



APSTIPRINĀTS
SIA „Biznesa vadības koledža”
Padomes sēdē 2018. gada 19. jūlijā
Protokols Nr.02-02_2017/2018_05

Pašnovērtējuma ziņojums

STUDIJU VIRZIENS “Tiesību zinātne”

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
“Biznesa vadības koledža”

RĪGA, 2018

SATURA RĀDĪTĀJS

I Informācija par koledžu	4
II Studiju virziena raksturojums	10
K1 Studiju virziena kā vienota veseluma un tam atbilstošo studiju programmu aktualitāte, mērķi un uzdevumi, to skaidrība, sasniedzamība, saskaņotība ar koledžas kopējo stratēģisko attīstību	10
K2 Studiju virziena vadība	18
K3 Iekšējās kvalitātes sistēmas nodrošināšanas efektivitāte	33
K4 Studiju virziena resursi un nodrošinājums.....	36
K5 Zinātniskā pētniecība	56
K6 Sadarbība un internacionalizācija.....	66
K7 Studējošo pašpārvaldes darbība	72
K8 Iepriekšējā studiju virziena akreditācijā saņemto ieteikumu ieviešana	74
III Studiju programmas “Tiesību zinātnes” raksturojums	78
K9 Studiju programmas nosaukuma, iegūstamā grāda, profesionālās kvalifikācijas vai grāda un profesionālās kvalifikācijas, mērķu un uzdevumu, uzņemšanas nosacījumu savstarpējā atbilstība	78
K10 Studiju saturs.....	82
K11 Studiju programmas resursi un nodrošinājums	91
K12 Studiju programmas absolventu nodarbinātības perspektīvas.....	92
Pielikumu saraksts	97
1. pielikums. BVK pārvaldības struktūra.	97
2. pielikums. BVK mājas lapā pieejamo iekšējo normatīvo dokumentu un regulējumu saraksts	97
3. pielikums. BVK studiju virziena “Tiesību zinātne” stratēģija 2018. - 2024. gadam	97
4. pielikums. BVK studiju virziena “Tiesību zinātne” pārvaldības struktūra	97
5. pielikums. Sadarbības līgumu saraksts.....	97
6. pielikums. Studējošo prakses organizācijas apraksts (prakšu nolikumi)	97
6-1. pielikums PIRMSKVALIFIKĀCIJAS PRAKSES NOLIKUMS	97
6-2. pielikums PRAKSES TIESĀ NOLIKUMS.....	97

7.	pielikums. Iepriekšējās akreditācijas vai licencēšanas ekspertu sniegto rekomendāciju ieviešanas plāna izpilde	97
8.	pielikums. Studiju virziena īstenošanā iesaistītie mācībspēki.....	97
9.	pielikums. Mācībspēku biogrāfijas.....	97
10.	pielikums. Apliecinājums par studiju turpināšanas iespējām vai finansiālajām garantijām studiju programmas likvidācijas gadījumā.....	97
11.	pielikums. Statistikas dati par studējošajiem studiju programmā “Tiesību zinātnes”	97
12.	pielikums. Studiju programmas “Tiesību zinātnes” plāns.....	97
13.	pielikums. Studiju programmas “Tiesību zinātnes” kursu apraksti	97
14.	pielikums. Studiju programmas “Tiesību zinātnes” kartējums (nav atsauces tekstā)	97
15.	pielikums. Studiju programmas “Tiesību zinātnes” atbilstība valsts izglītības standartam	97
16.	pielikums. Studiju programmas “Tiesību zinātnes” atbilstība profesijas standartam	97
17.	pielikums. Studiju virziena un studiju programmas atbilstība normatīvo aktu prasībām.	97
17.1.	<i>pielikums</i> STUDIJU LĪGUMA PARAUGS	97
17-2.	<i>pielikums</i> APLIECINĀJUMS PAR AKADĒMISKĀ PERSONĀLA VALSTS VALODAS ZINĀŠANU ATBILSTĪBU	97
17-3.	<i>pielikums</i> APLIECINĀJUMS PAR AKADĒMISKĀ PERSONĀLA ATALGOJUMA ATBILSTĪBU	97
17-4.	<i>pielikums</i> IZSNIEDZAMĀ DIPLOMA UN DIPLOMA PIELIKUMA PARAUGS.....	97
18.	pielikums. Studējošo aptaujas rezultāti.	97

I Informācija par koledžu

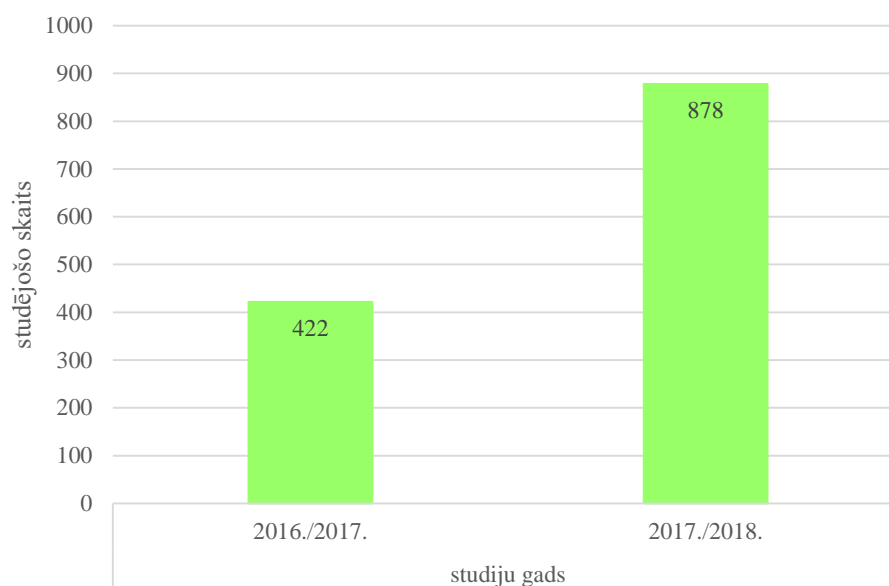
1. Pamatinformācija par augstskolu/ koledžu un tās stratēģiskajiem attīstības virzieniem

Biznesa vadības koledža (turpmāk tekstā – BVK) ir LR Izglītības un zinātnes ministrijas 2005. gada 5. maijā akreditēta juridiskās personas dibināta koledža, reģistrācijas Nr.3347802338. Šobrīd koledža nodrošina 1. līmeņa augstākās profesionālās izglītības apguvi trīs studiju virzienos septiņās studiju programmās:

1. studiju virziens **“Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība”** (akreditēts 2013. gada 12. jūnijā uz 6 gadiem līdz 2019. gada 11. jūnijam, akreditācijas lapas Nr. 321), kas ietver 5 studiju programmas:
 - 1. līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmu *“Personāla psiholoģija un cilvēkresursu vadība”*. Iegūstamā kvalifikācija: personāla speciālists,
 - 1. līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmu *“Iestāžu darba organizācija un vadība”*. Iegūstamā kvalifikācija: Biroja administrators,
 - 1. līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmu *“Komercedarbība”*. Iegūstamā kvalifikācija: Mārketinga un tirdzniecības speciālists,
 - 1. līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmu *“Mikro, mazo un vidējo uzņēmumu vadība”*. Iegūstamā kvalifikācija: Komercedarbības speciālists,
 - 1. līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmu *“Grāmatvedība un finanšu plānošana”*. Iegūstamā kvalifikācija: Grāmatvedis.
2. studiju virziens **“Viesnīcu un restorānu serviss, tūrisma un atpūtas organizācija”** (akreditēts 2013. gada 19. jūnijā uz 6 gadiem līdz 2019. gada 18. jūnijam, akreditācijas lapas Nr. 182), kas ietver 1. līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmu *“Tūrisma un viesnīcu serviss”*. Iegūstamā kvalifikācija: Viesnīcu servisa organizators;
3. studiju virziens **“Tiesību zinātne”** (akreditēts 2016. gada 14. decembrī uz 2 gadiem līdz 2018. gada 14. decembrim, akreditācijas lapa Nr. 26), kas ietver 1. līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmu *“Tiesību zinātnes”*. Iegūstamā kvalifikācija: Jurista palīgs.

Visas studiju programmas tiek īstenotas neklātienē (tālmācībā) latviešu valodā.

Atbilstoši IZM “Pārskats par Latvijas augstāko izglītību 2017. gadā”, BVK ieņem 2. vietu starp valsts koledžām un juridisko personu dibinātajām koledžām pēc studējošo skaita, kas norāda par koledžas stabilu pozīciju Latvijas augstākās izglītības tirgū. 2017./2018. studiju gadā kopējais studējošo skaits ir 878 studenti. Tas ir par 51,94% vairāk kā pagājušajā studiju gadā (2016./2017. studiju gadā – 422 studenti). Studentu skaita dinamika novērtēšanas periodā (laikā no 2016./2017. – 2017./2018. studiju gadam) atspoguļota 1. attēlā.



1. attēls. Studentu skaita dinamika BVK laikā no 2016./2017. - 2017./2018. studiju gadam.

Saskaņā ar BVK stratēģiju 2018.-2024. gadam¹ (apstiprināta BVK Padomes sēdē 16.02.2018.) koledžas *misija* ir ar augstām darba snieguma prasībām pret administrāciju, pasniedzējiem un studentiem, attīstīt kompetences, lai studentus sagatavotu par spēcīgiem nozares spēlētājiem, kas patstāvīgi spēj organizēt savu darbu, pieņemt lēmumus, attīstīt un realizēt uzņēmuma stratēģiju. BVK *stratēģiskais mērķis* ir kļūt par pirmās izvēles Tālmācības koledžu Latvijā, tai skaitā Latvijas emigrējošajiem iedzīvotājiem, piedāvājot iegūt kvalitatīvu augstāko profesionālo izglītību, radīt iespēju sekmīgi atgriezties un/vai integrēties Latvijas darba tirgū.

¹ BVK stratēģija 2018.-2024. gadam [tiešsaiste] latviešu valodā: <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/biznesa-vadibas-koledzas-strategija-2018-2024-lv.pdf> angļu valodā: <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/college-of-business-of-administration-strategy-2018-2024.pdf>

Veiksmīgai koledžas stratēģijas īstenošanai, atbilstoši vienotās Eiropas augstākās izglītības sistēmas veidošanas un reformēšanas norisei (saskaņā ar Boloņas procesa mērķiem), definētas šādas *stratēģiskās attīstības prioritātes*:

1. *Studiju programmu satura pilnveide atbilstoši darba tirgum un mūsdienīgas kvalitatīvas izglītības kritērijiem.* Ik gadu pārskatīt studiju programmu satura atbilstību normatīvo aktu prasībām, LR IZM rekomendācijām, tirgus vajadzībām un tehnoloģiskajām iespējām. Pastāvīgi uzlabot studija kursu saturu un apguves metodoloģiju studējošo zināšanu, prasmju un kompetenču rezultatīvākai apguvei.
2. *Akadēmiskā personāla attīstība.* Pedagoģiskās kompetences pilnveide atbilstoši 21. gs. tehnoloģiju sniegtajām iespējām. Celt mācībspēku pedagoģisko meistarību, attīstot tādas kompetences, kas nepieciešamas attālinātu studiju kvalitatīvai nodrošināšanai – gan caurviju kompetences, tādas kā konsultēšana, moderēšana, atgriezeniskās saites došana, motivēšana, iedrošināšana un koučēšana, gan arī tehniskas kompetences tādas kā digitālā prasme un informācijas pārvaldība. Veicināt kompetenču apguvi, nodrošinot mācībspēkiem motivējošu un atbalstošu vidi, kā arī pieredzes apmaiņā sadarbībā ar ārzemju augstskolām.
3. *Pastāvīga darba devēju iesaiste koledžas izglītības satura pilnveidē, konkurētspējīgu darba tirgus dalībnieku (darba devēji, darba ņēmēji) sagatavošana, profesionālo kompetenču attīstības nodrošināšanā.* Veidot vidi, kurā mācībspēku un uzņēmēju satikšanās radītu pievienoto vērtību gan koledžas, gan uzņēmējdarbības attīstībai. Praksu un kvalifikācijas darbu mērķis ir veikt uzņēmuma analīzi un piedāvāt konkrētus uzlabojumus, darbības plānu uzņēmuma biznesa situāciju risināšanai. psiholoģijā. Mūsu mērķis ir izveidot un uzturēt pastāvīgas attiecības gan ar potenciālajiem darba devējiem, gan ar uzņēmējiem, kas būtu gatavi nodot savu pieredzi mācībspēkiem, studentiem un jauniešiem Latvijas uzņēmējiem.
4. *Lietišķās pētniecības sekmēšana.* Sekmēt studentu, pasniedzēju un darba devēju sadarbību (prakses, kvalifikācijas darbi, finansēti projekti) lietišķo pētījumu īstenošanai, veiksmīgās uzņēmējdarbības attīstībai. Celt mūsu mācībspēku ne tikai kā pedagogu, bet arī kā spēcīgu savas nozares profesionālu – konsultanti biznesa un cilvēkresursu vadībā,

pārdošanā, jurisprudencē, mārketingā un rezultātu atpazīstamību. Popularizēt pētniecības rezultātu labo praksi konferencēs, forumos, publikācijās.

5. *Attiecību pilnveidošana ar studentiem, absolventiem.* Organizēt studentu un absolventu pieredzes apmaiņas tikšanās dažādos sporta, kultūras un cita veida pasākumos. Sadarbībā ar Studējošo pašpārvaldi ņemt vērā studējošo intereses mācību procesa pilnveidē.
6. *Starptautiskās sadarbības veicināšana.* Veidot ilgtermiņa sadarbību ar līdzīga profila augstākajām mācību iestādēm, veicināt vieslektoru un studentu apmaiņas vizītes un strādāt kopīgos sadarbības projektos lietišķās pētniecības jomā.
7. *Sociālā atbildība.* Veicināt reimigrāciju, nodrošinot iespēju ārzemēs dzīvojošajiem Latvijas ekonomiskajiem emigrantiem iegūt izglītību un profesiju, kas tos padarītu par pieprasītiem speciālistiem Latvijas darba tirgū.
8. *Koledžas zīmola maiņa.* Pārdomāta un plānveidīga koledžas zīmola nomaina ar mērķi izveidot nepārprotamu pozitīvu identitāti un atpazīstamību Latvijas izglītības tirgū.

Saskaņā ar BVK stratēģiju un tās prioritātēm, koledžai definēti konkrēti stratēģiskie mērķi, pasākumi, to izpildes termiņi, atbildīgie darbinieki, uzdevumu izpildes kritēriji (skat. BVK stratēģija 2018-2024. gadam²).

2. Koledžas pārvaldības struktūra

BVK pārvaldība notiek atbilstoši BVK nolikumam³ (Ministru kabineta noteikumi Nr.579, no 2007. gada 28. augusta) un BVK stratēģijā noteiktajiem principiem un plānotajiem pasākumiem. Koledžas pārvaldības struktūru skat. 1. pielikumā. Koledžas augstākā vadības institūcija un lēmēj institūcija stratēģiskajos, finanšu un saimnieciskajos jautājumos ir valde (skat. BVK Valdes nolikums⁴).

² BVK stratēģija 2018.-2024. gadam [tiešsaiste] latviešu valodā: <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/biznesa-vadibas-koledzas-strategija-2018-2024-lv.pdf> angļu valodā: <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/college-of-business-of-administration-strategy-2018-2024.pdf>

³ BVK nolikums [tiešsaiste] <https://likumi.lv/doc.php?id=162508>

⁴ BVK Valdes nolikums [tiešsaiste] <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/valdes-nolikums-biznesa-vadibas-koledza.pdf>

BVK Padome (BVK Padomes nolikums⁵ apstiprināts BVK Valdes sēdē 25.09.2017.) ir BVK pārstāvības, vadības un lēmēj institūcija studiju un pētniecības jautājumos, tā apstiprina studiju programmas, to saturu, lemj par nepieciešamajām darbībām studiju virziena sekmīgai īstenošanai, kā arī veic citas ar koledžas pārvaldību saistītas funkcijas. BVK Padomes locekļu kopskaits ir 15. Padomes sastāvā ir BVK direktors, direktora vietnieks studiju darbā, 1 valdes loceklis, 5 koledžas akadēmiskā personāla pārstāvji, 2 vispārējā personāla pārstāvji, 3 studējošo pārstāvji, kurus izvirza Studējošo pašpārvalde, 2 pilnvaroti darba devēju un nevalstisko organizāciju pārstāvji atbilstoši studiju programmu specifikai. Padomes lēmumi ir obligāti BVK akadēmiskajam un vispārējam personālam, kā arī studējošajiem.

BVK Studiju padomes (BVK Studiju padomes nolikums⁶ apstiprināts BVK Padomes sēdē 28.09.2017.) darbība aptver studiju metodisko darbu, tā ir koleģiāla lēmēj institūcija, kas vada un koordinē studiju procesu BVK un nodrošina nepieciešamos studiju apstākļus studentu un akadēmiskā personāla darbam. Galveno uzdevumu un funkciju realizēšanai Studiju padome drīkst veidot ekspertu komisijas. Studiju padomē ir 13 locekļi, no kuriem viens ir direktora vietnieks studiju darbā un ne vairāk kā četri akadēmiskā personāla pārstāvji no katra studiju virziena.

BVK pārvaldība ir pakārtota kvalitatīva studiju procesa nodrošināšanai koledžā. Pamatdokuments, kas reglamentē tālmācības studiju kārtību BVK ir “Studiju nolikums” (apstiprināts BVK Padomes sēdē 14.08.2017.). Sīkāk par pārvaldību var lasīt K2 nodaļā. Galvenie BVK iekšējie normatīvie akti un regulējumi pieejami BVK mājas lapā: <https://www.bvk.lv/koledzas-dokumenti/> (mājas lapā pieejamo dokumentu sarakstu skat. 2. pielikumā).

3. Koledžas kvalitātes politika un struktūra

BVK kvalitātes vadības sistēma ir vērsta uz to, lai nodrošinātu, ka koledža un visas tajā realizētās studiju programmas atbilst, klientu (studējošo), darba devēju un citu ieinteresēto pušu vajadzībām, kā arī sabiedrības sociālajām, intelektuālajām un ekonomiskajām vajadzībām.

⁵ BVK Padomes nolikums [tiešsaiste] <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/padomes-nolikums-biznesa-vadibas-koledza.pdf>

⁶ BVK Studiju nolikums [tiešsaiste] <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/studiju-nolikums-biznesa-vadibas-koledza.pdf>

Galvenais kvalitātes nodrošināšanas mērķis ir iekšējās kvalitātes kultūras un studiju kvalitātes nodrošināšanas sistēmas izveide. Šobrīd BVK noris darbs pie kvalitātes sistēmas pilnveides saskaņā ar Eiropas līmeņa kvalitātes nodrošināšanas vadlīnijām un standartiem. 2018. gada maijā Centrālā līgumu un finanšu aģentūrā ir iesniegts ESF projekta pieteikums “Biznesa vadības koledžas pārvaldības procesu un studiju programmu kvalitātes pilnveide” (8.2.3. specifiskais atbalsta mērķis “Nodrošināt labāku pārvaldību augstākās izglītības institūcijās”), kas palīdzēs pilnveidot iekšējo komunikāciju, skaidri noteikt darbinieku pilnvaras, atbildību un rīcības dažādās situācijās, uzlabot studējošo apkalpošanas kvalitāti un veicināt BVK noteikto uzdevumu izpildi un mērķu sasniegšanu – kopumā – uzlabot studiju kvalitāti kā tādu, kā arī nodrošināt tās nepārtrauktību.

Pārskata periodā ir izstrādātas vai atjauninātas BVK iekšējās kvalitātes procedūras (informāciju skat. K8 nodaļā). Šobrīd, lai panāktu visu koledžas procesu pareizu, vienotu un apzināti reglamentētu izpildi, tiek noteikti, aprakstīti un dokumentēti BVK procesi, identificēta procesu un citu koledžas funkciju savstarpējā mijiedarbība, izvērtēti ar procesu saistītie riski un to ietekme uz studējošiem un citām iesaistītām pusēm, noteikta skaidra ar procesa vadību saistīta informācijas aprīte, identificētas visas procesā iesaistītās puses. Koledžas mērķis ir pilnveidot kvalitātes vadības sistēmu atbilstoši EFQM Izcilības modelim līdz 2020. gada 31. martam, kas palīdzēs tai attīstīt un veidot strukturētu kvalitātes pārvaldības sistēmu, kas virzīta uz koledžas darbības efektivitāti, ilgtspējīgu izcilību izglītībā un kvalitātes kultūru. Tostarp, izveidot un ieviest organizatorisku struktūru, kas pārskatāmi un efektīvi pilda ārvalstu studentu piesaistes un atbalsta uzdevumus, spēj darboties stratēģiski un koordinēti, tajā skaitā izstrādāt iekšējo kārtību, kādā BVK tiek organizēta ārvalstu studentu piesaiste.

II Studiju virziena raksturojums

K1 Studiju virziena kā vienota veseluma un tam atbilstošo studiju programmu aktualitāte, mērķi un uzdevumi, to skaidrība, sasniedzamība, saskaņotība ar koledžas kopējo stratēģisko attīstību

1. Studiju virziena un tajā iekļauto studiju programmu izveides pamatojums, novērtējums studiju programmu sasaistei savā starpā, kā arī studiju programmas nozīme (unikalitāte) salīdzinājumā ar līdzīgām studiju programmām Latvijā un ārvalstīs analīze

Studiju virziens “Tiesību zinātne” BVK izveidots 2014. gadā (sākotnēji akreditēts 2014. gada 14. martā, akreditācijas lapas Nr. 283) . Studiju virzienā iekļauta viena studiju programma “Tiesību zinātnes”, kura akreditēta līdz 2018. gada 14. decembrim. Studiju programma sagatavota atbilstoši Eiropas kvalifikācijas ietvarstruktūras kvalitātes standartiem un vadlīnijām, Ministru kabineta 2010. gada 20. marta noteikumiem Nr. 141 “Noteikumi par pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu” un profesijas standartam. Studiju virziens un programma izveidoti, pamatojoties uz darba tirgus pieprasījumu pēc attiecīgās kvalifikācijas speciālistiem, kā arī studentu pieprasījumu pēc šādas studiju programmas. Studiju programma ir unikāla ar to, ka ir Latvijā pirmā tālmācības formā realizētā pirmā līmeņa profesionālā studiju programma, kuras apguve nodrošina jurista palīga kompetencēm atbilstošas kvalifikācijas iegūšanu. Tāpat studiju programma atšķiras no līdzīgām studiju programmām, jo gan programmā kopumā, gan atsevišķos studiju kursus uzsvars likts uz juridisko zināšanu specializāciju biznesā, piemēram, studiju plāna C daļa veidota, iekļaujot studiju kursus, kuros apgūstamas specifiskas juridiskās zināšanas, kas nepieciešamas biznesā.

Studiju programmas salīdzinājums ar Juridiskās koledžas īstenoto studiju programmu “Tiesību zinātnes”. Abās programmās tiek piešķirta kvalifikācija “Jurista palīgs”. Biznesa vadības koledžā studiju programmām ir 92 KP apjomā, Juridiskajā koledžā - 88 KP apjomā. Juridiskā koledža piedāvā studijas klātienē un neklātienē formā.

1.tabula. **Biznesa vadības koledžas un Juridiskās koledžas studiju programmu salīdzinājums**

Līdzīgie studiju kursi	
Juridiskā koledža	Biznesa vadības koledža
Lietvedība un profesionālā terminoloģija	Lietvedība, lietišķā korespondence un arhivēšana
Profesionālā ētika un saskarsmes kultūra	Profesionālās ētikas pamati
Grāmatvedības pamati	Finanšu grāmatvedība
Juridiskā analīze, tekstu rakstīšana un juridiskā retorika	Tiesību analīze, tekstu rakstīšana un juridiskā retorika
Konstitucionālās tiesības	Konstitucionālās tiesības
LR tiesībsargājošo iestāžu sistēma	Tiesību aizsardzības iestādes
Latvijas valsts un tiesību vēsture	Latvijas valsts un tiesību vēsture
Tiesību teorija	Valsts un tiesību teorija
Eiropas tiesības	Eiropas Savienības tiesības
Administratīvās tiesības	Administratīvās tiesības
Administratīvais process	Administratīvais process
Civiltiesības (vispārējā daļa)	Civiltiesības. Vispārējā daļa
Lietu (īpašuma) tiesības	Civiltiesības. Lietu tiesības
Ģimenes tiesības	Ģimenes un mantojuma tiesības
Mantojuma tiesības	Ģimenes un mantojuma tiesības
Saistību tiesības	Civiltiesības. Saistību tiesības
Civilprocess	Civilprocess
Darba tiesības	Darba un sociālās tiesības
Krimināltiesības	Krimināltiesības un kriminālprocess

Līdzīgie studiju kursi	
Kriminālprocess	Krimināltiesības un kriminālprocess
Starptautiskās publiskās tiesības	Starptautiskās publiskās tiesības
Personas datu aizsardzība	Datu aizsardzības tiesības
Atšķirīgie studiju kursi	
Juridiskā koledža	Biznesa vadības koledža
Ekonomikas pamati Romiešu civiltiesības Profesionālā terminoloģija svešvalodā Mediācija Nekustamā īpašuma tiesības Eiropas tiesības (angļu valodā) Koučings	Informācijas pārvaldība Uzņēmējdarbība Saskarsmes psiholoģija Pētījumu dizains Komerctiesības Projektu vadība Civilā un vides aizsardzība Profesionālā angļu valoda I, II Profesionālā vācu/krievu valoda I, II Starptautiskās privāttiesības Nodokļu un finanšu tiesības Apdrošināšanas tiesības Lietišķā etiķete

Kā redzams 1. tabulā, Biznesa vadības koledža un Juridiskā koledža piedāvā līdzīgus studiju kursus, kas ir paredzēti jurista palīga profesijas standartā, savukārt papildus šiem kursiem Biznesa vadības koledža piedāvā plašāku papildus kursu klāstu - gan uz biznesa vadību orientētus kursus, gan specializētus juridiskās zinātnes kursus, kādus Juridiskā koledža nepiedāvā, gan plašākus valodu kursus. Tāpat BVK piedāvā studiju kursus, kas vērsti uz studentu zinātniski pētnieciskās darbības kapacitātes stiprināšanu (Pētījumu dizains, Informācijas pārvaldība, Projektu vadība).

BVK studiju programma “Tiesību zinātnes” salīdzināta arī ar Lietuvas lietišķo zinātņu biznesa universitātes (*Lithuania Business University of Applied Sciences*), ar kuru BVK ir noslēgts sadarbības līgums, studiju programmu “Tiesību zinātne” (“Law”)⁷. Lietuvas lietišķo zinātņu biznesa universitāte piedāvā bakalaura līmeņa Tiesību zinātņu programmu. Gan Lietuvas lietišķo

⁷ Lietuvas lietišķo zinātņu biznesa universitātes studiju programmas “Tiesību zinātne” apraksts [tiešsaiste] <https://www.ltvk.lt/en/programos/law/136>

zinātņu biznesa universitāte, gan BVK piedāvā pamata tiesību zinātņu kursus, piemēram, Valsts un tiesību teorija, Civiltiesības, Civilprocess, Administratīvās tiesības, Administratīvais process, Krimināltiesības, Kriminālprocess, Darba un sociālās tiesības, Konstitucionālās tiesības, Eiropas Savienības tiesības, Komerctiesības u.c. Lietuvas lietišķo zinātņu biznesa universitāte papildus piedāvā arī tādus studiju kursus kā Vides tiesības, Notāru tiesības, Advokātu tiesības, Maksātnespējas tiesības, Investīciju tiesības u.c. Jāņem vērā, ka Lietuvā tiek mācīts par Lietuvas, nevis Latvijas normatīvo regulējumu, līdz ar to līdzīga nosaukuma studiju kursu saturs katrā valstī ir atšķirīgs, taču apskatāmo tēmu loks ir līdzīgs. Līdzīgi kā BVK, arī Lietuvas lietišķo zinātņu biznesa universitāte piedāvā dažādus tiesību zinātņu studiju kursus, kas ir saistīti ar biznesu (piem., Nodokļu tiesības, Komerctiesības u.c.).

2. Studiju virziena mērķi un to atbilstība koledžas darbības jomai, stratēģiskās attīstības virzieniem, sabiedrības un tautsaimniecības attīstības vajadzībām un attīstības tendencēm.

Studiju virziena mērķi, prioritātes, kā arī īstenojamie pasākumi to sasniegšanai ir noteikti BVK studiju virziena “Tiesību zinātne” stratēģijā 2018.-2024. gadam (apstiprināta BVK Padomes sēdē 16.02.2018.; skat. 3. pielikumā). Studiju virziena virsmērķis ir attīstīt un īstenot virziena studiju programmas saturu un realizāciju iespējami augstā kvalitātē, lai tā kļūtu par pirmās izvēles programmu tiem cilvēkiem (tai skaitā no Latvijas emigrējošajiem iedzīvotājiem), kas vēlas iegūt jurista palīga kvalifikāciju. Studiju virziena stratēģiskās prioritātes ir:

- studiju programmu satura pilnveide atbilstoši darba tirgum un mūsdienīgas kvalitatīvas izglītības kritērijiem;
- programmu docētāju attīstība, pedagoģiskās kompetences pilnveide atbilstoši 21. gadsimta tehnoloģiju sniegtajām iespējām;
- pastāvīga darba devēju iesaiste programmu izglītības satura pilnveidē, konkurētspējīgu darba tirgus dalībnieku sagatavošanā, profesionālo kompetenču attīstības nodrošināšanā;
- lietišķās pētniecības sekmēšana;
- attiecību pilnveidošana ar studentiem un absolventiem;
- starptautiskās sadarbības veicināšana.

Studiju virziena mērķis un attīstības stratēģija ir saskaņoti ar BVK stratēģiju 2018. - 2024. gadam⁸, kas ir izstrādāta, ņemot vērā izglītību reglamentējošos likumus un normatīvos aktus, kā arī izglītības un zinātnes attīstības politikas vadlīnijas, kas noteiktas Eiropas un Latvijas plānošanas dokumentos. Studiju virziena stratēģijas izstrādē tika iesaistīta BVK vadība, mācībspēki, studentu pašpārvaldes pārstāvji, kā arī darba devēju pārstāvji, tādējādi nodrošinot, ka stratēģijā ir ņemtas vērā visu ieinteresēto pušu vajadzības.

