laiku uzskaitē”.

2020. studiju gadā Priekuļu filiālē “ZS Birzmaļi” peļņas vai zaudējumu aprēķina struktūras un dinamiskā analīze; “SIA “AV3 Partsautosporta parka darbības izvērtējums”, “Reklāmas līdzekļu pielietojums SIA “ALB””.

2021. studiju gadā Priekuļos “Degvielas uzskaites organizācija uzņēmumā Vidzemes Tehnoloģiju un dizaina tehnikā; “Automašīnu vadītāju darba laika uzskaites organizācija uzņēmumā “X””; “Degvielas uzskaites organizācija uzņēmumā Vidzemes Tehnoloģiju un dizaina tehnikumā”; Transporta pakalpojumu salīdzinājums Cēsu novadā”.

2022. studiju gadā Rīgā “Loģistikas ķēdes izveide pulksteņu tirdzniecībā uzņēmumā “Given Latvia”; “Analīze par veiksmīgām ekspress loģistikas kompānijām”; “ Kravu transportēšanas pavaddokumentu plūsmas raksturojums un analīze SIA “Slig Logistics””; “Dzelzceļa

ģenerālkravu pārvadājumu izmaksu un priekšrocību salīdzinājums ar citiem transporta veidiem.”

2023. studiju gadā Rīgā “Gatavās produkcijas ievietošana un uzglabāšana uzņēmuma SIA “Pindstarp Latvia”teritorijā; “Pēdējās jūdzes loģistikas problēmas un risinājums”; “Uzņēmuma SIA “Baltic Logistic Solutions” informācijas aprites sistēmas modernizācija”.
2024. studiju gadā Rīgā “Elektroautobusu izmantošana uzņēmumā “Rīgas satiksme”; “Elektroauto izmantošana uzņēmumā DHL pēdējās jūdzes piegādēm”; “Kravu pārvadājumu veidi, to priekšrocības, apgrūtinājumi un trūkumi”.

Studējošo vajadzību apzināšanai programmas administrācija regulāri tiekas ar grupu, seko mācībspēku un studējošo sadarbībai un semestra noslēgumā tiek veikta aptauja. Rezultāti tiek apkopti un atspoguļoti ikgadējā studiju programmas pašnovērtējumā.

3.2.2. Maģistra vai doktora studiju programmu gadījumā norādīt un sniegt pamatojumu, vai grādu piešķiršana balstīta attiecīgās zinātnes nozares vai mākslinieciskās jaunrades jomas sasniegumos un atziņās. Doktora studiju programmas gadījumā, galveno pētniecības virzienu apraksts, programmas ietekme uz pētniecību un citiem izglītības līmeņiem (ja piemērojams).

3.2.3. Studiju programmas īstenošanas, tajā skaitā kursu/ moduļu īstenošanas metožu, novērtējums, norādot metodes un kā tās veicina studiju kursu rezultātu un studiju programmas mērķu sasniegšanu. Kopīgas studiju programmas gadījumā, vai gadījumā, ja studiju programma tiek īstenota svešvalodā vai tālmācības studiju formā, detalizēti raksturot izmantotās metodes šādas studiju programmas nodrošināšanai. Iekļaut skaidrojumu, kā studiju procesa īstenošanā ņemti vērā studentcentrētas izglītības principi.

Studentu sasniegumu vērtēšanas notiek saskaņā ar 2023.gada 21. jūnija MK noteikumiem Nr. 305 „Noteikumi par valsts profesionālās augstākās izglītības valsts standartu” un RTK iekšējo normatīvo dokumentu „Noteikumi par augstākās profesionālās izglītības vērtēšanas pamatprincipiem un kārtību” (12.10.2023. 1.1.-2/15-RTK) skat. pielikumā 3.2.3.1.

Vērtēšanas pamatprincipi ir šādi:

1. pozitīvo sasniegumu summēšana;
2. vērtējuma obligātums par studiju programmu pamatdaļās ietvertā obligātā satura apguvi;
3. prasību atklātības un skaidrība par pamatprasību kopumu iegūtās izglītības vērtēšanai, atbilstoši studiju programmu un studiju kursu mērķiem un uzdevumiem;
4. vērtēšanā izmantoto pārbaudes veidu dažādība;
5. vērtējuma atbilstība studentu analītiskām un radošām spējām, zināšanām, prasmēm un iemaņām;
6. studiju programmas apguves vērtēšanas pamatformas ir eksāmens un ieskaite.
7. eksāmenā studiju kursa apguve tiek vērtēta 10 ballu skalā;
8. ieskaitē studiju kursa apguve tiek vērtēta gan 10 ballu skalā, gan - divdaļīgā vērtējuma skalā ("ieskaitīts" vai "neieskaitīts").

Studiju darba rezultāti tiek kontrolēti un vērtēti:

- semestra laikā;
- semestra beigās – eksāmeni, ieskaites
- pēc pilnas studiju programmas apguves – valsts pārbaudījums.

Semestra laikā studentu teorētiskās zināšanas tiek pārbaudītas un vērtētas pēc individuālā studiju darba rezultātiem: kontroldarbi, referāti, datorprogrammu un datu bāzes izstrāde, līdzdalība diskusijās, zināšanu pārbaudes testi. Praktisko iemaņu apguve tiek kontrolēta izmantojot praktiskus uzdevumus, organizējot prakses. Pārbaudījumu formas semestra laikā ir izvēlētas tā, lai studenti tiktu motivēti regulāri un sistemātiski strādāt.

Eksāmeni vai ieskaites tiek organizētas gan rakstiski, gan mutiski. Studiju kursa apguves galīgais vērtējums tiek iegūts, izmantojot pozitīvo sasniegumu summēšanas principu. Galīgajā vērtējumā eksāmens sastāda 70%, starp novērtējumi – 30%. Dažādos studijuursos šis sadalījums var atšķirties.

Pēc praksēm studenti iesniedz prakses atskaiti, kas ietver prakses laikā veiktā darba aprakstu un rezultātu analīzi. Prakses aizstāvēšanu pieņem komisija.

Valsts pārbaudījums sastāv no kvalifikācijas eksāmena, kura sastāvdaļa ir kvalifikācijas darbs. Kvalifikācijas darbs ir individuāls darbs ar praktisku ievirzi. Tam jāatspoguļo prasme atlasīt un sistematizēt materiālu, piedāvāt dažādus problēmas risinājuma variantus, izvēlēties piemērotāko risinājumu, pamatot savu izvēli un noformēt kvalifikācijas darbu.

Šāda pārbaudes sistēma ļauj veiksmīgi izpausties katra studējošā individuālajām dotībām, tā motivē sistemātiskam darbam, kā arī rada iespēju vispusīgi pārbaudīt studenta zināšanas, prasmes un iemaņas.

RTK studiju procesa īstenošanā tiek ņemti vērā studentcentrātas izglītības principi:

- Studenti un absolventi regulāri tiek aptaujāti, lai identificētu problēmas studiju programmas īstenošanā, veiktu izmaiņas studiju programmas un/vai studiju kursu saturā.
- Tā kā lielākā daļa mūsu studentu jau strādā nozarē, atbalstām patstāvīgumu studijās, piedāvājot docētāju konsultācijas, attālinātās studija un studiju materiālus elektroniskajā vidē MOODLE. RTK izstrādāts iekšējais normatīvais dokuments „Kārtība par darbu attālinātā studiju procesā”.
- Nepieciešamības gadījumā atbalstām studijas pēc individuālā plāna. Izstrādāts iekšējais normatīvais dokuments „Nolikums par studiju organizāciju pēc individuālajiem plāniem”.
- Studentiem atbalstu studiju procesā sniedz visi docētāji, bet pārvalda studiju programmas direktors. Ja nepieciešamas izmaiņas studiju procesa organizācijā vai karjerā, students atbalstu var saņemt Studentu servisā. RTK izstrādāts iekšējais normatīvais dokuments „Ētikas kodekss” (skat.pielikumu 1.2.1.1.).
- Studentiem ir tiesības visu RTK amatpersonu, tai skaitā docētāju, lēmumus pārsūdzēt direktoram.

Studentcentrēti izglītības principi tiek īstenoti, ņemot vērā katra semestra noslēgumā studenti tiek aptaujāti ar anketu palīdzību par dažādiem aspektiem. Pirmā aptauja ir par studentu emocionālo labsajūtu, studējot studiju kursā “Telemātika un loģistika” gan pirmo, gan otro kursu studentus. Otrā aptauja ir par lekciju organizēšanu, mācībspēkiem, lekciju norisi, materiāliem. Grupu kurators katru dienu, kad notiek lekcijas, paaieresējas par iemeslu, kādēļ students nav ieradies uz lekciju. Uz šo brīdi starp grupas kuratoru un studentiem ir vienošanās, ka studenti grupas whatsapp vietnē ieraksta informāciju, ja netiks uz kādu no lekcijām vai kavēs.

2023./2024.studiju gadā aptaujā par studentu emocionālo labsajūtu piedalījās 12 vīrieši un 5

sievietes no 1.kursa. No 17 studentiem tikai 2 studenti strādā, pārējie studē. 15 studenti ir vecuma grupā no 18- 25 gadiem, pārēji-līdz 40.

Aptaujas mērķis ir novērtēt studentu emocionālo labsajūtu, novērtēt dažādus aspektus ,lai studiju process būtu gan veiksmīgs, gan pozitīvu emociju piepildīts. Aptaujas mērķis ir arī diagnosticēt iespējamās problēmas, kuras būtu jānovērš, lai studentu studiju process būtu vieglāks un pozitīvāks. Aptaujas parasti tiek realizētas oktobrī/novembrī. Aptaujas tiek organizētas anonīmi. Pētījumā galvenokārt dažādu aspektu vērtēšanai tiek izmantota 5 baļļu skala, kur 0 nozīmē, ka dotajam apgalvojuma students piekrīt vismazākā mērā un 5 – ka dotajam apgalvojumam piekrīt visaugstākā mērā. Datu interpretācijā skalas dati tiek interpretēti sekojoši: 0-1 balles zems rādītājs 2-3 balles vidējs rādītājs 4-5 balles augsts rādītājs.

