

IESNIEGUMS

Studiju virziena "Informācijas un komunikācijas zinātnes" novērtēšana

Studiju virziens	<i>Informācijas un komunikācijas zinātnes</i>
Augstākās izglītības iestāde	<i>Biznesa augstskola Turība</i>
Reģistrācijas kods	<i>3343800213</i>
Juridiskā adrese	<i>GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058</i>
Tālrunis	<i>67622551</i>
E-pasts	<i>turiba@turiba.lv</i>

Pašnovērtējuma ziņojums

Studiju virziens "Informācijas un komunikācijas zinātnes"

Biznesa augstskola Turība

Pašnovērtējuma ziņojums	2
Studiju virziena informācija	5
I - Informācija par augstskolu/koledžu	5
II - Studiju virziena raksturojums (1. Studiju virziena pārvaldība)	14
II - Studiju virziena raksturojums (2. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitāte)	29
II - Studiju virziena raksturojums (3. Studiju virziena resursi un nodrošinājums)	40
II - Studiju virziena raksturojums (4. Zinātniskā pētniecība un mākslinieciskā jaunrade)	50
II - Studiju virziena raksturojums (5. Sadarbība un internacionalizācija)	60
II - Studiju virziena raksturojums (6. Iepriekšējās novērtēšanas procedūrās saņemto rekomendāciju ieviešana)	66
Pielikumi	71
Citi pielikumi	73
Sabiedriskās attiecības	74
Studiju programmas informācija	78
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (1. Studiju programmas raksturojošie parametri)	78
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (2. Studiju saturs un īstenošana)	79
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums)	84
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (4. Mācībspēki)	85
Pielikumi	88
Starptautiskās komunikācijas vadība	89
Studiju programmas informācija	93
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (1. Studiju programmas raksturojošie parametri)	93
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (2. Studiju saturs un īstenošana)	94
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums)	101
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (4. Mācībspēki)	102
Pielikumi	105
Sabiedriskās attiecības	106
Studiju programmas informācija	110
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (1. Studiju programmas raksturojošie parametri)	110
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (2. Studiju saturs un īstenošana)	111

III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums)	117
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (4. Mācībspēki)	118
Pielikumi	121
Komunikācijas vadība	122
Studiju programmas informācija	125
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (1. Studiju programmas raksturojošie parametri)	125
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (2. Studiju saturs un īstenošana)	127
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums)	133
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (4. Mācībspēki)	135
Pielikumi	141

I - Informācija par augstskolu/koledžu

1.1. Pamatinformācija par augstskolu/ koledžu un tās stratēģiskajiem attīstības virzieniem, ietverot šādus punktus:

Biznesa augstskola Turība (turpmāk tekstā BAT) dibināta 1993.gadā, nosaukums – SIA „Turības” mācību centrs. 1998. gadā nosaukums mainīts uz SIA „Biznesa augstskola Turība”. Kopš 2009.gada izglītības iestādes nosaukums – Biznesa augstskola Turība.

08.05.1997. augstskolai SIA “Turības mācību centrs” izsniegta akreditācijas lapa Nr.002, kas dod tiesības īstenot akreditētās studiju programmas un izsniegt valstiski atzītus diplomus par augstākās izglītības iegūšanu. Izglītības iestādes reģistrācijas nr.3343800213.

BAT vīzija: Mēs esam Latvijas nākotnes tautsaimniecības idejiskais kodols un dzinējspēks.

BAT misija: Mēs virzām biznesa domu pasaulē, pelnot paši un mācot pelnīt citiem.

Realizējamie studiju virzieni:

„Tiesību zinātnes” (akreditācijas lapa Nr.2020/62):

1. Pirmā līmeņa profesionālā augstākās izglītības studiju programma „Tiesību zinātne”;
2. Akadēmiskā bakalaura studiju programma „Tiesību zinātne”;
3. Profesionālā maģistra studiju programma „Tiesību zinātne”;
4. Doktora studiju programma „Tiesību zinātne”.

„Ekonomika”(akreditācijas lapa Nr.209):

1. Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programma „Finanses un grāmatvedība”;
2. Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programma „Mārketinga un tirdzniecība”;
3. Profesionālā bakalaura studiju programma „Mārketinga un tirdzniecības vadība”.

„Informācijas un komunikācijas zinātnes” (akreditācijas lapa Nr.2020/63):

1. Profesionālā bakalaura studiju programma „Sabiedriskās attiecības”;
2. Profesionālā bakalaura studiju programma „Starptautiskās komunikācijas vadība”;
3. Profesionālā maģistra studiju programma „Sabiedriskās attiecības”;
4. Doktora studiju programma „Komunikācijas vadība”.

Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” (akreditācijas lapa Nr.2020/61):

1. Profesionālā bakalaura studiju programma „Uzņēmējdarbības vadība”;
2. Profesionālā bakalaura studiju programmas “Starptautiskā finanšu vadība” (licence 2018.gada 02.jūlijs);
3. Profesionālā bakalaura studiju programmas “Biznesa loģistikas vadība” (licence 2018.gada 21.jūnijs)
4. Profesionālā maģistra studiju programma „Uzņēmējdarbības vadība”;
5. Profesionālā maģistra studiju programma “Publiskā pārvalde”;
6. Profesionālā maģistra studiju programma „Biznesa psiholoģija un cilvēkresursu vadība

uzņēmējdarbībā”(licence 2018.gada 2.jūlijs);

7. Doktora studiju programma „Uzņēmējdarbības vadība”;

8. Doktora studiju programma „Vadībzinātne” .

„Viesnīcu un restorānu serviss, tūrisma un atpūtas organizācija” (akreditācijas lapa Nr.102):

1. Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programma „Viesmīlības serviss”
2. Profesionālā bakalaura studiju programma „Tūrisma un viesmīlības nozares uzņēmumu vadība”
3. Profesionālā bakalaura studiju programma „Lietišķo un rekreatīvo pasākumu vadība”
4. Profesionālā maģistra studiju programma „Tūrisma stratēģiskā vadība”

„Iekšējā drošība un civilā aizsardzība”(akreditācijas lapa Nr.55):

1. Pirmā līmeņa profesionālā augstākās izglītības programma „Organizācijas drošība” (41861)
2. Profesionālā bakalaura studiju programma „Organizācijas drošība” (42861)

"Informācijas tehnoloģijas, datortehnika, elektronika, telekomunikācijas, datorvadība un datorzinātne"

Profesionālā bakalaura studiju programma "Datorsistēmas". (licence 2018.gada 27.jūnijs);

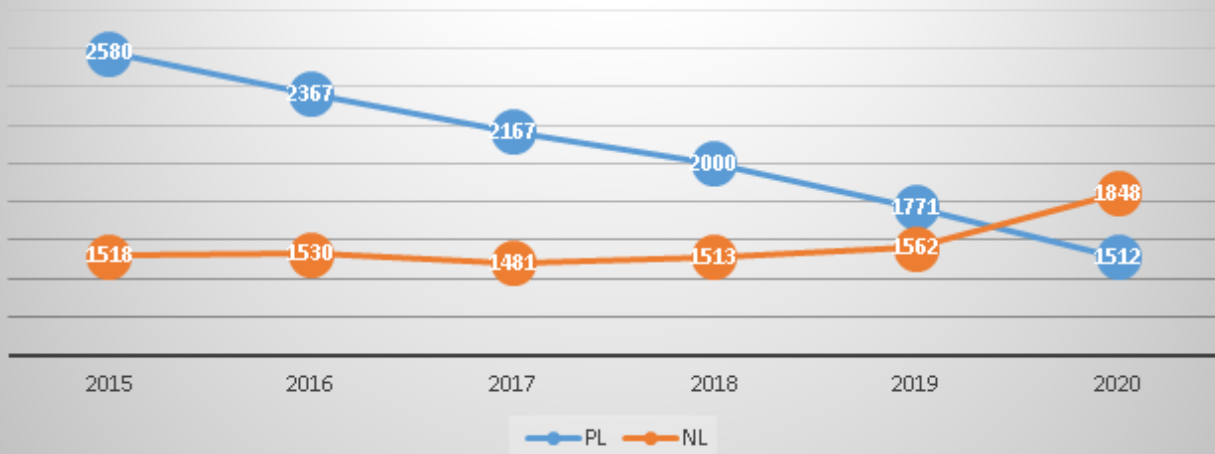
Vispārīga informācija par augstskolas filiālēm:

1. Cēsu filiāle. 2002.gadā izveidota kā Cēsu studiju centrs. 29.05.2003. reģistrēta izglītības iestāžu reģistrā kā Biznesa augstskola Turība Cēsu filiāle.
2. Talsu filiāle. 2002.gadā izveidota kā Talsu studiju centrs. 29.05.2003. reģistrēta izglītības iestāžu reģistrā kā Biznesa augstskola Turība Talsu filiāle.
3. Liepājas filiāle. 2002.gadā izveidota kā Liepājas studiju centrs. 29.05.2003. reģistrēta izglītības iestāžu reģistrā kā Biznesa augstskola Turība Liepājas filiāle.

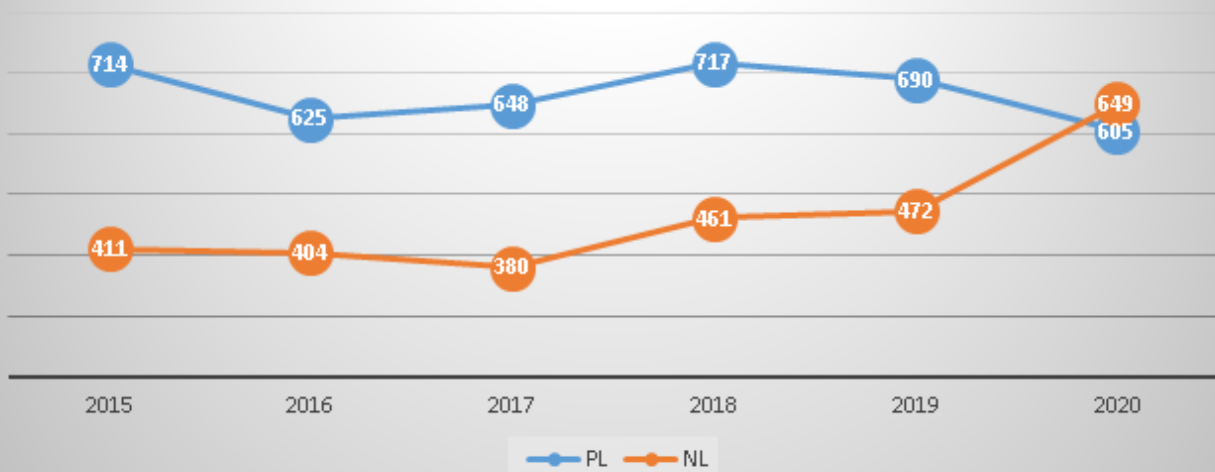
Studējošo skaita augstskolā dinamika novērtēšanas periodā

Gads	Visi studējošie			1.studiju gadā imatrikulētie			Absolvējušie		
	PL	NL	Kopā	PL	NL	Kopā	PL	NL	Kopā
2015	2580	1518	4098	714	411	1125	418	156	574
2016	2367	1530	3897	625	404	1029	357	160	517
2017	2167	1481	3648	648	380	1028	417	152	569
2018	2000	1513	3513	717	461	1178	354	168	522
2019	1771	1562	3333	690	472	1162	337	153	490
2020	1512	1848	3360	605	649	1254	339	173	512

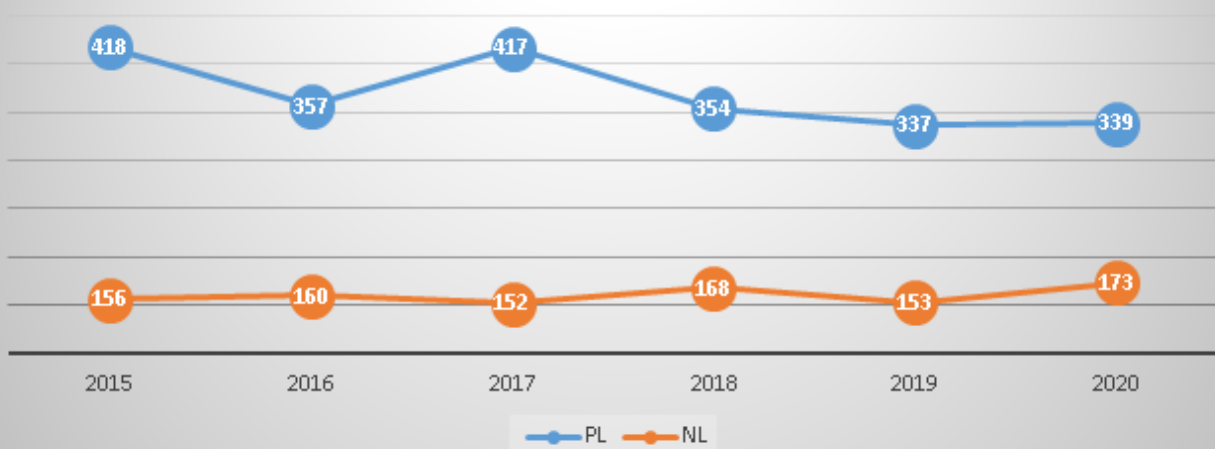
Studējošo skaits 2015.-2020. (uz katra gada 01.10.)



1.studiju gadā imatrikulēto skaits (uz katra gada 01.10.)



Absolvējušo skaits (iepriekšējā studiju gadā)



Augstskolas attīstības stratēģija - galvenie attīstības mērķi un noteiktie darbības virzieni

Saskaņā ar BAT stratēģiju 2016.-2020. gadam, augstskola ir izvirzījusi sev 4 stratēģiskos mērķus:

1.mērķis: Mūsu studiju programmas ir pirmā izvēle tiem, kas vēlas studēt Latvijā mūsu piedāvātajos virzienos.

2.mērķis: Mūsu darbības centrā ir students, ērts studiju process un komfortabla vide.

3.mērķis: Akadēmiskais personāls ir zinošs, pieredzējis un veic praksē noderīgu zinātniski pētniecisko darbu.

4.mērķis: Biznesa augstskola Turība ir atzītākais biznesa augstskolas zīmols Latvijas biznesa vidē.

Prioritārie uzdevumi stratēģisko mērķu sasniegšanai:

- Pilnveidot studiju saturu atbilstīgi Latvijas un pasaules aktualitātēm un tendencēm.
- Izmantot efektīvus un atraktīvus risinājumus studiju organizēšanā un īstenošanā.
- Rūpēties, lai mūsu sniegums ļautu saglabāt esošās un iegūt jaunas akreditācijas dažādās starptautiskās organizācijās un veicinātu atpazīstamību.
- Pilnveidot un modernizēt klientu servisa procesus, lai tie būtu ērti, efektīvi un studijas atbalstoši.
- Veicināt multikulturālo toleranci un integrāciju, atvieglojot ārvalstnieku iejušanos.
- Pilnveidot un attīstīt studentu pilsētīņu, veidojot pievilcīgu vidi gan studiju procesam, gan ārpus studiju aktivitātēm.
- Veidot kvalitatīvu, nozaru praksi un pasaules tendences pārzinoša un universitātes līmenim atbilstoša akadēmiskā personāla sastāvu.
- Sekmēt pētniecisko darbu un publicēšanos starptautiski citējamos izdevumos.
- Virzīt un atbalstīt personāla pilnveidošanos starptautiskajās programmās, dalību projektos un pieredzes paplašināšanu praksē.
- Veidot kopīgu izpratni par augstskolas kā organizācijas kultūru, vērtībām un darbības pamatprincipiem.
- Veicināt personāla darbību un publicitāti biznesa, zinātniskajā un sabiedriskajā vidē.
- Piesaistīt izcilākos studentus, docētājus un profesionāļus, veidot tautsaimniecībai nozīmīgus produktus.
- Komunicēt ar klientiem un partneriem, dominēt publiskajā telpā.

Biznesa augstskolas Turība stratēģijas mērķi 2016. – 2020. gadam tika sasniegti un ir izstrādāta jauna attīstības stratēģija nākamajiem pieciem gadiem.

Attīstības stratēģija 2021. – 2025. gadam ir plānošanas dokuments, kas saskaņā ar ilgtermiņa attīstībai definēto vīziju, misiju un vērtībām nosaka BAT prioritātes, galvenos attīstības un horizontālos mērķus un uzdevumus, kas īstenojami katra uzstādītā mērķa sasniegšanai, un galvenos indikatorus.

Šobrīd spēkā esošā BAT stratēģija (LV un ENG):

<https://www.turiba.lv/lv/augstskola/par-augstskolu>

1.2. Augstskolas/ koledžas pārvaldības struktūras, galveno lēmumu pieņemšanā iesaistīto institūciju, to sastāva (procentuāli pēc piederības, piemēram, akadēmiskais personāls, administrācijas pārstāvji, studējošie) un šo institūciju pilnvaru raksturojums.

Dibinātājs/Valde. Dibinātāja izveidota izpildinstitūcija BAT pārvaldei stratēģiskajos un finanšu

jautājumos. Ierosina rektora amata kandidatūru ievēlēšanai Satversmes sapulcē un rektora atcelšanu, izsaka priekšlikumus Senātam sasaukt ārkārtas Satversmes sapulci, sadarbībā ar Senātu lemj par akadēmiskās un zinātniskās darbības jautājumiem, izsaka priekšlikumus Senātam par augstskolas struktūrvienību izveidošanu, reorganizāciju vai likvidēšanu, nosaka BAT personāla darba samaksu, izstrādā BAT Satversmes vai tās grozījumu projektu u.c.

Satversmes sapulce. Augstākā BAT akadēmiskās un zinātniskās darbības pārstāvības, vadības un lēmēj institūcija. Pieņem un groza BAT Satversmi, ievēl un atceļ rektoru Satversmē noteiktajā kārtībā, noklausās rektora pārskatu, ievēl Senātu un Akadēmisko šķīrējtiesu, apstiprina Senāta un akadēmiskās šķīrējtiesas nolikumus, ievēl Satversmes sapulces priekšsēdētāju, priekšsēdētāja vietnieku un sekretāru, izslēdz personu no Akadēmiskās šķīrējtiesas sastāva.

Satversmes sapulces sastāvā ir divdesmit pārstāvji (divpadsmit pārstāvjus ievēl no akadēmiskā personāla, četrus pārstāvjus - no studējošiem un četrus pārstāvjus - no vispārējā personāla).

Senāts. BAT personāla koleģiāla vadības institūcija un lēmēj institūcija, kas apstiprina kārtību un noteikumus, kuri regulē visas augstskolas darbības sfēras. Senāts izvirza attiecīgās nozares profesoru padomei ievēlēšanai amatā profesorus, asociētos profesorus, vadošos pētniekus, pētniekus, ar kuriem pēc ievēlēšanas var slēgt darba līgumus, apstiprina studiju virzienus, programmas un kalendāros grafikus, lemj par augstskolas un struktūrvienību akadēmiskās un zinātniskās darbības jautājumiem, apstiprina nolikumu par akadēmiskajiem amatiem un to ievēlēšanas kārtību, apstiprina studiju procesu reglamentējošos dokumentus, lemj par Padomnieku konventa izveidošanu, kura sastāvu iesaka BAT Valde, un apstiprina Padomnieku konventa darbības nolikumu u.c.

Senātu veido 28 senatori, no kuriem 21 ir no akadēmiskā personāla, 1 no BAT Valdes, bet 6 no studējošo pašpārvaldes pārstāvji.

Padomnieku konvents. Konsultē Senātu un rektoru Augstskolas attīstības stratēģijas jautājumos.

Fakultāšu dome. Dome izvērtē un sniedz Senātam priekšlikumus par fakultātes struktūrvienību izveidošanu, reorganizāciju vai likvidēšanu, izskata studiju virzienu pašnovērtējuma ziņojumus un pārskatus par veiktajām darbībām studiju virziena pilnveidei. Dome izvērtē un sniedz fakultātes dekānam priekšlikumus par studiju programmu kvalitāti, studējošo sekmēm un studiju programmu atbilstību darba tirgus prasībām, fakultātes akadēmiskās darbības pamatvirzieniem, tās attīstības stratēģiju un perspektīvām; fakultātes zinātniskās pētniecības un starptautiskās sadarbības virzieniem, jaunajām studiju programmām un to direktoru kandidatūrām, esošo studiju programmu papildinājumiem un pilnveidojumu, par atsevišķu līdz šim esošu programmu slēgšanu.

Domē tiek iekļauti akadēmiskā un vispārējā personāla pārstāvji 30%, nozares profesionāļu pārstāvji 50%, studējošo pārstāvji 20% apmērā no domnieku kopskaita.

BAT darbības pamata dokumenti ir BAT statūti (V1) un Biznesa augstskola Turība Satversme (V2). BAT organizatoriskā struktūra noteikta Valdes apstiprinātā BAT organizatoriskās struktūras shēmā (D1). Katras struktūrvienības uzdevumi un pārvalde ir noteikta struktūrvienību nolikumos, bet katra darbinieka darba pienākumi darba pienākumu un amatu aprakstos, darba instrukcijās.

Galvenais BAT ilgtermiņa plānošanas dokuments ir stratēģija, kas ik pēc 5 gadiem tiek pārskatīta. Šobrīd aktuālas ir BAT Senātā apstiprinātās Stratēģiskās pamatnostādnes 2016.-2020. gadam (V46).

BAT Ētikas politikā (V123) ietverti ētikas principi un normas, kas ir saistoši BAT darbiniekiem viņu attieksmē pret darbu, savstarpējā saskarsmē, kā arī attiecībās ar valsts un nevalstiskām

institūcijām un biznesa partneriem. Ar akadēmisko brīvību un tiesību ierobežojumiem vai pārkāpumiem saistītus jautājumus izskata BAT akadēmiskā šķīrējtiesa, kas darbojas saskaņā ar Akadēmiskās šķīrējtiesas nolikumu (N12).

Studiju nolikums (N1) ir pamatdokuments, kas reglamentē studiju kārtību BAT īstenotajās studiju programmās. Tur aprakstīta studiju procesa organizācija, pārbaudījumi un vērtēšana, prakses un studiju darbi, gala pārbaudījumi, kā arī studējošo un docētāju tiesības un pienākumi.

Pārbaudījumu nolikumā (N51) noteikti pārbaudījumu veidi un formas, studējošo un docētāju tiesības un pienākumi. Valsts pārbaudījuma komisijas sastāvs, darbu vadītāju un komisijas sastāva apstiprināšanas kārtība, darba vadītāja tiesības un pienākumi, darba iesniegšanas un recenzēšanas un pārbaudījuma kārtošanas kārtība, studējošā tiesības, kā arī apelāciju izskatīšanas kārtība noteikta **Valsts pārbaudījumu nolikumā** (N86).

Prakses norise, prakses atskaites sagatavošana, aizstāvēšana un novērtēšana notiek saskaņā ar **Prakses nolikumu** (N60), savukārt studiju darbu tēmas un vadītāju apstiprināšanas un vērtēšanas kārtība un studējošo pienākumi noteikti **Nolikumā par studiju darbu pieteikšanu un aizstāvēšanu** (N61).

Nolikumā par patstāvīgo pētniecisko darbu izstrādāšanu un noformēšanu (N134) ir noteiktas un apstiprinātas prasības darbu sagatavošanai un noformēšanai.

Prasības kārtējo pārbaudījumu kārtošanai, vērtēšanas kritēriji, pedagoģiskās metodes u.c. ir noteikti studiju kursu aprakstos.

Nolikumā par akadēmisko godīgumu un plaģiātismu (N157) noteikti BAT administrācijas, akadēmiskā, zinātniskā un vispārējā personāla akadēmiskā godīguma pamatprincipi un kārtība, kādā tiek identificēts un novērsts plaģiātisms studējošo, mācībspēku un zinātniski pētnieciskajos rakstu darbos.

BAT struktūrshēma (LV) ir pievienota arī pielikumā.

Šī saite atrodas uz BAT iekšējā tīkla un būs pieejama ekspertiem vizītes laikā augstskolā vai arī var pēc pieprasījuma ekspertiem var tikt nodrošināta piekļuve šim dokumentam pirms vizītes):

http://inet.turiba.lv/dok_adreses/Dok/2008_gada_marta_sakot/Sekretariats/BAT_organizatoriskas_strukturas_shema_D1_39.vers.docx

1.3. Kvalitātes politikas īstenošanas mehānisma raksturojums un procedūras augstākās izglītības kvalitātes nodrošināšanai. Kvalitātes nodrošināšanas sistēmas izstrādē un pilnveidē iesaistīto pušu un to lomas raksturojums.

BAT ir definēta un Senātā apstiprināta Kvalitātes politika (V66), kuras mērķis ir sekmēt BAT stratēģijas īstenošanu, kā arī nodrošināt nemainīgi augstu kvalitāti saskaņā ar kvalitātes politikā definēto. Kvalitātes politikā ir noteiktas vispārējas vadlīnijas, bet izvērsti kvalitātes nodrošināšanas aktivitātes aprakstītas BAT iekšējos normatīvajos dokumentos, kas ietver plašu dokumentu (politikas, nolikumi, procedūras u.c.) klāstu.

Kvalitātes politika ir publicēta gan BAT darbinieku intraneta lapā, gan BATIS, gan www.turiba.lv. Kvalitātes politiku īsteno visas BAT struktūrvienības un to darbinieki gan struktūrvienības ietvaros, gan individuāli. Kvalitātes vadības rokasgrāmata ir Senātā apstiprināts BAT kvalitātes vadības sistēmas uzturēšanas apraksts. Tās mērķis ir nodrošināt visu BAT darbinieku vienotu izpratni par

BAT kvalitātes standartiem.

Kvalitātes vadības rokasgrāmata kopā ar pārējiem BAT iekšējiem normatīvajiem dokumentiem ir pieejama ikvienam BAT darbiniekam BAT darbinieku intraneta lapā, kā arī papīra veidā. Studējošiem saistošie BAT iekšējie normatīvie dokumenti tiek publiskoti BAT interneta lapā un studējošo informatīvajā sistēmā BATIS saskaņā ar Senāta apstiprināto sarakstu „Internetā un studentu informatīvajā sistēmā BATIS publiskotie studējošajiem saistošie dokumenti” (S45). Regulāri tiek publiskota arī informācija par dokumentiem, kuros veikti grozījumi, kā arī par konkrētajos dokumentos veiktajām izmaiņām, studējošajiem – BATIS, darbiniekiem – „Outlook Public Folders/Rokasgrāmata”.

Kvalitātes vadības sistēma BAT ir ieviesta atbilstoši Latvijas Republikas Augstskolu likuma 5 .panta 21 daļas prasībām, Standartiem un vadlīnijām kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā (turpmāk tekstā – ESG) un izmantojot standarta ISO 9001 pamatnostādnes.

BAT kvalitātes vadības sistēmas pamatprincipi:

- orientācija uz klientu;
- līderība un personāla iesaistīšana;
- procesu pieeja;
- nepārtraukta uzlabošana;
- uz pierādījumiem balstītu lēmumu pieņemšana;
- klientu attiecību pārvaldība.

BAT kvalitātes vadības sistēmas mērķis ir paaugstināt BAT darbības efektivitāti un visu ieinteresēto pušu apmierinātības līmeni, īstenojot nepārtrauktu pilnveidi.

BAT ir noteikta šāda kvalitātes vadības dokumentu struktūra:

- stratēģiskās plānošanas dokumenti (BAT stratēģiskās pamatnostādnes ar vīziju misiju, mērķiem, uzdevumiem un indikatoriem izpildes kontrolei, SVID analīzes, studiju virzienu attīstības plāni);
- politikas (Kvalitātes politika, Ētikas politika, Personāla politika, Personas datu apstrādes un aizsardzības politika, Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju sistēmu drošības politika, Energo politika u.c.);
- procesu aprakstoši dokumenti (nolikumi, noteikumi, procedūras, saraksti, diagrammas);
- plānošanas dokumenti (struktūrvienību darba plāni, docētāju individuālā darba plāni);
- atbalsta dokumenti (rīkojuma, personāla, sarakstes dokumenti, dokumentu formas, izziņas, akti, protokoli, pārskati, reģistri u.tml.).

Atbildība noteikta Fakultāšu nolikumā un citos struktūrvienību nolikumos, noteikumos, nolikumos, procedūrās un amatu aprakstos.

Par kvalitātes vadības sistēmu BAT kopumā atbild Valdes priekšsēdētājs. Kvalitātes vadītājs ir atbildīgs par BAT kvalitātes vadības sistēmas veidošanu, uzturēšanu un pilnveidošanu. Kvalitātes vadītājs nodrošina procesu vadības un mērījumu sistēmas uzturēšanu un pilnveidošanu, veic BAT kvalitātes vadības sistēmas efektivitātes un lietderības pārbaudi, organizējot iekšējos auditus, nodrošina BAT normatīvo dokumentu uzturēšanu, piedalās BAT organizatoriskās dokumentācijas izstrādē un aktualizēšanā, tās savstarpējās atbilstības koordinēšanā.

Rektora un prorektoru atbildībā ir vienota pedagoģiskā procesa nodrošināšana BAT, studiju procesa organizācija un vadība, zinātniski metodiskās darbības vadība un studiju attīstības un starptautiskās sadarbības nodrošināšana.

Fakultātes dekāns ir atbildīgs par fakultātē īstenoto studiju programmu atbilstību darba tirgus

pieprasījumam, iniciē jaunu programmu izveidošanu vai īstenojamo programmu pilnveidošanu, organizē fakultātes kārtējā studiju gada mērķu un uzdevumu noteikšanu, kā arī fakultātes akadēmiskā un zinātniskā darba plānu sastādīšanu kārtējam studiju gadam, vada studiju programmu izstrādi, īstenošanu un pilnveidošanu un ir atbildīgs par kvalitātes vadības sistēmas īstenošanu fakultātē un pilnveidojumu ierosināšanu.

Prodekāns fakultātē vada studiju procesa īstenošanu un tā pilnveidošanu atbilstīgi BAT vīzijai, misijai un stratēģiskās attīstības plānam, atbild par studiju procesa kvalitātes salīdzinošo vērtējumu un studentu kustības analīzi, kā arī metodisko darbu fakultātē, sagatavo priekšlikumus studiju procesa pilnveidošanai.

Programmu direktori ir atbildīgi par konkrētās studiju programmas izstrādi, īstenošanu un attīstību. Katedru vadītāji atbild par sistemātisku studiju procesa pilnveidi un modernizēšanu, dalību bibliotēkas krājuma veidošanā, zinātniski pētnieciskā un metodiskā darba organizēšanu, docētāju pieredzes apmaiņas un kvalifikācijas celšanas organizēšanu, katedras docētāju darba un izpildes disciplīnu, savlaicīgu un kvalitatīvu katedras kursu nodrošinājumu ar docētājiem, docētāju individuālo darba plānu un atskaišu sastādīšanu, regulāru katedras sēžu organizēšanu par studiju kvalitātes un zinātniskās pētniecības aktuāliem un perspektīviem jautājumiem, studiju kursa aprakstu sagatavošanu, apstiprināšanu un publiskošanu kārtējam studiju gadam.

BAT filiāļu vadītāji kopā ar katedru vadītājiem un programmu direktoriem atbildīgi par filiālēs īstenojamo programmu apgūšanas kvalitātes nodrošināšanu un tam atbilstīgo kontroles procesu. Struktūrvienību vadītāji ir atbildīgi par ar savas struktūrvienības darbību saistīto aptauju rezultātu analīzi, korektīvo un preventīvo darbību plānošanu un īstenošanu, kā arī nepārtrauktas struktūrvienības darba pilnveides nodrošināšanu.

Katrs BAT darbinieks ir atbildīgs par kvalitātes vadības sistēmas uzturēšanu BAT savas kompetences ietvaros. Katra darbinieka pienākums ir informēt vadību par konstatētajām vai iespējamām neatbilstībām, kā arī rosināt priekšlikumus pilnveidei.

Lai pārlicinātos, vai BAT struktūrvienību darbība un iegūtie rezultāti atbilst plānotajiem pasākumiem un vai šie pasākumi ir piemēroti mērķu sasniegšanai, tiek īstenoti BAT kvalitātes vadības sistēmas iekšējie auditi (īstenoti saskaņā ar Kvalitātes vadības sistēmas iekšējā audita nolikumu (N105)). Atgriezeniskās saiknes iegūšanai tiek veiktas dažādas (darbinieku, studējošo, darba devēju, absolventu) aptaujas (Aptauju procedūra (P17)). Procesu kvalitātes pilnveidošanai izmantota procesu un mērījumu sistēma (Kvalitātes vadības rokasgrāmatas 2.pielikums).

Docētāju kvalifikācijas pilnveidei tiek sekots līdzi ar BAT organizēto profesionālās kompetences pilnveides apmācību un katedru metodisko semināru palīdzību, kas veltīti pieredzes apmaiņai, iepazīstināšanai ar jaunām tehnoloģijām, jaunām mācību metodēm. Tiek izmantotas arī hospitācijas, kas tiek īstenotas saskaņā ar Nodarbību hospitācijas procedūru (P30), kā arī studiju kursu īstenojuma aptaujas rezultāti, kas tiek apkopoti un analizēti katra semestra noslēgumā.

Tā kā kvalitātes nodrošināšanai jāatbilst standartiem un vadlīnijām, kurus noteikusi Eiropas asociācija kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā, augstskola, realizējot studiju procesu, ņem vērā, ka kvalitātes nodrošinājuma garantija ir studiju gala rezultāti un absolventu konkurētspēja darba tirgū. Atbilstošie iekšējās kvalitātes nodrošināšanas pasākumi ir šādi:

- ikgadējā studiju virzienu vājo un stipro pušu, izmaiņu, attīstības iespēju noteikšana un iekšējā pašnovērtēšana;
- kompetenta studiju virzienu vadības nodrošināšana no fakultātes Domes, katedru vadītāju un studiju programmu direktoru puses, iesaistot šajā procesā arī studentu pašpārvaldi;
- studējošo viedokļa uzklauššana, konsultējot studentus un sadarbojoties kvalifikācijas darbu izstrādes gaitā;

- studiju procesa nepārtrauktā izvērtēšana, izmantojot dažādas diagnostikas formas un metodes, piemēram, veicot regulāru anketēšanu (studējošo aptauju), kā arī analizējot iegūtos rezultātus un pārrunājot studentu domas ar docētājiem (atgriezeniskās saites veidošana);
- regulāras akadēmiskā personāla tikšanās fakultāšu Domes sēdēs, kurās tiek apspriests kursu saturs un to pilnveides iespējas atbilstoši zinātņu jomu attīstībai, ņemot vērā jaunākos zinātnes un tehnikas sasniegumus;
- studējošo un absolventu iesaistīšana zinātniskajā darbībā, veicinot pilnvērtīgu un uz jaunākiem zinātnes sasniegumiem balstītu kvalifikācijas darbu izstrādi (studentu pētniecības darbu rezultāti tiek publicēti, ziņoti vietējās un starptautiskās konferencēs);
- studentu uzaicināšana fakultāšu Domes sēdēs, kurās tiek diskutētas problēmas par studiju kursu kvalitātes nodrošināšanu un korekcijām studiju programmu saturā.

Studiju kvalitāti nodrošina arī atsevišķu mācību kursu regulāra pilnveidošana, izmantojot jaunākos mācību līdzekļus un grāmatas, kuras sagatavojis studiju virzienos iesaistītais akadēmiskais personāls.

Par būtiskākajiem darbības novērtēšanas kritērijiem tiek pieņemti tādi rādītāji kā studējošo apmierinātības līmenis, darba devēju atsauksmes, absolventa profils – konkurētspēja darba tirgū (zināšanu un prasmju pielietošana profesionālajā darbībā), akreditācijas – nacionālās un starptautiskās, uzņemšanas/absolvēšanas rādītāji un finanšu rādītāji.

Kvalitātes politika (LV):

https://batis.turiba.lv/NormativieDokumenti/DokB/2008_gada_marta_sakot/Sekretariats/Kvalitates_politika_V66_3_versija.docx

Kvalitātes vadības rokasgrāmata (LV):

http://inet.turiba.lv/dok_adreses/Dok/2008_gada_marta_sakot/Sekretariats/Kvalitates_vadibas_rokasgramata_V139_1.versija.docx

Šīs saites atrodas uz BAT iekšējā tīkla un būs pieejamas ekspertiem vizītes laikā augstskolā vai arī var pēc pieprasījuma ekspertiem var tikt nodrošināta piekļuve šiem dokumentiem pirms vizītes.

Papildus pievienojam dokumentu „Kvalitātes politika” pielikumā Citi pielikumi

1.4. Aizpildīt tabulu par augstskolas/ koledžas iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas atbilstību Augstskolu likuma 5. punkta 2.1daļā norādītajam. Sniedzot pamatojumu norādītajai atbildei, t.sk. iespējams norādīt uz atbilstošo pašnovērtējuma ziņojuma nodaļu, kurā iekļautā informācija liecina par konstatēto atbilstību, neatbilstību vai daļējo atbilstību.

1.	Iedibināta politika un procedūras augstākās izglītības kvalitātes nodrošināšanai	<p>Atbilst</p> <p>Kvalitātes politika. Kvalitātes vadības rokasgrāmata. Fakultāšu nolikums. Hospitāciju procedūra. Aptauju procedūra. Ziņojuma p.1.3.</p>
----	--	---

2.	Izstrādāts mehānisms augstskolas/koledžas studiju programmu veidošanai, iekšējai apstiprināšanai, to darbības uzraudzīšanai un periodiskai pārbaudei	Atbilst
		Studiju programmu izstrādāšanas, apstiprināšanas un maiņas nolikums. Kvalitātes vadības rokasgrāmatā iekļautā procesu mērījumu sistēma. Ziņojuma p.1.2. pielikums.
3.	Izveidoti un publiskoti tādi studējošo sekmju vērtēšanas kritēriji, nosacījumi un procedūras, kas ļauj pārlicināties par paredzēto studiju rezultātu sasniegšanu	Atbilst
		Studiju nolikums. Pārbaudījumu nolikums. Valsts pārbaudījumu nolikums. Studiju kursu apraksti. Ziņojuma p.1.2. pielikums.
4.	Izveidota iekšējā kārtība un mehānismi akadēmiskā personāla kvalifikācijas un darba kvalitātes nodrošināšanai	Atbilst
		Hospitāciju procedūra. Aptauju procedūra. Kvalitātes vadības rokasgrāmatā iekļautā procesu mērījumu sistēma.
5.	Nodrošināts, ka tiek vākta un analizēta informācija par studējošo sekmēm, absolventu nodarbinātību, studējošo apmierinātību ar studiju programmu, par akadēmiskā personāla darba efektivitāti, pieejamiem studiju līdzekļiem un to izmaksām, augstskolas darbības būtiskiem rādītājiem.	Atbilst
		Kvalitātes vadības rokasgrāmatā iekļautā procesu mērījumu sistēma. Aptauju procedūra, anketas.
6.	Augstskolas vai koledžas, īstenojot kvalitātes nodrošināšanas sistēmas, garantē studiju virziena nepārtrauktu pilnveidi, attīstību un darbības efektivitāti	Atbilst
		Studiju virziena pilnveidi nodrošina pastāvīgi īstenotā sadarbība ar Latvijas un ārvalstu uzņēmumiem un organizācijām, kas nodrošina studiju virziena mērķu sasniegšanu. Jaunas studiju programmas un to aktualizācija tiek izstrādātas sadarbībā ar nozaru uzņēmumu pārstāvjiem. Zinātniskās pētniecības virzieni atbilst augstskolas stratēģijai, studiju virzieniem un tiem atbilstošajām studiju programmām, tie ir atbilstoši nozares aktualitātēm un darba tirgus vajadzībām. Ziņojuma p.5.,6.

II - Studiju virziena raksturojums (1. Studiju virziena pārvaldība)

1.1. Studiju virziena un tajā iekļauto studiju programmu izveides ekonomiskais un/ vai sociālais pamatojums, studiju programmu savstarpējās sasaistes novērtējums, kā arī analīze par studiju programmu nozīmi (unikalitāti) salīdzinājumā ar citām līdzīgām studiju

1.2. Studiju virziena mērķi un to atbilstība augstskolas/ koledžas darbības jomai, stratēģiskās attīstības virzieniem, sabiedrības un tautsaimniecības attīstības vajadzībām un attīstības tendencēm.

Komunikācijas virziena studijas, kuru mērķis ir sekmēt komunikācijas un sabiedrisko attiecību jomas profesionāļu izveidi, rada pozitīvi ietekmi uz tautsaimniecību kopumā, kā arī dažādām atsevišķām jomām: politiku, uzņēmējdarbību, eksportu, izglītību, zinātnei u.c. Zinoši un profesionāli komunikācijas jomas pārstāvji ir pieprasīti dažādās nozarēs gan valsts, gan privātajā sektorā. Analizējot bakalaura programmu absolventu izvēli turpināt studijas augstākā līmenī (tostarp tieši komunikācijas virziena ietvaros), secināms, ka studiju programmu piedāvātās prasmes un zināšanas ir spēcīgas un papildinošas. Salīdzinājumā ar citām studiju programmām Latvijā un ārvalstīs, Biznesa augstskolas Turība komunikācijas virzienā iespējams izcelt dinamisko studiju procesu, kad studējošajiem jau pirmajos studiju gados tiek piedāvātas praksē pielietojamas zināšanas un prasmes, kas ļauj ne tikai apgūt teoriju, bet iemēģināt spēkus nozarē. Vēl viena no atšķirīgajām iezīmēm ir studiju procesa ciešā sasaiste ar nozari, piemēram, sadarbība ar jomas profesionāļiem. Studiju programmas vada komunikācijas un sabiedrisko attiecību profesionāļi ar vairāku gadu pieredzi praktiskajā darbā, tātad regulāri tiek pieaicināti praktizējoši lektori un vieslektori.

Studiju virziena attīstības stratēģijas virzieni atbilst augstskolas stratēģiskajiem virzieniem:

- Sadarbības paplašināšana un pilnveidošana ar ārvalstu augstskolām.
- Sadarbība ar augstskolām un praktiķiem Latvijā un ārvalstīs, iesaistoties zinātniski praktiskos pētniecības projektos.
- Studiju kvalitātes uzlabošana sadarbībā ar Biznesa augstskolas Turība (turpmāk tekstā BAT) Studējošo pašpārvaldi un nozares praktiķiem.
- Akadēmiskā personāla un studentu orientācija uz ilgtspējīgu attīstību.
- Studējošo profesionālo iemaņu attīstība, sadarbojoties ar darba devējiem par kopīgu studentu apmācību kopš studiju sākuma.
- Virziena akadēmiskā personāla un studentu sasniegumu popularizēšana Latvijā un ārzemēs.
- Iesaistīšanās nozares attīstībā un sasniegumu popularizēšanā.

Studiju virziena mērķi un attīstība ir cieši saistīta ar Stratēģiskām pamatnostādnēm 2016-2020. Biznesa augstskolas Turība stratēģijas mērķi 2016. – 2020. gadam tika sasniegti un ir izstrādāta jauna attīstības stratēģija nākamajiem pieciem gadiem. Spēkā esošā startējīga -

<https://www.turiba.lv/lv/augstskola/par-augstskolu>

BAT stratēģijā izvirzītie mērķi un uzdevumi sekmē gan studiju virzienu kopumā, gan arī virzienā iekļauto studiju programmu attīstību.

1.3. Studiju virziena SVID analīze attiecībā uz izvirzītajiem mērķiem, ietverot skaidrojumu, kā augstskola/ koledža plāno novērst/ uzlabot vājās puses, izvairīties no draudiem, izmantot iespējas u.c. Vērtējums par studiju virziena attīstības plānu nākamajiem sešiem gadiem un attīstības plāna izstrādes procesu. Ja attīstības plāns nav izstrādāts vai mērķi/ uzdevumi noteikti īsākam laika periodam, sniegt informāciju par studiju virziena attīstības plāna izstrādi nākamajam periodam.

SVID analīze ir populāra situācijas analīzes metode, kurā apskata analizējamās lietas stiprās un vājās puses, kā arī iespējas un draudus. Informācijas un komunikācijas virziena SVID analīze ir sekojoša:

Studiju virziena stiprās puses:

- Virziena satura un akadēmiskā personāla kvalifikācijas atbilstība mūsdienu komunikācijas zinātnes un prakses saturam un attīstības tendencēm.
- Gandrīz visi akadēmiskā personāla pārstāvji ir nozares praktiķi, iesaistīti praktiskos pētījumos un projektos.
- Uz darba tirgu orientētas studijas, prakses kopš pirmā studiju gada.
- Sadarbība ar ārvalstu augstskolām, docētājiem un studentiem, studiju un prakses vietas ārvalstīs.
- Sadarbība ar darba devējiem, kuri piedāvā studentiem savu infrastruktūru un aparātūru praktisko uzdevumu veikšanai.

Studiju virziena vājās puses:

- Akadēmiskās izpētes spēju ierobežotība.
- Adaptācijas periods jaunu programmu ieviešanas periodā.

Studiju virziena iespējas:

- Studiju virziena studentu un akadēmiskā personāla labā slava nozares profesionāļu vidū.
- Ārvalstu studentu piesaiste sadarbībā ar nozares profesionāļiem.
- Studiju virziena popularizēšana dažādos projektos ārvalstīs.

Studiju virziena draudi:

- Demogrāfiskās situācijas pasliktināšanās.
- Neizpratne par žurnālistiku un komunikācijas nozīmi Austrumu valstīs.
- Latvijas jaunieši dodas studēt uz ārvalstu augstskolām.

Lai novērstu vājās puses un mazinātu uzskaitītos draudus ārējā vidē, tiek plānotas sekojošas aktivitātes:

1. Augstskolas docētāju iesaiste starptautiskajos projektos, lietišķajos un nozares pētījumos.
2. Starptautiskās mobilitātes pilnveidošana, palielinot docētāju skaitu, kas vēlas gūt starptautisku pieredzi.
3. Vieslekciju organizēšanas vidusskolās, kā arī augstskolā.
4. Docētāju un virziena vadītāju viedokļu paušana plašsaziņas līdzekļos.

Nākamā perioda ietvaros tiek izstrādāts attīstības plāns (*skatīt pielikums Nr.1_Studiju virziena attīstības plāns*), kas ietvertu visas vājās puses un draudus, kuri jānovērš vai jāmazina, balstoties uz esošajām iespējām un stiprām pusēm, tādējādi paaugstinot mācību un darba atbilstību akadēmiskajam personālam un studējošajiem.

1.4. Studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu vadības (pārvaldības) struktūra, tās efektivitātes analīze un novērtējums, tajā skaitā studiju virziena vadītāja un studiju programmu vadītāju loma, atbildības un sadarbības ar citiem studiju programmu vadītājiem, augstskolas/ koledžas administratīvā un tehniskā personāla studiju virziena

ietvaros sniegtā atbalsta novērtējums.

Studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu vadības (pārvaldības) struktūra ir sekojoša:

Studiju programmu direktori	Veic praktisku savas studiju programmas īstenošanas procesu, sagatavo ziņojumus, dod priekšlikumus studiju virziena vadītājam par nepieciešamajām izmaiņām programmā.
Studiju virziena vadītāja	Nodrošina studiju virziena un tajā esošo programmu attīstību, atbilstību tiesību aktiem, atbild par studiju virziena orientāciju darba tirgus vajadzībām, nepieciešamības gadījumā ierosina jaunas programmas izveidi un iekļaušanu virzienā
Komunikāciju zinātnes katedras vadītājs	Piesaista atbilstošus docētājus, pārrauga akadēmiskā un zinātniskā darba simbiozi studiju procesā.
UVF dekāne	Uzrauga studiju virziena izveides un īstenošanas procesus.
UVF prodekāne	Veic praktisku studiju virziena īstenošanas procesu, cieši sadarbojas ar studentiem un absolventiem, viņu viedokļus izmanto studiju virziena attīstībai.
UVF Dome	Izskata Pašnovērtējuma ziņojumu, iesaka nepieciešamos uzlabojumus, iesaka Senātam apstiprināšanai programmas un plānus, kā arī grozījumus.
BAT Senāts	Apstiprina studiju virzienā iekļaujamās programmas. Apstiprina jaunas programmas.

Tabulā lietotie apzīmējumi: BAT - Biznesa augstskola Turība, UVF - Uzņēmējdarbības vadības fakultāte

Studiju procesa pašnovērtējuma procedūra (Apstiprināta ar Senāta 22.01.2014. Sēdes lēmumu), nosaka, ka studiju programmu un procesa pašnovērtējuma mērķis - nodrošināt nepārtrauktu studiju kvalitātes vadīšanas uzlabošanu. Studiju virziena darbību nodrošina vairākas augstskolas struktūrvienības.

Fakultāte un katedras primāri iesaistītas akadēmiskā darba īstenošanā, turpretim Studiju daļa un Rektora padome nodrošina studiju procesa īstenošanu.

Ikgadējā Studiju programmas pašnovērtējuma ziņojumā (turpmāk – SPPN) ir jāanalizē un jāiekļauj informācija par esošo situāciju Latvijas un starptautiskajā tirgū, ar studiju programmas īstenošanu saistītās problēmas un jāizstrādā ieteikumi studiju procesa pilnveidošanai, kā arī studiju programmas pieprasījuma palielināšanai, minētā procesa īstenošana:

- SPPN sagatavošanu organizē studiju programmas direktors, iesaistot katedru docētājus, vieslektorus, darba devējus, studentus un BAT struktūrvienības, kas nodrošina studiju procesu.
- Ikgadējā SPPN vēlamais apjoms līdz 5 lappusēm.
- SPPN analīzei izmanto kvantitatīvos un kvalitatīvos BAT darbību raksturojošos rādītājus uz pārskata gada 30.jūniju, kas tiek uzkrāti pa gadiem attiecīgajās datu bāzēs.

- Akreditācijai vai pārakreditācijai iesniedzamo pašnovērtējuma ziņojumu (turpmāk - PNZ) programmas direktors sagatavo atbilstoši LR noteiktajiem normatīvajiem aktiem, izmantojot SPPN analīzes rezultātus.
- SPPN un PNZ izskata un apstiprina fakultātes Dome līdz kārtējā studiju gada 10.septembrim.
- Par PNZ publicēšanu ir atbildīgs programmas direktors.
- Studiju programmas perspektivitātes novērtējumu un attīstības plānu programmas direktors sagatavo, izmantojot SVID analīzes rezultātus, iekšējā audita un sadarbības partneru ieteikumus, kā arī citus faktorus.

Fakultātes dekāns: ziņo kārtējā studiju gada septembra Senāta sēdē par fakultātē iepriekšējā studiju gadā veikto programmas kvalitātes un procesa pilnveidošanas pasākumu efektivitāti un piedāvā kārtējam studiju gadam pasākumus studiju kvalitātes, zinātniski pētnieciskā darba un vadīšanas procesa uzlabošanai; operatīvi novērš trūkumus, analizējot hospitāciju, aptauju, pretenziju un citu ikdienā veicamo darbu rezultātā konstatētās nepilnības.

Programmas direktors analizē studiju programmas mērķa sasniedzamību, studiju programmas absolventu pieprasījumu darba tirgū un studiju kvalitāti, izmantojot kvantitatīvos rādītājus: studentu skaits pa studiju gadiem; atbirums pa gadiem un tā cēloņi; studentu sekmības dinamika studijuursos un Valsts pārbaudījumos; absolventu pieprasījums darba tirgū; absolventu nodarbinātība; studiju iespēju piedāvājums Latvijas un ārvalstu izglītības tirgū.

Kvantitatīvos rādītājus nodrošina Studiju daļa. Kā arī kvantitatīvos rādītājus nodrošina BAT attiecīgās struktūrvienības, kas veic datu uzkrāšanu un/vai organizē aptaujas.

Katedras vadītājs analizē studiju procesa atbilstību un izpildītājus (ievēlēto un piesaistīto docētāju darbību), izmantojot kvantitatīvos rādītājus: akadēmiskā personāla struktūra; akadēmiskā personāla kvalifikācija un tās izaugsme; akadēmiskā personāla praktiskā pieredze atbilstīgi docējamam studiju kursam; akadēmiskā personā pētnieciskā, metodiskā un konsultatīvā darbība; akadēmiskā personāla publikācijas. Analīzes rezultātus katedras izskata studiju gada noslēguma katedras sēdē, katedras tos iesniedz programmas direktoram.

Kvantitatīvos rādītājus nodrošina katedras, Personāla daļa un Zinātņu daļa.

Studiju virziena pārvaldības struktūra un to uzdevumi ir sekojoši:

Struktūrvienība	Uzdevumi
Rektora padome	<p>Rektora padome ir BAT struktūrvienība augstskolas pedagoģiskā un zinātniskā procesa vadības un starptautiskās sadarbības nodrošināšanai.</p> <p>Rektora padomes galvenie uzdevumi ir:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vienota pedagoģiskā procesa augstskolā nodrošināšana; • studiju procesa organizācija un vadība; • zinātniski - metodiskās darbības vadība; • studiju attīstības un starptautiskās sadarbības nodrošināšana; • augstāk minēto uzdevumu izpildes nodrošināšanai nepieciešamo organizatorisko, rīkojuma, izziņu un pārskata dokumentu izstrāde.

Uzņēmējdarbības un vadības fakultāte	<p>Fakultāte ir augstskolas struktūrvienība, kas izveidota profesionālās, akadēmiskās, metodiskās un zinātniskās darbības organizēšanai fakultātē īstenojamo studiju virzienos. Fakultātes uzdevumi ir:</p> <ul style="list-style-type: none"> • attīstīt starptautisku konkurētspēju; • veidot jaunas programmas un jaunus kursus; • pilnveidot studiju procesu; • sekmēt akadēmiskā personāla, studējošo un darbinieku lojalitāti; • attīstīt sadarbību ar studējošajiem, darba devējiem un absolventiem; • veidot sadarbību ar citām, arī ārpus Latvijas esošām augstskolām; • veicināt studējošo uzņēmējdarbības analīzes un pašanalīzes, kā arī komunikācijas prasmes, jaunradi un kultūras līmeņa atbilstību starptautiskajai biznesa videi.
Tiesību zinātņu katedra	<p>Katedra ir Fakultātes struktūrvienība studiju, metodiskā un pētniecības darba īstenošanai (turpmāk tekstā – Katedra). Katedra nodrošina studiju kursu īstenošanu, atbilstīgi studiju programmu mērķiem, uzdevumiem un sagaidāmiem rezultātiem.</p>
Valodu katedra	<p>Katedras uzdevumi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sistemātiski pilnveidot studiju procesu; • piedalīties Bibliotēkas fonda veidošanā;
Komercdarbības katedra	<ul style="list-style-type: none"> • organizēt zinātniski pētniecisko un metodisko darbu; • līdzdarboties Augstskolas mūža izglītības sistēmā; • sadarboties ar darba devējiem, studējošajiem un absolventiem studiju procesa modernizēšanas jautājumos;
Komunikācijas zinātņu katedra	<ul style="list-style-type: none"> • veidot studējošo kultūru un pozitīvu attieksmi pret studijām; • organizēt docētāju pieredzes apmaiņu un kvalifikācijas celšanu; • nodrošināt prakšu un studiju darbu vadīšanu, apstiprināt to vadītājus; • organizēt katedras lietvedību.
Tūrisma un viesmīlības katedra	
Studiju daļa	<p>Studiju daļa ir BAT struktūrvienība, kas nodrošina studiju procesa plānošanu un norisi. Studiju daļas uzdevumi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • plānot un koordinēt studiju procesu; • nodrošināt docētāju pedagoģiskās slodzes uzskaiti; • organizēt studiju procesa lietvedību; • veikt akadēmisko grupu veidošanu un aktualizēšanu; • veikt studējošo un grupu uzskaiti; • sagatavot rīkojumus par studējošo statusu un studiju grupām; • sagatavot izglītību apliecinājošos dokumentus; • sagatavot studiju kartes; • nodrošināt studējošo sekmju uzskaiti un analīzi; • sagatavot statistikas atskaides.

Studiju virziena īstenošanā piedalās arī citas struktūrvienības un tās ir sekojošas:

Struktūrvienība

Uzdevumi

Studiju informācijas centrs (turpmāk – SIC) ir BAT Attīstības daļas struktūrvienība reflektantu, interesentu un studējošo informēšanas un apkalpošanas nodrošināšanai.

SIC uzdevumi:

- reflektantu reģistrēšana un uzņemšana sadarbībā ar Senātā apstiprinātu uzņemšanas komisiju;
- informācijas sniegšana studējošajiem un interesentiem:
- sniegt uzziņas par Augstskolas pakalpojumiem;
- izvietot studējošajiem un reflektantiem saistošu informāciju Centrālajā korpusā;
- sniegt uzziņas par jautājumiem, kas saistīti ar studiju procesu, studiju maksu un studiju rezultātiem vai nepieciešamības gadījumā novirzīt atbildes sniegšanu atbildīgajai struktūrvienībai;
- sniegt informāciju par nodarbību sarakstu;
- lietvedības organizēšana:
- kārtot reflektantu iesniegtos dokumentus (izņemot Filiālēs);
- veidot un uzturēt reflektantu un studējošo personu lietas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem;
- sagatavot līgumus par izglītības iegūšanu, organizēt to slēgšanu, grozījumu veikšanu tajos;
- organizēt aizdevumu līgumu slēgšanu ar studējošajiem par aizdevuma piešķiršanu studijām;
- organizēt sponsorēšanas līgumu slēgšanu ar studējošajiem;
- nodrošināt SIC reģistrēto studējošo iesniegumu izskatīšanu, izpildes kontroli;
- sagatavot un izsniegt studējošajiem izziņas;
- sagatavot un izsniegt studējošajiem atļaujas - norīkojumus;
- veikt studiju un studējošo kreditēšanas lietvedību;
- struktūrvienības kompetences ietvaros veikt saraksti ar studējošajiem;
- nodrošināt studējošajiem ISIC karšu izgatavošanu, izsniegšanu un pagarināšanu.
- augstskolas suvenīru tirdzniecība;
- klientu vēlmju uzklaušīšana, apkopošana un informācijas nodošana atbilstīgajām struktūrvienībām;
- studējošo un studiju datu izmaiņu veikšana datu bāzē;
- SIC uzdevumu izpildei nepieciešamo Augstskolas normatīvo dokumentu izstrāde;
- telpu atslēgu izsniegšana Centrālajā korpusā.

