



**LATVIJAS
UNIVERSITĀTE**

Studiju virziena
IZGLĪTĪBA, PEDAGOĢIJA UN SPORTS
Studiju programmas
**augstākās profesionālās izglītības bakalaura līmeņa izglītības
programmas**
„SĀKUMIZGLĪTĪBAS SKOLOTĀJS”

LICENCĒŠANAS ZIŅOJUMS

Studiju virziens akreditēts no 12.06.2013 – 31.12.2023

Studiju virziena vadītāja: LU PPMF dekāne, prof. Malgožata Raščevska

APSTIPRINĀTS

Latvijas Universitātes Senātā 24.02.2020.

Senāta lēmums Nr. 89

APSTIPRINĀTS

Latvijas Universitātes Studiju programmu kvalitātes novērtēšanas komisijā 07.02.2020.

Komisijas lēmums Nr. 8

APSTIPRINĀTS

PPM fakultātes domē 30.01.2020.

Domes lēmums Nr. 30-2/17

30.01.2020.

Rīga 2020

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Sociālais
fonds

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Projekts Nr. 8.2.1.0/18/1/004 “Latvijas Universitātes inovatīvas, pētniecībā balstītas studiju virziena "Izglītība, pedagoģija un sports" studiju programmas”

SATURA RĀDĪTĀJS

I. Studiju programmas atbilstība studiju virzienam	4
1.1. Studiju programmas izveides pamatojums un atbilstība LU stratēģijai un studiju virzienam	4
1.2. Studiju programmas izstrādes procesa raksturojums	10
1.3. Studiju programmas atbilstība nozares tendencēm Eiropas Savienības valstīs un pasaulē	12
1.4. Studiju programmas attīstības perspektīvas	15
II. Resursi un nodrošinājums.....	17
2.1. Studiju bāze	17
2.2. Informatīvais un metodiskais nodrošinājums.....	20
2.3. Finansiālā bāze	28
2.4. Materiāltehniskā bāze.....	32
III. Studiju saturs un īstenošanas mehānisms	39
3.1. Studiju programmas saturs	39
3.2. Studiju programmas īstenošanas mehānisms (ja piemērojams)	45
3.3. Studējošo prakses nodrošinājums.....	50
3.4. Studiju programmas kvalitātes nodrošināšanas sistēma.....	56
3.5. Ieinteresēto pušu iesaiste studiju programmas pilnveidē	67
IV. Mācībspēki	70
4.1. Mācībspēku atlases kritēriji.....	70
4.2. Mācībspēku kvalifikācijas atbilstība normatīvo aktu prasībām	71
4.3. Mācībspēku kvalifikācijas paaugstināšana.....	72
VI. Pielikumi.....	74
1.pielikums. Salīdzinājums ar citu augstskolu / koledžu studiju programmām	75
2.pielikums. Studiju programmas atbilstība kopīgai studiju programmai noteiktajām prasībām	79
3.pielikums. Studiju programmas atbilstība Valsts izglītības standartam.....	79
4.pielikums. Studiju programmas atbilstība profesijas standartam.....	82
5.pielikums. Studiju programmas atbilstība prasībā, ja tiek īstenota doktora studiju programma	86
6.pielikums. Studiju plānojums	86
7. pielikums. Studiju kursu/moduļu apraksti.....	97
8.pielikums. Studiju kursu kartējums	100
9.pielikums. Studiju programmas atbilstība Standartu un vadlīniju kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā (ESG) 1. daļai.....	118
10.pielikums. Darba devēju nodomu līgumi par studējošo prakses nodrošināšanu.....	121

11.pielikums. Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku saraksts	140
12.pielikums. Studiju programmas atbilstība normatīvo aktu prasībām	146

I. Studiju programmas atbilstība studiju virzienam

1.1. Studiju programmas izveides pamatojums un atbilstība LU stratēģijai un studiju virzienam

Izglītība ir viens no Latvijas valsts ekonomikas izaugsmes, konkurētspējas un ilgtspējas nodrošināšanai nosacījumiem, tādējādi pedagogu izglītības studiju programmu nostiprināšanai, attīstībai un pilnveidei būtiska nozīme ir gan vidējā, gan ilgtermiņa Latvijas izglītības sistēmas attīstības plānošanā, kas rodami:

- Izglītības attīstības pamatnostādņēs 2014.-2020.g.,
- Latvijas ilgtspējīgas attīstības stratēģijā līdz 2030.g.,
- Latvijas Nacionālās attīstības plānā 2014.-2020.g.,
- Latvijas augstākās izglītības un augstskolu attīstības koncepcijā 2013.-2020.g.,
- Zinātnes, tehnoloģiju attīstības un inovācijas pamatnostādņēs 2014.-2020.g.,
- Latvijas Viedās specializācijas stratēģijā.

Latvijā, atbilstoši Ministru Kabineta izskatītajam informatīvajam ziņojumam “Priekšlikumi konceptuāli jaunas kompetencēs balstītas izglītības prasībām atbilstošas skolotāju izglītības nodrošināšanai Latvijā”¹, tiek īstenota jaunu pedagogu izglītības studiju programmu izstrāde, lai realizētu skolotāju izglītību jaunā kvalitātē. Tālab profesionālās bakalaura studiju programmas „Sākumizglītības skolotājs” izstrādes procesā tika konsolidēti resursi un nodrošināta elastība studiju procesā, kas veicinās iespēju studentiem apgūt darba tirgū un nākamajā darba vietā pieprasītās kompetences. Profesionālā bakalaura studiju programma „Sākumizglītības skolotājs” izstrādāta saskaņā ar:

- Ministru kabineta 2018. gada 9. janvāra noteikumu Nr. 27 „Darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 8.2.1. specifiskā atbalsta mērķa „Samazināt studiju programmu fragmentāciju un stiprināt resursu koplietošanu” pirmās un otrās projektu iesniegumu atlases kārtas īstenošanas noteikumi” 2.4. un 2.6. apakšpunktiem;
- Ministru kabineta 2018. gada 9. janvāra noteikumu Nr. 25 “Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 8.2.2. specifiskā atbalsta mērķa "Stiprināt augstākās izglītības institūciju akadēmisko personālu stratēģiskās specializācijas jomās" pirmās, otrās un trešās projektu iesniegumu atlases kārtas īstenošanas noteikumi” 2.9. apakšpunktu;
- Ministru kabineta 2018.gada 9. janvāra noteikumu Nr. 26 “Darbības programmas "Izaugsme un nodarbinātība" 8.2.3. specifiskā atbalsta mērķa "Nodrošināt labāku pārvaldību augstākās izglītības institūcijās" īstenošanas noteikumi” 2.8. apakšpunktu;
- Izglītības un zinātnes ministrijas 2018. gada 31. janvāra nolikuma Nr. 1-7e/2018/1 “Pedagogu izglītības jaunveides konsultatīvās padomes nolikums” 3.2. apakšpunktu.

Latvijas Universitāte (turpmāk tekstā – LU), Rēzeknes Tehnoloģiju Akadēmija (RTA), Daugavpils Universitāte (DU) kā sadarbības partneri Liepājas Universitātes vadītajā Eiropas Sociālā fonda projektā “Studiju programmu fragmentācijas mazināšana” Nr.8.2.1.0/18/1/001 izstrādājusi jaunu profesionālā bakalaura studiju programmu “Sākumizglītības skolotājs”, kurā ņemta vērā Latvijas situācija, kā arī Eiropas Savienības un pasaules valstu pieredze skolotāju izglītībā, atbilstība šādiem dokumentiem:

- Latvijas Republikas Izglītības likums,
- Latvijas Republikas Augstskolu likums,

¹ IZM (2018). Informatīvais ziņojums “Priekšlikumi konceptuāli jaunas kompetencēs balstītas izglītības prasībām atbilstošas skolotāju izglītības nodrošināšanai Latvijā”. https://www.izm.gov.lv/images/izglitiba_visp/IZMinfozinoj_14112017_skolotaju_izglitiba.pdf

- Ministru kabineta noteikumi Nr. 27 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 8.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Samazināt studiju programmu fragmentāciju un stiprināt resursu koplietošanu” pirmās un otrās projektu iesniegumu atlases kārtas īstenošanas noteikumi”;
- Eiropas Komisijas nostādnes un Latvijas izglītības reformu projekta “Skola 2030” izvirzītās prasības pedagogam,
- Eiropas kvalifikāciju ietvarstruktūra (EKI) un Latvijas kvalifikācijas ietvarstruktūra (LKI) 6. līmeņa prasības,
- spēkā esošais profesijas standarts „Skolotājs” (2018),
- Izglītības un zinātnes ministrijas informatīvais ziņojums “Priekšlikumi konceptuāli jaunas kompetencēs balstītas izglītības prasībām atbilstošas skolotāju izglītības nodrošināšanai Latvijā”;
- Latvijas Universitātes Pedagogu izglītības attīstības plāns 2018.-2023.gadam,
- LU studiju virziena “Izglītība, pedagogija un sports” koncepcija,
- LU Attīstības stratēģija 2016.-2020. gadam, kas izstrādāta, ievērojot ES un Latvijas plānošanas dokumentos noteiktos attīstības virzienus un prioritātes.

Bakalaura līmeņa augstākā profesionālās izglītības studiju programma “Sākumizglītības skolotājs” paredz mērķtiecīgi atlasītiem vidējo izglītību ieguvušiem kandidātiem nodrošināt iespēju iegūt profesionālā bakalaura grādu izglītības zinātnēs un skolotāja kvalifikāciju, integrētās studijās apgūstot skolotāja profesionālās darbības uzdevumu izpildei nepieciešamās profesionālās zināšanas, prasmes, attieksmes un kompetences atbilstīgi profesijas standartam „Skolotājs” un studējošā izvēlētajā izglītības posma saturu atbilstīgi Latvijas izglītības reformu projekta “Skola 2030” izvirzītajām prasībām pedagogam.

Gan Latvijā, gan daudzās pasaules valstīs ir jārisina vairākas problēmas - skolotāju trūkums atsevišķos mācību priekšmetos², skolotāju novecošanās³, mazs kandidātu skaits uz skolotāja amata vietām, skolotāja profesijas pamešana, kas norāda uz ES valstīs kopēju tendenci – nepieciešamību veicināt skolotāja profesijas pievilcību⁴. Eiropas Komisijas publikācijā “Skolotāja profesija Eiropā: pieejamība, tālākvirzība un atbalsts”⁵ tiek norādīts, ka galvenais veids, kā nonākt skolotāja profesijā, ir sākotnējās pedagoģiskās izglītības iegūšana. Studiju programma “Sākumizglītības skolotājs” ir izstrādāta kā pamatstudiju programma reflektantiem ar iepriekš iegūtu vidējo izglītību. Tā paredz iespēju arī pirmā līmeņa studiju programmas „Pirmsskolas skolotājs” absolventiem turpināt studijas programmā “Sākumizglītības skolotājs” 3.kursā.

Studiju programmas “Sākumizglītības skolotājs” attīstībā un realizācijā īpaši respektēta LU Attīstības stratēģija 2016.-2020. gadam, kurā uzsvērts, ka „LU ir izšķiroša loma sabiedrības akadēmisko tradīciju, tautsaimniecības, izglītības, vides un veselības aizsardzības, latviešu valodas un kultūras attīstībā. LU koncentrē spēkus, lai nodrošinātu augstu investēto resursu atdevi, ilgtspējīgu un videi draudzīgu resursu izmantošanu, attīstītu savas zinātniskās izcilības nišas, veidotu starpnozaru un pārnozaru pētījumiem un studijām atvērtas struktūras” (https://www.lu.lv/fileadmin/user_upload/lu_portal/zinas/2018/julij/LUstrat_Kop-savilk_250517.pdf), kas īpaši izpaudīsies sadarbībā ar darba devējiem, pašvaldībām, valsts konsultatīvajām padomēm un nevalstiskām organizācijām. “LU attīstās kā moderna akadēmiska apmetne, kas nodrošina vidi un infrastruktūru izciliem sasniegumiem pētniecībā, studijās un jaunradē.” LU stratēģijā ir noteikti stratēģiskie mērķi un vērtības, attīstības virzieni, veicamie uzdevumi, ne-

²TheWorldneedsalmost 69 millionnewteachers to reachthe 2030 Educationgoals (2016). <https://unesdoc.unesco.org/ark:/48223/pf0000246124>

³ EUROSTAT (2017). Teachersinthe EU. <https://ec.europa.eu/eurostat/web/products-eurostat-news/-/EDN-20171004-1?inheritRedirect=true>

⁴ Padomes un Komisijas 2015. gada kopīgais ziņojums par stratēģiskas sistēmas Eiropas sadarbībai izglītības un apmācības jomā (ET 2020) īstenošanu. Jaunas prioritātes Eiropas sadarbībai izglītības un apmācības jomā (2015/C 417/04), OV C417, 15.12.2015.

⁵EuropeanCommission/EACEA/Eurydice (2018). *TeachingCareersinEurope: Access, ProgressionandSupport*. EurydiceReport. Luxembourg: Publications Office oftheEuropeanUnion.http://viaa.gov.lv/library/files/original/220EN_teaching_careers_N_cert.pdf

pieciešamie instrumenti mērķu sasniegšanai un sagaidāmie rezultāti. Viens no attīstības stūrakmeņiem ir pētniecības izcilība, zinātnes un studiju integrācija un internacionalizācija. Nozīmīga sadaļa ir augstākās izglītības atbilstība darba tirgus prasībām un sabiedrības vajadzībām, kas balstīta pētniecībā un personāla atjaunošanē.

Studiju programmas mērķis, uzdevumi un plānotie studiju rezultāti ir saskaņoti ar spēkā esošo profesijas standartu „Skolotājs” (2018), un tie ir sasniedzami, īstenojot studiju programmas 160 kredītpunktos plānoto studiju kursu savstarpējo sasaisti. Plānoto studiju rezultātu sasniedzamība un savstarpējā sasaiste novērtēta, veicot studiju rezultātu kartēšanu (skatīt 8. pielikumu).