Uz apgalvojumu “Mana šī brīža studiju joma ir tā, kuru vēlējos studēt”- 13 studenti atbildēja ar 5; pārējie 3.

Uz apgalvojumu “Es esmu pārliecināts/-a, ka izvēlējos pareizo studiju jomu”- 14 studenti atbildēja ar 5, 3 -4 ballēm.

Uz apgalvojumu “Man bija viegli izvēlēties konkrētu studiju programmu”- visi 17 atbildēja ar 5 ballēm.

Uz apgalvojumu “Jūtos informēts/-a par savu izvēlēto studiju programmu” - visi 17 atbildēja ar 5 ballēm.

Uz apgalvojumu “Zinu savas studiju programmas prasības”-visi 17 atbildēja ar 5 ballēm.

Uz apgalvojumu “Es domāju, ka manas studijas ir patiesi interesantas” 10 studenti atbildēja ar 4 ballēm, 3- 5 ballēm, 4- 3 ballēm.

Uz apgalvojumu “ Es ar patiesu prieku apgūstu studiju priekšmetus”- 9 studenti atbildēja ar 4 ballēm, 2- 5 ballēm, 6- ar 3 ballēm.

Uz apgalvojumu “ Kopumā es esmu apmierināts(-a) ar studijām- visi 17 studenti atbildēja ar 5 ballēm.

Uz apgalvojumu “Prasības ir definētas skaidri un saprotami”- 15 studenti atbildēja ar 5 ballēm, ka viss ir skaidri saprotams, 2 atbildēja ar 4 ballēm.

Uz apgalvojumu “Studiju gaita ir labi strukturēta”- visi 17 studenti atbildēja ar 5 ballēm.

Uz apgalvojumu “Studiju kursu kvalitāte ir augsta”- 10 studenti atbildēja ar 5 ballēm, 7- ar 4 ballēm.

Uz apgalvojumu “Docētāji velta laiku, lai reaģētu uz manām vajadzībām”- visi 17 studenti atbildēja ar 5 ballēm.

Uz apgalvojumu “Docētāji rūpējas par manu problēmu atrisināšanu”- visi 17 studenti atbildēja ar 5 ballēm.

Uz apgalvojumu “Es zinu, kāda kārtība ir problēmu gadījumā”- visi 17 studenti atbildēja ar 5 ballēm.

Uz apgalvojumu “Docētāji drīzāk novērtē studentu ieguldītas pūles”- 14 studenti atbildēja ar 4 ballēm, 3- 5 ballēm.

Uz apgalvojumu “Es zinu, kāda ir šīs programmas īstenošanas gaita”- 15 studenti atbildēja ar 5 ballēm, 2- 3 ballēm.

Uz apgalvojumu “Izvēlēta studiju programma sniedz man iespēju virzīties uz mērķiem, ko savā dzīvē uzskatu par svarīgiem”- 12 studenti atbildēja ar 5 ballēm, 1- 4 ballēm, 1-3 ballēm, 3-2 ballēm.

Uz apgalvojumu "Esmu apmierināts ar lekciju sarakstu"- visi 17 studenti atbildēja ar 5 ballēm.

Uz apgalvojumu "Esmu apmierināts ar studentiem piedāvāto materiāltehnisko vidi (bibliotēka, sporta zāle, treniņu zāle, studiju auditorijas)"- 14 studenti atbildēja ar 5 ballēm, 1- 4 ballēm, 2- 3 ballēm.

Uz apgalvojumu "Esmu apmierināts ar studiju materiāliem(grāmatas, moodle, mācībspēku izdales materiāli utt.)"- visi 17 studenti atbildēja ar 5 ballēm.

Uz apgalvojumu "Esmu informēts par iespēju piedalīties papildus aktivitātēs(koris, ansamblis, dejas, sports utt.)"- visi 17 studenti atbildēja ar 5 ballēm.

Uz apgalvojumu "Es jūtos piederīgs koledžai"- visi 17 studenti atbildēja apstiprinoši- ar 5 ballēm.

Secinājums 2023./2024.studiju gada rudens semestrī- studenti jūtas piederīgi koledžai, ir apmierināti ar studiju materiāliem, materiāltehnisko bāzi. Ir atsevišķi studenti, kuriem nešķiet interesantas studijas. Visi studenti atbild, ka ir informēti par studiju norisi, visi ir apmierināti ar lekciju sarakstu un mācībspēku ierīcību viņu problēmu risināšanā.

Prakse tiek vērtēta divdaļīgajā vērtējuma skalā – "ieskaitīts" vai "neieskaitīts".

Prakses vērtējumu dod prakses vadītājs un prakses aizstāvēšanas komisija, pieņemot prakses atskaišu aizstāvēšanu un izvērtējot prakses uzņēmuma atsauksmi. Kredītpunktus ieskaita par katru apgūto studiju kursu un praksi, ja vērtējums nav bijis mazāks par 4 (gandrīz viduvēji) vai "ieskaitīts".

Lai nodrošinātu studentu informētību par studiju kursu noslēguma pārbaudījumu nosacījumiem un prasībām, par prakses programmām un prakses atskaites aizstāvēšanas prasībām:

- studiju kursu noslēguma pārbaudījumu nosacījumi, prasības un jautājumi ir pieejami pie programmas administrācijas un mācībspēkiem;
- pārbaudījumu nosacījumi, prasības un jautājumi studentam tiek izskaidroti studiju kursa pirmajā nodarbībā;
- programmas apguvi noslēdz valsts kvalifikācijas eksāmens, kurš tiek vērtēts desmit ballu skalā un kura sastāvdaļa ir kvalifikācijas darba aizstāvēšana.

Informācija par ieskaīšu, eksāmenu, kursa darbu rezultātiem tiek apkopota protokolos un katra studenta Individuālajā studiju plānā. Studējošo sekmība un rezultāti tiek regulāri analizēti un apspriesti RTK Vispārējo studiju un vadzinības katedras sēdēs.

Studiju mērķu sasniegšanai studiju procesa laikā var būt paredzētas dažādas zināšanu un prasmju pārbaudes un novērtēšanas metodes.

Priekšmeta (studiju kursa) zināšanu un prasmju demonstrācijai tiek izmantotas novērtēšanas metodes, tādas kā: praktiskais darbs un mājas darbs, atbildes uz jautājumiem, kuras ir piedāvātas teksta veidā, vai elektroniskā veidā, kontroldarbs, eksāmens, tests; referāta vai īsas esejas uzrakstīšana.

Analītisko prasmju novērtēšana ir zināšanu un prasmju pārbaude pēc parametriem: praktisko situāciju risināšana, kas paredz atbilstošās analītiskās metodes izvēli, rezultātu prezentēšana.

Uz sintēzes līmeņa studentam ir jābūt spējīgam demonstrēt prasmes apkopot, kombinēt, izdalīt galveno, atrast iemeslu-seku sakarības, izstrādāt alternatīvos variantus uzņēmumu vai organizācijas vadības problēmas risināšanai un izvēlēties optimālo risinājumu. Tam ir jāsaņem jaunu lēmumu, jaunu biznesa problēmas risināšanas veidu. Atbilstoši zināšanu un prasmju novērtēšanas iespējas var būt: praktiskās situācijas analīze, darbs grupā, scenāriju un prognožu izstrādāšana, pašu

pētījuma organizācijas prakses laikā, tēžu uzrakstīšana zinātniskajam rakstam.

Spēja iegūt vērtību no studiju materiāla savam noteiktam profesionālam mērķim raksturo augstāko apgūstāmās studiju programmas domāšanas līmeni - izvērtēšanu. Iespējamās zināšanu un prasmju kontroles un novērtējuma veidi: praktiskās situācijas analīze un tās prezentācija grupas interesēs, eksperta slēdziena uzrakstīšana, spēja dot padomu un izstrādāt priekšlikumus, projekta izstrādāšana uz hipotēzes pamata, kvalifikācijas darbs, zinātniskā raksta sagatavošana (sadarbība ar RTK mācībspēkiem).

Studentcentrēta pieeja koledžā atbilst studentu un mūsdienu sabiedrības vajadzībām. Pozicionējot studenta mācīšanās vajadzības, nevis saturu, docētāju vai institūciju kā galveno, tiek īstenots studiju process, kurā studentam tiek sniegta iespēja kļūt par savas profesionālās izaugsmes veidotāju. Šādā pieejā koledžas administratīvā un akadēmiskā personāla galvenā funkcija ir formulēt studentcentrētas pieejas izpratni un sniegt atbalstu studiju procesā, aktualizējot studentu patstāvību un atbildību.

3.2.4. Ja studiju programmā ir paredzēta prakse, raksturot studējošajiem piedāvātās prakses iespējas, nodrošinājumu un darba organizāciju, tajā skaitā norādīt, vai augstskola/koledža palīdz studējošajiem atrast prakses vietu. Ja studiju programma tiek īstenota svešvalodā, sniegt informāciju, kā tiek nodrošinātas prakses iespējas svešvalodā, tajā skaitā ārvalstu studējošajiem. Sniegt studiju programmā iekļauto studējošo prakšu uzdevumu sasaistes ar studiju programmā sasniedzamajiem studiju rezultātiem analīzi un novērtējumu.

Studiju programmas „Telemātika un loģistika” īstenošanas procesā sadarbība notiek ar dažādu nozaru darba devējiem. Studenti vienmēr ir atraduši prakses vietas gan Iepirkumu, ražošanas, sadales un servisa praksei, gan Transporta, pasūtījumu apstrādes un izpildes, krājumu vadīšanas un noliktavu loģistikas praksei, kā arī Loģistikas speciālistu kvalifikācijas praksei, jo praktiski katrā uzņēmumā ir struktūrvienības, kas nodarbojas ar iepriekšminēto procesu organizēšanu.