Informāciju sistēmu daļa	<p>Informācijas sistēmu daļa ir BAT struktūrvienība BAT informatīvās sistēmas izveidei, uzturēšanai un pilnveidošanai, kā arī darba un studiju procesa nodrošināšanai ar nepieciešamo datortehniku un programmatūru, veicot to iegādi, uzturēšanu, modernizēšanu, atjaunošanu, uzskaiti un saglabāšanu.</p> <p>ISD uzdevumi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programmatūras izstrāde, iegāde, ieviešana un uzturēšana BAT vajadzībām. • BAT datortehnikas un programmatūras iegāde, uzstādīšana un apkope. • Datortehnikas nomas pakalpojumu nodrošināšana. • Datortīkla lietotāju administrēšana. • Datortīkla un datu drošības nodrošināšana. • Datortehnikas un datortīkla resursu izmantošanas uzskaitē un kontrole. • Lietotāju apmācība. • Datortehnikas un datortīkla izmantošanas reglamentējošo dokumentu izstrāde. • Minimālu līdzekļu izlietojumu nodrošināšana uzdevumu veikšanā.
Bibliotēka	<p>Bibliotēka ir BAT struktūrvienība, kas veic studiju un zinātnes informācijas centra funkcijas un uztur BAT bibliotēkas sakarus ar Latvijas un ārvalstu bibliotēkām un informatīvajiem centriem.</p> <p>Bibliotēkas uzdevumi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Īstenot Bibliotēkas fonda veidošanas politiku. • Nodrošināt informācijas pieejamību un operativitāti. • Nodrošināt fonda uzturēšanu. • Sniegt pakalpojumus: izsniegt grāmatas, kopēt Bibliotēkas materiālus, brošēt materiālus, pārdot Augstskolas izdevniecības grāmatas, konsultēt lasītājus par Bibliotēkas fondu u.c. • Popularizēt Bibliotēku. • Plānot resursus sadarbībā ar fakultātēm, katedrām un citām struktūrvienībām par kvalitatīva fonda iegādi, darbinieku kvalifikācijas celšanu, Bibliotēkas modernizēšanu un nodrošināšanu ar materiāli tehniskajiem līdzekļiem. • Racionāli izmantot Bibliotēkas resursus.

Attīstības daļa	<p>Attīstības daļa ir BAT struktūrvienība, kuras darbības galvenais mērķis ir piesaistīt studējošos BAT.</p> <p>Attīstības daļas funkcijas un uzdevumi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • BAT zīmolvedība (BAT zīmola stratēģijas izstrāde, grafiskā standarta izstrāde un uzturēšana); • studiju programmu virzīšana tirgū un mārketinga aktivitāšu nodrošināšana un/vai saskaņošana saskaņā ar BAT ilgtermiņa attīstības koncepciju; • studējošo iesaistīšana studiju procesa uzlabošanā, veicot studējošo apmierinātības ar BAT sniegto pakalpojumu mērišanu un rezultātu izvērtēšanu; • BAT sabiedrisko attiecību plānošana, organizēšana un nodrošināšana saskaņā ar uzņēmuma interesēm un vadības noteiktajiem mērķiem un uzdevumiem; • BAT interneta lapas www.turiba.lv uzturēšana un attīstīšana; • tirgus izpēte; • sadarbība ar absolventiem (lojalitātes programmas izstrāde un īstenošana, datu bāzes atjaunošana, aptauju veikšana); • BAT darbinieku pasākumu rīkošana; • reklāmas un dizaina pakalpojumu sniegšana citām BAT struktūrvienībām; • reklāmas un informatīvo materiālu izvietojšanas BAT teritorijā koordinēšana; • Studiju informācijas centra, kas nodrošina reflektantu, interesentu un studējošo apkalpošanu, darbības pārraudzība; • Muzeja, kas nodrošina materiālo un garīgo vērtību par BAT attīstību vākšanu un saglabāšanu, darbības pārraudzība; • sadarbības nodrošināšana starp BAT administratīvo vadību un Studējošo pašpārvaldi.
Studējošo pašpārvalde	<p>BAT SP ir uz vienu gadu vēlēta studējošo neatkarīga, koleģiāla institūcija studējošo tiesību un interešu pārstāvībai BAT.</p> <p>SP mērķis ir aizstāvēt un pārstāvēt visu studējošo intereses akadēmiskos, materiālos, kultūras un sadzīves jautājumos augstskolā un citās valsts institūcijās.</p> <p>SP uzdevumi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • veidot savu organizatorisko un pārvaldes struktūru; • izstrādāt savas darbības pamatvirzienus; • reprezentēt studējošos valsts un starptautiskajā vidē; • sadarboties ar LR un ārvalstu izglītības iestādēm un ar to studējošo pašpārvaldēm; • izzināt studējošo vajadzības, intereses un vēlmes akadēmiskā procesa uzlabošanai un sniegt priekšlikumus šo uzlabojumu īstenošanai; • organizēt un koordinēt studējošo ārpus nodarbību aktivitātes; • informēt studējošos par SP darbību un aktivitātēm; • piedalīties BAT lēmēj institūciju darbībā, pārstāvēt studējošo intereses; • izstrādāt SP budžeta projektu un uzraudzīt tā izlietojumu.

Izstrādātā un ieviestā Pārvaldības struktūra ir vērtējama kā efektīva, ikgadējās studentu aptaujās, komunikācijas, informācijas un vides pieejamības faktors (individuāla pieeja katrā situācijā, studiju procesa pielāgošanā iespēju robežās) un šajos faktoros iesaistītie, tiek vērtēti pozitīvi. Kopumā vērtējot pārvaldības struktūras efektivitāti, jāsecina, ka tiek īstenoti labas pārvaldības pamatprincipi: skaidrs īpašnieku un vadības (valdes) lomu sadalījums; godīguma, uzticamības, atbildīguma un ētiskuma prasības pret tiem, kuri nosaka organizācijas stratēģiju un finansiālo darbību; skaidri, precīzi un patiesībai atbilstoši darbības pārskatu sagatavošanas procesi; īpašnieka tiesību apzināšanās un ievērošana; darbības risku apzināšanās un vadīšana; atalgojuma sistēma, kas vienlaikus gan kalpo uzņēmuma ilgtermiņa interesēm, gan nodrošina nepieciešamās zināšanas, pieredzes un kompetenču ieviešanu organizācijā.

Pārvaldības struktūra un to uzdevumi Pielikumā Nr.2_pārvaldības stuktūra.

1.5. Studējošo uzņemšanas prasību un sistēmas raksturojums un novērtējums, citastarp norādot, kas nosaka studējošo uzņemšanas kārtību un prasības. Novērtēt studiju perioda, profesionālās pieredzes, iepriekš iegūtās formālās un neformālās izglītības atzīšanas iespējas studiju virziena ietvaros, sniegt konkrētus procedūru piemērošanas piemērus.

Uzņemšanas noteikumi atbilst Augstskolu likumam, Ministru Kabineta 10.10.2006. noteikumiem Nr. 846 "Noteikumi par prasībām, kritērijiem un kārtību uzņemšanai studiju programmās" un Augstskolas Studiju nolikumu. Tiesības studēt Biznesa Augstskolā Turība (turpmāk tekstā BAT) ir katram Latvijas Republikas pilsonim un personām, kurām ir tiesības uz Latvijas Republikas izdotu nepilsoņu pasi, kā arī personām, kurām ir izsniegtas pastāvīgās uzturēšanās atļaujas vai termiņuzturēšanās atļaujas, vai pamatojoties uz starpaugstskolu līgumu. Imatrikulācija notiek ar BAT rektora rīkojumu.

Studiju periodā, profesionālās pieredzes, iepriekš iegūtās formālās un neformālās izglītības atzīšana notiek saskaņā ar BAT izstrādāto Nolikumu par iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegto studiju rezultātu atzīšanas kārtību. BAT iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtos studiju rezultātus izvērtē un nosaka to atbilstību BAT īstenotajām studiju programmām, ja tie atbilst attiecīgām BAT īstenoto studiju programmu prasībām, atzīst tos, kā arī piešķir attiecīgus kredītpunktus.

Persona, kas nav attiecīgās studiju programmas studējošais, pēc studiju rezultātu atzīšanas var tikt imatrikulēta šīs studiju programmas atbilstošā studiju posmā, ja nepieciešams, individuāli nosakot papildus apgūstamo studiju kursu vai studiju moduļu apjomu un attiecīgos pārbaudījumus.

Lai iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtie studiju rezultāti tiktu atzīti, jābūt izpildītiem šādiem kritērijiem:

- uzrādītie dokumenti satur skaidru, nepārprotamu un pilnīgu informāciju par sasniegtajiem studiju rezultātiem;
- par sasniegtajiem studiju rezultātiem iespējams piešķirt vismaz vienu kredītpunktu;
- personas iepriekš iegūtā izglītība atbilst uzņemšanas prasībām attiecīgajā studiju programmā;
- persona atbilstoši komisijas lēmumam kārto pārbaudījumus un uzrāda attiecīgās studiju programmas vai tās daļas prasībām atbilstošas zināšanas, prasmes un kompetenci.

Profesionālajā pieredzē sasniegtos studiju rezultātus var atzīt tikai:

- tajā attiecīgās studiju programmas daļā, kuru veido prakse, turklāt šiem studiju rezultātiem jābūt sasniegtiem tajā profesionālās darbības jomā, kura atbilst studiju programmas izglītības tematiskajai jomai;
- tajā studiju programmas studiju kursā vai studiju modulī, kuru apgūstot, iegūst praktiskas zināšanas, prasmes un kompetenci.
- Profesionālajā pieredzē sasniegtos studiju rezultātus drīkst atzīt profesionālās vai akadēmiskās studiju programmās, turklāt tikai 30 procentus no profesionālās vai akadēmiskās studiju programmas kredītpunktiem drīkst piešķirt, atzīstot profesionālajā pieredzē sasniegtos studiju rezultātus.

Iepriekšējā izglītībā sasniegtos studiju rezultātus var atzīt, ja tie atbilst augstākās izglītības pakāpei un ir sasniegti:

1. akreditētas studiju programmas ietvaros;
2. profesionālās tālākizglītības programmā, kuras apguve dod iespēju iegūt ceturto vai piekto profesionālās kvalifikācijas līmeni;
3. atsevišķā studiju programmas studiju kursā vai studiju modulī, kuru persona ir apguvusi kā klausītājs;
4. studiju programmas daļā;
5. citos ārpus formālās izglītības iegūtos veidos (izņemot studiju programmas, kuras atbilst reglamentētajām profesijām).

Vienu kredītpunktu par iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtiem studiju rezultātiem var piešķirt, ja tie sasniegti vismaz vienu nedēļu ilgā (40 akadēmiskās stundas) izglītošanās procesā. Iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtos un atzītos studiju rezultātus nevar ieskaitīt kā attiecīgās studiju programmas gala pārbaudījumu, valsts pārbaudījumu, noslēguma pārbaudījumu – kvalifikācijas eksāmenu vai promocijas darbu.

Aktīvi sadarbojoties ar vidusskolām visā Latvijā, tiek turpināts arī projekts “Panākumu universitāte”. Tā ir profesionālās pilnveides izglītības programma jauniešiem, kurā, iepazīstot citu jauniešu un veiksmīgu personību dzīvi un biznesa pieredzi, tiek attīstīta un veicināta katra jaunieša individuālā prasme gūt savus personīgos panākumus. Ikmēneša pasākumi, kuri notiek BAT, rosina jauniešu interesi par augstskolu, kā arī sniedz reģionu skolotāju plašāku informācijas spektru, kas tālāk tiek nodots arī skolēniem. 2018./2019. studiju gadā programmā ir piedalījušies 600 jaunieši.

Studējošo uzņemšanas kārtība un prasības norādītas Uzņemšanas noteikumos, kas pieejami augstskolas mājaslapā internetā: <https://www.turiba.lv/lv/uznemsana>.

Profesionālās pieredzes, iepriekš iegūtās formālās un neformālās izglītības atzīšanas iespējas norādītas Nolikumā par iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegto studiju rezultātu atzīšanas kārtību, kas pieejami augstskolas mājaslapā: <http://nodarbibas.turiba.lv/regdok.asp>.

1.6. Studējošo sasniegumu vērtēšanā izmantoto metožu un procedūru novērtējums, principi, kā tās tiek izvēlētas, kā tiek analizēta novērtēšanas metožu un procedūru atbilstība studiju programmu mērķu sasniegšanai un studējošo vajadzībām.

Viens no nozīmīgākajiem augstskolas darbības rādītājiem ir gala pārbaudījumu rezultāti. Tā kā valsts pārbaudījumu komisijas veido ārējie vērtētāji, aplūkojot tendences vērtējumos, var zināmā mērā spriest par zināšanu atbilstības līmeni augstskolā realizētajam akadēmiskajam procesam. Lai gan tas nav vienīgais un būtiskākais rādītājs, bet tas tomēr relatīvi īsā laikā ļauj izdarīt secinājumus

vai vismaz definēt nepieciešamību dziļākai analīzei. No šāda viedokļa ir noteikti nepieciešams regulāri analizēt izmaiņas un tendences valsts pārbaudījumu vērtējumos. Lai arī katrs vērtējums savā ziņā ir subjektīvs, tomēr kopējā tendence vērtējumiem uzlabojoties un ļauj spriest par studiju procesa uzlabošanos augstskolā. Vērtējuma rezultāti tiek analizēti Rektora padomes, Fakultātes Domes, Katedras un Senātā sēdēs.

Valsts pārbaudījumu vidējie vērtējumi programmās

Studiju programma	2015./2016.	2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.	2019./2020.
PM	7.89	8.02	8.24	8.42	7,71
PR	7.7	7.64	7.79	7.81	7,17
SK	7.66	7.85	7.58	7.57	7,92

Tabulā lietotie apzīmējumi: PM - Sabiedriskās attiecības (maģistri), PR - Sabiedriskās attiecības (bakalauri), SK - Starptautiskā Komunikācijas vadība

Studiju nolikums (apstiprināts ar Senāta 23.01.2019 sēdē) nosaka pārbaudījumu un vērtēšanas kārtību:

Katra studiju kursa apguves laikā studējošajam ir jānokārto studiju kursa aprakstā noteiktie studiju kursa kārtējie pārbaudījumi (kontroldarbi, referāti u.c.). Studiju kursa noslēgumā studējošais kārtot studiju kursa noslēguma pārbaudījumu – eksāmenu vai saņem ieskaiti.

Pirms eksāmena papildus studiju kursā paredzētajām kontaktstundām tiek plānota pirmseksāmena konsultācija, izņemot tālmācībā studējošos.

Studiju kursa noslēguma pārbaudījumam tiek pielaisti tikai studējošie, kuri izpildījuši visas studiju kursa aprakstā noteiktās prasības (nokārtojuši visus kārtējos pārbaudījumus), nokārtojuši līgumā par izglītības iegūšanu noteiktās saistības.

Studiju kursa noslēguma pārbaudījumu un kārtējo pārbaudījumu vērtēšanai izmanto 10 ballu sistēmu.

Pārbaudījumu vērtēšanas vispārīgie kritēriji 10 ballu sistēmā ir šādi:

10 – izcili – studējošā zināšanas, prasmes un iemaņas pārsniedz studiju programmas prasības;

9 – teicami – studējošā zināšanas, prasmes un iemaņas pilnībā atbilst studiju programmas prasībām;

8 – ļoti labi – studējošā zināšanas, prasmes un iemaņas atbilst studiju programmas prasībām, tomēr trūkst dziļākas izpratnes;

7 – labi – studējošā zināšanas un prasmes visumā atbilst studiju programmas prasībām, bet nepietiek iemaņas un zināšanas patstāvīgi izmantot;

6 – gandrīz labi – studējošā zināšanas un prasmes visumā atbilst studiju programmas prasībām, tomēr konstatējamās nelielas nepilnības teorijas pārzināšanā, māka to izklāstīt vai saistīt ar praksi;

5 – viduvēji – studējošā zināšanas un prasmes pārsvarā atbilst studiju programmas prasībām, taču vienlaikus konstatējamās nepilnības teorijas pārzināšanā, izpratnē, izklāstā un māka to saistīt ar praksi;

4 – gandrīz viduvēji – studējošā zināšanas un prasmes atbilst minimālajam studiju programmas

prasību līmenim, tomēr konstatējama nepietiekama teorijas pārzināšana, kā arī prasmju trūkums tipveida praktisku uzdevumu patstāvīgai un pareizai izpildei;

3 – vāji – studējošais ir tikai daļēji apguvis studiju programmas jautājumus, un viņa zināšanas un prasmes ir nepietiekamas;

2 – ļoti vāji – studējošais tikai virspusēji pārzina studiju programmas jautājumus, trūkst zināšanu un izpratnes par tiem;

1 – ļoti, ļoti vāji – studējošais nespēj veidot teorētiskas atbildes, izpildīt praktiskus uzdevumus.

Studiju kursa docētājs atbilstoši kursa apguvē sagaidāmajiem studiju rezultātiem var izstrādāt savus kritērijus, par pamatu izmantojot studiju nolikumā ietvertos vērtēšanas vispārīgos kritērijus.

Atbilstīgi Ministru kabineta noteikumiem par pirmā un otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu vērtējums 4 balles (gandrīz viduvēji) tiek uzskatīts par zemāko sekmīgo vērtējumu.

Kvalifikāciju piešķir, ja studējošais Valsts pārbaudījumā vai kvalifikācijas pārbaudījumā ir saņēmis sekmīgu novērtējumu. Zemākais sekmīgais novērtējums Valsts pārbaudījumā vai kvalifikācijas pārbaudījumā ir 4 balles (gandrīz viduvēji).

Ja studējošais apstrīd studiju kursa noslēguma pārbaudījumā saņemtā vērtējuma objektivitāti un pretendē uz augstāku vērtējumu, tad viņam pēc noslēguma pārbaudījuma 5 (piecu) darba dienu laikā SICā ir jāiesniedz rakstveida, motivēta apelācija. Pēc apelācijas saņemšanas katedras vadītājs un studējošais izveido atkārtota studiju kursa noslēguma pārbaudījuma komisiju trīs cilvēku sastāvā (no katedras vadītāja izveidotā piecu komisijas locekļu saraksta studējošais izsvītro divus, atstājot trīs). Komisija atkārtoti izvērtē studējošā rakstveida pārbaudījuma darbu vai atkārtoti pieņem mutvārdu pārbaudījumu. Komisijas vērtējums nav apstrīdams.

Ja studējošais apstrīd studiju gada noslēguma pārbaudījumā (studiju darbs, prakses atskaite) saņemtā vērtējuma objektivitāti un pretendē uz augstāku vērtējumu, tad viņam pēc studiju gada noslēguma pārbaudījuma 5 (piecu) darba dienu laikā SICā ir jāiesniedz rakstveida, motivēta apelācija. Apelācija tiek izskatīta tikai par pārbaudījuma norises procedūru. Apelācijas pamatotību izvērtē izveidotā apelācijas komisija: dekāns, prorektors zinātniskajā un akadēmiskajā darbā un rektors. Komisijas vērtējums nav apstrīdams. Ja apstiprinās pārbaudījuma norises procedūras pārkāpumi, tad pārbaudījumā saņemto vērtējumu anulē. Studējošajam tiek dota iespēja kārtot pārbaudījumu atkārtoti attiecīgā nolikuma noteiktajā kārtībā.

Ja docētājs vai komisija konstatē, ka studējošā darbs ir plaģiāts (darbā ir konstatēti citu autoru rakstīta teksta fragmenti, nenorādot autora vārdu) vai studējošais ir pārkāpis akadēmiskā godīguma principu (iesniedzis vienu un to pašu darbu bez būtiskiem papildinājumiem vismaz 50% apmērā), tad studējošajam darbs ir jāveic atkārtoti. Atkārtota plaģiāta iesniegšanas vai akadēmiskā godīguma principa pārkāpuma gadījumā studējošais tiek eksmatrikulēts.

Ja studējošais pārbaudījuma laikā izmanto neatļautus materiālus un/vai tehnoloģiskos līdzekļus, viņš tiek atstādināts no pārbaudījuma un var tikt eksmatrikulēts. Pēc atstādināšanas atkārtotu pārbaudījumu studējošais drīkst kārtot ne agrāk kā nākamajā dienā.

Ja studējošais visus studiju gada noslēguma pārbaudījumus un gala pārbaudījumu nokārto ar vērtējumu ne zemāku par 9 (deviņi) un visos pārējos studiju programmā ieplānotajos studijuursos noslēguma vērtējumu vidējā vērtība nav zemāka par 8,5 (astoņi, komats, pieci), un neviens studiju kursa noslēguma vērtējums nav zemāks par 6 (seši), absolvējot programmu, diploma pielikumā tiek ierakstīts “Studiju programma apgūta ar izcilību”.

Pārbaudījumu nolikums (grozījumi apstiprināti Senāta 25.11.2019 sēdē) nosaka pārbaudījumu veikšanas kārtību: pārbaudījumu veidus un formas, kā arī docētāja un studējošo pienākumus un

tiesības.

Studējošie var iepazīties ar studējošo sekmju vērtēšanas kritērijiem, nosacījumiem un saistošajām procedūrām BAT mājas lapā: <http://nodarbibas.turiba.lv/regdok.asp>

1.7. Akadēmiskā godīguma principu un to ievērošanas mehānismu, kā arī iesaistīto pušu informēšanas veidu raksturojums un novērtējums. Norādīt izmantotos pretplaģiāta rīkus, sniedzot rīku un mehānismu piemērošanas piemērus.

Ir izstrādāta virkne iekšējo normatīvo aktu cīņai ar plaģiātismu. Nolikums par studējošo patstāvīgo darbu izstrādāšanu nosaka secību un kārtību, kā jāraksta patstāvīgie darbi, īpašu uzmanību veltot atsaucē noformēšanai. Nolikums par akadēmisko godīgumu un plaģiātismu konstatē atsevišķus plaģiāta veidus, raksturojot katru no tiem:

- absolūts plaģiātisms jeb viltvārdība - darba autors savā vārdā iesniedz cita autora/u sarakstītu darbu;
- burtisks plaģiātisms - darba autors savā darbā kopē lielus fragmentus, vienu vai vairākas rindkopas vai to daļas no cita teksta, uzdodot to par savu un nedodot atsaucē uz oriģinālajiem avotiem;
- neētisks plaģiātisms - darba autors savā vārdā iesniedz darbu, kura izstrādes gaitā piedalījās vēl cits/i autors/i un viņi netiek minēti kā darba līdzautori;
- maldināšana - darba autors kā darba izstrādātāju norāda citu studējošo/os, kuri nav piedalījušies darba izstrādē;
- kopēšana - darba vairākkārtēja iesniegšana, lai gan autors/i garantē, ka darbs nav nekur citur iesniegts publicēšanai vai vērtēšanai;
- pārfrāzēšana - darba autors ņem cita autora darbu, saglabā oriģinālo saturu, nedaudz to pārfrāzē, izmaina atslēgas vārdus vai pat tos neizmaina un uzdod to par savu darbu;
- nepareizi avoti - darbā tiek dotas atsaucē uz neeksistējošiem avotiem vai mākslīgi palielināts izmantoto avotu un literatūras saraksts, neiekļaujot atsaucē tekstā;
- sekundārie avoti - darba autors savā darbā kopē lielus fragmentus, vienu vai vairākas rindkopas vai to daļas no sekundāriem avotiem, uzdod tos par primāriem avotiem.

Studiju nolikums nosaka studējošajiem pienākumu godprātīgi studēt attiecīgās studiju programmas ietvaros, un, veicot pētījumus, izmantot citu autoru darbus tikai izmantošanas mērķim atbilstošā apjomā, obligāti norādot izmantotā darba autoru un nosaukumu. Ir noteikts, ka katram pārbaudījumam jāiesniedz atbilstoši prasībām veidots darbs un nav tiesību iesniegt vienu darbu vairākas reizes, ja tajā nav veikti būtiski papildinājumi. Studiju nolikums paredz gadījumus, kad studējošais nav bijis godprātīgs un iesniedzis darbu, kas ir plaģiāts, vai atkārtoti iesniedzis vienu un to pašu darbu bez būtiskiem papildinājumiem. Šādos gadījumos studējošajam darbs ir jāveic atkārtoti, bet atkārtota pārkāpuma gadījumā studējošais tiek eksmatrikulēts. Valsts pārbaudījuma nolikums regulē gadījumus, kad studējošais ir iesniedzis plaģiātu noslēguma darba (kvalifikācijas darbā, diplomdarba vai maģistra darba) aizstāvēšanai. Studiju nolikums šādā situācijā attiecīgi nosaka, ka studējošais tiek eksmatrikulēts ar tiesībām triju gadu laikā atkārtoti izstrādāt un iesniegt darbu aizstāvēšanai, bet, ja darbā tiek konstatētas plaģiātisma pazīmes atkārtoti, tad studējošais tiek eksmatrikulēts bez tiesībām aizstāvēt darbu.

Viens no plaģiāta atklāšanas rīkiem, par kura izcelsmi un darbu likumīgu izmantošanu nav šaubu, ir Latvijas augstskolu kopīgiem spēkiem izveidotā vienotā datorizētā plaģiātisma kontroles sistēma (VDPKS), kurā darbus iespējams salīdzināt ar 16 Latvijas augstskolās studējošo izstrādātajiem

darbiem, kā arī ar tīmeklī atrastiem dokumentiem. Papildus tiek izmantota Turnitin sistēma, kuras pārbaudes shēma apskata darbus no vairākām pasaules izglītības institūcijām, novērtējot dažādos avotus, no kuriem studenti izpētes laikā ir ievākuši informāciju. BAT ir pievienojusies šai sistēmai, un pārbauda tajā katru iesniegto kvalifikācijas, bakalaura, maģistra un doktora darbu. Ik semestri vairāki studējošie netiek pielaisti pie darba aizstāvēšanas un ir spiesti atkārtoti izstrādāt un iesniegt savu darbu un par aizstāvēšanu maksāt papildu maksu.

Saskaņā ar BAT noteikumiem, ja darbā tiek konstatētas sakritības ar kādu no VDPKS ievietotajiem darbiem no 15% līdz 30% apjomā, darbs tiek vērtēts fakultātes dekāna organizētā komisijā trīs personāla sastāvā. Taču, ja darbā tiek konstatētas sakritības vairāk nekā 30% apmērā, tas tiek uzskatīts par plaģiātu bez turpmākām pārbaudēm.

Komunikācijas virziena programmās pārskata periodā plaģiātisms nav konstatēts.

1.8. Norādīt tīmekļa vietnes (piemēram, mājaslapa), kurās tiek publicēta informācija par studiju virzienu un atbilstošajām studiju programmām (visās valodās, kādās studiju programmas tiek īstenotas), norādīt atbildīgos par tīmekļvietnē pieejamās informācijas atbilstību oficiālajos reģistros pieejamajai informācijai.

BAT īstenotās studiju programmas pieejamas augstskolas mājaslapā internetā: <https://www.turiba.lv/lv/uznemsana/studiju-programmas>. Atbildīgais par tīmekļvietnē pieejamās informācijas atbilstību oficiālajos reģistros pieejamajai informācijai ir katras studiju programmas direktors, bet par pieejamo informāciju kopumā Attīstības daļa.

II - Studiju virziena raksturojums (2. lekcijās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitāte)

2.1. lekcijās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitātes novērtējums studiju virziena ietvaros, sniegt piemērus konkrētām darbībām, kas nodrošina studiju programmu mērķu un rezultātu sasniegšanu, nepārtrauktu studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu pilnveidi, attīstību un darbības efektivitāti.

Biznesa Augstskolas Turība (turpmāk tekstā BAT) Kvalitātes politika nosaka, ka kvalitātes pārvaldība BAT tiek organizēta, izmantojot sistēmisku pieeju, efektivitāti un nepārtrauktu pilnveidi, tā veidota atbilstoši „Standarti un vadlīnijas kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā” un BAT stratēģiskajām pamatnostādnēm.

BAT tiek identificēti procesi, kā arī uzturēta, mērķtiecīgi izmantota un pilnveidota procesu mērījumu sistēma:

1. Fakultātes, katedras un citas struktūrvienības, vadība, ikviens darbinieks un studējošie ir atbildīgi par BAT darbības uzlabošanu.
2. Leinteresētās puses iesaistās BAT darbības pilnveidē.
3. BAT personāls (tai skaitā studējošie) iesaistās kvalitātes politikas ieviešanā, kvalitātes pārvaldības sistēmas uzturēšanā un pilnveidošanā.

Studiju programmas:

1. Studiju programmu izstrāde un apstiprināšana tiek organizēta pēc BAT Senātā apstiprinātām iekšējām procedūrām.
2. Studiju programmas izstrādātas atbilstoši BAT stratēģijai ar skaidri formulētiem mērķiem un sagaidāmajiem mācīšanās rezultātiem.
3. Studiju programmu veidošanā iesaistās gan BAT studējošie un docētāji, gan darba devēji un sabiedriskās organizācijas.

Studējošie:

1. Studiju process BAT ir fokusēts uz studējošajiem, uzsverot individuālu pieeju studējošajiem studiju procesā.
2. Studējošie tiek iedrošināti iesaistīties studiju procesa pilnveidošanā.
3. Regulāri tiek pārskatīta mācīšanās metodika un pedagoģiskās metodes, ieviestas inovācijas un jaunu tehnoloģiju izmantošana.
4. Mācību procesa laikā tiek veicināta iesaiste darba tirgū un jaunu uzņēmumu veidošana.
5. Vērtēšana ir konsekventa un tiek īstenota saskaņā ar apstiprinātām BAT procedūrām. Vērtēšanas kritēriji un metodes ir zināmi gan studējošajiem, gan vērtētājiem.
6. Pretenzijas, ierosinājumi un apelācijas BAT tiek izskatītas saskaņā ar apstiprinātām procedūrām.

Studiju process:

1. Studiju process BAT notiek saskaņā ar mērķiem atbilstošiem, konsekventiem, apstiprinātiem un publicētiem noteikumiem, kas apraksta visu studiju gaitu, sākot ar studentu uzņemšanu līdz absolvēšanai.
2. BAT tiek īstenots studējošo studiju gaitas monitorings.

Personāls:

1. Kompetenta personāla piesaiste tiek īstenota ar skaidrām, atklātām un taisnīgām darbā pieņemšanas procedūrām.
2. Studiju procesu nodrošina augsti kvalificēti Latvijas un ārvalstu docētāji, kuriem raksturīgs akadēmiskais profesionālisms un godīgums, kā arī neiecietība pret akadēmisko krāpšanu.
3. BAT sniedz iespējas un motivē personālu pilnveidot savu profesionalitāti, veikt zinātnisko darbību.
4. Tiek veicināta studentu un docētāju apmaiņa un sadarbība ar ārvalstu augstskolām.

Resursi:

1. BAT nodrošina studentiem un BAT darbībai nepieciešamos finanšu, personāla un materiāltechniskos resursus.
2. Studiju procesa atbalstam tiek piedāvāta augsta līmeņa, moderna materiāli-tehniskā bāze, mūsdienīga infrastruktūra un komfortabla, droša un sakopta vide.
3. Tiek piedāvāts ērts un studijas atbalstošs klientu serviss.

Informācija:

1. BAT sistematizē un analizē informāciju par savu darbību un izmanto to studiju programmu un iekšējās kvalitātes pārvaldības sistēmas pilnveidei.
2. Tiek īstenota BAT darbības sistemātiska pašnovērtēšana.
3. BAT sadarbojas ar studējošajiem, darba devējiem un citu ieinteresēto pušu pārstāvjiem atgriezeniskās saites nodrošināšanai.

Sabiedrības informēšana:

1. BAT publicē skaidru, precīzu, objektīvu, aktuālu un viegli pieejamu informāciju par savu darbību BAT mājaslapā, sociālajos tīklos un informatīvajos bukletos.
2. BAT personāls aktīvi līdzdarbojas sabiedriskās domas veidošanā ar publikāciju, lekciju, semināru, konferenci palīdzību, kā arī iesaisti sabiedriskajās organizācijās.

Pārskatīšana:

1. BAT regulāri izvērtē savu studiju programmu atbilstību studentu gaidām un vajadzībām un sabiedrības mainīgajām vajadzībām, kā arī tām nosprausto mērķu sasniegšanu.
2. Studiju programmu pārskatīšana notiek ar mērķi nodrošināt programmas aktualitāti un nepārtrauktu pilnveidi un tiek īstenota, iesaistot studējošos, darbiniekus, darba devējus, sabiedriskās organizācijas.

Virziena programmu īstenojuma kvalitatīvie rādītāji tiek mērīti izmantojot dažādus instrumentus, no augstskolas iekšējās datu sistēmas tiek atlasīti statistiskie rādītāji kā, piemēram, imatrikulēto, studējošo, absolventu un studentu skaits. Izmantojot dažādu mērķauditoriju aptaujas u.c. tiek iegūta informācija par studentu, darba devēju, absolventu un darbinieku apmierinātības līmeni, pedagoģiskā snieguma līmeni, absolventu profesionālās karjeras parametriem, kā, piemēram, darba atbilstība, karjeras izaugsmi un citi.

Kvalitātes vadības rokasgrāmata (dokuments v139, apstiprināts 22.05.2019. senāta sēdē, protokols nr.5.) detalizēti regulē gan Kvalitātes vadības sistēmas mērķi un standartus, gan dažādu procesu un mērījumu sistēmu, gan citus būtiskus kvalitātes nodrošināšanas pasākumus.

Dokuments elektroniski pieejami šeit:

http://inet.turiba.lv/dok_adreses/Dok/2008_gada_marta_sakot/Sekretariats/Kvalitates_politika_V66_3_versija.docx

Šīs saites atrodas uz BAT iekšējā tīkla un būs pieejamas ekspertiem vizītes laikā augstskolā vai arī var pēc pieprasījuma ekspertiem var tikt nodrošināta piekļuve šiem dokumentiem pirms vizītes.

Pielikumā Citi pielikumi pievienots Kvalitātes politikas dokuments.

2.2. Studiju programmu izstrādes un pārskatīšanas sistēmas un procesu analīze un novērtējums, sniedzot piemērus jaunu studiju programmu izveides procesam studiju virzienā (t.sk. studiju programmu apstiprināšanai), studiju programmu pārskatīšanas procesam, mērķiem, regularitātei un iesaistītajām pusēm, to atbildībai. Norādīt atgriezeniskās saites iegūšanas un sniegšanas mehānismu, tajā skaitā darbā ar studējošajiem, absolventiem un darba devējiem.

Studiju virzienu un studiju programmu izstrādes un apstiprināšanas procedūra tika apstiprināta ar BAT Senāta sēdes lēmumu un Valdes sēdes lēmumu 25.11.2019. Tomēr arī pirms šī iekšējā tiesību akta pieņemšanas studiju programmas tika izstrādātas un pārskatītas saskaņā ar BAT eksistējošo kārtību. Pārskata periodā ir veiktas sekojošas izmaiņas virziena studiju programmās, balstoties uz BAT eksistējošā kārtību:

1. Bakalaura programma „Sabiedriskās attiecības”:

- Pārsaukts studiju kurss „Sabiedrisko attiecību kampaņas” par „Komunikācijas kampaņas”.

- Pārsaukts studiju kurss „Produkta jaunrade” par „Inovāciju komunikācija”.
- Pārsaukts studiju kurss „Komunikācijas ētika, lietišķā etiķete un protokols” par „Komunikācijas ētika un lietišķā etiķete”.

2. Bakalaura programma „Starptautiskā komunikācijas vadība”:

- Pārsaukts studiju kurss „Starptautiskās organizācijas” par „Komunikācija starptautiskajās organizācijās”.
- Pārsaukts studiju kurss „Produkta jaunrade” par „Inovāciju komunikācija”.
- Pārsaukts studiju kurss „Komunikācijas ētika, lietišķā etiķete un protokols” par „Komunikācijas ētika un lietišķā etiķete”.

3. Doktorantūras programma „Komunikācijas vadība”

- Izvēles kurss "Sabiedrisko attiecību un žurnālistikas interakcijas ekonomiskā analīze" pārcelts no 1. studiju gada 1. semestra uz tā paša studiju gada 2. semestri, aizstājot ar to izvēles studiju kursu "Mūsdienu sociālie procesi un sabiedrības vadība".
- Ieviests izvēles kurss "Digitālā komunikācija" 2. studiju gada 2. semestrī, aizstājot ar to studiju kursu "Sabiedriskās attiecības, pārliecināšana un propaganda".

BAT eksistējošā kārtība nosaka:

- Jaunas studiju programmas izstrādi var ierosināt fakultātes Dome, dekāns, nodaļas vadītājs, studējošo pašpārvalde.
- Ierosinājums veidot jaunu studiju programmu tiek izskatīts fakultātes Domes sēdē, kas pieņem lēmumu.
- Pēc Domes sēdes lēmuma veidot jaunu studiju programmu dekāns vai nodaļas vadītājs organizē studiju programmas izveides pieteikuma sagatavošanu, kas sastāv no:

1. studiju programmas aktualitātes pamatojuma valsts un starptautiskā kontekstā;
2. studiju programmas lietderības pamatojuma, norādot būtiskās atšķirības no līdzīgām BAT īstenotām studiju programmām;
3. atbilstības pamatojuma BAT stratēģijai un BAT resursiem;
4. potenciālā programmas direktora izvērtējuma;
5. izmaksu un rentabilitātes novērtējuma.

- Studiju programmas izveides pieteikumu izskata komisija, kuras sastāvā ir rektors, prorektors zinātniskajā un akadēmiskajā darbā, Studiju attīstības un starptautiskās sadarbības prorektors, Finanšu daļas vadītājs, dekāns vai nodaļas vadītājs, kurš rosina studiju programmas izveidi, potenciālais programmas direktors un studējošo pašpārvaldes pārstāvis.
- Pēc komisijas pozitīva lēmuma saņemšanas, dekāns vai nodaļas vadītājs organizē darba grupu studiju programmas studiju satura un realizācijas apraksta sagatavošanu, kas sastāv no potenciālajiem studiju programmas īstenošanā iesaistītajiem BAT pārstāvjiem, docētājiem, darba devēju un sociālo partneru pārstāvjiem.
- Studiju satura un realizācijas apraksts tiek izstrādāts, atbilstoši kritērijiem Augstskolu likuma 55. divi panta piektajā daļā noteikto prasību novērtēšanai un Ministru kabineta noteikumiem Nr.795 "Studiju programmu licencēšanas noteikumi".
- Dekāns vai nodaļas vadītājs organizē neatkarīgu studiju programmas ekspertīzi, ko pievieno studiju satura un realizācijas aprakstam.
- Fakultātes Dome izskata studiju satura un realizācijas aprakstu un lemj par studiju programmas virzīšanu apstiprināšanai Senātā.
- Studiju satura un realizācijas dokumenti tiek iesniegti senatoriem saskaņošanai ne vēlāk kā divas nedēļas pirms Senāta sēdes.
- Senāts dod lēmumu par studiju programmas ieviešanu un programmas direktora

apstiprināšanu.

- Studiju programmas direktors sagatavo iesniegšanai Akadēmiskās Informācijas Centram (AIC) studiju programmas licencēšanas iesniegumu (ko paraksta rektors) un studiju programmas raksturojumu un iesniedz tos AIC studiju programmas licences saņemšanai.

Ja nepieciešams veikt izmaiņu licencētā studiju programmā, tad ir noteikta šāda izmaiņu veikšanas kārtība:

- Izmaiņas studiju programmā var rosināt programmas direktors, dekāns, nodaļas vadītājs, fakultātes Dome, studējošo pašpārvalde.
- Izmaiņas studiju programmā, kas ir apstiprināmas BAT Senātā:
 1. izmaiņas prasībās, kas noteiktas, uzsākot studiju programmas apguvi;
 2. īstenošanas vietas, formas, studiju programmas īstenošanas valodas, izmaiņas;
 3. izmaiņas studiju programmas atbilstībā studiju virzienam;
 4. izdarītās izmaiņas studiju virziena akreditācijas periodā šim studiju virzienam atbilstošās studiju programmas ilgumā vai apjomā pārsniedz 20 procentu no studiju virziena akreditācijas iesniegumā noteiktās studiju virzienam atbilstošās studiju programmas apjoma kredītpunktos;
 5. BAT attiecīgajā studiju virzienā vai studiju virzienam atbilstošajā studiju programmā strādājošā akadēmiskā personāla kvalifikācijas pazemināšanās kopš iepriekšējās studiju virziena akreditācijas, ja tā attiecas uz vismaz 20 procentiem no attiecīgajā studiju virzienā strādājošā akadēmiskā personāla kopskaita, vai ja vismaz 50 procentu no kopīgā akadēmiskā darba apjoma BAT attiecīgajā studiju virzienā (neietverot studiju programmas brīvās izvēles daļas, prakšu un gala pārbaudījumu īstenošanu) izpildi vairs nenodrošina akadēmiskais personāls, kura ievēlēšanas vieta ir BAT.
- Vēlamās izmaiņas studiju programmā programmas direktors virza izskatīšanai fakultātes Domē, kas lemj par izmaiņu veikšanu un izmaiņu virzīšanu apstiprināšanai Senātā.
- Pēc izmaiņu apstiprināšanas Senātā programmas direktors gatavo iesniegumu, ko paraksta rektors, par izmaiņām studiju programmā un iesniedz AIC.

Studiju programmu slēgšana norit šādā kārtībā:

- Studiju virziena studiju programmu slēgt rosina programmas direktors, dekāns, nodaļas vadītājs fakultātes Dome, prorektors zinātniskajā un akadēmiskajā darbā vai rektors.
- Fakultātes Dome izskata rosinājumu slēgt studiju programmu un virza Senātam lēmuma pieņemšanai.

Atgriezeniskās saites iegūšanas un sniegšanas mehānisms:

- ar studējošajiem - katra studiju kursa un studiju gada noslēgumā studējošie aizpilda aptauju, kurā norāda savas iebildes vai ieteikumus studiju programmas attīstībai. Studējošo aptauju rezultātus apkopo Attīstības daļa un nodot fakultātēm. Fakultātes šos studējošo ieteikumus ņem vērā, grozot vai papildinot studiju programmu saturu;
- ar absolventiem - vienu reizi divos gados Attīstības daļa organizē studējošo aptaujas. Šo aptauju rezultātos strādājošie absolventi nereti sniedz informāciju par to, kas pietrūka kāda studiju kursa saturā, lai nodrošinātu nepieciešamās zināšanas, prasmes un kompetenci darba tirgū;
- ar darba devējiem - katras prakses noslēgumā prakses vieta sniedz informāciju par studējošā zināšanām un prasmēm, atbildot uz tādiem jautājumiem, kā piemēram, pamatiemaņu prasme, profesionālo iemaņu prasme, iniciatīvas parādīšana u.c. UVF fakultātes domē iekļauti virkne darba devēju pārstāvju, kuru viedokļi tiek rūpīgi uzklausi, izdiskutēti un analizēti. Iegūtā informācija tiek apkopota un izmantota, mainot vai papildinot studiju programmu

saturu.

Dokumenti par studiju programmu izveides un pārskatīšanas procesu pieejami saitē:

http://inet.turiba.lv/dok_adreses/Dok/2008_gada_marta_sakot/Rektorats/Studiju_programmu_izstrades_manas_apstiprin_nolikums_P49_2.vers.docx

Šīs saites atrodas uz BAT iekšējā tīkla un būs pieejamas ekspertiem vizītes laikā augstskolā vai arī var pēc pieprasījuma ekspertiem var tikt nodrošināta piekļuve šiem dokumentiem pirms vizītes.

2.3. Studējošo sūdzību un priekšlikumu iesniegšanas procedūras un/ vai sistēmas (izņemot studējošo aptauju veikšanu) raksturojums. Norādīt, vai un kādā veidā studējošajiem ir pieejama informācija par iespējām iesniegt sūdzības un priekšlikumus, kādā veidā tiek paziņots par sūdzību un priekšlikumu izskatīšanas rezultātiem un veiktajiem uzlabojumiem studiju virzienā vai atbilstošajās studiju programmās, sniegt piemērus.

Studējošajiem ir pieejama informācija par iespējām iesniegt sūdzības un priekšlikumus šeit (iekšējā informācijas sistēma):

http://inet.turiba.lv/dok_adreses/?nr=&psearch=iesniegumu+izs&Process=&st_search=&am_search=

Šīs saites atrodas uz BAT iekšējā tīkla un būs pieejamas ekspertiem vizītes laikā augstskolā vai arī var pēc pieprasījuma ekspertiem var tikt nodrošināta piekļuve šiem dokumentiem pirms vizītes.

Visas pretenzijas un priekšlikumi ir iesniedzami Studiju informācijas centrā (SIC), kas tālāk tiek adresēti atbildīgajai struktūrvienībai. Struktūrvienība sniedz atbildi par izskatīšanas rezultātiem un veiktajiem uzlabojumiem (termiņi tiek kontrolēti). Šo kārtību nosaka Studiju informācijas centrā Saņemto studentu iesniegumu izskatīšanas kārtība, kas apstiprināta ar Senāta 24.04.2019. sēdes lēmumu un Valdes 26.04.2019. lēmumu.

Savukārt dokuments „Pretenziju pieņemšanas un izskatīšanas procedūra” kas apstiprināta ar Valdes priekšsēdētāja vietnieka 14.09.2011. rīkojumu Nr.55, nosaka, ka 2.2. BAT pieņem ikvienu fiziskas vai juridiskas personas tai adresētu pretenziju un sniedz tās autoram atbildi pēc būtības Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

Pretenzijas pieņemšana

Pretenzijas no fiziskām vai juridiskām personām rakstiska iesnieguma veidā pieņem struktūrvienību vadītāji, katedrās un fakultātēs – arī laboranti un sekretāri, Sekretariātā – sekretāre, Studiju informācijas centrā (SIC) – Studiju informācijas centra darbinieki.

Rakstveidā iesniegtās pretenzijas atbilstoši tās saturam iesniedz un reģistrē Sekretariātā vai SIC. Atbildi uz rakstveida pretenzijām sniedz rakstveidā.

Mutvārdos izteiktu pretenziju uzklauša jebkurš BAT darbinieks un informē par to savas struktūrvienības vadītāju. Atbildes uz mutvārdos izteiktu pretenziju sniegšanas veidu saskaņo ar pretenzijas iesniedzēju.

Ja pretenzijas iesniedzējs vēlas risināt jautājumu ar BAT vadību (BAT Valdes priekšsēdētāju vai viņa vietnieku) personīgi, Valdes referente saskaņo tikšanās laiku.

Mutvārdu pretenzijas izskatīšana un lēmuma pieņemšana

Ja mutvārdos izteiktā pretenzija papildus nav jāpārbauda, struktūrvienības vadītājs pieņem lēmumu, paziņojot to pretenzijas iesniedzējam.

Ja pretenzijas izskatīšanai nepieciešama papildu informācija, tad par to paziņo pretenzijas iesniedzējam.

Ja pretenzija jānodod izskatīšanai citai struktūrvienībai, kuras kompetencē ir pretenzijā minētā jautājuma risināšana, tad to izdara, nosūtot e-pasta vēstuli konkrētās struktūrvienības vadītājam vai arī mutvārdos viņu informējot, un par to paziņo pretenzijas iesniedzējam.

Rakstveida pretenzijas izskatīšana, lēmuma pieņemšana un atbildes sniegšana

Saņemot rakstveida pretenziju, Sekretariāta sekretāre vai SIC darbinieks to ne vēlāk kā nākamajā darba dienā nodod atbildīgās struktūrvienības vadītājam rezolūcijas sniegšanai, pirms tam pārliecinoties, vai saņemtā pretenzija nav atkārtota.

Gadījumā, ja pretenzija ir atkārtota, to nodod rezolūcijas sniegšanai, pievienojot ar iepriekšējām pretenzijām saistītos dokumentus.

Saskaņā ar atbildīgās struktūrvienības vadītāja rezolūciju, Sekretariāta sekretāre vai SIC darbinieks nodod pretenzijas kopiju izpildītājam, kurš sagatavo nepieciešamo informāciju situācijas izvērtēšanai.

Atbildīgās struktūrvienības vadītājs izskata sagatavoto informāciju un pieņem lēmumu.

Sekretariāta sekretāre vai SIC darbinieks kontrolē atbildes sniegšanas termiņu ievērošanu.

Sekretariāta sekretārei vai SIC darbiniekam ir tiesības pieprasīt no izpildītājiem informāciju par pretenzijas izskatīšanas gaitu.

Pēc lēmuma pieņemšanas izpildītājs atbilstīgi iepriekš noteiktajam sagatavo rakstveida atbildi pretenzijas iesniedzējam par pieņemto lēmumu un iesniedz to atbildīgās struktūrvienības vadītājam parakstīšanai.

Pēc atbildes uz rakstveida pretenziju sniegšanas, SIC vai Sekretariātā reģistrā atzīmē atbildes sniegšanas veidu un laiku.

Visu pretenzijas izskatīšanas laikā fiksēto informāciju Sekretariāts vai SIC ievieto lietvedības lietā.

Uzskaitē un preventīvās darbības

Struktūrvienību vadītāji nodrošina mutvārdos izteikto pretenziju uzskaiti struktūrvienībās un reizi gadā (jūnijā) sagatavo kopsavilkumu par struktūrvienībā saņemtajām pretenzijām un iesniedz to Sekretariāta vadītājam rakstiski vai e-pasta veidā.

Sekretariāta sekretāre un SIC darbinieks sagatavo kopsavilkumu par saņemtajām rakstiskajām pretenzijām un iesniedz to Sekretariāta vadītājam.

Kopsavilkumu sagatavo, nosaucot saņemto pretenziju tēmas un skaitu, kā arī veiktās darbības un ieteikumus sistēmas uzlabošanai.

Sekretariāta vadītāja sagatavo saņemto pretenziju kopsavilkumu apkopojumu un sagatavo ieteikumus to funkciju un procesu pilnveidošanai, par ko pretenzijas ir iesniegtas vai izteiktas vairākkārt vai atkārtoti.

Piemēram - Atbildot uz studentu sūdzību par neapmierinātību ar docētāju darbu, veikta docētāja nomaiņa, par to informējot studentus klātienē un sūtot e-pastu. Sniegsim piemēru studējošo priekšlikumu ieviešanai, pārskata periodā studiju virzienā pēc studējošo ieteikumiem ir ieviesti jauni izvēles kursi, piemēram, Mediju pratība.

2.4. Informācija par augstskolas/ koledžas izveidoto statistikas datu apkopošanas mehānismu, norādīt, kādi dati un cik regulāri tiek apkopoti, kā iegūtā informācija tiek izmantota studiju virziena pilnveidei.

Statistikas dati tiek apkopoti saskaņā ar Personas datu apstrādes uz aizsardzības politiku (apstiprināta ar Valdes 08.05.2018. lēmumu Nr.21.).

Saskaņā ar politiku personas dati tiek glabāti veidā, kas pieļauj datu subjektu identifikāciju, ne ilgāk kā nepieciešams nolūkiem, kādos attiecīgos personas datus apstrādā; personas datus var glabāt ilgāk, ciktāl personas datus apstrādās tikai arhivēšanas nolūkos sabiedrības interesēs, zinātniskās vai vēstures pētniecības nolūkos, vai statistikas nolūkos saskaņā ar Vispārējās datu aizsardzības Regulas 89. panta 1. punktu, ar noteikumu, ka tiek īstenoti atbilstoši tehniski un organizatoriski pasākumi, kas šajā regulā paredzēti, lai aizsargātu datu subjekta tiesības un brīvības.

Regulāri tiek apkopoti dati par studējošo sekmēm, prakses vietām, kā arī par noslēgumu darbu tēmām. Dati tiek izmantoti studiju virziena pilnveidei, tai skaitā – atsevišķu studiju kursu kredītpunktu izmaiņām, jaunu studiju kursu pievienošanai (it sevišķi – B un C daļās), aktualitāti zaudējušu studiju kursu pārveidei vai izņemšanai no studiju programmas.

2.5. ESG 1. daļā iekļauto standartu integrēšanas raksturojums un novērtējums. Norādīt, kurš/-i no ESG 1. daļas standartiem tiek uzskatīti kā izaicinājums un, kuriem tiek pievērsta pastiprināta vērība.

Standarti un vadlīnijas kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā (ESG) nosaka galvenos standartus, kas augstskolām jāievēro, lai nodrošinātu izglītības kvalitāti:

Kvalitātes nodrošināšanas politika

Šim standartam tiek pievērsta pastiprināta vērība.

BAT ir izstrādāta Kvalitātes nodrošināšanas politika, kas atbalsta:

- kvalitātes nodrošināšanas sistēmas organizēšanu (Kvalitātes Politika, Kvalitātes vadības rokasgrāmata);
- nodaļu, katedru, fakultāšu un citu struktūrvienību, kā arī augstskolas vadības, atsevišķu personāla locekļu un studentu atbildību par kvalitātes nodrošināšanu (Fakultāšu nolikums, Studējošo pašpārvaldes nolikums, Ētikas politika);
- akadēmisko godīgumu un brīvību, un ir neiecietīga pret akadēmisko krāpšanu (Nolikums par Akadēmisko godīgumu, Plaģiātisma nolikums, Akadēmiskās šķirējtiesas nolikums);
- cīņu pret visa veida tolerances trūkumu un studentu vai personāla diskrimināciju – multikulturāla vide, tiek dota iespēja studēt ikvienam nešķirojot pēc dzimima, rases, veselības stāvokļa (Biznesa augstskola Turība iekšējie kārtības noteikumi);
- ātrā iesaistīto pušu iesaistīšanu kvalitātes nodrošināšanā, līdzdarbojas darba devēji, sadarbības partneri un Fakultātes Dome, sniedzot savus pilnveides ieteikumus;
- visi publiski pieejamie dokumenti skatāmi šeit: <http://nodarbibas.turiba.lv/regdok.asp>

Programmu izstrāde un apstiprināšana

Šim standartam tiek pievērsta pastiprināta vērība.

Studiju programmas:

- tiek izstrādātas atbilstoši izglītību un profesiju standartiem, sniedzot studentiem gan akadēmiskās/profesionālās zināšanas, skaidri formulējot gan prasmes, gan kompetences, lai pilnvērtīgi spētu sagatavot studentus darba tirgum atbilstoši aktuālajām nozares tendencēm;
- tiek veidotas atbilstoši ievērojot standartu prasības – ievērojot obligāto un izvēles studiju kursu proporciju un to apjomu kredītpunktos. Studiju programmas līmeņi tiek veidoti tā, lai veidotu pēctecību;
- tiek veidotas ietverot rūpīgi izplānotas prakses iespējas;
- ir pakļautas augstskolas noteiktajām apstiprināšanas procedūrām, tiek izstrādātas ņemot vērā arī Augstskolas Satversmē noteikto, programmas un plāni pēdējā posmā tiek apstiprināti BAT Senātā.

Studentcentrēta mācīšanās, pasniegšana un novērtēšana

Šim standartam tiek pievērsta pastiprināta vērība.

- respektē studentu kontingentu un viņu vajadzību daudzveidību – docētājs lemj par piemērotāko mācīšanas metodi katrai grupai atsevišķi – pielāgojot to grupas individuālajām īpatnībām un spējām;
- izmanto dažādus programmu īstenošanas veidus, atbilstoši iespējām - tēmas tiek pasniegtas interaktīvā veidā, uzdodot jautājumus studējošajiem un rosinot uz diskusiju, kā arī izmantojot prezentācijas, seminārus, grupu darbus;
- regulāri novērtē pasniegšanas veidus un pedagoģiskās metodes – metodiskos semināros, diskusijās, katedras sēdēs, veicot hospitācijas;
- veicinot studējošā tieksmi uz patstāvīgumu - mācībspēka vadībā – patstāvīgās studijas, patstāvīgie darbi, pētījumi, prakse ir studiju procesa obligāta sastāvdaļa;
- veicinot abpusēju cieņu studējošā un mācībspēka attiecībās – veidojot dekanstundas, ievadseminārus, individuālas un grupveida pārrunas ar studentiem; diskutējot metodiskajos semināros par problēmsituācijām;
- pastāv atbilstošas procedūras studentu sūdzību risināšanai - ir izstrādāta „Pretenziju pieņemšanas un izskatīšanas procedūra”, studiju kursa rezultātu apstrīdēšanas kārtība ir noteikta Studiju nolikumā, Valsts pārbaudījuma rezultātu apstrīdēšana notiek atbilstoši Valsts pārbaudījuma nolikumam. Biznesa augstskolas Turība studiju maksas atlaizū rotācijas noteikumi 2019./2020. studiju gadā nosaka rezultātu (stipendijas, atlaides) apstrīdēšanas kārtību.

Studentu vērtēšanai ņem vērā sekojošo:

- vērtētāji pārzina pārbaudes un eksaminācijas metodes un saņem atbalstu savu prasmju pilnveidošanai šajā jomā – docētāji strādā saskaņā ar Studiju nolikumu, Pārbaudījumu nolikumu, tiek diskutēts semināros un katedras sēdēs. Atbalstu sniedz dekāns, prodekāns, katedras vadītājs;
- vērtēšanas kritēriji un metodes, kā arī kritēriji atzīmju izlikšanai ir iepriekš publiskoti - Studiju nolikums, Pārbaudījumu nolikums, studiju kursu apraksti un noteikumi ir pieejami BATIS sistēmā katram studējošam un docētājam;
- vērtēšana sniedz studentiem iespēju parādīt, kādā mērā tie ir sasnieguši sagaidāmos mācīšanās rezultātus – kārtējie un gala pārbaudījumiem noteikti vērtēšanas kritēriji;
- studenti saņem atgriezenisko saiti - diskusiju veidā noris paveiktā analīze, kur studējošais spēj noteikt savas un citu studējošo stiprās un vājās puses, pieļautās nepilnības;
- prakses un studiju darbu vērtēšanu veic divu docētāju komisija, valsts pārbaudījuma

vērtēšana notiek piecu (tai skaitā nozares profesionālu) komisijas locekļu sastāva.

Studentu imatrikulācija, studiju gaita, kvalifikāciju atzīšana un sertifikācija

Šim standartam tiek pievērsta pastiprināta vērība.

- Gan Biznesa augstskolas Turība Iekšējā informācijas sistēmā (BATIS), gan augstskolas mājaslapā ir pieejami uzņemšanas noteikumi, kas nosaka uzņemšanas prasības, imatrikulācijas kārtību (<https://www.turiba.lv/lv/uznemsana>);
- Pirms dokumentu iesniegšanas augstskolā topošajiem studentiem Turības mājaslapā ir iespējams iepazīties ar sev saistošu informāciju, tai skaitā studiju programmas saturu, studiju maksām, stipendiju un budžeta vietu iegūšanas un rotācijas kārtību u.c. <https://www.turiba.lv/lv/uznemsana/studiju-programmas>
- Gan mājaslapā, gan reglamentējošajos dokumentos ir iespējams iepazīties ar studējošo mobilitātes iespējām un kritērijiem (<https://www.turiba.lv/lv/studentiem/apmainas-programmas>)
- Studiju gaita – imatrikulācija, studiju saturs, studiju procesa organizācija noteikti Studiju nolikumā. (Studiju nolikums <http://nodarbibas.turiba.lv/regdok.asp>)
- Augstskola realizē arī iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegto rezultātu atzīšanu.
- Tiek realizēta studentu studiju gaitu monitorēšana – aptaujas, pārbaudījumu rezultātu apkopošana, studējošo statistikas apkopošana.

Mācībspēki

Šim standartam tiek pievērsta vērība, bet daļēji tas tiek uztverts kā izaicinājums, nepieciešamā finansējuma dēļ.