Studiju programmas mērķis

Nodrošināt konkurētspējīgas un kvalitatīvas, starptautiski salīdzināmas profesionālās augstākās izglītības un skolotāja kvalifikācijas ieguvu, apgūstot nepieciešamās profesionālās kompetences, ko nosaka Skolotāja profesijas standarts darbam pamatizglītības pirmajā posmā.

Studiju programmas uzdevumi

1. Nodrošināt studējošiem vispārēju zināšanu un kompetences apguvi, kas nepieciešamas skolotāja profesionālās darbības pamatuzdevumu un pienākumu veikšanai.
2. Nodrošināt pedagoģijas, psiholoģijas un metodiku teorētisko atziņu un praktiskās darbības apguvi un realizācijas vienotību, iekļaujot atvērtību jaunajam un inovatīvajam izglītības jomā, izmantojot komunikāciju tehnoloģiju un resursus, kā arī izprotot globālos un lokālos, sociālpolitiskos, ekonomikas un kultūras procesus.
3. Veicināt studējošo profesionālo zināšanu un prasmju apguvi pedagoģiskās kompetences attīstīšanā, kas nepieciešama mācību procesa plānošanā, īstenošanā un mācību sasniegumu vērtēšanā.
4. Veicināt studentu zinātniski pētniecisko darbību, integrējot pedagoģijas un psiholoģijas teorētiskās atziņas praktiskajā darbībā, radot izpratni par pētījumu metodoloģijas daudzveidību un profesionālās un zinātniskās izaugsmes iespējām.
5. Atbalstīt radošās un sociālās aktivitātes attīstību, veicināt studējošo pašizglītības vajadzības attīstību, sekmējot pašrealizāciju virzībā uz mūžizglītību.

Sasniedzamie studiju rezultāti

Zināšanas:

1. Izprot izglītības zinātņu nozares pamatjēdzienus un profesionālās darbības pamatnostādnes, kas nepieciešamas skolotāja profesionālās darbības pamatuzdevumu un pienākumu veikšanai;
2. Izprot pedagoģiskā procesa plānošanas, īstenošanas un novērtēšanas principus, to pielietošanas iespējas praktiskajā pedagoģiskajā darbībā;
3. Pārzina mācību priekšmetu jomu saturu, pamatkompetences, caurviju kompetences un metodiku;
4. Pārzina skolotāja pedagoģiskās darbības pašanalīzes, pašvērtēšanas un pašrefleksijas paņēmienus, kas nepieciešami profesionālās kompetences pilnveidošanai.

Prasmes:

1. Analizē un risina aktuālus problēmjautājumus patstāvīgi un sadarbībā ar kolēģiem, nozares speciālistiem, lai nodrošinātu pozitīvu mijiedarbību dažādās sociālās vidēs;
2. Izglītības procesā ievēro skolēnu individuālās attīstības potenciālu, mācīšanās un personības izaugsmes vajadzības;

3. Plāno un īsteno dzīves situācijām pietuvinātu mācību procesu ar atbilstošiem mērķiem, darbību un sasniedzamajiem mācīšanās rezultātiem;
4. Vērtē skolēnu mācīšanās sniegumu un izaugsmi, ievēro izglītojamā individuālās attīstības vajadzības;
5. Prot patstāvīgi strukturēt un virzīt savu mācīšanos, analizēt savu darbību, lai profesionāli pilnveidotos.

Kompetences:

1. Analizē pedagogijas un psiholoģijas nozares pamatnostādnes, pārzina mācību saturu un kompetences, lai atbildīgi plānotu un pielietotu pedagogiskajā darbībā;
2. Veic patstāvīgu, mērķtiecīgu un atbildīgu pedagogiskās darbības plānošanu, organizēšanu un vadīšanu pedagogiskā procesa uzlabošanai, atbilstoši sociālajām vajadzībām un aktuālām izglītības zinātnes un prakses vajadzībām;
3. Patstāvīgi un sadarbībā ar kolēģiem plāno, īsteno, izvērtē un pilnveido izglītojamā mācīšanās sasniegumus un izaugsmi un sniedz nepieciešamo atbalstu mācīšanās uzlabošanai;
4. Apzinās un izvērtē savu pieredzi un darbību, lai profesionāli pilnveidotos, ievēro profesionālās ētikas prasības; sadarbojoties ar citiem kolēģiem, iesaistās izglītības iestādes un izglītības jomas attīstībā;
5. Veic pētniecisku un inovatīvu darbību pedagogiskā procesa uzlabošanai, stratēģiski īsteno savu profesionālās darbības pilnveidi, iesaistās izglītības iestādes attīstības plānošanā, izprot savas profesijas vietu plašākā sociālā kontekstā.

Studiju programmas mērķauditorija ir vispārizglītojošo un vidējo profesionālo izglītības iestāžu absolventi, kas ieguvuši vidējo izglītību un kuru vidējās izglītības dokumenta gada vidējā atzīme obligātajos mācību priekšmetos ir ne zemāka par 7 ballēm. Bakalaura līmeņa augstākās profesionālās izglītības programma „Sākumizglītības skolotājs” uzņemšanas nosacījumi ir atbilstoši šīs studiju programmas mērķiem, uzdevumiem un sasniedzamajiem rezultātiem, kā arī uzņemšanas noteikumiem Latvijas Universitātē. Studējošo uzņemšana notiek saskaņā ar iepriekš apstiprinātu procedūru un kritērijiem, kas publicēti LU mājas lapā. LU uzņemšanas prasības un kritērijus augstākā līmeņa studiju programmās 2019./2020. akadēmiskajā gadā (noteikts ar LU 26.10.2018. rīkojumu Nr. 1/348)

Uzņemšanas kritēriji izstrādāti, lai atklātu reflektantu vīziju par skolotāja misiju un profesionālo darbību, spēju diskutēt par aktualitātēm izglītībā un sabiedrības norisēs, kā arī savas darbības refleksijas prasmes.

Uzņemšanas nosacījumi

Vidējās izglītības dokumenta gada vidējā atzīme obligātajos mācību priekšmetos ir ne zemāka par 7 ballēm (*ja vidējā atzīme atestātā ir zemāka par 7 ballēm, ir iespēja kārtot pārbaudījumu - pārrunas. Zemākais vidējās atzīmes sliekšnis - 6 balles*).

Uzņemšanai studiju programmā nepieciešamā vidējās izglītības dokumenta gada vidējā atzīme obligātajos mācību priekšmetos tiek aprēķināta no šādiem vidējās izglītības mācību priekšmetiem:

- izglītības programmās ar latviešu mācībvalodu: latviešu valoda, latviešu literatūra, angļu valoda, krievu valoda, vācu valoda, franču valoda, matemātika (algebra, ģeometrija), informātika, sports, dabaszinības, fizika, ķīmija, bioloģija, Latvijas un pasaules vēsture, mūzika un vizuālā māksla, ja tādi ir norādīti vidējās izglītības dokumentā;

- mazākumtautību izglītības programmās: latviešu valoda un literatūra, mazākumtautību valoda, mazākumtautību literatūra, mazākumtautību valoda un literatūra, angļu valoda, vācu valoda, franču valoda, krievu valoda, matemātika (algebra, ģeometrija), informātika, sports, dabaszinības, fizika,

ķīmija, bioloģija, Latvijas un pasaules vēsture, mūzika un vizuālā māksla, ja tādi ir norādīti vidējās izglītības dokumentā.

- ja vidējās izglītības dokumenta gada atzīme ir noteikta pēc 5 ballu skalas, tā tiek pielīdzināta vidējās izglītības dokumenta gada atzīmei pēc 10 ballu skalas. Mācību priekšmetā iegūtā gada atzīme 5 (teicami) tiek pielīdzināta gada atzīmei 9 (teicami), atzīme 4 (labi) - atzīmei 7 (labi), atzīme 3 (viduvēji) - atzīmei 5 (viduvēji).

Kopējais vērtējums veidojas no:

- **vidējās atzīmes** obligātajos mācību priekšmetos, ko apliecina vidējās izglītības dokuments - 25%;
- **vērtējumiem centralizētajos eksāmenos** latviešu valodā, matemātikā, svešvalodā (vai STIP svešvalodā) - 25% (Personām, kuras ieguvušas vidējo izglītību līdz 2004. gadam (neieskaitot), kā arī personām, kuras ieguvušas vidējo izglītību ārvalstīs vai personām ar īpašām vajadzībām: a) gala atzīme latviešu valodā un literatūrā, b) gala atzīme matemātikā, c) gala atzīme svešvalodā/ vai STIP svešvalodā);
- **iestājpārbaudījuma:** mutisks un rakstveida - 50%.

Pārbaudījums – pārrunas (*mutisks pārbaudījums reflektantiem, kuriem vidējā atzīme ir zemāka par 7 ballēm*). Pārbaudījums nokārtots, ja saņemti vismaz 7 punkti.

Pārrunās tiek veikta reflektanta pieredzes un komunikācijas prasmju novērtēšana.

Reflektants atbild uz komisijas jautājumiem par darba, izglītības un sabiedriskās darbības pieredzi, aktualitātēm izglītībā un gatavību studijām.

Kritēriji reflektanta pieredzes un komunikācijas prasmju novērtēšanai (maksimālais punktu skaits – 10):

1) profesijas izvēles pamatojums: profesionālās karjeras mērķu izvirzīšana un pamatojums

4 punkti	3 punkti	2 punkti	1 punkts
Ir izvirzīti un argumentēti profesionālās karjeras mērķi	Ir izvirzīti profesionālās karjeras mērķi un daļēji argumentēti	Vispārīgs profesionālās karjeras mērķu raksturojums un pamatojums	Nav konkretizēti profesionālās karjeras mērķi un sniegts argumentēts pamatojums

2) sadarbības un līderības pieredzes izvērtējums

3 punkti	2 punkti	1 punkts
Ir skaidri argumentēts sadarbības un līderības pieredzes izvērtējums	Ir daļēji argumentēts sadarbības un līderības pieredzes izvērtējums	Nav prasmes argumentēt savu pieredzi sadarbības un līderības jomās

3) komunikācijas un saskarsmes prasmes

3 punkti	2 punkti	1 punkts
Prot iekļauties sarunā, laba literārā valoda, loģiskas un strukturētas atbildes	Iekļaujas sarunā, ir atsevišķas valodas stila kļūdas un daļēji strukturētas atbildes	Grūtības iekļauties sarunā un daudz valodas stila kļūdu

Iestājpārbaudījums - izglītības gadījumu un situāciju analīze (*rakstisks pārbaudījums visiem reflektantiem*)

Izglītības gadījuma analīze tiek realizēta reflektanta kritiskās domāšanas novērtēšanai. Reflektanti rakstiski izsaka un pamato savu viedokli par izglītības gadījumu, to aktualizējot arī mutiski.

Tādējādi reflektanti **rakstiski** (200-300 vārdu) **un mutiski** pauž un pamato savu viedokli par izglītības gadījumu.

Kritēriji reflektanta spējas diskutēt par aktualitātēm izglītībā un sabiedrības norisēs, kritiskās domāšanas novērtēšanai (maksimālais punktu skaits – 15):

- spēja orientēties un reflektēt par aktualitātēm profesionālās darbības jomā un ar to saistītajām norisēm sabiedrībā;
- profesionālā motivācija;
- latviešu valodas lietojuma kompetence (teksta izklāsta loģika, valodas stils un pareizrakstība);
- saskarsmes prasmes un runas kvalitāte.

Rakstiskajā daļā vērtējums veidojas summatīvi un reflektants var iegūt no 0 līdz 9 punktiem (0 – 9 punktus).

Punkti / Kritēriji	Aktualitātes profesionālās darbības jomā	Teksta izklāsta loģika un valodas stils	Pareizrakstība
3	Izpratne par profesionālās darbības jomu, skaidra personīgā attieksme, argumentēti spriedumi	Teksta izklāsts loģisks un strukturēts, darbs uzrakstīts stilistiski pareizā valodā (lietots zinātniskais/lietišķo rakstu valodas stils)	Darbā nav ortogrāfijas un / vai interpunkcijas kļūdu
2	Izpratne par profesionālās darbības jomu, daļēji pausta personīgā attieksme, daļēji argumentēti spriedumi	Teksta izklāsts loģisks un strukturēts, ir atsevišķas valodas stila kļūdas (1-4)	Darbā ir dažas (1-4) ortogrāfijas un / vai interpunkcijas kļūdas
1	Izpratne par profesionālās darbības jomu, bet satura izklāstā lietotas vispārīgas frāzes. Pausta pretrunīga personīgā attieksme, nav argumentācijas	Teksta izklāsts daļēji strukturēts, ir daudz valodas stila kļūdu (5 un vairāk)	Darbā ir daudz (5 un vairāk) ortogrāfijas un / vai interpunkcijas kļūdu

Mutiskajā daļā vērtējums veidojas summatīvi un reflektants var iegūt no 0 līdz 6 punktiem (0 - 6 punktus).

Punkti / Kritēriji	Profesionālā motivācija	Saskarsmes prasmes un runas kvalitāte
3	Prasme pārliecinoši uzstāties un pamatot savu viedokli un profesionālo motivāciju	Prasme iekļauties sarunā un laba literārā valoda
2	Prasme uzstāties un daļēji pamatot savu viedokli un profesionālo motivāciju	Prasme iekļauties sarunā un novērojamas valodas stila kļūdas
1	Nepārliecinoša uzstāšanās un sava viedokļa un profesionālās motivācijas pamatojums	Grūtības iekļauties sarunā un daudz valodas stila kļūdu

Priekšrocības - iespējams iegūt papildus 2 punktus

Olimpiāžu, t.sk., starptautisko olimpiāžu, un Latvijas valsts skolēnu zinātnisko konferenču dalībnieki (1.–3.vietu ieguvēji).