Studējošo prakses organizācijas aprakstu skat pielikumā 3.2.4.1. un 3.2.4.1.EN (latviešu un angļu valodā).

Studiju programmā prakses uzņēmumos ir paredzētas 2., 3., 4. semestrī 24 ECTS apjomā. Iepirkumu, ražošanas, sadales un servisa prakses mērķis - nostiprināt studiju kursu ietvaros iegūtās teorētiskās zināšanas, veidot un attīstīt prasmes loģistikas pamatdarbību nodrošinātajos darbības veidos atbilstoši studiju programmas „Telemātika un loģistika” sasniedzamajiem studiju rezultātiem, kā arī profesijas standarta prasībām. Transporta, pasūtījumu apstrādes un izpildes, krājumu vadīšanas un noliktavu loģistikas prakses mērķis ir nostiprināt studiju kursu ietvaros iegūtās teorētiskās zināšanas, veidot un attīstīt prasmes transporta, pasūtījumu apstrādes un izpildes, krājumu vadīšanas un noliktavu loģistikas funkciju nodrošinātajos darbības veidos atbilstoši profesijas standarta prasībām. Loģistikas speciālistu kvalifikācijas prakses mērķis - nostiprināt studiju programmas ietvaros iegūtās teorētiskās zināšanas par darbu uzņēmumos, kas nodarbojas ar loģistiku, starptautiskiem un nacioāliem kravu pārvadājumiem, vairumtirdzniecību, mazumtirdzniecību, ražošanu un pakalpojumu sniegšanu, kā arī valsts un pašvaldību institūcijā, kuru darbība ir saistīta ar transporta un /vai loģistikas nozari vai paredz loģistikas darbību organizēšanu. Vienmēr koledža ir palīdzējusi atrast prakses vietu, ja studentam nav tādu iespēju.

Pielikums 3.2.4.2. sniedz informāciju par prakses līgumu (angļu valodā pielikums 3.2.4.5.)

Svarīgi ir nodrošināt augstākās profesionālās izglītības iegūšanas iespējas ar praktisku ievirzi īsā laika periodā. Studiju programmā „Telemātika un loģistika” lielāks akcents ir uz to, lai sagatavotu speciālistus ar izteikti praktisku ievirzi. Tāpēc prakses programmā ir ļoti būtiskas mērķa sasniegšanai. Par to liecina rezultāti – kvalifikācijas darbu novērtējums, darba devēju sniegtie praktikantu raksturojumi un absolventu turpmākā darbība izvēlētajā profesijā.

Koledžā ir izstrādāts prakses nolikums, kurā ir aprakstīti noteikumi, kā tiek organizēta prakse koledžā. Koledža pēc nepieciešamības palīdz studentiem atrast prakses vietas. Pileikums 3.2.4.3 sniedz informāciju par prakses dienasgrāmatu (angļu valodā pielikums 3.2.4.6.); pileikums 3.2.4.4. - par prakses vērtējumu (angļu valodā pielikums 3.2.4.7.)

Organizējot mācību ekskursijas, studenti ir sarunājuši (vai arī paši darba devēji piedāvājuši studentiem) prakses iespējas (DSV Latvija, Rimi Baltic, RĪGAS SATIKSME un citi uzņēmumi)

Prakses laikā studentiem jāveic individuālā uzdevuma izpilde, prakses programmas izpilde, atsauksme no prakses vietas, prakses atskaite. Kvalifikācijas prakse notiek atbilstoši prakses programmai, bet prakses vadītājs prakses uzdevumu nosaka katram studentam atbilstoši prakses programmai, bet prakses vadītājs prakses uzdevumu nosaka katram studentam saskaņā ar kvalifikācijas darba tēmu. Kvalifikācijas prakse tiek novērtēta, izmantojot koledžā izstrādāto studentu praktisko vērtēšanas metodiku, saskaņā ar prakses vērtēšanas kritērijiem. Kvalifikācijas prakses noslēguma summatīvā novērtējuma noteikšanai var izmantot iepriekš izstrādātus vērtēšanas kritērijus (prakses programmas izpildes pakāpe, atsauksme no prakses vietas, prakses atskaite, prakses aizstāvēšana u.c.) Pirms prakses sākuma studenti tiek iepazīstināti ar prakses vērtēšanas kritērijiem un galīgā vērtējuma veidošanas principiem.

Laika periodā līdz 2023.studiju gadam programmas studenti izgājuši praksi vairākos loģistikas, ražošanas, tirdzniecības, kā arī transporta uzņēmumos:

A/S “Akvedukts”, SIA “Tiropa”, SIA “Expo-R”, SIA “Ascargo”, SIA “Apranga”, AS “Lytagra”, SIA “Baltica Latvija”, SIA “Sig Logistics”, SIA “Rīgas satiksme”, SIA “Expo-R”, SIA “Given Latvia”, SIA “Mikrotīkls”, SIA “KMIK”, SIA “Euro Standart V”, SIA “Circle K”, SIA “Narvesen Baltia” , SIA “Auto Kada”, SIA “Denvial”, “SIA “Tauri”, SIA “IOL Group”, SIA “Mikrotīkls”, SIA “Hellman Worldwide Logistics”, SIA “Tauri”, SIA “GNJC “Bāze”, SIA “LIC GOTUS”, SIA “Dolaar”, SIA “MSC Shared Service Center Riga”, AS “Akvedukts”, VSAA, SIA “Sig logistics”, SIA “Troit”, SIA “Norto LTD”, SIA “Tiropa”, SIA “Dinner”, SIA “Cido group” u.c.

Prakšu mērķis - nostiprināt studiju programmas ietvaros iegūtās teorētiskās zināšanas par darbu uzņēmumos, kas nodarbojas ar loģistiku, starptautiskiem un nacionāliem kravu vai pasažieru pārvadājumiem, vairumtirdzniecību, mazumtirdzniecību, ražošanu un pakalpojumu sniegšanu, kā arī valsts un pašvaldību institūcijās, kuru darbība ir saistīta ar transporta un/vai loģistikas nozari vai paredz loģistikas darbību organizēšanu.

Prakse dod iespēju studējošiem iegūt loģistikas un transporta, kā arī uzņēmējdarbības kompetenci un apgūt praktisko iemaņu kopu, kas nepieciešamas loģistikas speciālistam uzņēmējdarbības, saimnieciskajā, pārvaldes un sociālajā jomā:

- modernas loģistikas koncepcijas;
- mūsdienīgas loģistikas un transporta uzņēmuma (nodaļas) vadīšanas metodes;
- daudzpusīgus loģistikas paņēmienus;
- uzņēmējdarbības finansiālā līdzsvara principus;
- transporta uzņēmuma/nodaļas darbības tiesiskos aspektus;
- iegūt materiālus kvalifikācijas darba izstrādāšanai.

Studiju programmā paredzēto prakšu mērķis pilnīgi atbilst programmas mērķim - sagatavot speciālistus, kas nodarbojas ar vairumtirdzniecības vai ražošanas procesu uzņēmumos, kas saistīti

ar transporta vai kravu plūsmām, sniegt zināšanas un praktiskās iemaņas, kuras nepieciešamas transporta un noliktavu saimniecības jomā, kā arī izejvielu plūsmu organizēšanā un plānošanā.

Īsā cikla profesionālā augstākā izglītība ir nozīmīgs instruments Latvijas tautsaimniecības izaugsmē, kas ir īpaši svarīgi inženierzinātņu, tai skaitā informācijas un komunikāciju tehnoloģiju studiju programmu pilnveidei un attīstībai. Svarīgi ir nodrošināt profesionālās augstākās izglītības iegūšanas iespējas ar praktisku ievirzi īsā laika periodā.

Zemāk var iepazīties ar kvalifikācijas eksāmenu rezultātiem.

3.2.4.1.tabula.

Kvalifikācijas eksāmenu rezultāti		
Studiju gads	Eksāmenu kārtoja (studentu skaits)	Vidējā balle
2013./2014.	13	8,00
2014./2015.	13	8,00
2015./2016.	27	8,78
2016./2017.	30	8,17
2017./2018.	16	8,38
2018./2019.	10	7,68
2019./2020.	10	7,86
2020./2021.	22	8,73
2021./2022.	7	8,86
2022./2023.	3	8,33

No tabulas var secināt, ka 2019./2020. studiju gadā 3 studenti kvalifikācijas eksāmenā 3 studenti ieguva 7 balles, 3 studenti ieguva 8 balles, 2 studenti ieguva 10 balles, 2 studenti ieguva 10 balles.

2019./2020.studiju gadā valsts kvalifikācijas eksāmena komisijas priekšsēdētājs atskaites ziņojumā atzīmējis 8 diplomandus un viņu darbu vadītāju izcilo sadarbības rezultātu: kvalifikācijas darbu "SIA "RIMI Latvia"produktu iepakojums un nozīme uzņēmuma attīstībā"(vadītāja mg.oec., docente Monika Martinsone); kvalifikācijas darbu "Komplektēšanas procesu novērtējums un optimizācijas

iespējas SIA "Do It" noliktavā"(vadītāja mg.oec., docente Monika Martinsone); kvalifikācijas darbu "VAS "CSDD"tehniskās apskates stacijas klientu apkalpošanas optimizācija"(vadītāja mg.komerczin., docente Solvita Martinsone-Liepiņa).