Latvijas ilgtspējīgas attīstības stratēģijā līdz 2030. gadam⁹ kā viens no mērķiem ir noteikts izveidot vienu labākajām izglītības sistēmām ES, tajā skaitā integrējot mācību procesā tālmācības risinājumus. Līdz ar to BVK Tiesību zinātņu programmas īstenošana tālmācības formā ir atbilstoša Latvijas ilgtspējīgas attīstības stratēģijai līdz 2030. gadam un dod pienesumu stratēģijas mērķu sasniegšanā, nodrošinot kvalitatīvu pirmā līmeņa izglītību tālmācības formā gan studējošajiem no Latvijas, gan arī no Latvijas emigrējošajiem iedzīvotājiem, kuri šobrīd dzīvo ārvalstīs.

Izstrādājot BVK stratēģiju un Tiesību zinātņu studiju virziena stratēģiju, ir ņemtas vērā sabiedrības un tautsaimniecības attīstības vajadzības un tendences. Pirmkārt, attīstoties tehnoloģiju sniegtajām iespējām, pieaug iedzīvotāju pieprasījums pēc iespējas iegūt kvalitatīvu izglītību attālināti, ar tālmācības palīdzību, kas šajā studiju programmā tiek nodrošināts, regulāri uzlabojot gan studiju kursus, gan e-studiju vidi. Otrkārt, atbilstoši mainīgajām 21. gadsimta tehnoloģiju sniegtajām iespējām, tiek atbilstoši attīstītas arī mācībspēku kompetences. Treškārt, ar stratēģijas īstenošanu koledža nodrošina to, ka regulāri tiek uzlabota studiju kvalitāte, ļaujot nodrošināt absolventu pieprasījumu un konkurētspēju darba tirgū.

3. Studiju virziena SVID analīze attiecībā uz izvirzītajiem mērķiem

Stiprās puses:

- Vairākums studējošo ir apmierināti ar studiju kvalitāti.
- Profesionāli pasniedzēji, kas regulāri pilnveido savas profesionālās zināšanas.

⁸ BVK stratēģija 2018.-2024. gadam [tiešsaiste] latviešu valodā: <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/biznesa-vadibas-koledzas-strategija-2018-2024-lv.pdf> angļu valodā: <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/college-of-business-of-administration-strategy-2018-2024.pdf>

⁹ Latvijas ilgtspējīgas attīstības stratēģijā līdz 2030. gadam [tiešsaiste] https://www.pkc.gov.lv/sites/default/files/inline-files/Latvija_2030_7.pdf

- Studiju procesā tiek iesaistīti nozares speciālisti (akadēmiķi un praktiķi).
- Regulāri tiek nodrošināta studiju programmu un resursu satura atjaunināšana.
- Nodrošinājums ar unikāliem mācību metodiskajiem materiāliem - grāmatām (arī elektroniski).
- Daudzpusīgs profesionālu un uz biznesu orientētu juridisko kursu piedāvājums izvēles C daļas studiju kursu apgūvē.
- Attīstīta sadarbība ar citām Latvijas augstākās izglītības iestādēm.
- Uzsākta sadarbība ar ārvalstu augstākās izglītības iestādēm.
- Inovatīvu metožu izmantošana studiju procesā.
- Nodrošinājums ar mūsdienīgām tehnoloģijām.
- Estētiska studiju vide.
- Augsta klientu apkalpošanas kultūra.
- Individuāla pieeja katram studējošajam.
- Iespēja studentiem ietekmēt studiju procesa attīstību un pilnveidošanu.
- Reizi gadā tiek organizēta pasniedzēju un studentu zinātniski pētnieciskā konference.
- Regulāri tiek izdots studējošo pētniecisko rakstu krājums.
- Vienīgā koledža Latvijā, kas īsteno studijas tikai tālmācības formā.

Vājās puses:

- Pilnveidojama a starptautiskā sadarbība.
- Nepietiekama studentu pētniecisko darbu publicitāte.
- Studentiem un mācībspēkiem nav pieejama iespēja piedalīties ERASMUS+ apmaiņas programmā.
- Nepietiekama pieeja datu bāzēm.
- Nepietiekama sadarbība ar darba devējiem.
- Pilnveidojama kontaktu uzturēšana ar absolventiem.

Iespējas:

- BVK nav atkarīga no valsts budžeta resursiem, attiecīgi BVK vadība var elastīgi pieņemt lēmumus atbilstoši darba un izglītības tirgus prasībām un izmaiņām.
- Uzlabot sadarbību ar ārvalstu augstākās izglītības iestādēm.
- Palielināt ārvalstīs dzīvojošo studentu skaitu.
- Studiju procesā un tā uzlabošanā vairāk iesaistīt darba devēju pārstāvjus.
- Studentu piesaistē plašāk izmantot sociālo tīklu piedāvātās iespējas.

Draudi:

- Demogrāfiskā situācija - samazinoties iedzīvotāju skaitam, samazinās arī potenciālo studentu skaits.
- Iespējamā ekonomiskā krīze, kas samazinātu studentu iespējas apmaksāt studijas.
- Spēcīgā konkurence starp privātajām un valsts augstskolām, kā arī pirmā līmeņa augstākās izglītības iestādēm tiesību zinātņu jomā.

Detalizēta informācija par to, kā koledža plāno novērst/uzlabot vājās puses, izmantot iespējas un izvairīties no draudiem (skat. arī BVK studiju virziena “Tiesību zinātne” stratēģijas 2018. - 2024. gadam (3. pielikums) ceturto sadaļu):

- Plānots uzlabot starptautisko sadarbību, organizēt vieslekcijas (pirmā vieslekcija ar starptautiska vieslektora piedalīšanos notikusi 2018. gada 10. jūnijā), kā arī nodrošināt studējošo un docētāju starptautisko mobilitāti un pieredzes apmaiņas braucienus (tiks nodrošināts, sākot ar 2018. gada rudens semestri).
- Plānots sekmēt studentu un pasniedzēju pētniecību, atbalstot dalību vietēja un starptautiska līmeņa konferencēs, kā arī atbalstot publikāciju sagatavošanu. Lai to sasniegtu, ir izstrādāts Mācībspēku profesionālo kompetenču attīstības plāns 2018.-2024. gadam¹⁰ (apstiprināts BVK Padomes sēdē 16.02.2018.), kā arī izstrādāta Studentu

¹⁰ Mācībspēku profesionālo kompetenču attīstības plāns 2018.-2024. gadam [tiešsaiste] <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/macibspeku-kompetencu-attistibas-plans-2018-2024-lv.pdf>

zinātniski pētnieciskās darbības pilnveides stratēģija 2018.-2024. gadam¹¹ (apstiprināta BVK Padomes sēdē 16.02.2018.).

- Plānots pakāpeniski uzlabot pieeju dažādām datu bāzēm. 2018. gada jūnijā ir piesaistīts speciālists, lai sakārtotu bibliotēkas un datu bāzu pieejas jautājumus.
- Plānots nodrošināt pastāvīgu darba devēju iesaisti programmas izglītības satura pilnveidē, konkurētspējīgu darba tirgus dalībnieku sagatavošanā, profesionālo kompetenču attīstības nodrošināšanā.
- Plānots pilnveidot attiecības ar absolventiem, rīkojot studentu un absolventu pieredzes apmaiņas tikšanās, absolventu aptaujas u.c.
- Lai nodrošinātu studējošo skaita saglabāšanu, koledžā darbojas mārketinga speciālisti, kuri izstrādā un īsteno programmas mārketinga kampaņas atbilstoši izglītības tirgus pieprasījumam.

4. Studiju virziena attīstības plāns

Studiju virziena “Tiesību zinātne” attīstības plāns ir iekļauts BVK studiju virziena “Tiesību zinātne” stratēģijā 2018.-2024. gadam (skat. 3. pielikumā). Stratēģijas 4. sadaļā ir iekļautas konkrētas darbības, kā sasniegt izvirzītos stratēģiskos mērķus, ieviešanas termiņi, kā arī atbildīgās personas. Plāna izstrādē tika iesaistīta BVK vadība, mācībspēki, studentu pašpārvaldes pārstāvji, kā arī darba devēju pārstāvji, tādējādi nodrošinot, ka stratēģijā ir ņemtas vērā visu ieinteresēto pušu vajadzības.

¹¹ Studentu zinātniski pētnieciskās darbības pilnveides stratēģija 2018.-2024. gadam [tiešsaiste]
<https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/studentu-zinatniski-petnieciskas-darbibas-pilnveides-strategija-2018-2024-lv.pdf>

K2 Studiju virziena vadība

1. *Studiju virziena vadības (pārvaldības) struktūras, tajā skaitā studiju virziena vadītāja un studiju programmu vadītāju lomas, atbildības un sadarbības ar citiem studiju programmu vadītājiem novērtējums*

Studiju programmas pārvaldības galvenais uzdevums ir kvalitatīva, Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem atbilstīga studiju satura un ērta studējošajiem un mācībspēkiem saprotama un pieejama mācību procesa nodrošināšana. Studiju virziena pārvaldības grafisko attēlojumu skat. 4. pielikumā.

Pārvaldības process tiek organizēts nodrošinot divas augstākminētās funkcijas: saturisko, metodoloģisko pārvaldību un administratīvo pārvaldību. Lomas un atbildība šo funkciju īstenošanā deleģēta atbilstošām struktūrvienībām un to darbiniekiem. Galvenā informācija attēlota 2. tabulā.

2. tabula. **Studiju virziena satura un administratīvā pārvaldība**

Programmas satura pārvaldība		Programmas administratīvā pārvaldība	
Direktora vietnieks studiju darbā	Augstākās izglītības tiesiskā regulējuma un normatīvo aktu prasību ievērošana, darbinieku izglītošana un informēšana, mācībspēku piesaiste un apmācība, studējošo, absolventu un darba devēju aptauju organizēšana, vietēja un starptautiska mēroga sadarbības organizēšana un uzturēšana.	Direktors	Darbinieku, pakalpojumu sniedzēju un studējošo līgumu slēgšana. Darba samaksas un papildus labumu sistēmas izveide un nodrošināšana. Studiju maksas un studiju maksas atlaižu noteikšana.
Studiju padome un ekspertu komisijas (studiju programmu padomes)	Pētījuma tematu izvirzīšana, zinātniski pētniecisko darbu izstrādes noteikumu pilnveide, prakšu nolikumu izstrāde, konferenču organizēšana.	Studiju koordinatori	Interesentu studējošo uzņemšanas procesa nodrošināšana, studējošo konsultācijas. mācību procesa organizācija gan e- vidē gan klātienē (no uzņemšanas līdz eksmatrikulācijai)

Programmas satura pārvaldība		Programmas administratīvā pārvaldība	
Virziena/ Programmas direktors sadarbībā ar citiem programmu vadītājiem	Studiju programmas satura un plāna pilnveide, jaunu mācībspēku piesaiste, labāko mācībspēku un studējošo atzīmēšana. Vieslektoru piesaiste, studiju un pieredzes pielīdzināšana.	E-vides studiju koordinators	Tālmācības materiālu izvietošana un sakārtošana. Moodle vidē atbilstoši starptautiskām kvalitātes prasībām.
Mācībspēki	Studiju kursu aprakstu un satura izstrāde un pilnveide, studiju materiālu sagatavošana, literatūras atjaunināšana, vērtēšanas kritēriju noteikšana.	Mārketings pārdošana/ sabiedriskās attiecības	Studējošo piesaiste, studiju programmu popularizēšana, BVK tēla veidošana.

Šobrīd studiju virziena vadītāja un studiju programmas vadītāja lomas koledžā īsteno viens darbinieks - Studiju programmas direktors Jānis Supe. Jānis Supe šobrīd strādā BVK par lektoru un LR Augstākajā tiesā par Dokumentu pārvaldības nodaļas vadītāju, kā arī studē LU doktorantūrā, ir ieguvis sociālo zinātņu maģistra grādu vadībzinātnē un pirmā līmeņa augstāko izglītību tiesību zinātnēs ar jurista palīga kvalifikāciju. Tas pamatojams ar faktu, ka šobrīd studiju virzienā “Tiesību zinātne” koledžā tiek īstenota viena studiju programma. Studiju programmas direktora amatu var ieņemt mācībspēks. Studiju programmas direktoru izvirza un apstiprina Studiju padome, Programmas direktors ir pakļauts Direktora vietniekam studiju darbā. Programmas direktors sadarbojas ar mācībspēkiem, vieslektoriem, darba devējiem, citu studiju programmu/virzienu vadītājiem, direktora vietnieku studiju darbā, koledžas direktoru, studiju atbalsta centra darbiniekiem, kā arī ar mārketinga un pārdošanas speciālistiem.

Studiju programmas direktoram ir visnozīmīgākā loma programmas īstenošanā, jo tā galvenie pienākumi ir:

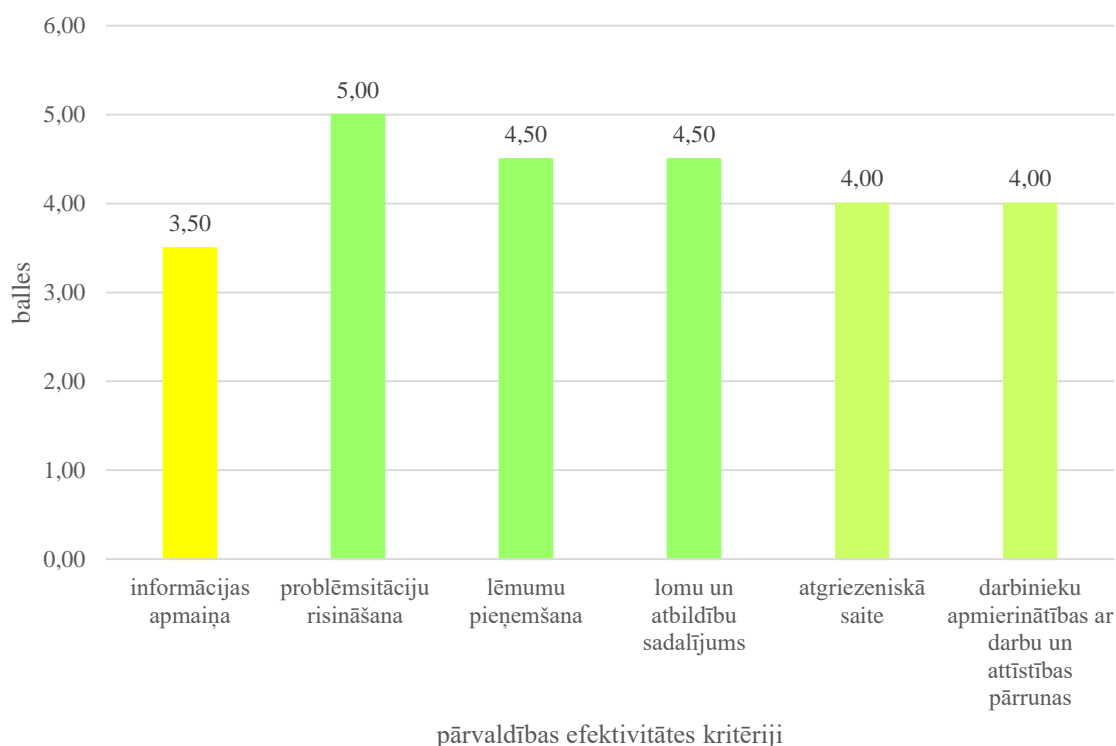
- organizēt un pilnveidot studiju programmas “Tiesību zinātnes” satura izstrādi, atbildēt par studiju kursu programmu un aprakstu kvalitatīvu izstrādi;
- izstrādāt studiju programmas ikgadējos studiju plānus;
- koordinēt studiju prakšu izvēles vietu, kvalifikācijas darbu tematu izvēli;

- kopā ar Mārketinga nodaļu veikt studiju programmas popularizēšanu, sniegt informāciju par studiju programmu anotāciju, aprakstu, bukletu u.c. izstrādei;
- informēt direktora vietnieku studiju darbā par studiju programmai nepieciešamajiem intelektuālajiem un materiālajiem resursiem;
- izvērtēt studējošo citās augstākās izglītības iestādēs agrāk apgūto studiju kursu apjoma, satura, vērtējuma atbilstību esošajai studiju programmai un sagatavot pielīdzināšanas protokolus un individuālos programmas apgūšanas plānus;
- sagatavot studiju programmu pašizvērtēšanai, ekspertēšanai, licencēšanai, akreditēšanai u.tml., veikt studiju programmas kvalitātes analīzi;
- sadarboties ar radniecīgām izglītības un citām iestādēm Latvijā un ārzemēs;
- darboties Studiju padomē, sadarboties ar Padomnieku konventu, piedalīties koledžas sēdēs, kurās tiek izskatīti ar attiecīgās studiju programmas darbu saistītie jautājumi.

Lai novērtētu studiju virziena vadības (pārvaldības) efektivitāti, tika veiktas darbinieku, mācībspēku, studējošo un absolventu intervijas, iepriekš nosakot kritērijus, pēc kuriem tā tiks analizēta un vērtēta:

- *informācijas apmaiņa* - kādā veidā, kvalitātē un ātrumā programmas īstenošanā iesaistītām pusēm tiek nodota darbam/studijām nepieciešamā informācija;
- *problēmsituāciju risināšana* - cik ātrā laikā tiek atrisinātas darba procesā radušās problēmsituācijas;
- *lēmumu pieņemšanas* - kā notiek lēmumu ieņemšanas process, vai tajā ir iesaistītas tās puses, uz kurām šie lēmumi attiecas;
- *lomu un atbildību sadalījums* - vai darbiniekiem ir amatu apraksti, nodalītas lomas un atbildība, deleģētas pilnvaras, vai viņiem ir nepieciešamās kompetences un resursi pienākumu pildīšanai;
- *atgriezeniskā saite* - vai darbinieki, mācībspēki un studējošie savlaicīgi saņem atgriezenisko saiti par savu sniegumu, vai saņem konkrētus norādījumus par to, kādā veidā pilnveidot darba sniegumu;
- *darbinieku apmierinātības ar darbu un attīstības pārrunas* - vai darbinieki un mācībspēki savlaicīgi saņem atgriezenisko saiti par savu sniegumu, vai saņem konkrētus norādījumus par to, kādā veidā pilnveidot darba sniegumu.

Padziļinātās intervijas par pārvaldības efektivitāti tika veiktas ar 4 darbiniekiem, 4 studējošiem un 6 mācībspēkiem. Interviju dalībnieki tika lūgti katru kritēriju novērtēt. 2. attēlā redzamas respondentu atbildes apkopotā veidā. Uz X ass attēloti vērtēšanas kritēriji, bet uz Y ass vērtējums ballēs. Problēmsituāciju risināšana, lēmumu pieņemšana un lomu un atbildību sadalījums tiek novērtēts kā teicams un ļoti labs, atgriezeniskā saites sniegšana un darbinieku apmierinātība ar darbu un attīstības iespējas kā labas, savukārt informācijas apmaiņa kā pilnveidojama.



2. attēls. Studiju virziena/programmas vadības efektivitātes analīze un novērtējums.

Kopumā studiju virziena pārvaldību koledžas darbinieki, mācībspēki un studējošie vērtē kā ātru un efektīvu, jo programmas pārvaldības struktūra ir horizontāla, informācijas apmaiņas procesi un problēmsituāciju risināšana notiek ātri, jo programmas pārvaldībā iesaistīto darbinieku skaits ir salīdzinoši neliels. Regulāri notiek atgriezeniskās saites sniegšana par darba apjomu un kvalitāti, reizi nedēļā tiek organizētas Studiju atbalsta centra sapulces un programmas direktoru sapulces, problēmsituāciju risināšanai tiek ātri izveidotas nelielas darba grupas labākajam situācijas risinājumam. Darbiniekiem ir amata apraksti, tiek izvirzīti darba mērķi un definēts sagaidāmais

rezultāts. Tā kā programmu īstenojošo darbinieku skaits ir neliels, tad darbinieku darba pienākumi ir multifunkcionāli, un lomas ikdienas darba procesā var mainīties. Taču darbinieki kā pozitīvu vērtē faktu, ka strādā kā komanda vienotam mērķim. Darbinieku atalgojums tiek pārskatīts vismaz reizi gadā. Darbinieki tiek regulāri mācīti gan iekšējās, gan ārējās apmācībās, mācībspēkiem trīs reizes gadā notiek kopīgi metodiskie semināri. Interviju rezultāti parādīja, ka pilnveidojams būtu lēmumu pieņemšanas procesa ātrums un uzlabojuma komunikācija starp Studiju atbalsta centru un Mārketinga nodaļu.

2. Studiju programmu izveides un pārskatīšanas procesa novērtējums

Studiju virziena “Tiesību zinātne” akreditācijas periodā kopš 2016. gada 14. decembra, kad virziens tika akreditēts uz 2 gadiem, jaunu studiju programmu izveide šajā studiju virzienā nav notikusi, jo BVK strādāja pie esošās studiju programmas satura un īstenošanas procesa pilnveides. Ekspertu ziņojumā ir minēti vairāki būtiski aizrādījumi, kas novērsti šajā akreditācijas periodā. BVK resursi tika investēti, lai novērstu nepilnības un attīstītu esošo studiju programmu.

Studiju programmas pārskatīšanas un vērtēšanas process notiek nepārtraukti mācību procesā. Informāciju par nepieciešamajiem uzlabojumiem, risināmiem jautājumiem (piemēram: prakšu nolikumu precizēšana, studiju kursu materiālu kvalitātes uzlabošana) nonāk pie programmas direktora. Akreditācijas periodā regulāri strādāja ekspertu grupa, kas katru nedēļu noteica uzdevumus un tos veica, lai izveidotu kvalitatīvu un ilgtspējīgu, LR IZM prasībām atbilstošu pirmā līmeņa augstākās izglītības studiju programmu. Izmaiņas studiju programmā, studiju programmas plānā vai studiju procesa īstenošanā tika veiktas divas reizes studiju gadā. Studiju kursu apraksti tiek atjaunoti un papildināti vienu reizi studiju gadā. Saturiski programma tiek pilnveidota un aktualizēta vasaras mēnešos jūlijā un augustā, kad ir pārtraukums aktīvajā studiju procesā.

Galvenā koleģiālā institūcija, kas atbildīga par studiju programmas pārskatīšanas un pilnveides procesu, ir BVK studiju padome¹² un kuras sastāvā ir direktora vietnieks studiju darbā un programmu direktori, kā arī pamatievēlētie mācībspēki. Galvenais darbs un atbildība par studiju programmas pilnveidi ir studiju programmas direktoram. BVK nolikums par studiju programmas

¹² BVK Studiju padomes nolikums [tiešsaiste] <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/studiju-nolikums-biznesa-vadibas-koledza.pdf>

direktoru¹³ nosaka atbildību un pienākumus studiju programmas pārskatīšanā un pilnveidē. BVK Studiju padomes sēdes tiek organizētas reizi divos mēnešos, galvenie BVK Studiju padomes sēžu jautājumi saistīti ar mācību procesu un satura kvalitāti regulējošo nolikumu un noteikumu, studiju plānu un studiju kursu aprakstu apspriešanu, pilnveidi un apstiprināšanu.

Studiju programmu pārskatīšanas mērķi:

1. Nodrošināt kvalitatīvu un LR normatīvajiem aktiem atbilstošu 1 līmeņa augstākās izglītības studiju satura apguvi.
2. Nodrošināt studējošajiem un mācībspēkiem ērtu, saprotamu un pieejamu mācību procesu.
3. Pilnveidot mācībspēku pedagoģiskās kompetences sekmīgam darbam digitālajā vidē.
4. Veicināt programmas finansiālo stabilitāti ilgtermiņā.

Studiju programmas saturs un plāns tiek pārskatīts vienu reizi gadā, beidzoties vasaras semestrim un aktīvajam studiju procesam. Viena mēneša laikā programmas direktors apkopo priekšlikumus, pārrunā un izvērtē tos ekspertu grupā. Tie priekšlikumi, kas tiek novērtēti kā nepieciešami un atbilstīgi studiju programmu pārskatīšanas mērķim tiek iestrādāti dokumentos (veiktas izmaiņas un papildinājumi plānos, nolikumos, studiju kursu aprakstos u.c.). Parasti BVK Studiju padomes sēde tiek organizēta jūlija beigās, lai veiktās izmaiņas tiktu apstiprinātas un savlaicīgi integrētas, jauno mācību semestri uzsākot.

Kā jau iepriekš minēts, tad galvenā atbildība studiju programmas pārskatīšanā ir programmas direktoram un BVK Studiju padomei. Taču studiju programmas pārskatīšanā regulāri piesaistīti arī:

- Darba devēji - kvalifikācijas darbu komisiju sastāvā tiek uzaicināti darba devēji, kas pārstāv nozari. Pēc katras komisijas darbības komisijas uzdevums ir sniegt priekšlikumus par kvalifikācijas darba izstrādes gaitas pilnveidi, tāpat darba devēji iesaka jaunus un aktuālus kvalifikācijas darbu tematus.
- Studiju pašpārvalde - studējošo pašpārvaldes sēdes notiek divas reizes mācību gadā, taču programmu direktoru un Direktora vietnieka sadarbība studiju darbā ir nepārtraukta un programmas satura pārrunāšana notiek ne tikai formālās sēdēs un tikšanās, bet arī ikdienā, neformālā vidē un

¹³ BVK nolikums par studiju programmas direktoru [tiešsaiste] <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/nolikums-par-biznesa-vadibas-koledzas-studiju-programmas-direktoru.pdf>

sarunās. Studentu pašpārvalde konsultējas un sniedz priekšlikumus Koledžas vadībai un citām Koledžas institūcijām jautājumos, kas skar Koledžas studējošo intereses.

- Padomnieku konvents – tā darbības mērķis ir konsultēt Koledžas padomi, Studiju padomi un direktoru Koledžas attīstības stratēģijas jautājumos, piesaistīt sabiedrības uzmanību kvalificētu speciālistu sagatavošanas jautājumiem un veicināt Koledžas sadarbību ar valsts, pašvaldību un citām (biznesa, mākslas utt.) struktūrām.
- Direktora vietnieks mācību darbā – ikdienas darbu veic ar mērķi uzturēt un attīstīt studiju saturu un procesu atbilstoši koledžas un studiju programmu akreditācijas prasībām, nodrošinot sekmīgu akreditācijas prasību izpildi un koledžas darbu un attīstību ilgtermiņā.
- Mācībspēki - kursu pasniedzēji, atjauno savus docētos studiju kursus ik gadu, mācībspēku amata apraksts nosaka, ka studiju kursa apraksts, saturs un literatūras saraksts jāpārskata un nepieciešamības gadījumā jāpilnveido ik studiju gadu.
- Studiju atbalsta centra koordinatori – ikdienā gan tieši gan attālināti komunicē ar studējošajiem. Ja šajā komunikācijā tiek saņemta informācija, kas ir noderīga studiju programmas satura vai īstenošanas procesa pilnveidē, tā tiek nodota studiju programmas direktoram.
- E - studiju koordinators/metodiķis un IT speciālists – veido studiju kursu dizainu atbilstoši tālmācības studiju labajai praksei, sadarbojas ar studiju kursu pasniedzējiem, pastāvīgi uzlabojot studiju kursu dizainu un materiālus un māca akadēmisko personālu efektīvākam darbam darbam e-studiju vidē.

3. tabulā atspoguļots, kā tiek nodrošināta atgriezeniskā saite no programmas pārskatīšanā un pilnveidē iesaistītajām pusēm un mehānisms t.i. metodes un instrumenti, kā arī biežums, kā šī atgriezeniskā saite tiek nodrošināta.

3. tabula. **Atgriezeniskās saites iegūšanas un sniegšanas mehānisms**

Iesaistītā puse	Metodes un instrumenti atgriezeniskās saites īstenošanai	Atgriezeniskās saites īstenošanas biežums
Darbs ar studējošiem	<ul style="list-style-type: none"> • Studentu pašpārvaldes sapulces /protokoli • Studējošo aptauju rezultāti - aptauja • Studējošo novērtējums studiju kursa realizācijai Moodle vidē - aptauja • Studējošo un mācībspēku kopēju darbsemināru vērtējums - pārrunas • Vērtējums pēc kvalifikācijas darbu un 	<ul style="list-style-type: none"> • Divas reizes gadā • Reizi gadā • Pēc katra studiju kursa realizācijas • 2-3 reizes gadā, pēc fakta • Reizi semestrī

Iesaistītā puse	Metodes un instrumenti atgriezeniskās saites īstenošanai	Atgriezeniskās saites īstenošanas biežums
	<ul style="list-style-type: none"> prakšu aizstāvēšanas - pārrunas • Ikdienas e-komunikācijas ar studiju programmas koordinātoru - sarakste • Mācību snieguma vērtējums • Pētnieciskās darbības vērtējums 	<ul style="list-style-type: none"> • Ik dienu • Atbilstoši mācību procesam
Darbs ar absolventiem	<ul style="list-style-type: none"> • Absolventu aptauju rezultāti • Atvērtu durvju dienas • Studiju programmu popularizēšana, jaunu studējošo piesaiste, izmantojot koledžas absolventu kontaktus 	<ul style="list-style-type: none"> • Reizi gadā • 1-2 reizes gadā, pēc nepieciešamības • 1 reizi semestrī
Darbs ar darba devējiem	<ul style="list-style-type: none"> • Sadarbība ar darba devējiem par studējošo prakses īstenošanu, ieteikumi par prakšu nolikumu pilnveidi, apgūstamo kompetenču nepieciešamību, kvalifikācijas darbu temati - līgumi un darbs prakses īstenošanās • Darba devēju aptauju rezultāti • Profesionālo asociāciju pārstāvju darbs koledžas studiju programmu ekspertēšanā • Sadarbība ar Padomnieku konventu - studiju programmas kursa satura izmaiņas, pilnveide, ieteikumi par jaunu mācībspēku piesaisti • Darba devēju pārstāvniecība kvalifikācijas darbu aizstāvēšanas komisijās - jauni temati 	<ul style="list-style-type: none"> • Reizi semestrī • Reizi gadā • ESF projekta “Biznesa vadības koledžas pārvaldības procesu un studiju programmu kvalitātes pilnveide” ietvaros • Reizi gadā
Darbs ar mācībspēkiem	<ul style="list-style-type: none"> • Studējošo novērtējums kursa realizācijai moodle vidē • Pasniedzēju semināri pedagoģiskā un pētniecības darba pilnveidei 	<ul style="list-style-type: none"> • Pēc katra studiju kursa realizācijas • Reizi semestrī

Iesaistītā puse	Metodes un instrumenti atgriezeniskās saites īstenošanai	Atgriezeniskās saites īstenošanas biežums
	<ul style="list-style-type: none"> • Ikgadējās darba novērtēšanas un attīstības pārrunas • Individuālas konsultācijas 	<ul style="list-style-type: none"> • Reizi gadā • Pēc nepieciešamības

3. Studējošo uzņemšanas prasību novērtējums

BVK 1. līmeņa profesionālās augstākās studiju programmas “Tiesību zinātnes” ietvaros prasības, uzsākot mācības, ir noteiktas valsts likumdošanā noteiktā kārtība, saskaņā ar Augstskolu likuma 46. un 47. pantu, kā arī LR MK 2006. gada 10. oktobra noteikumiem Nr. 846 „Par prasībām, kritērijiem un kartību uzņemšanai studiju programmas”. Uzņemšanu studiju programmā regulē BVK “Uzņemšanas noteikumi”¹⁴.

