

IESNIEGUMS

Studiju virziena "Sociālā labklājība" novērtēšana

| | |
|------------------------------|--|
| Studiju virziens | <i>Sociālā labklājība</i> |
| Augstākās izglītības iestāde | <i>Latvijas Universitātes P.Stradiņa medicīnas koledža</i> |
| Reģistrācijas kods | <i>2947002472</i> |
| Juridiskā adrese | <i>VIDUS PROSPEKTS 38, JŪRMALA, LV-2010</i> |
| Tālrunis | <i>25448404</i> |
| E-pasts | <i>lupsk@lupsk.edu.lv</i> |

Pašnovērtējuma ziņojums

Studiju virziens "Sociālā labklājība"

Latvijas Universitātes P.Stradiņa medicīnas koledža

| | |
|--|-----|
| Pašnovērtējuma ziņojums | 2 |
| Studiju virziena informācija | 4 |
| I - Informācija par augstskolu/koledžu | 4 |
| II - Studiju virziena raksturojums (1. Studiju virziena pārvaldība) | 11 |
| II - Studiju virziena raksturojums (2. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitāte) | 31 |
| II - Studiju virziena raksturojums (3. Studiju virziena resursi un nodrošinājums) | 38 |
| II - Studiju virziena raksturojums (4. Zinātniskā pētniecība un mākslinieciskā jaunrade) | 52 |
| II - Studiju virziena raksturojums (5. Sadarbība un internacionalizācija) | 60 |
| II - Studiju virziena raksturojums (6. Iepriekšējās novērtēšanas procedūrās saņemto rekomendāciju ieviešana) | 65 |
| Pielikumi | 67 |
| Citi pielikumi | 68 |
| Sociālā rehabilitācija (41762) | 69 |
| Studiju programmas informācija | 72 |
| III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (1. Studiju programmas raksturojošie parametri) | 72 |
| III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (2. Studiju saturs un īstenošana) | 74 |
| III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums) | 93 |
| III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (4. Mācībspēki) | 94 |
| Pielikumi | 99 |
| Sociālā aprūpe (41764) | 100 |
| Studiju programmas informācija | 103 |
| III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (1. Studiju programmas raksturojošie parametri) | 103 |
| III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (2. Studiju saturs un īstenošana) | 105 |
| III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums) | 120 |
| III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (4. Mācībspēki) | 121 |
| Pielikumi | 126 |

I - Informācija par augstskolu/koledžu

1.1. Pamatinformācija par augstskolu/ koledžu un tās stratēģiskajiem attīstības virzieniem, ietverot šādus punktus:

Latvijas Universitātes P.Stradiņa medicīnas koledža (turpmāk tekstā LU PSK) ir Latvijas Universitātes pārraudzībā esoša izglītības iestāde, kura izveidota saskaņā ar LR Ministru kabineta 2009. gada 24. augusta rīkojumu Nr. 573 *Par P. Stradiņa veselības un sociālās aprūpes koledžas reorganizāciju* un ar Latvijas Universitātes Senāta 2009. gada 28. decembra lēmumu Nr. 308. Rezultātā ar 2010. gada 2. janvāri, pamatojoties uz LR Ministru kabineta 2009. gada 24. augusta rīkojumu Nr. 573 no 2009. gada 24. augusta, koledža turpina pastāvēt kā "Latvijas Universitātes aģentūra "Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledža"", kura ir iepriekšējo periodu tiesību un juridisko saistību, tiesību, mantas un lietvedības pārņēmēja.

LU PSK darbojas saskaņā ar Latvijas Republikas Satversmi, Izglītības likumu, Zinātniskās darbības likumu, Augstskolu likumu, Profesionālās izglītības likumu un tiem saistītajiem normatīvajiem aktiem, LU PSK nolikumu un augstākās izglītības starptautiskajām darbības normām.

Kopš dibināšanas 1939. gada 1. novembrī LU PSK vairākkārt ir ticis gan mainīts nosaukums (darbību uzsāka kā Žēlsirdīgo māsu skolu P. Stradiņa slimnīcā, toreiz – Rīgas pilsētas 2. slimnīcā, profesora Paula Stradiņa vadībā), gan pakļautības statuss.

Neskatoties uz politisko iekārtu un pakļautības maiņām, LU PSK astoņdesmit gadu pastāvēšanas laika posmā ir pierādījusi sevi kā izglītības iestādi, kas spējusi saglabāt savas pamatvērtības – izglītojot un nodrošinot Latvijas un Eiropas Savienības darba tirgu ar kompetentiem un konkurētspējīgiem veselības aprūpes un sociālās labklājības jomas kvalificētiem speciālistiem.

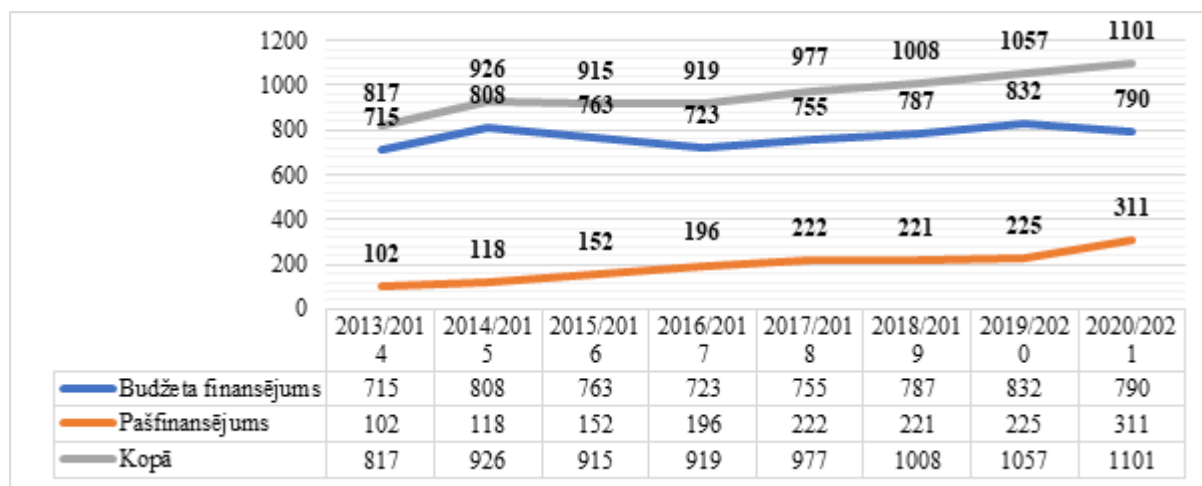
Vīzija: LU PSK 2021. gadā ir viena no vadošajām medicīnas koledžām Latvijā, konkurētspējīga Baltijas reģionā un Eiropas Savienības valstīs.

Misija: LU PSK garantē studējošiem iespēju iegūt kvalitatīvu pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību Jūrmalas pilsētā un Latgales reģionā – Rēzeknes pilsētā. Sadarbībā ar profesionālajām asociācijām un sadarbības partneriem LU PSK nodrošina studiju programmu attīstību atbilstoši darba tirgus prasībām un jaunākajām tehnoloģijām.

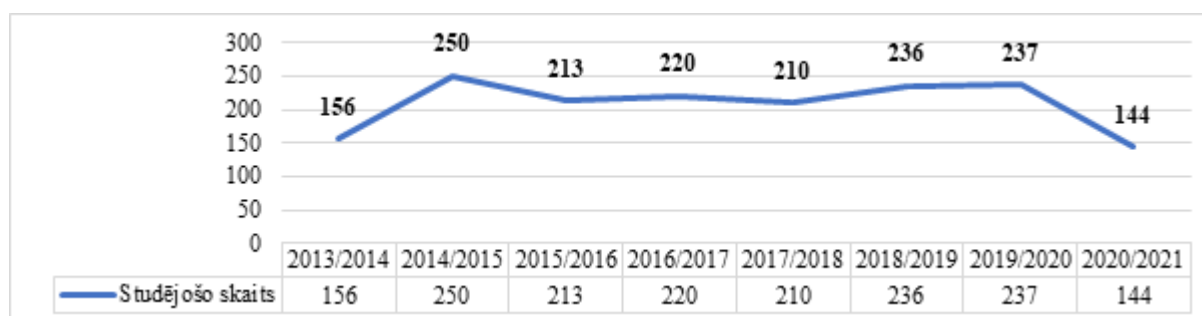
2020./2021. gadā LU PSK tiek realizēti divi studiju virzieni: *Sociālā labklājība* un *Veselības aprūpe*. LU PSK darbība tiek īstenota Jūrmalā – Vidus prospektā 38, kur tiek realizētas 9 studiju programmas, un koledžas filiālē Rēzeknē – N.Rancāna ielā 23a, kur kopš 2019./2020. akadēmiskā gada tiek īstenotas, 4 studiju programmas (*Ārstniecība, Māšzinības, Ārstnieciskā masāža, Sociālā aprūpe*).

LU PSK 2020./2021. gadā īstenoja 9 pilna laika klātienes pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmas: *Sociālā aprūpe, Sociālā rehabilitācija, Biomedicīnas laborants, Radiologa asistents, Podoloģija, Ārstniecība, Estētiskā kosmetoloģija, Ārstnieciskā masāža, Māšzinības*.

Studējošo skaita dinamika koledžā pārskata periodā attēlota 1.1.attēlā un studējošo skaita dinamika studiju virzienā Sociālā labklājība attēlota 1.2. attēlā.



1.1. att. Studējošo skaita dinamika koledža pārskata periodā



1.2. att. Studējošo skaita dinamika studiju virzienā *Sociālā labklājība* pārskata periodā

Studējošo skaita dinamika virzienā vērojama stabila, nedaudz mainīga, īpaši no 2014.- 2019.studiju gadiem, kas ir saistīts ar speciālistu pieprasījumu konkrētās pašvaldībās. Izmaiņas vērojamas 2020./2021.akadēmiskajā gadā, kad studējošo skaits ir mazinājies, viens no iemesliem varētu būt pandēmija Covid -19.

Attīstības plānošanas mērķis ir sekmēt LU PSK ilgtspēju un stabilu attīstību, lai īstenotu LU PSK misiju un vīziju un sasniegtu stratēģiskos mērķus. Attīstības plānošana balstās noteiktās prioritātēs un vērtībās, kā arī uz līdzdalības, interešu saskaņotības, līdzsvarotas attīstības, sadarbības, finansiālo iespēju, atklātības, uzraudzības un novērtēšanas, aktualitātes un dokumentu saskaņotības pamatprincipiem.

Saskaņā ar LU PSK attīstības stratēģiju ir noteiktas šādas prioritātes.

- Studiju procesa nodrošināšana un attīstība, atbilstoši augstākās izglītības normatīvo aktu prasībām un darba tirgus pieprasījumam.
- Zinātniski pētnieciskā procesa nodrošināšana un attīstība, atbilstoši normatīvo aktu prasībām un tendencēm pasaulē.
- Cilvēkresursu attīstība un akadēmiskā personāla atjaunotne un pēctecība.
- Resursu un finanšu pārvaldība.
- Internacionalizācija un stratēģiskā partnerība.
- Mūžizglītības attīstība un tālākizglītības pasākumu īstenošana.
- Koledžas tēla stiprināšana un atpazīstamība.

Šīs prioritātes izvirzītas atbilstoši koledžas definētajai misijai, vīzijai un kvalitātes politikai, kas ietver sevī kompetenci, ilgtspēju un partnerību. Saskaņā ar LU PSK stratēģiju un, tās prioritātēm, koledžai definēti konkrēti stratēģiskie mērķi un uzdevumi, kā arī izpildes termiņi, atbildīgie darbinieki un izpildes sasniedzamo rezultātu kritēriji.

LU PSK stratēģiskās vadības procesu koncepcija nosaka pamatdarbības norises procesus, vadības procesus un atbalsta procesus. Pamatdarbības procesi ietver studiju īstenošanas procesus, zinātniskās pētniecības darbības procesus, tālākizglītības pasākumu organizēšanas procesus, starptautiskās sadarbības nodrošināšanu. Pamatprocesu nodrošināšanai ir noteikti atbalsta procesi, kas ietver personālvadību, komunikāciju vadību, projektu vadību, dokumentu pārvaldīšanu, bibliotēkas uzturēšanu un attīstību, informācijas drošības pārvaldību, iepirkumu vadību un infrastruktūras un darba vides uzturēšanu. Iepriekš minēto procesu darbības realizācijai ir noteikti galvenie vadības procesi, kas ir, stratēģiskā plānošana, vadība un analīze, finanšu plānošana un kontrole, kvalitātes pārvaldības sistēmas pilnveide un nodrošināšana. LU PSK darbības procesu virzība ir saistīta ar attīstības stratēģiskajiem mērķiem un uzdevumiem.

1.2. Augstskolas/ koledžas pārvaldības struktūras, galveno lēmumu pieņemšanā iesaistīto institūciju, to sastāva (procentuāli pēc piederības, piemēram, akadēmiskais personāls, administrācijas pārstāvji, studējošie) un šo institūciju pilnvaru raksturojums.

Koledžas pašpārvaldes institūcijas ir koledžas padome, koledžas direktors un akadēmiskā šķīrējtiesa. LU PSK studējošos galvenajās lēmēj institūcijās pārstāv studējošo pašpārvalde, bet darbiniekus – arodbiedrība. Koledžas pārvaldības struktūra attēlota 2. pielikumā.

2.1. tabula

Koledžas pārvaldības struktūru atbildība un uzdevumi

| LU PSK struktūrvienība/atbildīgā persona | Atbildība un uzdevumi |
|---|---|
| Koledžas padome | Padome ir koledžas personāla koleģiāla pārstāvības, vadības un lēmēj institūcija. Padomes sastāvā ir 11 padomes locekļi: piecas koledžā akadēmiskajos amatos ievēlētās personas, viens vispārējā personāla pārstāvis, trīs studējošo pašpārvaldes pārstāvji, divi pilnvaroti darba devēju vai profesionālo organizāciju pārstāvji. Padome nosaka akadēmiskās darbības galvenos virzienus, apspriež un LU normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā virza apstiprināšanai koledžas vidēja termiņa darbības un attīstības stratēģiju, darba plānu kārtējam gadam, gada pārskatu un kopējo gada budžetu, apspriež un LU normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā virza apstiprināšanai studiju programmas un to pašnovērtējuma ziņojumus, apstiprina studiju programmu padomju sastāvu, apstiprina LU PSK iekšējos normatīvos aktus, izvirza pārstāvjus LU pašpārvaldes institūcijās, atbalsta un sekmē studējošo pašpārvaldes darbību. |
| Koledžas direktors | Direktors ir koledžas augstākā amatpersona, kas īsteno koledžas vispārējo administratīvo un saimniecisko vadību un pārstāv koledžu visās tās lietās. Direktoru ievēl koledžas Padome, konkursa kārtībā. |
| Akadēmiskā šķīrējtiesa | Akadēmiskā šķīrējtiesa izskata: studējošo un akadēmiskā personāla iesniegumus par akadēmisko brīvību un tiesību ierobežojumiem vai pārkāpumiem, akadēmiska vai ētiska rakstura strīdus starp koledžas amatpersonām, kā arī struktūrvienību pārvaldes institūcijām, kas atrodas pakļautības attiecībās. Akadēmiskās šķīrējtiesas lēmumus izpilda administrācija. Akadēmisko šķīrējtiesu izvirza akadēmiskā personāla kopsapulcē un aizklātā balsošanā ievēlē padome no akadēmiskā personāla vidus. Studējošo pārstāvjus akadēmiskajā šķīrējtiesā ievēlē studējošo pašpārvalde. Akadēmiskās šķīrējtiesas sastāvā ir: divas akadēmiskajos amatos ievēlētās personas, viens studējošo pārstāvis. |
| Studējošo pašpārvalde | Studējošo pašpārvalde darbojas saskaņā ar tās izstrādāto un koledžas padomes apstiprināto nolikumu. Studējošo pašpārvaldei ir tiesības pieprasīt un saņemt no koledžas pašpārvaldes institūcijām un struktūrvienību vadītājiem informāciju un paskaidrojumus par jautājumiem, kas skar studējošo intereses. Studējošo pašpārvaldes pārstāvjiem koledžas padomē ir veto tiesības jautājumos, kas skar studējošo intereses. Studējošo pašpārvaldes lēmumi pēc to apstiprināšanas padomē ir saistoši visiem koledžas studējošajiem. |
| Direktora vietnieks studiju darbā | Nodrošina studiju procesa darba vadīšanu, pārraudzību un kontroli. Tiek pieņemts darbā atbilstoši ārējiem un LU PSK iekšējiem normatīvajiem aktiem. |
| Direktora vietnieks pētniecības jautājumos | Attīsta, veido un nodrošina akadēmiskā personāla un studējošo radošās darbības atbalsta sistēmu. Nodrošina studiju programmu pētniecības darbu. Tiek pieņemts darbā atbilstoši ārējiem un LU PSK iekšējiem normatīvajiem aktiem. |

| | |
|--|---|
| Direktora vietnieks juridiskajos jautājumos | Nodrošina kvalitatīvu, juridisku atbalstu un juridisku jautājumu risināšanu. Tiek pieņemts darbā atbilstoši ārējiem un LU PSK iekšējiem normatīvajiem aktiem. |
| Akadēmiskās struktūrvienības | Sociālās aprūpes katedra, Ārstniecības katedra, Medicīnas tehnoloģiju katedra. Katedra ir studiju un pētniecības darba vienība, kas piedalās studiju programmu izstrādē un īstenošanā. Katedru vada katedras vadītājs, kurš tiek pieņemts darbā atbilstoši ārējiem un LU PSK iekšējiem normatīvajiem aktiem. Katedras vadītājs koordinē katedras darbu. |
| Komunikācijas daļa | Nodrošina kompleksu informācijas pieejamību sabiedrībai par koledžas darbu, koordinē koledžas darbību ārējo sakaru un informācijas apmaiņas jautājumos. |
| Saimniecības daļa | Nodrošina koledžas saimniecisko darbību un nekustamā īpašuma pārvaldīšanu. Koledžas nekustamā īpašuma pārvaldnieks tiek pieņemts darbā atbilstoši ārējiem un LU PSK iekšējiem normatīvajiem aktiem. |
| Administratīvās struktūras | Kanceleja, personāldaļa, grāmatvedība, datortīkla administratori, bibliotēka, arhīvs. |
| Dienesta viesnīca | LU PSK dienesta viesnīca nodrošina 110 vietas. Dienesta viesnīcu vada dienesta viesnīcas vadītāja, kura tiek pieņemta darbā atbilstoši ārējiem un LU PSK iekšējiem normatīvajiem aktiem |

Kā Latvijas Universitātes aģentūrai, LU PSK ir sadarbība ar Latvijas Universitāti vairākos virzienos. Sadarbība sevī ietver pētniecību, docētāju sadarbību, kā arī dažādu koledžai nozīmīgu dokumentu saskaņošanu un apstiprināšanu. Ar Universitāti koledža saskaņo savas stratēģiskās darbības mērķus, kā arī ja koledža veido jaunas studiju programmas, tad arī tām ir jābūt saskaņotām LU. Ar Latvijas Universitāti tiek saskaņots koledžas padomes sastāvs, budžeta sadalījums, ikgadējais darba plāns un pašnovērtējuma ziņojumi. Koledža piedalās dažādās Latvijas Universitātes rīkotās konferencēs, kā arī universitātes pārstāvji piedalās koledžas organizētajās konferencēs. Cieša sadarbība ir arī ar docētājiem studiju kursu īstenošanā.

LU PSK arodorganizācija ir Latvijas izglītības un zinātnes darbinieku arodbiedrības dalīborganizācija no 2017. gada. LU PSK arodorganizācija ir neatkarīga un brīvprātīga personu apvienība, kas pauž, pārstāv un aizstāv savu biedru darba, sociālās, ekonomiskās un profesionālās tiesības un intereses saskaņā ar Arodbiedrību likumu, citiem Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem un saviem Statūtiem, kā arī ievēro principus un noteikumus, kas noteikti Latvijai saistošās starptautisko tiesību normās. LU PSK arodorganizācijas mērķis ir apvienot arodbiedrības biedrus kopīgai rīcībai, lai paustu savu viedokli un aizstāvētu savas ekonomiskās, sociālās un profesionālās tiesības un intereses.

LU PSK arodorganizācija ik pēc 5 gadiem rīko pārvēlēšanas sapulci, kur vadība atskaitās par izdarīto un izlietotajām finansēm un tiek ievēlēta jauna vadība. Pārvēlēšanas kārtība ir noteikta *Latvijas Izglītības un zinātnes darbinieku arodbiedrības* Statūtos. Patreizējais biedru skaits ir 41, un ietver gan akadēmisko, gan vispārējo personālu.

1.3. Kvalitātes politikas īstenošanas mehānisma raksturojums un procedūras augstākās izglītības kvalitātes nodrošināšanai. Kvalitātes nodrošināšanas sistēmas izstrādē un pilnveidē iesaistīto pušu un to lomas raksturojums.

LU PSK kvalitātes politika ir iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas daļa, kas vērsta uz LU PSK misijas īstenošanu un stratēģisko mērķu sasniegšanu. Tā nosaka prasības kvalitātei kā vienu no svarīgākajiem mērķiem LU PSK.

Kvalitātes politika veido LU PSK attīstības stratēģijas īstenošanas ietvaru un nosaka kopējos nodomus un virzību studiju kvalitātes nodrošināšanai un pilnveidei. Kvalitātes politika definē kvalitātes līmeni kā pakāpi, kādā LU PSK īsteno studiju procesu atbilstoši LR normatīvajiem aktiem, kas saturiski saskaņots ar Standartiem un vadlīnijām kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā, orientēts uz starptautiskajiem kvalitātes standartiem, LU PSK darbībā ieinteresēto

pušu vajadzībām un vēlmēm, kā arī iekšējai nepieciešamībai.

Koledžas kvalitātes politikas mērķis ir īstenot studiju programmas veselības un sociālās labklājības jomās, sagatavojot augsti kvalificētus, kompetentus un darba tirgū konkurētspējīgus speciālistus. Kvalitātes politikas rīcības virzieni ir cieši saistīti ar LU PSK attīstības stratēģiju un tajā noteiktajām prioritātēm.

Lai īstenotu kvalitātes politiku, LU PSK:

1. balstās uz kvalitātes politikas pamatprincipiem - *kompetenci*, lai garantētu studējošiem iespēju iegūt kvalitatīvu izglītību, *partnerību*, lai uzturētu aktīvu un efektīvu ilgtermiņa sadarbību ar ieinteresēto pušu pārstāvjiem gan vietējā, gan starptautiskā mērogā, un *ilgtspēju*, lai atbildīgi veicinātu kvalitatīvu izglītības attīstību sabiedrības vajadzībām;
2. piemēro procesu pieeju, kura ietver sistemātisku procesu vadību un to mijiedarbību, lai sasniegtu plānotos rezultātus saskaņā ar kvalitātes politiku un LU PSK stratēģisko virzību. Procesu un sistēmas kā vienota kopuma vadība tiek panākta, izmantojot Plāno – Dari – Pārbaudi – Rīkojies (PDPR) ciklu uz riskos balstītu domāšanu, izmantojot iespējas un izvairoties no nevēlamiem rezultātiem;
3. nodrošina ikviena LU PSK darbinieka iesaistīšanos iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas uzturēšanā un attīstībā. Koledžas mācībspēkiem un darbiniekiem regulāri ir iespēja izteikt savu viedokli, lai veicinātu kvalitātes uzlabošanu. Uzklaut viedokli ir iespējams iknedēļas darbinieku sapulcēs, regulārās koledžas un katedru studiju padomēs, ikgadējās pārrunās ar darbiniekiem, kā arī veicot darbinieku aptaujas un izvērtējot iegūtos rezultātus;
4. iegūst un izvērtē studējošo, absolventu un darba devēju viedokli, lai veicinātu kvalitātes politikas novērtēšanu, attīstību un pilnveidošanu;
5. nepārtraukti novērtē sasniegtos rezultātus un nosaka nepieciešamos uzlabojumus, kas balstīti LU PSK studiju virzienu pašnovērtējumos, lai pastāvīgi attīstītu LU PSK darbību esošo un topošo studējošo, darbinieku, darba devēju un citu sadarbības partneru un sabiedrības interesēs.

Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas struktūra ir noteiktā darbību secība un dokumentētās procedūras (nolikumi, noteikumi, kārtības u.tml.) studiju kvalitātes īstenošanai un attīstīšanai atspoguļo LU PSK atbildību par izglītības kvalitāti un spējas īstenot studiju programmas veselības aprūpes un sociālās labklājības jomās, sagatavojot augsti kvalificētus, kompetentus un darba tirgū konkurētspējīgus speciālistus.

LU PSK kvalitātes politika veicina kvalitātes kultūras attīstību, lai nodrošinātu visu ieinteresēto pušu vajadzībām atbilstošu ilgtspējīgu rezultātu sasniegšanu nepārtrauktai kvalitātes pārvaldības sistēmas efektivitātes uzlabošanai.

Kvalitātes politika publiski pieejama Koledžas mājaslapas vietnē:
<https://www.psk.lu.lv/par-koledzu/kvalitates-politika>

1.4. Aizpildīt tabulu par augstskolas/ koledžas iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas atbilstību Augstskolu likuma 5. punkta 2.1 daļā norādītajam. Sniedzot pamatojumu norādītajai atbildei, t.sk. iespējams norādīt uz atbilstošo pašnovērtējuma ziņojuma nodaļu, kurā iekļautā informācija liecina par konstatēto atbilstību, neatbilstību vai daļējo atbilstību.

| | |
|--|---|
| <p>1. Iedibināta politika un procedūras augstākās izglītības kvalitātes nodrošināšanai</p> | <p>Atbilst</p> <p>LU PSK Kvalitātes politikā ir formulēti principi, mērķi un rīcība, kas vērsta uz LU PSK misijas īstenošanu un stratēģisko mērķu sasniegšanu. Kvalitātes politiku īsteno balstoties uz kompetences, partnerības un ilgtspējas pamatprincipiem. Kvalitātes politikas īstenošanu atspoguļo kvalitātes nodrošināšanas sistēmas apraksts.</p> <p>Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēma atbilst Eiropas asociācijas kvalitātes nodrošināšanai augstākajā izglītībā (ENQA) standartiem un vadlīnijām kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā un Latvijas likumdošanas prasībām.</p> <p>Īstenojot kvalitātes vadību, tiek nodrošināts metožu un darbību kopums, kādā kvalitāte tiek plānota, ieviesta, izvērtēta un pilnveidota. Studiju programmu kvalitātes nodrošināšanā tiek ņemtas vērā profesijas standartu prasības. Studiju virzienā iekļauto studiju programmu iekšējo kvalitāti nodrošina programmas vadītājs ar docētājiem, ievērojot studiju plānu, programmu struktūru un saturu, balstoties uz profesijas standarta prasībām un izvērtējot studējošo sasniegtos mācību rezultātus. Studiju kvalitātes novērtēšana balstās uz plānošanu un ciklisku izvērtēšanu, gan studiju programmas, gan virziena skatījumā.</p> |
|--|---|

| | | |
|----|---|---|
| 2. | <p>Izstrādāts mehānisms augstskolas/koledžas studiju programmu veidošanai, iekšējai apstiprināšanai, to darbības uzraudzīšanai un periodiskai pārbaudei</p> | <p>Atbilst</p> <p>LU PSK studiju programmu veidošana, iekšējā apstiprināšana, darbības uzraudzīšana un periodiska pārbaude notiek saskaņā ar atbilstīgajiem Latvijas Republikas ārējiem normatīvajiem aktiem un Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžas nolikumu.</p> <p>Studiju programmas izstrāde un apstiprināšana norisinās sekojošā secībā:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Studiju programmu izstrādā un tās neatkarīgo ekspertīzi organizē katedra sadarbībā ar studiju programmas padomi. 2. Studiju programmu kopā ar eksperta atzinumu katedra iesniedz apstiprināšanai koledžas padomei. 3. Koledžas padomes sekretārs studiju programmu iesniedz LU Akadēmiskajā departamentā tālākai izvērtēšanai un apstiprināšanai, pievienojot padomes protokola izrakstu. 4. Koledžas studiju programmas apstiprina LU Senāts. <p>Koledžā īstenojamo studiju programmu ietvaros apgūstamo mācību priekšmetu minimumu, ko nosaka normatīvie akti par izglītības programmu minimālajām prasībām profesionālās kvalifikācijas iegūšanai attiecīgajā profesijā. Esošo studiju programmu ikgadējais izvērtējums notiek studiju virziena pārskatā, lai nodrošinātu studiju virziena iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmu darbību.</p> |
| 3. | <p>Izveidoti un publiskoti tādi studējošo sekmju vērtēšanas kritēriji, nosacījumi un procedūras, kas ļauj pārlicināties par paredzēto studiju rezultātu sasniegšanu</p> | <p>Atbilst</p> <p>LU PSK Studiju nolikumā nosaka, pamatinformāciju par studiju saturu un studiju procesa organizāciju. Studiju kursu pārbaudījumu kārtība nosaka pārbaudījumu veidus, formu un norisi, kā arī studējošo un docētāju tiesības un pienākumus studiju kursa apguves rezultātu vērtēšanas procesā. Valsts noslēguma pārbaudījumu nolikums nosaka kārtību, kādā tiek organizēts pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmu apguves valsts noslēguma pārbaudījums kvalifikācijas piešķiršanai un diploma izsniegšanai.</p> |

| | | |
|----|---|---|
| 4. | Izveidota iekšējā kārtība un mehānismi akadēmiskā personāla kvalifikācijas un darba kvalitātes nodrošināšanai | <p>Atbilst</p> <p>Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžas nolikums nosaka, pienākumus un tiesības akadēmiskajam personālam. Personālam, balstoties uz nozares un globālajām aktualitātēm ir iespēja ierosināt un ar koledžas atbalstu iegūt zināšanas, prasmes un kompetences, lai uzlabotu profesionālo kvalifikāciju un darba kvalitāti. Mehānismi ir cieši saistīti ar iekšējo komunikāciju, ikgadējām pārrunām un aptaujas anketām, kā arī regulārām personāla sapulcēm. Lai nodrošinātu akadēmiskā personāla profesionālo pilnveidi, akadēmiskā personāla pārstāvji piedalījās Latvijas Universitātes projektā “Akadēmiskā personāla atjaunotne un kompetenču pilnveide Latvijas Universitātē”</p> |
| 5. | Nodrošināts, ka tiek vākta un analizēta informācija par studējošo sekmēm, absolventu nodarbinātību, studējošo apmierinātību ar studiju programmu, par akadēmiskā personāla darba efektivitāti, pieejamiem studiju līdzekļiem un to izmaksām, augstskolas darbības būtiskiem rādītājiem. | <p>Atbilst</p> <p>Studiju procesa, organizācijas, rezultātu un materiāltehniskā nodrošinājuma novērtēšanai, katrā studiju gadā tiek veiktas studējošo un absolventu aptaujas. Kā arī, lai novērtētu studējošo un absolventu zināšanas profesionālajā darbībā praksē un darba vietās, tiek veikta ikgadēja darba devēju aptauja. Aptauju rezultātus analizē un izvērtē vairākos līmeņos: studiju programmas, docētāju un studiju virziena līmenī. Aptauju norisi nosaka LU PSK Kārtība par studējošo aptaujām studiju procesa novērtēšanai.</p> |
| 6. | Augstskolas vai koledžas, īstenojot kvalitātes nodrošināšanas sistēmas, garantē studiju virziena nepārtrauktu pilnveidi, attīstību un darbības efektivitāti | <p>Atbilst</p> <p>LU PSK studiju virzienā “Sociālā labklājība”, tiek ievērotas iekšējās kvalitātes sistēmas darbības. Ikgadējās aptaujas anketas un to analīze nodrošina studiju virziena nepārtrauktu pilnveidi, attīstību un efektivitāti. Regulāri pašvērtējuma ziņojumi apkopo un analizē veiktās darbības, kā arī virziena virzīšana pārkreditācijai, nodrošina ne tikai vietēju, bet arī starptautisku novērtēšanu, pārbaudot kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitāti.</p> |

II - Studiju virziena raksturojums (1. Studiju virziena pārvaldība)

1.1. Studiju virziena un tajā iekļauto studiju programmu izveides ekonomiskais un/ vai sociālais pamatojums, studiju programmu savstarpējās sasaistes novērtējums, kā arī analīze par studiju programmu nozīmi (unikalitāti) salīdzinājumā ar citām līdzīgām studiju

programmām Latvijā un ārvalstīs.

LU PSK darbības mērķis ir nodrošināt Latvijas un Eiropas darba tirgu ar konkurētspējīgiem, kompetentiem speciālistiem savā nozarē un absolventiem dod iespējas izglītības pēctecībā Latvijas un ES augstākajās izglītības iestādēs.

Studiju virziena *Sociālā labklājība* darbība ir vērsta uz kvalitatīvas sociālā darba speciālistu izglītības kopumu, kas nodrošina pirmā līmeņa augstāko profesionālo izglītību, balstoties uz pasaules un Eiropas pieredzi profesionālās pirmā līmeņa augstākās izglītības un sociālās labklājības jomā, sekmētu cilvēkkapitāla attīstību gan ekonomiskā aspektā, gan individuālā un sabiedrības līmenī.

LU PSK *Sociālās labklājības* virzienā iekļauto studiju programmu potenciāls dod ieguldījumu Latvijas tautsaimniecībā un sabiedrības ilgtspējīgā attīstībā Latvijā, kā arī tiek īstenota starptautiskā sadarbība. LU PSK tiek īstenotas pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmas sociālās labklājības jomā, tā radot iespēju kvalitatīvas, Eiropas Savienības Direktīvām un darba tirgus vajadzībām atbilstošas izglītības iegūšanai iedzīvotājiem (1.1.tab.).

1.1.tabula

Studiju virziena realizētās studiju programmas

| N.p.k. | Studiju programmas nosaukums | Studiju programmas kods | Studiju programmas īstenošanas ilgums | Studiju veids, forma | Studiju apjoms (KP (ECTS)) | Iegūstamā kvalifikācija | Programmas vadītājs |
|--------|-------------------------------|-------------------------|---------------------------------------|----------------------|----------------------------|--|-----------------------------|
| 1. | Sociālā aprūpe | 41762 | 2 gadi jeb 4 semestri | Pilna laika klātienē | 80 KP (120 ECTS) | Pirmā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, iegūstamā kvalifikācija – Sociālais aprūpētājs (341201) | Mg.sc.educ. Ina Viksniņa |
| 2. | Sociālā rehabilitācija | 41762 | 2 gadi jeb 4 semestri | Pilna laika klātienē | 80 KP (120 ECTS) | Pirmā līmeņa profesionālā augstākā izglītība, iegūstamā kvalifikācija – Sociālais rehabilitētājs (341202) | Mg.sc.educ. Ina Viksniņa |

Demogrāfiskās izmaiņas pasaulē, prognozētā cilvēku dzīves ilguma pagarināšanās un no tā izrietošā sabiedrības novecošanās ir galvenie sociālo pakalpojumu attīstības stūrakmeņi. Sociālie pakalpojumi arī nākotnē tiek paredzēti, kā viena no nozarēm ar lielāko darbaspēku, un attiecīgi pieprasījumu pēc kvalificētiem speciālistiem

Latvijā kopējā populācijā 23,3% cilvēku ir vecumā virs 65 gadiem, no 2009. gada (17,8%) procentuālais pieaugums ir 2,5 % (*Eurostat, 2020*). Sekojot nozares izvirzītajām prioritātēm, īpaši akcentēti sabiedrībā balstīti, inovatīvi pakalpojumi personas dzīvesvietā, kas saistīti ar sabiedrības novecošanos un pieprasījuma pieaugumu pēc sociālās aprūpes un rehabilitācijas pakalpojumiem.

1.2. tabula

Studiju virziena *Sociālā labklājība* studiju programmu sociāli - ekonomiskais pamatojums un konkurences priekšrocības

| Studiju programma | Pamatojums |
|-------------------|------------|
|-------------------|------------|

Sociālā aprūpe
Sociālā rehabilitācija

- Profesionālā augstākā izglītība
- Sasaiste ar nozari
- Studiju programmas realizācija Latgales reģionā, nodrošinot reģionālo izglītības pieejamību
- Sadarbība ar Latvijas profesionālo sociālā darba speciālistu asociāciju, Latvijas Sociālās aprūpes un rehabilitācijas institūciju direktoru asociācija (SARIDA), Latvijas Pašvaldību sociālās aprūpes institūciju apvienība (LPSAIA), un darba devējiem.
- Iespēja realizēt tālākizglītības projektus sadarbībā ar nozari
- Studiju programma *Sociālā aprūpe* ir salīdzināta ar Utenas koledžu Lietuvā, kura realizē pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību studiju, specializācijā Sociālais darbs un Sozialpflegeschulen Heimerer, kura realizē studiju programmu Vecu cilvēku aprūpe.
- Studiju programma *Sociālā rehabilitācija* ir salīdzināta ar Daugavpils Medicīnas koledžas studiju programmu Sociālā rehabilitācija, Oulu University of Applied Sciences Sociālo pakalpojumu bakalaura programmu, Utenas koledžu Lietuvā, kura realizē pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību studiju, specializācijā Sociālais darbs
- Iespēja realizēt tālākizglītības projektus sadarbībā ar nozari
- Iespēja profesionāli turpināt izglītību profesionālā bakalaura studiju programmā Sociālais darbs, Latvijas augstskolās un Utenas koleģijā, Lietuvā.

Sociālās labklājības virziena studiju programmu īstenošana ir pamatota ar LR Labklājības ministrijas apstiprinātajām *Labklājības ministrijas darbības stratēģija 2020.–2023., Sociālās aizsardzības un darba tirgus politikas pamatnostādnes 2021.–2027. gadam (projekts), Nacionālais attīstības plāns 2021. - 2027. gadam (projekts)*, kas iezīmē turpmāko sociālo pakalpojumu sistēmas - sociālās aprūpes, sociālās rehabilitācijas un sociālā darba - attīstības virzienus un prioritāti - sociālo iekļaušanu ar mērķtiecīgu sociālo atbalsta pasākumu pieejamību atstumtības riskam un diskriminācijai pakļautām personām.

Palielinoties sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu saņēmēju skaitam un attīstoties jauniem uz individuālu pieeju balstītiem sociāliem pakalpojumiem, pieaug pieprasījums pēc kvalificētiem sociālā darba speciālistiem – sociālajiem aprūpētājiem un sociālajiem rehabilitētājiem ar atbilstošu pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītības, kas noteikts LR likumā *Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma* 42 pantā.

Ekonomikas ministrijas ziņojumā par aktualizētajām vidēja termiņa darba tirgus prognozēm periodam līdz 2027. gadam un ilgtermiņa darba tirgus prognozēm līdz 2040. gadam, straujāka izaugsme ir sagaidāma veselības un sociālajā aprūpē, kas ir saistīts ar sabiedrības novecošanos, ko ietekmēs arī koronavīrusa Covid-19 pandēmijas negatīvā ietekme uz ekonomikas attīstību.

Studiju virziena *Sociālā labklājība* mērķa sasniegšanai nozīmīgu ieguldījumu virziena attīstībā sniedz Labklājības ministrija, kuras izveidotajā Sociālās darba speciālistu sadarbības padomē, darba grupas ietvaros strādā Sociālās aprūpes katedras vadītāja. Padomes sastāvā ir pārstāvji no profesionālajām, pašvaldību un nevalstiskajām sociālā darba organizācijām, ministrijām un izglītības iestādēm, kuras sagatavo sociālā darba speciālistus, kā arī citām institūcijām. Sociālās aprūpes katedras vadītāja, darbība padomē, sniedz iespēju saņemt savlaicīgu informāciju par visām aktualitātēm nozarē un likumdošanā. Rezultātā tiek veikta savlaicīga studiju kursu aktualizācija atbilstoši novitātēm darba tirgū, jaunākiem politikas plānošanas dokumentiem un nozares attīstības konceptuālajām pamatnostādnēm, izmaiņām likumdošanā.

Salīdzinoši ar iepriekšējiem periodiem, kā pozitīvu iezīmi jāatzīmē Latvijas reģionos esošo pašvaldību ieinteresētība koledžas līmeņa speciālistu sagatavošanā, ar jau konkrētiem darba piedāvājumiem topošiem speciālistiem. Sociālo partneru sadarbība ir garants mērķtiecīgai valsts dotācijas izmantošanai konkrētas nozares speciālistu izglītošanā.

LU PSK sadarbībā ar darba devējiem, profesionālo organizāciju un Labklājības ministrijas līdzdalību 2020./2021.gadā ir aktualizēti profesijas standarti „Sociālais aprūpētājs” un “Sociālais rehabilitētājs”, kuros ir precizētas speciālistu prasmes un kompetences, atbilstoši pakalpojumiem, un veiktas nepieciešamās korekcijas studijuursos.

Eiropas veselības aprūpes un sociālās labklājības nozarei ir būtiska nozīme stratēģijas “Eiropa 2020” mērķu sasniegšanā, veicinot darbaspēka un visas sabiedrības kopējo veselību un labklājību. Turklāt veselības un sociālās aprūpes nozare ir arī ievērojams darba devējs, kura nozīme demogrāfisko izmaiņu kontekstā, visticamāk, pieaugs. Līdz ar to veselības un sociālās aprūpes nozares darba devējiem jārēķinās ne tikai ar sabiedrības novecošanas tendencēm, kuru rezultātā palielinās pieprasījums pēc pakalpojumiem, bet jaunu darba tirgu kontekstā arī ar darbaspēka trūkumu dzimstības līmeņa pazemināšanās rezultātā. Līdz 2030. gadam darbaspējīga vecuma iedzīvotāju skaits Eiropas Savienībā (ES) varētu samazināties no pašreizējiem 303 miljoniem līdz 280 miljoniem. Tas ietekmēs ne vien pensiju potenciālo pieaugumu un ilgtspēju, bet arī veselības un sociālās aprūpes nozares finansējumu un darbinieku pieņemšanu darbā, lai nodrošinātu šos pakalpojumus. Lai gan ir paredzams, ka pieprasījums pēc aprūpes darbiniekiem un darbinieku trūkums palielināsies, pētījumi liecina, ka šajā nozarē bieži tiek piedāvāti sliktāki darba apstākļi un atalgojums salīdzinājumā ar nozarēm, kurās vajadzīgs līdzvērtīgs prasmju un apmācības līmenis. Tas jau ir novedis pie ievērojamas darbinieku mobilitātes tiklab ES iekšienē, kā arī ārpus ES un nākotnē varētu saasināt prasmju deficīta problēmu.

(<https://osha.europa.eu/lv/publications/executive-summary-current-and-emerging-occupational-safety-and-health-osh-issues>).

Sociālās labklājības virziena studiju programmu salīdzinājums ar līdzīgām studiju programmām Latvijā un ārvalstīs attēlots 1.3. tabulā, 1.4. tabulā.

1.3.tabula

Studiju programmas *Sociālā aprūpe* salīdzinošā analīze ar līdzīgām programmām Latvijā un ārvalstīs

| Salīdzinošie kritēriji | Studiju programmu kopējās iezīmes | Studiju programmu atšķirīgās iezīmes |
|--|---|---|
| Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīna koledža studiju programma <i>Sociālā aprūpe</i> | | |
| Studiju programmas nosaukums | Pirmā līmeņa profesionālā augstākā izglītība - Sociālā aprūpe | - |
| Studiju ilgums un forma | 2 gadi pilna laika klātienē | - |
| Finansējums | Valsts finansējums | - |
| Uzņemšanas noteikumi | Pēc iegūtas vidējās izglītības | - |
| Kreditpunktu apjoms | 80 KP (120 ECTS) | - |
| Studiju kursu saturs | Vispārīzglītojošo, nozares un profesionālie studiju kursi un to apjoms sakrīt ar LU PSK realizēto studiju programmu | Programma strukturēta pēc moduļu sistēmas, visus studiju kursus sadalot vairākos saistītos moduļos. |
| Kvalifikācijas prakse | Prakse 16 KP (24 ECTS) sociālās aprūpes institūcijās | - |
| Valsts pārbaudījumi | Integrētais tests un kvalifikācijas darbs | - |
| Darba tirgus iespējas | Plašas iespējas darba tirgū pie dažādiem sociālo pakalpojumu sniedzējiem, kuri sniedz sociālās aprūpes pakalpojumus visā Latvijā. Darbs starpprofesionāļu komandā. | Plašas iespējas darba tirgū, tieši Latgales reģionālajās institūcijās. |
| Ekonomiski sociālais pamatojums | Demogrāfiskais stāvoklis, pieaugošais vecu cilvēku un personu ar invaliditāti skaits, kā arī sociālo pakalpojumu piedāvājumu attīstība veido pieprasījumu pēc speciālistiem ar konkrēto kvalifikāciju un atbilstošu izglītības līmeni. | - |
| Secinājumi | Realizētās pirmā līmeņa augstākās izglītības studiju programmas abās minētajās koledžās ir analogas: uzņemšana, studiju programmas nosaukums, studiju kursu kreditpunktu apjoms, studiju ilgums un valsts finansējums, eksāmenu prasības, prakšu ilgums un prasības. Atšķirība ir reģionālajā noslodzē. | |
| Utenos Koleģija, Lietuvā | | |

| | | |
|---|--|---|
| Studiju programmas nosaukums | - | Profesionālā bakalaura grāds Sociālais darbs |
| Studiju ilgums un forma | - | Pilna laika klātie (3 gadi), nepilna laika studijas (4 gadi) |
| Finansējums | - | Pašfinansējums |
| Uzņemšanas noteikumi | Pēc iegūtas vidējās izglītības | - |
| Kredītpunktu apjoms | - | 3,5 gadi 180 ECTS |
| Studiju kursu saturs | Studiju kursi raksturo konkrētās valsts sociālās nozares raksturojumu un pakalpojumus. Studiju kursi balstīti uz Sociālā darba pamatprincipiem, vērtībām un ētiku. | Nozares un profesionālie studiju kursi balstās uz sociālā darba profesionālajām kompetencēm. Studiju kursi balstās uz atbilstošo profesijas standartu. |
| Kvalifikācijas prakse | - | 21 KP (31,5 ECTS) |
| Valsts pārbaudījumi | Kvalifikācijas darba izstrāde | - |
| Darba tirgus iespējas | Studējošie iegūst prasmes un kompetences darbā ar dažādām mērķu grupām. Demogrāfiskais stāvoklis, pieaugošais vecu cilvēku un personu ar invaliditāti skaits, kā arī sociālo pakalpojumu piedāvājumu attīstība veido pieprasījumu pēc speciālistiem ar konkrēto kvalifikāciju un atbilstošu izglītības līmeni. | - |
| Ekonomiski sociālais pamatojums | Plašas iespējas darba tirgū pie dažādiem sociālo pakalpojumu sniedzējiem. | - |
| Sozialpflegeschulen Heimerer GmbH Vācijā | | |
| Studiju programmas nosaukums | - | Profesionālā izglītība, koledžas līmenis (Ausbildung) specializācija - Vecu cilvēku aprūpe |
| Studiju ilgums un forma | - | 3 gadi |
| Finansējums | - | Pašfinansējums |
| Uzņemšanas noteikumi | Pēc iegūtas vidējās izglītības | Intervija, adaptācijas kurss jauniešiem studentiem |
| Kredītpunktu apjoms | - | 180 ECTS |
| Studiju kursu saturs | Studiju kursi raksturo konkrētās valsts sociālās nozares raksturojumu un pakalpojumus. Studiju kursi balstīti uz Sociālā darba pamatprincipiem, vērtībām un ētiku. | Profesionālajos studijuursos liels uzsvars veselības aprūpē un geriatrijā. Studiju kursi balstās uz atbilstošo profesijas standartu. |
| Kvalifikācijas prakse | - | - Prakse 32 KP Kvalifikācijas darbs/eksāmens, kas sastāv no vairākām daļām - teorētiskās, rakstiskās un praktiskās. |
| Valsts pārbaudījumi | - | Noslēguma teorētiskais un praktiskais eksāmens |
| Darba tirgus iespējas | Studējošie iegūst prasmes un kompetences darbā ar dažādām mērķu grupām un vecu cilvēku aprūpē. Demogrāfiskais stāvoklis, pieaugošais vecu cilvēku, kā arī sociālo pakalpojumu piedāvājumu attīstība veido pieprasījumu pēc speciālistiem ar konkrēto kvalifikāciju un atbilstošu izglītības līmeni. | Studijas orientētas uz vecu cilvēku aprūpi, līdz ar to plašas darba iespējas vecu cilvēku aprūpē institūcijā un dzīvesvietā. |
| Ekonomiski sociālais pamatojums | Plašas iespējas darba tirgū pie dažādiem sociālo pakalpojumu sniedzējiem. | Darba iespējas vecu cilvēku aprūpē institūcijā un dzīvesvietā. |

| | |
|-------------------|--|
| Secinājumi | <ul style="list-style-type: none"> - Salīdzinot studiju programmas ar ārvalstu studiju programmām Eiropā, svarīgi ir vairāki būtiski aspekti: izglītības līmenis specialitātē, sociālā darba un sociālās labklājības sistēmas attīstība valstī, izglītības sistēmas struktūra; studiju programmas piedāvātās kvalifikācijas profesionālais raksturojums; studiju programmas raksturs. - Veicot salīdzinājumu, studiju programmu realizācijas ilgumam un nosaukumam ir atšķirības, un atšķirība ir arī saturiskajā plānojumā, kas balstās uz savas valsts specifiku un likumdošanu nozarē. Tā, piemēram, Vācijas Vecu cilvēku aprūpes studiju programmā liels laiks ir veltīts praksei, tādējādi uzsverot profesionālās izglītības atšķirību no akadēmiskās, un nodrošinot efektīvu un daudzpusīgu studentu profesionālo prasmju attīstību un sagatavotību praksei. - Visām studiju programmām vērojama arī kopējā tendence – visās programmās būtisks ir studenta pastāvīgo studiju nepieciešamība, lai veicinātu studējošam pašam mācīties un pilnveidoties. - Salīdzinot, pārsvarā katra studiju programma veidota no pamatblokiem, kuri sastāv no izpratnes veidošanas par sociālajām zinātnēm, sociālo politiku un likumdošanu, kā arī no specializācijas kursiem, piemēram, gerontoloģija, sociālā aprūpe u.tml. - Prakses un studiju priekšmetu kredītpunktu vai stundu apjoma sadalījumā, būtiski ir salīdzināt attiecīgās studiju programmas ilgums. - Jānorāda, ka Latvijas studiju programma <i>Sociālā aprūpe</i> ir unikāla ar to, ka tā veidota balstoties uz problēmbalstītas izglītības pamatelementiem un orientē studentus sociālā aprūpētāja profesijā apgūt vairāk caur sociālā darba profesionālo teoriju prizmu un ir viens no sociālā darba speciālistiem. |
|-------------------|--|

1.4.tabula

Studiju programmas *Sociālā rehabilitācija* salīdzinošā analīze ar līdzīgām programmām Latvijā un ārvalstīs

| Salīdzinošie kritēriji | Studiju programmu kopējās iezīmes | Studiju programmu atšķirīgās iezīmes |
|--|---|---|
| Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīna koledža studiju programma <i>Sociālā rehabilitācija</i> | | |
| Studiju programmas nosaukums | Pirmā līmeņa profesionālā augstākā izglītība - Sociālā rehabilitācija | - |
| Studiju ilgums un forma | 2 gadi pilna laika klātienē | - |
| Finansējums | Valsts finansējums | - |
| Uzņemšanas noteikumi | Pēc iegūtas vidējās izglītības | - |
| Kredītpunktu apjoms | 80 KP (120 ECTS) | - |
| Studiju kursu saturs: | Vispārīzglītojošo, nozares un profesionālie studiju kursi un to apjoms sakrīt ar LU PSK realizēto studiju programmu | Programma strukturēta pēc moduļu sistēmas, visus studiju kursus sadalot vairākos saistītos moduļos. |
| Kvalifikācijas prakse | Prakse 16 KP (24 ECTS) sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijās | - |
| Valsts pārbaudījumi | Integrētais tests un kvalifikācijas darbs | - |
| Darba tirgus iespējas | Plašas iespējas darba tirgū pie dažādiem sociālo pakalpojumu sniedzējiem, kuri sniedz sociālās rehabilitācijas pakalpojumus visā Latvijā. Darbs starpprofesionāļu komandā. | Plašas iespējas darba tirgū, tieši Latgales reģionālajās institūcijās. |
| Ekonomiski sociālais pamatojums | Demogrāfiskais stāvoklis, pieaugošais vecu cilvēku un personu ar invaliditāti skaits, kā arī sociālo pakalpojumu piedāvājumu attīstība veido pieprasījumu pēc speciālistiem ar konkrēto kvalifikāciju un atbilstošu izglītības līmeni. | - |
| Secinājumi | Realizētās pirmā līmeņa augstākās izglītības studiju programmas abās minētajās koledžās ir analogas: uzņemšana, studiju programmas nosaukums, studiju kursu kredītpunktu apjoms, studiju ilgums un valsts finansējums, eksāmenu prasības, prakšu ilgums un prasības. Atšķirība ir reģionālajā noslodzē. | |
| Utenos Koleģija, Lietuvā | | |
| Studiju programmas nosaukums | - | Profesionālā bakalaura grāds Sociālais darbs |
| Studiju ilgums un forma | - | Pilna laika klātienē (3 gadi), nepilna laika studijas (4 gadi) |
| Finansējums | - | Pašfinansējums |
| Uzņemšanas noteikumi | Pēc iegūtas vidējās izglītības | - |

| | | |
|--|---|--|
| Kreditpunktu apjoms | | 3,5 gadi 180 ECTS |
| Studiju kursu saturs | Studiju kursi raksturo konkrētās valsts sociālās nozares raksturojumu un pakalpojumus. Studiju kursi balstīti uz Sociālā darba pamatprincipiem, vērtībām un ētiku. | Nozares un profesionālie studiju kursi balstās uz sociālā darba profesionālajām kompetencēm. Studiju kursi balstās uz atbilstošo profesijas standartu. |
| Kvalifikācijas prakse | - | 21 KP (31,5 ECTS) |
| Valsts pārbaudījumi | Kvalifikācijas darba izstrāde | - |
| Darba tirgus iespējas | Studējošie iegūst prasmes un kompetences darbā ar dažādām mērķu grupām. Demogrāfiskais stāvoklis, pieaugošais vecu cilvēku un personu ar invaliditāti skaits, kā arī sociālo pakalpojumu piedāvājumu attīstība veido pieprasījumu pēc speciālistiem ar konkrēto kvalifikāciju un atbilstošu izglītības līmeni. | - |
| Ekonomiski sociālais pamatojums | Plašas iespējas darba tirgū pie dažādiem sociālo pakalpojumu sniedzējiem. | - |
| Oulu universitāte, Somijā | | |
| Studiju programmas nosaukums | - | Profesionālais bakalaura Sociālo pakalpojumu speciālisti. |
| Studiju ilgums un forma | - | 3 gadi |
| Finansējums | Valsts finansējums | Pašfinansējums |
| Uzņemšanas noteikumi | Pēc iegūtas vidējās izglītības | - |
| Kreditpunktu apjoms | - | 210 ECTS |
| Studiju kursu saturs | Studiju kursi raksturo konkrētās valsts sociālās nozares raksturojumu un pakalpojumus. Studiju kursi balstīti uz Sociālā darba pamatprincipiem, vērtībām un ētiku. | Profesionālajos studijuursos liels uzsvars sociālo problēmu jautājumiem dažādām mērķa grupām - jauniešiem, veciem cilvēkiem, personām ar invaliditāti, kā arī sociālpedagoģisko darbu. Studiju kursi, kuri balstās uz medicīnu, un veselības aprūpi, piemēram, studiju kurss Māsu un zāļu lietošanas prasmju pamati. Studiju kursi balstās uz atbilstošo profesijas standartu. |
| Kvalifikācijas prakse | Prakse notiek pie dažādiem sociālo pakalpojumu sniedzējiem. | Prakse 45 ECTS Prakse notiek katru studiju gadu, iegūstot 15 ECTS gadā. |
| Valsts pārbaudījumi | - | Bakalaura darba izstrāde 15 ECTS |
| Darba tirgus iespējas | Studējošie iegūst prasmes un kompetences darbā ar dažādām mērķu grupām un vecu cilvēku aprūpē. Demogrāfiskais stāvoklis, pieaugošais vecu cilvēku, kā arī sociālo pakalpojumu piedāvājumu attīstība veido pieprasījumu pēc speciālistiem ar konkrēto kvalifikāciju un atbilstošu izglītības līmeni. | Studijas orientētas dažādu sociālo problēmu risināšanu, sociālo pakalpojumu sniegšanu un sociālpedagoģisko konsultēšanu. |
| Ekonomiski sociālais pamatojums | Plašas iespējas darba tirgū pie dažādiem sociālo pakalpojumu sniedzējiem. | Darba iespējas sociālo pakalpojumu institūcijās sniedzot sociālos pakalpojumus un to izvērtējumu, darbā ar dažādām mērķa grupām. |
| Secinājumi | <ul style="list-style-type: none"> - Salīdzinot studiju programmas ar ārvalstu studiju programmām Eiropā, svarīgi ir vairāki būtiski aspekti: izglītības līmenis specialitātē, sociālā darba un sociālās labklājības sistēmas attīstība valstī, izglītības sistēmas struktūra; studiju programmas piedāvātās kvalifikācijas profesionālais raksturojums; studiju programmas raksturs. - Veicot salīdzinājumu, studiju programmu realizācijas ilgumam un nosaukumam ir atšķirības, un atšķirība ir arī saturiskajā plānojumā, kas balstās uz savas valsts specifiku un likumdošanu nozarē. - Visām studiju programmām vērojama arī kopējā tendence – visās programmās būtisks ir studenta pastāvīgo studiju nepieciešamība, lai veicinātu studējošam pašam mācīties un pilnveidoties. - Salīdzinot, pārsvarā katra studiju programma veidota no pamatblokiem, kuri sastāv no izpratnes veidošanas par sociālajām zinātnēm, sociālo politiku un likumdošanu, kā arī no specializācijas kursiem. - Prakses un studiju kursu kredītpunktu vai stundu apjoma sadalījumā, būtiski ir salīdzināt attiecīgās studiju programmas ilgumu. - Jānorāda, ka Latvijas studiju programma <i>Sociālā rehabilitācija</i> nav plaši atpazīstama ārvalstīs, līdz ar to bieži tiek pielīdzināta Sociālā darbinieka un rehabilitologa profesionālajai darbībai un kompetencēm. | |

1.2. Studiju virziena mērķi un to atbilstība augstskolas/ koledžas darbības jomai, stratēģiskās attīstības virzieniem, sabiedrības un tautsaimniecības attīstības vajadzībām un attīstības tendencēm.