- Akadēmiskais personāla pieņemšana pamatdarbā notiek atbilstoši Akadēmiskā personāla vēlēšanu nolikumam.
- Regulāri tiek veiktas nodarbību hospitācijas, vērtējot pasniedzēju profesionālo kvalifikāciju ikdienas darbā. Pēc studiju kursa eksāmena nokārtošanas studējošajiem ir iespējas paust savu viedokli par visiem pasniedzējiem. Aptaujas notiek anonīmi, studējošie savu viedokli par pasniedzējiem tiek mudināti paust atklāti, norādot gan to pozitīvās, gan negatīvās iezīmes. Sniedz iespējas un mudina mācībspēkus pilnveidot savu profesionālismu.
- Notiek regulāra akadēmiskā personāla attīstības politikas plānošana un īstenošana, tiek atbalstītas kvalifikācijas paaugstināšanas aktivitātes. Akadēmiskais personāls ir iesaistīts zinātniskās pētniecības (radošajā) darbā. Pētniecības darba rezultātu publicēšana notiek starptautiski pieejamos un recenzējamos izdevumos.
- Studiju programmā iesaistītais akadēmiskais personāls ir augsti kvalificēts un kompetents, un nodrošina studējošajiem nepieciešamo pētniecības iemaņu, teorētisko zināšanu, prasmju un kompetenču apguvi.

Mācību resursi un atbalsts studentiem

Šim standartam tiek pievērsta pastiprināta vērība.

- Regulāri tiek papildināts, atjaunots un modernizēts materiāli tehniskais nodrošinājums augstskolā.
- Regulāri bibliotēkā tiek iegādāta jauna literatūra, kā drukātā, tā elektroniskā formātā.
- Studējošajiem tiek nodrošināta brīva pieeja gan bibliotēkai, gan citiem resursiem visu nodaļu studējošajiem pieejamā laikā.
- Studējošajiem tiek nodrošinātas docētāju konsultācijas. Studējošais ar sev interesējošajiem jautājumiem par studiju procesu var vērsties gan Studiju informācijas centrā, gan katedrā vai

fakultātē vai par starptautiskās mobilitātes jautājumiem – Starptautiskajā sadarbības nodaļā.

Informācijas vadība

Šim standartam tiek pievērsta pastiprināta vērība.

- Programmas īstenojuma kvalitatīvie rādītāji tiek mērīti izmantojot dažādus instrumentus, no augstskolas iekšējās datu sistēmas tiek atlasīti statistiskie rādītāji, piemēram, imatrikulēto, studējošo, absolventu un studējošo skaits. Izmantojot dažādu mērķauditoriju aptaujas u.c. tiek iegūta informācija par studējošo, darba devēju, absolventu un darbinieku apmierinātības līmeni, pedagoģiskā snieguma līmeni, absolventu profesionālās karjeras parametriem, kā piemēram darba atlīdzība, karjeras izaugsme utt.
- Ikgadējās studējošo aptaujās tiek noskaidrota apmierinātība ar esošo sistēmu nodrošinājumu un nepieciešamības gadījumā veikti uzlabojumi, tai skaitā pilnveidota iekšējā studējošo informācijas sistēma, uzlabots datorsavienojums auditorijās, kā arī bezvada interneta kvalitāte.
- Šo kvalitatīvo datu rezultātu dinamika tiek analizēta gan vadības līmenī, gan arī katras struktūrvienības ietvaros, tādējādi nodrošinot operatīvu un adekvātu lēmumu pieņemšanu saistībā ar nepieciešamajām darbībām, kas jāveic lai nodrošinātu pakalpojuma vispārējās kvalitātes un klientu apmierinātības līmeņa paaugstināšanu vai saglabāšanu.
- Augstskola savas kompetences ietvaros vāc un apkopo studentu studiju gaitas, sekmju un atbilstības rādītājus.
- BATIS sistēmā studentiem regulāri tiek publicēta jaunākā informācija par tiem saistošajiem termiņiem, normatīvo dokumentu izmaiņām u.tml. sistēmā studentiem ir pieejama arī studiju kursu apraksti, studiju materiāliem.
- Regulāri tiek veiktas absolventu aptaujas, tādējādi noskaidrojot to karjeras gaitas.

Sabiedrības informēšana

Šim standartam tiek pievērsta pastiprināta vērība.

- Regulāri tiek publicēta informācija par studējošo, absolventu aktivitātēm un veiksmes stāstiem.
- Docētāji sabiedriskajā telpā darbojas kā viedokļu līderi, izstrādājot ne tikai zinātniskās publikācijas, bet arī sniedzot atzinumus, viedokļus masu medijos.
- Augstskolas aktualitātes tiek publicētas mājaslapā <https://www.turiba.lv/lv>, augstskolas profilos dažādos sociālajos tīklos, piemēram *facebook.com* un *Instagram*, kā arī tradicionālajos medijos.

Programmu apsekošana un regulāra pārbaude

Šim standartam tiek pievērsta pastiprināta vērība.

Izvērtēšanas un pārskatīšanas procesos tiek novērtēts:

- programmas saturs, ņemot vērā jaunāko pētījumu rezultātus konkrētajā nozarē, tādējādi nodrošinot programmas aktualitāti;
- sabiedrības mainīgās vajadzības;
- studentu mācību noslodze, studiju virzība un absolvēšana;
- studentu sekmju vērtēšanas procedūru efektivitāte;
- studentu gaidas, vajadzības un viņu apmierinātība ar programmu;
- studiju vide, atbalsta dienesti un to atbilstība programmas mērķim.

Programmas tiek regulāri izvērtētas un pārskatītas, iesaistot studentus un citas puses. Apkopotā informācija tiek analizēta, un programma tiek pilnveidota, nodrošinot tās aktualitāti. Programmas

izvērtēšanas rezultāti tiek publiskoti BAT mājas lapā ikgadējo Pašnovērtējumu ziņojumu veidā, kas pieejami šeit: <https://www.turiba.lv/lv/augstskola/studiju-virzienu-pasnovertejuma-zinojumi-un-parskati>

Cikliska ārējā kvalitātes nodrošināšana

Šim standartam tiek pievērsta vērība, bet daļēji tas tiek uztverts kā izaicinājums, jo ne visu ir iespējams izpildīt ierobežotā finansējuma dēļ.

- Cikliska ārējā kvalitātes nodrošināšana tiek īstenota studiju programmu licencēšanas un studiju virzienu akreditācijas procesā.
- Licencēšana un akreditācija nenoslēdzas ar pēcnovērtējuma darbībām augstskolā, BAT nodrošina, ka progress pēc iepriekšējās ārējās kvalitātes nodrošināšanas ir ņemts vērā, gatavojoties nākamajai.

II - Studiju virziena raksturojums (3. Studiju virziena resursi un nodrošinājums)

3.1. Sniegt informāciju par augstskolas/ koledžas sistēmu studiju virziena un atbilstošo studiju programmu īstenošanai nepieciešamā finanšu nodrošinājuma noteikšanai. Norādīt datus par pieejamo finansējumu atbilstošajām studiju programmām, kā arī pētniecības un/ vai mākslinieciskās jaunrades finansēšanas avotiem un to izmantošanu studiju virziena attīstībai. Sniegt informāciju par izmaksām uz vienu studējošo (katrai nostudiju virziena studiju programmām), norādot izmaksu aprēķinā iekļautās pozīcijas un finansējuma procentuālo sadalījumu starp noteiktajām pozīcijām.

BAT pamatdarbība ir izglītības pakalpojumu sniegšana. 2019./2020. studiju gadā tiek nodrošinātas augstākās izglītības programmas trijās fakultātēs un nodaļā:

- Uzņēmējdarbības vadības fakultātē
- Juridiskajā fakultātē
- Starptautiskā tūrisma fakultātē
- Informācijas tehnoloģijas nodaļā

Augstskola piedāvā visus augstākās izglītības līmeņus: koledžas, bakalaura, maģistra un doktora līmeņa studijas. Studiju programmas, līdzīgi kā iepriekš, tiek realizētas ne tikai Rīgā, bet arī Augstskolas filiālēs Talsos, Liepājā un Cēsīs. Ar mērķi attīstīt eksporta iespējas, paralēli programmām latviešu valodā tiek attīstītas arī programmas angļu valodā, kurās jau tagad ir gan vietējie, gan ārvalstu studenti. Ieņēmumi no ārvalstu studējošajiem turpina palielināties, pretstatā turpmākam ieņēmumu kritumam vietējā tirgū.

Studiju nodrošināšanai BAT izmanto tikai privātos līdzekļus. BAT finansiālais stāvoklis ir izteikti stabils. Katrs finanšu gads, sākot no augstskolas dibināšanas, ir noslēdzies ar peļņu. Tam iemesls ir gan augstskolas veiksmīgā saimnieciskā darbība, gan arī pārdomāta un mērķtiecīga darbība izglītības jomā. Finansēšanas plānu katram gadam nosaka augstskolas budžets. Ieņēmumus veido studiju maksas augstākajā izglītībā, dalības maksas semināros, viesnīcas pakalpojumi un citi saimnieciskās darbības ieņēmumi. Proporcionali ieņēmumiem budžetā tiek plānoti izdevumi, kuru galvenās pozīcijas ir personāla darba samaksa, sociālās apdrošināšanas maksājumi, telpu uzturēšanas izdevumi un komunālie maksājumi, mācību procesa materiālie izdevumi, jaunu iekārtu

iegāde, kā arī telpu pārbūve un remonts. Finanšu resursi studiju virzienam studiju programmas īstenošanas nodrošināšanai:

2019./2020. pārskata gadā neto apgrozījums ir EUR 5 538 092, bruto peļņa EUR 1 662 216.

Studiju virziena neto apgrozījums:

2018./2019. gadā EUR 327 621, 2019./2020. gadā EUR 282 061.

2018./2019. finanšu gada neto apgrozījums ir EUR 5 564 614, bruto peļņa EUR 1 488 422, bet pārskata gada peļņa pēc nodokļu nomaksas EUR 375 967.

2017./2018. finanšu gada neto apgrozījums ir EUR 5 149 008, bruto peļņa EUR 1 558 925, bet pārskata gada peļņa pēc nodokļu nomaksas EUR 446 928.

Studiju maksa

Profesionālā bakalaura studiju programma *Sabiedriskās attiecības*
diena - EUR 2370

vakars - EUR 2170

neklātiene - EUR 2070

Profesionālā bakalaura studiju programma *Starptautiskās komunikācijas vadība*
diena - EUR 2370

vakars - EUR 2170

neklātiene - EUR 2070

Profesionālā maģistra studiju programma *Sabiedriskās attiecības*
vakars - EUR 2270

neklātiene - EUR 2070

Doktora studiju programma *Komunikācijas vadība*
- EUR 2570

Izmaksas uz vienu studējošo ir rēķinātas konkrētai studiju programmai, neizdalot tās realizēšanas laiku, formu vai valodu. Kopumā var teikt, ka nodrošinājums studiju programmām latviešu un angļu valodā ir vienāds vai svārstās 10 procentu robežās.

BAT ilgtspējīgu attīstību apliecina ikgadējs darbs pie studiju programmu aktualizēšanas un pielāgošanas tirgus prasībām, tai skaitā gan pilnveidojot esošās programmas, gan veidojot jaunas. Tāpat tiek turpināta sadarbība ar ārvalstu augstskolām un zinātniski pētnieciskais darbs. Tādējādi BAT turpina ieņemt vietu starp vadošajām Latvijas augstskolām, turklāt ar ambīciju pašreizējos pārmaiņu laikos būt starp galvenajiem novatoriem augstākās izglītības nozarē Latvijā.

BAT attīstības stratēģija paredz attīstīt jaunas un pilnveidot esošās studiju programmas atbilstoši Latvijas darba tirgus pieprasījumam, nodrošinot studiju programmu kvalitāti starptautisko standartu līmenī. Plānots piesaistīt studējošos no Eiropas un Āzijas, kā arī likt lielāku uzsvaru uz studiju programmu un atsevišķu kursu pasniegšanu angļu valodā.

Lai nodrošinātu atbilstošu izglītības procesa attīstību, programmas īstenošanā tiek iesaistīti dažādi atbalsta personāla veidi. Galvenie punkti ir šādi: izglītības procesa plānošana, sasniegumu sarindošanu veic Pētniecības nodaļa; materiāli ir adresēti tehniskajai daļai; Informācijas atbalstu studentiem un skolotājiem nodrošina bibliotēka, mājas birojs, izglītības informācijas centrs un informācijas sistēmu nodaļa. Šo departamentu darbības mērķus un uzdevumus, darbības un sadarbības principus nosaka šo departamentu nolikumi.

Prognozējot pārmaiņas gan demogrāfiskajā situācijā, gan Eiropas augstākās izglītības telpā, gan Latvijas normatīvajos aktos, savlaicīgi pieņemtie lēmumi ļauj mums laikā, kad vietējais augstākās izglītības tirgus Latvijā turpina sarukt, regulāri ieguldīt lielus līdzekļus augstskolas attīstībā. Mēs to

darīsim arī turpmāk, jo tikai ar šādu pieeju mēs varam nodrošināt augstskolas izaugsmi nākotnē.

Cits faktors, kas nosaka universitātes stabilitāti, ir salīdzinoši daudzveidīga un norobežota izglītības programmu un studiju formu struktūra, kas, samazinoties tirgus līmenim vienā nozarē, ļauj to kompensēt ar pietiekamiem ienākumiem citā. Stabila ienākumu bāze kopā ar saprātīgu, ekonomisku un efektīvu resursu izmantošanu ir nepieciešams faktors augstākās izglītības stabilai darbībai.

Vēl viens svarīgs faktors privātajam sektoram, salīdzinot ar valsts universitātēm, ir spēja daudz ātrāk pieņemt lēmumus un sākt tos īstenot. Ir taisnība, ka ātriem lēmumiem nevajadzētu būt sasteigtiem, taču, ja nepieciešams, vajadzētu būt arī pietiekami daudz laika, lai analizētu, apspriestu un pārdomātu situāciju, taču mūsu gadījumā šim procesam nav nopietnu ārēju šķēršļu.

Pētniecības finansēšanas avoti ietver finansējumu no BAT, kā arī atsevišķus projektus, kuros iesaistīti BAT vai atsevišķi pasniedzēji. Šis finansējums tiek izmantots gan dalībai konferencēs ar ziņojumiem, gan publikāciju tulkošanai. Par publikācijas indeksēšanu Scopus vai WoS datubāzēs pasniedzējiem tiek piešķirta papildu prēmija. Gan konferences ziņojumi, gan publikācijas tiek rakstītas par mācību programmā iekļautajiem jautājumiem, un pētītais materiāls tiek izmantots mācību procesā un iekļauts attiecīgajos studijuursos.

3.2. Sniegt informāciju par studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu īstenošanai nepieciešamo infrastruktūras un materiāltehnisko nodrošinājumu, norādīt, vai nepieciešamais nodrošinājums ir augstskolas/ koledžas rīcībā, tā pieejamību studējošajiem un mācībspēkiem (specifisku aprīkojumu, kas paredzēts konkrētai studiju programmai, norādīt III. daļas 3. nodaļā pie atbilstošās studiju programmas).

Studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu īstenošanai nepieciešamais nodrošinājums ir BAT rīcībā:

- Studijām izveidoti visi nepieciešamie apstākļi – jaunas konferenču zāles, auditorijas, datorklases, moderna bibliotēka ar plašu lasītavu. Auditorijās atrodas kvalitatīvas vizuālās iekārtas - baltās tāfeles, kodoskopu un ekrāni, multimediju projektori, audio un video aparātūra. Studējošajiem pieejamas datorizētas darba vietas. Stacionāri uzstādīti multimediju projektori, pieejami arī pārnēsājami multimediju projektori. Studiju procesā var izmantot arī sporta zāli.
- Praktiskajām nodarbībām studenti var izmantot visu BAT teritoriju (izņemot vietas, kuras ir iznomātas vai kā citādi tur atrasties ir aizliegtas), tajā skaitā autostāvvietas un ēkas.
- Studējošo speciālajai apmācībai BAT mācību korpusā speciāli sagatavota auditorija, kurā programmas studenti praktiski var apgūt profesionālās iemaņas (piemēram, studiju kursu Radošās industrijas: Kino un Aktiermeistarība un improvizācija var apgūt speciāli aprīkotajā konferenču zālē, augstskolas auditoriju Tiesas zāle iespējams izmantot mācību preses konferenču rīkošanai, utt.).
- Regulāri tiek papildināts, atjaunots un modernizēts materiāli tehniskais nodrošinājums augstskolā.
- Regulāri bibliotēkā tiek iegādāta jauna literatūra, kā drukātā, tā elektroniskā formātā.
- Studējošajiem tiek nodrošināta brīva pieeja gan bibliotēkai, gan citiem resursiem visu nodaļu studējošajiem pieejamā laikā.
- Studējošajiem tiek nodrošinātas docētāju konsultācijas. Studējošais ar sev interesējošajiem jautājumiem par studiju procesu var vērsties gan Studiju informācijas centrā, gan katedrā vai

fakultātē vai par starptautiskās mobilitātes jautājumiem – Starptautiskajā sadarbības nodaļā.

- 2018/2019. gada laikā BAT ir radīta vide e-studiju attīstībai un ir piesaistīts konsultants. Situācijā, kad krītas pilna laika studentu skaits, kad pieaug strādājošo darba intensitāte un aizņemtība, tālmācība ir viena no studiju formām, kas ļauj viņiem turpināt studijas, bet augstskolai saglabāt stabilu ieņēmumu bāzi un sekmēt augstskolas attīstību kopumā.

3.3. Sniegt informāciju par sistēmu un procedūrām, kuras tiek piemērotas metodiskā un informatīvā nodrošinājuma pilnveidei un iegādei. Raksturojums un novērtējums par bibliotēkas un datubāzu pieejamību studējošajiem (t.sk. digitālajā vidē) un atbilstību studiju virziena vajadzībām, ietverot informāciju par bibliotēkas darba laika piemērotību studējošo vajadzībām, telpu skaitu/platību, piemērotību pastāvīgam studiju un pētniecības darbam, bibliotēkas piedāvātajiem pakalpojumiem, pieejamo literatūru studiju virziena īstenošanai, studējošajiem pieejamajām datu bāzēm atbilstošajā jomā, to lietošanas statistiku, bibliotēkas krājumu papildināšanas procedūru un datu bāzu abonēšanas procedūru un iespējām.

Informācijas sistēmu daļa ir BAT Struktūrtūrvienība, kas nodrošina studiju procesu, piedāvājot studējošajiem un docētājiem BATIS, kur ir informācija par visu studiju procesu kalendārā plāna aspektā, par studiju kursiem un to docētājiem, par prasībām un tiesībām studiju procesā, par kārtējiem, noslēguma un gala pārbaudījumiem, par studiju un studējošo kredītiem, par akadēmiskajiem atvaļinājumiem, par vieslekcijām, konferencēm, diskusijām, kā arī par citām aktualitātēm BAT.

Studiju virziena visās studiju programmas studējošajiem studiju kursu aprakstos tiek ievietota informācija par iespējām studiju procesā izmantot BAT bibliotēkas pakalpojumus.

Bibliotēkas pamatzdevums ir studiju, pēc diploma apmācības un zinātniskā darba nodrošināšana ar jaunāko mācību un zinātnisko literatūru atbilstoši studiju programmām un pētījumu virzieniem, dodot iespēju izmantot ne tikai plašo grāmatu un periodisko izdevumu krājumu, bet arī bibliotēkā pieejamās on-line un lokālās datu bāzes, interneta informācijas avotus.

BAT bibliotēka piedāvā izmantot brīvpieejas bibliotēku ar literatūras izsniegšanas un saņemšanas elektronisku reģistrāciju, grāmatu un periodisko izdevumu, studentu darbu elektronisko katalogu bibliotēku informācijas sistēmā ALISE: <https://w3i.turiba.lv/Alise/lv/home.aspx>. Ja lietotājam ir dators ar interneta pieeju, Turības bibliotēkas elektronisko katalogu var izmantot no jebkuras vietas pasaulē.

Bibliotēkā pieejamo ar uzņēmējdarbību saistīto grāmatu saraksts ir atbilstošs sekmīga studiju procesa nodrošināšanai gan latviešu studentu plūsmai, gan arī ārvalstu studentiem. Bibliotēka abonē periodiskos izdevumus drukātā veidā un elektroniskā formātā. Fonds ir pārsvarā latviešu, krievu, angļu un vācu valodās. Katedru vadītāji, programmu direktori sadarbībā ar bibliotēkas darbiniekiem izstrādā nepieciešamo grāmatu iegādes un abonējamo elektronisko datu bāzu sarakstu jaunajam studiju gadam.

Augstskola abonē tiešsaistes elektroniskās datu bāzes: LETA, Nozare.lv., Letonika, Lursoft, Scopus, ScienceDirect, EBSCO Academic Search Complete, EBSCO eBooks Academic Subscription Collection, EBSCO Business Source Complete, pastāvīgi tiek izmantotas arī izmēģinājuma datubāzes: <https://www.turiba.lv/lv/biblioteka/tiessaistes-datubazes>.

Studējošiem tiešsaistes datu bāzes ir pieejamas ne tikai BAT bibliotēkas telpās, bet arī attālināti,

pieslēdzoties ar savu paroli BATIS vidē.

Bibliotēkā lietotājiem nodrošināta ērta un darbam piemērota vide. Bibliotēkas kopējā platība ir 1532 m². Plašs brīvpieejas grāmatu krājums - abonements ar lietotājiem pieejamo elektronisko katalogu (708,40 m²), bibliotēkas lasītava ar jaunākajiem preses izdevumiem (772,90 m²). Šobrīd studentiem pieejamas 182 darba vietas, no tām 59 datorizētas ir izveidota arī klusā lasītava, un specializētas vietas grupu darbiem. Tehniskās telpas 51,10 m².

Bibliotēkā studējošajiem un citiem bibliotēkas lietotājiem tiek piedāvāti daudzveidīgi bibliotēkas akalpojumi: <https://www.turiba.lv/lv/biblioteka>

Bibliotēkas darba laiks :

- abonents: pirmdien - ceturtdien, no 10.30 līdz 18.30, piektdien, no 11:00 līdz 18.30, sestdien, no 8.30 – 16:00;
- lasītava: pirmdien – sestdien 00-24.

Tiek piedāvāts arī papildus pakalpojums - nakts abonements, kas paredz iespēju patapināt, Bibliotēkas uz vietas, izmantojamās informācijas resursus (iespieddarbus: grāmatas, periodiskos izdevumus u.c.) ārpus Bibliotēkas darba laika.

BAT bibliotēka ir LATABA (Latvijas Akadēmisko bibliotēku asociācija) locekle.

Ierosinājums par nepieciešamību papildināt informatīvos resursus var sniegt programmu direktori, katedru vadītāji, dekāni. Ierosinājumu izskata Rektora padomē, pozitīva lēmuma gadījumā, resursus uzturošā struktūrvienība (piemēram, Bibliotēka, Informācijas sistēmu daļa) izvērtē informācijas resursu piedāvājumu, tiek izstrādāta tāme un veikts saskaņojums.

BAT katru gadu iegulda līdzekļus bibliotēkas informācijas resursu papildināšanai (gan literatūras iegādei, gan elektronisko datu bāžu abonēšanai).

3.4. Sniegt informāciju par mācībspēku piesaistes un/ vai nodarbinātības procesiem (t.sk. vakanču izsludināšana, darbā pieņemšana, ievēlēšanas procedūra u.c.), novērtēt to atklātību.

Studiju procesu realizē nozaru profesionāļi, docētāji. Fakultātes docētāji ir komunikācijas eksperti, projektu vadītāji Latvijas un starptautiskos mērogos, kuri pasniedz ne tikai teorētiskās zināšanas, bet arī balstoties uz praktiskiem piemēriem un semināriem tiek sniegta pārskatāma, padziļināta informācija, kas sagatavo studējošos praktisku uzdevumu risināšanai dažādās dzīves situācijās.

Mācībspēku piesaistes un nodarbinātības procesus augstskolā nosaka vairāki nolikumi. Akadēmiskā personāla vēlēšanu nolikums apstiprināts Senāta 28.09.2016. sēdē nosaka kārtību, kādā:

- tiek ievēlēti asistenti, lektori, docenti;
- tiek virzīti ievēlēšanai asociētie profesori un profesori citu augstskolu attiecīgo zinātņu profesoru padomēs.

Vakantās akadēmiskā personāla amata vietas BAT katedrās nosaka rektors pēc fakultātes dekāna, studiju programmas direktora vai katedras vadītāja priekšlikuma. Konkursā uz akadēmiskā personāla vakantajiem amatiem var piedalīties pretendents, gan rezidents, gan nerezidents, kura izglītība un/vai profesionālā darba pieredze atbilst Augstskolu likumā un BAT amatu aprakstos noteiktām prasībām. Process ir atklāts, tajā kā novērotāji piedalās BAT administratīvā personāla

pārstāvji, citu fakultāšu pārstāvji.

Katrā studiju gadā divas reizes BAT izsludina konkursu uz vakancēm akadēmiskajos amatos. Tā ir ilgtermiņa stratēģija, kas ļauj katru gadu par 1-2 docētājiem palielināt akadēmiskā personāla īpatsvaru, kuri ir ievēlēti BAT un kam Biznesa augstskola Turība ir pamatdarba vieta. Taču šādu docētāju ievēlēšana saistīta ar finansiāliem ieguldījumiem, tāpēc nav īstenojama strauji, it sevišķi periodā, kad vidusskolu absolventu un augstskolā studējošo skaitam ir tieksme samazināties.

Pieteikšanās kārtība konkursam ir sekojoša:

- Konkursu pēc rektora ieteikuma un Valdes akcepta izsludina BAT Personāla daļa masu informācijas līdzekļos, ievērojot Latvijas Republikas normatīvos aktus.
- Pretendentiem jāiesniedz pieteikums BAT Sekretariātā viena mēneša laikā no vakanču publicēšanas datuma.
- Pieteikumam jāpievieno CV, izglītības, akadēmisko un zinātnisko grādu apliecinājošu dokumentu kopijas, pēdējo sešu gadu publikāciju un/vai ievērojami sasniegumu specialitātē (nozarē) saraksts un amata īstenošanas projekts, kā arī jāveic citas publikācijā norādītās darbības.
- Pieteikumu iesniedzot, pretendents tiek iepazīstināts ar šo nolikumu. Ja pretendents iesniedz dokumentus, atsūtot pa pastu, tad pēc pretendenta lūguma nolikums tiek nosūtīts viņam pa elektronisko pastu.
- Pretendentu dokumentus ievēlēšanai asociēto profesoru un profesoru amatā citu augstskolu zinātņu profesoru padomēs BAT Personāla daļa iesniedz BAT Zinātņu daļai izvērtēšanai.
- BAT Zinātņu daļas Zinātņu padome izvērtē pretendentu atbilstību ievēlēšanai asociēto profesoru un profesoru amatos, un ziņo par tās lēmumu BAT Senātam.
- BAT Senāta sēdē atklāti balsojot, tiek pieņemts lēmums par rekomendēšanu citas augstskolas zinātņu profesoru padomē ievēlēšanai.
- Saņemot pozitīvu BAT Senāta apstiprinājumu, rektors sagatavo vēstuli citas augstskolas profesoru padomei, lūdzot izvērtēt un ievēlēt pretendentu attiecīgā amatā (vienlaikus garantējot samaksu par attiecīgās profesoru padomes darbu).

Konkurss notiek trīs (3) kārtās:

1. Konkursa pirmajā kārtā tiek pārbaudīti pretendentu iesniegtie dokumenti, to atbilstība izsludinātājām prasībām.
2. Konkursa otrajā kārtā iesniegtie dokumenti tiek izskatīti katedrās, pieaicinot pretendentus.
3. Konkursa trešajā kārtā akadēmiskā personāla amatu kandidātus novērtē un ievēl amatos fakultātes paplašinātā Dome Fakultāšu nolikumā noteiktajā kārtībā.

Pēc pretendentu ievēlēšanas akadēmiskajos amatos BAT slēdz ar viņiem darba līgumus uz Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto ievēlēšanas periodu.

Ja noteiktā ievēlēšanas perioda laikā darba attiecības tiek pārtrauktas, tad jauns darba līgums tiek slēgts tikai pēc atkārtotas ievēlēšanas akadēmiskajā amatā.

Studiju virziena īstenošanā iesaistītais akadēmiskais personāls Latvijas Zinātnes Padomes eksperta statusā ir sekojošs (ievēlēšanas termiņš):

1	A. Dimants	Dr.phil.	Sociālās zinātnes – Plašsaziņas līdzekļi un komunikācija	26.03.2022
2	V.Vēvere	Dr.phil.	Humanitārās un mākslas zinātnes-Filozofija, ētika un reliģija	03.09.2023

3	I. Lūka	Dr.paed.	Sociālās zinātnes-Izglītības zinātnes	24.03.2023
4	I. Liniņa	Dr.oec.	Sociālās zinātnes-Ekonomika un uzņēmējdarbība	21.02.2021
5	R. Zvirgzdiņa	Dr.oec.	Sociālās zinātnes-Ekonomika un uzņēmējdarbība	04.11.2023

2019. gada nogalē BAT ir izveidota apvienotā Profesoru Padome. Kārtību, kādā tiek ievēlēti asociētie profesori un profesori, nosaka Nolikums par BAT Ekonomikas un uzņēmējdarbības zinātņu apvienoto profesoru padomi, apstiprināts Senāta 02.10.2019.sēdē.

Kārtību, kādā tiek ievēlēti zinātniskie asistenti, pētnieki un vadošie pētnieki nosaka Biznesa augstskolas Turība zinātniski pētnieciskās darbības noteikumi.

Akadēmiskā personāla vēlēšanu nolikums pieejami šeit: http://inet.turiba.lv/dok_adreses/?nr=&psearch=%E2la+v%E7l%E7%F0anu&Process=&st_search=&am_search=

Šīs saites atrodas uz BAT iekšējā tīkla un būs pieejamas ekspertiem vizītes laikā augstskolā vai arī var pēc pieprasījuma ekspertiem var tikt nodrošināta piekļuve šiem dokumentiem pirms vizītes.

3.5. Norādīt, vai ir izveidota vienota kārtība akadēmiskā personāla kvalifikācijas un darba kvalitātes nodrošināšanai un sniegt tās novērtējumu. Norādīt kvalifikācijas paaugstināšanas piedāvātās iespējas visiem mācībspēkiem (tajā skaitā informāciju par mācībspēku iesaisti aktivitātēs, mācībspēku iesaistes motivāciju, u.c.), sniegt piemērus un norādīt, kā tiek novērtēta izmantoto iespēju pievienotā vērtība studiju procesa īstenošanai un studiju kvalitātei.

Akadēmiskā personāla kvalifikācijas un darba kvalitātes nodrošināšanai ir izveidota stimulējoša darba samaksas sistēma, kas aprakstīta „Augstskolas personāla darba samaksas organizācijas nolikumā” (apstiprināts 2019.gada 23.oktobrī Senāta sēdē):

- Akadēmiskais personāls, kuram ir noteikta laika algas sistēma, ne retāk kā divas reizes studiju gadā, decembra un jūnija mēneša beigās, sagatavo individuālā darba plāna elektronisko atskaiti.
- Akadēmiskajam personālam, kuram tiek noteikta akorda algas sistēma (akadēmiskās stundas likme), mēneša darba samaksa tiek aprēķināta, reizinot ieplānoto akadēmisko stundu summu, kas fiksēta individuālā darba plānā, ar akadēmiskās stundas likmi un dalīts ar desmit.
- Maksas pakalpojumu un neieplānotās vadāmās slodzes samaksu veic piemaksu veidā papildus amatalgai katra semestra beigās, bet ne vēlāk kā janvārī par 1.semestri un jūlijā par 2.semestri vai attiecīgajā mēnesī.
- Fakultātes kopējais finansējums akadēmiskā personāla un akadēmisko amatu pienākumu izpildītājiem darba samaksai ir 19% no kopējiem studiju maksas ieņēmumiem attiecīgajā programmā.
- Ja fakultātēm finanšu gada beigās veidojas kopējais pozitīvais naudas atlikums, tad 15% no tā tiek ieskaitīti katras fakultātes prēmiju fondā proporcionāli katras fakultātes atlikumam, bet 85% tiek ieskaitīta rezervē fakultātes attīstībai.
- Akadēmiskā personāla un viesdocētāju finansējumu fakultāšu dekāni sadala katedrām, proporcionāli katedrā īstenojamo studiju kursu programmu kredītpunktu apjomam un

akadēmisko grupu skaitam, paredzot finansējuma apjomu vidēji 12 stundām vienam kredītpunktam uz vienu akadēmisko grupu. Dekānam vienojoties ar katedru vadītājiem, studentu skaits akadēmiskajā grupā var tikt mainīts.

- Attiecīgās katedras akadēmiskā personāla amatalgas, nosaka katedras vadītājs, saskaņojot ar dekānu un prorektoru akadēmiskajā darbā, bet tās nedrīkst būt mazākas par Ministru kabineta noteiktajām likmēm.
- Pasniedzējiem, kuriem ir paredzēta akadēmiskā slodze studentu grupās, kas lielākas par 30 studentiem (neatkarīgi no saplūsmoto grupu skaita), likme tiek palielināta par 0,67% par katru papildus studentu, sākot no 31 studenta konkrētajā grupā. Tiek ņemti vērā visi studējošie, kas ir aktīva studenta statusā, un kam nav maksājumu parādu, lekciju faktiskais apmeklējums netiek uzskaitīts un ņemts vērā. Aprēķins par papildus izmaksājamo summu tiek veikts katru mēnesi, un izmaksa tiek veikta kopā ar konkrētā mēneša darba algas izmaksu.

Darba samaksa viesdocētājiem:

- Viesdocētājiem līgums tiek slēgts uz konkrētā darba izpildes laiku.
- Viesdocētājiem noteiktās akadēmiskās stundas likme ir ne mazāka par Ministru kabineta noteiktajām likmēm.
- Darba samaksa tiek veikta atbilstoši faktiski izpildītajai pedagoģiskajai slodzei, kas fiksēta pieņemšanas - nodošanas aktā.
- Ārvalstu viesprofesoriem vienu reizi studiju gadā tiek apmaksāti ceļa un uzturēšanās izdevumi Latvijā.
- Atbildīgā fakultāte, kura uzaicina ārvalstu viesdocētāju, sagatavo plānoto izmaksu tāmi. Kopējās izmaksas tiek dalītas uz visām fakultātēm proporcionāli fakultāšu ieņēmumiem.
- Programmas direktors, atbilstoši izpildītajiem kvantitatīvajiem un kvalitatīvajiem kritērijiem saņem darba piemaksu.

Programmas direktora piemaksas kvantitatīvie kritēriji ir šādi:

- Piemaksa tiek attiecināta un izmaksāta par katru studiju gadā ietilpstošo kalendāro mēnesi pie darba algas.
- Piemaksas aprēķins tiek attiecināts par studiju gada diviem periodiem I semestri un II semestri, pamatojoties uz Studiju daļas iesniegto informāciju par imatrikulēto Latvijas studējošo skaitu uz 15. septembri un uz 15. janvāri Finanšu daļai.
- No 2019.gada 1.septembra noteiktas piemaksas programmu direktoriem par katru konkrētajā programmā studējošo un maksājošo studentu. Piemaksas tiek izmaksātas divas reizes gadā, katra studiju semestra beigās. Šīs piemaksas netiek attiecinātas uz doktorantūras studiju programmām, kā arī organizācijas drošības koledžas un bakalaura līmeņa programmām, jo šīm programmām ir spēkā citi alternatīvi piemaksu aprēķināšanas principi.

Programmas direktora piemaksas kvalitatīvie kritēriji ir šādi:

- Pašnovērtējumu ziņojumu izstrāde.
- Darba devēju aptauju organizēšana.
- Ārējā finansējuma piesaiste.
- Darbs ar studentiem un to noturēšana.
- Darbs ar docētājiem, hospitācija.
- Publicitātes veicināšana.
- Sadarbība ar filiālēm.
- Programmas kvalitātes pilnveidošana.
- Programmas direktora piemaksas kvalitatīvo kritēriju sasniegšanu izvērtē dekāns. Gadījumā, ja Programmas direktoram paredzēto darbu veic cita persona, dekānam ir tiesības daļu no

Programmas direktoram paredzētās samaksas izmaksāt citai personai.

Docētāju kvalifikācijas celšana ir BAT akadēmiskā personāla motivācija un pieredzes, zinātniskā potenciāla paaugstināšana.

Kvalifikācijas celšana notiek docētājiem piedaloties konferencēs, publicējot rakstus, monogrāfijas, apmainoties ar pieredzi vai docējot studiju kursus Erasmus+ ietvaros. Piem., R. Zvirgziņas, L. Liniņas, V. Vēveres, I. Lūkas dalība starptautiskajās konferencēs (Žilina, Porto, Madride), Z. Driņķes, dalība pieredzes apmaiņā, kur iegūtā pieredze tiek izmantota studiju procesā, to pilnveidojot.

Studiju gadā virziena docētāji iesaistīti BAT organizētajos projektos, kuros docētāji papildus apgūst profesionālās kompetences un svešvalodu. Iegūtais tiek izmantots studiju procesā darbā ar studējošajiem.

Lai pastiprinātu docētāju ieinteresētību pilnveidot savu kvalifikāciju, UVF rīkotajās katedras sēdēs, tiek veidotas diskusijas un pieredzes apmaiņa. Docētājiem tiek piešķirts finansējums dalībai starptautiskās zinātniskās konferencēs, monogrāfiju izdošanai.

3.6. Sniegt informāciju par studiju virzienam atbilstošo studiju programmu īstenošanā iesaistīto mācībspēku skaitu, mācībspēku akadēmiskās un pētnieciskās slodzes analīzi un novērtējumu. Ienākošās un izejošās mācībspēku mobilitātes novērtējums pārskata periodā, mobilitātes dinamika, grūtības, ar kurām augstskola/ koledža saskaras mācībspēku mobilitātē.

Virziena īstenošana iesaistīti docētāji, kas ir vēlētais akadēmiskais personāls, kā arī žurnālistikas, publicisti, komunikācijas jomas profesionāļi, kā viesdocētāji. Pārskata periodā tikuši piesaistīti no 53-81 docētājiem. Docētāji piedalās pētniecībā, ņem dalību projektu realizēšanā, dodas mobilitātē uz partneru augstskolām. Viesdocētāji dalās praktiskajā pieredzē, piedalās praktiskos semināros. Studiju programmās iesaistītie docētāji atbilstoši amatam izpilda noteikto akadēmisko slodzi, kas ietver ne tikai lekcijas, praktisko darbus, bet arī gatavošanos lekcijām, izpildīto kārtējo pārbaudījumu vērtēšanu, kas ir pietiekami darbietilpīgs process. Neskatoties uz to, katrs docētājs turpina pašizglīties, pašpilnveidoies, apgūstot aktuālo informāciju savā docējamajā studiju kursā un turpinot zinātniski pētniecisko darbu izvēlētajā problemātikā.

Tas notiek gan pašmācības ceļā, gan piedaloties konferencēs, gan, apgūstot pieredzi studiju procesa kvalitātes paaugstināšanā citās augstskolās, gan, lasot lekcijas Erasmus+ mobilitātes ietvaros. Erasmus+ mobilitātes programma ir vērtīga studiju procesa pilnveidei BAT. Diemžēl, atvēlētie līdzekļi nav pietiekami, lai ikviens docētājs varētu izmantot Erasmus+ sniegtās iespējas.

Ne vienmēr izdodas izmantot Erasmus+ mobilitātes programmas iespējas, jo ir diezgan sarežģīti saskaņot docējamās studiju kursus un docēšanas laiku. Taču, ja izdevība ir, tā tiek izmantota. No tā ieguvējs ir gan docētājs, gan studējošie, jo vienmēr tiek iegūta no docētāja skata punkta jauna, svarīga informācija, kas tiek nodota studējošajiem. Tas nodrošina, ka vienmēr jaunā kvalitātē ir informācija par studiju kursa tēmu, vienmēr ir informācijas dažādība. Tādējādi ir iespējas salīdzināšanai un arī kritiskās domāšanas attīstīšanai. Tas noteikti pozitīvi iespaido studiju procesa un sasniedzamo rezultātu kvalitāti.

Eiropas komisijas noteiktās normas (10% personāla mobilitāte no studējošo mobilitēs) nav pietiekamas, lai ikviens docētājs varētu izmantot Erasmus+ sniegtās iespējas. Citas būtiskas problēmas Erasmus mobilitātes realizēšanā docētājiem nav novērotas.

2020. gadā mācībspēku mobilitāti negatīvi ietekmējusi arī Covid-19 pasaules pandēmija.

Informācija pievienota pielikumos:

- *tabula (Excel formā), kurā sniegta pamatinformācija par studiju virziena īstenošanā iesaistītajiem mācībspēkiem, norādot to grādu/kvalifikāciju, ievēlēšanas statusu augstskolā, studiju programmas un studiju kursus, kuru īstenošanā tie piedalās un valsts valodas un svešvalodas (ja piemērojams) zināšanu apliecinājumu nr.3. pielikums.*
- *mācībspēku biogrāfijas (Curriculum Vitae Europass formātā), 4. pielikums.*
- *statistikas dati par mācībspēku ienākošo un izejošo mobilitāti pārskata periodā, 5. pielikums.*

3.7. Studējošajiem pieejamā atbalsta, tajā skaitā atbalsta studiju procesā, karjeras un psiholoģiskā atbalsta, īpaši norādot atbalstu, kas paredzēts konkrētām studējošo grupām (piemēram, studējošajiem no ārvalstīm, nepilna laika studējošajiem, tālmācības studiju formā studējošajiem, studējošajiem ar īpašām vajadzībām u.c.) novērtējums.

Virzienā Studējošajiem tiešais pieejamais BAT atbalsts ir Studējošo pašpārvalde un Biznesa inkubators.

Studējošajiem pieejamo atbalstu nosaka Studējošo Pašpārvaldes nolikums (SP) (apstiprināts Senāta 2016. gada 28. septembra sēdē).

BAT SP uzdevumi, cita starpā, ir reprezentēt studējošos valsts un starptautiskajā vidē, izzināt studējošo vajadzības, intereses un vēlmes akadēmiskā procesa uzlabošanai un sniegt priekšlikumus šo uzlabojumu īstenošanai, kā arī izstrādāt SP budžeta projektu un uzraudzīt tā izlietojumu.

BAT SP tiesības pieprasīt un saņemt informāciju un paskaidrojumus no jebkuras augstskolas struktūrvienības pilnvarotajiem pārstāvjiem visos jautājumos, kas skar studējošo intereses.

Atbalstu studiju procesā sniedz, programmu direktori, katedras vadītāji, filiāļu vadītāji, prodekāns, dekāns, palīdzot studentiem integrēties studiju procesā un sniedzot atbildot uz neskaidriem jautājumiem, konsultējot par studiju procesa norisi. Saziņa var notikt, gan klātienē, gan izmantojot telefona sakarus, ka arī izmantojot saziņu digitālajā vidē (E- pasts, Skype).

Tālmācībā studējošie var izmantot arī Moddle vidē esošos saziņas rīkus.

BAT mācās un ir gatavi mācīties studenti ar dažādām vajadzībām. Sekojot Apvienoto Nāciju Organizācijas (ANO) Konvencijas ieteikumiem un pasaules universitāšu labajai praksei, sniedzam atbalstu studijās cilvēkiem ar dažāda veida traucējumiem. Katru gadījumu izskatām un risinām individuāli. Kopīgiem spēkiem un iespēju robežās, cenšamies veidot vidi, kur ikviens jūtas cienīts un ir patīkami studēt.

Atbalstu studējošiem nodrošina arī Studiju informācijas centrs, konsultējot līgumu slēgšana, studiju turpināšanas, pārtraukšanas, studiju formas maiņas jautājumos.

Atbalstu studējošajiem no ārvalstīm, tai skaitā psiholoģisko nodrošina Starptautiskās sadarbības nodaļa.

Saskaņā ar Biznesa Inkubatora nolikumu (apstiprināts ar Senāta 23.01.2019. lēmumu) tā pakalpojumi ir pieejami augstākās izglītības iestādēs studējošiem, absolventiem, mācībspēkiem, citiem darbiniekiem, kā arī ikvienam biznesa uzsācējam vai uzņēmējam. Studējošie izmanto tā sniegtās iespējas:

- Pakalpojums "Juridiskā adrese" ietver atļauju reģistrēt uzņēmuma juridisko adresi Biznesa augstskolas Turība adresē: Graudu iela 68 A, Rīga, LV-1058, kā arī slēdzamu nodalījumu metāla skapī korespondences saņemšanai un dokumentu uzglabāšanai.
- Pakalpojums "Mainīgā darba vieta" (Hot desk) nozīmē brīvu darba vietu Biznesa inkubatora telpās, kas nav speciāli fiksēta konkrētam klientam. Darba vieta ir aprīkota ar interneta pieslēgumu un pieslēgumu printerim. Ja nepieciešams, darba vietu par papildu samaksu var aprīkot ar datoru. Pakalpojums ietver pakalpojumu "Juridiskā adrese". Pakalpojums ietver pieeju visām telpām, virtuves aprīkojuma izmantošanai, kā arī elektronisko durvju karti iekļūšanai telpās.
- Pakalpojums "Pastāvīgā darba vieta" (Dedicated desk) nozīmē fiksētu darba vietu Biznesa inkubatora telpās, kas ir rezervēta tikai un vienīgi konkrētajam klientam. Darba vieta ir aprīkota ar interneta pieslēgumu un pieslēgumu printerim. Ja nepieciešams, darba vietu par papildu samaksu var aprīkot ar datoru. Pakalpojums ietver pakalpojumu "Juridiskā adrese". Pakalpojums ietver pieeju visām telpām, virtuves aprīkojuma izmantošanai, kā arī elektronisko durvju karti iekļūšanai telpās.
- Pakalpojums "Telpas pasākumiem" (Room for events) ietver iespēju konkrētam pasākumam nomāt kādu no Biznesa inkubatora telpām. Pakalpojums ietver pieeju attiecīgo telpu aprīkojumam (internets, WiFi, projektor, ekrāns, dators, TV, tāfele, mēbeles), kā arī virtuves aprīkojuma izmantošanai.
- Pakalpojums "Pasākuma organizēšana" ietver klienta pasākuma plānošanu, organizēšanu un vadīšanu, ko veic Biznesa inkubatora komanda.

Lai vairotu atgriezenisko saiti ar studentiem, 2019. gada decembrī Uzņēmējdarbības vadības fakultātes komunikācijas virziens uzsāka jaunu tradīciju - Komunikācijas virziena "UpDate". Pasākums tiek organizēts kā diskusija, kurā piedalās fakultātes vadība, Komunikācijas zinātņu katedras vadība un pasniedzēji, kā arī studenti. Diskusijas laikā tiek analizēts studiju process no studentu skatu punkta, tiek uzklauts viņu viedoklis un ierosinājumi. Pasākums tiks realizēts katru gadu, tādējādi uzlabojot ne tikai atgriezenisko saiti, bet arī studiju procesu, balstoties uz studentu ierosinājumiem.

Pandēmijas laikā studentiem tiek sniegtas regulāras konsultācijas Webex sistēmā (tiešsaistē). Tas dod iespēju uzturēt saikni arī ar ārvalstu studentiem, kuri neatrodas Latvijā, kā arī nodrošināt nepārtrauktu studiju procesu.

Balstoties uz studentu ierosinājumiem un atbildēm ikgadējā studentu aptaujā, 2020. gadā komunikācijas virzienam uzsāktas vairākas jaunas aktivitātes kopā ar Studējošo pašpārvaldi, piemēram, sanāksmes - apspriedes, fokusgrupas studējošo viedokļa uzklautīšanai, konsultācijas par dažādām ar sabiedrisko attiecību un starptautiskās komunikācijas jomu saistītām tēmām, piemēram, komunikācijas virziena prodekānes tikšanās ar studentiem Webex sistēmā (tiešsaistē), lai konsultētu studentus par jaunākajām tendencēm podkāstu un interviju veidošanā. Tāpat uzsāktas arī dažādas neformālas aktivitātes, tādējādi vairojot studentos vēlmi vairāk sadarboties ar attiecīgā virziena vadību un pasniedzējiem.

II - Studiju virziena raksturojums (4. Zinātniskā pētniecība un mākslinieciskā jaunrade)

4.1. Studiju virziena zinātniskās pētniecības un/vai mākslinieciskās jaunrades virzienu raksturojums un novērtējums, atbilstība augstskolas/ koledžas un studiju virziena mērķiem un zinātnes un mākslinieciskās jaunrades attīstības līmenim (atsevišķi raksturot doktora studiju programmu nozīmi, ja piemērojams).

Studiju virziena zinātniskās pētniecības un mākslinieciskās aktivitātes atbilst BAT definētajām prioritātēm, kas īpašu uzmanību pievērš kvalitatīvas augstākās izglītības sniegšanai, jaunu zināšanu attīstībai un to piemērošanu Latvijas tautsaimniecībai un sabiedrībai svarīgu jautājumu risināšanai. Aktivitātes, kuras norisinās virziena ietvaros ir sekojošas, piemēri:

Dalība projektos:

1. "Educational strategies of youth in the context of the choice of the country of study" Latvijas un Ukrainas starpvalstu granta pieteikums periodam no 2019 līdz 2020 sadarbībā ar "Center for Social Expertise named after Yuriy Sayenko" the Institute of Sociology of the National Academy of Sciences of Ukraine. A.Pētersons.
2. "Strategies of youth in choosing a country of study and starting a career: Latvia, Greece, Slovakia, Ukraine" Fund for Regional Cooperation, EEA and Norway Grants, 2018-1-0644. A. Pētersons.

Mācību grāmatu izdošana:

1. A. Pētersons. „Trust between politicians and entrepreneurs in Latvia”, 2019. gads, BAT.
2. A.Dimants. "Latvju preses 200 gadi: Patstāvīga Latvijas plašsaziņas mediju sistēma no priekšvēstures līdz mūsdienām" BAT, 2019.
3. A. Pētersons. Zīmējamā grāmata komunikācijā. 200 lpp. BAT.
4. J.Derkevica-Pilskunga. "Domino effect in risk and crises communication. Management and legal aspects". BAT, 2020, 312 lpp.

Docētāju publicētās nodaļas zinātniskajā literatūrā, intervijas, viedokļu raksti:

1. Katedras mācībspēku publikācijas Latvijas un pasaules presē: 6.
2. Ekspertu raksti un intervijas – A.Pētersons, A.Dimants, L.Mirļina, R.Cāne, D.Škuškovnika.
3. A.Dimants. „Jurista Vārds” par Latvijas sabiedrisko mediju regulējuma priekšlikumiem.

Darbs zinātnisko izdevumu redakcijās:

1. L. Mirlina (Latvijas Universitāte)
2. A. Lujāne (Biznesa augstskola Turība)

Lekcijas ārvalsts augstskolās:

1. Vieslekcijas Indijā - A.Lujāne

Kopumā BAT mācībspēki iesaistījušies starptautiskos projektos un mācību izstrādēs, kas sniedz nepieciešamās zināšanas un iespējas attīstīt Informācijas un Komunikācijas zinātņu virzienu, balstoties uz pieredzi apmaiņu un padziļinātu tematu izpēti. BAT pārstāvji ir izcili sevi pārdījuši, gan konferencēs, gan redakcijās, attīstot, augstskolas, Latvijas un starptautisko akadēmisko vidi.

Svarīgi, ka 2020. gadā divi virziena profesori ieguvuši valsts augstākos apbalvojumus. Valsts prezidents Egils Levits un Ordeņu kapituls par sevišķiem nopelniem Latvijas valsts labā apbalvoja ar Triju Zvaigžņu ordeni un iecēla par Triju Zvaigžņu ordeņa virsniekiem profesorus Gunti Zemīti un Aleksandru Mirlinu.

Studiju virzienā ir akcentējami trīs zinātniskās pētniecības virzieni:

- pirmais virziens ir docētāju, kas ir zinātnieki un turpina zinātniskos pētījumus savā jomā un pētniecības rezultātus nodod studējošajiem studiju procesā;
- otrais virziens ir studējošo zinātniski pētnieciskais darbs, kas pieredzējuša docētāja vadībā, izstrādā patstāvīgu pētījumu gan studiju darbā, gan bakalaura darbā, gan maģistra darbā, gan promocijas darbā, gūstot ne vien izglītību apliecināšu dokumentu, bet, kas ir ļoti būtiski, iegūst, pieredzi patstāvīgi, ar zinātniskās izpētes metodēm, veikt zinātnisku pētījumu, kam var būt un daudzos gadījumos ir akadēmiska
- trešais virziens ir BAT docētāju, kas ir zinātnieki, veic zinātniskus pētījumus sadarbībā ar augstskolas absolventiem, kuri turpina nu jau bijušā docētāja vadība veikt pētījumus izvēlētajā tēmā.

BAT apvieno daudzveidīgas studijas un zinātnisko darbību, lai sniegtu kvalitatīvu augstāko izglītību, radītu jaunas zināšanas un tās piemērotu Latvijas tautsaimniecībai un sabiedrībai svarīgu problēmu risināšanā, kā arī atbalstītu Latvijas valsts, tautsaimniecības un sabiedrības sekmīgu attīstību. Studiju virziena mērķi un uzdevumi ir vērsti uz BAT nosprausto stratēģisko mērķu sasniegšanu.

Doktora studiju programmā “Komunikācijas vadība” iespējams apgūt pētnieciskās un pedagoģiskās prasmes un radīt jaunas zināšanas integrētajā mārketinga komunikācijā, mediju un komunikācijas zinātnē un vadībzinātnē, ieskaitot stratēģisko, komunikācijas un mediju vadību. Iespējams pilnveidot savas kompetences problēmorientētā pētniecībā, saistot komunikāciju un vadību. Tāpat ir iespējams pilnveidot prasmes, lai izstrādātu un ieviestu komunikācijas stratēģijas uzņēmumos un citās organizācijās, ieskaitot starptautiskās. Studiju programma piedāvā attīstīt jau uzkrātās zināšanas, iemaņas un spējas augstākā līmenī.

Studiju virziena realizācijā iesaistītā personāla pētījumu tēmas:

Gregory John Simons - publiskā diplomātija, krīzes vadības komunikācija, plašsaziņas līdzekļi un bruņoti konflikti

Daina Škuškovnika - Sociāli psiholoģiskie aspekti, problēmas sabiedrībā

Andris Pētersons - Sabiedriskās attiecības; Komunikācijas modeļi attieksmes veidošanai

Guntis Zemītis - Kultūru - vēsturiskie un tiesiskie aspekti; Vēstures komunikācija

Ineta Lūka - Starpkultūru kompetences veidošanās

Edvīns Evarts - Komunikācijas ētika, lietišķā etiķete un protokols

Ēvele, Viola - Vadības prasmju attīstība

Ainārs Dimants - Žurnālistikai un kultūrsociālā vēsture

Renāte Cāne - Kino komunikatīvā funkcija

Agrita Lujāne - Humanitāro zinātņu komunikācija mūsdienās -

Doktora studiju programmas nozīme:

Gatavojot doktora studiju programmu „Komunikācijas vadība”, tika izvirzīts stratēģiskais mērķis - nodrošināt studējošiem plašsaziņas līdzekļu un komunikācijas zinātņu teorētisko zināšanu un pētniecības iemaņu apguvi, sasniedzot studiju programmā noteiktos studiju rezultātus, kas atbilst Latvijas izglītības klasifikācijā noteiktajām Eiropas kvalifikācijas ietvarstruktūras 8. līmeņa zināšanām, prasmēm un kompetencei.

Doktora programmas atšķirība ir pētnieciskajā ievirzē, ļaujot doktorantiem iegūt akadēmiskas zināšanas un attīstīt komunikācijas zinātņu speciālistu kompetences starptautiskā mērogā. Tas ļautu veicināt starptautiski izglītotu zinātņu doktoru sekmes pētniecībā, kā arī paplašinātu sadarbības iespējas ar ārvalstu augstskolām, kas realizē līdzīga formāta doktora studiju programmas. Tāpat tiek sekmēta potenciālā akadēmiskā personāla sagatavošana BAT realizēto maģistratūras un doktorantūras studiju programmu attīstīšanai.

Doktorantūra piedāvās iespējas ārvalstu studentiem, kā arī Erasmus mobilitātes programmā studējošajiem iegūt kvalitatīvu izglītību, kuru pēc tam tie varēs lietot savās mītnes zemēs.

Visiem doktorantūras studentiem ir iespēja iesaistīties Eiropas Žurnālistikas observatorijas (European Journalism Observatory – EJO) starptautiskā pētnieku un mediju profesionāļu tīkla darbībā, kā arī pretendēt uz EJO stipendiju Berlīnes Brīvajā universitātē.

4.2. Zinātniskās pētniecības un/vai mākslinieciskās jaunrades sasaiste ar studiju procesu, tajā skaitā rezultātu izmantošanas studiju procesā raksturojums un novērtējums.

Zinātniskā pētniecība BAT ir nesaraujami saistīta ar studiju procesu un tie viens otru savstarpēji papildina. Šī savstarpējā mijiedarbība izpaužas sekojoši:

Virziena docētāju zinātniskās pētniecības gala rezultāti, kas atspoguļo zinātniskajās publikācijās u.tml. tiek pielietoti studiju procesā. Studiju kursu aprakstos ir norādīta virkne zinātnisko pētījumu, kurus studējošajiem ir jāstudē konkrētā studiju kursa sekmīgai apguvei, kas tādējādi apliecina ļoti ciešu studiju un zinātniskā darba savstarpējo mijiedarbību. Papildus vairāku studiju kursa ietvaros studējošajiem ir jāizstrādā dažādi pētniecības darbi vai referāti. Turklāt katru gadu studējošajiem ir jāizstrādā studiju darbi un pēdējo semestru laikā - attiecīgi bakalaura darbi vai maģistra darbi. Pirmā studiju gada laikā bakalaura programmā studējošajiem tiek sarīkotas īpašas lekcijas, kurā vairāki docētāji sniedz padomus, kā sekmīgi izstrādāt zinātniskos darbus, kā strādāt ar bibliotēku datu bāzēm u.tml. Bieži šī studiju gaitā uzsāktā pētniecība ir ieinteresējusi studējošos turpināt savu zinātnisko darbību, un daudzi studējošie nolemj turpināt studijas doktorantūrā, kļūst par jauniešiem zinātniekiem un augstskolu docētājiem, kuri jau tālāk sniedz piemēru nākamajām studentu paaudzēm. Attīstība arī rodas no aktivitātēm, kas studiju procesa ietvaros docētājiem sniedz jaunas idejas zinātniskajai pētniecībai, jo studiju procesā iezīmējas jauni līdz šim informāciju un komunikāciju jautājumos nepētīti vai maz pētīti praktisko tematiku aspekti un problemātika.

Doktora studiju programmā ievērojama programmas daļa veltīta zinātniskajai pētniecībai – doktoranti šīs programmas ietvaros sākotnēji apgūst padziļinātas zināšanas par zinātniskās pētniecības metodoloģiju komunikāciju zinātnē, tālāk izstrādā virkni dažādus zinātniskos pētījumus, publikācijas, noslēgumā arī augsta līmeņa promocijas darbus u.tml. Ņemot vērā, ka doktorantūras programmas apguve ir saistīta arī ar pedagoģisko prasmju apguvi, doktoranti savus pētniecības rezultātus tālāk aprobē studiju procesā, lasot lekcijas vai vadot seminārus bakalaura vai maģistra programmu studentiem.