Prasības studiju programmas apguvei tiek uzskatītas par izpildītām, ja students ir apguvis visus programmā paredzētos studiju kursus, aizstāvējis skolotāja prakses, kā arī izstrādājis un prezentējis Valsts pārbaudījumu komisijai savu bakalaura darbu (10 kredītpunkti) un nokārtojis kvalifikācijas eksāmenu (2 kredītpunkti). Studiju programmas absolventi studijas var turpināt maģistra studiju programmās vai papildus apgūt studiju kursus augstākajā pakāpē vai papildmoduļu saturu kādā mācību priekšmetu jomā.

Profesionālās bakalaura studiju programma „Sākumizglītības skolotājs” satur šādu inovatīvu potenciālu:

- 1) elastīga, studiju satura kvalitātes prasībām un kompetencēs balstītas izglītības pamatnostādņem atbilstoša studiju procesa īstenošana, sasaistē ar darba vidi, nodrošinot regulāru atgriezenisko saikni un kritisku pašrefleksiju;
- 2) daļēja studiju kursu apguve e-vidē;
- 3) moduļu elastīga kombinēšana atbilstoši turpmākās karjeras izvēlei un nepieciešamajām kompetencēm;
- 4) CLIC pieeja - satura un valodas integrētās mācību (Content and Language Integrated Learning CLIL) metodika;
- 5) studiju, prakses un pētniecības savstarpējā sasaiste, īstenojot saikni *teorija–teorijas aprobācija / praktikums – prakse*;
- 6) starpdisciplinārā pieeja kompetenču jomu apguvei sasaistē ar sociālo, humanitāro un eksakto zinātņu kompetenču jomu studijām un pētniecību, paredzot iespējas piekļuvei visu akadēmisko jomu resursiem;
- 7) programmas izstrādes process (skat.1.2.punktu) – studiju programmas izstrādē vienlaikus ir iesaistījušās vairākas Latvijas augstskolas, Latvijas Republikas Aizsardzības ministrija, UNESCO Latvijas nacionālās komisijas izglītības sektors, nevalstiskās organizācijas un pašvaldību izglītības pārvaldes.

Elektroniskā saite uz LU stratēģiju:

https://www.lu.lv/fileadmin/user_upload/lu_portal/zinas/2018/julij/LUstrat_Kopsavilk_250517.pdf

1.2. Studiju programmas izstrādes procesa raksturojums

Augstākās profesionālās izglītības bakalaura līmeņa studiju programma “Sākumizglītības skolotājs” izstrādāta kopā ar sadarbības partneriem: Liepājas Universitāte, Latvijas Universitāte, Daugavpils Universitāte un Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmija, īstenojot SAM projektu „Studiju programmu fragmentācijas samazināšana” (Nr. 8.2.1.0/18/I/002). Studiju programma paredz kvalificētu, aktuālajām prasībām izglītībā un darba tirgum atbilstošu bakalaura līmeņa sākumizglītības pirmā posma (1. - 6. kl.) skolotāju izglītošanu.

Raksturīgi, ka programma izstrādāta un tiks realizēta pieredzējušu docētāju vadībā Latvijas Universitātē, sadarbojoties ar vadošajām skolotāju izglītības iestādēm Latvijā: Daugavpils Universitāti, Liepājas Universitāti, Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmiju, UNESCO Latvijas nacionālās komisijas izglītības sektoru, nevalstiskajām organizācijām un pašvaldību izglītības pārvaldēm. Minēto augstskolu unikālo kompetenci apliecina izglītības nozares nozīmīgo publikāciju skaits, t.sk. Web of

Science un SCOPUS datu bāzēs, Open Access. LU ir viena no vadošajām pētniecības institūcijām Latvijā pirmsskolas pedagoģijas un skolas pedagoģijas apakšnozarēs.

Studiju programmas izstrādē piedalījās arī ESF projekta Nr. 8.3.1.1/16/I/002 “Kompetenču pieeja mācību saturā” eksperti un nodibinājuma “Iespējamā misija” eksperti. Kā konsultanti piedalījušies LU Pedagoģijas, psiholoģijas un mākslas fakultātes profesionālā bakalaura studiju programmas “Skolotājs” un LiepU Pedagoģijas un sociālā darba fakultātes mācībspēki. Sadarbībā tika iesaistīti arī darba devēji, izglītības pārvaldes, kā arī nozares organizācijas, piem., Latvijas Augstskolu pedagoģu sadarbības asociācija u.c..

ESF projekta “Kompetenču pieeja mācību saturā” eksperti konsultēja par jautājumiem, kas saistīti ar projekta “Skola2030” saturu, mācību jomām un jaunajiem skolotājiem nepieciešamo kompetenci, īstenojot mūsdienīgas *lietpratības izglītības* mērķus. Nodibinājuma “Iespējamā misija” pārstāvji iesaistījās praksē balstīta mācību koncepta izstrādē studiju programmas saturā, akcentējot pedagoģiskās prakses saturu, potenciālo studentu piesaistes metožu un atlases kritēriju definēšanu. Ieinteresētās puses – darba devēji, profesionālās organizācijas, mācībspēki no dažādām augstskolām un fakultātēm – PPMF Pirmsskolas un sākumizglītības nodaļas kopsapulcēs sniedza ieteikumus par studiju programmas satura pilnveidi, diskutēja un rosināja iekļaut integrēto mācību jomu metodiku, apsprieda un piedāvāja satura un prakses organizēšanas dažādus risinājumus, izskatīja sadarbības iespējas, piemēram, kursu docēšanu, kvalitātes nodrošināšanas procedūras u. c. studiju programmas izstrādē aktuālus jautājumus.

Studiju programmas koncepcija ir orientēta uz praksē un pētniecībā balstītām studijām. Uz šādas pieejas nepieciešamību norādīja visi potenciālie darba devēji, uzsverot, ka tas ļauj jaunajiem speciālistiem jau studiju laikā iepazīt darba specifiku un vērst savu uzmanību uz nozares aktualitātēm.

Studiju programmas saturs tika apspriests un analizēts vairākās LU PPMF Pirmsskolas un sākumizglītības nodaļas personāla pilnsapulcēs. Savukārt, lai īstenotu studiju programmas “Sākumizglītības skolotājs” izstrādi un licencēšanu, projektā iesaistītie eksperti no 27. - 29.03.2019. devās studiju vizītē uz Tallinas Universitāti (Igaunija), kuras ietvaros tika apzināta kolēģu labās prakses pieredze skolotāju izglītības studiju programmu veidošanas, organizācijas, īstenošanas un izvērtēšanas kontekstā. No OECD datiem secināms, ka Baltijas valstu vidū Igaunijas izglītības rādītāji apliecina šīs valsts līdera pozīciju. Tādēļ kā labākās prakses piemērs tika izvēlēta Tallinas Universitāte. Pieredzes apmaiņā noskaidrots, ka Igaunijā un Latvijā ir raksturīgi līdzīgi izaicinājumi:

- plaisa starp skolu un darba tirgu joprojām ir diezgan liela,
- skolotājiem trūkst pedagoģisko zināšanu un prasmju izprast un atbalstīt izglītojamos kā individuus,
- iekļaujošā izglītība netiek sistemātiski īstenota,
- augsts mācību pārtraukšanas līmenis visos izglītības līmeņos,
- studentu labklājība skolā ir ļoti atšķirīga.

Studiju vizītes ietvaros ekspertiem bija iespēja gūt ieskatu par darbu izglītības iestādēs, iepazīt Tallinas Universitāti un tikties ar profesori Katrin Poom-Valicka (*Katrin Poom-Valickis*) no Izglītības zinātņu fakultātes, lai diskutētu par skolotāju izglītības aktualitātēm Igaunijā. Sarunas gaitā atklājās kopīgās tendences Latvijas un Igaunijas skolotāju izglītības sistēmās, kā arī tika gūtas vērtīgas atziņas, ko būtu vēlams ieviest jaunveidojamo skolotāju programmu saturā un organizācijā. Jauno studiju programmu struktūras un satura veidošanas pamatprincipos atklājās kopīgas iezīmes, piemēram, arī Igaunijā tiek akcentēta virzība uz izmaiņām mācīšanās pieejā, nepieciešamība pēc skolotāju un skolu līderu kompetences pilnveides, digitālo prasmju apguves, kā arī izglītības atbilstības reālām vajadzībām darba tirgū. Būtiski ir saskatīt skolotāju izglītību kā nepārtrauktu un turpinošu procesu, kur nozīmīgas ir atbilstošas tālākizglītības iespējas. Kā viens no svarīgākajiem aspektiem tiek minēta atlases kritēriju izstrāde uzņemšanai un vienoti gala pārbaudījumi skolotāja kvalifikācijas ieguvei. Spēja orientēties un diskutēt par aktualitātēm izglītībā un sabiedrības norisēs,

līderības izpratne un pieredze, sadarbības, IT un komunikācijas prasmju pielietojuma personīgā pieredze, kā arī savas darbības refleksijas prasmes tiek minētas kā galvenie atslēgas vārdi uzņemšanas kritērijiem un reflektantu motivācijas izvērtēšanai. Igaunijas pieredze liecina par veiksmīgu komandas darbu starp 3–5 docētājiem integrētu studiju kursu izstrādē un īstenošanā. Mācību priekšmetu didaktikas moduļi tiek veidoti sadarbībā ar citām fakultātēm, kā rezultātā tiek integrēti gan pedagoģiskie aspekti, gan priekšmeta saturs, lai jaunais skolotājs iegūtu holistisku redzējumu. Galvenās atšķirības vērojamas Skolotāja profesijas standarta prasībās. Lai Igaunijā strādātu par skolotāju skolā, ir jābūt iegūtai maģistra līmeņa izglītībai. Studiju vizīte ir apliecinājusi jauno studiju programmu aktualitāti un atbilstību mūsdienīga izglītības procesa prasībām.

1.3. Studiju programmas atbilstība nozares tendencēm Eiropas Savienības valstīs un pasaulē

Studiju programma un tās moduļi ir veidoti, pamatojoties uz Eiropas Komisijas tematisko grupu “Skola” un “Kopīgu vērtību veicināšana un iekļaujoša izglītība”⁶ apkopotajiem ieteikumiem par galvenajām prioritātēm skolotāju sagatavošanā un pedagoģiskajām kompetencēm, kas attīstāmas topošajiem skolotājiem. Programma izstrādāta, izvērtējot situāciju Latvijā un vajadzības skolotāju izglītībā. Kompetencēs balstīta izglītības satura ieviešana paredz mācību pieejas maiņu visā vispārējās izglītības posmā. Piedāvātā studiju programma tika izstrādāta un pilnveidota atbilstoši attīstības tendencēm zinātnē un praksē, prasībām skolotāju profesionālajai kompetencei un nodibinājuma “Iespējamā misija” pieredzei, sagatavojot skolotājus praksē balstītās mācībās. Studiju kursu sasniedzamie rezultāti akcentē izglītības standartos formulētās lielās idejas un satura apguvi realizēt ar mācīšanos darot, dažādu informācijas avotu analīzi, pilnveidojot specifiskās prasmes un veicinot lietpratību.

Profesionālās kvalifikācijas pilnveidei tiek piedāvāti izvēles moduļi. “Sākumizglītības skolotāja” studiju programmas studentiem bez moduļu “Sākumizglītības skolotājs (1.–3. klase)” un “Sākumizglītības skolotājs (4.–6. klase)” apguves ir iespēja vēl apgūt kādu no izvēles moduļiem: “Profesionālā lietpratība pirmsskolas metodiskajā darbā”, “Dažādības kompetence iekļaujošā izglītībā”, “Mācību jomu saturs un mācīšanās pieejas pirmsskolā”, “Izvēlētais mācību satura jomas padziļināta apguve” (izvēlas vienu moduli). Savukārt 1. līmeņa studiju programmas „Pirmsskolas skolotājs” absolventiem iespējams turpināt studijas studiju programmas 3.kursā. Uzsākot studijas bakalaura studiju programmā, studentiem nepieciešams apgūt Vispārizglītojošos un nozares teorētiskos studiju kursus 18 KP apjomā. Papildus ir iespējas apgūt 2 izvēles moduļus 40 KP apjomā: “Sākumizglītības skolotājs (1.–3. klase)” (20 KP), “Dažādības kompetence iekļaujošajā izglītībā” (20 KP), “Profesionālā lietpratība pirmsskolas metodiskajā darbā” (20 KP) vai “Izvēlētais mācību satura jomas padziļināta apguve” (20 KP). Tas būtiski paaugstina absolventu konkurētspēju darba tirgū. Pastāv teorijas un prakses vienotība, jo paredzētas arī prakses 20 KP apjomā. Pedagoģisko prakšu saniedzamie rezultāti saskaņoti ar Skolotāja profesijas standartā noteiktajām zināšanām, prasmēm, kompetencēm un studiju kursiem. Papildus tam asistenta prakses uzdevumi ir iekļauti studiju kursā “Mācību procesa organizācija sākumskolā”.

Tā kā Eiropas Komisijas 2018. gada priekšlikums “Padomes ieteikums par kopīgu vērtību, iekļaujošas izglītības un Eiropas dimensijas mācībās veicināšanu”⁶ akcentē iekļaujošas izglītības nodrošināšanu visiem izglītojamajiem, sākot no agrīna vecuma, tad studiju programmā ir paredzēts izvēles studiju modulis “Dažādības kompetence iekļaujošajā izglītībā” 20 kredītpunktu apjomā.