Studiju programmu „Tiesību zinātnes” ir iespējams apgūt nepilna laika (tālmācība) studiju formā.

Reflektantu atlases kritēriji:

- vidējās vai vidējās profesionālās izglītības dokuments – atestāts par izglītības iegūšanu un sekmju izraksts;

- centralizēto eksāmenu (turpmāk tekstā “CE”) sertifikāti latviešu valodā un svešvalodā.

Reģistrējoties pamatstudijām, atbilstoši LR Augstskolu likuma 46 (3) pantam CE sertifikāti netiek ņemti vērā sekojošos gadījumos:

- personām, kuras ieguvušas vidējo izglītību līdz 2004.gadam;
- personām, kuras ieguvušas izglītību ārvalstīs;
- personām ar īpašām vajadzībām, iesniedzot apstiprinošu dokumentu par atbrīvošanu no CE kārtības, pamatojoties uz MK Noteikumiem nr. 112 no 11.03.2003., “Kārtība, kādā izglītojamie atbrīvojami no noteiktajiem valsts pārbaudījumiem”. Šajos gadījumos, CE prasības tiek aizstātas ar atestāta attiecīgo priekšmetu atzīmēm.

Uzsākot studiju procesu, pēc imatrikulēšanas studentiem tiek piedāvātas ievadlekcijas, kurās viņi tiek iepazīstināti ar koledžu, tās iekšējiem normatīviem, organizāciju, materiāli tehnisko bāzi

¹⁴ Uzņemšanas noteikumi [tiešsaiste] <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/uznemsanas-noteikumi-2018-2019-studiju-gadam.pdf>

un studiju procesu. Šajās ievadlekcijās notiek iepazīšanās ar studentiem un viņu interešu loku, tiek veicināta arī savstarpējā studentu, mācībspēku un darbinieku sadarbība.

Pieteikšanās studijām vēlākajos studiju posmos notiek saskaņā ar Augstskolu likuma 47. pantu, MK 16.11.20004. noteikumiem Nr. 932 “Studiju uzsākšanas kārtība vēlākajos studiju posmos” un BVK nolikumu par studiju uzsākšanu vēlākajos studiju posmos.

Studijas BVK vēlākos studiju posmos var uzsākt:

1. pārejot no citas augstākās izglītības iestādes;
2. pārejot uz citu studiju programmu BVK;
3. atsākot studijas BVK pēc pārtraukuma.

4. Studiju perioda, profesionālās pieredzes, iepriekš iegūtās formālās un neformālās izglītības atzīšanas procedūras studiju virziena ietvaros novērtējums

Citās augstākās izglītības iestādē apgūto studiju kursu atzīšanu BVK “Studiju kursu atzīšanas Biznesa vadības koledžā nolikums”¹⁵ (apstiprināts BVK Padomes sēdē 16.02.2018.). BVK studiju programmās var atzīt akreditētas vai valsts atzītās Latvijas vai ārvalstu augstākās izglītības iestādēs sekmīgi apgūtus kursus, izņemot studiju programmas noslēguma pārbaudījumus; tālākizglītības programmu kursus, ja par kursa apguvi ieskaitīti kredītpunkti (Latvijas augstākās izglītības kredītpunktu vai ECTS sistēmā. Atzītos studiju kursus ieskaita studējošā izpildītajās akadēmiskajās saistībās, aizstājot studiju programmas obligātās (A) daļas, ierobežotās izvēles (B) daļas vai brīvās izvēles (C) daļas studiju kursus.

Pretendentiem, kuri uzsāk studijas vēlākos studiju posmos, atzīšanas procedūru veic pirms imatrikulācijas. Studiju kursus neatzīst, ja šo kursu saturs vai apjoms vai apgūtās zināšanas un iegūtās prasmes neatbilst programmas prasībām. Vienu BVK studiju programmas kursu var aizstāt ar vairākiem apgūtiem studiju kursiem un otrādi - BVK studiju kursus var aizstāt ar vienu apgūtu studiju kursu. Aizstājot BVK studiju kursu ar vienu vai vairākiem kursiem, šo kursu kopējam apjomam ir jābūt vienādam vai lielākam par LU studiju kursa apjomu.

¹⁵ Studiju kursu atzīšanas Biznesa vadības koledžā nolikums [tiešsaiste] <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/studiju-kursu-atzisanas-nolikums.pdf>

Studiju kursu atzīšana notiek pēc studējošā iesnieguma iestādes saņemšanas BVK Studiju atbalsta centrā.

Pretendents iesniegumam pievieno arī augstākās izglītības iestādes izsniegtu akadēmisko izziņu, kas apliecina, ka iepriekš apgūtā studiju programmas daļa nav mazāka par 40 kredītpunktiem, jeb diviem semestriem. Izskatīšanai tiek pieņemta akadēmiskā izziņa (oriģināls) ar attiecīgas amatpersonas parakstu un mācību iestādes zīmogu. Studējošiem, kuri pāriet BVK no citu valstu augstskolām, jāiesniedz attiecīgas augstskolas akadēmiskās izziņas tulkojums, kas saskaņots Akadēmiskās Izglītības centrā (Latvijas ENIC/NARIC). Studiju programmas lietvedis pretendenta iesniegumu un pielikumus nodod izskatīšanai programmas direktoram. Studiju programmas direktors, izmantojot spēkā esošo studiju programmas plānu, pieņem lēmumu par studiju kursu akadēmisko atzīšanu. Studiju koordinators saskaņā ar studiju programmas direktora lēmumu reģistrē studiju kursu atzīšanas rezultātus BV Informatīvajā sistēmā.

Ārpus studiju programmām apgūto zināšanu, prasmju un kompetenču atzīšanas kārtību nosaka nolikums “Iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu atzīšana Biznesa vadības koledžā”¹⁶ (apstiprināts BVK Padomes sēdē 16.02.2018.). Nolikums izstrādāts saskaņā ar Augstskolu likuma 59. pantu un 2012. gada 10. janvāra Ministru kabineta noteikumiem Nr.36 „Iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu atzīšanas noteikumi”. Tas nosaka iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu novērtēšanas kārtību, atzīšanas procedūras nosacījumus, kā arī nosaka studiju rezultātu atzīšanas komisijas veidošanas nosacījumus, to tiesības un pienākumus.

Persona, kura vēlas, lai tiktu atzīti tās iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtie studiju rezultāti, iesniedz BVK studiju atbalsta centrā iesniegumu par sasniegto studiju rezultātu atzīšanu. Persona iesniegumam pievieno dokumentu kopijas un uzrāda dokumentu oriģinālus, kas apliecina iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtos studiju rezultātus. Programmas direktors nepieciešamības gadījumā veic pārrunas ar personu kā rezultātā uz personas iesnieguma izdara rezolūciju un sniedz ieteikumu par iespējamo lēmumu iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu atzīšanu studiju rezultātu atzīšanas

¹⁶ Iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu atzīšana Biznesa vadības koledžā [tiešsaiste] <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/iepriekseja-izglitiba-studiju-rezultatu-novertesana-un-atzisana.pdf>

komisijai un informē direktora vietnieku studiju darbā par saņemto personas iesniegumu par iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegto studiju rezultātu atzīšanu.

Lēmumu par iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu atzīšanu pieņem BVK izveidota studiju rezultātu atzīšanas komisija (turpmāk tekstā – komisija). BVK izveido komisijas tajās Latvijas izglītības klasifikācijas noteiktajā izglītības tematiskajā jomā, kurās tiek īstenotas studiju programmas. Komisijas sastāv no pieciem dalībniekiem un tās sastāvs tiek apstiprināts ar direktora rīkojumu.

Komisija izskata iesniegumu un pieņem lēmumu mēneša laikā pēc iesnieguma saņemšanas. Lēmumā norāda atzīto sasniegto rezultātu apjomu kredītpunktos (KP), kā arī studiju kursa nosaukumu, kur tiek ieskaitīti atzītie izglītošanās rezultāti.

Profesionālajā pieredzē sasniegtos studiju rezultāti tiek atzīti:

1. tajā attiecīgās studiju programmas daļā, kuru veido prakse, turklāt šiem studiju rezultātiem jābūt sasniegtiem tajā profesionālajā darbības jomā, kura atbilst studiju programmas izglītības tematiskajai jomai;

2. tajā studiju programmas studiju kursā, kuru apgūstot iegūst praktiskas zināšanas, prasmes un kompetenci.

Iepriekšējā izglītībā sasniegtie studiju rezultāti tiek atzīti, ja tie atbilst augstākās izglītības pakāpei un ir sasniegti:

1. profesionālās tālākizglītības programmās, kuras apguve dod iespēju iegūt ceturto vai piekto profesionālās kvalifikācijas līmeni;

2. atsevišķā studiju programmas kursā, studiju daļā vai studiju modulī, kuru persona ir apguvusi kā klausītājs;

3. citos ārpus formālās izglītības iegūtos veidos, izņemot studiju programmas, kuras atbilst reglamentētajām profesijām (šajā gadījumā, lai sasniegtos studiju rezultātus atzītu par atbilstošiem studiju programmas studiju kursam, persona kārtā attiecīgajā studiju kursā noteiktos pārbaudījumus).

Profesionālajā pieredzē sasniegtos studiju rezultātus var būt atzīti tikai Augstskolu likuma 59.² panta piektajā daļā noteiktajā apjomā no studiju programmas.

Lai tiktu atzīti iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtie studiju rezultāti, personas uzrādītajiem dokumentiem jāsatur skaidru, nepārprotamu un pilnīgu informāciju par

sasniegtajiem studiju rezultātiem; personas iepriekš iegūtai izglītībai ir jāatbilst uzņemšanas prasībām attiecīgajā studiju programmā; kā arī par sasniegtajiem studiju rezultātiem iespējams piešķirt vismaz vienu kredītpunktu. Vienu kredītpunktu par iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtiem studiju rezultātiem var piešķirt, ja tie sasniegti vismaz vienu nedēļu ilgā (40 akadēmiskās stundas) izglītošanās procesā.

5. Studējošo sasniegumu un studiju rezultātu vērtēšanas sistēmas raksturojums un novērtējums, tajā skaitā novērtēšanas metožu un procedūru apraksts un novērtējums

Studējošo sasniegumu un studiju rezultātu vērtēšanas sistēma ir noteikta vairākos iekšējos normatīvajos aktos:

- “BVK studiju nolikums”¹⁷ (apstiprināts BVK Studiju padomes sēdē 14.08.2017.);
- “BVK pārbaudījumu kārtības nolikums”¹⁸ (apstiprināts BVK Studiju padomes sēdē 29.08.2016.);
- “Moodle diskusiju izstrādes, īstenošanas un vērtēšanas noteikumi”¹⁹ (apstiprināti BVK Studiju padomes sēdē 08.07.2017.);
- “Studējošo pētniecisko darbu izstrādāšanas, vērtēšanas un aizstāvēšanas norādījumi”²⁰ (apstiprināti BVK Studiju padomes sēdē 08.07.2017.);
- “Valsts pārbaudījuma (kvalifikācijas darba) nolikums”²¹ (apstiprināts BVK Studiju padomes sēdē 08.07.2017.);
- Prakšu nolikumi (skat. 6. pielikumā).

BVK regulāri strādā pie studējošo sasniegumu un studiju rezultātu vērtēšanas procesa uzlabošanas, piemēram, ņemot vērā studentu aptaujās ietvertos ieteikumus un kritiku.

¹⁷ BVK studiju nolikums [tiešsaiste] <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/studiju-nolikums-biznesa-vadibas-koledza.pdf>

¹⁸ BVK pārbaudījumu kārtības nolikums [tiešsaiste] <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/parbaudijumu-kartibas-nolikums-biznesa-vadibas-koledza.pdf>

¹⁹ Moodle diskusiju izstrādes, īstenošanas un vērtēšanas noteikumi [tiešsaiste] <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/moodle-diskusiju-izstrades-istenosanas-un-vertesanas-noteikumi-studentiem.pdf>

²⁰ Studējošo pētniecisko darbu izstrādāšanas, vērtēšanas un aizstāvēšanas norādījumi [tiešsaiste] <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/studejoso-petniecisko-darbu-izstradasanas-vertesanas-un-aizstavesanas-noradijumi.pdf>

²¹ Valsts pārbaudījuma (kvalifikācijas darba) nolikums [tiešsaiste] <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/valsts-parbaudijuma-kvalifikācijas-darba-nolikums-biznesa-vadibas-koledza.pdf>

Katrā studiju kursā studentiem ir šādi pārbaudījumi:

- pašpārbaudes iespēja - e-studiju vidē pieejami pašpārbaudes jautājumi testa veidā, kurus nokārtojot, students var novērtēt savu gatavību starppārbaudījumam vai gala pārbaudījumam. Pašpārbaudes jautājumi netiek vērtēti ar atzīmi, tos nevērtē pasniedzējs, tie paredzēti tikai studentiem pašpārbaudei;

- viens vai vairāki starppārbaudījumi, kas veicina studiju kursa kvalitatīvu apguvi. Starppārbaudījumi tiek organizēti uzdevumu un diskusiju formā - studentiem ir jāsagatavo atbildes uz konkrētiem uzdevumiem, jāprezentē tās citiem studentiem, jāargumentē savs viedoklis, jāatbild uz citu studentu jautājumiem, kritiski jāvērtē citu studentu atbildes un jāuzdod jautājumi citiem studentiem. Starppārbaudījums tiek vērtēts 10 ballu skalā un var sastādīt līdz 50% no kursa apguves gala vērtējuma;

- gala pārbaudījums - ar to noslēdzas studiju kursa apguve. Gala pārbaudījums ir ieskaite (studiju kursos 1 KP apjomā) vai eksāmens (studiju kursos 2 vai 3 KP apjomā). Gala pārbaudījumi ir sastādīti pēc īpaši izstrādātas, tālmācībai atbilstošas pārbaudes darba struktūras. Gala pārbaudījums tiek vērtēts 10 ballu skalā un var sasniegt līdz 70% no kursa apguves gala vērtējuma.

Studiju programmā ir paredzētas divas prakses, kuru rezultātā studējošie iesniedz koledžā vērtēšanai prakses atskaiti, kā arī prezentē prakses rezultātus. Prakses gala vērtējumu veido vidējais vērtējums no trim komponentiem: prakses vadītāja vērtējuma, vērtējuma par prakses rakstisko daļu un vērtējuma par prakses prezentāciju un studenta spēju atbildēt uz jautājumiem. Prakses tiek vērtētas 10 ballu skalā.

Studiju programmas noslēgumā paredzēts valsts noslēguma pārbaudījums - kvalifikācijas eksāmens, kura sastāvdaļa ir kvalifikācijas darba aizstāvēšana. Noslēguma pārbaudījums tiek vērtēts 10 ballu skalā. Noslēguma pārbaudījumā studējošo zināšanas vērtē valsts noslēguma pārbaudījumu komisija, kuras vadītājs ir atbilstošas kvalifikācijas speciālists no citas augstākās izglītības mācību iestādes vai atbilstošas profesijas pārstāvis, kā arī komisijas sastāvā vairākums ir nozares profesionālo organizāciju vai darba devēju pārstāvji.

6. Studējošo sūdzību un priekšlikumu iesniegšanas un izskatīšanas novērtējums

BVK ir izstrādāta “Studējošo (klientu) sūdzību un priekšlikumi izskatīšanas kārtība”²² (apstiprināta BVK Padomes sēdē 16.02.2018.). Studējošo sūdzības un priekšlikumi tiek pieņemti mutiskā, rakstiskā un elektroniskā formātā. Elektroniskā formātā sūdzības un priekšlikumus studējošie var sūtīt pa tiešo savam studiju koordinatoram vai uz e-pastu: bvk@bvk.lv. Tā kā BVK tiek īstenota individuāla pieeja un studējošie izmanto šo iespēju un aktīvi, atklāti komunicē ar savu studiju koordinatoru, koledža neredz vajadzību ieviest anonīmu sūdzību un priekšlikumu iesniegšanas iespēju. Saņemot sūdzību vai priekšlikumu, studiju koordinatori informē atbildīgo personu - direktora vietnieku studiju darbā. Atbildīgā persona izvērtē saņemto sūdzību vai priekšlikumu. Ja sūdzība ir saistīta ar studijām, ar studiju kursiem, to nodrošināšanu, saturu, kvalitāti u.tml. un/vai pasniedzēja darba kvalitāti, atbildīgā persona izmeklē sūdzību, var tikt veikta studējošo grupas anketēšana, lai noskaidrotu sūdzības pamatotību. Tiek apkopota papildus informācija vai veiktas nepieciešamās aktivitātes, kas nepieciešamas lēmuma pieņemšanai. Sūdzība vai priekšlikumi vienmēr tiek pārrunāti BVK darbinieku iknedēļas sapulcēs un tiek pieņemts lēmums, kā arī nozīmēta atbildīgais darbinieks par lēmuma izpildi. Atbildīgā persona kontrolē lēmuma izpildi un sūdzības vai priekšlikuma autora informēšanu par pieņemto lēmumu. Nepieciešamības gadījumā saņemtā sūdzība vai priekšlikums var tikt novirzīts izskatīšanai BVK Studiju padomē.

²² Studējošo (klientu) sūdzību un priekšlikumi izskatīšanas kārtība [tiešsaiste] <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/08/studejoso-sudzibu-un-priekslikumi-izskatisanas-kartiba.pdf>

K3 Iekšējās kvalitātes sistēmas nodrošināšanas efektivitāte

Šobrīd BVK noris darbs pie kvalitātes sistēmas pilnveides saskaņā ar Eiropas līmeņa kvalitātes nodrošināšanas vadlīnijām un standartiem. 2018. gada maijā Centrālā līgumu un finanšu aģentūrā ir iesniegts ESF projekta pieteikums “Biznesa vadības koledžas pārvaldības procesu un studiju programmu kvalitātes pilnveide” (8.2.3. specifiskais atbalsta mērķis “Nodrošināt labāku pārvaldību augstākās izglītības institūcijās”), kura ietvaros divu gadu garumā plānots īstenot šādas pamatdarbības:

1. ***Kvalitātes vadības sistēmas ieviešana atbilstoši EFQM Izcilības modelim***, lai attīstītu un veidotu strukturētu kvalitātes pārvaldības sistēmu, kas virzīta uz koledžas darbības efektivitāti, ilgtspējīgu izcilību izglītībā un kvalitātes kultūru. Tostarp, projekta ietvaros plānots izveidot un ieviest organizatorisku struktūru, kas pārskatāmi un efektīvi pilda ārvalstu studentu piesaistes un atbalsta uzdevumus, spēj darboties stratēģiski un koordinēti, tajā skaitā izstrādāt iekšējo kārtību, kādā augstākās izglītības institūcijā tiek organizēta ārvalstu studentu piesaiste, augstākās izglītības institūcijas tīmekļa vietnē nodrošināt viegli pieejamu, uzskatāmu un aktuālu informācija angļu valodā par studiju piedāvājumu un pētniecības iespējām augstākās izglītības institūcijā, kā arī par uzturēšanās iespējām Latvijā, augstākā izglītības institūcija ērti sasniedzamā attālumā u.c.

2. ***Izglītības procesu administrēšanas sistēmas izstrāde un ieviešana, t.sk. Koledžas dalības Vienotajā datorizētās plaģiātisma kontroles sistēmā (VDPKS) nodrošināšana***. Lai pilnveidotu un modernizētu koledžas izglītības procesu pārvaldību ir plānots izstrādāt un ieviest jaunu, modernu izglītības procesu visaptverošu pārvaldības, administrēšanas sistēmu, kas visiem procesos iesaistītajiem, t.sk. koledžas administrācijai, izglītības procesu administratoriem, mācībspēkiem, kā arī izglītojamiem dotu iespēju, atkarībā no definētajām piekļuves tiesībām lietot, pārraudzīt, analizēt u.tml. attiecīgos izglītības datus vienotā sistēmā. Savukārt, pateicoties dalībai VDPKS, tiks mazināta plaģiātisma izplatība visās VDPKS dalīborganizācijās.

3. ***E-studiju vides, satura audits un uzlabošana, balstoties uz starptautiski atzītiem standartiem un studiju programmu satura pilnveidošana atbilstoši nozares vajadzībām***. Lai izvērtētu un uzlabotu studiju programmu kvalitāti un konkurētspēju nacionālajā un starptautiskajā tirgū, projekta ietvaros ir plānots izmantot *Quality Matters (QM)* - e- un hibrīda kursu izvērtēšanas sistēmu/instrumentu, kas palīdz mācību iestādēm pastāvīgi uzlabot kursu kvalitāti. QM ir standartu

kopums, kas sastāv no 8 vispārīgiem standartiem un 43 specifiskiem apakšstandartiem, kas nodrošina vispusīgu e-studiju vides un individuālu kursu analīzi.

Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas atbilstība ES standartiem, Kvalitātes nodrošināšana un pilnveidošana kopumā caurvijas visām BVK stratēģiskajām prioritātēm. BVK kvalitātes vadības mērķis ir nodrošināt iekšējo procesu caurskatāmību un darbību veikšanu atbilstoši LR un ES normatīvajām prasībām. Kvalitātes vadības sistēmas ieviešanas mērķis BVK ir izpildīt kvalitātes kritēriju prasības, nodrošināt šo kritēriju uzraudzību, un ieviest nepārtrauktas pilnveides procesu, lai pakalpojumi pilnībā atbilstu klientu, likumdevēju un uzraudzības iestāžu prasībām.

Lai nodrošinātu studiju programmu kvalitāti un tās pārraudzību BVK, regulāri tiek organizētas Studiju padomes, kuru darbību reglamentē “BVK Studiju padomes nolikums”²³ (apstiprināts BVK Padomes sēdē 28.09.2017.), un BVK Padome, kuras darbību reglamentē “BVK Padomes nolikums”²⁴ (apstiprināts BVK Valdes sēdē 25.09.2017.). Studiju programmas direktori, sadarbojoties ar programmu mācībspēkiem, studējošajiem, absolventiem un darba devējiem, veic programmu izvērtējumu. Tiek ņemts vērā visu iesaistīto pušu viedoklis un līdz ar to veicināta studiju programmu attīstība atbilstoši nozares speciālistu un darba tirgus prasībām, kā arī studējošo ieskatiem un absolventu pieredzei, uzsākot vai turpinot profesionālo attīstību.

BVK kvalitātes nodrošināšanas sistēmas īstenošanai noteikti šādi mehānismi:

- kvalitātes vadības sistēmas monitorings;
- studējošo apmierinātības noteikšana (anketēšana) un analīze;
- darbinieku darbības kvalitātes noteikšana un uzraudzība (ikgadējās darba pārrunas, studentu aptauju rezultāti, hospitēšana);
- absolventu apmierinātības noteikšana (anketēšana) un analīze;
- iekšējie kvalitātes auditi (procedūru un dokumentācijas);
- koledžas ikgadējais pašnovērtējums;
- studiju programmu/virzienu ikgadējais pašnovērtējums;
- pasniedzēju ikgadējās darba pārrunas;

²³ BVK Studiju padomes nolikums [tiešsaiste] <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/studiju-padomes-nolikums-biznesa-vadibas-koledza-1.pdf>

²⁴ BVK Padomes nolikums [tiešsaiste] <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/padomes-nolikums-biznesa-vadibas-koledza.pdf>

- studējošo snieguma novērtēšana un analīze.

Par būtiskākajiem darbības novērtēšanas kritērijiem tiek pieņemti tādi rādītāji kā studējošo apmierinātības līmenis, darba devēju atsauksmes, absolventa profils – konkurētspēja darba tirgū (zināšanu un prasmju pielietošana profesionālajā darbībā), akreditācija; uzņemšanas rādītāji, sekmīga pieredze ārvalstīs dzīvojošo Latvijas valsts piederīgo BVK studentu reimigrācijā. Studējošie kvalitātes nodrošināšanas procesā tiek iesaistīti ar atgriezeniskās saites palīdzību (anketēšana, tikšanās u.tml.), piedaloties BVK padomēs, kā arī ar studējošo pašpārvaldes starpniecību. BVK studiju procesā tiek regulāri veikta studentu aptauja gan par studiju saturu, gan mācībspēkiem. Aptauja tiek veikta katra studiju kursa noslēgumā. Respondenti ir visi virziena studiju programmu studējošie. Aptauju rezultātā tiek iegūta tieša atgriezeniskā informācija par studiju kursa kvalitāti, konkrētā mācībspēka vērtējumu, studējošo attieksmi, apmierinātību, studiju materiālu pietiekamību un atbilstību tēmas izklāstam, kā arī studentu ieteikumi brīvā formā, par to, kā uzlabot konkrētā studiju kursa mācību procesu. Studējošo rekomendācijas saistībā ar programmas izmaiņām, ieteikumi jaunu kursu pievienošanai, sūdzības par kursu saturu, ja tādas ir, tiek apspriestas BVK padomēs. Līdz ar BVK skaidri definētajiem kvalitātes nodrošināšanas principiem, arī studiju virziena iekšējā kvalitāte tiek īstenota pēc šīs kvalitātes nodrošināšanas sistēmas.

Novērtējuma periodā ir ņemtas vērā BVK studiju virziena “Tiesību zinātne” novērtēšanas komisijas 24.11.2016. kopīgā atzinumā Nr. 2016/11-137 sniegtās ekspertu rekomendācijas akreditācijas procesā konstatēto trūkumu novēršanai un izstrādāts plāns rekomendāciju īstenošanai (skat. 7. pielikumā). Atbilstoši plānam sistemātiski ir veikti uzlabojumi BVK kvalitātes vadības sistēmā. Paveiktā raksturojumu skat. K8 nodaļā.

K4 Studiju virziena resursi un nodrošinājums

1. Finanšu nodrošinājums

1.1. Studiju virziena finanšu resursu nodrošinājuma izvirzīto mērķu sasniegšanai un finanšu plānošanas mehānisma novērtējums. Finanšu resursu nodrošinājuma novērtējums, iekļaujot datus par pieejamo finansējumu studiju programmām. Finanšu plānošanas mehānisma raksturojums un novērtējums, raksturojot izmantotos finanšu plānošanas rīkus studiju virziena ietvaros

Koledžas pamata finansējuma avots ir ieņēmumi no saimnieciskās darbības. Studiju programmas tiek finansētas ievērojot Ministra kabineta noteikto izglītības programmas izmaksu minimumu uz vienu izglītojamo. Studējošo studiju maksu un pārējos maksājumus, saistītus ar studiju procesu, nosaka BVK valde.

2017. gadā BVK uzrādīja augstu vērtējumu finanšu plūsmas analīzē, iekļūstot 5% skaitā no Latvijas spēcīgākajiem uzņēmumiem. Šāda informācija tika saņemta no Kredītu Informācijas biroja, kas ir dibināts 2013. gadā un ir pirmais licencētais kredīt informācijas birojs Latvijā, tā darbību datu apstrādes jomā licencē un uzrauga Datu Valsts Inspekcija. Saitē vairāk informācijas par KIB darbību un veikto finanšu analīzi²⁵.

Visus jautājumus, kas saistīti ar resursu, finanšu un materiāltehniskā nodrošinājuma iedalīšanu un plānojumu studiju virzienam un studiju programmām lemj valde, saskaņojot ar Biznesa vadības koledžas īpašnieku, kas ir koledžas augstākā vadības institūcija stratēģiskajos, finanšu un saimnieciskajos jautājumos.

Galvenās ieņēmumu pozīcijas veido: studiju maksa, atliktā maksājuma maksa, studiju procesa administrēšanas maksa. Augot kopējam studentu skaitam koledža paredzēts, ka šo ienākumu apjoms pieaugs. Koledžas budžeta ienākumu lielāko daļu, atbilstoši BVK nolikumam, veido studiju maksa, kas tiek segta no studējošā personīgajiem līdzekļiem, studējošā vecāku un citu radnieku personīgajiem līdzekļiem, studējošā darba devēja līdzekļiem, studiju kredīta ar valsts vārdā sniegtu galvojumu, komerckredīta, sponsoru līdzekļiem.

Studiju maksas apmēru un samaksas kārtību katram studiju gadam nosaka un apstiprina BVK Padome. Studējošajiem ir iespējams izvēlēties individuālu maksāšanas grafiku, atbilstoši savām

²⁵ KIB darbība un veiktā finanšu analīze [tiešsaiste] <http://www.kib.lv/stiprakais-latvija/stiprakais-latvija-2017/>

finansiālajām iespējām, koledžas mārketinga un pārdošanas stratēģija ir piedāvāt studiju maksas atlaides un īstenot dažādas akcijas, lai veicinātu studējošo skaita pieaugumu atbilstoši prognozētajam. Šī stratēģija var tikt uzskatīta par uzņēmuma komercnoslēpumu tāpēc tiek saskaņots ar valdi. Koledža gūst ienākumus arī no dažādiem papildus maksas pakalpojumiem, kuru izcenojums pieejams cenrādī vai gadījumos, kad papildus pasākuma cena nav zināma plānošanas periodā tā tiek skaidri norādīta pirms pakalpojuma saņemšanas.