Zinātniskās pētniecības galarezultāts ir docētāju, nozares profesionāļu un studentu diplomdarbi, maģistra darbi, promocijas darbi. Minētajos darbos iezīmējas lietišķo pētījumu nozīme un to sasaiste ar darba tirgū nepieciešamajām zinātniskajām novītātēm.

Pielikumā pievienotas maģistru darbu un diplomdarbu tēmas.

4.3. Starptautiskās sadarbības zinātniskajā pētniecībā un/ vai mākslinieciskajā jaunradē raksturojums un novērtējums, norādot arī kopīgos projektus, pētījumus u.c. Norādīt studiju programmas, kuras iegūst no šīs sadarbības. Norādīt turpmākos plānus starptautiskās sadarbības zinātniskajā pētniecībā un/ vai mākslinieciskajā jaunradē attīstībai

BAT macībspēku aktīvā iesaiste palīdz ne tikai nest Latvijas vārdu pasaulē, bet arī sniegt iespējas attīstīt mācību materiālus un uzskates līdzekļus studējošajiem, balstoties uz zināšanu un pieredžu apmaiņu, sastrādājoties ar starptautiskiem jomas speciālistiem. No šī aktīvās darbības iesaistes tiek attīstītas visas studiju programmas, jo tiek pielietota ne tikai teorētiskā bāze, bet arī pedagoģiskā, kuru sniedz pasniedzēji ar starptautisku pieredzi viens otram un studentiem.

Vairāki sekojoši piemēri:

1. Raksts „No trim zvaigznēm uz Latvijas zvaigznāju: vēsturisko reģionālo identitāšu komunikācija valsts drošumspējai” Latvijas vēsturnieku II kongresa ziņojumu un diskusiju krājumam – A. Dimants;
2. Ziņojums „New regulations for Latvian public service media – one step forward and two steps back?” Latvijas Universitātes Sociālo zinātņu fakultātes „Riga Readings in Social Sciences (RRSS)” starptautiskajā zinātniskajā konferencē “Baltic Sea Region: One Hundred Years On” Rīgā 22.-23.11.2018. – A. Dimants;
3. Biznesa augstskolas „Turība” 20. starptautiskā zinātniskā konference „Cilvēkfaktors digitalizācijas laikmetā” Rīgā 26.04.2019. – A. Dimants;
4. Valsts un/vai starptautiskā mērogā vadītie metodiskie semināri/zinātniskās konferences/simpoziji: 3
5. Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmijas 13. starptautiskā zinātniskā konference „Sabiedrība. Integrācija. Izglītība” (2019) – A. Dimants;
6. 13.Baltijas studiju konference Eiropā Gdaņskā (Polija) 26.-29.06.2019. A. Dimants;
7. Starptautiskās mediju un komunikācijas pētniecības apvienības (International Association for Media and Communication Research – IAMCR) gadskārtējā konference Madridē (Spānija) 07.-11.07.2019. – A. Dimants.

Publikācijas starptautiskos žurnālos:

1. Konkurrierende journalistische Kulturen: Gehört das Mediensystem Lettlands zum Klientel-Modell? No: Publizistik (2018/2019) – Apstiprināts publicēšanai (žurnāls indeksēts SCOPUS u. c. zinātnisko publikāciju datubāzēs – A.Dimants
2. Eiropas Žurnālistikas observatorijas (European Journalism Observatory – EJO) interneta portālā latviešu valodā Parzurnalistiku.lv (<http://lv.ejo-online.eu>) – A. Dimants;
3. „Attieksmes veidošana ar komunikācijas palīdzību” Starptautiski citējama publikācija un piedalīšanās konferencē SGEM Bulgārijā, Albena, 2019. gada augusts – A. Pētersons;
4. „Komunikācijas instrumenti korporatīvā tēla veidošanā” Starptautiski citējama publikācija un piedalīšanās konferencē Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmijā, 2019. gada maijs – A. Pētersons
5. Monogrāfija „Wildlife values of Latvian people and the attitude of Latvian people toward hunters, 2017 – 2019” – A.Pētersons.
6. Kā turpmākie attīstības un starptautiskie projektu piemēri var tikt minēti, kā dalība 21th International Scientific GeoConference SGEM 2019 un 20th International Multidisciplinary Scientific GeoConference SGEM 2020, 26 June - 05 July, 2021, Bulgārijā.

Ar fonda „Nordplus” finansējumu 2017.gadā IKT virziena studenti piedalījās starptautiskā vasaras skola sadarbībā ar Viļņas Universitātes Komunikācijas fakultāti, Upsalas Universitāti, Tartu Universitāti un Igaunijas Biznesa skolu, kurā piedalījās 59 studenti un 15 praktiķi, un akadēmiskā personāla pārstāvji no četrām valstīm. Sadarbībā ar Viļņas Universitātes Komunikācijas fakultāti izstrādāti uzlabojumi maģistrantūras studiju programmām abās augstskolās, notiek docētāju apmaiņa. Turpinās sadarbība ar Upsalas Universitātes docētājiem. Viļņas Universitātes Komunikācijas fakultātes profesore R. Matkevičiene ir Pastāvīgās Promocijas padomes Plašsaziņas līdzekļu un komunikācijas nozarē locekle.

Pielikumā Nr.6. Mācībspēku zinātnisko publikāciju saraksts.

4.4. Norādīt, kā tiek veicināta mācībspēku iesaiste zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē. Akadēmiskā personāla zinātniskās pētniecības un/vai mākslinieciskās jaunrades studiju virzienam atbilstošajā nozarē raksturojums un novērtējums, sniedzot piemērus un kvantitatīvo datu apkopojumu par studiju virzienam atbilstošām zinātniskāspētniecības un/vai mākslinieciskās jaunrades aktivitātēm pārskata periodā -akadēmiskā personāla publikācijām, dalību konferencēs, mākslinieciskās jaunrades aktivitātēm, dalību projektos u.c., sakārtojot pēc nozīmīguma.

BAT stratēģijā ir definēts mērķis, kas vērsts uz akadēmiskā personāla attīstību: “Akadēmiskais personāls ir zinošs, pieredzējis un veic praksē noderīgu zinātniski pētniecisko darbu”. Šo gadu laikā ir izveidojusies komanda ar relatīvi nelielu mainību, spējīga realizēt studiju procesu, balstītu kā uz teoriju, tā uz praksi. Augstskola nodrošina iespējas gan akadēmiskās izglītības turpināšanai, gan iespējas piedalīties dažādos tālākizglītībasursos. Prognozējot ārvalstu studentu skaita pieaugumu tiek organizēti arī angļu valodas kursi darbinieku grupām ar dažādu iepriekšējo sagatavotību. Vairāki pasniedzēji bija iesaistīti dažādos ERASMUS+ projektos.

2019./2020. gadā līdzdalība ES finansētajā projektā “Biznesa augstskolas Turība akadēmiskā personāla stiprināšana stratēģiskās specializācijas jomās” šādas iespējas piedāvā vēl vairāk. Projektā tika paredzēti četri profesionālās pilnveides semināri par dažādām aktuālām tēmām, kuri arī tika realizēti saskaņā ar projekta garfiku.

Tāpat gan pagājušajā, gan šajā augstskola finansē vairāku zinātnisko monogrāfiju izdošanu, kā arī līdzdalību konferencēs, uzstājoties ar starptautiski citējamam līmenim atbilstošiem zinātniskiem pētījumiem. BAT ir izstrādāta kārtība, par vienreizēju atlīdzību izmaksu zinātniskās publikācijas autoram vai autoru kolektīvam, kas ir publicēta un indeksēta SCI, SSCI vai SCOPUS, Web of Science un Engineering Village zinātniskās datu bāzēs.

2020/2021. gadā paredzētais finansējums ir pietiekams akadēmiskā personāla profesionālās izaugsmes nodrošināšanai.

Lai uzsvērtu, ka BAT mācībspēki ir nozaru profesionāļi un eksperti, ik mēnesi tiek gatavoti viedokļu raksti par dažādām sabiedrībā un biznesa vidē aktuālām tēmām. Katru mēnesi savu viedokli masu saziņas līdzekļiem pauž vairāki docētāji, komentējot tādas jomas, kā ekonomika, politika, enerģētika, informācijas un komunikācijas nozare, veselības aprūpe, mediji un komunikācija, tieslietas, tūrisms un viesmīlība, kā arī citas. Mācībspēku/ekspertu tēls pakāpeniski nostiprinās mediju vidē, kas liek žurnālistiem aizvien biežāk vērsties pēc padoma un komentāra tieši pie BAT pasniedzējiem.

Docētāju pētniecība tiek realizēta saskaņā ar virzienam izvirzīto uzdevumu - veikt profesionālus

praksē balstītus pētījumus plašsaziņas līdzekļu un komunikācijas jomā. Plašāka informācija ir sniegta iepriekš 4.1. un 4.3. punktā.

Personāla attīstībā lielu ieguldījumu dod arī doktorantūras studiju programmu realizēšana. Augstskolā ir izveidotas un darbojas trīs pastāvīgās promocijas padomes, no kurām viena ir Plašsaziņas līdzekļu un komunikāciju zinātnēs: <https://www.turiba.lv/lv/zinatne/padomes>

Pielikumā Nr.6. Mācībspēku Zinātniskās darbības saraksts.

4.5. Norādīt, kā tiek veicināta studējošo iesaiste zinātniskajā pētniecībā un/ vai mākslinieciskajā jaunradē. Novērtēt un raksturot katra studiju programmas līmeņa, kurš tiek īstenots studiju virzienā, studējošo iesaisti zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē, sniedzot piemērus studējošajiem piedāvātajām un izmantotajām iespējām.

Jau sākot no bakalaura programmas pirmā studiju gada studējošie tiek iesaistīti dažāda veida un sarežģītības pakāpes zinātniskajā pētniecībā. Studējošie jau no pirmā studiju gada izstrādā pētniecības darbus – studiju darbus. Aktīvākie studenti tiek iesaistīti konferenču organizēšanā un viņiem tiek dota arī iespēja piedalīties ar priekšlasījumiem konferenču sekcijās. Studējošie tiek aicināti uzstāties ar referātiem BAT gadskārtējās zinātniskajās konferencēs, kurās tiek rīkotas arī atsevišķas studējošo sekcijas.

Aktīvāki zinātniskajā pētniecībā ir tieši maģistrantūras studenti un doktorantūras studenti, kuriem pētniecība ir jau primārais uzdevums sekmīgas maģistra un doktora studiju programmas apguvē.

Studējošo pētnieciskās pieredzes ir atšķirīgas. Studentu izciliem pētījumiem ir īpašs pienesums gan teorētiskajā, gan empīriskajā līmenī. Aktuālu pētniecisko tēmu un iegūto rezultātu anotācija dod ieskatu studentu paveiktajā. Studējošo pētījumi atrodami BAT mājaslapā: <https://www.turiba.lv/lv/zinatne/studentu-petijumi>.

Papildus novērtējuma periodā ir norisinājusies aktīva sadarbība docētāju un studējošo starpā akadēmisko pētījumu norises ietvaros, kuru laikā virziena ietvaros tika izveidoti zinātniskie raksti un publikācijas, pilnveidojot mācību saturā iegūtās zināšanas, piemēri:

2019./2020.m.g.

1. R.Mykhailovych Zaporozhets. Tēma: Iemesli sievietes ķermeņa attēla izmantošanā komerciālajos nolūkos Instagram. Vadītāja: Jolanta Derkevica-Pilskunga. Diplomdarba mērķis: izpētīt iemeslus un efektivitāti sievietes ķermeņa attēla izmantošanā komerciālos nolūkos Instagram, it īpaši kosmētikas, ķermeņa kopšanas un citu skaistumkopšanas produktu un pakalpojumu reklāmai. Pētījuma rezultāti liecina, ka sievietes ķermeņa attēla izmantošana Instagram padara emuāru veidotāju pievilcīgu reklāmdevējiem, īpaši kosmētikas un citu skaistumkopšanas produktu ražotājiem.

2. K.Zariņa. Tēma: Mārketinga komunikācijas vadlīniju izstrāde lojalitātes veidošanai Latvijā radīta dizaina produktiem bērniem. Vadītāja: Renāte Cāne. Maģistra darba mērķis: analizēt dizaina produktu bērniem uzņēmumu mārketinga komunikācijas lietojumu un mērķauditorijai būtiskos aspektus lojalitātes veidošanā, uz kā pamata izstrādāt mārketinga komunikācijas vadlīnijas lojalitātes veidošanai jomas uzņēmumiem Latvijā.

2018/2019 m.g.:

1. L.Zvejnieks. Tēma: Latvijas Radio ziņas vieglajā valodā laika periodā no 2016. gada līdz 2019. gadam. Vadītājs: A.Pētersons. Pētījuma mērķis ir izstrādāt vadlīnijas radio ziņu vieglajā valodā rakstīšanai, rediģēšanai un lasīšanai. Pētījuma rezultāti atklāj, ka vispārējās radio ziņu rakstīšanas un rediģēšanas vadlīnijas sakrīt ar vieglās valodas veidošanas principiem.

2017/2018 m.g.:

1. M. Liuzinika. Tēma: "VSIA Bērnu klīniskās universitātes slimnīcas medicīniskā personāla komunikācija ar pacientu vecākiem". Vadītājs: L. Mirlina. Maģistra darbs ir izstrādāts ar mērķi veicot Bērnu klīniskās universitātes slimnīcas (turpmāk BKUS) medicīnas personāla un pacientu vecāku komunikācijas analīzi izstrādāt vadlīnijas BKUS medicīniskā personāla komunikācijas ar pacientu vecākiem uzlabošanai. Analizējot iegūtos pētījuma rezultātus, secināts kādas ir BKUS medicīniskā personāla vājākās komunikācijas kompetences. Lai uzlabotu BKUS komunikāciju starp medicīnisko personālu un pacientu vecākiem, ar slimnīcas vadības maksimālu iesaisti un atbalstu, jāizveido efektīvas komunikācijas rokasgrāmata, tās apmācību plāns un jānodrošina tā realizācija.

2. D. Mamedova. Tēma: "T-System Tyres" integrētās mārketinga komunikācijas stratēģijas izveide". Vadītājs: R. Cāne. Maģistra darba mērķis ir izveidot SIA „T-System Tyres” integrētās mārketinga komunikācijas stratēģiju, lai piesaistītu jaunus klientus un veicinātu klientu lojalitāti. Ar aptaujas palīdzību tika apkopoti 238 klientu viedokļi. Uzņēmumā ir augsts klientu apmierinātības līmenis, bet to izmanto neliels klientu skaits no ģeogrāfiski tuvākā apvidus. SIA „T-System Tyres” integrētās mārketinga komunikācijas stratēģijas būtiskākie veicamie darbi ir digitālā mārketinga aktivitāšu paplašināšana, tiešā mārketinga lojalitātes veicināšanas aktivitāšu izmantošana.

3. M. Šteinberga. Tēma: "Sabiedriskās attiecības kā pievilcīga darba devēja tēla veidošanas instruments uzņēmumā "Smartlynx Airlines". Vadītājs: A. Pētersons. Maģistra darba mērķis ir izvērtēt uzņēmuma "Smartlynx Airlines" sabiedriskās attiecības, lai noteiktu atbilstošāko darbadevēja tēla veidošanas stratēģiju. Balstoties uz empīriskā pētījuma rezultātiem, tika izveidota sabiedrisko attiecību stratēģija pievilcīga darba devēja tēla veidošanai, veikti secinājumi un izstrādāti priekšlikumi.

2016./2017. m.g.:

1. I. Fedko. Tēma: "Kurzemes reģiona pašvaldību informatīvo izdevumu efektivitāte". Darba vadītāja: L. Mirlina.

2. L. Sparāne. Tēma: "Sociālie mediji kā sociālā mārketinga komunikācijas instruments: Radošās darbības nedēļas radi! Gadījuma analīze". Darba vadītājs: V. Tilgalis.

3. S. Bora. Tēma: "Biedrības AIESEC Latvija mārketinga komunikācijas plāna izveide". Darba vadītāja: L. Mirlina.

4. A. Grasmane. Tēma: "Multimedialitāte Pieci.lv (Latvijas Radio 5) darbībā". Darba vadītāja: R. Cāne.

2014./2015. m.g.:

1. E. Pūķe. Tēma: "Ogresgala dārzniecības zīmola stratēģijas izveide". Darba vadītāja: L. Mirlina. Maģistra darbā tika pētīts, kā izveidot neliela reģionāla uzņēmuma – dārzniecības zīmola stratēģiju. Maģistra darba mērķis bija izpētīt zīmolu veidošanas principus un Latvijas dārzniecību zīmolu komunikāciju, izstrādāt Ogresgala dārzniecības zīmola stratēģiju.

2. L. Sutena. Tēma: "Studentu pāru komunikācija kā mediators starp darba-ģimenes konfliktu un apmierinātību ar attiecībām". Darba vadītāja: D. Škuškovnika. Diplomdarba mērķis bija analizēt

studentu pāru komunikāciju, darba-ģimenes konfliktu ietekmi uz savstarpējām attiecībām studentu pāros, izteikt priekšlikumus komunikācijas pilnveidošanai pāros, izmantojot komunikāciju kā mediatoru starp darba-ģimenes konfliktu un apmierinātību ar attiecībām.

3. S. Segleniece. Tēma: "Vizuālās komunikācijas elementu izmantošana Biznesa augstskolas Turība reklāmā". Darba vadītāja: R. Cāne. Diplomdarba mērķis bija izpētīt vizuālās komunikācijas elementu izmantošanu Biznesa augstskolas Turība reklāmā un izstrādāt vizuālās komunikācijas elementu koncepciju katrai no augstskolas fakultātēm.

4. I. Lukaševska. Tēma: "Sabiedrisko attiecību kompāniju tirgus problēmas un attīstības tendences Latvijā". Darba vadītāja: R. Cāne. Maģistra darba mērķis bija noteikt Latvijas sabiedrisko attiecību kompāniju tirgus problēmas, kā arī izanalizēt tirgus attīstības tendences. Maģistra darba ietvaros veiktās analīzes rezultātā tika konstatēts, ka vadošās (apgrozījuma ziņā) sabiedrisko attiecību kompānijas kontrolē 86% tirgus un to saraksts praktiski paliek nemainīgs. Vadošo sabiedrisko attiecību kompāniju tirgus daļu pieaugums vērojams no gada uz gadu. Uzņēmumi ietekmējas no reitingiem un aģentūru popularitātes uzskatot, ka apgrozījums ir kvalitātes rādītājs, lai gan sniegto pakalpojumu kvalitātes novērtējumu pēc programmas viņi neveic. Tirgus jaunpienācējiem un mazajām sabiedrisko attiecību kompānijām ir ierobežotas klientu piesaistes iespējas, jo tās neatbilst uzņēmumu izvirzītajiem kritērijiem un prasībām.

5. I. Vītola. Tēma: "Komunikācijas instrumentu izmantošanas nozīme izpratnes veidošanā par Neatliekamās medicīniskās palīdzības darba specifiku". Darba vadītāja: Mg.sc.soc. L. Mirlina. Maģistra darba Komunikācijas instrumentu izmantošanas nozīme izpratnes veidošanā par Neatliekamās medicīniskās palīdzības darba specifiku mērķis bija, balstoties uz pētījuma rezultātiem un teorētiskajām atziņām, noteikt NMP dienesta komunikācijas instrumentu, t.sk. tiešo informatīvi izglītojošo pasākumu nozīmi sabiedrības izpratnes veidošanā par NMP dienesta darbības specifiku, sniegt ieteikumus NMP dienesta komunikācijas pilnveidošanai mērķauditorijā 25 - 44 gadi. Tika pierādīts, ka tiešie informatīvi izglītojošie pasākumi ir efektīvs instruments mērķauditorijas izpratnes veidošanā par NMP dienesta darbības specifiku.

Katra studiju programmu līmeņa studējošo iesaiste zinātniskajā pētniecībā:

Profesionālajās bakalaura studiju programmās studējošo zinātniskā pētniecība tiek īstenota sekojoši:

1. Studiju procesā, izstrādājot patstāvīgos darbus, studiju darbus, diplomdarbus.
2. Starptautiskajās zinātniskajās konferencēs, gan BAT ikgadējās, gan citu augstskolu piedāvātajās.
3. Pētījumos, kas tiek pieprasīti no dažādām darba devēju organizācijām.

Profesionālajās maģistru studiju programmās studējošo zinātniskā pētniecība tiek īstenota sekojoši:

1. Studiju procesā, izstrādājot patstāvīgos pētījumus un tos prezentējot, kā arī izstrādājot maģistra darbu.
2. Starptautiskajās zinātniskajās konferencēs, gan BAT ikgadējās, gan citu augstskolu piedāvātajās. Iespējams piedalīties arī ārvalstu rīkotajās zinātniskajās konferencēs.
3. Konkrētu nozaru organizāciju pieprasītajos pētījumos.

Doktora programmās studējošo zinātniskā pētniecība tiek īstenota sekojoši:

1. Izstrādājot patstāvīgus pētījumus, tos prezentējot starptautiskajās konferencēs.
2. Publicējoties ar saviem pētījuma rezultātiem, kopā ar darba vadītāju, indeksētajās datu bāzēs, kā piemēram, SCOPUS un Web of Science.

3. Izdodot monogrāfijas vai mācību grāmatas BAT izdevniecībā.

BAT turpina realizēt Eiropas Sociālā fonda projektu "Biznesa augstskolas Turība akadēmiskā personāla stiprināšana stratēģiskās specializācijas jomās" (projekta Nr. 8.2.2.0/18/A/019), lai nodrošinātu augstāku konkurētspēju starptautiskajā izglītības tirgū un augstāku kvalitāti studiju programmu realizācijā angļu valodā. Noslēdzoties projekta otrajam ceturksnim, atbalstu guvuši 5 doktoranti aktivitātes „Doktorantu iesaiste akadēmiskajā darbā” ietvaros un 5 profesori no Lielbritānijas, Lietuvas un Slovākijas „Ārvalstu akadēmiskā personāla nodarbinātība” ietvaros. 29 augstskolas docētāji ir uzlabojuši prasmes akadēmiskajā angļu valodā darbam ar starptautiskajiem studentiem vidējā, augsti vidējā un augstā līmenī profesionālās angļu valodas mācībās, tāpat 10 augstskolas docētāji ir veikuši stažēšanos Latvijas uzņēmumos aktivitātes „Stažēšanās pie komersanta” ietvaros, kā arī ir notikušas specializētās mācības trīs studiju virzienu docētājiem. Projekta kopējais finansējums plānots 556754,18 EUR, no kura 473241,05 EUR ir ESF finansējums un 83513,13 EUR ir valsts budžeta finansējums. Projekta ilgums ir 38 mēneši no 2019. gada 1. janvāra līdz 2022. gada 28. februārim. Iespēja gūt finansējumu saviem pētījumiem piedaloties projektā, veicina studējošo iesaisti zinātniskajā pētniecībā.

Pielikumā pievienotas maģistra darba un diplomdarba tēmas.

4.6. Augstskolas/ koledžas darbībā, galvenokārt novērtējamā studiju virzienā, piemēroto inovāciju formu (piemēram, produktu inovācijas, procesa inovācijas, mārketinga inovācijas, organizatoriskās inovācijas) īss raksturojums un novērtējums, sniedzot piemērus un novērtējot to ietekmi uz studiju procesu.

Studiju procesā tiek pielietotas dažādas studiju procesa inovācijas un inovatīvās metodes. BAT docētājiem 2019.gadā un 2020.gadā ir tikusi nodrošināta iespēja apgūt dažādas prasmes un zināšanas vairākos semināros, kas deva iespēju iepazīties un ikdienas darbā sākt izmantot jaunas metodes un tehnoloģijas:

1. „Akadēmiskais godīgums”, 2019.gada oktobris.
2. „Administratīvā efektivitāte, kvalitātes un finanšu vadības aspekti” 2019.gada novembris.
3. „Augstākās izglītības satura inovācijas”, 2020.gada Janvāris / Februāris.
4. „Tiešsaistes mācību metodika”, 2020.gada Janvāris / Februāris.
5. "Kvalifikācijas paaugstināšana angļu valodā", 2020.gada Janvāris/Marts.

Tālmācības studiju kursos, docētāji izmanto e-studiju platformu *Moodle* gan materiālu izveidei, gan pašpārbaudes jautājumu izveidei. Tādējādi, veidojot kopējo macībspēku sagatavotību ieviest dažādas informācijas un mācību pasniegšanas inovācijas izglītības procesā, attīstot mācību procesa efektivitāti, kā arī saturiskumu, kas tālāk spēj atvieglot darbu gan studējošajiem, gan akadēmiskajam sastāvam, palielinot laiku un uzmanību, kas tiek pievērsta kursu satura ietvaros darbam ar aktuālu un substantīvu informāciju, tiek pilnveidots darbs ar studentiem.

Augstskolas darbība un studiju virziena īstenošana pastāvīgi tiek uzlabotas, tiek ieviestas inovatīvi risinājumi, kas atvieglo gan docētāju darbu, gan uzlabo studiju kvalitāti un sekmē studenta līmeņa apmierinātības paaugstinājumu ar augstskolas pakalpojumiem.

Lai veicinātu studentu patstāvīgas domāšanas un vērtēšanas iemaņu attīstību, spēju uzklaut un saprast citu cilvēku viedokļus; iecietības izkopšanu; diskusijas kultūras izkopšanu, tiek izmantotas āktīvās mācību metodes, piemēram: diskusijas (paneļdiskusija, debates, "sniega bumba") konkrētu situāciju analīze, imitācijas un lomu spēles, komandu darbs, "mācīšanās darot", projektu darbs u.c.

Diskusijas attīsta prasmi ieklausīties citos, saprast otru, veicināt iecietību, būtiski izteikt savas pārdomas nevienu neapvainojot un atrast kopējos viedokļus, novērtēt tos tikpat lielā mērā kā atšķirīgos. Lomu spēles dod iespēju vispusīgi apskatīt problēmu "raugoties citu acīm", tādējādi veidojot grupas dialogu un noārdot psiholoģiskās barjeras. Imitācijas spēles dalībniekiem tiek piedāvāts atrisināt problēmu nosacītos spēles apstākļos, kuros tiek ielikta virkne negaidītu profesionālu un sociāli psiholoģisku problēmu. Līdz ar to spēles dalībnieki neizbēgami sastopas ar tādām

problēmu īpatnībām un aspektiem, kurus nav iespējams paredzēt teorētiskā kursā un kuri parasti tiek izlemti tikai praktisko nodarbību laikā.

Ir uzlabota Biznesa augstskolas Turība Intranet sistēma BATIS, kas ļauj studentiem iesniegt savus studiju darbus un noslēguma darbus

tiešsaistē (sistēmā), ir izveidota arī iespēja pasniedzējiem un komisijām vērtēt darbus sistēmā, nodrošināt atgriezenisko saikni.

Sakarā ar Covid-19 situāciju ir izveidota hibrīdapmācības formu (pasniedzējs strādā ar studentiem auditorijā un attālināti caur Cisco Webex sistēmu vienlaicīgi). Šajā procesā pasniedzēji rada iespēju mācību procesā integrēt dažādas interaktīvas metodes un rīkus (Mentimeter, sli.do, Kahoot, Jamboard un daudzi citi rīki), kā arī izmanto dažādus Webex sistēmā integrētos rīkus (darbs grupās, aptaujas, testu un pārbaudījumu iespējas Webex Training).

Ir izstrādātā mobilā aplikācija. Mūdienu students ir prasīgs tehnoloģiju lietotājs, līdz ar to mobilā aplikācija augstskolai ir vitāli svarīgs rīks, lai nodrošinātu ērtu un mūdienu prasībām atbilstošu izglītību. Mobilā aplikācija tika izstrādāta ciešā sadarbībā ar studentiem, akadēmisko personālu un ekspertiem.

Tādējādi tika radīts ērts un mūsdienīgs rīks, ko studenti nekavējoties uzsāka lietot kā savu ikdienas palīgu studiju procesa organizēšanā. Šobrīd mobilo aplikāciju lieto lielākā daļa Biznesa augstskolas Turība studējošo. Ir izstrādāta gan latviešu, gan angļu versija, kas ir lejuplādējama gan iOS gan Android viedtālrunu lietotājiem. Tā kā aplikācija tiek lietota salīdzinoši neilgu laiku, šobrīd vēl nav pieejams tās detalizēts novērtējums, šādu novērtējumu plānojam veikt studiju gada noslēgumā. Tomēr jau šobrīd esam no studentiem ieguvuši ļoti pozitīvu atgriezenisko saikni, par to arī liecina fakts, ka lielākā daļa studentu lieto šo aplikāciju.

II - Studiju virziena raksturojums (5. Sadarbība un internacionalizācija)

5.1. Novērtēt, kā studiju virziena ietvaros īstenotā sadarbība ar dažādām Latvijas un ārvalstu institūcijām (augstskolām/ koledžām, darba devējiem, darba devēju organizācijām, pašvaldībām, nevalstiskajām organizācijām, zinātnes institūtiem u.c.) nodrošina virziena mērķu un studiju rezultātu sasniegšanu. Norādīt, pēc kādiem kritērijiem tiek izvēlēti studiju virzienam un studiju programmām atbilstošie sadarbības partneri un kā sadarbība tiek organizēta, raksturojot sadarbību ar darba devējiem, papildus norādīt mehānismu darba devēju piesaistei.

Lai pilnvērtīgi realizētu virziena mērķus un studiju rezultātu sasniegšanu, virziena ietvaros tiek realizēta sadarbība ar Latvijas un ārvalstu augstskolām, darba devējiem un darba devēju organizācijām. Sadarbība tiek realizēta sekojoši:

1. studentiem ir iespēja doties mācību vizītē uz uzņēmumiem un uzņēmēju organizācijām, piemēram uz Latvijas Tirdzniecības un Rūpniecības kameru, Dažādām TV, Latvijas Radio;
2. docētāji aicina vieslektorus, kas ir jomas profesionāļi un uzņēmumu pārstāvji, piemēram, marketologi, komunikācijas vadības profesionāļi, publicisti, žurnālisti, aktieri, scenāristi;
3. uzņēmēji - sadarbības partneri nodrošina prakses vietas, ja nepieciešams, prakses vietas piedāvā arī absolventi;
4. nozares profesionāļi tiek aicināti piedalīties valsts pārbaudījumu komisijās;
5. virziena pārstāvji regulāri piedalās Latvijas Darba devēju konfederācijas un Producentu Apvienības, Sabiedrisko attiecību asociācijas, un dažādu citu organizāciju organizētās diskusijās un semināros par nozarei un tautsaimniecībai aktuālām tēmām;
6. sadarbība ar darba devējiem tiek nodrošināta, organizējot fakultātes domes sēdes. UVF domē darbojas profesionāļi no nozares – informācija BAT mājaslapā:
<https://www.turiba.lv/lv/augstskola/fakultasu-domes>.

Procesa mērījums un efektivitāte: Fakultātes domē tiek apspriesti visi fakultātei un virzienam būtiskākie jautājumi, kā studiju programmu saturs, tiek veikta satura aktualizācija atbilstoši darba tirgus prasībām. Sadarbība tiek realizēta gan uz līgumu, gan balstoties UVF vadības un virzienu docētāju ilglaicīgo sadarbības ar jomas organizācijām un darba devējiem, absolventiem. Process vērtējams kā efektīgs, jo aptver ieinteresētās puses un pietuvināšanos darba tirgum.

Sadarbība ar darba devējiem, profesionālajām organizācijām ir sekojoša:

- Sabiedrisko attiecību un mārketinga aģentūra "McCANN-ERICKSON RĪGA" - noslēgts līgums par savstarpējo sadarbību, organizējot prakses vietas SK programmai.
- Lauksaimnieku organizācijas sadarbības padome (LOSP) - noslēgts līgums par savstarpējo sadarbību, organizējot prakses vietas SK programmai.
- A/S "STA Grupa" - noslēgts līgums par savstarpējo sadarbību, organizējot prakses vietas SK programmai.
- ASF "Vītoli fonds" - noslēgts līgums par savstarpējo sadarbību prakšu organizēšanā, konsultāciju sniegšanā, pasākumu organizēšanā SK programmai.
- SIA "HAVERA" - noslēgts līgums par savstarpējo sadarbību prakšu organizēšanā, konsultāciju sniegšanā, pasākumu organizēšanā SK programmai.
- SIA "RKT Publicitāte" - noslēgts līgums par savstarpējo sadarbību prakšu organizēšanā, konsultāciju sniegšanā, pasākumu organizēšanā SK programmai.
- SIA "Mediju tilts" - noslēgts līgums par savstarpējo sadarbību prakšu organizēšanā, konsultāciju sniegšanā, pasākumu organizēšanā SK programmai.
- SO "Junior Achievement - Latvia" - noslēgts līgums par savstarpējo sadarbību prakšu organizēšanā, konsultāciju sniegšanā, pasākumu organizēšanā SK programmai.
- SIA "Ramoste" - noslēgts līgums par savstarpējo sadarbību prakšu organizēšanā, konsultāciju sniegšanā, pasākumu organizēšanā SK programmai.
- Latvijas Tirdzniecības un rūpniecības kamera - noslēgts līgums par savstarpējo sadarbību prakšu organizēšanā, konsultāciju sniegšanā, pasākumu organizēšanā SK programmai.
- SIA "2006. gada Pasaules čempionāta hokejā izpilddirekcija" - noslēgts līgums par savstarpējo sadarbību, organizējot prakses vietas SK programmai.
- SIA "PK Investments" - noslēgts līgums par savstarpējo sadarbību prakšu organizēšanā, konsultāciju sniegšanā, pasākumu organizēšanā SK programmai.
- A/S "Rīgas Piena Kombināts" - noslēgts līgums par savstarpējo sadarbību prakšu organizēšanā, konsultāciju sniegšanā, pasākumu organizēšanā SK programmai.
- SIA "Hauska & Partner" - noslēgts līgums par savstarpējo sadarbību prakšu organizēšanā, konsultāciju sniegšanā, pasākumu organizēšanā SK programmai.
- Biedrība "Latvijas Biznesa Konsultantu asociācija" - noslēgts līgums par savstarpējo sadarbību

prakšu organizēšanā, konsultāciju sniegšanā, pasākumu organizēšanā SK programmai.

- Biedrība "Latvijas Basketbola savienība" - noslēgts līgums par savstarpējo sadarbību prakšu organizēšanā, konsultāciju sniegšanā, pasākumu organizēšanā SK programmai.
- SIA "Comperio" - noslēgts līgums par savstarpējo sadarbību prakšu organizēšanā, konsultāciju sniegšanā, pasākumu organizēšanā SK programmai.
- "Rīgas Kultūras aģentūra" - noslēgts līgums par savstarpējo sadarbību prakšu organizēšanā, konsultāciju sniegšanā, pasākumu organizēšanā SK programmai.
- "Latvijas Olimpiskā komiteja" - noslēgts līgums par savstarpējo sadarbību prakšu organizēšanā, konsultāciju sniegšanā, pasākumu organizēšanā SK programmai.
- SIA "HP MOTORS" - noslēgts līgums par savstarpējo sadarbību prakšu organizēšanā, konsultāciju sniegšanā, pasākumu organizēšanā SK programmai.
- SIA "Aģentūra Baringtons K" - noslēgts līgums par savstarpējo sadarbību prakšu organizēšanā, konsultāciju sniegšanā, pasākumu organizēšanā SK programmai.
- Biedrība "Chaula.tv" - noslēgts līgums par studentu prakses iespējām.
- Biedrība "Latvijas Būvnieku asociācija" - noslēgts līgums par akadēmiskā personāla un studentu profesionālo prasmju pilnveidošanu.
- AS "TV Latvija" - noslēgts līgums par studentu prakses iespējām.
- "Latvijas Tirgotāju asociācija" - noslēgts līgums par sadarbību studiju virzienā "Komunikācijas un informācijas zinātne".
- S/O "Latvijas Asociācija sabiedrisko attiecību profesionāļiem" - noslēgts līgums par sadarbību darbinieku izglītības līmeņa celšanā.
- SIA "Mūzikas kanāls" - noslēgts līgums par sadarbību kopīga projekta īstenošanā.
- A/S DIENA - noslēgts līgums par sadarbību virziena programmās.
- "Latvijas Televīzija" - noslēgts līgums par ar sadarbību kopīgu projektu īstenošanā.
- SIA "Telīa Latvija" - noslēgts līgums par sadarbību kopīgu projektu īstenošanā.
- Junior Achievement - noslēgts līgums par sadarbību.
- Biedrība "Latvijas Tirgotāju asociācija" - noslēgts līgums par studentu profesionālo prasmju pilnveidošanu.
- SIA "BNS-Latvija" - noslēgts līgums par studentu profesionālo prasmju pilnveidošanu.
- SIA "LETA" - noslēgts līgums par daudzpusīgu sadarbību.
- Biedrība "Starptautiskais Foruma Konsorcijs" - noslēgts līgums par daudzpusīgu sadarbību.
- Biedrība "Latvijas Asociācija sabiedrisko attiecību profesionāļiem" - noslēgts līgums par daudzpusīgu sadarbību.
- Biedrība "Latvijas Basketbola savienība" - noslēgts līgums par daudzpusīgu sadarbību.
- SIA „Communications & Strategies” - sadarbība studiju prakšu, studiju darbu un studiju kursu docēšanā.

Sadarbība ar Latvijas un ārvalstu augstskolām, kuras īsteno līdzīgus studiju virzienus un līdzīgas studiju programmas ir sekojoša:

- Starptautiskais praktiskās psiholoģijas institūts - noslēgts līgums par savstarpēju saistību uzņemšanos Starptautiskās Komunikācijas Vadības un Sabiedrisko Komunikāciju studiju programmu realizēšanas nodrošināšanā.
- Vidzemes augstskola - noslēgts līgums par savstarpēju saistību uzņemšanos Starptautiskās Komunikācijas Vadības un Sabiedrisko Komunikāciju studiju programmu realizēšanas nodrošināšanā.
- Daugavpils Universitāte - noslēgts līgums par savstarpēju saistību uzņemšanos Sabiedrisko Komunikāciju studiju programmas realizēšanas nodrošināšanā.
- Vidzemes augstskola - noslēgts līgums par savstarpēju saistību uzņemšanos Sabiedrisko Komunikāciju studiju programmas realizēšanas nodrošināšanā.
- Vidzemes augstskola - noslēgts līgums par savstarpēju saistību uzņemšanos maģistra studiju

programmu realizēšanas nodrošināšanā.

- Alberta koledža - sadarbība studiju jomā.
- Rīgas Starptautiskā ekonomikas un biznesa administrācijas augstskola - sadarbība studiju jomā.
- Biznesa vadības koledža - par sadarbību.
- Latvijas Universitāte - vienošanās par sadarbību studiju jomā.
- RSEBAA - noslēgts līgums parsavstarpēju saistību uzņemšanos Starptautiskās Komunikācijas Vadības un Sabiedrisko Komunikāciju studiju programmu realizēšanas nodrošināšanā.
- Liepājas Universitāte - noslēgts sadarbības līgums par savstarpējo saistību uzņemšanos Starptautiskās Komunikācijas Vadības studiju programmas realizēšanas nodrošināšanā.
- Liepājas Universitāte - noslēgts sadarbības līgums par savstarpējo saistību uzņemšanos Starptautiskās Komunikācijas Vadības un Sabiedrisko Komunikāciju studiju programmu realizēšanas nodrošināšanā.
- Rīgas Stradiņa Universitāte - noslēgts līgums parsavstarpēju saistību uzņemšanos Sabiedrisko Komunikāciju studiju programmas realizēšanas nodrošināšanā.
- Rīgas Stradiņa Universitāte - noslēgts sadarbības līgums par savstarpējo saistību uzņemšanos studiju programmu realizēšanas nodrošināšanu.
- Vilnius University - noslēgts līgums par starptautisko sadarbību.

Izvēloties sadarbības partnerus, tiek pievērsta uzmanība partnera reputācijai, aktivitātei, sasaistei ar studiju virziena vajadzībām un studiju programmu specifiku.

Par starptautisko sadarbību vairāk informācijas 5.2. un 5.4. punktā.

Pielikumā Nr.7. sadarbības līgumu saraksts.

5.2. Norādīt, kāda sistēma vai mehānismi tiek izmantoti ārvalstu studējošo un mācībspēku piesaistei, raksturot piesaistīto ārvalstu studējošo un mācībspēku skaita dinamiku.

Studiju virziena „Informācijas un komunikācijas zinātnes” attīstības stratēģijas virzieni izriet no ekspertu ieteikumiem, darba tirgus prasībām, Komunikācijas fakultātes domnieku, nozares profesionāļu un studentu ieteikumiem. Virziena stratēģiskās attīstības virzieni saskan ar augstskolas attīstības stratēģiju:

1. Studiju kvalitātes uzlabošana sadarbībā ar BAT Studējošo pašpārvaldi, nozares praktiķiem un ārvalstu augstskolām.
2. Sadarbības paplašināšana un pilnveidošana ar ārvalstu augstskolām kopīga mācību satura veidošanā.
3. Sadarbība ar augstskolām un praktiķiem Latvijā un ārvalstīs, iesaistoties zinātniski praktiskos pētniecības projektos.
4. Docētāju un studentu orientācija uz ilgtspējīgu attīstību.
5. Studējošo profesionālo iemaņu attīstība, sadarbojoties ar darba devējiem, kopš studiju sākuma.
6. Docētāju un studentu sasniegumu popularizēšana Latvijā un ārzemēs.
7. Iesaistīšanās nozares attīstībā un kopējo sasniegumu popularizēšanā.

Sadarbības paplašināšana un pilnveidošana ar ārvalstu augstskolām kopīga mācību satura veidošanā:

- Uzsākta sadarbība ar augstskolām un nozares sabiedriskajām organizācijām Norvēģijā,

Ukrainā, Moldovā, kuras rezultātā izstrādāti un iesnigti trīs projekti finansējuma saņemšanai no „EEA and Norway Grants Fund for Regional Cooperation” un „Nordplus”, kas vērsti uz kopīga studiju satura veidošanu un pētniecību projekta dalībvalstu augstskolās.

- Palielināts sadarbības augstskolu skaits, uz kurām studējošie un docētāji var doties ERSAMUS programmā.
- Sadarbībā ar Viļņas Universitātes Komunikācijas fakultāti izstrādāti uzlabojumi maģistrantūras studiju programmām abās augstskolās, notiek docētāju apmaiņa.

Sadarbība ar augstskolām un praktiķiem Latvijā un ārvalstīs, iesaistoties zinātniski praktiskos pētniecības projektos:

- Īstenoti un popularizēti divi apjomīgi zinātniski praktiski pētniecības projekti „Nauda un cilvēks” un „Latvijas sabiedrības attieksme pret savvaļas dzīvniekiem un medniekiem”.

Ārvalstu studējošo piesaiste un augstākās izglītības internacionalizācija ir iekļauta vairākos valsts plānošanas dokumentos. Augstskolu likums nosaka, ka augstskola ir autonoma izglītības un zinātnes institūcija ar pašpārvaldes tiesībām. Augstskolām ir rīcības brīvība veidot savu redzējumu ārvalstu studentu piesaistei. Tiek izmantotas dažādas iespējas:

- dalība starptautiskajās izglītības un pētniecības programmās un projektos;
- dalība studentu un docētāju apmaiņas programmās Erasmus;
- vadības, katedru un individuālā līmeņa starptautiskā sadarbībā.

Ārvalstu students informāciju par studijām BAT var atrast vietnē www.studyinlatvia.eu. Kā vēl viens piemērs var būt minēta laba sadarbība starp Ārlietu ministriju un Augstākās izglītības eksporta apvienību ārvalstu studentu piesaistes jomā. Apvienībā ir 12 lielākās Latvijas augstskolas, tai skaitā BAT.

Augstskolas docētāju mobilitāte

Augstskolas docētāju skaitu vieslekcijām nākamajam studiju gadam, to sadalījumu pa augstskolas fakultātēm nosaka Studiju attīstības un starptautiskās sadarbības prorektors līdz kārtējā gada 1. augustam.

Augstskolas fakultātes ar dekāna rīkojumu nosaka docētāju atlases procedūru dalībai mobilitātes programmā, ievērojot nosacījumus, ka prioritāte piedalīties mobilitātes programmā kārtējā studiju gadā ir docētājiem, kas visilgāk nav piedalījušies mobilitātes programmā un kas īsteno studiju kursu programmās angļu valodā.

Augstskolas fakultātes līdz kārtējā gada 1. oktobrim iesniedz Starptautiskās sadarbības nodaļā docētāju sarakstu, kas ir nominēti dalībai mobilitātes programmā. Augstskolas darbinieku skaitu pieredzes apmaiņas vizītēm nākamajam studiju gadam, to sadalījumu pa augstskolas struktūrvienībām nosaka Studiju attīstības un starptautiskās sadarbības prorektors līdz kārtējā gada 1. augustam.

Augstskolas struktūrvienības līdz kārtējā gada 1. oktobrim iesniedz Starptautiskās sadarbības nodaļā personāla sarakstu, kas ir nominēti dalībai mobilitātes programmā.

Pirms mobilitātes uzsākšanas Augstskolas docētājs noslēdz trīspusēju Docēšanas līgumu ar uzņemošo augstskolu un Augstskolu.

Pirms mobilitātes uzsākšanas Augstskolas darbinieks noslēdz trīspusēju Pieredzes apmaiņas līgumu ar uzņemošo augstskolu vai uzņēmumu un Augstskolu.

Pēc mobilitātes Augstskolas docētājs un Augstskolas darbinieks tiešsaistē iesniedz Erasmus mobilitātes atskaiti interneta vietnē <https://webgate.ec.europa.eu> un sertifikātu par dalību mobilitātē.

Ik gadu docētāji dodas Erasmus programmā gan pieredzes apmaiņā, gan lekciju vadīšanā.

Aizvien biežāk arī BAT ierodas docētāji Erasmus apmaiņas programmas ietvaros.

Eiropas Sociālā fonda projekts Nr. 8.2.2.0/18/A/019 “Biznesa augstskolas Turība akadēmiskā personāla stiprināšana stratēģiskās specializācijas jomās” sākot no 2019. gada UVF ierodas

viesdocētāji, pirmajā gadā Maria Kovacova no Slovākijas, Studiju virzienam ir veiksmīga sadarbība ar Upsalas un Viļņas docētājiem, kas divas reizes gadā nedēļas garumā vada dažādus studiju kursus.

Virziena studenti izmanto iespēju doties apmaiņā uz ārvalstīm. Studējošie ir izmantojuši iespēju doties gan studiju mobilitātē, gan doties Erasmus praksēs.

Pielikumā Nr.8. Statistikas dati par ārvalstu studējošajiem un mācībspēkiem. Pielikumā Nr.9. Statistikas dati par studējošo mobilitāti.

5.3. Ja studiju programmā ir paredzēta prakse, raksturot studējošajiem piedāvātās prakses iespējas, nodrošinājumu un darba organizāciju. Norādīt, vai augstskola/ koledža palīdz studējošajiem atrast prakses vietu.

Studējošo programmu ietvaros tiek parādzēta prakse, kur balstoties uz noslēgtajiem līgumiem ar industrijas un profesionāļu pārstāvjiem sniedz iespēju padziļināti uzzināt par noteiktās komunikācijas un informācijas industrijas aspektiem praktiskā manierē. Par prakses nodrošinājumu un darba organizāciju atbild paši studenti, taču nepieciešamības gadījumā, studenti tiek nodrošināti ar prakses iespējām industrijas ietvaros, pēc kuras darba organizāciju pārņem pats studējošais un atbildīgā organizācija. Balstoties uz sadarbības līgumiem, kas norādīti šīs sadaļas 5.1. punktā.

Gan UVF, gan virziena ietvaros ir noslēgti līgumi par sadarbību prakses nodrošināšanā. Studentiem ir arī iespējas pieteikties uz praksēm, ko nodrošina BAT, prakses vietas tiek reģistrētas iekšējā datu bāzē, un studenti pieteikšanos veic individuālajā BATIS sistēmā. UVF uztur ciešu sadarbību ar absolventiem un to pārstāvētiem uzņēmumiem, kas regulāri piedāvā prakses iespējas. Prakses vietu piedāvājumi no dažādiem Latvijas un arī ārvalstu uzņēmumiem tiek sūtīti uz UVF epastu. Informācija tiek publicēta, izvietojot uz ziņojumu dēļa augstskolā, ievietojot informāciju BATIS sistēmā, kā arī ievietojot Turības mājas lapā: <https://www.turiba.lv/lv/studentiem/prakses-iespejas>. Taču UVF ir novērota situācija, ka studējošie paši atrod savas prakses vietas, neprasot BAT starpniecību. BAT izvērtē, vai attiecīgajā prakses vietā iespējams izpildīt prakses uzdevumus, kas norādīti konkrētajā aprakstā, un atbilstības gadījumā paraksta tipveida trīspusējo prakses līgumu (BAT – studējošais- prakses vieta). Prakses organizēšana detalizēti aprakstīta BAT Prakses nolikumā pielikumā Nr.10., sniedzot arī ilustratīvu skaidrojumu.

Pielikumā: Nr. 10. Prakses nolikums. Nr.11. Prakses sadarbības līgumi.

5.4. Ja studiju virzienā tiek īstenotas kopīgās studiju programmas, kopīgo studiju programmu izveides pamatojums un partneraugstskolu izvēles raksturojums un novērtējums, iekļaujot informāciju par kopīgo studiju programmu veidošanas un īstenošanas principiem un procesu. Ja studiju virzienā netiek īstenotas kopīgās studiju programmas, raksturot un novērtēt augstskolas/ koledžas plānus šādu studiju programmu izveidei studiju virziena ietvaros.

Noslēgti vairāki divpusējās sadarbības līgumi ar augstskolām Eiropā, Āzijā un Dienvidamerikā, kā rezultātā tiek realizēta sadarbība Erasmus+ ietvaros. Sadarbības pamatā tiek vērtēts studiju programmu saturs, kas nodrošina iespēju studentiem doties apmaiņas studijās. Būtisks nosacījums

ir studiju valoda (vēlams angļu valoda), taču BAT partneru vidū ir arī augstskolas, kas studijas nodrošina tikai savā valodā. Šāda sadarbība ar partneraugstskolām nodrošina viņu studentiem un mācībspēkiem iespēju ierasties apmaiņas studijās vai uz vieslekcijām Turībā, kas dažādo arī studentu kopienā BAT.

Komunikācijas virziena partneraugstskolas ir Norvēģijā, Spānijā, Polijā, Vācijā, Beļģijā, Nīderlandē, Itālijā, Turcijā, Igaunijā, Portugālē – Erasmus programmas ietvaros, savukārt divpusējās apmaiņas programmas ietvaros partneri ir Moldovā, Kazahstānā un Peru.

Ar Turcijas Doğuş University ir noslēgts sadarbības līgums par dubultā diploma programmu īstenošanu.

Studiju virziena ietvaros tiek plānots veidot kopīgu studiju programmu ar Lietuvas Viļņas Univertsitātes Komunikācijas fakultāti, sadarbības līgums noslēgts 2016.gadā.

II - Studiju virziena raksturojums (6. Iepriekšējās novērtēšanas procedūrās saņemto rekomendāciju ieviešana)

6.1. Iepriekšējā studiju virziena akreditācijā ekspertu sniegto rekomendāciju ieviešanas plāna izpildes un sniegto rekomendāciju ietekmes uz studiju kvalitāti vai procesu pilnveidi studiju virzienā un tam atbilstošajās studiju programmās novērtējums.

Pēc iepriekšējās studiju virziena akreditācijas, domājot par virziena izaugsmi un jaudu, Komunikācijas fakultāte apvienota (Biznesa augstskolas Turība Senāta lēmums 22.05.2019.) ar Uzņēmējdarbības vadības fakultāti (UVF). Tas devis iespēju paaugstināt studiju virziena efektivitāti un rentabilitāti. Tāpat tas devis iespēju piedalīties dažādos projektos, palielinot virziena un studiju programmas atpazīstamību.

Ņemot vērā iepriekšējās akreditācijas slēdzienā minētos ieteikumus, pamatojoties uz studentu, pasniedzēju un darba devēju ieteikumiem, mainīti studiju kursu nosaukumi un būtiski uzlabots studiju saturs. Studiju kursu nosaukumi un saturs mainīts atbilstoši arī jaunākajām nozares tendencēm. Pēc studentu ierosinājumiem ieviesti arī jauni studiju kursi, piemēram, Profesionālā leksika: spāņu, vācu, franču, angļu valoda (kā izvēles kurss). Ar šīm izmaiņām, palielināta arī sniegtās izglītības kvalitāte.

Mainīts virziena prodekāns un Komunikācijas zinātņu katedras vadītājs - ar atbilstošu pieredzi profesionālajā darbībā, kas palielina studiju programmas lielāku sasaisti ar darba tirgu.

Lai veiksmīgāk realizētu iepriekšējās akreditācijas ieteikumus, straujāk tuvinātu studiju virzienu augstākajiem izglītības standartiem un atbilstībai nozares prasībām, ieviesta studiju virziena padome, kuras sastāvā ir studenti, pasniedzēji un darba devēji.

Būtiski uzlabota auditoriju materiāli tehniskais nodrošinājums, ieviesta iespēja lekcijas vadīt tiešsaistē, kas īpaši svarīgi ir pandēmijas laikā, bet noteikti būs svarīgs konkurētspējas faktors, piemēram, studiju programmā “Starptautiskās komunikācijas vadība”, kurā studē liels skaits ārvalstu studentu un nereti objektīvu iemeslu dēļ nevar ierasties Latvijā.

Nepārtraukti tiek uzlabots studentu sūdzību izskatīšanas mehānisms. Ar sūdzību un priekšlikumu iesniegšanas un izskatīšanas kārtību studenti tiek iepazīstināti nodarbībā „Ievads studijās”. Informācija par šo ir pieejama: studējošo pašpārvaldē, pie ziņojumu dēļiem, BATIS sistēmā un

augstskolas normatīvajos aktos.

Ieviests saprotamāks un motivējošāks vērtēšanas princips - modelis. Katrā studiju kursā pārbaudes darbiem un eksāmenam ir noteikts svars procentos, līdz ar to gala vērtējums summējas, kas studentu motivē katru darbu paveikt pēc iespējas labāk. Studiju virziena programmās tiek vērtētas arī prezentācijas prasmes. Pirms Valsts pārbaudījumiem studentiem tiek piedāvāta iespēja piedalīties priekšizstāvēšanā – šī izvēle ir studenta kompetencē.

Studiju programmā "Starptautiskās komunikācijas vadība" (šobrīd tiek realizēta arī angļu valodā) aizvien vairāk tiek piesaistīti vieslektori no citām valstīm.

Studiju virzienā, ņemot vērā virziena akreditācijas komisijas ekspertu, Komunikācijas fakultātes domes, darba devēju un studentu ieteikumus, kā arī, pamatojoties uz uzlabojumiem augstskolas studiju procesā un kvalitātes novērtējuma, tajā skaitā studentu aptaujas, rezultātiem, tika veikti šādi pilnveidojumi:

1. Studiju kvalitātes uzlabošana sadarbībā ar BAT Studējošo pašpārvaldi, nozares praktiķiem un ārvalstu augstskolām.

- Uzsākta virziena studiju programmu, to studiju kursu rezultātu un profesijas standartu savstarpējās atbilstības analīze (kartēšana).
- Pieņemts lēmums daļu no studiju programmu satura (4 KP) maģistrantūras studiju programmā aizstāt ar jau trīs gadus notiekošās starptautiskās vasaras skolas „Strategic Communication Competences for Leadership” saturu, kuru organizē BAT Komunikācijas fakultāte, Viļņas Universitāte, Upsalas Universitāte, Tartu Universitāte un Igaunijas Biznesa skola.
- Ieviesta studiju darbu, prakšu, diplomdarbu elektroniskā iesniegšanas sistēma.
- Piesaistīti jauni docētāji, lai palielinātu nozares praktiķu skaitu, kas šobrīd sasniedz 70 procentus.
- Bakalaura studiju programmās ieviests jauns studiju kurss „Mediju pratība”. Mainīti studiju kursu nosaukumi atbilstoši mūsdienu nozares tendencēm.
- Saskaņā ar jaunu formu pilnveidoti studiju kursu apraksti un noteikumi.

2. Sadarbības paplašināšana un pilnveidošana ar ārvalstu augstskolām kopīga mācību satura veidošanā.

- Uzsākta sadarbība ar augstskolām un nozares sabiedriskajām organizācijām Norvēģijā, Ukrainā, Moldovā, kuras rezultātā izstrādāti un iesniegti trīs projekti finansējuma saņemšanai no „EEA and Norway Grants Fund for Regional Cooperation” un „Nordplus”, kas vērsti uz kopīga studiju satura veidošanu un pētniecību projekta dalībvalstu augstskolās.
- Palielināts sadarbības augstskolu skaits, uz kurām studējošie un docētāji var doties ERASMUS programmā.
- Sadarbībā ar Viļņas Universitātes Komunikācijas fakultāti izstrādāti uzlabojumi maģistrantūras studiju programmām abās augstskolās, notiek docētāju apmaiņa.

3. Sadarbība ar augstskolām un praktiķiem Latvijā un ārvalstīs, iesaistoties zinātniski praktiskos pētniecības projektos.

- Īstenoti un popularizēti divi apjomīgi zinātniski praktiski pētniecības projekti „Nauda un cilvēks” un „Latvijas sabiedrības attieksme pret savvaļas dzīvniekiem un medniekiem”.

4. Docētāju un studentu orientācija uz ilgtspējīgu attīstību.

- Sagatavoti materiāli projektam ar ārēju finansējumu "Izaugsme un nodarbinātība", lai stiprinātu augstākās izglītības institūciju akadēmisko personālu stratēģiskās specializācijas

jomās.

- Izveidota darba grupa ar studējošo piedalīšanos digitāla studiju satura izveidei. Saņemts augstskolas finansējums materiālu sagatavošanai.
- Jau 15. gadu tiek organizēta studentu un docētāju „Draudzības talka”.
- Virziena docētāji piedalās profesionālās kompetences pilnveides programmā BAT „Augstskolu didaktika un inovācijas augstākajā izglītībā”.
- Doktorantūras studenti tiek iesaistīti studiju procesa nodrošināšanā bakalaura studiju programmās.
- Tiek godināti sekmīgie absolventi nozarē, piemēram, „Sabiedriskās attiecības” absolvente, koncertzāles „Gors” vadītāja Diāna Zirniņa saņēma BAT balvu „Gada absolvente”.
- Uzsākta jauna tradīcija – virziena absolventu tikšanās ar šā brīža studentiem neformālā gaisotnē.
- Uzsākta jauna tradīcija - Komunikācijas virziena "UpDate".