⁶ Eiropas Komisija (2018). Priekšlikums “PADOMES IETEIKUMS par kopīgu vērtību, iekļaujošas izglītības un Eiropas dimensijas mācībās veicināšanu”. COM(2018) 23 final

Studiju programma ir veidota saskaņā ar Eiropas Komisijas ziņojumu “Skolu attīstība un izcila mācīšana – lielisks pamats dzīvei”⁷. Sākotnējā skolotāju izglītība ir efektīva, ja pedagoģijas teorija tiek apvienota ar zināšanām par priekšmetu / jomu un pietiekamu praksi izglītības iestādē. Topošajiem skolotājiem jābūt gataviem sadarbībai un profesionālajai izaugsmei, jāspēj strādāt ar dažādiem bērniem klasē un pārliecinoši izmantot digitālās tehnoloģijas. Studiju programmā tiks īstenota skolotāju sagatavošana, ņemot vērā aktuālās tendences nozarē:

- pamatkompetenču attīstība skolēniem,
- mācīšanās sasaiste ar dzīves pieredzi,
- sadarbību veicinoša mācīšanās vide, daudzveidīgu mācību metožu, modernu tehnoloģiju un atvērtu izglītības resursu lietošana,
- digitālo tehnoloģiju izmantošana, lai veicinātu mācīšanos,
- atbalsta sniegšana skolēniem un viņu vajadzību apzināšana,
- iebiedēšanas, vardarbības izskaušana skolās,
- sadarbības attīstība ar vietējiem dienestiem, organizācijām, uzņēmumiem,
- prasmju attīstība skolotājiem strādāt un mācīties komandās ar citiem skolotājiem un ar ārējiem partneriem,
- skolotāju medijpratības attīstība, veicinot sociālo plašsaziņas līdzekļu atbildīgu izmantošanu skolēniem,
- ilgspējīgas izglītības īstenošana, lai topošie skolotāji sasniegtu izcilību savā profesijā un kļūtu par līderiem izglītības attīstībā.

Augstākās profesionālās izglītības bakalaura līmeņa studiju programma “Sākumizglītības skolotājs” īsteno Eiropas Parlamenta ziņojumā „Eiropas Augstākās izglītības sistēmu modernizācijas programma”⁸ izvirzītos uzdevumus:

- absolventu skaita palielinājums, piesaistot augstākajai izglītībai lielāku sabiedrības daļu un samazinot studijas nepabeigušo studentu skaitu,
- izglītības kvalitātes uzlabojums, atbilstības darba tirgum nodrošinājums,
- saiknes stiprināšana starp izglītību un pētniecību,
- pārrobežu sadarbības attīstīšana, iespēju palielināšana studentiem gūt pieredzi ārzemju augstskolās un prakses vietās.

Stratēģiskā sistēma Eiropas sadarbībai izglītības un apmācības jomā (*ET 2020*)⁹, kas darbojas kā forums, kurā dalībvalstis var sadarboties paraugprakses veidošanā, akcentē ES kopējos mērķus:

- paplašināt iesaisti mūžizglītībā un mobilitātēs,
- uzlabot izglītības kvalitāti un efektivitāti,
- veicināt taisnīgumu, sociālo kohēziju un pilsonisko aktivitāti,
- sekmēt novatorismu un jaunradi visos izglītības līmeņos.

Skolotāju sagatavošanas sistēmas Eiropas Savienības valstīs ir apkopotas Eiropas Komisijas platformā - *Eurydice*: <https://eacea.ec.europa.eu/nationalpolicies/eurydice/content/bachelor>.

⁷ Eiropas Komisija (2017). Skolu attīstība un izcila mācīšana – lielisks pamats dzīvei. <http://ec.europa.eu/transparency/regdoc/rep/1/2017/LV/COM-2017-248-F1-LV-MAIN-PART-1.PDF>

⁸ Eiropas Parlaments (2012). Ziņojums par Eiropas augstākās izglītības sistēmu modernizāciju (2011/2294(INI)). <http://www.europarl.europa.eu/sides/getDoc.do?pubRef=-//EP//TEXT+REPORT+A7-2012-0057+0+DOC+XML+V0//LV>

⁹ Eiropas Komisija. Eiropas sadarbība izglītības un apmācības jomā (sistēma ET2020). https://ec.europa.eu/education/policies/european-policy-cooperation/et2020-framework_lv

Izpētot šajā platformā sniegto informāciju, kā arī interneta resursus, var secināt, ka skolotāja kvalifikācija Eiropas Savienības valstīs iegūstama bakalaura un / vai maģistra studijās. Pārsvarā bakalaura studiju programmu skolotāju izglītībā ilgums ir četri gadi un ir stingri definētas kvalifikācijas, tālāk piedāvājot izglītību turpināt maģistratūrā.

Izglītības sistēma valstī attīstās sociālpolitisko procesu ietekmē. Latvijas kontekstā vēsturiski un sociālpolitiski radniecīgas ir abas Baltijas kaimiņvalstis – Lietuva un Igaunija. Par to liecina arī OECD dati, kuros vērojams, ka Baltijas valstu izglītības sistēmās ir konstatējami līdzīgi attīstības rādītāji. Piemēram, OECD dati (2017, 2018) apliecina, ka Eiropas Savienības valstu vidū Latvijai, Lietuvai un Igaunijai ir raksturīgs liels skolotāju skaits, kuri ir vecāki par 50 gadiem, kā arī tiek konstatēts salīdzinoši zemākais atalgojums sākumizglītības posmā Eiropas Savienības valstīs. (OECD. Teachers by age (indicator). doi: 10.1787/93af1f9d-ne; TALIS 2018 Compare Your Country. <http://www.oecd.org/education/talis/talis-2018-compare-your-country.htm>)

Lietuvā skolotāju izglītība tiek realizēta trīs centros: Viļņas Universitātē, Šauļu Universitātē, Višņau Dīžā Universitātē, kur tiek īstenoti divi modeļi: integrētais un secīgais, iegūstot konkrētu skolotāja kvalifikāciju. Studiju ilgums ir četri gadi (240 ECTS). Ja apgūst integrēto modeli, tad iegūst arī skolotāja kvalifikāciju, lai mācītu divus vai vairākus priekšmetus pamatzglītībā. Šauļu universitāte Lietuvā (Šiauli universitetas) http://www.su.lt/index.php?option=com_content&view=article&layout=edit&Itemid=1390&id=19490&lang=lt piedāvā bakalaura studiju programmu Pirmsskolas un sākumskolas izglītība (Pedagogy of Primary Education and Pre-school Education), kuru beidzot, ir iespēja iegūt bakalaura grādu (Bachelor of Education Sciences). Studiju ilgums – 4 gadi, apjoms – 240 ECTS.

Igaunijā skolotāju izglītība tiek realizēta Tallinas Universitātē un Tartu Universitātē. Studentiem jākārto valsts valodas eksāmens C1 līmenī, ja tā nav dzimtā valoda. Tallinas Universitātē (Tallinn University <https://www.tlu.ee/en/bachelors-studies>) atsevišķi iespējamas gan pirmsskolas, gan pamatskolas skolotāja studijas. Pamatizglītības (*Class Teacher*) studiju programma veidota integrēti – bakalaura un maģistra studiju līmeņus apvienojot 200 KP (300 ECTS) apjomā. Studiju laikā studenti iegūst arī kāda mācību priekšmeta skolotāja kvalifikāciju. Programmas absolvents var strādāt pamatzglītības pirmajā un otrajā posmā.

Sākumizglītības skolotāju sagatavošanu var salīdzināt ar Valensijas starptautisko universitāti Spānijā (Valencian International University <https://www.unipage.net/en/9525/valencian-international-university>), kas sagatavo skolotājus darbam ar 6 – 12 gadus veciem bērniem un kuru beidzot iegūst bakalaura grādu sākumskolas izglītībā (Grado en Educacion Primaria) ar vienu specializācijas izvēli. Studiju ilgums – 4 gadi (240 ECTS). Pieejamas studijas tālmācībā - gan konsultācijas, gan atbalsts e – vidē, daļēja klātie - skolotāju apmācības programmās par skolas pieredzi.

Dānijā skolotāju izglītību pārsvarā var iegūt četru gadu laikā. Kopenhāgenas augstskola - University College Copenhagen (<https://ucc.dk/international/study-ucc/what-can-i-study/study-teacher-education>) piedāvā profesionālo programmu skolotājiem ar tiesībām mācīt 1. -10.klasē arī kādu priekšmetu. Valodu studijās tiek piedāvāti arī kursi citu valstu studentiem (angļu valoda, vācu valoda) 10 ECTS apjomā (t.sk. Pedagoģiskā kompetence un Speciālā izglītība). Studiju programmā studentiem ir iespēja izvēlēties dažādus modulus.

Tātad Eiropas augstskolās skolotāju izglītības programmu izstrādē, realizācijā un iegūstamajā kvalifikācijā pastāv liela dažādība, bet topošajai programmai analogiskas programmas nav. Sākumskolas skolotāju kvalifikācija var būt plašāka, piedāvājot iespēju strādāt arī pamatskolā. Sastopama arī kombinācija pirmsskolas un pamatskolas skolotājs. Minētās atšķirības skaidrojamas ar to, ka dažādās valstīs ir atšķirīga pieeja bērnu izglītošanas sākumam. Topošās skolotāju studiju programmas saturs un apjoms ir pietiekams, lai apgūtu skolotāja kvalifikāciju. Dažādo skolotāju sagatavošanas studiju programmu kontekstā LU piedāvātā bakalaura studiju programma „Sākumizglītības

skolotājs” ir konkurētspējīga Eiropas Savienības kontekstā (studiju programmu salīdzinājuma tabula 1.pielikumā).

1.4. Studiju programmas attīstības perspektīvas

Šā brīža izglītības politikas plānošanas reglamentējošie dokumenti nosaka paradigmas maiņas nepieciešamību izglītībā visās tās pakāpēs¹⁰, izglītības vides kvalitātes uzlabošanu, veicot satura pilnveidi un attīstot atbilstošu infrastruktūru.¹¹ Vispārējās izglītības satura kompetenču jeb lietpratības veicināšana un tā īstenošanas pieejas reformu īsteno Valsts izglītības satura centrs (VISC) un tā ESF projekts Skolas2030¹². Kompetencēs balstīta izglītības satura ieviešana paredz mācību pieejas maiņu visā vispārējās izglītības posmā. 2018. gada novembrī Ministru kabinetā jau ir apstiprināti izglītības standarti, kuru īstenošana pirmsskolā uzsākta 2019. gada 1. septembrī, bet pamatzglītībā dažādās klašu grupās pakāpeniski tiks uzsākta no 2020. gada septembra - 1., 4., 7. un 10. klasē, 2021. gada 1. septembrī – 2., 5., 8. un 11. klasē, bet 2022. gada 1. septembrī – 3., 6., 9. un 12. klasē. Valsts pārbaudījumi 9. un 12. klašu beidzējiem atbilstoši jaunajam mācību saturam tiks organizēti ar 2022./2023. mācību gadu. Tas viss prasīs atbilstoši sagatavotus pedagogus. Šīs nostādnes pamato studiju programmas nepieciešamību, jo potenciālie studenti būs savas jomas speciālisti ar nepieciešamajām zināšanām un studiju laikā praksē apgūs pedagogam nepieciešamās zināšanas un prasmes, lai spētu īstenot mācību procesu, kurā skolēnu mācīšanās rezultāts būtu kompetence.

Atsaucoties uz kopīgajām tendencēm Latvijas attīstības plānošanas dokumentos un skolotāju sagatavošanā Eiropā¹³, piedāvātā studiju programma tiek izstrādāta un pilnveidota atbilstoši attīstības tendencēm zinātnē un praksē, prasībām skolotāju profesionālajai kompetencei un nodibinājuma “Iespējamā misija” pieredzei, sagatavojot skolotājus praksē balstītās mācībās. Praksē balstītas mācības ir izvirzītas kā viena no prioritātēm valstī, jo arvien vairāk darba tirgus pieprasa praktiskas iemaņas, nevis teorētiskas zināšanas. Turklāt strauja tehnoloģiju attīstība, kā arī ar to saistītās pārmaiņas darba tirgū prasa darbspējīgajā vecumā esošo cilvēku pārkvalifikāciju un kvalifikācijas pilnveidi.

Eiropas vienotas augstākās izglītības telpas veidošanās kontekstā tiek uzsvērtā skolotāju izglītības kvalitātes nozīme augstākās izglītības sistēmās, atzīstot skolotāju lomu, izglītojot Eiropas nākamās paaudzes¹⁴. Visās ES valstīs topošajiem skolotājiem studiju programmas apguves laikā tiek nodrošināta profesionālās kompetences apguve – kā pedagoģiskā prakse, stažēšanās vai ievadīšana darbā¹. Arī studiju programma „Sākumizglītības skolotājs” ir sagatavota atbilstoši Latvijā spēkā esošajam profesijas standartam “Skolotājs” un īpaša uzmanība ir pievērsta teorijas un prakses vienotībai, kā arī pētniecībā balstītu studiju īstenošanai, tādējādi paplašinot absolventu nodarbinātību un konkurētspēju darba tirgū, kā arī nodrošinot reģionālās intereses. Tādējādi studiju programma “Sākumizglītības skolotājs” nodrošinās augsti kvalificētu speciālistu sagatavošanu, kas sekmēs kompetencēs balstītas pieejas realizāciju mācību procesā, kā arī darba devēji iegūs skolotājus, kas ir saņēmuši profesionālajai darbībai nepieciešamās prasmes un zināšanas gan teorijas studijās, gan praksē studiju laikā.

Viena no Latvijas izglītības sistēmas problēmām ir lielais pirmspensijas vecuma pedagogu īpatsvars skolā un no tā izrietošā realitāte, ka šādam pedagogu kontingentam grūti apgūt strauji mainīgās tehnoloģijas. Jaunveidojamās studiju programmas nepieciešamību apliecina pētījumi, kas liecina

¹⁰Latvijas ilgtspējīgas attīstības stratēģija līdz 2030. gadam, apstiprināta Saeimā 2010. gada 10. jūnijā. <http://www.lsa.lv/wp-content/uploads/2013/03/Izglitibasattistibasamatnostadnes.pdf>

¹¹Izglītības attīstības pamatnostādnes 2014.-2020.gadam, kas apstiprināts Saeimā 2014.gada 22.maijā. <http://www.lsa.lv/wp-content/uploads/2013/03/Izglitibasattistibasamatnostadnes.pdf>

¹²Specifiskā atbalsta mērķa „8.3.1. Attīstīt kompetenču pieejā balstītu vispārējās izglītības saturu” Eiropas Sociālā fonda projekts Nr.8.3.1.1/16/I/002 “Kompetenču pieeja izglītības saturā”.