Tā kā visu studiju programmu resursu ietilpība nav būtiski atšķirīga, jo koledža netiek pasniegtas resursu ietilpīgas studiju programmas, koledžas budžets tiek plānots kopā visām programmām kopā laika periodā uz 5 gadiem un katru gadu pārskatīts un papildināts. Programmu finanšu un resursu plānošanai var pieiet pēc vienota principa, jo studentu skaits programmās ir no 50 līdz 200 studentiem un viss mācību process tiek plānots salīdzinoši vienādām studentu grupām, kas nerada papildus izmaksas uz mazu grupu administrēšanu. Tāpat kopīgas ir mārketinga, reklāmas, pārdošanas un administratīvās izmaksas. Galvenās izdevumu pozīcijas veido: darba algas, autoratlīdzības, telpu īres, administrācijas izmaksas un ārpakalpojumu izmaksas.

Koledžas ikdienas darbības nodrošināšanai notiek noteiktā finansējuma robežās. Resursu plānošana t.s. mācību materiālu izveide un uzlabošana, telpu plānošana un mācībspēku piesaiste norit laikā, kad nenotiek aktīvs mācību darbs tādejādi izlīdzinot naudas plūsmu gada griezumā.

Plānotie izdevumi pa gadiem, tai skaitā paredzētos koledžas izdevumus mācību procesa nodrošināšanai 2017. gadā var aplūkot 4. tabulā.

**4. tabula. Faktiskie un plānotie izdevumi kopējām studiju procesam
2017.-2021. gadam**

	2017. gads	2017. gads %	2018. gads	2019. gads	2020. gads	2021. gads
Saražotās grāmatas (ārējais ražotājs)	6 344,70	1%	6 788,83	7 196,16	7 484,01	7 783,37
Somas studentiem	1 588,13	0%	1 699,30	1 801,26	1 873,31	1 948,24
Preču iepirkšanas izdevumi - bločiņi, flajeri, avīze (reklāmas preces)	784,09	0%	838,98	889,31	924,89	961,88
Studentu identifikācijas kartes	1 235,04	0%	1 321,49	1 400,78	1 456,81	1 515,09
Samaksa par darbiem un pakalp. no ārienes	9 241,18	2%	9 888,06	10 481,35	10 900,60	11 336,62
Samaksa par videom. filmēšanu, vieslekcijām u.c.	2 962,63	1%	3 170,01	3 360,21	3 494,62	3 634,41
Datu bāzu abonēšana u.c	1 974,99	0%	2 113,24	2 240,03	2 329,64	2 422,82
Samaksa par darb. un pakalp. no ārien. studiju proc.	16 793,00	4%	17 968,51	19 046,62	19 808,49	20 600,82
Darba alga - administrācija	88 751,14	20%	94 963,72	100 661,54	104 688,00	108 875,52
Darba alga - lektori, eksperti, recenzenti	26 928,04	6%	28 813,00	30 541,78	31 763,45	33 033,99
Autorhonorāri	34 139,28	8%	36 529,03	38 720,77	40 269,60	41 880,39
Sociālais nodoklis - administrācija	20 933,97	5%	22 399,35	23 743,31	24 693,04	25 680,76
Sociālais nodoklis - lektori, eksperti, recenzenti	6 303,60	1%	6 744,85	7 149,54	7 435,52	7 732,95

	2017. gads	2017. gads %	2018. gads	2019. gads	2020. gads	2021. gads
Uzņēmējdarbības riska valsts nodeva	68,40	0%	73,19	77,58	80,68	83,91
Apgrozāmo līdzekļu vērtības norakstīšana	8 079,77	2%	8 645,35	9 164,08	9 530,64	9 911,86
Apdrošināšanas maksājumi	2 545,86	1%	2 724,07	2 887,51	3 003,01	3 123,14
Saimnieciskās darbības izmaksas	7 548,23	2%	8 076,61	8 561,20	8 903,65	9 259,80
Studiju pašpārvaldes izdevumi	760,11	0%	813,32	862,12	896,60	932,47
Darbinieku vervēšanas un apmācības izdevumi	11 602,59	3%	12 414,77	13 159,66	13 686,04	14 233,49
Komandējumu izdevumi - mārketinga aktivitātēm	26 523,22	6%	28 379,85	30 082,64	31 285,94	32 537,38
Komandējuma izdevumi - studiju procesam	8 015,58	2%	8 576,67	9 091,27	9 454,92	9 833,12
Reklāmas izdevumi	127,05	0%	135,94	144,10	149,86	155,86
Vizītkartes, diplomi, sertifikāti, kartiņas	135,52	0%	145,01	153,71	159,86	166,25
Mārketinga aktivitātes	48 547,31	11%	51 945,62	55 062,36	57 264,85	59 555,45
Transporta izdevumi - degviela	8 860,24	2%	9 480,46	10 049,28	10 451,26	10 869,31
Auto remonts, apkope	9 937,79	2%	10 633,44	11 271,44	11 722,30	12 191,19
Transportlīdzekļu noma - operatīvais līzings	2 346,03	1%	2 346,03	2 346,03	0,00	0,00
Telpu īres izdevumi	58 906,44	13%	63 029,89	63 029,89	63 029,89	63 029,89

	2017. gads	2017. gads %	2018. gads	2019. gads	2020. gads	2021. gads
Komunālie maksājumi	5 206,10	1%	5 570,53	5 904,76	6 140,95	6 386,59
Telpu īre studentu izlaidumiem	621,94	0%	665,48	705,40	733,62	762,97
Telpu īre arhīvs/noliktava	983,17	0%	1 051,99	1 115,11	1 159,72	1 206,10
Sakaru izdevumi - parastais	925,42	0%	990,20	1 049,61	1 091,60	1 135,26
Sakaru izdevumi - mobilais	2 163,36	0%	2 314,80	2 453,68	2 551,83	2 653,90
Kantora izdevumi - kancelejas preces	4 888,48	1%	5 230,67	5 544,51	5 766,29	5 996,95
Pasta izdevumi	3 774,96	1%	4 039,21	4 281,56	4 452,82	4 630,93
Juristu pakalpojumu apmaksa	390,53	0%	417,87	442,94	460,66	479,08
Naudas apgrozījuma blakus izdevumi	1 109,64	0%	1 187,31	1 258,55	1 308,90	1 361,25
Transporta izdevumi administrācijas vajadzībām	66,80	0%	71,48	75,76	78,80	81,95
Citi vadīšanas un administrācijas izdevumi	10 321,30	2%	11 043,79	11 706,42	12 174,68	12 661,66
Izglītības iestādes akreditācijas, licencēšanas izdevumi	55,22	0%	15 000,00	0,00	0,00	0,00
Biedru nauda	749,00	0%	749,00	749,00	749,00	749,00
Ziedojumi	1 400,00	0%	1 400,00	1 400,00	1 400,00	1 400,00
Sponsorēšanas izdevumi	500,00	0%	500,00	500,00	500,00	500,00

	2017. gads	2017. gads %	2018. gads	2019. gads	2020. gads	2021. gads
Līzinga procentu maksājums	1 809,29	0%	1 935,94	2 052,10	2 134,18	2 219,55
Samaksātās soda naudas un līgumsodi	680,95	0%	400,56	250,35	178,82	127,73
Reprezentācijas izdevumi	4 287,23	1%	4 587,34	4 862,58	5 057,08	5 259,36
Vieglo transportlīdzekļu nodoklis UVTN	1 415,00	0%	1 514,05	1 604,89	1 669,09	1 735,85
Transportlīdzekļu ekspluatācijas nodoklis	33,00	0%	35,31	37,43	38,93	40,48
Kopā (EUR)	453365,32	100%	499364,10	509 170,20	524 388,44	542 678,58

Par atbilstošā virziena finansējumu var uzskatīt studentu skaitam proporcionālu daļu katrā no budžeta pozīcijām, kā norādīts 1. tabulā un saskan ar iepriekš aprakstīto kopējo plānošanas principu.

1.2. Studiju vietas izmaksas uz vienu studējošo un to novērtējums. Izmaksas uz vienu studējošo studiju virziena ietvaros (visām studiju virziena studiju programmām), norādot aprēķinā iekļautās pozīcijas. Sniegta analīze par finansējuma pietiekamību studiju virzienam atbilstošo studiju programmu īstenošanai.

Pilna studiju maksa 2017./2018. studiju gadam ir noteikta 1390 EUR gadā, kopējā studiju programmas apguves maksa ir 3475 EUR. Kā jau iepriekš tika minēts, tad koledža īsteno dažādas mārketinga aktivitātes un piedāvā dažādas studiju atlaides, sekojot līdzi, lai studiju maksa ar atlaidēm nepārkāptu bezzaudējuma punktu.

Analizējot kopējo koledžas budžetu, kas pozīciju griezumā dots iepriekš, tiek aprēķinātas viena studējošā izmaksas. Šobrīd programmā “Tiesību zinības” iekasēto studiju maksu apjoms ir

proporcionāli pret visām studiju maksām zemāks kā studentu proporcionālais apjoms pret visiem studējošajiem. Tādēļ programma tiek finansēta no citu studiju virzienu programmu līdzekļiem veicot šķērssubsīdijas, kas izriet no kopējās studiju programmu finansēšanas plānošanas.

Koledžas attīstībai un reputācijai ir svarīgi šo studiju virzienu attīstīt un stiprināt, lai sasniegtu 2019. gadā izvirzīto finanšu mērķi – neatkarīgi nodrošināt pozitīvu naudas plūsmu un peļņu no šīs studiju programmas. Plānots, ka mērķa sasniegšanai vidējiem ienākumiem no viena studējoša 2020. gadā būtu jāpārsniedz EUR 563,86. Plānoto izmaksu progresiju iespējams aplūkot 5. tabulā.

5. tabula. **Studiju procesa nodrošināšanas izmaksas uz 1 studējošo**
2017. – 2020. gads (EUR)

Studiju programmas kods	Studiju programmas nosaukums	Izmaksas uz vienu studējošo gadā (EUR)			
		2017	2018	2019	2020
41380	Tiesību zinātnes	546,22	580,66	572,10	576,25

Tāpat koledžas administrācijai, lai stimulētu papildus resursu nodrošinājumu, ir mērķis piesaistīt papildus finansējuma caur Eiropas Savienības fondiem, ko paredzēts investēt studiju procesa attīstībā.

Kopumā izpildot šobrīd apstiprināto ienākumu prognozi, kas balstīta uz studentu skaita prognozi un līdzšinējo pieredzi par vidējiem ienākumiem no viena studējošā tiek prognozēta pozitīva naudas plūsma, kas pārsniedz tautsaimniecības izaugsmes tempus. Šo kritēriju var uzskatīt ar nopietnu pozitīvu signālu, kas norāda uz finansējuma pietiekamību.

1.3. Izmaksu procentuālā sadalījuma studiju virziena ietvaros novērtējums. Norādīt kopējo izmaksu pozīcijas un to procentuālo sadalījumu. Novērtēt pieejamā finansējuma sadalījuma efektivitāti

Iepriekš tabulā norādīts, ka studiju virziena izdevumu plānošana notiek kopēji ar pārējiem koledžā realizētajiem studiju virzieniem. Veicot budžeta izmaksu pozīciju vertikālo analīzi redzams, ka lielākās izdevumu pozīcijas ir administrācijas, telpu īres un mārketinga izmaksas. Ņemot vērā studiju specifiku ir pieņemami, ka lielākā izmaksu pozīcija ir saistīta tieši ar studentu atbalsta un servisa nodrošināšanu, jo tas tiek uzskatīts par būtisku koledžas veiksmes nosacījumu. Telpu īres un citi tehniskie uzturēšanas izdevumi, kas veido otro lielāko izdevumu pozīciju kopumu regulāri tiek pārskatīti un optimizēti, par prioritāti izvirzot studentiem ērti pieejamu un patīkamu studiju vidi klātienē, kā internetā, tādēļ var tikt uzskatīti par optimāliem. Studentu skaita pieauguma nodrošināšana ir koledžas stratēģijas sastāvdaļa, tādēļ mārketinga un pārdošanas izdevumu kopums uzskatāmi par atbilstošiem.

Salīdzinoši lielu daļu finansējuma aizņem arī mācībspēku atalgojums un autorhonorāri, kas tiek maksāts par studiju kursu pasniegšanu un satura uzturēšanu. Šī pozīcija ir salīdzinoši mazāka nekā citās augstākās izglītības institūcijās, taču tiek uzskatīta par atbilstošu koledžas specifikai. Jau aplūkota administrācijas pozīcija, kas aizņem salīdzinoši lielu daļu no budžeta, un tiešā mērā atslogo mācībspēkus tos pēc iespējas mazāk iesaistot studiju kursu administrēšanas procesā. Papildus jāmin būtiskais ieguldījums video satura radīšanā. Šī formāta izvēle ir atbilstoša koledžas stratēģijai un dod būtiskas priekšrocības apmācības procesā, ļaujot studentiem pielāgot apmācību ātrumu savām spējām, tādējādi nenoslogojot mācībspēkus un efektīvi izmantojot pieejamos līdzekļus izdevumos.

Studējošo pašpārvaldes darbība tiek finansēta no BVK budžeta Augstskolu likuma 53. pantā noteiktajā kārtībā. Finansējums ir pieejams visu studentu aktivitāšu finansēšanai, taču šobrīd pieņemtās prakses rezultātā tiek saskaņots ar studiju administrāciju un budžeta izdevumos ielānots saskaņā ar līdzšinējo izlietojuma pieredzi. Šīs pozīcijas apmēru budžetā paredzēts pārskatīt, mainoties pieprasītajam apjomam.

Kopumā izmaksu struktūra tiek vērtēta kā optimāla, un koledžas izvirzītajai stratēģijai atbilstoša.

1.4. Zinātniskā pētniecība

Kopējā budžetā tiek plānots finansējums docētāju zinātniski pētnieciskās darbības veicināšanai – publikāciju apmaksai, konferenču un semināru apmeklēšanai un organizēšanai, pieredzes apmaiņas pasākumiem, kā arī starptautiskās sadarbības pasākumiem un dalības maksai profesionālajās organizācijās.

Koledža ik gadu plāno 2TK eiro lielu budžetu zinātniski praktiskās konferences rīkošanai (iekļauts mārketinga izdevumos), un 1,5TK eiro lielu budžetu mācībspēku metodisko semināru organizēšanai (iekļauts komandējumu izdevumos). Pārējās zinātniskās pētniecības aktivitātes tiek atbalstītas pēc mācībspēku individuāla lūguma, izskatot un parasti koledžas direktoram apstiprinot mācībspēka iesniegumu un sniedzot finansiālu atbalstu. Tā kā koledžas stratēģijā nosaka, ka viena no prioritātēm ir lietišķās pētniecības veicināšana, tad šobrīd – ziņojuma rakstīšanas laikā, jau darbojas ekspertu grupa ar mērķi izveidot mācībspēkus motivējošu atalgojuma sistēmu, kas mērķtiecīgi veicinātu viņu zinātniski pētnieciskās, un lietišķās pētniecības aktivitātes. Šis finansējums tiks iekļauts mācībspēku atalgojuma sadaļā.

Mācību līdzekļu, zinātniskās literatūras un bibliotēkas fondu pilnveidošanai atvēlēto materiāltehnisko līdzekļu iegāde notiek pēc akadēmiskā personāla iesniegto priekšlikumu izskatīšanas, par to apjomu un izlietošanu lemj BVK direktors.

1.5. Finansēšanas avoti un koledžas rīki to pārvaldībai. Pieejamo pētniecības finansēšanas avotu novērtējums un to izmantošana studiju virziena attīstībai.

BVK finansiālie rādītāji liecina par salīdzinoši stabilu finanšu situāciju, koledžas vadība regulāri pilnveido resursu kvalitāti un palielina pieejamo resursu apjomu atkarībā no attīstības prioritātēm, kuras savukārt atkarīgas no izglītības un darba tirgus prasībām.

No izdevumu sadalījuma redzams, ka koledža finansē autoru darbu radīšanu, kas izglītības iestādes kontekstā norāda t.s. uz lietišķo pētījumu veikšanu, kā arī uz metodisko materiālu gatavošanu, kas tiek ietverti ikgadējajās atskaitēs par zinātnisko darbību. Šādā veidā koledža ik gadu atvēl pietiekošu finansējumu, lai veicinātu mācībspēku un studentu lietišķo pētniecību.

Koledžas finansējums vērsts arī netiešā pētniecības atbalsta nodrošināšanai organizējot zinātnisko konferenci. Konference un tās rakstu krājums var tikt uzskatīti par atbalsta un stimulēšanas mehānismiem, kas palīdz pētījumu rezultātu popularizēšanā un veicina zinātnisko sadarbību. Laika gaitā plānots, ka konferences norisei nepieciešamais finansējums tiks piesaistīts organizēšanas laikā, tādējādi papildinot ienākumu avotu skaitu.

Visi iepriekš minētie mehānismi ļāvuši pilnveidot studiju kursu saturu ar informāciju par jaunākajām tendencēm Tiesību zinātnēs, tādēļ uzskatāmi par pozitīviem bet papildināmiem. Šī iemesla dēļ Koledža iesaistījusi ES projekta realizācijā, kas ļaus sniegt papildus atbalstu mācībspēku lietiskās pētniecības darbībai.

2. Infrastruktūras un materiāltehniskais nodrošinājums

2.1. Studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu īstenošanai paredzētās infrastruktūras, tās pieejamības studējošajiem un mācībspēkiem novērtējums

Koledžas telpas (administrācijas, bibliotēkas, mācību) ir funkcionālas, labiekārtotas, estētiski noformētas, tīras un kārtīgas, mājīgas un pievilcīgas, tādējādi nodrošina studiju procesa īstenošanu dzīvībai un veselībai drošos apstākļos. Visās koledžas telpās nodrošināts pietiekams apgaismojums, normāla temperatūra un uzkopšana tiek veikta atbilstoši sanitāri higiēniskajām normām. Koledžas fizisko vidi augstu novērtē gan mācībspēki, gan studējošie, gan viesi. Koledžai ir funkcionālas telpas akreditētās studiju programmas īstenošanai. Mērķtiecīgi tiek plānots un organizēts darbs koledžas darba telpu labiekārtošanai. Telpu iekārtojums un platība ir atbilstoša darba specifikai, ir noslēgts telpu nomas patapinājuma līgums ar Juridisko augstskolu, no kuras tiek īrētas mācību auditorijas (skat. 5. pielikumā). Telpu izmantojums ir racionāls un atbilst studiju procesa specifikai, interneta pieslēgums koledžas telpās ir brīvi pieejams, ir noteikta kārtība telpu (bibliotēkas, mācību) un materiāltehnisko līdzekļu izmantošanai, par kuru darbinieki, mācībspēki un studējošie ir informēti. Darbinieku darba vietas ir ērtas, ergonomiskas, ar atbilstošu apgaismojumu. Katram darbiniekam ir galda dators ar skārienjūtīgu ekrānu.

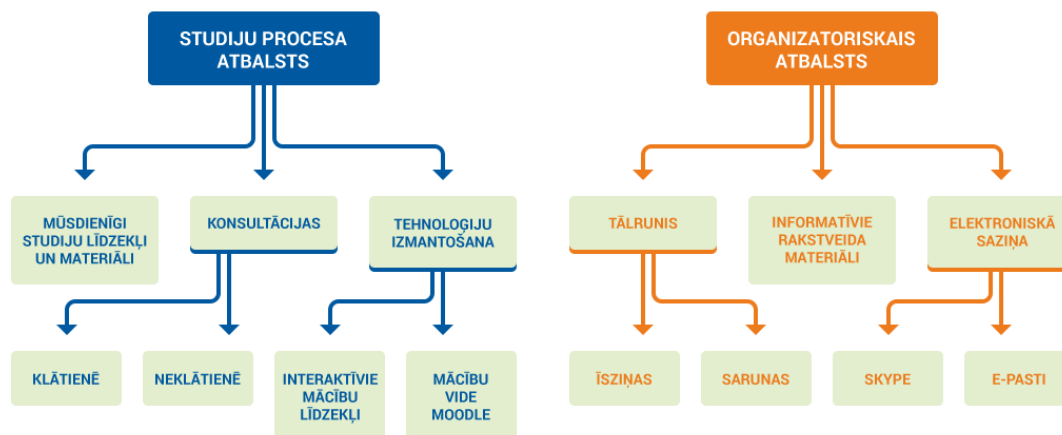
2.2. Studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu īstenošanai paredzētā materiāltehniskā, tajā skaitā telpu aprīkojuma un laboratoriju, nodrošinājuma un tā pieejamības studējošajiem un mācībspēkiem novērtējums

Programmas apguvē efektīvi tiek pielietoti mūsdienīgi materiāltehniskie līdzekļi, jaunākās tehnoloģijas (piemēram, Wacom Intous PRO digitālās planšetes, interaktīvie ekrāni ActivePanel Touch, ActivInspire programmatūra). Koledža nodrošina izglītības programmu apguvei atbilstošus mācību līdzekļus, organizējot kopīgus metodiskos seminārus mācībspēkiem, kā arī strādājot individuāli ar studiju kursa pasniedzējiem. Metodiskajos semināros mācībspēki saņem informāciju par mācību materiālu, pašpārbaudes uzdevumu, Moodle diskusiju, video lekciju veidošanu atbilstoši mācību priekšmetu saturam – programmai, mūsdienīgus digitālos mācību līdzekļus un Wacom Intous PRO digitālās planšetes, mācību telpās – interaktīvos ekrānus ActivePanel Touch, ActivInspire programmatūru, portatīvos datorus, lai nodrošinātu mūsdienīgu, inovatīvu mācību procesu, un diferencētu mācību pieeju studējošiem. BVK birojā mācībspēku darbam pieejami – kopēšanas iekārtas, skeneri, mūsdienīgi viedtālruņi, datori lietošanas kārtībā. Mācībspēkiem ir regulāra pieeja bibliotēkas resursiem. Mācību materiāli tiek regulāri pilnveidoti un tehniskais nodrošinājums atjaunots.

3. Metodiskais un informatīvais nodrošinājums

3.1. Metodiskā nodrošinājuma studiju procesa īstenošanai novērtējums

Tālmācības procesa nodrošināšanai tiek izmantota digitālā vide, izmantojot Moodle sistēmu. 2018. gada otrajā pusgadā notika Moodle e-studiju vides atjaunošana uz aktuālāko pieejamo versiju. Tā padara iespējamu daudz pārskatāmāku, interesantāku, iesaistošāku interaktīvu mācību vidi, ar daudz plašākām studējošo un mācībspēku iesaistes, tiešsaistes un atgriezeniskās saites iespējām. Pateicoties tālmācības mācību procesa atbalsta līdzekļiem, produktīvi tiek izmantots studiju procesam paredzētais laiks, jo, ievērojot tālmācības studiju programmu specifiku, studiju saturs studentiem pamatā jāapgūst patstāvīgi, izmantojot tālmācības atbalsta līdzekļus. 3. attēlā parādīts tālmācības process, un tā atbalsta instrumenti.



3. attēls. Tālmācības procesa atbalsta instrumenti.

Tālmācības mācību procesa atbalsta līdzekļa funkcija izpaužas šādi: izmantojot interneta pieslēgumu, studējošajam ir iespēja izmantot mājaslapā (www.bvk.lv) ietvertu informāciju (aktualitātes, izglītības programmas, studiju priekšmeti utt.), izmantojot e-pastu, skype vai tālruni, studējošajam ir iespējas saņemt informāciju par studiju procesa saturisko un formālo organizāciju, izmantojot individuālu pieejas kodu, studējošajam ir piekļuve elektroniskajai mācību videi (Moodle) – studiju priekšmetu saturam - kursu aprakstiem un programmām, ieteicamās literatūras sarakstam, elektroniskajiem mācību materiāliem, līdzekļiem (kontroljautājumi, paškontroles testi, darba lapas, pārbaudes darbi utt.), diskusiju, pārbaudes darbu, klātienē konsultāciju plānam, koledžas darbu reglamentējošajiem dokumentiem, aktuālai informācijai un saņemtajiem vērtējumiem studiju priekšmetos; Grupu konsultāciju un pārbaudes darbu norises laiki tiek plānoti pa semestriem un ir pieejami e-mācību vidē Moodle, kas ļauj studējošam plānot savu laiku. Individuālās konsultācijas (klātienē, neklātienē – skype), pēc savstarpējās vienošanās, nodrošina studējošajam individuālu pieeju

Koledža studiju programmas īstenošanai nodrošina estētisku, funkcionālu, drošu un personības vispusīgai attīstībai labvēlīgu vidi (konsultācijās, koledžas un studentu pašpārvaldes organizētajos pasākumos, konferencēs, darbsemināros, projektos, ikdienas darba situācijās, elektroniskajā mācību vidē).

3.2. Informatīvo resursu (bibliotēka un pieejamās datubāzes) novērtējums

BVK bibliotēka nodrošina studiju procesu un zinātniskās darbības sekmēšanu, kā arī sniedz studējošiem un akadēmiskajam personālam nepieciešamos informācijas pakalpojumus. Bibliotēkas darbību nosaka “BVK bibliotēkas nolikums”²⁶ (apstiprināts BVK Padomes sēdē 03.01.2018.) un “BVK bibliotēkas darba kārtības noteikumi”²⁷ (apstiprināti BVK Padomes sēdē 03.01.2018.). Bibliotēkas telpas Rīgā, Alberta ielā 13 aizņem 16,7 m², tās ir aprīkotas ar 6 darba vietām. Studentiem ir pieejami datori ar bezmaksas interneta *WiFi* pieslēgumu.

Ņemot vērā tālmācības studiju formas specifiku, koledža nodrošina studējošos ar studijām nepieciešamajiem resursiem. Katrā studiju kursā:

- tiek izsniegti tālmācības studiju materiāli (grāmatas), kas veidoti pēc BVK izstrādātas metodikas un kas pēc programmas apguves paliek studējošā īpašumā;
- autorizējoties tālmācības e-studiju vidē, kura veidota vadības sistēmā Moodle, studējošajiem ir iespējams saņemt metodisko, saturisko un organizatorisko atbalstu tiešsaistē. Tajā ir pieejami gan pasniedzēju izstrādātie studiju materiāli, gan audio un video ieraksti. Studiju kursu ietvaros izstrādātie tālmācības studiju materiāli ir viena no BVK bibliotēkas fonda priekšrocībām.

Bibliotēka piedāvā šādus pakalpojumus:

- saņemt pilnīgu informāciju par bibliotēkas fonda sastāvu, informācijas meklēšanas sistēmu un datu bāzes EBSCO izmantošanas iespējām;
- saņemt mācībām nepieciešamo literatūru, pēc bibliotēkas noteiktā termiņa iepriekš saskaņojot ar bibliotekāru, literatūras lietošanas termiņš var tikt pagarināts personīgi atnākot vai ar e-pasts starpniecību: bvk@bvk.lv;
- ja nepieciešamā mācību grāmata ir vienā eksemplārā, tad to var lasīt tikai bibliotēkas lasītavā;
- bibliotēkā ir pieejams Starpbibliotēku un Starptautiskais Starpbibliotēku abonements;
- bibliotēka ir pieejami iepriekšējo gadu kvalifikācijas darbi.

Bibliotēkas informācijas resursu izmantošana ir bez maksas.

²⁶ BVK bibliotēkas nolikums [tiešsaiste] <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/bibliotekas-nolikums-biznesa-vadibas-koledza.pdf>

²⁷ BVK bibliotēkas darba kārtības noteikumi [tiešsaiste] <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/bibliotekas-lietosanas-noteikumi.pdf>

Kvalitatīva studiju procesa nodrošināšanai ir iegādāta un tiek izmantota elektroniskā datubāze EBSCO. Par EBSCO Nacionālās e-resursu paketes datubāzes izmantošanu katru gadu tiek slēgts apakšlicences līgums ar Kultūras informāciju sistēmu centru programmas “Elektroniskās publikācijas Latvijas bibliotēkām” ietvaros. Studenti ir informēti arī par studijās noderīgiem brīvpieejas resursiem – datu bāzēm, e-žurnāliem, e-grāmatām, kā arī e-bibliotēkām, tai skaitā ir norādes uz juridiskās informācijas resursiem.

Katru gadu bibliotēkā sadarbojoties ar Kultūras informācijas sistēmas centra (KISC) saviem studentiem piedāvā dažādas izmēģinājuma datu bāzes kā, piemēram, Britannica Academic edition, SAGE, Taylor & Francis - eBooks, Library PressDisplay, BiblioRossica Euromonitor International, Scopus, Ebrary, Passport GMID, ScienceDirect, RUBRICON, ProQuest, EBSCO eBook u.c.

Saskaņā ar KISC sniegto informāciju statistika par EBSCO datubāzes lietošanu 2016., 2017. gadā rāda pozitīvu izmantošanas dinamiku un tas ir labs rādītājs. 2016. gadā reģistrētas 57 pieslēgšanās sesijas un 1317 meklējumi, bet 2017. gadā jau 829 pieslēgšanās sesijas un 3292 meklējumi.

BVK bibliotēkā ir pieejamas grāmatas dažādu tiesību nozaru jomās: tiesību teorijā, konstitucionālajās tiesībās, Eiropas tiesībās, administratīvajās tiesībās, civiltiesībās, komerciesībās, krimināltiesībās un citās tiesību nozares jomās. Ir pasūtīti arī jaunākie izdevumi, piemēram:

1. E-grāmatas:

- 1.1. Bojārs J. Starptautiskās publiskās tiesības, 1. daļa;
- 1.2. Bojārs J. Starptautiskās publiskās tiesības, 2. daļa;
- 1.3. Bojārs J. Starptautiskās publiskās tiesības, 3. daļa;
- 1.4. Bojārs J. Starptautiskās publiskās tiesības, 4. daļa;
- 1.5. Bojārs J. Starptautiskās privāttiesības, 1. daļa;
- 1.6. Bojārs J. Starptautiskās privāttiesības, 2. daļa;
- 1.7. Vītoliņa B. Patērētāju tiesību aizsardzības pamati.