5. Studējošo profesionālo iemaņu attīstība, sadarbojoties ar darba devējiem, kopš studiju sākuma.

- Nozares praktiķu, tajā skaitā SIA „Izdevniecība Dienas Mediji” darbinieki, ar kuru sadarbībā tiek īstenota studiju programma „Žurnālistika un mediji” (2020./2021. studiju gadā šī programma tiek realizēta pēdējo reizi - pēdējo gadu), kā virziena docētāju piesaistīšana.
- Sadarbībā ar nozares profesionālajām organizācijām studentiem tiek piedāvātas diplomdarbu un maģistra darbu tēmas.
- Paplašināts mediju skaits, kuriem studenti gatavo saturu, piemēram, „Latvijas Tirgotājs”, „RīgaTV24”, „Latvijas Radio”, „Tvnet”, „Delfi”, „Travelnews”.
- Notikušas 32 mācību ekskursijas un nozares praktiķu vieslekcijas.
- Visi studenti tiek nodrošināti ar prakses vietām, tiek organizēts konkurss uz prakses vietām vadošajos nozares uzņēmumos.
- „Starptautiskās komunikācijas vadība” studenti piedalījās augsta līmeņa 18. un 19. Starptautiskā biznesa kontaktu forumu organizēšanā, kuros bija pārstāvēti Eiropas, Āzijas un Amerikas valstu valdību pārstāvji un biznesa elite, ārvalstu vēstnieki, investori un eksperti.
- Uz studentu organizētajām radošajām darbnīcām un priekšnesumiem komunikācijas patrona Nikolaja dienas svinībās, tiek ielūgti un piedalās nozares pārstāvji.
- „Sabiedriskās attiecības” studenti sadarbībā ar Latvijas Būvnieku asociāciju piedalās „Būvindustrijas lielās balvas” un skates „Gada labākā būve Latvijā 2017” organizēšanā un publicitātē.
- Studenti piedalās atjaunoto „Karjeras dienas” un Biznesa Inkubatora pasākumu (Ātrais randiņš ar uzņēmēju, Biznesa Nakts) organizēšanā BAT.

6. Virziena docētāju un studentu sasniegumu popularizēšana Latvijā un ārzemēs.

- Nozares profesionāļu organizācijas (Latvijas Asociācija sabiedrisko attiecību profesionāļiem, NEPLP, Latvijas Žurnālistu asociācija) tiek iepazīstinātas ar studentu sasniegumiem, tajā skaitā diplomdarbiem un maģistra darbiem.
- Izveidota motivācijas sistēma docētāju līdzdalībai starptautiskās konferencēs, BAT Zinātniskajā konferencē un studenti līdzdalībai BAT Studentu zinātniskajā konferencē.

7. Iesaistīšanās nozares attīstībā un kopējo sasniegumu popularizēšanā.

- Tiek motivēta docētāju aktīva līdzdalība nozares profesionālo organizāciju darbībā.
- Vienošanās ar „Panākumu Universitātes Jauno profesionāļu skolu” par iesaistīšanos tās organizēšanā.
- Jauna satura izstrāde Rīgas Teikas vidusskolas Sabiedrisko attiecību virziena skolēnu apmācības programmai, kurā piedalās docētāji un studenti, saskaņojot to ar studentu

praktiskajiem uzdevumiem.

- Studentu iesaistīšana Latvijas skolu žurnālistikas pulciņu salidojumu (piedalās skolēni no 12 Latvijas skolām) organizēšanā.
- Tika izveidota profesionālā maģistra studiju programmas „Sabiedriskās attiecības” studentu organizēto labo darbu apkopošanas sistēma.
- Publikāciju studējošo pašpārvaldes žurnālā „SP Formāts” un BAT žurnālā „B Formāts” iekļaušana studiju programmas „Sabiedriskās attiecības” un “Starptautiskā komunikācijas vadība” programmu saturā.

12. pielikums - Ekspertu grupas rekomendāciju izpildes apraksts.

6.2. Pārskata periodā licencēto studiju programmu vai studiju virzienam atbilstošu studiju programmu izmaiņu novērtēšanas, vai procedūras par studiju programmas iekļaušanu studiju virziena akreditācijas lapā, ietvaros ekspertu sniegto rekomendāciju izpilde (ja piemērojams).

Nr.	Ekspertu grupas rekomendācija	Augstskolas/koledžas aktivitāte	Sasniedzamie rezultāti	Ieviešanas termiņš	Rekomendācijas izpilde
1.	Veidojot programmu, būtu jāņem vērā didaktiskā loģika (no vienkāršā uz sarežģīto).	Ir izveidota loģiska pēctecība dažādu līmeņu studiju programmām, kas iekļautas studiju virzienā; tematiski strukturēti studiju kursi.	Ir nodrošināta virzienā iekļauto studiju programmu atbilstība studiju virzienam, programmu pēctecība un aktualitāte.	2015./2016. studiju gads	Izpildīts
2.	Jāatrisina problēma ar bakalaura un doktora studiju programmu maldinošajiem nosaukumiem.	Tika precizēti iepriekšējo bakalaura un doktora programmu apraksti augstskolas mājas lapā ar mērķi sniegt izsmeltošu informāciju par programmu saturu un atšķirībām.	Augstskolas mājas lapā sniegta izsmeltoša informācija par virziena studiju programmu saturu, īstenošanas veidiem, uzdevumiem un mērķiem. Sagaidāms, ka programma tiek labāk pozicionētas izglītības tirgū.	2015./2016. studiju gads	Daļēji ņemts vērā.

3.	Studiju kursi un pētniecības metodes ir jāievieš un jāuzlabo visās studiju programmās, visos līmeņos.	Studiju kursu apguve tiek realizēta lekcijās, semināros, raktiskajās nodarbībās, praksēs, patstāvīgā darba nodarbībās, konsultācijās ar darbu inātniskajiem vadītājiem. Tiek izmantotas arī interaktīvas studiju metodes: projekti studiju kursa ietvaros, grupu darbs, treniņi, lomu spēles, pašanalīze un situāciju analīze, radošie darbi, diskusiju metodes, videoierakstu analīze u.c.).	Pārstrādāti studiju kursu apraksti, papildināti ar praktiskām un pētnieciskām metodēm, kas tiks izmantotas studiju kursa apguves laikā. Tie palīdzēs attīstīt studējošo radošumu, veicinās mūsdienīgu pasaules uztveri, ļaus izprast sabiedrisko attiecību un starptautiskās komunikācijas vadības realizācijas veidus un metodes.	2015./2016. studiju gads	Izpildīts.
4.	Ir rūpīgi jāizvērtē dzimumu līdztiesības politikai.	Šai rekomendācijai ekspertu ziņojumā nav nekāda pamatojuma.			Netika ņemts vērā.

Šogad apstiprinātie jaunie nolikumi un grozīti esošie, sekojoši:

- Pārbaudes nolikums
- Studiju nolikums
- Studiju programmu izstrādāšanas, maiņas un apstiprināšanas nolikums
- Ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču atzīšanas.

Rekomendāciju izpildes tabula, pielikumā Nr.12.

Pielikumi

I. Informācija par augstskolu/ koledžu		
Saraksts ar galvenajiem augstskolas/ koledžas iekšējiem normatīvajiem aktiem un regulējumiem	Normative dokumenti_LV.pdf	Normative acts.pdf
Informācija par studiju virziena īstenošanu filiālēs (ja piemērojams)		
Augstskolas/ koledžas pārvaldības struktūra	BAT_organziatoriskas_strukturas_schema_D1_39.vers.docx	BAT_organziatoriskas_strukturas_schema_D1_39.vers_ENG.docx
II. Studiju virziena raksturojums - 1. Studiju virziena pārvaldība		
Studiju virziena attīstības plāns (ja piemērojams)	1_Studiju virziena attīstības plāns_LV.doc	1_Development plan for direction of studies.pdf
Studiju virziena pārvaldības struktūra	Parvaldības struktura_LV (1).doc	Parvaldības struktura_ENG (1).doc
II. Studiju virziena raksturojums - 3. Studiju virziena resursi un nodrošinājums		
Pamatinformācija par studiju virziena īstenošanā iesaistītajiem mācībspēkiem	3_Virziena_docetaji.xls	3_teaching staff of the study field.xls
Mācībspēku biogrāfijas (Curriculum Vitae Europass formātā)	CV.pdf	CV_ENG.pdf
Statistikas datu apkopojums par mācībspēku ienākošo un izejošo mobilitāti pārskata periodā	Statistikas dati par mācībspēku ienākošo un izejošo mobilitāti.pdf	Statistical data on the mobility of teaching staff.pdf
II. Studiju virziena raksturojums - 4.Zinātniskā pētniecība un mākslinieciskā jaunrade		
Mācībspēku publikāciju, patentu, mākslinieciskās jaunrades darbu saraksts par pārskata periodu	6_Mācībspēku_zinat_aktivitates.pdf	6_scientific activities of the teaching staff.pdf
II. Studiju virziena raksturojums - 5.Sadarbība un internacionalizācija		
Sadarbības līgumu saraksts	7_Sadarbibas_ligumu_saraksts.xlsx	7_Sadarbibas ligumu saraksts_eng.xlsx
Statistikas dati par ārvalstu studējošajiem un mācībspēkiem	8_Statistikas dati par ārvalstu studējošajiem un mācībspēkiem.doc	8_Statistikas dati par ārvalstu studējošajiem un mācībspēkiem_ENG.doc
Statistikas dati par studējošo mobilitāti (norādot studiju programmas)	9_Statistikas dati par studējošo mobilitāti.pdf	9_Statistical data on student mobility.pdf
Studējošo prakses organizācijas apraksts	10_Studējošo prakses nolikums.docx	10_Studējošo prakses nolikums_eng.docx
Informācija par līgumiem u.c. apliecinājumi par studējošo prakses nodrošinājumu uzņēmumos	11_Prakses_sadarbibas_ligumi.pdf	11_cooperation_agreement.pdf
II. Studiju virziena raksturojums - 6.Iepriekšējās novērtēšanas procedūrās saņemto rekomendāciju ieviešana		
Rekomendāciju izpildes pārskats	12 Rekomendāciju Izpilde.doc	12 Rekomendāciju Izpilde_ENG.doc
Studiju virziena raksturojums - Citi obligātie pielikumi		
Augstskolas/ koledžas rektora, direktora, studiju programmas vai virziena vadītāja parakstīts apliecinājums, ka studiju virzienam atbilstošo studiju programmu īstenošanā iesaistīto mācībspēku valsts valodas zināšanas atbilst noteikumiem par valsts valodas zināšanu apjomu un valsts valodas prasmes pārbaudes kārtību profesionālo un amata pienākumu veikšanai.	13 Apliecinajums par valsts valodas zinasanam.doc	13 Apliecinajums par valsts valodas zinasanam_ENG.doc
III. Studiju programmas raksturojums - 1.Studiju programmas raksturojošie parametri		
Kopīgās studiju programmas atbilstība Augstskolu likuma prasībām (tabula)		
Statistika par studējošajiem pārskata periodā	PM_Pielikums-nr5.pdf	
III. Studiju programmas raksturojums - 2. Studiju saturs un īstenošana		
Studiju programmas atbilstība valsts izglītības standartam	6.pielikums_PR.doc	
Studiju programmā iegūstamās kvalifikācijas atbilstību profesijas standartam (ja piemērojams)		
Studiju programmas atbilstību atbilstošās nozares specifiskajam normatīvajam regulējumam (ja piemērojams)		
Studiju kursu/ moduļu kartējums studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai		
Studiju programmas plāns (katram studiju programmas īstenošanas veidam un formai)		
Studiju kursu/ moduļu apraksti		
Studiju programmas raksturojums - Citi obligātie pielikumu		
Par studiju programmas apgušanu izsniedzamā diploma paraugs		
Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem nodrošinās iespējas turpināt izglītības ieguvī citā studiju programmā vai citā augstskolā/ koledžā (līgums ar citu akreditētu augstskolu vai koledžu), ja studiju programmas īstenošana tiks pārtraukta		
Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem garantē zaudējumu kompensāciju, ja studiju programma augstskolas vai koledžas rīcības (darbības vai bezdarbības) dēļ netiek akreditēta vai tiek atņemta studiju programmas licence un studējošais nevēlas turpināt studijas citā studiju programmā.		
Augstskolas/ koledžas apliecinājums par studiju programmas īstenošanā iesaistāmo mācībspēku attiecīgo svešvalodu prasmi vismaz B2 līmenī atbilstoši Eiropas Valodas prasmes novērtējuma līmeņiem (līmeņu sadalījums pieejams tīmekļvietnē www.europass.lv, ja studiju programmu vai tās daļu īsteno svešvalodā.		
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas doktora studiju programmas, apliecinājums, ka doktora studiju programmas akadēmiskā personāla sastāvā ir ne mazāk kā pieci doktori, no kuriem vismaz trīs ir Latvijas Zinātnes padomes apstiprināti eksperti tajā zinātnu nozarē vai apakšnozarē, kurā studiju programma plāno piešķirt zinātnisko grādu.		
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, apliecinājums, ka akadēmisko studiju programmu akadēmiskais personāls atbilst Augstskolu likuma 55. panta pirmās daļas trešajā punktā noteiktajām prasībām.		
Studiju līguma paraugs/-i		

Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, kurās paredzēts, ka studēs mazāk nekā 250 pilna laika studējošie, attiecīgs Augstākās izglītības padomes atzinums atbilstoši Augstskolu likuma 55. panta otrajai daļai.		
Ar drošu elektronisko parakstu parakstīts iesniegums studiju virziena novērtēšanai	BAT iesniegums_IKT.edoc	TU_application_ICs.edoc

Citi pielikumi

Dokumenta nosaukums	Dokuments
Kvalitates_politika.docx	Kvalitates_politika.docx
Kvalitates_politika_eng.docx	Kvalitates_politika_eng.docx
Komunikācijas_virziena_izmaksas_LV.xlsx	Komunikācijas_virziena_izmaksas_LV.xlsx
Komunikācijas_virziena_izmaksas_ENG.xlsx	Komunikācijas_virziena_izmaksas_ENG.xlsx
Maģistra darbu un diplomdarbu tēmas (latviešu un angļu valodā)	Virziena_tēmas_LV_ENG.xlsx
1 Communication Management syllabus ENG	DK_syllabus_ENG.pdf
2 Communication Management apraksti LV	DK_apraksti_LV.pdf
3 Public Relations Masters syllabus ENG	PM_syllabus_requirements_ENG.pdf
4 Public Relations Masters apraksti LV	PM_apraksti_noteikumi_LV.pdf
5 Public Relations Bachelors syllabus ENG	PR_syllabus_requirements_ENG.pdf
6 Public Relations Bachelors apraksti LV	PR_apraksti_noteikumi_LV.pdf
7 International communication management Bachelors syllabus ENG	SK_syllabus_requirements_ENG.pdf
8 International communication management Bachelors apraksti LV	SK_Apraksti_noteikumi_LV.pdf
9 Diploma supplements	Diplomu_pielikumi.pdf
10 Presentation - Turība	Turība 2020_Akreditācija.pptx
11 Students theses	Studentu_darbi.7z
12 Planned scientific activities 2019/20 - plan, Latvian only	Planotas_zin_aktiv_19_20_fin_g_PLAN.xlsx
13 Planned scientific activities 2019/20 - execution, Latvian only	Planotas_zin_aktiv_19_20_fin.g_IZPILDE.xlsx
14 Additional information, requested by experts during the visit	Additional information.doc
15 Regulations on Tuition Fee Discounts for Academic Year 2020/2021	Tuition fee discounts_2020_2021_st_g_V62_1_vers_ENG.doc
16 Document regarding Renata Matkevičiene (Latvian only)	Renata_LZA.pdf
17 Agreement confirming that HEI will provide option to continue doctoral programme in another HEI (Latvian only)	Agreement_PhD.pdf

Sabiedriskās attiecības

Augstākās izglītības iestāde	<i>Informācijas un komunikācijas zinātnes</i>
Studiju programmas nosaukums	<i>Sabiedriskās attiecības</i>
Izglītības klasifikācijas kods (IKK)	<i>47342</i>
Studiju programmas veids	<i>Profesionālā maģistra studiju programma</i>
Studiju programmas direktora vārds	<i>Jolanta</i>
Studiju programmas direktora uzvārds	<i>Derkevica-Pilskunga</i>
Studiju programmas direktora e-pasts	<i>jdpinvest@inbox.lv</i>
Studiju programmas vadītāja/ direktora akadēmiskais/ zinātniskais grāds	<i>Doktora zinātniskais grāds plašsaziņas līdzekļu un komunikācijas zinātnes nozarē (Ph.D.)</i>
Studiju programmas direktora telefona numurs	
Studiju programmas mērķis	<i>Dot iespēju studentiem apgūt akadēmiskās un profesionālās zināšanas, prasmes un kompetences saskaņā ar ES augstākās izglītības kvalifikācijas prasībām (EKL 7. līmenis), profesijas standartu „Stratēģiskās komunikācijas vadītājs” un nodrošināt iespēju turpināt studijas doktorantūrā vai konkurēt darba tirgū.</i>
Studiju programmas uzdevumi	<p><i>1. Izglītot stratēģiskās komunikācijas vadītājus, kuri ir konkurētspējīgi Latvijas un ES darba tirgū, kuri stratēģisko, radoši un inovatīvi plāno, izstrādā un vada sabiedrisko attiecību un komunikācijas stratēģiju atbilstoši organizācijas mērķiem: vada pētījumus, analizē, novērtē un pilnveido sabiedrisko attiecību un komunikācijas aktivitātes; prognozē krīzes un riskus, vada krīzes komunikācijas komandu; konsultē organizācijas vadību par stratēģiskās komunikācijas jautājumiem; vada multimediju un moderno tehnoloģiju izmantošanu komunikācijā; plāno, vada, kontrolē un motivē sabiedrisko attiecību struktūrvienības darbu, saskaņojot savu darbību ar organizācijas vadītāju un sadarbojoties ar organizācijas citu struktūrvienību vadītājiem.</i></p> <p><i>2. Sagatavojot augsti kvalificētus speciālistus, uzlabot sabiedrisko attiecību kvalitāti un nozares prestižu Latvijā, veicināt sabiedrisko attiecību struktūrvienību vadītāju konkurētspēju Latvijā un Eiropas Savienībā.</i></p> <p><i>3. Nodrošināt nepārtrauktu komunikāciju ar sabiedrisko attiecību praktiķiem Latvijā un ārzemēs, nodrošinot programmas atbilstību jaunākajām prasībām sabiedrisko attiecību jomā.</i></p> <p><i>4. Veicināt programmas sabiedrisko nozīmību, veicot sabiedriski nozīmīgus projektus.</i></p> <p><i>5. Dot iespēju programmas studentiem turpināt studijas doktorantūrā.</i></p>

Sasniedzamie studiju rezultāti	<p>Profesionālā maģistra studiju programma „Sabiedriskās attiecības” nodrošina šādu zināšanu apguvi: sabiedrisko attiecību vadība, komunikācijas zinātne, vadības zinības, integrētās tirgvedības komunikācijas vadība, krīzes komunikācijas vadība, vadības psiholoģija, reputācijas vadīšana, lobēšana, kvalitātes vadība, personāla vadība, pētījumu vadība, starpkultūru un starppersonu saskarsme.</p> <p>Profesionālā maģistra studiju programma „Sabiedriskās attiecības” nodrošina šādu prasmju apguvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • plānot un vadīt uzņēmuma sabiedriskās attiecības, • vadīt struktūrvienību un projektus, • izstrādāt krīzes komunikācijas plānu, • apmācīt uzņēmuma darbiniekus un vadīt uzņēmuma krīzes komunikāciju, • plānot struktūrvienības budžetu, • izstrādāt projektu tāmes, • vadīt uzņēmuma tēla un reputācijas veidošanu, • novērtēt produktu un procesu kvalitāti, • pārzināt sabiedriskās attiecības un komunikāciju regulējošos normatīvos aktus, • ievērot profesionālās un vispārējās ētikas pamatprincipus, konsultēt par tiem. <p>Profesionālā maģistra studiju programma „Sabiedriskās attiecības” nodrošina šādu kompetenču apguvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • spēja analizēt iekšzemes un starptautisko ekonomisko, politisko un kultūras vidi, • spēja radoši un inovatīvi izstrādāt sabiedrisko attiecību stratēģiju, • vadīt taktisko uzdevumu un projektu izstrādi un īstenošanu, • spēja vadīt sabiedrisko attiecību struktūrvienības darbu, sadarbojoties ar citām uzņēmuma struktūrvienībām un vadību, • konsultēt uzņēmuma vadību par sabiedrisko attiecību jautājumiem, • spēja pieņemt lēmumu, • spēja izstrādāt savu un struktūrvienības darbinieku profesionālās attīstības plānu un īsteno to.
Studiju programmas noslēgumā paredzētais noslēguma pārbaudījums	<p>Studiju programma ietver maģistra darba izstrādi un aizstāvēšanu. Maģistra sarbs ir patstāvīgs (oriģināls) pētījums, kas satur novitātes elementus. Tas demonstrē studenta/-es prasmes un kompetences plašsaziņas līdzekļu un komunikācijas zinātnes nozares virzienā.</p>

Studiju programmas varianti

Pilna laika klātie - 2 gadi - latviešu

Studiju veids un forma	Pilna laika klātie
Īstenošanas ilgums (gados)	2
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	0
Īstenošanas valoda	latviešu
Studiju programmas apjoms (KP)	80
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	Lai iestātos maģistra studiju programmā “Sabiedriskās attiecības”, pretendents jāuzrāda profesionālā vai akadēmiskā bakalaura, vai profesionālās kvalifikācijas, kas iegūta, pabeidzot vismaz 4 gadus ilgstošu studiju programmu, diploms.
legūstamais grāds (latviešu valodā)	Profesionālā maģistra grāds sabiedriskajās attiecībās
legūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	Stratēģiskās komunikācijas vadītājs

Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
------------------------------	---------	--------

Biznesa augstskola Turība	RĪGA	GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058
---------------------------	------	---

Pilna laika klātiešana - 1 gadi, 6 mēneši - latviešu

Studiju veids un forma	<i>Pilna laika klātiešana</i>
Īstenošanas ilgums (gados)	1
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	6
Īstenošanas valoda	<i>latviešu</i>
Studiju programmas apjoms (KP)	60
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	<i>Lai iestātos maģistra studiju programmā "Sabiedriskās attiecības", pretendents jāuzrāda profesionālā vai akadēmiskā bakalaura, vai profesionālās kvalifikācijas, kas iegūta, pabeidzot vismaz 4 gadus ilgstošu studiju programmu, diploms.</i>
Iegūstamais grāds (latviešu valodā)	<i>Profesionālā maģistra grāds sabiedriskajās attiecībās</i>
Iegūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	<i>Stratēģiskās komunikācijas vadītājs</i>

Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
Biznesa augstskola Turība	RĪGA	GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058

Nepilna laika neklātiešana - 2 gadi, 1 mēneši - latviešu

Studiju veids un forma	<i>Nepilna laika neklātiešana</i>
Īstenošanas ilgums (gados)	2
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	1
Īstenošanas valoda	<i>latviešu</i>
Studiju programmas apjoms (KP)	80
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	<i>Lai iestātos maģistra studiju programmā "Sabiedriskās attiecības", pretendents jāuzrāda profesionālā vai akadēmiskā bakalaura, vai profesionālās kvalifikācijas, kas iegūta, pabeidzot vismaz 4 gadus ilgstošu studiju programmu, diploms.</i>
Iegūstamais grāds (latviešu valodā)	<i>Profesionālais maģistra grāds sabiedriskajās attiecībās</i>
Iegūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	<i>Stratēģiskās komunikācijas vadītājs</i>

Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
Biznesa augstskola Turība	RĪGA	GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058

Nepilna laika neklātiešana - 1 gadi, 8 mēneši - latviešu

Studiju veids un forma	<i>Nepilna laika neklātiešana</i>
Īstenošanas ilgums (gados)	1
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	8
Īstenošanas valoda	<i>latviešu</i>
Studiju programmas apjoms (KP)	60

Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	<i>Lai iestātos maģistra studiju programmā “Sabiedriskās attiecības”, pretendents jāuzrāda profesionālā vai akadēmiskā bakalaura, vai profesionālās kvalifikācijas, kas iegūta, pabeidzot vismaz 4 gadus ilgstošu studiju programmu, diploms.</i>
legūstamais grāds (latviešu valodā)	<i>Profesionālais maģistra grāds sabiedriskajās attiecībās</i>
legūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	<i>Stratēģiskās komunikācijas vadītājs</i>

Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
Biznesa augstskola Turība	RĪGA	GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058

Pilna laika klātie - 2 gadi - angļu

Studiju veids un forma	<i>Pilna laika klātie</i>
Īstenošanas ilgums (gados)	2
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	0
Īstenošanas valoda	<i>angļu</i>
Studiju programmas apjoms (KP)	80
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	<i>Lai iestātos maģistra studiju programmā “Sabiedriskās attiecības”, pretendents jāuzrāda profesionālā vai akadēmiskā bakalaura, vai profesionālās kvalifikācijas, kas iegūta, pabeidzot vismaz 4 gadus ilgstošu studiju programmu, diploms.</i>
legūstamais grāds (latviešu valodā)	<i>Profesionālā maģistra grāds sabiedriskajās attiecībās</i>
legūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	<i>Stratēģiskās komunikācijas vadītājs</i>

Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
Biznesa augstskola Turība	RĪGA	GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058

Pilna laika klātie - 1 gadi, 6 mēneši - angļu

Studiju veids un forma	<i>Pilna laika klātie</i>
Īstenošanas ilgums (gados)	1
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	6
Īstenošanas valoda	<i>angļu</i>
Studiju programmas apjoms (KP)	60
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	<i>Lai iestātos maģistra studiju programmā “Sabiedriskās attiecības”, pretendents jāuzrāda profesionālā vai akadēmiskā bakalaura, vai profesionālās kvalifikācijas, kas iegūta, pabeidzot vismaz 4 gadus ilgstošu studiju programmu, diploms.</i>
legūstamais grāds (latviešu valodā)	<i>Profesionālā maģistra grāds sabiedriskajās attiecībās</i>
legūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	<i>Stratēģiskās komunikācijas vadītājs</i>

Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
Biznesa augstskola Turība	RĪGA	GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058

III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (1. Studiju programmas raksturojošie parametri)

1.1. Izmaiņu studiju programmas parametros, kas notikušas kopš iepriekšējās studiju virziena akreditācijas lapas izsniegšanas vai studiju programmas licences izsniegšanas, ja studiju programma nav iekļauta studiju virziena akreditācijas lapā, apraksts un analīze.

Informāciju skatīt II. nodaļā "Studiju virziena raksturojums" 6.1. punktā.

1.2. Statistikas dati par studējošajiem studiju programmā, studējošo skaita dinamika, skaita izmaiņu ietekmes faktoru analīze un novērtējums. Analizējot, atsevišķi izdalīt dažādas studiju formas, veidus, valodas.

Kopš 2015. gada studiju programmā vērojams studējošo skaita kritums, tomēr 2020./2021. studiju gadā Komunikācijas zinātņu katedrā veikts programmas audits, kā arī mainīts programmas direktors, līdz ar to jau nākamajā studiju gadā paredzams studentu pieaugums.

Vislielākais imatrikulēto studentu skaita kritums noticis 2020./2021. studiju gadā, šobrīd 1. kursā studē divi studenti. Jau iepriekš bija vērojami strauji studējošo skaita kritumi, bet pēc tam šis skaitlis pieaudzis. Piemēram, 2015. gadā šajā programmā imatrikulēti 23 studenti, bet jau nākamajā - tikai 8. Savukārt 2017. gadā jau atkal 21.

Imatrikulēto skaits kopš 2015. gada uz katra gada 1. oktobri:

- 2015. gads - 23
- 2016. gads - 8
- 2017. gads - 21
- 2018. gads - 8
- 2019. gads - 5
- 2020. gads - 2.

Studējošo skaits kopš 2015. gada uz katra gada 1. oktobri:

- 2015. gads - 90
- 2016. gads - 71
- 2017. gads - 60
- 2018. gads - 43
- 2019. gads - 26
- 2020. gads - 14.

Pilna statistika pieejama pielikumā Nr. 5.

1.3. Analīze un novērtējums par studiju programmas nosaukuma, iegūstamā grāda, profesionālās kvalifikācijas vai grāda un profesionālās kvalifikācijas mērķu un uzdevumu, studiju rezultātu, kā arī uzņemšanas prasību savstarpējo sasaisti.

Studiju programmas mērķis ir sniegt iespēju studentiem apgūt akadēmiskās un profesionālās zināšanas, prasmes un kompetences saskaņā ar ES augstākās izglītības kvalifikācijas prasībām (EKI 7. līmenis), profesijas standartu „Stratēģiskās komunikācijas vadītājs” un nodrošināt iespēju turpināt studijas doktorantūrā vai konkurēt darba tirgū.

Sasaiste mācību procesā norisinās ar dažādu izglītības metožu iesaisti, ka piemēram, interaktīvas lekcijas, praktiskās nodarbības, diskusijas, semināri, patstāvīgās studijas (publikācijas sagatavošana, recenzijas, referāta izstrāde, gadījuma studijas, projekta izstrāde, gatavošanās semināriem un eksāmenam).

Izvirzītās uzņemšanas prasības – bakalaura grāds, ir atbilstoša izvirzītajam programmas mērķim, uzdevumiem un sasniežamajiem rezultātiem, lai studējošais varētu sākt studiju procesu un iegūtu sev vēlamu izglītību.

Studējošais mācību noslēgumā ir spējīgs būt par stratēģiskās komunikācijas vadītāju.

III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (2. Studiju saturs un īstenošana)

2.1. Studiju kursu/ moduļu satura aktualitātes un atbilstības nozares, darba tirgus vajadzībām un zinātnes tendencēm novērtējums. Sniegt informāciju, vai, un kā studiju kursu/ moduļu saturs tiek aktualizēts atbilstoši nozares, darba tirgus un zinātnes attīstības tendencēm. Maģistra vai doktora studiju programmu gadījumā norādīt un sniegt pamatojumu, vai grādu piešķiršana balstīta attiecīgās zinātnes nozares vai mākslinieciskās jaunrades jomas sasniegumos un atziņās.

Studiju programmas saturs tiek veidots balstoties uz profesijas standartu "Stratēģiskās komunikācijas vadītājs" (2020), kā arī uz pasniedzēju, studentu un darba devēju (it īpaši augstskolas Domes un Studiju virziena padomes) ieteikumiem.

Studiju programmas kursu saturs veidots, lai attīstītu profesionālās darbības pamatzdevumu un pienākumu veikšanai nepieciešamās prasmes, spējas un kompetences: spēju stratēģiski, radoši un inovatīvi plānot, izstrādāt un vadīt sabiedrisko attiecību un komunikācijas stratēģijas atbilstoši organizācijas mērķiem; vadīt pētījumus, analizēt, novērtēt un pilnveidot sabiedrisko attiecību un komunikāciju aktivitātes; prognozēt krīzes un riskus; vadīt multimediju un moderno tehnoloģiju izmantošanu komunikācijā, utt.

Programmas saturs veidots tā, lai pēc tās absolvēšanas students būtu gatavs kļūt par stratēģiskās komunikācijas vadītāju. Iegūtās zināšanas viņš varētu pielietot kā pašvaldību un valsts pārvaldē, tā arī privātajā sektorā.

Studiju satura aktualizācijas priekšlikumus izvirza studiju kursu docētāji, programmu direktors, tiek vērtēti darba devēju ieteikumi.

Aktualizācija tiek izvērtēta katedras sēdēs un UVF metodiskajos semināros, UVF domē, kur tiek gan akadēmiskais personāls, gan darba devēju un jomas pārstāvji, gan studējošo pārstāvji.

Maģistra studiju programma atbilst sabiedrības interesēm un nozares vajadzībām, tā atbilst valsts normatīvajiem aktiem augstākajā izglītībā. Par programmas atbilstību liecina arī starptautisko ekspertu komisiju vērtējumi un atbilstošie Akreditācijas komisiju lēmumi 2013. gadā. Studiju programma un tās īstenošanas plāns aktualizēti atbilstoši Latvijas Republikas MK 26.08.2014. noteikumu Nr. 512 „Noteikumi par otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu”, kā arī programmai atbilstošā augstākās izglītības studiju virziena prasībām. Programmas stratēģiskie mērķi un galvenie uzdevumi noteikti atbilstoši valsts, plašsaziņas un komunikācijas nozares kopumā vajadzībām. Programmas apjoms, kopējais studiju ilgums un obligātais saturs profesionālā maģistra grāda ieguvei iekļaujas prasībās. Uzņemšana programmā notiek atbilstoši prasībām. Studiju kursi, to saturs un apjoms, kā arī prakses saturs noteikts saskaņā ar programmas absolventu potenciālo nodarbinātību, sagaidāmiem pienākumiem un uzdevumiem. Programmas apguves vērtēšanas pamatprincipi un kārtība atbilst normatīvos dokumentos noteiktam. Pēc programmas apguves tiek piešķirts profesionālais maģistra komunikācijas vadībā, kas, izpildot uzņemšanas prasības, dod tiesības turpināt studijas doktora studiju programmās.

2.2. Studiju kursos/ moduļos iekļautās informācijas, sasniedzamo rezultātu, izvirzīto mērķu u.c. rādītāju savstarpējās sasaistes, studiju kursu/ moduļu mērķu sasaistes ar studiju programmas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem novērtējums. Doktora studiju programmas gadījumā, galveno pētniecības virzienu apraksts, programmas ietekme uz pētniecību un citiem izglītības līmeņiem.

Nodrošinot studiju programmas mērķi, sasaiste mācību procesā norisinās ar dažādu izglītības metožu iesaisti, piemēram, interaktīvas lekcijas, praktiskās nodarbības, diskusijas, semināri, patstāvīgās studijas (publikācijas sagatavošana, recenzijas, referāta izstrāde, gadījuma studijas, projekta izstrāde, gatavošanās semināriem un eksāmenam). Tādējādi sagatavojot studentus kā stratēģiskās komunikācijas vadītājus, kuri stratēģiski, radoši un inovatīvi plāno, izstrādā un īsteno sabiedrisko attiecību un komunikācijas stratēģiju atbilstoši organizācijas mērķiem; vada pētījumus, analizē, novērtē un pilnveido sabiedrisko attiecību aktivitātes; konsultē organizācijas vadību par sabiedrisko attiecību jautājumiem; vada multimediju un moderno tehnoloģiju izmantošanu komunikācijā; plāno, organizē, vada, kontrolē un motivē sabiedrisko attiecību struktūrvienības un/ vai darba grupas darbu, kā arī saskaņo savu darbību ar organizācijas vadītāju un sadarbojoties ar organizācijas citu struktūrvienību vadītājiem. Studējošais mācību noslēgumā ir spējīgs strādāt uzņēmumos, valsts pārvaldē un pašvaldībās, nevalstiskajās organizācijās par stratēģiskās komunikācijas vadītājiem, kā arī var būt pašnodarbināta persona vai uzņēmējs. Balstoties uz nozares profesionāļu atziņām, kā arī praksēs iegūtajām zināšanām apvienojumā ar dalību mācību procesā, sasaiste starp iegūtajām zināšanām un profesionālo darbību ir ievērojama, kas norāda uz nostādīto rezultātu sasniegšanu, jo studenti pēc izglītības iegūšanas ir spējīgi veicināt savu karjeras izaugsmi. Studentu spējas ietver sabiedrisko attiecību vadību, komunikācijas zinātni, vadības zinības, integrētās tirgvedības komunikācijas vadību, krīzes komunikācijas vadību, vadības psiholoģiju, reputācijas vadīšanu, lobēšanu, kvalitātes vadību, personāla vadību, pētījumu vadību, starpkultūru un starppersonu saskarsmes veidošana.

2.3. Studiju īstenošanas metožu (tajā skaitā vērtēšanas) novērtējums, iekļaujot analīzi par to, kā tiek izvēlētas studiju kursos/ moduļos izmantotās studiju īstenošanas (tajā skaitā vērtēšanas) metodes, kādas tās ir un kā tās veicina studiju kursu rezultātu un studiju

programmas mērķu sasniegšanu. Iekļaut skaidrojumu, kā studiju procesa īstenošanā ņemti vērā studentcentrētas izglītības principi.

Studiju process tiek veidots tā, lai studenti pēc iespējas padziļinātāk tiktu iepazīstināti ar sabiedrisko attiecību profesionālo vidi, tādējādi, lekcijas notiek ne tikai pilnībā tehniski aprīkotās auditorijās, bet arī citās telpās: konferenču zālē (aprīkota ar lielo ekrānu un skaņas sistēmu, kas dod iespēju veidot un skatīties ar nozari saistītus projektus, zinātniskos raidījumus, analizēt dokumentālo un mākslas filmu kadrus, klausīties profesionāļu vieslekcijas, utt.), Biznesa inkubatorā, lielākās auditorijās, lai būtu iespēja studiju procesā iekļaut arī dažādas reālo situāciju simulācijas jeb izspēles, kas īpaši svarīgas maģistrantūras programmas studentiem.

Aktīvi notiek sadarbība ar vieslektoriem par dažādām ar komunikāciju saistītām tēmām.

Lai veiksmīgāk apgūtu teorētiskās nostādnes, studentiem ir pieeja lielākajām zinātniskajām datu bāzēm, regulāri ir pieejamas konsultācijas pie studiju kursu docētājiem, programmas direktore organizē tikšanās ar studentiem aktuālo jautājumu apspriešanai.

2019./2020. studiju gadā visas auditorijas tika aprīkotas ar kamerām un mikrofoniem, lai lekcijas varētu noritēt gan klātienē, gan tiešsaistē. Pandēmijas laikā augstskola organizēja t.s. hibrīdlekcijas, kad studenti brīvi varēja izvēlēties, vai piedalīties klātienē, vai tiešsaistē. Maģistrantūrā nepieciešamības gadījumā tiek nodrošinātas arī videolekcijas (iepriekš sagatavots lekcijas materiāls).

2019./2020. studiju gadā ieviestas vairākas jaunas tradīcijas, lai nostiprinātu atgriezenisko saiti ar studentiem, tādējādi vēl vairāk iegūstot viņu viedokli par studiju kursu saturu. Kā jaunākās tradīcijas minamas Komunikācijas virziena "UpDate", kur piedalās gan studenti, gan docētāji.

Lai izvērtētu studiju kursu norisi un kvalitāti, regulāri tiek veiktas hospitācijas. Studiju procesa uzlabošana notiek arī balstoties uz studentu sniegtajām atbildēm dažādās aptaujās.

Ņemot vērā vērtēšanas nozīmīgumu studentu virzīšanās uz priekšu studijās un nākotnes karjerā, kvalitātes nodrošināšanas procedūras studentu vērtēšanai ņem vērā sekojošo:

- Vērtētāji pārzina pārbaudes un eksaminācijas metodes un saņem atbalstu savu prasmju pilnveidošanai šajā jomā.
- Vērtēšanas kritēriji un metodes, kā arī kritēriji atzīmju izlikšanai ir iepriekš publiskoti.
- Vērtēšana sniedz studentiem iespēju parādīt, kādā mērā tie ir sasnieguši sagaidāmos mācīšanās rezultātus. Studenti saņem atgriezenisko saiti, kura, ja nepieciešams, sniedz padomus saistībā ar mācīšanās procesu.
- Ja vien ir iespējams, vērtēšanu veic vairāk nekā viens eksaminētājs.
- Vērtēšanas noteikumi ņem vērā dažādus studentu atvieglojošus apstākļus.
- Vērtēšana ir konsekventa, taisnīga piemērota visiem studentiem un tiek īstenota saskaņā ar apstiprinātām procedūrām.
- Darbojas procedūra studentu apelāciju izskatīšanai.

2.4. Ja studiju programmā ir paredzēta prakse, sniegt studiju programmā iekļauto studējošo prakšu uzdevumu sasaistes ar studiju programmā sasniedzamajiem studiju rezultātiem analīzi un novērtējumu. Norādīt, kā augstskola/ koledža studiju programmas ietvaros atbalsta studējošos studiju prakses ietvaros izvirzīto uzdevumu sasniegšanai.

Students prakses uzdevumus veic ārpus augstskolas – privātuzņēmumos, publiskās pārvaldes (valsts un pašvaldību) iestādēs vai sabiedriskajās organizācijās. Prakses vietu students izvēlas patstāvīgi vai sadarbībā ar Komunikācijas zinātņu katedru. Prakses vieta jāsaista ar iespēju izpildīt prakses uzdevumu un sagatavot prakses atskaiti, kā arī ar iespēju savākt materiālus maģistra darba izstrādei. Ja students pastāvīgi strādā sabiedrisko attiecību jomā, viņš par prakses vietu var izvēlēties savu darba vietu (tā kā šobrīd programmā ir tikai latviešu plūsmas grupas, par prakses vietām lielākoties tiek izvēlēti vietējie uzņēmumi vai organizācijas).

Maģistra studiju ietvaros tiek organizēta viena prakse 1,5 gadus studējošajiem un divas prakses, tostarp, pirmsmaģistra, 2 gadus studējošajiem. Pirmsmaģistra prakses galvenais uzdevums ir informācijas vākšana un apkopošana maģistra darbam, tāpēc studentiem tiek rekomendēts iziet pirmsmaģistra praksi organizācijā, kas ir saistīta ar maģistra tēmu.

Visas prakses maģistru programmas ietvaros studējošajiem ir jāaizstāv. Būtiski, ka pirmsmaģistra prakses atskaitē un prezentācijā studentam jau jāietver maģistra darba iestrādes. Tas dod iespēju sekot līdzi studenta maģistra izstrādei, gaitai un plānošanai. Pirmsmaģistra prakses aizstāvēšanas laikā augstskolas nozīmēti komisijas locekļi no akadēmiskā sastāva sniedz rekomendācijas maģistra darba izstrādei veiksmīgākai turpmākai studenta darbībai.

Visu prakšu laikā studentiem ir iespēja konsultēties ar saviem prakses vadītājiem, konsultāciju skaits nav ierobežots. Par pirmsmaģistra prakses vadītāju tiek nozīmēts maģistra darba vadītājs, kas dod iespēju darba vadītājam un studentam darboties sinerģijā un saglabāt saikni starp pirmsmaģistra praksi un maģistra darbu, kā arī darba vadītājam ir iespēja atbalstīt studentu, iesakot prakses laikā svarīgākos virzienus.

2.5. Analīze un novērtējums par studējošo noslēguma darbu tēmām, to aktualitāti nozarē, tajā skaitā darba tirgū, un noslēguma darbu vērtējumiem.

Analizējot pēdējo divu gadu profesionālā maģistra studiju programmas “Sabiedriskās attiecības” noslēgumu darbu tēmas, secināms, ka to izvēle ir plaša, aktuāla un nozarei, tajā skaitā darba tirgum, atbilstoša. Izvēlētajās tēmās manāms arī integrācijas un starpdisciplināritātes aspekts, aptverot arī blakus nozares, kā piemēram uzņēmējdarbību, jurisprudenci, u.c. Izvēlētajās tēmās ietver žurnālu auditorijas piesaistes izpēti, televīzijas kanālu skatīšanās paradumu analīzi, vizuālo, kā arī mārketinga komunikāciju, reklāmdevēju ietekmi uz saturu, drukāto mediju lasīšanas paradumus, komunikācijas stratēģiju izstrādi dažādiem uzņēmumiem, pašvaldību lomu starpkultūru komunikācijā un dialoga veidošanā, starpkultūru, kā arī integrētā mārketinga komunikāciju, sociālos medijus, reklāmas aģentūru darbu un korporatīvo sociālo atbildību. Studenti izvēlējušies pētīt arī starptautisko komunikāciju, reputāciju, korporatīvās identitātes pārvaldību, mediju sadarbību, satura mārketingu u.c., ne mazāk aktuālus tematus. Darbos īpaši uzsvērtā izvēlēto tēmu aktualitāte nozarē un darba tirgū. Darbu rezultātā izstrādātas gan stratēģijas, gan rekomendācijas valsts pārvaldes institūcijām, kā arī uzņēmumiem un nevalstiskajām organizācijām.

Vidējais vērtējums kopš 2013. gada ir audzis, kas nozīmē, ka studentu zināšanu un sagatavotības līmenis arī pieaug. Laika periodā no 2013. līdz 2020. gadam šajā programmā studējošo noslēguma valsts pārbaudījumu vidējais vērtējums ir 7.54.

Programma/St.g.	2013./2014.	2014./2015.	2015./2016.	2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.	2019./2020.
Profesionālā maģistra studiju programma "Sabiedriskās attiecības"	7.17	7.40	7.28	7.64	7.79	7.81	7.71

Pielikumā pievienots:

- tabula par studiju programmas atbilstību valsts izglītības standartam (rekomendējošās formas paraugs 6. pielikumā);
- tabula par maģistru studiju programmā "Sabiedriskās attiecības" iegūstamās kvalifikācijas atbilstību profesijas standartam (rekomendējošās formas paraugs 7. pielikumā);
- tabula par studiju programmas atbilstību atbilstošās nozares specifiskajam normatīvajam regulējumam;
- studiju kursu kartējums studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai (8. pielikums);
- studiju programmas plāns (9. pielikums);
- studiju programmas studiju kursu (moduļu) apraksti.

2.6. Analīze un novērtējums par studējošo, absolventu un darba devēju aptauju rezultātiem, to izmantošanu studiju satura un kvalitātes pilnveidē, sniedzot piemērus.

Lai pilnveidotu studiju saturu un sekmētu tā kvalitāti, Biznesa augstskola Turība (BAT) realizē studējošo, absolventu un darba devēju aptaujas (individuāli un sadarbojoties ar partneriem, piemēram, Prakse.lv vai SKDS), kuru rezultāti tiek analizēti, vērtēti un integrēti studiju procesā. Ik gadu tiek īstenota studējošo aptauja, reizi divos gados – absolventu aptauja, tāpat ik gadu BAT studiju programmas tiek ietvertas Prakse.lv un Latvijas Darba devēju konfederācijas aptaujā par ieteicamākajām studiju programmām un augstskolām darba devēju ieskatā. 2019. gadā BAT ierindojās Prakse.lv un Latvijas Darba devēju konfederācijas ieteiktāko augstskolu TOP3.

Ik gadu tiek rīkota arī studējošo aptauja, apzinot vērtējumus par studiju procesu kopumā, piedāvātajiem izvēles kursiem, studiju procesa organizāciju, materiāli tehnisko nodrošinājumu u.c. aspektiem.

Lai izvērtētu profesionālā maģistra studiju programmu "Sabiedriskās attiecības", rūpīgi tiek analizēti tie aptauju rezultāti, kuri tiek iegūti katra studiju kursa noslēgumā, kad studentam ir iespēja novērtēt konkrētā studiju kursa pasniedzēju un saturu. Šī aptauja ir anonīma, tāpēc ir pamats domāt, ka studenti izsaka pateiso vērtējumu, kas dod ļoti labu bāzi studiju procesa uzlabošanai.

Turklāt, balstoties uz studentu atziņām, kursu un studiju ietvaros tiek arī pielāgota pieeja mācību pasniegšanai, pievēršot uzmanību lielākai studentu-docētāju sadarbībai.

Balstoties uz studentu atsauksmēm, ir izstrādāti ierosinājumi studiju programmas uzlabošanai nākamajos studiju gados.

2.7. Sniegt novērtējumu par studējošo ienākošās un izejošās mobilitātes iespējām, izmantoto iespēju skaita dinamiku un mobilitātes laikā apgūto studiju kursu atzišanu.

Tā kā pēdējos gados studiju programmā ir tikai latviešu plūsmas grupas, tad ienākošā mobilitāte netiek izmantota. Turpretī, izejošajā mobilitātē kopš 2015. gada šo iespēju izmantojuši 7 studējošie, kuri devušies uz šādām valstīm: Īslande, Čehija, Portugāle un Turcija, Vācija.

Mobilitāte un mobilitātes laikā apgūto studiju kursu atzīšana notiek saskaņā ar Erasmus + mobilitātes programmas nolikumu "Erasmus+ mobilitātes programmas nolikums (Apstiprināts Biznesa augstskola Turība). Ir atrunāta kārtība, ka pirms došanās mobilitātē students saskaņo ar partneraugstskolu un fakultāti apgūstamos studiju kursus (ņemot vērā programmā realizējamajiem studiju kursiem), izveido studiju vienošanos. Pēc mobilitātes beigām students iesniedz partneraugstskolas izsniegto sekmju izraksts par apgūtajiem studiju kursiem, sekmīgi apgūtie studiju kursi, pilnā apmērā, tiek pārskaitīti ar vērtējumu "ieskaitīts" uz dekāna rīkojuma pamata.

III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums)

3.1. Novērtēt resursu un nodrošinājuma (studiju bāzes, zinātnes bāzes (ja attiecināms), informatīvās bāzes (tai skaitā bibliotēkas), materiāli tehniskās bāzes un finansiāli bāzes) atbilstību studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un studiju rezultātu sasniegšanai, sniegt piemērus. Veicot novērtējumu iespējams norādīt atsauci uz II. daļas 3. nodaļas 3.1.- 3.3. kritērijos sniegto informāciju.

Esošā mācību materiālu tehniskā bāze ļauj pilnībā nodrošināt studiju virzienu studiju programmā iekļauto studiju kursu apguvi, balstoties uz II. daļas 3. nodaļas 3.1.- 3.3. kritērijos sniegto informāciju. Lekcijas notiek konferenču zālēs, auditorijās, datorklasēs, studentiem ir pieejama moderna bibliotēka ar plašu lasītavu. Auditorijās atrodas kvalitatīvas vizuālās iekārtas – baltās tāfeles, ekrāni, multimediju projektori, audio un video aparātūra. Studentiem pieejamas datorizētas darba vietas. Pieejami stacionāri uzstādīti un pārnēsājami multimediju projektori. Par kārtību auditorijās un koplietošanas telpās rūpējas augstskolas apkalpošanas dienests, kura darbinieki regulāri veic telpu uzkopšanu un vēdināšanu.

Ņemot vērā Covid-19 pandēmiju, visas auditorijas ir aprīkotas ar kamerām un mikrofoniem, lai studiju process pilnvērtīgi var noritēt arī tiešsaistes režīmā. Šāda auditoriju modernizācija tika realizēta 2020. gada martā.

Programmas studentu brīvā rīcībā ir video aparātūra – vairākas kameras, prožektoru, datortehnika un programmatūra, kas dod iespēju fotografēt, filmēt un montēt video materiālus.

Resursi un nodrošinājums neatšķiras dažādām programmas īstenošanas formām.

3.2. Studiju un zinātnes bāzes, tajā skaitā resursu, kuri tiek nodrošināti sadarbības ietvaros ar citām zinātniskajām institūcijām un augstākās izglītības iestādēm, novērtējums (attiecināms uz doktora studiju programmām).

III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (4. Mācībspēki)

4.1. Mācībspēku sastāva izmaiņu analīze un novērtējums par pārskata periodu, to ietekme uz studiju kvalitāti.

2013./ 2014. studiju gadā pamatdarbā esošo un vēlēto pasniedzēju skaits ir bijis 12, attiecīgi mainība – 0%. 2014. / 2015. studiju gadā 9, mainība 1%. Savukārt, 2015. / 2016. studiju gadā pamatdarbā esošo un vēlēto pasniedzēju skaits ir 10, mainība 1%. Tikai 0.5% mainība ir bijusi 2016. / 2017. studiju gadā ar pasniedzēju skaitu – 9. Lielāka mainība (17%) vērojama 2017. /2018. studiju gadā, kad pasniedzēju skaits ir 10. Savukārt 2018./2019.gadā ir 11 pasniedzēji ar mainību 0%.

2019./2020. studiju gadā mainība pavisam neliela - pieaugums par 0.08%.

Iepriekš aprakstītie skaitļi liecina, ka pasniedzēju mainība ir minimāla un notikusi objektīvu iemeslu dēļ – ilgstoša darbnespēja, bērnu kopšanas atvaļinājums, prombūtne zinātniskās pētniecības nolūkos, utt. Šis iemesls nav ietekmējis studiju kvalitāti. Esošais pasniedzēju sastāvs ir ar atbilstošu izglītību un profesionālo pieredzi. Daļa no tiem ilgstoši strādājuši Biznesa augstskola Turība, bet citās studiju programmās. Daļa plāno atgriezties un turpināt vadīt studiju kursus. No studentiem ir saņemtas pozitīvas atsaukmes. Arī prakšu vadītāji, kā arī darba devēji ir izteikuši pozitīvu vērtējumu par iegūto studentu akadēmisko un profesionālo pieredzi.

4.2. Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku (akadēmiskā personāla, viesprofesoru, asociēto viesprofesoru, viesdocentu, vieslektoru un viesasistentu) kvalifikācijas atbilstības studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām novērtējums. Sniegt informāciju par to, kā mācībspēku kvalifikācija palīdz sasniegt studiju rezultātus.

Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku kvalifikācija atbilst studiju programmas īstenošanas mērķiem un normatīvo aktu prasībām. Studiju procesa īstenošanā piedalās BAT vēlēts akadēmiskais personāls (zinātnieki – profesori, asociētie profesori un maģistri – lektori), kā arī pieaicinātie vieslektori no citām Latvijas augstskolām un komunikācijas nozares kopumā. Regulāri notiek mācībspēku tālākizglītība un iesaiste dažādos projektos profesionālo zināšanu paaugstināšanai.

Maģistra studiju programmā “Sabiedriskās attiecības” tiek piesaistīti pasniedzēji ar atbilstošām kvalifikācijām un pieredzi nozarē, turklāt liels uzsvars tiek likts uz to, lai pasniedzējiem būtu pieredze arī stratēģiskās komunikācijas vadībā, proti, pieredze komunikācijas projektu plānošanā un realizēšanā, struktūrvienību un departamentu vai pat uzņēmuma vadībā.

Mācībspēki regulāri tiek aicināti izteikt viedokli par studiju kursa satura aktualitāti, par nepieciešamajiem uzlabojumiem vai izmaiņām, ņemot vērā jaunākās starptautiskās komunikācijas

tendencies.

Liela uzmanība tiek pievērsta, lai Valsts pārbaudījumu komisijās maģistrantūras studentus vērtētu komisijas locekļi ar atbilstošām kvalifikācijām un lielu pieredzi sabiedrisko attiecību nozarē. Lai nodrošinātu arī vērtēšanas objektivitāti, komisijās tiek pieaicināti pasniedzēji no citām augstskolām un nozares profesionāļi (piemēram, darba devēji, starptautiskās komunikācijas vadītāji, utt.)

4.3. Informācija par doktora studiju programmas īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla zinātnisko publikāciju skaitu pārskata periodā, pievienojot svarīgāko publikāciju sarakstu, kas publicētas žurnālos, kuri tiek indeksēti datubāzēs Scopus vai WoS CC. Sociālajās zinātnēs un humanitārajās un mākslas zinātnēs var papildus skaitīt zinātniskās publikācijas žurnālos, kas tiek indeksēti ERIH+ (ja piemērojams).

4.4. Informācija par doktora studiju programmas īstenojošā iesaistītā akadēmiskā personāla iesaisti pētniecības projektos kā projekta vadītājiem vai galvenajiem izpildītājiem/ apakšprojektu vadītājiem/ vadošajiem pētniekiem, norādot attiecīgā projekta nosaukumu, finansējuma avotu, finansējuma apmēru. Informāciju sniegt par pārskata periodu (ja attiecināms).

4.5. Sniegt piemērus akadēmiskā personāla iesaistei zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē gan nacionālā, gan starptautiskā līmenī (studiju programmas saturam atbilstošajās jomās) un iegūtās informācijas pielietojumam studiju procesā.

Informācija pieejama II.Studiju virziena raksturojums 4.3. un 4.4. punktā.

4.6. Mācībspēku sadarbības novērtējums, norādot mehānismus sadarbības veicināšanai, studiju kursu/ moduļu savstarpējās sasaistes nodrošināšanā. Norādīt arī studējošo un mācībspēku skaita attiecību studiju programmas ietvaros (pašnovērtējuma ziņojuma iesniegšanas brīdī).

Kvalitatīvai un regulārai (mācību gada sākumā katru nedēļu, pēc tam pēc vajadzības) informācijas apmaiņai regulāri tiek organizētas katedras un paplašinātās katedras sēdes. Tas dod iespēju plānot stratēģiski pārdomātu un uz ilgtermiņa attīstību vērstu darbību augstskolā un sadarbībā ar studentiem. Katedras sēdēs iespēju robežās piedalās visi mācībspēki. Gadījumos, ja kāds no pasniedzējiem objektīvu iemeslu dēļ sēdi nav varējis apmeklēt, informācija apkopotā veidā tiek nodota ar e-pastu starpniecību un pa tālruni.

2019./2020. gadā ieviests studiju programmas satura audits - izveidota vienota tabula, kurā pasniedzējiem jāapraksta kārtējo pārbaudījumu un gala eksāmena norise.

2019./2020. gadā ieviesta arī "radniecīgo" studiju kursu pasniedzēju studiju satura apspriede, tādējādi maksimāli novēršot informācijas dublēšanos, kura tiek iekļauta studiju kursā.

Pašnovērtējuma ziņojuma iesniegšanas brīdī pasniedzēju skaits programmā ir 14 un studējošo 14 (2019. gadā – 26).

Pielikumi

III. Studiju programmas raksturojums - 1. Studiju programmas raksturojošie parametri		
Kopīgās studiju programmas atbilstība Augstskolu likuma prasībām (tabula)		
Statistika par studējošajiem pārskata periodā	PM_Pielikums-nr5.pdf	PM_statistics_on_students_ENG.pdf
III. Studiju programmas raksturojums - 2. Studiju saturs un īstenošana		
Studiju programmas atbilstība valsts izglītības standartam	6.pielikums_Magistri.pdf	PM_compliance_with_standard_PM.pdf
Studiju programmā iegūstamās kvalifikācijas atbilstību profesijas standartam (ja piemērojams)	7.pielikums_PM.pdf	PM_compliance_with_standard_PM.pdf
Studiju programmas atbilstību atbilstošās nozares specifiskajam normatīvajam regulējumam (ja piemērojams)		
Studiju kursu/ moduļu kartējums studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai	8.pielikums_magistri_LV.xls	PM_Mapping_of_study_courses_ENG.xls
Studiju programmas plāns (katram studiju programmas īstenošanas veidam un formai)	9_Pielikums_Programmu_Plāns_PM.xls	PM_program_plan_ENG.xls
Studiju kursu/ moduļu apraksti	PM_apraksti_noteikumi.pdf	PM_syllabus_requirements_ENG.pdf
Studiju programmas raksturojums - Citi obligātie pielikumi		
Par studiju programmas apgūšanu izsniedzamā diploma paraugs	Dilpma_paraugs_magistrs.pdf	PM_diploma_example_ENG.pdf
Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem nodrošinās iespējas turpināt izglītības ieguvu citā studiju programmā vai citā augstskolā/ koledžā (līgums ar citu akreditētu augstskolu vai koledžu), ja studiju programmas īstenošana tiks pārtraukta	Studiju_turpinasana.pdf	Sadarbibas_ligums_paraugs_ENG.pdf
Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem garantē zaudējumu kompensāciju, ja studiju programma augstskolas vai koledžas rīcības (darbības vai bezdarbības) dēļ netiek akreditēta vai tiek atņemta studiju programmas licence un studējošais nevēlas turpināt studijas citā studiju programmā.	BAT_IKT_zaudejuma_apliecinajums.pdf	BAT_IKT_zaudejuma_apliecinajums_ENG.pdf
Augstskolas/ koledžas apliecinājums par studiju programmas īstenošanā iesaistāmo mācībspēku attiecīgo svešvalodu prasmi vismaz B2 līmenī atbilstoši Eiropas Valodas prasmes novērtējuma līmeņiem (līmeņu sadalījums pieejams tīmekļvietnē www.europass.lv , ja studiju programmu vai tās daļu īsteno svešvalodā.	9 Apliecinajums par valodu prasmi PM_LV.pdf	9 Apliecinajums par valodu prasmi PM_ENG.pdf
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas doktora studiju programmas, apliecinājums, ka doktora studiju programmas akadēmiskā personāla sastāvā ir ne mazāk kā pieci doktori, no kuriem vismaz trīs ir Latvijas Zinātnes padomes apstiprināti eksperti tajā zinātnē nozarē vai apakšnozarē, kurā studiju programma plāno piešķirt zinātnisko grādu.		
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, apliecinājums, ka akadēmisko studiju programmu akadēmiskais personāls atbilst Augstskolu likuma 55. panta pirmās daļas trešajā punktā noteiktajām prasībām.		
Studiju līguma paraugs/-i	Studiju_liguma_paraugs.pdf	Draft_Contract of education.pdf
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, kurās paredzēts, ka studēs mazāk nekā 250 pilna laika studējošie, attiecīgs Augstākās izglītības padomes atzinums atbilstoši Augstskolu likuma 55. panta otrajai daļai.		