Studiju virziena mērķis ir sagatavot konkurētspējīgus sociālās labklājības speciālistus Latvijas un ES darba tirgum, balstoties uz darba tirgus prasībām un izmantojot modernās mācību metodes un sasniegumus pētniecībā un zinātnē.

Studiju virziena mērķis ir saistīts ar LU PSK attīstības stratēģiju un koledžas pamatdarbību, ko nosaka kvalitātes un cilvēkresursu politika. Kvalitāte ietver sevī kompetenci, ilgtspēju un partnerību. Cilvēkresursu politiku veido administratīvais un vispārējais personāls, akadēmiskais personāls un studējošie.

Studiju virziena stratēģijas izmaiņas ir cieši saistītas ar valsts politiku sociālajā labklājībā un izglītībā:

- *Labklājības ministrijas darbības stratēģija 2020.–2023.* (2020. gada 10. novembra rīkojums NR. 96)

https://www.lm.gov.lv/sites/lm/files/data_content/lm_strategija_2020_2023.pdf

- *Sociālās aizsardzības un darba tirgus politikas pamatnostādnes 2021.–2027. gadam (projekts),*

<https://www.lm.gov.lv/lv/pamatonstadnu-projekts-socialas-aizsardzibas-un-darba-tirgus-politikas-pa-matonstadnes-2021-2027-gadam>

- *Nacionālais attīstības plāns 2021. - 2027. gadam (projekts)*

<https://www.pkc.gov.lv/lv/attistibas-planosana-latvija/nacionalais-attistibas-plans>

- *Sabiedrības veselības pamatnostādņēm 2021.–2027. gadam*
<https://www.vm.gov.lv/lv/jaunumi>
- *Informatīvais ziņojums par darba tirgus vidēja un ilgtermiņa prognozēm,*
(https://www.em.gov.lv/sites/em/files/emzino_03062020-ar-pielikumiem1.pdf)
- Latvijas ilgtspējīgās attīstības stratēģija 2030. gadam.

LU PSK *Sociālās labklājības* virzienā iesaistīto studiju programmu attīstības virziens atbilst LU PSK stratēģijas plānā formulētajai misijai. Darba tirgū ir nemainīgs pieprasījums pēc LU PSK absolventiem. Studiju virziens īsteno valsts noteiktās prasības un sagatavo nepieciešamo speciālistu skaitu sociālās labklājības jomā, kā arī uztur tiešu komunikāciju ar darba devējiem un profesionālajām asociācijām. Pastāvot atvērtam darba tirgum Eiropā, *Sociālās labklājības* virziena absolventiem ir iespējas atrast darbu gan Latvijā, gan citās Eiropas Savienības valstīs.

LU PSK *Sociālās labklājības* virziens pildīs savu misiju un sagatavos nepieciešamos sociālā darba speciālistus, attīstīs studiju kvalitāti, nostiprinot LU PSK vietu Eiropas Savienības vienotajā izglītības telpā.

Studiju virziena *Sociālā labklājība* mērķi balstās uz LU PSK darbības un attīstības ilgtermiņa attīstības plānu, stratēģiju un mērķiem:

1. Sagatavot augsti kvalificētus konkurētspējīgus speciālistus sociālās labklājības nozarē ar atbilstošām zināšanām, prasmēm un kompetencēm darbā ar dažādām mērķa grupām, attīstīt saskarsmes un efektīvas komunikācijas prasmes darbam ar klientu starpprofesionālajā darbā,

sociālās aprūpes un rehabilitācijas pakalpojuma nodrošināšanā.

2. Veidot studijām pieejamu vidi atbilstoši mūsdienu starptautiskajām prasībām.
3. Īstenot un pilnveidot studiju procesu, saskaņā ar studiju programmu un ievērot studējošo, absolventu, jauno speciālistu un darba devēju ieteikumus un atziņas.
4. Attīstīt zinātniski pētnieciskā darba iemaņas. Koledžas studiju programmu ietvaros starpkoledžas pasākumos Latvijā un Eiropas Savienībā (konferencēs, semināros) piesaistot koledžas pašfinansējumu, ES fondu un ERASMUS+ līdzekļus.
5. Turpināt profesionālās pilnveides izglītības programmu īstenošanu *Sociālās labklājības* virzienā, sadarbībā ar profesionālajām asociācijām, pašvaldībām un sabiedriskajām organizācijām.
6. Sekmēt sadarbību ar Latvijas un ES augstākās izglītības institūcijām studiju programmu ietvaros un studiju programmu pēctecības nodrošināšanā.
7. Sadarboties ar Latvijas Universitāti studiju procesa ietvaros un koledžas materiāli tehniskās bāzes attīstībā.

1.3. Studiju virziena SVID analīze attiecībā uz izvirzītajiem mērķiem, ietverot skaidrojumus, kā augstskola/ koledža plāno novērst/ uzlabot vājās puses, izvairīties no draudiem, izmantot iespējas u.c. Vērtējums par studiju virziena attīstības plānu nākamajiem sešiem gadiem un attīstības plāna izstrādes procesu. Ja attīstības plāns nav izstrādāts vai mērķi/ uzdevumi noteikti īsākam laika periodam, sniegt informāciju par studiju virziena attīstības plāna izstrādi nākamajam periodam.

Studiju virziena stipro un vājo pušu, iespēju un draudu analīze

| <i>Stiprās puses</i> | <i>Vājās puses</i> |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Koledžas atpazīstamība Latvijā un ES • Ilgtermiņa pieredze studiju programmu realizēšanā un attīstībā • Studiju programmu atbilstība Latvijas un ES normatīviem dokumentiem un vadlīnijām • Sadarbība ar Labklājības ministriju, asociācijām un sociāliem partneriem • Koledžas kā LU aģentūras attīstības iespējas • Sociālās labklājības virziena absolventu pieprasījums Latvijas un ES darba tirgū • Sadarbība ar ārvalstu partneriem • Motivēti studējošie ar pieredzi darba tirgū • Studiju virziens tiek īstenots uz labi nodrošinātām materiāli tehniskās un tehnoloģiskās bāzes • Studiju virziena īstenošanā piedalās kvalificēts akadēmiskais personāls • Jomas speciālistu, profesionāļu iesaiste studiju programmas īstenošanā • Akadēmiskais personāls ir iesaistīts zinātniski pētnieciskā darbā • Studējošie un akadēmiskais personāls izmanto mobilitātes programmas „Erasmus” sniegtās priekšrocības • Demokrātiska komunikācija starp administratīvo un akadēmisko personālu un studējošiem • Regulāra studiju procesa kvalitātes uzlabošana, veicinot akadēmiskā personāla un studējošo sadarbību • Docētāju kvalifikācijas pilnveide, darbojoties projektos, piedaloties zinātniskās konferencēs • Plašas darba iespējas sociālās labklājības nozarē. | <ul style="list-style-type: none"> • Akadēmiskā personāla – doktorantu piesaiste • Sociālās labklājības virziena speciālistu zema atalgojuma un ar to saistītais profesiju prestižs • Zinātniski pētnieciskā darbība docētāju un studējošo vidū • Izglītības pēctecības īstenošana Latvijas un ārvalstu augstskolās • Nepietiekams svešvalodu zināšanu līmenis gan docētājiem, gan studentiem • Paaugstināt docētāju un studentu mobilitāti ERASMUS vai citu programmu ietvaros • Nepietiekīga ārvalstu vieslektoru piesaiste studiju procesā. |
| <i>Iespējas</i> | <i>Draudi</i> |

- Speciālistu pieprasījums sakarā ar demogrāfisko situāciju valstī
- Sadarbības paplašināšana ar koledžas absolventiem tālākizglītības jomas ietvaros
- Materiāli-tehniskās bāzes attīstība un aprīkojuma papildināšana
- Bibliotēkas fonda un pieejamo datu bāžu paplašināšana
- Sadarbība ar pašvaldību vadītājiem un institūcijām
- Studiju programmu satura aktualizācija atbilstoši darba devēju prasībām un profesijas standarta aktualizācijai
- E-vidē pieejamu studiju kursu organizēšana
- Jaunu studiju programmu izveide atbilstoši pieprasījumam Latvijas un ES darba tirgum
- Docētāju plašāka iesaistīšana starptautiskajās apmaiņas programmās
- Profesionālu speciālistu piesaiste studiju kursu docēšanai
- Vieslektoru piesaiste
- Sadarbības paplašināšana ar analogām studiju programmām LR un ES
- Studiju programmu popularizēšana Latvijas Sociālās labklājības nozares un darba devēju vidū un pasaulē
- Budžeta finansējuma samazināšana
- Demogrāfiskā situācija valstī
- Augstāko izglītības iestāžu konsolidācija
- Kvalificētu speciālistu došanās uz ES valstīm;
- Konkurence augstākajā izglītībā;
- Izmaksu palielināšanās studiju procesa nodrošināšanā.

Lai nodrošinātu, studiju virziena *Sociālās labklājības* nepārtrauktu studiju procesa kvalitātes paaugstināšanu, LU PSK ir noteikta studiju virziena attīstības plānošanas sistēma, kuru īsteno pamatojoties uz regulāri veiktu pašnovērtējumu un iesaistīto pušu apzināšanu, tai skaitā, ārējo jomas ekspertu vadlīnijām. Attīstības plāna izstrādes procesā tiek izvērtēta LU PSK studiju programmu attīstība, pārvaldības attīstība, iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitātes pilnveide, personāla attīstība, zinātniskās pētniecības attīstība, resursu attīstība, sadarbības un internacionalizācijas attīstība, kas ir galvenie stūrakmeņi LU PSK attīstībā.

Nodomātās studiju kvalitātes pilnveides darbības iestrādā stratēģiskās plānošanas dokumentā - studiju virziena attīstības plānā, kurā norāda: attīstības virzienus: studiju programmu satura pilnveidošana, studiju procesa pilnveidošana, akadēmiskā personāla profesionālā pilnveide, zinātniski pētnieciskā darbība, studiju vides pilnveidošana un attīstība, studējošo pašpārvaldes darbība, komunikācija ar studiju programmu absolventiem, studiju programmu popularizēšana, sadarbība ar Latvijas un ārzemju augstākās izglītības iestādēm, jaunu studiju programmu izstrāde un realizācija, profesionālās pilnveides tālākizglītības pasākumu nodrošināšana; sasniedzamos mērķus, galvenos uzdevumus; par uzdevumu izpildi galvenos atbildīgos vai struktūrvienības; starptermiņus/izpildes termiņus; sasniedzamos rezultātus/rezultatīvātes rādītājus.

Studiju virziena *Sociālās labklājība* attīstības plānam ir noteikti divi galvenie virzieni, kuri ir saistīti ar studiju procesu un zinātniski-pētniecisko darbību. Attīstības plānā ir ietverti SVID analīzes secinājumi, lai pilnveidotu studiju virziena kvalitāti un darbību.

Attīstības plāns saistībā ar studiju procesu sevī ietver: studiju procesa kvalitātes pilnveidošanu studiju programmu ietvaros; akadēmiskā un vispārējā personāla kvalifikācijas paaugstināšanu; koledžas tēla popularizēšanu un reflektantu piesaisti; sadarbības veicināšanu ar Latvijas un ārzemju partneriem; izglītības pēctecības pilnveidošanu; tālākizglītības kursu un apmācību organizēšanu; profesionāļu piesaisti studiju procesa realizācijā; ārvalstu docētāju piesaisti; materiāltehniskā nodrošinājuma pilnveidošanu. Attīstības plāns saistībā ar pētniecību sevī ietver: zinātniski-pētnieciskās darbības attīstību studējošo un akadēmiskā personāla vidū; zinātniski-pētniecisko darbību starpprogrammu ietvaros; zinātniski-pētniecisko sadarbību ar Latvijas Universitāti un Latvijas Universitātes medicīnas koledžām; studējošo un docētāju dalību Eiropas projektos.

Studiju virziena attīstības plānā (sk.3.pielikumu) ir plānotas aktivitātes, kuras vērstas uz vājo pušu un iespējamo draudu mazināšanu, kā arī iespēju izmantošanu.

Ar LU PSK direktora rīkojumu izveido darba grupu studiju virziena attīstības plāna izstrādei. Darba grupas sastāvā ir: katedru vadītājs, studiju virziena vadītājs, direktora vietnieks studiju darbā, direktora vietnieks pētniecības jautājumos, personāldaļas vadītājs, grāmatvedība, nekustamo

īpašumu pārvaldnieks, kvalitātes sistēmas projektu vadītājs, bibliotēkas vadītājs, ārējo sakaru koordinators, sabiedrisko attiecību speciālists, datortīkla administrators. Pēc studiju virziena attīstības plāna izstrādes tas tiek izskatīts Studiju programmu padomē un apstiprināts Koledžas padomē.

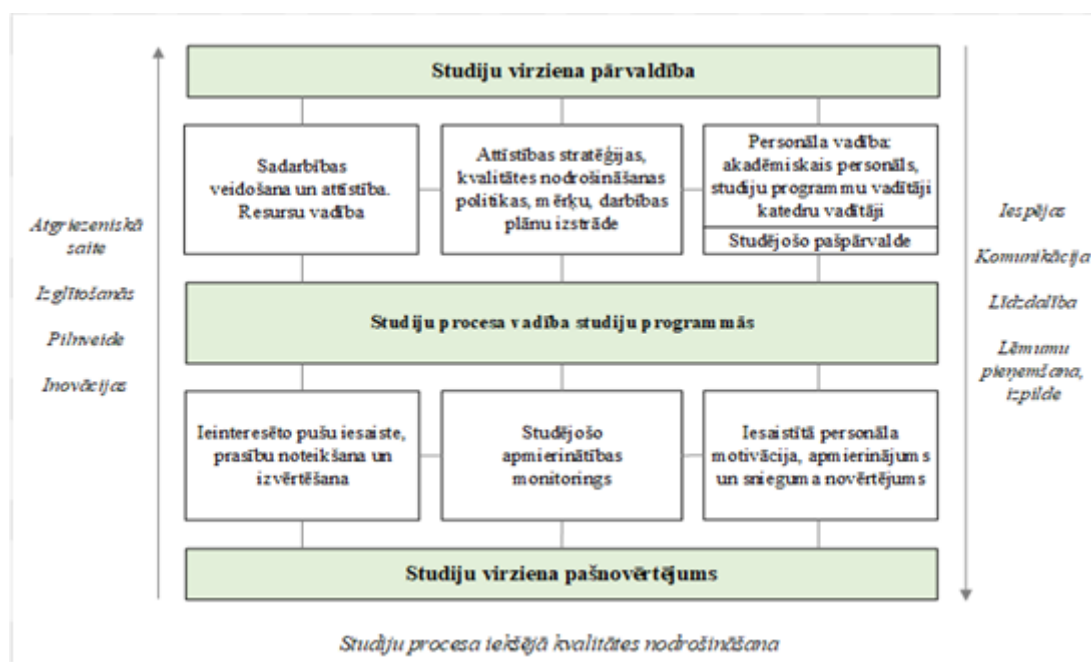
Lai nodrošinātu studiju virziena attīstības plāna izpildi, katedras vadītājs/struktūrvienības vadītājs/tiešais vadītājs/par uzdevumu izpildi atbildīgais darbinieks kaskadē plānā definētos uzdevumus pa katedrām/struktūrvienībām līdz konkrētiem darbiniekiem un nodrošina LU PSK vadībai atgriezenisko saiti par katra uzdevuma izpildi.

Studiju virziena attīstības plānu regulāri pārskata, katra gada rudenī izvērtē veikto pasākumu efektivitāti, pārrunā radušās problēmsituācijas, paredz to risinājumus, izvērtē šo risinājumu iespējamo ietekmi un nosaka turpmākās nepieciešamās aktivitātes darbības plānā nākošam (kalendāram) gadam. Studiju virziena attīstības plānu apstiprina koledžas padomē un tālāk virza apstiprināšanai LU senātā.

1.4. Studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu vadības (pārvaldības) struktūra, tās efektivitātes analīze un novērtējums, tajā skaitā studiju virziena vadītāja un studiju programmu vadītāju loma, atbildības un sadarbības ar citiem studiju programmu vadītājiem, augstskolas/ koledžas administratīvā un tehniskā personāla studiju virziena ietvaros sniegtā atbalsta novērtējums.

Izveidota virziena pārvaldības struktūra (sk.4. pielikumu) un pienākumu sadale ļauj nodrošināt studiju virziena un esošo programmu attīstību saskaņā ar LU PSK attīstības stratēģiju.

Studiju virziena *Sociālā labklājība* pārvaldība notiek studiju programmu ietvaros un ir vērsta uz efektīvu studiju virziena mērķu sasniegšanu.



1.1.att. Studiju virziena pārvaldības modelis

Studiju virziena *Sociālā labklājība* pārvaldība notiek studiju programmu ietvaros un ir vērsta uz efektīvu studiju virziena mērķu sasniegšanu. Studiju virziena *Sociālā labklājība* vadību īsteno

Koledžas padomes apstiprināts un ar direktores rīkojumu nozīmēts studiju virziena vadītājs, kurš koordinē darbu saistībā ar konkrētu studiju programmu un studiju virzienu kopumā, pamatojoties uz izmaiņām likumdošanā, darba devēju prasībām, studējošo un docētāju ieteikumiem, balstoties uz darba pieredzi Latvijas darba tirgū, starptautisko pieredzi dažādos ārzemju forumos, kā arī sadarbībā ar ārzemju partneriem.

Studiju virziena vadītāja darbības pamatā ir demokrātiska pieeja jautājumu risināšanā saistībā ar studiju virzienā esošo studiju programmu īstenošanu, pienākumu un atbildības deleģēšanu docētājiem un studējošiem.

Studiju virziena vadītājs savā darbā ievēro Latvijas Republikas spēkā esošos normatīvos dokumentus, koledžas darbību reglamentējošos Latvijas Universitātes normatīvos aktus un koledžas iekšējos normatīvos dokumentus. Studiju virziena vadītājs pieņemtos lēmumus virza apstiprināšanai Studiju programmu padomē, un pēc saskaņošanas tajā, dokumenti tiek virzīti apstiprināšanai Koledžas padomē.

Jaunu studiju programmu izveides gadījumā vai pēc Latvijas Universitātes pieprasījuma atsevišķi dokumenti tiek virzīti apstiprināšanai uz Latvijas Universitātes Senātu. Studiju virziena *Sociālā labklājība* pārvaldībā ir iesaistīta LU PSK administrācija, kura veic ar studiju procesu saistītus administratīvus uzdevumus: personāla plānošanu un organizēšanu, finanšu nodrošināšanu un kontroli, studiju programmu popularizēšanu, starptautiskās sadarbības veidošanu un attīstību, kā arī veic saimnieciska rakstura jautājumus.

Informācijas apmaiņai un savlaicīgai lēmumu pieņemšanai notiek administrācijas sēdes (katru nedēļu), akadēmiskā personāla sēdes (katru nedēļu), kā arī tiek izmantoti elektroniskie saziņas līdzekļi. Uz akadēmiskajām personāla sēdēm (pirms akadēmiskā gada uzsākšanas vai noslēguma) tiek uzaicināti piesaistītie pasniedzēji, lai izvērtētu nozares aktualitātes un integrētu tās studiju procesā, kā arī, lai izvērtētu pasniedzēju profesionālo ieguldījumu studiju procesā.

Studiju virziena darbība tiek nodrošināta LU PSK Sociālās aprūpes katedrā, un LU PSK Rēzeknes filiālē (1.5.tab.). Studiju programmu un katedras vadību nodrošina katedras vadītājs. Studiju programmu vadītāju kompetencē ir nodrošināt studiju programmas satura atbilstību normatīvajiem aktiem un studiju programmas pilnveidi, atbilstoši normatīvajiem aktiem, darba tirgus un nozares tendencēm, kā arī veic virziena stipro un vājo pušu izvērtējumu, plāno studiju programmu īstenošanu, pārskata studiju programmu saturu, veic mācībspēku piesaisti, sadarbojas ar darba devējiem un prakses vietām.

Virziena ietvaros darbojas Studiju programmu padome. Studiju programmas padome ir koleģiāla institūcija, kurā darbojas katedras vadītājs, deleģēti pārstāvji no akadēmiskā personāla, studējošo pašpārvaldes deleģēts pārstāvis no katras studiju programmas. Padomes mērķis ir sekmēt studiju kvalitāti, efektivitāti un kvalitātes kontroli. Studiju programmas padomes lēmumus īsteno ar koledžas direktora rīkojumu vai virza tos izskatīšanai Koledžas Padomē.

1.5.tabula

Studiju virziena īstenošanā iesaistīto struktūrvienību uzskaitījums, to uzdevumi studiju virziena un konkrētu studiju programmu īstenošanā

| Atbildīgā struktūrvienība/persona | Galvenie uzdevumi |
|--------------------------------------|-------------------|
|--------------------------------------|-------------------|

| | |
|---|---|
| Sociālās aprūpes katedra | <ul style="list-style-type: none"> Nodrošina vispārizglītojošo studiju kursu un nozares studiju kursu pasniegšanu un nodrošina profesionālo kompetenci veidojošo studiju kursu apguvi citās studiju virziena programmās, atbilstoši dotajam profilam. Studentiem tiek nodrošināta profesionālās kompetences jeb zināšanu, iemaņu un prasmju pakāpes veidošana atbilstoši profesijas standartiem. Studentiem tiek nodrošinātas prakses un konsultācijas sociālās labklājības nozares jautājumos, un kabinetos – ergonomijas un pirmās palīdzības kabinetā, veselības aprūpes simulācijas kabinetā, pirmsskaidrības aprūpes kabinetos, neatliekamās medicīniskās palīdzības mācību klasē, podoloģijas kabinetā, masāžas kabinetā. |
| Sociālās aprūpes katedras studiju metodikā | <p>1. Katedras darbības nodrošināšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> sagatavot nepieciešamos dokumentus katedras darbības nodrošināšanai; sagatavot dažādas atskaites; saskaņot semestra kursus un eksāmenu grafikus; apkopot metodisko darbu studiju gada laikā; piedalīšanās programmu akreditācijas materiālu sagatavošanā un noformēšanā; gatavot pārskatus par studiju norisi. <p>2. Katedras lietvedības vadīšana:</p> <ul style="list-style-type: none"> pildīt katedras vadītāja norādījumus; pārzināt un kārtot katedras lietvedību, saskaņā ar nomenklatūru; ieskaīšu un eksāmenu protokolu sagatavošana LAIS sistēmā, sekmju ievade LAIS sistēmā, grupu sekmju izraksti, studiju procesa novērtējums pa semestriem, prakšu līgumi, studiju grafiki u.c.; kārtot lietas saskaņā ar apstiprināto nomenklatūru, nodrošināt to sagatavošanu un nodošanu arhīvā; nodrošināt dokumentu pieņemšanu, uzskaiti, reģistrāciju, izpildes kontroli; veikt korespondences noformēšanu un nosūtīšanu. <p>3. Pienākumi, saistīti ar studējošajiem:</p> <ul style="list-style-type: none"> veikt grupu un individuālo darbu ar studentiem studiju procesa veiksmīgai norisei; organizēt semestra pārbaudījumu un valsts gala pārbaudījumu darbu, nepieciešamās dokumentācijas un materiālu sagatavošanu; pieņemt izskatīšanai studentu iesniegumus u.c. dokumentus un sniegt apliecinājumus par studijām koledžā; sagatavot rīkojumu projektus – studiju pārtraukumam, studiju turpināšanai, praksei, gala pārbaudījumiem eksmatrikulācijai; sagatavot un reģistrēt studentu prakses dokumentāciju – prakses līgumi, nosūtījumi, prakses atskaites un vērtējumi; veikt absolventu lietu sagatavošana diplomu saņemšanai; LAIS sistēmā sagatavot diplomus un diploma pielikumus izsniegšanai. <p>4. Pienākumi, kas saistīti ar studiju programmu:</p> <ul style="list-style-type: none"> nodrošināt studiju kursu aprakstu koriģēšanu; sadarbībā ar praktisko kabinetu atbildīgajiem, uzraudzīt kabinetu aprīkojumu, sagatavot pieprasījumu materiāli metodiskās bāzes papildināšanai; piedalīties semestra eksāmenu un gala pārbaudījumu darbā; iesniegt priekšlikumus koledžas metodiskā darba uzlabošanai; sadarboties ar prakses bāzēm, nodrošinot studiju prakses programmas izpildi; informēt mācībspēkus par aktualitātēm un jaunākajām atziņām metodiskajā darbā; piedalīties ar studiju programmu saistītajās marketinga aktivitātēs, sadarbībā ar sabiedrisko attiecību speciālisti. <p>5. Pienākumi, saistīti ar reflektantu uzņemšanu:</p> <ul style="list-style-type: none"> informācijas sniegšana par studiju programmām un studiju procesu; dokumentu pieņemšana, līgumu sagatavošana, lietu sakārtošana un nodošana attiecīgajām struktūrvienībām. |

Studiju virziena mācību palīgpersonāla uzdevums ir nodrošināt koledžas pamatfunkciju sekmīgu izpildi. Palīgpersonālu pamatā veido divas grupas: personāls, kas iesaistīts studiju procesa īstenošanā – kancelejas personāls, bibliotēkas personāls, IT speciālisti, iepirkuma speciālists, komunikāciju speciālisti un personāls, kas atbildīgs par studiju vides un infrastruktūras uzturēšanu kopumā.

Covid -19 pandēmijas laikā, liela nozīme IT speciālista profesionālajam ieguldījumam studiju procesa digitalizācijas nodrošināšanā. Attālinātajā studiju procesā atbalsta pasākumi un zināšanu pilnveidošana darbā ar digitāliem rīkiem tiek organizēti gan studējošajiem, gan lektoriem, tādā veidā saglabājot studiju procesa kvalitāti.

1.5. Studējošo uzņemšanas prasību un sistēmas raksturojums un novērtējums, citastarp norādot, kas nosaka studējošo uzņemšanas kārtību un prasības. Novērtēt studiju perioda,

profesionālās pieredzes, iepriekš iegūtās formālās un neformālās izglītības atzīšanas iespējas studiju virziena ietvaros, sniegt konkrētus procedūru piemērošanas piemērus.

Kopš 2019. gada koledžā tiek ieviesta Latvijas Augstskolu informatīvā sistēma (turpmāk – LAIS), kas nodrošina koledžas studējošo uzskaiti un studiju gaitu pa semestriem no uzsākšanas (imatrikulācijas) līdz eksmatrikulācijai. Šāds lēmums tika pieņemts, lai nodrošinātu drošu un savlaicīgu informācijas nodošanu Valsts izglītības informācijas sistēmā (turpmāk – VIIS), ko nosaka Ministru kabineta 2019. gada 25. jūnija noteikumi Nr. 276 *Valsts izglītības informācijas sistēmas noteikumi* un lai nodrošinātu studējošajiem personīgu piekļuvi informācijai par viņu studiju gaitu pa semestriem ievērojot personas datu aizsardzību.

Pretendentu uzsākšanu LU PSK reglamentē:

1. uzsākšanas noteikumi, kārtējam akadēmiskajam studiju gadam, kas tiek izstrādāti pamatojoties Ministru kabineta 2006. gada 10. oktobra noteikumos Nr. 846 *Noteikumi par prasībām, kritērijiem un kārtību uzsākšanai studiju programmās* noteikto:
 - 1.1. koledža līdz kārtējā gada 1. novembrim izstrādā, apstiprina un publisko (mājaslapā) uzsākšanas noteikumus studiju programmās nākamajam akadēmiskajam gadam;
 - 1.2. uzsākšanu studiju programmā nodrošina koledžas izveidota uzsākšanas komisija, kas darbojas saskaņā ar koledžas apstiprinātu nolikumu, pieejams: <https://www.psk.lu.lv/studiju-iespejas/uznemsanas-noteikumi>
 - 1.3. uzsākšanai studiju programmā koledža rīko atklātu un vienlīdzīgu konkursu saskaņā ar koledžas uzsākšanas noteikumiem. Konkursa mērķis ir atlasīt atbilstošākos pretendentes izvēlētajā studiju programmā. Konkursa atlases kritērijs ir visu nokārtoto obligāto centralizēto eksāmenu rezultāti par vispārējās vidējās izglītības ieguvu.
2. studiju uzsākšanas kārtība vēlākos studiju posmos, kas izstrādāta pamatojoties uz Ministru kabineta 2004. gada 16. novembra noteikumos Nr. 932 *Studiju uzsākšanas kārtība vēlākos studiju posmos* noteikto:
 - 2.1. Studijas koledžā vēlākos studiju posmos uzsākamās šādos gadījumos (pieejams <https://www.psk.lu.lv/studentiem/dokumenti>):
 - 2.1.1. pārejot no vienas augstskolas vai koledžas vai uz citu studiju programmu, vai atsākot studijas pēc pārtraukuma;
 - 2.1.2. ja saskaņā ar noteikumiem par ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto kompetenču un iepriekšējā izglītībā sasniegtu studiju rezultātu atzīšanu ir atzītas ārpus formālās izglītības apgūtās vai profesionālajā pieredzē iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences vai iepriekšējā izglītībā sasniegtie studiju rezultāti.
 - 2.2. studijas vēlākos studiju posmos var uzsākt personas, kurām saskaņā ar noteikumiem par ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto kompetenču un iepriekšējā izglītībā sasniegtu studiju rezultātu atzīšanu ir atzītas ārpus formālās izglītības apgūtās un profesionālajā pieredzē iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences vai iepriekšējā izglītībā sasniegtie studiju rezultāti un piešķirti kredītpunkti. Atzīšanu apliecina koledžas lēmums par ārpus formālās izglītības apgūto un profesionālajā pieredzē iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču, kā arī iepriekšējā izglītībā sasniegtu studiju rezultātu atzīšanu.
- 2.3. lēmumu par ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto zināšanu,

prasmju un kompetenču, kā arī par iepriekšējā izglītībā sasniegto studiju rezultātu atzīšanu pieņem koledžas izveidota studiju rezultātu atzīšanas komisija katrā katedrā. Studiju rezultātu atzīšanas komisija darbojas saskaņā ar koledžas apstiprinātu nolikumu *LU PSK Studiju rezultātu atzīšanas komisijas nolikums*. Lēmumā par ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču, kā arī par iepriekšējā izglītībā sasniegto studiju rezultātu atzīšanu norāda studiju kursa nosaukumu un ieskaitītos kredītpunktus. Studiju rezultātu atzīšanas komisija izskata jautājumus, kas saistīti ar:

2.3.1. ārpus formālās izglītības apgūto zināšanu, prasmju un kompetenču novērtēšanu un atzīšanu;

2.3.2. profesionālajā pieredzē iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču novērtēšanu un atzīšanu;

2.3.3. iepriekšējā izglītībā sasniegtu studiju rezultātu novērtēšanu un atzīšanu.

Studiju rezultātu atzīšanas komisijas sastāvā ir 3 (trīs) locekļi, kuri pārstāv katras katedras akadēmisko un vispārējo personālu. Studiju rezultātu atzīšanas komisija no sava vidus izvirza priekšsēdētāju un sekretāru. Studiju rezultātu atzīšanas komisijas sastāvu saskaņo katras katedras studiju programmas padomē. Komisijas sastāvu apstiprina Koledžas direktors ar rīkojumu.

Stājoties spēkā Ministru kabineta 2018. gada 14. augusta noteikumiem Nr. 505 *Ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto kompetenču un iepriekšējā izglītībā sasniegtu studiju rezultātu atzīšanas noteikumi*, tika dota iespēja, personām ar iepriekšēju pieredzi, salīdzinoši īsākā laikā iegūt atbilstošu izglītību izvēlētajā virzienā (1.5.tab.).

1.5.tabula

Studijas vēlākos studiju posmos un studiju kursu atzīšana pārskata periodā

| | Studijas vēlākos studiju posmos | | | Studiju kursu atzīšana | | |
|--------------|---------------------------------|------------------------------------|---------------------------|------------------------|---------------------------------------|---------------------------|
| | Sociālā aprūpe | Sociālā aprūpe Rēzeknes filiāle | Sociālā rehabilitācija | Sociālā aprūpe | Sociālā aprūpe Rēzeknes filiāle | Sociālā rehabilitācija |
| 2013/2014 | 2 | - | - | - | - | - |
| 2014/2015 | - | - | - | - | - | 1 |
| 2015/2016 | - | - | 2 | 1 | - | 2 |
| 2016/2017 | - | - | 1 | 1 | - | 5 |
| 2017/2018 | 1 | - | 1 | - | - | 2 |
| 2018/2019 | - | - | - | 1 | - | 19 |
| 2019/2020 | 1 | - | - | 1 | 4 | 4 |
| 2020/2021 | - | - | 1 | 4 | - | 2 |
| Kopā: | 4 | - | 5 | 8 | 4 | 35 |

1.5. tabulā vērojama tendence, ka studiju programmā *Sociālā rehabilitācija* studiju kursu atzīšana notiek vairāk, īpaši 2018./2019. akadēmiskajā studiju gadā, kad studiju procesu uzsāka studenti ar iepriekšēju izglītību, piemēram, pedagoģiju, kas sasīti ar skolu reorganizācijas procesu reģionos.

Koledža salīdzina iepriekš apgūtos priekšmetus un to apjomu ar koledžas studiju programmas atbilstošo daļu un norāda, kurus priekšmetus no iepriekš apgūtajiem var ieskaitīt un kuros jāņem papildu pārbaudījumi. Priekšmetus ieskaita, ja to apjoms kredītpunktos abās salīdzināmajās studiju programmās ir vienāds vai kredītpunktu skaits iepriekš apgūtajā attiecīgajā priekšmetā ir lielāks.

Papildus kārtojamo priekšmetu kopapjoms nedrīkst pārsniegt 20 kredītpunktu.

Lēmumu par studiju līguma slēgšanu ar personu, kura vēlas uzsākt studijas vēlākos studiju posmos, pieņem direktors, pamatojoties uz katedras vadītāja ieteikumu. Koledža izdod rīkojumu par imatrikulāciju noteiktā semestrī, pievienojot veiktā salīdzinājuma lēmumu par ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču, kā arī iepriekšējā izglītībā sasniegto studiju rezultātu atzīšanu un individuālo studiju plānu ar papildu prasībām (apgūstamie priekšmeti, pārbaudījumu kārtšanas termiņi), ņemot vērā, lai kopā ar papildus apgūstamajiem priekšmetiem studiju gadā iegūto kredītpunktu skaits nepārsniegtu 40 kredītpunktu.

1.6. Studējošo sasniegumu vērtēšanā izmantoto metožu un procedūru novērtējums, principi, kā tās tiek izvēlētas, kā tiek analizēta novērtēšanas metožu un procedūru atbilstība studiju programmu mērķu sasniegšanai un studējošo vajadzībām.

Koledžas *Studiju nolikums* reglamentē studiju kārtību Koledžas īstenotajās pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmās. Tas ir izstrādāts saskaņā ar *Latvijas Republikas Izglītības likumu, Augstskolu likumu, Profesionālās izglītības likumu, Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžas nolikumu* un Ministru kabineta *Noteikumiem par Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu*. LU PSK izstrādātā *Studiju kursu pārbaudījumu kārtība*, nosaka pārbaudījumu veidus, formas un to norisi, kā arī studējošo un docētāju tiesības un pienākumus studiju kursa apguves rezultātu vērtēšanas procesā.

Studiju kursi ir izstrādāti atbilstoši Ministru kabineta 2001. gada 20. marta noteikumiem Nr.141 *Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu* un *Profesijas standartu*. Lai to nodrošinātu, studiju programmās ir veikta pielīdzināšana valsts izglītības standartam un iegūstamās izglītības pielīdzināšana profesijas standartam. Lai novērtētu vai ar studiju kursiem tiek sasniegti studiju programmas rezultāti, ir veikts studiju kursu kartējums studiju programmas rezultātu sasniegšanai.

LU PSK studiju programmu apguve balstīta uz studentcentrētu mācīšanos, mācīšanu un novērtēšanu. Studentu zināšanu un prasmju pārbaude, kompetences sasniegšanai, izriet no studiju kursa specifikas, un var tikt organizēta ar dažādu pārbaudījumu palīdzību. Katra studiju kursa apguves laikā studentam ir jānokārto studiju programmā noteiktie starppārbaudījumi: kontroldarba, referāta, prezentācijas, praktiskā darba (manipulāciju simulācijas) vai esejas formā. Studiju kursa noslēgumā students kārtē studiju kursa gala pārbaudījumu (ieskaiti vai eksāmenu). Studentu zināšanu un prasmju pārbaudei eksāmenos un ieskaitēs izmantoti dažādi pārbaudes veidi: rakstveida, mutvārdos, datorizēti, kombinētā formā (piemēram, rakstveida un mutvārdos), objektīvi strukturēta klīniska eksāmena veidā. Studiju programmas vadītājs sadarbībā mācībspēkiem, plāno un nosaka studiju kursu pārbaudes grafiku, nodrošinot vienmērīgu un optimālu studiju kursu noslēguma pārbaudījumus slodzi.

Uzsākot studiju kursa apguvi, docētāji informē studējošos par studiju kursa mērķi, kursā apgūstamajām tēmām, sagaidāmajiem rezultātiem, zināšanu vērtēšanas kritērijiem un patstāvīgajām studijām: paskaidrojot vadītā studiju kursa sasniedzamos rezultātus - *zināšanas, prasmes un kompetences*; atspoguļojot, ar kuru starppārbaudījuma veidu un noslēguma pārbaudījumu - *pārbaudes darbs, kolokvijs, patstāvīgais darbs, ieskaite, eksāmens u.c.* tiks pārbaudītas atbilstošās zināšanas, prasmes un kompetences. Papildus studējošie var iepazīties ar studiju kursa aprakstiem katedrās.

Vērtējumu 10 ballu sistēmā skaidrojums

| Apguves līmenis | Atzīme | Skaidrojums |
|-----------------------------|--------------------------------|---|
| Ļoti augsts apguves līmenis | 10 (izcili) | zināšanas, prasmes un kompetence pārsniedz studiju kursa apguves prasības, liecina par spēju veikt patstāvīgus pētījumus un dziļu problēmu izpratni |
| | 9 (teicami) | zināšanas, prasmes un kompetence pilnībā atbilst studiju kursa apguves prasībām, piemīt prasme patstāvīgi lietot iegūtās zināšanas |
| Augsts apguves līmenis | 8 (ļoti labi) | pilnīgi izpildītas studiju kursa apguves prasības, taču atsevišķos jautājumos nav pietiekami dziļas izpratnes, lai zināšanas patstāvīgi lietotu sarežģītāku problēmu risināšanā |
| | 7 (labi) | kopumā izpildītas studiju kursa apguves prasības, taču dažkārt konstatējama neprasme iegūtās zināšanas izmantot patstāvīgi |
| Vidējs apguves līmenis | 6 (gandrīz labi) | izpildītas studiju kursa apguves prasības, taču konstatējama nepietiekami dziļa problēmas izpratne un neprasme izmantot iegūtās zināšanas |
| | 5 (viduvēji) | kopumā apgūts studiju kurss, taču konstatējama nepietiekama dažu problēmu pārzināšana un neprasme izmantot iegūtās zināšanas |
| | 4 (gandrīz viduvēji) | kopumā apgūts studiju kurss, tomēr konstatējama nepietiekama dažu pamatkonceptu izpratne, ir ievērojamas grūtības iegūto zināšanu praktiskā izmantošanā |
| Zems apguves līmenis | 3 (vāji) | zināšanas virspusējas un nepilnīgas, studējošais nespēj tās lietot konkrētās situācijās |
| | 2 (ļoti vāji) | ir virspusējas zināšanas tikai par atsevišķām problēmām, lielākā studiju kursa daļa nav apgūta |
| | 1 (ļoti, ļoti vāji) | nav izpratnes par priekšmeta pamatproblemātiku, nav gandrīz nekādu zināšanu studiju kursā |

Studentu zināšanu, prasmju un kompetences vērtēšanai katrā studiju kursā 10 ballu sistēmā izmanto iepriekš aprakstītus studiju rezultātu kritērijus (1.6.tab.).

Novērtēšanas metožu un procedūru atbilstība studiju programmu mērķu sasniegšanai un studējošo vajadzībām tiek analizēta un pilnveidota. Lai to varētu izdarīt, tiek analizēti un salīdzināti studējošo sasniegtie rezultāti, vairākos akadēmiskajos gados. Vērā tiek ņemtas studējošo aptaujas. Studējošie aptaujas anketās vērtē, vai, docētājs izskaidro plānotos rezultātus, definē vērtēšanas kritērijus un izskaidro viņus. Studējošo atgriezeniskā saite ir būtiska, lai uzlabotu studiju rezultātus un vērtēšanu.

LU PSK izmantotā vērtēšanas sistēma ir veidota, balstoties uz Ministru kabineta 2001. gada 20. marta noteikumiem Nr.141 *Noteikumi par pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu*:

- vērtēšanas atklātības princips – atbilstoši studiju kursa mērķiem un uzdevumiem ir noteikts prasību apjoms, kas ir jāizpilda, lai iegūtu vērtējumu, par prasībām studējošais tiek informēts studiju kursa sākumā;
- vērtējuma obligātuma princips – studējošajam ir obligāti jāizpilda studiju kursa prasības, lai iegūtu vērtējumu studiju kursā, vērtējumam par apgūtajiem studiju kursiem studiju programmā ir jābūt pozitīviem, ir apgūts programmas saturs, lai studējošais varētu kārtot kvalifikācijas eksāmenu;
- pozitīvo sasniegumu summēšanas princips – vērtējums studijuursos un programmā tiek vērtēts, summējot pozitīvos sasniegumus;
- vērtēšanā izmantots pārbaudes veidu dažādības princips – programmas apguves vērtēšanā izmanto dažādus pārbaudes veidus, studiju kursa ietvarā docētājs regulāri pārbauda studentu

zināšanas, izmantojot kursa aprakstā norādītos pārbaudes veidus;

- vērtējuma atbilstības princips – pārbaudes darbā tiek dota iespēja apliecināt zināšanas, prasmes un kompetences visiem apguves līmeņiem atbilstošos uzdevumos un praktiskajās darbībās, pārbaudēs iekļaujamais saturs atbilst studiju kursa noteiktajam saturam un profesijas standartā noteiktajām prasībām.

Noslēguma pārbaudījumu pamatnoteikumus nosaka LU PSK *Valsts noslēguma pārbaudījuma nolikums*. Nolikums nosaka kārtību, kādā tiek organizēts pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmu apguves valsts noslēguma pārbaudījums kvalifikācijas piešķiršanai. Valsts noslēguma pārbaudījums ir kvalifikācijas eksāmens, kas sastāv no divām daļām: kvalifikācijas darbs un tests.

Valsts noslēguma pārbaudījuma daļas - kvalifikācijas darba izstrādāšanu, iesniegšanu un aizstāvēšanu reglamentē LU PSK kārtība *Kvalifikācijas darba izstrādāšanas, iesniegšanas un aizstāvēšanas kārtība* un noteikumi *Kvalifikācijas darba noformēšanas noteikumi*.

Valsts noslēguma pārbaudījuma daļa sastāv no testa, kura jautājumu apjoms ir 100 jautājumi, kurus izstrādā studiju programmas pasniedzēji un apstiprina studiju programmas padome. Valsts noslēguma pārbaudījuma kopējo vērtējumu izskata valsts noslēguma pārbaudījuma komisija, par pamatu ņemot vidējo rādītāju no abām daļām valsts noslēguma pārbaudījuma daļām. Ja abu daļu vērtējumi ir līdzvērtīgi, noteicošais ir integrētā eksāmena vērtējums.

Diplomu par pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību saņem izglītojamais, kurš apguvis programmu un nokārtojis kvalifikācijas eksāmenu, iegūstot tajā vērtējumu, kas nav mazāks par 4 (gandrīz viduvēji).

1.7. Akadēmiskā godīguma principu un to ievērošanas mehānismu, kā arī iesaistīto pušu informēšanas veidu raksturojums un novērtējums. Norādīt izmantotos pretplaģiāta rīkus, sniedzot rīku un mehānismu piemērošanas piemērus.

Akadēmiskais godīgums ir LU PSK mācībspēku, studējošo un vispārējā personāla savstarpējas uzvedības princips, kas ir aprakstīts LU PSK *Ētikas kodeksā* (LU PSK Padome 29.08.2019. Nr.4) (skatīt: <https://www.psk.lu.lv/studentiem/kvalifikācijas-darbi/etikas-komisija>).

Akadēmiskais godīgums ir viens no LU PSK studiju pamatprincipiem. Akadēmiskā godīguma principi ir objektivitāte, atbildība, savstarpēja cieņa un uzticēšanās, tie izslēdz maldināšanu un krāpšanos.

Ar akadēmiskā godīguma principiem, to ievērošanu studiju laikā, kā arī neievērošanas gadījumā sankcijām, LU PSK studējošos iepazīstina jau studiju procesa sākumā. Šos principus studējošajiem, skaidro docētāji Pētniecības kursa ietvaros. Svarīgs ir preventīvais darbs docētājiem ar studējošajiem par akadēmiskā godīguma jautājumiem.

Studējošajiem, iesniedzot kvalifikācijas darbus ar savu parakstu, ir jāapliecina, ka darbs nav viltojums vai plaģiāts. Ar savu parakstu to apliecina arī darba kvalifikācijas darba vadītājs. Plaģiātisma dēļ LU PSK nav eksmatrikulēts neviens studējošais.

Ar akadēmisko personālu attiecīgie jautājumi tiek risināti koleģiālo institūciju apspriedēs. Lai ievērotu akadēmiskā godīguma principus studiju virzienos, zinātniski pētnieciskajā darbā un savstarpējā saskarsmē, LU PSK ir izstrādāts *Nolikums par akadēmisko godīgumu Latvijas Universitātes P.Stradiņa medicīnas koledžā* apstiprināts (LU PSK Padome 14.05.2020.,Nr.2), pieejams koledžas serverī, kā arī kancelejā.

Studiju procesa kvalitātes pilnveidošanai un paaugstināšanai, kā arī, lai veicinātu efektīvāku studiju darbu kontroli, LU PSK plāno attīstīt skaidri definētu kārtību attiecībā uz plaģiātismu, proti, sadarbībā ar Latvijas Universitāti pievienojoties Vienotās datorizētās plaģiāta kontroles sistēmai.

LU PSK ieguvums savlaicīga akadēmiskā godīguma izpratnes veicināšanā ir savstarpējā sadarbība ar studējošajiem. Svarīgs rīks šī mehānisma īstenošanai ir LU PSK Ētikas komisija, kas pārrauga Ētikas kodeksa īstenošanu, izskata sūdzības, kā arī pamatojoties uz Ētikas kodeksu, sniedz padomus un izskata Ētikas kodeksa neievērošanas un nepildīšanas gadījumus, atbilstoši savai kompetencei pieņem lēmumus.

1.8. Norādīt tīmekļa vietnes (piemēram, mājaslapa), kurās tiek publicēta informācija par studiju virzienu un atbilstošajām studiju programmām (visās valodās, kādās studiju programmas tiek īstenotas), norādīt atbildīgos par tīmekļvietnē pieejamās informācijas atbilstību oficiālajos reģistros pieejamajai informācijai.

LU PSK oficiālā tīmekļvietne (turpmāk tekstā – vietne): <https://www.psk.lu.lv/> (1.7.tab; 1.8.tab.).

1.7. tabula

| Vietnes vispārīgs raksturojums | |
|--------------------------------|---|
| Raksturojošie parametri | Raksturojums |
| Mērķis | Sniegt publiski pieejamo informāciju par koledžas pamatdarbību un aktualitātēm digitālā vidē |
| Mērķauditorija | Studējošie, koledžas akadēmiskais un vispārējais personāls, topošie studējošie, sadarbības partneri, veselības un sociālās aprūpes speciālisti, sabiedrība kopumā |
| Satura atbildīgie | Par satura ievietošanu vietnē un tās nepārtrauktu darbības uzraudzību atbild LU PSK sabiedrisko attiecību speciālists, kas pienākumu izpildē sadarbojas ar koledžas struktūrvienībām un ārējo pakalpojumu sniedzēju vietnes uzturēšanas jautājumos |
| Valodas | Vietnes saturs lietotājiem ir pieejams divās valodās – latviešu un angļu. Vietnes karte un satura apjoms atšķiras. Saturs latviešu valodā ir veidots, lai sniegtu informāciju topošajiem studējošajiem un esošajiem studējošajiem, koledžas darbiniekiem, sadarbības partneriem Latvijā, tālākizglītības interesentiem, sabiedrībai kopumā, savukārt vietnes saturs angļu valodā ir veidots ar mērķi sniegt informāciju ārvalstu sadarbības partneriem un mobilitāšu dalībniekiem |
| Responsīvs dizains | Nodrošina satura pieejamību gan stacionārajās, gan viedierīcēs (mobilajos telefonos, planšetēs u.c.), kas savukārt vietnes apmeklētājiem ļauj skatīt saturu, nodrošinot vietnes pielāgošanos izmantotajai ierīcei |
| Darbības uzraudzība | Uzturēšanā periodiski tiek veikta kvalitātes pārbaude, kuras laikā tiek noteikta vietnes ātrdarbība, draudzīgums lietotājiem un meklētājprogrammām (SEO), tiek novērtēti vizuālie defekti, veikta teksta kvalitātes kontrole un analizēti citi raksturlielumi |
| Vietnes karte | Izstrādē ņemtas vērā mērķgrupu pamatvajadzības informācijas iegūšanā par LU PSK un Rēzeknes filiāli. Struktūra veidota tā, lai vietnes lietotājs ērti un saprotami var piekļūt interesējošajai informācijai |
| Sadaļas | Saturs strukturēts atbilstoši sadaļās |

1.8. tabula

| LU PSK vietnes sadaļu pārskats | | |
|--------------------------------|-------------|-----------------------------|
| Sadaļa | Apakšsadaļa | Sadaļas satura raksturojums |

| | | |
|--------------------------------|---|---|
| Par koledžu | Vispārīgi par koledžu; Rēzeknes filiāle; Struktūra; Kvalitātes politika; Privātuma politika; Pārskati; Akreditācija; Projekti; Iepirkumi; Fotogalerija; Video; Koledžas logo; Vides pieejamība; Vakances; Nomāt paredzētie nekustamie īpašumi. | Vispārīga informācija par koledžu un Rēzeknes filiāli, vēsturi, pamatdarbību un attīstību, vizuālās identitātes elementa (logo) lietošanu. Koledžas struktūra. Informācija, kas apstiprina Vispārīgās datu aizsardzības regulas ievērošanu koledžā. Sadaļā pieejami publiski noteiktie dokumenti un atskaites (pārskati, iepirkumu procedūras, ERAF projektu publikācijas u. c.). Koledžas ikgadējie pašnovērtējie ziņojumi ir pieejami koledžas iekšējā serverī. Atbildīgie par sadaļas saturu: struktūrvienība, kuras kompetencē un atbildībā ir konkrētās apakšsadaļas saturā ietvertie jautājumi. |
| Studiju iespējas | Studiju programmas; Uzņemšanas noteikumi; Atvērto durvju dienas; Iepazīsti profesiju. | Sadaļa vietnē, kurā topošais studējošais vai interesents var iegūt skaidri strukturētu informāciju par studiju virzieniem un studiju programmām, uzņemšanas noteikumiem, koledžas rīkotajiem karjeras pasākumiem – Atvērto durvju dienām, papildu informācija par iespēju pieteikt koledžas pārstāvju vizīti skolā karjeras atbalsta sniegšanā skolēniem. Atbildīgie par sadaļas saturu: uzņemšanas komisijas vadītāja, sabiedrisko attiecību speciālists. |
| Studentiem | Akadēmiskā gada kalendārs; Docētāji/ Konsultācijas; Dokumenti; Kvalifikācijas darbi; Stipendijas; Kredīti; ISIC studentu karte; Bibliotēka; Dienesta viesnīca; Cenrāži; Priekšlikumi/ Ierosinājumi; Kursu kopējie e-pasti; Studējošo pašpārvalde. | Sadaļa koledžas studējošo atbalstam un ērtai informācijas piekļuvei, kas nepieciešama studijas procesa ietvaros. Informācija par konkrētā akadēmiskā gada kalendāru, docētājiem, piekļuve studējošajiem aktuāliem pamatdokumentiem un veidlapām, informācija par kvalifikācijas darba izstrādes procesu, par studējošajiem pieejamajiem pakalpojumiem koledžā. Aizpildot formu, iespēja vietnē uzdot jautājumu. Par atbildes sniegšanu ir atbildīgs koledžas struktūrvienības darbinieks, kas saņēmis aizpildīto formu. Atbildīgie par sadaļas saturu: struktūrvienība, kuras kompetencē un atbildībā ir konkrētās apakšsadaļas saturā ietvertie jautājumi. |
| Starptautiskā sadarbība | Aktualitātes; ERASMUS+ programma; Kas var pieteikties ERASMUS+ programmā; NORDPLUS; ERASMUS+ eMED-PASS; ERASMUS+ AMiDE; ERASMUS projekti K107; Sadarbības augstskolas; Studentu pieredzes stāsti; Kontakti. | Sadaļā publicēta informācija par koledžas iesaisti ERASMUS+ programmas īstenošanā, par kārtību, kādā studējošais vai akadēmiskais, vai vispārējais personāls var pieteikties ERASMUS+ programmas mobilitātes finansējumam. Pieejams koledžas sadarbības augstskolu saraksts pa studiju programmām. Publicēta informācija par realizētajiem un aktuāli esošajiem starptautiskiem projektiem, kuros koledža līdzdarbojas kā partneris. Aizpildot formu, iespēja vietnē uzdot jautājumu un to nosūtīt ārējo sakaru koordinātoram. Atbildīgie par sadaļas saturu: ārējo sakaru koordinatore, direktors vietniece pētniecības jautājumos, konkrētā projekta darba grupā nozīmētais par publicitātes jautājumiem. |
| Pētniecība | Aktualitātes; Konferences un semināri; Zinātniskā padome; Zinātniskās pētniecības projekti; Sadarbības piedāvājums; Kontakti. | Sadaļā apkopota un publicēta informācija par pētniecības procesu koledžā. Pieejams koledžas organizēto zinātniski pētniecisko konferenču norises grafiks pa akadēmiskajiem gadiem (arhīvs un konferenču programmas). Informācija par koledžas iekšējo zinātniskās pētniecības projektu konkursiem. Atbildīgie par sadaļas saturu: direktors vietniece pētniecības jautājumos. |
| Tālākizglītība | Aktualitātes; Tālākizglītības iespējas; Kursi; ESF kursi. | Informācija veselības un sociālās aprūpes nozarē strādājošajiem speciālistiem par profesionālās pilnveides iespējām kvalifikācijas celšanā, ko piedāvā LU PSK. Atbildīgie par sadaļas saturu: struktūrvienībā nozīmētie atbildīgie par profesionālās pilnveides pasākumu organizēšanu. |
| Aktualitātes | Visas aktualitātes; Starptautiskā sadarbība; Pētniecība; Tālākizglītība; Notikumu kalendārs. | Vienkopos pieejamas publicēto sadaļu aktualitātes, iespēja piekļūt arhīvam pa gadiem. Atbildīgie par sadaļas saturu: struktūrvienība, kuras kompetencē un atbildībā ir konkrētās sadaļas aktualitāšu sagatavošana. |
| Kontakti | Kontaktinformācija; Rekvizīti; Kontakta forma. | Sniedz kontaktinformāciju par LU PSK un Rēzeknes filiāli, norādīta atrašanās vieta kartē (Google maps), pieejama struktūrvienību un speciālistu informācija saziņai. Aizpildot formu, iespēja uzdot jautājumu un to nosūtīt uz koledžas kancelejas e-pastu. Atbildīgie par sadaļas saturu: kanceleja, personāldaļa, sabiedrisko attiecību speciālists. |

LU PSK vietnes sadaļā “Studiju iespējas” ir pieejama informācija par studiju virziena *Sociālā labklājība* studiju programmām – *Sociālā aprūpe* un *Sociālā rehabilitācija*. Satura izstrādē ir ievērots

vienots informācijas izklāsts, lai vietnes apmeklētājiem sniegtu skaidru un izprotamu informāciju par konkrēto studiju programmu.

Par katru studiju programmu LU PSK vietnē ir publicēta sekojošā informācija: vizītkarte (studiju programmas nosaukums, iegūstamā kvalifikācija, studiju programmas kods, studiju ilgums, kredītpunkti (KP/ECTS), iegūstamais izglītības līmenis, studiju procesa realizācijas vieta, studiju īstenošanas veids, norāde par valsts budžeta studiju vietām vai maksas studijām, informācija par iepriekšējo izglītību, informācija par studiju programmas vadītāju); specialitātes apraksts; konkrētā sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas speciālista galvenie profesionālie uzdevumi; aktuālais profesijas standarts; studiju programmas mērķis; studiju programmas praktiskās realizācijas vieta; apgūstamie studiju kursi; sadarbības partneri studiju programmas realizēšanā; absolventu iespējas darba tirgū; turpmākās studiju iespējas; ERASMUS+ mobilitātes iespējas studiju laikā koledžā.

Informācija par studiju virziena *Sociālā labklājība* studiju programmām, ievērojot struktūru un saturu latviešu valodā, ir publicēta un pieejama arī vietnes angļu valodas versijā.

Atbildīgās personas par iepriekš minētās informācijas sagatavošanu, aktualizēšanu un iesniegšanu LU PSK sabiedrisko attiecību speciālistam publicēšanai vietnē ir katedras vadītājs. Savstarpējā sadarbībā tiek sekmēts, ka vietnes apmeklētājiem tiek sniegta patiesa informācija gan par studiju virzienu, gan konkrēto studiju programmu publiskajā telpā.

Informācija par studiju virzienu *Sociālā labklājība* un tā studiju programmām LU PSK vietnē ir saskaņā un atbilst pieejamai informācijai par tām valsts oficiālo reģistru tīmekļvietnēs: www.aika.lv (Augstākās Izglītības kvalitātes aģentūra), www.viis.gov.lv (LR Izglītības un zinātnes ministrijas Valsts izglītības informācijas sistēma), www.niid.lv (Valsts izglītības attīstības aģentūras Nacionālā izglītības iespēju datubāze). Atbildīgās personas par koledžas informācijas aktualizēšanu – kancelejas vadītājs, sabiedrisko attiecību speciālists.