2. Grāmatas:

- 2.1. Bojārs J. Starptautiskās kontraktu tiesības. Starptautiskās privāttiesības. IV sējums. LU, 2015;
- 2.2. Slaidiņa V. Skultāne I. Darba tiesības. Papildināts un pārstrādāts izdevums. R.: Zvaigzne ABC, 2017;

- 2.3. Briede J., Danovskis E., Kovaļevska A. Administratīvās tiesības. Mācību grāmata. Tiesu nama aģentūra, 2016;
- 2.4. Tihonovs V. Tiesu prakse civillietās. II grāmata. Tiesu namu aģentūra, 2013;
- 2.5. Kalniņš E. Laulāto manta laulāto likumiskajās mantiskajās attiecībās. Tiesu nama aģentūra, 2010;
- 2.6. Čakste K. Civiltiesības. Lekcijas. Raksti. Rīga, Zvaigzne ABC;
- 2.7. Pētersone Zane. Intelektuālā īpašuma civiltiesiskās aizsardzības līdzekļi. Tiesu namu aģentūra, 2013;
- 2.8. Ieviņš Uģis. Apdrošināšanas pamati. Latvijas Vēstnesis, 2017;
- 2.9. Torgāns K., Kārklīšs J., Bitāns A. Līgumu un deliktu problēmas Eiropas Savienībā un Latvijā. Tiesu nama aģentūra, 2016;
- 2.10. Bukovskis V. Civilprocesa mācību grāmata. Limited Company SIA, 2015;
- 2.11. Latvijas tiesību sistēma. Turība, 2017;
- 2.12. Administratīvā procesa likuma komentāri. A un B daļa. Tiesu namu aģentūra, 2013.

3. E-žurnāls “Jurista vārds”.

Šobrīd tiek aktīvi izskatītas iespējas abonēt vēl kādu datubāzi un iegādāties e-resursus nākamajam 2018./2019. studiju gadam.

Bibliotēkas krājumu papildināšanas procedūra:

- bibliotēkas budžetā tiek iekļauti līdzekļi grāmatu, preses izdevumu, e-resursu iegādei vai abonēšanai;
- bibliotēkas krājums atbilst programmu studiju procesam. Bibliotēkas krājuma komplektēšana notiek sadarbojoties ar programmu direktoriem un mācībspēkiem;
- lai pasūtītu grāmatas ir nepieciešams uzrakstīt iesniegumu „Iesniegums grāmatu iegādei”, šis iesniegums ir jāparaksta pie programmas direktora un jāiesniedz Bibliotēkā. Bibliotēkas vadītāja izskata saņemtos iesniegumus un veic pasūtījumus;
- novecojuši, nolietoti un pazaudēti izdevumi tiek norakstīti;
- katra semestra beigās (ziema, pavasaris) bibliotēkai tiek nodoti kvalifikācijas darbi, kas tiek glabāti bibliotēkā vienu gadu, tad tie nonāk arhīvā.

BVK studentiem ir iespējas izmantot arī citu augstskolu (LU, RTU, RSU, EKA u.c.) bibliotēku piedāvātās datu bāzes.

Bibliotēkas darba laiks ir atbilstošs studentu vajadzībām. Divreiz nedēļā bibliotēka ir pieejama pēc plkst. 18:00, kā arī strādā katra mēneša 2. un 4. svētdienā.

4. Atbalsta sistēma

Studiju programmas īstenošanas gaitā katram studējošajam tiek nodrošināta individuāla pieeja un atgriezeniskā saite, izmantojot BVK tālmācības studiju atbalsta līdzekļus, kā arī izmantojot oriģinālus tālmācības studiju materiālus. Plašāka informācija K4 nodaļas 3.1. apakšpunktā.

5. Tālmācības studiju formas nodrošinājuma vērtējums

Informāciju skat. K4 nodaļas 2. apakšpunktā.

6. Mācībspēki

6.1. Mācībspēku atlases un pieņemšanas darba novērtējums

BVK akadēmiskajos amatos ievēl atklātā konkursā, atbilstoši LR Augstskolu likumam, BVK nolikumam²⁸ (Ministru kabineta noteikumi Nr.579, no 2007. gada 28. augusta), BVK akadēmisko amatu konkursa nolikums²⁹ (apstiprināts BVK Padomes sēdē 30.08.2007.) un Akadēmisko un administratīvo amatu nolikumam³⁰ (apstiprināts BVK Padomes sēdē 30.08.2007.) BVK. Akadēmiskā personāla štata vietu skaitu nosaka BVK direktors atbilstoši nepieciešamībai un finansējuma iespējām, kā arī lai nodrošinātu Augstskolu likuma prasības. Ievēlēšana akadēmiskajā amatā apliecina personas akadēmiskās un profesionālās kvalifikācijas atbilstību zinātnes nozares prasībām kā studiju, tā pētniecības darbam koledžā. Akadēmiskajos amatos koledžā var ievēlēt gan Latvijas Republikas, gan ārvalstu iedzīvotājus, kas pārvalda valsts valodu pasniedzamajam studiju

²⁸ BVK nolikums [tiešsaiste]] <https://likumi.lv/doc.php?id=162508>

²⁹ BVK akadēmisko amatu konkursa nolikums [tiešsaiste] <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/akademisko-amatu-konkursa-nolikums-biznesa-vadibas-koledza.pdf>

³⁰ Akadēmisko un administratīvo amatu nolikumu BVK [tiešsaiste] <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/akademisko-un-administrativo-amatu-nolikums-biznesa-vadibas-koledza.pdf>

priekšmetam pietiekamā līmenī. Akadēmiskā amata kandidāts var pretendēt un iesniegt dokumentus tikai uz vienu akadēmiskā amata štata vietu.

Administratīvo amatu vēlēšanas organizē BVK Padome, pamatojoties uz Studiju padomes ierosinājumu un direktora apstiprinājumu.

Pēc BVK Padomes lēmuma tiek izsludināts konkurss uz vakantajiem akadēmiskajiem amatiem, publicējot paziņojumu oficiālajā laikrakstā „Latvijas Vēstnesis” un BVK tīmekļa vietnē. Konkursu izsludina vismaz mēnesi pirms vēlēšanām.

Konkursa pretendents ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc konkursa izsludināšanas dienas iesniedz BVK administrācijai šādus dokumentus: iesniegumu par piedalīšanos konkursā; dokumentu kopijas, kas apliecina nepieciešamos akadēmiskos un zinātniskos grādus; dzīves un darba gājumu (CV), publicēto darbu sarakstu un citus dokumentus, ko pretendents vēlas pievienot iesniegumam, lai pilnīgāk raksturotu savu kvalifikāciju. Studiju padome pēc dokumentu saņemšanas pēc sava ieskata var uzdot akadēmiskā amata pretendētājam nolasīt atklāto lekciju, novadīt atklāto praktisko nodarbību vai semināru. Studiju padome iesniedz BVK Padomei izskatīšanai visu pieteikušos pretendentu dokumentus un savu ieteikumu par pretendenta atbilstību vakancei. BVK Padomē aizklātā balsojumā notiek administratīvā personāla vēlēšanas. Par ievēlētu tiek atzīts pretendents, kas saņēmis vairāk par pusi klātesošo Padomes locekļu balsis. Ja vairāki pretendenti uz vienu un to pašu amatu saņēmuši vienādu balsu skaitu, notiek atkārtota balsošana.

Pamatojoties uz BVK Padomes lēmumu, koledžas administrācija triju darba dienu laikā paziņo pretendentiem konkursa rezultātus. Koledžas administrācija sagatavo darba līgumu un nodrošina līguma noslēgšanu ar ievēlēto akadēmiskā amata pretendentu. Pirms līguma noslēgšanas koledžas administrācija pārlicinās par iesnieguma par vēlēšanu procedūras pārkāpumiem esamību.

6.2. Mācībspēku izaugsmes veicināšanas (didaktisko prasmju uzlabošanas un kvalifikācijas paaugstināšanas) novērtējums

BVK veicina savu mācībspēku izaugsmi vairākos veidos:

1. piedaloties koledžas organizētajos metodiskajos semināros, kursus vada gan Latvijas, gan arī ārvalstu eksperti. Pārskata periodā koledžā notikuši un mācībspēki apmeklējuši vairākus seminārus:

- metodiskais seminārs “Mācībspēks tālmācības studiju procesā” 2017. gada 7. augustā, kurā bija iespējams diskutēt un meklēt atbildes uz jautājumu par mācībspēka atbildību studējošā prakses un kvalifikācijas darba izstrādē, atbildība un pienākumi studiju kursa vadīšanā;
- metodiskais seminārs “Studiju kvalitātes tālmācībā sekmēšana” 2017. gada 21. decembrī. Seminārā tika aplūkoti tādi jautājumi kā mācīšanās mērķu un rezultātu definēšana un izvērtēšana; tālmācības studiju kursa kvalitāte un tās izvērtēšanas kritēriji; Moodle platformas tehniskās iespējas;
- studentu un mācībspēku izbraukuma darbseminārs: “Radošums lietišķās pētniecības procesā” 2018. gada 4. februārī Mencendarbē par to, kas ir lietišķā pētniecībā, tās nozīme, kā sagatavot zinātniskos rakstus,
- metodiskais seminārs “Studiju kursa apraksta un tālmācības studiju kursa izstrādes standarts” 2018. gada 27. martā.

2. piedaloties koledžas organizētajās vieslekcijās (informāciju par vieslekcijām pārskata periodā skat. K6. nodaļas 2.punktu);

3. piedaloties koledžas organizētajās zinātniskajās un lietišķajās konferencēs. Pārskata periodā mācībspēki apmeklēja un piedalījās ar referātiem studentu zinātniski praktiskā konferencē “Biznesa izaicinājumi Latvijas simtgadē” 2018. gada 14. aprīlī;

4. piedaloties projektu izstrādē un īstenošanā. Pārskata periodā studiju virziena “Tiesību zinātne” mācībspēki Jānis Supe, Dārta Akmens, Iveta Cīrule piedalījās ESF projekta “Biznesa vadības koledžas pārvaldības procesu un studiju programmu kvalitātes pilnveide” pieteikuma un darba programmas sagatavošanā” un piedalīsies arī tā īstenošanā, ja projekts būs apstiprināts;

5. piedaloties pieredzes apmaiņas pasākumos. 2017./2018. studiju gadā tika īstenotas BVK vadības un mācībspēku pieredzes apmaiņas vizītes biedrībā “Ideju un inovāciju institūts” un Latvijas Republikas Augstākajā tiesā.

Lai mācībspēku profesionālā izaugsme notiktu mērķtiecīgi, saskaņā ar BVK stratēģiju 2018.-2024. gadam³¹ ir izstrādāts Mācībspēku profesionālo kompetenču attīstības plāns 2018.-2024.

³¹ BVK stratēģija 2018.-2024. gadam [tiešsaiste] latviešu valodā: <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/biznesa-vadibas-koledzas-strategija-2018-2024-lv.pdf> angļu valodā: <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/college-of-business-of-administration-strategy-2018-2024.pdf>

gadam³² (apstiprināts BVK Padomes sēdē 16.02.2018.), kurā ir noteiktas 3 prioritātes mācībspēku profesionālo kompetenču pilnveidei:

1. Mācībspēku pedagoģiskās meistarības veicināšana, attīstot kompetences, kas nepieciešamas attālinātu studiju kvalitatīvai nodrošināšanai - gan caurviju kompetences: konsultēšana, moderēšana, atgriezeniskās saites došana, svešvalodas prasmes profesionālajai saziņai, motivēšana, iedrošināšana un koučēšana, gan arī tehniskās kompetences: digitālā prasme un informācijas pārvaldība.

2. Mācībspēku pētnieciskās kompetences sekmēšana, veidojot pasniedzēju, studentu un darba devēju sadarbību lietišķo pētījumu īstenošanai.

3. Veicināt kompetenču apguvi, nodrošinot mācībspēkiem motivējošu un atbalstošu vidi, kā arī pieredzes apmaiņu sadarbībā ar ārzemju augstskolām.

Lai sekmētu mācībspēku profesionālo izaugsmi ir paredzēts šāds stratēģiskā atbalsta nodrošinājums:

- finanšu resursu piesaiste mācībspēku mobilitātei un dalībai starptautiskās vizītēs, izmantojot līdz šim maz izmantotās vai neizmantotās finanšu iespējas;
- izstrādāt darba izpildes vadības (DIV) kārtību koledžās mācībspēkiem līdz 2018. gada 1. oktobrim;
- apmācīt koledžās mācībspēkus par DIV sistēmu līdz 2018. gada 1. novembrim;
- izstrādāt un ieviest mācībspēku darba izpildes un atalgojuma sasaisti līdz 2019. gada 1. janvārim.

6.3. Studiju virziena īstenošanā iesaistīto mācībspēku raksturojums un novērtējums

Studiju virziena īstenošanā iesaistīts augsti kvalificēts un ar ilgu praktisko pieredzi bagāts akadēmiskais personāls. Mācībspēku kvalifikācija atbilst studiju virziena kvalitatīvai nodrošināšanai, BVK mērķu un uzdevumu īstenošanai.

Pārskata periodā ir notikušas akadēmiskā personāla vēlēšanas. Studiju virziena īstenošanā ir iesaistīts 21 BVK akadēmiskā personāla loceklis, no kuriem 8 (3 docentiem un 5 lektoriem) BVK

³² Mācībspēku profesionālo kompetenču attīstības plāns 2018.-2024. gadam [tiešsaiste] <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/macibspeku-kompetencu-attistibas-plans-2018-2024-lv.pdf>

ir pamatievēlēšanas vieta (skat. 8. pielikumā). Kopumā virziena īstenošanā iesaistīti 4 mācībspēki ar doktora zinātnisko grādu, un pārējiem 17 mācībspēkiem ir maģistra grāds. Mācībspēku biogrāfijas skat. 9. pielikumā.

6.4. Studiju virziena īstenošanā iesaistīto mācībspēku mobilitātes raksturojums un novērtējums pārskata periodā

Pārskata periodā nav notikusi mācībspēku mobilitāte, jo BVK nav Erasmus+ programmas dalībnieks. 2017. gadā BVK pieteicās dalībai Erasmus Universitātes hartā (pieteikuma Nr. 272252-EPP-1-2018-1-LV-EPPKA1-ECHE), tomēr saņēma atteikumu (skat. pielikumu). Koledža ir apzinājusi pamatprincipus un izpildāmās prasības, Erasmus aktivitāšu iesniegšanai. Lai veiktu kompleksus uzlabojumus pārvaldībā, kas palīdzētu radīt visus priekšnoteikumus Erasmus aktivitāšu īstenošanai, koledža ir izstrādājusi un iesniegusi Darbības programmā “Izaugsme un nodarbinātība” 8.2.3. specifiskā atbalsta mērķa “Nodrošināt labāku pārvaldību augstākās izglītības institūcijās” projekta pieteikumu “Biznesa vadības koledžas pārvaldības procesu un studiju programmu kvalitātes pilnveide”.

K5 Zinātniskā pētniecība

1. Studiju virziena zinātniskās pētniecības virzienu raksturojums un novērtējums, atbilstība koledžas studiju virziena mērķiem

Jāatzīmē, ka pirmā līmeņa profesionālo augstākās izglītības programmu īstenošana atbilstoši Ministru Kabineta 2001. gada 20. marta noteikumiem Nr. 141 ir vērsta uz izglītojamo sagatavošanu darbam konkrētā profesijā. Šobrīd Latvijas Republikā spēkā esošajā normatīvajā regulējumā nav noteikts, ka koledžām pirmā līmeņa profesionālajās augstākās izglītības programmās būtu jāīsteno zinātniskā darbība.

Tomēr, ņemot vērā mūsdienu tendences augstākajā izglītībā un to, ka studentiem darba tirgū aizvien vairāk nepieciešamas tieši pētnieciskās un analītiskās prasmes un kompetences, BVK ar katru gadu aizvien lielāku nozīmi piešķir pasniedzēju un studentu zinātniski pētnieciskās darbības veicināšanai.

BVK ir apstiprināti Tiesību zinātņu studiju virziena zinātniskās pētniecības virzieni. Galvenie zinātniski pētnieciskās darbības virzieni ir izvēlēti, ņemot vērā to, ka koledža pamatā ir vērsta uz biznesa izglītības piedāvāšanu. Galveni zinātniski pētnieciskās darbības virzieni ir sekojoši:

- Komerctiesības un to aktuālie jautājumi;
- Darba un sociālās tiesības un to aktuālā problēmātika;
- Civiltiesības un to aktuālā problemātika;
- Administratīvās tiesības un to ietekme uz uzņēmējdarbību;
- Tiesību zinātne un business - savstarpējā mijiedarbība.

Šie pētniecības virzieni neizslēdz citu pētījumu tēmu iespējas (piem., izvēloties kvalifikācijas darbu tēmas).

Pētniecības virzieni pilnībā atbilst BVK Tiesību zinātņu studiju virziena mērķim - attīstīt un īstenot virziena studiju programmas saturu un realizāciju iespējami augstā kvalitātē, lai tā kļūtu par pirmās izvēles programmu tiem cilvēkiem, kas vēlas iegūt jurista palīga kvalifikāciju. Pētniecības virzienu izvirzīšana atbilst arī BVK Tiesību zinātņu studiju virziena stratēģijā noteiktajai stratēģiskajai prioritātei Nr. 3.4. - *Lietišķās pētniecības sekmēšana. Sekmēt studentu, pasniedzēju un darba devēju sadarbību (prakses, kvalifikācijas darbi, finansēti projekti) lietišķo pētījumu*

īstenošanai, veiksmīgas uzņēmējdarbības attīstībai. Popularizēt pētniecības rezultātu labo praksi studējošo un mācībspēku konferencēs, forumos, publikācijās.

2. Zinātniskās pētniecības sasaiste ar studiju procesu

Zinātniskā pētniecība ir integrēta studiju programmā “Tiesību zinātnes” kā kvalifikācijas darba tapšanas process 5. semestrī. Kvalifikācijas darbiem ir jābūt zinātniski pētnieciska rakstura darbiem ar profesionālu ievirzi, studentiem darbu tapšanas procesā ir jāizmanto zinātniski pētnieciskas metodes. Kvalifikācijas darbu veidošanu regulē Valsts pārbaudījuma (kvalifikācijas darba) nolikums³³ (apstiprināts BVK padomē 08.07.2017.) un Studējošo pētniecisko darbu izstrādāšanas, vērtēšanas un aizstāvēšanas norādījumi³⁴ (apstiprināti BVK padomē 08.07.2017.). Studējošo pētniecisko darbu izstrādāšanas, vērtēšanas un aizstāvēšanas norādījumos noteikts, ka pētnieciskajā darbā izmantojamas atziņas no autoru oriģināldarbiem, rakstiem zinātniskajos žurnālos, materiāliem no datu bāzēm un tīmekļa ne mazāk kā divās valodās.

Pasniedzēji un studenti tiek mudināti izstrādātos kvalifikācijas darbus (un atsevišķos gadījumos arī prakses atskaites) prezentēt zinātniskajās konferencēs. Reizi pusgadā BVK direktora vietnieks izsūta mācībspēkiem apkopojumu par konferencēm, kurās ir iespējams piedalīties. 2018. gada 14. aprīlī BVK sadarbībā ar Juridisko koledžu organizēja pasniedzēju un studentu zinātniski praktisko konferenci “Biznesa izaicinājumi Latvijas simtgadē”, kurā bija atsevišķa Tiesību zinātņu sekcija. Pēc konferences tika izdots rakstu krājums. Turpmāk šāda konference tiks organizēta vismaz reizi gadā.

3. Studiju virzienā iesaistītā akadēmiskā personāla zinātniskās pētniecības darbības novērtējums

Lai veicinātu pasniedzēju zinātnisko darbību, ir apstiprināts Mācībspēku profesionālo kompetenču attīstības plāns 2018.-2024. gadam³⁵ (apstiprināts BVK Padomes sēdē 16.02.2018.).

³³ Valsts pārbaudījuma (kvalifikācijas darba) nolikums [tiešsaiste] <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/valsts-parbaudijuma-kvalifikacijas-darba-nolikums-biznesa-vadibas-koledza.pdf>

³⁴ Studējošo pētniecisko darbu izstrādāšanas, vērtēšanas un aizstāvēšanas norādījumi [tiešsaiste] <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/studejoso-petniecisko-darbu-izstradasanas-vertesanas-un-aizstavesanas-noradijumi.pdf>

³⁵ Mācībspēku profesionālo kompetenču attīstības plāns 2018.-2024. gadam [tiešsaiste] <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/macibspeku-kompetencu-attistibas-plans-2018-2024-lv.pdf>

Līdz ar šī plāna apstiprināšanu BVK ir apņēmusies veicināt mācībspēku pedagoģisko meistarību, attīstot tādas kompetences, kas nepieciešamas attālinātu studiju kvalitatīvai nodrošināšanai – gan *caurviju kompetences*: konsultēšana, moderēšana, atgriezeniskās saites došana, svešvalodas prasmes profesionālajai saziņai, motivēšana, iedrošināšana un koučēšana, gan arī *tehniskās kompetences*: digitālā prasme un informācijas pārvaldība. Tāpat BVK apņēmusies arī veicināt mācībspēku pētniecisko kompetenci, veidojot pasniedzēju, studentu un darba devēju sadarbību (prakses, kvalifikācijas darbi, finansēti projekti) lietišķo pētījumu īstenošanai, veiksmīgai uzņēmējdarbības attīstībai. Plānā ir paredzēti konkrēti pasākumi un termiņi pasākumu izpildei.

Ņemot vērā to, ka BVK nodrošina pirmā līmeņa profesionālās izglītības iegūšanu, kā docētāji visbiežāk tiek piesaistīti konkrētās jomas profesionāļi. Taču paralēli tam tiek piesaistīti arī docētāji ar darbību akadēmiskajā un zinātniski pētnieciskajā laukā. Pārskata periodā aktīva zinātniski pētnieciskā darbība ir bijusi sekojošiem Tiesību zinātņu studiju programmas nozares kursu docētājiem:

- Ilze Rubene - bijusi kā līdzautore un rediģējusi vairākus mācību materiālus;
- Mg.iur. Valts Nerets - pārskata periodā piedalījies vairākās starptautiskās zinātniskajās konferencēs Lietuvā, Grieķijā, Igaunijā;
- Mg.iur. Jolanta Dinsberga - studē Juridiskās zinātnes doktorantūrā, pārskata periodā aktīvi piedalījies starptautiskās un vietēja mēroga zinātniskajās konferencēs, ir vairākas zinātniskās publikācijas un zinātniskie raksti;
- Mg.iur. Aleksandrs Potaičuks - studē Tiesību zinātņu doktorantūrā, pārskata periodā aktīvi piedalījies starptautiskās un vietēja mēroga zinātniskajās konferencēs, ir vairākas zinātniskās publikācijas un zinātniskie raksti;
- Mg.iur. Nikolajs Ozoliņš - pārskata periodā piedalījies vienā starptautiskā zinātniskajā konferencē un ir publicēts viens zinātniskais raksts, līdzautors vienai grāmatai;
- Mg.sc.administr. Jānis Supe - studē Ekonomikas doktorantūrā, pārskata periodā aktīvi piedalījies starptautiskās zinātniskajās konferencēs, ir zinātniskās publikācijas.

Sīkāku informāciju par Tiesību zinātņu studiju programmas pasniedzēju (gan nozares, gan vispārizglītojošo kursu) zinātnisko darbību skat. 6. tabulā.

6. tabula. Tiesību zinātņu studiju programmas pasniedzēju zinātniskā darbība

2016.-2017. gadā

Docētājs	Zinātniskā darbība
Mg.phil., Mg.edu. Dārta Akmens	Zinātniskā darbība (datu vākšana, kontentanalīze u.c.) projektā Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 8.3.5. specifiskā atbalsta mērķis "Uzlabot pieeju karjeras atbalstam izglītojamajiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs"
Dr.admin. Iveta Cīrule	Dalība zinātniskajās konferencēs un zinātniskās publikācijas: <ul style="list-style-type: none"> • Referāts: <i>"How open innovation activities and open innovation competencies impact on value creation? The case of Latvian University Business Incubator"</i>; ICSB, Global conference, International Council for Small Business, Buenos Aires, Argentina, 28 June - 1 July, 2017. • Referāts: <i>"Open innovation strategies and business incubation service impact on the success of incubation"</i>; Conference "Economic science for Rural Development", No 44, Jelgava, LLU ESAF, 27-28 April 2017, pp.36-43.
Mg.iur. Jolanta Dinsberga	Dalība zinātniskajās konferencēs: <ul style="list-style-type: none"> • The 59th International Scientific Conference of Daugavpils University. Daugavpils universitāte 06.-07.04.2017., Daugavpils. Referāts: TERMINATION OF EASEMENTS DUE TO THE FULFILMENT OR EXPIRATION OF A RESOLUTORY CONDITION, PRE-EMPTION OR PRESCRIPTION. • Rīgas Stradiņa universitātes zinātniskā konference 2017. Rīgas Stradiņa universitāte 6.-7.04.2017., Rīga. Referāts: Politikas plānošanas dokumenti – pamats dalītā īpašuma izbeigšanai Latvijā. • Starptautiskā zinātniski praktiskā konference. Tiesiskās sistēmas modernizācijas virzieni: reālais stāvoklis un nākotnes perspektīvas. Rīgas Stradiņa universitātes Juridiskā fakultāte 26.04.2017., Rīga. Referāts: "Konceptuālajā ziņojumā <i>"Par problēmām saistībā ar zemes reformas laikā nodibinātajiem ceļu servitūtiem un to iespējamajiem risinājumiem"</i> piedāvātā 1.varianta risinājuma analīze". • International Scientific Conference. Emerging Trends in Economics, Culture and Humanities (st ECH2017) Ekonomikas un kultūras augstskola 26.04.2017., Rīga. Referāts: ESTABLISHMENT OF EASEMENTS BY LAW. • Starptautiskā zinātniski-praktiskā konference. ZINĀTNE. TIESĪBAS. STABILITĀTE. Privāttiesību modernizācijas mūsdienu tendences Baltijas Starptautiskā akadēmija 27.04.2017., Rīga. Referāts: Ar ceļa servitūtiem saistītu strīdu risināšana civiltiesiskā kārtībā. • Faculty of Communication of Turība University in cooperation with Latvian Chamber of Commerce and Industry and Latvian Public Relations Association organizes the 18th international scientifically practical conference "Communication in the Global Village: Interests and

Docētājs	Zinātniskā darbība
	<p>Influence" Biznesa augstskola Turība 18.05.2017., Rīga. Referāts: CEĻA SERVITŪTA IZBEIGŠANA AR IZPIRKUMU (TERMINATION OF THE RIGHT OF WAY BY PRE-EMPTION)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 11th International Scientific Conference SOCIETY. INTEGRATION. EDUCATION. Proceedings of the International Scientific Conference Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmija 26.-27.05.2017., Rēzekne. Referāts: MĀCĪBU METODES TEMATA "SERVITŪTU TIESISKAIS REGULĒJUMS" APGUVĒ (TEACHING METHODS IN THE MASTERING COURSE "LEGAL REGULATION OF EASEMENT"). • НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ. "КІСВО-МОГИЛЯНСЬКА АКАДЕМІЯ" ФАКУЛЬТЕТ ПРАВНИЧИХ НАУК ЗБІРНИК НАУКОВИХ ПРАЦЬ МІЖНАРОДНА НАУКОВО-ПРАКТИЧНА КОНФЕРЕНЦІЯ. УКРАЇНА НА ШЛЯХУ ДО ЄВРОПИ: РЕФОРМА ЦИВІЛЬНОГО ПРОЦЕСУАЛЬНОГО ЗАКОНОДАВСТВА. НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ. "КІСВО-МОГИЛЯНСЬКА АКАДЕМІЯ" ФАКУЛЬТЕТ ПРАВНИЧИХ НАУК 07.07.2017., Ukraina. Referāts: PECULIARITIES OF TERMINATION OF SERVITUDE OF RIGHT OF WAY IN THE CIVIL LAW OF THE REPUBLIC OF LATVIA AND THE CIVIL CODE OF UKRAINE. • Studentu zinātniski praktiskā konference „Biznesa izaicinājumi Latvijas simtgadē”, Biznesa vadības koledža, 14.04.2018. Referāts „<i>Valdošā un kalpojošā nekustamā īpašuma īpašnieku interešu līdzsvarošana ceļa servitūta nodibināšanas procesā</i>”. • Mācību-metodiskā konference „Mācību metodiskā un zinātniskā darba organizācija studiju procesā”. Ekonomikas un kultūras augstskola 30.11.2017., Rīga. • 6 th International conference SOCIETY. HEALTH. WELFARE 2016 Living in the World of Diversity: Social Transformation, Innovation, Solutions. Living in the World of Diversity: Social Transformations. Innovations. Solutions. Rīgas Stradiņš university 23.-25.11.2016., Rīga. Referāts: LEGAL CONSEQUENCES AND PROBLEMS OF THE SERVITUDES OF RIGHT OF WAY ESTABLISHED BY ADMINISTRATIVE ACTS IN LATVIA. <p>Starptautiski citējamās publikācijas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dinsberga J. (2017). CEĻA SERVITŪTA IZBEIGŠANA AR IZPIRKUMU (TERMINATION OF THE RIGHT OF WAY BY PRE-EMPTION). XVIII Turība University Conference COMMUNICATION IN THE GLOBAL VILLAGE: INTERESTS AND INFLUENCE. May 18, 2017. Rīga: SIA “Biznesa augstskola Turība”, 51.-58. Pieejams EBSCO un ProQuest datu bāzēs. • Dinsberga J., Bite K. LEGAL CONSEQUENCES AND PROBLEMS OF THE SERVITUDES OF RIGHT OF WAY ESTABLISHED BY ADMINISTRATIVE ACTS IN LATVIA. Nodots publicēšanai starptautiski citējamā rakstu krājumā. <p>Zinātniskie raksti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dinsberga, J. (2017). PECULIARITIES OF TERMINATION OF