Priekuļu filiālē kā izcilus ar praktisku pielietojumu var atzīmēt: "Dzelzceļa un autotransporta pārvadājumi un to savstarpējās tendences Latvijā 2008.-2017.gadā"(vadītāja mg.oec., vieslektore Tatjana Daudiša); kvalifikācijas darbs "Transporta izmantošanas analīze PIKC "Priekuļu teknikums""(vadītāja mg.ing.zin., viesasistente Inese Simkeviča); "VAS "Latvijas Pasts"piegādes punkta "Lidosta"pasta sūtījumu piegādes organizācijas optimizācija"(vadītāja mg.oec., vieslektore Solvita Laiviņa); kvalifikācijas darbu "PKS "Straupe" transporta izmaksu optimizācijas iespējas"(vadītāja mg.oec., vieslektore Solvita Laiviņa); kvalifikācijas darbu "SIA "AB.G.PERSSON"autoparka raksturojums un pārvadājumu optimizēšanas iespējas"(vadītāja viesasistente Maija Bambe).Diplomandi veiksmīgi iekļāva darbos informāciju, kura tika iegūta darba vietā vai prakses laikā, t.sk. starptautisko pieredzi no ERASMUS+ projekta prakses. Studiju process ir veicinājis diplomandu uzņēmējdarbības iniciatīvas izveidi.

2020./2021. Priekuļu filiālē bija izcili darbi ar tēmām "Kravas transporta remonta servisa uzņēmuma izveide un stratēģija". Kvalifikācijas darba vadītāja mg.oec., vieslektore Solvita Laiviņa, SIA "Kunturi" IT risinājumi pasūtījumu apstrādē ((vadītāja asistente Vita Valaine), Sadales loģistikas optimizēšana uzņēmumā SIA "Vudlande" (viesasistente Maija Bambe).

Rīgā kvalifikācijas darbi ar izcili tika novērtēji 4 studentiem. Piemēram, kvalifikācijas darbu tēmas bija tādas kā SIA "Havas Latvia" virszemes apkalpošanas organizēšanas nozīme aviokompānijas punktualitātes nodrošināšanai (vadītāja asistente Vita Valaine), Dzelzceļa ģenerālkraavu "EXW" pārvadājumu salīdzinājums ar citiem transporta veidiem(vadītāja asistente Vita Valaine), Piena produktu nozares specifika un ar to saistīto loģistikas darbību raksturojums (vadītāja doc.S.Martinsone-Liepiņa), Covid-19 vīrusa ietekme uz Latvijas transporta loģistiku (vadītāja asistente Vita Valaine).

2020./2021.studiju gadā Rīgā viens students kvalifikācijas eksāmenā ieguva 6 balles, divi studenti ieguva 7 balles, 6 studenti ieguva 8 balles, 6 studenti ieguva 9 balles, 7 studenti ieguva 10 balles.

2021./2022.studiju gadā 1 students kvalifikācijas eksāmenā ieguva 5 balles, 1 students ieguva 7 balles, 1 students ieguva 9 balles, 4 studenti ieguva 10 balles. Ar "izcili" tika novērtēti 4 studentu darbi kā Aplikācijas "Gudra Noliktava" iespēju novērtēšana noliktavas procesu informācijas plūsmas vadībā (vadītāja docente S.Martinsone-Liepiņa), Uzņēmuma SIA "Pinsdrup Latvia"produkcijas nosūtīšanas efektivitāte sadales loģistikas nodrošināšanā (viesasistente Vita Valaine), Sadales loģistikas informācijas aprites sistēmas modernizācija SIA "Baltic Logistic Solutions" darbībā (viesasistente Vita Valaine), Degvielas ar samazināto akcīzes nodokļa likmi ieviešana uzņēmumā SIA "SMUĢI"(asistents Raitis Kurms).

2022./2023.studiju gadā 1 students ieguva 6 balles, 1 students ieguva 9 balles, 1 students ieguva 10 balles ar tēmu Autoransporta kā ārpalpojuma izmantošanas stratēģija uzņēmumā "Hellmann Worldwide Logistics"(vadītāja asistente Vita Valaine). Šobrīd sadarbojamies ar mūsu absolventu, kurš šobrīd docē lekcijas pie mūsu studentiem.

Vairākums "Telemātikas un loģistikas" programmas studentu jau pirms kvalifikācijas darbu izstrādes strādā izvēlētajā nozarē. Līdz ar to viņu kvalifikācijas darbu tēmas cieši saistītas ar uzņēmumu/iestāžu reālo nepieciešamību, un tiem ir praktisks pielietojums. Aizstāvot savus kvalifikācijas darbus, studenti parāda, ka viņiem ir labas teorētiskās zināšanas un praktiskā darba pieredze. Kvalifikācijas darbos uzdevumu risināšanai tiek izmantotas mūsdienīgas informācijas tehnoloģijas un līdzekļi. Kvalifikācijas darbi vienmēr ir kvalitatīvi noformēti un prezentēti, katru kvalifikācijas darbu izlasa konsultants, kurš konsultē diplomandu par ekonomisko daļu, par korektu

dokumentācijas noformēšanu, kā arī konsultants prezentācijas veidošanā, jo kvalifikācijas darba aizstāvēšanu papildina prezentācijas. Kopš kvalifikācijas darba tēmas izvēles diplomands kopā ar kvalifikācijas darba vadītāju strādā sistemātiski, pēc iepriekš sagatavota plāna, kurā ir norādīti datumi un paveicamie uzdevumi.

3.2.5. Doktora studiju programmas studējošajiem nodrošināto promocijas iespēju un promocijas procesa novērtējums un raksturojums.

3.2.6. Analīze un novērtējums par studējošo noslēguma darbu tēmām, to aktualitāti nozarē, tajā skaitā darba tirgū, un noslēguma darbu vērtējumiem.

Vairākums "Telemātikas un loģistikas" programmas studentu jau pirms kvalifikācijas darbu izstrādes strādā izvēlētajā nozarē. Līdz ar to viņu kvalifikācijas darbu tēmas cieši saistītas ar uzņēmumu/iestāžu reālo nepieciešamību, un tiem ir praktisks pielietojums. Aizstāvot savus kvalifikācijas darbus, studenti parāda, ka viņiem ir labas teorētiskās zināšanas un praktiskā darba pieredze. Kvalifikācijas darbos uzdevumu risināšanai tiek izmantotas mūsdienīgas informācijas tehnoloģijas un līdzekļi. Kvalifikācijas darbi vienmēr ir kvalitatīvi noformēti un prezentēti, katru kvalifikācijas darbu izlasa konsultants, kurš konsultē diplomandu par ekonomisko daļu, par korektu dokumentācijas noformēšanu, kā arī konsultants prezentācijas veidošanā, jo kvalifikācijas darba aizstāvēšanu papildina prezentācijas. Kopš kvalifikācijas darba tēmas izvēles diplomands kopā ar kvalifikācijas darba vadītāju strādā sistemātiski, pēc iepriekš sagatavota plāna, kurā ir norādīti datumi un paveicamie uzdevumi.

2019./2020.studiju gadā valsts kvalifikācijas eksāmena komisijas priekšsēdētājs atskaites ziņojumā atzīmējis 8 diplomandus un viņu darbu vadītāju izcilo sadarbības rezultātu: kvalifikācijas darbu "SIA "RIMI Latvia" produktu iepakojums un nozīme uzņēmuma attīstībā"(vadītāja mg.oec., docente Monika Martinsone); kvalifikācijas darbu "Komplektēšanas procesu novērtējums un optimizācijas iespējas SIA "Do It" noliktavā"(vadītāja mg.oec., docente Monika Martinsone); kvalifikācijas darbu "VAS "CSDD" tehniskās apskates stacijas klientu apkalpošanas optimizācija"(vadītāja mg.komerczin., docente Solvita Martinsone-Liepiņa).

Priekuļu filiālē kā izcilus ar praktisku pielietojumu var atzīmēt: "Dzelzceļa un autotransporta pārvadājumi un to savstarpējās tendences Latvijā 2008.-2017.gadā"(vadītāja mg.oec., vieslektore Tatjana Daudiša); kvalifikācijas darbs "Transporta izmantošanas analīze PIKC "Priekuļu teknikums""(vadītāja mg.ing.zin., viesasistente Inese Simkeviča); "VAS "Latvijas Pasts" piegādes punkta "Lidosta" pasta sūtījumu piegādes organizācijas optimizācija"(vadītāja mg.oec., vieslektore Solvita Laiviņa); kvalifikācijas darbu "PKS "Straupe" transporta izmaksu optimizācijas iespējas"(vadītāja mg.oec., vieslektore Solvita Laiviņa); kvalifikācijas darbu "SIA "AB.G.PERSSON" autoparka raksturojums un pārvadājumu optimizēšanas iespējas"(vadītāja viesasistente Maija Bambi).Diplomandi veiksmīgi iekļāva darbos informāciju, kura tika iegūta darba vietā vai prakses laikā, t.sk. starptautisko pieredzi no ERASMUS+ projekta prakses. Studiju process ir veicinājis diplomandu uzņēmējdarbības iniciatīvas izveidi.

2020./2021. Priekuļu filiālē bija izcili darbi ar tēmām "Kravas transporta remonta servisa uzņēmuma izveide un stratēģija". Kvalifikācijas darba vadītāja mg.oec., vieslektore Solvita Laiviņa, SIA

“Kunturi” IT risinājumi pasūtījumu apstrādē ((vadītāja asistente Vita Valaine), Sadales loģistikas optimizēšana uzņēmumā SIA “Vudlande” (viesasistente Maija Bambe).

Rīgā kvalifikācijas darbi ar izcili tika novērtēti 4 studentiem. Piemēram, kvalifikācijas darbu tēmas bija tādas kā SIA “Havas Latvia” virszemes apkalpošanas organizēšanas nozīme aviokompānijas punktualitātes nodrošināšanai (vadītāja asistente Vita Valaine), Dzelzceļa ģenerālkraavu “EXW” pāravadājumu salīdzinājums ar citiem transporta veidiem (vadītāja asistente Vita Valaine), Piena produktu nozares specifika un ar to saistīto loģistikas darbību raksturojums (vadītāja doc.S.Martinsone-Liepiņa), Covid-19 vīrusa ietekme uz Latvijas transporta loģistiku (vadītāja asistente Vita Valaine).

2020./2021.studiju gadā Rīgā viens students kvalifikācijas eksāmenā ieguva 6 balles, divi studenti ieguva 7 balles, 6 studenti ieguva 8 balles, 6 studenti ieguva 9 balles, 7 studenti ieguva 10 balles.