II - Studiju virziena raksturojums (2. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitāte)

2.1. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitātes novērtējums studiju virziena ietvaros, sniegt piemērus konkrētām darbībām, kas nodrošina studiju programmu mērķu un rezultātu sasniegšanu, nepārtrauktu studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu pilnveidi, attīstību un darbības efektivitāti.

Studiju virziena kvalitātes nodrošināšanas sistēma tiek īstenota atbilstoši LU PSK kvalitātes politikai un iekšējiem reglamentējošiem aktiem. Koledžas kvalitātes politika un kvalitātes nodrošināšanas sistēmas atbilstība aprakstīta ziņojuma 1.3. nodaļā un 1.4. nodaļā.

Studiju virziena un tajā esošo studiju programmu pilnveide, notiek regulāri un tiek plānota atbilstoši LU PSK Attīstības stratēģijai, kā arī ņemot vērā strauji augošo, koledžā apgūstamo, profesiju attīstību. Pilnveidei tiek ņemti vērā ekspertu ieteikumi, kuri ir saņemti iepriekšējās virziena akreditācijas laikā. Piemēram: veicināta docētāju un studējošo iesaiste zinātniski pētnieciskajā darbībā; palielināta studējošo un docētāju mobilitāte.

Studiju kursus un studiju programmu, katru gadu novērtē studējošie. Studējošo viedoklis tiek iegūts, izmantojot aptaujas anketas. Svarīgas ir arī absolventu aptaujas anketas, kurās absolventi daudz plašāk var novērtēt studiju programmu un profesijas ilgtspējību darba tirgū. Iegūstot

atgriezenisko saiti, no darba devējiem, var novērtēt studējošo un absolventu spējas pilnvērtīgi iekļauties darba vidē un veikt darba pienākumus. Studiju gada noslēgumā, tiek izvērtēta iegūtā informācija un veiktas izmaiņas studijuursos.

Studiju kursi tiek papildināti arī, ņemot vērā, valstī noteikto normatīvo aktu prasības. Piemēram, studiju programmās ir iekļauti studiju kursi, kuri ietver civilo un vides aizsardzību, kas atbilst *Vides aizsardzības likuma* un *Civilās aizsardzības un katastrofas pārvaldīšanas likuma* noteiktajām prasībām.

Studiju programmās tika iekļauti jautājumi par klientu drošību un kvalitāti, pamatojoties uz Eiropas Savienības valstīs praksē ieviestajiem [Padomes ieteikumiem par pacientu drošību](#). Balstoties uz Eiropas parlamenta un Padomes regulu par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstādi un datu brīvu apriti, studiju programmās tika iekļauti jautājumi par datu drošību un aizsardzību. LU PSK tika izstrādāta *Privātuma politika, Informācijas drošības politika, Personas datu aizsardzības noteikumi*.

Lai iegūtu jaunu pieredzi un metodes studiju procesa īstenošanai, regulāri- tiek meklēti jauni sadarbības partneri ārvalstīs un programmu docētāji dodas pieredzes apmaiņā pie līdzīgu studiju programmu docētājiem.

Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas ir efektīva un tās ietvaros regulāri tiek veikti pasākumi studiju virziena uzlabošanai.

2.2. Studiju programmu izstrādes un pārskatīšanas sistēmas un procesu analīze un novērtējums, sniedzot piemērus jaunu studiju programmu izveides procesam studiju virzienā (t.sk. studiju programmu apstiprināšanai), studiju programmu pārskatīšanas procesam, mērķiem, regularitātei un iesaistītajām pusēm, to atbildībai. Norādīt atgriezeniskās saites iegūšanas un sniegšanas mehānismu, tajā skaitā darbā ar studējošajiem, absolventiem un darba devējiem.

LU PSK studiju programmu izstrāde un pārskatīšana notiek saskaņā ar procesu regulējošiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem (*Augstskolu likumu, Profesionālās izglītības likumu, Studiju programmas licencēšanas noteikumiem*) un Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžas nolikumu, pieejams: <https://www.psk.lu.lv/studentiem/dokumenti>.

Jaunas studiju programmas izstrādi var ierosināt Koledžas padome, Koledžas direktore, studiju virziena vadītājs, koledžas docētāji, profesionālo nozaru pārstāvji, profesionālās asociācijas vai citi sadarbības partneri.

Katedras ietvaros izstrādā jauno studiju programmu. Tiek organizēta darba grupa, kurā ietilpst akadēmiskā personāla pārstāvji, darba devēji un profesionālās asociācijas pārstāvji. Papildus var tikt pieaicināti studējošie un absolventi.

Programmas izstrāde sākas ar koncepcijas izveidi, kas satur pamatinformāciju: definētus programmas mērķus, uzdevumus un rezultātus, profesionālās kvalifikācijas nosaukumu, programmas apjomu, īstenošanas ilgumu, veidu un formu, prasības iepriekšējai izglītībai. Pēc pamatinformācijas izstrādes, tiek veidots studiju programmas saturs un struktūra. *Noteikumi par pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu*, pieejams: <https://likumi.lv/ta/id/6397-noteikumi-par-pirma-limena-profionalas-augstakas-izglitibas-valsts-standardu>, nosaka pamatnoteikumus studiju programmas saturam. Ar profesiju saistītais studiju saturs,

tiek veidots, balstoties uz profesijas standartā minētajām prasībām. Studiju programmai tiek aprēķinātas izmaksas, nosaka prasības akadēmiskajam personālam. Izvērtē absolventu nodarbinātības iespējas atbilstoši iegūstamajam grādam, kā arī veic salīdzinājumu ar citām līdzīgām studiju programmām Latvijā, un novērtē studiju turpināšanas iespējas un citas sadarbības iespējas ar citām Latvijas koledžām un augstskolām.

Izstrādātās studiju programmas neatkarīgo ekspertīzi organizē katedra, sadarbībā ar studiju programmas padomi, kurai potenciālā studiju programma ir piesaistīta. Saņemot ekspertu atzinumu, studiju programma kopā ar atzinumu tiek iesniegta apstiprināšanai koledžas padomē. Pēc koledžas padomes lēmuma, programma tālākai izvērtēšanai tiek iesniegta LU Akadēmiskajā departamentā. Koledžas studiju programmas apstiprina LU Senāts. Jaunizveidotā studiju programma tiek vērtēta vairākos virzienos, no docētāja, studējošā, un darba devēja skata punkta. Absolventu skatījums uz studiju programmu, analīzē tiek pievienots, sākot no pirmā programmas izlaiduma.

No docētājiem informāciju iegūst katra semestra noslēgumā. Docētāji sniedz kopvērtējumu par studējošo priekšzināšanām, vai tās ir atbilstošas studiju kursa apguvei, kā ir sasniegti studiju kursa rezultāti un studējošo iegūtās sekmes.

Viedokli par studiju procesu studējošie sniedz studiju gada noslēgumā, aizpildot aptaujas anketu. Aptaujas anketā tiek noskaidrots studējošo viedoklis par studiju kursiem, to kvalitāti, docētāju sadarbību ar studentiem un studiju kursu vērtēšanas kritērijiem un materiāltehniskās bāzes nodrošinājumu.

Darba devēji novērtē studējošo teorētiskās, praktiskās zināšanas un vispārīgās iemaņas darba uzdevumu pildīšanai, motivāciju strādāt profesijā un spēju patstāvīgi pieņemt lēmumus, kā studējošie sadarbojas un strādā komandā, komunicē ar pacientiem, klientiem un citām personām.

Absolventu viedoklis ir svarīgs, lai kopumā novērtētu studiju programmu un studiju kursus, kā tiek vērtētas darba iespējas profesijā un profesijas ilgtspējība, kā arī, kādas ir studiju turpināšanas iespējas.

Programmas vadītājs apkopo iegūto informāciju, un sniedz vērtējumu par studiju gadu studiju programmu padomei. Rezultātā pēc nepieciešamības, var tikt veiktas izmaiņas studiju programmā. Izmaiņas balstās uz nozares aktualitātēm, darba devēju prasībām, profesijas standarta izmaiņām, izglītības standarta izmaiņām, kā arī studējošo un absolventu viedokli, kurš ir iegūts ikgadējā aptaujā. Studējošie, darba devēji un akadēmiskais personāls, tiek informēti par aptauju rezultātiem un plānotajiem pasākumiem, lai uzlabotu studiju procesu.

Izmaiņas studiju programmā izskata Studiju programmu padomē. Iekšējie normatīvie regulējumi, kur noteikta kārtība un darbības, kuras jāievēro studiju programmu izveides un pārskatīšanas procesa laikā ir *Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžas nolikums, Kārtība par studējošo aptaujām studiju procesa novērtēšanai, Studiju programmu padomes nolikums, Latvijas Universitātes P.Stradiņa medicīnas koledžas studiju kursu izstrādes un aktualizācijas kārtība.*

2.3. Studējošo sūdzību un priekšlikumu iesniegšanas procedūras un/ vai sistēmas (izņemot studējošo aptauju veikšanu) raksturojums. Norādīt, vai un kādā veidā studējošajiem ir pieejama informācija par iespējām iesniegt sūdzības un priekšlikumus, kādā veidā tiek paziņots par sūdzību un priekšlikumu izskatīšanas rezultātiem un veiktajiem uzlabojumiem studiju virzienā vai atbilstošajās studiju programmās, sniegt piemērus.

Atbilstoši LU PSK kvalitātes vadības politikai, studējošajiem visos studiju posmos ir tiesības iesniegt sūdzības un priekšlikumus. LU PSK reflektantu tiesības iesniegt sūdzības par pārkāpumiem uzņemšanas procedūrā paredz *LU PSK Uzņemšanas noteikumi (LU PSK Padome, 17.10.2019., Nr.5)* (skatīt: <https://www.psk.lu.lv/studiju-iespejas/uznemsanas-noteikumi>).

Pamatojoties uz *Studējošo priekšlikumu un sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtību (LU PSK Padome 14.05.2020., Nr.2)*, LU PSK studējošajiem ir tiesības iesniegt priekšlikumus un sūdzības par studiju procesa īstenošanu.

Ar minēto kārtību ir noteikts, kādā formā studējošie var iesniegt priekšlikumus un sūdzības, kādā termiņā ir iesniedzamas sūdzības par konstatējamām pārkāpumiem, kā arī ir norādīts atbildes uz sūdzībām un priekšlikumiem sniegšanas termiņš. Sūdzību par pārbaudījumu gaitā konstatētajiem pārkāpumiem var iesniegt katedrās un tās izskatīšanas laiks ir 7 dienas, savukārt cita veida sūdzības ir iesniedzamas elektroniskā veidā, kancelejā vai tām paredzētajā studējošajiem vispārpieejamā vietā (LU PSK 1.korpusā iesniegumiem un sūdzībām paredzētajā skapja nodalījumā), un atbildes sniegšanas termiņš ir noteikts 10 darba dienu laikā, bet ne vēlāk, kā viena mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas, ja normatīvajos aktos nav noteikts citādi. Ievērojot vienlīdzības un līdztiesības principu studiju procesā, tādas pašas tiesības kā LU PSK studējošiem, ir noteiktas arī ERASMUS + apmaiņas programmas dalībniekiem. Savukārt par LU PSK studējošo iespēju dalībai mobilitātē – pieteikšanos, izvērtēšanas kārtību, finansēšanu, kā arī iespēju studējošajiem iesniegt priekšlikumus un sūdzības par ERASMUS + programmas mobilitātes procesa īstenošanu un pilnveidošanu, ir noteikts LU PSK *Kārtībā, kādā studējošie piesakās ERASMUS+ mobilitātes finansējumam studijām/praksei ārvalstīs, (LU PSK Padome 21.01.2020.,Nr.1)*.

LU PSK studējošo tiesības iesniegt sūdzības un iesniegumus par studiju procesa īstenošanu, studiju un darba kārtības noteikumiem, kā arī tiesības saņemt atbildi ir noteiktas LU PSK *Iekšējās kārtības noteikumos studējošajiem, (LU PSK Padome 01.09.2015.,Nr.4)* (skatīt: <https://www.psk.lu.lv/studentiem/dokumenti>). Ar minētajiem noteikumiem studējošais tiek iepazīstināts Studiju līguma parakstīšanas brīdī, kurā cita starpā vienā no punktiem ir norādītas studējošā tiesības iesniegt sūdzības, priekšlikumus un ierosinājumus.

Lai nodrošinātu studējošo objektīvu novērtējumu un veicinātu sistemātisku studiju darbu semestra un studiju laikā LU PSK, ir apstiprināta *Studiju kursu pārbaudījumu kārtība, (LU PSK Padome 01.09.2015., Nr.4)* (skatīt: <https://www.psk.lu.lv/studentiem/dokumenti>). Minētā kārtība nosaka pārbaudījumu veidus, formas un to norisi, kā arī studējošo un docētāju tiesības un pienākumus studiju kursa apguves rezultātu novērtēšanas procesā, kā arī studējošā tiesības nedēļas laikā pēc pārbaudījuma rezultātu paziņošanas apstrīdēt docētāja vērtējumu, iesniedzot katedrā apelācijas sūdzību.

Tāpat studiju procesu novērtēšanas procesā, studējošajiem ir noteiktas tiesības konflikta gadījumā par pārbaudījumu gaitu iesniegt protestu katedrā, kuru izskata nedēļas laikā. To nosaka LU PSK *Akadēmisko parādu kārtošanas kārtība, (LU PSK Padome 01.09.2015., Nr.4)* (skatīt: <https://www.psk.lu.lv/studentiem/dokumenti>).

Attiecībā uz noslēguma pārbaudījumiem ir pieņemts LU PSK *Valsts noslēguma pārbaudījuma nolikums, (LU PSK Padome 28.08.2018.,Nr.4)*, kurš nosaka studējošo tiesības iesniegt apelāciju par valsts noslēguma pārbaudījuma norisi. Studējošo tiesību un interešu ievērošanai, ievērojot normatīvo aktu kārtību, iesniegumu izskata apelācijas komisija, aicinot uz komisija sēdi apelācijas iesniedzēju un valsts noslēguma pārbaudījuma komisijas priekšsēdētāju (skatīt: <https://www.psk.lu.lv/studentiem/dokumenti>).

Savukārt visi strīdus jautājumi, kas saistīti ar studējošo imatrikulāciju LU PSK vēlākos studiju posmos, tiek izskatīti studiju programmu padomes sēdēs, ko nosaka LU PSK *Studiju uzsākšanas*

kārtība vēlākos studiju posmos, (LU PSK Padome 08.03.2016., Nr.3) (skatīt: <https://www.psk.lu.lv/studentiem/dokumenti>).

LU PSK studējošajiem ir pieejams *Ētikas kodekss* (LU PSK Padome 29.08.2019. Nr.4), kurā ir precizētas ētikas normas koledža studējošajiem savstarpējā saskarsmē, profesionālajā darbībā, kā arī tiesības ar citām institūcijām un sabiedrību, (skatīt: <https://www.psk.lu.lv/studentiem/kvalifikacijasdarbi/etikaskomisija>), kā arī darbojas Akadēmiskā šķīrējtiesa, kuras nolikums paredz iespēju studējošajiem vērsties ar strīdus jautājumiem par akadēmisko brīvību, tiesību ierobežojumiem, pārkāpumiem u.c. ar studijām saistītiem jautājumiem.

Ievērojot normatīvajos aktos noteikto kārtību par stipendiju apmēru un piešķiršanas kārtību, LU PSK studējošajiem ir pieejams *Stipendiju piešķiršanas nolikums*, (LU PSK Padome 21.01.2019.,Nr.1), kurā ir ietvertas studējošo tiesības 10 dienu laikā apstrīdēt stipendiju piešķiršanas komisijas lēmumu.

Savukārt aizsargājot studējošo tiesības ārpus studiju procesa, dienesta viesnīcu studējošajiem ir pieejami LU PSK *Dienesta viesnīcas iekšējās kārtības noteikumi*, kas nosaka dienesta viesnīcā dzīvojošo tiesības un pienākumus, t.sk. par priekšlikumu un sūdzību iesniegšanu.

Saskaņā ar piemērojamajiem tiesību aktiem, ievērojot personu tiesības uz personas datu apstrādes likumību, LU PSK mājas lapā (skatīt: <https://www.psk.lu.lv/par-koledzu/privatuma-politika-psk>) ir sniegta informācija par personas datu apstrādes nolūku, apjomu, aizsardzību, apstrādes termiņu un tiesības iesniegt sūdzību uzraudzības iestādei – *Privātuma politika*, (LU PSK Padome 18.12.2018., Nr. 8).

2.4. Informācija par augstskolas/ koledžas izveidoto statistikas datu apkopošanas mehānismu, norādīt, kādi dati un cik regulāri tiek apkopoti, kā iegūtā informācija tiek izmantota studiju virziena pilnveidei.

LU PSK regulāri apkopo šādu informāciju par:

- reflektantu uzņemšanas rezultātiem - reizi gadā;
- studējošo sekmēm - reizi semestrī;
- atbiruma iemesliem - reizi gadā;
- studējošo un mācībspēku mobilitātes rādītājiem - reizi gadā;
- mūžizglītības pakalpojumu rezultatīvajiem rādītājiem - reizi gadā;
- mācībspēku darba kvalitātes novērtējumu no studējošo puses - reizi gadā;
- studiju procesa kvalitātes novērtējumu no studējošo puses - reizi gadā;
- absolventu apmierinātību ar sasniegtajiem studiju rezultātiem - divas reizes gadā;
- absolventu nodarbinātību - reizi gadā;
- studējošo zinātniskās un radošās darbības kvantitatīvajiem un kvalitatīvajiem rezultātiem - reizi gadā;
- mācībspēku zinātniskās un radošās darbības kvantitatīvajiem un kvalitatīvajiem rezultātiem - reizi gadā.

Iepriekš minētā informācija tiek analizēta, veicot stratēģisko mērķu sasniegšanas un rīcības plānu izpildes analīzi, kā arī ikgadējo pašvērtējumu. Balstoties uz studiju procesa kvalitātes novērtējuma rezultātiem, koledža pilnveido vai iekļauj papildus aktivitātes attīstības plānā, saistītas ar studiju procesa organizāciju, materiālo un tehnisko nodrošinājumu, informatīvo nodrošinājumu. Balstoties uz mācībspēku novērtējuma rezultātiem, virziena vadītājs un studiju programmu vadītāji veic

mācībspēku kvalitātes analīzi. Konstatētie trūkumi palīdz noteikt mācībspēku attīstības virzienus. Zinātniskās un radošās darbības kvantitatīvo un kvalitatīvo rezultātu analīze ļauj novērtēt virziena un to studiju programmu studējošo un mācībspēku iesaisti zinātniskajā un radošajā darbībā. Nepieciešamības gadījumā tiek izstrādātas papildus aktivitātes, lai veicinātu zinātnisko un radošo darbību studiju virzienā.

Koledžas vadības efektīvas un konstruktīvas komunikācijas ar studentiem rezultātā pārskata periodā tika iniciētas koledžas atpazīstamības un studējošo profesionālās darbības aktivitātes.

Studējošo karjeras attīstībai, pamatojoties uz darba devēju ierosinājumiem, koledžā tika organizētas "Karjeras dienas", tādējādi nodrošinot speciālistu piesaisti darba tirgum.

Mācībspēku zinātniskās un radošās darbības kvantitatīvo un kvalitatīvo rezultātu izvērtējums, tiek realizēts, balstoties uz docētāju sniegto pašvērtējumu un pārrunām ar koledžas administrāciju un studiju programmas vadību. Izvērtējums rod iespēju, plānot akadēmiskā personāla pilnveides aktivitātes un pedagoģisko darba slodzi.

Katra studiju gada beigās studiju virziena vadītājs sadarbībā ar studiju programmu vadītājiem izmanto uzkrātos datus, veicot studiju virziena un studiju programmas pašnovērtējumu. Analīzes rezultātā tiek veikta SVID analīze, tiek pieņemti lēmumi par studiju programmas satura, studiju procesa, procedūru pilnveidi un tml. Sagatavotie pašnovērtējuma ziņojumi tiek izskatīti un apstiprināti Koledžas Padomes sēdē, iesniegti apstiprināšanai LU un pēc tam publicēti koledžas tīmekļa vietnē.

2.5. ESG 1. daļā iekļauto standartu integrēšanas raksturojums un novērtējums. Norādīt, kurš/-i no ESG 1. daļas standartiem tiek uzskatīti kā izaicinājums un, kuriem tiek pievērsta pastiprināta vērība.

LU PSK savā darbībā pievērš uzmanību visu ESG 1.daļā standartu iekļaušanu un integrēšanu iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmā. Viens no izaicinājumiem, pieejamā finansējuma robežās, attīstīt materiāli tehnisko, informatīvo bāzi. Attīstoties digitalizācijai un tehnoloģijām, mainās studentu attieksme pret informācijas saņemšanas viediem, koledžai ir izaicinājums piedāvāt studentiem studiju saturu, kas atbilst viņu interesēm un spējām mācīties.

2.1.tabula

Studiju virziena *Sociālā labklājība* atbilstība Standartu un vadliniju kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā ESG 1. daļai

| Standarti un vadlinijas kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā ESG 1. daļa | ESG nodrošināšana LU PSK <i>Sociālā labklājība</i> studiju virzienā |
|--|--|
| 1.1.Kvalitātes nodrošināšanas politika | LU PSK kvalitātes politika ietver sevī kompetenci, ilgtspēju un partnerību, kas paredz vairāku iesaistīto pušu atbildību kvalitātes nodrošināšanā. Kvalitātes politika tiek īstenota daudzveidīgos iekšējās kvalitātes novērtēšanas procesos, kuros iesaistās akadēmiskais, vispārējais personāls un studējošie. Kvalitātes politika realizācijā ir iesaistīti darba devēji, nozares profesionāļi, kas nodrošina studiju programmu satura aktualizāciju. |

| | |
|--|--|
| 1.2. Programmu izstrāde un apstiprināšana | <p>Studiju programmu izstrādi un apstiprināšanu LU PSK reglamentē <i>Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžas studiju kursu izstrādes un aktualizācijas kārtība</i>.</p> <p>Studiju kursu saturs tiek veidots tā, lai sasniegtu studiju programmas paredzamos rezultātus. Studiju programmas izskata Studiju programmu padomēs un apstiprina Koledžas padomē. Programmas tiek regulāri pārskatītas un pilnveidotas, ņemot vērā studentu aptaujas rezultātus, darba devēju un profesionālo asociāciju ieteikumus. Studiju programmas aktualizācijā un pilnveidošanā ir iesaistīti studenti, kas kopā ar docētājiem piedalās studiju programmas Studiju padomes darbā.</p> |
| 1.3. Studentcentrēta mācīšanās, pasniegšana un novērtēšana | <p>Studiju virziena programmas tiek īstenotas pilna laika klātienēs formā. LU PSK ir svarīgi nodrošināt studijas iespējas dažādām grupām ar atšķirīgām spējām mācīties, pielietojot dažādas pedagoģiskās metodes. Studējošiem ir iespēja iepazīties ar studiju kursu aprakstiem, ar vērtēšanas kritērijiem studenti tiek iepazīstināti studiju kursa sākumā. Vērtēšanā tiek ievērots taisnīguma, atklātības, obligātuma, pozitīvo sasniegumu summēšanas, , pārbaudes veidu dažādības, vērtējuma atbilstības principi. Vērtēšana ir atklāta un skaidra, lai students redzētu savus sasniegtos rezultātus. Noslēguma pārbaudījumiem ir izveidota komisija, kuras sastāvā ir darba devēji, kas ir informēti par vērtēšanas kritērijiem. Apelācijas procedūra ir aprakstīta <i>Valsts noslēguma pārbaudījuma nolikumā</i>.</p> |
| 1.4. Studentu imatrikulācija, studiju gaita, klasifikāciju atzīšana un sertifikācija | <p>Uzņemšanas prasības ir noteiktas LU PSK Uzņemšanas noteikumos, kuri ir pieejami LU PSK tīmekļa vietnē. LU PSK darbojas iepriekšējās izglītības sasniegto rezultātu atzīšanas komisija. LU PSK izmanto datu bāzi (LAIS), kurā ir apkopota informācija par katru studējošo, tai skaitā, tiem, kuri pārtraukuši studijas. Sistēma nodrošina iespēju sekot katra studējošā gaitām studiju laikā. Studējošajiem ir iespēja redzēt savas sekmes, studiju plānu konkrētajam semestrim un finanšu informāciju. Absolvējot studiju programmu, students saņem iegūto pirmā līmeņa augstāko izglītību apliecinājošo diplomu, ar diploma pielikumu, kuri paskaidro iegūto kvalifikāciju.</p> |
| 1.5. Mācībspēki | <p>LU PSK mācībspēku piesaistes un nodarbinātības procesu (tai skaitā vakanču izsludināšanu, darbā pieņemšanu, ievēlēšanas procedūru u.c.) reglamentē ārējie normatīvie akti un iekšējie normatīvie akti: <i>Nolikums par akadēmiskajiem un administratīviem amatiem, Kārtība, kādā tiek pieņemti un atbrīvoti darbinieki, Akadēmiskā personāla darba slodzes uzskaites un plānošanas kārtība</i>.</p> <p>Koledžas akadēmiskais personāls paaugstina savu kvalifikāciju, piedaloties tālākizglītības pasākumos, profesionālās pilnveides programmās, semināros, kā arī veic zinātniski pētniecisko darbu, ņemot dalību konferencēs un sagatavojot publikācijas.</p> <p>Docētāju kvalifikācijas paaugstināšana nodrošina studiju procesa kvalitāti, kas orientēta uz studentcentrētu mācīšanos un mācīšanu.</p> |
| 1.6. Mācību resursi un atbalsts studentiem | <p>LU PSK nodrošina vidi, kas orientēta uz studējošo mācīšanos un mācīšanu. Vairākās programmās, lai labāk attīstītu profesionālās prasmes un kompetences, ir izveidotas simulācijas klases. Koledžai ir bibliotēka, kas regulāri tiek papildināta ar studijas procesam nepieciešamajiem resursiem. Studējošie saņem informāciju par citu bibliotēku izmantošanas iespējām studiju vajadzībām. Katrā studiju programmā students saņem informāciju no katedras vadītājas par studiju procesu, programmas saturu, sasniedzamajiem rezultātiem, organizatoriskajiem jautājumiem, mobilitātes iespējām. Katram kursam ir kopējie e-pasti, kur studenti saņem studiju procesa nodrošināšanai nepieciešamo informāciju. Visiem studentiem ir pieejamas docētāju konsultācijas.</p> |
| 1.7. Informācijas vadība | <p>LU PSK regulāri veic studējošo, absolventu, prakses vadītāju un darba devēju aptaujas. Aptaujas rezultātu analīze ir iekļauta studiju virziena un programmu pašnovērtējuma ziņojumā, kas atspoguļo studējošo un darba devēju ieteikumus, apmierinātību/neapmierinātību ar studiju procesu. Iepazīstinot respondentus ar aptaujas rezultātiem veidojas diskusija par studiju procesa kvalitāti un tās pilnveidošanu. Nozīme informācijas aprītē ir Studējošo pašpārvaldes sadarbībai ar studentiem un tālākai komunikācijai ar koledžas administrāciju. Studējošajiem ir pieejama arī sūdzību/ priekšlikumu kastīte. Informācija par studējošo imatrikulāciju, sekmēm, eksmatrikulāciju, atbirtuma rādītāji apkopoti LAIS informatīvajā sistēmā.</p> |
| 1.8. Sabiedrības informēšana | <p>LU PSK tīmekļa vietnē regulāri publicē galvenos darbības virzienus, informāciju par studiju procesu, programmu saturu, uzņemšanas noteikumiem, absolventu nodarbinātības iespējām, kas ir viegli pieejami gan esošajiem, gan topošajiem studentiem, absolventiem, sabiedrībai. Koledža aktīvi iesaistās karjeras dienas pasākumos. Studiju gada ietveros 2 reizes pavasarī notiek atvērto durvju dienas.</p> |
| 1.9. Programmu apsekošana un regulāra pārbaude | <p>Regulāri tiek pārskatīti studiju kursi, saturs, veikti uzlabojumi un papildinājumi, ņemot vērā nozares aktualitātes.</p> <p>LU PSK katru gadu sagatavo studiju virziena pašnovērtējumu, ko publicē koledžas mājas lapā. Studiju programmas tiek regulāri izvērtētas, ņemot vērā studentu aptaujas, prakses vadītāju un darba devēju ieteikumus un sabiedrības vajadzības. Studiju programmas izvērtēšanā tiek iesaistīts akadēmiskais personāls un studējošie.</p> |
| 1.10. Cikliska ārējā kvalitātes nodrošināšana | <p>Cikliska ārējā kvalitātes nodrošināšana notiek vienu reizi sešos gados. Kvalitātes nodrošināšana ir nepārtraukts process, kur tiek ņemti vērā ārējo ekspertu ieteikumi, uzlabojumi, kvalitātes izvērtējums atspoguļots katru gadu pašnovērtējuma ziņojumos.</p> |

LU PSK darbība ir vērsta uz ESG 1.daļas standartu iekļaušanu un integrēšanu koledžas pamatdarbībā. Īpašu uzmanību koledža pievērš studentcentrētas pieejas īstenošanai un kvalitātes nodrošināšanas politikas realizācijai, kas atspoguļojas, gan studiju vides modernizācijā un profesionālo kompetenču apgušanas simulācijas situāciju izveidē, gan informatīvās bāzes

pilnveidošanā, nodrošinot pieeju starptautiskajām datu bāzēm (EBSCO). Studentcentrētā pieeja tiek realizēta arī, nodrošinot studiju programmu saturu, zināšanu un prasmju novērtēšanas dinamisku pilnveidi, studiju pēctecības nodrošināšanu. Sadarbībā ar darba devējiem un studējošajiem tiek izvērtēta nepieciešamība, piemēram, papildināt studiju kursus apgūstamās tēmas par nozares novitātēm, iekļaujot padziļinātu kompetenču apguvi studiju programmu studijuursos, atbilstoši konkrētās kvalifikācijas prasībām (piemēram, studiju programmā *Sociālā rehabilitācija*, iekļauts studiju kurss *Vispārējā rehabilitācija un Personorientēta pieeja darbā ar klientiem*). Kā turpmāko gadu izaicinājums ir studiju vides digitalizācija, uzsverot studiju programmu sasniedzamo rezultātu novērtēšanu. Būtisks aspekts studiju procesā ir sekmēt studējošo kritiskās domāšanas attīstību, līdz ar to, kā izaicinājums ir izvirzīta zinātniski pētnieciskās darbības ~~plāna~~ pilnveide, lai paaugstinātu koledžas akadēmiskā personāla zinātnisko darbu publicitātes rādītājus un attīstītu studējošo pētniecisko darbību.

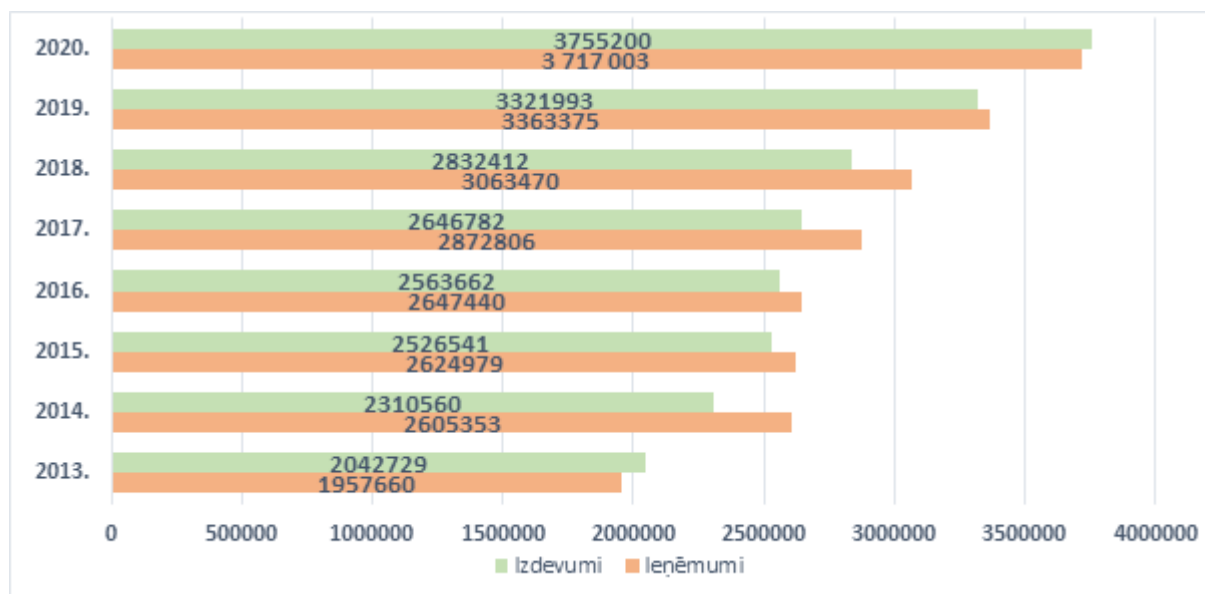
Kā nākamā gadu izaicinājums sociālās labklājības nozarē un koledžas darbības attīstībā ir konkurētspējīgās priekšrocības attīstība, ko iespējams sasniegt, nodrošinot jaunu studiju programmu izstrādi, mūžizglītības koncepcijas kontekstā, sadarbībā ar darba tirgus pārstāvjiem un atbilstoši tautsaimniecības vajadzībām. Attīstoties sociālās labklājības virzienam, sabiedrībā pieaug pieprasījums pēc papildu sociālo pakalpojumu nodrošinājošo zināšanu, prasmju un kompetenču pilnveides programmām, piemēram, ģimenes asistenti, sociālo pakalpojumu nodrošināšanai mājas aprūpē. Studiju vides attīstībā un koledžas atpazīstamības veidošanā ir nozīmīgs aspekts, studiju iespējas koledžas filiālē, kas nodrošina studējošo piesaisti Latgales reģionā.

Par lielāko koledžas izaicinājumu var uzskatīt atbilstoša finansējuma nodrošināšanu, lai sekmētu materiāli tehniskās bāzes pilnveidošanu, dalību zinātniski pētnieciskajos projektos un nodrošinātu konkurētspējīgās priekšrocības veidošanu – efektivitāti, kvalitāti, inovācijas un konkurētspējīgu speciālistu izglītošanu. Tādēļ koledža lielu uzmanību pievērš resursu efektīvai izmantošanai, pakalpojumu klāsta pilnveidei, papildus finansējuma piesaistei (piemēram, Erasmus+, struktūrfondi, tālākizglītības pasākumi un tml.).

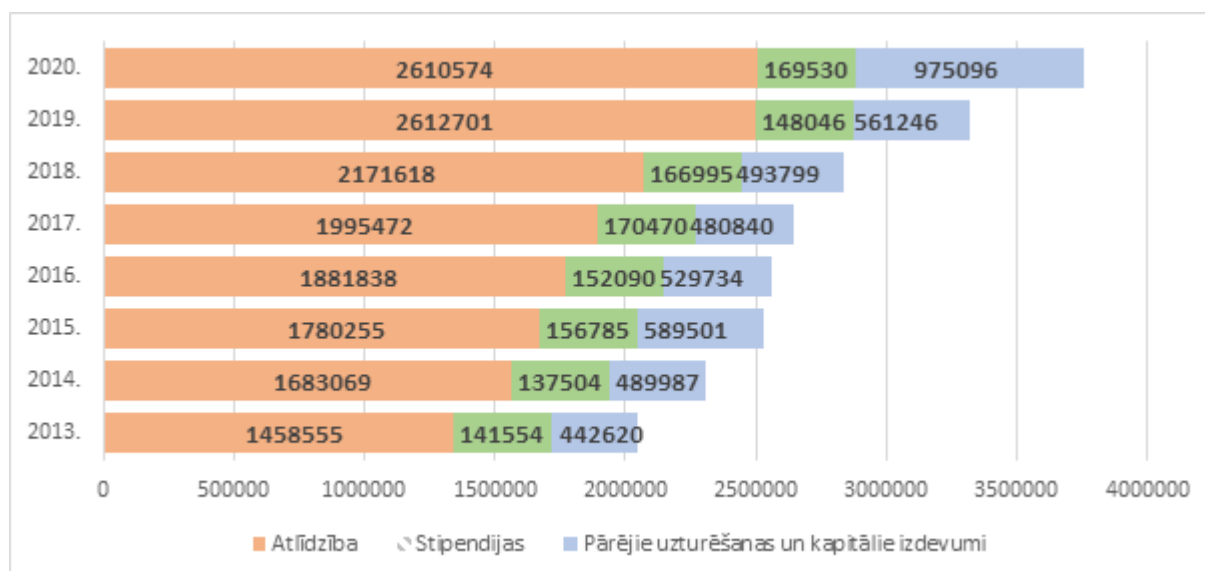
II - Studiju virziena raksturojums (3. Studiju virziena resursi un nodrošinājums)

3.1. Sniegt informāciju par augstskolas/ koledžas sistēmu studiju virziena un atbilstošo studiju programmu īstenošanai nepieciešamā finanšu nodrošinājuma noteikšanai. Norādīt datus par pieejamo finansējumu atbilstošajām studiju programmām, kā arī pētniecības un/ vai mākslinieciskās jaunrades finansēšanas avotiem un to izmantošanu studiju virziena attīstībai. Sniegt informāciju par izmaksām uz vienu studējošo (katrai nostudiju virziena studiju programmām), norādot izmaksu aprēķinā iekļautās pozīcijas un finansējuma procentuālo sadalījumu starp noteiktajām pozīcijām.

Koledžas finanšu resursus veido trīs avoti: Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrijas finansējums studiju programmu realizācijai (valsts dotācija 616 studējošiem), ieņēmumi no maksas pakalpojumiem un citiem koledžas ieņēmumiem (maksas studiju programmas, telpu īre, u.c.), Eiropas Savienības organizāciju un citu starptautisko organizāciju finansētie projekti (3.1.att., 3.2.att.). Galvenā pozīcija maksas ieņēmumiem ir studiju maksa ~ 80%.

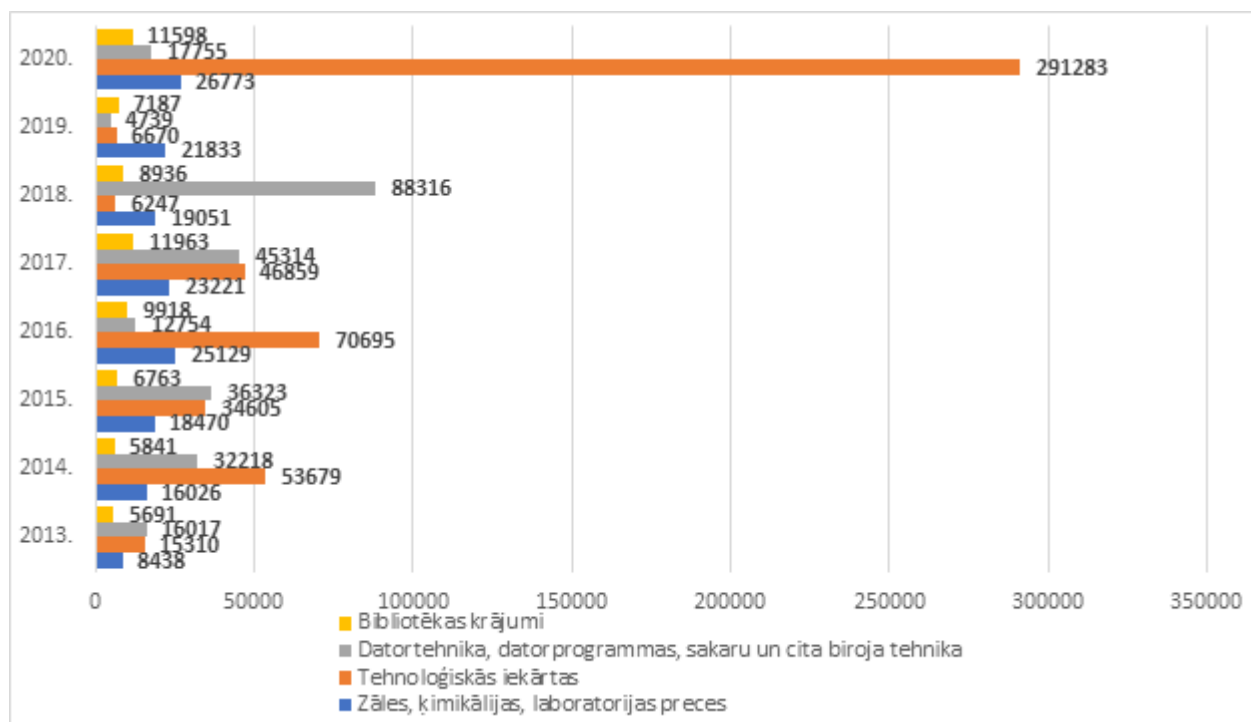


3.1. att. LU PSK ieņēmumu un izdevumu salīdzinājums pārskata periodā



3.2. att. LU PSK izdevumu salīdzinājums pārskata periodā

Vidēji 70% no valsts budžeta dotācijas tiek novirzīts atalgojumam (tai skaitā nodokļi). Atlikušie 30% finansējuma tiek sadalīti koledžas infrastruktūras uzturēšanai, attīstībai, aprīkojuma iegādei studiju procesa nodrošināšanai, zinātniski pētnieciskajai darbībai, koledžas popularizēšanai u.c. aktivitātēm (3.3.att.).



3.3. att. LU PSK finanšu sadalījums materiāli tehniskās bāzes pilnveidošanai

Studiju virzienā *Sociālā labklājība* realizējamo programmu (Sociālā aprūpe un Sociālā rehabilitācija) finansējums ir budžeta dotācija (3.1.tab.).

3.1. tabula

Studiju virziena *Sociālā labklājība* studiju programmu finansējums

| Studiju programma | Studiju vietas izmaksa (Eiro) | | Studiju maksa gadā (Eiro) |
|------------------------|--|---------------------------------------|---------------------------|
| | Studiju vietas bāzes izmaksa Budžeta finansējums | Studiju vietas izmaksa Pašfinansējums | |
| Sociālā aprūpe | 1630,11 | - | - |
| Sociālā rehabilitācija | 1630,11 | - | - |

Studiju programmas izmaksas veido darba alga, darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, komandējumu un dienesta braucienu izdevumi, pakalpojumu izmaksas, materiālu, energoresursu, inventāra izdevumi, grāmatu un žurnālu iegādes izmaksas, iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas (3.2.tab.).

3.2. tabula

Studiju programmu izmaksu kalkulācija

| Rādītājs | Sociālā aprūpe | Sociālā rehabilitācija |
|--|----------------|------------------------|
| Studiju vietas izmaksas | 1746.66 | 1790.03 |
| Darba alga uz vienu studiju vietu | 1334.05 | 1366.00 |
| Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas uz vienu studiju vietu gadā | 314.70 | 322.46 |
| Komandējumu un dienesta braucienu izmaksas uz vienu studiju vietu gadā | 8.90 | 8.90 |
| Pakalpojumu izmaksas uz vienu studiju vietu gadā | 54.60 | 57.83 |
| Materiālu, energoresursu, ūdens un inventāra izmaksas uz vienu studiju vietu gadā | 22.75 | 22.75 |

| | | |
|--|------|------|
| Grāmatu un žurnālu iegādes izmaksas vienam studentam gadā | 4.50 | 4.48 |
| Iekārtu iegādes un modernizēšanas izmaksas uz vienu studiju vietu gadā | 7.16 | 7.61 |

Studiju maksa budžeta finansētajās programmās ir noteikta saistībā ar bāzes finansējumu, piešķirot koeficientu. *Sociālās labklājības* studiju programmās koeficients var būt līdz 3.0.

Finansiālie resursi nav atdalīti starp īstenošanas vietām un struktūrvienībām, finanses tiek integrētas atkarībā no studiju procesam nepieciešamajiem resursiem. Tomēr papildus filiāles darbības nodrošināšanai papildus finansiālie līdzekļi ietver telpu nomu un ar telpu izmantošanu saistītos izdevumus, kā arī mācībspēku atbalsta pasākumus kā piemēram, darba braucienu apmaksa.

3.2. Sniegt informāciju par studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu īstenošanai nepieciešamo infrastruktūras un materiāltehnisko nodrošinājumu, norādīt, vai nepieciešamais nodrošinājums ir augstskolas/ koledžas rīcībā, tā pieejamību studējošajiem un mācībspēkiem (specifisku aprīkojumu, kas paredzēts konkrētai studiju programmai, norādīt III. daļas 3. nodaļā pie atbilstošās studiju programmas).

Koledža nodrošina studiju virziena īstenošanai nepieciešamo studiju bāzi. Tās galvenās sastāvdaļas ir studiju ēkas ar modernizētām auditorijām, specializētiem mācību kabinetiem ar mūsdienīgu aprīkojumu, atbilstoša augstskolu prasībām bibliotēka, profesionāls akadēmiskais un vispārējais personāls.

Studiju procesa *Sociālā labklājība* virziena īstenošana notiek:

- koledžas telpās, Jūrmalā, Vidus prospektā 38,
- koledžas Rēzeknes filiālē, Rēzeknē, N.Rancāna ielā 23a.

Studiju procesam Jūrmalā tiek izmantoti pamatā trīs mācību korpusi ar 4 labiekārtotām auditorijām ar datortehnoloģiju un specializētu mācību līdzekļu nodrošinājumu atbilstoši auditorijas izmantošanas mērķim, 5 praktisko nodarbību un simulāciju kabinetiem (veselības aprūpes simulāciju kabinets, ergonomijas un pirmās palīdzības, bērnu aprūpes kabinets, masāžas kabinets, Snoezelen telpa).

Studiju procesam koledžas Rēzeknes filiālē tiek izmantots viens mācību korpus, kurā koncentrētas ar mācību procesu saistītās 4 labiekārtotās auditorijas ar datortehnoloģiju un specializētu mācību līdzekļu nodrošinājumu atbilstoši auditorijas izmantošanas mērķim. Ir labiekārtots veselības aprūpes kabinets, neatliekamās palīdzības kabinets, masāžas kabinets un datorklase.

Koledža dinamiski attīsta jaunu apmācību metožu izveidošanu, ieviešanu un studiju procesa pilnveidošanai iegādājās, uzstāda un apmāca akadēmisko personālu izmantot mācību procesā atbilstošu nozarēs izmantoto tehnoloģisko aprīkojumu.

LU PSK ir noslēgti līgumi par praktisko apmācību nodrošināšanu studiju virzienā *Sociālā labklājība* studējošajiem ar dažādiem sociālo pakalpojumu sniedzējiem (piemēram, Jūrmalas veselības veicināšanas centru, Invalīdu un viņu draugu apvienību "Apeirons", Daudzfunkcionālo centru bērniem un jauniešiem ar autiskā spektra traucējumiem „Solis augšup”, Latvijas Samariešu apvienību, u.c.), kas nodrošina studiju procesa nepārtrauktību, praktisko zināšanu, iemaņu un kritiskās domāšanas attīstību darbā ar dažādām mērķa grupām.

LU PSK koledžai ir labiekārtota dienesta viesnīca (Jūrmalā, Vidus prospektā 36), kas nodrošina 110

vietas studējošajiem. Dienesta viesnīcā ir atpūtas telpa, bezvadu interneta pieslēgums un koplietošanas telpas, kuras ir aprīkotas ar sadzīves tehnikas iekārtām. Dienesta viesnīcas darbību nosaka LU PSK normatīvie akti: *Dienesta viesnīcas reglaments*, *Dienesta viesnīcas iekšējās kārtības noteikumi*. Par dienesta viesnīcas izmantošanu studējošais slēdz īres līgumu, pamatojoties uz koledžas maksas pakalpojumu cenrādi.

Koledžā ir izstrādāta iepirkumu politika, ko nosaka *Iepirkumu komisijas nolikums*, *Iepirkumu organizēšanas kārtība*. Iepirkumu komisijas darbības mērķis ir nodrošināt koledžas iepirkumiem paredzēto līdzekļu racionālu un efektīvu izlietošanu, koledžas iepirkumu procedūras atklātumu un piegādātāju brīvu konkurenci. Nepieciešamās materiāli tehniskās bāzes pilnveidošanas plānošana tiek organizēta katra gada sākumā, pieņemot iesniegumus no mācībspēkiem, katedru vadītājiem, struktūrvienību vadītājiem un izskatot tos iepirkumu komisijas sēdē. Dotā kārtība nodrošina finanšu plūsmas plānojumu tekošam gadam.

3.3. Sniegt informāciju par sistēmu un procedūrām, kuras tiek piemērotas metodiskā un informatīvā nodrošinājuma pilnveidei un iegādei. Raksturojums un novērtējums par bibliotēkas un datubāžu pieejamību studējošajiem (t.sk. digitālajā vidē) un atbilstību studiju virziena vajadzībām, ietverot informāciju par bibliotēkas darba laika piemērotību studējošo vajadzībām, telpu skaitu/platību, piemērotību pastāvīgam studiju un pētniecības darbam, bibliotēkas piedāvātajiem pakalpojumiem, pieejamo literatūru studiju virziena īstenošanai, studējošajiem pieejamajām datu bāzēm atbilstošajā jomā, to lietošanas statistiku, bibliotēkas krājumu papildināšanas procedūru un datu bāzu abonēšanas procedūru un iespējām.

Studiju virziena programmu apguvē tiek izmantotas informācijas tehnoloģijas. Visas auditorijas ir aprīkotas ar multimediju projektoriem, kuri saslēgti ar datoriem mācību materiāla vizualizācijai un interneta pieslēgumu, visās ēkas telpās pieejams interneta (bezvadu) pieslēgums. Savukārt akadēmiskais personāls ir nodrošināts ar darba vietām, datoriem mācību procesa plānošanai, organizēšanai un kontrolei, interneta pieslēgumu un mācību procesa organizēšanai nepieciešamo materiālu drukāšanas iekārtām printeriem.

Studiju procesa organizēšanai un vadībai no 2018. gada tiek izmantota Latvijas Augstskolu Informatīvā Sistēma (LAIS), kura ietver daļu no Latvijas Universitātes Informatīvās Sistēmas (LUIS) funkcionalitātes, kas pielāgota koledžas vajadzībām. LAIS sistēmu ikdienā izmanto kancelejas darbinieki, kuri pārvalda dokumentu apriti, kas saistīti ar studiju procesa organizācijas procesu pārvaldību, un katedru lietveži, kuri veic dokumentu aprites pārvaldību, kas saistīts ar studējošo datu ievadi un mācību procesu dokumentu aprites pasākumiem. LAIS sistēmas lietotāju tiesību pārraudzību veic koledžā nozīmētā persona – vecākais datortīklu uzturēšanas administrators un maksas studiju programmu finanšu procesu pārraudzību veic koledžas grāmatvedis.

Personu datu aizsardzības uzraudzību no 2018. gada nodrošina personu datu aizsardzības speciālists, kurš sadarbībā ar koledžas darbiniekiem, akadēmisko personālu un studējošo pašpārvaldes pārstāvjiem izvērtē personu datu aizsardzības audita rezultātus, kuri tiek veikti ne retāk kā reizi gadā, lai atklātu nepilnības, novērstu cēloņus, uzlabotu un pilnveidotu personu datu aizsardzību.

Laika periodā līdz 2015. gadam iegādātās 119 datortehnikas vienības koledžas mācību procesa nodrošināšanai Jūrmalā un filiālē Rēzeknē ar sistēmu programmatūru Microsoft Windows 7, MS Office 2010, no 2013. līdz 2016. gadam tika atjauninātas uz MS Windows 10 Pro versiju, lai

izveidotu datortehnikas attālinātās pārraudzības, vadības un drošības sistēmu pret datu zudumu. Katru gadu koledžā tiek veikta vismaz 10 datortehnikas vienību nomaiņa un programmnodrošinājuma atjaunošana, lai uzlabotu darba produktivitāti un apmācību procesā izmantotu jaunāko programmnodrošinājumu ar augstu funkcionalitāti.

Laika periodā no 2013. gada līdz 2021. gada sākumam papildus izveidotas mācību auditorijas, praktiskās apmācības kabineti, kuri ir nodrošināti ar jaunu datortehniku un multimediju projektoriem vai lielformāta displejiem. Kopumā uz 2021. gada sākuma koledžā izmanto 174 datoru vienības, 44 printerus, 32 multimediju projektorus, kur lielākā to daļa ir tuvās projekcijas multimediju projektori ar iebūvētu apskaņošanas sistēmu, 9 lielformāta displejus. 2020. gadā uzsākti ES fondu un koledžas finansējuma ietvaros divu ēku energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi un jauna mācību korpusa būve. Līdz 2021. gada jūnijam pēc jaunā mācību korpusa nodošanas ekspluatācijā, papildus tiks izveidotas trīs auditorijas, divas praktiskās apmācības telpas un kabineti lektoriem, kuras tiks nodrošinātas ar datortehniku ar interneta pieslēgumu. Vidējais izmantotās datortehnikas vecums koledžā 6,2 gadi.

No 2020. gada pavasara ieviešot koledžā Microsoft Office365 platformā sniegtās iespējas, akadēmiskajam personālam un studējošiem, pieejama interaktīva vide, kurā papildus iespējams organizēt mācību procesu, izmantojot arī interaktīvās Microsoft TEAMS platformas iespējas. Akadēmiskajam personālam radīta papildu iespēja piecās auditorijās organizēt attālināto apmācības procesu, izmantojot tīkla kameras un datorus ar interneta pieslēgumu.

Informācijas tehnoloģiju apguves kabinetā izveidotas 18 darba vietas, kuras paredzētas studentiem un 1 darba vieta pasniedzējam, kas aprīkota ar multimediju projektoru. Darba vietas studentiem izkārtotas tā, lai pasniedzējs vienlaicīgi, varētu sekot līdzi katra studenta darbībai. Minimālais attālums starp darba galdu ar monitoru (no monitora aizmugures) līdz nākamajam darba galdam ar monitoru nav mazāks par 1 m, bet starp monitoru sānu virsmām — ne mazāks par 0,5 m. Telpa aprīkota ar gaisa kondicionieri, nodrošinot telpas vidējo temperatūru 20°C robežās. Datorklases logi aprīkoti ar žalūzijām, lai nepieciešamības gadījumā novērstu tiešo saules staru iekļuvi telpā. Telpas apgaismojumu nodrošina 12 dienas gaismas lampas. Visi datori ir pieslēgti globālam datortīklam, līdz ar to uz jebkura datora ir pieejams internets. Savstarpēji datori ir saslēgti lokālā tīklā, kas nodrošina pieejamību jebkura datora informācijai.

Personāla resursu vadībai un grāmatvedības procesu automatizācijai LU PSK ieviesta sistēma ERP HORIZON, lai nodrošinātu vienotu finanšu, materiālo un cilvēkresursu uzskaiti un pārvaldību. Sasniedzot nosprausto, mērķi jaunu studiju programmu izveidē pieauga sniegto apmācības programmu skaits, pieauga studējošo skaits un palielinājās studiju procesa nodrošināšanai nepieciešamo materiālu aprite, līdz ar to radās nepieciešamība pilnveidot šo resursu vadību un grāmatvedības procesu automatizāciju. Iepriekš minēto sasniegto mērķu nodrošināšanai no 2018. gada tiek izmantots personāla resursu vadības modulis, kurš paredzēts divu speciālistu vienlaicīgam darbam, un nodrošinātas trīs grāmatvedības speciālistu darba vietas. Papildus drošai datu uzglabāšanai, datu apstrādes veikspējas uzlabošanai un rezerves kopiju veidošanai iegādāts un uzstādīts serveris.

LU PSK studentiem un mācībspēkiem ir pieejama labiekārtota bibliotēka. Koledžas bibliotēka ir akreditēta likumā noteiktajā kārtībā, tai piešķirts vietējās nozīmes bibliotēkas statuss, *Kultūras ministrijas izsniegtā akreditācijas apliecība Nr.825., 03.06.2019.*

Bibliotēkas mērķis ir veidot bibliotēku kā specializētu medicīnas izziņas krātuvi un turpināt attīstīt bibliotēkas infrastruktūru, izmantojot jaunāko tehnoloģiju iespējas, un sadarboties ar koledžas studiju virzienu vadītājiem un docētājiem, nodrošinot studiju procesu ar jaunāko medicīnisko, sociālo zinātņu un pētniecības literatūru.

Studiju virziena īstenošanai paredzētie studiju un pētniecības resursi tiek piedāvāti gan koledžas bibliotēkā, gan sadarbojoties ar Rīgas Stradiņa universitāti, Latvijas Universitātes bibliotēku un Jūrmalas Centrālo bibliotēku. Koledža piedāvā informācijas resursus gan vispārizglītojošo studiju kursu, gan nozares un specializācijas studiju kursu apguvei, kopumā piedāvājot 10 032 informācijas resursus – grāmatas, kā arī nozaru žurnālus.

70% no bibliotēkas krājuma ir medicīnas literatūra. Plaši pārstāvēta ir pieejamā literatūra psiholoģijā, pedagogijā, sociālajā aprūpē, kultūras vēsturē un filozofijā. Krājumā ir arī uzzīņu literatūra, vārdnīcas un dažādas enciklopēdijas.

Bibliotēkas krājums, iekārta un telpas ir Koledžas īpašums. Bibliotēkas materiālo un tehnisko pamatu veido bibliotēkas telpas, iekārtas, drošības sistēma un cita manta, ko veido, attīsta un nodrošina koledža. Bibliotēkas materiālā un tehniskā stāvokļa vērtējums – ēka, telpas, iekārtas, apstākļi atbilst Bibliotēkas uzdevumiem un Ministru kabineta 2002. gada 1. janvāra noteikumiem Nr. 395 *Bibliotēku materiālā un tehniskā pamata normatīvi*. Bibliotēkā ir 16 lasītāju darba vietas, 7 stacionārie datori lietotājiem, printera/kopēšanas/skenēšanas iekārta, ierīce dokumentu iesiešanai ar spirāli. Bibliotēkā darbojas bezvadu internets, ir iespēja strādāt ar portatīvajām ierīcēm.