Docētājs	Zinātniskā darbība
	<p>SERVITUDE OF RIGHT OF WAY IN THE CIVIL LAW OF THE REPUBLIC OF LATVIA AND THE CIVIL CODE OF UKRAINE. НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ. “КИЄВО-МОГИЛІЯНСЬКА АКАДЕМІЯ” ФАКУЛЬТЕТ ПРАВНИЧИХ НАУК ЗБІРНИК НАУКОВИХ ПРАЦЬ МІЖНАРОДНА НАУКОВО-ПРАКТИЧНА КОНФЕРЕНЦІЯ. УКРАЇНА НА ШЛЯХУ ДО ЄВРОПИ: РЕФОРМА ЦИВІЛЬНОГО ПРОЦЕСУАЛЬНОГО ЗАКОНОДАВСТВА. Київ: ВД Дакор, 211-215.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dinsberga, J. (2017). MĀCĪBU METODES TEMATA “SERVITŪTU TIESISKAIS REGULĒJUMS” APGUVĒ (TEACHING METHODS IN THE MASTERING COURSE “LEGAL REGULATION OF EASEMENT”). SOCIETY. INTEGRATION. EDUCATION. Proceedings of the International Scientific Conference May 26th-27th, Volume I. Rēzekne. Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmija, 116 – 128. • Dinsberga, J. Tiesniece, I. (2017). Problems Related to the Abolition of Divided Real Estate. Ownership. Economics and Culture 13 (2), 2016. • Dinsberga, J. (2017). Abstract “ESTABLISHMENT OF EASEMENTS BY LAW”. University of Economics and Culture. International Scientific Conference Emerging Trends in Economics, Culture and Humanities (etECH2017). APRIL 26 – 28, Rīga: Ekonomikas un kultūras augstskola (EKA), Alberta koledža (AK), 32.lpp. • Tarasova D., Dinsberga, J. (2017). Abstract “ANNUAL PAID LEAVE”. University of Economics and Culture. International Scientific Conference Emerging Trends in Economics, Culture and Humanities (etECH2017). APRIL 26 – 28, Rīga: Ekonomikas un kultūras augstskola (EKA), Alberta koledža (AK), 33.lpp. • Dinsberga J. (2017). TERMINATION OF EASEMENTS DUE TO THE FULFILMENT OR EXPIRATION OF A RESOLUTORY CONDITION, PRE-EMPTION OR PRESCRIPTION. ABSTRACTS OF THE 59 SCIENTIFIC CONFERENCE OF DAUGAVPILS UNIVERSITY. DAUGAVPILS UNIVERSITĀTES AKADĒMISKAIS APGĀDS „SAULE”, 146.lpp. • Dinsberga, J. Tiesniece, I. (2017). Problems Related to the Abolition of Divided Real Estate. Ownership. Economics and Culture 13 (2), 2016. • Dinsberga, J. (2016). Evaluation of the Servitudes of Right of Way Established by Administrative Acts. Rīgas Stradiņš university the Welfare Departament of The Riga City Council Association of Clinical Social Workers. 6 th International conference SOCIETY. HEALTH. WELFARE 2016 Living in the World of Diversity: Social Transformation, Innovation, Solutions. Living in the World of Diversity: Social Transformations. Innovations. Solutions. ABSTRACTS. Riga, 23 – 25 November - 32.
Mg.oec., Mg.paed. Ina Jēkabsone	<p>Starptautiski citējamā datuāzē iekļauts zinātniskais raksts: Jēkabsone I., Zvirgzdiņa R. <i>Unemployment problems in the regions of Latvia</i>. Jelgava, LLU ESAF 21.-22. aprīlis, 2016.g.; ECONOMIC</p>

Docētājs	Zinātniskā darbība
	SCIENCE FOR RURAL DEVELOPMENT.
Mg.iur. Valts Nerets	<p>Dalība konferencēs:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Studentu zinātniski praktiskā konference „Biznesa izaicinājumi Latvijas simtgadē”, Biznesa vadības koledža, 14.04.2018. Referāts „Mūsdienīgs advokātu birojs”. • Games Industry Law Summit (Viļņa, Lietuva), 2016. • 9.starptautiskā Jūras tiesību konference (Pireja, Grieķija), 2016. • CyberConf 2017 (Tallina, Igaunija), 2017. • Jūras tiesību vasaras skola Stambulas universitātē (Stambula, Turcija), 2017. • 21st European Company Law and Corporate Governance Conference: Crossing Borders, Digitally (Tallina, Igaunija), 2017. • Digital Transport Days Conference (Tallina, Igaunija), 2017.
Mg.iur. Nikolajs Ozoliņš	<p>Dalība zinātniskajā konferencē un zinātniskā publikācija:</p> <p>2017. gada 19. – 20.oktobrī dalība konferencē un raksta publicēšana krājumā 5. starptautiskajā zinātniski praktiskajā konferencē SCIENCE AND EDUCATION IN GLOBALIZATION, kas notika Paņevēžā (Lietuva). Raksts: EFFECTIVENESS OF PUBLIC PRIVATE PARTNERSHIP AGREEMENT.</p>
Mg.iur. Aleksandrs Potaičuks	<p>Zinātniskās publikācijas :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Europeanisation of National Administrative Procedural Laws: Impact of Judicial Action of the Court of Justice of the European Union, pieejams: Latvijas Universitātes 76. zinātniskās konferences rakstu krājums, ISBN 978-9934-18-351-5. • Administratīvo procesa tiesību eiropizācija: vienas pieturas aģentūras mehānisms datu aizsardzības tiesībās, pieejams: Latvijas Universitātes 76. zinātniskās konferences rakstu krājums, ISBN 978-9934-18-351-5. <p>Publikācijas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tiesu prakses apkopojums par Zemesgrāmatu likuma normu piemērošanu, publicēts www.at.gov.lv. • Administratīvā procesa tiesību eiropizācija un tiesas loma Eiropas Savienības tiesību īstenošanā, pieejams: www.juristavards.lv. • Ševe K. Potaičuks A., Samesame but different: pirkuma līgums ar patērētāju un pierādīšanas pienākums Eiropas Savienības dalībvalstīs, pieejams: www.juristavards.lv. • Tiesu prakses apkopojums par publisko iepirkumu lietām: Eiropas Savienības Tiesas prakse, publicēts www.at.gov.lv. • Tiesu prakses apkopojums muitas lietās un ar muitas lietām saistītos jautājumos, publicēts www.at.gov.lv. • Tiesu prakses apkopojums Latvijas Republikas Uzņēmumu

Docētājs	Zinātniskā darbība
	<p>reģistra lietās, publicēts www.at.gov.lv.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tiesu prakses apkopojums par krimināllietu iztiesāšanu bez apsūdzētā piedalīšanās un apsūdzētā prombūtnē: starptautisko tiesu prakse, publicēts www.at.gov.lv. • Autors un līdzautors vairākām nodaļām grāmatā Eiropas Savienības tiesības II daļa. Materiālās tiesības. Rīga: TNA, 2016: <ul style="list-style-type: none"> - Potaičuks A. Brīvība veikt uzņēmējdarbību, 259.–282.lpp. - Potaičuks A., Ševe K. Tiesību aktu tuvināšana, 347.–355.lpp. - Potaičuks A., Ševe K. Asociācijas nolīgumi, kaimiņattiecību politika un sadarbība attīstības jomā, 455.–468.lpp. - Potaičuks A., Ševe K. Lauksaimniecības un zivsaimniecības politika, 497.–503.lpp. - Potaičuks A., Ševe K. Vides politika, 504.–516.lpp. - Potaičuks A., Ševe K. Enerģētikas politika, 517.–526.lpp. - Potaičuks A., Ševe K. Reģionālā politika, 548.–553.lpp. • Potaičuks A., Vīksna E., Personas tiesības uz lietas izskatīšanu saprātīgā termiņā – administratīvajām lietām piemērojamie principi, Augstākās tiesas biļetens, publicēts: www.at.gov.lv, 2016. <p>Dalība inātniskajās konferencēs:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Central and Eastern European Network of Legal Scholars konference “Annual Conference on Legal Identities and Legal Traditions in Central and Eastern Europe”, Rīga, 11.01.2018. Referāts: “<i>Europeanisation of national administrative procedural laws: impact of judicial action of the Court of Justice of the European Union</i>”. • Latvijas Universitātes 76.starptautiskā zinātniskā konference. Sekcija „Valststiesību aktualitātes teorijā un praksē”, Rīga, 26.02.2018. Referāts: “<i>Administratīvo procesa tiesību eiropizācija: vienas pieturas aģentūras mehānisms datu aizsardzības tiesībās</i>”. • Latvijas Universitātes 76.starptautiskā zinātniskā konference. LU fonda mecenātu atbalstīto doktorantūras studiju programmas stipendiātu zinātniskā sekcija, Rīga, 13.04.2018. Referāts: “<i>Administratīvā procesa tiesību eiropizācija un tiesas loma Eiropas Savienības tiesību īstenošanā</i>”.
Mg.iur. Ilze Rubene	<p>Publikācijas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rubene I., Skrastiņa I. (2018) Darba līgums – darbinieka un darba devēja vienošanās. Studentu zinātniski praktiskā konference “Biznesa izaicinājumi Latvijas simtgadē”, rakstu krājums, Rīga, BVK: 2018. ISBN: 978-9934-519-40-6. • Līdzautore mācību grāmatai „Darba un sociālās tiesības”, Biznesa vadības

Docētājs	Zinātniskā darbība
	<p>koledža, Rīga, 2017.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rediģētas mācību grāmatas „Komerctiesības” un „Komercdarbības un finanšu likumdošana”, Biznesa vadības koledža, Rīga, 2017. <p>Dalība konferencē: Rīga, 2018.gada 14.aprīlis, Biznesa vadības koledža, konference „Biznesa izaicinājumi Latvijas simtgadē”, referāts „Grozījumi Darba likumā: problēmas un risinājumi”.</p>
Mg.sc.administr. Jānis Supe	<p>Starptautiski citējamā datubāzē iekļauts zinātniskais raksts: Šavriņa B., Supe J. (2017) <i>Changes of Economic Security Level in Latvia in Context of Globalization</i>. New Challenges of Economic and Business Development – 2017: Digital Economy, University of Latvia (publicēts Web of Science datubāzē).</p> <p>Referātu kopsavilkumi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Referāta “Changes of Economic Security Level in Latvia in Context of Globalization” kopsavilkums, pieejams: https://www.bvef.lu.lv/conf2017/conference-materials/ • Referāta “The Level of Economic Security in Latvia in teh Context of Globalization” kopsavilkums, pieejams: https://www.bvef.lu.lv/index.php?id=42804 <p>Dalība konferencēs:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Starptautiska conference “Riga readings in social sciences”, 10.2017. Referāts “<i>Economic security and inequality in Latvia in post-crisis period</i>”. • Starptautiska konference “New Challenges of Economic and Business Development – 2017: Digital Economy”, Latvijas Universitāte, 05.2017. Referāts “<i>Changes of Economic Security Level in Latvia in Context of Globalization</i>”. • Latvijas Universitātes 75. zinātniskā konference, sesija “Impact of Globalization to National Economies and Business”, 01.2017. Referāts: “The Level of Economic Security in Latvia in teh Context of Globalization”.
	<ul style="list-style-type: none"> •

Salīdzinot ar iepriekšējiem periodiem, BVK Tiesību zinātņu studiju programma docētāju zinātniskā darbība ir būtiski paplašinājusies. Plānots, ka nākamajos gados, aktīvi īstenojot Mācībspēku profesionālo kompetenču attīstības plāns 2018.-2024. gadam, docētāju zinātniskā darbība pieaugs.

4. Starptautiskās sadarbības zinātniskajā pētniecībā novērtējums

Šobrīd koledžā nenotiek starptautiskā sadarbība zinātniskajā pētniecībā, to neparedz neviens normatīvais akts.

Taču, ņemot vērā to, ka 2018. gadā koledžai ir noslēgti sadarbības līgumi ar augstākās izglītības iestādēm ārzemēs, 2018./2019. gadā plānots uzsākt arī starptautisku sadarbību zinātniskajā pētniecībā, piemēram, organizējot starptautisku zinātnisko konferenci.

5. Studējošo iesaistes zinātniskajā pētniecībā raksturojums un novērtējums

Kā jau minēts 2. punktā, studējošie tiek iesaistīti zinātniskajā pētniecībā, pirmkārt, rakstot kvalifikācijas darbus, un otrkārt, piedaloties zinātniskajās konferencēs. BVK sadarbība ar Juridisko koledžu organizētajā konferencē “Biznesa izaicinājumi Latvijas simtgadē” piedalījās 13 BVK studenti. Saskaņā ar BVK stratēģiju, studējošo iesaiste zinātniskajā pētniecībā ar katru gadu pieaug, nākamajos mācību gados sadarbībā ar darba devējiem plānots veikt pirmos lietišķos pētījumus un projektus, kuros varēs iesaistīties Tiesību zinātņu studiju programmas studenti.

6. Inovatīvi risinājumi studiju procesā, to raksturojums un novērtējums

Pārskata periodā BVK ieviesta inovācija - vienota studiju kursu forma un izkārtojums Moodle vidē, ieviešot pasniedzēju video uzrunas, video lekciju ierakstu pieejamību, kā arī forumu tiešai saziņai ar docētājiem. Šis risinājums ļauj studentiem iegūt plašāku informāciju studiju kursu apgūvē, kā arī nodrošina iespēju saņemt no pasniedzējiem nepieciešamās konsultācijas un atgriezenisko saiti plašākā apjomā.

Tāpat koledža ir izstrādājusi un iesniegusi Darbības programmā “Izaugsme un nodarbinātība” 8.2.3. specifiskā atbalsta mērķa “Nodrošināt labāku pārvaldību augstākās izglītības institūcijās” projekta pieteikumu “Biznesa vadības koledžas pārvaldības procesu un studiju programmu kvalitātes pilnveide”, kas paredz vairākas būtiskas inovācijas, piem., jaunu inovatīvu studiju kursu ieviešanu.

K6 Sadarbība un internacionalizācija

BVK sadarbojas ar dažādām institūcijām un profesionālām organizācijām, citām augstākās izglītības iestādēm. Sadarbība tiek nodrošināta, balstoties uz savstarpēji noslēgtiem sadarbības līgumiem, kā arī balstoties uz ilgtermiņā nodibinātām koleģiālām un draudzīgām attiecībām.

1. Sadarbības un internacionalizācijas mērķu un to pārvaldības studiju virziena ietvaros novērtējums. Noteikto sadarbības un internacionalizācijas attīstības virzienu atbilstības augstskolas/koledžas apstiprinātajiem attīstības mērķiem un studiju virziena mērķiem novērtējums

BVK, sekojot līdzi aktualitātēm Latvijas, Eiropas un pasaules augstākajā izglītībā, sadarbības un internacionalizācijas attīstību ir iestrādājusi BVK un studiju virziena “Tiesību zinātne” stratēģijā no 2018. – 2024. gadam (skat. 3. pielikumā). Koledža intensīvi strādā pie darba dēvēju iesaistes koledžas izglītības satura pilnveidē, profesionālo kompetenču attīstības nodrošināšanā, konkurētspējīgu darba tirgus dalībnieku (darba devēji, darba ņēmēji) sagatavošanā (skat. K6 nodaļas 2. punktu); sadarbības ar augstskolām un profesionālajām organizācijām Latvijā un ārvalstīs pilnveides (skat. K6 nodaļas 2. punktu).

Starptautiskās sadarbības attīstība un partnerorganizāciju loka paplašināšana palīdzēs BVK stiprināt savu veikspēju un kapacitāti, kas, savukārt, nodrošinās organizācijas spēju stāties pretī sarežģītiem izaicinājumiem nākotnē un sasniegt stratēģisko mērķi.

2. Sadarbības veidu un formu raksturojums un novērtējums

Studiju virziena „Tiesību zinātne” un studiju programmas „Tiesību zinātnes” ietvaros pastāv iespēja sadarboties ar radniecīgiem Latvijas augstskolu/koledžu studiju virzieniem/programmām. BVK ir noslēgusi sadarbības līgumus ar *Biznesa augstskolu Turība*, *Juridisko koledžu*, *Baltijas Starptautisko akadēmiju*, *Alberta koledžu* (noslēgtos līgumus skat. 10. pielikumā). Sadarbība ar Latvijas augstskolām un koledžām notiek arī, piedaloties Latvijas koledžu asociācijas pasākumos, kuros notiek pieredzes apmaiņa, kā arī tiek iegūta aktuāla informācija.

BVK ir izveidojusies veiksmīga sadarbība ar *Juridisko koledžu*. 2018. gada 14. aprīlī BVK sadarbībā ar Juridisko koledžu organizēja studentu zinātniski praktisko konferenci “Biznesa izaicinājumi Latvijas simtgadē”, kurā plenārsēdē un Tiesību zinātnes sekcijā piedalījās gan ar referātiem, gan kā klausītāji abu koledžu mācītbspēki un studenti. Tās rezultātā tika izdots arī konferences rakstu krājums.

BVK ir noslēgts sadarbības līgums ar *Biznesa, mākslas un tehnoloģiju augstskolu “RISEBA”*. Lai arī augstskola RISEBA nepiedāvā radniecīgu studiju virzienu, pastāv plašas iespējas attīstīt savstarpējo sadarbību, savstarpēji atbalstot partnera organizētās konferences un metodiskos seminārus, sadarbojoties starpdisciplināros lietišķos pētījumus un radošās darbības aktivitātēs, zinātnisko un radošo projektu īstenošanā, vasaras skolu un nometņu organizēšanā, studējošo karjeras izaugsmes veicināšanā. Pārskata periodā BVK studiju virziena “Tiesību zinātne” mācītbspēki un studenti piedalījās augstskolas “RISEBA” organizētajās Karjeras dienās 2018. gada 20. aprīlī. 2018. gada 22. aprīlī BVK ar vieslekciju “Biznesa modelis un atvērtās inovācijas loma uzņēmējdarbībā” uzstājās augstskolas “RISEBA” docente, Radošā biznesa inkubatora vadītāja Iveta Cīrule. Arī Biznesa augstskolas Turība docētājs Nikolajs Ozoliņš viesojās BVK ar vieslekciju “Reālā jurisprudence: Publisko tiesību līgumi” 2018. gada 7. jūnijā.

BVK noslēgusi sadarbības līgumu (skat. 5. pielikumā) ar “Lietuvas lietišķo zinātņu biznesa universitāti (*Lithuania Business University of Applied Sciences*) (Lietuva, Klaipēda), kas īsteno arī koledžas līmeņa programmas, t.sk. tiesību zinātnē. Tā kā sadarbība tikai sākas, augstskolu vadība ir vienojusies par savstarpējām pieredzes apmaiņas vizītēm 2018./2019. studiju gadā, lai detaļās pārrunātu un izstrādātu konkrētu sadarbības plānu.

Iespēju robežās tiek veidota un uzsākta sadarbība arī ar citām augstākās izglītības iestādēm ārvalstīs (skat. K6. nodaļas 3. punktu).

BVK izveidojusies laba sadarbība ar dažādām nozaru profesionālajām organizācijām: Nozaru ekspertu padomi, Latvijas Republikas Augstāko tiesu, Latvijas personāla vadīšanas asociāciju, Latvijas Profesionālo sekretāru un biroja vadītāju asociāciju, Latvijas Biznesa konsultantu asociāciju, Latvija Republikas Grāmatvežu asociāciju. Koledža aktīvi sadarbojas ar darba devējiem, galvenie sadarbības virzieni: darba devēju dalība BVK Padomnieku konventā, BVK padomē, prakses vietas nodrošināšana, darba devēju dalība vieslekcijās un BVK organizētajā zinātniski praktiskajā konferencē, studiju kursu docēšana, kvalifikācijas darbu vadīšana un recenzēšana, darbs

valsts noslēguma pārbaudījuma komisijā, kā arī projektu izstrādē un īstenošanā un atvērtās diskusijas ar BVK vadību par studiju satura saskaņotību ar darba tirgus vajadzībām un studējošo nodarbinātību.

Pārskata periodā darba devēju pārstāvji BVK uzstājās ar šādām vieslekcijām:

- 1) “Tiesību avoti un to meklēšanas metodika”, Aleksandrs Potaičuks, Latvijas Republikas Augstākās tiesas Judikatūras un zinātniski analītiskās nodaļas zinātniski analītiskais padomnieks,
- 2) “Veiksmīga zīmola komunikācija”, Ligita Āzena Latvijas Zinātņu akadēmijas Lauksaimniecības un meža zinātņu nodaļas zinātniskā sekretāre;
- 3) Regulāri “Pārdošanas skola semināri”, Jānis Viegliņš SIA “Pārdošanas skola” valdes loceklis, treneris;
- 4) “Biznesa modelis un atvērtās inovācijas loma uzņēmējdarbībā”, Iveta Cīrule SIA “BIORGANIK5” dibinātāja, biedrības “Project Net” valdes locekle;
- 5) “Nē - haosam, jā - sasniegumiem”, Jānis Roze, SIA “EXACT Business” valdes loceklis, biznesa treneris, psihologs;
- 6) “Latvijas biznesa veiksmes stāsts: Brum, Brum”, Krišjānis Jermaks, SIA “Brum Brum Bikes” u.c.

Darba devēji labprāt piedalījās arī BVK organizētajā studentu zinātniski praktiskajā konferencē “Biznesa izaicinājumi Latvijas simtgadē” ³⁶gan kā dalībnieki, gan referenti, darbsemināru vadītāji. Rīkotā konference bija lieliska vieta, kur tikties un savstarpēji mācīties vienam no otra dažādu Latvijas augstskolu mācībspēkiem, studentiem un dažādu nozaru profesionāļiem. Konferencē ar referātu uzstājās vai vadīja darbsemināru:

- 1) Advokātu biroja “SORAINEN” zvērināts advokāts Valts Nerets ar tēmu: “Mūsdienīgs advokātu birojs”;
- 2) SIA “Triple Bounce” reklāmas projektu vadītāja Līga Laursons ar tēmu: “Projekta dalībnieku emocionālā intelekta nozīme komandas efektivitātes prognozēšanā”;
- 3) Zvērināts advokāts Normunds Streņģe ar tēmu: “Puses nodoms vērsties Satversmes tiesā ar pieteikumu nevar būt par pamatu likumīgā spēkā stājušās sprieduma izpildes atlikšanai”;

³⁶ Studentu zinātniski praktiskās konferences “Biznesa izaicinājumi Latvijas simtgadē” programma [tiešsaiste] <https://www.bvk.lv/tag/biznesa-izaicinajumi-latvijas-simgade/>

- 4) Mārketinga eksperte Lolita Ozoliņa ar tēmu: “Neredzamo fenomens mūsdienu slavas ārēnā”;
- 5) SIA “EXACT Business Solution” valdes loceklis Jānis Roze ar darbsemināru “Stress kā enerģijas avots”;
- 6) Biznesa koučs Jeva Karabeško ar darbsemināru: “Komunikācija ar iekšējo un ārējo uzņēmuma klientu”.

Nozaru profesionālās organizāciju (Nozaru ekspertu padome, Latvijas Personāla vadīšanas asociācija, Latvijas Profesionālo sekretāru un biroja vadītāju asociācija, Latvijas Biznesa konsultantu asociācija, Latvijas Republikas Grāmatvežu Asociācija) pārstāvji konsultēja BVK ESF projekta “Biznesa vadības koledžas pārvaldības procesu un studiju programmu kvalitātes pilnveide” pieteikuma un darba programmas sagatavošanā (apliecinājumi pieejami BVK birojā, Alberta iela 13, Rīga).

Viena no pastāvīgām sadarbības formām ar darba devējiem ir pirmskvalifikācijas prakses organizēšanā un kvalifikācijas darbu aizstāvēšana. Prakšu nolikumi pievienoti 6. pielikumā. Studējošie prakses vietu izvēlas patstāvīgi, nepieciešamības gadījumā saņemot no BVK mentora palīdzību prakses vietas atrašanās, jo koledžā uzskata, ka patstāvīga prakses vietas sameklēšana attīsta studējošā mērķtiecību un tādas kompetences kā komunikāciju, pārdošanas un pārliecināšanas prasmes un orientāciju uz rezultātu, kas nepieciešamas, lai studējošais sekmīgi integrētos darba tirgū pēc koledžas absolvēšanas. Par prakses realizāciju BVK vienmēr slēdz līgumu ar prakses organizāciju, kuru ir izvēlēties studējošais. Gadījumā, kad studējošajam nav iespējams atrast prakses vietu, BVK nodrošina to. BVK ir noslēgti līgumi par sadarbību mācību prakses nodrošināšanai ar šādām organizācijām: SIA “Pirmā līnija”, SIA HW Energo”, SIA “TP Auto (skat. 5. pielikumā).

Prakses laikā prakses vadītājs no BVK puses sadarbojas ar prakses vadītāju no darba devēju puses, lai maksimāli nodrošinātu studējošā iesaisti un kvalitatīvu prakses uzdevumu izpildi, kas sekmētu studējošo zināšanu, prasmju un kompetenču attīstību.

2017./2018. studiju gada pavasara semestrī tika veikta BVK studiju virziena “Tiesību zinātne” absolventu darba devēju aptauja. Aptaujā tika ietverti Akadēmiskās informācijas centra ieteiktie jautājumi. Kopumā tika uzrunāti 9 darba devēju pārstāvji, no kuriem aptauju aizpildīja 5 pārstāvji. Neviena no aptaujātajiem darba devēju pārstāvjiem nepiedalījās studiju programmas “Tiesību

zinātnes” izstrādē vai pilnveidē. Visi (100%) darba devēji atzīmēja, ka BVK absolventiem piemīt laba teorētiskā un praktiskā sagatavotība, viņi spējīgi uzreiz patstāvīgi veikt savus darba pienākumus. Novērtējot BVK absolventu atbilstību Eiropas kvalifikāciju ietvarstruktūras (EKI) definētajiem studiju rezultātiem, 60% darba devēju uzskata, ka absolventi pilnībā spēj parādīt vispusīgas un specializētas attiecīgajai jomai atbilstošas faktu, teoriju, likumsakarību un tehnoloģiju zināšanas un izpratni, 40% darba devēju uzskata, ka drīzāk absolventi spēj parādīt vispusīgas un specializētas attiecīgajai jomai atbilstošas faktu, teoriju, likumsakarību un tehnoloģiju zināšanas un izpratni.

Uz apgalvojumu, vai BVK absolventi spēj, balstoties uz analītisku pieeju, veikt praktiskus uzdevumus attiecīgajā profesijā, parādīt prasmes, kas profesionālajām problēmām ļauj rast radošus risinājumus, pārrunāt un argumentēti apspriest praktiskus jautājumus un risinājumus attiecīgajā profesijā ar kolēģiem, klientiem un vadību, ar attiecīgu patstāvības pakāpi mācīties tālāk, pilnveidojot savas kompetences, 80% darba devēju atbildēja, ka šī prasme ir sasniegta pilnībā, 20% - izvēlējās atbildi - “drīzāk tika sasniegts”.

Darba devēji 100% apgalvoja, ka BVK absolventi spēj izvērtēt un pilnveidot savu un citu cilvēku darbību, strādāt sadarbībā ar citiem, plānot un organizēt darbu, lai veiktu konkrētus uzdevumus savā profesijā, veikt vai pārraudzīt tādas darba aktivitātes, kurās iespējamās neprognozējamās izmaiņas.

Uz apgalvojumu, vai BVK absolvents spēj formulēt, aprakstīt un analizēt praktiskas problēmas savā profesijā, atlasīt nepieciešamo informāciju un izmantot to skaidri definētu problēmu risināšanai, piedalīties attiecīgās profesionālās jomas attīstībā, parādīt, ka izprot attiecīgās profesijas vietu plašākā sociālā kontekstā, 40% darba devēju pārstāvju atbildēja “pilnībā tika sasniegts”, 60% - “drīzāk tika sasniegts”.

Kopumā aptaujas rezultāti rāda, ka darba devēji augstu novērtē BVK absolventu zināšanas, prasmes un kompetences, kas apgūtas studiju programmas ietvaros. Aptaujā iegūtos vērtējumus apstiprina arī Latvijas Darba devēju konfederācija (LDDK) un karjeras portāls Prakse.lv darba devēju veiktā aptauja no 10.06.2018.-04.07.2018., kuras rezultātā BVK iekļuva “TOP 10 ieteiktākās koledžas” no darba devēju puses.

3. Ārvalstu studējošo un mācībspēku piesaistes studiju virziena ietvaros novērtējums

Studiju virziena programmā nav studējuši ārvalstu studenti, jo BVK nav Erasmus+ programmas dalībnieks. 2017. gadā BVK pieteicās dalībai Erasmus Universitātes hartā (pieteikuma Nr. 272252-EPP-1-2018-1-LV-EPPKA1-ECHE), tomēr saņēma atteikumu (skat. pielikumu). Koledža ir apzinājusi pamatprincipus un izpildāmās prasības, Erasmus aktivitāšu iesniegšanai. Lai veiktu kompleksus uzlabojumus pārvaldībā, kas palīdzētu radīt visus priekšnoteikumus Erasmus aktivitāšu īstenošanai, koledža ir izstrādājusi un iesniegusi Darbības programmā “Izaugsme un nodarbinātība” 8.2.3. specifiskā atbalsta merķa “Nodrošināt labāku pārvaldību augstākās izglītības institūcijās” projekta pieteikumu “Biznesa vadības koledžas pārvaldības procesu un studiju programmu kvalitātes pilnveide”.

Ārvalstu mācībspēku piesaisti BVK ir īstenojusi par saviem līdzekļiem. 2017./2018. studiju gadā BVK ar vieslekciju “Eiropas Cilvēktiesību konvencija: galvenie principi un jaunākās tendences biznesa regulēšanā” uzstājās *Viļņas Universitātes Juridiskās fakultātes* lektors un *Lietuvas Tieslietu ministrijas Eiropas Cilvēktiesību tiesas lietu nodaļas vadītājs Donatas Murauskas*.

Metodisko semināru organizācijā un docētāju profesionālajā pilnveidē regulāri un aktīvi piedalās Oregonas universitātes lektore Ruta Stabiņa. 2017./2018. studiju gadā Ruta Stabiņa BVK ir novadījusi šādus metodiskos seminārus:

- “Tālmācības studiju kursa metodisko materiālu izstrādes standarts, darba metodes un paņēmieni”;
- “Studiju kvalitātes tālmācībā sekmēšana”.

4. Studējošo mobilitātes raksturojums un novērtējums pārskata periodā

Pārskata periodā studiju virziena “Tiesību zinātne” ietvaros nav notikusi studējošo mobilitāte, jo BVK nav Erasmus+ programmas dalībnieks. Šobrīd koledža intensīvi strādā pie tā, lai šīs iespējas studējošiem nodrošinātu (skat. K6. nodaļas 3. punktu).