2021./2022.studiju gadā 1 students kvalifikācijas eksāmenā ieguva 5 balles, 1 students ieguva 7 balles, 1 students ieguva 9 balles, 4 studenti ieguva 10 balles. Ar “izcili” tika novērtēti 4 studentu darbi kā Aplikācijas “Gudra Noliktava” iespēju novērtēšana noliktavas procesu informācijas plūsmas vadībā (vadītāja docente S.Martinsone-Liepiņa), Uzņēmuma SIA “Pinsdrup Latvia” produkcijas nosūtīšanas efektivitāte sadales loģistikas nodrošināšanā (viesasistente Vita Valaine), Sadales loģistikas informācijas aprites sistēmas modernizācija SIA “Baltic Logistic Solutions” darbībā (viesasistente Vita Valaine), Degvielas ar samazināto akcīzes nodokļa likmi ieviešana uzņēmumā SIA “SMUĢI”(asistents Raitis Kurms).

2022./2023.studiju gadā 1 students ieguva 6 balles, 1 students ieguva 9 balles, 1 students ieguva 10 balles ar tēmu Autoransporta kā ārpakalpojuma izmantošanas stratēģija uzņēmumā “Hellmann Worldwide Logistics”(vadītāja asistente Vita Valaine). Šobrīt sadarbojamies ar mūsu absolventu, kurš šobrīd docē lekcijas pie mūsu studentiem.

Atbilstoši programmas prasībām studējošo noslēguma darbu tēmām ir jābūt saistītām ar loģistikas problēmu risināšanu. Katru gadu valsts pārbaudījumu komisija vērtē tēmu atbilstību programmai un tēmas tiek novērtētas kā atbilstošas.

3.3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums

3.3.1. Novērtēt resursu un nodrošinājuma (studiju bāzes, zinātnes bāzes (ja attiecināms), informatīvās bāzes (tai skaitā bibliotēkas), materiāli tehniskās bāzes) atbilstību studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un studiju rezultātu sasniegšanai, sniegt piemērus.

Studiju programma “Telemātika un loģistika” tiek realizēta RTK - Braslas ielā 16, Rīgā (Priekuļu filiālē - Priekuļu tehnikumā līdz 2020./2021.studiju gadam). Programmas realizāciju organizē Vispārējo studiju un vadzinības katedra. Akadēmiskā personāla uzdevums ir kvalitatīvi nodrošināt savās darba vietās attiecīgo studiju kursu teorētiskās un praktiskās daļas apmācību. Programmā iesaistītajiem mācībspēkiem ir brīva piekļuve datoriem ar pieslēgumu internetam un viņi veiksmīgi

tos izmanto informācijas iegūšanai un apstrādei, gatavojoties lekcijām. 2018.gada pavasarī Loģistikas programmu studentu apmācībai tika iekārtota datorklase (363.auditorija). Šajos datoros instalētas: 1) Tildes programmprodukts Tildes Birojs 2016 nekomerciāliem izglītības mērķiem (EDU) 16 datoros; 2) Simulācijas iekārtas (turpmāk SI) – Loģistikas programmatūras licence “JS Baltija 3.5. Pro Logistics” Transporta un loģistikas nozares prasmju apgūšanai nekomerciāliem izglītības mērķiem (EDU), ko lietošanai nodevis Valsts izglītības satura centrs (VISC) ESF līdzfinansētā projekta “Nozaru kvalifikācijas sistēmas pilnveide profesionālās izglītības attīstībai un kvalitātes nodrošināšanai projekts Nr.8.5.2.0/16/I/001” ietvaros. 3) Simulācijas iekārtas (turpmāk SI) – “Beer distribution game” tipa piegādes ķēdes simulācijas galda spēli – 3 komplektus (turpmāk – SI) mācību vajadzībām Transporta un loģistikas nozares loģistikas sektora prasmju apgūšanai nekomerciāliem izglītības mērķiem (EDU), maršrutu plānošanas interaktīvā programma Balticmap.eu, kā arī seko.lv, kas pieejama publiskajā vidē. 363. auditorija ir aprīkota ar svītrkodu ģenerēšanas programmatūru, skeneriem un printeriem. Akadēmiskais personāls tiek iepazīstināts ar programmatūru izmantošanas iespējām un izrunāti tehniska rakstura nosacījumi programmatūras apkalpošanai. Uz 2021./2022.studiju gadu tika izremontēta un labiekārtota 258., 363.auditorija. 2023./2024.studiju gadā 363.auditorijā tika iegādāti, uzstādīti un uzinstalēti 25 datori ar atbilstošām programmām loģistikas apguvei. Uz 2023./2024.studiju gadu ir izremontētas un labiekārtas šādas auditorijas: 324., 362., 363., 364., 419., 602., 604. Katra auditorija ir aprīkota ar projektoru, datoru mācībspēkiem. 324. un 363. auditorijas ir datorklases, katra no kurām aprīkota ar 20 datoriem studentu mācību procesu vajadzībām.

"Telemātikas un loģistikas" programmas studenti izmanto bibliotēku, kas ir RTK struktūrvienība un darbojas atbilstoši iekšējiem normatīviem aktiem.

2022. gada sākumā bibliotēkas krājumā – 18 046 vienības, tai skaitā grāmatas – 18 041 vienības, no tām 16 447 vienības – mācību grāmatas. Audiovizuālie dokumenti – 5 vienības. Periodiskie izdevumi papīra formātā – 16 nosaukumi. Kopš 2022. gada pieejama datubāze letonika.lv un soma.lv

RTK bibliotēka piedāvā arī šādus elektroniskos resursus: Emerald (www.emeraldinsight.com); EBSCOhost (<http://search.ebscohost.com>); Leta (www.leta.lv); Nozare (www.nozare.lv); WOS (<http://apps.webofknowledge.com>) un citus. Papildus pieejamas vairākas datu bāzes - piemēram, Latvijas datubāzes: DIVA, Latvijas filmas, Latvijas standartu datubāze, LURSOFT "Laikrakstu bibliotēka", kā arī ārzemju datubāzes: ArtStor, Carnbridee Journals Online: Humanities Social Sciences (HSS), Emerald, SCOPUS, The Financial Times Historical Archive, Web of Science, Window of' Shanehai. Bez tām pieejamas arī E-grāmatas, vārdnīcas, enciklopēdijas: eBook Academic Collection, International Encyclopedia online Social and Behavioral Sciences, Oxford Reference Online, Taylor & Francis eBooks un citi informācijas avoti.

Studentiem ir iespēja apmeklēt arī RTU un LNB bibliotēkas un izmantot mācību procesā visas grāmatas un elektroniskos resursus, kuri ir pieejami RTU un LNB bibliotēkās, piemēram:

- ACM Digital Library ir ACM izdoto publikāciju apkopojums, kas ietver žurnālus (no tiem vairāk kā 40 High Impact Journals), konferenču materiālus un biļetenus. ACM Digital Library satur vairāk kā 640 000 pilntekstu rakstu.
- ProQuest Ebook Central platformā pieejamas elektronisko grāmatu kolekcijas «Business /Management» un «Science and Technology». Pieejamas aptuveni 69000 e-grāmatas angļu valodā PDF formātā, ko izdevušas pasaules vadošās zinātniskās izdevniecības – Elsevier, Wiley, Springer, Oxford Press, Emerald u.c. Bez reģistrēšanas var lasīt grāmatas tiešsaistē un meklēt pēc atslēgvārdiem grāmatas tekstā. Vienā reizē ir iespēja saglabāt (opcija «Download PDF») 40-90 lapas. Pēc konta izveidošanas «Create account» un reģistrēšanās «Sign in» iespējams grāmatu lejupielādēt pilnā apjomā.

- IEEE Xplore Digital Library ir nozīmīgs resurss, kurā pieejami visi Elektrotehnikas un elektronikas inženieru institūta (IEEE) izdotie pilntekstu žurnāli, konferenču materiāli, zinātniskie krājumi un standarti. Datubāze aptver trešo daļu pasaules literatūras par datoru, tīklu un elektronikas tēmām. Datubāzē ~6 miljoni publikāciju.
- Latvijas standartu datubāze: Latvijas nacionālie standarti (LVS); Latvijas standarta statusā adaptētie Eiropas standarti (EN); Latvijas standarta statusā adaptētie starptautiskie standarti (ISO); standartu pielikumi: grozījumi un korigējumi. Tematiskais izkārtojums atbilst starptautiski pieņemtajai standartu klasifikācijai ICS (International classification for Standards). Standartus var meklēt pēc numura, lasīt.
- Nacionālajā ziņu aģentūras datubāzē LETA pieejamas ziņas, arhīvs, apskati un nozare.lv. Nozare ir LETA's biznesa informācijas pakalpojums. Jaunākā un aktuālākā informācija tiek apkopota un sistematizēta 20 svarīgākajās Latvijas biznesa nozarēs.
- Letonika ir latviska uzzīņu un tulkošanas sistēma internetā, kuras galvenais mērķis ir sniegt sistematizētu, enciklopēdisku uzzīņu un tulkošanas informāciju, radot jaunus, apzinot esošos un vienuviet apkopojot digitālos resursus par Latviju.
- SpringerLink datubāzē pieejamas 24280 e-grāmatas (izdotās 2014.-2022.) nozarēs: datorzinātnes; inženierzinātnes; ķīmija un materiālzinātne. Grāmatas no abonētajām kolekcijām var lejupielādēt pilnā apjomā.
- Izdevniecība Wiley piedāvā Wiley Online Library datubāzes pilntekstu zinātniski recenzēto žurnālu kolekciju. Pieejami vairāk kā 1360 pilntekstu žurnāli (https://www.rtu.lv/writable/public_files/RTU_wiley_rtu.pdf) no 1997. gada šādās zinātņu nozarēs: arhitektūra, datorzinātnes, inženierzinātnes, business, ķīmija, zemes un vides zinātnes, matemātika un statistika, fizika un astronomija, dzīvības zinātnes, polimēri un materiālzinātne, sociālās zinātnes u. c.
- Web of Science ir vadošā elektronisko resursu pētniecības platforma, kuru veido «Clarivate Analytics» kompānija. Vienota platforma nodrošina integrētu pieeju augstas kvalitātes literatūrai, apvieno sevī informācijas meklēšanu bibliogrāfiskajās (arī citēšanas indeksu) datubāzēs, palīdz atrast jaunākās un nozīmīgākās zinātniskās publikācijas augsta ietekmes faktora žurnālos, konferenču krājumos u. c. kā arī parāda zinātnisko publikāciju citēšanu. Web of Science ietverta nozīmīgākā zinātniskā informācija par vairāk kā 22 000 žurnāliem, 143 000 grāmatām un 304 000 konferenču zinātniskajiem materiāliem 250 disciplīnās dabaszinātnēs, sociālajās un humanitārajās zinātnēs. Web of Science pieejamas datubāzes: Web of Science™ Core Collection (1985-present) - Science Citation Index Expanded (1992-present); Social Sciences Citation Index (1992-present); Conference Proceedings Citation Index - Science (1990-present); Conference Proceedings Citation Index - Social Science & Humanities (1990-present); Book Citation Index- Science (2005-present); Book Citation Index- Social Sciences & Humanities (2005-present).
- Journal Citation Reports piedāvā iespēju sistemātiski un objektīvi novērtēt zinātnisko žurnālu nozīmi un ietekmi pasaules zinātnes vides kontekstā (pieejami žurnāla nozīmīguma rādītāji Impact Factor, Eigenfactor).
- EndNote - tiešsaistes atsauču organizēšanas rīks (pieejams Web of Science abonentiem), kurš palīdz organizēt pētniecības rezultātus, apkopot un organizēt atsauces, izveidot noteikta formāta bibliogrāfijas, sadarboties ar kolēģiem.