Bibliotēkas lietotājiem tiek piedāvāti universālie bibliotekārie un bibliogrāfiskie pakalpojumi lokālajiem un attālinātajiem lietotājiem: lietotāju nodrošināšana ar informācijas resursiem, informācijas resursu pasūtīšana no citām bibliotēkām, dokumentu elektroniskā piegāde lietotājiem, tiešsaistes elektroniskie katalogi un digitālās datu bāzes, konsultācijas un lietotāju apmācības, bibliogrāfisko uzzīņu sniegšana lietotājiem, maksas pakalpojumi - dokumentu izdrukas, kopēšanas un skenēšanas pakalpojumi, dokumentu iesiešana ar spirāli, pieeja tiešsaistes resursiem, izmantojot brīvpieejas datoru darba vietas un bezvadu interneta lietotāju portatīvajās ierīcēs.

Studentiem, docētājiem un vispārējam personālam katra studiju gada sākumā tiek organizēti semināri, iepazīstinot ar bibliotēkas pakalpojumiem tiešsaistes katalogiem un datu bāzēm, bibliotēkas krājuma izvietojumu, kā arī aktualitātēm koledžas bibliotēkā.

Koledžas bibliotēkā pieejamo informācijas resursu krājuma papildināšana notiek atbilstoši izstrādātajai LU PSK *Bibliotēkas krājuma komplektēšanas koncepcijai* un *Bibliotēkas reglamentam*. Bibliotēkas krājuma papildināšana notiek, pamatojoties uz docētāju, kā arī studentu izteiktajiem priekšlikumiem studiju procesa nodrošināšanai. Pieprasījumus krājuma papildināšanai izvērtē Bibliotēkas komisija, kuras pienākumi un tiesības noteikti *Bibliotēkas reglamentā*. Komisijas sastāvā ir koledžas studiju virzienu vadītāji, direktora vietnieks studiju darbā un bibliotēkas vadītājs. Koledžas bibliotēka docētājus savlaicīgi aicina plānot studijām nepieciešamo mācību literatūru, kā arī informē par jaunākajām nozarē izdotajām grāmatām gan Latvijā, gan ārzemēs.

Bibliotēkas krājuma komplektēšana notiek bibliotēkas informācijas sistēmā Skolu Alise modulī Komplektēšana. Tiek noformēti sūtījumi un pievienoti jauni informācijas resursu eksemplāri. Bibliotēkas elektroniskajam katalogam ir pieeja ar parolēm tikai bibliotēkas darbiniekiem, kuras netiek izpaustas, tas nodrošina elektroniskā kataloga datu drošību.

Bibliogrāfiskie resursi ir kombinēti, neatkarīgi no studiju programmas īstenošanas vietas. Ja filiālē nav pieejams bibliogrāfiskais resurss, kurš ir pieejams koledžas bibliotēkā Jūrmalā, tad to var studentiem nogādāt filiālē, nodrošinot nepieciešamo resursu pieejamību. Papildus Rēzeknes filiālē ir sadarbība ar Medicīnas zinātniskās bibliotēkas Rēzeknes nodaļu.

Bibliotēka abonē gan Latvijā, gan ārvalstīs izdotos preses izdevumus. Lasītavā ir pieejami profesionālie žurnāli, kā piemēram, "Social work", "Sociālais darbs Latvijā" / Labklājības ministrijas izdevums/, "Annas psiholoģija", "Doctus", "Latvijas ārsts", "Ārsts.lv", "Podologie", "Diseaster medicine and Public health preparedness", "Medicus bonus", u.c..

Bibliotēkas darbība tiek pilnībā finansēta no Koledžas budžeta līdzekļiem, ievērojot Bibliotēku likuma un Ministru kabineta noteiktos bibliotēku darbībai nepieciešamā finansējuma normatīvus (3.3.tab.).

3.3. tabula

Bibliotēkas krājuma papildināšanai izlietotie līdzekļi studiju virziena īstenošanai

| Gads | Izlietotie līdzekļi (eiro) | Iegādāto grāmatu skaits |
|------------|----------------------------|-------------------------|
| 2013. gads | 4 500,- | 316 |
| 2014. gads | 9 200,- | 303 |
| 2015. gads | 9 000,- | 819 |
| 2016. gads | 12 000,- | 503 |
| 2017. gads | 15 000,- | 639 |
| 2018. gads | 12 000,- | 414 |
| 2019. gads | 8 400,- | 460 |
| 2020. gads | 12000,- | 365 |

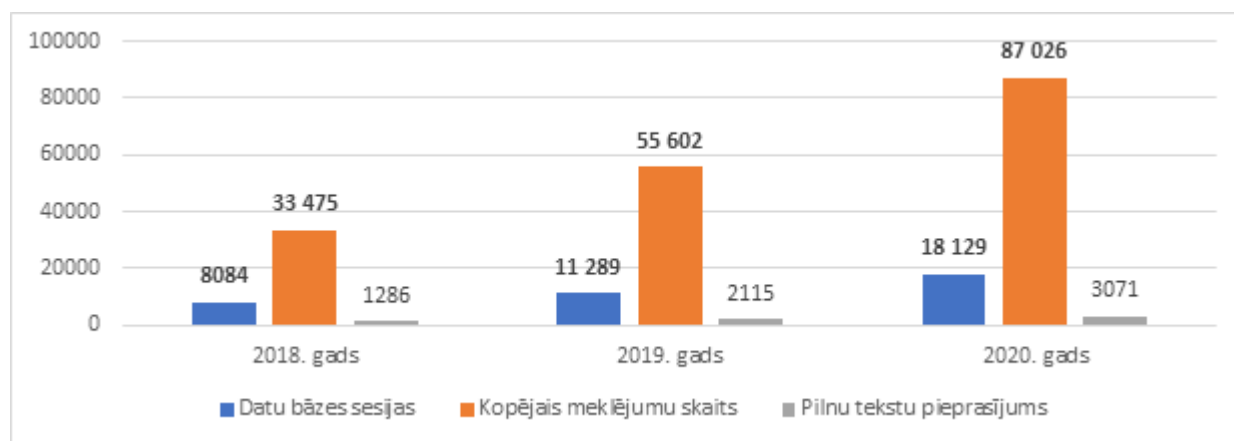
Bibliotēka sniedz studentiem konsultācijas par elektronisko katalogu un elektronisko datu bāzu izmantošanu, apmācību informācijas meklēšanas prasmju pilnveidošanai, sniedz tematiskās un bibliogrāfiskās uzziņas. Bibliotēka veic arī informācijas resursu saraksta sastādīšanu par noteiktu tematu. Koledžā īstenotajiem studiju virzieniem tiek nodrošināti studiju un pētniecības resursi bibliotēkā. Bibliotēkas lietotājiem saziņai ar bibliotēku ir iespēja izmantot arī bibliotēkas informatīvo e-pastu, ar kura palīdzību tiek sniegtas uzziņas un informācijas pakalpojumi lietotājiem. Koledžas tīmeklī, sadaļā *Bibliotēka*, ievietota visa informācija, par bibliotēkas darba laiku un pieejamajiem pakalpojumiem. Studenti var iepazīties ar bibliotēkas jaunieguvumiem stendā, kur izvietotas jaunākās grāmatas. Regulāri tiek izsūtīta informācija uz kursu e -pastiem par jaunumiem bibliotēkā un atgādinājumiem par elektroniskās datu bāzes EBSCO izmantošanu.

Bibliotēkas krājuma resursu papildināšana notiek sadarbībā ar Latvijas Kultūras un informācijas sistēmu aģentūru, Latvijas Universitātes grāmatu apgādu, Rīgas Stradiņa universitātes bibliotēku, Latvijas medicīnas apgādu, Interneta grāmatu veikaliem – krisostomus. lv, "Kniga.lv" u.c., grāmatu izdevniecībām Latvijā.

Būtisks papildinājums ir docētāju izstrādātie metodiskie materiāli "Ergonomiskie pamatprincipi darbā ar klientu"(2018.), "Metodiskais materiāls sociālā aprūpes plāna izstrādei", "Metodiskais materiāls sociālā rehabilitācija plāna izstrādei" (2019) un no Labklājības ministrijas izstrādātie metodiskie materiāli "Metodiskais materiāls sociālajam darbam ar pilngadīgām personām ar garīga rakstura traucējumiem (2019). "Profesionālā pilnveide sociālajā darbā " (Liepājas Universitātes izglītības zinātņu institūts, 2018). Grāmata "Slimnieka ārstēšana, aprūpe un rehabilitācija mājās apstākļos" (2018.), kuras sagatavošanā piedalījās Sociālās aprūpes katedras lektore I.Vīksniņa. 2020 gadā uzsākts darbs pie metodiska materiāla - video formātā izstrādes Studiju kursā Veselības aprūpe un Ergonomija, sadarbībā ar VSAC "Zemgale".

Studentiem bibliotēkā ir pieejama iepriekšējo gadu izstrādāto Kvalifikācijas darbu elektroniskā datu bāze, ir iespēja arī apskatīt darbus papīra formātā, kuru vērtējums ir no 9 - 10 ballēm. Koledžas studenti var saņemt literatūru darbam mājās un lasītavā.

Kopš 2018. gada janvāra, medicīnas koledža abonē datu bāzes EBSCO Nacionālo paketi. Tā ir universāla pilntekstu datu bāze, kura aptver vairākus tūkstošus pilno tekstu žurnālu, laikrakstu, uzzīņas izdevumu un citu informācijas avotu materiālus par visdažādākajiem tematiem. Kultūras informācijas sistēmu centra apkopotā statistika liecina, ka studenti aktīvi izmanto datu bāzes informāciju studiju procesa apgūšanai. Salīdzinot 2018. gada un 2020. gadu, apmeklējums ir ievērojami palielinājies (3.4.att). Studenti apliecina, ka kvalifikācijas darbu izstrādes procesā datu bāzes pieejamība ir ļoti būtiska, jo tajā atrodami jaunāko zinātnisko rakstu publikāciju un pētījumu rezultāti.



3.4. att. EBSCO datu bāzes izmantošanas pārskats

Bibliotēkas kopējā platība ir 104,9 m². 2017. gadā bibliotēkai tika iegādātas jaunas mēbeles – galdi lasītavā, krēsli, plaukts, kurā izlikt jaunākās grāmatas. Bibliotēkas materiāli tehniskā bāze ir uzlabojusies, salīdzinot ar iepriekšējiem gadiem. Kopš 2019. gada bibliotēkā ir 2 printeri un 2 daudzfunkcionālās multiiekārtas, divi rokas svītrkodu skeneri un dokumentu iesiešanas iekārta ar plastmasas spirālēm. 2020. gadā tika iegādāts arī krāsains kopētājs.

Bibliotēkas darba laiks atbilst studentu interesēm. Bibliotēka atvērta 44 stundas nedēļā, katru darba dienu no plkst. 8.30 līdz plkst. 17.00 (otrdienās no 8.30 – 18.30).

3.4. Sniegt informāciju par mācībspēku piesaistes un/ vai nodarbinātības procesiem (t.sk. vakanču izsludināšana, darbā pieņemšana, ievēlēšanas procedūra u.c.), novērtēt to atklātību.

LU PSK mācībspēku piesaistes un nodarbinātības procesu (tai skaitā vakanču izsludināšanu, darbā pieņemšanu, ievēlēšanas procedūru u.c.) reglamentē iekšējie normatīvie akti: *Nolikums par akadēmiskajiem un administratīviem amatiem, Kārtība, kādā tiek pieņemti un atbrīvoti darbinieki, Akadēmiskā personāla darba slodzes uzskaites un plānošanas kārtība*. LU PSK strādā vēlēti un pieaicinātie mācībspēki. Vēlētiem mācībspēkiem tiek sludināts konkurss “Latvijas Vēstnesī”, LU mājas lapā un koledžas mājas lapā <https://www.psk.lu.lv/par-koledzu/vakances>. Mācībspēku ievēlēšana akadēmiskajā amatā balstās uz normatīvo aktu prasībām un Nolikumu par akadēmiskajiem un administratīvajiem amatiem. Nolikums pieejams koledžas serverī (1.pielikums).

Pretendentus akadēmiskajam personālam izvērtē atklātā konkursā, pamatojoties uz vienotiem kritērijiem. Pretendents tiek vērtēts pēc sekojošiem kritērijiem: izglītība, profesionālā darba pieredze, pedagoģiskā pieredze, zinātniskā un radoša darbība, komunikācijas prasmes. Ikviens mācībspēks ir tiesīgs pretendēt uz izsludināto amatu, ja viņš atbilst izvirzītajiem kritērijiem.

Akadēmisko personālu koledžas Padome ievēl uz sešiem gadiem. Pieaicināto mācībspēku viens no atlases papildus kritērijiem ir rekomendācijas no veselības un sociālās aprūpes institūcijām.

Šī nolikuma ietveros tiek noteikta tālākā procedūra – darba attiecību noformēšana ar ievēlētajiem pretendentiem. Iepazīstināšana ar studiju procesa organizēšanu, darba drošības un ugunsdrošības instruktāža, kā arī citas darba ievadīšanas aktivitātes. Par akadēmiskā personāla ievadīšanu amatā atbildīgs ir katedras vadītājs sadarbībā ar personāldaļu.

Personāla politikā svarīgi nodrošināt atbalstošu darba vidi, kas savukārt ļauj akadēmiskajam personālam kvalitatīvi un efektīvi veikt savus pienākumus. Koledža atbilstoši Standartiem un vadlīnijām kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā ir izveidotas taisnīgas un atklātas procedūras, kas saistītas ar personāla darbā pieņemšanu, veikšanu un kvalitatīva studiju procesa nodrošināšanu.

Akadēmiskā personāla kvalitātes vērtējums tiek veikts, pamatojoties uz studējošo aptaujas rezultātiem, studiju kursu kvalitāti, zinātniskām un radošām aktivitātēm, līdzdalību projektos, disciplīnu nodarbību grafiku ievērošanā, komunikācijas prasmēm ar studējošajiem un administrāciju, kā arī iespējamo sūdzību skaitu. Katedras vadītājs izvērtē katra docētāja slodzes izpildi. Mācībspēki tiek informēti par viņu darba kvalitātes izvērtēšanas rezultātiem pārrunās ar administrāciju studiju gada noslēgumā, sadarbībā ar atbilstošās studiju programmas vadītāju.

3.5. Norādīt, vai ir izveidota vienota kārtība akadēmiskā personāla kvalifikācijas un darba kvalitātes nodrošināšanai un sniegt tās novērtējumu. Norādīt kvalifikācijas paaugstināšanas piedāvātās iespējas visiem mācībspēkiem (tajā skaitā informāciju par mācībspēku iesaisti aktivitātēs, mācībspēku iesaistes motivāciju, u.c.), sniegt piemērus un norādīt, kā tiek novērtēta izmantoto iespēju pievienotā vērtība studiju procesa īstenošanai un studiju kvalitātei.

Akadēmiskā personāla kvalifikācija tiek pārraudzīta, pamatojoties uz LU PSK *Nolikumu par akadēmiskajiem un administratīvajiem amatiem*, kur galvenie virzieni ir personāla atlase, kvalifikācijas paaugstināšana.

Nolikumā ir izstrādāta un īstenota šāda akadēmiskā personāla sastāva veidošanas politika:

- akadēmisko personālu veido augsti kvalificēti mācībspēki, kuri ieguvuši doktora, maģistra vai bakalaura grādu;
- studiju procesā tiek piesaistīti speciālisti, kas nodrošina atbilstošās studiju programmas specifiku;
- studiju kursu īstenošanā tiek iesaistīts akadēmiskais personāls ar labi attīstītām pedagoga prasmēm, metodiski sagatavoti, kuri spēj pielietot mūsdienīgas apmācības metodes un tehnoloģijas;
- studiju procesā tiek nodrošināta radoša atmosfēra, kas veicina mācībspēku profesionālo izaugsmi, attīsta akadēmiskā personāla stiprās puses, sekmē zinātniski pētniecisko attīstību/ rezultātus.

Akadēmiskā personāla politika motivē, mudina mācībspēkus paaugstināt kvalifikāciju, studējot maģistratūrā vai doktorantūrā, padziļināt zināšanas dažādās piedāvātajās pilnveides un tālākizglītības programmās. Studiju virziena *Sociālā labklājība* akadēmisko personālu jāmotivē uzsākt studijas doktorantūrā. LU PSK sniedz finansiālu atbalstu doktorantiem, lai segtu izdevumus par zinātnisko darbu/publikāciju iekļaušanu starptautiski atzītās un citētās datu bāzēs, kā arī sedz

dalības maksu zinātniskās starptautiskās konferencēs Latvijā un ārzemēs. Dalība zinātniski starptautiskās konferencēs pilnveido svešvalodu zināšanas, paplašina redzesloku, rada iespēju iegūt jaunu pieredzi, iepazīties ar jauniem kolēģiem, kas kopumā sekmē studiju procesa īstenošanas kvalitāti.

Akadēmiskā personāla politikas virzieni ir mācībspēku ikgadēju sasniegumu izvērtējums, kur tiek vērtēti zinātniski pētnieciskie, pedagoģiskie, organizatoriskie rezultāti.

Mūsdienīgas studiju vides nodrošināšanai, koledžā tiek organizēti semināri, tālākizglītības kursi, lai attīstītu inovatīvu mācību metožu lietojumu mācībspēku vidū. Koledža organizē seminārus gan akadēmiskajam personālam, gan piesaistītiem docētājiem, piemēram, par kvalifikācijas darbu izstrādi, Skype lietošanu, zinātnisko rakstu sagatavošanu, Covid 19 pandēmijas laikā notika apmācība tādu tiešsaistes platformu lietošanai kā Zoom, Microsoft Teams.

Kopumā mācībspēku svešvalodas zināšanas un to lietošana mācību procesā ir pietiekama, bet daļai akadēmiskā personāla nepieciešama tālāka svešvalodu pielietošanas paplašināšana, ņemot aktīvu dalību gan Erasmus + projektos, gan apmaiņas braucienos.

Koledža atbalsta mācībspēku iesaisti profesionālajās asociācijās, kas sekmē sadarbību ar profesionālo vidi.

Atbilstoši nolikumam par akadēmiskajiem un administratīvajiem amatiem prasībām, notiek akadēmiskā personāla amatu vēlēšanas, kur mācībspēki tiek ievēlēti amatā uz sešiem gadiem. Tas ir viens no motivējošiem faktoriem akadēmiskajam personālam uzturēt augstus darba rezultātus un celt profesionālo kvalifikāciju. Tā ir iespēja novērtēt akadēmiskā personāla kvalitātes rādītājus, izvērtējot sasniegumus un iezīmējot trūkumus, kas paver jaunas attīstības perspektīvas. Viens no motivējošiem faktoriem akadēmiskajam personālam ir darba apstākļu radīšana, kas apliecina mācīšanas nozīmīgumu. Akadēmiskā personāla motivācija piedalīties kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumos, veicina studiju kursu satura un īstenošanas kvalitāti. Pielikumā tabula par mācībspēku izaugsmes un kvalifikācijas paaugstināšanas novērtējumu.

3.6. Sniegt informāciju par studiju virzienam atbilstošo studiju programmu īstenošanā iesaistīto mācībspēku skaitu, mācībspēku akadēmiskās un pētnieciskās slodzes analīzi un novērtējumu. Ienākošās un izejošās mācībspēku mobilitātes novērtējums pārskata periodā, mobilitātes dinamika, grūtības, ar kurām augstskola/ koledža saskaras mācībspēku mobilitātē.

Studiju virziena *Sociālā labklājība* akadēmiskā personāla kvalifikācija atbilst studiju programmu īstenošanas prasībām saskaņā ar Latvijas Republikas Augstskolu, Izglītības, Profesionālās izglītības likumu. Studiju virzienā ir iesaistīts sekojošs akadēmiskais personāls: docenti, lektori, asistenti.

Studiju virziena īstenošanā ir iesaistīti - ievēlētie akadēmiskie darbinieki, kā arī pieaicinātie pasniedzēji- profesionāļi ar padziļinātu izpratni un praktisko pieredzi nozarē. Viens no papildus kritērijiem ir rekomendācija no veselības un sociālās aprūpes pakalpojuma institūcijas un nozares asociācijām.

Akadēmiskā personāla kvalifikācijas atspoguļojums pārskata periodā sniegts 3.6.tabulā. 2020./2021. ak. g. virziena īstenošanā piedalās 24 mācībspēks, kur 15 jeb 63% ir akadēmiskais personāls un 9 jeb 37% ir pieaicinātie pasniedzēji. Studiju virziena īstenošanā iesaistīti 1 docētājs ar doktora grādu pedagoģijā, 1 docētājs ar doktora grādu vadībizinātnēs izglītības vadībā. Šobrīd

studiju virziena īstenošanā 8,5% docētāju ir ar doktora grādu, 79% docētāju ar maģistra grādu 8,5% docētāju ar bakalaura grādu, 4% docētāju ar vidējo profesionālo izglītību.

3.6. tabula

Studiju virzienā iesaistītā mācībspēku skaits

| Amats | 2013./2014. | 2014./2015. | 2015./2016. | 2016./2017. | 2017./2018. | 2018./2019. | 2019./2020. | 2020./2021. |
|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Docents | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Lektors | 15 | 15 | 14 | 14 | 13 | 14 | 14 | 13 |
| Asistents | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Pasniedzēji | 8 | 7 | 10 | 15 | 13 | 9 | 9 | 9 |
| Kopā | 25 | 24 | 26 | 31 | 28 | 25 | 25 | 24 |

2020./2021.studiju gadā salīdzinājumā ar iepriekšējo studiju gadu, studiju virzienā iesaistīto mācībspēku skaita un sastāvā nav notikušas izmaiņas. Ievēlēto docentu skaits saglabājies nemainīgs, lektoru skaits samazinājies par 1,9% punktiem un pieaicināto docētāju skaits saglabājies nemainīgs.

Mācībspēku slodzi veido: studiju kursu vadīšana, studiju kursu aktualizācija, metodiskais darbs, zinātniskās pētniecības un jaunrades aktivitātes (dalība konferencēs, projektos, pētījumos un publikāciju sagatavošana u.tml.).

Pamatinformācija par studiju virziena īstenošanā iesaistītajiem mācībspēkiem skatīt šī pašnovērtējuma 5.pielikumā. Mācībspēku biogrāfijas (Curriculum Vitae Europass formātā) skatīt šī pašnovērtējuma 6.pielikumā. Datus par mācībspēku ienākošo un izejošo mobilitāti pārskata periodā skatīt šī pašnovērtējuma 7.pielikumā.

3.7. Studējošajiem pieejamā atbalsta, tajā skaitā atbalsta studiju procesā, karjeras un psiholoģiskā atbalsta, īpaši norādot atbalstu, kas paredzēts konkrētām studējošo grupām (piemēram, studējošajiem no ārvalstīm, nepilna laika studējošajiem, tālmācības studiju formā studējošajiem, studējošajiem ar īpašām vajadzībām u.c.) novērtējums.

Koledžā, lai veidotu un uzturētu kvalitatīvu studiju vides un studiju procesa realizēšanas mijiedarbību, lai sekmētu kvalitātes kultūras veidošanu, regulāri ar aptauju starpniecību tiek izziņātas studiju virziena *Sociālā labklājība* studējošo nepieciešamības un piedāvāts risinājums atbalsta sniegšanā vai tā pilnveidē. Studiju laikā LU PSK studējošajiem tiek nodrošināts – akadēmiskais, karjeras attīstības un psiholoģiskais atbalsts, kas attiecas uz abām studiju programmu īstenošanās vietām. (3.7.tab.).

3.7. tabula

Atbalsta veidi studiju virziena *Sociālā labklājība* studējošajiem un aktivitātes to nodrošināšanā

Atbalsta veids

Aktivitātes vai pasākumi atbalsta nodrošināšanā

Akadēmiskais atbalsts

Informācijas nodrošināšana par studiju procesa kārtību un organizēšanas jautājumiem.

- Studiju virziena *Sociālā labklājība* studējošie par jautājumiem, kas rodas par studiju procesu, var vērsties pie savas studiju programmas katedras studiju metodiķa, kas sniedz nepieciešamo konsultāciju vai novirza pie atbildīgā darbinieka.
- Atbildīgie par atbalsta pasākumu organizēšanu: katedras vadītājs un studiju metodiķis.

Informatīvo nodarbību organizēšana pirmo kursu studējošajiem.

- Uzsākot studijas LU PSK, pirmo kursu studējošiem tiek organizētas informatīvās nodarbības un tikšanās ar koledžas personālu, kas iepazīstina par aktuālo informāciju, kas nepieciešama sekmīgai studiju vides apguvei, studija procesa norisei un sadarbībai dažādos jautājumos ar administrāciju, akadēmisko un vispārējo personālu. Prezentācijas laikā, kuras tiek organizētas katram kursam atsevišķi, tiek sniegta informācija par koledžu, struktūru, kontaktinformāciju saziņai, studiju programmām, par studējošajiem pieejamajiem pakalpojumiem koledžā. Sekmīgai sadarbībai ar docētājiem studējošie tiek informēti par savstarpējās saziņas kārtību. Valsts budžeta studiju programmu studējošie saņem skaidrojumu, kādi ir noteikumi, lai pieteiktos un pretendētu stipendijas saņemšanai. Studējošie tiek informēti par studiju un studējošā kredīta, starptautiskās studentu ISIC kartes, braucieniem ar piemērotu atlaidi sabiedriskajā transportā noformēšanas iespējām. Tiek sniegta informācija par ERASMUS+ programmas mobilitātēm un iesaistīšanos koledžas Studējošo pašpārvaldes darbā. Kā arī studējošie tiek informēti par kārtības noteikumiem koledžas teritorijā un koplietošanas telpās. Tikšanās laikā studējošiem tiek demonstrēti oficiālie koledžas komunikācijas kanāli, sniedzot detalizētāku koledžas tīmekļvietnes struktūras skaidrojumu. Pēc informatīvās nodarbības prezentācijas saturs PDF formātā tiek izsūtīts uz e-pastiem un nodots studējošo izmantošanai.
- Atbildīgie par atbalsta pasākumu organizēšanu: direktors vietnieks studiju darbā, katedras vadītājs sadarbībā ar sabiedrisko attiecību speciālistu.

Iesaistīšanās Studējošo pašpārvaldes darbībā.

- Katram koledžas studējošam ir brīvprātīga iespēja iesaistīties Studējošo pašpārvaldes darbā vai piedalīties tās organizētajos pasākumos vai notikumos. Studējošo pašpārvalde ir uz vienu gadu vēlēta, neatkarīga, koleģiāla koledžas studējošo tiesību un interešu pārstāvības institūcija koledžā, kas darbojas uz Nolikuma pamata. Tās darbības mērķis ir pārstāvēt un aizstāvēt visu studējošo intereses studiju procesa, kultūras, sociālajos un sadzīves jautājumos koledžā un citās valsts institūcijās. Līdzdarbība Studējošo pašpārvaldes sastāvā tās biedriem attīstīta prasmi strādāt komandā, uzlabo savstarpējās komunikācijas spējas, ļauj iegūt pasākumu organizēšanas iemaņas, ļauj izzināt koledžas studējošo vajadzības, sekmē kvalitatīvas studiju vides veidošanos un veicina aktīvāku studējošo iesaisti studiju procesa realizēšanā.
- Atbildīgie par atbalsta pasākumu organizēšanu: sabiedrisko attiecību speciālists regulāri uztur saziņu ar Studējošo pašpārvaldi, sniedz konsultācijas dažādu jautājumu risināšanai.

Priekšlikumu un sūdzību iesniegšana un izskatīšana, sadarbība ar Ētikas komisiju.

- Koledžas studējošo priekšlikumu un sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtība notiek saskaņā ar Koledžas padomes 2020. gada 14. maija sēdē, protokols Nr. 2, apstiprinātajiem kārtības noteikumiem. Kārtība neattiecas uz iesniegumiem par studiju maksu, studiju pārtraukšanu, koleģiāli pieņemta lēmuma rezultātu (uzņemšanas komisija, studiju rezultātu atzišanas komisija, stipendiju piešķiršanas komisija, valsts noslēguma pārbaudījuma komisija u.c.), kā arī sūdzībām, kas ir bez pamatojuma, ļaunprātīgas vai maldinošas, ir nepamatotas pēc būtības. Iesniegumu var iesniegt elektroniskā vai rakstveidā.
- Situācijas, kad ir iespējams notikusi neētiska rīcība un radušās domstarpības starp studējošo un akadēmisko vai vispārējo personālu, iesaistītajām pusēm ir tiesības vērsties koledžas Ētikas komisijā, kas ir patstāvīga, koleģiāla un neatkarīga institūcija un darbojas saskaņā ar Ētikas komisijas nolikumu, ko apstiprinājusi Koledžas padome 2019. gada 29. augusta sēdē, protokols Nr. 4.
- Atbildīgie par atbalsta pasākumu organizēšanu: direktora vietnieks juridiskajos jautājumos sadarbībā ar katedras vadītāju, LU PSK Ētikas komisija.

Konsultāciju organizēšana.

- Studiju procesa laikā studējošajam ir tiesības saņemt papildu konsultācijas ārpus lekciju vai praktisko nodarbību laika, to iepriekš saskaņojot ar docētāju.
- Piedaloties pētniecības projekta darba grupā, studējošais izstrādes procesā sadarbojas ar docētāju, var tikt organizētas konsultācijas ar nozares ekspertu ārpus koledžas.
- Sekmīgai dalības organizēšanai konferencēs, studējošais ziņojuma sagatavošanā sadarbojas ar norīkoto docētāju.
- Kvalifikācijas darba izstrādes gaitā studējošajam ir pienākums sadarboties ar darba vadītāju, tiesīgs saņemt nepieciešamās konsultācijas, kas var tikt organizētas klātienē vai attālināti.
- Atbildīgie par atbalsta pasākumu organizēšanu: direktora vietnieks pētniecības jautājumos, direktora vietnieks studiju darbā, akadēmiskais personāls.

Finansiālais atbalsts.

- Studiju virziena *Sociālā labklājība* studiju programmu par valsts budžeta līdzekļiem studējošajiem studiju laikā ir iespēja pieteikties stipendijām atbilstoši Ministru kabineta 2004. gada 24. augusta noteikumiem Nr. 740 *Noteikumi par stipendijām*, Ir iespēja saņemt minimālo stipendiju, vienreizējo stipendiju vai stipendiju grūtniecības atvaļinājuma laikā.
- Atbildīgie par atbalsta pasākumu organizēšanu: iesniegumus izskata un pretendentes stipendijām izvirza LU PSK Stipendiju piešķiršanas komisija, kuras sastāvā ir administrācijas, akadēmiskā personāla un Studējošo pašpārvaldes pārstāvji.

Karjeras attīstības atbalsts

Karjeras veidošanas pasākumi, motivēšana apzinātas un sekmīgas karjeras veidošanā.

- Pasākumu kopums, kas rosina koledžas studējošos kļūt par pastāvīgi spriestspējīgu personību un motivē būt atbildīgiem par savas turpmākās karjeras veidošanu. Šī mērķa īstenošanai koledžā tiek rīkoti karjeras pasākumi un aktivitātes, kuru laikā studējošie saņem informāciju par dažādiem karjeras attīstības virzieniem, kas veicina jauno speciālistu iepazīšanos ar darba devējiem un potenciālajām prakses vietām.
- Sadarbībā ar augstskolām tiek organizētas tikšanās ar mācībspēkiem, lai nostiprinātu studējošos izpratni un nepieciešamību turpināt augstākās izglītības iegūšanu arī pēc koledžas absolvēšanas.
- Organizētas tikšanās ar koledžas absolventiem, kuru laikā var iepazīt dažādas pieredzes stāstus un ir iespēja iepazīt konkrētās specialitātes ikdienu no nozarē strādājošā skatupunkta.
- Atbildīgie par atbalsta pasākumu organizēšanu: katedras vadītājs, studiju metodiķis, akadēmiskais personāls sadarbībā ar sabiedrisko attiecību speciālistu.

Līdzdalība pasākumos studējošo profesionālo iemaņu un prasmju izkopšanā.

- Studējošo dalība karjeras atbalsta pasākumos ārpus koledžas, kuros ir iespēja interesentiem demonstrēt studiju procesā iegūtās profesionālās iemaņas un prasmes. Tās ir dažāda mēroga izglītības izstādes, karjeras dienās skolās, profesiju parādes. Šāda veida pasākumos studējošais papildus pilnveido savas komunikācijas prasmes ar dažāda vecuma mērķauditoriju, veicina sabiedrības izpratni par sociālā labklājības nozares profesijām un kompetencēm.
- Atbildīgie par atbalsta pasākumu organizēšanu: akadēmiskais personāls sadarbībā ar sabiedrisko attiecību speciālistu.

Pieredzes gūšana vieslekcijās, semināros, apmācībās.

- Studiju procesā ar mērķi padziļinātāk sniegt zināšanas un veicināt izpratni par aktuālām studiju kursā iekļautām tēmām, studējošiem tiek organizētas vieslekcijas vai seminārnodarbības, kuras vada sociālās labklājības nozares profesionāļi vai organizāciju pārstāvji, kas pārstāv nozari.
- Darba vides iepazīšanai, apgūstamās kvalifikācijas kompetenču veidošanai studiju laikā tiek organizētas mācību ekskursijas uz organizācijām un iestādēm.
- Atbildīgie par atbalsta pasākumu organizēšanu: katedras vadītājs sadarbībā ar akadēmisko personālu.

Pieredzes apmaiņas braucienu organizēšana un tikšanās ar studējošajiem no ārvalstu partneraugstskolām.

- Par nozīmīgu iespēju katra topošā sociālās aprūpes speciālista studiju procesā ir uzskatāma papildu pieredzes gūšana ārpus ierastās studiju vides. Studiju virziena "Sociālā labklājība" studējošiem tiek organizēti pieredzes apmaiņas braucieni, kuru laikā studējošie iepazīstinās ar partneraugstskolu, tās pieredzi studiju procesa organizēšanā sociālās aprūpes studiju programmās, studējošie piedalās lekcijās, diskusijās un meistarklasēs, iepazīstas ar augstskolu darba vidi un materiāltehnisko bāzi, iespēju robežās apmeklē sociālās aprūpes institūcijas. Vīzītes ietvaros vada prezentācijas, kurās iepazīstina ar LU PSK un Sociālās aprūpes katedras darbu, sociālās aprūpes nozares sistēmu Latvijā. Dalība šādos braucienos studējošos rosina izmantot programmas ERASMUS+ mobilitātes sniegtās iespējas. Studiju virziena "Sociālā labklājība" studējošie vairākkārt ir viesojušies Lāne-Vīru College (Igaunija).
- Iespēja uzņemt partneraugstskolas pārstāvjus LU PSK studējošajiem sniedz iespēju ārvalstu sociālās aprūpes virziena studējošos iepazīstināt ar koledžu, studiju vidi un procesu, pilnveidot komunikācijas un svešvalodu prasmes. Diskusijās un meistarklasēs var gūt savstarpēju pieredzes apmaiņu. Iespēju robežās organizēt kultūras aktivitātes. Studiju virziena "Sociālā labklājība" studējošie ir uzņēmuši AWO Bildungszentrum Tretenhof (Vācija) studējošo grupas.
- Atbildīgie par atbalsta pasākumu organizēšanu: katedras vadītājs, akadēmiskais personāls, sabiedrisko attiecību speciālists sadarbībā ar ārējo sakaru koordinātoru.

Semināri par programmas ERASMUS+ mobilitātē gūto pieredzi

- Atzinīgi vērtējama ir studējošo atsaucība un iesaistīšanās starptautisku projektu realizēšanā, ko realizē LU PSK Sociālās aprūpes katedras ārvalstu sadarbības augstskolas. Projektu ietvaros ir iespēja pielietot studiju procesā iegūtās zināšanas un prasmes, saņemot papildu konsultācijas no docētājiem, strādāt komandā ar ārvalstu sociālās aprūpes nozares speciālistiem, kā arī pilnveidot komunikācijas prasmes un svešvalodas zināšanas. Studiju virziena "Sociālā labklājība" studējošie ir līdzdarbojušies starptautiskā NORDPLUS projektā "Leļļu teātra iespējas" ("Network Empowering Puppetry"), kuru koordinēja Kauno University of Applied Sciences (Lietuva) un piedalījās dalībnieki no Igaunijas, Lietuvas, Somijas, Latvijas.
- Iespēja uzzināt par studējošo gūto profesionālo un personīgo pieredzi kvalifikācijas praksē ārpus Latvijas programmas ERASMUS+ mobilitātes ietvaros. Šāda veida pasākums motivē uzdrīkstēties un izmantot piedāvāto iespēju. Studējošo stāstos tiek pausts apliecinājums, ka mobilitātes periodā ir veicināta personības pašapziņas celšanās, pilnveidotas svešvalodu zināšanas un profesionālās prasmes, iegūti jauni draugi un iepazīta citu valstu kultūra.
- Atbildīgie par atbalsta pasākumu organizēšanu: sabiedrisko attiecību speciālists sadarbībā ar ārējo sakaru koordinātoru.

Psiholoģiskais atbalsts

Atbalstošas vides veidošana un uzturēšana koledžā.

- Studiju procesa laikā studējošais var saskarties ar dažādiem privāta rakstura sarežģījumiem, kas var ietekmēt studiju gaitu un pilnvērtīgu iesaisti studiju procesā. Studiju laikā var veidoties konfliktsituācijas. Uzsākot studijas koledžā, studējošie tiek informēti par sadarbību ar kursa kuratoru.
- Atbildīgie par atbalsta pasākumu organizēšanu: atkarībā no situācijas atbalsta organizēšanai kurators konkrētā jautājuma risināšanā var iesaistīt katedras vadītāju, akadēmisko vai vispārējo personālu.

Par LU PSK ārvalstu sadarbības augstskolu studējošo uzņemšanu un nepieciešamā atbalsta organizēšanu programmas ERASMUS+ mobilitātes ietvaros koledžā atbild ārējo sakaru koordinators, kas pienākumu izpildē sadarbojas ar akadēmisko un vispārējo personālu, un Studējošo pašpārvaldi. Ierodoties mobilitātē, studējošajiem tiek organizēta LU PSK studiju vides iepazīšanas ekskursija, kuras laikā tiek izrādīta koledžas infrastruktūra, organizēta tuvākās apkārtnes iepazīšana. Studējošie tiek iepazīstināti ar mobilitātes gaitu atbilstoši iepriekš saskaņotajai programmai, tiek organizēta tikšanās ar atbildīgajiem mobilitātes organizēšanas jautājumos ārpus koledžas. Iebraucošajiem studējošajiem tiek sniegta praktiska informācija par sabiedrisko transportu, sadzīves pakalpojumu pieejamību, kultūras pasākumu norisi u.c. aktualitātēm. Mobilitāšu dalībniekiem ir iespēja izmantot LU PSK bibliotēkas un dienesta viesnīcas sniegtos pakalpojumus. Lai koledžas studējošajiem būtu iespēja iepazīties ar partneraugstskolu studējošiem tiek organizēti dažādi pasākumi – internacionālie vakari, kopīgas ekskursijas pa dažādiem maršrutiem, kā arī mobilitāšu studējošie ir aicināti piedalīties un iesaistīties Studējos pašpārvaldes organizētajos pasākumos. Programmas ERASMUS+ mobilitāšu realizēšanā tiek atbalstīts vietējās kultūras, mākslas, mūzikas vai sporta pasākumu apmeklēšana, ko koledža programmas ietvaros cenšas iekļaut un nodrošināt.

LU PSK sadarbībā ar atbildīgajām organizācijām periodiski veic infrastruktūras apsekošanu un izvērtēšanu par vides pieejamību studējošajiem ar invaliditāti. Ieteikumi tiek ņemti vērā esošās studiju vides pilnveidē, kā arī jaunu studiju korpusu projektēšanas un būvniecības darbos.

II - Studiju virziena raksturojums (4. Zinātniskā pētniecība un mākslinieciskā jaunrade)

4.1. Studiju virziena zinātniskās pētniecības un/vai mākslinieciskās jaunrades virzienu raksturojums un novērtējums, atbilstība augstskolas/ koledžas un studiju virziena mērķiem un zinātnes un mākslinieciskās jaunrades attīstības līmenim (atsevišķi raksturot doktora studiju programmu nozīmi, ja piemērojams).

LU PSK sadarbībā ar profesionālajām asociācijās, pašvaldībām un sabiedriskajām organizācijām nodrošina zinātniskās pētniecības virzienus atbilstoši darba tirgus prasībām. Studējošajiem ir iespēja apgūt zinātniski pētnieciskā darba pamatus teorētiskajā kursā, kvalifikācijas darbu izstrādes laikā (dokumenti pieejami koledžas mājaslapā www.psk.lu.lv), līdzdarbojoties dažādos projektos (projektu konkursa nolikums un veidlapas pieejamas koledžas mājaslapā www.psk.lu.lv sadaļā "Zinātniskās pētniecības projekti") un starpkoledžu pētījumos Latvijā un Eiropas Savienībā.

Sociālās labklājības virziena studiju programmu mērķis ir sagatavot augsti kvalificētus speciālistus darbā ar dažādām mērķa grupām, attīstīt saskarsmes prasmes darbam ar klientiem starpprofesionālu komandā, kas sasaucas ar pētniecības stratēģiju – Veselība, vide, dzīvesveids.

Sociālās labklājības virziena ietvaros koledžas akadēmiskais personāls apguvis profesionālās kompetences pilnveides programmas (*Piemēram:* Izglītības saturs un didaktika), sadarbojas ar Latvijas Universitāti zinātniski pētnieciskajā darbā, organizējot konferences un izdodot tēžu krājumus (Latvijas Universitātes starptautiskā zinātniskā konference, ietvaros), sadarbojas ar valsts institūcijām, profesionālām apvienībām, nevalstiskām organizācijām un pašvaldībām. Nodrošinot studiju procesa nepārtrauktību, tiek organizēti semināri, vieslekcijas un pētniecības projekti.

Apkopojot studiju virziena zinātniski pētnieciskās aktivitātes:

- kopš 2014. gada notiek starpprofesionāļu sadarbība zinātniski pētniecisko projektu organizēšanā un norisē;
- kopš 2016. gada organizējam starptautiskas zinātniskas konferences, izdoti zinātnisko rakstu krājumi;
- veikti uzlabojumi kvalifikācijas darbu izstrādes un norises kārtībā, izstrādāti vērtēšanas kritēriji;
- akadēmiskais personāls iesaistās profesionālās pilnveides programmās un aktīvi darbojas profesionālajās apvienībās.

4.2. Zinātniskās pētniecības un/vai mākslinieciskās jaunrades sasaiste ar studiju procesu, tajā skaitā rezultātu izmantošanas studiju procesā raksturojums un novērtējums.

Akadēmiskā personāla zinātniski pētnieciskais darbs vairumā gadījumu ir sasaistīts ar docētāju specializāciju programmas ietvaros, ar docējamiem lekciju kursiem. Akadēmiskā personāla veiktie pētījumi ir nozīmīgs ieguldījums gan to pārstāvošās nozares attīstībā, gan arī studiju programmas attīstībā un studiju satura pilnveidošanā. Ar pētījumu starpniecību docētāji savos studijuursos ienes aktuālākās nozares novitātes.

Studiju virziena ietvaros LU PSK ir organizējusi sekojošus projektus:

2014. gadā notika pētījums “Medicīnas koledžā studējošo jauniešu veselība un to ietekmējošie paradumi”. Pētījuma ietvaros sadarbojās sociālās labklājības un veselības aprūpes virziena studējošie un akadēmiskais personāls. Tā bija laba prakse pētījuma organizēšanā un starpprofesionāļu sadarbībā.
2015. gada projekta “Dažādu iedzīvotāju grupu viedoklis un tā salīdzinājums par sabiedriskā transporta pakalpojumu pieejamību Jūrmalas pilsētā” rezultātus studenti izmantoja par pamatu citiem pētījumiem dažādās pašvaldībās.
2016. gada projekta “Darba vides riski sociālā darba speciālistiem sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijās” joprojām ir aktuāls temats kvalifikācijas darbu izstrādē. Pētījuma izstrādē tika iesaistīti dažādu Latvijas reģionu Sociālās aprūpes centri un iepazīstināti ar pētījuma rezultātiem.
2017. gadā, studiju programmas *Sociālā aprūpe* sadarbībā ar studiju programmu *Podoloģija*, notika pētījums “Ārstnieciskās pēdu aprūpes nepieciešamības izvērtējums sociālās aprūpes iestādēs”. Pēc projektā apkopotās informācijas studenti turpina praksē īstenot podoloģisko pēdu aprūpi sociālās aprūpes institūcijas klientiem sadarbojoties ar *sociālās aprūpes* studiju programmas studentiem.

Koledžas zinātniski pētnieciskie projekti tiek finansēti no koledžas budžeta. 2019.-2020. akadēmiskajā gadā koledžas budžetā, tika izdalīti līdzekļi infrastruktūras projekta uzsākšanai, līdz ar to netika rīkots konkurss koledžas zinātnisko projektu realizācijai, bet tika atbalstīti zinātnisko rakstu publicēšana, dalība konferencēs un citos projektos, piemēram Erasmus+ un NORD PLUS.

Par visu pētījuma rezultātiem tika ziņots vietējās un starptautiskās konferencēs, publicētas tēzes un raksti (sk.8.Pielikumu).

Studiju virziena ietvaros akadēmiskajam personālam un studējošajiem tiek organizētas vieslekcijas:

- LU profesora un Paula Stradiņa Klīniskās universitātes slimnīcas un zinātnes departamenta direktora Daiņa Krieviņa vieslekcija “Klīnisko pētījumu ētiskie principi”, 2014. gada 4.

februārī;

- med. Mārcis Leja vieslekcija "Skrīninga un profilakses iespējas kolorektālam vēzim" un "Klīniskie pētījumi", 2014. gada 24. un 25. aprīlis;
- VSIA "Rīgas Psihiatrijas un narkoloģijas centrs", Narkoloģijas palīdzības dienesta vadītāja un Veselības ministrijas galvenā speciāliste Dr. Astrīdas Stirnas vieslekcija studentiem un mācībspēkiem "Apreibinošu vielu lietošanas tendences Latvijā, problēmas un risinājumi", 2016. gada 20. un 21. aprīlī;
- sc. soc. Signe Mežinska vieslekcija "Kvalitatīvās pētījumu metodes", 2017. gada 18. un 30. janvārī;
- Pedagoģijas doktore Sanita Baranova un profesore Rudīte Andersone tālākizglītības "Studiju programmu attīstības pedagoģiskie aspekti augstākajā izglītībā" Peda T141 kursa kods, 2017. gada 12. līdz 14. septembrī.
- Maijas Māliņas vieslekcija "Sāpju veidi un ārstēšanas pamatprincipi", 2018. gada 26. aprīlī;
- hist., Rēzeknes tehnoloģiju akadēmijas lektora Pētera Kivrāna lekcija "Profesors Pauls Stradiņš (1896 – 1958) dzīvē un darbā", 2019. gada 24. janvārī;

Koledžas Jubilejas gada ietvaros akadēmiskais personāls un studējošie atsāka vēsturiskos pētījumus. Rezultātā tapa jubilejas izdevums – "Vērtības. Pieredze. Attīstība. Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledža 1939 – 2019", ISBN 978-9934-8822-1-0.

4.3. Starptautiskās sadarbības zinātniskajā pētniecībā un/ vai mākslinieciskajā jaunradē raksturojums un novērtējums, norādot arī kopīgos projektus, pētījumus u.c. Norādīt studiju programmas, kuras iegūst no šīs sadarbības. Norādīt turpmākos plānus starptautiskās sadarbības zinātniskajā pētniecībā un/ vai mākslinieciskajā jaunradē attīstībai

Pārskata periodā LU PSK studiju virziena *Sociālā labklājība* ietvaros kā sadarbības partneris piedalījās četros Eiropas Savienības mūžizglītības programmu administrētos projektos - ERASMUS+ un Nordplus programmās. Mērķtiecīgi projektu īstenošanā tika iesaistīti studiju virziena docētāji un studenti. Tas ir plaši pārstāvēts studiju virziens starp esošajiem koledžas sadarbības partneriem, kas piedāvā jaunus risinājumus studentu profesionālās kompetences pilnveidē un nostiprināšanā. Sadarbības partneri aktīvi iesaistās dažādu, ar nozari saistītu tēmu, projektu īstenošanā. Koledžas administrācija kvalitatīvi izvērtē sadarbības partneru projektu piedāvājumus un lemj par apstiprinošu vai noraidošu dalību tajos.

Dalība starptautiskos projektos nodrošina inovāciju integrēšanu studiju procesā, programmu aktualizēšanu un pieredzes apmaiņu. Ilgtspēja un pēctecība projektu realizēšanā un īstenošanā tiek izvērtēta, ņemot vērā mērķauditorijas atsauksmes (4.1.tab.).

4.1.tabula

Īstenotie starptautiskie projekti studiju virziens *Sociālā labklājība*

| Programma | Nosaukums, periods | Īss projekta mērķa apraksts, sasniegtie rezultāti | Projekta koordinators/partneri/budžets |
|-----------|--------------------|---|--|
|-----------|--------------------|---|--|

| | | | |
|-----------------------|---|---|--|
| NORDPLUS | <p><i>“Study quality in terms of multiculturalism in the Baltic Countries”.</i></p> <p><i>Nr.NPHZ-2017/10151, periods 09.2017 – 12. 2018.</i></p> | <p><i>Mērķis</i> - radīt studiju kvalitātes nodrošināšanas modeli docētājiem multikulturālisma ietvaros.</p> <p><i>Sasniegtais rezultāts</i> – sagatavota rokasgrāmata docētājiem kvalitatīvai studiju nodrošināšanai multikulturālā vidē; organizēta konference Tallinn Health Care College (Igaunija).</p> | <p><i>Koordinatori:</i> Estonian Entrepreneurship University of Applied Sciences</p> <p><i>Partneri:</i> Tartu Health Care College (Igaunija), Tallinn Health Care College (Igaunija), Lääne-Viru College (Igaunija), Utena College (Lietuva, Turība University (Latvija), Karalius Mindaugas Vocational Training Centre (Lietuva), Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledža (Latvija), Latvijas Augstākās izglītības eksporta asociācija (Latvija), Estonia Integration and Migration Foundation Our People (Igaunija).</p> <p><i>Kopējais finansējums:</i> 54 112.00 EUR</p> <p><i>Dalībnieki no LU PSK:</i> Aiga Grauduma</p> |
| ERASMUS+ KA107 | <p><i>“Higher education student and staff mobility between Programme and Partner Countries”</i></p> <p><i>periods -01.06.2017. – 30.08.2018.</i></p> | <p><i>Mērķis</i> – sadarbojoties ar Baltkrievijas Valsts Universitāti, organizēt mobilitāti Sociālās aprūpes katedras personālam profesionālās darbības pilnveidošanai un jauna sadarbības partnera iepazīšana.</p> <p><i>Sasniegtais rezultāts</i> – notikusi abpusēja partneru vizīte, iepazītas Sociālās labklājības sistēmas, pilnveidotas zināšanas par metodisko materiālu iespējām, apmeklētas sociālās aprūpes institūcijas dažādu pakalpojumu nodrošināšanai.</p> | <p><i>Koordinatori:</i> Latvijas Universitātes P.Stradiņa medicīnas koledža (Latvija)</p> <p><i>Partneris:</i> Belarusian State University (Baltkrievija)</p> <p><i>Kopējais finansējums:</i> 8780 EUR</p> <p><i>Dalībnieki no LU PSK:</i> Dace Erkena, Kristīne Vītoliņa</p> |
| ERASMUS+ KA202 | <p><i>“Approaching Multiethnicity and Dementia in Education and Work”.</i></p> <p><i>Nr. 2019-1-DK01-KA202-060294, periods - 01.11.2019. – 31.10.2021.</i></p> | <p><i>Mērķis</i> - palīdzēt uzlabot kompetenci darbam ar personām ar demenci ar daudz nacionālu etnisko izcelsmi pasniedzējiem, kuri izglīto un apmāca sociālā darba speciālistus, gan sociālās aprūpes darbiniekiem darba vidē.</p> <p><i>Sasniedzamie rezultāti</i> – izveidota apmācības programma sociālā darba speciālistiem darbā ar personām ar demenci ar daudz nacionālu etnisko izcelsmi; sagatavots video izpratnes veidošanai darbā par personām ar demenci un multikulturālā vidē.</p> | <p><i>Koordinatori:</i> SOSU Ostjylland (Dānija),</p> <p><i>Partneri:</i> Aarhus Kommune – Sundhed og Omsorg (Dānija), Arbeitswohlfahrt Landesverband Schleswig-Holstein e.V. (Vācija), Haus am Klostergarten (Vācija), Giovani Valdarno Società cooperativa sociale (Itālija), ASP Martelli (Itālija), Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledža (Latvija), Ozolnieku novada pašvaldības SAC Zemgale (Latvija).</p> <p><i>Kopējais finansējums:</i> 214 918,00 EUR.</p> <p><i>Dalībnieki no LU PSK:</i> Dace Erkena, Līga Priede, Aiga Grauduma</p> |

| | | |
|--|---|---|
| NORDPLUS <i>"Network Empowering Puppetry". Nr. NPHE-2019/10244, periods - 2019 - 2022.</i> | <i>Mērķis - radīt studiju kvalitātes nodrošināšanas modeli docētājiem multikulturālisma ietvaros. Izglītot elastīgu un atvērtu speciālistu, kurš būtu iesaistīts terapeitisko leļļu sagatavošanā, attīstībā un lietošanā. Projekta dalībniekiem – studentiem no dažādām studiju programmām tiek organizēti Intensīvie kursi 5 ECTS apjomā. Paredzētajā trīs gadu periodā projekta dalībnieki ir iesaistīti terapeitisku leļļu izgatavošanā un lietošanā dažādām mērķgrupām. Sasniegtais rezultāts – studenti apguvuši leļļu gatavošanas pamatprincipus, piedaloties Zviedrijas un Somijas vieslektoru meistarklasēs. Sagatavoti video materiāli, kuros izmantotas pašu gatavotās terapiju lelles.</i> | <i>Koordinatori: Kauno University of Applied Sciences (Lietuva), Partneri: Tartu Health Care College (Igaunija), Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledža (Latvija), HAMK University of Applied Sciences (Somija), New Generation of Women's Initiatives (Lietuva). Kopējais finansējums: 16 788 EUR. Dalībnieki no LU PSK: Ina Ozola, Ina Vīksniņa, Kristīne Vītoliņa, Aiga Grauduma</i> |
|--|---|---|

LU PSK studiju virziena *Sociālā labklājība* docētāju un studentu iesaiste Eiropas Savienības mūžizglītības programmu ERASMUS+ un Nordplus projektu realizācijā saistīta ar līdzšinējo sadarbību ar projekta partneriem. Dalība starptautiskos projektos virzienam nodrošina inovatīvu redzējumu sociālā darba nozarē, jaunas apmācību metodes studentiem un jau esošiem sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas profesionāļiem, kvalitatīvu sadarbību ar darba devējiem nozarē. Īstenojot līdzšinējos projektus, LU PSK nostiprina attiecības ar esošajiem sadarbības partneriem un dibina jaunas partnerības. Projektu rezultāti integrējas studiju procesā, kā arī pēctecība darba vidē, kad abas ieinteresētās puses sadarbojas rezultāta iegūšanai.

Saskaņā ar Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžai apstiprināto Erasmus Universitātes Hartu Augstākajā izglītībā 2021.– 2027. periodam, viens no internacionalizācijas plāna un Hartas Politikas punktiem ir dalība starptautiskos projektos. Tādējādi, izvērtējot kvalitatīvos kritērijus – studiju programmas un projekta mērķa atbilstība koledžas vīzijai, tiek lemts par dalību projektā.

4.4. Norādīt, kā tiek veicināta mācībspēku iesaiste zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē. Akadēmiskā personāla zinātniskās pētniecības un/vai mākslinieciskās jaunrades studiju virzienam atbilstošajā nozarē raksturojums un novērtējums, sniedzot piemērus un kvantitatīvo datu apkopojumu par studiju virzienam atbilstošām zinātniskāspētniecības un/vai mākslinieciskās jaunrades aktivitātēm pārskata periodā -akadēmiskā personāla publikācijām, dalību konferencēs, mākslinieciskās jaunrades aktivitātēm, dalību projektos u.c., sakārtojot pēc nozīmīguma.

Zinātniskā pētniecībā LU PSK darbojas saskaņā ar Koledžas nolikumu un koledžas Zinātnes padomē apstiprinātām stratēģijām. Stratēģijas ietver sadaļas attiecībā uz prioritārajiem pētniecības

virzieniem studiju programmās. *Piemēram* pateicoties sadarbībai ar Latvijas Universitātes un Valsts pētījumu programmas Nr. 2014.10-4/VPP-6/41. projekta GEO atbalstu tapuši simpoziji un tēžu krājumi: Latvijas Universitātes 74. zinātniskā konference valsts pētījumu programma RESPOND - Veselības aprūpes pētījumi LU koledžās, Latvijas Universitātes 75. zinātniskā konference valsts pētījumu programma RESPOND, Veselības aprūpes pētījumi LU koledžās un Latvijas Universitātes 76. starptautiskās zinātniskās konferences sekcija – Starpdisciplinārie pētījumi medicīnas koledžās. Šī atbalsta ietvaros studenti guva iespēju apgūt jaunas zināšanas no koledžu akadēmiskā personāla, pieredzi no Latvijā un pasaulē veiktiem pētījumiem. Pētniecības (radošais) darbs, tai skaitā dalība zinātniskajās konferencēs vai mākslinieciskās jaunrades aktivitātēs sekmē sadarbību un studiju programmu pēctecības nodrošināšanu.