K7 Studējošo pašpārvaldes darbība

1. Studējošo pašpārvalde un līdzdalība studiju procesa pilnveidošanā

Studentiem ir vairākas iespējas piedalīties studiju procesa pilnveidošanā. Studiju laikā ikvienam studentam tiek dota iespēja darboties BVK Studējošo pašpārvaldē (skat. BVK Studējošo pašpārvaldes nolikumu³⁷ apstiprināts 23.02.2016.), tādējādi līdzdarbojoties koledžas ikdienā, pasākumu organizēšanā, pārstāvēt studējošos un iesaistīties lēmumu pieņemšanas procesā, kas skar studējošo intereses. Akreditācijas periodā 2018. gada 4. februārī notikušas studentu pašpārvaldes vēlēšanas, mainījies Studentu pašpārvaldes sastāvs un priekšsēdētāja. Pašpārvaldes izvirzītie pārstāvji ir ievēlēti BVK padomē ar atliekošā veto tiesībām jautājumos, kas skar studējošo intereses, kā arī ir informēti par koleģiālās lēmēj institūcijas - Studiju padomes darbu. Studiju padomēs sēdēs vienmēr tiek izskatīti jautājumi, ko ierosinājuši studējošie. Ir ņemti vērā priekšlikumi studiju procesa pilnveidošanai - piemēram: studējošie ierosināja Moodle vidē izveidot iespēju tieši komunicēt ar studiju kursa pasniedzēju, ātrai atbilžu saņemšanai. Tas tika ņemts vērā un iestrādāts studiju kursa apgūvē Moodle vidē. Saziņa ar studiju pašpārvaldes vadītāju Amandu Sirmo ir notiek ikdienā - gan izmantojot elektronisko saziņu, gan tiešās tikšanās reizēs. Studentu pašpārvaldes dalībnieku tikšanās notiek katru mēnesi. Trīs reizes tās notikušas klātienē, pārējos mēnešus studenti komunikācijai izmanto slēgto WhatsApp grupu un Facebook.com Studentu pašpārvaldes dalībnieku grupu ērtākai saziņai ikdienā – ierosinājumiem, idejām studiju procesa pilnveidei.

Studentu pašpārvalde aktīvi palīdz aktivizēt un veicināt atgriezeniskās saites saņemšanu no studējošiem.

2017./2018. studiju gada laikā BVK studentu pašpārvalde kļuvusi par Latvijas koledžu studentu asociācijas biedru. 2018.gada 8. februārī Latvijas Koledžu Apvienības Studentu padomes biedri, devās pieredzes apmaiņas braucienā uz Igauniju. Pasākuma programmā tika iekļautas vizītes Tartu Health Care Collage un Tartu universitātē, tikšanās ar igauņu studentu pašpārvaldes biedriem un dažādas meistarklases.

³⁷ BVK Studējošo pašpārvaldes nolikums [tiešaiste] <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/07/studejoso-pasparvaldes-nolikums-biznesa-vadibas-koledza.pdf>

2018. gada 04. februārī Studējošo pašpārvaldes biedri aktīvi piedalījās zinātniski metodiskajā seminārā, kas tika organizēts kopīgi mācībsēkiem un studējošajiem “Radošums lietišķās pētniecības procesā. Knifi un triki pētniecisko darbu pārvēršanai zinātniskajos rakstos”

2018. gada 14. aprīlī studējošo pašpārvalde palīdzēja konferences “Biznesa izaicinājumi Latvijas simtgadē” organizēšanā un nodrošināšanā.

Studējošie pārstāvēja BVK 2017. un 2018. gada jūnijā Uzņēmēju sporta spēlēs.

2018. gada rudenī BVK plāno noslēgt sadarbības līgumu ar uzņēmumu Sportlex, lai iegādātos vienotu sporta abonementu sporta klubiem visā Latvijā, tādējādi piedāvājot studējošiem apmeklēt sporta nodarbības ar atlaidi visā Latvijas teritorijā.

Studējošo iesaistīšana studiju procesa pilnveidošanā notiek, veicot studentu aptaujas, kurās studenti sniedz studiju procesa un satura novērtējumu.

Jauno studentu uzņemšanas laikā, koledžas administrācija, Mārketinga, sabiedrisko attiecību un pārdošanas nodaļa sadarbojas un saņem atbalstu no Pašpārvaldes biedriem, kuri piedalās Atvērto durvju dienās un dalās ar potenciālajiem studentiem par savu studiju pieredzi BVK. Šī brīža aktualitātes Studiju padomei ir aktīvāka katras grupas pārstāvju iesaistīšana Pašpārvaldes darbā, studentus un pasniedzēju sadarbību veicinošu pasākumu organizēšana (iespējams, vasaras nometne).

Lai tiktu ievēroti demokrātijas principi studiju programmas vadīšanā, ir noteiktas administratīvās, akadēmiskā personāla un studējošo attiecības, kuras reglamentē BVK Padomes apstiprinātie dokumenti (pieejami BVK administrācijā, Studiju atbalsta centrā, BVK mājas lapā), studējošo līgumi, studējošo priekšlikumu un sūdzību izskatīšanas kārtība, kas dod iespēju noteiktā kārtībā studentiem piedalīties studiju procesa pilnveidošanā.

K8 Iepriekšējā studiju virziena akreditācijā saņemto ieteikumu ieviešana

1. Izstrādāt BVK Valdes oficiāli apstiprinātu 7 gadu stratēģiju gan BVK, gan studiju programmai “Jurista palīgs”

BVK stratēģija 2018.-2024. gadam apstiprināta BVK Padomes sēdē 16.02.2018.

BVK Tiesību zinātņu studiju virziena stratēģija 2018.-2024. gadam apstiprināta BVK Padomes sēdē 16.02.2018.

2. Ieviest iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmu, tajā skaitā novērtēšanu; materiālu u.c. vērtēšana jāinstitucionalizē saskaņā ar studiju virziena “Tiesību zinātnes” attīstības plānu

Izstrādātas vai atjauninātas BVK iekšējās kvalitātes procedūras:

- Izstrādāti “Noteikumi par mācību procesa organizēšanu Moodle vidē”. Apstiprināti Studiju padomes sēdē 12.12.2016.
- Izstrādāti “Moodle diskusiju izstrādes, īstenošanas un vērtēšanas noteikumi”. Apstiprināti Studiju padomes sēdē 08.07.2017.
- Apstiprināts BVK Studiju padomes darba plāns 2017/2018. mācību gadam. Studiju padomes sēdē 19.09.2017.
- Tiesību zinību studiju programmas attīstības plāna apstiprināšana. Apstiprināts Studiju padomes sēdē 30.11.2017.
- Darba devēju, studentu un absolventu aptaujas anketu satura apstiprināšana. Apstiprināts Studiju padomes sēdē 30.11.2017.
- Atjaunots BVK Padomes nolikums. Apstiprināts BVK Valdes sēdē 25.09.2017.
- Atjaunots BVK Studiju padomes nolikums. Apstiprināts BVK Padomes sēdē 28.09.2017.
- Atjaunots BVK Padomnieku konventa nolikums Apstiprināts BVK Padomes sēdē 07.11.2017.
- Apstiprināti “Uzņemšanas noteikumi 2018./2019. studiju gadam” BVK Padomes sēdē 03.01.2018.
- Izstrādāts nolikums “Iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu atzīšana Biznesa vadības koledžā”. Apstiprināts BVK Padomes sēdē 16.02.2018.

- Izstrādāts nolikums “Studiju kursu atzīšana Biznesa vadības koledžā”. Apstiprināts BVK Padomes sēdē 16.02.2018.
 - Izstrādāts nolikums “Iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu atzīšana Biznesa vadības koledžā”. Apstiprināts BVK Padomes sēdē 16.02.2018.
- Pilnveidots studiju procesa nolikums atbilstoši akreditācijas komisija ieteikumiem:
- BVK Studiju nolikums. Apstiprināts Studiju padomes sēdē 30.11.2017.

3. Izstrādāt stratēģiju akadēmiskā personāla pētniecība darba pilnveidei un atbalstam, tostarp arī zinātnisko publikāciju atbalstam, iecelt atbildīgo personu par akadēmiskā personāla un studējošo pētniecības darba veicināšanu

Izstrādāts un BVK Studiju padomē 16.02.2018. apstiprināts “Mācībspēku profesionālo kompetenču attīstības plāns 2018.-2024. gadam”.

4. Izstrādāt stratēģiju studējošo pētniecības darba pilnveidei (konferenču organizēšana, studiju darbi tiek veikti kā pētījumi utt.)

Izstrādāta un BVK Studiju padomē 16.02.2018. apstiprināta “Studentu zinātniski pētnieciskās darbības pilnveides stratēģija 2018.-2024. gadam”.

5. Izstrādāt metodisko dokumentāciju studējošo zinātniskajiem darbiem un/vai kvalifikācijas darbu par to, kā veikt zinātnisko darbu tiesību zinātnē.

Izstrādāti “Studējošo pētniecisko darbu izstrādāšanas, vērtēšanas un aizstāvēšanas norādījumi” (apstiprināti BVK Studiju padomes sēdē 08.07.2017.), kuros iekļauti punkti par īpašiem norādījumiem, kā veikt zinātnisko darbu tieši tiesību zinātnē.

6. Izstrādāt un publicēt prasības studējošo attīstībai un atzīšanai.

- Izstrādāts nolikums “Iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu atzīšana Biznesa vadības koledžā”. Apstiprināts BVK Padomes sēdē 16.02.2018.
- Izstrādāts nolikums “Studiju kursu atzīšana Biznesa vadības koledžā”. Apstiprināts BVK Padomes sēdē 16.02.2018.

7. Izstrādāt stratēģiju akadēmiskā personāla apmācībai un pilnveidei

Izstrādāts un BVK Studiju padomē 16.02.2018. apstiprināts “Mācībspēku profesionālo kompetenču attīstības plāns 2018.-2024. gadam”.

8. Steidzami aktualizēt bibliotēkas resursus. Veicināt to, ka studējošie izmanto dažādas grāmatas, datubāzes, tiesas spriedumus.

- a. Iecelts atbildīgais par bibliotēku.
- b. Izstrādāts "BVK bibliotēkas nolikums". Apstiprināts BVK Padomes sēdē 03.01.2018.
- c. Izstrādāti "BVK bibliotēkas darba kārtības noteikumi". Apstiprināti BVK Padomes sēdē 03.01.2018.
- d. Papildināti bibliotēkas resursi (skat. K4. nodaļas 3.2. punktu).

9. Steidzami pārskatīt studiju plānu, lai izstrādātu loģisku kursu secību.

Aktualizēts studiju programmas "Tiesību zinātnes" plāns apstiprināts BVK Studiju padomes sēdē 26.02.2018. Studiju kursi sakārtoti loģiskā secībā.

10. Steidzami aktualizēt visus studiju materiālus un obligātās literatūras sarakstus.

Līdz 01.07.2018. aktualizēti visi programmas studiju kursu apraksti un studiju materiāli.

11. Papildināt C daļas (brīvās izvēles) kursus, lai tie saturētu vairāk kursus tiesību zinātnes jomā.

Aktualizētajā studiju programmas plānā iekļauti 6 C daļas kursu, kuri visi ir tiesību zinātnes jomā. No šiem kursiem 4 ir pilnīgi jauni izstrādāti, 1 - pilnībā pārstrādāts.

12. Pārskatīt un pilnveido prakses organizāciju tā, lai visiem studentiem tiek nodrošināta kontrolējama un atbilstoša prakse Latvijā.

Pamatojoties uz amata aprakstu un prakses nolikumiem, Tiesību zinātņu studiju programma direktors ir atbildīgs par to, lai studentiem tiek nodrošināta kontrolējama un atbilstoša prakse. Visiem Tiesību zinātņu studiju programmas studentiem pārskata periodā ir nodrošinātas attiecīgās prakses vietas.

13. Ieviest internacionalizāciju un mobilitāti.

Pārskata periodā BVK noslēgts viens sadarbības līgums ar koledžu Lietuvā. 2017./2018. studiju gadā BVK ar vieslekciju "Eiropas Cilvēktiesību konvencija: galvenie principi un jaunākās tendences biznesa regulēšanā" uzstājās Viļņas Universitātes Juridiskās fakultātes lektors un Lietuvas Tieslietu ministrijas Eiropas Cilvēktiesību tiesas lietu nodaļas vadītājs Donatas Murauskas. Lai nodrošinātu mobilitāti, koledža piedalījies konkursā par ERASMUS+ hartas piešķiršanu, bet harta nav piešķirta. Koledža turpina darbu pie kritēriju izpildes.

14. Uzlabot pārbaudes darbus studentu zināšanu novērtēšanai.

Līdz 01.07.2018. izskatīti un pēc nepieciešamības uzlaboti pārbaudes darbi visos programmas studijuursos.

15. Kvalifikācijas darba aizstāvēšanas procesu ir jānofilmē, lai akreditācijas laikā ekspertu grupa varētu izskatīt nofilmēto materiālu un noteikt, vai studējošo vērtēšanas metodes un sarežģītības pakāpe atbilst jurista palīga profesijas standarta prasībām.

Sudējošo kvalifikācijas darbu aizstāvēšanas procesa filmēšana ir pretrunā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, jo koledžai šāds pienākums nav noteikts nevienā normatīvajā aktā. Koledža neīsteno rīcību, kas ir pretrunā Latvijas Republikā pastāvošajam normatīvajam regulējumam. Ekspertu grupas dalībniekiem ir iespēja piedalīties jebkurā BVK organizētajā kvalifikācijas darbu aizstāvēšanas procesā.

16. Sadarboties ar darba devējiem (Studiju procesa un vērtēšanas ietvaros), kas reāli nodarbina jurista palīgus (piemēram, advokāti), lai uzzinātu, ko viņi gaida no BVK studentiem un absolventiem.

Pārskata periodā BVK ir uzlabojusi sadarbību ar darba devējiem, kas reāli nodarbina jurista palīgus - pirmkārt, ir veikta darba devēju aptauja, lai uzzinātu, ko viņi gaida no BVK studentiem un absolventiem, otrkārt, ir noslēgti līgumi (skat. 5. pielikumā) ar SIA “HW Energo”, SIA “TP Auto”, SIA “Pirmā līnija”, kā arī ar advokātu birojiem par prakses vietu nodrošināšanu BVK studentiem un sadarbību ar koledžu.

Apzinoties sadarbības ar darba devējiem nozīmīgumu, BVK savā stratēģijā ir apņēmusies nākamajos gados veidot aizvien ciešāku sadarbību ar darba devējiem, tos regulāri iesaistot Tiesību zinātņu studiju programmas uzlabošanā un īstenošanā.

17. Iekārtot auditoriju kontaktstundām ar visu nepieciešamo aprīkojumu.

BVK ir funkcionālas telpas akreditētās studiju programmas īstenošanai. Telpu iekārtojums un platība ir atbilstoša darba specifikai, ir noslēgts telpu nomas patapinājuma līgums ar Juridisko augstskolu, no kuras tiek īrētas mācību auditorijas (skat. 5. pielikumā). Visas auditorijas ir aprīkotas ar mūsdienīgu prezentāciju tehniku, kā arī tehniku, kas nodrošina komunikāciju tiešsaistē.

III Studiju programmas “Tiesību zinātnes” raksturojums

K9 Studiju programmas nosaukuma, iegūstamā grāda, profesionālās kvalifikācijas vai grāda un profesionālās kvalifikācijas, mērķu un uzdevumu, uzņemšanas nosacījumu savstarpējā atbilstība

1. Studiju programmas “Tiesību zinātnes” parametri (skat. 7. tabulā).

7. tabula. Studiju programmas “Tiesību zinātnes” parametri

Studiju programmas nosaukums	Tiesību zinātnes
Studiju programmas nosaukums angļu valodā	Law
Studiju programmas kods saskaņā ar Latvijas izglītības klasifikāciju	41380
Studiju programmas veids un līmenis	Pirmā līmeņa profesionālās izglītības programma
Iegūstamais kvalifikācijas līmenis (EKI)	4.
Profesijas kods profesiju klasifikatorā	3411 02
Studiju programmas apjoms (KP)	92
Īstenošanas forma, veids, ilgums (ja nepilni gadi, norādīt mēnešos) un īstenošanas valoda	
pilna laika klātie	-
pilna laika neklātie (tālmācība)	-
nepilna laika klātie	-
nepilna laika neklātie	-
nepilna laika neklātie (tālmācība)	2 gadi un 6 mēneši, latviešu valoda
Īstenošanas vieta	Rīga, Alberta iela 13
Studiju programmas direktors	Mg.sc.administr. Jānis Supe

Uzņemšanas prasības	vispārējās vidējās izglītības vai vidējās profesionālās izglītības dokuments, nokārtoti centralizētie eksāmeni latviešu valodā un svešvalodā
Studiju turpināšanas iespējas	Studenti var turpināt studijas tiesību zinātņu bakalaura studiju programmās jebkurā Latvijas augstskolā
Cita attiecīgās koledžas vai citas koledžas studiju programma, kurā studiju programmas slēgšanas gadījumā koledža nodrošina studējošajiem iespēju turpināt izglītības ieguvu	<p>Alberta koledža, 1.līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programma “Komerctarījumu tiesiskais regulējums”, iegūstamā kvalifikācija: Jurista palīgs</p> <p>Biznesa augstskola Turība, 1.līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programma “Tiesību zinātnes”, iegūstamā kvalifikācija: Jurista palīgs</p> <p>Baltijas Starptautiskā akadēmija, 1.līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programma “Tiesību zinātnes”, iegūstamā kvalifikācija: Jurista palīgs</p> <p>Juridiskā koledža, 1.līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programma “Tiesību zinātne”, iegūstamā kvalifikācija: Jurista palīgs</p> <p>Noslēgtos līgumus skat. 10. pielikumā.</p>
Studiju programmas mērķis	Sagatavot augsta līmeņa jurista palīgus atbilstoši profesijas standartam, izmantojot tālmācības studiju formas priekšrocības, un nodrošināt studējošos ar vispārīgo teorētisko tiesību zinātņu un praktisko atziņu bāzi, kas dod iespēju izprast tiesību uzbūvi, tiesību principus un aktuālās problēmas, orientēties tiesību normu piemērošanā, iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences lietojot uzņēmuma vai iestādes efektīvas darbības nodrošināšanai.
Studiju programmas uzdevumi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sniegt studējošajiem zināšanas, prasmes un kompetences tiesību zinātnēs atbilstoši jurista palīga profesijas standartam. 2. Sniegt studējošajiem zināšanas, prasmes un kompetences uzņēmējdarbības pamatos. 3. Nostiprināt studējošo zināšanas, prasmes un kompetences divu studiju praksi laikā. 4. Attīstīt studējošo zinātniski pētnieciskās un

	<p>analītiskās prasmes, veidojot kvalifikācijas darbu.</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Nodrošināt secīgu studiju kursu apguvi augstā kvalitātē. 6. Veikt regulāru iekšējo kvalitātes kontroli ar mērķi nodrošināt un uzlabot studiju programmu. 7. Sadarboties ar darba devējiem un citām augstskolām Latvijā un ārvalstīs, radot studentiem prakses un pētniecības iespējas.
Sasniedzamie studiju rezultāti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Studenti jurista vadībā realizē un piemēro Latvijas un starptautiskās tiesību normas un tiesību principus. 2. Studenti patstāvīgi sagatavo tiesību aktu projektus. 3. Studenti jurista vadībā risina konkrētus tiesību jautājumus, izmantojot juridisko jautājumu risināšanas metodoloģiju, tai skaitā debates, argumentēšanu un citas metodes. 4. Studenti patstāvīgi sagatavo priekšlikumus konkrētu juridisku problēmu risināšanai. 5. Studenti prot patstāvīgi analizēt dokumentus, noteikt to juridisko spēku un atbilstību dokumentu noformēšanas prasībām, pratīs organizēt dokumentu pārvaldības procesu. 6. Studenti patstāvīgi demonstrē zināšanas un izpratni, profesionālu pieeju darba pienākumu izpildē. 7. Studenti prot darboties komandā un arī strādāt individuāli, sagatavot precīzus un korektus pētījumus, ziņojumus, uzņemties atbildību un iniciatīvu. 8. Studenti demonstrē saskarsmes, komunikāciju, organizatoriskās un plānošanas kompetences, spēj uzņemties atbildību par darba rezultātiem un to analīzi, izprot jurista ētiku. 9. Studenti spēj komunicēt ar sabiedrību un attiecīgās tiesību nozares darba kolektīvu. <p>Studenti spēj motivēt savu izvēli turpmākajām jurisprudences studijām un tālākizglītībai.</p>
Studiju programmas noslēgumā paredzētais noslēguma pārbaudījums	Kvalifikācijas darbs

2. Statistikas dati par studējošajiem studiju programmā un to analīze

Statistikas datus par studējošajiem skat. 11. pielikumā. 2016./2017. mācību gadā studiju programmā imatrikulēti 5 studenti, kopumā mācījās 29 studenti, kvalifikāciju ieguva 2 studenti.

2017./2018. mācību gadā studiju programmā imatrikulēti 39 studenti, kopumā mācījās 86 studenti, kvalifikāciju ieguva 6 studenti.

Jāsecina, ka studiju programma “Tiesību zinātnes” kļūst ar katru gadu pieprasītāka, jo pēdējā mācību gada laikā, salīdzinot ar iepriekšējo, šajā studiju programmā studentu skaits ir pieaudzis trīs reizes. Tas liecina par programmas augsto novērtējumu studētgrībošo jauniešu vidū, kā arī par koledžas veikto studentu piesaistes pasākumu efektivitāti.

Studentu vidū ir novērojams dzimumu līdzsvars atbilstoši Latvijas demogrāfiskajai situācijai, jo no 86 studējošajiem 55 ir sievietes, 31 vīrietis.

Kopumā BVK pēc studentu skaita ir viena no lielākajām koledžām Latvijā, *Pārskatā par Latvijas augstāko izglītību 2017. gadā* norādīts, ka BVK 2017./2018. gadā, salīdzinot ar iepriekšējo gadu, ir bijuši otrie labākie uzņemšanas rezultāti Latvijā - studentu skaits palielinājies par 57%.

3. Studiju programmas parametru sasaiste

Studiju programmas nosaukums “Tiesību zinātnes” ir saistīts ar piešķiramo profesionālo kvalifikāciju - “Jurista palīgs” un atbilst gan Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, gan vispārpieņemtajai augstskolu praksei Latvijā.

BVK 1. līmeņa profesionālās augstākās studiju programmas “Tiesību zinātnes” ietvaros prasības, uzsākot mācības, ir noteiktas saskaņā ar normatīvajiem aktiem: Augstskolu likuma 46. un 47. pantu, kā arī LR MK 2006. gada 10. oktobra noteikumiem Nr. 846 „Par prasībām, kritērijiem un kārtību uzņemšanai studiju programmās”. Studiju programmas mērķis - *“Sagatavot augsta līmeņa jurista palīgus atbilstoši profesijas standartam, izmantojot tālmācības studiju formas priekšrocības, un nodrošināt studējošos ar vispārīgo teorētisko tiesību zinātņu un praktisko atziņu bāzi, kas dod iespēju izprast tiesību uzbūvi, tiesību principus un aktuālās problēmas, orientēties tiesību normu piemērošanā, iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences lietojot uzņēmuma vai iestādes efektīvas darbības nodrošināšanai”* - atbilst piešķiramajai profesionālajai kvalifikācijai “Jurista palīgs”.

K10 Studiju saturs

1. Studiju kursu satura aktualitāte un atbilstības nozares, darba tirgus vajadzībām un zinātnes tendencēm novērtējums

Par studiju kursu satura aktualitāti un atbilstību nozares vajadzībām atbild studiju programmas direktors un kursu docētāji. Studiju programmas direktors reizi gadā pārskata un izvērtē visu studiju kursu saturu, pēc nepieciešamības tiek veikta studiju materiālu atjaunošana. Pārskata periodā no jauna izveidoti 4 studiju kursi.

Visi studiju kursu apraksti (skat. 13. pielikumā) ir atjaunoti 2018. gada pirmajā pusgadā, ietverot tajos jaunāko informāciju un aktuālās tendences (skat. pievienotos studiju kursu aprakstus). Lai nodrošinātu studiju atbilstību darba tirgus vajadzībām, atjaunojot studiju kursu aprakstus, ir ņemti vērā darba devēju ieteikumi. Studiju kursu saturu ir veidojuši pieredzējuši akadēmiķi un profesionāļi. Lai nodrošinātu studiju kursu atbilstību nozares vajadzībām un zinātnes tendencēm, studiju kursu aprakstos ir iekļauta jaunākā literatūra, kas iespēju robežās tiek nodrošināta arī BVK bibliotēkā.

2. Studiju kursu savstarpējās saistes un atbilstības studiju programmas mērķim un sasniežamajiem rezultātiem novērtējums

Ņemot vērā iepriekšējās akreditācijas komisijas ieteikumus, pārskata periodā BVK ir pārstrādājusi Tiesību zinātņu studiju programmas plānu (apstiprināts BVK Studiju padomes sēdē 26.02.2018., studiju plānu skat. 12. pielikumā), savietojot studiju kursus loģiskā secībā - vispirms tiek apgūti vispārīzglītojošie un vispārīgie tiesību zinātņu kursi, ar katru semestri apgūstamie kursi kļūst specializētāki.

Studiju programmā iekļautie studiju kursi atbilst studiju programmas mērķim: pirmkārt, programmā ir iekļauti visi obligātie studiju kursi, kuri paredzēti jurista palīga profesijas standartā, otrkārt, programmā iekļauti vispārīzglītojošie studiju kursi, lai sekmētu studējošo uzņēmējdarbības kompetences, kā arī pētniecības un analīzes prasmes.

Studiju programmā iekļautie kursi secīgi veidoti tā, lai sasniegtu paredzamos studiju rezultātus. Sīkāk skat. Studiju kursu kartējumu 14. pielikumā.

3. Studiju īstenošanas metožu (tajā skaitā vērtēšanas) atbilstības studiju kursu rezultātu un izvirzītā studiju programmas mērķa sasniegšanai novērtējums, iekļaujot informāciju, kā tiek ņemti vērā studentcentrētas izglītības principi

BVK studijas tiek īstenotas tālmācības formā, līdz ar to tiek izvēlētas šai formai atbilstošās metodes. Studijās īstenojamo metožu izvēle ir docētāju ziņā, taču koledža nodrošina to, ka docētāji ir informēti par aktuālajām mācību metodēm un tālmācības specifiku. BVK vadība un studiju programmas direktors organizē kopīgus metodiskos seminārus mācībspēkiem, kā arī strādā individuāli ar studiju kursa pasniedzējiem. Vismaz reizi gadā pārbaudot studiju kursu saturu, programmas direktors pārliecinās arī par izmantoto mācību metožu atbilstību studiju programmas mērķim un rezultātiem. Pārskata periodā koledžā notikuši un mācībspēki apmeklējuši vairākus seminārus:

1. metodiskais seminārs “Mācībspēks tālmācības studiju procesā” 2017. gada 7. augustā, kurā bija iespējams diskutēt un meklēt atbildes uz jautājumu par mācībspēka atbildību studējošā prakses un kvalifikācijas darba izstrādē, atbildība un pienākumi studiju kursa vadīšanā;

2. metodiskais seminārs “Studiju kvalitātes tālmācībā sekmēšana” 2017. gada 21. decembrī. Seminārā tika aplūkoti tādi jautājumi kā mācīšanās mērķu un rezultātu definēšana un izvērtēšana; tālmācības studiju kursa kvalitāte un tās izvērtēšanas kritēriji; Moodle platformas tehniskās iespējas;

3. studentu un mācībspēku izbraukuma darbseminārs: “Radošums lietišķās pētniecības procesā” 2018. gada 4. februārī Mencendarbē par to, kas ir lietišķā pētniecībā, tās nozīme, kā sagatavot zinātniskos rakstus,

4. metodiskais seminārs “Studiju kursa apraksta un tālmācības studiju kursa izstrādes standarts” 2018. gada 27. martā.

Tālmācības procesa nodrošināšanai tiek izmantota digitālā vide, izmantojot Moodle sistēmu. 2018. gada otrajā pusgadā notika Moodle e-studiju vides atjaunošana uz aktuālāko pieejamo versiju. Tā padara iespējamu daudz pārskatāmāku, interesantāku, iesaistošāku interaktīvu mācību vidi, ar

daudz plašākām studējošo un mācībspēku iesaistes, tiešsaistes un atgriezeniskās saites iespējām. Pateicoties tālmācības mācību procesa atbalsta līdzekļiem, produktīvi tiek izmantots studiju procesam paredzētais laiks, jo, ievērojot tālmācības studiju programmu specifiku, studiju saturs studentiem pamatā jāapgūst patstāvīgi, izmantojot tālmācības atbalsta līdzekļus.

Studiju procesā tiek izvēlētas tādas studiju īstenošanas metodes (piem., mācību grāmatas katram priekšmetam, studentiem pieejami pašpārbaudes testi, video lekcijas, klātienes lekcijas, pasniedzēju konsultācijas, individuālas prakses, kvalifikācijas darba tapšanas procesa organizācija) un vērtēšanas metodes (vērtējums par starppārbaudījumu, eksāmena vērtējums), lai maksimāli efektīvi sasniegtu studiju programmas mērķi un visus norādītos studiju rezultātus.

Studiju procesā tiek ņemti vērā studentcentrētas izglītības principi:

- Studenti tiek iesaistīti studiju programmu un studiju vides pilnveidošanas procesā, izmantojot studējošo aptauju palīdzību, kā arī koledžas darbā aktīvi iesaistot studentu pašpārvaldi;
- Studentiem tiek nodrošināta individuāla pieeja studiju procesa organizēšanā - studentiem vienmēr ir pieejams studiju koordinators Studiju atbalsta centrā, pie kura var griezties ar visdažādākajiem jautājumiem. Studenti šo iespēju un sadarbību ar studiju koordinatoriem ir augsti novērtējuši studējošo aptaujās;
- Tiek izmantotas daudzveidīgas pedagoģiskās metodes, kas ir īpašie pielāgotas tālmācības videi, docētāji regulāri tiek iepazīstināti ar jaunākajām metodēm;
- Studentiem tiek nodrošināts mācībspēku atbalsts, taču vienlaikus studenti tiek motivēti pastāvīgam darbam studiju procesā, kas īpaši nepieciešams tieši tālmācības studentiem;
- Koledžā ir ieviestas procedūras studējošo sūdzību risināšanai - “Studējošo (klientu) sūdzību un priekšlikumi izskatīšanas kārtība”³⁸ (apstiprināta BVK Padomes sēdē 16.02.2018.)
- Studentu darbu vērtēšana ir konsekventa, taisnīga, piemērota visiem studentiem; studentiem ir pieejams skaidrojums par iegūto vērtējumu (piem., diskusijā un pārbaudes darbos tiek publicēts vērtējumu skaidrojums, kas ir studentiem saprotams).