¹³Eiropas Kopienų komisijas paziņojums „Par skolotāju kvalitātes uzlabošanu”, Briselē, 3.8.2007.

¹⁴European Higher Education Area and Bologna process. <http://www.ehea.info/>

par pedagogu novecošanos - piem., IZM statistikas dati liecina, ka 54% skolotāju ir vecāki par 55 gadiem, bet vecumā no 25-34 gadiem Latvijas skolās strādā tikai 13% pedagogu, kas nākotnē prognozē jauno skolotāju pieprasījumu. Atbilstoši OECD datiem no 2017. gada tikai 7 % Latvijas pedagogu bija jaunāki par 30 gadiem¹⁵.

Savukārt Izglītības un zinātnes ministrijas informatīvais ziņojums “Priekšlikumi konceptuāli jaunas kompetencēs balstītas izglītības prasībām atbilstošas skolotāju izglītības nodrošināšanai Latvijā” atklāj, ka “pašreiz skolās strādā aptuveni 30% pedagogi pirms pensijas un pensijas vecumā, kas norāda uz to, ka tuvāko 8-10 gadu laikā būs jānotiek šīs pedagogu grupas nomaiņai”¹⁶.

Lai prognozētu situāciju darba tirgū nākotnē, tika izvērtēts Ekonomikas ministrijas sagatavotais Latvijas Ekonomikas attīstības pārskats, kas liecina, ka turpmākie darba tirgus izaicinājumi būs saistīti ar darbaspēka novecošanos un atbilstošas kvalifikācijas darbinieku trūkumu visās tautsaimniecības nozarēs. Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācijas OECD (Organisation for Economic Cooperation and Development) un TALIS (Teaching and Learning International Survey) 2013.gada pētījuma dati rāda, ka Latvijā vidējais skolotāju vecums ir 47 gadi. Pēdējo gadu laikā nav notikusi strauja skolotāju paaudžu maiņa, tāpēc tā ir gaidāma tuvākajā laikā.

Studiju programmas absolventu iespējas darba tirgū nosaka izglītības iestāžu pieprasījums pēc pamatzglītības 1. posma skolotājiem, kas sagatavoti darbam ar dažādībām piedātinātā izglītības vidē. Absolventu konkurētspēju darba tirgū paaugstina studiju programmas piedāvātā iespēja apgūt arī izvēles moduļus, kas piedāvā paplašināt apgūstamo kompetenču spektru, piem., izvēles moduļi “Mācību jomu saturs un mācīšanās pieejas pirmsskolā”, “Dažādības kompetence iekļaujošajā izglītībā” un “Profesionālā lietpratība pirmsskolas metodiskajā darbā”. Absolventiem būs iespēja turpināt izglītību arī integrētā bakalaura studiju programmā „Skolotājs”, apgūstot izvēlētajā mācību jomas, lai kļūtu par pamatskolas un vidusskolas skolotājiem, kā arī lai studētu maģistra līmeņa studiju programmās.

Studiju kvalitātes pilnveide paredz studiju programmas attīstību un pilnveidi, kam ir būtiska nozīme vidējā un ilgtermiņa Latvijas izglītības sistēmas attīstības plānošanā, kā arī LU stratēģiskās specializācijas stiprināšanā. Pateicoties jaunajām pedagogu izglītības studiju programmām to realizēšanai LU, tiks nodrošināta studiju programmu fragmentācijas mazināšana, novēršot pedagogu izglītības studiju programmu pārklāšanos, kā arī optimizējot esošos resursus un tos koplietojot. Tādējādi tiks respektētas vietējās kopienas, reģiona, kā arī nacionālās intereses, veidojot Latvijas izglītības telpā vienotu redzējumu un izpratni par izglītības sistēmu, tās mērķiem un saturu.

Studiju programmai atbalsts ilgtspējas kontekstā paredzēts LU projektu SAM 8.1.1., 8.2.2. un 8.2.3. plānoto aktivitāšu ietvaros:

- studiju programmas kvalitātes pilnveide, izmantojot pieredzi studiju programmu veidošanā, aprobācijā un īstenošanā,
- izstrādātie studiju moduļi, kas tiks piedāvāti pedagogu profesionālās pilnveides kursiem, sekmējot kompetenču pieejā balstītu studiju procesa ilgtspēju,
- sadarbības paplašināšana ar bāzes izglītības iestādēm studiju, prakses un pētniecības savstarpējai sasaistei,
- ārvalstu akadēmiskā personāla piesaiste,
- informācijas un komunikācijas nodrošinājuma ilgtspēja.

¹⁵ OECD (2020), Teachers by age (indicator). doi: 10.1787/93af1f9d-en (Accessed on 13 January 2020)

¹⁶ IZM (2018). Informatīvais ziņojums “Priekšlikumi konceptuāli jaunas kompetencēs balstītas izglītības prasībām atbilstošas skolotāju izglītības nodrošināšanai Latvijā”. https://www.izm.gov.lv/images/izglitiba_visp/IZMinfozinoj_14112017_skolotaju_izglitiba.pdf

Starptautiskā sadarbība iespējama, pamatojoties uz LU ERASMUS+ programmā noslēgtajiem līgumiem izglītības zinātņu jomā. Par studiju programmas satura koncepta atbilstību liecina arī nozares pārstāvju atsauksmes, kurās argumentēta studiju programmas nepieciešamība, kā arī starptautiskās sadarbības līgumi (skatīt 10. pielikumu).

II. Resursi un nodrošinājums

2.1. Studiju bāze

No studiju programmas 160 KP vispārizglītojošo un izglītības zinātņu studiju kursu īstenošanai tiks izmantotas Pedagoģijas, psiholoģijas un mākslas fakultātes telpas Imantas 7. līnijā 1 (līdz LU Rakstu mājas uzcelšanai). Pedagoģijas, psiholoģijas un mākslas fakultātes ēkas Imantas 7. līnijā 1 kopējā platība ir gandrīz 9000 m². Ēka ir labā tehniskā stāvoklī. Tajā ir 42 telpas, kas pielāgotas studiju procesam, to ietilpība ir no 12 līdz 200 personām. Visas auditorijas ir aprīkotas ar datoriem un multiprojekcijas aparatūru, dažas ar interaktīvajām tāfelēm un/vai dokumentu kamerām. Ir pieejams programmējams lāzergriezējs (pagaidām iegādāti un pieejami 2 gabali). Telpu skaitā ir 4 datorklases, kopā 96 darbstacijas. Viena klase aprīkota ar iMac datoriem, trīs PC datorklases ar Windows 10 operētājsistēmu, Microsoft Office 365 ProPlus biroja lietotnēm. Trijās datorklasēs instalēta un pieejama SPSS datu statistiskās apstrādes programmatūra.

Ēkā darbojas bibliotēka ar lasītavu, visā ēkā ir nodrošināts bezvadu internets. Studentu vajadzībām paredzēti brīvpieejas printeri/kopētāji (ar elektroniskām kartēm). PPMF bibliotēkā studentiem ir iespējas izstrādāt un noformēt studiju darbus. Ēkā ir arī ēdnīca, sporta zāle un deju mēģinājumu zāle, plašs pagalmi ar rekreācijas zonām, āra sporta laukums. Ēka ir pieejama cilvēkiem ar kustību traucējumiem, ir pacelājs pie kāpnēm un atbilstīgi ierīkota tualete. Telpu novietojums ir ļoti ērts transporta ziņā, tieši blakus atrodas autobusa pietura, dzelzceļa stacija „Zolitūde”, teritorijā atrodas autostāvvietas studentu un mācībspēku vajadzībām. Pieejamības un kvalitātes ziņā studiju virzienam paredzētā infrastruktūra uzskatāma par pilnīgi atbilstīgu studiju programmas īstenošanai. Programmā studējošie līdz ar citiem studentiem varēs izmantot aktīvas atpūtas un fiziskās pilnveidošanās iespējas vairākās LU sporta bāzēs dažādās Rīgas vietās.

Studējošo rīcībā ir arī DF Prototipēšanas laboratorijas aprīkojums Raiņa bulvārī 19 – 3D printeri (2 gab.), lāzergriezējs, virtuālās realitātes darbstacijas, lodēšanas darbstacijas darbam ar mikroshēmām. Prototipēšanas laboratorija ir gatava nodrošināt studējošajiem diennakts pieeju iekārtām, ja tas nepieciešams studiju procesam. PPMF studējošo rīcībā ir 2 zīmētavas, 1 gleznotava, 1 grafikas darbnīca, 1 multifunkcionālā darbnīca tekstila apdarei un veidošanai, 1 krāsošanas darbnīca, 1 mācību virtuve, 1 rokdarbu un šūšanas darbnīca, 1 papīra dizaina darbnīca, personāla telpas.

Par profesionālā bakalaura studiju programmas īstenošanu atbild **programmas direktors**. Programmai piesaistīti **studiju metodikā**, kas plāno un organizē studiju procesu, kā arī administrē studentu lietas, sniedz visus studentiem nepieciešamos pakalpojumus studiju procesā (skat. 1.tab.). Programmai piesaistīts **IT speciālists**, kas nodrošina atbalstu gan studējošajiem, gan docētājiem studiju procesā saistībā ar IT.

1.tabula. Studiju virziena īstenošanā nepieciešamā mācību palīgpersonāla raksturojums

Personāls	Daudzums	Veicamie uzdevumi
Studiju metodikā/-e	0,5	Studiju procesa plānošana un administrēšana
Studiju metodikā/-e	1	Studentu lietu administrēšana

IT speciālists	0,5	IT atbalsts (datori, programmatūra, perifēriālās iekārtas, lietotāju sistēma u. c.)
----------------	-----	---

Kopā programmas īstenošanā studijuursos tiks iesaistīti 48 docētāji: 8 profesori, 10 asociētie profesori, 14 docenti, 11 lektori un 4 stundu pasniedzēji. 34 docētājiem ir doktora grāds un 12 ir maģistra grāds. Tā kā ir docētāji pirmspensijas vai pensijas vecumā, tad nepieciešama personāla atjaunošana. Komplektējot iesaistītos docētājus no LU, tika ņemtas vērā ne tikai projekts SAM 8.2.1. un SAM 8.2.2. iekļautās prasības docētāju kvalifikācijai, bet arī nodarbināto docētāju ievēlēšanas termiņi un vēlme piedalīties atkārtotās vēlēšanās, lai turpinātu darbu gaitas LU.

LU studiju process tiks īstenots arī 8 LU filiālēs tādejādi nodrošinot iespēju iegūt augstāko izglītību Latvijas reģionos, tuvāk dzīves vietai:

- Alūksnē, Pils iela 21, Alūksne, LV-4301,
- Bauskā, Rīgas iela 8. Bauskas novads, LV – 3901,
- Cēsīs, Lielā Katrīnas iela 2, Cēsu novads, LV-4101,
- Jēkabpilī, Rīgas iela 210A, LV – 5202,
- Kuldīgā, Kalna iela 19, Kuldīgas novads, LV-3301,
- Madonā, Valdemāra bulvāris 6, Madonas novads, LV – 4801,
- Tukumā, Pils iela 14, Tukuma novads, LV – 3101.

LU Reģionālais centrs (turpmāk – RC) ir LU pamatstruktūrvienība, kas izveidota, lai sekmētu sadarbību starp LU un pašvaldībām cilvēkresursu attīstības, izglītības un starpnozaru pētniecības jomā. Atbilstīgi LU Reģionāla centra nolikumam (apstiprināts ar LU Senāta 08.01.2018. lēmumu Nr.176) RC uzdevumi ir:

- sadarbībā ar LU filiāļu direktoriem organizēt un koordinēt LU filiāļu ikdienas darbu,
- attīstīt sadarbību ar Latvijas pašvaldībām, nodrošinot reģionālām vajadzībām atbilstošus pakalpojumus dažādām iedzīvotāju grupām,
- koordinēt LU fakultāšu un filiāļu sadarbību studiju procesa īstenošanā un akreditācijā filiālēs un sekmēt jaunu studiju programmu izstrādi un ieviešanu sadarbībā ar LU fakultātēm un citām LU struktūrvienībām,
- veikt norēķinus ar LU fakultātēm un citām struktūrvienībām par studiju un tālākizglītības programmu īstenošanu filiālēs,
- sekmēt pētniecību reģionālās attīstības jomā,
- sekmēt sadarbību kultūras, mākslinieciskās darbības, sporta un citās jomās,
- informēt sabiedrību par aktualitātēm un inovācijām cilvēkresursu un reģionālās attīstības jomā.

LU filiālēs profesionālā bakalaura studiju programma tiks īstenota pēc tā paša PLK un NLK studiju plāna un ar to pašu augsti kvalificēto akadēmisko personālu, kurš nodrošina studiju programmas īstenošanu Pedagoģijas, psiholoģijas un mākslas fakultātē, Rīgā. Mācībspēku kvalifikācija ir atbilstoša, jo programmas īstenošanā iesaistīti gan mācībspēki, kuri aktīvi veic pētniecisko darbību, gan konkrētā nozarē atzīti profesionāļi, kuri tiešā un pastarpinātā veidā dalās ar savu praktiskā darba pieredzi, pilnveidojot studentu prasmes, zināšanas, izpratni.

Nodarbības tiek plānotas atbilstoši nodarbību dienām katrā LU filiālē; LU Pedagoģijas, psiholoģijas un mākslas fakultātes plānotāja sagatavo mācībspēku sarakstu, kuri ar LU kopējo transportu tiek nogādāti uz studiju programmas īstenošanas vietu kādā no LU filiālēm. LU transportu nodrošina LU Infrastruktūras departaments.