Pētniecībai tiek izmantoti LU PSK resursi, ES fondi un ERASMUS+ līdzekļi. Finansējuma apjoms pētniecības iekšējiem projektiem tiek piešķirts ik gadu LU PSK budžeta plānošanas procesā atbilstoši finansiālām iespējām un pētnieciskā virziena aktualitātei. Laika periodā izstrādāti pieci iekšējie zinātniskās pētniecības projekti. LU PSK atbalsta akadēmiskā personāla dalību zinātniskajās konferencēs, piešķirot apmaksātu prombūtnes laiku. Informācija par akadēmiskā personāla zinātniskās pētniecības (radošo) darbu, zinātniskās pētniecības darbu tematiku un tās saistību ar studiju virziena un tam atbilstošām studiju programmu saturu un atbilstoši pētniecības stratēģijai – Veselība, vide, dzīvesveids ir šādi: 2014. gadā – Veselības un sociālie aprūpes aspekti gerontoloģijā; 2015. gadā - Jauniešu veselība un ietekmējošie paradumi; 2016. gadā – Atkarība kā aktuāla problēma mūsdienu sabiedrībā; Dažādu iedzīvotāju grupu viedoklis un tā salīdzinājums par sabiedriskā transporta pakalpojumu pieejamību Jūrmalas pilsētā; 2017. gadā – Fizioloģiskie un psihosociālie novecošanas procesi un dzīves kvalitāte; 2018. gadā – Sāpes. Pacientu aprūpes līmeņi un fiziskā aktivitāte stacionārā posmā; Darba vides riski sociālā darba speciālistiem sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijās; 2019. gadā – Biopsihosociālais modelis aprūpē; 2020. gadā - Multidimensiāla pieeja pacientu aprūpē; Sabiedrības veselība;

Pētniecības stratēģija un virzieni nodrošina zinātniskā darba iespējas studējošajiem un akadēmiskajam personālam (4.2.tab.). Visos šajos virzienos ir iespējama akadēmiskā personāla attīstība un tālākizglītība. Akadēmiskā personāla veiktie pētījumi ir nozīmīgs ieguldījums gan to pārstāvošās nozares attīstībā, gan arī studiju programmu attīstībā un studiju satura pilnveidošanā. Ar pētniecības starpniecību docētāji savos studijuursos ienes aktuālākās nozares novitātes. Mācībspēki sagatavo zinātniskos rakstus, piedalās konferencēs, semināros, izstrādā metodiskos materiālus.

4.2. tabula

Akadēmiskā personāla (n= 36) publikācijas, dalība konferencēs

| Akadēmiskā personāla aktivitātes pārskatā periodā | |
|---|---|
| Aktivitāte un datu apkopojums | Piemērs |
| Starptautiskās publikācijas - (15) | Verescagina, I., Erkena, D. 2017. Supports Methods of The Social Work What Improving The Quality of Clients Life. Conference Proceeding Book, ID: 17-185 Thomson Reuters conference proceeding citation index (11831) 696.-705. p. |
| Zinātniskie raksti recenzējamās izdevumos - (11) | Geske R., Leice A., Miķelsons M., 2016. Medicīnas koledžas studentu kardiovaskulāro saslimšanu risks un to ietekmējošie faktori. Rēzekne: Starptautiskās zinātniskās konferences materiāli "SABIEDRĪBA, INTEGRĀCIJA, IZGLĪTĪBA" III daļa, 27-28. maijs, 442-452. lpp. Izdevums indeksēts Web of Science |
| Tēzes - (9) | Brazauska A., Viksniņa I. 2020. Sociālā uzņēmējdarbība kā resurss sociālajā rehabilitācijā. Latvijas Universitātes 78. starptautiskās zinātniskās konferences sekcija, Starpdisciplinārie pētījumi medicīnas koledžās, Konferences tēzes. Rīga: Latvijas Universitāte 13 lpp |

| | |
|--|--|
| Starptautiskās konferences - (12) | Vīksniņa, I., Vītoliņa, K., Priede, L. 2019. Sociālā darba speciālistu viedoklis par darba vides riskiem institūcijā. Starptautiskās konferences Veselības aprūpes un sociālās labklājības kvalitāte - IZGLĪTĪBA UN PRAKSE, Zinātniskie raksti, (10.lpp) ISBN 9789934-8822-03. |
| Vietējās konferences - (8) | Erkena D., Vīksniņa I. 2019. Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžas pieredze sociālās labklājības virziena programmu attīstībā. Rīga: Sociālais darbs Latvijā. ISSN 2500-9680/08Nr.1, 4. lpp. |
| Starptautiskie projekti - (6) | Erkena D., Priede L., Grauduma, A. 2020. Innovations for improving the social services for clients with dementia. Health, environment and sustainable development: interdisciplinary approach/ hesdia. Abstract Book of the 3rd International Scientific Conference, 2 p. |
| Vietējie projekti - (5) | Harju S., Akermane R., Saulīte M. 2018. Pēdu aprūpes podoloģiskie aspekti sociālās aprūpes centros. Sabiedrība. Integrācija. Izglītība. Starptautiskā zinātniskās konferences materiāli IV daļa. 11 lpp. |
| Izstrādāti mācību metodiskie materiāli - (5) | Priede., L. 2016. g. Latvijas Universitātes P.Stradiņa medicīnas koledžas studiju programmas „Sociālā aprūpe” metodiskie norādījumi klienta sociālās aprūpes plāna izstrādei. Vīksniņa., I., Harju, S., 2019.g. Latvijas Universitātes P.Stradiņa medicīnas koledžas studiju programmas „Sociālā rehabilitācija” metodiskie norādījumi klienta sociālā rehabilitācijas plāna izstrādei. |

4.5. Norādīt, kā tiek veicināta studējošo iesaiste zinātniskajā pētniecībā un/ vai mākslinieciskajā jaunradē. Novērtēt un raksturot katra studiju programmas līmeņa, kurš tiek īstenots studiju virzienā, studējošo iesaisti zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē, sniedzot piemērus studējošajiem piedāvātajām un izmantotajām iespējām.

Lai sekmētu profesijas attīstību, nozares profesionāļiem ir jāveicina pētījumu attīstība. Svarīga ir studējošo iesaistīšanās zinātniskās pētniecības (radošajā) darbā, zinātniskās pētniecības darbu tematikas saistība ar studiju mērķiem un sagaidāmajiem studiju rezultātiem. Jau sākot ar pirmo studiju gadu, studenti gatavo kursa darbus un “Pētniecības” kursa ietvaros tiek apgūta pētniecības darba izstrādes metodoloģija, kas ļauj studējošajam apgūtās pētniecības metodes realizēt kvalifikācijas darba izstrādes procesā. Kvalifikācijas darbu rakstīšana uzskatāma par nozīmīgāko ieguldījumu studējošo pētnieciski radošās darbības pilnveidošanā. Studējošo pētnieciskā un/ vai radošā darbība saistīta ar dažādu projektu īstenošanu gan LU PSK iekšējos projektos Ārstnieciskās pēdu aprūpes nepieciešamības izvērtējums sociālās aprūpes iestādēs. Dažādu iedzīvotāju grupu viedoklis un tā salīdzinājums par sabiedriskā transporta pakalpojumu pieejamību Jūrmalas pilsētā. Medicīnas koledžā studējošo jauniešu veselība un to ietekmējošie paradumi. Darba vides riski sociālā darba speciālistiem sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijās) kā arī starptautiskās aktivitātēs (*Piemēram*, Jansone I., Erkena D., 2017.The evolution of social service for elderly “Care at home”. Example of Jelgava municipality. Latvia,Internacional students conference “Helth in Our Hands”, Tartu Health Care College, 296-297). Studiju programmu ietvaros īstenotie pētījumi un/ vai projekti veicina studentu konkurētspējas stiprināšanu.

Atskaides periodā no 2013./2014. akadēmiskā studiju gada līdz 2020./2021. gadam LU PSK ir absolvējuši 601 Sociālās labklājības virziena jaunie speciālisti. Lai sekmētu katras profesijas attīstību, nozares profesionāli piedalās noslēgumu pārbaudījumos un veicina pētījumu attīstību.

Visvairāk kvalifikācijas darbi tika izstrādāti 2015./2016. un 2019./2020. akadēmiskajā gadā. Kopumā kvalifikācijas darbos tika aptvertas tēmas par sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumiem dažādās institūcijās, taču visvairāk pētīta tēma ir darbs ar dažādām klientu grupām Pētījumu rezultāti atspoguļoti LU PSK tēžu krājumos (sk. 4.3. tabulu). Pētījumi tiek organizēti izglītības vidē, sociālās aprūpes institūcijās un dažādu sociālo pakalpojumu sniedzēju vidē. Kā vienu no izstrādāto pētījumu ieguvumiem kvalifikācijas darbu autori min jaunu metožu un izvērtēšanas instrumentu lietojumu profesionālajā darbā. *Piemēram*, Biežāk pielietojamās metožu pielietojums

sociālajā rehabilitācijā darbā ar klientiem. Studenta pētījums par Studiju programmas sociālā aprūpe izvēles kritēriji profesionālās identitātes veidošanā.

Kvalifikāciju darbu pētījumos tiek ietvertas arī inovatīvas un aktuālas tēmas, kas iepriekš nav pētītās, kā piemēram, Sociālā uzņēmējdarbība ka resurss sociālajā rehabilitācijā. Informācija par koledžas studentu zinātniski pētnieciskā darba rezultātiem atspoguļota 4.3.tabulā.

4.3. tabula

Informācija par koledžas studentu zinātniski pētnieciskā darba rezultātiem

| | 2014. gadā | 2015. gadā | 2016. gadā | 2017. gadā | 2018. gadā | 2019. gadā | 2020. gadā | 2021. gadā |
|---|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Koledžā organizētās starptautiskās konferences (skaits) | - | - | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 |
| Koledžā organizētās vietējās konferences (skaits) | 1 | 3 | 2 | 4 | 1 | 1 | - | 4 |
| Konferenču krājumi | 1 | - | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 |
| Koledžas zinātnisko rakstu krājumu skaits | - | - | 1 | - | - | 1 | - | - |
| Iekšējie projekti (skaits) | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | - | - | - |
| Kvalifikācijas darbi (kop skaits) | 62 | 71 | 121 | 51 | 120 | 50 | 126 | - |

Lai veicinātu studējošo profesionālo identitāti un izpratni par dažādām klientu grupām, svarīgs faktors ir studējošo aktivitāte dažādos ikgadējos rīkotajos Sociālās aprūpes katedras un sadarbības partneru kopīgajos pasākumos, kā, *piemēram*, Starptautiskā baltā spieķa diena, Starptautiskā invalīdu diena, Starptautiskā Sociālā darba diena u.c. aktivitātes. Nereti izpratne par konkrētām klientu grupām un sociālajiem pakalpojumiem sekmē studējošo iesaisti konkrētā pētniecības virzienā.

4.6. Augstskolas/ koledžas darbībā, galvenokārt novērtējamā studiju virzienā, piemēroto inovāciju formu (piemēram, produktu inovācijas, procesa inovācijas, mārketinga inovācijas, organizatoriskās inovācijas) īss raksturojums un novērtējums, sniedzot piemērus un novērtējot to ietekmi uz studiju procesu.

Studiju procesa ietvaros tiek pievērsta uzmanība inovatīvajiem risinājumiem. Produkta inovācijas ietvaros tiek veikti dažādi tehniskie uzlabojumi, pilnveidota materiāli tehniskā bāze (bibliotēkas resursi, projektori u.c.), iegādātas jaunas datu bāzes (EBSCO). Tiek plānots papildināt un pie elektroniskiem resursiem izveidot jaunu e-platformu, kas būs paredzēta zinātnisko konferenču materiālu ar studiju procesu saistītu materiālu ievietošanai.

Erasmus+ 2. pamatdarbības (Key Action 2) "Sadarbība inovācijas veicināšanai un labas prakses apmaiņa" projekta "Approaching Multiethnicity and Dementia in Education and Work" ietvaros tika izveidota apmācības programma sociālā darba speciālistiem darbā ar personām ar demenci ar daudznacionālu etnisko izcelsmi; sagatavots video izpratnes veidošanai darbā par personām ar demenci un multikulturālā vidē.

NORDPLUS projekta "Network Empowering Puppetry" ietvaros novadīti tiešsaistes semināri studentiem ar teorētisko bāzi un praktisko apmācību par terapijas leļļu nozīmi un izgatavošanu.

Partnervalstīs veikts pētījums par katras valsts līdzšinējo pieredzi leļļu izmantošanā. Projekta Intensīvā kursa noslēgumā tika sagatavoti videomateriāli ar leļļu stāstu, kuros studenti izmantoja savas izgatavotās lelles. Studiju programmu materiāli tehniskā bāze papildināta ar uzskates materiāliem, kas tiek izmantoti studiju procesa dažādošanā.

II - Studiju virziena raksturojums (5. Sadarbība un internacionalizācija)

5.1. Novērtēt, kā studiju virziena ietvaros īstenotā sadarbība ar dažādām Latvijas un ārvalstu institūcijām (augstskolām/ koledžām, darba devējiem, darba devēju organizācijām, pašvaldībām, nevalstiskajām organizācijām, zinātnes institūtiem u.c.) nodrošina virziena mērķu un studiju rezultātu sasniegšanu. Norādīt, pēc kādiem kritērijiem tiek izvēlēti studiju virzienam un studiju programmām atbilstošie sadarbības partneri un kā sadarbība tiek organizēta, raksturojot sadarbību ar darba devējiem, papildus norādīt mehānismu darba devēju piesaistei.

LU PSK internacionalizācijas plāna galvenais mērķis – nodrošināt mācībspēkiem un studējošiem iespēju starptautiskā vidē gūt un pilnveidot profesionālo pieredzi nozarē un veicināt personisko izaugsmi, aktīvi piedaloties dažāda veida mobilitātēs un projektos. Kopējais ERASMUS+ programmas mērķis ikvienai dalībvalstij ir palielināt mobilitāšu skaitu (studējošie, mācībspēki), lai nodrošinātu plašāku zināšanu un kompetenču pārnesi nozarē. Mācībspēku dalība ERASMUS+ programmā nodrošina iesaisti diskusijā ar nozares profesionāli ārvalstīs, pieredzes apmaiņu starpkultūru vidē, iespēju apmeklēt sadarbības partneru prakšu institūcijas.

Stratēģiski ārvalstu mācībspēku vizītes koledžā nodrošina studentiem, kas nedodas mobilitātē, iespēju dzirdēt jomas profesionāli, piedalīties diskusijās par nozares aktualitātēm, kā arī gūt informāciju par citu valstu pieredzi. Dalība starptautiskos projektos ir viens no internacionalizācijas stūrakmeņiem, kas veicina mijiedarbību starp izglītības iestādi un uzņēmumiem dažādās sadarbības valstīs. Studējošo mobilitātes mērķis programmas 2021 – 2027 periodā ir sasniegt 5% no kopējā studējošo skaita, kas piedalās ERASMUS+ programmas aktivitātēs. Koledžas kopējie mācībspēku mobilitātes rādītāji šobrīd ir vidēji 15 personas studiju gadā, kas dodas uz ārvalstīm. Nākamā perioda mērķis ir iespēja 20 mācībspēkiem piedalīties pieredzes apmaiņas vai docēšanas aktivitātē. LU PSK darbojoties sociālās labklājības virzienā, nepieciešams nepārtraukti pilnveidoties un sekot inovācijām, lai sagatavotu augsti kvalificētus topošos profesionāļus. Internacionalizācijas plāna īstenošana būtiska ir arī dēļ iemesla, ka koledžā tiek īstenotas divas studiju programmas *Sociālā aprūpe* un *Sociālā rehabilitācija*, kas nodrošina sociālā darba speciālistus nacionālā līmenī. Studiju programma *Sociālā aprūpe* ir atpazīstama un tās absolventi pieprasīti Eiropas Savienības darba tirgū. Lai nodrošinātu starptautisku studiju programmu pēctecību, LU PSK ir noslēgts sadarbības līgums ar *Uteno University of Applied Sciences*, Lietuva, ar iespēju absolventiem turpināt studijas bakalaura programmā *Sociālais darbs*.

Studiju virziena *Sociālā labklājība* studiju procesa pilnveidošanai starptautiskā vidē mērķtiecīgi tiek noslēgti savstarpējie sadarbības līgumi vai nodomu līgumi ar augstskolām un uzņēmumiem. Tiek veidots tīklojums, iesaistoties starptautiskos projektos, kas savukārt nodrošina koledžas atpazīstamību sociālā darba jomā.

Ārvalstu mācībspēku piesaiste *Sociālās labklājības* virzienā vieslekciju vadīšanai vai pieredzes apmaiņai, tiek organizēta saskaņā ar Erasmus Universitātes Hartas pamatprincipiem un

stratēģiskām prioritātēm. Tāpat tiek īstenotas ārvalstu studējošo mobilitātes aktivitātes Latvijā.

Procesa virzībai ir noteikti sekojoši soļi.

1. LU PSK ir ieguvusi Erasmus Universitātes Hartu augstākajā izglītībā, kas dod iespēju mācībspēkiem un studējošajiem piedalīties visa veida aktivitātēs, kas tiek nodrošinātas no ERASMUS+ programmas puses – mobilitāte, dalība starptautiskā projektā. Erasmus Universitātes Hartas darbības periods ir 2021. – 2027. gads, identifikācijas kods – LV JURMALA03.
2. ERASMUS+ aktivitātes norit, ņemot vērā zemāk minētos Erasmus Universitātes Hartas principus: ievērot nediskriminācijas, caurspīdīguma un iekļaušanās procesus programmā; nodrošināt mobilitātes aktivitāšu un projektu kvalitāti, pamatojoties uz pieteikuma un īstenošanas fāzēm; studiju un docēšanas aktivitātes tiek īstenotas tikai iepriekš parakstītu sadarbības līgumu ietvaros. Šie līgumi nosaka pušu atbildības, saistības, kā arī kritērijus dalībnieku atlasei, sagatavošanai, uzņemšanai, atbalstam un integrācijai.
3. Sadarbības partneru atlase, ņemot vērā kritērijus: abās iesaistītajās pusēs tiek īstenotas līdzīgas studiju programmas; studiju gadījumā partneraugstskolai ir Erasmus Universitātes Harta, prakses gadījumā – uzņēmums atbilst profesionālās un kvalifikācijas prakses uzdevumu īstenošanas prasībām; komunikācijas valoda ir vienota abām sadarbības pusēm; puses ir ieinteresētas palielināt kvalitatīvos un kvantitatīvos studiju procesa rādītājus; atbilstošu un kvalitatīvu prakšu vietu nodrošināšanas iespējas; savstarpējā sadarbības līguma noslēgšana, kas nosaka abu pušu saistības, pienākumus, atbildību, mobilitātes dalībnieku skaitu nozarē.
4. Mobilitāšu īstenošana notiek saskaņā ar studiju/prakses mobilitātes līgumu studējošiem, docēšanas/pieredzes apmaiņas mobilitātes līgumu mācībspēkiem, kas ir precizēts, atrunāts, parakstīts pirms aktivitāšu īstenošanas.
5. Kvalitatīva projekta vadība nodrošina caurspīdīgu procesu pirms mobilitātes, tās laikā un pēc mobilitātes. Tiek izvērtēta katra dalībnieka sniegtā atskaite par guvumiem vai zaudējumiem aktivitātes periodā.

Ārvalstu mācībspēki ir motivēti doties pieredzes apmaiņā un docēšanas aktivitātēs uz Latviju. Sadarbības līgumos noteiktais personu skaits var viena ERASMUS+ projekta perioda laikā apmeklēt partnervalsti, ja ir pietiekams finansējums pozīcijā “mācībspēku mobilitāte”. 2020./2021. studiju gads ievieša korekcijas aktīvajās mobilitātēs. Šī studiju gada rudens semestrī ārvalstu mācībspēki docē virtuāli, izmantojot tiešsaistes platformas. Pakāpeniska pāreja uz digitalizētu vidi LU PSK, veicina būt tai atvērtākai un elastīgākai tiešsaistes pasākumu organizēšanā.

Konsekventa sistēma ir ārvalstu studējošo piesaistei mobilitātes īstenošanai Latvijā. Studējošie ārvalstīs savā augstākās izglītības iestādē piedalās konkursā, lai iegūtu tiesības doties mobilitātē uz izvēlēto patnervalsti. LU PSK izvēlas studējošie, kuru guvuši pozitīvas atsauksmes par iepriekšējām mobilitātēm, kuri zina, kādas iespējas ir pilnveidoties un apgūt jaunas prasmes. Ārvalstu studējošie mobilitātē ierodas atkārtoti. Saistošas ir visas studiju virziena *Sociālā labklājība* studiju programmas, dēļ prakses kvalitātes un daudzpusības. Studējošie praksi īsteno Latvijas atzītākajās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijās, kas nodrošina pieeju profesionālai un daudzveidīgai videi. Ārvalstu studenti pozitīvi novērtē iespēju iegūt pieredzi darbā ar dažādām mērķauditorijām – bērni, veci cilvēki, personas ar invaliditāti, u.c.

6. Efektīva ārvalstu mācībspēku piesaiste ir Starptautisko nedēļu organizēšana LU PSK. pirmā starptautiskā nedēļa notika 2017. gada septembrī, ar mērķi sadarbības partneriem dalīties pieredzē un labās prakses piemēros, veicināt zināšanu pārnesi, kā arī Latvijas kultūras iepazīšana. Otrā starptautiskā nedēļa norisinājās 2019. gada maijā. Šo nedēļu ietvaros esošo un jauno sadarbības partneru mācībspēki apmeklēja koledžu, vadīja vieslekcijas studējošiem,

devās vizītēs uz prakšu vietām un iepazīna nacionālo kultūru. Mērķtiecīgi organizēts pasākums ārvalstu mācībspēku iesaistei studiju procesā, kas nodrošina studējošajiem profesionāla nozares speciālista viedokli par aktuālu tēmu.

7. LU PSK Koledžas padomes 2020. gada 21. janvāra sēdē prot. Nr. 1. apstiprināta *Kārtība, kādā akadēmiskais un vispārējais personāls piesakās ERASMUS+ programmas mobilitātes finansējumam ārvalstīs, atlase kārtību un akadēmisko atzīšanu*, kas nosaka ārvalstu mācībspēku iesaisti studiju procesā.
8. Saskaņā ar divpusējo sadarbības līgumu, tiek izsūtītas nominācijas par ieobraucošajiem studentiem. Izvērtējot noteiktos kritēriju prakses vai studiju mobilitātes īstenošanai, tiek pieņemts lēmums par procesa virzību.
9. Sadarbības partneri izglītošanas, pieredzes apmaiņas un jaunu kontaktu dibināšanas nolūkā organizē studentu grupu braucienus uz LU PSK. 2014./2015. studiju gada maijā koledžā viesojās studenti un pasniedzēji no Dānijas, *Basic Health Care College, Frederica-Horsens-Vejle*, studiju programmas *Sociālais darbs* ietvaros. 2015./2016. studiju gada sākumā studiju virziena *Sociālā labklājība* mācībspēki devās atbildes vizītē uz Dāniju. 2017./2018. studiju gadā sadarbībā ar Latvijas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijām, tika uzņemta grupa Igaunijas kolēģu no *Lääne-Viru College*, Igaunija, kā arī grupa Vācijas kolēģu no *Vogelsberger Pflegeakademie*, Vācija. Pieredzes apmaiņa veicina jaunu sadarbības vietu organizēšanu, lai nākamā perioda mobilitātes dalībniekiem būtu iespēja izvēlēties. Savukārt 2018./2019. studiju gadā pēc pašu studentu iniciatīvas, Vācijas sadarbības partneru AWO Bildungszentrum Trettenhof studenti viesojās LU PSK, ar mērķi iepazīt Sociālās labklājības sistēmu un institūcijas Latvijā. Abpusējo vizīšu rezultātā kāds no ārvalstu studentiem gūst motivāciju atgriezties Latvijā, lai piedalītos ERASMUS+ prakses mobilitātē.

Kopumā ārvalstu mācībspēki pilnveido studiju virzienu *Sociālā labklājība*, vadot lekcijas koledžas studējošajiem. Savukārt LU PSK izbraucošie mācībspēki gūst pieredzi lekciju vadīšanā ārvalstu studējošiem, pilnveido savas zināšanas un nostiprina profesionālās kompetences, integrē studiju procesā labās prakses piemērus.

5.2. Norādīt, kāda sistēma vai mehānismi tiek izmantoti ārvalstu studējošo un mācībspēku piesaistei, raksturot piesaistīto ārvalstu studējošo un mācībspēku skaita dinamiku.

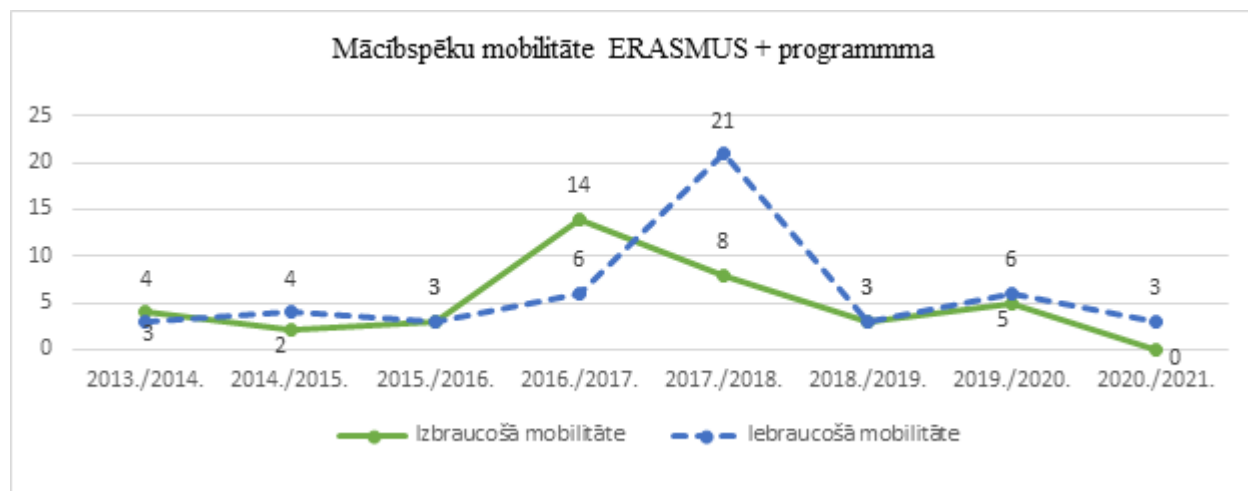
LU PSK Internacionalizācijas plāna un sadarbības līgumu ietvaros studiju virzienā *Sociālā labklājība* ārvalstu mācībspēku un studējošo piesaisti nodrošina ERASMUS+ programmas ietvaros, ievērojot Erasmus Universitātes Hartas principus. Savstarpēji noslēgtie divpusējie līgumi nosaka ieobraucošo un izbraucošo mobilitāšu skaitu uz partnerskolu. Starptautiskajos projektos darbojošās augstākās izglītības iestādes ievēro šo noteikumu, tāpēc konkursa kārtībā tiek izvēlēti mobilitātes dalībnieki. Partnerskola nosūta nomināciju, uzņemošā institūcija izvērtē savu kapacitāti mobilitātes nodrošināšanai, un sniedz atbildi. Turpmāk notiek cieša sadarbība un komunikācija ar ārējo sakaru koordinatoriem par uzdevumu precizēšanu, organizēšanu, vadīšanu, uzraudzību.

Tiek ņemts vērā, ka ieobraucošā un izbraucošā mācībspēku un studējošo mobilitāšu skaits ir atkarīgs no piešķirtā finansējuma katrā programmas projekta periodā. Ņemot vērā šo faktoru, tiek izvērtēti potenciālās mobilitātes mērķis, uzdevumi un sasniegtie rezultāti.

LU PSK mājaslapā www.psk.lu.lv ir norādīta informācija par pieteikšanās procesu un pieteikuma formām abām mērķauditorijām. Projekta kvalitātes principu ietvaros, informācija tiek aktualizēta, nosūtot e-pastus partneriem.

Vizuāli materiāli par koledžu ir pieejami sadarbības augstskolu Starptautiskajos departamentos.

2019./2020. un 2020./2021. studiju gadā aktuāla ir informācijas apmaiņa digitālajā vidē. Dalība starptautiskā tiešsaistes konferencē arī nodrošina jaunu partnerību veidošanos, lai turpmāk īstenotu mobilitātes.

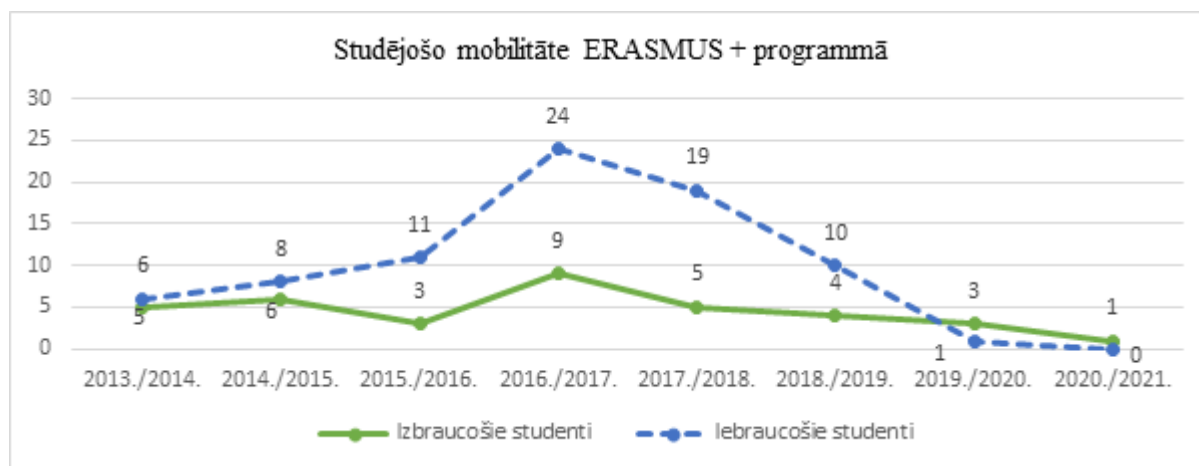


5.1.att. Studiju virziena izbraucošā un iebraucošā mācībspēku mobilitāte

Izvērtējot un salīdzinot datus par iebraucošo un izbraucošo ERASMUS+ programmas mācībspēku mobilitāti, var redzēt, ka vairāk ir bijis iebraucošo mobilitāšu (5.1.att.). Līkne ir stabila, ar vienīgo izņēmumu 2017./2018. studiju gadā. Ārvalstu mācībspēki ir motivēti piedalīties docēšanas un pieredzes apmaiņā LU PSK, tās sadarbības institūcijās. 2017./2018. studiju gadā liels iebraucošo mobilitāšu skaits ir saistīts ar grupu pieredzes apmaiņas vizītiem, piemēram no *Lääne-Viru College*, Igaunija un *Vogelberg Pflegeakademie*, Vācija. Šajā studiju gadā tika īstenots ERASMUS+ KA107 projekts ar programmas partnervalsti Baltkrieviju, kura ietvaros abu valstu mācībspēki savstarpējās vizītēs iepazīs ar izglītības un nodarbinātības iespējām sociālās labklājības nozarē. 2020./2021. studiju gadā tiek īstenotas iebraucošo vieslektora virtuālās mobilitātes, kad attālināti tika vadītas lekcijas koledžas studentiem.

Izbraucošā mācībspēku dinamika ir saistīta ar pieejamo finansējumu šīs aktivitātes īstenošanai. Ne tikai ERASMUS+ programma pārskata periodā atbalstīja mācībspēku mobilitāti, bet arī koledža, ieguldot savu līdzfinansējumu. 2016./2017. studiju gadā mācībspēki no studiju virziena *Sociālā labklājība* kopā ar studentiem piedalījās un vadīja lekcijas Starptautiskajā nedēļā *Lääne-Viru College, Rakvere*, Igaunijā. Savukārt 2017./2018. studiju gadā mācībspēki ERASMUS+ mobilitātes ietvaros apmeklēja Zviedriju, *Swedish Care Center*, kur guva profesionālu pieredzi sociālās rehabilitācijas pakalpojuma sniegšanā veciem cilvēkiem. Pozitīvi tiek vērtēts, ka divus gadus lektore no studiju virziena *Sociālā labklājība* vadīja lekcijas "Ergonomija" Igaunijas sadarbības partneru *Lääne-Viru College, Rakvere*, studentiem.

Ikviena veiktā mobilitāte tiek vērtēta pozitīvi, jo tās sasniedzamais rezultāts ir studiju programmas vai docējamā studiju kursa pilnveidošana ar jaunām zināšanām un prasmēm. 2020./2021. studiju gadā tiek plānota virtuālā mobilitāte, kuru īsteno koledžas docente. Tā tiks uzskatīta par notikušu, kad lekcijas būs novadītas.



5.2.att. Studiju virziena izbraucošā un iebraucošā studējošo mobilitāte

Studiju virziena *Sociālā labklājība* ietvaros iebraucošā un izbraucošā ERASMUS+ programmas studējošo mobilitāte dinamiskā attīstās līdzīgā virzienā – atbilstoši kāpumi un kritumi (5.2.att.). Iebraucošo mobilitāšu skaits ir lielāks par izbraucošajām mobilitātēm, kas saistītas ar sadarbības partnerskolu uzticību mobilitāšu organizēšanā un vadīšanā, pievilcīgām un daudzveidīgām prakses vietām, atbalsta sniegšanu uzturēšanās jautājumā, piedāvājot izmantot koledžas Dienesta viesnīcas pakalpojumus. Jāņem vērā, ka ik gadu ir studējošie, kas atgriežas, lai turpinātu savu profesionālo izaugsmi.

Rādītājus ietekmē vairāki faktori – dalībnieku pieteikumu skaits, apstiprināto pieteikumu skaits, finansējuma apjoms, studējošā motivācija un uzdrīkstēšanās, partnerskolas apstiprinājums/noraidījums. LU PSK šobrīd vidēji 4% no studējošo kopskaita piedalījās mobilitātē. Turpmākajā Hartas darbības periodā ir paredzēts palielināt šo procentuālo daļu. 2020./2021. studiju gadā studiju virzienā *Sociālā labklājība*, tiek īstenota studiju mobilitāte, kad studente vienu semestri ERASMUS+ programmas ietvaros studē Lietuvā.

Studiju virzienā *Sociālā labklājība* studenti ik gadu izmanto iespēju ERASMUS+ programmas ietvaros doties nesenā absolventa praksē, lai pilnveidotu savas profesionālās iemaņas un prasmes.

Internacionalizācijas plāns, tā izpilde, nodrošina plašas iespējas mācībspēkiem un studējošajiem iesaistīties starptautiskos projektos savas profesionālās un personiskās izaugsmes nodrošināšanā.

5.3. Ja studiju programmā ir paredzēta prakse, raksturot studējošajiem piedāvātās prakses iespējas, nodrošinājumu un darba organizāciju. Norādīt, vai augstskola/ koledža palīdz studējošajiem atrast prakses vietu.

Prakses organizācija notiek saskaņā ar normatīvo aktu prasībām un LU PSK *Studējošo prakses organizēšanas kārtību* (sk.12.pielikumu). Prakse ir studiju programmas sastāvdaļa, kuru īsteno profesionālo prasmju un iemaņu apguvei ārpus koledžas prakses mērķiem atbilstīgā vidē.

Prakses sasniedzamos rezultātus nosaka Prakses programma. Prakses programma ir dokuments, kas reglamentē atbilstošas studiju programmas prakses norises kārtību, sasniedzamo rezultātu novērtējumu. Prakses apjoms ir ne mazāk kā 16 KP (24 ECTS) divgadīgai studiju programmai. Prakses norise ir atbilstoši studiju plānam, kas paredz praksi pirmajā vai otrajā studiju gadā un kvalifikācijas praksi. Pirmā mērķis ir pilnveidot konkrētā studiju gada sasniedzamos rezultātus, piemēram, nostiprināt praktiskās iemaņas darbā ar klientiem. Kvalifikācijas prakses mērķis ir

nostiprināt studenta zināšanas, prasmes un kompetences specialitātē.

Praksi īsteno saskaņā ar prakses sadarbības līgumu, kuru koledža slēdz ar darba devēju par prakses vietas nodrošināšanu. Prakses līgumā ietver prakses mērķi, uzdevumus, prakses norises plānojumu, prakses sasniegumu vērtēšanas kārtību, kā arī pušu pienākumus un atbildību. Pirms prakses tiek noslēgts trīspusējs Līgums par studiju praksi. Studiju virziena *Sociālā labklājība* noslēgto līgumu saraksts pievienots 13. pielikumā.

5.4. Ja studiju virzienā tiek īstenotas kopīgās studiju programmas, kopīgo studiju programmu izveides pamatojums un partneraugstskolu izvēles raksturojums un novērtējums, iekļaujot informāciju par kopīgo studiju programmu veidošanas un īstenošanas principiem un procesu. Ja studiju virzienā netiek īstenotas kopīgās studiju programmas, raksturot un novērtēt augstskolas/ koledžas plānus šādu studiju programmu izveidei studiju virziena ietvaros.

(Nav attiecināms:)

II - Studiju virziena raksturojums (6. Iepriekšējās novērtēšanas procedūrās saņemto rekomendāciju ieviešana)

6.1. Iepriekšējā studiju virziena akreditācijā ekspertu sniegto rekomendāciju ieviešanas plāna izpildes un sniegto rekomendāciju ietekmes uz studiju kvalitāti vai procesu pilnveidi studiju virzienā un tam atbilstošajās studiju programmās novērtējums.

Ekspertu rekomendācijas tika izteiktas studiju programmu ietvaros, rekomendāciju izpildes pārskats ir pieejams 14.pielikumā.

Apkopojot izteiktās ekspertu rekomendācijas var noteikt galvenos darbības virzienus:

1. zinātniski pētnieciskās darbība, saistībā ar studiju kursiem;
2. akadēmiskā personāla un studējošo dalība zinātniskajās konferencēs;
3. nodrošināt studiju programmu sasaisti zinātniski pētniecisko darbu (mācībspēku iesaiste attiecīgās jomas zinātniski pētniecības grantos, pētījumu programmās, All/ studiju programmas sasaiste ar valsts nozīmes pētniecības centriem);
4. akadēmiskā personāla profesionalitātes atbilstība studiju programmas saturam;
5. bibliotēka fondi, to aprīkojums un pakalpojumi (t.sk. svešvalodās);
6. pētniecības rezultātu darbu publicēšana starptautiski pieejamos un recenzējamos izdevumos, to praktiska izmantošana, iekļaujoties inovatīvā darbībā;
7. studējošajiem ir iespēja apgūt atsevišķus moduļus, priekšmetus un/ vai iziet praksi (pilnībā vai daļēji vai citu valstu All programmās;
8. tiek veidota vai ir plānots veidot kopīgu programmu ar kādu no All.

Akadēmiskais personāls, salīdzinot ar iepriekšējo periodu, ir palielinājis aktivitāti zinātniski pētnieciskajā jomā – dalība konferencēs, publikācijas, tai skaitā, starptautiski citējamās izdevumos, kā arī ir veicināta studentu iesaiste pētniecībā.

Pamatojoties uz rekomendācijām, katru gadu notiek studējošo un akadēmiskā personāla dalība Erasmus + mobilitātes projektos.

Kopš 2015. gada studentiem ir iespēja turpināt studijas Utena University of Applied Sciences

profesionālā bakalaura studiju programmā Sociālais darbs, kā arī citās Latvijas augstskolas, kurās tiek realizēta bakalaura studiju programmas Sociālais darbs.

6.2. Pārskata periodā licencēto studiju programmu vai studiju virzienam atbilstošu studiju programmu izmaiņu novērtēšanas, vai procedūras par studiju programmas iekļaušanu studiju virziena akreditācijas lapā, ietvaros ekspertu sniegto rekomendāciju izpilde (ja piemērojams).

Pārskata periodā neviena programma netika iesniegta izmaiņu novērtēšanai.

Pielikumi

| I. Informācija par augstskolu/ koledžu | | |
|--|--|---|
| Saraksts ar galvenajiem augstskolas/ koledžas iekšējiem normatīvajiem aktiem un regulējumiem | 1_P_LU_PSK_INA_Saraksts.pdf | ANNEX 1. LIST OF INTERNAL REGULATORY ENACTMENT DOCUMENTS.pdf |
| Informācija par studiju virziena īstenošanu filiālēs (ja piemērojams) | Studiju_Virziena_Istenošana_Filiāle.pdf | Implementation_Of_Study_Programmes_Rezekne_Branch.pdf |
| Augstskolas/ koledžas pārvaldības struktūra | 2_P_LU_PSK_Pārvaldības_Struktūra.pdf | 2_ANNEX_Management_Structure.pdf |
| II. Studiju virziena raksturojums - 1. Studiju virziena pārvaldība | | |
| Studiju virziena attīstības plāns (ja piemērojams) | 3_P_Studiju_Virziena_Attīstības_Plāns.pdf | 3_ANNEX_Management_Of_The_Study_Field.pdf |
| Studiju virziena pārvaldības struktūra | 4_P_Studiju_Virziena_Pārvaldības_Struktūra.pdf | 4_ANNEX_Management_Structure_Social_Welfare_Study_Field.pdf |
| II. Studiju virziena raksturojums - 3. Studiju virziena resursi un nodrošinājums | | |
| Pamatinformācija par studiju virziena īstenošanā iesaistītajiem mācītspēkiem | 5_P_Informācija_Studiju_Virziena_Mācītspēki.pdf | ANNEX 5. Basic information about the teaching staff involved in the implementation of the study field.pdf |
| Mācītspēku biogrāfijas (Curriculum Vitae Europass formātā) | 6_P_Mācītspēku_Biogrāfijas_(CV).pdf | 6_ANNEX_Lecturer_Biographies_(CV).pdf |
| Statistikas datu apkopojums par mācītspēku ienākošo un izejošo mobilitāti pārskata periodā | 7_P_Mācītspēku_Mobilitāte.pdf | 7_ANNEX_Statistics_On_Outgoing_Mobility_Of_Teachers.pdf |
| II. Studiju virziena raksturojums - 4. Zinātniskā pētniecība un mākslinieciskā jaunrade | | |
| Mācītspēku publikāciju, patentu, mākslinieciskās jaunrades darbu saraksts par pārskata periodu | 8_P_Mācītspēku_Zinātniskā_Pētniecība_Mākslinieciskā_Jaunrade.pdf | 8_ANNEX_List_Of_Publications.pdf |
| II. Studiju virziena raksturojums - 5. Sadarbība un internacionalizācija | | |
| Sadarbības līgumu saraksts | 9_P_Sadarbības_Līgumu_Saraksts.pdf | 9_ANNEX_Collaboration_Internationalization.pdf |
| Statistikas dati par ārvalstu studējošajiem un mācītspēkiem | 10_P_Statistika_Ārvalstu_Studējošajie_Mācītspēki.pdf | ANNEX 10. Statistics on foreign students and teachers.pdf |
| Statistikas dati par studējošo mobilitāti (norādot studiju programmas) | 11_P_Statistika_Studējošo_Mobilitāte.pdf | 11_ANNEX_Statistics_On_Student_Mobility.pdf |
| Studējošo prakses organizācijas apraksts | 12_P_Studējošo_Prakses_Organizācijas_Apraksts.pdf | 12_ANNEX_Description_Of_Organization_Student_Internships.pdf |
| Informācija par līgumiem u.c. apliecinājumi par studējošo prakses nodrošinājumu uzņēmumos | 13_P_Informācija_Par_Līgumiem_Studējošo_Prakses_Nodrošināšanai.pdf | 13_ANNEX_Information_On_Provision_Of_Student_Internship_Agreements.pdf |
| II. Studiju virziena raksturojums - 6. Iepriekšējās novērtēšanas procedūrās saņemto rekomendāciju ieviešana | | |
| Rekomendāciju izpildes pārskats | 14_P_Rekomendāciju_Izpildes_Pārskats.pdf | 14_ANNEX_Report_Implementation_Recommendations.pdf |
| Studiju virziena raksturojums - Citi obligātie pielikumi | | |
| Augstskolas/ koledžas rektora, direktora, studiju programmas vai virziena vadītāja parakstīts apliecinājums, ka studiju virzienam atbilstošo studiju programmu īstenošanā iesaistīto mācītspēku valsts valodas zināšanas atbilst noteikumiem par valsts valodas zināšanu apjomu un valsts valodas prasmes pārbaudes kārtību profesionālo un amata pienākumu veikšanai. | 31_P_Koledžas_Direktora_Apliecinājums_Par_Mācītspēku_Valsts_Valodas_Zināšanām.pdf | 31_ANNEX_Statement_Signed_By_The_Director_That_Knowledge_Of_The_Official_Language_Of_Teaching.pdf |
| III. Studiju programmas raksturojums - 1. Studiju programmas raksturojošie parametri | | |
| Kopīgās studiju programmas atbilstība Augstskolu likuma prasībām (tabula) | | |
| Statistika par studējošajiem pārskata periodā | | |
| III. Studiju programmas raksturojums - 2. Studiju saturs un īstenošana | | |
| Studiju programmas atbilstība valsts izglītības standartam | | |
| Studiju programmā iegūstamās kvalifikācijas atbilstību profesijas standartam (ja piemērojams) | 23_P_Studiju_Programmas_Sociālā_Rehabilitācija_Kvalifikācijas_Atbiļstība_Profesijas_Standartam.pdf | |
| Studiju programmas atbilstību atbilstošās nozares specifiskajam normatīvajam regulējumam (ja piemērojams) | | |
| Studiju kursu/ moduļu kartējums studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai | | |
| Studiju programmas plāns (katram studiju programmas īstenošanas veidam un formai) | | |
| Studiju kursu/ moduļu apraksti | | |
| Studiju programmas raksturojums - Citi obligātie pielikumi | | |
| Par studiju programmas apgušanu izsniedzamā diploma paraugs | | |
| Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem nodrošinās iespējas turpināt izglītības ieguvī citā studiju programmā vai citā augstskolā/ koledžā (līgums ar citu akreditētu augstskolu vai koledžu), ja studiju programmas īstenošana tiks pārtraukta | | ANNEX 29. Documents_Certifying_Students_Opportunities_Continue_Education.pdf |
| Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem garantē zaudējumu kompensāciju, ja studiju programma augstskolas vai koledžas rīcības (darbības vai bezdarbības) dēļ netiek akreditēta vai tiek atņemta studiju programmas licence un studējošais nevēlas turpināt studijas citā studiju programmā. | | |
| Augstskolas/ koledžas apliecinājums par studiju programmas īstenošanā iesaistāmo mācītspēku attiecīgo svešvalodu prasmi vismaz B2 līmenī atbilstoši Eiropas Valodas prasmes novērtējuma līmeņiem (līmeņu sadalījums pieejams tīmekļvietnē www.europass.lv, ja studiju programmu vai tās daļu īsteno svešvalodā. | 31_P_Koledžas_Direktora_Apliecinājums_Par_Mācītspēku_Valsts_Valodas_Zināšanām.pdf | |
| Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas doktora studiju programmas, apliecinājums, ka doktora studiju programmas akadēmiskā personāla sastāvā ir ne mazāk kā pieci doktori, no kuriem vismaz trīs ir Latvijas Zinātnes padomes apstiprināti eksperti tajā zinātņu nozarē vai apakšnozarē, kurā studiju programma plāno piešķirt zinātnisko grādu. | | |
| Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, apliecinājums, ka akadēmisko studiju programmu akadēmiskais personāls atbilst Augstskolu likuma 55. panta pirmās daļas trešajā punktā noteiktajām prasībām. | | |
| Studiju līguma paraugs/i | | |
| Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, kurās paredzēts, ka studēs mazāk nekā 250 pilna laika studējošie, attiecīgs Augstākās izglītības padomes atzinums atbilstoši Augstskolu likuma 55. panta otrajai daļai. | | |
| Ar drošu elektronisko parakstu parakstīts iesniegums studiju virziena novērtēšanai | AIKA_Iesniegums.edoc | AIKA_Application.edoc |

Citi pielikumi

| Dokumenta nosaukums | Dokuments |
|--|--|
| Mācībspēku _Izaugsmes_Kvalifikācijas_Paaugstināšanas_Novērtējums.pdf | Mācībspēku_Izaugsmes_Kvalifikācijas_Paaugstināšanas_Novērtējums.pdf |
| Assessment_Growth_Qualification_Improvement_Teaching_Staff.pdf | Assessment_Growth_Qualification_Improvement_Teaching_Staff.pdf |
| 17.Pielikums SP Sociālā Aprūpe Kvalifikācijas Atbilstība Profesijas Standartam (LV) | 17_P_Studiju_Programmas_Sociālā_Aprūpe_Kvalifikācijas_Atbiilstība_Profesijas_Standartam.pdf |
| 17.Annex Study Programme Social Care Compliance with professional qualification standards (EN) | 17_ANNEX _Compliance of professional qualification attained in Social Care study programme.pdf |
| 19.Pielikums SP Sociālā Aprūpe Studiju Plāns (LV) | 19_P_Studiju_Programmas_Sociālā_Aprūpe_Studiju_Plāns.pdf |
| 19.Annex Study Programme Social Care Study plan (EN) | 19_ANNEX _Study plan of study program Social Care.pdf |
| Par profesijas standarta izstrādes statusu (LV) | Vēstule.pdf |
| Presentation 01dec2021 FIELD OF SOCIAL WELFARE | 01dec2021 FIELD OF SOCIAL WELFARE.ppt |

Sociālā rehabilitācija (41762)

| | |
|---|--|
| Studiju virziens | <i>Sociālā labklājība</i> |
| Studiju programmas nosaukums | <i>Sociālā rehabilitācija</i> |
| Izglītības klasifikācijas kods (IKK) | <i>41762</i> |
| Studiju programmas veids | <i>1. līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programma</i> |
| Studiju programmas direktora vārds | <i>Ina</i> |
| Studiju programmas direktora uzvārds | <i>Vīksniņa</i> |
| Studiju programmas direktora e-pasts | <i>Ina.Viksnina@lupsk.edu.lv</i> |
| Studiju programmas vadītāja/ direktora akadēmiskais/ zinātniskais grāds | <i>Mg.sc.educ.</i> |
| Studiju programmas direktora telefona numurs | <i>29490542</i> |
| Studiju programmas mērķis | <i>Sagatavot atbilstošas kvalifikācijas, konkurētspējīgus sociālā darba speciālistus, kas sniedz kvalitatīvu sociālās rehabilitācijas pakalpojumu, atbilstoši savām profesionālajām kompetencēm, izprot sociālo pakalpojumu sniegšanas pamatprincipus un vērtības darbā dažādām mērķu grupām, veicina cilvēktiesību un sociālā taisnīguma ievērošanu sabiedrībā.</i> |
| Studiju programmas uzdevumi | <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Nodrošināt sociālās labklājības nozares vajadzībām atbilstošas kvalifikācijas speciālistus;</i> <i>2. Nodrošināt studējošajiem iespēju iegūt zināšanas un izpratni par sociālā darba speciālistu profesionālo darbību un sociālo procesu būtību sabiedrībā;</i> <i>3. Sniegt izpratni par sociālās labklājības sistēmu: pamatprincipiem, darbības mērķiem, sistēmas pamatelementu funkcionēšanu;</i> <i>4. Sniegt priekšstatu par sociālās rehabilitācijas profesionālo darbību un sociālās rehabilitācijas modeļiem Latvijā un pasaulē;</i> <i>5. Dot iespēju studentiem apgūt zināšanas un izpratni par sabiedrības un indivīda mijiedarbību sociālo problēmu kontekstā;</i> <i>6. Veicināt profesionālo iemaņu apgūšanu, novērtēt, plānot, vadīt un organizēt sociālās aktivizēšanas darbu tā, lai veicinātu klienta iekļaušanos sabiedrībā, kā arī nodrošināt vispusīgas prakšu iespējas sociālajā rehabilitācijā;</i> <i>7. Veicināt studentu motivāciju un radošumu, lai iegūtās prasmes un kompetenci pielietotu klienta sociālo prasmju attīstīšanā;</i> <i>8. Attīstīt efektīvas komunikācijas un komandas darba prasmes;</i> <i>9. Sniegt studentiem zināšanas, prasmes un kompetences, atbilstoši sociālā rehabilitētāja profesijas standarta prasībām;</i> <i>10. Veidot izpratni par pētniecības nozīmi nozarē un attīstīt prasmes pētniecībā;</i> <i>11. Attīstīt prasmes risināt problēmas nestandarta situācijās;</i> <i>12. Motivēt studentus profesionālajai kompetenču pilnveidei.</i> |

| | |
|---|--|
| Sasniedzamie studiju rezultāti | <p>Zināšanas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Izprot un analizē sociālās drošības pamatnostādnes un ietekmējošos faktorus; sabiedrības vērtības un sociālo tiesību īstenošanas normas; 2. Raksturo cilvēka attīstību un organisma darbības sistēmu; izprot dažādus funkcionēšanas traucējumus, sociālās rehabilitācijas un sociālo pakalpojumu veidus un darbības pamatprincipus; 3. Zina drošas vides veidošanas pamatprincipus un nosaka darba vides riska faktorus profesionālajā darbā. <p>Prasmes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Izprot un pielieto komunikāciju prasmes dažādām mērķa grupām un personas individuālām spējām; pielieto nozares terminoloģiju starpprofesionāļu komandas darbā; 5. Izvērtē un nosaka klienta sociālās funkcionēšanas spējas neatkarīgās un patstāvīgās dzīves prasmes un to novērtēšanas kritērijus sociālās rehabilitācijas plāna izstrādei; 6. Veicina klienta līdzdarību sociālo prasmju pilnveidē un uzturēšana; veic resursu piesaisti sociālās rehabilitācijas pakalpojuma īstenošanā; 7. Izmanto profesionālajā darbā un pētniecībā drošu informācijas ieguvī, apkopošanas prasmes un datu analīzi; 8. Veic sociālās rehabilitācijas procesa dokumentēšanu un sociālās rehabilitācijas plānu izstrādi; analizē un novērtē sociālās rehabilitācijas procesu. <p>Kompetence:</p> <ol style="list-style-type: none"> 9. Integrē iegūtās zināšanas un prasmes savā profesionālajā darbībā un izprot sociālās rehabilitācijas pakalpojuma uzdevumus un funkcijas pakalpojumu sniegšanas procesā; 10. Ievēro personas datu aizsardzību un konfidencialitāti, profesionālās ētikas pamatprincipus; izprot diskriminācijas, stereotipu un aizspriedumu ietekmi personas dzīvē; 11. Kritiski analizē sociālās problēmas profesionālās kompetences ietvaros un sociālo atstumtības riskam pakļauto iedzīvotāju grupas. |
| Studiju programmas noslēgumā paredzētais noslēguma pārbaudījums | Kvalifikācijas darba izstrāde, aizstāvēšana un tests. |

Studiju programmas varianti

Pilna laika klātiene - 2 gadi - latviešu

| | |
|---|--------------------------|
| Studiju veids un forma | Pilna laika klātiene |
| Īstenošanas ilgums (gados) | 2 |
| Īstenošanas ilgums (mēnešos) | 0 |
| Īstenošanas valoda | latviešu |
| Studiju programmas apjoms (KP) | 80 |
| Uzņemšanas prasības (latviešu valodā) | Vidējā izglītība |
| Iegūstamais grāds (latviešu valodā) | — |
| Iegūstamā kvalifikācija (latviešu valodā) | Sociālais rehabilitētājs |

Īstenošanas vietas

| Īstenošanas vietas nosaukums | Pilsēta | Adrese |
|---|---------|--------------------------------------|
| Latvijas Universitātes P.Stradiņa medicīnas koledža | JŪRMALA | VIDUS PROSPEKTS 38, JŪRMALA, LV-2010 |

| | | |
|--|---------|--|
| Latvijas Universitātes P.Stradiņa medicīnas koledžas Rēzeknes filiāle | RĒZEKNE | N. RANCĀNA IELA 23A, RĒZEKNE, LV-4601 |
|--|---------|--|

III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (1. Studiju programmas raksturojošie parametri)

1.1. Izmaiņu studiju programmas parametros, kas notikušas kopš iepriekšējās studiju virziena akreditācijas lapas izsniegšanas vai studiju programmas licences izsniegšanas, ja studiju programma nav iekļauta studiju virziena akreditācijas lapā, apraksts un analīze.

Izmaiņas studiju programmas parametros nav notikušas.

1.2. Statistikas dati par studējošajiem studiju programmā, studējošo skaita dinamika, skaita izmaiņu ietekmes faktoru analīze un novērtējums. Analizējot, atsevišķi izdalīt dažādas studiju formas, veidus, valodas.

Analizējot statistikas datus par studējošajiem studiju programmā Sociālā rehabilitācija laika periodā no 2013./2014. studiju gada līdz 2020./2021. studiju gadam var secināt, ka studējošo skaits un interese par studiju programmu ir pieaugošs (1.1.tab.).

1.1.tabula

Statistikas dati par studējošajiem studiju programmā Sociālā rehabilitācija

| Akadēmiskais studiju gads | Uzņemto studējošo skaits | Studējošo skaits | Absolventu skaits | Studējošo atbīrums | |
|---------------------------|--------------------------|------------------|-------------------|--------------------|---------|
| | | | | 1.kurss | 2 kurss |
| 2013/2014 | 20 | 41 | 18 | 6 | 1 |
| 2014/2015 | 136 | 148 | 15 | 25 | 0 |
| 2015/2016 | 40 | 141 | 94 | 12 | 2 |
| 2016/2017 | 130 | 155 | 25 | 24 | 1 |
| 2017/2018 | 44 | 146 | 94 | 12 | 7 |
| 2018/2019 | 152 | 183 | 27 | 32 | 2 |
| 2019/2020 | 37 | 158 | 111 | 9 | 10 |
| 2020/2021 | 46 | 76 | - | 9 | 0 |

2013./2014.akademiskā studiju gadā studējošo skaits ir bijis zemākais periodā - 41. Augstākais studējošo skaits ir vērojams 2018./2019.gadā. Studējošo skaita dinamikas izmaiņas norāda par studiju programmas ar vien lielāku popularitāti sabiedrībā un ieinteresētību no darba devēju puses,

kā arī speciālistu piesaisti sociālo pakalpojumu īstenošanā, kas saistīti deinstitutionalizācijas procesa realizēšanu valstī. Atsevišķos studiju gados vērojama īpaša pašvaldību ieinteresētība koledžas līmeņa speciālistu sagatavošanā, ar jau konkrētiem darba piedāvājumiem topošiem speciālistiem. Darba devēju ieinteresētība speciālistu sagatavošanā, kopumā ir vērtējama kā pozitīva iezīme un tendence.

Studiju programmā *Sociālā rehabilitācija* studijās vēlākajos posmos ir studējuši 5 studenti. Studiju kursu atzīšanu ir veikuši 35 studenti, no kuriem 19 to ir veikuši 2018./2019. ak. gadā, kas saistīts ar skolu reformām, kad pedagogi pārkvalificējas, lai strādātu reģionos jaunizveidotajās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijās. Kopumā var secināt, ka studiju programmā studenti *Sociālās labklājības* virziena studiju programmas apgūst pirmreizēji, vai iepriekš iegūtā izglītība nav bijusi saistīta ar jomu.