RTK lasītavā (117,4 m²) , pēc bibliotēkas telpu rekonstrukcijas un renovācijas 2013. gadā, lasītājiem ir 31 darba vieta, 6 datori, multifunkcionāla iekārta (apvienots printeris, kopētājs). Bibliotēkā ieviesta grāmatu aizsardzības sistēma - drošības vārti.

Bibliotēkā pieejama kopēšana un lapas drukāšana ar printeri – maksas pakalpojums atbilstoši LR MK 2021. gada 18. marta noteikumiem Nr. 171 „Profesionālās izglītības kompetences centra „Rīgas Tehniskā koledža” sniegtie maksas pakalpojumi”. Bibliotēkas lasītājiem pieejams bezmaksas

pastāvīgais un bezvadu interneta pieslēgums. Lasītavā izglītojamiem un docētājiem ir brīva pieeja uzziņu izdevumiem, jaunākajiem izdevumiem pa visām nozarēm, daiļliteratūrai. Papīra formātā pieejami 15 nosaukumu periodiskie izdevumi. Bibliotēkas krājumā pieejamas grāmatas un metodiskie līdzekļi svešvalodās – angļu, vācu un krievu.

2016.gadā RTK bibliotēka iekļāvusies vienotajā valsts bibliotēku informācijas sistēmā, kas paredz bibliotēkāros procesus veikt automatizētajā informācijas sistēmā SKOLU ALISE. Bibliotēkā iesākta krājuma grāmatu datorizēta apstrāde un katalogizācija. Lasītāji gan uz vietas bibliotēkā, gan attālināti ar interneta palīdzību varēs meklēt nepieciešamos izdevumus.

Bibliotēkas grāmatu krājums regulāri tiek papildināts ar jaunākajiem un aktuālākajiem izdevumiem, ņemot vērā docētāju ierosinājumus.

Elektroniskais katalogs ir pieejams adresēs: <http://skolas.biblioteka.lv/Alise/lv/69/home.aspx>
<https://skolas.biblioteka.lv/Alise/lv/home.aspx>

Loģistikas studentiem docētāji Moodle vietnē bibliotēkas sadaļā Exabis bibliotēkā (<https://muu.rtk.lv/blocks/exalib/index.php?courseid=1>) ir pievienojuši dažādas grāmatas gan par loģistiku, gan arī jaunākās grāmatas, materiālus par aktuālo dažādos studiju kursus. Turpmāk plānots iegādāties Jerry Rudd A Practical Guide to Logistics: An Introduction to Transport, Warehousing and Distribution 2nd Edition, Kogan Page (2023); Gwynne Richards (Author), Susan Grinsted (Author) The Logistics and Supply Chain Toolkit: Over 100 Tools for Transport, Warehousing and Inventory Management 3rd Edition, Kogan Page (2020); Gwynne Richards. Warehouse Management: The Definitive Guide to Improving Efficiency and Minimizing Costs in the Modern Warehouse 4th Edition, Kindle Edition, Kogan Page (2021); Yingli Wang, Stephen Pettit E-Logistics: Managing Digital Supply Chains for Competitive Advantage 2nd Edition, Kindle Edition, Kogan Page (2021).

Datubāzu izmantošana ir ļoti būtiska programmas “Telemātika un loģistika” studiju procesā, jo studenti tiek rosināti patstāvīgi iepazīties ar jaunākajām pētījumu atziņām. Tāpat kursa darbu un kvalifikācijas darba sekmīgai aizstāvēšanai izmantotās literatūras un avotu sarakstā obligāti jāiekļauj avotus un zinātniskos rakstus svešvalodās.

3.3.2. Studiju un zinātnes bāzes, tajā skaitā resursu, kuri tiek nodrošināti sadarbības ietvaros ar citām zinātniskajām institūcijām un augstākās izglītības iestādēm, novērtējums (attiecināms uz doktora studiju programmām).

3.3.3. Norādīt datus par pieejamo finansējumu atbilstošajā studiju programmā, tā finansēšanas avotiem un to izmantošanu studiju programmas attīstībai. Sniegt informāciju par izmaksām uz vienu studējošo šīs studiju programmas ietvaros, norādot izmaksu aprēķinā iekļautās pozīcijas un finansējuma procentuālo sadalījumu starp noteiktajām pozīcijām. Minimālais studējošo skaits studiju programmā, lai nodrošinātu studiju programmas rentabilitāti (atsevišķi norādot informāciju par katru studiju programmas īstenošanas valodu, veidu un formu).

Rīgas Tehniskās koledžas finanšu resursus veido četri avoti: valsts budžeta dotācija no vispārējiem

ieņēmumiem studiju nodrošināšanai, Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijas iedalītajiem finanšu līdzekļiem zinātniskās darbības attīstībai “Zinātniskās darbības attīstība augstskolās un koledžās”, kurus piešķir par rezultātiem pētniecībā balstītas augstākās izglītības nodrošināšanā (Snieguma finansējums), koledžas ieņēmumi no maksas pakalpojumiem un citiem koledžas ieņēmumiem, Eiropas Savienības organizāciju un citu starptautisko organizāciju finansētie projekti (Erasmus+). Studiju programmā „Telemātika un loģistika” galvenais finansējuma avots ir Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijas finansējums studiju programmu realizācijai.

Pēc vienošanās ar IZM, Rīgas Tehniskajā koledžā par valsts budžeta līdzekļiem studē 352 studenti, no kuriem 20 studē programmā „Telemātika un loģistika”. Kopējie izdevumi gadā ir 1981321 EUR (1900172 EUR valsts budžeta dotācija/bāzes finansējums un 81149 EUR Snieguma finansējums), no kuriem vidēji 5629 EUR attiecināmi uz vienu studējošo. Studiju programmas „Telemātika un loģistika” izmaksu aprēķinā iekļautās pozīcijas uz vienu studējošo ir attēlotas (3.3.3.1. tabulā).

Tabula 3.3.3.1

Tabula. Izmaksu aprēķins uz vienu studiju vietu gadā, EUR

Darba alga uz vienu studiju vietu gadā	Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	Preces un pakalpojumi uz vienu studiju vietu gadā	Pētniecībai uz vienu studiju vietu gadā	Pamatlīdzekļu izmaksas uz vienu studiju vietu gadā	Sociālie pabalsti/ stipendijas uz vienu studējošo	KOPĀ uz vienu studiju vietu gadā
3808,29EUR	898,38 EUR	405,48 EUR	230,54EUR	34,09 EUR	251,98EUR	5628,76EUR

Tabula sniedz informāciju par finansējuma procentuālo sadalījumu starp noteiktajām pozīcijām.

Valsts piešķirtais finansējums ir atbilstošs un paredzēts 20 studiju programmas „Telemātika un loģistika” studentiem, programmā šobrīd studē 20 studenti, kas nodrošina programmas rentabilitāti. Pie šāda finansējuma uz vienu studiju vietu gadā minimālais pieļaujamais studentu skaits ir 15, lai programma būtu realizējama un rentabla.

Piesaistot lielāku maksas studentu skaitu, būtu iespējams papildus līdzekļus novirzīt izmaksu pozīcijā „pamatlīdzekļi”, kā arī pētniecībai.

3.4. Mācībspēki

3.4.1. Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku (akadēmiskā personāla, viesprofesoru, asociēto viesprofesoru, viesdocentu, vieslektoru un viesasistentu) kvalifikācijas atbilstības studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām novērtējums. Sniegt informāciju par to, kā mācībspēku kvalifikācija palīdz sasniegt studiju rezultātus.

Koledžas vīzijā ir paredzēts tai kļūt par vienu no vadošajām inženiertehnisko speciālitāšu mācību un profesionālās pilnveides centru Latvijā un Ziemeļeiropā, tādējādi svarīgs koledžas stratēģiskais uzdevums ir nodrošināt kvalificētu, motivētu, saliedētu un darboties spējīgu mācībspēku komandu,

kura nodrošinātu koledžā īstenojamo studiju programmu kvalitāti, atbilstoši mainīgā darba tirgus prasībām.