Studiju programmu iespējams realizēt vairākās filiālēs vienlaicīgi, pamatojoties uz to, ka 1) katrā filiālē studijas tiek īstenotas atšķirīgās dienās un 2) var plānot mainīgu pieprasījumu, kas ļautu elastīgi pielāgoties, katru gadu neizsludinot uzņemšanas iespējas katrā no filiālēm, bet tikai tur, kur attiecīgajā periodā ir pieprasījums. Šāda pieeja ļauj rekrutēt motivētus reflektantus, nepārslogot mācītspēkus, taču arī tos nezaudēt, uzturēt augstu kvalitāti un pilnvērtīgu ieguldījumu darbā ar studentiem. Studentiem tiek nodrošināta zinātnisko pētījumu veikšana ar LU zinātnisko institūtu un laboratoriju palīdzību, kā arī piesaistot citus zinātnes resursus un programmatūras.

Atbilstoši LU RC nolikumam par sadarbības sekmēšanu starp LU un pašvaldībām cilvēkresursu attīstības, izglītības un starpnozaru pētniecības jomā RC direktore regulāri organizē LU filiāļu direktoru un citu struktūrvienību vadītāju sēdes, lai pārrunātu studiju procesa nodrošināšanu LU filiālēs, kā arī regulāri pieaicina studiju programmas direktoru piedalīties LU administrācijas sēdēs ar LU filiāļu direktoriem par aktualitātēm studiju kvalitatīvā nodrošināšanā un organizēšanā.

LU ir noslēgusi sadarbības līgumus, kuru ietvaros ir paredzēta sadarbība sporta, kultūras un citos virzienos ar Alūksnes, Viļakas, Jēkabpils, Bauskas, Cēsu, Kuldīgas, Madonas, Priekule novadu pašvaldībām. Sadarbības līgumos minēts:

1. Puses vienojas par sadarbību pilsētas/ novada iedzīvotāju izglītības līmeņa paaugstināšanai, mūzikas izglītības koncepcijas īstenošanai un novada ekonomikas straujākai attīstībai.
2. Līgumā minēto mērķu realizācijai Puses vienojas par šādiem sadarbības veidiem:
 - 2.1. informācijas apmaiņa;
 - 2.2. studējošo prakses iespējas;
 - 2.3. sadarbība bibliotēku izmantošanā un bibliotēku fonda paplašināšanā;
 - 2.4. kopīga projektu izstrāde;
 - 2.5. kopīga konferenču un semināru organizēšana un piedalīšanās Pušu organizētajos semināros un konferencēs;
 - 2.6. studējošo kvalifikācijas, bakalaura un maģistra darbu tematu virzienu izstrādē saskaņā ar novada attīstības programmu;
 - 2.7. kursu organizēšana mērķauditorijām;
 - 2.8. pašvaldību izglītības iestāžu audzēkņu iespējas izmantot LU zinātniskās laboratorijas pētniecisko darbu izstrādes laikā;
 - 2.9. klātienē studentu piesaiste prakšu realizācijas laikos Pašvaldības izglītības iestādēs ar mērķi ieinteresēt pedagogu (fizikas, ķīmijas, bioloģijas, vēstures topošos skolotājus u.c.) darbam;
 - 2.10. iespējami arī citi sadarbības veidi, par kuriem Puses vienojas atsevišķi.

Administratīvā un tehniskā personāla nodrošinājums filiālēs

Administratīvais un tehniskais personāls nodrošina kvalitatīvu studiju procesu studentiem filiālē. Administratīvais personāls ir ar augstāko izglītību dažādās zinātņu nozarēs, pārsvarā pedagoģijas un psiholoģijas nozarē un ar maģistra grādu. Darbinieku skaits filiālēs ir atkarīgs no studentu kopējā skaita konkrētā filiālē, piemēram, Cēsu filiālē ir ap 400 studentu sešās dažādu nozaru studiju programmās, savukārt Alūksnes filiālē ap 100 studentu sešās dažādu nozaru studiju programmās. Filiāles administrācija regulāri sadarbojas ar LU fakultātēm, piedāvāto studiju programmu direktoriem un mācītspēkiem. Katrai studentu grupai ir izvēlēts grupas vecākais, kurš regulāri tiekas ar filiāles direktoru, lai precizētu dažādus jautājumus, kas radušies gan studiju procesā, gan realizējot prakses uzdevumus. Metodisks un dokumentu operators (ja ir nepieciešamība filiālē) atbilstoši amata aprakstam veic darbu ar studējošiem.

Filiāles direktors vada filiāles ikdienas darbību atbilstoši normatīvo aktu prasībām, LU Satversmei, LU Senāta lēmumiem, LU rīkojumiem un citiem normatīvajiem aktiem. Direktors sadarbojas ar pilsētu un novadu pašvaldībām, nodrošina aktuālu informācijas apriti; izvērtē reģiona un pašvaldību nepieciešamību pēc atbilstošiem speciālistiem; sagatavo jaunus sadarbības līgumus ar pašvaldībām

un institūcijām; nodrošina informatīvo atbalstu, sagatavo informatīvos materiālus; informē studētgrībētājus un nodrošina informāciju par uzņemšanas prasībām un nosacījumiem; sadarbojas ar personālu; sagatavo un papildina materiāli tehnisko bāzi studiju programmas realizācijai filiālē; nodrošina studiju procesu un reklāmas darbu, izmantojot vietējās novadu avīzes un bezmaksas novadu pašvaldību avīzes; aktualizē ārējo komunikāciju.

Metodiķis organizē un nodrošina studiju procesu LU filiālē, nodrošina nepieciešamo atbalstu studējošiem un mācībspēkiem studiju procesā; sniedz informāciju studētgrībētājiem gan klātienē, gan telefoniski; veic uzņemšanas komisijas darba pienākumus, pieņem dokumentus no reflektantiem un ievada datus LU informācijas sistēmā (LUIS), kontrolē studentu finansiālo un akadēmisko saistību izpildi. Metodiķa pienākumos ietilpst studiju programmas īstenošanas lietvedība un darbs ar studentu dokumentāciju. Tāpat metodiķis informē un sniedz praktisku informāciju par studiju kredītiem un pieteikšanos tiem, veic lekciju sarakstu ievietošanu un izmaiņu veikšanu LUISĀ.

Dokumentu operators nodrošina dokumentu pieņemšanu, uzskaiti, tehnisko apstrādi, krājuma uzglabāšanu un uzturēšanu saskaņā ar noteiktajām prasībām krājuma saglabāšanai un dokumentu apstrādei.

Studija virziena īstenošanā iesaistīto struktūrvienību/personāla uzskaitījums un to galvenie uzdevumi (skat. 2.tab.).

2.tabula. LU Reģionālā centra personāls un galvenie uzdevumi

Struktūrvienības/personāls	Galvenie uzdevumi
Reģionālais centrs (direktors un izpilddirektors)	Uzrauga LU filiāļu ikdienas darbību, to attīstību; koordinē centra sadarbību ar LU filiālēm, LU fakultātēm, LU institūtiem, LU Studentu padomi un citām struktūrvienībām un institūcijām; sagatavo LU vadībai priekšlikumus lēmumiem par centra un LU filiāļu darbības nodrošināšanu un pilnveidošanu; īsteno centra administratīvo un saimniecisko darbību; nosaka darbinieku pienākumu sadali, kontrolē personāla darbu; sadarbībā ar fakultāšu vai citu struktūrvienību izpilddirektoriem/direktoriem veic norēķinus ar attiecīgajām struktūrvienībām par studiju un tālākizglītības programmu īstenošanu filiālēs atbilstoši izstrādātajai norēķinu kārtībai.
LU filiāle (administratīvais un tehniskais personāls)	Nodrošina studiju procesu filiālē un vada personālu. Plāno, organizē, koordinē informācijas apriti filiālē un koordinē sadarbību ar LU struktūrvienībām. Organizē uzņemšanas procesu, konsultē studējošos par mobilitātes programmām, studiju, sociālajiem un kultūras jautājumiem, konsultē un organizē mācības par karjeras jautājumiem. Organizē studējošo adaptācijas pasākumus, nodrošina kuratoru, organizē sadarbību ar darba devējiem u.c.

2.2. Informatīvais un metodiskais nodrošinājums

Latvijas Universitātes Bibliotēka ir lielākā Latvijas augstskolu, daudznosaru bibliotēka, kura pilnībā nodrošina studiju programmas „Sākumizglītības skolotājs” studējošos ar mācību literatūru un darba iespējām fakultātēs. Bibliotēkas krājumu veido ap 1,7 milj. informācijas resursu vienību, kas lietotājiem pieejamas LU Bibliotēkas nozaru bibliotēkās vai pasūtīt no LU Bibliotēkas Krātuves. Nozaru bibliotēkas veido vienotu tīklu, literatūru var elektroniski pasūtīt no jebkuras un saņemt vēlamajā nozaru bibliotēkā. Piemēram, Dabaszinātņu bibliotēkas, kurā pieejami literatūras avoti,

kas nepieciešami programmas apguvē, darba laiks ir 7 dienas nedēļā 24 stundas diennaktī. Grāmatas studenti var izņemt no bibliotēkas un nodot bibliotēkā 24 st. diennaktī, veicot to reģistrāciju pašapkalpošanās stendā. *Informācijas* resursi ir latviešu, angļu, vācu un krievu valodās, ko papildina LU Bibliotēkas abonētās tiešsaistes datubāzes¹⁷.

Bibliotēku telpas ir pilnībā piemērotas (ergonomika, elektrības kontakts) pastāvīgam darbam un individuālām studijām. Bibliotēkās studentiem ir brīvi pieejami portatīvie datori darbam bibliotēkā un ēkā. Bibliotēkas nodrošina maksas pakalpojumus – drukāšanu, kopēšanu, skenēšanu, kā arī drukāto un elektronisko publikāciju piegādi no citām Latvijas un ārvalstu bibliotēkām. Studējošie var izmantot Centrālās bibliotēkas fondus un lasītavas, kā arī nozaru bibliotēkas, kuras iekļautas vienotā bibliotēku tīklā: Bioloģijas zinātņu bibliotēku; Datorikas fakultātes bibliotēku; Zemes un vides zinātņu bibliotēku; Fizikas un matemātikas fakultātes bibliotēku; Izglītības zinātnes un psiholoģijas bibliotēku; Sociālo zinātņu bibliotēku; Humanitāro zinātņu bibliotēku; Ekonomikas zinātņu bibliotēku.

LU studenta, kā arī akadēmiskā un vispārējā personāla statuss dod tiesības izmantot arī „Bibliotēku informācijas tīkla konsorcijs” esošo bibliotēku pakalpojumus: Latvijas Nacionālo bibliotēku, Latvijas Akadēmisko bibliotēku, Latvijas Medicīnas zinātnisko bibliotēku, Rīgas Stradiņa universitātes bibliotēku, Latvijas Lauksaimniecības universitātes Fundamentālo bibliotēku, Rīgas Tehniskās universitātes zinātnisko bibliotēku, Patentu tehnisko bibliotēku.

Latvijas Universitātes bibliotēka piedāvā piekļuvi abonētajām datubāzēm ārpus LU (Britannica online, Cambridge Journals Online (CJO), EBSCO, Letonika, Oxford Reference Online: Premium Collection, ProQuest, RUBRICON, SAGE Journals Online, un Starptautisko starpbibliotēku abonentu (SSBA), izmantojot datubāzu serveri, kas notiek autorizējoties ar savu LANET lietotājvārdu un paroli.

LU bibliotēka abonē vairāk nekā 30 dažādas tiešsaistes datu bāzes: Science Direct, Springer Link, Proquest Dissertations & Works, Journal of Chemical Education, Ebrary, ISI Web of Knowledge/Web of Science, Cambridge University Press, Emerald, Elsevier, Sage Google Scholar u.c.. Pieejamas Latvijas datubāzes – LETA, Letonika.lv, LURSOFT, iFinances.lv. Studējošie var izmantot arī atsevišķu augstskolu veidotās datu bāzes, piem., LU studiju noslēguma darbu (bakalaura un maģistra darbu) un promocijas darbu datu bāzi (repozitoriju). Atkarībā no datu bāzes veida tās pieejamas pie konkrētiem LU datoriem, LU telpās vai no jebkura datora, veicot autorizāciju.

Katram docētājam ir atbilstoša e-vides kursu sistēma un atbilstošas publikācijas zinātņu nozarē un studiju kursa docēšanai nepieciešamais valodas un svešvalodas līmenis.

Studiju darbā tiek izmantotas studentcentrētās studiju metodes, nodrošināts individuālais un grupu darbs auditorijās, laboratorijās un skolotāja prakšu vietās izglītības iestādēs. Studiju darba metodes, formas un vērtēšanas paņēmienus nosaka programmas un kursu plānotie studiju rezultāti. Studiju darbā tiek izmantotas lekcijas, semināri, kolokviji, laboratorijas un praktiskie darbi, ekskursijas, lauka prakses un prakses izglītības iestādēs. Savukārt, vērtēšana tiek veikta saskaņā ar LU noteikto kārtību, kas ietver starppārbaudījumus un eksāmena kārtošānu, kas veido studiju kursa gala vērtējumu, un tas atspoguļojas e-studijās. Visiem pārbaudījumu darbiem tiek izstrādāti kritēriji, ar kuriem studenti tiek iepazīstināti pirms darbu izpildes. Studenti saņem atgriezenisko saiti par sniegumu.

Studiju procesā dominē metodes, kas sekmē skolotājam noderīgu zināšanu, prasmju un kompetenču apguvi un kurās ir augsta studentu iesaistīšanās pakāpe – mācību procesa modelēšana, situāciju

¹⁷ LU abonētie e-resursi: <https://www.biblioteka.lu.lv/e-resursi/e-resursi/>

analīze, reālu nozares problēmu apspriešana. Tās rosina studentu komunikācijas, kritiskās domāšanas un refleksijas prasmi pilnveidi.