Analizējot datus par studējošo atbirumu pārskata periodā, redzams, ka kopumā studējošo skaita atbirums vērojams pirmajā studiju gadā. Kā biežākie studiju pārtraukšanas iemesli tiek minēti: ģimenes apstākļi, personīgie iemesli, grūtības savienot studijas ar darbu. Lai mazinātu studentu atbirumu un veicinātu studējošo motivāciju turpināt studijas, visiem studentiem tiek nodrošinātas konsultācijas klātienē un e-vidē, kā arī sniegta iespēja uzdot jautājumus un saņemt atbildes ārpus nodarbībām un konsultāciju laikiem. Grupu kuratori informē studējošos par aktualitātēm studiju procesā, sniedz individuālu atbalstu tiem studējošajiem, kuriem ir grūtības iekļauties studiju vidē, palīdz risināt problēmas, ar kurām studenti saskaras ikdienā, kā arī organizē grupu adaptācijas un saliedēšanas pasākumus.

Rēzeknes filiālē studiju programmas *Sociālā rehabilitācija* īstenošana tiek uzsākta 2021./2022. akadēmiskajā gadā.

1.3. Analīze un novērtējums par studiju programmas nosaukuma, iegūstamā grāda, profesionālās kvalifikācijas vai grāda un profesionālās kvalifikācijas mērķu un uzdevumu, studiju rezultātu, kā arī uzņemšanas prasību savstarpējo sasaisti.

Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programma *Sociālā rehabilitācija* izveidota saskaņā ar Augstskolu likumu, Ministru kabineta 2001. gada 20. marta noteikumiem Nr.141. *Noteikumi par valsts pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības standartu*", Latvijas Republikas Profesiju klasifikatoru un LU PSK iekšējiem normatīviem aktiem. Studiju programmas *Sociālā rehabilitācija* uzņemšanas noteikumi, mērķi un plānotie rezultāti izstrādāti un definēti, ievērojot Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras (LKI) un Eiropas kvalifikāciju ietvarstruktūras (EKI) principus. Rezultātā nodrošinot zināšanu, prasmju un attieksmju kopumu, kas ļauj veikt kvalificētu sociālo pakalpojumu procesu saskaņā ar profesijas standartu, un sniedz iespēju tālākām studijām bakalaura un otrā līmeņa profesionālajās augstākās izglītības studiju programmās Sociālais darbs, atbilstoši Boloņas deklarācijas principiem, Latvijā un citās Eiropas valstīs.

Absolvējot studiju programmu, studējošais iegūst diplomu par pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību un kvalifikāciju *Sociālais rehabilitētājs*. Piešķirtā kvalifikācija paredz nepieciešamo zināšanu, prasmju un kompetenču iegūšanu, kurus nodrošina vērtējamā studiju programma. Piemēram, profesijas standartā ir minēti vairāki uzdevumi, kā, piemēram, sociālo prasmju uzlabošana; integrācijas veicināšana; sociālās rehabilitācijas plāna izstrāde; darbs starpprofesionāļu komandā, kā arī citi ar profesionālo darbību saistītie uzdevumi, kuru veikšanai nepieciešamās zināšanas un prasmes ir iekļautas studiju programmas saturā un atbilst studiju programmas nosaukumam *Sociālā rehabilitācija*.

Uzņemšanas prasības ir noteiktas LU PSK *Uzņemšanas noteikumos*, un ir balstītas uz normatīvo aktu prasībām. Reflektants, kuram ir sekmīgi vērtējumi vidējo izglītību apliecinošā dokumentā, kurš apliecina zināšanas valsts valodā un svešvalodā (piem., sekmīgi nokārtojot centralizētos eksāmenus) ir spējīgs studēt pirmā līmeņa augstākās profesionālās izglītības programmā. Reflektantu sagatavotība iepriekšējā izglītības līmenī, motivācija iegūt augstāko izglītību un studiju procesa organizācija spēj nodrošināt studiju rezultātu sasniegšanu.

III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (2. Studiju saturs un īstenošana)

2.1. Studiju kursu/ moduļu satura aktualitātes un atbilstības nozares, darba tirgus vajadzībām un zinātnes tendencēm novērtējums. Sniegt informāciju, vai, un kā studiju kursu/ moduļu saturs tiek aktualizēts atbilstoši nozares, darba tirgus un zinātnes attīstības tendencēm. Maģistra vai doktora studiju programmu gadījumā norādīt un sniegt pamatojumu, vai grādu piešķiršana balstīta attiecīgās zinātnes nozares vai mākslinieciskās jaunrades jomas sasniegumos un atziņās.

Studiju programmas *Sociālā rehabilitācija* studiju kursu saturs tiek aktualizēts atbilstoši Sociālās labklājības nozares un darba tirgus prasībām, un zinātnes attīstības tendencēm.

Nepieciešamību pēc sociālā darba speciālistiem – sociālajiem rehabilitētājiem Latvijā nosaka LR likums *Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likums*, kas stājās spēkā 2003. gada 1. janvārī. Atbilstoši likuma prasībām tiesības veikt sociālā rehabilitētāja profesionālos pienākumus ir personām, kuras ir ieguvušas pirmā līmeņa augstāko profesionālo izglītību.

Studiju programmai ir visi nepieciešamie kvalitātes rādītāji (kvalificēti lektori, laba materiāltehniskā bāze, aprīkoti praktisko nodarbību kabineti un piedāvātas prakses vietas sadarbībā ar sociālo pakalpojumu sniedzējiem), lai nodrošinātu studiju kursu satura atbilstību darba tirgus un nozares attīstības tendencēm.

Atbilstību darba tirgus vajadzībām un nozares attīstības prasībām nodrošina sadarbība ar profesionālajām asociācijām un ilggadēja un veiksmīga sadarbība ar dažādiem valsts, pašvaldību un nevalstiskā sektora sociālo pakalpojumu sniedzējiem. Darba devēju un pašvaldību ieinteresētībā un programmas atpazīstamībā ir vērojama pieaugoša tendence. Absolventu ikgadējās aptauju rezultāti norāda, ka - lielākā daļa absolventu (85% - 90%) strādā specialitātē.

Analizējot darba tirgus aktualitātes, var secināt, ka mūsdienās tiek pieprasīti speciālisti, kuriem, bez specializētām zināšanām un kompetencēm, būtu nepieciešamas arī zināšanas citās nozīmīgās, ar profesiju saistītajās jomās, piemēram, vispārīgās pedagoģijas pamatos, uzņēmējdarbības pamatos un projektu vadībā, kā arī tiesībsazinātnēs.

Sociālās labklājības nozarē ar vien pieaug Sociālo pakalpojumu sniedzēju skaits, līdz ar to parādās nepieciešamība pēc minētajiem speciālistiem. Pēc Labklājības ministrijas Sociālo pakalpojumu sniedzēja reģistra, laikā no 2013. līdz 2020. gadam ir reģistrēti jauni un pārreģistrāciju veikuši, apmēram, 308 sociālo pakalpoju sniedzēji, pieejams: <https://www.lm.gov.lv/lv/socialo-pakalpojumu-sniedzēju-registrs>.

Sociālo pakalpojumu attīstība un jaunu pakalpojumu izveide nozarē norāda, ka jaunajiem

speciālistiem ir nepieciešamas arī ar nozari tieši nesaistītas zināšanas un prasmes, kā, piemēram, spēju analizēt, kritiski domāt un argumentēti diskutēt. Studiju programmā iekļautie teorētisko zināšanu studiju kursi, studējošo prakse un kvalifikācijas darba izstrāde ir vērsti uz šo prasmju attīstību.

Viens no studiju programmas kvalitātes nodrošinājuma pamatiem ir sadarbība ar potenciālajiem darba devējiem, organizējot tikšanās un diskutējot par darba tirgus aktualitātēm un pieprasījumu, ņemot vērā ierosinājumus studiju kursu saturu uzlabošanai un attīstībai.

Atbilstību zinātnes tendencēm nodrošina docētāju piedalīšanās koledžas, universitātes un starptautiskās zinātniskās konferencēs, un pētījumu publicēšana zinātniskos izdevumos. Zinātnisko darbu veikšanā tiek iesaistīti arī programmas studenti, kuri prezentē savus pētījumu rezultātus koledžas, starpkoledžu un Latvijas Universitātes ikgadējās studentu zinātniskajā konferencēs, un starptautiskajās konferencēs.

Studējošie studiju laikā apgūst nepieciešamās zināšanas un iegūst prasmes atbilstoši profesijas standartā definētajām prasībām. To apliecina arī studējošo aptaujas anketu un atzinīgais darba devēju iesniegtais novērtējums, kā arī saņemtais absolventu novērtējums un viņu nodarbinātība.

2.2. Studiju kursos/ moduļos iekļautās informācijas, sasniedzamo rezultātu, izvirzīto mērķu u.c. rādītāju savstarpējās sasaistes, studiju kursu/ moduļu mērķu sasaistes ar studiju programmas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem novērtējums. Doktora studiju programmas gadījumā, galveno pētniecības virzienu apraksts, programmas ietekme uz pētniecību un citiem izglītības līmeņiem.

Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programma *Sociālā rehabilitācija* izveidota saskaņā ar Augstskolu likumu, Ministru kabineta 2001. gada 20. marta noteikumiem Nr.141. *Noteikumi par valsts pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības standartu*, Profesijas standartu un LU PSK iekšējiem normatīviem aktiem. Studiju programma *Sociālā rehabilitācija* tiek realizēta LU PSK Sociālās aprūpes katedrā.

Studiju kursu saturs ir veidots tā, lai tiktu nodrošināta pēctecīga zināšanu apgūšanā, papildinot pamatstudiju kursā apgūto zināšanu satura padziļinātu izpratni izvēles studiju kursos.

Studiju kursos iekļautā informācija ir savstarpēji saistīta ar studiju kursu mērķiem un uzdevumiem, kuri ir pakārtoti studiju programmas mērķim un sasniedzamajam rezultātam – zināšanās, prasmēs un kompetencēs.

Studiju forma ir pilna laika klātienes studijas, studiju ilgums ir 2 gadi. Programmas apjoms ir 80 KP jeb 120 ECTS (2.1.tab.).

2.1. tabula

Studiju programmas *Sociālā rehabilitācija* struktūra

| Nr.p.k. | Studiju kursi | Studiju kursu daļa | Studiju programma 80 KP (120 ECTS) |
|----------------|----------------------|---------------------------|---|
|----------------|----------------------|---------------------------|---|

| | | | |
|------|--|---|------------------------|
| 1. | Vispārizglītojošie studiju kursi ar iekļauto 6 KP (9 ECTS) moduli uzņēmējdarbības profesionālo kompetenču veidošanai | A | 20 KP (30 ECTS) |
| 2. | Nozares studiju kursi | | 36 KP (54 ECTS) |
| 2.1. | Obligātie studiju kursi | A | 20 KP (30 ECTS) |
| 2.2. | Obligātās izvēles daļa – profesijas studiju kursi | B | 14 KP (21 ECTS) |
| 2.3 | Brīvās izvēles studiju kursi | C | 2KP (3 ECTS) |
| 3. | Prakse | A | 16 KP (24 ECTS) |
| 4. | Kvalifikācijas darbs | A | 8 KP (12 ECTS) |

Studiju kursi katru gadu tiek analizēti, ņemot vērā studentu aptauju rezultātus, darba tirgus tendences un prasības izglītības nozarē. Saskaņā ar Ministru kabineta 2001. gada 20. marta noteikumiem Nr.141. *Noteikumiem par valsts pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības standartu*. vispārizglītojošo studiju kursu ietvaros iekļauts modulis uzņēmējdarbības profesionālo kompetenču veidošanai, kas ietver uzņēmumu organizācijas, dibināšanas un vadīšanas metodes, projektu izstrādes un vadības pamatus, lietvedību un finanšu uzskaites sistēmu, zināšanas par sociālā dialoga veidošanu sabiedrībā un darba tiesiskās attiecības. Šī moduļa zināšanas studenti apgūst studijuursos – *Ievads specialitātē un sociālais dialogs* - 2 KP (3 ECTS), *Uzņēmējdarbības pamati un projektu vadība* - 2KP (3ECTS), *Tiesību pamati un juridiskie aspekti* - 2 KP (3 ECTS) apjomā.

Pamatojoties uz LR *Civilās aizsardzības un katastrofas pārvaldīšanas likuma* 23. pantu, izglītības iestāde nodrošina obligātā civilās aizsardzības kursa pasniegšanu izglītojamajiem augstākajā izglītībā. Minimālās prasības attiecībā uz obligātā civilās aizsardzības kursa saturu nosaka Ministru kabinets, tādēļ studiju programmā ir iekļauts studiju kurss *Civilā aizsardzība* – 1KP (1,5 ECTS) un *Higiēna un vides aizsardzība* - 2KP (3ECTS) apjomā.

Studiju kursu aprakstus izstrādā mācībspēks, kura vārds parādās kā kursa apraksta izstrādātāja autors. Mācībspēki sadarbojas studiju rezultātu, satura, patstāvīgo darbu apraksta un rezultātu novērtējuma izstrādē, lai veicinātu studiju programmas rezultātu sasniegšanu. Sagatavojot studiju kursa aprakstu un formulējot kursa sasniedzamos rezultātus, mācībspēks orientējas gan uz kursa mērķa sasniegšanu, gan uz programmas rezultātu nodrošināšanu.

Studiju programmas *Sociālais rehabilitētājs* profesionālā izglītība ir saistīta ar speciālu zināšanu, prasmju un iemaņu attīstību, kas atspoguļojas studiju programmā. Izstrādātā programma ir orientēta uz studentu, nodrošinot profesionālo izaugsmi, sekmējot studenta spēju adaptēties un integrēties mainīgajā darba vidē, pilnveidojot studenta attieksmi un vērtību kritērijus.

Studiju programmas direktors pārbauda studiju kursu sasniedzamo rezultātu atbilstību studiju programmas studiju rezultātiem, veicot kartējumu (sk. 24. pielikumā), kurā atspoguļota mērķu savstarpējā sasaiste.

2.3. Studiju īstenošanas metožu (tajā skaitā vērtēšanas) novērtējums, iekļaujot analīzi par to, kā tiek izvēlētas studiju kursos/ moduļos izmantotās studiju īstenošanas (tajā skaitā vērtēšanas) metodes, kādas tās ir un kā tās veicina studiju kursu rezultātu un studiju

programmas mērķu sasniegšanu. Iekļaut skaidrojumu, kā studiju procesa īstenošanā ņemti vērā studentcentrētas izglītības principi.

Studiju programmā paredzētie studiju kursi tiek īstenoti atbilstoši studiju kursu aprakstiem, kuros noteikta arī attiecīgā studiju kursa vērtēšanas sistēma, saskaņā ar Ministru kabineta 2001. gada 20. marta noteikumiem Nr.141. *Noteikumi par valsts pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības standartu*, 4.punktu par pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības vērtēšanas pamatprincipiem un kārtību, kā arī LU PSK *Studiju kursu pārbaudījumu kārtību* un LU PSK *Valsts noslīguma pārbaudījuma nolikumu*.

Studiju process, atbilstoši programmai, tiek organizēts LU PSK auditorijās praktiskajos kabinetos un pie dažādiem sociālo pakalpojumu sniedzējiem, pamatojoties uz sadarbības līgumiem. Galvenās mācību formas studiju programmas īstenošanā ir kontaktstundas un studentu patstāvīgais darbs. Kontaktstundu realizācijas metodes ir lekcijas, semināri un praktiskās nodarbības.

Studiju programmā kontaktstundu realizācija notiek ar dažādu studiju organizāciju formu un mācību metožu palīdzību:

- lekcijas – tiek izmantotas gan vispārīzglītojošo un nozares studiju kursu, gan profesionālās specializācijas studiju kursu realizēšanā, kā informatīvi izskaidrojošas un ilustratīvas mācību metodes, kuru ietvaros studentiem tiek izklāstīti teorētiskie jautājumi, kas ilustrēti ar praktiskiem piemēriem. Lekciju laikā mācībspēks lieto tehniskos līdzekļus: multimediju projektoru, interaktīvo tāfeli, u.c.
- semināri – galvenokārt tiek izmantoti vispārīzglītojošo studiju kursu realizēšanā, kā papildinājums teorētiskām zināšanām, kas palīdz veidot iegūto zināšanu izmantošanas prasmes un iemaņas, attīsta spēju analizēt mācību literatūru un attiecīgajā studiju kursā aktuālās problēmas. Semināri tiek organizēti 10-15 studentu grupā. Seminārnodarbības tiek pielietotas, piemēram, pētniecības un projektu profesionālo kompetenču apgūšanai. Seminārnodarbību laikā docētāji izmanto gan jaunāko mācību literatūru, gan e-resursus, gan koledžas bibliotēkā abonētās EBSCO datu bāzes resursus.
- praktiskie darbi – tiek izmantoti nozares un profesijas studiju kursu realizēšanā, lai nostiprinātu zināšanas, nodrošinātu studiju kursus noteikto prasmju apguvi un sekmētu profesionālās kompetences veidošanos. Profesionālo studiju kursu apguves kvalitātes nodrošināšanai, praktiskās nodarbības tiek organizētas mazās studentu grupās 6 – 8 studējošie, nodarbības garums ilgst no 3 - 6 akadēmiskām stundām. Praktiskajās nodarbībās studējošie nostiprina iemaņas un prasmes, strādājot mācībspēka vadībā. Praktisko nodarbību organizēšanai koledžas praktisko nodarbību telpās ir nozares prasībām un jaunākajām tendencēm atbilstošs aprīkojums, piemēram, tehniskie palīg līdzekļi, manekeni u.c.
- patstāvīgais darbs - tiek organizēts gan individuāli, gan grupās visu studiju kursu ietvaros, lai veicinātu zināšanu radošu izmantošanu un zinātniskās izziņas metožu apguvi; veidotu radošās darbības pieredzi; kā arī sekmētu patstāvību un attīstītu pētnieciskās prasmes.
- grupu darbs, problēmsituāciju risināšana un situāciju analīze – tiek izmantotas gan semināru, gan patstāvīgo darbu, gan praktisko darbu ietvaros, ar mērķi veidot sadarbības, komunikatīvās un lēmumu pieņemšanas prasmes, kā arī attīstīt spēju gan patstāvīgi risināt, gan patstāvīgi izvirzīt problēmu.

Studiju procesā tiek nodrošinātas arī vieslekcijas, piesaistot kvalificētus Latvijas nozares un ārvalstu speciālistus.

Analizējot studiju kursu realizācijā izmantotās studiju organizācijas formas un mācību metodes

pārskata periodā, secināms, ka nozīmīga loma plānoto studiju rezultātu sasniegšanā ir tām interaktīvajām mācību metodēm, kas balstās uz savstarpējo mācībspēka un studējošā mijiedarbību, ko apliecina studentu aptaujas un Studiju programmu padomē izteiktais docētāju viedoklis. Tādēļ studiju programmas apguvē plašāk tiek izmantotas diskusijas, problēmsituāciju risināšana, lomu spēles, darbs grupās un darba grupu projekti.

Studiju kursu sekmīgas apguves nodrošināšanā aktualizējušās arī dažādas e-studiju metodes: video lekcijas, tiešsaistes lekcijas, tiešsaistes diskusijas un semināri, situāciju risināšana e-vidē, u.c., kuras pārskata perioda sākumā tika izmantotas tikai atsevišķos gadījumos, bet šobrīd tiek izmantotas ikdienā.

Programmas docētājiem ir gan augstākā izglītība pedagoģijā, gan Sociālā darba speciālista izglītībā, gan atsevišķos studijuursos, kā, piemēram, Vispārējā rehabilitācija, Deviantoloģija, Psihiatrijas pamati un klientu sociālā rehabilitācija u.c., tiek piesaistīts nozares profesionālis, tādā veidā saistot teoriju ar praksi un veicinot studentu vispārējo prasmju un profesionālās kompetences attīstību.

Studiju programmas *Sociālā rehabilitācija* apguve tiek vērtēta atbilstoši izvirzītajam programmas mērķim un uzdevumiem. Studiju programmas sekmīgai apguvei studentiem sekmīgi jānokārto starppārbaudījumi, ieskaite, eksāmeni, jāiziet prakses un atbilstoši LU PSK nolikumam. Studiju procesa noslēgumā jākārt kvalifikācijas eksāmens - kvalifikācijas darba aizstāvēšana un integrētais eksāmens.

Analizējot studiju īstenošanas un vērtēšanas metožu novērtējumu pārskata periodā, atzīmējams, ka studiju procesa īstenošana pamatojas uz studentcentrētas izglītības principiem, mācīt un mācīties mūsdienu skatījumu, kur docētājam ir koordinatora loma, savukārt, studenta pašaktualizācijas veidošanās pamatā ir viņa afektīvo un kognitīvo vajadzību atbalstoša vide, īstenojot dažādus studentam piemērotus mācīšanās veidus. Docētāji tiek mudināti regulāri novērtēt un uzlabot studiju procesu un pielietotās metodes, saņemot koledžas atbalstu savu prasmju pilnveidošanai šajā jomā, piemēram, LU organizētajos tālākizglītībasursos - *Augstskolas didaktika: mūsdienu teorijas un prakse; Akadēmiskā personāla kompetenču attīstība līderības jomā* u.c.

Studentcentrētā pieeja tiek balstīta uz studējošā patstāvību, vienlaicīgi nodrošinot gan studiju procesa vadību, gan studējošo atbalstu. Katra studiju krusa aprakstā ir norādīts studējošo patstāvīgā darba apjoms un saturs, kā arī tā vērtēšanas metodes. LU PSK vērtēšanas kritēriji un vērtējumu skaidrojums pieejams e-vidē koledžas mājaslapā publicētajos dokumentos.

Studiju programmas *Sociālā rehabilitācija* apguves pārbaudes pamatformas ir ieskaite vai eksāmens, kas jākārt katru studiju kursa noslēgumā. Pārbaudes forma ir noteikta studiju programmā. Tiek izmantotas tādas metodes, kā testi, iemaņu un prasmju demonstrācija, praktiskās darbības novērtēšana, situāciju uzdevumu risināšana u.c. Studējošie tiek iepazīstināti ar sagaidāmo rezultātu, ar rezultātu analīzes metodiku, ar tiem argumentiem, uz kuriem pamatoti atzinumi par galvenajiem trūkumiem vai nepilnībām viņu darbos un to iespējamajiem cēloņiem. Studenti saņem skaidrojumu par vērtējumu, un nepieciešamības gadījumā, padomus darba uzlabošanai. Pārbaudījumos iegūto studentu zināšanu novērtējumu, saskaņā ar nolikumu, docētāji atzīmē ieskaīšu, eksāmenu protokolos.

Studiju rezultāti tiek apkopoti un analizēti pedagoģiskajās sēdēs. Ja studējošais ir neapmierināts ar vērtējumu, saskaņā ar LU PSK studiju kursu pārbaudījumu kārtību, studentam ir tiesības nedēļas laikā pēc pārbaudījuma rezultātu paziņošanas apstrīdēt docētāja vērtējumu, iesniedzot katedrā apelācijas sūdzību, kuru izskata studiju programmu padome, un 7 dienu laikā saņemt atbildi. Lai studiju procesā nodrošinātu studiju programmas rezultātu sasniegšanu paredzētajā laikā, un studēšanas motivācijas paaugstināšanu uz informācijas dēļiem studiju programmas telpās un koledžas mājaslapā ir pieejami akadēmiskā personāla konsultāciju laiki. Studiju programmas

studējošo sasniegumu vērtēšana pamatojas uz valsts pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības standartā izvirzītajiem kritērijiem:

- pozitīvo sasniegumu summēšanas princips – iegūtās zināšanas un prasmes tiek vērtētas, summējot pozitīvos sasniegumus;
- vērtējuma obligātuma princips – nepieciešams iegūt pozitīvu vērtējumu par programmu pamatdaļās ietvertā satura apguvi;
- prasību atklātības un skaidrības princips – atbilstoši izvirzītajiem programmu mērķiem un uzdevumiem, kā arī studiju kursa mērķiem un uzdevumiem ir noteikts pamatprasību kopums iegūtās izglītības vērtēšanai;
- vērtēšanā izmantoto pārbaudes veidu dažādības princips – programmas apguves vērtēšanā izmanto dažādus pārbaudes veidus;
- vērtējuma atbilstības princips – pārbaudes darbā tiek dota iespēja apliecināt analītiskās un radošās spējas, zināšanas, prasmes un iemaņas visiem apguves līmeņiem atbilstošos uzdevumos un situācijās. Pārbaudēs iekļautais saturs apjoms atbilst kursu programmās noteiktajam saturam un profesiju standartā noteiktajām zināšanu un prasmju prasībām.

Šobrīd studiju programmā valsts pārbaudījums tiek organizēts integrēta testā.

Prakses novērtējums tiek veikts atbilstoši LU PSK „*Studējošo prakses organizēšanas kārtībai*”. Pirms prakses sākuma, studējošie tiek iepazīstināti ar prakses mērķi, programmu, veicamajiem uzdevumiem, norises un vērtēšanas kārtību. Pēc prakses beigām noteiktā termiņā studējošais iesniedz prakses atskaiti un prakses vietas atsauksmi. Lai saņemtu sekmīgu vērtējumu, studējošam jāiesniedz aizpildīta prakses dienasgrāmata un vērtējums no studējošā prakses vietas, kā arī jāprezentē prakses atskaite *Power Point* programmā, iekļaujot prakses vietas aprakstu.

Kvalifikācijas pārbaudījumu vērtēšanu veic Valsts eksāmena komisija, vērtēšana tiek taisnīgi pielietota visiem studentiem un ir konsekventa. Vērtējumi gan studiju kursu ietvaros, gan kvalifikācijas pārbaudījumos tiek iegūti, izpildot uzstādītās prasības un saņemot pozitīvu vērtējumu (ne mazāku par 4 ballēm (gandrīz viduvēji) 10 ballu skalā).

Kārtību, kādā 1. līmeņa profesionālajā augstākajā studiju programmā kārtojami un pieņemami pārbaudījumi, studentu un mācībspēku tiesības un pienākumus, kārtojot un pieņemot pārbaudījumus, kā arī pārbaudījumu veidus un formas, nosaka *Latvijas Universitātes P.Stradiņa medicīnas koledžas Nolikums par pārbaudījumu kārtību*.

Izmantotās studiju īstenošanas un arī vērtēšanas metodes sekmē studiju kursu rezultātu un izvirzītā studiju programmas mērķa sasniegšanu.

2.4. Ja studiju programmā ir paredzēta prakse, sniegt studiju programmā iekļauto studējošo prakšu uzdevumu sasaistes ar studiju programmā sasniedzamajiem studiju rezultātiem analīzi un novērtējumu. Norādīt, kā augstskola/ koledža studiju programmas ietvaros atbalsta studējošos studiju prakses ietvaros izvirzīto uzdevumu sasniegšanai.

Studiju programmas *Sociālā rehabilitācija* prakse tiek organizēta saskaņā ar pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu. Prakses norisi reglamentē LU PSK prakses nolikums un trīspusējais prakses līgums starp koledžu, studentu un prakses vietu. Pirms prakses tiek sniegta informācija par prakses prasībām, prakšu organizēšanas kārtību, prakses mērķi un veicamajiem uzdevumiem. Prakse attiecīgajā studiju programmā ir studiju procesa sastāvdaļa, kuras mērķis ir nostiprināt, padziļināt un praktiski lietot iegūtās teorētiskās zināšanas attiecīgajā

profesijā standarta un nestandarta situācijās, apkopot un analizēt attiecīgos empīriskos materiālus, kuri nepieciešami kvalifikācijas darba izstrādē.

Prakses profesionālo studiju programmās ir obligāta sastāvdaļa. Studentu prakse tiek veidota kā profesionālās izglītības neatņemama sastāvdaļa, kas ļauj padziļināti apgūt profesionālās zināšanas, attīstīt iemaņas, spēju strādāt komandā, komunikabilitāti, prasmi pieņemt lēmumus dažādās situācijās, attīstīt kritisko domāšanu (2.2.tab.).

Praksei ir izstrādāta programma, ar kuru iepazīstas students un prakses vietas vadītājs. Students var brīvi izvēlēties prakses vietu, vai arī Sociālās aprūpes katedra nodrošina atbalstu prakses vietas meklēšanā.

Prakses vērtējumus tiek izteikts 10 ballu sistēmā, kuru veido prakses novērtējums, studenta prakses aizstāvēšanas vērtējums un prakses vietas raksturojums. Studiju programmas *Sociālā rehabilitācija* studenti praksē lieto vienotas formas prakses dienasgrāmatas.

2.2.tabula

Studiju programmas “Sociālā rehabilitācija” prakšu uzdevumu sasaiste ar studiju programmas rezultātiem

| Studiju programmas rezultāti | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
|---|---|---|---|--|---|---|
| Studiju prakšu uzdevumi | Zina drošas vides veidošanas pamatprincipus un nosaka darba vides riska faktorus profesionālajā darbībā | Izprot un pielieto komunikāciju prasmes dažādām mērķa grupām un personas individuālām spējām; pielieto terminoloģiju starpprofesionāļu komandas darbā | Izvērtē un nosaka klienta sociālās funkcionēšanas spējas neatkarīgās un patstāvīgās dzīves prasmes un to novērtēšanas kritērijus sociālās rehabilitācijas plāna izstrādei | Veicina klienta līdzdarību sociālo prasmju pilnveidē un uzturēšana; veic resursu piesaisti sociālās rehabilitācijas pakalpojuma īstenošanā | Integrē iegūtās zināšanas un prasmes savā profesionālajā darbībā un izprot sociālās rehabilitācijas pakalpojuma uzdevumus un funkcijas pakalpojumu sniegšanas procesā | Veic sociālās rehabilitācijas procesa dokumentēšanu un sociālās rehabilitācijas plānu izstrādi; analizē un novērtē sociālās rehabilitācijas procesu |
| 1.Iepazīties ar sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas iestādes struktūru, darbību, iekšējās kārtības noteikumiem un darba drošību. | X | | | | | |
| 2.Zināt un prast identificēt klienta sociālās rehabilitācijas vidi ietekmējošos faktorus | X | X | | | X | |
| 3. Prast veidot drošu un ergonomisku klienta vidi. | X | | | | X | |
| 4. Iepazīties ar profesionālu komandas sastāvu un funkciju sadalījumu. | | X | | | X | |
| 5. Izprast sadarbības nozīmi un informācijas apmaiņas iespējas starpprofesionāļu komandā. | | X | | | | X |
| 6. Iepazīties ar sociālā rehabilitētāja profesionālo pienākumu aprakstu institūcijā. | | | | | X | |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|
| 7. Veidot pozitīvu saskarsmi ar klientu un sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijas darbiniekiem un profesionāļu komandu. | X | X | | | |
| 8. Novērtēt fizisko, garīgo un emocionālo stāvokli, klienta personību, psiholoģiskās īpatnības, atbilstoši profesionālajai kompetencei. | | X | X | | |
| 9. Noskaidrot klienta vēlmes un sociālās vajadzības. | | X | X | | |
| 10. Veicināt klienta līdzdarību optimālā sociālās rehabilitācijas pakalpojuma izvēlē un saņemšanā. | X | | X | | |
| 11. Novērtēt klienta funkcionālās spējas un prasmes. | | X | | | |
| 12. Noteikt sociālās rehabilitācija problēmas un izvirzīt adekvātus sociālās rehabilitācijas mērķus un darbības uzdevumus. | | | | | X |
| 13. Uzņemties atbildību par savu rīcību un profesionālo darbību veicot prakses uzdevumus, atbilstoši mērķiem. | | | | X | |

2.5. Analīze un novērtējums par studējošo noslēguma darbu tēmām, to aktualitāti nozarē, tajā skaitā darba tirgū, un noslēguma darbu vērtējumiem.

Kvalifikācijas darba tēmas izvēli studējošie veic saskaņā ar LU PSK izstrādāto *Kvalifikācijas darba izstrādāšanas, iesniegšanas un aizstāvēšanas kārtību*. Studējošam ir iespēja piedāvāt kvalifikācijas darba tēmu, pamatojoties uz savām zināšanām un profesionālajām iemaņām un studējošam tiek piedāvātas arī profesionālās organizācijas iesniegtās tēmas. Nepieciešamības gadījumā studējošais var konsultēties ar programmas mācībspēkiem par kvalifikācijas darba tēmas aktualitāti. Kvalifikācijas darbam jābūt saistītiem ar profesionālo kvalifikāciju, lietišķiem un praktiski lietojamiem profesionālā vidē. Pēc kvalifikācijas darba tēmas izvēles studējošam tiek nozīmēts kvalifikācijas darba vadītājs.

Katru gadu studenti prezentē savas pētījuma tēmas vietējās un starptautiskās konferencēs. 2019./2020. studiju gadā koledža piedalījās Latvijas Universitātes 78. Starptautiskā zinātniskā konferencē kur tika prezentēta tēma *Sociālā atbalsta pakalpojumu nepieciešamība adaptācijas procesā darbā ar reemigrantu ģimenēm*. Kvalifikācijas darbs tika novērtēts ar augstu vērtējumu. Valsts noslēguma pārbaudījuma komisijas vadītājs pēc KD aizstāvēšanas sesijas sniedz savu vērtējumu par kārtību un studentu izvēlētajām tēmām. Kvalifikācijas darbu novērtējums studiju programmā (2.3.tab.).

Izstrādātie kvalifikācijas darbi par aktualitāti nozarē - *Sociālā aktivizēšana personām ar funkcionāliem traucējumiem institūcijā; Persona ar redzes traucējumiem sociālās rehabilitācijas*

procesā; Sociālo stāstu metodes izmantošanas iespējas darbā ar bērniem ar autiskā spektra traucējumiem. Prezentēti iekšējo zinātnisko projektu laikā izstrādātie kvalifikācijas darbi – Vides pieejamība personām ar funkcionāliem traucējumiem *Pļaviņu pilsētā*; Vides pieejamība cilvēkiem ar funkcionāliem traucējumiem *Strenčos*. Pamatojoties uz koledžas pētniecības stratēģiju izstrādāti darbi – Sociālā uzņēmējdarbība kā resurss sociālajā rehabilitācijā; Sociālā rehabilitētāja darbs starpprofesionāļu komandā; Saturīga brīvā laika pavadīšana personām ar garīga rakstura traucējumiem valsts sociālās aprūpes centrā; Vecu cilvēku adaptācijas process pašvaldības pansionātā; Sociālās rehabilitācijas pakalpojumi senioriem kopienas centrā.

2.3.tabula

Studiju programmas *Sociālā rehabilitācija* noslēguma darbu novērtējums

| Studiju gads | Vērtējums ballēs | | | | | | | Absolventi kopā |
|----------------|--------------------|------------|----------------|-----------|-------------|-----------|-----------|-----------------|
| | 4 gandrīz viduvēji | 5 viduvēji | 6 gandrīz labi | 7 labi | 8 ļoti labi | 9 teicami | 10 izcili | |
| 2013./14. | 1 | 2 | 2 | 2 | 5 | 6 | - | 18 |
| 2014./15. | - | 2 | 3 | 2 | 2 | 5 | 1 | 15 |
| 2015./16. | 2 | 3 | 11 | 21 | 24 | 23 | 10 | 94 |
| 2016./17. | 1 | - | 3 | 5 | 9 | 5 | 2 | 25 |
| 2017./18. | 2 | 4 | 13 | 21 | 26 | 14 | 14 | 94 |
| 2018./19. | - | 2 | 1 | 6 | 12 | 5 | 1 | 27 |
| 2019./20. | 2 | 12 | 8 | 24 | 34 | 20 | 11 | 111 |
| Skaits: | 8 | 25 | 41 | 81 | 112 | 78 | 39 | 384 |

No 2013./2014. akadēmiskā studiju gada LU PSK ir absolvējuši 384 sociālie rehabilitētāji. Izcili izstrādāti 39 (10,16%) kvalifikācijas darbi. Kvalifikācijas darbu novērtējumi visbiežāk ir bijuši ļoti labi, labi un teicami. 2020. gada izlaidumā bija vislielākais absolventu skaits (n=111) un 11 (9,9%) darbi tika vērtēti ar augstāko novērtējumu, izcili.

Studiju programmas *Sociālā rehabilitācija* kvalifikācijas darbu tēmas pilnībā atbilst studiju programmas saturam un prasībām, kā arī mūsdienu darba tirgus aktualitātēm.

2.6. Analīze un novērtējums par studējošo, absolventu un darba devēju aptauju rezultātiem, to izmantošanu studiju satura un kvalitātes pilnveidē, sniedzot piemērus.

Studiju procesa gaitā LU PSK katra studiju gada noslēgumā, studiju kvalitātes un studējošo nodarbinātības izvērtēšanai, organizē aptaujas trijās respondentu grupās: studentu, absolventu un

darba devēju grupā.

Studējošajiem ir iespēja virzīt savus priekšlikumus studiju procesa uzlabošanai, studiju kursu satura un tā īstenošanas pilnveidošanai. Ar aptaujas kopējiem rezultātiem tiek iepazīstināti visi koledžas docētāji ikgadējo pārrunu laikā. Pēc aptauju rezultātiem tiek veikti uzlabojumi, meklēti risinājumi studiju procesa kvalitātes pilnveidei. Aptauju rezultāti tiek analizēti Sociālās aprūpes katedras Studiju programmas padomē.

2.4.tabula

Studiju programmas *Sociālā rehabilitācija* studējošo aptauju rezultātu kopsavilkums

| Akadēmiskais studiju gads | Respondentu skaits (%) | | | Secinājumi |
|----------------------------------|------------------------|----------|---------------|--|
| Studiju kursu kvalitāte | | | | Studiju programmas <i>Sociālā rehabilitācija</i> lielākā daļa studējošo septiņu pārskata periodu laikā studiju kursu kvalitāti novērtē kā labu (vidēji 84%). Viduvēju vērtējumu procentuāli ir mazāk, vienīgi 2018./2019. pārskata periodā 31% studējošo uzskata, ka studiju kursu kvalitāte ir viduvēja. 2017./2018. un 2018./2019. pārskata periodos attiecīgi 4% un 6% studējošo ir devuši arī neapmierinošu vērtējumu, taču citos periodos tas nav novērots. |
| | Labi | Viduvēji | Neapmierinoši | |
| 2013./2014. | 91% | 9% | 0% | |
| 2014./2015. | 90% | 10% | 0% | |
| 2015./2016. | 88% | 12% | 0% | |
| 2016./2017. | 81% | 19% | 0% | |
| 2017./2018. | 76% | 20% | 4% | |
| 2018./2019. | 63% | 31% | 6% | |
| 2019./2020. | 94% | 6% | 0% | |
| Apgūto studiju kursu novērtējums | | | | Studiju programmas Sociālā rehabilitācija studējošie apgūto studiju kursu novērtē pārsvarā labi, diapazonā no 87% līdz 92%. Viduvēju vērtējumu procentuāli ir mazāk, vidēji 9%. 1%-2% studējošo visos pārskata periodos devuši arī neapmierinošus vērtējumus. |
| | Labi | Viduvēji | Neapmierinoši | |
| 2014./2015. | 92% | 6% | 2% | |
| 2015./2016. | 88% | 11% | 1% | |
| 2016./2017. | 90% | 9% | 1% | |
| 2017./2018. | 88% | 10% | 2% | |
| 2018./2019. | 92% | 7% | 1% | |
| 2019./2020. | 87% | 12% | 1% | |

Studiju kursu īstenošanas procesa materiāltehniskais nodrošinājums

| | Labi | Viduvēji | Slikti |
|-------------|-------------|-----------------|---------------|
| 2013./2014. | 100% | 0% | 0% |
| 2014./2015. | 92% | 8% | 0% |
| 2015./2016. | 91% | 9% | 0% |
| 2016./2017. | 90% | 10% | 0% |
| 2017./2018. | 90% | 10% | 0% |
| 2018./2019. | 60% | 40% | 0% |
| 2019./2020. | 100% | 0% | 0% |

Materiāltehnisko nodrošinājumu studiju programmas Sociālā rehabilitācija studējošie studiju kursu īstenošanas procesam vērtē lielākoties pozitīvi, vidēji 89% vērtējumi "labi". Viduvēji vērtējumi ir procentuāli mazāk. Studējošie nav devuši vērtējumu "slikti" par materiāltehnisko nodrošinājumu nevienā pārskata periodā.

Pasniedzēji izskaidro studiju kursu mērķi un prasības

| | Labi | Viduvēji | Slikti |
|-------------|-------------|-----------------|---------------|
| 2014./2015. | 90% | 10% | 0% |
| 2015./2016. | 87% | 13% | 0% |
| 2016./2017. | 85% | 15% | 0% |
| 2017./2018. | 81% | 19% | 0% |
| 2018./2019. | 92% | 8% | 0% |
| 2019./2020. | 78% | 22% | 0% |

Visu pārskata periodu laikā studiju programmas Sociālā rehabilitācija studējošie uzskata, ka pasniedzēju spēja izskaidrot studiju kursu mērķus un prasības lielākoties ir laba (vidēji 88%). Viduvēju vērtējumu ir salīdzinoši mazāk, turklāt pēdējā pārskata periodā, viduvēju vērtējumu nav vispār. Studējošie nav devuši nevienu negatīvu vērtējumu.

Studējošo sadarbība ar pasniedzējiem (iespēja piedalīties diskusijās, saņemt konsultācijas)

| | Labi | Viduvēji | Slikti |
|-------------|-------------|-----------------|---------------|
| 2014./2015. | 88% | 12% | 0% |
| 2015./2016. | 91% | 9% | 0% |
| 2016./2017. | 95% | 5% | 0% |
| 2017./2018. | 96% | 4% | 0% |
| 2018./2019. | 91% | 9% | 0% |
| 2019./2020. | 97% | 3% | 0% |

Studiju programmas Sociālā rehabilitācija studējošie ļoti labi novērtē sadarbību ar pasniedzējiem, vidēji tas sastāda 93%. Viduvēji vērtējumi studējošo sadarbībai ir procentuāli mazāk. Negatīvu vērtējumu par studējošo un pasniedzēju sadarbību nav bijuši nevienā pārskata periodā.

Pasniedzēju detalizēts izvērtējums par pārbaudes darbiem un iegūtajiem vērtējumiem

| | Labi | Viduvēji | Slikti |
|-------------|-------------|-----------------|---------------|
| 2014./2015. | 87% | 13% | 0% |
| 2015./2016. | 87% | 13% | 0% |
| 2016./2017. | 82% | 18% | 0% |
| 2017./2018. | 90% | 10% | 0% |
| 2018./2019. | 87% | 9% | 4% |
| 2019./2020. | 81% | 19% | 0% |

Apskatot septiņus pārskata periodus, studiju programmas Sociālā rehabilitācija studējošie galvenokārt uzskata, ka pasniedzēji sniedz detalizētu izvērtējumu par pārbaudes darbiem un iegūtajiem vērtējumiem, vērtējumu "labi" dod vidēji 85% studējošo. No 9% līdz 19% studējošo septiņu pārskata gadu laikā uzskata, ka pasniedzēju sniegtais izvērtējums par pārbaudes darbiem ir viduvējs. 2017./2018. gadā 4% studējošo uzskatījuši, ka pasniedzēji slikti izvērtē pārbaudes darbus un tajos iegūtos vērtējumus, taču citos pārskata periodos nav negatīvu vērtējumu.

Obligātās literatūras pieejamība koledžas bibliotēkā

| | Labi | Viduvēji | Slikti |
|-------------|------|----------|--------|
| 2014./2015. | 89% | 11% | 0% |
| 2015./2016. | 88% | 12% | 0% |
| 2016./2017. | 100% | 0% | 0% |
| 2017./2018. | 88% | 12% | 0% |
| 2018./2019. | 87% | 13% | 0% |
| 2019./2020. | 94% | 6% | 0% |

Studējošie no studiju programmas Sociālā rehabilitācija obligātās literatūras pieejamību koledžas bibliotēkā lielākoties novērtējuši kā labu, vidējais rādītājs visu pārskata gadu laikā ir 91%. Procentuāli maz ir viduvēju vērtējumu. Negatīvu vērtējumu par obligātās literatūras pieejamību nav.

2.5.tabula

Studiju programmas *Sociālā rehabilitācija* absolventu aptauju rezultātu kopsavilkums

| Akadēmiskais studiju gads | Respondentu skaits (%) | | | | Secinājumi |
|--------------------------------|------------------------|------|-------------|---------------|---|
| Studiju programmas novērtējums | | | | | Izvērtējot rezultātus septiņu pārskata periodu laikā, studiju programmas Sociālā rehabilitācija absolventi pārsvarā studiju programmu vērtē kā teicamu (vidēji 51%) un labu (vidēji 45%). Apmierinošu vērtējumu ir procentuāli maz, turklāt nav arī neviena negatīva vērtējuma. |
| | Teicama | Laba | Apmierinoša | Neapmierinoša | |
| 2013./2014 | 65% | 35% | 7% | 0% | |
| 2014./2015 | 71% | 29% | 8% | 0% | |
| 2015./2016 | 40% | 52% | 0% | 0% | |
| 2016./2017 | 38% | 62% | 4% | 0% | |
| 2017./2018 | 34% | 56% | 20% | 0% | |
| 2018./2019 | 56% | 39% | 5% | 0% | |
| 2019./2020 | 53% | 44% | 7% | 0% | |
| Studiju kursu kvalitāte | | | | | |

| | Teicama | Laba | Apmierinoša | Neapmierinoša | |
|---------------------------------|----------------|-------------|--------------------|----------------------|---|
| 2014./2015 | 66% | 34% | 0% | 0% | Arī studiju kursu kvalitāti studiju programmas Sociālā rehabilitācija absolventi novērtē līdzīgi. Lielākā daļa absolventu septiņu gadu griezumā studiju kvalitāti vērtē teicami (vidēji 55%) un labi (vidēji 41%). Apmierinošu vērtējumu ir salīdzinoši maz. 2017./2018. gadā arī 1% absolventu vērtējuši studiju kursu kvalitāti neapmierinoši |
| 2015./2016 | 71% | 29% | 0% | 0% | |
| 2016./2017 | 44% | 52% | 4% | 0% | |
| 2017./2018 | 54% | 46% | 0% | 0% | |
| 2018./2019 | 33% | 59% | 7% | 1% | |
| 2019./2020 | 61% | 28% | 11% | 0% | |
| Perspektīvas darba tirgū | | | | | |
| | Teicama | Laba | Apmierinoša | Neapmierinoša | |
| 2014./2015 | 23% | 67% | 10% | 0% | Izvērtējot studiju programmas Sociālā rehabilitācija absolventu viedokļus par perspektīvām darba tirgū, absolventu vērtējumi mainās pārsvarā no "labi" uz "teicami" un otrādi. Tātad kopumā darba perspektīvas novērtētas pozitīvi. Apmierinošu vērtējumu ir salīdzinoši maz. 2017./2018. gada periodā 1% no absolventiem darba perspektīvas vērtē arī neapmierinoši. |
| 2015./2016 | 55% | 39% | 6% | 0% | |
| 2016./2017 | 28% | 60% | 12% | 0% | |
| 2017./2018 | 8% | 88% | 4% | 0% | |
| 2018./2019 | 14% | 70% | 15% | 1% | |
| 2019./2020 | 78% | 22% | 0% | 0% | |
| Profesijas ilgtspēja | | | | | |
| | Jā | Nē | Nezinu | | |
| 2013./2014 | 88% | 3% | 9% | | Visu septiņu studiju gadu pārskatos studiju programmas Sociālā rehabilitācija absolventi lielākoties (vidēji 86%) uzskata, ka šī profesija ir ilgtspējīga darba tirgū. Salīdzinājumā, tie absolventi, kuri nevar noformulēt savu viedokli, ir procentuāli mazāk (vidēji 11%). Vidēji 3% absolventu domā, ka šī profesija nav ilgtspējīga darba tirgū. |
| 2014./2015 | 90% | 3% | 7% | | |
| 2015./2016 | 88% | 4% | 8% | | |
| 2016./2017 | 96% | 0% | 4% | | |
| 2017./2018 | 85% | 3% | 12% | | |
| 2018./2019 | 67% | 5% | 28% | | |
| 2019./2020 | 89% | 2% | 9% | | |

Ieteiktu šo studiju programmu citiem

| | Jā | Nē | Daļēji | |
|------------------------------------|-----------|-----------|---------------|---|
| 2013./2014 | 88% | 0% | 12% | Septiņu pārskata periodu laikā lielākā daļa absolventu (vidēji 94%) no studiju programmas Sociālā rehabilitācija ieteiktu šo studiju programmu citiem. Daļēji šo programmu iesaka procentuāli mazāk absolventu. Nav neviena negatīva vērtējuma. |
| 2014./2015 | 86% | 0% | 14% | |
| 2015./2016 | 92% | 0% | 8% | |
| 2016./2017 | 100% | 0% | 0% | |
| 2017./2018 | 94% | 0% | 6% | |
| 2018./2019 | 100% | 0% | 0% | |
| 2019./2020 | 95% | 0% | 5% | |
| Plāno strādāt par profesijā | | | | |
| | Jā | Nē | Nezinu | |
| 2014./2015 | 73% | 0% | 27% | Studiju programmas Sociālā rehabilitācija absolventi septiņu pārskatu periodu laikā pārsvarā apgalvo, ka strādās iegūtajā profesijā. Vidēji 24% absolventu nevar izlemēt, vai strādās iegūtajā profesijā. Pēdējos četros pārskata periodos vidēji 9% absolventu tomēr arī neplāno strādāt iegūtajā profesijā. |
| 2015./2016 | 71% | 0% | 29% | |
| 2016./2017 | 72% | 0% | 28% | |
| 2017./2018 | 83% | 4% | 13% | |
| 2018./2019 | 50% | 17% | 33% | |
| 2019./2020 | 78% | 5% | 17% | |
| Studiju turpināšana | | | | |
| | Jā | Nē | | |
| 2013./2014 | 70% | 30% | | Aptaujas rezultāti septiņu gadu griezumā liecina, ka vairāk nekā puse (vidēji 65%) studiju programmas Sociālā rehabilitācija absolventu nolēmuši turpināt studijas. Mazākā daļa nolēmuši neturpināt studijas. |
| 2014./2015 | 71% | 29% | | |
| 2015./2016 | 68% | 32% | | |
| 2016./2017 | 67% | 33% | | |
| 2017./2018 | 62% | 38% | | |
| 2018./2019 | 61% | 39% | | |
| 2019./2020 | 58% | 42% | | |

2.6.tabula

Studiju programmas *Sociālā rehabilitācija* darba devēju aptauju rezultātu kopsavilkums

| Kritērijs | Gads | Izcili | Labi | Viduvēji | Slikti | Ļoti slikti | Nevaru novērtēt |
|---|-------------|------------------------|------|----------|--------|-------------|-----------------|
| | | Respondentu skaits (%) | | | | | |
| Motivācija strādāt profesijā | 2013./2014. | 80% | 20% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2014./2015. | 89% | 11% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2015./2016. | 68% | 32% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2016./2017. | 67% | 33% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2017./2018. | 78% | 22% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2018./2019. | 72% | 25% | 3% | 0% | 0% | 0% |
| | 2019./2020. | 50% | 50% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| Teorētisko zināšanu apjoms sekmīgai pienākumu veikšanai | 2013./2014. | 75% | 25% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2014./2015. | 95% | 5% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2015./2016. | 34% | 66% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2016./2017. | 33% | 67% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2017./2018. | 67% | 33% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2018./2019. | 0% | 100% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2019./2020. | 0% | 100% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| Praktiskās iemaņas sekmīgai pienākumu veikšanai | 2013./2014. | 35% | 65% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2014./2015. | 79% | 16% | 5% | 0% | 0% | 0% |
| | 2015./2016. | 11% | 67% | 22% | 0% | 0% | 0% |
| | 2016./2017. | 11% | 67% | 22% | 0% | 0% | 0% |
| | 2017./2018. | 78% | 11% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2018./2019. | 25% | 75% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2019./2020. | 50% | 25% | 25% | 0% | 0% | 0% |

| | | | | | | | |
|--|-------------|------|------|----|----|----|-----|
| Ētikas un uzvedības normu ievērošana | 2013./2014. | 75% | 25% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2014./2015. | 100% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2015./2016. | 77% | 23% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2016./2017. | 78% | 22% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2017./2018. | 89% | 11% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2018./2019. | 75% | 25% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2019./2020. | 100% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| Spēja pielietot zināšanas un iemaņas ar informācijas tehnoloģijām (dators, informācijas sistēmas u.c.) | 2013./2014. | 55% | 45% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2014./2015. | 84% | 5% | 0% | 0% | 0% | 11% |
| | 2015./2016. | 79% | 11% | 0% | 0% | 0% | 10% |
| | 2016./2017. | 78% | 12% | 0% | 0% | 0% | 10% |
| | 2017./2018. | 100% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2018./2019. | 50% | 50% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2019./2020. | 0% | 100% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| Komunikācijas prasmes sadarbojoties ar pacientu/klientu | 2013./2014. | 25% | 75% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2014./2015. | 89% | 5% | 0% | 0% | 0% | 6% |
| | 2015./2016. | 89% | 11% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2016./2017. | 89% | 11% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2017./2018. | 100% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2018./2019. | 100% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2019./2020. | 50% | 50% | 0% | 0% | 0% | 0% |

| | | | | | | | |
|---|-------------|------|------|-----|----|----|----|
| Spēja pieņemt patstāvīgus lēmumus (kritiskā domāšana) | 2013./2014. | 55% | 45% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2014./2015. | 45% | 45% | 10% | 0% | 0% | 0% |
| | 2015./2016. | 44% | 44% | 12% | 0% | 0% | 0% |
| | 2016./2017. | 44% | 44% | 12% | 0% | 0% | 0% |
| | 2017./2018. | 56% | 44% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2018./2019. | 0% | 100% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2019./2020. | 0% | 100% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | | | | | | | |
| Spēja strādāt komandā | 2013./2014. | 55% | 40% | 0% | 0% | 0% | 5% |
| | 2014./2015. | 74% | 20% | 0% | 0% | 0% | 6% |
| | 2015./2016. | 88% | 12% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2016./2017. | 89% | 11% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2017./2018. | 89% | 11% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2018./2019. | 100% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2019./2020. | 75% | 25% | 0% | 0% | 0% | 0% |

Studiju programmas *Sociālā rehabilitācija* darba devēji septiņu pārskata periodu laikā jauno speciālistu motivāciju strādāt profesijā novērtē pārsvarā kā izcilu (vidēji 72%). Pārējie vērtējumi ir labi (vidēji 28%). Viduvējus vērtējumu 2018./2019. pārskata gadā ir devuši 3% darba devēju.

Teorētisko zināšanu apjomu sekmīgai pienākumu veikšanai darba devēji pārsvarā visos periodos novērtējuši kā labu (vidēji 57%) un izcilu (vidēji 43%). Nav neviena viduvēja vai negatīva vērtējuma.

Septiņos pārskata periodos darba devēji jauno speciālistu praktiskās iemaņas sekmīgai pienākumu veikšanai lielākoties novērtē kā labas (vidēji 47%) un izcilas (vidēji 42%). Taču četros pārskata periodos darba devēji jauno speciālistu praktiskās iemaņas novērtējuši kā viduvējas. Nav neviena negatīva vērtējuma.

Ētikas un uzvedību normu ievērošana septiņu pārskata periodu laikā novērtēta kā izcila (vidēji 85%) un laba (vidēji 15%). Nav neviena viduvēja vai negatīva vērtējuma.

Jauno speciālistu spējas pielietot zināšanas un iemaņas ar informāciju tehnoloģijām no darba devēju puses tiek novērtētas lielākoties kā izcilas (vidēji 64%), un labas (vidēji 32%). Viduvēju un negatīvu vērtējumu nav. Pirmajos trīs pārskata periodos 10%-11% darba devēju nevar novērtēt jauno speciālistu informācijas tehnoloģiju iemaņas.

Komunikācijas prasmes, sadarbojoties ar pacientu, septiņu pārskata gadu laikā tiek vērtētas kā izcilas un labas. Vidējie rādītāji parāda, ka 77% no darba devējiem komunikācijas prasmes vērtē izcili. Darba devēji nav devuši viduvēju vai negatīvu novērtējumu. 2014./2015. periodā 5% darba devēju nav varējuši dot vērtējumu par jauno speciālistu komunikācijas prasmēm.

Darba devēji, vērtējot jauno speciālistu spēju pieņemt patstāvīgus lēmumus, galvenokārt dod labu

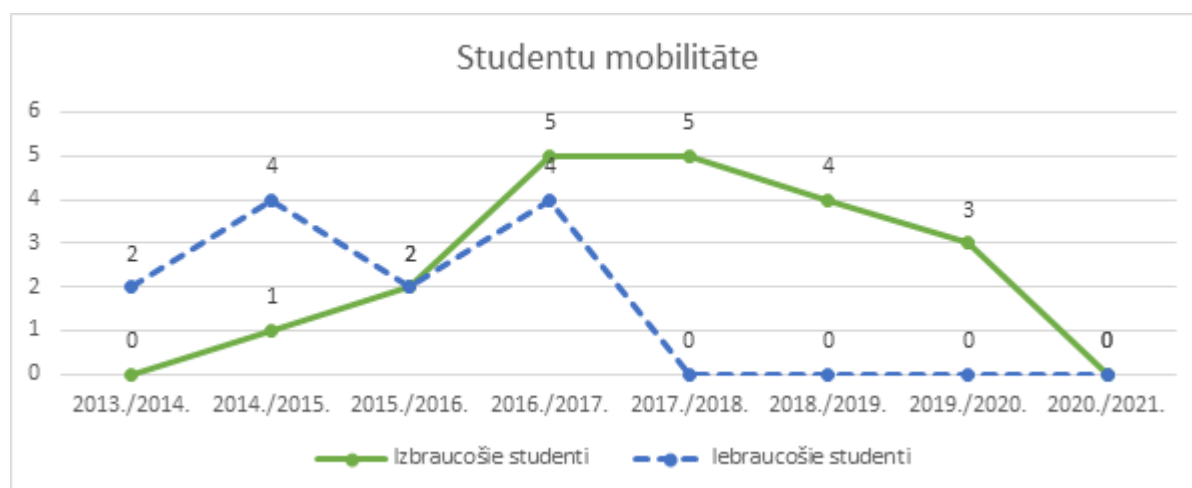
vērtējumu (vidēji 60%) un izcilu vērtējumu (vidēji 35%). Trijos pārskata periodos 10%-12% no darba devējiem jauno speciālistu spēju pieņemt patstāvīgus lēmumus vērtē viduvēji.