Docētāji koledžā ir vērtība kuru kvalifikācija un pieredze atbilst valstī noteikto normatīvo aktu prasībām atbilstoši koledžas noteikto mērķu un uzdevumu īstenošanai. Koledžas cilvēkresursu attīstības vīzija arī paredz, ka tās mācībspēks ir moderns, mūsdienīgi domājošs, prasmju un zinību alkstošo personību draugs.

Studiju programmas īstenošanā iesaistīti astoņi koledžas vēlēti akadēmiskā personāla pārstāvji un desmit viesdocētēju statusā esoši mācībspēki, kuru pieredze un zināšanas ir balstītas gan pētniecībā un zinātnē, gan praktiskā pieredzē, gan ciešā sadarbībā ar attiecīgajiem profila uzņēmumiem valstī.

Studiju programmas īstenošanā kopumā ir iesaistīti astoņpadsmit akadēmiskā personāla pārstāvji, no kuriem diviem docētājiem ir doktora zinātniskais grāds un deviņiem docētājiem maģistra zinātniskais grāds atbilstoši pasniedzamajam studiju kursam.

Starp studiju programmas iesaistītajiem viesdocētājiem ir nozares pārstāvji un citu augstskolu mācībspēki, kuru pieredze un zināšanas par aktuālajām nozares tendencēm un tālāko attīstības virzību un perspektīvām lieti noder un nodrošina attiecīgo mācību kursu un kopumā studiju programmas nosprausto rezultātu sasniegšanu.

Studiju programmas mācībspēki līdzdarbojas arī starptautiskās Eiropas mobilitātes Erasmus+ programmas aktivitātēs ārvalstu augstskolās un uzņēmumos, uzlabojot savas profesionālās kompetences un pilnveidojot digitālās un svešvalodu prasmes, kā rezultātā to iegūtā starptautiskā pieredze paaugstina docētāju pašvērtējumu un motivē tālāk veicināt koledžas un studiju programmas attīstību un modernizāciju.

Studiju programmas „Telemātika un loģistika” mācībspēku sarakstu skat. pielikumā 3.4.1.1.

Īstenojot koledžas akadēmiskā personāla darba kvalitātes monitoringa sistēmas sastāvdaļas elementus, ir izveidota mācībspēku ikgadējās darba kvalitātes izvērtēšanas sistēma, kuras pamata sastāvdaļas ir:

- docētāja pašvērtējums;
- studentu aptauja;
- docētāja nodarbību vērošana un izvērtēšana;
- docētāja kvalitātes izvērtēšanas kopsavilkums.

Koledžas mācībspēku personāla attīstības politikas un motivēšanas sistēmas sastāvdaļas paredz arī normatīvajos aktos noteiktās kompensācijas docētājiem par akadēmisko studiju mācību izdevumu daļēju segšanu, kā arī to kompetences pilnveides un kvalifikācijas paaugstināšanas izdevumu daļēju segšanu.

Koledžas motivēšanas un attīstības sistēma paredz mācībspēkiem, koledžas iekšējos dokumentos iestrādātas, materiālās stimulēšanas garantijas un procedūras kā tiek piešķirtas piemaksas par papildu administratīvā un tehniskā darba veikšanu, un piemaksas par papildu pedagoģiskā darba veikšanu.

Koledžas īstnotā darbinieku motivēšanas un attīstības sistēma ietver garantijas mācībspēkiem saņemt apdrošināšanas polises veselības apdrošināšanas un medicīniskās palīdzības apdrošināšanas programmas ietvaros.

Pēc statistikas datiem, kas redzama RTK ikgadējā gadagrāmatā, var redzēt ka 2020./2021.g. absolventi 73% strādā specialitātē, 4% strādā specialitātē un turpina studijas, 14% strādā citā jomā, 4% strādā citā jomā un turpina studijas, 5% dzīve ārzemēs. 2021./2022.studiju gadā 57%

strādā specialitātē, 14% strādā specialitātē un turpina studijas, 29% strādā citā jomā. 2022./2023. studiju gadā 100% studentu strādā savā specialitātē. Jāatzīmē, ka vairāki mācībspēki veiksmīgi strādā arī uzņēmējdarbības/logistikas nozarē un ir profesionālo asociāciju biedri. Piemēram, Pāvels Patļins ir Latvijas Loģistikas asociācijas biedrs, ber Raitis Kurms ir Latvijas Iepakojuma asociācijas biedrs.

Visu studiju programmas īstenošanā iesaistīto docētāju kvalifikācija atbilst studiju programmas prasībām. Docētāju profesionālo pilnveidi pārrauga RTK Personāldaļa, saskaņā ar 2018.gada 11.septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.569 „Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību”. Docētāji regulāri piedalās dažādās konferencēs un semināros, kurus organizē Latvijas Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas asociācija (LIKTA) un IKT nozares uzņēmumi.

RTK seko tam, lai mācībspēku kvalifikācija un docētie studiju kursi veidotu pozitīvu ietekmi uz RTK studiju kvalitāti. Pēc katra studiju kursa studējošie aizpilda vērtējumus par studiju kursu, kas tiek nosūtīti mācībspēkiem. Gadījumā, ja ir vērojamas problēmas studiju kursa docēšanā, studējošie pauž savu viedokli augstskolas administrācijai jau studiju kursa īstenošanas laikā. Būtiska uzmanība tiek vērsta ne tikai uz, lai nebūtu sūdzību par mācībspēkiem (docēšanas kvalitāti pārbaudot pirms studiju kursa), bet arī uz to, lai studējošo apmierinātība ar mācībspēkiem būtu augsta.

3.4.2. Mācībspēku sastāva izmaiņu analīze un novērtējums par pārskata periodu, to ietekme uz studiju kvalitāti.

Strauji attīstoties informācijas tehnoloģijām, nomainās arī docētāju sastāvs. Pēdējos gados vērojama tendence uzlaboties studiju kvalitātei programmā, jo jaunpienākušie docētāji ir gados jaunāki, enerģiski, mūsdienām atbilstošām zināšanām, prasmēm un kompetencēm savā jomā.

RTK ikgadējā gadagrāmatā tiek sniegti statistikas dati, kur ir redzams, ka vidēji 95% absolventu strādā profesijā, kas atbilst viņu studiju programmai.

2011./2012.akademiskajā gadā studiju programmas „Telemātika un loģistika” realizācijā bija iesaistīti vairāki mācībspēki, piemēram J.Kuzmina, M.Martinsons, I.Golubeva, J.Gurenko, E.Tože, L.Gaile, K.Rūtiņa, O.Kazakova, J.Kalniņš. Studiju programmas administrācija kopā ar Personāla daļu izvērtēja katra mācībspēka atbilstību, pamatojoties uz CV. Kvalitātes paaugstināšanai bija nolemts pieaicināt kolēģus no citām augstskolām vai praktiķus no uzņēmumiem.

Tabula 3.4.2.1

Akadēmiskais personāls studiju programmā “Telemātika un loģistika”

Docētāji, kuri iesaistīti studiju programmas „Telemātika un loģistika” realizēšanā	Mācībspēku skaita izmaiņas	
	2011./2012.	2023./2024.
Akadēmiskais personāls	20	19
t.sk. zinātņu doktori	1	2

t.s. ar maģistra grādu	13	11
t.sk. ar bakalaura grādu	2	3
t.sk. ar citu grādu	4	3

Tabula sniedz informāciju par akadēmiskā personāla skaita izmaiņām 2023./2024. pret 2011./2012. mācību gadu. Var secināt, ka akadēmiskā sastāva struktūrā nedaudz pieaudzis zinātņu doktoru un bakalauro skaits, bet mazliet samazinājies mācībspēku ar maģistra grādu daudzums.

Kopš pēdējās studiju programmas akreditācijas tās īstenošanai ir piesaistīti jauni mācībspēki:

- Pāvels Patļins (Dr.oec.)
- Sanita Eihmane (Mg.paed.)
- Irina Švarcbaha (Mg.oec.)
- Džineta Duncīte (Mg.oec.)
- Vija Grava (Mg.math.)
- Natālija Karatun (Mg.sc.comp.)
- Viktorija Terskiha (Mg.philol.)
- Raitis Kurms (Bc.oec.)
- Lāsma Gansone (Bc.oec.)

Mainoties mācībspēku paaudzei, kā arī Covid-19 ietekmes dēļ pamazām nomainās arī docētāju sastāvs. Pēdējos gados vērojama tendence uzlaboties studiju kvalitātei programmā, jo jaunpienākušie docētāji ir gados jaunāki, enerģiskāki un ar aktuālu, mūsdienām atbilstošu zināšanu bāzi. Tas konstatēts arī studentu aptaujās un atsauksmēs par izglītības kvalitāti. 2022./2023.akadēmiskajā studiju gadā darbu uzsāka viesasistente, praktiķe Dž.Duncīte (grāmatvedība), asistente Z.Beķe (saskarsmes psiholoģija), 2023./2024.akadēmiskajā gadā studiju programmā ir uzsākuši darbu un docē jauni mācībspēki: viesdocents, praktiķis P.Patļins (noliktavu loģistika), viesasistents, praktiķis- N.Trifonovs (pārvaldījumu organizēšana un kravu apstrāde, ekonomiskā un transporta ģeogrāfija).

Notiek regulāra akadēmiskā personāla kvalifikācijas paaugstināšana dažādos ESF līdzfinansētos projektos,ursos kā arī studējot maģistrantūrā (R.Kurms).

Studiju programmas „Telemātika un loģistika” mācībspēku CV skat.pielikumā 3.4.2.1. (EN) un 3.4.2.2. (LV).