Studiju procesā un patstāvīgu studiju veicināšanai tiek izmantota e-studiju vide (Moodle), kurā pārsvarā ir izvietotas lekciju prezentācijas, semināriem nepieciešamā informācija un/ vai materiāli, pārbaudes testi. Visi studiju vērtējumi un starpvērtējumi tiek dokumentēti kursu Moodle vidē.

Mācību procesā tiek ņemta vērā studentu mācīšanās vajadzību daudzveidība – mācību materiāli tiek piedāvāti dažādos formātos: e-studiju vidē, mācību grāmatas, interaktīvie mācību materiāli.

LU filiālēs studenti var izmantot visus pieejamos resursus kā studenti, kuri studē Latvijas Universitātē Rīgā. LU Bibliotēka sadarbībā ar LU filiālēm, nodrošina studentiem un mācībspēkiem piekļuvi plašam grāmatu fondam, zinātnisko rakstu bāzēm. Studenti bibliotēku e-vietnēs pasūta nepieciešamo literatūru, un tā tiek atsūtīta uz filiāli, izmantojot LU autotransportu, kas ved arī mācībspēkus uz filiāli, nodrošinot studiju procesu. Rezultātā visi studenti saņem nepieciešamo obligāto un papildus literatūru, kāda nepieciešama studiju procesa nodrošināšanai.

Bibliotēkas krājums kopumā atbilst studiju īstenošanai un zinātniskās pētniecības attīstīšanai, jo katru gadu tas tiek papildināts ar aktuālākajiem informācijas resursiem saskaņā ar akadēmiskā personāla un studentu informacionālajām vajadzībām. Sākoties jaunajam akadēmiskam studiju gadam, LU Bibliotēkas darbinieki LU filiālēs studentus iepazīstina ar pakalpojumiem, grāmatu krājumu un elektroniskajām datubāzēm.

Metodiskais nodrošinājums studiju programmas īstenošanai ir plašs un sagatavots atbilstoši nozares specifikai. LU tiek nodrošināta pieeja vairāk nekā 170 000 abonētajiem e-resursiem dažādās zinātņu nozarēs. Studiju kursu daudzveidības paplašināšanai tiek izstrādāti un ieviesti jauni e-studiju kursi, aktualizēti un modernizēti jau esošie metodiskie materiāli MOODL'e vidē, veidojot materiālus arī angļu valodā.

Latvijas Universitātes informācijas sistēmas (LUIS) principi paredz, ka visu studiju programmu visi studiju kursi tiek ievietoti e-studijās (MOODLE vidē), nodrošinot LU rīkojuma Nr. 1/348 (2013. gada 10. decembrī) izpildi. E-studijās ievietoto studiju kursu satura pilnveidošana un papildināšana notiek atbilstīgi LU rīkojuma Nr. 1/183 (2015. gada 29. jūnijā) 1. un 2. punkta prasībām.

PPMF notiek visu studiju kursu aktualizācija atbilstīgi LU noteiktajai kārtībai, kuras ietvaros studiju kursu izstrādātāji pieņem lēmumu par literatūras atbilstību studiju kursa prasībām. E-studiju vide tiek izmantota arī zināšanu novērtēšanā un studentu un mācībspēku komunikācijā, studentu novērtēšanas sistēma un kritēriji, kā arī regulatorie normatīvie akti ir skaidri un pieejami LU informatīvajā sistēmā (LUIS). Studiju programmas „Sākumizglītības skolotājs” mācībspēki regulāri strādā pie jaunu metodisko materiālu un mācību līdzekļu izveides. Tie iekļauti šī dokumenta pielikumā “Mācībspēku ar studiju programmu saistīto pēdējo sešu gadu zinātnisko publikāciju saraksts” (skat. 11. pielikumā). Studiju programmas docētāji ir iesnieguši projektus jaunu mācību materiālu izstrādei un jau saņēmuši pozitīvu atbildi LU PPMF attīstības projektā “Inovātīvo mācību materiālu izstrāde jaunajām izglītības, pedagoģijas un sporta virziena studiju programmām”, kas paredz inovatīvu studiju materiālu izstrādi un jaunās paaudzes tehnoloģiju iegādi jauno programmu studiju kursiem, kas tiek izstrādāti SAM 8.2.1. ietvaros.

Latvijas Universitātes Bibliotēka iekļauta Kultūras ministrijas Bibliotēku reģistrā (BLB1000), 2017. gada 22. jūnijā saņēmusi Bibliotēkas akreditācijas apliecību, un tai atkārtoti uz pieciem gadiem piešķirts valsts nozīmes bibliotēkas statuss.

Bibliotēkas darba laiks, pieejamība informācijas resursiem un pakalpojumi.

Bibliotēkas darbības pamatprincips ir tās pakalpojumu pieejamība ikvienam lietotājam, nodrošinot vienādu pakalpojumu klāstu un kvalitāti visās struktūrvienībās. Piedāvāto pakalpojumu

daudzveidība, bibliotēkas telpu plānojums un tās darba laiki arī turpmāk būs cieši saistīti ar lietotāju informacionālo vajadzību apmierināšanu.

LU Bibliotēkas 8 nozaru bibliotēku darba laiks ir pielāgots studentu ērtībām. Bibliotēkas klientiem darba dienās darba laiks ir nodrošināts no plkst. 9.00-21.00, atsevišķās nozaru bibliotēkās tas ir no plkst. 9.00.-18.00, bet sestdienās no plkst. 9.00.-17.00. Savukārt Dabaszinātņu bibliotēka un Zinātņu mājas bibliotēka ir pieejamas 7 dienas nedēļā 24 stundas diennaktī. Četras nozaru bibliotēkas klientiem ir atvērtas visu gadu, arī vasaras periodā. Izglītības zinātņu un psiholoģijas bibliotēka, kurā izvietots pedagoģijas un izglītības nozares krājums, ir atvērta studējošiem ērtā laikā 53 stundas nedēļā. Izglītības zinātņu un psiholoģijas bibliotēka izvietota 6 telpās, kuru kopējā platība ir 347,70 m², tā atrodas Rīgā, Imantas 7. līnijā 1.

Nozaru bibliotēkās tiek nodrošināti visi pakalpojumi, kas veicina patstāvīgu studiju veikšanu. Pakalpojumi tiek sniegti saskaņā ar LU Bibliotēkas lietošanas noteikumiem, kas apstiprināti 2017. gada 1. februārī ar LU rektora rīkojumu Nr. 1/39. Pakalpojumus atbilstoši lietošanas noteikumiem var izmantot LU studenti, mācībspēki, personāls, citas bibliotēkas, citu augstskolu studenti, kā arī ikviens iedzīvotājs.

LU Bibliotēka sniedz bezmaksas pamatpakalpojumus un maksas pakalpojumus.

Bezmaksas pamatpakalpojumi

- *Informācijas resursu elektroniskā pasūtīšana, rezervēšana, izmantošanas termiņu pagarināšana* Valsts nozīmes bibliotēku kopkatalogā un informācijas resursu saņemšana izmantošanai uz vietas bibliotēkas lasītavā vai ņemšanai uz mājām. Pakalpojums pieejams LU Bibliotēkā reģistrētajiem lietotājiem, izmantojot Kopkatalogu no jebkuras mobilās ierīces un vietas, kur pieejams internets.
- *Informācijas resursu piegāde.* LU akadēmiskajam personālam, pētniekiem un doktorantiem, pasūtot informācijas resursus Kopkatalogā no jebkuras bibliotēkas, ir iespēja norādīt rezervētā informācijas resursa ērtāko saņemšanas vietu – nozares bibliotēku. Pārējiem lietotājiem šī iespēja ir pieejama, pasūtot informācijas resursus tikai no Krātuves.
- *Pašapkalpošanās.* Visās nozaru bibliotēkās lietotājiem tiek piedāvāts pašapkalpošanās skenēšanas pakalpojums, piecās nozaru bibliotēkās ir pieejamas pašapkalpošanās iekārtas grāmatu izsniegšanai, nodošanai, pagarināšanai. Ar iekārtu palīdzību lietotāji patstāvīgi var saņemt un nodot informācijas resursus, pagarināt to lietošanas termiņu. LU Zinātņu mājas bibliotēkā lietotājiem pieejama arī pašapkalpošanās datoru siena ar 36 portatīvajiem datoriem.
- *Brīvpieejas lasītavu, datoru un interneta izmantošana.* Lasītavās iespējams izmantot uzzīņu literatūras un periodisko izdevumu krājumu, stacionāros un portatīvos datorus (gan LU Bibliotēkas, gan lietotāju personīgos), interneta pieslēgumu, tostarp WI-FI, kas darbojas visās LU ēkās. Izglītības zinātņu un psiholoģijas bibliotēkā lietotājiem ir pieejamas 46 darba vietas (17 datorizētas un 29 nedatorizētas darba vietas). Lasītavas studentiem ir ne tikai studiju un pētniecības, bet arī tikšanās un brīvā laika pavadīšanas vietas.
- *Nakts abonements, informācijas resursu iepriekšēja rezervēšana.* Lietotāju ērtībai tiek piedāvāts pakalpojums “Nakts abonements”, kura mērķis ir nodrošināt lietotājiem – LU studentiem, mācībspēkiem un darbiniekiem – iespēju atsevišķu uz vietas izmantojamo informācijas resursu patapināt no bibliotēkas slēgšanas brīža līdz bibliotēkas atvēršanas brīdim vai iepriekš rezervēt uz noteiktām stundām. Pakalpojums ir bezmaksas, bet, ja informācijas resurss netiek nodots laikā, par patapinājuma termiņa nokavēšanu tiek piemērots līgumsods saskaņā ar LU Bibliotēkas maksas pakalpojumu cenrādi.
- *Informācijas resursu piegāde vasarā.* Izmantojot minēto piedāvājumu, lietotāji divas reizes nedēļā sev ērtākajā nozares bibliotēkā (Bibliotēka Kalpaka bulvārī, Raiņa bulvārī, Dabaszinātņu bibliotēka,

Zinātņu mājas bibliotēka) saņemt nepieciešamos informācijas resursus arī no tām 4 nozaru bibliotēkām, kuras vasaras periodā ir slēgtas.

- *Uzziņas un konsultācijas.* Viena no galvenajām bibliotēkas darba jomām ir lietotāju informacionālā apkalpošana – konsultēšana, uzziņu sniegšana, lietotāju apmācības un atbalsts pētniecībā. LU Bibliotēkas galvenais uzziņu konsultants (bibliotēkā Aspazijas bulvārī) nodrošina Bibliotēkas oficiālo un kopējo informacionālās apkalpošanas servisu. Lietotājiem ir iespējams saņemt individuālās konsultācijas un uzziņas bibliotēkā, pa e-pastu (infobibl@lu.lv), pa tele-fonu (28623551), izmantojot Skype (adrese: LU Bibliotēkas konsultants). Konsultācijas sniedz arī ikviens nozares bibliotēkas darbinieks uz vietas bibliotēkā vai pa tālruni, vai, izmantojot e-pastu vai Skype. Bibliotēkas konsultants un nozaru bibliotēku personāls sniedz bibliogrāfiskās, tematiskās, faktogrāfiskās, adresu, precizējošās u. c. uzziņas un konsultācijas LU studentiem, akadēmiskajam, zinātniskajam un vispārīgajam personālam. Neskaidrību gadījumos lietotāji var izmantot arī LU portāla bibliotēkas sadaļā pieejamās iespējas “Jautā bibliotēkām”, “Biežāk uzdotie jautājumi”, “Izsaki savu viedokli”.

- *Lietotāju apmācības.* Studiju līmeņa paaugstināšanā būtiskas ir indivīda zināšanas un prasmes strādāt patstāvīgi, atrast, novērtēt un izmantot kvalitatīvus informācijas resursus un e-vides rīkus. Lietotāju prasmju un iemaņu pilnveidei LU Bibliotēkā ir izveidota apmācību sistēma. Bibliotēkā ir izstrādāti 3 mācību nodarbību varianti, kurus Bibliotēkas darbinieki izmanto, vadot nodarbības “Elektroniskais kopkatalogs Tavām veiksmīgām studijām”, “E-resursi mobilām studijām”, “E-resursi nozarē”.

Maksas pakalpojumi. LU Bibliotēkas maksas pakalpojumu saraksts un cenrādis apstiprināts ar LU rektora 07.03.2016. rīkojumu Nr. 1/111.

- *Informācijas resursu saraksta sastādīšana.* Pakalpojums sniedz informacionālu atbalstu ikvienam lietotājam. LU Bibliotēkas speciālisti maksimāli īsā laikā sagatavo informācijas resursu sarakstu par lietotājam interesējošo tēmu, piemēram, studiju vai cita veida darba izstrādes procesā. Lietotājs sarakstu var pasūtīt, elektroniski aizpildot elektronisko pieteikuma formu, kurā ir iespējams norādīt vēlamo hronoloģisko aptvērumu, valodas, informācijas resursu veidus (grāmatas, raksti žurnālos, elektroniskie resursi u.c.) u. c.

- *SBA, SSBA pakalpojums.* Informācijas resursus, kuru nav Latvijas bibliotēkās, LU Bibliotēka saviem lietotājiem piedāvā pasūtīt no citām bibliotēkām un dokumentu krātuvēm Latvijā, izmantojot Starpbibliotēku abonementa un visā pasaulē, izmantojot Starptautisko starpbibliotēku abonementa pakalpojumu, kā arī saņemt zinātnisko rakstu elektroniskās kopijas izdrukas veidā un pa e-pastu.

Bibliotēkas krājums.