Starptautiskās komunikācijas vadība

Augstākās izglītības iestāde	<i>Informācijas un komunikācijas zinātnes</i>
Studiju programmas nosaukums	<i>Starptautiskās komunikācijas vadība</i>
Izglītības klasifikācijas kods (IKK)	<i>42321</i>
Studiju programmas veids	<i>Profesionālā bakalaura studiju programma</i>
Studiju programmas direktora vārds	<i>Jana</i>
Studiju programmas direktora uzvārds	<i>Bunkus</i>
Studiju programmas direktora e-pasts	<i>jana.bunkus@turiba.lv</i>
Studiju programmas vadītāja/direktora akadēmiskais/zinātniskais grāds	<i>Sociālo zinātņu maģistra grāds</i>
Studiju programmas direktora telefona numurs	
Studiju programmas mērķis	<i>Dot iespēju studentiem apgūt akadēmiskās un profesionālās zināšanas, prasmes un kompetences mūsdienīgā vidē saskaņā ar ES augstākās izglītības kvalifikācijas prasībām (EKI 6 līmenis), profesijas standartu „Starptautiskās komunikācijas vadītājs” (specializācija profesijai “Sabiedrisko attiecību vadītājs”) un nodrošināt iespēju turpināt studijas maģistrantūrā.</i>
Studiju programmas uzdevumi	<i>1. Izglītēt starptautiskās komunikācijas vadītājus, kuri ir konkurētspējīgi Latvijas un ES darba tirgū, kuri ir gatavi uzņemties atbildību un iniciatīvu, spēj neatkarīgi pieņemt lēmumus un risināt problēmas saskaņā ar savu profesionālo zināšanu, prasmju un kompetenču līmeni.</i> <i>2. Piedalīties Latvijas ārējo ekonomisko sakaru un ārpolitikas kvalitātes uzlabošanā, veicināt starptautiskās komunikācijas vadītāju konkurētspēju Latvijā un Eiropas Savienībā.</i> <i>3. Uzturēt komunikāciju ar Latvijas uzņēmumu ārējo sakaru veidotājiem, nodrošinot programmas satura atbilstību aktuālākajām prasībām nozarē.</i> <i>4. Veicināt programmas sociālo nozīmību un publisko atpazīstamību, veicot sabiedriski nozīmīgus projektus.</i> <i>5. Dot iespēju programmas studentiem turpināt studijas maģistrantūrā.</i>

Sasniedzamie studiju rezultāti	<p>Profesionālā bakalaura studiju programma „Starptautiskās komunikācijas vadība” nodrošina šādu zināšanu apguvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • starptautiskās komunikācijas vadība, • organizāciju stratēģiskā vadība, • starptautisku projektu vadība, • starpkultūru komunikācija, • starptautiskais mārketinga, • starptautiskās tiesības, • integrētā mārketinga komunikācija, pārdošana starptautiskā tirgū, • krīzes komunikācija, vides aizsardzība un komunikācija. <p>Profesionālā bakalaura studiju programma „Starptautiskās komunikācijas vadība” nodrošina šādu prasmju apguvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • analizēt uzņēmuma darbību, • sadarboties ar vietējiem un ārvalstu uzņēmumiem, • vadīt struktūrvienības darbu, • sazināties valsts valodā un vismaz divās svešvalodās, • veidot dokumentus un tulkot tos, • ievērot lietišķo etiķeti multikulturālā vidē. <p>Profesionālā bakalaura studiju programma „Starptautiskās komunikācijas vadība” nodrošina šādu kompetenču apguvi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • spēja izstrādāt un vadīt starptautiskās komunikācijas projektus atbilstoši organizācijas stratēģiskajiem mērķiem, • Spēja analizēt un sniegt ierosinājumus par organizāciju ietekmējošo starptautisko komunikācijas vidi, • Spēja vadīt organizācijas krīzes komunikāciju starptautiskajā vidē, • Spēja analizēt starptautiskā biznesa, politikas, vides, ilgtspējas, dažādības vadības jomas
Studiju programmas noslēgumā paredzētais noslēguma pārbaudījums	Studiju programma ietver noslēguma diplomdarba izstrādi un aizstāvēšanu. Noslēguma darbs ir patstāvīgs (oriģināls) pētījums, kas satur novitātes elementus.

Studiju programmas varianti

Pilna laika klātie - 4 gadi - latviešu

Studiju veids un forma	Pilna laika klātie
Īstenošanas ilgums (gados)	4
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	0
Īstenošanas valoda	latviešu
Studiju programmas apjoms (KP)	160
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	Lai uzsāktu studijas programmā “Starptautiskā komunikācijas vadība”, pretendents jābūt nokārtotam centralizētajam eksāmenam latviešu valodā, svešvalodā (angļu, vācu, franču vai krievu) un matemātikā. Pretendenti, kuri vidējo izglītību ieguvuši līdz 2004. gadam, jābūt sekmīgam vērtējumam attiecīgajos priekšmetos.
Iegūstamais grāds (latviešu valodā)	Profesionālais bakalaura grāds komunikācijas vadībā
Iegūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	Starptautiskās komunikācijas vadītājs

Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
Biznesa augstskola Turība	RĪGA	GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058

Nepilna laika neklātiene - 4 gadi, 4 mēneši - latviešu

Studiju veids un forma	<i>Nepilna laika neklātiene</i>
Īstenošanas ilgums (gados)	4
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	4
Īstenošanas valoda	<i>latviešu</i>
Studiju programmas apjoms (KP)	160
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	<i>Lai uzsāktu studijas programmā "Starptautiskā komunikācijas vadība", pretendents jābūt nokārtotam centralizētajam eksāmenam latviešu valodā, svešvalodā (angļu, vācu, franču vai krievu) un matemātikā. Pretendentiem, kuri vidējo izglītību ieguvuši līdz 2004. gadam, jābūt sekmīgam vērtējumam attiecīgajos priekšmetos.</i>
Iegūstamais grāds (latviešu valodā)	<i>Profesionālais bakalaura grāds komunikācijas vadībā</i>
Iegūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	<i>Starptautiskās komunikācijas vadītājs</i>

Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
Biznesa augstskola Turība	RĪGA	GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058

Pilna laika klātiene - 4 gadi - angļu

Studiju veids un forma	<i>Pilna laika klātiene</i>
Īstenošanas ilgums (gados)	4
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	0
Īstenošanas valoda	<i>angļu</i>
Studiju programmas apjoms (KP)	160
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	<i>Lai sāktu studijas Starptautiskās komunikācijas vadības bakalaura studiju programmā, pretendents jābūt pabeigta vidējai izglītībai un jāuzrāda angļu valodas sertifikāts. Ja pretendents nav neviena no attiecīgajiem angļu valodas sertifikātiem, tomēr viņa vidējās izglītības mācību procesā bija angļu valoda, viņš pēc reģistrācijas saņems saiti uz Biznesa augstskolas Turība tiešsaistes angļu valodas testu. Turklāt pretendents tiek prasīts nokārtot sociālo zinātņu pārbaudi, ko pasniedz Turība.</i>
Iegūstamais grāds (latviešu valodā)	<i>Profesionālais bakalaura grāds komunikācijas vadībā</i>
Iegūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	<i>Starptautiskās komunikācijas vadītājs</i>

Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
Biznesa augstskola Turība	RĪGA	GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058

Nepilna laika klātiene - 4 gadi, 4 mēneši - latviešu

Studiju veids un forma	<i>Nepilna laika klātiene</i>
Īstenošanas ilgums (gados)	4
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	4
Īstenošanas valoda	<i>latviešu</i>
Studiju programmas apjoms (KP)	160

Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	<i>Lai uzsāktu studijas programmā “Starptautiskā komunikācijas vadība”, pretendents jābūt nokārtotam centralizētajam eksāmenam latviešu valodā, svešvalodā (angļu, vācu, franču vai krievu) un matemātikā. Pretendenti, kuri vidējo izglītību ieguvuši līdz 2004. gadam, jābūt sekmīgam vērtējumam attiecīgajos priekšmetos.</i>
legūstamais grāds (latviešu valodā)	<i>Profesionālais bakalaura grāds komunikācijas vadībā</i>
legūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	<i>Starptautiskās komunikācijas vadītājs</i>

Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
Biznesa augstskola Turība	RĪGA	GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058

III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (1. Studiju programmas raksturojošie parametri)

1.1. Izmaiņu studiju programmas parametros, kas notikušas kopš iepriekšējās studiju virziena akreditācijas lapas izsniegšanas vai studiju programmas licences izsniegšanas, ja studiju programma nav iekļauta studiju virziena akreditācijas lapā, apraksts un analīze.

Informāciju skatīt II. nodaļā "Studiju virziena raksturojums" 6.1. punktā.

1.2. Statistikas dati par studējošajiem studiju programmā, studējošo skaita dinamika, skaita izmaiņu ietekmes faktoru analīze un novērtējums. Analizējot, atsevišķi izdalīt dažādas studiju formas, veidus, valodas.

Starptautiskās komunikācijas vadības programma ir unikāla studiju programma Latvijā, kas tiek realizēta latviešu un angļu valodā kopš 2010./2011. studiju gada. Svarīgi, ka angļu valodā šobrīd tiek realizēta tikai pilna laika klātienes studiju forma. Ņemot vērā globalizācijas procesus, studiju programmā angļu plūsmā izvēlas studēt arī Latvijas pilsoņi. Lai arī šī tendence novērojama tieši pēdējos studiju gados, tā apliecina, ka minētā studiju programma gūst arvien plašāku starptautisku nozīmi, it sevišķi pandēmijas ietekmē, kad ārvalstu uzņēmumi kļūst arvien atvērtāki attālinātajam darbam, nodarbinot starptautiskās komunikācijas profesionāļus no Latvijas, kuri brīvi pārvalda angļu valodu. Tā, piemēram, kopš 2015. gada pilna laika imatrikulēto skaits (pilns statistikas apkopojums 5.pielikumā), kas studē angļu valodā, aizvien pieaug.

Studiju programmā imatrikulēto skaits (uz katra gada 1. oktobri) gan pilna, gan nepilna laika studijās sākot ar 2015. gadu ir stabils:

- 2015. gadā – 39,
- 2016. gadā – 31,
- 2017. gadā – 39,
- 2018. gadā – 28,
- 2019. gadā – 47,
- 2020. gadā – 37.

Līdzīga tendence ir arī, ja runā par studentu skaitu (uz katra gada 1. oktobri) gan pilna, gan nepilna laika studijās šajā programmā kopumā.

- 2015. gadā – 107,
- 2016. gadā – 114,
- 2017. gadā – 126,
- 2018. gadā – 117,
- 2019. gadā – 133,
- 2020. gadā – 126.

2020. gadā vērojams ārvalstu studentu skaita kritums, ko izraisīja globālā pandēmija. Ņemot vērā, ka BAT nodrošina pilnvērtīgas tiešsaistes lekcijas un pagaidām Latvijā ieraksties nav obligāti, šīs programmas angļu plūsmā 2020./2021. studiju gadā notikusi arī ziemas uzņemšana, kas norāda, ka

pieprasījums pēc šīs studiju programmas aizvien pieaug.

Minētajā laika posmā, proti, kopš 2015. gada, aizvien pieaug arī ārvalstu studējošo un imatrikulēto skaits. Pilna laika ārvalstu studējošo skaits (bez apmaiņas studējošajiem uz katra gada 1. oktobri):

2015. gadā – 17,
2016. gadā – 16,
2017. gadā – 25,
2018. gadā – 22,
2019. gadā – 38,
2020. gadā – 34.

Programmā studē studenti no 19 dažādām pasaules valstīm: Azerbaidžāna, Baltkrievija, Dānija, Ēģipte, Ganas Republika, Gruzija, Indija, Kazahstāna, Krievija, Ķīna, Šrilanka, Tadžikistāna, Turcija, Ukraina, Uzbekistāna, Zviedrija, Kanāda, Moldova un Igaunija.

Programmā studējošo atbirums katru studiju gadu svārstās, tomēr nav vērojamas izteiktas negatīvas tendences. Vislielākais atbirums vērojams 2019. gada pilna laika studijās, kad pandēmijas ietekmē daļa ārvalstu studentu atgriezās savās dzimtenēs un pārtrauca studijas augstskolā. Šajā gadā atbirums bija 55,45%.

1.3. Analīze un novērtējums par studiju programmas nosaukuma, iegūstamā grāda, profesionālās kvalifikācijas vai grāda un profesionālās kvalifikācijas mērķu un uzdevumu, studiju rezultātu, kā arī uzņemšanas prasību savstarpējo sasaisti.

Studiju programmas nosaukums kopš tās izveides ir “Starptautiskās komunikācijas vadība” (tiek realizēta arī angļu valodā), kas pilnībā atbilst gan studiju programmas mērķiem, kas minēti sadaļā “Parametri”, profesijas standartā (apstiprināts 2020. gadā, Starptautiskās komunikācijas vadītājs ir specializācija profesijai: Sabiedrisko attiecību vadītājs), studiju programmā iegūstamajam grādam, augstskolas Attīstības stratēģijai 2020-2025 un jaunākajām nozares tendencēm, kā arī pieprasījumam darba tirgū un globalizācijas tendencēm.

Studiju programma ir veidota, lai studenti padziļināti apgūtu starptautiskās komunikācijas vadības procesus un ar to saistītās zināšanas, prasmes un kompetences. Kontekstā gan ar iegūstamo grādu, gan kvalifikāciju, programmas galvenais uzdevums ir studentiem dot zināšanas, kas nepieciešamas, strādājot profesijā: starptautiskās komunikācijas procesu globālajā publiskajā telpā atbilstoši organizācijas vai to apvienību izvirzītajiem mērķiem pārzināšana un vadīšana.

Iegūstamā kvalifikācija – Starptautiskās komunikācijas vadītājs – apliecina iepriekš minēto, kā arī parāda, ka studiju procesā iekļauti tādi studiju kursi, kuri studentus veido par līderiem un starptautiskās komunikācijas vadītājiem. Gan iegūstamais grāds, gan kvalifikācija ir kontekstā gan ar nozares nostādnēm, gan sabiedrisko attiecību teorijās minēto.

III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (2. Studiju saturs un īstenošana)

2.1. Studiju kursu/ moduļu satura aktualitātes un atbilstības nozares, darba tirgus vajadzībām un zinātnes tendencēm novērtējums. Sniegt informāciju, vai, un kā studiju kursu/ moduļu saturs tiek aktualizēts atbilstoši nozares, darba tirgus un zinātnes attīstības tendencēm. Maģistra vai doktora studiju programmu gadījumā norādīt un sniegt pamatojumu, vai grādu piešķiršana balstīta attiecīgās zinātnes nozares vai mākslinieciskās jaunrades jomas sasniegumos un atziņās.

Studiju programma "Starptautiskās komunikācijas vadība" atbilst darba tirgus vajadzībām, programmā iekļaujot studiju kursus, kas nepieciešami profesionālo prasmju attīstībai un pilnveidošanai.

Studiju kursā "Starptautiskās komunikācijas vadība" studiju kursu saturs, studiju kursu apraksti un noteikumi tiek izstrādāti saskaņā ar Starptautiskās komunikācijas vadītāja profesijas standartu (2020), kas nosaka galvenās zināšanas, kompetences un spējas, kuram studentiem jāiegūst studiju laikā.

Plānojot studiju procesu, mācību metodes un studiju kursu saturu, tiek ņemtas vērā jaunākās starptautiskās komunikācijas un globālās komunikācijas tendences, pieprasījumu un vajadzības darba tirgū. Vērā tiek ņemti gan pasniedzēju, gan darba devēju, gan nozares profesionāļu ieteikumi.

Programma periodiski tiek pārskatīta iesaistot studentus, docētājus, darba devējus un citas ieinteresētās puses. Aktualizācijas priekšlikumus izvirza studiju kursu docētāji, programmu direktors, tiek vērtēti darba devēju ieteikumi. Aktualizācija tiek izvērtēta katedras sēdēs un UVF metodiskajos semināros, UVF domē, kur tiekas gan akadēmiskais personāls, gan darba devēju un jomas pārstāvji, gan studējošo pārstāvji, kā arī virzienu padomēs.

2.2. Studiju kursos/ moduļos iekļautās informācijas, sasniedzamo rezultātu, izvirzīto mērķu u.c. rādītāju savstarpējās sasaistes, studiju kursu/ moduļu mērķu sasaistes ar studiju programmas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem novērtējums. Doktora studiju programmas gadījumā, galveno pētniecības virzienu apraksts, programmas ietekme uz pētniecību un citiem izglītības līmeņiem.

Studiju programma veidota, balstoties uz profesionālās kvalifikācijas prasībām un nozares tendencēm, līdz ar to studijuursos tiek iekļauta informācija (gan teorētiskā, gan praktiskā), kas ļauj sasniegt studiju programmas mērķus. Arī studiju kursi ir izveidoti, balstoties uz minētajiem aspektiem. Studiju programmas mērķis (saskaņā arī ar profesiju standartu "Starptautiskās komunikācijas vadītājs") ir izglītēt starptautiskās komunikācijas vadītājus, kuri vada starptautiskās komunikācijas procesus globālajā publiskajā telpā atbilstoši organizācijas izvirzītajiem stratēģiskajiem mērķiem. Šis mērķis atspoguļojas daudzos studijuursos, kā, piemēram, Komunikācijas starptautiskajās organizācijās; Globalizācija, Eiropas integrācija starpkultūru saskarsmē; Mārketinga komunikācija un zīmolvadība; Starptautiskā tīklošana; Starptautiskais mārketing; Krīzes komunikācija.

Studiju programmas aktualitāte tiek saglabātā arī, balstoties uz augstskolas stratēģiju un nozares profesionāļu iesaisti studiju satura izveidē.

Studiju kursu uzdevums ir attīstīt attiecīgās kompetences, kas tiek aprakstītas arī katrā studiju kursa aprakstā, līdz ar to arī studiju kursa saturs tiek veidots, balstoties uz šo spēju vairošanu. Tādas kompetences, kā: spēja izstrādāt stratēģiju; spēja vadīt organizācijas krīzes komunikāciju starptautiskajā vidē; spēja veidot attiecības ar starptautiskajiem medijiem un ietekmes pusēm; spēja vērtēt organizācijas starptautiskās komunikācijas procesus organizācijas starptautiskās komunikācijas struktūrvienības darba uzlabošanai - integrētas vairākos studijuursos, piemēram, Mārketinga komunikācija un zīmolvadība; Krīzes komunikācija; Komunikācijas vadība un mediju studijas; Starptautiskais mārketinga, Mediju pratība, utt.

Pēc izglītības iegūšanas studenti ir spējīgi kļūt par starptautiskās komunikācijas vadītāju Latvijas vai ārvalstu uzņēmumos, kā arī turpināt studijas maģistrantūrā.

2.3. Studiju īstenošanas metožu (tajā skaitā vērtēšanas) novērtējums, iekļaujot analīzi par to, kā tiek izvēlētas studijuursos/ moduļos izmantotās studiju īstenošanas (tajā skaitā vērtēšanas) metodes, kādas tās ir un kā tās veicina studiju kursu rezultātu un studiju programmas mērķu sasniegšanu. Iekļaut skaidrojumu, kā studiju procesa īstenošanā ņemti vērā studentcentrētas izglītības principi.

Starptautiskās komunikācijas vadības programmas studiju īstenošanas metodes veidotas tā, lai studenti studiju procesā iegūtu atbilstošās teorētiskās, gan praktiskās iemaņas, kas būs nepieciešamas profesionālajā darbā, kā arī lai veicinātu atbilstošajai profesijai nepieciešamās spējas.

Studiju kursu aprakstos un noteikumos, kas tiek aktualizēti katru studiju gadu, lai tiktu ņemtas vērā gan jaunākās teorētiskās, gan profesionālās tendences, tiek iekļauta informācija par studiju kursa saturu, mērķiem, uzdevumiem, literatūras un zinātniskajiem avotiem, kārtējiem pārbaudes darbiem, kā arī vērtēšanas sistēmu. Studiju kursu saturs veidots tā, lai veicinātu profesionālās kvalifikācijas prasības, kā arī jaunākās praktiskās zināšanas nozarē. Studiju kursu apraksti un noteikumi pēc to aktualizēšanas tiek publicēti BATIS sistēmā, kur tie brīvi pieejami studentiem. Tajos arī minēti parametri dažādām studiju formām, lai studentiem būtu iespēja viegli uztver, cik, piemēram, kontaktstundas ir klātienē, bet cik – neklātienē studiju formā. Konkrētajā piemērā atšķiras kontaktstundu skaits – neklātienē studiju formai to ir mazāk.

Studiju process un lekcijas veidotas tā, lai tajās būtu studiju formu daudzveidība. Studiju kursu ietvaros tiek pievērsta uzmanība dažādo darba spēju attīstībai, kuru sekmē tādu metožu, kā lekcijas, demonstrējumu, grupu darbu, diskusiju, uzdevumu risināšanu, paškontroles jautājumu un patstāvīgu studiju projektu un iniciatīvu pielietošana. Tādējādi veicinot spēju aktīvi iesaistīties darba procesā, ne tikai individuāli, bet arī grupu darbos, kas balstās uz praktisku zināšanu ieguvī, ņemot vērā teorētisko bāzi, kas iegūta lekciju laikā un no uzskates, datubāžu materiāliem. Pasniedzēji darba procesā ievēro studentcentrētās mācīšanas un mācīšanās ieviešanu ņemot vērā un respektējot studentu kontingentu un viņu vajadzību daudzveidību, veidojot piemērotus mācīšanās ceļus, sniedzot iespējas darbus un uzdevumus veidot attiecīgi saviem ieskatiem izmantojot iegūtās zināšanas, izmanto dažādus programmu īstenošanas veidus, kas ir atbilstoši studējošo iespējām. Papildus atbilstoši apstākļiem izmanto daudzveidīgas pedagoģiskās metodes, kas aizgūtas no semināriem un aktīvās izglītības veidojot zinātniskos darbus un piedaloties zinātniskajās konferencēs. Pasniedzēji veicina studējošā tieksmi uz patstāvīgumu, tajā pašā laikā nodrošināt mācībspēka vadību un atbalstu, kā arī veicina abpusēju cieņu studējošā un mācībspēka attiecībā.

Ņemot vērā vērtēšanas nozīmīgumu studentu virzīšanās uz priekšu studijās un nākotnes karjerā,

kvalitātes nodrošināšanas procedūras studentu vērtēšanai ņem vērā sekojošo:

- vērtētāji pārzina pārbaudes un eksaminācijas metodes un saņem atbalstu savu prasmju pilnveidošanai šajā jomā;
- vērtēšanas kritēriji un metodes, kā arī kritēriji vērtējuma saņemšanai ir iepriekš publiskoti;
- vērtēšana sniedz studentiem iespēju parādīt, kādā mērā tie ir sasnieguši sagaidāmos mācīšanās rezultātus. Studenti saņem atgriezenisko saiti;
- ja vien ir iespējams, vērtēšanu veic vairāk nekā viens eksaminētājs;
- vērtēšanas noteikumi ņem vērā dažādus studentu atvieglojošus apstākļus;
- vērtēšana ir konsekventa, taisnīga piemērota visiem studentiem un tiek īstenota saskaņā ar apstiprinātām procedūrām;
- darbojas procedūra studentu apelāciju izskatīšanai.

Studiju procesa laikā tiek praktizētas gan mācību ekskursijas uz atbilstošās nozares uzņēmumiem (šajā gadījumā – starptautiska mēroga uzņēmumiem), gan klātienē, gan tiešsaistes vieslekcijas. Īpaši šajā studiju programmā tiek piesaistīti vieslektori no ārvalstīm. Piemēram, 2020./2021. studiju gadā ar vieslekcijām piesaistīti divi vieslektori – viens no Ukrainas, viens no Lietuvas. Šāda studiju procesa organizēšana sniedz studentiem iespēju izprast starptautiskās komunikācijas būtiskākos un modernākos aspektus.

Visas auditorijas augstskolā kopš 2020. gada marta ir aprīkotas ar kamerām un mikrofoniem, lai pandēmijas laikā pilnvērtīgi studijas varētu organizēt gan klātienē, gan neklātienē, gan apvienojot abas šos studiju veidus. 2020. gada 1. semestrī lekcijas studentiem tika veidotas hibrīdlekciju formā, proti, bija iespēja piedalīties gan klātienē, gan attālināti, kas īpaši svarīgi angļu plūsmā, kur daļa no studentiem pandēmijas dēļ nevarēja vai nevar ierasties Latvijā.

Katra studiju kursa noslēgumā studentiem ir iespēja izteikt anonīmu viedokli BATIS sistēmā par konkrētā studiju kursa saturu, kvalitāti un pasniedzēja darbu. Šie rezultāti pieejami katedras vadībai. Katru gadu tiek organizēta studentu aptauja arī augstskolas mājaslapā. Šīs aptaujas rezultāti apkopotā veidā tiek publicēti arī studentu zināšanai.

Lai vēl vairāk veicinātu atgriezeniskās saites veidošanu ar studentiem, virziens uzsācis arī tikšanos organizēšanu ar Studējošo pašpārvaldi, kas dod iespēju uzklaut studentu ierosinājumus par studiju procesu, tā kvalitāti un nepieciešamajiem uzlabojumiem, lai studiju process būtu vēl studentcentrētāks.

Atbalstot studentu talantu attīstīšanu, studiju procesā studentiem ir iespēja vadīt lekcijas saviem kursa biedriem, daloties ar savām unikālajām zināšanām un prasmēm, piemēram, daudzveidīgām prezentēšanas platformām, digitālajiem rīkiem, utt. vienlaicīgi, starptautiskās komunikācijas jomā attīstot tik būtisku spēju, kā uzstāšanos publikas priekšā.

Studentiem katru gadu ir iespēja uzstāties augstskolas Zinātniskajā konferencē. Šī ir iespēja ne tikai apgūt uzstāšanās spējas, bet arī vairo izpratni par zinātnisko darbību, piemēram, zinātnisko publikāciju veidošanu.

Dažos studijuursos kārtējo pārbaudes darbu vai eksāmenu vērtēšanā tiek piesaistīti nozares profesionāļi, tādējādi dodot iespēju studentiem iegūt papildu zināšanas, satikt nozarē populārus profesionāļus, kā arī padarīt pārbaudes formas radošākas.

2.4. Ja studiju programmā ir paredzēta prakse, sniegt studiju programmā iekļauto studējošo prakšu uzdevumu sasaistes ar studiju programmā sasniedzamajiem studiju

rezultātiem analīzi un novērtējumu. Norādīt, kā augstskola/ koledža studiju programmas ietvaros atbalsta studējošos studiju prakses ietvaros izvirzīto uzdevumu sasniegšanai.

Norisinoties mācību procesam, BAT Starptautiskās komunikācijas vadības studentiem tiek sniegta iespēja piedalīties pašizvēlētā prakses vietā, taču augstskola arī ir noslēgusi sadarbības līgumus ar attiecīgām starptautisko komunikāciju veidojošām organizācijām, kas ļauj studentiem iegūt attiecīgās zināšanas mācību programmas ietvaros. Tādējādi tiek īstenotas akadēmiskās zināšanas praktiskā vidē, kas tālāk sekmē studentu iesaisti tālākā mācību procesā, kas tiek balstīts uz šīs prakses laikā iegūtajām zināšanām.

Studiju procesa ietvaros studentiem ir četras prakses, no kurām noslēdzošā – pirmssdiploma, kuras laikā studenti ne tikai iegūst praktiskās un profesionālās zināšanas, bet arī apkopo un vāc informāciju diplomdarbam. Pirms prakses studentiem tiek nodrošināta ievadlekcija vai konsultācija par prakses norisi.

Tāpēc noslēdzoties izglītības iegūšanas procesam studenti ir spējīgi kļūt par starptautiskās komunikācijas vadītāju. Šī sasaiste veidojas izglītības ietvaros, kuros studenti ir spējīgi praktiski pielietot akadēmiskās zināšanas projektu izveidē vadītāju lomā.

Studentiem tiek sniegta iespēja gūt ieskatu:

- kā norisinās komunikāciju vadība globālajā publiskajā telpā atbilstoši organizācijas vai to apvienību izvirzītajiem stratēģiskajiem vai starpvalstu projektu mērķiem;
- pārzināt starptautiskās komunikācijas procesus;
- plānot un īstenot starptautiskās komunikācijas stratēģiju;
- pētīt un analizēt organizācijas starptautiskās komunikācijas vidi, tās ietekmi uz organizācijas tēlu;
- plānot, realizēt un vadīt starptautiskos projektus ar organizācijas pārstāvniecībām ārvalstīs, sadarbības partneriem un citām iesaistītajām pusēm;
- plānot, organizēt un vadīt komunikāciju ar starptautiskajiem medijiem;
- pārzina starptautiskos normatīvos aktus un citus ar profesionālo darbību saistītos noteikumus;
- pārzināt globalizācijas procesus un multikulturālās komunikācijas īpatnības;
- pārzināt starptautiskās komunikācijas ētiku, lietišķo etiķeti un protokolu,
- pārzināt pasaules biznesa telpu un tās izmaiņas.

Studējošais, izejot praksi, padziļināti apgūst un nostiprina studiju kursus iegūtās teorētiskās zināšanas. Ar praktiskā darba palīdzību tiek sistematizētas, nostiprinātas un paplašinātas arī teorētiskās zināšanas. Students spēs pieņemt stratēģiskus lēmumus, kas balstīti uz zināšanām.

Students būs radošs un inovatīvs, spēs definēt problēmas un piedāvāt konkrētu darbības modeli to atrisināšanai.

Augstskola savu kompetenču ietvaros atbalsta studējošo studiju prakses ietvaros izvirzīto uzdevumu sasniegšanai, nozīmējot individuālu prakses vadītāju no augstskolas puses, kas sniedz studentam atbalstu prakses uzdevumu veikšanā.

Studentiem iespēja veikt praksi pašizvēlētā prakses vietā, taču skola arī ir noslēgusi sadarbības līgumus ar uzņēmumiem par prakses nodrošināšanu. Studenti var vērsties pie programmas direktores, kas uztur sadarbību ar darba devējiem, kā arī UVF, kas uztur sadarbību ar darba devējiem un darba devēju organizācijām.

Kā novērots, studenti par prakses vietām izvēlās vai nu uzņēmumus, kas darbojas starptautiski, vai arī tādus, kuros viņiem vieglāk pašiem komunicēt (piemēram, ar dzimteni saistītos uzņēmumos). Lielākoties starptautiskās komunikācijas studenti izvēlās prakses vietas Latvijā, tomēr ir arī uzņēmumi Baltkrievijā, Spānijā, Indijā, Čehijā, Norvēģijā, Šrilankā, un citur.

2.5. Analīze un novērtējums par studējošo noslēguma darbu tēmām, to aktualitāti nozarē, tajā skaitā darba tirgū, un noslēguma darbu vērtējumiem.

Izvērtējot pēdējo divu gadu gan vietējo, gan ārvalstu studējošo studentu noslēguma darba tēmas, jāsecina, ka tās ir aktuālas un atbilstošas jaunākajām komunikācijas tendencēm gan Latvijā, gan ārvalstīs. Noslēguma tēmas izvēlētas, ne tikai aptverot plašus komunikācijas nozares jautājumus, bet arī to integrāciju dažādās nozarēs: uzņēmējdarbību, medijiem, sociālajiem tīkliem, reklāmu, valsts pārvaldi, pašvaldības, tūrisms, banku sektors, u.c. Gan 2017./2018. studiju gadā, gan 2018./2019., gan 2019./2020. studiju gadā noslēguma darbos uzmanība pievērsta tādiem komunikācijas neatņemamiem elementiem, kanāliem un instrumentiem, kā:

- reputācija,
- speciālie pasākumi,
- integrētā mārketinga komunikācija,
- starptautisko attiecību stratēģija,
- komunikācijas prasmes,
- zīmolvērdība,
- interneta resursi,
- attēlu jeb vizuālā komunikācija,
- komunikācijas metodes,
- starptautiskā mārketinga komunikācija,
- politiskā komunikācija, komunikācija digitālajā vidē, utt.

Noslēguma darbu pētījumi studentiem dod iespēju iegūtos datus integrēt darba tirgū, kas ir arī viens no galvenajiem virsmērķiem, plānojot darba tēmu, pētāmos objektus un pētāmo organizāciju, par ko plānošanas procesā atbalstu sniedz arī darbu vadītāji.

Laika posmā no 2013. līdz 2019. gadam šajā studiju programmā studējošiem vidējā atzīme noslēguma valsts pārbaudījumos ir 7.33, kas vērtējams kā ļoti labs sniegums. Valsts pārbaudījumu komisiju sastāvs tiek veidots, iekļaujot gan akadēmiskos spēkus, gan nozares profesionāļus, tādējādi nodrošinot objektīvu vērtējumu.

Programma/St.g.	2013./2014.	2014./2015.	2015./2016.	2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.	2019./2020.
Starptautiskās komunikācijas vadība	7.55	7.56	7.58	6.29	7.19	7.71	7.92

Pielikumā pievienots:

- tabula par studiju programmas atbilstību valsts izglītības standartam (rekomendējošās formas paraugs 6. pielikumā);
- tabula par studiju programmā “Starptautiskās komunikācijas vadība” iegūstamās kvalifikācijas atbilstību profesijas standartam (rekomendējošās formas paraugs 7. pielikumā);
- tabula par studiju programmas atbilstību atbilstošās nozares specifiskajam normatīvajam

regulējumam;

- studiju kursu kartējums studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai (8. pielikums);
- studiju programmas plāns (9. pielikums);
- studiju programmas studiju kursu (moduļu) apraksti.

2.6. Analīze un novērtējums par studējošo, absolventu un darba devēju aptauju rezultātiem, to izmantošanu studiju satura un kvalitātes pilnveidē, sniedzot piemērus.

Lai pilnveidotu studiju saturu un sekmētu tā kvalitāti, Biznesa augstskola Turība (BAT) realizē studējošo, absolventu un darba devēju aptaujas (individuāli un sadarbojoties ar partneriem, piemēram, Prakse.lv vai SKDS), kuru rezultāti tiek analizēti, vērtēti un integrēti studiju procesā. Ik gadu tiek īstenota studējošo aptauja, reizi divos gados – absolventu aptauja, tāpat ik gadu BAT studiju programmas tiek ietvertas Prakse.lv un Latvijas Darba devēju konfederācijas aptaujā par ieteicamākajām studiju programmām un augstskolām darba devēju ieskatā. 2020. gadā BAT ierindojās Prakse.lv un Latvijas Darba devēju konfederācijas ieteiktāko augstskolu TOP3. Augstskolu ieteica virkne Latvijas vadošo uzņēmumu, tostarp SIA “New Rosme”, AS “Sakret”, Eiropas Tālmācības vidusskola, Rīgas Tālmācības vidusskola, SIA “Nikos Travel”, “Moller Auto”, LIAA, CSDD, Latvijas Televīzija u.c. Darba devēju augstais novērtējums un ciešā sadarbība ļauj sekot līdzi aktuālākajām tendencēm darba tirgū, pilnveidojot studiju programmu saturu, vadoties no darba devēju ieteikumiem.

Ik gadu tiek rīkota arī studējošo aptauja, apzinot vērtējumus par studiju procesu kopumā, piedāvātajiem izvēles kursiem, studiju procesa organizāciju, materiāli tehnisko nodrošinājumu u.c. aspektiem.

2019./2020. gadā aptaujā piedalījās 458 studējošie, no kuriem lielākā daļa – 258 studējošie bija no Uzņēmējdarbības vadības fakultātes (UVF). Materiāli tehniskajā nodrošinājumā studenti kopumā jau divus gadus pēc kārtas snieguši nemainīgu vērtējumu 4,44 (maksimāli iespējami 5 punkti), savukārt, analizējot UVF datus, redzams, ka tie pārsniedz vidējo rādītāju – 4,46. Pēc studējošo ieteikumiem ticis uzlabots docētāju izklāsts par pārbaudījumu veidiem un prasībām, kas atspoguļojies arī aptaujas rezultātos, gada laikā pakāpjoties no 4,46 punktiem līdz 4.50 punktiem. Uzlabojies arī docētāju kontakts ar auditoru, gada laikā no vērtējuma 4,47 punktiem pakāpjoties līdz 4,49 punktiem. Aptaujas ietvaros studējošajiem ir iespēja atbildēt arī uz atvērtā tipa jautājumiem, sniedzot konkrētus komentārus un ieteikumus.

BAT programmu “Starptautiskās komunikācijas vadība” kopsummā no studējošo, absolventu un darba devēju puses tiek novērtēta, kā augsta līmeņa izglītības iestāde, kas, balstoties uz sniegto informāciju un pasniegšanas metodēm, spēj veidot koknurētspējīgu darbaspēku, ņemt vērā ne tikai praktisko pieredzi, bet arī akadēmisko sagatavotību. Aptauju apkopotā informācija tiek izmantota studiju satura un kvalitātes pilnveidē. Tiešs piemērs ir studiju kursa un tā materiālu attīstīšana, balstoties uz progresējošiem darba kvalifikācijas standartiem. Papildus tiek aktīvi piesaistīts darbs ar elektroniskajām datubāzēm, tādējādi sagatavojot studentus dažādo kursu ietvaros pamatot un argumentēt pētniecisko un praktisko darbu rezultātu, balstoties uz akadēmiski precīziem un korektiem avotiem. Turklāt, balstoties uz studentu atziņām, kursu un studiju ietvaros tiek arī pielāgota pieeja mācību pasniegšanai, pievēršot uzmanību lielākai studentu-docētāju sadarbībai.

Pamatojoties uz studentu aptaujas rezultātiem, regulāri tiek monitorēts studiju process un saturs, kas dod iespēju arvien vairāk veidot saturu, kas atbilst nozares un studentu prasībām. 2020. gadā izveidotas studiju virzienu padomes, kuru sastāvā ir gan mācībspēki, gan studenti, gan darba

devēji.

2.7. Sniegt novērtējumu par studējošo ienākošās un izejošās mobilitātes iespējām, izmantoto iespēju skaita dinamiku un mobilitātes laikā apgūto studiju kursu atzīšanu.

Katru studiju gadu Komunikācijas virziens saņem informāciju no Starptautiskās sadarbības nodaļas par studējošo un docētāju iespējām izmantot starptautiskās sadarbības programmas atbilstošajam studiju gadam.

Programmas studentiem ir iespēja izmantot: Dubultā diploma programmas (sabiedrisko attiecību studentiem augstskolā Turcijā), Erasmus+ programmu un divpusējās apmaiņas programmu – programmas ietvaros studentiem ir iespēja pavadīt vienu semestri kādā no Turības sadarbības augstskolām visā pasaulē.

Starptautiskās komunikācijas vadības programmas studentu mobilitāte norit aktīvi, studenti kopš 2015. gada izmanto iespēju doties Erasmus + un divpusējās apmaiņas programmu studijās uz Nīderlandi, Beļģiju, Portugāli, Maltu, Dāniju, Peru, Čehiju, Horvātiju, Franciju, Spāniju, Igauniju, Dienvidkoreju, Grieķiju, Itāliju, u.c. Kopš 2015. gada šo iespēju izmantojuši 43 studenti.

Ienākošā mobilitāte arī notiek ļoti intensīvi. Studenti no šādām valstīm izmanto iespēju atbraukt Erasmus+ un divpusējās apmaiņas programmu studijās: Vācija, Nīderlande, Beļģija, Turcija, Gruzija, Kazahstāna, Lietuva, Čehija, Dienvidkoreja, Gruzija, Moldova, Baltkrievija, Rumānija, Lietuva, Spānija, Portugāle, Ukraina, Francija, Kosova, u.c. Kopš 2015. gada šo iespēju izmantojuši 98 studenti.

Mobilitāte un mobilitātes laikā apgūto studiju kursu atzīšana notiek saskaņā ar Erasmus + mobilitātes programmas nolikumu "Erasmus+ mobilitātes programmas nolikums (Apstiprināts Biznesa augstskola Turība). Ir atrunāta kārtība, ka pirms došanās mobilitātē students saskaņo ar partneraugstskolu un fakultāti apgūstamos studiju kursus (ņemot vērā programmā realizējamajiem studiju kursiem), izveido studiju vienošanos. Pēc mobilitātes beigām students iesniedz partneraugstskolas izsniegto sekmju izraksts par apgūtajiem studiju kursiem, sekmīgi apgūtie studiju kursi, pilnā apmērā, tiek pārskaitīti ar vērtējumu "ieskaitīts" uz dekāna rīkojuma pamata.

III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums)

3.1. Novērtēt resursu un nodrošinājuma (studiju bāzes, zinātnes bāzes (ja attiecināms), informatīvās bāzes (tai skaitā bibliotēkas), materiāli tehniskās bāzes un finansiāli bāzes) atbilstību studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un studiju rezultātu sasniegšanai, sniegt piemērus. Veicot novērtējumu iespējams norādīt atsauci uz II. daļas 3. nodaļas 3.1.- 3.3. kritērijos sniegto informāciju.

Esošā mācību materiālu tehniskā bāze ļauj pilnībā nodrošināt studiju virzienu studiju programmā iekļauto studiju kursu apguvi, balstoties uz II. daļas 3. nodaļas 3.1. - 3.3. kritērijos sniegto

informāciju. Lekcijas notiek konferenču zālēs, auditorijās, datorklasēs, studentiem ir pieejama moderna bibliotēka ar plašu lasītavu. Auditorijās atrodas kvalitatīvas vizuālās iekārtas – baltās tāfeles, ekrāni, multimediju projektori, audio un video aparātūra. Studentiem pieejamas datorizētas darba vietas. Uzstādīti stacionārie un pārnēsājami multimediju projektori. Par kārtību auditorijās un koplietošanas telpās rūpējas augstskolas apkalpošanas dienests, kura darbinieki regulāri veic telpu uzkopšanu un vēdināšanu.

BAT katru gadu proporcionāli studentu skaita pieaugumam iegulda līdzekļus bibliotēkas tehnoloģiju attīstībā, datu bāzu iegādē un fonda komplektēšanā ar jaunāko literatūru. Nepieciešamās literatūras saraksts katru gadu tiek aktualizēts pēc akadēmiskā personāla un studentu vēlmēm.

Bibliotēkā pieejamo grāmatu par komunikāciju, komunikācijas vadību, sabiedriskajām attiecībām, reklāmu, integrēto mārketinga komunikāciju saraksts ir atbilstošs sekmīga studiju procesa nodrošināšanai gan latviešu, gan ārvalstu studentiem, jo grāmatas ir latviešu, krievu, angļu un vācu valodās. Bibliotēka abonē vairāk par 100 nosaukumu periodiskos izdevumus drukātā veidā un vairākus tūkstošus nosaukumu periodiskos izdevumus elektroniskā formātā.

Virziena studentu rīcībā ir video aparātūra – vairākas kameras, prožektori, datortehnika un programmatūra, kas dod iespēju fotografēt, filmēt un montēt video materiālus. Ir līgums ar chaula.tv, kas dod iespēju studentiem izmantot šīs organizācijas audio, video un montāžas aparātūru. Studenti izmanto tehniku, lai veidotu materiālus studiju kursiem:

- „Digitālais mārketing”,
- „Runas prasme un starppersonu komunikācija”,
- „Radošās industrijas: Audio un video; Radošās industrijas: Kino; Radošās industrijas: Foto; Radošās industrijas: Multimediji”; “Radošās industrijas: Mūzika”,
- „Līderība”,
- Studiju kursā „Vizuālā rediģēšana” tiek izmantota Design Standard pakete, kurā ietilpst CS6 InDesign + CS6 Illustrator + CS6 Photoshop.

Materiāli tehnisko nodrošinājumu vienlīdz var izmantot visa virziena studiju programmu studenti.

3.2. Studiju un zinātnes bāzes, tajā skaitā resursu, kuri tiek nodrošināti sadarbības ietvaros ar citām zinātniskajām institūcijām un augstākās izglītības iestādēm, novērtējums (attiecināms uz doktora studiju programmām).

Nav attiecināms.

III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (4. Mācībspēki)

4.1. Mācībspēku sastāva izmaiņu analīze un novērtējums par pārskata periodu, to ietekme uz studiju kvalitāti.

Ik gadu kopš 2015. gada vērojams stabils docētāju pieaugums programmā:

- 15/16.st. g. – klāt nākuši 13%
- 16/17.st. g. – klāt nākuši 7 %
- 17/18.st. g. – klāt nākuši 9 %
- 18/19.st. g. – klāt nākuši 12 %
- 19./20.st.g. – klāt nākuši 11%

Savukārt pamatdarbā ievēlēto docētāju skaits:

- 15/16.st. g. – 35%
- 16/17.st. g. – 30%
- 17/18.st. g. – 34%
- 18/19.st. g. – 37%
- 19./20.st.g. – 31%

Balstoties uz ikgadējajiem novērtējumiem, kā arī atziņām no darba tirgus pārstāvjiem un studentiem, mācību kvalitāte ir augusi kopā ar docētāju skaitu. Papildus, šīs izmaiņas ir ļāvušas attīstīt atgriezenisko saiti docentu un studējošo starpā, balstoties uz piemērotu mācību pieeju studējošo vajadzībām, palielinot gan studiju kvalitāti, gan studējošo spēju piemērot zināšanas darba tirgus ietvaros.

4.2. Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku (akadēmiskā personāla, viesprofesoru, asociēto viesprofesoru, viesdocentu, vieslektoru un viesasistentu) kvalifikācijas atbilstības studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām novērtējums. Sniegt informāciju par to, kā mācībspēku kvalifikācija palīdz sasniegt studiju rezultātus.

Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku kvalifikācija atbilst studiju programmas īstenošanas mērķiem un normatīvo aktu prasībām. Studiju procesa īstenošanā piedalās BAT vēlēts akadēmiskais personāls (zinātņu doktori – profesori, asociētie profesori un maģistri – lektori), kā arī pieaicinātie vieslektori no citām Latvijas augstskolām un komunikācijas nozares kopumā.

Studiju programmā Starptautiskās komunikācijas vadība tiek piesaistīti pasniedzēji ar atbilstošām kvalifikācijām un pieredzi nozarē. Pasniedzēji, kuri nav gatavi ilgstoši lasīt lekcijas, tiek piesaistīti kā vieslektori, tādējādi nodrošinot nepārtrauktu sinerģiju starp studiju procesu tā saturu un nozari un globālajām komunikācijas tendencēm tajās. 2019./2020. studiju gadā tika piesaistīts vieslektors no Ukrainas (angļu plūsmas studentiem), bet 2020./2021. studiju gadā arī vieslektore no Lietuvas (angļu plūsmas studentiem). Latviešu plūsmas studentiem bija iespēja tikt ar vieslektoru, kurš iepazīstināja ar medijpratības jaunākajām tendencēm pasaulē un dažādiem digitāliem rīkiem medijpratības līmeņa identificēšanai.

Mācībspēki regulāri tiek aicināti izteikt viedokli par studiju kursa satura aktualitāti, par nepieciešamajiem uzlabojumiem vai izmaiņām, ņemot vērā jaunākās starptautiskās komunikācijas tendences.

Liela uzmanība tiek pievērsta, lai Valsts pārbaudījumu komisijās Starptautiskās komunikācijas vadības studentus vērtētu komisijas locekļi ar atbilstošām kvalifikācijām un lielu pieredzi sabiedrisko attiecību nozarē, kā arī labām angļu valodas zināšanām. Lai nodrošinātu arī vērtēšanas objektivitāti, komisijās tiek pieaicināti pasniedzēji no citām augstskolām un nozares profesionāļi (piemēram, darba devēji, starptautiskās komunikācijas vadītāji, utt.)

4.3. Informācija par doktora studiju programmas īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla zinātnisko publikāciju skaitu pārskata periodā, pievienojot svarīgāko publikāciju sarakstu, kas publicētas žurnālos, kuri tiek indeksēti datubāzēs Scopus vai WoS CC. Sociālajās zinātnēs un humanitārajās un mākslas zinātnēs var papildus skaitīt zinātniskās publikācijas žurnālos, kas tiek indeksēti ERIH+ (ja piemērojams).

4.4. Informācija par doktora studiju programmas īstenojošā iesaistītā akadēmiskā personāla iesaisti pētniecības projektos kā projekta vadītājiem vai galvenajiem izpildītājiem/ apakšprojektu vadītājiem/ vadošajiem pētniekiem, norādot attiecīgā projekta nosaukumu, finansējuma avotu, finansējuma apmēru. Informāciju sniegt par pārskata periodu (ja attiecināms).

4.5. Sniegt piemērus akadēmiskā personāla iesaistei zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē gan nacionālā, gan starptautiskā līmenī (studiju programmas saturam atbilstošajās jomās) un iegūtās informācijas pielietojumam studiju procesā.

Informācija pieejama II.Studiju virziena raksturojums 4.3. un 4.4. punktā.

4.6. Mācībspēku sadarbības novērtējums, norādot mehānismus sadarbības veicināšanai, studiju kursu/ moduļu savstarpējās sasaistes nodrošināšanā. Norādīt arī studējošo un mācībspēku skaita attiecību studiju programmas ietvaros (pašnovērtējuma ziņojuma iesniegšanas brīdī).

Kvalitatīvai un regulārai (mācību gada sākumā katru nedēļu, pēc tam pēc vajadzības) informācijas apmaiņai regulāri tiek organizētas katedras un paplašinātās katedras sēdes. Tas dod iespēju plānot stratēģiski pārdomātu un uz ilgtermiņa attīstību vērstu darbību augstskolā un sadarbībā ar studentiem. Katedras sēdēs iespēju robežās piedalās visi mācībspēki. Gadījumos, ja kāds no pasniedzējiem objektīvu iemeslu dēļ sēdi nav varējis apmeklēt, informācija apkopotā veidā tiek nodota ar e-pastu starpniecību un pa tālruni.

2019./2020. gadā ieviests studiju programmas satura audits - izveidota vienota tabula, kurā pasniedzējiem jāapraksta kārtējo pārbaudījumu un gala eksāmena norise.

2019./2020. gadā ieviesta arī "radniecīgo" studiju kursu pasniedzēju studiju satura apspriede, tādējādi maksimāli novēršot informācijas dublēšanos, kura tiek iekļauta studiju kursā.

Pašnovērtējuma ziņojuma iesniegšanas brīdī pasniedzēju skaits programmā ir 34 un studējošo 126.

Pielikumi

III. Studiju programmas raksturojums - 1. Studiju programmas raksturojošie parametri		
Kopīgās studiju programmas atbilstība Augstskolu likuma prasībām (tabula)		
Statistika par studējošajiem pārskata periodā	SK_Pielikums_nr5.pdf	SK_statistics on students_ENG.pdf
III. Studiju programmas raksturojums - 2. Studiju saturs un īstenošana		
Studiju programmas atbilstība valsts izglītības standartam	6.pielikums_SK.pdf	SK_compliance_with_standard_ENG.pdf
Studiju programmā iegūstamās kvalifikācijas atbilstību profesijas standartam (ja piemērojams)	7.pielikums_SK.pdf	SK_correspondence_of the qualification_with_standard_ENG.pdf
Studiju programmas atbilstību atbilstošās nozares specifiskajam normatīvajam regulējumam (ja piemērojams)		
Studiju kursu/ moduļu kartējums studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai	8.pielikums_SK.xls	SK_Mapping of study courses_ENG.xls
Studiju programmas plāns (katram studiju programmas īstenošanas veidam un formai)	9_Pielikums_Programmu_Plāns_SK.xls	SK_program_plan_ENG.xls
Studiju kursu/ moduļu apraksti	SK_apraksti_noteikumi.pdf	SK_syllabus_requirements_ENG.pdf
Studiju programmas raksturojums - Citi obligātie pielikumi		
Par studiju programmas apgūšanu izsniedzamā diploma paraugs	Diploma_paraugs_SK.pdf	SK_diploma_example_ENG.pdf
Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem nodrošinās iespējas turpināt izglītības iegūvi citā studiju programmā vai citā augstskolā/ koledžā (līgums ar citu akreditētu augstskolu vai koledžu), ja studiju programmas īstenošana tiks pārtraukta	Sadarbibas_ligums.pdf	Sadarbibas_ligums_paraugs_ENG.pdf
Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem garantē zaudējumu kompensāciju, ja studiju programma augstskolas vai koledžas rīcības (darbības vai bezdarbības) dēļ netiek akreditēta vai tiek atņemta studiju programmas licence un studējošais nevēlas turpināt studijas citā studiju programmā.	BAT_IKT_zaudejuma_apliecinajums.pdf	BAT_IKT_zaudejuma_apliecinajums_ENG.pdf
Augstskolas/ koledžas apliecinājums par studiju programmas īstenošanā iesaistāmo mācībspēku attiecīgo svešvalodu prasmi vismaz B2 līmenī atbilstoši Eiropas Valodas prasmes novērtējuma līmeņiem (līmeņu sadalījums pieejams tīmekļvietnē www.europass.lv , ja studiju programmu vai tās daļu īsteno svešvalodā.	9 Apliecinājums par valodu prasmi SK_LV.pdf	9 Apliecinājums par valodu prasmi SK_ENG.pdf
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas doktora studiju programmas, apliecinājums, ka doktora studiju programmas akadēmiskā personāla sastāvā ir ne mazāk kā pieci doktori, no kuriem vismaz trīs ir Latvijas Zinātnes padomes apstiprināti eksperti tajā zinātņu nozarē vai apakšnozarē, kurā studiju programma plāno piešķirt zinātnisko grādu.		
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, apliecinājums, ka akadēmisko studiju programmu akadēmiskais personāls atbilst Augstskolu likuma 55. panta pirmās daļas trešajā punktā noteiktajām prasībām.		
Studiju līguma paraugs/-i	Studiju_liguma_paraugs.pdf	Draft_Contract of education.pdf
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, kurās paredzēts, ka studēs mazāk nekā 250 pilna laika studējošie, attiecīgs Augstākās izglītības padomes atzinums atbilstoši Augstskolu likuma 55. panta otrajai daļai.		

Sabiedriskās attiecības

Augstākās izglītības iestāde	Informācijas un komunikācijas zinātnes
Studiju programmas nosaukums	Sabiedriskās attiecības
Izglītības klasifikācijas kods (IKK)	42342
Studiju programmas veids	Profesionālā bakalaura studiju programma
Studiju programmas direktora vārds	Kristīne
Studiju programmas direktora uzvārds	Tjarve
Studiju programmas direktora e-pasts	ktjarve@gmail.com
Studiju programmas vadītāja/ direktora akadēmiskais/ zinātniskais grāds	Mag.paed.
Studiju programmas direktora telefona numurs	
Studiju programmas mērķis	Profesionālā bakalaura studiju programmas „Sabiedriskās attiecības” mērķis ir dot iespēju studentiem apgūt akadēmiskās un profesionālās zināšanas, prasmes un kompetences mūsdienīgā vidē saskaņā ar ES augstākās izglītības kvalifikācijas prasībām (EKI 6 līmenis), profesijas standartu „Sabiedrisko attiecību vadītājs” un nodrošināt iespēju turpināt studijas maģistrantūrā vai konkurēt darba tirgū.
Studiju programmas uzdevumi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Izglītēt sabiedrisko attiecību vadītājus, kuri ir konkurētspējīgi Latvijas un ES darba tirgū, kuri ir gatavi uzņemties atbildību un iniciatīvu, spēj neatkarīgi pieņemt lēmumus un risināt problēmas saskaņā ar savu profesionālās izglītības līmeni. 2. Uzlabot sabiedrisko attiecību kvalitāti un profesijas labo slavu Latvijā, veicināt sabiedrisko attiecību vadītāju konkurētspēju Latvijā un Eiropas Savienībā. 3. Nodrošināt nepārtrauktu savstarpēju saiti ar sabiedrisko attiecību praktiķiem Latvijā un ārzemēs, nodrošinot programmas atbilstību jaunākajām prasībām sabiedrisko attiecību jomā. 4. Veicināt programmas sabiedrisko nozīmību, veicot sabiedriski nozīmīgus projektus. 5. Dot iespēju programmas studentiem turpināt studijas maģistrantūrā.