³⁸ Studējošo (klientu) sūdzību un priekšlikumu izskatīšanas kārtība [tiešsaiste] <https://www.bvk.lv/wp-content/uploads/2018/08/studejoso-sudzibu-un-priekslikumi-izskatisanas-kartiba.pdf>

4. Studējošo prakses sasaistes ar studiju programmā sasniedzamajiem rezultātiem novērtējums

Studējošajiem programmā ir paredzētas divas prakses - prakse tiesā un pirmskvalifikācijas prakse (iestādē). Praksu saturs ir veidots tā, lai ļautu nostiprināt studiju procesā iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences.

Prakse tiesā palīdz studentiem sasniegt sekojošus studiju programmas sasniedzamos rezultātus:

- Studenti pastāvīgi sagatavo priekšlikumus konkrētu juridisku problēmu risināšanai.
- Studenti prot pastāvīgi analizēt dokumentus, noteikt to juridisko spēku un atbilstību dokumentu noformēšanas prasībām, pratīs organizēt dokumentu pārvaldības procesu.
- Studenti patstāvīgi demonstrē zināšanas un izpratni, profesionālu pieeju darba pienākumu izpildē.
- Studenti prot darboties komandā un arī strādāt individuāli, sagatavot precīzus un korektus pētījumus, ziņojumus, uzņemties atbildību un iniciatīvu.
- Studenti demonstrē saskarsmes, komunikāciju, organizatoriskās un plānošanas kompetences, spēj uzņemties atbildību par darba rezultātiem un to analīzi, izprot jurista ētiku.
- Studenti spēj komunicēt ar sabiedrību un attiecīgās tiesību nozares darba kolektīvu.

Pirmskvalifikācijas prakse palīdz studentiem sasniegt sekojošus studiju programmas sasniedzamos rezultātus:

- Studenti jurista vadībā realizē un piemēro Latvijas un starptautiskās tiesību normas un tiesību principus.
- Studenti patstāvīgi sagatavo tiesību aktu projektus.
- Studenti jurista vadībā risina konkrētus tiesību jautājumus, izmantojot juridisko jautājumu risināšanas metodoloģiju, tai skaitā debates, argumentēšanu un citas metodes.
- Studenti pastāvīgi sagatavo priekšlikumus konkrētu juridisku problēmu risināšanai.
- Studenti prot pastāvīgi analizēt dokumentus, noteikt to juridisko spēku un atbilstību dokumentu noformēšanas prasībām, pratīs organizēt dokumentu pārvaldības procesu.
- Studenti patstāvīgi demonstrē zināšanas un izpratni, profesionālu pieeju darba pienākumu izpildē.

- Studenti prot darboties komandā un arī strādāt individuāli, sagatavot precīzus un korektus pētījumus, ziņojumus, uzņemties atbildību un iniciatīvu.
 - Studenti demonstrē saskarsmes, komunikāciju, organizatoriskās un plānošanas kompetences, spēj uzņemties atbildību par darba rezultātiem un to analīzi, izprot jurista ētiku.
 - Studenti spēj komunicēt ar sabiedrību un attiecīgās tiesību nozares darba kolektīvu.
 - Studenti spēj motivēt savu izvēli turpmākajām jurisprudences studijām un tālākizglītībai.
- Secināms, ka abas studiju laikā paredzētās prakses ir būtiskas studiju rezultātu sasniegšanā un ir neatņemama studiju procesa daļa.

5. Studējošo noslēguma darbu tēmu analīze un novērtējums

Studējošie izvēlas noslēguma darbu tēmas, balstoties uz savām profesionālajām un pētnieciskajām interesēm, pēc tam tēmas tiek saskaņotas ar potenciālo darba vadītāju. Studējošie tēmas izvēlas, iespēju robežās ievērojot koledžas apstiprinātos zinātniski pētnieciskos virzienus tiesību zinātņu jomā.

Pārskata periodā noslēguma darbus Tiesību zinātņu studiju programmā aizstāvējuši deviņi studenti. Izvēlēto tēmu loks ir plašs. Četri studenti kvalifikācijas darbā izvēlējušies veikt pētījumus darba tiesībās - par darba līgumu aktualitātēm un problēmātiku, vienlīdzības principu darba algu noteikšanā, vairāki darbi veikti civiltiesību nozarē - par īpašumtiesībām, bērnu un vecāku savstarpējo attiecību tiesisko regulējumu Latvijā, audžuģimeņu institūtu un tā pilnveides iespējām Latvijā, komerciesībās - par preču zīmju aizsardzību, krimināltiesībās - par aizturēto, apcietināto un notiesāto personu konvojēšanas problēmām. Visi minētie kvalifikācijas darbu autori ir sekmīgi nokārtojuši gala pārbaudījumu un ieguvuši jurista palīga kvalifikāciju.

Kā redzams, studējošie vairāk izvēlējušies ar komerciesībām un darba tiesībām saistītas tēmas - tas skaidrojams ar koledžas specializāciju biznesa un uzņēmējdarbības izglītībā.

6. Studējošo aptauju rezultātu analīze

2018. gada janvārī ir veikta BVK studējošo aptaujā, tajā skaitā aptaujājot Tiesību zinātņu studiju programmas studentus. Kopumā aptauju aizpildīja 127 studenti, tajā skaitā 12 studenti no Tiesību zinātņu programmas.

Jāatzīmē, ka aptaujā Tiesību zinātņu studiju programma ir ieguvusi augstāko vērtējumu no visām BVK īstenotajām studiju programmām. Studentu sniegto vērtējumu par “Tiesību zinātnes” programmu skatīt 18. pielikumā.

Visaugstāk konkrētajā programmā studenti novērtē studiju tehnisko nodrošinājumu; to, ka pārbaudes darbi palīdz izprast teoriju un ir saistīti ar praksi; to, ka programmā iegūtās zināšanas ir pielietojamas reālajā dzīvē. Vismāk studenti novērtē apgalvojumu, ka zināšanu novērtēšanā docenti ievēro objektivitāti.

Kopumā kā BVK stiprās puses studenti ir norādījuši pārdomātu mācību procesu, saprotamus studiju materiālus, labi sastādītas mācību grāmatas un literatūras sarakstus, palīdzība no Studiju atbalsta centra, pozitīva komunikācija, pašpārbaudes testi un uzdevumi, lieliski docētāji, prakses saturs, Moodle diskusijas, kā arī vieslekcijas.

Kā pilnveidojamo studenti ir norādījuši sekojošo: uzlabot Moodle vides pārredzamību, sniegt atgriezenisko saiti par iesniegtajiem darbiem, sagatavot pašpārbaudes testus pēc katra temata, piedāvāt ERASMUS+ apmaiņas programmu.

BVK vadība, iepazīstoties ar studējošo aptauju rezultātiem, regulāri tos izvērtē un plāno uzlabojumus studiju procesā, lai ieviestu studentu ieteikumus. Līdz šim ņemti vērā vairāki studentu ieteikumi, piemēram, izstrādāta vienota studiju kursu forma Moodle vidē, lai uzlabotu pārredzamību, metodisko semināru laikā pasniedzēji informēti par nepieciešamību pievērst uzmanību atgriezeniskās saites sniegšanai par iesniegtajiem darbiem, pārskatīts studiju kursu saturs utt.

7. Absolventu un darba devēju aptauju rezultātu analīze

2017./2018. studiju gada pavasara semestrī tika veikta BVK studiju virziena “Tiesību zinātne” absolventu un darba devēju aptauja. Aptaujās tika ietverti Akadēmiskās informācijas centra ieteiktie jautājumi.

Kopumā tika uzrunāti 9 darba devēju pārstāvji, no kuriem aptauju aizpildīja 5 pārstāvji, kas katrs nodarbina 1 studiju programmas “Tiesību zinātnes” absolventu.. Neviena no aptaujātajiem darba devēju pārstāvjiem nepiedalījās studiju programmas “Tiesību zinātnes” izstrādē vai pilnveidē. Visi (5 respondenti) darba devēji atzīmēja, ka BVK absolventiem piemīt laba teorētiskā un praktiskā sagatavotība, viņi spējīgi uzreiz patstāvīgi veikt savus darba pienākumus. Novērtējot BVK absolventu atbilstību Eiropas kvalifikāciju ietvarstruktūras (EKI) definētajiem studiju rezultātiem, 3 no 5 darba devējiem uzskata, ka absolventi pilnībā spēj parādīt vispusīgas un specializētas attiecīgajai jomai atbilstošas faktu, teoriju, likumsakarību un tehnoloģiju zināšanas un izpratni, 40% darba devēju uzskata, ka drīzāk absolventi spēj parādīt vispusīgas un specializētas attiecīgajai jomai atbilstošas faktu, teoriju, likumsakarību un tehnoloģiju zināšanas un izpratni.

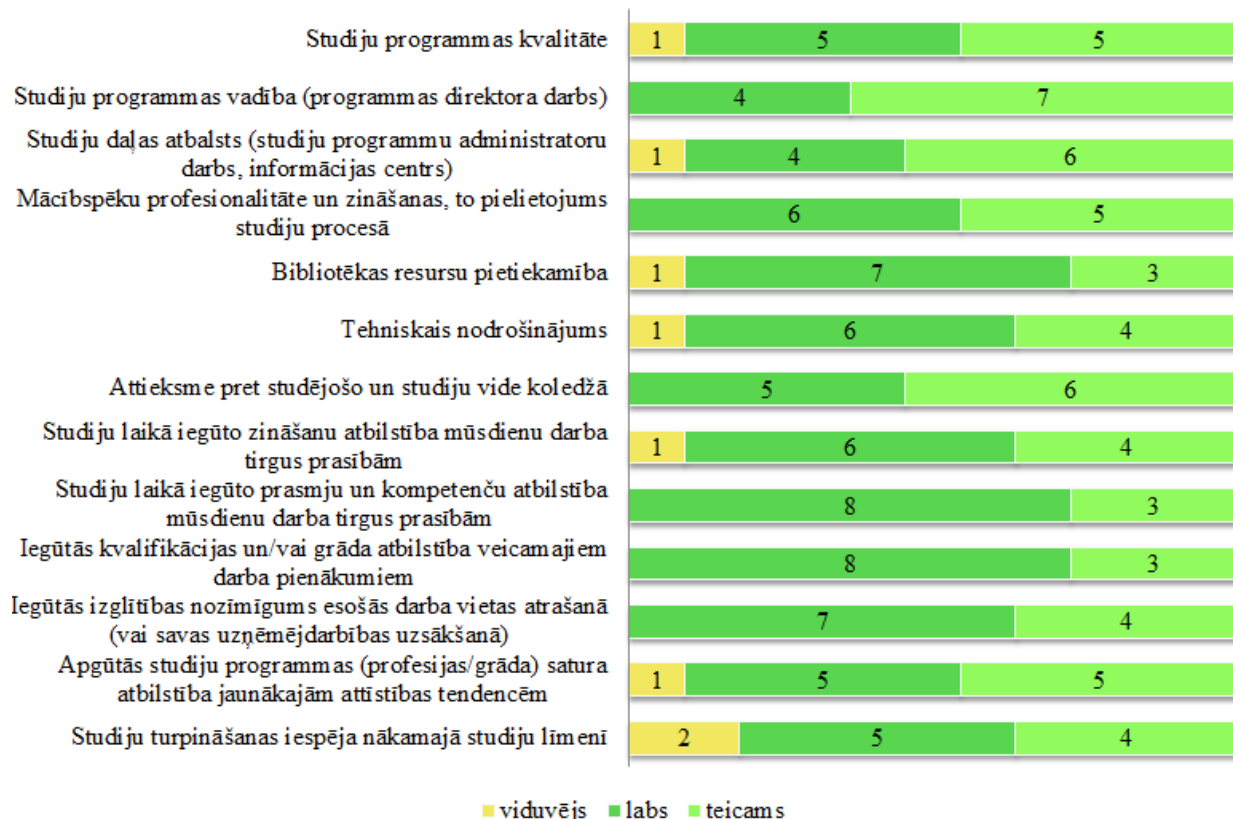
Uz apgalvojumu, vai BVK absolventi spēj, balstoties uz analītisku pieeju, veikt praktiskus uzdevumus attiecīgajā profesijā, parādīt prasmes, kas profesionālajām problēmām ļauj rast radošus risinājumus, pārrunāt un argumentēti apspriest praktiskus jautājumus un risinājumus attiecīgajā profesijā ar kolēģiem, klientiem un vadību, ar attiecīgu patstāvības pakāpi mācīties tālāk, pilnveidojot savas kompetences, 4 no 5 darba devējiem atbildēja, ka šī prasme ir sasniegta pilnībā, 1 izvēlējās atbildi “drīzāk tika sasniegta”.

Visi aptaujātie darba devēji apgalvoja, ka BVK absolventi spēj izvērtēt un pilnveidot savu un citu cilvēku darbību, strādāt sadarbībā ar citiem, plānot un organizēt darbu, lai veiktu konkrētus uzdevumus savā profesijā, veikt vai pārraudzīt tādas darba aktivitātes, kurās iespējamās neprognozējamās izmaiņas.

Uz apgalvojumu, vai BVK absolvents spēj formulēt, aprakstīt un analizēt praktiskas problēmas savā profesijā, atlasīt nepieciešamo informāciju un izmantot to skaidri definētu problēmu risināšanai, piedalīties attiecīgās profesionālās jomas attīstībā, parādīt, ka izprot attiecīgās profesijas vietu plašākā sociālā kontekstā, 2 no 5 darba devēju pārstāvjiem atbildēja “pilnībā tika sasniegts”, bet 3 sniedza atbildi “drīzāk tika sasniegts”.

Kopumā aptaujas rezultāti rāda, ka darba devēji augstu novērtē BVK absolventu zināšanas, prasmes un kompetences, kas apgūtas studiju programmas ietvaros.

Absolventu aptauju aizpildīja 11 repondenti – studiju programmas “Tiesību zinātnes” absolventi. Aptaujas rezultāti (skat. 4. attēlā) rāda, ka absolventi studiju programmas īstenošanu vērtē galvenokārt kā labu un teicamu.



4. attēls. Absolventu studiju programmas “Tiesību zinātnes” īstenošanas vērtējums.

Absolventi norādījuši šādus ieguvumus pēc programmas absolvēšanas:

- savu mērķu sasniegšana (1 respondents),
- iespēja izveidot un attīstīt savu biznesu (1 respondents),
- iespēja turpināt studijas nākošajā augstākās izglītības līmenī (2 respondenti),
- nodrošināta iespēja saglabāt esošo amatu/darba vietu (3 respondenti),
- strādāt sev piemērotākā darbā (3 respondenti).

9 no programmas absolventiem bija nodarbināti programmas absolvēšanas brīdī, 1 absolvents bija iekārtojies darbā iegūtās izglītības jomā pēc programmas absolvēšanas.

Visi no 11 respondentiem rekomendētu studiju programmu “Tiesību zinātnes” radniekiem, draugiem un paziņām, jo:

- studijas ērti savienot ar darbu, citām aktivitātēm,
- var mācīties sev ērtā laikā,
- pateicīgs studiju grafiks, ja strādā pilnas slodzes darbu,
- izglītība ir vajadzīga un BVK ir vieta, kur to iegūt,
- tā ir iespēja ne tikai celt savu kvalifikāciju, bet arī iedvesmoties turpmākām studijām,

8. Studiju programmas atbilstības valsts standartiem augstākajā izglītībā un profesiju standartam (ja piemērojams) novērtējums

Studiju programma “Tiesību zinātnes” pilnībā atbilst valsts izglītības standartam (novērtējumu skat. 15. pielikumā) un pilnībā atbilst jurista palīga profesijas standartam (novērtējumu skat. 16. pielikumā), Studiju virziens un studiju programma atbilst normatīvo aktu prasībām (skat. 17. pielikumā).

K11 Studiju programmas resursi un nodrošinājums

1. Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku kvalifikācijas atbilstības studiju programmai novērtējums

Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku kvalifikācija atbilst studiju programmas saturam. Visiem pasniedzējiem, kas pasniedz nozares kursus tiesību zinātnē, ir atbilstoša izglītība: vienam pasniedzējam ir doktora grāds tiesību zinātnē, viens pasniedzējs ir zinātniskā grāda kandidāts tiesību zinātnē (nokārtota teorētiskā daļa), 8 pasniedzējiem ir maģistra grāds tiesību zinātnē, 2 no pasniedzējiem šobrīd studē doktorantūrā tiesību zinātnes. Visiem minētajiem pasniedzējiem ir arī atbilstoša profesionālā pieredze, kas papildina akadēmiskās kompetences, piemēram, trīs mācībspēki ir advokāti, divi pasniedzēji pamatdarbā strādā Augstākajā tiesā.

Pasniedzējiem, kas docē programmā iekļautos vispārizglītojošos studiju kursus (kas nav tieši tiesību zinātņu nozares kursi, bet ir, piemēram, uzņēmējdarbības kompetenču moduļa kursi atbilstoši MK noteikumiem Nr. 141) arī ir atbilstoša izglītība katram savā specialitātē - visiem docētājiem ir maģistra grāds, diviem docētājiem ir doktora grāds, divi docētāji ir maģistra grāda pretendenti, docētājiem ir liela praktiskā pieredze savā nozarē.

BVK regulāri izvērtē docētāju kompetenci un atbilstību darbam, un nepieciešamības gadījumā studiju procesa nodrošināšanai tiek piesaistīti jauni docētāji.

K12 Studiju programmas absolventu nodarbinātības perspektīvas

1. Studiju programmas absolventu nodarbinātības novērtējums

Pasaules izglītības tirgus tendences rāda, ka īsa cikla, tai skaitā pirmā līmeņa augstākās izglītības programmas izvēlas apgūt arvien vairāk cilvēku. Kā pamatojums tam ir dinamiskais darba tirgus, kas pieprasa pēc iespējas operatīvāku speciālistu sagatavošanu. 2018. gada 17. jūlija Neatkarīgā rīta avīzē publicētajā intervijā³⁹ ar Rīgas Tehniskās koledža direktoru Jānis Rozenblatu un Latvijas Koledžu asociācijas valdes locekli, Juridiskās koledžas vadītāju Tālavu Jundzi, Jānis Rozenblats saka: “Konkurences apstākļos koledžu stiprā puse ir praktiskais atzars. Darba devēji regulāri uzsver, ka viņiem ir vajadzīgi vidēja līmeņa speciālisti, arī Ekonomikas ministrijas aplēses liecina, ka tieši šā ranga speciālisti ir vispieprasītākie. Un koledžas šos speciālistus arī sagatavo, līdz ar to var teikt, ka koledžas ir atradušas un nostabilizējušas savu nišu. Koledžu absolventi atradīs savu vietu darba tirgū”.

Koledžas un studiju virziena vadība pievienojas iepriekš paustajam viedoklim, uzskatot ka 2,5 gadu izglītība tiesību zinātnēs nodrošina absolventam kompetences, kas sagatavo studējošo veiksmīgākai dzīvesdarbībai un paaugstina iespēju uzlabot viņu dzīves kvalitāti.

2018. gada 5. jūlijā koledža saņēma darba devēju Top 10 atzinību kā darba devēju ieteiktāko izglītības iestādi profesionālās kompetences veidošanai (skat 5. attēlu). Ja runā par privāto koledžu topu, tad BVK pēc šī pētījuma datiem ierindojas TOP 3. Jau septīto gadu Latvijas Darba devēju konfederācija (LDDK) un karjeras portāls Prakse.lv veido darba devēju ieteiktāko studiju programmu un izglītības iestāžu TOPu, kas sniedz skolu absolventiem ieskatu, kur jauniešiem apgūt izvēlēto profesiju. TOPa mērķis ir veicināt pārdomātu pamatskolu, vidusskolu un profesionālo mācību iestāžu absolventu tālākās izglītības un karjeras izvēli šovasar, ņemot vērā darba devēju viedokli. Šogad viedokli izteikuši 2645 darba devēji, kas ir 15 reižu vairāk nekā pirmajā TOPa tapšanas gadā.

Darba devēju ieteiktāko skolu un studiju TOPs tiek veidots, lai nodrošinātu jauniešiem nepastarpinātu informāciju par darba tirgu, palīdzot pamatskolu, vidusskolu un profesionālo

³⁹ Nestere, L. Koledžas nevēlas būt augstskolu ēnā [tiešsaiste] <https://m.nra.lv/latvija/izglitiba-karjera/247716-koledzas-nevelas-but-augstskolu-ena.htm>

izglītības iestāžu absolventiem šovasar izdarīt pareizo tālākās izglītības izvēli, kas rezultētos veiksmīgā karjerā.



prakse.lv
Jānis Logins
vadītājs



LDDK 25
Līga Menģelšone
ģenerāldirektore



5. attēls. Goda apsveikums par iekļūšanu " TOP 10 ieteiktākās koledžas" no darba devēju puses.

Akreditācijas periodā līdz ziņojuma sagatavošanai studiju programmu beiguši un jurista palīga kvalifikāciju saņēmuši 9 absolventi.

8. tabulā zemāk atspoguļota absolventu patreizējais statuss darba tirgū un viņu atbildes par to, kā augstskolā iegūtās zināšanas tiek izmantota ikdienā - gan darba un profesionālās izaugsmes jomā, gan personīgajām vajadzībām.

8. tabula. Absolventu nodarbinātība un studiju rezultātu lietojums

Absolvents	Nodarbinātības situācija 2018. gada 15. jūlijā	Studiju rezultātu lietojums darbā
A.	Biroja vadītājs “Ziedot.lv” Atbalsta programma “Plecs” - projekta vadītājs	Darbā iegūto profesionālo kompetenci tiesību zinībās izmanto ik dienu, strādā bērnu adaptācijas jomā
B.	Friziere, ir savs skaistumkopšanas salons	Zināšanas un prasmes pamatā izmanto līgumu sastādīšanā, uzņēmējdarbības likumdošanas pārzināšanā
C.	Valsts policija, inspektors	Gan administratīvais, gan kriminālprocess šī absolventa darba dienas saturs, papildus darba tiesībās kā privātpersona konsultē radus un draugus
D.	Skolas direktore	Izdod iekšējos normatīvos aktus, pārrauga darba drošības jautājumus, organizē darba tiesiskās attiecības, veic darba intervijas, pārrauga kā skolā tiek ievērotas bērnu tiesības
E.	Jurista palīgs, juridiskajā birojā.	Zināšanas izmanto ikdienā, īpaši tiesvedību dokumentu sagatavošanā. Uzskatāmi redz, ka zināšanas būs nepieciešamas strādājot tiesā.
F.	Bērna kopšanas atvaļinājumā	Konsultējot draugus, radus; piemēram prasības pieteikuma aizpildīšana
G.	Vecākā viesmīle	Darba likumdošanas normu pārzināšana, kā arī zināšanas patērētāju tiesību aizsardzības likumā.
H.	Strādā bērnu centrā “Go kids go” par vadītāju Īrijā	Izmainījies skats uz izglītības lomu profesionālās karjeras attīstībā, BVK iegūtās zināšanas palīdz vairāk saprast darba devēja atbildību un darba ņēmēja tiesības darba attiecību procesā.
I.	Strādā nekustamo īpašumu aģentūrā par māklera asistentu Leičesterā, Lielbritānijā	Līgumu noslēgšanas process, līguma saturs un noslēgšanas/ laušanas process. Vēlme studijas turpināt un iegūt Bakalaura grādu.

2. Studiju programmas absolventu nodarbinātības perspektīvas

Salīdzinot ar situāciju pirms 10 līdz 15 gadiem, darba tirgus pret jaunajiem tiesību zinātņu speciālistiem kļuvis prasīgāks, jo viņiem jāpārzina ne tikai Latvijas nacionālās tiesības, bet arī Eiropas Savienības un starptautiskās tiesības, un vietējam tirgum jāreķinās ar to, ka jaunajiem speciālistiem ir ārkārtīgi plašas iespējas arī ārpus valsts – doties papildināt zināšanas vai strādāt ārzemēs. “Uz pretrunīgo juristu pārprodukcijas problēmu valstī norāda arī nevalstiskās organizācijas Latvijas Juristu apvienība vadītājs un Rīgas Stradiņa universitātes mācībspēks Rihards Bunka, kuram ir liela pieredze, strādājot valsts sektorā. "Ja mēs ņemam formālos kritērijus, kā mēs to varētu salīdzināt ar padomju laikiem, respektīvi, ka jurists ir tas, kurš dabūjis jurista diplomu, un viņam jāstrādā jurista amatā, tad tiešām personas, kurām ir juridiskā izglītība, būtiski pārsniedz to amata vietu skaitu, kas eksistē komercuzņēmumos un valsts pārvaldē." Tomēr jāņem vērā, ka ne visi, kas mācās jurisprudenci, arī izvēlas strādāt šajā jomā”⁴⁰.

Ekonomikas ministrijas prioritāte ir uzņēmējdarbības vides uzlabošana. Jaunākajā Pasaules Bankas Doing Business 2018 pētījumā⁴¹ gandrīz divu simtu valstu konkurencē Latvija ierindojas 19. vietā jeb 10. vietā ES dalībvalstu vidū. Pasaules Banka atzīst Latviju par vienu no TOP 30 līderēm, kas ir veikušas nozīmīgas reformas uzņēmējdarbības pilnveidē. Tas norāda uz to, ka uzņēmējdarbība Latvijā attīstās un jebkādas nozares speciālistiem Latvijā ir nodarbinātības perspektīvas. Latvijā līdz 2030.gadam lielākās darbaspēka pieprasījuma izmaiņas paredzamas pakalpojumu sektora nozarēs, kas atbilst kopējām tendencēm gan Eiropā, gan citās pasaules valstīs - pieaugs pieprasījums dažādiem speciālistiem, kam nepieciešama arī atbilstoša izglītība. Darba tirgū ir pieprasījums pēc elastīgiem un kompetentiem darbiniekiem, kuri gatavi vienlaikus veikt vairāku amatu pienākumus, kuriem papildus profesijas specifiskajām nepieciešamajām zināšanām piemīt arī kāda no pamata kompetencēm, piemēram, svešvalodu zināšanas.

Profesionālās programmas “Tiesību zinības” absolventiem ir perspektīvas darba tirgū, jo jau izvēloties studijas šajā programmā, studējošie pamatā ir nodarbināti. Nereti šo studiju programmu izvēlas cilvēki, kuru mērķis nav strādāt par juristu, bet kuru profesijā ir nepieciešamas papildus un padziļinātas zināšanas tiesību zinībās, piemēram: iepirkumu nodaļā, personāla vadībā, nekustamo

⁴⁰ Lipska I. (2017). Juristu netrūkst. Pietrūkst spožu profesionāļu [tiešsaiste] <https://www.diena.lv/raksts/uznemeja-diena/zinas/juristu-netrukst-pietrukst-spozu-profesionalu-14184915>

⁴¹ The World Bank. Doing bussines, 2018 [tiešsaiste] <http://www.doingbusiness.org/data/exploreeconomies/latvia>

īpašumu pārvaldīšanā, projektu vadīšanā vai arī sava neliela vai vidēja jebkuras nozares uzņēmuma vadīšanā. Arī sludinājumu mājas lapās⁴² pieprasījums pēc jurista palīgiem joprojām ir vērojams. Kopsevelkot var secināt, ka programmas absolventi var būt gan uzņēmēji, gan pašnodarbināti, gan pieprasīti darbinieki darba tirgū.

⁴² [tiešsaiste] <https://www.cv.lv/darba-sludinajumi/jurisprudence-tieslietas>,
<http://www.kurdarbs.lv/vakance/jurista+pal%C4%ABgs>

Pielikumu saraksts

1. **pielikums. BVK pārvaldības struktūra.**
2. **pielikums. BVK mājas lapā pieejamo iekšējo normatīvo dokumentu un regulējumu saraksts**
3. **pielikums. BVK studiju virziena “Tiesību zinātne” stratēģija 2018. - 2024. gadam**
4. **pielikums. BVK studiju virziena “Tiesību zinātne” pārvaldības struktūra**
5. **pielikums. Sadarbības līgumu saraksts**
6. **pielikums. Studējošo prakses organizācijas apraksts (prakšu nolikumi)**
 - 6-1. *pielikums* PIRMSKVALIFIKĀCIJAS PRAKSES NOLIKUMS
 - 6-2. *pielikums* PRAKSES TIESĀ NOLIKUMS
7. **pielikums. Iepriekšējās akreditācijas vai licencēšanas ekspertu sniegto rekomendāciju ieviešanas plāna izpilde**
8. **pielikums. Studiju virziena īstenošanā iesaistītie mācītbspēki**
9. **pielikums. Mācītbspēku biogrāfijas**
10. **pielikums. Apliecinājums par studiju turpināšanas iespējām vai finansiālajām garantijām studiju programmas likvidācijas gadījumā.**
11. **pielikums. Statistikas dati par studējošajiem studiju programmā “Tiesību zinātnes”**
12. **pielikums. Studiju programmas “Tiesību zinības” plāns**
13. **pielikums. Studiju programmas “Tiesību zinātnes” kursu apraksti**
14. **pielikums. Studiju programmas “Tiesību zinātnes” kartējums (nav atsauces tekstā)**
15. **pielikums. Studiju programmas “Tiesību zinātnes” atbilstība valsts izglītības standartam**
16. **pielikums. Studiju programmas “Tiesību zinātnes” atbilstība profesijas standartam**
17. **pielikums. Studiju virziena un studiju programmas atbilstība normatīvo aktu prasībām.**
 - 17.1. *pielikums* STUDIJU LĪGUMA PARAUGS
 - 17-2. *pielikums* APLIECINĀJUMS PAR AKADĒMISKĀ PERSONĀLA VALSTS VALODAS ZINĀŠANU ATBILSTĪBU
 - 17-3. *pielikums* APLIECINĀJUMS PAR AKADĒMISKĀ PERSONĀLA ATALGOJUMA ATBILSTĪBU
 - 17-4. *pielikums* IZSNIEDZAMĀ DIPLOMA UN DIPLOMA PIELIKUMA PARAUGS
18. **pielikums. Studējošo aptaujas rezultāti.**