3.4.3. Informācija par doktora studiju programmas īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla zinātnisko publikāciju skaitu pārskata periodā, pievienojot svarīgāko publikāciju sarakstu, kas publicētas žurnālos, kuri tiek indeksēti datubāzēs Scopus vai WoS CC. Sociālajās zinātnēs un humanitārajās un mākslas zinātnēs var papildus skaitīt zinātniskās publikācijas žurnālos, kas tiek indeksēti ERIH+ un recenzētas monogrāfijas. Informācija par mācībspēkiem, kuri iekļauti Latvijas Zinātnes padomes ekspertu datubāzē attiecīgajā zinātņu nozarē (kopējais skaits, mācībspēka vārds/ uzvārds, zinātnes nozare, kurā mācībspēkam ir eksperta statuss un Latvijas Zinātnes padomes eksperta tiesību beigu

termiņš).

3.4.4. Informācija par doktora studiju programmas īstenojošā iesaistītā akadēmiskā personāla iesaisti pētniecības projektos kā projekta vadītājiem vai galvenajiem izpildītājiem/ apakšprojektu vadītājiem/ vadošajiem pētniekiem, norādot attiecīgā projekta nosaukumu, finansējuma avotu, finansējuma apmēru. Informāciju sniegt par pārskata periodu.

3.4.5. Mācībspēku savstarpējās sadarbības novērtējums, norādot mehānismus sadarbības veicināšanai studiju programmas īstenošanā un studiju kursu/ moduļu savstarpējās sasaistes nodrošināšanā. Norādīt arī studējošo un mācībspēku skaita attiecību studiju programmas ietvaros (pašnovērtējuma ziņojuma iesniegšanas brīdī).

Programmas mācībspēku sadarbība tiek veicināta, izmantojot gan formālus, gan neformālus mehānismus. Studiju kursu apraksti pirms katra semestra sākuma tiek izskatīti un ievietoti Moodle platformā, pēc docētāja uzskatiem. Studiju kursus pārskata studiju programmas direktors, nodrošinot kursu savstarpēju nepārklāšanos. Akadēmiskā gadā tiek organizētas studiju programmas docētāju sēdes, kurās piedalās studiju programmas mācībspēki, studējošie un nozares pārstāvji.

Reizi mēnesī norisinās katedras sēdes, kurās tiek pārrunātas būtiskākās aktualitātes katedras pārstāvētajās studiju programmās un nozarē kopumā.

Studiju programmas īstenošanā tiek pārstāvēti profesionālās un akadēmiskās vides mācībspēki, kas palīdz sasniegt studiju programmas izvirzīto mērķi un rezultātus.

2023./2024.gadā studiju programmas "Telemātika un loģistika" studējošo un mācībspēku skaita attiecība sastādīja 24/19. Jāatzīmē, ka vairāki pasniedzēji pasniedz lekcijas arī citās RTK studiju programmās.

Mācībspēku sadarbība līdz 2024.gada 30.aprīlim tika veidota Vispārējo studiju un vadzinību katedras un docētāju atsevišķas sēdēs, individuālās sarunās ar studiju programmas direktoru, mācībspēku savstarpējā komunikācijā, kā arī kopīgās RTK mācībspēku sanāksmēs, pārspriežot dažādas aktualitātes izglītības iestādē, augstākās izglītības un profesionālajā jomā. Kopš 2024.gada 1.maija studiju programmas "Telemātika un loģistika" tika pievienota Datorikas un elektronikas katedrai.

Pamatojoties uz Profesijas Standartu, studiju programmas mācībspēki sadarbojas studiju kursu satura realizēšanā un aktualizēšanā, saskaņojot tematus, lai izvairītos no liekas to dublēšanās.

Studiju programmas „Telemātika un loģistika” mācībspēku sarakstu skat. pielikumā 3.4.1.1.

Vienlaikus mācībspēki kopīgi piedalās ārpus studiju pasākumu piedāvājuma veidošanā studējošiem, piemēram, nodrošinot studējošo mācību ekskursijas pie darba devējiem, vai piesaistot nozares

vieslektorus ar kādu nozares svarīgu vai aktuālu tematu.

Studiju programmas mācībspēku akadēmiskā un zinātniskā kvalifikācija, profesionālā darba pieredze attiecīgajā nozarē, regulāra zināšanu papildināšana un pilnveidošana attiecīgajā pedagogu tālākizglītības programmā pilnībā atbilst studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām. Docētāju profesionālo pilnveidi pārrauga RTK Personāla nodaļa, saskaņā ar 2018.gada 11.septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.569 „*Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību*”.

Starp studiju programmas iesaistītajiem viesdocētājiem ir informācijas tehnoloģiju nozares pārstāvji un citu augstskolu mācībspēki, kuru pieredze un zināšanas par aktuālajām nozares tendencēm un tālāko attīstības virzību un perspektīvām lieti noder un nodrošina attiecīgo mācību kursu un kopumā studiju programmas nosprausto rezultātu sasniegšanu.

Docētāju sadarbība notiek dažādos veidos, lai veicinātu vispārējās programmas īstenošanu un uzlabotu studiju procesu:

- metodisko komisiju sēdes: docētāji regulāri piedalās metodisko komisiju sēdēs, kur tiek apspriesti un analizēti studiju programmas pārskati un plāni. Šajās sēdēs docētāji kopīgi izstrādā jaunus mācību materiālus un metodiku, lai uzlabotu studiju procesu;
- individuālās sarunas ar studiju programmas direktoru: docētāji sazinās ar studiju programmas direktoru, lai pārrunātu jautājumus un problēmas, kas saistītas ar studiju programmas īstenošanu un attīstību
- docētāji regulāri komunicē un dalās ar idejām un labas prakses piemēriem. Šī sadarbība notiek gan formālā, gan neformālā gaisotnē;
- docētāji veido pētnieciskas grupas, kurās tiek sniegti priekšlikumi jauninājumu attīstībā un izpētē;
- ārpuslekciju pasākumi: docētāji kopīgi piedalās ārpuslekciju pasākumu veidošanā, piedāvājot studējošiem izglītojošas un praktiskas pieredzes nodrošināšanu ārpus auditorijas. Tas var ietvert mācību ekskursijas pie darba devējiem, vieslekcijas no nozares ekspertiem vai radošās darbnīcas;
- e-komunikācija: docētāji izmanto Moodle, Zoom, MS Team un citus digitālos resursus, lai apmainītos ar idejām, materiāliem un pieredzi, kas saistīta ar studiju programmu vai RTK darbību.

Šīs sadarbības formas ļauj docētājiem darboties kopā, lai nodrošinātu kvalitatīvu studiju procesu, kā arī veicina pieredzes apmaiņu un sadarbību savstarpēji.

Studiju programmas mācībspēki līdzdarbojas arī starptautiskās Eiropas mobilitātes Erasmus+ programmas aktivitātēs ārvalstu augstskolās un uzņēmumos, uzlabojot savas profesionālās kompetences un pilnveidojot digitālās un svešvalodu prasmes, kā rezultātā to iegūtā starptautiskā pieredze paaugstina docētāju pašvērtējumu un motivē tālāk veicināt koledžas un studiju programmas attīstību un modernizāciju.

Pielikumi

III - Studiju programmas raksturojums - 3.1. Studiju programmas raksturojošie parametri		
Par studiju programmas apgūšanu izsniedzamā diploma un tā pielikumu paraugs	Diploma pielikums_Logistika_no 2024.g.1.sept.docx	Diploma pielikums_Logistika_no 2024.g.1.sept.docx
Akadēmiskajām studiju programmām - Augstākās izglītības padomes atzinums atbilstoši Augstskolu likuma 55. panta otrajai daļai		
Kopīgās studiju programmas atbilstība Augstskolu likuma prasībām (tabula)		
Statistika par studējošajiem pārskata periodā	Pielikums_3_1_4_1_info_stud_akreditacijai_2024_upDated.doc	Pielikums_3_1_4_1_info_stud_akreditacijai ENG_updated.doc
III - Studiju programmas raksturojums - 3.2. Studiju saturs un īstenošana		
Studiju programmas atbilstība valsts izglītības standartam	3_2_1_1_atbilstiba_valsts_izgl_standartam_.docx	3_2_1_1_atbilstiba_valsts_izgl_standartam_en_.docx
Studiju programmā iegūstamās kvalifikācijas atbilstību profesijas standartam vai profesionālās kvalifikācijas prasībām	Pielikums_3_2_1_2_Stud_Progr_kvalifikac_atbilst_prof_standartam_.doc	Pielikums_3_2_1_2_Stud_Progr_kvalifikac_atbilst_prof_standartamENG_.doc
Studiju programmas atbilstība atbilstošās nozares specifiskajam normatīvajam regulējumam	Pielikums_3_2_1_3_Tabula_norm_regul_.pdf	3_2_1_3_eng.docx
Studiju kursu/ moduļu kartējums studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai	Pielikums_3_2_1_4_Kartējums_2024.gads_15_07.xlsx	3_2_1_4_Kartējums_2024.gads_15_07_EN.xlsx
Studiju programmas plāns (katram studiju programmas īstenošanas veidam un formai)	Pielikums_3_2_1_5_Programmas_kuru_plans_LV_2024_UPD.pdf	Pielikums_3_2_1_5_Programmas_kuru_plans_EN_2024_UPD.pdf
Studiju kursu/ moduļu apraksti	Pielikums_3_2_1_6_St_kursu_Katalogs_LV_2024_upd_.pdf	Pielikums_3_2_1_7_Study_courses_catalogue_EN_UPD.pdf
Studējošo prakses organizācijas apraksts	Prakses org.2024.7z	6.2 Organization on intership.7z
III - Studiju programmas raksturojums - 3.4. Mācībspēki		
Apliecinājums, ka doktora studiju programmas akadēmiskā personāla sastāvā ir ne mazāk kā pieci doktori, no kuriem vismaz trīs ir Latvijas Zinātnes padomes apstiprināti eksperti tajā zinātņu nozarē vai apakšnozarē, kurā studiju programma plāno piešķirt zinātnisko grādu		
Apliecinājums, ka akadēmiskās studiju programmas akadēmiskais personāls atbilst Augstskolu likuma 55. panta pirmās daļas trešajā punktā noteiktajām prasībām		