Jauno speciālistu spēju strādāt komandā darba devēji visos pārskata periodos vērtējuši izcili (vidēji 81%) un labi (vidēji 17%). Nevienā pārskata periodā darba devēji nav viduvēji vai negatīvi novērtējuši jauno speciālistu spēju strādāt komandā. Vidēji 2% no darba devējiem nevar novērtēt jauno speciālistu spējas strādāt komandā.

Kopumā darba devēji visu septiņu pārskata periodu laikā atzīst, ka studiju programmas *Sociālā rehabilitācijā* studējošie ir labi sagatavoti un izglītoti darba tirgus prasībām.

2.7. Sniegt novērtējumu par studējošo ienākošās un izejošās mobilitātes iespējām, izmantoto iespēju skaita dinamiku un mobilitātes laikā apgūto studiju kursu atzišanu.

Studiju programmas *Sociālā rehabilitācija* studentu mobilitātes dinamika pārskata periodā apkopota un atspoguļota līknes diagrammā (2.1.att.).



2.1.att. Studiju programmas *Sociālā rehabilitācija* izbraucošo un ieobraucošo ERASMUS+ programmas studentu dinamika

Saskaņā ar LU PSK internacionalizācijas plānā noteikto dalību starptautiskos projektos, kas veicina sadarbību starp izglītības iestādēm un uzņēmumiem partnervalstīs, studiju programmas *Sociālā rehabilitācija* ietvaros tiek īstenotas ERASMUS+ prakses mobilitātes uz ārvalstīm. Viens no uzdevumiem ir sasniegt, ka vismaz 5% no kopējā studējošo skaita piedalās mobilitātē – studijās vai praksē ārvalstīs. 2013./2014. studiju gadā koledža tika akreditēta Erasmus Universitātes Hartai augstākajā izglītībā, kas dod iespēju īstenot internacionalizācijas mērķi un uzdevumus. Hartas darbības periods ir līdz 2020./2021. studiju gadam. Nākamais akreditācijas posms, kas tika apstiprināts, ir 2021. – 2027. gads. LU PSK īstenotajā studiju programmā *Sociālā rehabilitācija* studentu mobilitāte ERASMUS+ programmā pārskata periodā ir bijusi mainīga, dinamikā virzoties lejup. Sadarbības valstīs, dažas augstākās izglītības iestādes īsteno šai studiju programmai tuvinātu programmu realizāciju, piemēram, *IES NR.1 de Gijon*, Spānija. Šajā izglītības iestādē tiek realizēta studiju programma *Dzimumu vienlīdzība*, kuras mērķgrupas ir studiju programmas *Sociālā rehabilitācija* absolventu darba vide. Tāpēc ne vienmēr konkrētajā studiju gadā ir koledžā ieobraucošie mobilitātes studenti. Savukārt kritums starp izbraucošajiem studentiem saistīts ar nelielu pieteikumu skaitu, lai varētu īstenot praksi ārvalstīs. Ierobežojošie kritēriji ir ģimenes, nodrošināta darba vieta, nav pietiekama pārliecība par savām svešvalodas zināšanām. Lai

kvalitatīvi īstenotu Erasmus Universitātes Hartas principus, pirms mobilitātes uzsākšanas ir jāveic prakses uzdevumu saskaņošana ar uzņemošo institūciju, kas prakses gadījumā, var nebūt augstākās izglītības iestāde, bet gan nozarei atbilstoša institūcija.

2020./2021. studiju gada mobilitātes ir saistīta ar Covid-19 vīrusa izraisītajiem ierobežojumiem, tāpēc nav īstenota neviena no mobilitātēm.

Sadarbības augstskolas, kas nosūta studentus prakses mobilitātē uz Latviju, ir *Tartu Health Care College*, Igaunija, *Lääne-Viru College*, Igaunija, *IES Nr.1 de Gijon*, Spānija, *Šiauliai State College*, Lietuva.

III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums)

3.1. Novērtēt resursu un nodrošinājuma (studiju bāzes, zinātnes bāzes (ja attiecināms), informatīvās bāzes (tai skaitā bibliotēkas), materiāli tehniskās bāzes un finansiāli bāzes) atbilstību studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un studiju rezultātu sasniegšanai, sniegt piemērus. Veicot novērtējumu iespējams norādīt atsauci uz II. daļas 3. nodaļas 3.1.- 3.3. kritērijos sniegto informāciju.

Studiju programmas *Sociālā rehabilitācija* studiju procesa nodrošināšanai galvenais finansējuma avots ir valsts budžeta finansējums.

Studiju procesam Jūrmalā tiek izmantoti pamatā trīs mācību korpusi ar 10 labiekārtotām auditorijām, no kurām studiju programma *Sociālās rehabilitācija* pamatā izmanto 3 auditorijas ar datortehnoloģiju un specializētu mācību līdzekļu nodrošinājumu atbilstoši auditorijas izmantošanas mērķim. Praktiskajām nodarbībām tiek izmantoti atbilstoši studiju programmai praktiskie kabineti – veselības aprūpes kabinets, bērnu aprūpes kabinets, ergonomijas un pirmās palīdzības kabinets, Snoezellen telpa.

Rēzeknes filiālē studiju process tiek realizēts labiekārtotās auditorijās ar datortehnoloģijām, veselības aprūpes kabinetiem, lai nodrošinātu praktisko nodarbību norisi.

Sekmīgai studiju procesa darbības nodrošināšanai regulāri tiek iegādāts nepieciešamais un aktuālais aprīkojums, piemēram, tehniskie palīg līdzekļi un citi nepieciešamie darba materiāli un piederumi (2.7.tab.).

2.7.tabula

Studiju procesa realizācijai aprīkojums

| Gads | Aprīkojuma papildinājums praktiskajos kabinetos |
|-------|---|
| 2013. | Skeleta modelis; slīdošais palags “WendyLett”; spieķi vājredzīgiem (saliekams un teleskopiskais); krēsls klientu pārvadāšanai; josta klientu pacelšanai |
| 2014. | 3 aprūpes funkcionālo gultu komplekti |

| | |
|-------|--|
| 2015. | 2 portatīvās masāžas kušetes; pārvietošanas dēlis |
| 2016. | EasySlide pārvietošanas palags; taktilā taciņa; burbuļu caurule |
| 2017. | Veco ļaužu simulatoru komplekts; pārcelšanas platforma Re Turn 7500; pārcelšanas nestuves; grozīšanas palags Easy Slide; celšanas stienis un rokturis Linet; muguras balsts; grozīšanas/pārcelšanas palags Ready sheet; grozīšanas palags ar rokturiem WedyLett; pārvietošanas palags; pārcelšanas siksna; pārcelšanas sēdekļis/siksna LiftSeat; pozicionēšanas rullis |
| 2018. | 5 Listen Talk raiduztvērēji Z-LK-1E0; aktīva apmācības veste aizrīšanās gadījumam (apmācībai iesācējiem); aktīva apmācības veste aizrīšanās gadījumam (apmācībai profesionāliem); ultravioletās gaismas lampa Derma LiteChek; pieturēšanas siksna; pārcelšanas siksna; pārcelšanas disks; pārcelšanas svāra sega |
| 2019. | Slīddēlis klientu pārvietošanai |

Nepārtraukta studiju aprīkojuma un materiāli tehniskās bāzes atjaunošana un papildināšana studiju virzienam atbilstošo studiju programmu specifikai nodrošina mācību vietā iekārtotus procedūru kabinetus, labiekārtotas auditorijas un konferenču zāles ar mūsdienīgām prasībām atbilstošu profesionālo aprīkojumu, kas maksimāli tuvināts studiju virziena speciālista ikdienas darba videi aprūpes prasmju un iemaņu kvalitatīvai attīstīšanai.

Studiju virzienam atbilstošo studiju programmu īstenošanai nepieciešamās infrastruktūras, informatīvā un tehniskā nodrošinājuma atbilstība un pilnveidošana notiek saskaņā ar studiju virziena vadības apstiprināto kārtību.

3.2. Studiju un zinātnes bāzes, tajā skaitā resursu, kuri tiek nodrošināti sadarbības ietvaros ar citām zinātniskajām institūcijām un augstākās izglītības iestādēm, novērtējums (attiecināms uz doktora studiju programmām).

III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (4. Mācībspēki)

4.1. Mācībspēku sastāva izmaiņu analīze un novērtējums par pārskata periodu, to ietekme uz studiju kvalitāti.

4.1. tabula

Studiju programmā *Sociālā rehabilitācija* iesaistīto mācībspēku skaits

| Amats | 2013./2014. | 2014./2015. | 2015./2016. | 2016./2017. | 2017./2018. | 2018./2019. | 2019./2020. | 2020./2021. |
|---------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Docents | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

| | | | | | | | | |
|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Lektors | 14 | 13 | 13 | 13 | 12 | 13 | 13 | 12 |
| Asistents | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Pasniedzēji | 4 | 6 | 8 | 10 | 12 | 7 | 7 | 8 |
| Kopā | 20 | 21 | 23 | 25 | 26 | 22 | 22 | 22 |

Pārskata periodā nav vērojamas būtiskas izmaiņas mācībspēku sastāvā, kas īsteno studiju kursus programmā *Sociālā rehabilitācija (4.1.tab.)*. Galvenās izmaiņas, kas ietekmē studiju procesa kvalitāti:

- Akadēmiskā personāla sastāvā ir nemainīgi saglabāties ievēlēto docentu skaits 2. Programmas realizācijā piesaistīti mācībspēki ar dotora grādu pedagoģijā, piemēram, I. Kokle – Narbuta. Docētājam ir nepieciešamās zināšanas un prasmes pētniecībā, kas ļauj studējošajiem studiju kursu ietvaros attīstīt prasmes pētniecībā.
- Lektoru skaits pārskata periodā ir saglabāties gandrīz nemainīgs -13, 2020./2021.ak.g. - 12. Ievēlēto mācībspēku skaita nemainīgums veido stabilitāti, kas ir svarīgs faktors programmas vienotā pilnveidē, attīstībā un plānošanā, kā arī mācībspēku pedagoģiskā pieredze, kas ir nozīmīgs aspekts darbā ar studentiem.
- Pārskata periodā piesaistīto docētāju skaits pieaudzis no 4 līdz 12. Salīdzinot ar 2014./2015.ak.g. ir ievērojami palielināties piesaistīto pasniedzēju skaits no 4 līdz 8. Studiju programmā iesaistīto mācībspēku procentuālā attiecība – akadēmiskais personāls pret pieaicinātiem pasniedzējiem 2020./2021.ak.g. studiju gadā ir - 64% akadēmiskais personāls un 46% piesaistītie pasniedzēji.
- Nozīmīgs faktors ir nozarē strādājošo speciālistu piesaiste studiju programmas realizācijā, piemēram, studiju kursā “Deviantoloģijas pamati”, kuru docē speciālists, kurš strādā Probācijas dienestā un sniedz studējošajiem zināšanas, prasmes un kompetences darbā ar klientiem resocializācijas programmās; studiju kursa “Vispārējā rehabilitācija” docē speciālists, kurš strādā Vaivaru Rehabilitācijas centrā un sniedz studējošiem zināšanas un prasmes rehabilitācijā.
- Riski, kas var ietekmēt studiju procesa kvalitāti, ir mācībspēku piesaiste, kas ir saistīti nelielu un ierobežotu speciālistu skaits darba tirgū; nekonkurētspējīgs atalgojums; pakāpeniskas iekļaušanas studiju procesā.

4.2. Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku (akadēmiskā personāla, viesprofesoru, asociēto viesprofesoru, viesdocentu, vieslektoru un viesasistentu) kvalifikācijas atbilstības studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām novērtējums. Sniegt informāciju par to, kā mācībspēku kvalifikācija palīdz sasniegt studiju rezultātus.

Studiju programmas *Sociālā rehabilitācija* studiju kursu īstenošanā iesaistītajiem mācībspēkiem kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām un koledžas izvirzītajiem stratēģiskajiem mērķiem. Studiju programmas īstenošanā iesaistīts 22 mācībspēks, no kuriem 14 ir akadēmiskais personāls, 8 pieaicināti docētāji. Studiju programmas īstenošanā piedalās 1 docētājs ar doktora grādu vadībzinātnēs izglītības vadībā, 1 docētājs ar doktora grādu pedagoģijā, 17 docētāji ar maģistra grādu un 2 docētāji ar bakalaura grādu, 1 ar vidējo profesionālo izglītību.

Studiju programmas *Sociālā rehabilitācija* pamatkursu realizācijā 44 KP (66 ECTS) jeb 79% īsteno

koledžas akadēmiskais personāls un 21 KP (31.5 ECTS) jeb 30% pieaicinātie docētāji (neieskaitot brīvas izvēles studiju kursus, kvalifikācijas darbu vadību).

Mācībspēku iegūtajai kvalifikācijai ir ļoti būtiska loma, lai studējošie varētu iegūt plašas zināšanas un daudzpusīgas prasmes, un docētāju vadībā attīstītu profesionālās kompetences. Docētāji ir sociālās labklājības virziena profesionāļi, kuri specializējošies sev atbilstošajā profesionālajā jomā, un ir ilgstoši strādājuši, vai strādā saistītās profesijās, tādējādi nodrošinot sasniedzamo studiju rezultātu kvalitāti. Turklāt, studiju programmas realizācijā iesaistītajiem mācībspēkiem ir augstākā pedagoģiskā izglītība, maģistra vai doktora grāds izglītības zinātnē, ļaujot nodrošināt prakses un zinātnes saikni, un studējošo iesaisti pētniecībā.

LU PSK Rēzeknes filiāle

Atbilstoši LU PSK stratēģiskās attīstības plānam, tiek plānots īstenot studiju programmu *Sociāla rehabilitācija* Rēzeknes filiālē no 2021/2022 akadēmiskā studiju gada. Pamatojums studiju programmas īstenošanai filiālē ir reģionālo sociālo pakalpojumu sniedzēju interese un jaunu sociālo pakalpojumu izveide, līdz ar to kvalificētu speciālistu ar atbilstošu pirmā līmeņa augstāko profesionālo izglītību pieprasījums.

4.3. Informācija par doktora studiju programmas īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla zinātnisko publikāciju skaitu pārskata periodā, pievienojot svarīgāko publikāciju sarakstu, kas publicētas žurnālos, kuri tiek indeksēti datubāzēs Scopus vai WoS CC. Sociālajās zinātnēs un humanitārajās un mākslas zinātnēs var papildus skaitīt zinātniskās publikācijas žurnālos, kas tiek indeksēti ERIH+ (ja piemērojams).

4.4. Informācija par doktora studiju programmas īstenojošā iesaistītā akadēmiskā personāla iesaisti pētniecības projektos kā projekta vadītājiem vai galvenajiem izpildītājiem/ apakšprojektu vadītājiem/ vadošajiem pētniekiem, norādot attiecīgā projekta nosaukumu, finansējuma avotu, finansējuma apmēru. Informāciju sniegt par pārskata periodu (ja attiecināms).

4.5. Sniegt piemērus akadēmiskā personāla iesaistei zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē gan nacionālā, gan starptautiskā līmenī (studiju programmas saturam atbilstošajās jomās) un iegūtās informācijas pielietojumam studiju procesā.

Sociālās rehabilitācijas studiju programmas ietvaros akadēmiskais personāls iesaistās zinātniskajā pētniecībā (jaunradē) gan nacionālā, gan starptautiskā līmenī.

Dalība zinātniskās pētniecības projektos nacionālā līmenī: Piemēram: Nr. 07 – 2 “Dažādu iedzīvotāju grupu viedoklis un tā salīdzinājums par sabiedriskā transporta pakalpojumu pieejamību Jūrmalas pilsētā”; Nr. 07 – 4 “Medicīnas koledža studējošos veselības izmaiņas studiju laikā”, Nr. 07 – 7 “Darba vides riski sociālā darba speciālistiem sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas

institūcijās”.

Rezultāti - nodrošina inovatīvu redzējumu sociālā darba nozarē, jaunas apmācību metodes studentiem un jau esošiem sociālās rehabilitācijas profesionāļiem, kvalitatīvu sadarbību ar darba devējiem nozarē.

NORDPLUS projekts “*Network Empowering Puppetry*”. Projekta Nr. NPHE-2019/10244, periods - 2019 – 2022. Koordinators – Kauno University of Applied Sciences (Lietuva), sadarbības partneri – Tartu Health Care College (Igaunija), Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledža (Latvija), HAMK University of Applied Sciences (Somija), New Generation of Women’s Initiatives (Lietuva)

Sasniegtais rezultāts – novadīti tiešsaistes semināri studentiem ar teorētisko bāzi un praktisko apmācību par terapijas leļļu nozīmi un izgatavošanu. Partnervalstīs veikts pētījums par katras valsts līdzšinējo pieredzi Leļļu izmantošanā. Projekta Intensīvā kursa noslēgumā tika sagatavoti videomateriāli ar leļļu stāstu, kuros studenti izmantoja savas izgatavotās lelles. Studiju programmu materiāli tehniskā bāze papildināta ar uzskates materiāliem, kas tiek izmantoti studiju procesa dažādošanā.

Dalība konferencēs un semināros, nacionālā un starptautiskā līmenī: *Piemēram*: 2019. Erkena, D., Vīksniņa, I., LU PSK pieredze sociālās labklājības virziena programmu attīstībā. Sociālais darbs Latvijā. Nr.1,(4 lpp.), ISSN 2500-9680/08; 2020. Erkena, D., Priede, L., Grauduma, A., Innovations for improving the social services for clients with dementia. HEALTH, ENVIRONMENT AND SUSTAINABLE DEVELOPMENT: INTERDISCIPLINARY APPROACH/ HESDIA 2020. Abstract Book of the International Scientific Conference, (2 p.), ISSN.2669-2244.

Tiek atbalstīta akadēmiskā personāla profesionālā pilnveide; *Piemēram*: “*Akadēmiskā personāla digitālo prasmju attīstība*”, “*Akadēmiskā personāla zinātniskās publicēšanas prasmes*”, “*Angļu valoda akadēmiskajam un administratīvajam personālam*” un “*Akadēmiskā personāla kompetenču attīstība līderības jomā*”.

Akadēmiskā personāla pētnieciskais darbs (jaunrade) vairumā gadījumu ir saistīts docētāju specializāciju programmas ietvaros, ar docējamiem kursiem. Akadēmiskais personāls un studējošie sadarbojas zinātniskā pētniecības projektu ietvaros, studējošie studiju procesā izmanto bibliotēkā pieejamos zinātniskos rakstu krājumus. Ar pētniecības starpniecību docētāji savos studijuursos ienes aktuālākās nozares novitātes.

4.6. Mācībspēku sadarbības novērtējums, norādot mehānismus sadarbības veicināšanai, studiju kursu/ moduļu savstarpējās sasaistes nodrošināšanā. Norādīt arī studējošo un mācībspēku skaita attiecību studiju programmas ietvaros (pašnovērtējuma ziņojuma iesniegšanas brīdī).

Studiju programmas *Sociālā rehabilitācija* realizācijā iesaistītie mācībspēki savstarpēji sadarbojas, lai analizētu un pilnveidotu studiju kursu saturu, sasaisti un pēctecību. Sadarbības norise studiju procesā notiek docēšanā, prakšu vadīšanā, studējošo kvalifikācijas darbu izstrādē un vadīšanā.

Sadarbojoties ar nozares speciālistiem, studējošiem tiek organizētas vieslekcijas, lai padziļināti apskatītu kādu studiju kursus apgūto tematiku. Studiju gada noslēgumā tiek organizēta sēde studiju programmas vadītājam, docētājiem, prakšu vadītājiem, kurā tiek apspriesta studiju kursu satura pilnveidošana un aktualizācija, lai novērstu studiju kursu dublēšanos. Tādā veidā uzlabojot studiju programmas kvalitāti, gan izstrādes, gan īstenošanas posmā.

Kopumā studiju programmas *Sociālā rehabilitācija* mācībspēku sadarbības novērtējums atbilst *Sociālās labklājības* virziena stratēģiskajam mērķim. Studējošo un mācībspēku skaita attiecība studiju programmā ziņojuma iesniegšanas brīdī ir atspoguļota 4.2. tabulā.

4.2. tabula

Studējošo un mācībspēku skaita attiecība studiju programmā *Sociālā rehabilitācija*

| | Studējošo skaits 2020./2021. ak.g. | Mācībspēku skaits 2020./2021.ak.g. | Proporcionālā attiecība |
|--------------------------------------|---|---|------------------------------------|
| <i>Sociālā rehabilitācija</i> | 76 | 22 | 2,8 |

Pielikumi

| III. Studiju programmas raksturojums - 1. Studiju programmas raksturojošie parametri | | |
|---|---|---|
| Kopīgās studiju programmas atbilstība Augstskolu likuma prasībām (tabula) | | |
| Statistika par studējošajiem pārskaņa periodā | 21_P_Statistika_Par_Studējošajiem_Studiju_Programmā_Sociālā_Rehabilitācija.pdf | 21_ANNEX_Statistics_On_Students_In_The_Reporting_Period_Social_Rehabilitation_Study_Programme.pdf |
| III. Studiju programmas raksturojums - 2. Studiju saturs un īstenošana | | |
| Studiju programmas atbilstība valsts izglītības standartam | 22_P_Studiju_Programmas_Sociālā_Rehabilitācija_Atbilstība_Valsts_Izglītības_Standartam.pdf | ANNEX 22. CONTENT AND IMPLEMENTATION OF STUDIES.pdf |
| Studiju programmā iegūstamās kvalifikācijas atbilstību profesijas standartam (ja piemērojams) | 23_P_Studiju_Programmas_Sociālā_Rehabilitācija_Kvalifikācijas_Atbilstība_Profesijas_Standartam.pdf | 23_ANNEX_Compliance_of_professional_qualification_attained_in_Social_Rehabilitation_study_programme.pdf |
| Studiju programmas atbilstību atbilstošās nozares specifiskajam normatīvajam regulējumam (ja piemērojams) | | |
| Studiju kursu/ moduļu kartējums studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai | 24_P_Studiju_Programmas_Sociālā_Rehabilitācija_Studiju_Kursu_Kartējums.pdf | 24_ANNEX_Study_Course_Mapping_Social_Rehabilitation.pdf |
| Studiju programmas plāns (katram studiju programmas īstenošanas veidam un formai) | 25_P_Studiju_Programmas_Sociālā_Rehabilitācija_Studiju_Plāns.pdf | 25_ANNEX_Study_Plan_Study_Programme_Social_Rehabilitation.pdf |
| Studiju kursu/ moduļu apraksti | 26_P_Studiju_Programmas_Sociālā_Rehabilitācija_Studiju_Kursu_Apraksti.pdf | 26_ANNEX_Study_Programme_Social_Rehabilitation_Study_Course_Description.pdf |
| Studiju programmas raksturojums - Citi obligātie pielikumi | | |
| Par studiju programmas apgūšanu izsniedzamā diploma paraugs | 28_P_Studiju_Programmas_Sociālā_Rehabilitācija_Izsniedzamā_Diploma_Paraugs.pdf | 28_ANNEX_Sample_Of_The_Diploma_Study_Programme_Social_Rehabilitation.pdf |
| Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem nodrošinās iespējas turpināt izglītības iegūvi citā studiju programmā vai citā augstskolā/ koledžā (līgums ar citu akreditētu augstskolu vai koledžu), ja studiju programmas īstenošana tiks pārtraukta | 29_P_Dokumenti_Iespējas_Turpināt_Izglītības_Iegūvi_Ja_Studiju_Programma_Pārtraukta.pdf | ANNEX 29. Documents_Certifying_Students_Opportunities_Continue_Education.pdf |
| Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem garantē zaudējumu kompensāciju, ja studiju programma augstskolas vai koledžas rīcības (darbības vai bezdarbības) dēļ netiek akreditēta vai tiek atņemta studiju programmas licence un studējošais nevēlas turpināt studijas citā studiju programmā. | 30_P_Dokumenti_Apliecina_Studējošajiem_Garantē_Zaudējumu_Kompensāciju_Programmas_Pārtraukšanas_Gadījumā.pdf | 30_ANNEX_Document_Students_Guaranteed_Compensation_For_Losses_In_Case_A_Study_Programme.pdf |
| Augstskolas/ koledžas apliecinājums par studiju programmas īstenošanā iesaistāmo mācītspēku attiecīgo svešvalodu prasmi vismaz B2 līmenī atbilstoši Eiropas Valodas prasmes novērtējuma līmeņiem (līmeņu sadalījums pieejams tīmekļvietnē www.europass.lv, ja studiju programmu vai tās daļu īsteno svešvalodā. | 31_P_Koledžas_Direktora_Apliecinājums_Par_Mācītspēku_Valsts_Valodas_Zināšanām.pdf | 31_ANNEX_Statement_Signed_By_The_Director_That_Knowledge_Of_The_Official_Language_Of_Teaching.pdf |
| Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas doktora studiju programmas, apliecinājums, ka doktora studiju programmas akadēmiskā personāla sastāvā ir ne mazāk kā pieci doktori, no kuriem vismaz trīs ir Latvijas Zinātnes padomes apstiprināti eksperti tajā zinātnu nozarē vai apakšnozarē, kurā studiju programma plāno piešķirt zinātnisko grādu. | | |
| Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, apliecinājums, ka akadēmisko studiju programmu akadēmiskais personāls atbilst Augstskolu likuma 55. panta pirmās daļas trešajā punktā noteiktajām prasībām. | | |
| Studiju līguma paraugs-i | 32_P_Studiju_Līguma_Paraugs.pdf | 32_ANNEX_Study_Agreement_Sample.pdf |
| Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, kurās paredzēts, ka studēs mazāk nekā 250 pilna laika studējošie, attiecīgs Augstākās izglītības padomes atzinums atbilstoši Augstskolu likuma 55. panta otrajai daļai. | | |

Sociālā aprūpe (41764)

| | |
|---|--|
| Studiju virziens | <i>Sociālā labklājība</i> |
| Studiju programmas nosaukums | <i>Sociālā aprūpe</i> |
| Izglītības klasifikācijas kods (IKK) | 41764 |
| Studiju programmas veids | <i>1. līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programma</i> |
| Studiju programmas direktora vārds | <i>Ina</i> |
| Studiju programmas direktora uzvārds | <i>Vīksniņa</i> |
| Studiju programmas direktora e-pasts | <i>Ina.Viksnina@lupsk.edu.lv</i> |
| Studiju programmas vadītāja/ direktora akadēmiskais/ zinātniskais grāds | <i>Mg.sc.educ.</i> |
| Studiju programmas direktora telefona numurs | 29490542 |
| Studiju programmas mērķis | <i>Sagatavot atbilstošas kvalifikācijas, konkurētspējīgus sociālā darba speciālistus, kas sniedz kvalitatīvu sociālās aprūpes pakalpojumu, atbilstoši savām profesionālajām kompetencēm, izprot un ievēro sociālo pakalpojumu sniegšanas pamatprincipus un vērtības, nosaka un organizē nepieciešamos resursus, atbilstoši klientu grupu un individuālajām vajadzībām.</i> |
| Studiju programmas uzdevumi | <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Nodrošināt sociālās labklājības nozares vajadzībām atbilstošas kvalifikācijas speciālistus;</i> <i>2. Nodrošināt studējošajiem iespēju iegūt zināšanas un izpratni par sociālā darba speciālistu profesionālo darbību un sociālo procesu būtību sabiedrībā;</i> <i>3. Sniegt studentiem zināšanas, prasmes un kompetences, atbilstoši sociālā aprūpētāja profesijas standarta prasībām;</i> <i>4. Attīstīt un pilnveidot studentu zināšanas un prasmes pētnieciskajā darbā;</i> <i>5. Pilnveidot studējošo prasmes integrēt dažādu zinātņu teorētiskās atziņas sociālās aprūpes praksē;</i> <i>6. Attīstīt studentu vispārīgās, specifiskās un profesionālās prasmes sociālajā aprūpē;</i> <i>7. Attīstīt efektīvas komunikācijas un komandas darba prasmes;</i> <i>8. Attīstīt prasmes risināt problēmas nestandarta situācijās;</i> <i>9. Motivēt studentus profesionālajai kompetenču pilnveidei.</i> |

| | |
|---|---|
| Sasniedzamie studiju rezultāti | <p>Zināšanas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Izprot un analizē Latvijas Republikas normatīvo aktu īstenošanu sociālās drošības jomā, sociālās politikas būtību un uzdevumus, cilvēktiesības, sabiedrības vērtības un normas; 2. Izprot cilvēka fizisko un garīgo attīstību un pārzina mērķa grupas ar dažādiem funkcionāliem traucējumiem un sociālās aprūpes specifiku un sociālās aprūpes pakalpojumu kopumu klienta dzīvesvietā un institūcijās; 3. Identificē aprūpes vides riska faktorus un izskaidro drošas vides veidošanas pamatprincipus. <p>Prasmes:</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Piemēro klienta vēlmēm, vajadzībām, līdzdarbības spējām un aprūpes līmenim atbilstošu sociālās aprūpes pakalpojumu un resursu piesaisti; 5. Pārzina un pielieto klienta pašaprūpes, neatkarīgas un patstāvīgās dzīves prasmju novērtēšanas kritērijus sociālās aprūpes plāna izstrādei; 6. Pielieto efektīvas komunikācijas pamatprincipus profesionālajā darbībā; 7. Izmanto profesionālajā darbā un pētniecībā drošu informācijas ieguvī, apkopošanas prasmes un datu analīzi; 8. Veic sociālās aprūpes procesa dokumentēšanu un sociālās aprūpes plānu izstrādi; analizē un novērtē sociālās aprūpes procesu. <p>Kompetence:</p> <ol style="list-style-type: none"> 9. Izprot sociālā aprūpētāja profesionālos pienākumus, mērķus un uzdevumus sociālās labklājības sistēmā; spēj integrēt iegūtās zināšanas, profesionālajā darbībā; 10. Ievēro personas datu aizsardzību un konfidencialitāti, profesionālās ētikas pamatprincipus; izprot diskriminācijas, stereotipu un aizspriedumu ietekmi personas dzīvē; 11. Spēj noteikt un kritiski analizēt sociālās funkcionēšanas un vides mijiedarbības kopsakarības. |
| Studiju programmas noslēgumā paredzētais noslēguma pārbaudījums | Kvalifikācijas darba izstrāde, aizstāvēšana un tests. |

Studiju programmas varianti

Pilna laika klātiene - 2 gadi - latviešu

| | |
|---|----------------------|
| Studiju veids un forma | Pilna laika klātiene |
| Īstenošanas ilgums (gados) | 2 |
| Īstenošanas ilgums (mēnešos) | 0 |
| Īstenošanas valoda | latviešu |
| Studiju programmas apjoms (KP) | 80 |
| Uzņemšanas prasības (latviešu valodā) | Vidējā izglītība |
| Iegūstamais grāds (latviešu valodā) | — |
| Iegūstamā kvalifikācija (latviešu valodā) | Sociālais aprūpētājs |

Īstenošanas vietas

| Īstenošanas vietas nosaukums | Pilsēta | Adrese |
|---|---------|---------------------------------------|
| Latvijas Universitātes P.Stradiņa medicīnas koledža | JŪRMALA | VIDUS PROSPEKTS 38, JŪRMALA, LV-2010 |
| Latvijas Universitātes P.Stradiņa medicīnas koledžas Rēzeknes filiāle | RĒZEKNE | N. RANCĀNA IELA 23A, RĒZEKNE, LV-4601 |

III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (1. Studiju programmas raksturojošie parametri)

1.1. Izmaiņu studiju programmas parametros, kas notikušas kopš iepriekšējās studiju virziena akreditācijas lapas izsniegšanas vai studiju programmas licences izsniegšanas, ja studiju programma nav iekļauta studiju virziena akreditācijas lapā, apraksts un analīze.

Izmaiņas studiju programmas parametros ir notikušas saskaņā ar Ministru kabineta 2017.gada 16. jūnija noteikumiem Nr. 322 *Noteikumi par Latvijas izglītības klasifikāciju*.

Studiju programmas *Sociālā aprūpe* kods - 41764

1.2. Statistikas dati par studējošajiem studiju programmā, studējošo skaita dinamika, skaita izmaiņu ietekmes faktoru analīze un novērtējums. Analizējot, atsevišķi izdalīt dažādas studiju formas, veidus, valodas.

Analizējot 2013. - 2020. akadēmisko gadu periodu studiju programmas *Sociālā aprūpe* dinamiku, var secināt, ka kopējā dinamika ir nedaudz mainīga. Atsevišķos akadēmiskajos gados, studējošo skaita dinamikas izmaiņas ir saistītas ar vienošanos ar pašvaldību par speciālistu apmācību (*1.1.tab.*). Darba devēju ieinteresētība koledža līmeņa speciālistu sagatavošanā, ar jau konkrētiem darba piedāvājumiem topošiem speciālistiem, kopumā ir vērtējama kā pozitīva iezīme un tendence.

1.1.tabula

Statistikas dati par studējošajiem studiju programmā *Sociālā aprūpe* koledžā (kopā Jūrmalā un Rēzeknes filiālē)

| Akadēmiskais studiju gads | Studiju programmas studējošo skaits | Studiju programmas imatrikulēto studējošo skaits | Studiju programmas absolventu skaits | Studiju programmas studējošo atbīrums | |
|---------------------------|-------------------------------------|--|--------------------------------------|---------------------------------------|---------|
| | | | | 1.kurss | 2 kurss |
| 2013/2014 | 115 | 72 | 44 | 11 | - |
| 2014/2015 | 102 | 40 | 56 | 7 | 2 |
| 2015/2016 | 72 | 39 | 27 | 9 | 1 |
| 2016/2017 | 65 | 36 | 26 | 7 | 2 |
| 2017/2018 | 64 | 39 | 26 | 11 | 1 |
| 2018/2019 | 53 | 28 | 23 | 10 | 1 |
| 2019/2020 | 79 | 60 | 15 | 18 | 4 |
| 2020/2021 | 68 | 26 | - | 1 | - |

Jāatzīmē, ka lielāka daļā apmēram 83% studiju programmas *Sociālā aprūpe* studējošo jau strādā izvēlētajā studiju nozarē, kas norāda par programmas atpazīstamību un novērtējumu profesionālajā vidē, ar ko arī var izskaidrot gan imatrikulēto studējošo skaitu, gan kopējā studējošo skaita palielinājumu atsevišķos studiju gados.

Studējošo skaita dinamiku nedaudz (1-2 studējošie atsevišķos ak. g.) papildus veido studējošie, kuri 2. studiju kursā atjauno studējošo statusu pēc akadēmiskā studiju pārtraukuma.

Analizējot datus par studējošo atbirumu, pārskata periodā, lielākā daļa studējošo 91%, studijas ir pārtraukuši pēc paša vēlēšanās pirmajā studiju gadā. 9% studējošie studijas pārtraukuši, pamatojoties uz studiju līguma saistību nepildīšanu (15.Pielikums).

Studiju programmā *Sociālā aprūpe* studijās vēlākajos posmos ir studējuši 4 studenti. Studiju kursu atzīšanu ir veikuši 8 studenti, no kuriem 4 to ir veikuši 2020./2021. ak. gadā. Kopumā var secināt, ka studiju programmā studenti *Sociālās labklājības* virziena studiju programmas apgūst pirmreizēji, vai iepriekš iegūtā izglītība nav bijusi saistīta ar jomu.

Studiju programmas studijas tiek realizētas klātienēs formā pilna laika studijās, latviešu valodā.

Studiju programmas *Sociālā aprūpe* studijas tiek realizētas arī LUPSK filiālē kopš 2019./2020. akadēmiskā gada. Imatrikulēto studentu skaits 22, šobrīd studējošo skaits ir 16. Studējošo atbirums tika novērots pirmajā studiju gadā, visbiežāk 96% studijas netiek turpinātas personisku iemeslu dēļ.

Interese par studiju programmu norāda, ka kvalificēto speciālistu pieprasījums Latgales reģionā ir, līdz ar to tiek plānots turpināt īstenot studiju programmu filiālē.

1.3. Analīze un novērtējums par studiju programmas nosaukuma, iegūstamā grāda, profesionālās kvalifikācijas vai grāda un profesionālās kvalifikācijas mērķu un uzdevumu, studiju rezultātu, kā arī uzņemšanas prasību savstarpējo sasaisti.

Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmas *Sociālā aprūpe* izveidota saskaņā ar Augstskolu likumu, Ministru kabineta 2001. gada 20. marta noteikumiem Nr.141. *Noteikumi par valsts pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības standartu*, Latvijas Republikas Profesiju klasifikatoru un LU PSK iekšējiem normatīvajiem aktiem.

Studiju programmas uzdevumi ir vērsti uz mērķu sasniegšanu un studiju rezultātu nodrošināšanu. Studiju programmas sagaidāmie rezultāti tiek formulēti, par pamatu ņemot Latvijas kvalifikācijas ietvarstruktūrā definētās zināšanas, prasmes un kompetences atbilstoši 4. kvalifikācijas līmenim un profesijas standartā iekļautajām prasībām.

Absolvējot studiju programmu, studējošais iegūst diplomu par pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību un kvalifikāciju *Sociālais aprūpētājs*. Piešķirtā kvalifikācija paredz nepieciešamo zināšanu, prasmju un kompetenču iegūšanu, kurus nodrošina vērtējamā studiju programma. Piemēram, profesijas standartā ir minēti vairāki uzdevumi, kā piemēram, klientu pamatvajadzību izvērtēšana; sociālās aprūpes pakalpojuma plānošana un organizēšana; aprūpētāja darba koordinēšana, kā arī citi ar profesionālo darbību saistītie uzdevumi, kuru veikšanai nepieciešamās zināšanas un prasmes ir iekļautas studiju programmas saturā un atbilst studiju programmas nosaukumam *Sociālā aprūpe*.

Uzņemšanas prasības ir noteiktas Latvijas Universitātes P. Stradiņa medicīnas koledžas *Uzņemšanas noteikumos*, un ir balstītas uz normatīvo aktu prasībām. Reflektants, kuram ir sekmīgi vērtējumi vidējo izglītību apliecinošā dokumentā, kurš apliecina zināšanas valodā un

svešvalodā (piem., sekmīgi nokārtojot centralizētos eksāmenus) ir spējīgs studēt pirmā līmeņa augstākās profesionālās izglītības programmā. Viņa sagatavotība iepriekšējā izglītības līmenī, motivācija iegūt augstāko izglītību un studiju procesa organizācija spēj nodrošināt studiju rezultātu sasniegšanu.

III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (2. Studiju saturs un īstenošana)

2.1. Studiju kursu/ moduļu satura aktualitātes un atbilstības nozares, darba tirgus vajadzībām un zinātnes tendencēm novērtējums. Sniegt informāciju, vai, un kā studiju kursu/ moduļu saturs tiek aktualizēts atbilstoši nozares, darba tirgus un zinātnes attīstības tendencēm. Maģistra vai doktora studiju programmu gadījumā norādīt un sniegt pamatojumu, vai grādu piešķiršana balstīta attiecīgās zinātnes nozares vai mākslinieciskās jaunrades jomas sasniegumos un atziņās.

Studiju kursa aktualizācija notiek regulāri un saskaņā ar LU PSK *Studiju kursa aprakstu izstrādes kārtību*. Studiju programmas realizācijā iesaistītie mācībspēki izvērtē ne tikai studiju kursu saturu, bet arī patstāvīgo darbu saturu un vērtēšanas metodes, lai atbilstoši nozares aktualitātēm, zinātnes un darba tirgus prasībām sagatavotu augsti kvalificētus, atbildīgus un patstāvīgus sociālos aprūpētājus. Lai nodrošinātu teorijas un prakses vienotību, lielākā daļa mācībspēki ir sociālā darba speciālisti un atsevišķi praktizējošie speciālisti nozarē un piedalās studējošo izglītošanā gan Jūrmalā, gan Rēzeknes filiālē.

Nozares aktualitātes tiek iegūtas, sadarbojoties ar darba devējiem, profesionālajām asociācijām un apvienībām. Atbilstību zinātnes prasībām nodrošina studiju programmas mācībspēku piedalīšanās zinātniskās konferencēs un ziņojumu veidošanā par pētniecisko darbību. Ar kvalifikācijas darba izstrādi studējošie iesaistās zinātniski pētnieciskajās norisēs.

Analizējot darba tirgus aktualitātes, var secināt, ka mūsdienās tiek pieprasīti speciālisti, kuriem, bez specializētām zināšanām, būtu nepieciešamas arī zināšanas citās nozīmīgās, ar profesiju saistītajās jomās, piemēram, lietvedībā un darba aizsardzībā, uzņēmējdarbībā un finanšu uzskaites pamatos un pedagoģijas pamatprincipu izpratnē. Darba devēji šobrīd pieprasa arī tādas prasmes kā spēju analizēt, kritiski domāt un argumentēti diskutēt. Studiju programmā iekļautie teorētisko zināšanu studiju kursi, studējošo prakse klīniskā vidē un kvalifikācijas darba izstrāde ir vērsti uz šo prasmju attīstību.

Mācībspēku iegūtajai kvalifikācijai ir ļoti būtiska loma, lai studējošie varētu iegūt plašas zināšanas un daudzpusīgas prasmes, un docētāju vadībā attīstītu profesionālās kompetences. Docētāji ir sociālās labklājības virziena profesionāļi, kuri specializējošies sev atbilstošajā profesionālajā jomā, un ir ilgstoši strādājuši, vai strādā saistītās profesijās, tādējādi nodrošinot sasniedzamo studiju rezultātu kvalitāti. Turklāt, studiju programmas realizācijā iesaistītajiem mācībspēkiem ir augstākā pedagoģiskā izglītība, maģistra vai doktora grāds izglītības zinātnē, ļaujot nodrošināt prakses un zinātnes saikni, un studējošo iesaisti pētniecībā.

Studējošie studiju laikā apgūst nepieciešamās zināšanas un iegūst prasmes atbilstoši profesijas

standartā definētajām prasībām. To apliecina arī studējošo aptaujas anketu un atzinīgais darba devēju iesniegtais novērtējums, kā arī saņemtais absolventu novērtējums un viņu nodarbinātība.

2.2. Studiju kursos/ moduļos iekļautās informācijas, sasniedzamo rezultātu, izvirzīto mērķu u.c. rādītāju savstarpējās sasaistes, studiju kursu/ moduļu mērķu sasaistes ar studiju programmas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem novērtējums. Doktora studiju programmas gadījumā, galveno pētniecības virzienu apraksts, programmas ietekme uz pētniecību un citiem izglītības līmeņiem.

Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programma *Sociālā aprūpe* izveidota saskaņā ar Augstskolu likumu, Ministru kabineta 2001. gada 20. marta. noteikumiem Nr.141. *Noteikumi par valsts pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības standartu*, Profesijas standartu un LU PSK iekšējiem normatīviem aktiem. Studiju programma *Sociālā aprūpe* tiek realizēta LU PSK Sociālās aprūpes katedrā.

Studiju forma ir pilna laika klātienes studijas, studiju ilgums ir 2 gadi. Programmas apjoms ir 80 KP jeb 120 ECTS (2.1.tab.).

2.1. tabula

Studiju programmas *Sociālā aprūpe* struktūra

| Nr.p.k. | Studiju kursi | Studiju kursu daļa | Studiju programma 80 KP (120 ECTS) |
|---------|--|--------------------|------------------------------------|
| 1. | Vispārizglītojošie studiju kursi ar iekļauto 6 KP (9 ECTS) moduli uzņēmējdarbības profesionālo kompetenču veidošanai | A | 20 KP (30 ECTS) |
| 2. | Nozares studiju kursi | | 36 KP (54 ECTS) |
| 2.1. | Obligātie studiju kursi | A | 20 KP (30 ECTS) |
| 2.2. | Obligātās izvēles daļa - profesijas studiju kursi | B | 14 KP (21 ECTS) |
| 2.3. | Brīvās izvēles studiju kursi | C | 2KP (3 ECTS) |
| 3. | Prakse | A | 16 KP (24 ECTS) |
| 4. | Kvalifikācijas darbs | A | 8 KP (12 ECTS) |

Studiju kursu saturs ir veidots tā, lai tiktu nodrošināta pēctecīga zināšanu apgūšanā, papildinot pamatstudiju kursā apgūto zināšanu satura padziļinātu izpratni izvēles studijuursos.

Studijuursos iekļautā informācija ir savstarpēji saistīta ar studiju kursu mērķiem un uzdevumiem, kuri ir pakārtoti studiju programmas mērķim un sasniedzamajam rezultātam – zināšanās, prasmēs un kompetencēs.

Studiju kursu aprakstus izstrādā mācībspēks, kura vārds parādās kā kursa apraksta izstrādātāja autors. Mācībspēki sadarbojas studiju rezultātu, satura, patstāvīgo darbu apraksta un rezultātu novērtējuma izstrādē, lai veicinātu studiju programmas rezultātu sasniegšanu. Sagatavojot studiju kursa aprakstu un formulējot kursa sasniedzamos rezultātus, mācībspēks orientējas gan uz kursa mērķa sasniegšanu, gan uz programmas rezultātu nodrošināšanu.

Studiju programmas direktors pārbauda studiju kursu sasniedzamo rezultātu atbilstību studiju programmas studiju rezultātiem, veicot kartējumu (sk. 18. pielikumā), kurā atspoguļota mērķu savstarpējā sasaiste.

2.3. Studiju īstenošanas metožu (tajā skaitā vērtēšanas) novērtējums, iekļaujot analīzi par to, kā tiek izvēlētas studiju kursos/ moduļos izmantotās studiju īstenošanas (tajā skaitā vērtēšanas) metodes, kādas tās ir un kā tās veicina studiju kursu rezultātu un studiju programmas mērķu sasniegšanu. Iekļaut skaidrojumu, kā studiju procesa īstenošanā ņemti vērā studentcentrētas izglītības principi.

Studiju programmas *Sociālā aprūpe* paredzētie studiju kursi tiek īstenoti atbilstoši studiju kursu aprakstiem, kuros noteikta kursa vērtēšanas sistēma saskaņā ar Ministru kabineta 2001. gada 20. marta noteikumu Nr.141. *Noteikumi par valsts pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības standartu*, 4.punktu par pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības vērtēšanas pamatprincipiem un kārtību, kā arī LU PSK "*Studiju kursu pārbaudījumu kārtību*" un LU PSK "*Valsts noslēguma pārbaudījuma nolikumu*". Mācībspēki, uzsākot darbu ar studentiem, iepazīstina studējošos ar studiju kursa prasībām un ar zināšanu prasmju vērtēšanas sistēmu.

Studiju kursu mērķu sasniegšanai studiju process tiek organizēts auditorijās, praktiskās apmācības kabinetos, datorkabinetā un institūcijās, atbilstoši studiju programmai. Studiju formas izvēli nosaka studiju kursa mērķis un saturs. Studiju programmas realizācija notiek, izmantojot dažādas metodes, kas ļauj nodrošināt studiju rezultātu sasniegšanu un veicina studentcentrēta studiju procesa organizēšanu.

LU PSK studentcentrētas studiju programmas pamatprincipu īstenošana: studiju procesa centrā ir studējošais, kurš studijas veic patstāvīgi; studiju rezultāti ir skaidri formulēti un zināmi, lai students varētu tos sasniegt (lekciju, semināru, praktisko nodarbību prasības); studentu motivācijas veicināšana, lai students sasniegtu izvirzītos studiju kursa mērķus; analizēti studiju kursu rezultātu kopums un kopējais studiju programmas vērtējums; nodota informācija darba devējiem par tām zināšanām un prasmēm, kuras studējošie ir apguvuši, kā arī nodrošina iespēju šīs zināšanas un prasmes vērtēt atbilstoši noteiktajai profesionālajai kvalifikācijai.

Studiju formas izvēli nosaka studiju kursa mērķis un saturs. Lekcijas - tiek izmantotas gan vispārīzglītojošo un nozares studiju kursu, gan profesionālās specializācijas studiju kursu pasniegšanai. To ietvaros studentiem tiek izklāstīti teorētiskie jautājumi, kas ilustrēti ar praktiskiem piemēriem. Lekciju laikā pasniedzēji lieto tehniskos līdzekļus: multimediju projektoru u.c. Semināri ir papildinājums teorētiskām un praktiskām zināšanām par aktuālām problēmām. Semināros izmanto no mācību literatūras padziļināti izpētītu jautājumu diskutēšanu studentu grupā - 10 - 15 studenti. Semināru nodarbības, piemēram, tiek pielietotas svešvalodu apguvei, anatomijas un fizioloģijas teorētisko zināšanu integrācijai praktiskajos situāciju uzdevumos, kā arī uzņēmējdarbības kompetenču apgūšanai. Grupu darbs ir viena no prasmju apguves formām, kas ne tikai nostiprina lekciju un semināru ietvaros apgūto vielu, bet veido studentu komunikatīvās un darba organizācijas iemaņas. Grupu darbs paredzēts, piemēram, studiju kursos - Projektu izstrādes un vadīšanas pamati, Vispārīgā psiholoģija un saskarsme u.c.

Praktiskie darbi nodrošina studiju kursos noteikto prasmju un iemaņu apgūšanu. Profesionālo studiju kursu apguves kvalitātes nodrošināšanai praktisko nodarbību grupas sastāv no 5 - 8 studējošajiem. Praktisko darbu garums ilgst no 3 - 6 akadēmiskām stundām.

Patstāvīgais darbs tiek strādāts individuāli vai grupās, tas veicina studentu spējas patstāvīgi veikt noteiktus uzdevumus. Patstāvīgā darba mērķis ir padziļināti iepazīties ar aktuāliem studiju priekšmeta jautājumiem, pilnveidot zinātniskās pētniecības darba iemaņas un saistīt apgūstamās teorētiskās zināšanas ar praksi.

Studiju procesā tiek nodrošinātas arī vieslekcijas, piesaistot augsti kvalificētus vietējos un ārvalstu nozares speciālistus

Studiju procesa sekmīgai norisei programmas docētāji semestra sākumā apstiprina iknedēļas konsultāciju laikus. Konsultāciju ilgums ir ne mazāk kā divas akadēmiskās stundas nedēļā. Konsultāciju grafiks tiek sastādīts uz vienu semestri un ir pieejams studentiem.

Studiju programmas *Sociālā aprūpe* vērtēšanas sistēmā var izdalīt divas daļas:

1. Kvalitatīvais rādītājs ir vērtējums 10 ballu sistēmā (eksāmens vai ieskaite);
2. Kvantitatīvais rādītājs ir kredītpunktu skaits studiju kursā.

Kārtību, kādā 1. līmeņa profesionālajā augstākajā studiju programmā kārtojami un pieņemami pārbaudījumi, studentu un mācībspēku tiesības un pienākumus, kārtojot un pieņemot pārbaudījumus, kā arī pārbaudījumu veidus un formas, nosaka *LU P.Stradiņa medicīnas koledžas Nolikums par pārbaudījumu kārtību*.

Pārbaudījumus iedala kārtējos pārbaudījumos, studiju kursa noslēguma pārbaudījumos, un valsts gala pārbaudījumos. Studiju programmas sekmīgai apguvei studentiem jāapmeklē visi studiju kursi un sekmīgi jānokārto starppārbaudījumi, ieskaites, eksāmeni, jāiziet prakses un atbilstoši LU PSK nolikumam jāsaņem pozitīvs vērtējums. Ja studējošais ir neapmierināts ar vērtējumu, saskaņā ar LU PSK studiju kursu pārbaudījumu kārtību, studentam ir tiesības nedēļas laikā pēc pārbaudījuma rezultātu paziņošanas apstrīdēt docētāja vērtējumu, iesniedzot katedrā apelācijas sūdzību, kuru izskata studiju programmu padome, un 7 dienu laikā saņemt atbildi.

Valsts noslēguma pārbaudījumi ir kvalifikācijas eksāmens, kura sastāvdaļas ir kvalifikācijas darba aizstāvēšana un teorētiskā daļa – tests, kas tiek vērtēts 10 ballu skalā. Testa jautājumu apjoms ir 100 jautājumi, kurus izstrādā studiju programmas pasniedzēji un apstiprina studiju programmas padome. Valsts noslēguma pārbaudījumu organizāciju un saturu reglamentē *LU P.Stradiņa medicīnas koledžas Valsts noslēguma pārbaudījumu nolikums*. Kvalifikācijas darba aizstāvēšanu reglamentē *LU P.Stradiņa medicīnas koledžas kvalifikācijas darbu izstrādāšanas un aizstāvēšanas kārtība*.

Studijās tiek izmantota gan formatīvā, gan summatīvā vērtēšana. Formatīvā vērtēšana notiek ikdienas studiju procesā – kontaktstundu laikā uzdodot studentiem kontroljautājumus, kā arī diskutējot par studentu patstāvīgajiem darbiem, kas tiek praktizēti studiju procesā. Summatīvā vērtēšana notiek katra studiju kursa beigās ieskaites vai eksāmena formā. Summatīvās vērtēšanas pārbaudes tiek organizētas rakstiskā (papīra formā vai elektroniski) vai mutisku pārrunu formā. Studiju noslēgumā students izvēlas sev interesējošu tematu un sadarbībā ar kvalifikācijas darba vadītāju, izstrādā un aizstāv kvalifikācijas darbu.

Vērtēšanas mērķi ir:

1. nodrošināt studentus un pedagogus ar ticamu un noderīgu informāciju par studentu darba izpildi – spējām pielietot teorētiskās zināšanas, vispārējās un specifiskās iemaņas un prasmes, izveidot profesionālo attieksmi,
2. noteikt studentu sasniegto progresu un nodrošināt atgriezenisko saiti, lai novērtētu studentu sasnieguma progresu,
3. iegūt informāciju par studentu spēju pielietot teorētiskās zināšanas praksē,
4. noteikt studentu spēju līmeni, noskaidrot zināšanu, prasmju, iemaņu kvantitāti un kvalitāti,

iegūtās izglītības atbilstību programmas kvalifikācijas prasībām.

Diplomu par pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību saņem izglītojamais, kurš apguvis programmu un nokārtojis kvalifikācijas eksāmenu, iegūstot tajā vērtējumu, kas nav mazāks par 4 (gandrīz viduvēji). To reglamentē LR Ministru kabineta 2003. gada 20. marta noteikumi Nr. 141. *Noteikumi par valsts pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības standartu*. Izmantotās studiju īstenošanas un arī vērtēšanas metodes sekmē studiju kursu rezultātu un izvirzītā studiju programmas mērķa sasniegšanu.

2.4. Ja studiju programmā ir paredzēta prakse, sniegt studiju programmā iekļauto studējošo prakšu uzdevumu sasaistes ar studiju programmā sasniedzamajiem studiju rezultātiem analīzi un novērtējumu. Norādīt, kā augstskola/ koledža studiju programmas ietvaros atbalsta studējošos studiju prakses ietvaros izvirzīto uzdevumu sasniegšanai.

Studiju programmas *Sociālā aprūpe* prakse tiek organizēta saskaņā ar pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu. Prakses norisi reglamentē LU PSK prakses nolikums un trīspusējais prakses līgums starp koledžu, studentu un prakses vietu. Pirms prakses tiek sniegta informācija par prakses prasībām, prakšu organizēšanas kārtību, prakses mērķi un veicamajiem uzdevumiem. Prakse attiecīgajā studiju programmā ir studiju procesa sastāvdaļa, kuras mērķis ir nostiprināt, padziļināt un praktiski lietot iegūtās teorētiskās zināšanas attiecīgajā profesijā standarta un nestandarta situācijās, apkopot un analizēt attiecīgos empīriskos materiālus, kuri nepieciešami kvalifikācijas darba izstrādē.

Prakses profesionālo studiju programmās ir obligāta sastāvdaļa. Studentu prakse tiek veidota kā profesionālās izglītības neatņemama sastāvdaļa, kas ļauj padziļināti apgūt profesionālās zināšanas, attīstīt iemaņas, spēju strādāt komandā, komunikabilitāti, prasmi pieņemt lēmumus dažādās situācijās, attīstīt kritisko domāšanu (2.2.tab.).

Praksei ir izstrādāta programma, ar kuru iepazīstas students un prakses vietas vadītājs. Students var brīvi izvēlēties prakses vietu, vai arī Sociālās aprūpes katedra nodrošina atbalstu prakses vietas meklēšanā.

Prakses vērtējumus tiek izteikts 10 ballu sistēmā, kuru veido prakses dienasgrāmatas novērtējums, studenta prakses aizstāvēšanas vērtējums un prakses vietas raksturojums. Studiju programmas *Sociālā aprūpe* studenti praksē lieto vienotas formas prakses dienasgrāmatas.

2.2.tabula

Studiju programmas *Sociālā aprūpe* prakšu uzdevumu sasaiste ar studiju programmas rezultātiem

| Studiju programmas rezultāti | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. |
|---|---|---|--|--|---|---|
| Studiju prakšu uzdevumi | Identificē aprūpes vides riska faktorus un izskaidro drošas vides veidošanas pamatprincipus | Piemēro klienta vēlmēm, vajadzībām, līdzdarbības spējam un aprūpes līmenim atbilstošu sociālās aprūpes pakalpojumu un resursu piesaisti | Pārzina un pielieto klienta pašaprūpes, neatkarīgas un patstāvīgās dzīves prasmju novērtēšanas kritērijus sociālās aprūpes plāna izstrādei | Pielieto efektīvas komunikācijas pamatprincipus profesionālajā darbībā | Izprot sociālā aprūpētāja profesionālos pienākumus, mērķus un uzdevumus sociālās labklājības sistēmā; spēj integrēt iegūtās zināšanas, profesionālajā darbībā | Veic sociālās aprūpes procesa dokumentēšanu un sociālās aprūpes plānu izstrādi; analizē un novērtē sociālās aprūpes procesu |
| Iepazīties ar sociālās aprūpes iestādes struktūru, darbību, iekšējās kārtības noteikumiem un darba drošību | X | | | | X | |
| Iepazīties ar iestādes klientu dokumentācijas paraugiem un ar to aizpildīšanu | | | | | X | X |
| Izprast fizikālo, bioloģisko un ķīmisko faktoru nozīmi klienta aprūpes vidē | X | | | | | |
| Iepazīties ar profesionālu komandas sastāvu un funkciju sadalījumu | | | | X | X | |
| Iepazīties ar sociālā aprūpētāja profesionālo pienākumu aprakstu institūcijā | | | | | X | |
| Veidot pozitīvu saskarsmi ar klientu un sociālās aprūpes institūcijas darbiniekiem un profesionāļu komandu | | | | X | | |
| Prast veidot drošu un ergonomisku klienta aprūpes vidi | X | | | | X | |
| Izprast sociālā aprūpētāja profesionālās darbības specifiku un profesionālo ētiku sociālās aprūpes iestādē | | X | | | X | |
| Novērtēt fizisko, garīgo un emocionālo stāvokli, klienta personību, psiholoģiskās īpatnības, atbilstoši profesionālajai kompetencei | | X | X | | | |
| Noskaidrot klienta vēlmes un sociālās vajadzības | | X | | | | |
| Noteikt klienta sociālajā aprūpē iesaistītās un iesaistāmās personas | | X | | | | |
| Veicināt klienta līdzdalību optimāla sociālās aprūpes pakalpojuma izvēlē un saņemšanā | | | X | | | |
| Novērtēt klienta pamatvajadzības un funkcionālās spējas | | | | | | X |
| Noteikt sociālās aprūpes problēmas un izvirzīt adekvātus sociālās aprūpes mērķus un darbības uzdevumus | | | | | | X |
| Uzņemties atbildību par savu rīcību un profesionālo darbību veicot prakses uzdevumus, atbilstoši mērķiem | | | | | X | |

2.5. Analīze un novērtējums par studējošo noslēguma darbu tēmām, to aktualitāti nozarē, tajā skaitā darba tirgū, un noslēguma darbu vērtējumiem.