Sasniedzamie studiju rezultāti	<p><i>Profesionālā bakalaura studiju programma „Sabiedriskās attiecības” sniedzamie rezultāti:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. spēja orientēties sabiedrības dienas kārtībā, mediju un politiskajā dienas kārtībā;</i> <i>2. spēja skaidri un saprotami prezentēt informāciju;</i> <i>3. spēja sagatavot un sniegt tiešajam vadītājam un darbiniekiem informāciju par sabiedrības, mediju un publisko dienas kārtību;</i> <i>4. spēja monitorēt izmaiņas informācijas vidē un iesaistes pušu informācijas kanālu patēriņā;</i> <i>5. spēja veikt kvalitatīvos un kvantitatīvos pētījumus par iesaistes pusēm un izmantot citus izpētes paņēmienus;</i> <i>6. spēja noteikt organizācijas iesaistes puses un to vajadzības;</i> <i>7. spēja plānot, izstrādāt un uzturēt organizācijas ārējo komunikāciju atbilstoši kopējiem organizācijas mērķiem, piedāvājot stratēģiju un taktiku ar atbilstošajiem komunikācijas instrumentiem;</i> <i>8. spēja piedalīties sabiedrisko attiecību projektu un kampaņu plānošanā un realizēšanā;</i> <i>9. spēja savā darbā izmantot komunikācijas projektu plānošanas metodes;</i> <i>10. spēja konsultēt organizācijas vadību lēmumu pieņemšanas procesā par komunikāciju;</i> <i>11. spēja veidot un atjaunot risku un krīzes komunikācijas plānu;</i> <i>12. spēja apmācīt darbiniekus rīkoties saskaņā ar krīzes komunikācijas plānu;</i> <i>13. spēja analizēt sabiedrisko domu un organizācijas vajadzības, saskatot likumsakarības tēla veidošanas nodrošināšanai;</i> <i>14. spēja izmantot dažādus sabiedrisko attiecību instrumentus organizācijas publiskā tēla un reputācijas veidošanā;</i> <i>15. spēja nodrošināt saprašanos starp dažādām organizācijas iesaistes pusēm;</i> <i>16. spēja izraudzīties piemērotus informācijas avotus, apkopot un strukturēt informāciju;</i> <i>17. spēja sagatavot un izplatīt informāciju atbilstoši organizācijas interesēm;</i> <i>18. spēja analizēt dažādus mediju kanālus;</i> <i>19. spēja izvēlēties un izmantot piemērotākos digitālās komunikācijas rīkus informatīvo materiālu sagatavošanā;</i> <i>20. spēja sagatavot informatīvos materiālus;</i> <i>21. spēja vadīt informatīvo materiālu izstrādes procesu;</i> <i>22. spēja iesaistīt dažādas auditorijas, t.sk. viedokļu līderus komunikācijas procesos;</i> <i>23. spēja argumentēti skaidrot savas profesijas lomu organizācijas mērķu sasniegšanā;</i> <i>24. spēja sniegt ieteikumus, lai sagatavotu organizācijas runas personas komunikācijai ar mediju pārstāvjiem un publiskām runām dažādos pasākumos;</i> <i>25. spēja ieteikt, organizēt un vadīt apmācības citu darbinieku un klientu kvalifikācijas paaugstināšanai saistībā ar komunikācijas un sabiedrisko attiecību jautājumiem;</i> <i>26. spēja līdzdarboties organizācijas darbības plānošanā, sniedzot pienesumu izpratnē par iekšējo komunikāciju kā svarīgu instrumentu organizācijas mērķu sasniegšanai;</i> <i>27. spēja nodrošināt krīzes komunikācijas vadību;</i> <i>28. spēja iniciēt un īstenot korporatīvās sociālās atbildības iniciatīvas;</i> <i>29. spēja izstrādāt sabiedrisko attiecību projektu finanšu piedāvājumus;</i> <i>30. spēja plānot un administrēt sabiedrisko attiecību projektu budžetu</i> <i>31. spēja nodrošināt sabiedrisko attiecību darba novērtēšanu atbilstoši nozares specifikai;</i> <i>32. spēja izprast un ievērot jomai saistošos normatīvos aktus, standartus un ētikas normas;</i> <i>33. spēja izmantot multimedijus un informācijas tehnoloģijas darbam, t.sk. sabiedrisko attiecību jomā;</i> <i>34. spēja lietot svešvalodu dažādās dzīves situācijās atbilstoši saziņas partnerim un saziņas mērķim;</i> <i>35. u.c.</i>
--------------------------------	---

Studiju programmas noslēgumā paredzētais noslēguma pārbaudījums	Studiju programma ietver kvalifikācijas darba izstrādi un aizstāvēšanu. Kvalifikācijas darbs ir patstāvīgs (oriģināls) pētījums, kas satur novitātes elementus.
---	---

Studiju programmas varianti

Pilna laika klātie - 4 gadi - latviešu

Studiju veids un forma	Pilna laika klātie
Īstenošanas ilgums (gados)	4
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	0
Īstenošanas valoda	latviešu
Studiju programmas apjoms (KP)	160
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	Lai uzsāktu sabiedrisko attiecību studijas, pretendents jābūt nokārtotam centralizētajam eksāmenam latviešu valodā, svešvalodā (angļu, vācu, franču vai krievu) un matemātikā. Pretendenti, kuri vidējo izglītību ieguvuši līdz 2004. gadam, jābūt sekmīgam vērtējumam attiecīgajos priekšmetos.
legūstamais grāds (latviešu valodā)	Profesionālais bakalaura grāds sabiedriskajās attiecībās
legūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	Sabiedrisko attiecību vadītājs

Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
Biznesa augstskola Turība	RĪGA	GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058

Nepilna laika neklātie - 4 gadi, 4 mēneši - latviešu

Studiju veids un forma	Nepilna laika neklātie
Īstenošanas ilgums (gados)	4
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	4
Īstenošanas valoda	latviešu
Studiju programmas apjoms (KP)	160
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	Lai uzsāktu sabiedrisko attiecību studijas, pretendents jābūt nokārtotam centralizētajam eksāmenam latviešu valodā, svešvalodā (angļu, vācu, franču vai krievu) un matemātikā. Pretendenti, kuri vidējo izglītību ieguvuši līdz 2004. gadam, jābūt sekmīgam vērtējumam attiecīgajos priekšmetos.
legūstamais grāds (latviešu valodā)	Profesionālais bakalaura grāds sabiedriskajās attiecībās
legūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	Sabiedrisko attiecību vadītājs

Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
Biznesa augstskola Turība	RĪGA	GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058

Pilna laika klātie - 4 gadi - angļu

Studiju veids un forma	Pilna laika klātie
Īstenošanas ilgums (gados)	4
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	0

Īstenošanas valoda	<i>angļu</i>
Studiju programmas apjoms (KP)	<i>160</i>
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	<i>Lai sāktu studijas Starptautiskās komunikācijas vadības bakalaura studiju programmā, pretendents jābūt pabeigta vidējā izglītība un jāuzrāda viens no angļu valodas sertifikātiem. Ja pretendents nav neviena no attiecīgajiem angļu valodas sertifikātiem, tomēr viņa vidējās izglītības mācību valoda bija angļu valoda, viņš pēc reģistrācijas saņems saiti uz Turības tiešsaistes angļu valodas testu. Turklāt pretendents tiek prasīts nokārtot sociālo zinātņu pārbaudi, ko pasniedz Turība.</i>
Iegūstamais grāds (latviešu valodā)	<i>Profesionālais bakalaura grāds sabiedriskajās attiecībās</i>
Iegūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	<i>Sabiedrisko attiecību vadītājs</i>

Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
Biznesa augstskola Turība	RĪGA	GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058

Nepilna laika klātie - 4 gadi, 4 mēneši - latviešu

Studiju veids un forma	<i>Nepilna laika klātie</i>
Īstenošanas ilgums (gados)	<i>4</i>
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	<i>4</i>
Īstenošanas valoda	<i>latviešu</i>
Studiju programmas apjoms (KP)	<i>160</i>
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	<i>Lai uzsāktu sabiedrisko attiecību studijas, pretendents jābūt nokārtotam centralizētajam eksāmenam latviešu valodā, svešvalodā (angļu, vācu, franču vai krievu) un matemātikā. Pretendenti, kuri vidējo izglītību ieguvuši līdz 2004. gadam, jābūt sekmīgam vērtējumam attiecīgajos priekšmetos.</i>
Iegūstamais grāds (latviešu valodā)	<i>Profesionālais bakalaura grāds sabiedriskajās attiecībās</i>
Iegūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	<i>Sabiedrisko attiecību vadītājs</i>

Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
Biznesa augstskola Turība	RĪGA	GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058

III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (1. Studiju programmas raksturojošie parametri)

1.1. Izmaiņu studiju programmas parametros, kas notikušas kopš iepriekšējās studiju virziena akreditācijas lapas izsniegšanas vai studiju programmas licences izsniegšanas, ja studiju programma nav iekļauta studiju virziena akreditācijas lapā, apraksts un analīze.

Informāciju skatīt II. nodaļā "Studiju virziena raksturojums" 6.1. punktā.

1.2. Statistikas dati par studējošajiem studiju programmā, studējošo skaita dinamika, skaita izmaiņu ietekmes faktoru analīze un novērtējums. Analizējot, atsevišķi izdalīt dažādas studiju formas, veidus, valodas.

Studentu skaits studiju programmā "Sabiedriskās attiecības" kopš 2015. gada vērtējams kā stabils, lai arī, piemēram, 2018. gadā bija vismazākais imatrikulēto studentu skaits – 9. Turpretī, 2020./2021. studiju gadā vērojams studentu skaita pakāpenisks pieaugums, par ko liecina arī pieprasījums pēc nepilna laika studijām. Kopš 2015. gada šis ir pirmais studiju gads, kad šāda studiju forma atkal ir nokomplektēta. Kopā šajā studiju gadā šajā studiju programmā pilna laika studijās studē 48, bet nepilna laika studijās – 7 studenti (pilns statistikas apkopojums 5.pielikumā).

Studiju programmā imatrikulēto skaits (uz katra gada 1. oktobri) gan pilna, gan nepilna laika studijās:

- 2015. gadā – 22,
- 2016. gadā – 13,
- 2017. gadā – 6,
- 2018. gadā – 9,
- 2019. gadā – 12,
- 2020. gadā – 15.

Kopš 2017. gada netiek nokomplektētas grupas studijām angļu valodā. Tomēr, ņemot vērā globalizācijas procesus, pandēmijas ietekmi, augstskolas stratēģiju un augstskolas veiktās aktivitātes minētās studiju programmas popularizēšanai, ir pamats domāt, ka tuvākajos gados būs pieprasījums arī pēc studijām šajā programmā angļu valodā.

Līdz 2019. gadam šajā programmā studēja studenti no šādām valstīm: Azerbaidžāna, Baltkrievija, Gruzija, Indija, Krievija, Ukraina un Uzbekistāna.

Programmā studējošo vislielākais atbirums katru studiju gadu novērojams pilna laika studiju formā. Atbiruma samazināšanās vērojama 2019. gadā, kad studējošo atbirums bija nepilni 21%. Lielākais atbirums nepilna laika studijās bija 2018. gadā – 100%, bet, ņemot vērā, ka tobrīd šajā studiju formā bija tikai divi studenti, atbirums nav vērtējams kā liels.

1.3. Analīze un novērtējums par studiju programmas nosaukuma, iegūstamā grāda, profesionālās kvalifikācijas vai grāda un profesionālās kvalifikācijas mērķu un uzdevumu, studiju rezultātu, kā arī uzņemšanas prasību savstarpējo sasaisti.

Studiju programmas nosaukums kopš tās izveides ir “Sabiedriskās attiecības”, kas pilnībā atbilst gan studiju programmas mērķiem, kas minēti sadaļā “Parametri”, profesijas standartā (apstiprināts 2020. gadā), studiju programmā iegūstamajam grādam, augstskolas Attīstības stratēģijai 2020-2025, izglītības kvalifikācijas kodu, jaunākajām nozares tendencēm, kā arī pieprasījumam darba tirgū.

Studiju programma ir veidota, lai studenti padziļināti apgūtu sabiedrisko attiecību profesiju un ar to saistītās zināšanas, prasmes un kompetences, orientējas nozares dienas kārtībā un spēj ne tikai paši pildīt sabiedrisko attiecību speciālistu un vadītāju pienākumus, bet arī atbalstīt ar savām zināšanām uzņēmuma vadību un kolēģus, kas pilnībā saskan ar iegūstamo grādu – Profesionālais bakalaura grāds sabiedrības vadībā.

Iegūstamā kvalifikācija – Sabiedrisko attiecību vadītājs – apliecina iepriekš minēto, kā arī parāda, ka studiju procesā iekļauti tādi studiju kursi, kuri studentus veido par līderiem un vadītājiem. Gan iegūstamais grāds, gan kvalifikācija ir kontekstā gan ar nozares nostādņām, gan sabiedrisko attiecību teorijas minēto – sabiedrisko attiecību speciālists ir vadības funkcija.

III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (2. Studiju saturs un īstenošana)

2.1. Studiju kursu/ moduļu satura aktualitātes un atbilstības nozares, darba tirgus vajadzībām un zinātnes tendencēm novērtējums. Sniegt informāciju, vai, un kā studiju kursu/ moduļu saturs tiek aktualizēts atbilstoši nozares, darba tirgus un zinātnes attīstības tendencēm. Maģistra vai doktora studiju programmu gadījumā norādīt un sniegt pamatojumu, vai grādu piešķiršana balstīta attiecīgās zinātnes nozares vai mākslinieciskās jaunrades jomas sasniegumos un atziņās.

Studiju kursā Sabiedriskās attiecības studiju kursu saturs, studiju kursu apraksti un noteikumi tiek izstrādāti saskaņā ar Sabiedrisko attiecību vadītāja profesijas standartu (2019), kas nosaka galvenās zināšanas, kompetences un spējas, kuram studentiem jāiegūst studiju laikā.

Plānojot studiju procesu, mācību metodes un studiju kursu saturu, tiek ņemtas vērā jaunākās sabiedrisko attiecību un komunikācijas tendences, pieprasījumu un vajadzības darba tirgū. Vērā tiek ņemti gan pasniedzēju, gan darba devēju, gan nozares profesionāļu ieteikumi.

Programma periodiski tiek pārskatīta iesaistot studentus, docētājus, darba devējus un citas ieinteresētās puses. Aktualizācijas priekšlikumus izvirza studiju kursu docētāji, programmu direktors, tiek vērtēti darba devēju ieteikumi. Aktualizācija tiek izvērtēta katedras sēdēs un UVF metodiskajos semināros, UVF domē, kur tiekas gan akadēmiskais personāls, gan darba devēju un jomas pārstāvji, gan studējošo pārstāvji, kā arī virzienu padomēs.

2.2. Studiju kursos/ moduļos iekļautās informācijas, sasniedzamo rezultātu, izvirzīto mērķu u.c. rādītāju savstarpējās sasaistes, studiju kursu/ moduļu mērķu sasaistes ar studiju programmas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem novērtējums. Doktora studiju programmas gadījumā, galveno pētniecības virzienu apraksts, programmas ietekme uz pētniecību un citiem izglītības līmeņiem.

Nodrošinot studiju programmas mērķi, sasaiste mācību procesā norisinās ar dažādu izglītības metožu iesaisti, kā piemēram, interaktīvas lekcijas, praktiskās nodarbības, diskusijas, semināri, patstāvīgās studijas (publikācijas sagatavošana, recenzijas, referāta izstrāde, gadījuma studijas, projekta izstrāde, gatavošanās semināriem un eksāmenam).

Tādējādi sagatavojot studentus sabiedrisko attiecību vadītāja amatam, kas plāno, organizē un vada organizācijas komunikāciju atbilstoši organizācijas vīzijai un misijai, biznesa mērķiem, vācot, apkopojot un analizējot informāciju, nosakot mērķauditorijas un informācijas kanālus; veido organizācijas iekšējo komunikāciju, nodrošinot uzticēšanos zīmola vērtībām, prognozējot un novēršot konfliktus organizācijas iekšējā un ārējā vidē; analizē komunikācijas riskus, prognozē iespējamās krīzes un iesaistās krīžu vadībā; pārzina plašsaziņas līdzekļu darba organizāciju un attiecību veidošanu ar plašsaziņas līdzekļu pārstāvjiem un interneta mediju viedokļu līderiem, kā arī mediju un sabiedrības dienas kārtību; prot izmantot multimedijus un modernās tehnoloģijas komunikācijā; sekmē sabiedrības atbalstu organizācijas darbībai; konsultē par sabiedrisko attiecību jautājumiem; pārzina un izmanto digitālās komunikācijas principus un rīkus pienākumu veikšanā; īsteno korporatīvās sociālās atbildības iniciatīvas; plāno un saskaņo savu darbu ar kolēģiem, vada padotībā esošo sabiedrisko attiecību speciālistu un/vai darba grupas darbu; novērtē un analizē sabiedrisko attiecību darba rezultātus. Balstoties uz atziņām no sfēras profesionāļiem, kā arī praksē iegūtajām zināšanām apvienojumā ar dalību mācību processā sasaiste atgriezenisko saiti starp iegūtajām zināšanām un profesionālo darbību, kas norāda uz nostādīto rezultātu sasniegšanu, jo studenti pēc izglītības iegūšanas ir spējīgi veicināt savu karjeras izaugsmi. Studenta spējas ietver sabiedrisko attiecību vadību, komunikācijas zinātni, vadības zinības, integrētās tirgvedības komunikācijas vadību, krīzes komunikācijas vadību, vadības psiholoģiju, reputācijas vadīšanu, lobēšanu, kvalitātes vadību, personāla vadību, pētījumu vadību, starpkultūru un starppersonu saskarsmes veidošana.

2.3. Studiju īstenošanas metožu (tajā skaitā vērtēšanas) novērtējums, iekļaujot analīzi par to, kā tiek izvēlētas studiju kursos/ moduļos izmantotās studiju īstenošanas (tajā skaitā vērtēšanas) metodes, kādas tās ir un kā tās veicina studiju kursu rezultātu un studiju programmas mērķu sasniegšanu. Iekļaut skaidrojumu, kā studiju procesa īstenošanā ņemti vērā studentcentrētas izglītības principi.

Studiju process tiek veidots tā, lai studenti pēc iespējas vairāk tiktu iepazīstināti ar sabiedrisko attiecību profesionālo vidi, tādējādi, lekcijas notiek ne tikai pilnībā tehniski aprīkotās auditorijās, bet arī citās telpās: konferenču zālē (aprīkota ar lielo ekrānu un skaņas sistēmu, kas dod iespēju veidot un skatīties ar nozari saistītus projektus, zinātniskos raidījumus, analizēt dokumentālo un mākslas

filmu kadrus, klausīties profesionāļu vieslekcijas, utt.), Biznesa inkubatorā (radošā gaisotnē tiek izspēlētas reālas komunikācijas situācijas, kuras vada docētāji un vieslektori), lielākās auditorijas, kurās pārbaudes darbi tiek organizētas kā reālo sabiedrisko attiecību situāciju simulācijas, piemēram, preses konferences. Šādos pārbaudes darbos tiek pieaicināti arī nozaru profesionāļi, piemēram, žurnālisti. Tas studiju procesu tuvina reālajai profesionālajai videi.

Aktīvi notiek sadarbība ar vieslektoriem par dažādām ar komunikāciju saistītām tēmām. Piemēram, 2020./2021. studiju gadā sabiedrisko attiecību studentiem bija iespēja noklausīties vieslekcijas par medijpratību, integrētā mārketinga komunikāciju, viltus ziņām, uzstāšanās prasmēm, utt.

Lai veiksmīgāk apgūtu teorētiskās nostādnes, studentiem ir pieeja lielākajām zinātniskajām datu bāzēm (studentiem Studiju darbos, kas ir jāraksta 1., 2. un 3. kursā, jāizmanto vismaz divas zinātniskās publikācijas), tiek organizētas ekskursijas uz bibliotēku, lai analizētu populārākās grāmatas, kā arī regulāri ir pieejamas konsultācijas pie studiju kursu docētājiem.

2019./2020. studiju gadā visas auditorijas tika aprīkotas ar kamerām un mikrofoniem, lai lekcijas varētu noritēt gan klātienē, gan tiešsaistē. Pandēmijas laikā augstskola organizēja t.s. hibrīdlekcijas, kad studenti brīvi varēja izvēlēties, vai piedalīties klātienē, vai tiešsaistē.

2019./2020. studiju gadā ieviestas vairākas jaunas tradīcijas, lai nostiprinātu atgriezenisko saiti ar studentiem, tādejādi vēl vairāk iegūstot viņu viedokli par studiju kursu saturu. Kā jaunākās tradīcijas minamas Komunikācijas virziena "UpDate", kur piedalās gan studenti, gan docētāji, kā arī Komunikācijas zinātņu katedras vadības tikšanos ar Studējošo pašpārvaldi.

2019./2021. gadā pieaicināti arī daži jauni lektori, kuri komunikācijas nozarē ir ar lielu pieredzi. Lai izvērtētu studiju kursu norisi un kvalitāti, regulāri tiek veiktas hospitācijas. Studiju procesa uzlabošana notiek arī balstoties uz studentu sniegtajām atbildēm dažādās aptaujās.

Studiju kursu apraksti un noteikumi tiek atjaunoti katru studiju gadu un apstiprināti katedras sēdē, līdz ar to docētāji seko līdzi jaunumiem gan komunikācijas nozares teorētiskajās nostādnēs (grāmatas, zinātniskie raksti, utt.), gan nozares jaunumos kopumā. Studiju kursu aprakstos un noteikumos tiek aprakstīti arī vērtēšanas kritēriji, ar kuriem studenti tiek iepazīstināti studiju kursa pirmajā lekcijā.

Sabiedrisko attiecību studiju programmas docētāji piedalās dažādās vieslekcijās (piemēram, Ziblekcijās, kas ir skatāmas publiski Facebook kontā), kā arī atbalsta studentus ar papildu dažādām lekcijām par tēmām, kas studentus interesē papildu studiju procesam.

Nākamajā studiju gadā sabiedrisko attiecību studentiem plānots organizēt Komunikācijas kvestu, kura laikā viņiem nozares profesionāļu uzraudzībā būs iespēja atjautīgā formā "izbaudīt" visus profesijas aspektus: preses konferenci, preses relīzi, komunikācijas pasākuma organizēšanu, iejusties uzņēmuma sabiedrisko attiecību speciālista lomā, iejusties sabiedrisko attiecību aģentūras darbinieka lomā, sabiedrisko attiecību vadītāja lomā, utt. Šāda aktivitāte korelē ar studiju programmas mērķiem.

2.4. Ja studiju programmā ir paredzēta prakse, sniegt studiju programmā iekļauto studējošo prakšu uzdevumu sasaistes ar studiju programmā sasniedzamajiem studiju rezultātiem analīzi un novērtējumu. Norādīt, kā augstskola/ koledža studiju programmas ietvaros atbalsta studējošos studiju prakses ietvaros izvirzīto uzdevumu sasniegšanai.

Norisinoties mācību procesam, BAT sabiedrisko attiecību studentiem tiek sniegta iespēja piedalīties

pašizvēlētā prakses vietā, taču skola arī ir noslēgusi sadarbības līgumus ar dažādām komunikāciju veidojošām organizācijām, kas ļauj studentiem iegūt attiecīgās zināšanas mācību programmas ietvaros. Tādējādi tiek īstenotas akadēmiskās zināšanas praktiskā vidē, kas tālāk sekmē studentu iesaisti tālākā mācību procesā, kas tiek balstīts uz šīs prakses laikā iegūtajām zināšanām.

Studiju procesa ietvaros studentiem ir četras prakses, no kurām noslēdzošā – pirmssdiploma, kuras laikā studenti ne tikai iegūst praktiskās un profesionālās zināšanas, bet arī apkopo un vāc informāciju diplomdarbam. Pirms prakses studentiem tiek nodrošināta ievadlekcija vai konsultācija par prakses norisi.

Tāpēc noslēdzoties izglītības iegūšanas procesam studenti ir spējīgi kļūt par sabiedrisko attiecību vadītāju. Šī sasaiste veidojas izglītības ietvaros, kuros studenti ir spējīgi praktiski pielietot akadēmiskās zināšanas projektu izveidē vadītāju lomā.

Studentiem tiek sniegta iespēja:

- gūt ieskatu, par to, kā norisinās sabiedrisko attiecību, tostarp, iekšējā un ārējā komunikācijā, procesi atbilstoši organizācijas vai to apvienību izvirzītajiem stratēģiskajiem vai komunikāciju projektu mērķiem; sabiedrisko attiecību procesus;
- plānot un īstenot iekšējās un ārējās komunikācijas stratēģiju, pētīt un analizēt organizācijas sabiedriskās attiecības kopumā, tās ietekmi uz organizācijas tēlu;
- plānot, realizēt un vadīt sabiedrisko attiecību projektus, sadarbības partneriem un citām iesaistītajām pusēm;
- plānot, organizēt un vadīt komunikāciju ar medijiem;
- pārzināt valsts un starptautiskos normatīvos aktus un citus ar profesionālo darbību saistītos noteikumus;
- pārzināt globalizācijas procesus un multikulturālās komunikācijas īpatnības;
- pārzināt komunikācijas ētiku, lietišķo etiķeti un protokolu;
- pārzināt biznesa telpu un tās izmaiņas.

Studējošais, izejot praksi, padziļināti apgūst un nostiprina studiju kursus iegūtās teorētiskās zināšanas. Ar praktiskā darba palīdzību tiek sistematizētas, nostiprinātas un paplašinātas arī teorētiskās zināšanas. Students spēs pieņemt stratēģiskus lēmumus, kas balstīti uz zināšanām.

Students būs radošs un inovatīvs, spēs definēt problēmas un piedāvāt konkrētu darbības modeli to atrisināšanai.

Augstskola savu kompetenču ietvaros atbalsta studējošo studiju prakses ietvaros izvirzīto uzdevumu sasniegšanai, nozīmējot individuālu prakses vadītāju no augstskolas puses, kas sniedz studentam atbalstu prakses uzdevumu veikšanā.

Studentiem iespēja veikt praksi pašizvēlētā prakses vietā, taču skola arī ir noslēgusi sadarbības līgumus ar uzņēmumiem par prakses nodrošināšanu. Studenti var vērsties pie programmas direktores, kas uztur sadarbību ar darba devējiem, kā arī UVF, kas uztur sadarbību ar darba devējiem un darba devēju organizācijām.

Tā kā šobrīd šī studiju programma tiek realizēta tikai latviešu plūsmā, studenti lielākoties par prakses vietām izvēlās Latvijas uzņēmumus.

2.5. Analīze un novērtējums par studējošo noslēguma darbu tēmām, to aktualitāti nozarē, tajā skaitā darba tirgū, un noslēguma darbu vērtējumiem.

Izvērtējot pēdējo divu gadu gan vietējo, gan ārvalstu studējošo studentu noslēguma darba tēmas, jāsecina, ka tās ir aktuālas un atbilstošas jaunākajām komunikācijas tendencēm gan Latvijā, gan ārvalstīs, turklāt pētījumos iegūtie rezultāti ir aktuāli un noderīgi arī darba tirgum – visbiežāk pašu studentu turpmākajām darba gaitām.

Noslēguma tēmu izvēle rūpīgi pārdomāta studiju procesā, analizējot tās kopā ar darbu vadītājiem, ja nepieciešams – piesaistot lektoros, kas ir kompetenti konkrētās nozares specifiskos aspektos.

Studenti pēdējos mācību gados izvēlas tēmas, kuras atbilst arī jaunākajām sabiedrisko attiecību tendencēm Latvijā un ārzemēs. Pētītas ne tikai sabiedriskās attiecības un komunikācija kopumā, bet arī integrētā mārketinga komunikācija, kas šobrīd ir īpaši aktuāla darba tirgū. Pasaulē kopumā notiek komunikācijas veidu transformācija, kas izskaidrojama ar komunikācijas sazarojumu atbilstoši diametrāli pretējām mērķauditoriju prasībām. Tāpēc studentu noslēgumu darbos analizēti sabiedrisko attiecību un komunikācijas galvenie mūsdienu aspekti:

- mediji;
- sadarbība ar medijiem;
- speciālie pasākumi, kas tagad kļūst aizvien pieprasītāki gan sabiedriskajās attiecībās, gan it sevišķi integrētā mārketinga komunikācijā kopumā;
- sabiedrisko attiecību stratēģijas konkrētiem uzņēmumiem vai organizācijām;
- vizuālās komunikācijas elementu lietojums;
- sporta komunikācija;
- komunikācija sociālajos tīklos;
- sociālo mediju izmantošanas iespējas; komunikācijas prasmes un kompetences;
- zīmolvedības dažādie aspekti;
- sabiedrisko attiecību instrumenti;
- sabiedrisko attiecību vadība pašvaldībās un valsts iestādēs.

Laika posmā no 2013. līdz 2019. gadam šajā studiju programmā studējošiem vidējā atzīme noslēguma valsts pārbaudījumos ir 7.12, kas vērtējams kā labs sniegums. Valsts pārbaudījumu komisiju sastāvs tiek veidots, iekļaujot gan akadēmiskos spēkus, gan nozares profesionāļus, tādejādi nodrošinot objektīvu vērtējumu.

Programma/St.g.	2013./2014.	2014./2015.	2015./2016.	2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.	2019./2020.
Sabiedriskās attiecības	7.00	7.29	7.21	7.14	7.00	7.11	7.17

Pielikumā pievienots:

- tabula par studiju programmas atbilstību valsts izglītības standartam (rekomendējošās formas paraugs 6. pielikumā);
- tabula par Studiju programmā “Sabiedriskās attiecības” iegūstamās kvalifikācijas atbilstību profesijas standartam (rekomendējošās formas paraugs 7. pielikumā);
- tabula par studiju programmas atbilstību atbilstošās nozares specifiskajam normatīvajam regulējumam;
- studiju kursu kartējums studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai (8. pielikums);
- studiju programmas plāns (9. pielikums);
- studiju programmas studiju kursu (moduļu) apraksti.

2.6. Analīze un novērtējums par studējošo, absolventu un darba devēju aptauju rezultātiem, to izmantošanu studiju satura un kvalitātes pilnveidē, sniedzot piemērus.

Lai pilnveidotu studiju saturu un sekmētu tā kvalitāti, Biznesa augstskola Turība (BAT) realizē studējošo, absolventu un darba devēju aptaujas (individuāli un sadarbojoties ar partneriem, piemēram, Prakse.lv vai SKDS), kuru rezultāti tiek analizēti, vērtēti un integrēti studiju procesā. Ik gadu tiek īstenota studējošo aptauja, reizi divos gados – absolventu aptauja, tāpat ik gadu BAT studiju programmas tiek ietvertas Prakse.lv un Latvijas Darba devēju konfederācijas aptaujā par ieteicamākajām studiju programmām un augstskolām darba devēju ieskatā.

2019. gadā BAT ierindojās Prakse.lv un Latvijas Darba devēju konfederācijas ieteiktāko augstskolu TOP3. Augstskolu ieteica virkne Latvijas vadošo uzņēmumu, tostarp SIA “New Rosme”, AS “Sakret”, Eiropas Tālmācības vidusskola, Rīgas Tālmācības vidusskola, SIA “Nikos Travel”, “Moller Auto”, LIAA, CSDD, Latvijas Televīzija u.c. Darba devēju augstais novērtējums un ciešā sadarbība ļauj sekot līdzi aktuālākajām tendencēm darba tirgū, pilnveidojot studiju programmu saturu, vadoties no darba devēju ieteikumiem.

Ik gadu tiek rīkota arī studējošo aptauja, apzinot vērtējumus par studiju procesu kopumā, piedāvātajiem izvēles kursiem, studiju procesa organizāciju, materiāli tehnisko nodrošinājumu u.c. aspektiem.

2019./2020. gadā aptaujā piedalījās 458 studējošie, no kuriem lielākā daļa – 258 studējošie bija no Uzņēmējdarbības vadības fakultātes (UVF). Materiāli tehniskajā nodrošinājumā studenti kopumā jau divus gadus pēc kārtas snieguši nemainīgu vērtējumu 4,44 (maksimāli iespējami 5 punkti), savukārt, analizējot UVF datus, redzams, ka tie pārsniedz vidējo rādītāju – 4,46. Pēc studējošo ieteikumiem ticis uzlabots docētāju izklāsts par pārbaudījumu veidiem un prasībām, kas atspoguļojies arī aptaujas rezultātos, gada laikā pakāpjoties no 4,46 punktiem līdz 4.50 punktiem. Uzlabojies arī docētāju kontakts ar auditoru, gada laikā no vērtējuma 4,47 punktiem pakāpjoties līdz 4,49 punktiem. Aptaujas ietvaros studējošajiem ir iespēja atbildēt arī uz atvērtā tipa jautājumiem, sniedzot konkrētus komentārus un ieteikumus.

BAT programmu “Sabiedriskās attiecības” kopsummā no studējošo, absolventu un darba devēju puses tiek novērtēta, kā augsta līmeņa izglītības programma, kas, balstoties uz sniegto informāciju un pasniegšanas metodēm, spēj veidot koknūrētspējīgu darbaspēku, ņemt vērā ne tikai praktisko pieredzi, bet arī akadēmisko sagatavotību. Aptauju apkopotā informācija tiek izmantota studiju satura un kvalitātes pilnveidē. Tiešs piemērs ir studiju kursa un tā materiālu attīstīšana, balstoties uz progresējošiem darba kvalifikācijas standartiem. Papildus tiek aktīvi piesaistīts darbs ar elektroniskajām datubāzēm, tādējādi sagatavojot studentus dažādo kursu ietvaros pamatot un argumentēt pētniecisko un praktisko darbu rezultātu, balstoties uz akadēmiski precīziem un korektiem avotiem. Turklāt, balstoties uz studentu atziņām, kursu un studiju ietvaros tiek arī pielāgota pieeja mācību pasniegšanai, pievēršot uzmanību lielākai studentu-docētāju sadarbībai.

2.7. Sniegt novērtējumu par studējošo ienākošās un izejošās mobilitātes iespējām, izmantoto iespēju skaita dinamiku un mobilitātes laikā apgūto studiju kursu atzišanu.

Katru studiju gadu Komunikācijas virziens saņem informāciju no Starptautiskās sadarbības nodaļas par studējošo un docētāju iespējām izmantot starptautiskās sadarbības programmas atbilstošajam studiju gadam.

Programmas studentiem ir iespēja izmantot: dubultā diploma programmas (sabiedrisko attiecību

studentiem augstskolā Turcijā), Erasmus+ programmu un divpusējās apmaiņas programmu – programmas ietvaros studentiem ir iespēja pavadīt vienu semestri kādā no Turības sadarbības augstskolām visā pasaulē.

Sabiedrisko attiecību programmas studentu mobilitāte norit aktīvi, studenti kopš 2015. gada izmanto iespēju doties Erasmus + studijās uz Nīderlandi, Portugāli, Spāniju, Norvēģiju un Turciju. Kopš 2015. gada šo iespēju izmantojuši 17 studenti.

Ienākošā mobilitāte šobrīd šajā programmā netiek realizēta, jo studiju programmā nav nokomplektētas grupas angļu valodā.

Mobilitāte un mobilitātes laikā apgūto studiju kursu atzīšana notiek saskaņā ar Erasmus + mobilitātes programmas nolikumu "Erasmus+ mobilitātes programmas nolikums (Apstiprināts Biznesa augstskola Turība). Ir atrunāta kārtība, ka pirms došanās mobilitātē students saskaņo ar partneraugstskolu un fakultāti apgūstamos studiju kursus (ņemot vērā programmā realizējamajiem studiju kursiem), izveido studiju vienošanos. Pēc mobilitātes beigām students iesniedz partneraugstskolas izsniegto sekmju izraksts par apgūtajiem studiju kursiem, sekmīgi apgūtie studiju kursi, pilnā apmērā, tiek pārskaitīti ar vērtējumu "ieskaitīts" uz deķāna rīkojuma pamata.

III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums)

3.1. Novērtēt resursu un nodrošinājuma (studiju bāzes, zinātnes bāzes (ja attiecināms), informatīvās bāzes (tai skaitā bibliotēkas), materiāli tehniskās bāzes un finansiāli bāzes) atbilstību studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un studiju rezultātu sasniegšanai, sniegt piemērus. Veicot novērtējumu iespējams norādīt atsauci uz II. daļas 3. nodaļas 3.1.- 3.3. kritērijos sniegto informāciju.

Esošā mācību materiālu tehniskā bāze ļauj pilnībā nodrošināt studiju virzienu studiju programmā iekļauto studiju kursu apguvi, balstoties uz II. daļas 3. nodaļas 3.1.- 3.3. kritērijos sniegto informāciju. Lekcijas notiek konferenču zālēs, auditorijās, datorklasēs, studentiem ir pieejama moderna bibliotēka ar plašu lasītavu. Auditorijās atrodas kvalitatīvas vizuālās iekārtas – baltās tāfeles, ekrāni, multimediju projektori, audio un video aparātūra. Studentiem pieejamas datorizētas darba vietas. Pieejami stacionāri uzstādīti un pārnēsājamie multimediju projektori. Par kārtību auditorijās un koplietošanas telpās rūpējas augstskolas apkalpošanas dienests, kura darbinieki regulāri veic telpu uzkopšanu un vēdināšanu.

Ņemot vērā Covid-19 pandēmiju, visas auditorijas ir aprīkotas ar kamerām un mikrofoniem, lai studiju process pilnvērtīgi var noritēt arī tiešsaistes režīmā. Šāda auditoriju modernizācija tika realizēta 2020. gada martā.

BAT katru gadu proporcionāli studentu skaita pieaugumam iegulda līdzekļus bibliotēkas tehnoloģiju attīstībā, datu bāzu iegādē un fonda komplektēšanā ar jaunāko literatūru. Nepieciešamās literatūras saraksts katru gadu tiek aktualizēts pēc akadēmiskā personāla un studentu vēlmēm.

Bibliotēkā pieejamo grāmatu par komunikāciju, komunikācijas vadību, sabiedriskajām attiecībām, reklāmu, digitālo komunikāciju, integrēto mārketinga komunikāciju, globalizācijas saraksts ir atbilstošs sekmīga studiju procesa nodrošināšanai gan latviešu, gan ārvalstu studentiem, jo

grāmatas ir latviešu, krievu, angļu un vācu valodās. Bibliotēka abonē vairāk par 100 nosaukumu periodiskos izdevumus drukātā veidā un vairākus tūkstošus nosaukumu periodiskos izdevumus elektroniskā formātā.

Programmas studentu bīvā rīcībā ir video aparatūra – vairākas kameras, prožektori, datortehnika un programmatūra, kas dod iespēju fotografēt, filmēt un montēt video materiālus.

Resursi un nodrošinājums neatšķiras dažādām programmas īstenošanas formām.

3.2. Studiju un zinātnes bāzes, tajā skaitā resursu, kuri tiek nodrošināti sadarbības ietvaros ar citām zinātniskajām institūcijām un augstākās izglītības iestādēm, novērtējums (attiecināms uz doktora studiju programmām).

III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (4. Mācībspēki)

4.1. Mācībspēku sastāva izmaiņu analīze un novērtējums par pārskata periodu, to ietekme uz studiju kvalitāti.

Ik gadu kopš 2015. gada vērojams stabils docētāju pieaugums programmā:

- 15/16.st. g. – klāt nākuši 13%
- 16/17.st. g. – klāt nākuši 7 %
- 17/18.st. g. – klāt nākuši 9 %
- 18/19.st. g. – klāt nākuši 12 %
- 19./20.st.g. – klāt nākuši 11%

Savukārt pamatdarbā ievēlēto docētāju skaits:

- 15/16.st. g. – 35%
- 16/17.st. g. – 30%
- 17/18.st. g. – 34%
- 18/19.st. g. – 37%
- 19./20.st.g. – 31%

Balstoties uz ikgadējajiem novērtējumiem, kā arī atziņām no darba tirgus pārstāvjiem un studentiem, mācību kvalitāte ir augusi kopā ar docētāju skaitu. Papildus, šīs izmaiņas ir ļāvušas attīstīt atgriezenisko saiti docentu un studējošo starpā, balstoties uz piemērotu mācību pieeju studējošo vajadzībām, palielinot gan studiju kvalitāti, gan studējošo spēju piemērot zināšanas darba tirgus ietvaros.

4.2. Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku (akadēmiskā personāla, viesprofesoru, asociēto viesprofesoru, viesdocentu, vieslektoru un viesasistentu) kvalifikācijas atbilstības studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu

prasībām novērtējums. Sniegt informāciju par to, kā mācībspēku kvalifikācija palīdz sasniegt studiju rezultātus.

Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku kvalifikācija atbilst studiju programmas īstenošanas mērķiem un normatīvo aktu prasībām. Studiju procesa īstenošanā piedalās BAT vēlēts akadēmiskais personāls (zinātņu doktori – profesori, asociētie profesori un maģistri -lektori), kā arī pieaicinātie vieslektori no citām Latvijas augstskolām.

Studiju programmā Sabiedriskās attiecības tiek piesaistīti pasniedzēji ar atbilstošām kvalifikācijām un pieredzi nozarē. Pasniedzēji, kuri nav gatavi ilgstoši lasīt lekcijas, tiek piesaistīti kā vieslektori, tādējādi nodrošinot nepārtrauktu sinerģiju starp studiju procesu tā saturu un nozari un jaunākajām komunikācijas tendencēm tajās.

Pasniedzēju piesaistes process notiek arī, sadarbojoties ar nozares asociācijām, piemēram, Latvijas Asociāciju sabiedrisko attiecību speciālistiem. Tā ir iespēja piesaistīt studiju programmā pasniedzējus ar lielu profesionālo pieredzi.

Mācībspēki regulāri tiek aicināti izteikt viedokli par studiju kursa satura aktualitāti, par nepieciešamajiem uzlabojumiem vai izmaiņām, ņemot vērā jaunākās sabiedrisko attiecību tendences.

Liela uzmanība tiek pievērsta, lai Valsts pārbaudījumu komisijās Sabiedrisko attiecību programmas studentus vērtētu komisijas locekļi ar atbilstošām kvalifikācijām un lielu pieredzi sabiedrisko attiecību nozarē. Lai nodrošinātu arī vērtēšanas objektivitāti, komisijās tiek pieaicināti pasniedzēji no citām augstskolām un nozares profesionāļi (piemēram, darba devēji, sabiedrisko attiecību vadītāji, utt.)

[1]Augstskolas personāla darba samaksas organizācijas nolikums. APSTIPRINĀTS Senāta 23.10.2019. sēdē

4.3. Informācija par doktora studiju programmas īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla zinātnisko publikāciju skaitu pārskata periodā, pievienojot svarīgāko publikāciju sarakstu, kas publicētas žurnālos, kuri tiek indeksēti datubāzēs Scopus vai WoS CC. Sociālajās zinātnēs un humanitārajās un mākslas zinātnēs var papildus skaitīt zinātniskās publikācijas žurnālos, kas tiek indeksēti ERIH+ (ja piemērojams).

4.4. Informācija par doktora studiju programmas īstenojošā iesaistītā akadēmiskā personāla iesaisti pētniecības projektos kā projekta vadītājiem vai galvenajiem izpildītājiem/ apakšprojektu vadītājiem/ vadošajiem pētniekiem, norādot attiecīgā projekta nosaukumu, finansējuma avotu, finansējuma apmēru. Informāciju sniegt par pārskata periodu (ja attiecināms).

4.5. Sniegt piemērus akadēmiskā personāla iesaistei zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē gan nacionālā, gan starptautiskā līmenī (studiju programmas saturam atbilstošajās jomās) un iegūtās informācijas pielietojumam studiju procesā.

Informācija pieejama II.Studiju virziena raksturojums 4.3. un 4.4. punktā.

4.6. Mācībspēku sadarbības novērtējums, norādot mehānismus sadarbības veicināšanai, studiju kursu/ moduļu savstarpējās sasaistes nodrošināšanā. Norādīt arī studējošo un mācībspēku skaita attiecību studiju programmas ietvaros (pašnovērtējuma ziņojuma iesniegšanas brīdī).

Kvalitatīvai un regulārai (mācību gada sākumā katru nedēļu, pēc tam pēc vajadzības) informācijas apmaiņai regulāri tiek organizētas katedras un paplašinātās katedras sēdes. Tas dod iespēju plānot stratēģiski pārdomātu un uz ilgtermiņa attīstību vērstu darbību augstskolā un sadarbībā ar studentiem. Katedras sēdēs iespēju robežās piedalās visi mācībspēki. Gadījumos, ja kāds no pasniedzējiem objektīvu iemeslu dēļ sēdi nav varējis apmeklēt, informācija apkopotā veidā tiek nodota ar e-pastu starpniecību un pa tālruni.

2019./2020. gadā ieviests studiju programmas satura audits - izveidota vienota tabula, kurā pasniedzējiem jāapraksta kārtējo pārbaudījumu un gala eksāmena norise.

2019./2020. gadā ieviesta arī "radniecīgo" studiju kursu pasniedzēju studiju satura apspriede, tādējādi maksimāli novēršot informācijas dublēšanos, kura tiek iekļauta studiju kursā.

Pašnovērtējuma ziņojuma iesniegšanas brīdī pasniedzēju skaits programmā ir 35 un studējošo 55.

Pielikumi

III. Studiju programmas raksturojums - 1. Studiju programmas raksturojošie parametri		
Kopīgās studiju programmas atbilstība Augstskolu likuma prasībām (tabula)		
Statistika par studējošajiem pārskata periodā	PR_Pielikums_nr5.pdf	PR_statistics_on_students_ENG.pdf
III. Studiju programmas raksturojums - 2. Studiju saturs un īstenošana		
Studiju programmas atbilstība valsts izglītības standartam	6.pielikums_PR.pdf	PR_compliance_with_standard_ENG.pdf
Studiju programmā iegūstamās kvalifikācijas atbilstību profesijas standartam (ja piemērojams)	7.pielikums_PR.pdf	PR_correspondence_of_the_qualification_with_standard_ENG.pdf
Studiju programmas atbilstību atbilstošās nozares specifiskajam normatīvajam regulējumam (ja piemērojams)		
Studiju kursu/ moduļu kartējums studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai	8.pielikums_Kartejums_PR.xls	PR_Mapping_of_study_courses_ENG.xls
Studiju programmas plāns (katram studiju programmas īstenošanas veidam un formai)	9_Pielikums_Programmu_Plāns_PR.xls	PR_program_plan_ENG.xls
Studiju kursu/ moduļu apraksti	PR_apraksti_noteikumi_LV.pdf	PR_syllabus_requirements_ENG.pdf
Studiju programmas raksturojums - Citi obligātie pielikumi		
Par studiju programmas apgušanu izsniedzamā diploma paraugs	Diploma_paraugs_PR.pdf	sample diploma_PR.pdf
Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem nodrošinās iespējas turpināt izglītības ieguvī citā studiju programmā vai citā augstskolā/ koledžā (līgums ar citu akreditētu augstskolu vai koledžu), ja studiju programmas īstenošana tiks pārtraukta	Studiju_turpinasana.pdf	Cooperation_agreement_example.pdf
Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem garantē zaudējumu kompensāciju, ja studiju programma augstskolas vai koledžas rīcības (darbības vai bezdarbības) dēļ netiek akreditēta vai tiek atņemta studiju programmas licence un studējošais nevēlas turpināt studijas citā studiju programmā.	BAT_IKT_zaudejuma_apliecinajums.pdf	BAT_IKT_zaudejuma_apliecinajums_ENG.pdf
Augstskolas/ koledžas apliecinājums par studiju programmas īstenošanā iesaistāmo mācībspēku attiecīgo svešvalodu prasmi vismaz B2 līmenī atbilstoši Eiropas Valodas prasmes novērtējuma līmeņiem (līmeņu sadalījums pieejams tīmekļvietnē www.europass.lv , ja studiju programmu vai tās daļu īsteno svešvalodā.	9 Apliecinajums par valodu prasmi PR_LV.doc.pdf	9_Proof of staff English language skills.pdf
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas doktora studiju programmas, apliecinājums, ka doktora studiju programmas akadēmiskā personāla sastāvā ir ne mazāk kā pieci doktori, no kuriem vismaz trīs ir Latvijas Zinātnes padomes apstiprināti eksperti tajā zinātņu nozarē vai apakšnozarē, kurā studiju programma plāno piešķirt zinātnisko grādu.		
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, apliecinājums, ka akadēmisko studiju programmu akadēmiskais personāls atbilst Augstskolu likuma 55. panta pirmās daļas trešajā punktā noteiktajām prasībām.		
Studiju līguma paraugs/-i	Studiju_liguma_paraugs.pdf	Draft_Contract of education.pdf
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, kurās paredzēts, ka studēs mazāk nekā 250 pilna laika studējošie, attiecīgs Augstākās izglītības padomes atzinums atbilstoši Augstskolu likuma 55. panta otrajai daļai.		

Komunikācijas vadība

Augstākās izglītības iestāde	<i>Informācijas un komunikācijas zinātnes</i>
Studiju programmas nosaukums	<i>Komunikācijas vadība</i>
Izglītības klasifikācijas kods (IKK)	<i>51321</i>
Studiju programmas veids	<i>Doktora studiju programma</i>
Studiju programmas direktora vārds	<i>Jolanta</i>
Studiju programmas direktora uzvārds	<i>Derkevica-Pilskunga</i>
Studiju programmas direktora e-pasts	<i>jdpinvest@inbox.lv</i>
Studiju programmas vadītāja/ direktora akadēmiskais/ zinātniskais grāds	<i>Doktora zinātniskais grāds plašsaziņas līdzekļu un komunikācijas zinātnes nozarē (Ph.D.)</i>
Studiju programmas direktora telefona numurs	
Studiju programmas mērķis	<i>Plašsaziņas līdzekļu un komunikācija zinātnes akadēmiskā potenciāla attīstīšana, saistot jaunu zināšanu radīšanu šajā zinātņu nozarē ar organizāciju un sabiedrības vadības prakses vajadzībām, panākot šīs Latvijas zinātņu nozares starptautisku konkurētspēju, kā arī ietekmi uz organizāciju un sabiedrības komunikācijas vadības uzlabošanu.</i>

Studiju programmas uzdevumi	<p>Sagatavot inovatīvus un kreatīvus sociālo zinātņu speciālistus ar doktora zinātnisko grādu, kuri, lietojot programmā iegūtās zināšanas, prasmes un kompetenci, spēj :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. parādīt, ka pārzina un izprot aktuālākās zinātniskās teorijas un atziņas, pārvalda sociālo zinātņu metodoloģiju un mūsdienu pētniecības metodes plašsaziņas līdzekļu un komunikācijas zinātnē un radniecīgajās zinātņu nozarēs, it īpaši vadībzinātnē; 2. patstāvīgi izvērtēt un izvēlēties zinātniskiem pētījumiem atbilstošas metodes, promocijas darbā īstenojot būtiska apjoma oriģinālu pētījumu, un komunicēt par savu zinātniskās darbības jomu ar plašākām zinātniskām aprindām un sabiedrību kopumā, vienlaikus īstenojot zinātniskus projektus un vadot pētniecības vai izstrādes uzdevumus dažādās organizācijās; 3. veicot patstāvīgu kritisku analīzi, sintēzi un izvērtēšanu, risināt nozīmīgus pētnieciskus vai inovāciju uzdevumus komunikācijas jomā, patstāvīgi izvirzīt pētījuma ideju, plānot, strukturēt un vadīt liela apjoma zinātniskus projektus, ieskaitot starptautiskā kontekstā. <p>Sekmēt komunikācijas speciālistu konkurētspēju nacionālajā un Eiropas komunikācijas darba tirgū un panākt, ka šī konkurētspēja balstās uz labām teorētiskām zināšanām un augstu prasmju un kompetences līmeni komunikācijā, plašsaziņas līdzekļu jomā, sabiedriskajās attiecībās, menedžmentā un mārketingā.</p> <p>Īstenot mūsdienu zināšanu apguvi komunikācijas teorijās un sociālo pētījumu metodēs, pievēršot uzmanību jaunām teorētiskām pieejām, aktuālu komunikācijas vadības problēmu izpētei un risinājumiem it īpaši Eiropas valstīs, Ziemeļamerikā un Latvijā.</p> <p>Veicināt interesi par aktuālām Latvijas sabiedrības un Eiropas sociālām problēmām un to risinājumiem, iesaistot programmas īstenošanā vadošos pētniekus no Latvijas un ārvalstīm, kā arī iesaistot doktorantus Komunikācijas zinātņu katedras veiktajos pētījumos.</p> <p>Attīstīt radošu kritisku domāšanu, prasmi argumentēti izteikt savu viedokli un aizstāvēt to, tādējādi bagātinot diskusijas par komunikācijas vadības problēmām dažādās jomās un nododot Latvijas komunikācijas vadības praksei atziņas no starptautiski salīdzināmiem doktorantu pētījumiem.</p>
Sasniedzamie studiju rezultāti	<p>Doktora studiju programma „Komunikācijas vadība” nodrošina zināšanu apguvi šādās jomās: komunikācijas teorijas un atziņas, sociālo zinātņu metodoloģija un pētniecības metodes plašsaziņas līdzekļu un komunikācijas zinātnē un vadībzinātnē.</p> <p>Doktora studiju programma „Komunikācijas vadība” studiju sniedzamie rezultāti:</p> <ul style="list-style-type: none"> •spēja uzrādīt plašas pētnieciskas zināšanas un prasmes; •spēja parādīt, ka pārzina un izprot aktuālākās zinātniskās teorijas un atziņas; •spēja parādīt, ka pārvalda pētniecības metodoloģiju un mūsdienu pētniecības metodes.
Studiju programmas noslēgumā paredzētais noslēguma pārbaudījums	<p>Studiju programma ietver promocijas darba izstrādi un aizstāvēšanu, kā arī divus promocijas eksāmenus (ar komisiju) – plašsaziņas līdzekļu un komunikācijas zinātnes nozares teorijās un svešvalodā. Promocijas darbs ir patstāvīgs (oriģināls) pētījums, kas satur novitāti. Tas demonstrē studenta/-es prasmes un kompetences.</p>

Studiju programmas varianti

Pilna laika klātie - 3 gadi, 6 mēneši - latviešu

Studiju veids un forma	Pilna laika klātie
------------------------	--------------------

Īstenošanas ilgums (gados)	3
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	6
Īstenošanas valoda	latviešu
Studiju programmas apjoms (KP)	144
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	<i>Uzņemšanas procesā tiek vērtēts pretendenta sagatavotais referāts (apjoms – līdz 10 lapaspusēm) par sava iespējamā promocijas darba aktualitāti un iepriekš iegūtā maģistra vai profesionālā maģistra diploma atbilstība zinātnes nozarei.</i>
Iegūstamais grāds (latviešu valodā)	<i>Doktora zinātniskais grāds plašsaziņas līdzekļu un komunikācijas zinātnes nozarē (Ph.D.)</i>
Iegūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	—

Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
Biznesa augstskola Turība	RĪGA	GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058

Pilna laika klātie - 3 gadi, 6 mēneši - angļu

Studiju veids un forma	<i>Pilna laika klātie</i>
Īstenošanas ilgums (gados)	3
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	6
Īstenošanas valoda	angļu
Studiju programmas apjoms (KP)	144
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	<i>Uzņemšanas procesā tiek vērtēts pretendenta sagatavotais referāts (apjoms – līdz 10 lapaspusēm) par sava iespējamā promocijas darba aktualitāti un iepriekš iegūtā maģistra vai profesionālā maģistra diploma atbilstība zinātnes nozarei.</i>
Iegūstamais grāds (latviešu valodā)	<i>Doktora zinātniskais grāds plašsaziņas līdzekļu un komunikācijas zinātnes nozarē (Ph.D.)</i>
Iegūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	-

Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
Biznesa augstskola Turība	RĪGA	GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058

III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (1. Studiju programmas raksturojošie parametri)

1.1. Izmaiņu studiju programmas parametros, kas notikušas kopš iepriekšējās studiju virziena akreditācijas lapas izsniegšanas vai studiju programmas licences izsniegšanas, ja studiju programma nav iekļauta studiju virziena akreditācijas lapā, apraksts un analīze.

Informāciju skatīt II. nodaļā "Studiju virziena raksturojums" 6.1. punktā.

1.2. Statistikas dati par studējošajiem studiju programmā, studējošo skaita dinamika, skaita izmaiņu ietekmes faktoru analīze un novērtējums. Analizējot, atsevišķi izdalīt dažādas studiju formas, veidus, valodas.

Kopš 2015. gada doktora studiju programmā "Komunikācijas vadība" imatrikulēto skaits minams kā stabils, jo no 2015. līdz 2018. gada minētajā programmā katru gadu uzņemti divi studenti, 2014. gadā bija viens, bet 2019. gadā – trīs. 2020. gadā šajā programmā studijas uzsāka viens students. Laika periodā no 2015. gada vērojams arī vienmērīgs studentu sadalījums pa programmas apguves valodām. Šajā programmā ir divas apguves valodas – latviešu un angļu.

Studējošo skaits uz katra gada 1. oktobri:

- 2015 - 12
- 2016 - 14
- 2017 - 8
- 2018 - 9
- 2019 - 9
- 2020 - 9

Pilna laika ārvalstu studējošo sadalījums pa mītnes zemēm ir sekojošs: Ēģipte, Indija, Tadžikistāna, Azerbaidžāna un Uzbekistāna.

Skaita izmaiņu ietekmes faktoru analīze un novērtējums pielikumā.

1.3. Analīze un novērtējums par studiju programmas nosaukuma, iegūstamā grāda, profesionālās kvalifikācijas vai grāda un profesionālās kvalifikācijas mērķu un uzdevumu, studiju rezultātu, kā arī uzņemšanas prasību savstarpējo sasaisti.

Biznesa augstskolas „Turība” plašsaziņas līdzekļu un komunikācijas zinātnes doktora studiju programmas „Komunikācijas vadība” profila inovācija un pamatideja ir, īstenojot produktīvu interdisciplināru pieeju, saistīt plašsaziņas līdzekļu un komunikācijas studijas pirmām kārtām ar vadībizātnes studijām, jo globalizācijas apstākļos organizācijas un sabiedrība arī Latvijā atrodas arvien kompleksākās, nereti starptautiskās, attiecībās, kurās proaktīvai informācijai un

komunikācijai ir pieaugoša nozīme, lai sniegtu organizācijai un sabiedrībai orientāciju un caurskatāmību. Caurskatāma, profesionāla komunikācija ir nepieciešams priekšnosacījums atbildīgai uzņēmuma vai jebkuras citas organizācijas vadībai. Tā kā komunikācija un vadība, it īpaši stratēģiskā vadība, praksē ir cieši saistītas, ir nepieciešams tās cieši saistīt arī pētniecībā un visu līmeņu studijās, ieskaitot doktora studijas. Šādu pieeju augstu novērtējusi programmas neatkarīgā ekspertīze, par ko liecina programmas izveides gaitā saņemtās rakstiskās atsauksmes no iesaistītajām grupām (stakeholders) un arī augstais novērtējums akreditācijā (2012) – augstākais Latvijā citu informācijas un komunikācijas zinātnes virziena studiju programmu vidū. Par to liecina arī programmas reflektantu stabilā un mērķtiecīgā interese studēt programmā ar šādu profilu un pozicionējumu, kā arī kopš akreditācijas sekmīgi aizstāvētie trīs promocijas darbi un vēl vairāki procesā, un pavisam tuvu noslēgumam, kas kopīgajā jauno Latvijas komunikācijas doktoru īpatsvarā ir ievērojams pienesums, sevišķi komunikācijas vadības specializācijā (šeit „Turības” doktorantu īpatsvars ir vislielākais).

Programmas īstenošanas gaitā atbilstoši nozares attīstības tendencēm pastāvīgi papildināts izvēles kursu piedāvājums, piemēram, digitālajā komunikācijā, kā arī programmas vadošo mācībspēku un studentu zinātniskās publikācijas un ziņojumi konferencēs attīstījuši un nostiprinājuši programmas profilu, piemēram, žurnālistikas ekonomiskajā teorijā u. c. starpdisciplināros pētījumos. Tas notiek atbilstoši programmas pamatnostādnei, ka komunikācija ir kļuvusi par mūsdienīga menedžmenta galveno funkciju, līdz ar to arī Latvijā ir nepieciešams attīstīt tieši organizācijas komunikācijas un komunikācijas vadības teorētiskos un empīriskos pētījumus, un tieši doktora līmeņa studijas biznesa augstskolā paver šādas iespējas. Nozares doktora studijas ir arī priekšnoteikums zinošu un inovatīvu augstākā līmeņa speciālistu sagatavošanai komunikācijas darba tirgum gan tiešā veidā – esošajiem profesionāļiem paaugstinot savu kvalifikāciju šajās studijās, gan pastarpināti – attīstot akadēmisko personālu zemāku līmeņu studiju programmām. Tieši biznesa augstskola ir pateicīga vieta komunikācijas vadības doktora studijām, jo uzņēmumu vadītājiem ir jābūt profesionāliem komunikatoriem, savukārt komunikācijas speciālistiem jāzina modernie menedžmenta instrumenti, un arī mediju vadība ar tās ietekmi uz komunikācijas satura veidošanu ir īpaša komunikācijas vadības sastāvdaļa.

Salīdzinājumā: citās Latvijā īstenotajās plašsaziņas līdzekļu un komunikācijas zinātnes nozares doktora studiju programmās ir nepietiekami savstarpēji integrēta plašsaziņas līdzekļu un komunikācijas zinātne un vadībzinātne, lai gan šāda integrācija ir uzņēmējdarbības un līdz ar to ekonomikas attīstības tendenču diktēta prasība visā pasaulē. No vienas puses, komunikācijas vadītājam kļūst skaidrs, ka sekmīga biznesa un ekonomisko tēmu komunikācija nav iespējama bez pamatīgām zināšanām uzņēmējdarbībā un ekonomikā. Savukārt pārējie vadītāji arvien vairāk saprot, ka bez profesionālas iekšējās un ārējās komunikācijas nav iespējama sekmīga organizācijas vadīšana. Tas nozīmē, ka šajā ziņā ir jārod interdisciplināra pieeja ne vien dažādu līmeņu studijās, bet arī pētniecībā, kas neapšaubāmi ir doktorantūras uzdevums.

Jau, piemēram, sabiedrisko attiecību profesionālā bakalaura un maģistra studiju programmu (profesionālā kvalifikācija attiecīgi sabiedrisko attiecību vadītājs un stratēģiskās komunikācijas vadītājs) satura kodols Biznesa augstskolā „Turība” ir sabiedrisko attiecību / komunikācijas un vadības savstarpēja integrācija, saprotot komunikāciju kā sekmīgas vadības funkciju, kuras nozīme mūsdienu biznesā un sabiedrībā pieaug un kurai līdz ar to jābūt integrētai visos organizācijas un sabiedrības vadības līmeņos. Diemžēl praksē joprojām lielā mērā valda pretējais – strukturāla nošķirtība, kas noved pie vadības un arī komunikācijas disfunkcionalitātes, akadēmiskajā pētniecībā – pie mākslīgas norobežotības, kas traucē pavērt jaunus, ar praksi saistītus pētniecības apvārsņus.

Interdisciplinārā orientācija, it īpaši saistībā ar citām sociālajām zinātnēm, kas šajā plašsaziņas līdzekļu un komunikācijas zinātnes programmā tiek īstenota arī ar socioloģiju, ekonomiku, psiholoģiju, politikas zinātne un tiesību zinātne, tomēr tiek fokusēta jeb šaurāk specializēta tieši uz

vadībzinātni, vienlaikus pamatā liekot plašsaziņas līdzekļu un komunikācijas zinātni, kurai ir vairāk nekā 75% īpatsvars no katram doktorantam iegūstamajiem kredītpunktiem. Tādējādi tiek panāktas plašas un padziļinātas pamata zināšanas plašsaziņas līdzekļu un komunikācijas zinātnē savienojumā ar pamatīgām zināšanām radniecīgajā vadībzinātnē, kas Latvijas mērogā padara šo doktora studiju programmu atšķirīgu.

Uzņemšanas procesā tiek vērtēts pretendenta sagatavotais referāts (apjoms – līdz 10 lapaspusēm) par sava iespējamā promocijas darba aktualitāti un iepriekš iegūtā maģistra vai profesionālā maģistra diploma atbilstība zinātnes nozarei.

III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (2. Studiju saturs un īstenošana)

2.1. Studiju kursu/ moduļu satura aktualitātes un atbilstības nozares, darba tirgus vajadzībām un zinātnes tendencēm novērtējums. Sniegt informāciju, vai, un kā studiju kursu/ moduļu saturs tiek aktualizēts atbilstoši nozares, darba tirgus un zinātnes attīstības tendencēm. Maģistra vai doktora studiju programmu gadījumā norādīt un sniegt pamatojumu, vai grādu piešķiršana balstīta attiecīgās zinātnes nozares vai mākslinieciskās jaunrades jomas sasniegumos un atziņās.

Programma ir veidota tā, lai tās obligātajā daļā tiktu apgūtas teorētiskās zināšanas un iegūtas pētnieciskās un pedagoģiskās prasmes un iemaņas, kuras veido pilnīgu pamatu patstāvīga oriģināla zinātniska pētījuma izstrādāšanai sociālo zinātņu nozarē – plašsaziņas līdzekļu un komunikācijas zinātnē. Programmas izvēles daļa paver iespēju plašākām un padziļinātām studijām doktorantu pētniecisko interešu jomās, tajā ir iekļauti specializāciju kursi. Studiju kursu docēšana pamatā ir orientēta uz doktorantu vajadzību apmierināšanu, pēc iespējas ciešāk saistot studiju kursu tēmas ar promocijas darbu tēmu izstrādi gan diskusijās, gan uzdodamajos patstāvīgajos darbos, gan īpašu uzmanību pievēršot jaunāko zinātnisko publikāciju izmantošanai tiešsaistes datu bāzēs.

Programmas obligātajā daļā notiek pamatzināšanu un padziļinātu zināšanu apguve par aktuālākajām zinātniskajām teorijām un atziņām ne vien plašsaziņas līdzekļu un komunikācijas zinātnē, bet arī vadībzinātnē un abu nozaru saskarē, par sociālo zinātņu metodoloģiju un mūsdienu pētniecības metodēm plašsaziņas līdzekļu un komunikācijas zinātnē un radniecīgajās zinātņu nozarēs, sevišķi vadībzinātnē. Tāpat obligātajā daļā tiek apgūtas doktorantiem kā pētniekiem un pedagogiem nepieciešamās prasmes – izvēlēties un izmantot komunikācijas pētījumu metodes, kvalitatīvās un kvantitatīvās, ieskaitot statistiku, promocijas darbā īstenojot būtiska apjoma oriģinālu pētījumu, arī prasme komunicēt par savu zinātniskās darbības jomu ar plašākām zinātniskām aprindām un sabiedrību kopumā, īstenojot zinātniskus projektus un vadīt pētniecības vai izstrādes uzdevumus dažādās organizācijās. Doktoranti iegūst kompetenci veikt patstāvīgu kritisku analīzi, sintēzi un izvērtēšanu, risināt nozīmīgus pētnieciskus vai inovāciju uzdevumus komunikācijas jomā, patstāvīgi izvirzīt pētījuma ideju, plānot, strukturēt un vadīt liela apjoma zinātniskus projektus, ieskaitot starptautiskā kontekstā.

Studiju procesa organizācijas pamatā likti vairāki principi – pēctecība un secīgums, vispusīgums, obligāto un izvēles kursu saskaņotība, teorijas un prakses sasaiste. Līdzās metodoloģiskajiem un

profilējošajiem studiju kursiem un svešvalodai, programmas didaktiskā koncepcija atbilstoši doktora studiju programmas specifiskajiem mērķiem un uzdevumiem ietver doktorantu teorētiskos seminārus, kuros vienmēr tiek aicināti un piedalās arī programmas docētāji, lai būtu informēti par studējošo vajadzībām un studiju rezultātiem, un individuālo zinātniski pētniecisko darbu, līdzdalību bakalaure un maģistra studiju realizācijā un promocijas darba izstrādi.

Regulāri, arī izmantojot personiskos kontaktus Baltijas Mediju pētniecības apvienībā (Baltic Association for Media Research), Starptautiskajā komunikācijas un mediju pētniecības apvienībā (International Association for Media and Communication Research), Eiropas Mediju menedžmenta izglītības apvienībā (European Media Management Education Association) un Baltijas studiju veicināšanas apvienībā (Association for the Advancement of Baltic Studies), tiek veikts salīdzinājums ar savstarpēji līdzīgām studiju programmām gan Latvijā (Latvijas Universitāte, Rīgas Stradiņa universitāte), gan ārzemēs – pirmām kārtām Eiropas Savienībā (Jīveskiles Universitāte (University of Jyväskylä), Tartu Universitāte (University of Tartu), Viļņas Universitāte (Vilnius University), Dortmundes Tehniskā universitāte (TU Dortmund University), Berlīnes Brīvā universitāte (Free University of Berlin) u. c.), bet arī ārpus tās (kā Šveices itāliešu universitāte (USI Università della Svizzera italiana) Lugāno (Lugano), Džordžijas Universitāte (University of Georgia), Sanktpēterburgas Valsts universitāte (Saint Petersburg State University), Maskavas Valsts universitātes (Lomonosov Moscow State University) Žurnālistikas fakultāte u. c.).

Ar pēdējo noslēgtā augstskolas sadarbības līguma ietvaros notiek arī metodiski pasākumi tieši doktora studiju programmas pilnveidošanai, sevišķi plašsaziņas līdzekļu un mediju ekonomikas apakšnozarē, kā savstarpēja līdzdalība starptautiskās zinātniskās konferencēs. Sevišķi svarīga programmas satura attīstīšanai bijušā programmas direktora informācijas vizīte Vācijas universitātēs pēc Vācijas Akadēmiskās apmaiņas dienesta DAAD (German Academic Exchange Service) uzaicinājuma (08.–14.05.2016.), regulārā līdzdalība Eiropas Žurnālistikas observatorijas (European Journalism Observatory – EJO) tīkla (<https://lv.ejo-online.eu/>; <https://ru.ejo.ch/>; <https://en.ejo.ch/> u. c.) un globālā pētījuma „Worlds of Journalism” (<https://worldsofjournalism.org/>) konferencēs, Baltijas-Vācijas augstskolu biroja (Baltic-German University Liaison Office) zinātniskais vakars Biznesa augstskolā „Turība” ar vācu mediju menedžmenta profesoru Klausu Dīteru Altmepenu (Klaus Dieter Altmeppen) (31.05.2016.), kā arī Biznesa augstskolas „Turība” 18. starptautiskā zinātniskā konference „Communication in the Global Village: Interests and Influences” (18.05.2017.) un 6. starptautiskais Politiskā mārketinga forums (Political Marketing Forum) „Insiders and Outsiders in the Evolving Political Market Place: Exploring the Actors and the Political Strategies” Biznesa augstskolā „Turība” (03.–05.08.2017.). Par programmu salīdzinājumu, tāpat kā par regulāro programmas doktorantu aptauju rezultātiem, liecina ikgadējie studiju virziena pašnovērtējuma ziņojumi.

Rezultātā atbilstoši nozares, darba tirgus un zinātnes attīstības tendencēm programmas saturā pakāpeniski ik pa pāris gadiem ir ieviesti jauni izvēles (C daļas) kursi, lielākoties abās studiju valodās reizē: „Mediju auditorijas”, „Mediju vadība”, „Komunikācijas vēsture”, „Strategic Communication”, „Digitālā komunikācija”. Tādējādi programmas īstenošanā ir koncentrēts ārpus Latvijas Universitātes doktora studiju programmas „Komunikācijas zinātne” esošais plašsaziņas līdzekļu un komunikācijas zinātnes doktora līmeņa akadēmiskais personāls no dažādām Latvijas augstskolām un pētniecības centriem (Latvijas Universitāte, Rīgas Stradiņa universitāte, Latvijas Lauksaimniecības universitāte, Latvijas Nacionālās aizsardzības akadēmijas Drošības un stratēģisko pētījumu centrs, Vidzemes Augstskola, Ekonomikas un kultūras augstskola). Ņemot vērā komunikācijas zinātnes doktoru un profesoru trūkumu Latvijā, ir piesaistīti it īpaši Ziemeļu kaimiņvalstu Zviedrijas un Somijas pētnieki un mācībspēki komunikācijas zinātnē, sevišķi par promocijas darbu vadītājiem. Tāpat arī iksemestra doktorantu teorētiskie semināri ir vērsti galvenokārt uz jaunāko nozares sasniegumu apguvi un iekļaušanu promocijas darbos.

Ņemot vērā visu iepriekš minēto, jāuzsver, ka attiecīgā grāda piešķiršana balstīta attiecīgās zinātnes nozares vai mākslinieciskās jaunrades jomas sasniegumos un atziņās.

2.2. Studiju kursos/ moduļos iekļautās informācijas, sasniedzamo rezultātu, izvirzīto mērķu u.c. rādītāju savstarpējās saasaistes, studiju kursu/ moduļu mērķu saasaistes ar studiju programmas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem novērtējums. Doktora studiju programmas gadījumā, galveno pētniecības virzienu apraksts, programmas ietekme uz pētniecību un citiem izglītības līmeņiem.

Pamatjautājumi, kuri tiek akcentēti mērķu sasniegšanai, ir koncentrēti uz studiju programmas kvalitātes nodrošināšanu. Tas tiek panākts veicot:

1. akadēmiskā personāla novērtējumu. Pēc katra studiju kursa doktorantiem ir iespēja izteikt savu viedokli par studiju kursa aktualitāti, pasniegšanas metodiku un docētāja kvalifikāciju;
2. pastāvīgu studentu apmierinātības līmeņa novērtējumu;
3. regulāru savstarpēji līdzīgu programmu salīdzināšanu, kuras rezultātā tiek izdarīti secinājumi programmas pilnveidošanā un veiktas izmaiņas studiju programmā.

Galvenais jautājums, pie kura tiek strādāts sistemātiski visus studiju gadus, ir programmas konkurētspējas nodrošināšana. Konkurētspējas līmenis tiek izvērtēts, salīdzinot programmas struktūru, studiju metodes un to atbilstību doktorantu prasībām.

Programmas vadošā akadēmiskā personāla galvenie pētniecības virzieni un pētījumu projekti atbilst doktora studiju programmas „Komunikācijas vadība” inovatīvajam profilam un Komunikācijas zinātņu katedras sēdē apstiprinātajām katedras akadēmiskā personāla zinātniski pētnieciskā darba tēmām un studiju programmas mērķiem, programmas akadēmiskā personāla zinātnisko darbību veicot nolūkā sekot aktuālajai mediju un komunikācijas zinātnes un prakses attīstībai, cik vien iespējams – iesaistot šajā pētniecībā (pētījumu projektos un publikācijās) doktorantus, sākot jau ar promocijas darbu tēmu izvēli:

1. Latvijas mediju sistēma, mediju politika, mediju ekonomika un vadība, mediju īpašumtiesības, redakcionālā autonomija, žurnālistikas kvalitāte;
2. korporatīvā sociālā atbildība, korporatīvās sociālās atbildības komunikācija, starpkultūru komunikācija;
3. integrētā mārketinga komunikācija, jauno mediju tehnoloģijas;
4. masu mediju tirgus un auditorija Latvijā.

Par promocijas darba izstrādes ieskaiti (ar atzīmi) studiju gada noslēgumā lemj Doktora programmas padome (profesori Ainārs Dimants, Andris Pētersons, Gregorijs Džons Saimonss (Gregory John Simons), visi – Latvijas Zinātnes padomes eksperti plašsaziņas līdzekļu un komunikācijas zinātnē, komunikācijas teorijas apakšnozarē), piešķirot vai nepiešķirot programmā paredzētos kredītpunktus par promocijas darbu atbilstoši šādiem padomes apstiprinātiem kritērijiem, kuri doktorantiem ir skaidri un pieejami:

1. programmā studējošajiem līdz 1. studiju semestra beigām ir jāiesniedz apstiprināšanai Doktora programmas padomē promocijas darba tēma, norādot potenciālo darba vadītāju, un promocijas darba izstrādes plāns;
2. programmā studējošajiem līdz 2. studiju semestra beigām ir jāpublicē vismaz viena starptautiski citējama publikācija vai jāuzstājas ar referātu vismaz vienā starptautiskajā konferencē par tēmu, kas atbilst promocijas darbā pētāmajai problēmai;

3. programmā studējošajiem līdz 4. studiju semestra beigām ir jāpublicē vismaz otrā starptautiski citējamā publikācija vai jāuzstājas ar referātu otrajā starptautiskajā konferencē par tēmu, kas atbilst promocijas darbā pētāmajai problēmai;
4. programmā studējošajiem studiju programmas pēdējā semestrī Komunikācijas zinātņu katedrā jāiesniedz promocijas darba melnraksts;
5. ja doktorants ir nokārtojis visus programmā paredzētos gala pārbaudījumus, tad Komunikācijas zinātņu katedra organizē iesniegtā promocijas darba melnraksta priekšizstāvēšanu (promocijas darba projekta novērtēšanu);
6. par promocijas darba izstrādes gaitu atbilstoši promocijas darba izstrādes plānam un pirmajos divos studiju gados minētajām aktivitātēm programmā studējošie sniedz ziņojumus doktorantu teorētiskajos semināros, kas notiek ne retāk kā reizi studiju semestrī.

Ar ieskaiti tiek vērtēta doktoranta līdzdalība bakalaura un maģistra studiju programmu realizācijā: pārsvarā studiju darbu un prakšu aizstāvēšanas komisijās, kā arī diplomdarbu un maģistra darbu vadīšanā, taču 2 doktoranti un 3 programmā doktora grādu ieguvušie ir docētāji dažādās Latvijas augstskolās – Vidzemes Augstskolā, Liepājas Universitātē, Baltijas Starptautiskajā akadēmijā u. c., 2 doktores – Biznesa augstskolas „Turība” Komunikācijas zinātņu katedrā, tādējādi nodrošinot akadēmiskā personāla atjaunināšanu. Saskaņā ar Uzņēmējdarbības vadības fakultātes komunikācijas studiju virziena bakalaura un maģistra studiju programmu vajadzībām doktorantiem ir iespēja vadīt studiju darbus, kā arī lekcijas un seminārus. Lai novērtētu doktorantu līdzdalību bakalaura un maģistra studiju programmu realizācijā, tiek izmantota integrāla novērtējuma sistēma pēc augstskolas doktora studiju programmas „Uzņēmējdarbības vadība” izstrādātā parauga.

Doktorantu teorētiskajā seminārā tiek prezentēts, apspriests un analizēts doktorantu individuālais zinātniski pētnieciskais darbs atbilstoši augstskolas Doktora studiju nolikumam, Nolikumam par promocijas darbu izstrādāšanu un noformēšanu un Doktora programmas padomes prasībām, un doktoranta ieguldījums seminārā (aktivitāte un prezentācija) tiek vērtēts ar ieskaiti. Doktorantu teorētiskajā seminārā aktīvi piedalās visi programmas doktoranti kopā ar saviem promocijas darbu vadītājiem, programmas direktoru un citiem Komunikācijas zinātņu katedras docētājiem, veidojot prasīgu un produktīvu akadēmiskās mijiedarbības vidi.

2.3. Studiju īstenošanas metožu (tajā skaitā vērtēšanas) novērtējums, iekļaujot analīzi par to, kā tiek izvēlētas studiju kursos/ moduļos izmantotās studiju īstenošanas (tajā skaitā vērtēšanas) metodes, kādas tās ir un kā tās veicina studiju kursu rezultātu un studiju programmas mērķu sasniegšanu. Iekļaut skaidrojumu, kā studiju procesa īstenošanā ņemti vērā studentcentrētas izglītības principi.

Studiju kursu ietvaros tiek pievērsta uzmanība dažādo darba spēju attīstībai, kuru sekmē tādu metožu, kā lekcijas, demonstrējumu, pāru darbu, diskusiju, uzdevumu risināšanu, paškontroles jautājumu un patstāvīgu studiju projektu un iniciatīvu pielietošana. Tādējādi veicinot spēju aktīvi iesaistīties darba procesā, ne tikai individuāli, bet arī grupu darbos, kas balstās uz praktisku zināšanu iegūvi, ņemot vērā teorētisko bāzi, kas iegūta lekciju laikā un no uzskates, datubāžu materiāliem.

Atbilstoši Augstskolu likuma 6. panta ceturtās daļas noteikumiem akadēmiskais personāls ir tiesīgs izvēlēties mācību metodes. Katrs docētājs, kas iesaistīts doktora studiju programmas realizācijā pārzina sava studiju priekšmeta aktuālos jautājumus. Tie ir īpaši apskatāmi studiju kursa ietvaros un izdiskutējami ar doktorantiem. Doktoranti ir aicināti piedāvāt aktuālā jautājuma iespējamās

risinājumus, kas tiek prezentēti un tiek dots docētāja atbilstošs novērtējums. Risinājums var būt prezentācija, eseja, tests, bet noteikti ir izpildītā izvērtējums un analīze par iespējamajiem risinājumiem. Doktorantu piedāvātie risinājumi tiek izvērtēti no akadēmiskā nozīmīguma, praktiskā pielietojuma aspekta un, protams, vai risinājums ir kaut kādā aspektā saistāms ar izvēlēto promocijas darba tematu.

Katrā studiju kursā docētājs izvēlas vispiemērotāko mācību metodi, kas vislabāk veicina studiju kursa un visas kopējās studiju programmas rezultātu sasniegšanu. Viena studiju kursa ietvaros var tikt izmantotas visas mācību metodes.

Atbilstoši studentcentrētas izglītības pamatprincipiem, tiek skaidri definētas studiju kursu apgūšanai nepieciešamās prasības, to rezultāti, kas veido gala vērtējumu, procentuālais sadalījums, kā arī docētāji regulāri novērtē un uzlabo studiju kursa pasniegšanas metodes, veicina studējošo patstāvību, vienlaicīgi nodrošinot pasniedzēju vadību un atbalstu.

Pasniedzēji darba procesā ievēro studentcentrētās mācīšanas un mācīšanās ieviešanu ņemot vērā un respektējot studentu kontingentu un viņu vajadzību daudzveidību, veidojot piemērotus mācīšanās ceļus, sniedzot iespējas darbus un uzdevumus veidot attiecīgi saviem ieskatiem izmantojot iegūtās zināšanas, izmanto dažādus programmu īstenošanas veidus, kas ir atbilstoši studējošo iespējām. Papildus atbilstoši apstākļiem izmanto daudzveidīgas pedagoģiskās metodes, kas aizgūtas no semināriem un aktīvās izglītības, veidojot zinātniskos darbus un piedaloties zinātniskajās konferencēs. Pasniedzēji veicina studējošā tieksmi uz patstāvīgumu, tajā pašā laikā nodrošināt mācībspēka vadību un atbalstu, kā arī veicina abpusēju cieņu studējošā un mācībspēka attiecībā.

2.4. Ja studiju programmā ir paredzēta prakse, sniegt studiju programmā iekļauto studējošo prakšu uzdevumu sasaistes ar studiju programmā sasniedzamajiem studiju rezultātiem analīzi un novērtējumu. Norādīt, kā augstskola/ koledža studiju programmas ietvaros atbalsta studējošos studiju prakses ietvaros izvirzīto uzdevumu sasniegšanai.

2.5. Analīze un novērtējums par studējošo noslēguma darbu tēmām, to aktualitāti nozarē, tajā skaitā darba tirgū, un noslēguma darbu vērtējumiem.

Ieskats doktora studiju programmā izstrādāto promocijas darbu tēmās un to analīze salīdzinājumā ar programmas pozicionējumu (tuvāk sk. šā ziņojuma 1.3. punktā), tās mērķi un uzdevumiem ļauj pārliecināties, ka programmā īstenotie disertāciju pētījumi ir visnotaļ aktuāli tiklab no komunikācijas teorijas, kā arī komunikācijas nozares prakses attīstības viedokļa Latvijā, pilnībā atbilst izvirzītajam programmas profilam un programmas vadošo mācībspēku un attiecīgi promocijas darbu vadītāju galvenajiem pētniecības virzieniem Biznesa augstskolas „Turība” Komunikācijas zinātņu katedrā (tuvāk sk. šā ziņojuma 2.2.–2.3. punktā). Programmu izvēlas galvenokārt studenti, kuri vēlas izpētīt jaunāko komunikācijas nozares labo praksi un nākt ar savām rekomendācijām tālākai prakses uzlabošanai, sevišķi Latvijā.

Pārskata periodā kopš iepriekšējās akreditācijas sekmīgi aizstāvēti trīs doktora studiju programmā „Komunikācijas vadība” izstrādāti promocijas darbi (divi latviešu un viens angļu valodā), iegūstot

doktora zinātnisko grādu mediju un komunikācijas zinātnē (Dr. sc. soc. / Ph. D.):

1. I. Pūre „Sabiedrisko attiecību attīstība un izpratnes dažādība Latvijā (1991–2010)” (Developing and Understanding Diversity of Public Relations in Latvia (1991–2010)) (vad. doc., Dr. phil. B. Pētersone);
2. R. Cāne „Latvijas dokumentālā kino komunikatīvo funkciju transformācija (1944–1990)” (Transformation of the Communicative Functions of Latvian Documentary Cinema (1944–1990)) (vad. prof., Dr. phil. A. Dimants);
3. J. Derkevica-Pilskunga „Domino Effect Theory and Legal Regulations: The Effects of Risk and Crisis Communication on Latvian Enterprises” (Domino efekta teorija un tiesiskais regulējums: komunikācija riska un krīzes situācijās – ietekme uz Latvijas uzņēmumiem) (vad. prof., Dr. phil. J. Lehtonen (Jaakko Lehtonen), kons. prof., Dr. iur. J. Načisčionis).

Programmas doktorantu (2019./2020. gada studiju gada 1. semestrī imatrikulēti ir 8 studenti) promocijas darbu tēmas un vadītāji atbilstoši augstskolas Doktora studiju nolikumam tiek apstiprināti Doktora programmas padomes sēdē un promocijas darbu vadītāji tiek apstiprināti ar augstskolas rektora rīkojumu pēc Doktora programmas padomes ierosinājuma:

1. L. Ozoliņa „Latvijas žurnālistu profesionālā pašizpratne un pieņemto profesionālo lomu maiņa” (vad. prof., Dr. phil. A. Dimants).
2. L. Saulīte „Mediju lietojuma digitalizācijas ietekme uz nacionālo mediju zīmolvedību Latvijā” (vad., Dr. phil. A. Dimants).
3. N. Sotikova „Divvirzienu komunikācijas modeļa izstrāde pieredzes mārketingā īstermiņa apmaiņas programmās augstākajā izglītībā” (vad. prof., Dr. sc. soc. A. Pētersons).
4. U. Zupa „Nacionālās stratēģiskās komunikācijas loma visaptverošās valsts aizsardzības sistēmā Latvijā” (vad. vad. pētn., Dr. sc. pol. I. Bērziņa).
5. A. Šperliņa „Ietekmētāju mārketinga komunikācija sociālajos medijos kā patērētāju uzvedības un zīmola uztveres ietekmes faktors” (vad. doc., Dr. sc. soc. R. Cāne).
6. K. Taha Zeineldin Mansour „Development of the C.B.C TV Channel and the future of Internet TV in Egypt” (vad. prof., Dr. sc. soc. A. Pētersons)
7. L. Zvejniece „The Impact of Strategic Communication on Employee Attitudes and Behavior in Business Organizations” (vad. doc., Ph. D. Gregorijs Dž. Saimonss (Gregory John Simons);
8. E. Zamanli „Public Diplomacy as a Strategic Communication Method and Role of Media” (vad. doc., Ph. D. Gregorijs Dž. Saimonss (Gregory John Simons).

Pielikumā pievienoti:

- tabulu par studiju programmas atbilstību valsts izglītības standartam (rekomendējošās formas paraugs 6. pielikumā);
- tabulu par Studiju programmā “Nosaukums” iegūstamās kvalifikācijas atbilstību profesijas standartam (rekomendējošās formas paraugs 7. pielikumā) [Nav piemērojams.];
- tabulu par studiju programmas atbilstību atbilstošās nozares specifiskajam normatīvajam regulējumam, piemēram Psihologu likums, Ārstniecības likums u.c. (ja piemērojams) [Nav piemērojams.];
- studiju kursu kartējumu studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai (rekomendējošās formas paraugs 8. pielikumā) [Saskaņā ar MK noteikumiem Nr. 322 (13.06.2017.) “Noteikumi par Latvijas izglītības klasifikāciju” studiju programmā tiek īstenotas šādas prasības 8. līmeņa – doktorantūras – absolventu studiju rezultātiem;
- studiju programmas plāns (9. pielikums);
- studiju programmas studiju kursu (moduļu) apraksti.

2.6. Analīze un novērtējums par studējošo, absolventu un darba devēju aptauju rezultātiem, to izmantošanu studiju satura un kvalitātes pilnveidē, sniedzot piemērus.

Regulāri tiek veikta programmas studentu mutiska un rakstiska aptauja, kuras rezultāti tiek analizēti ikgadējos studiju virziena pašnovērtējuma ziņojumos un ņemti vērā programmas pilnveidošanā. Aptauju rezultātā ir izdarītas izmaiņas programmā, mainīti un piesaistīti jauni docētāji, ieviesta attālinātā pieeja augstskolas bibliotēkas tiešsaistes datu bāzu izmantošanai. Secināms, ka doktoranti ir apmierināti ar programmu un tās organizāciju, tās stiprā puse ir programmas profila inovācija, it īpaši saistībā ar konkurētspējas nodrošinājumu darba tirgū. Salīdzinot ar iepriekšējām aptaujām, uzlabojusies sadarbība ar promocijas darbu vadītājiem un promocijas darba izstrāde, kura gan studentiem attīstās nevienmērīgi, jo pieaugušas grūtības savienot studijas ar darbu, kopumā samazinājies patstāvīgajām studijām veltīto stundu skaits, kādēļ, spriežot pēc iepriekšējās pieredzes rezultātiem Eiropas Sociālā fonda projektā „Doktora studiju atbalsts Biznesa augstskolā „Turība””, akūti nepieciešams turpināt valsts atbalstu doktorantu studijām.

2.7. Sniegt novērtējumu par studējošo ienākošās un izejošās mobilitātes iespējām, izmantoto iespēju skaita dinamiku un mobilitātes laikā apgūto studiju kursu atzišanu.

Studentu mobilitāti ievērojami kavē apstākļi, kas, no vienas puses, ir ļoti pozitīvs, ka studiju programmas doktoranti strādā maizes darbu visās profesionālajās komunikācijas nozarēs (mediji, sabiedriskās attiecības, reklāma), tomēr, no otras puses, viņu aizņemtība neļauj uz ilgāku laiku pamest Latviju studiju vajadzībām. Šajā ziņā ir daži izņēmumi (L. Ozoliņa, L. Saulīte u. c.), kam, iesaistoties projektos un par saviem privātajiem līdzekļiem, ir izdevies vismaz uz īsāku laiku, kaut vai dodoties uz zinātniskām konferencēm, apmeklēt Rietumu universitātes (ES un ASV), gatavojot savus promocijas darbus.

Turpmāk plānots aktīvāk izmantot Eiropas Savienības valstu un trešo valstu sadarbības programmu finansiālās iespējas gan doktorantu, gan akadēmiskā personāla pētījumiem un mobilitātei, piemēram, ar privātās Cepelīna universitātes (Zeppelin University) komunikācijas zinātnes doktora studiju programmu (Vācija), ko Biznesa augstskolas „Turība” doktora studiju programmas „Komunikācijas vadība” direktors apmeklēja „Erasmus+” akadēmiskā personāla mobilitātes vizītē (18.–22.09.2019.), vienlaikus attīstot sadarbību ar radniecīgajām valsts universitāšu doktora studiju programmām Latvijā un Baltijas valstu reģionā.

III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums)

3.1. Novērtēt resursu un nodrošinājuma (studiju bāzes, zinātnes bāzes (ja attiecināms),

informatīvās bāzes (tai skaitā bibliotēkas), materiāli tehniskās bāzes un finansiāli bāzes) atbilstību studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un studiju rezultātu sasniegšanai, sniegt piemērus. Veicot novērtējumu iespējams norādīt atsauci uz II. daļas 3. nodaļas 3.1.- 3.3. kritērijos sniegto informāciju.

Esošā mācību materiālu tehniskā bāze ļauj pilnībā nodrošināt studiju programmā iekļauto studiju kursu apguvi, balstoties uz II daļas 3. nodaļas 3.1.-3.3. kritērijos sniegto informāciju. Lekcijas notiek konferenču zālēs, auditorijās, datorklasēs, studentiem ir pieejama moderna bibliotēka ar plašu lasītavu. Auditorijās atrodas kvalitatīvas vizuālās iekārtas – baltās tāfeles, ekrāni, multimediju projektori, audio un video aparatūra. Studentiem pieejamas datorizētas darba vietas. Stacionāri uzstādīti stacionārie un pārnēsājamie multimediju projektori. Par kārtību auditorijās un koplietošanas telpās rūpējas augstskolas apkalpošanas dienests, kura darbinieki regulāri veic telpu uzkopšanu un vēdināšanu.

BAT katru gadu proporcionāli studentu skaita pieaugumam iegulda līdzekļus bibliotēkas tehnoloģiju attīstībā, datu bāzu iegādē un fonda komplektēšanā ar jaunāko literatūru. Nepieciešamās literatūras saraksts katru gadu tiek aktualizēts pēc akadēmiskā personāla un studentu vēlmēm.

Bibliotēkā pieejamo grāmatu par komunikāciju, komunikācijas vadību, sabiedriskajām attiecībām, reklāmu, integrēto mārketinga komunikāciju saraksts ir atbilstošs sekmīga studiju procesa nodrošināšanai gan latviešu, gan ārvalstu studentiem, jo grāmatas ir latviešu, krievu, angļu un vācu valodās. Bibliotēka abonē vairāk par 100 nosaukumu periodiskos izdevumus drukātā veidā un vairākus tūkstošus nosaukumu periodiskos izdevumus elektroniskā formātā.

3.2. Studiju un zinātnes bāzes, tajā skaitā resursu, kuri tiek nodrošināti sadarbības ietvaros ar citām zinātniskajām institūcijām un augstākās izglītības iestādēm, novērtējums (attiecināms uz doktora studiju programmām).

Augstskolas modernā infrastruktūra (ieskaitot datorus ar SPSS programmnodrošinājumu) nodrošina labvēlīgu studiju un zinātniskā darba vidi. Pastāvīgi attīstās augstskolas bibliotēkas resursi, papildinot tos ar programmas profilam atbilstošāko komunikācijas zinātnes literatūru, kuras iepazīšanai pēc programmas iniciatīvas tiek rīkotas tematiskās izstādes. Bez tam doktoranti tiek aicināti izmantot arī citas publiskās bibliotēkas, ieskaitot specializēto Latvijas Universitātes Sociālo zinātņu fakultātes bibliotēku un Latvijas Nacionālo bibliotēku, kuru finansē nodokļu maksātāji. Augstskolas bibliotēkā pieejamas jaunākās zinātniskās literatūras elektroniskās datu bāzes, kā EBSCO u. c., drukātā veidā – nozares zinātniskais žurnāls „Journal of Public Relations Research”.

Studiju nodrošinājumam programma ir mērķtiecīgi veicinājusi mediju un komunikācijas zinātniskās literatūras iznākšanu augstskolas izdevniecībā latviešu valodā (A. Dimanta, J. Lehtonena (Jaakko Lehtonen), A. Rožukalnes grāmatas par žurnālistiku, riska un krīzes komunikāciju un mediju auditorijām), kuras aktīvi izmanto komunikācijas studijās arī citās Latvijas augstskolās. Pašlaik ar Gētes insitūta (Vācija) atbalstu top vācu profesora Klausa Beka monogrāfijas „Komunikācijas zinātne” tulkojums prof. A. Dimanta zinātniskajā redakcijā – pirmais aptverošais darbs par mediju un komunikācijas zinātne latviešu valodā. Tāpat, apzinoties akūtu nepieciešamību tieši studiju procesam, kopā ar kolēģiem no citām augstskolām (Rīgas Stradiņa universitāte, Vidzemes Augstskola u. c.), kā arī valodniekiem-terminologiem šogad ir uzsākts aktīvs darbs pie latviešu

III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (4. Mācībspēki)

4.1. Mācībspēku sastāva izmaiņu analīze un novērtējums par pārskata periodu, to ietekme uz studiju kvalitāti.

Pārskata periodā ir notikusi pakāpeniska mācībspēku sastāva atjaunināšana, piemēram, studiju kursa „Zinātniskās darbības metodoloģija un pētījumu metodes” abu daļu docēšanu ir pārlicinoši pārņēmusi programmas absolvente Dr. sc. soc. komunikācijas zinātnē doc. R. Cāne. Savukārt profesora J. Lehtonen (Jaakko Lehtonen) studiju kursus „Integrētā mārketinga komunikācija” un „Riska un krīzes komunikācija” ir ļoti sekmīgi pārņēmis starptautiski izcilais pētnieks, docents G. Džons Saimonss (Gregory John Simons), pievienojot tiem arī studiju kursu „Stratēģiskā komunikācija”.

Programmas īstenošanā – gan promocijas darbu vadīšanā, gan studiju kursu docēšanā – sekmīgi tikuši iesaistīti arī izcili viesprofesori no citām Latvijas augstskolām, kā kognitīvās zinātnes prof. J. Šķilters (studiju kurss „Digitālā komunikācija”), politiskās komunikācijas pētniece I. Bērziņa (attiecīga promocijas darba vadīšana), viesprofesors no Ukrainas Biznesa augstskolas „Turība” ES projekta ietvaros S. Kurbatovs (Sergej Kurbatov) (studiju kurss „Sabiedrisko attiecību un žurnālistikas interakcijas ekonomiskā analīze”), kas kopumā ir nodrošinājis ne tikai stabilu studiju kvalitāti, bet arī nemitīgu programmas satura attīstību un tās uz ekonomiku un biznesu orientētā virziena nostiprināšanos.

Ievēlēto docētāju īpatsvara samazināšanās nav ietekmējusi studiju kvalitāti šajā programmā.

4.2. Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku (akadēmiskā personāla, viesprofesoru, asociēto viesprofesoru, viesdocentu, vieslektoru un viesasistentu) kvalifikācijas atbilstības studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām novērtējums. Sniegt informāciju par to, kā mācībspēku kvalifikācija palīdz sasniegt studiju rezultātus.

Studiju programmu nodrošina 16 docētāji, visiem ir doktora zinātniskais grāds, to vidū ir Latvijas Zinātnes padomes eksperti plašsaziņas līdzekļu un komunikācijas zinātnē, no kuriem trīs ir Latvijas Zinātnes padomē apstiprināti eksperti attiecīgajā nozarē (pilnu sarakstu skatīt attiecīgajos pielikumos).

Patstāvīgā Promocijas padome Plašsaziņas līdzekļu un komunikācijas nozarē:

- Dr.phil. Ainārs Dimants, Biznesa augstskola Turība (priekšsēdētājs);
- Ph.D. Renata Matkevičiene, Viļņas Universitāte (Lietuva);
- Dr.phil. Gregorijs Saimonds, Biznesa augstskola Turība, Upsalas Universitāte (Zviedrija);
- Dr.phil. Jurgis Šķilters, Latvijas Universitāte;
- Dr.sc.comm. Jānis Buholcs, Vidzemes Augstskola;

- Dr.phil. Velga Vēvere, Latvijas Universitāte;
- Dr.sc.soc. Anda Rožukalne, Rīgas Stradiņa universitāte.

Kā jau parādīts un raksturots iepriekš šajā ziņojumā, šāds akadēmiskā personāla sastāvs pilnībā ļauj sasniegt studiju programmas mērķi un izpildīt tās uzdevumus.

4.3. Informācija par doktora studiju programmas īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla zinātnisko publikāciju skaitu pārskata periodā, pievienojot svarīgāko publikāciju sarakstu, kas publicētas žurnālos, kuri tiek indeksēti datubāzēs Scopus vai WoS CC. Sociālajās zinātnēs un humanitārajās un mākslas zinātnēs var papildus skaitīt zinātniskās publikācijas žurnālos, kas tiek indeksēti ERIH+ (ja piemērojams).

Pilns publikāciju saraksts virziena pašnovērtējuma pielikumā Nr.6

Dr.phil. **Ainārs Dimants:**

Chapter 18. Latvia: Different journalistic cultures and different accountability within one media system. Eberwein, Tobias; Fengler, Susanne; Karmasin, Matthias (eds.) *The European Handbook of Media Accountability*. London, New York : Routledge, 2018, 143-149.

Ph.D. **Jolanta Derkevica - Pilskungu**

Domino effect in risk and crisis communication. Management and legal aspects. Monograph, ISBN 978-9934-543-27-2 © SIA "Biznesa augstskola Turība", 2021, 312 lpp.

Dr.phil. **Signe Dobelniece**

Millere, J., Dobelniece, S. Social Inclusion Challenges of Refugees. Proceedings of the International Scientific Conference Economic Science for Rural Development, No 49, Jelgava, 2018, p. 349-355.

Dr.sc.soc. **Renāte Cāne**

Cāne, R., Vindele, L. Zinātniskais raksts "Ar autortiesībām aizsargātu darbu izmantošana izglītībā". Publicēts Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmijas 13. starptautiskās zinātniskās konferences "Sabiedrība. Integrācija. Izglītība" rakstu krājuma (izdots 24.05.2019.) I daļā, 607.-616. lpp., ISSN 1691-5887, 2019.

Dr.paed. **Ineta Lūka**

Luka, I. (2019). Creating a Culture-Based Language Learning Course for Developing Adult Learners' 21st Century Skills. *Journal of Education Culture and Society*, 2, 151.-169.lpp., ISSN doi:10.15503/jecs20192.151.169

Dr.sc.soc. **Anda Rožukalne**

Undermining media pluralism : impact of free municipal gazettes on media market / A.Rožukalne // Pluralism Anxiety: acting socially in Latvia / edited by S.Kruk ; Rīga Stradiņš University. - Rīga : Rīga Stradiņš University, 2018. - Chapter 10, p.187-199.

Dr.phil. **Gregorijs Saimons**

Simons, G.J. Danyk, Yuriy; Maliarchuk, Tamara. Hybrid war and cyber-attacks: creating legal and operational dilemmas Global change peace & security, 2020.

Dr.psych. **Daina Škuškovnika**

Muzikante I. & Škuškovnika D. Human Values and attitudes towards money. SOCIETY. INTEGRATION. EDUCATION. Proceedings of the International Scientific Conference Rezekne Academy of Technologies. ISSN 1691-5887, 153-162 p., 2018

Ph.D. **Jurgis Škilters**

Žilinskaitė-Šinkūnienė, E., Škilters, J., & Zariņa. Containment and support in Baltic languages: overview, experimental evidence, and an extended RCC as applied to Latvian and Lithuanian. Baltic J. Modern Computing, Vol. 7, No. 2, 224- 254, <https://doi.org/10.22364/bjmc.2019.7.2.04>, 2019.

Doktoranti R. Cāne, J. Derkevica-Pilskunga, L. Ozoliņa, I. Pūre, L. Saulīte, A. Šperliņa, L. Vaivode un U. Zupa ir piedalījušies arī Komunikācijas zinātņu katedras plānotos, sagatavotos, iesniegtos un īstenotos zinātniskos projektos, piemēram, L. Ozoliņa 2012.–2018. gadā kā Eiropas Žurnālistikas observatorijas (European Journalism Observatory – EJO) interneta portāla latviešu valodā (<http://lv.ejo-online.eu>; www.parzurnalistiku.lv) redaktore Šveices Nacionālā zinātnes fonda (Swiss National Science Foundation), Roberta Boša fonda (Robert Bosch Foundation; Vācija) un Vācijas Ārlietu ministrijas finansētā Biznesa augstskolas „Turība” un Mediju institūta (Latvija) starptautiskā projektā, no 2011. gada kā pētniece Latvijā (<http://www.worldsofjournalism.org/about/principal-investigators/>) Minhenes Universitātes Komunikācijas zinātnes un mediju pētniecības institūta (Vācija) starptautiskā pētījumu projektā „Worlds of Journalism Study” (www.worldsofjournalism.org) un 2019. gadā kā pētniece kopā ar Rīgas Stradiņa universitāti sagatavotā un iesniegtā pētījumu projektā „Building sustainable media system in Latvia: from international comparison of risks to development of media accountability / Ilgtspējīgas mediju sistēmas veidošana Latvijā: starptautisks risku salīdzinājums mediju atbildīguma pilnveidošanai” Latvijas Zinātnes padomes fundamentālo un lietišķo pētījumu projektu konkursā.

4.4. Informācija par doktora studiju programmas īstenojošā iesaistītā akadēmiskā personāla iesaisti pētniecības projektos kā projekta vadītājiem vai galvenajiem izpildītājiem/ apakšprojektu vadītājiem/ vadošajiem pētniekiem, norādot attiecīgā projekta nosaukumu, finansējuma avotu, finansējuma apmēru. Informāciju sniegt par pārskata periodu (ja attiecināms).

Jolanta Derkevica-Pilskunga:

2020

Monogrāfija „Domino Effect Theory and Legal Regulations: The Effects of Risk and Crisis Communication on Latvian Enterprises” (Domino efekta teorija un tiesiskais regulējums: komunikācija riska un krīzes situācijās – ietekme uz Latvijas uzņēmumiem) (vad. prof., Dr. phil. J. Lehtonen (Jaakko Lehtonen), kons. prof., Dr. iur. J. Načisčionis.

Ineta Lūka:

2018 – 2020

Erasmus+ Key Activity 2 projekta „Cultural knowledge and language competences as a means to develop the 21st century skills” pieteikuma izstrādātāja, projekta vadītāja un pētniece. 6 partneri: Latvija, Horvātija, Čehija, Slovēnija, Rumānija, Polija.

Jeļena Davidova:

2016 – 2018

Erasmus+ Key Activity 2 projekta „Language skills and intercultural issues in the hospitality industry: unity in diversity in the EU labour market” pieteikuma izstrādātāja un projekta vadītāja. 9 partneri: Latvija, Horvātija, Lielbritānija, Itālija, Slovēnija, Rumānija, Lietuva, Čehija, Turcija.

Jurgis Škilters:

2018 - 2019

Latvijas Universitātes pētniecības projekta vadošais eksperts Zināšanu nodošanas kognitīvie aspekti mācību risinājumos mākoņpakalpojumu ietvaros.

4.5. Sniegt piemērus akadēmiskā personāla iesaistei zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē gan nacionālā, gan starptautiskā līmenī (studiju programmas saturam atbilstošajās jomās) un iegūtās informācijas pielietojumam studiju procesā.

Programmas docētāju iesaiste zinātniskā pētniecībā tiek realizēta kā dalība zinātniskos un praktiskos pētījumos, projektos, konferencēs un monogrāfiju izdošanā.

BAT ikgadējās starptautiskās zinātniskās konferencēs docētāji piedalās gan ar saviem pētījumiem, gan veicina studentu līdzdalību, piedalās sekciju darba organizēšanā, UVF atbildīga par 2020. gada konferences rīkošanu. Docētāji ņem aktīvu dalību arī ārvalstīs un citās Latvijas augstskolās notiekošajās starptautiskajās konferencēs.

Programmas docētāju pētījumu virzieni un tēmas:

A. Pētersons

- Latvijas iedzīvotāju atvērtība starpkultūru komunikācijai. Rīga: Turība. 2017. Communication Models and Common Basis for Multicultural Communication in Latvia.
- Starpkultūru komunikācijas barjeras starp vāciešiem un Latvijas teritorijā dzīvojošām maztautām 12.gs. beigās - 13.gs. sākumā pēc Indriķa hronikas un Atskaņu hronikas ziņām. LU LVIŽ. 2016.
- Latvijas iedzīvotāju vērtības. Biznesa augstskolas Turība 17. starptautiskā zinātniskā konference „Konkurētspējīgi uzņēmumi konkurētspējīgā valstī”. 2016.
- Development of Concept Public Relations in Communication Science. 3rd International Multidisciplinary Scientific Conference on Social Sciences&Arts. Conference proceedings, Bulgaria. 2016.
- Protestant Work Ethics in Latvian Society. 3rd International Multidisciplinary Scientific Conference on Social Sciences & Arts. Conference proceedings. 2016.

A. Dimants

- Referāts "No masu komunikācijas" nozīmē līdz saziņas terminu latviešu valodas vārdnīcai "un diskusijas" Mediju un komunikācijas zinātnes terminoloģijas problēmas "vadītājs 24. starptautiskajā zinātniskajā konferencē" Vārds: pētījumu aspekti", Liepājas Universitāte, 28.11.2019.
 - Ziņojums "Plašsaziņas līdzekļu īpašumtiesību caurskatāmība un redakcionālā autonomija kā korporatīvā sociālā atbildība plašsaziņas līdzekļu nozarē" Starptautiskās plašsaziņas līdzekļu un komunikācijas pētījumu asociācijas (IAMCR) ikgadējā konferencē, Madrides Universitātes Complutense de Madrid (CUM), Spānijā, 09.07.2019.
 - Ziņojums "Jauni noteikumi par Latvijas sabiedriskajiem plašsaziņas līdzekļiem - viens solis uz priekšu un divi soli atpakaļ?" 13. konferencē par Baltijas studijām Eiropā (CBSE) "Baltic Solidarity", Gdaņskas universitātē, Polijā, 28.06.2019.
 - Referāts "No trim zvaigznēm līdz Latvijas zvaigznājam: vēsturisko reģionālo identitāšu komunikācija valsts drošībai" Latvijas vēsturnieku 2. kongresā un 4. pasaules latviešu zinātnieku kongresā, Rīga, 19.06.2018.
 - Referāts „No trim zvaigznēm līdz Latvijas zvaigznājam: pārdomas par reģionālo identitāšu lomu nacionālajā identitātē” Starptautiskā zinātniskā konferencē „Pilsoniskā izglītība valsts aizsardzībai” Ģenerāļa Jonas Zemaitis Lietuvas Militārā akadēmijā, Viļņa, Lietuva, 01.12.2017.
 - Latvijas sabiedrisko mediju apvienošanās komunikācija un tās ietekme uz žurnālistikas apmācību. Vartanova, Jelena (red.) Žurnālistikas izglītība pāri robežām: Eiropas Žurnālistikas apmācības asociācijas Skolotāju konference 2017; 9. starptautiskais plašsaziņas līdzekļu lasījums Maskavā "Masu informācijas līdzekļi un komunikācija - 2017", 2017. gada 19.-20. Oktobris: Abstrakti. Maskava: Maskavas Valsts universitātes Lomonosova žurnālistikas fakultāte, 2017, 37-38.
 - Referāts "Latvijas sabiedrisko pakalpojumu plašsaziņas līdzekļu apvienošanās komunikācija" starptautiskajā 6. politiskā mārketinga forumā "Iekšējie un ārējie cilvēki mainīgajā politiskā tirgus vietā: dalībnieku un politisko stratēģiju izpēte", Turības universitātē, Rīga, 03.08.2017.
 - Latvijas mediju sistēma kā klientūristisks modelis. Baltijas valstis 99 gadu vecumā: pagātne, tagadne un nākotne: 12. konference par Baltijas studijām Eiropā: Latvijas Universitāte, Rīga, Latvija, 2017. gada 19.-21. Jūnijs: Komunikācijas un plašsaziņas līdzekļu pētījumi 1-2: Abstrakti, 5 [USB grāmata no abstraktiem].
 - Ziņojums starptautiskā zinātniskā gada foruma apaļā galda diskusijā 56. Sanktpēterburgas Reelings "Mediji mūsdienu pasaulē", Žurnālistikas un masu komunikāciju skola, Sanktpēterburgas Valsts universitāte, Krievija, 13.04.2017.
 - Referāts "Mediju uzņēmumu korporatīvās sociālās atbildības specifika Latvijā" zinātniskajā vakarā Baltijas un Vācijas Universitātes sadarbības birojā, Turības universitātē, Rīgā, 31.05.2016. - http://www.hochschulkontor.lv/images/Turiba_31.05.2016._Dimants.pdf.
 - Referāts "Latvijas PSB par plašsaziņas līdzekļu politikas krustpunktiem līdz PSM" un dalība paneļa diskusijā "Mediji, valoda un politika: kā Baltijas medijiem vajadzētu runāt ar krievu minoritāti?" Baltijas Pētniecības Asociācijas (AABS) 25. konferencē, Filadelfijā, Pensilvānijas Universitātē, ASV, 28.05.2016. un 26.05.2016.
 - Latvijas PSB plašsaziņas līdzekļu politikas krustcelēs ar PSM. Ungārijas Zinātņu akadēmija, Sociālo zinātņu centrs, ROPE: Mainīgie žurnālistu lomu un snieguma modeļi Centrālajā un Austrumeiropā: 2016. gada 5. – 6. Februāris: semināra dalībnieki <http://rope.tk.mta.hu/uploads/files/Dimants.pdf> [Anotācija].
 - Komunikācija Latvijas sabiedrisko mediju korporācijas izveidē. Plašsaziņas līdzekļu un politikas mijiedarbība Baltijas valstīs: Starptautiskā zinātniskā konference: 2015. gada 7.-8. Maijs, Viļņa: Abstrakti. Viļņa: Viļņas Universitāte, 2015. gads, 10. gads - <http://www.mediaconference.kf.vu.lt/wpcontent/uploads/2015/04/MediaConference-Abstracts.pdf>.
 - Komunikācija vienotās Latvijas PSM korporācijas veidošanas procesā. Schmidt, Christopher (ed.) Starpmediju izaicinājumi korporatīvajā komunikācijā: 14. Starptautiskā un starpdisciplinārā konference par pētniecības sadarbību Eiropas kultūras un biznesa komunikācija (EUCO). Iepriekš: Abo Akademi, 2014, 80-81 [Abstraktu grāmata].
- Virziena novērtējuma pielikumos plašāka informācija par docētāju dalību konferencēs, projektos, zinātniskām monogrāfijām, kā arī publikāciju saraksts.
- Vērtējot pārskata periodu zinātniski pētnieciskā darbība ir uzlabojusies, docētāji aktīvāk iesaistās pētniecībā, izdotas grāmatas un monogrāfijas.
- Zinātniskās pētniecības rezultāti tiek integrēti studiju procesā, docētāji savos docējamajos studijuursos sniedz piemērus, analizē aktualitātes, atklātās problēmas. Ar savu piemēru docētāji veicina studentu ieinteresētību pētniecībā, tiek stimulēta studentu līdzdalība BAT konferencēs.

4.6. Mācībspēku sadarbības novērtējums, norādot mehānismus sadarbības veicināšanai, studiju kursu/ moduļu savstarpējās sasaistes nodrošināšanā. Norādīt arī studējošo un mācībspēku skaita attiecību studiju programmas ietvaros (pašnovērtējuma ziņojuma iesniegšanas brīdī).

Galvenie mehānismi mācībspēku sadarbības veicināšanai ir

1. Doktora programmas padomes un programmas direktora mācību metodiskais darbs ar akadēmisko personālu studiju programmas un atsevišķu studiju kursu satura attīstīšanā.
2. Regulāras mutiskas un rakstiskas studējošo aptaujas par studiju programmas īstenošanu.
3. Programmā iesaistītā akadēmiskā personāla līdzdalība iksemestra doktorantu teorētiskajos semināros, veidojot savstarpēju atgriezenisko saiti ar programmas doktorantiem un docētājiem.

Galvenais virziens mācībspēku sadarbībā ir veicināt, lai studiju kursi ir atbalsts katra promocijas darba sagatavošanā, kas, kā atzīst paši doktoranti, arī teicami izdodas, ņemot vērā samērā nelielo, bet Latvijas apstākļos, arī salīdzinot ar abām pārējām šeit īstenotajām komunikācijas doktora studiju programmām, visnotaļ optimālo un starptautiski daudzveidīgo programmas studentu skaitu.

Studējošo un mācībspēku skaita attiecība studiju programmas ietvaros (pašnovērtējuma ziņojuma iesniegšanas brīdī) attiecīgi ir 9 un 16.

Pielikumi

III. Studiju programmas raksturojums - 1. Studiju programmas raksturojošie parametri		
Kopīgās studiju programmas atbilstība Augstskolu likuma prasībām (tabula)		
Statistika par studējošajiem pārskata periodā	PhD_Pielikums_nr5.pdf	DK_statistics_on_students_ENG.pdf
III. Studiju programmas raksturojums - 2. Studiju saturs un īstenošana		
Studiju programmas atbilstība valsts izglītības standartam	Programmas_atbilstiba_izglitiba_standartam.pdf	DK_compliance_with_standard_ENG.pdf
Studiju programmā iegūstamās kvalifikācijas atbilstību profesijas standartam (ja piemērojams)		
Studiju programmas atbilstību atbilstošās nozares specifiskajam normatīvajam regulējumam (ja piemērojams)		
Studiju kursu/ moduļu kartējums studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai	PhD_Programmas_kartejums.pdf	DK_mapping_of_study_courses_ENG.pdf
Studiju programmas plāns (katram studiju programmas īstenošanas veidam un formai)	DK_Studiju_Programmas_Plans_LV_ENG.xls	DK_program_plan_ENG.xls
Studiju kursu/ moduļu apraksti	DK_studiju_kursu_apraksti.pdf	DK_syllabus_ENG.pdf
Studiju programmas raksturojums - Citi obligātie pielikumi		
Par studiju programmas apgūšanu izsniedzamā diploma paraugs	Diploma_paraugs_doktori_LV.pdf	DK_diploma_example_ENG.pdf
Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem nodrošinās iespējas turpināt izglītības ieguvu citā studiju programmā vai citā augstskolā/ koledžā (līgums ar citu akreditētu augstskolu vai koledžu), ja studiju programmas īstenošana tiks pārtraukta	Sadarbiba_ligums.pdf	DK_cooperation_agreement_ENG.pdf
Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem garantē zaudējumu kompensāciju, ja studiju programma augstskolas vai koledžas rīcības (darbības vai bezdarbības) dēļ netiek akreditēta vai tiek atņemta studiju programmas licence un studējošais nevēlas turpināt studijas citā studiju programmā.	BAT_IKT_zaudejuma_apliecinajums.pdf	TU_compensation_ENG.pdf
Augstskolas/ koledžas apliecinājums par studiju programmas īstenošanā iesaistāmo mācībspēku attiecīgo svešvalodu prasmi vismaz B2 līmenī atbilstoši Eiropas Valodas prasmes novērtējuma līmeņiem (līmeņu sadalījums pieejams tīmeklī vietnē www.europass.lv , ja studiju programmu vai tās daļu īsteno svešvalodā.	9 Doktora apliecinājums par valodu prasmi_LV.pdf	9 Apliecinājums par valodu prasmi DK_ENG.pdf
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas doktora studiju programmas, apliecinājums, ka doktora studiju programmas akadēmiskā personāla sastāvā ir ne mazāk kā pieci doktori, no kuriem vismaz trīs ir Latvijas Zinātnes padomes apstiprināti eksperti tajā zinātņu nozarē vai apakšnozarē, kurā studiju programma plāno piešķirt zinātnisko grādu.	10 Doktora apliecinājums.pdf	10 Doktora apliecinājums ENG.pdf
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, apliecinājums, ka akadēmisko studiju programmu akadēmiskais personāls atbilst Augstskolu likuma 55. panta pirmās daļas trešajā punktā noteiktajām prasībām.	Programmas_apliecinajums_par_atbilstibu_Augstskolu_likumam.pdf	Programmas_apliecinajums_par_atbilstibu_Augstskolu_likumam_ENG.pdf
Studiju līguma paraugs/-i	Studiju_liguma_paraugs.pdf	Draft_Contract of education.pdf
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, kurās paredzēts, ka studēs mazāk nekā 250 pilna laika studējošie, attiecīgs Augstākās izglītības padomes atzinums atbilstoši Augstskolu likuma 55. panta otrajai daļai.	Augstakas_izglitiba_padomes_atzinums.pdf	Augstakas_izglitiba_padomes_atzinums_parstasts_ENG.pdf