Kvalifikācijas darba tēmas izvēli studējošie veic saskaņā ar LU PSK izstrādāto *Kvalifikācijas darba izstrādāšanas, iesniegšanas un aizstāvēšanas kārtību*. Studējošam ir iespēja piedāvāt savu kvalifikācijas darba tēmu, pamatojoties uz savām zināšanām un profesionālajām iemaņām un studējošam tiek piedāvātas arī profesionālās organizācijas iesniegtās tēmas. Nepieciešamības gadījumā studējošais var konsultēties ar programmas mācībspēkiem par kvalifikācijas darba tēmas aktualitāti. Kvalifikācijas darbam jābūt saistītiem ar profesionālo kvalifikāciju, lietišķiem un praktiski lietojamiem profesionālā vidē. Pēc kvalifikācijas darba tēmas izvēles studējošam tiek nozīmēts kvalifikācijas darba vadītājs.

Valsts noslēguma pārbaudījuma komisijas vadītājs pēc kvalifikācijas darbu aizstāvēšanas sesijas sniedz savu vērtējumu par kārtību un studentu izvēlētajām tēmām. Kvalifikācijas darbu novērtējums studiju programmā *Sociālā aprūpe* sk. 2.3.tabulā.

Katru gadu studenti prezentē savas pētījuma tēmas vietējās un starptautiskās konferencēs. Latvijas Universitātes 76. Starptautiskā zinātniskā konferencē tika prezentēta tēma “Veco cilvēku sociālā pakalpojuma “Aprūpe mājās” novērtējums Jelgavas pilsētas pašvaldībā”. Kvalifikācijas darbs tika novērtēts ar augstu vērtējumu.

Izstrādātie kvalifikācijas darbi prezentē aktualitāti nozarē - *Sociālā aprūpētāja profesionālās lomas ilgstošas sociālās aprūpes institūcijā; Klientu ar garīga rakstura traucējumiem prasmju atbilstība neatkarīgas dzīves veidošanai*. Prezentēti iekšējo zinātnisko projektu laikā izstrādātie kvalifikācijas darbi - *Vides pieejamība pašvaldības ilgstošās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijās; Sociālā atbalsta pakalpojumu nepieciešamība personām ar garīga rakstura traucējumiem*. Pamatojoties uz koledžas pētniecības stratēģiju izstrādāti darbi - *Izdegšanas sindroma faktori un pazīmes sociālā aprūpētāju darbā sociālās aprūpes centrā; Veselīgs dzīvesveids senioru vecuma grupā ilgstošās sociālās aprūpes institūcijā; Saskarsmes process darbā ar senioriem sniedzot pakalpojumu aprūpe mājās; Cilvēku ar garīgās attīstības traucējumiem integrēšanās sabiedrībā*.

2.3.tabula

Studiju programmas *Sociālā aprūpe* noslēguma darbu novērtējums

| Studiju gads | Vērtējums ballēs | | | | | | | Absolventi kopā |
|----------------|--------------------|------------|----------------|-----------|-------------|-----------|-----------|-----------------|
| | 4 gandrīz viduvēji | 5 viduvēji | 6 gandrīz labi | 7 labi | 8 ļoti labi | 9 teicami | 10 izcili | |
| 2013./14. | - | 3 | 7 | 13 | 12 | 6 | 3 | 44 |
| 2014./15. | 1 | 7 | 6 | 16 | 11 | 8 | 7 | 56 |
| 2015./16. | 1 | 3 | 3 | 2 | 9 | 4 | 5 | 27 |
| 2016./17. | - | 1 | 1 | 5 | 11 | 5 | 3 | 26 |
| 2017./18. | - | - | 2 | 9 | 8 | 6 | 1 | 26 |
| 2018./19. | 1 | 3 | 3 | 6 | 4 | 3 | 3 | 23 |
| 2019./20. | - | - | 1 | 5 | 6 | 3 | - | 15 |
| Skaits: | 3 | 17 | 23 | 56 | 61 | 35 | 22 | 217 |

No 2013./2014. akadēmiskā studiju gada LU PSK ir absolvējuši 217 sociālie aprūpētāji. Kvalifikācijas darbu novērtējumi visbiežāk ir bijuši ļoti labi un labi. 2015. gada izlaidumā bija vislielākais absolventu skaits (n=56) un 7 (12,5%) darbi tika vērtēti ar augstāko novērtējumu, izcili.

Studiju programmas *Sociālā aprūpe* kvalifikācijas darbu tēmas pilnībā atbilst studiju programmas

saturam un prasībām, kā arī mūsdienu darba tirgus aktualitātēm.

2.6. Analīze un novērtējums par studējošo, absolventu un darba devēju aptauju rezultātiem, to izmantošanu studiju satura un kvalitātes pilnveidē, sniedzot piemērus.

Studiju procesa gaitā LU PSK katra studiju gada noslēgumā, studiju kvalitātes un studējošo nodarbinātības izvērtēšanai, organizē aptaujas trijās respondentu grupās: studentu, absolventu un darba devēju grupā.

Studējošajiem ir iespēja virzīt savus priekšlikumus studiju procesa uzlabošanai, studiju kursu satura un tā īstenošanas pilnveidošanai. Ar aptaujas kopējiem rezultātiem tiek iepazīstināti visi koledžas docētāji ikgadējo pārrunu laikā. Pēc aptauju rezultātiem tiek veikti uzlabojumi, meklēti risinājumi studiju procesa kvalitātes pilnveidei. Aptauju rezultāti tiek analizēti Sociālās aprūpes katedras Studiju programmas padomē.

2.4.tabula

1. Studiju programmas *Sociālā aprūpe* studējošo aptauju rezultātu kopsavilkums

| Akadēmiskais studiju gads | Respondentu skaits (%) | | | Secinājumi |
|----------------------------------|------------------------|----------|---------------|--|
| Studiju kursu kvalitāte | | | | Septiņu pārskata periodu laikā studiju programmas Sociālā aprūpe studējošie studiju kursu kvalitāti lielākoties novērtē kā labu (vidēji 95%). Salīdzinoši maz ir viduvēju vērtējumu, 2015./2016. pārskata periodā neviens studējošais nav studiju kursu kvalitāti novērtējis viduvēji. Neapmierinošu vērtējumu nedod neviens studējošais visu pārskata periodu laikā, kas ir ļoti labs rādītājs. |
| | Labi | Viduvēji | Neapmierinoši | |
| 2013./2014. | 97% | 3% | 0% | |
| 2014./2015. | 98% | 2% | 0% | |
| 2015./2016. | 100% | 0% | 0% | |
| 2016./2017. | 96% | 4% | 0% | |
| 2017./2018. | 89% | 11% | 0% | |
| 2018./2019. | 93% | 7% | 0% | |
| 2019./2020. | 89% | 11% | 0% | |
| Apgūto studiju kursu novērtējums | | | | Apgūto studiju kursu novērtējums studiju programmas Sociālā aprūpe no studējošo puses pārsvarā ir labs (vidēji 93%). Viduvēju vērtējumu procentuāli ir mazāk, tie svārstās diapazonā no 1% līdz 9%. Pirmajos pārskata gados studējošie nav devuši neapmierinošus vērtējumus, taču nākamajos pārskata periodos ir arī negatīvi vērtējumi (diapazonā no 1% līdz 4%). |
| | Labi | Viduvēji | Neapmierinoši | |
| 2014./2015. | 99% | 1% | 0% | |
| 2015./2016. | 90% | 9% | 1% | |
| 2016./2017. | 89% | 9% | 2% | |
| 2017./2018. | 97% | 2% | 1% | |
| 2018./2019. | 91% | 6% | 3% | |
| 2019./2020. | 87% | 9% | 4% | |

| Studiju kursu īstenošanas procesa materiāltehniskais nodrošinājums | | | | Studiju programmas <i>Sociālā aprūpe</i> studējošie materiāltehnisko nodrošinājumu studiju kursu īstenošanas procesam vērtē pārsvarā ļoti labi (vidēji 98%), četros pārskata periodos pat visi studējošie ir pozitīvi novērtējuši materiāltehnisko nodrošinājumu. Viduvēji vērtējumi ir bijuši trīs periodos, diapazonā no 3% līdz 5%. Nevienā pārskata periodā studējošie nav devuši vērtējumu “slikti” par materiāltehnisko nodrošinājumu |
|---|------|----------|--------|---|
| | Labi | Viduvēji | Slikti | |
| 2013./2014. | 97% | 3% | 0% | |
| 2014./2015. | 95% | 5% | 0% | |
| 2015./2016. | 100% | 0% | 0% | |
| 2016./2017. | 95% | 5% | 0% | |
| 2017./2018. | 100% | 0% | 0% | |
| 2018./2019. | 100% | 0% | 0% | |
| 2019./2020. | 100% | 0% | 0% | |
| Pasniedzēji izskaidro studiju kursu mērķi un prasības | | | | Septiņu pārskata periodu laikā studiju programmas Sociālā aprūpe studējošie pasniedzēju spēju izskaidrot studiju kursu mērķus un prasības lielākoties novērtē labi (vidēji 82%). Salīdzinoši mazāk ir viduvēju vērtējumu, turklāt pēdējā pārskata periodā viduvēju vērtējumu nav vispār. Studējošie nav devuši negatīvus vērtējumus par studiju kursu mērķu un prasību izskaidrošanu no pasniedzēju puses. |
| | Labi | Viduvēji | Slikti | |
| 2014./2015. | 89% | 11% | 0% | |
| 2015./2016. | 90% | 10% | 0% | |
| 2016./2017. | 92% | 8% | 0% | |
| 2017./2018. | 95% | 5% | 0% | |
| 2018./2019. | 93% | 7% | 0% | |
| 2019./2020. | 100% | 0% | 0% | |
| Studējošo sadarbība ar pasniedzējiem (iespēja piedalīties diskusijās, saņemt konsultācijas) | | | | Studiju programmas Sociālā aprūpe studējošie pozitīvi vērtē sadarbību ar pasniedzējiem. Trijos pārskata periodos – 2013./2014., 2018./2019. un 2019./2020 – 100% studējošo dod vērtējumu “labi”. Vidēji 3% studējošo sadarbību ar pasniedzējiem novērtē viduvēji. Negatīvi vērtējumu par studējošo un pasniedzēju sadarbību nav bijuši nevienā pārskata periodā, kas ir ļoti labs rādītājs. |
| | Labi | Viduvēji | Slikti | |
| 2014./2015. | 96% | 4% | 0% | |
| 2015./2016. | 97% | 3% | 0% | |
| 2016./2017. | 92% | 8% | 0% | |
| 2017./2018. | 97% | 3% | 0% | |
| 2018./2019. | 100% | 0% | 0% | |
| 2019./2020. | 100% | 0% | 0% | |
| Pasniedzēju detalizēts izvērtējums par pārbaudes darbiem un iegūtajiem vērtējumiem | | | | Izvērtējot septiņus pārskata periodus, studiju programmas Sociālā aprūpe studējošie pārsvarā labi novērtē pasniedzēju detalizētu izvērtējumu par pārbaudes darbiem un iegūtajiem vērtējumiem, to apstiprina vidēji 89%. Viduvējus vērtējumus dod vidēji 10% studējošo. 2016./2017. un 2017./2018. gados attiecīgi 4% un 10% studējošo uzskatījuši, ka pasniedzēji slikti izvērtē pārbaudes darbus un tajos iegūtos vērtējumus. |
| | Labi | Viduvēji | Slikti | |
| 2014./2015. | 87% | 13% | 0% | |
| 2015./2016. | 85% | 15% | 0% | |
| 2016./2017. | 84% | 14% | 2% | |
| 2017./2018. | 84% | 11% | 5% | |
| 2018./2019. | 100% | 0% | 0% | |
| 2019./2020. | 96% | 4% | 0% | |

| Obligātās literatūras pieejamība koledžas bibliotēkā | | | | Studiju programmas Sociālā aprūpe studējošo vērtējumi par obligātās literatūras pieejamību koledžas bibliotēkā pārsvarā ir labi, vidējais rādītājs septiņu gadu griezumā ir 96%. Maz ir viduvēju vērtējumu. Nevienā pārskata periodā studējošie obligātās literatūras pieejamību nav novērtējuši kā sliktu. |
|--|------|----------|--------|---|
| | Labi | Viduvēji | Slikti | |
| 2014./2015. | 95% | 5% | 0% | |
| 2015./2016. | 100% | 0% | 0% | |
| 2016./2017. | 92% | 8% | 0% | |
| 2017./2018. | 95% | 5% | 0% | |
| 2018./2019. | 100% | 0% | 0% | |
| 2019./2020. | 91% | 9% | 0% | |

2.5.tabula

2. Studiju programmas *Sociālā aprūpe* absolventu aptauju rezultātu kopsavilkums

| Akadēmiskais studiju gads | Respondentu skaits (%) | | | | Secinājumi |
|--------------------------------|------------------------|------|-------------|---------------|---|
| Studiju programmas novērtējums | | | | | Pārskata periodā lielākā daļa studiju programmas Sociālā aprūpe absolventu studiju programmu vērtē kā teicamu (vidēji 48%) un labu (vidēji 44%). Apmierinoši studiju programmas vērtējumi bijuši salīdzinoši maz, vienīgi 2017./2018. gadā tie sasnieguši 20%. Absolventi nav vērtējuši studiju programmu negatīvi |
| | Teicama | Laba | Apmierinoša | Neapmierinoša | |
| 2013./2014 | 54% | 39% | 7% | 0% | |
| 2014./2015 | 54% | 38% | 8% | 0% | |
| 2015./2016 | 50% | 50% | 0% | 0% | |
| 2016./2017 | 38% | 58% | 4% | 0% | |
| 2017./2018 | 28% | 52% | 20% | 0% | |
| 2018./2019 | 58% | 37% | 5% | 0% | |
| 2019./2020 | 57% | 36% | 7% | 0% | |
| Studiju kursu kvalitāte | | | | | Pārskata periodā lielākā daļa studiju programmas Sociālā aprūpe absolventu studiju kursu kvalitāti vērtē kā teicamu (vidēji 53%) un labu (vidēji 42%). Vairāk apmierinošu vērtējumu ir bijis 2017./2018. pārskata periodā, kad šādu vērtējumu deva 16% absolventu. Pārējos pārskata periodos bija daudz mazāk vai nemaz apmierinošu vērtējumu. Negatīvu vērtējumu nav devis neviens absolvents. |
| | Teicama | Laba | Apmierinoša | Neapmierinoša | |
| 2014./2015 | 62% | 32% | 6% | 0% | |
| 2015./2016 | 58% | 42% | 0% | 0% | |
| 2016./2017 | 50% | 50% | 0% | 0% | |
| 2017./2018 | 24% | 60% | 16% | 0% | |
| 2018./2019 | 63% | 32% | 5% | 0% | |
| 2019./2020 | 50% | 43% | 7% | 0% | |
| Perspektīvas darba tirgū | | | | | |

| | Teicama | Labā | Apmierinoša | Neapmierinoša | Izvērtējot absolventu viedokli par darba perspektīvām septiņu pārskata periodu laikā, var secināt, ka studiju programmas <i>Sociālā aprūpe</i> absolventi pārsvarā tās vērtē labi. Taču 2018./2019. pārskata gadā gan lielākā daļa (79%) absolventu darba perspektīvas novērtējuši tieši kā teicamas. Apmierinošu vērtējumu procentuāli ir mazāk. Absolventi negatīvu vērtējumu (7%) ir devuši tikai 2019./2020. pārskata periodā. |
|--------------------------------------|---------|------|-------------|---------------|--|
| 2014./2015 | 10% | 80% | 10% | 0% | |
| 2015./2016 | 12% | 80% | 8% | 0% | |
| 2016./2017 | 15% | 73% | 12% | 0% | |
| 2017./2018 | 16% | 60% | 24% | 0% | |
| 2018./2019 | 79% | 21% | 0% | 0% | |
| 2019./2020 | 36% | 50% | 7% | 7% | |
| Profesijas ilgtspēja | | | | | |
| | Jā | Nē | Nezinu | | Septiņu pārskata gadu periodā studiju programma <i>Sociālā aprūpe</i> absolventi lielākoties uzskata, ka profesija ir ilgtspējīga darba tirgū, 2019./2020. gadā pat visi 100% to apstiprina. Absolventu skaits, kuri nevar pateikt, vai profesija ir ilgtspējīga darba tirgū, svārstās no 4%-21%. Nevienš nav sniedzis negatīvu vērtējumu par profesijas ilgtspēju. |
| 2013./2014 | 88% | 0% | 12% | | |
| 2014./2015 | 89% | 0% | 11% | | |
| 2015./2016 | 96% | 0% | 4% | | |
| 2016./2017 | 88% | 0% | 12% | | |
| 2017./2018 | 88% | 0% | 12% | | |
| 2018./2019 | 79% | 0% | 21% | | |
| 2019./2020 | 100% | 0% | 0% | | |
| Ieteiktu šo studiju programmu citiem | | | | | |
| | Jā | Nē | Daļēji | | Skatoties septiņu studiju gadu periodā, studiju programmas <i>Sociālā aprūpe</i> absolventi ieteiktu šo studiju programmu citiem 86%-100% gadījumos. Daļēji šo studiju programmu ir ieteikuši salīdzinoši maz absolventu, vienīgi pēdējā 2019./2020. pārskata gadā tie bijuši 14%. Negatīvu vērtējumu nav nevienā pārskata periodā. |
| 2013./2014 | 95% | 0% | 5% | | |
| 2014./2015 | 93% | 0% | 7% | | |
| 2015./2016 | 96% | 0% | 4% | | |
| 2016./2017 | 96% | 0% | 4% | | |
| 2017./2018 | 92% | 0% | 8% | | |
| 2018./2019 | 100% | 0% | 0% | | |
| 2019./2020 | 86% | 0% | 14% | | |
| Plāno strādāt par profesijā | | | | | |
| | Jā | Nē | Nezinu | | Analizējot septiņu studiju gadu periodā rezultātus lielākā daļa (vidēji 73%) studiju programmas <i>Sociālā aprūpe</i> absolventu domā strādāt iegūtajā profesijā. Mazākā daļa (vidēji 18%) absolventu vēl nav pārliecināti, vai strādās tieši iegūtajā profesijā. Negatīvu vērtējumu devuši salīdzinoši mazāk absolvent, vienīgi 2015./2016. gadā 38% absolventu nedomā strādāt iegūtajā profesijā. |
| 2014./2015 | 67% | 4% | 29% | | |
| 2015./2016 | 58% | 38% | 4% | | |
| 2016./2017 | 81% | 0% | 19% | | |
| 2017./2018 | 80% | 4% | 16% | | |
| 2018./2019 | 79% | 5% | 16% | | |
| 2019./2020 | 79% | 7% | 14% | | |
| Studiju turpināšana | | | | | |

| | Jā | Nē | |
|------------|-----|-----|--|
| 2013./2014 | 47% | 53% | Septiņu pārskata periodu rezultāti rāda, ka absolventu viedokļi sadalījušies, aptuveni uz pusēm: vidēji 55% studiju programmas <i>Sociālā aprūpe</i> absolventu nolēmuši turpināt studijas, savukārt vidēji 45% neturpinās studijas. |
| 2014./2015 | 46% | 54% | |
| 2015./2016 | 42% | 58% | |
| 2016./2017 | 69% | 31% | |
| 2017./2018 | 64% | 36% | |
| 2018./2019 | 63% | 37% | |
| 2019./2020 | 57% | 43% | |

2.6.tabula

3. Studiju programmas *Sociālā aprūpe* darba devēju aptauju rezultātu kopsavilkums

| Kritērijs | Gads | Izcili | Labi | Viduvēji | Slikti | Ļoti slikti | Nevaru novērtēt |
|---|-------------|--------|------|----------|--------|-------------|-----------------|
| Respondentu skaits (%) | | | | | | | |
| Motivācija strādāt profesijā | 2013./2014. | 90% | 10% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2014./2015. | 85% | 15% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2015./2016. | 2% | 68% | 30% | 0% | 0% | 0% |
| | 2016./2017. | 0% | 67% | 33% | 0% | 0% | 0% |
| | 2017./2018. | 60% | 40% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2018./2019. | 100% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2019./2020. | 80% | 20% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| Teorētisko zināšanu apjoms sekmīgai pienākumu veikšanai | 2013./2014. | 85% | 15% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2014./2015. | 94% | 6% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2015./2016. | 30% | 59% | 11% | 0% | 0% | 0% |
| | 2016./2017. | 38% | 52% | 10% | 0% | 0% | 0% |
| | 2017./2018. | 80% | 20% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2018./2019. | 25% | 75% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2019./2020. | 65% | 30% | 5% | 0% | 0% | 0% |

| | | | | | | | |
|---|-------------|------|-----|-----|----|----|----|
| Praktiskās iemaņas sekmīgai pienākumu veikšanai | 2013./2014. | 60% | 40% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2014./2015. | 59% | 38% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2015./2016. | 11% | 67% | 22% | 0% | 0% | 0% |
| | 2016./2017. | 15% | 64% | 20% | 0% | 0% | 0% |
| | 2017./2018. | 80% | 20% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2018./2019. | 25% | 75% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2019./2020. | 65% | 30% | 5% | 0% | 0% | 0% |
| | | | | | | | |
| Ētikas un uzvedības normu ievērošana | 2013./2014. | 85% | 15% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2014./2015. | 97% | 3% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2015./2016. | 44% | 56% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2016./2017. | 44% | 56% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2017./2018. | 80% | 20% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2018./2019. | 75% | 25% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2019./2020. | 80% | 20% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | | | | | | | |
| Spēja pielietot zināšanas un iemaņas ar informācijas tehnoloģijām (daturs, informācijas sistēmas u.c.) | 2013./2014. | 75% | 15% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2014./2015. | 56% | 35% | 0% | 0% | 0% | 9% |
| | 2015./2016. | 78% | 22% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2016./2017. | 78% | 22% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2017./2018. | 50% | 50% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2018./2019. | 75% | 25% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2019./2020. | 60% | 40% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | | | | | | | |
| Komunikācijas prasmes sadarbojoties ar klientu | 2013./2014. | 56% | 44% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2014./2015. | 88% | 6% | 0% | 0% | 0% | 6% |
| | 2015./2016. | 44% | 56% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2016./2017. | 44% | 56% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2017./2018. | 60% | 40% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2018./2019. | 100% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2019./2020. | 90% | 10% | 0% | 0% | 0% | 0% |

| | | | | | | | |
|---|-------------|------|-----|-----|----|----|----|
| Spēja pieņemt patstāvīgus lēmumus (kritiskā domāšana) | 2013./2014. | 44% | 45% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2014./2015. | 45% | 55% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2015./2016. | 44% | 44% | 12% | 0% | 0% | 0% |
| | 2016./2017. | 44% | 44% | 12% | 0% | 0% | 0% |
| | 2017./2018. | 40% | 50% | 10% | 0% | 0% | 0% |
| | 2018./2019. | 25% | 75% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2019./2020. | 50% | 35% | 5% | 0% | 0% | 0% |
| | | | | | | | |
| Spēja strādāt komandā | 2013./2014. | 80% | 12% | 8% | 0% | 0% | 0% |
| | 2014./2015. | 82% | 0% | 15% | 0% | 0% | 3% |
| | 2015./2016. | 88% | 12% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2016./2017. | 89% | 11% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2017./2018. | 50% | 50% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2018./2019. | 100% | 0% | 0% | 0% | 0% | 0% |
| | 2019./2020. | 80% | 20% | 0% | 0% | 0% | 0% |

Studiju programmas *Sociālā aprūpe* jaunie speciālisti ir motivēti strādāt savā profesijā, ko norāda darba devēji septiņu pārskata periodu laikā. Izcili vērtējumi vidēji tiek doti no 60% darba devējiem, savukārt labi vērtējumi vidēji no 31% darba devējiem. 2016./2017. pārskata gados 33% darba devēju jauno speciālistu motivāciju strādāt profesijā novērtēja viduvēji, taču nākamajos periodos nav viduvēju vērtējumu. Nav arī neviena negatīva vērtējuma.

Īpaši pozitīvi vērtējams rezultāts pēdējos trīs gados, kad procentuāli lielāks ir tieši izcils vērtējums. Tas varētu būt saistīts ar to, ka studiju ietvaros, pilnveidojot studiju kursu saturu, vairāk uzmanība pievērsta profesionālās identitātes komponentiem, kas veicina izvēlētajā profesijas atpazīstamību.

Darba devēji septiņu pārskata periodu laikā jauno speciālistu teorētiskās zināšanas sekmīgai pienākumu veikšanai pārsvarā novērtē izcili (vidēji 59%) un labi (vidēji 37%). 2015./2016., 2016./2017. un 2019./2020. pārskata gados attiecīgi 11%, 11% un 5% darba devēju jauno speciālistu teorētiskās zināšanas ir novērtējuši arī kā viduvējas, taču pārējos pārskata periodos viduvēju vērtējumu nav. Nav arī neviena negatīva vērtējuma visu septiņu pārskata periodu laikā.

Salīdzinot ar teorētisko zināšanu novērtējumu, praktiskās zināšanas septiņu pārskata periodu laikā, novērtētas dažādi, taču lielākoties kā labas (vidēji 48%) un izcilas (vidēji 44%). Četros pārskata periodos darba devēji jauno speciālistu praktiskās iemaņas novērtējuši kā viduvējas, kas vidēji septiņu gadu griezumā sastāda 8%.

Kopumā darba devēji gan teorētiskās, gan praktiskās iemaņas vērtē kā ļoti labas un tas ir pozitīvi. No šiem rezultātiem var secināt, ka jaunie speciālisti beidzot koledžu ir gatavi iekļauties darba tirgū un veiksmīgi konkurēt ar jau esošajiem speciālistiem. Tas liecina arī par to, ka studiju procesā uzmanība tiek pievērsta ne tikai teorētiskajām zināšanām, bet katra studiju kursa ietvaros tiek organizēta arī praktiskā apmācība, kur tiek analizēti dažādi situāciju uzdevumi un veiktas praktiskas darbības simulējot ikdienas darbu ar dažādu grupu klientiem.

Ētikas un uzvedības normu ievērošana no darba devēju puses visos pārskata periodos vērtēta pozitīvi, proti, teicami (vidēji 72%) un labi (vidēji 28%). Darba devēji nevienā pārskata periodā jauno speciālistu ētikas un uzvedības normu ievērošanu nav vērtējuši viduvēji vai negatīvi. Iegūtie

rezultāti nozīmē, ka jaunie speciālisti izprot savu darba specifiku un ikdienas darbā ar klientiem tiek ievēroti visi ētikas pamatprincipi.

Jauno speciālistu spējas pielietot zināšanas un iemaņas ar informācijas tehnoloģijām visos pārskata gados tiek vērtētas pārsvarā kā izcilas (vidēji 68%) un labas (vidēji 32%). Viduvēju vai negatīvu vērtējumu nav, taču 2014./2015. pārskata gadā 9% no darba devējiem nevarēja novērtēt jauno speciālistu iemaņas ar informācijas tehnoloģijām.

Komunikāciju prasmes septiņu pārskata periodu laikā darba devēji pārsvarā novērtējuši izcili (vidēji 69%) un labi (vidēji 30%). 2014./2015. pārskata periodā 6% darba devēju nevarēja novērtēt jauno speciālistu komunikācijas prasmes, sadarbojoties ar pacientu.

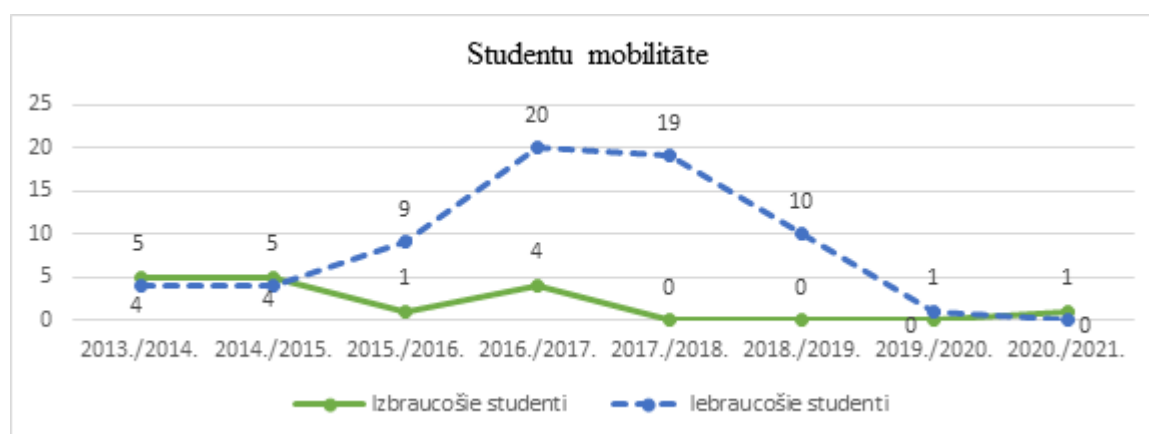
Skatoties septiņu pārskata periodu laiku, darba devēji spēju pieņemt patstāvīgus lēmumus pārsvarā novērtējuši kā labu (vidējais rādītājs 51%), izcilu vērtējumu ir mazāk, vidēji 42% visos septiņos pārskata periodos. Četros pārskata periodos darba devēji jauno speciālistu kritiskās domāšanas spējas novērtējuši viduvēji, kas vidēji sastāda 4%.

Spēju strādāt komandā darba devēji pārsvarā novērtē kā izcilu (vidēji 81%). Mazāk ir doti vērtējumi "labi". Darba devēji ir devuši viduvēju vērtējumu pirmajos divos pārskata periodos. Negatīvu vērtējumu nav.

Kopumā jaunie speciālisti ir labi izglītoti un sagatavoti darba tirgus prasībām, par ko liecina darba devēju pozitīvās atsauksmes. Viduvējie novērtējumi liecina par pieredzes trūkumu, kas tiks novērsts, strādājot specialitātē. Rezultāti parāda, ka studiju process jauno speciālistu sagatavošanā ir nepārtraukti pilnveidojams un ir nepieciešama atgriezeniskā saikne no darba devējiem, lai to izdarītu pēc iespējas veiksmīgāk. Tāpat nepieciešama sadarbība ar darba devējiem, lai studentiem būtu iespēja jau studiju procesā gūt praktisko pieredzi, kas nepieciešama iekļaujoties darba tirgū.

2.7. Sniegt novērtējumu par studējošo ienākošās un izejošās mobilitātes iespējām, izmantoto iespēju skaita dinamiku un mobilitātes laikā apgūto studiju kursu atzišanu.

Studiju programmas *Sociālā aprūpe* studentu mobilitātes dinamika pārskata periodā apkopota un atspoguļota līknes diagrammā (2.1.att.).



2.1.att. Studiju programmas *Sociālā aprūpe* izbraucošo un ieobraucošo ERASMUS+ programmas studentu dinamika

Pamatojoties uz LU PSK internacionalizācijas plāna uzdevumu nodrošināt plašāku zināšanu un kompetenču pārnesei, studiju programmas *Sociālā aprūpe* ietvaros tiek īstenotas ERASMUS+ prakses

mobilitātes uz ārvalstīm. LU PSK īstenotajā studiju programmā *Sociālā aprūpe* studentu mobilitāte ERASMUS+ programmā pārskata periodā ir bijusi mainīga, dinamikā no augstākā punkta 2016./2017. studiju gadā, turpmāk virzoties lejup. 2016./2017. un 2017./2018. studiju gads ar samērā lielu iebrucošo studentu skaitu ir skaidrojams ar atkārtotām mobilitātēm. *Šiauliai State College*, Lietuva un *Lääne-Viru College*, Igaunija studenti ERASMUS+ programmas mobilitātē piedalījās divas reizes, kas ir atļauts. Pozitīvā pieredze praktizējot Latvijas sociālās labklājības institūcijās veicināja viņu lēmumu atgriezties. Šajos studiju gados palielinājās AWO *Bildungszentrum Trettenhof*, Vācija, studentu vēlme īstenot praksi Latvijā. LU PSK uzņēma studentus no Lietuvas studiju mobilitātē, kad saskaņā ar individuālu studiju plānu, ERASMUS+ programmas ietvaros viņiem bija iespēja vienu semestri pavadīt Latvijā. Savukārt kritums starp izbraucošajiem studentiem saistīts ar nelielu pieteikumu skaitu, lai varētu īstenot praksi ārvalstīs. Ierobežojošie kritēriji ir ģimenes, nodrošināta darba vieta, nav pietiekama pārliecība par savām svešvalodas zināšanām. Lai kvalitatīvi īstenotu Erasmus Universitātes Hartas principus, pirms mobilitātes uzsākšanas ir jāveic prakses uzdevumu saskaņošana ar uzņemošo institūciju, kas prakses gadījumā, var nebūt augstākās izglītības iestāde, bet gan nozarei atbilstoša institūcija.

2020./2021. studiju gada mobilitātes ir saistīta ar Covid-19 vīrusa izraisītajiem ierobežojumiem, tāpēc nav īstenotas iebrucošās mobilitātes, tomēr ir organizēta studiju mobilitāte uz Lietuvu.

Sadarbības augstskolas, kas nosūta studentus prakses mobilitātē uz Latviju, ir AWO *Bildungszentrum Trettenhof*, Vācija, *Lääne-Viru College*, Igaunija, *IES Nr.1 de Gijon*, Spānija, *Šiauliai State College*, Lietuva.

III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums)

3.1. Novērtēt resursu un nodrošinājuma (studiju bāzes, zinātnes bāzes (ja attiecināms), informatīvās bāzes (tai skaitā bibliotēkas), materiāli tehniskās bāzes un finansiāli bāzes) atbilstību studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un studiju rezultātu sasniegšanai, sniegt piemērus. Veicot novērtējumu iespējams norādīt atsauci uz II. daļas 3. nodaļas 3.1.- 3.3. kritērijos sniegto informāciju.

Studiju programmas *Sociālā aprūpe* studiju procesa nodrošināšanai galvenais finansējuma avots ir valsts budžeta finansējums. Studiju procesa īstenošana notiek Jūrmalā un Rēzeknes filiālē.

Studiju procesam Jūrmalā tiek izmantoti pamatā trīs mācību korpusi ar 10 labiekārtotām auditorijām, no kurām studiju programma *Sociālās aprūpes* pamatā izmanto 3 auditorijas ar datortehnoloģiju un specializētu mācību līdzekļu nodrošinājumu atbilstoši auditorijas izmantošanas mērķim. Praktiskajām nodarbībām tiek izmantoti atbilstoši studiju programmai praktiskie kabineti – veselības aprūpes kabinets, bērnu aprūpes kabinets, ergonomijas un pirmās palīdzības kabinets, Snoezelen telpa.

Rēzeknes filiālē studiju process tiek realizēts labiekārtotās auditorijās ar datortehnoloģijām, veselības aprūpes kabinetiem, lai nodrošinātu praktisko nodarbību norisi.

Sekmīgai studiju procesa darbības nodrošināšanai regulāri tiek iegādātas medicīnas preces, dezinfekcijas līdzekļi, aprūpes piederumi, ķermeņa kopšanas līdzekļi, tehniskie palīg līdzekļi un citi

nepieciešamie darba materiāli un piederumi (2.7.tab.).

2.7.tabula

Studiju procesa realizācijai papildinātais aprīkojums

| Gads | Aprīkojuma papildinājums praktiskajos kabinetos |
|-------|---|
| 2013. | Skeleta modelis, slidošais palags "WendyLett", spieķi vājredzīgiem (saliekams un teleskopiskais), krēsls klientu pārvadāšanai, josta klientu pacelšanai, kalipers |
| 2014. | 3 aprūpes gultu komplekti |
| 2015. | 2 portatīvās masāžas kušetes, pārvietošanas dēlis, slimnieku aprūpes manekens |
| 2016. | EasySlide pārvietošanas palags, taktiā taciņa, burbuļu caurule |
| 2017. | Veco ļaužu simulatoru komplekts, pārcelšanas platforma Re Turn 7500, pārcelšanas nestuves, grozīšanas palags Easy Slide, celšanas stienis un rokturis Linet, muguras balsts, grozīšanas/pārcelšanas palags Ready sheet, grozīšanas palags ar rokturiem WedyLett, pārvietošanas palags, pārcelšanas siksna, pārcelšanas sēdekļi/siksna LiftSeat, pozicionēšanas rullis |
| 2018. | 5 Listen Talk raiduztvērēji Z-LK-1E0, aktīva apmācības veste aizrīšanās gadījumam (apmācībai iesācējiem), aktīva apmācības veste aizrīšanās gadījumam (apmācībai profesionāliem), ultravioletās gaismas lampa Derma LiteChek, pieturēšanas siksna, pārcelšanas siksna, pārcelšanas disks, pārcelšanas svara sega |
| 2019. | Slīddēlis klientu pārvietošanai |

Nepārtraukta studiju aprīkojuma un materiāli tehniskās bāzes atjaunošana un papildināšana studiju virzienam atbilstošo studiju programmu specifikai nodrošina mācību vietā iekārtotus procedūru kabinetus, labiekārtotas auditorijas un konferenču zāles ar mūsdienīgām prasībām atbilstošu profesionālo aprīkojumu, kas maksimāli tuvināts studiju virziena speciālista ikdienas darba videi aprūpes prasmju un iemaņu kvalitatīvai attīstīšanai.

Studiju virzienam atbilstošo studiju programmu īstenošanai nepieciešamās infrastruktūras, informatīvā un tehniskā nodrošinājuma atbilstība un pilnveidošana notiek saskaņā ar studiju virziena vadības apstiprināto kārtību.

3.2. Studiju un zinātnes bāzes, tajā skaitā resursu, kuri tiek nodrošināti sadarbības ietvaros ar citām zinātniskajām institūcijām un augstākās izglītības iestādēm, novērtējums (attiecināms uz doktora studiju programmām).

III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (4. Mācībspēki)

4.1. Mācībspēku sastāva izmaiņu analīze un novērtējums par pārskata periodu, to ietekme uz studiju kvalitāti.

4.1. tabula

Studiju programmā *Sociālā aprūpe* iesaistīto mācībspēku skaits Jūrmalā

| Amats | 2013./ 2014. | 2014./ 2015. | 2015./ 2016. | 2016./ 2017. | 2017./ 2018. | 2018./ 2019. | 2019./ 2020. | 2020./ 2021. |
|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Docents | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Lektors | 13 | 14 | 13 | 12 | 12 | 13 | 13 | 13 |
| Asistents | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Pasniedzēji | 7 | 5 | 6 | 10 | 7 | 6 | 6 | 7 |
| Kopā | 21 | 20 | 20 | 23 | 20 | 21 | 20 | 21 |

Pārskata periodā vērojamas būtiskas izmaiņas mācībspēku sastāvā, kas īsteno studiju kursus programmā *Sociālā aprūpe (4.1.tab.)*. Galvenās izmaiņas, kas ietekmē studiju procesa kvalitāti:

- Akadēmiskā personāla sastāvā ir nemainīgi saglabāties ievēlēto docentu skaits – 1. Programmas realizācijā piesaistīti mācībspēki ar doktora grādu pedagoģijā, piemēram, I. Kokle – Narbuta. Docētājam ir nepieciešamās zināšanas un prasmes pētniecībā, kas ļauj studējošajiem studiju kursu ietvaros attīstīt prasmes pētniecībā.
- Lektoru skaits pārskata periodā ir saglabāties gandrīz nemainīgs – 13. Ievēlēto mācībspēku skaita nemainība veido programmas stabilitāti, kas ir svarīgs faktors programmas vienotā pilnveidē, attīstībā un plānošanā, kā arī mācībspēku pedagoģiskā pieredze, kas ir svarīgs aspekts darbā ar studentiem.
- Pārskata periodā saglabāties gandrīz nemainīgs piesaistīto pasniedzēju skaits vidēji 7. Studiju programmā iesaistīto mācībspēku procentuālā attiecība (akadēmiskais personāls pret piesaistītajiem pasniedzējiem) 2020./2021. akadēmiskajā gadā ir – 67% pret 33%.
- Nozīmīgs faktors ir nozarē strādājošo speciālistu piesaiste studiju programmas realizācijā, piemēram, studiju kursā “Psihiatrijas pamati un klientu aprūpe” – ārsts psihiatrs, kas sniedz specifiskas zināšanas, prasmes un kompetences darbā ar mērķa grupām dažādās sociālo pakalpojumu sniedzēju institūcijās.
- Mācībspēku piesaistē studiju programmas realizācijā tiek analizēti kritēriji:
- prasības speciālistu piesaistē – pedagoģiskā izglītība un pieredze darbā ar studentiem;
- riski – pakāpeniska iesaiste studiju procesā; nekonkurētspējīgs atalgojums.

4.2. tabula

Studiju programmā *Sociālā aprūpe* iesaistīto mācībspēku skaits Rēzeknes filiālē

| Amats | 2013./ 2014. | 2014./ 2015. | 2015./ 2016. | 2016./ 2017. | 2017./ 2018. | 2018./ 2019. | 2019./ 2020. | 2020./ 2021. |
|-------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Docents | - | - | - | - | - | - | 1 | 1 |
| Lektors | - | - | - | - | - | - | 13 | 13 |
| Asistents | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Pasniedzēji | - | - | - | - | - | - | 8 | 8 |
| Kopā | - | - | - | - | - | - | 22 | 22 |

4.2. Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku (akadēmiskā personāla, viesprofesoru, asociēto viesprofesoru, viesdocentu, vieslektoru un viesasistentu) kvalifikācijas atbilstības studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām novērtējums. Sniegt informāciju par to, kā mācībspēku kvalifikācija palīdz

sasniegt studiju rezultātus.

Studiju programmas *Sociālā aprūpe* studiju kursu īstenošanā iesaistītajiem mācībspēkiem kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām un koledžas izvirzītajiem stratēģiskajiem mērķiem. Studiju programmas īstenošanā iesaistīts 21 mācībspēks, no kuriem 14 ir akadēmiskais personāls, 7 pieaicināti docētāji. Studiju programmas īstenošanā piedalās 1 docētājs ar doktora grādu pedagoģijā, 17 docētāji ar maģistra grādu un 2 docētāji ar bakalaura grādu, 1 ar vidējo profesionālo izglītību.

Studiju programmas *Sociālā aprūpe* pamatkursu realizācijā 45 KP (67.5 ECTS) jeb 80% īsteno koledžas akadēmiskais personāls un 11 KP (16.5 ECTS) jeb 20% pieaicinātie docētāji (neieskaitot brīvas izvēles studiju kursus, kvalifikācijas darbu vadību).

Mācībspēku iegūtajai kvalifikācijai ir ļoti būtiska loma, lai studējošie varētu iegūt plašas zināšanas un daudzpusīgas prasmes, un docētāju vadībā attīstītu profesionālās kompetences. Docētāji ir sociālās labklājības virziena profesionāļi, kuri specializējošies sev atbilstošajā profesionālajā jomā, un ir ilgstoši strādājuši, vai strādā saistītās profesijās, tādējādi nodrošinot sasniedzamo studiju rezultātu kvalitāti. Turklāt, studiju programmas realizācijā iesaistītajiem mācībspēkiem ir augstākā pedagoģiskā izglītība, maģistra vai doktora grāds izglītības zinātnē, ļaujot nodrošināt prakses un zinātnes saikni, un studējošo iesaisti pētniecībā.

LU PSK Rēzeknes filiālē

Studiju programmas *Sociālā aprūpe* studiju kursu īstenošanā iesaistītajiem mācībspēkiem kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām un koledžas izvirzītajiem stratēģiskajiem mērķiem. Studiju programmas īstenošanā iesaistīts 22 mācībspēks, no kuriem 13 ir akadēmiskais personāls, 8 pieaicināti docētāji. Studiju programmas īstenošanā piedalās 1 docētājs ar doktora grādu pedagoģijā, 17 docētāji ar maģistra grādu un 2 docētāji ar bakalaura grādu, 1 ar vidējo profesionālo izglītību.

Studiju programmas *Sociālā aprūpe* pamatkursu realizācijā 45 KP (67.5 ECTS) jeb 80% īsteno koledžas akadēmiskais personāls un 11 KP (16.5 ECTS) jeb 20% pieaicinātie docētāji (neieskaitot brīvas izvēles studiju kursus, kvalifikācijas darbu vadību).

4.3. Informācija par doktora studiju programmas īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla zinātnisko publikāciju skaitu pārskata periodā, pievienojot svarīgāko publikāciju sarakstu, kas publicētas žurnālos, kuri tiek indeksēti datubāzēs Scopus vai WoS CC. Sociālajās zinātnēs un humanitārajās un mākslas zinātnēs var papildus skaitīt zinātniskās publikācijas žurnālos, kas tiek indeksēti ERIH+ (ja piemērojams).

4.4. Informācija par doktora studiju programmas īstenojošā iesaistītā akadēmiskā personāla iesaisti pētniecības projektos kā projekta vadītājiem vai galvenajiem izpildītājiem/ apakšprojektu vadītājiem/ vadošajiem pētniekiem, norādot attiecīgā projekta nosaukumu, finansējuma avotu, finansējuma apmēru. Informāciju sniegt par pārskata periodu (ja attiecināms).

4.5. Sniegt piemērus akadēmiskā personāla iesaistei zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē gan nacionālā, gan starptautiskā līmenī (studiju programmas saturam atbilstošajās jomās) un iegūtās informācijas pielietojumam studiju procesā.

Sociālās aprūpes studiju programmas ietvaros akadēmiskais personāls iesaistās zinātniskajā pētniecībā (jaunradē) gan nacionālā, gan starptautiskā līmenī.

Dalība zinātniskās pētniecības projektos nacionālā līmenī: *Piemēram: Nr. 07 – 1 “Medicīnas koledža studējošo jauniešu veselība un to ietekmējošie paradumi”, Nr. 07 – 2 “Dažādu iedzīvotāju grupu viedoklis un tā salīdzinājums par sabiedriskā transporta pakalpojumu pieejamību Jūrmalas pilsētā”; Nr. 07 – 4 “Medicīnas koledža studējošos veselības izmaiņas studiju laikā”, Nr. 07 – 7 “Darba vides riski sociālā darba speciālistiem sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijās”, Nr.07 – 9 “Ārstnieciskās pēdu aprūpes nepieciešamības izvērtējums sociālās aprūpes iestādēs”.*

Rezultāti - nodrošina inovatīvu redzējumu sociālā darba nozarē, zinātniskās pētniecības veicināšana, jaunas apmācību metodes studentiem un jau esošiem sociālās aprūpes profesionāļiem, kvalitatīvu sadarbību ar darba devējiem nozarē.

Dalība starptautiskā līmenī: Erasmus+ 2. pamatdarbības (Key Action 2) *“Sadarbība inovācijas veicināšanai un labas prakses apmaiņai”* projekts *“Approaching Multiethnicity and Dementia in Education and Work”*. Projekta Nr. 2019-1-DK01-KA2020-060294, periods - 01.11.2019. – 31.10.2021. Koordinators – SOSU Ostjylland (Dānija), sadarbības partneri - Aarhus Kommune – Sundhed og Omsorg (Dānija), Arbeitswohlfahrt Landesverband Schleswig-Holstein e.V. (Vācija), Haus am Klostergarten (Vācija), Giovanni Valdarno Società cooperative sociale (Itālija), ASP Martelli (Itālija), LU PSK (Latvija), Ozolnieku novada pašvaldības SAC Zemgale (Latvija).

Sasniedzamie rezultāti – izveidota apmācības programma sociālā darba speciālistiem darbā ar personām ar demenci ar daudznacionālu etnisko izcelsmi; sagatavots video izpratnes veidošanai darbā par personām ar demenci un multikulturālā vidē.

NORDPLUS projekts *“Network Empowering Puppetry”*. Projekta Nr. NPHE-2019/10244, periods - 2019 – 2022. Koordinators – Kauno University of Applied Sciences (Lietuva), sadarbības partneri – Tartu Health Care College (Igaunija), LU PSK (Latvija), HAMK University of Applied Sciences (Somija), New Generation of Women’s Initiatives (Lietuva)

Sasniegtais rezultāts – novadīti tiešsaistes semināri studentiem ar teorētisko bāzi un praktisko apmācību par terapijas leļļu nozīmi un izgatavošanu. Partnervalstīs veikts pētījums par katras valsts līdzšinējo pieredzi Leļļu izmantošanā. Projekta Intensīvā kursa noslēgumā tika sagatavoti videomateriāli ar leļļu stāstu, kuros studenti izmantoja savas izgatavotās lelles. Studiju programmu materiāli tehniskā bāze papildināta ar uzskates materiāliem, kas tiek izmantoti studiju procesa dažādošanā.

Dalība konferencēs un semināros, nacionālā un starptautiskā līmenī: *Piemēram: 2020. Brazauska, A., Vīksniņa, I., “Sociālā uzņēmējdarbība kā resurss sociālajā rehabilitācijā”, Latvijas Universitātes 78. starptautiskās zinātniskās konference sekcija, Starpdisciplinārie pētījumi medicīnas koledžās, Konferencēs tēzes, 13 lpp., ISBN 978-9934-18-520-5, E-ISBN 978-9934-18-521-2.; 2019. Vīksniņa I., Konference “International Occupational Risks and Employee Safety Workshop”, Cappadocia University, Turkey, 29-30.08.2019. Certificate of Attendance, (referents). Ziņojums (prezentācija),*

RISKS OF WORK ENVIRONMENT FOR SOCIAL WORK SPECIALISTS.

Tiek atbalstīta akadēmiskā personāla profesionālā pilnveide; piemēram: "Akadēmiskā personāla digitālo prasmju attīstība", "Akadēmiskā personāla zinātniskās publicēšanas prasmes", "Angļu valoda akadēmiskajam un administratīvajam personālam" un "Akadēmiskā personāla kompetenču attīstība līderības jomā".

Akadēmiskā personāla pētnieciskais darbs (jaunrade) vairumā gadījumu ir saistīts docētāju specializāciju programmas ietvaros, ar docējamiem kursiem. Akadēmiskais personāls un studējošie sadarbojas zinātniskā pētniecības projektu ietvaros, studējošie studiju procesā izmanto bibliotēkā pieejamos zinātniskos rakstu krājumus. Ar pētniecības starpniecību docētāji savos studijuursos ienes aktuālākās nozares novitātes.

4.6. Mācībspēku sadarbības novērtējums, norādot mehānismus sadarbības veicināšanai, studiju kursu/ moduļu savstarpējās sasaistes nodrošināšanā. Norādīt arī studējošo un mācībspēku skaita attiecību studiju programmas ietvaros (pašnovērtējuma ziņojuma iesniegšanas brīdī).

Studiju programmas *Sociālā aprūpe* realizācijā iesaistītie mācībspēki savstarpēji sadarbojas, lai analizētu un pilnveidotu studiju kursu saturu, sasaisti un pēctecību. Sadarbības norise studiju procesā notiek docēšanā, prakšu vadīšanā, studējošo kvalifikācijas darbu izstrādē un vadīšanā.

Sadarbojoties ar nozares speciālistiem, studējošiem tiek organizētas vieslekcijas, lai padziļināti apskatītu kādu studiju kursus apgūto tematiku. Studiju gada noslēgumā tiek organizēta sēde studiju programmas vadītājam, docētājiem, prakšu vadītājiem, kurā tiek apspriesta studiju kursu satura pilnveidošana un aktualizācija, lai novērstu studiju kursu dublēšanos. Tādā veidā uzlabojot studiju programmas kvalitāti, gan izstrādes, gan īstenošanas posmā.

Kopumā studiju programmas *Sociālā aprūpe* mācībspēku sadarbības novērtējums atbilst *Sociālās labklājības* virziena stratēģiskajam mērķim. Studējošo un mācībspēku skaita attiecība studiju programmā ziņojuma iesniegšanas brīdī ir atspoguļota 4.3. tabulā.

4.3. tabula

Studējošo un mācībspēku skaita attiecība studiju programmā *Sociālā aprūpe* un *Sociālā aprūpe - filiālē*

| | Studējošo skaits 2020./2021. ak.g. | Mācībspēku skaits 2020./2021.ak.g. | Proporcionālā attiecība |
|--|---------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------|
| <i>Sociālā aprūpe</i> | 68 | 24 | 2,5 |
| <i>Sociālā aprūpe - filiāle</i> | 16 | 22 | 3,2 |

Pielikumi

| III. Studiju programmas raksturojums - 1. Studiju programmas raksturojošie parametri | | |
|---|---|---|
| Kopīgās studiju programmas atbilstība Augstskolu likuma prasībām (tabula) | | |
| Statistika par studējošajiem pārskata periodā | 15_P_Statistika_Par_Studējošajiem_Studiju_Programmā_Sociālā_Aprūpe .pdf | ANNEX 15. Statistics on students in the reporting period.pdf |
| III. Studiju programmas raksturojums - 2. Studiju saturs un īstenošana | | |
| Studiju programmas atbilstība valsts izglītības standartam | 16_P_Studiju_Programmas_Sociālā_Aprūpe_Atbilstība_Valsts_Izglītības_Standartam.pdf | 16_ANNEX_Social_Care_Content_And_Implementation_Of_Studies.pdf |
| Studiju programmā iegūstamās kvalifikācijas atbilstību profesijas standartam (ja piemērojams) | 15_P_Statistika_Par_Studējošajiem_Studiju_Programmā_Sociālā_Aprūpe .pdf | ANNEX 15. Statistics on students in the reporting period.pdf |
| Studiju programmas atbilstību atbilstošās nozares specifiskajam normatīvajam regulējumam (ja piemērojams) | | |
| Studiju kursu/ moduļu kartējums studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai | 18_P_Studiju_Programmas_Sociālā_Aprūpe_Studiju_Kursu_Kartējums.pdf | 18_ANNEX_Study_Course_Mapping_Of_Social_Care_Study_Programme.pdf |
| Studiju programmas plāns (katram studiju programmas īstenošanas veidam un formai) | 19_P_Studiju_Programmas_Sociālā_Aprūpe_Studiju_Plāns.pdf | 19_ANNEX_Study_Plan_Study_Programme_Social_Care.pdf |
| Studiju kursu/ moduļu apraksti | 20_P_Studiju_Programmas_Sociālā_Aprūpe_Studiju_Kursu_Apraksti.pdf | 20_ANNEX_Study_Programme_Social_Care_Study_Course_Description.pdf |
| Studiju programmas raksturojums - Citi obligātie pielikumi | | |
| Par studiju programmas apgūšanu izsniedzamā diploma paraugs | 27_P_Studiju_Programmas_Sociālā_Aprūpe_Izsniedzamā_Diploma_Paraugs.pdf | 27_ANNEX_Sample_Of_The_Diploma_Study_Programme_Social_Care.pdf |
| Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem nodrošinās iespējas turpināt izglītības ieguvī citā studiju programmā vai citā augstskolā/ koledžā (līgums ar citu akreditētu augstskolu vai koledžu), ja studiju programmas īstenošana tiks pārtraukta | 29_P_Dokumenti_Iespējas_Turpināt_Izglītības_Ieguvī_Ja_Studiju_Programma_Pārtraukta.pdf | ANNEX 29. Documents Certifying Students Opportunities Continue Education.pdf |
| Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem garantē zaudējumu kompensāciju, ja studiju programma augstskolas vai koledžas rīcības (darbības vai bezdarbības) dēļ netiek akreditēta vai tiek atņemta studiju programmas licence un studējošais nevēlas turpināt studijas citā studiju programmā. | 30_P_Dokumenti_Apliecina_Studējošajiem_Garantē_Zaudējumu_Kompensāciju_Programmas_Pārtraukšanas_Gadījumā.pdf | 30_ANNEX_Document_Students_Guaranteed_Compensation_For_Losses_In_Case_A_Study_Programme.pdf |
| Augstskolas/ koledžas apliecinājums par studiju programmas īstenošanā iesaistāmo mācītspēku attiecīgo svešvalodu prasmi vismaz B2 līmenī atbilstoši Eiropas Valodas prasmes novērtējuma līmeņiem (līmeņu sadalījums pieejams tīmekļvietnē www.europass.lv, ja studiju programmu vai tās daļu īsteno svešvalodā. | 31_P_Koledžas_Direktora_Apliecinājums_Par_Mācītspēku_Valsts_Valodas_Zināšanām.pdf | 31_ANNEX_Statement_Signed_By_The_Director_That_Knowledge_Of_The_Official_Language_Of_Teaching.pdf |
| Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas doktora studiju programmas, apliecinājums, ka doktora studiju programmas akadēmiskā personāla sastāvā ir ne mazāk kā pieci doktori, no kuriem vismaz trīs ir Latvijas Zinātnes padomes apstiprināti eksperti tajā zinātnu nozarē vai apakšnozarē, kurā studiju programma plāno piešķirt zinātnisko grādu. | | |
| Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, apliecinājums, ka akadēmisko studiju programmu akadēmiskais personāls atbilst Augstskolu likuma 55. panta pirmās daļas trešajā punktā noteiktajām prasībām. | | |
| Studiju līguma paraugs-i | 32_P_Studiju_Līguma_Paraugs.pdf | 32_ANNEX_Study_Agreement_Sample.pdf |
| Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, kurās paredzēts, ka studēs mazāk nekā 250 pilna laika studējošie, attiecīgs Augstākās izglītības padomes atzinums atbilstoši Augstskolu likuma 55. panta otrajai daļai. | | |