LU Bibliotēka krājumu veido atbilstoši Universitātes studiju un zinātniskā darba virzieniem, studiju programmu prasībām, tādējādi nodrošinot ar informāciju visus LU studiju līmeņus – bakalaura, maģistra, doktora, kā arī zinātniskās pētniecības jomas. Papildinot krājumu ar informācijas resursiem, kā prioritāte ir noteikta e-resursu iegāde. Krājuma jaunieguvumu komplektēšana tiek veikta saskaņā ar LU centralizēti piešķirto finansējumu, kuru katru gadu apstiprina ar LU rīkojumu. Piešķirto finansējumu struktūrvienības izmanto studiju procesa nodrošināšanai, nepieciešamo grāmatu iegādei, nozarē abonēto datubāzu apmaksai un periodisko izdevumu abonēšanai. Bibliotēka nodrošina informācijas resursu iegādi pēc LU akadēmiskā personāla pasūtījumiem, studentu pašpārvaldes priekšlikuma vai Bibliotēkas darbinieku ierosinājumiem, kas tiek ievadīti LUIS, un tos ir apstiprinājis fakultātes dekāns vai izpilddirektors. Tāpat ikviens interesents var ieteikt konkrēta izdevuma iegādi krājumam, iesniedzot savu priekšlikumu mutiski vai rakstiski bibliotēkas darbiniekiem. Ja izteikto priekšlikumu atbalsta konkrētās fakultātes dekāns vai izpilddirektors, Bibliotēka iegādājas interesenta ieteikto izdevumu.

2019. gadā Bibliotēkas lietotājiem ir pieejami 1,6 milj. vienību informācijas resursu. Atbilstoši LU studiju un pētniecības infrastruktūrai LU Bibliotēkas krājums ir izvietots 8 nozaru bibliotēkās un Krātuvē.

LU Bibliotēka sadarbībā ar LU Informāciju tehnoloģiju departamenta klientiem nodrošina LU e-resursu repozitorija izmantošanu. LU e-resursu repozitorijā bibliotēka, publikāciju autori, LU struktūrvienības vai LU izdevumu pārstāvji regulāri ievieto savu publikāciju elektroniskās versijas, t.sk., digitalizētos informācijas resursus ar kultūrvēsturisku vērtību, LU mācībspēku promocijas darbus un to kopsavilkumus, lai nodrošinātu LU zinātnisko sasniegumu ap-kopošanu, saglabāšanu, brīvu un nemainīgu tiešsaistes piekļuvi.

LU e-resursu repozitorijs (<http://dspace.lu.lv>) izveidots 2011. gadā. Šobrīd tajā kopumā atrodamas vairāk nekā 47 004 publikācijas, konkrēti – 5299 publikācijas Pedagoģijas, psiholoģijas un mākslas fakultātes sadaļā.

Atbilstoši LU stratēģiskajam plānam no 2010.-2020. gadam LU Bibliotēka mērķtiecīgi palielina e-resursu īpatsvaru un attīsta e-resursu attālinātās piekļuves iespējas, lai nodrošinātu lietotājiem iespēju izmantot resursus attālināti. Bibliotēkai piešķirtā finansējuma ietvaros datu bāzu skaits tiek mērķtiecīgi izvērtēts. Katru gadu tiek analizēta abonēto datu bāzu iz-mantojamība un aptaujāti lietotāji par jaunu datu bāzu iegādes nepieciešamību. Datu bāzu pārlūkošanu atvieglo LU portālā Bibliotēkas sadaļā pieejamais e-resursu saraksts no A līdz Z. Plašāka informācija par e-resursiem pieejama LU Bibliotēkas tīmekļa vietnē “E-resursi no A līdz Z” (<http://www.biblioteka.lu.lv/e-resursi/a-z/a/>).

LU piedāvā iespēju izmantot abonētos elektroniskos informācijas resursus (datubāzes, e-grāmatu platformas) ārpus LU datortīkla, pieslēdzoties tiem ar LUIS lietotājvārdu un paroli. EBSCO Academic Search Complete – viens no vērtīgākajiem zinātniskās informācijas resursiem, tajā pieejama informācija no vairāk nekā 12 500 pilnā teksta, to skaitā 7 300 zinātniski recenzētiem žurnāliem. Datubāze piedāvā iespēju arī apskatīt anotācijas no 12 500 žurnāliem un 13 200 grāmatām, ziņojumiem un konferences materiāliem.

EBSCO PsycARTICLES – zinātnisko rakstu pilnu tekstu un apskatu datubāze psiholoģijā. Emerald Insight – pilntekstu e-žurnālu datubāze vadībzinību, izglītības, bibliotēkzinātnes un informācijas zinātnes, ekonomikas, grāmatvedības nozarēs.

JSTOR – žurnālu, grāmatu un pirmavotu datubāze, kurā pieejami žurnāli no vadošajām izdevniecībām Sage Publications, Springer, Taylor & Francis, Blackwell Publishing, Cambridge University Press, Oxford University Press, John Wiley & Sons u. c. Žurnālu hronoloģiskais aptvērums sniedzas līdz pat to izdošanas pirmsākumiem.

Letonika – uzziņu un tulkošanas sistēma, kuras galvenais mērķis ir sniegt sistematizētu, enciklopēdisku uzziņu un tulkošanas informāciju. Letonika piedāvā meklēt un strādāt ar informāciju, kas atrodama 11 enciklopēdijās u. c. uzziņu resursos, 13 vārdnīcās (tulkojošās, skaidrojošās, terminoloģijas), kā arī kolekcijās ar 10 000 attēliem, audioierakstiem un video materiāliem. Datubāzē pieejama arī latviešu literatūras bibliotēka ar 200 pilnteksta literārajiem darbiem un valodas atbalsta krātuve ar palīgmateriāliem latviešu valodai. Letonika.lv kalpo kā ceļvedis Latvijas kultūrā, vēsturē, valodā, dabā un literatūrā.

LETA – ziņas un arhīvs – piedāvā ies-pēju operatīvi meklēt publicētas ziņas, foto, video, preses relīzes, rakstus no Latvijas preses izdevumiem, statistiku un citu informāciju.

OECD iLibrary – pilntekstu datubāze, kas apkopo Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācijas (Organisation for Economic Cooperation and Development (OECD)), kā arī organizāciju IEA (International Energy Agency), NEA (Nuclear Energy Agency), OECD Development Centre, ITF (International Transport Forum) un PISA (Programme for International

Student Assessment) izdotās grāmatas, rakstus, ziņojumus un statistiku izglītībā, vadībizinātnēs, ekonomikā, valsts pārvaldē, demogrāfijā, attīstības politikā, vietējā un reģionālajā attīstībā, vides zinātnēs, sociālajos jautājumos, veselības aizsardzībā u. c. nozarēs. Oxford Journals – kolekcija sniedz pieeju vairāk nekā 280 autoritatīviem un vadošiem žurnāliem, kas izdoti sadarbībā ar pasaulē nozīmīgākajām zinātniskajām organizācijām. Datubāzē ietilpst pilnteksta žurnāli ar augstiem citējamības indeksa rādītājiem dažādās zinātnes nozarēs – vadībizinātnēs, izglītībā, sociālajās zinātnēs, tiesību zinātnē, humanitārajās zinātnēs un mākslā, medicīnā, dzīvības zinātnēs, matemātikā, fizikā un citās eksaktajās nozarēs.

Pirmsskolā – e-žurnāls par aktuālo, kas saistīts ar izglītību līdz skolas gaitu uzsākšanai: psihologu ieteikumi, praktiska pirmsskolu pieredze, metodiskie materiāli.

Physical Review Journals – sniedz piekļuvi American Physical Society (APS) izdotajiem žurnāliem, kas aptver tādas fizikas nozares kā atomfizika, optika, molekulārā fizika, elementārdaļiņu fizika, plazmas fizika, gravitācija, kosmoloģija u. c. Pieejami žurnāli, sākot no pirmā numura līdz jaunākajam.

ProQuest Dissertations & Theses Global – plašākā disertāciju un maģistra darbu datubāze pasaulē, kas satur vairāk kā 2,3 miljonus darbu dažādās nozarēs, tostarp izglītības zinātnēs. SAGE Journals Online – izdevniecības SAGE pilntekstu žurnālu datubāze, kas piedāvā rakstus no vairāk nekā 500 žurnāliem. Datubāzē pārstāvētas dažādas humanitārās, sociālās u. c. zinātnes. SAGE Research Methods – pētījumu metožu bibliotēka, kurā ir vairāk nekā 1000 grāmatu, uzziņu izdevumu, žurnālu rakstu un citu resursu no pasaules vadošajiem zinātniekiem sociālajās zinātnēs. SAGE Research Methods ir nozīmīgs tiešsaistes rīks pētniekiem. LU ir pieejamas divas no tām – SAGE Research Methods – Books and Reference un SAGE Research Methods Cases. ScienceDirect – izdevniecības Elsevier datubāze humanitārajās un sociālajās zinātnēs, kā arī dabas un tehniskajās zinātnēs, dzīvības zinātnēs un medicīnā. Datubāze satur informāciju par vairākiem tūkstošiem Elsevier izdoto žurnālu un grāmatu. LU pieejams ap 2650 žurnālu pilno tekstu, kas izdoti galvenokārt no 2002. gada līdz jaunākajam žurnāla numuram, kā arī vairāk nekā 350 e-grāmatu.

Skolas Psiholoģija – e-žurnāls par emocionālo vidi un attiecībām skolā, par saskarsmes jautājumiem starp skolotājiem, skolēniem un vecākiem, par bērnu uzvedību, skolotāja darbu, sevis iepazīšanu, apzināšanu un izprašanu.

Skolas Vārds – e-žurnāls izglītības iestāžu vadītājiem, skolotājiem un atbalsta personālam, satur analītiskus rakstus par aktuālām izglītības problēmām, lēmumu skaidrojumus, skolu projektu pieredzi u. c. aktuālu informāciju.

SpringerLink - kompānijas Springer Nature žurnālu pilntekstu datubāze, kas piedāvā piekļuvi vairāk nekā 6 miljoniem rakstu no vairāk nekā 3 400 žurnāliem, aptverot eksakto, humanitāro un sociālo zinātņu jomas.

Taylor & Francis Social Science & Humanities Library sniedz pieeju pilntekstiem no vairāk nekā 1100 zinātniskajiem žurnāliem. Plašais tematiskais aptvērums iekļauj izglītības, antropoloģijas, mākslas, humanitāro zinātņu, reliģijas, biznesa, mediju, politikas, reģionālo studiju, veselības un sociālās aprūpes, socioloģijas un citas nozares.

Times Higher Education – tiek atspoguļota aktuāla un kvalitatīva informācija par augstāko izglītību pasaulē un izglītības veidošanas tendences, kā arī oficiālais pasaules augstskolu un universitāšu reitings.

Scopus – izdevniecības Elsevier daudznozaru zinātnisko publikāciju bibliogrāfiskās un citēšanas informācijas datubāze. Zentralblatt MATH jeb zbMATH – pilnīgākā rakstu apskatu un recenziju datubāze matemātikā, kas satur vairāk nekā 3 miljonus bibliogrāfisko ierakstu ar recenzijām un

apskatiem no vairāk nekā 3000 žurnāliem un turpinājumizdevumiem un 170 000 grāmatām, aptverot laika periodu no 1868. gada līdz mūsdienām.

LU Bibliotēkā pieejamās e-grāmatas, kas ietver informācijas resursus profesionālā bakalaura studiju programmai “Sākumizglītības skolotājs”.

Dawsonera – e-grāmatu platforma, kurā pieejami 528 izdevumi no LU Bibliotēkas iegādātām e-grāmatām izglītības zinātnēs atbilstoši profesionālā bakalaura studiju programmai “Sākumizglītības skolotājs” no pasaulē vadošajām izdevniecībām (Springer Verlag, Cambridge Scholars Publishing, Routledge, Sage Publications, Peter Lang u. c.).

ProQuest Ebook Academic Complete – e-grāmatu platforma, kurā pieejami 63 izdevumi no LU Bibliotēkas iegādātām e-grāmatām atbilstoši profesionālā bakalaura studiju programmai “Sākumizglītības skolotājs” no pasaulē vadošajām izdevniecībām (McGraw-Hill Education, Bloomsbury Publishing, Princeton University Press, Emerald Publishing Limited, IOS Press, Indiana University Press u.c.).

Brīvpieejas resursi, kas ietver informācijas resursus profesionālā bakalaura studiju programmai “Sākumizglītības skolotājs”. AdAccess, Ancient History Encyclopedia, ArXiv.org, Beazley Archive, BHA and RILA, Bibliomania, BioOne Complete, BioRxiv, Bookboon, Bookyards, Cambridge Dictionary, ChemSpider, Cogent OA, CogPrints, DARTEurope E-theses Portal, Darwin Online, Directory of Open Access Books, Eurostat Data, Encyclopedia of Life (EOL), EuDML (The European Digital Mathematics Library), Europeana Collections, Hindawi, IEEE Open, IMSLP Petrucci Music Library, Journals for Free, Language Science Press, LearnChemistry, LR Centrālās Statistikas Pārvaldes datubāze, OAPEN (Open Access), Old Maps Online, Online College Classes, Open Access Research Database (International Journal of Scientific and Research Publications), OpenGeoscience, Open Humanities Press, Open Library of Humanities (OLH), Palgrave Macmillan Open Access Books, Palgrave Macmillan Open Access Journals, Project Gutenberg, PLOS Journals, PubChem, Read Print, Science Books Online, Sciendo, SCOAP3 Repository, SpringerOpen, swMATH, The Encyclopedia of Earth, The Journal of Interactive Technology and Pedagogy, Wiley Open Science, World Digital Library, Wolfram MathWorld, World Factbook, WorldWideScience.org, Google Scholar, Periodika.lv, Zenodo. Primo Discovery meklētājprogramma.

Lai modernizētu elektronisko resursu pieejamību, LU Bibliotēka 2016. gada rudenī uzsāka jaunāko tehnoloģiju tīmekļa servisa Primo Discovery un SFX ieviešanu. Primo Discovery ir meklētājprogramma, kas piedāvā iespēju vienlaikus meklēt LU Bibliotēkas informācijas resursu kopā – LU i-Mākonī (abonētās un atvērtās piekļuves tiešsaistes datubāzēs, digitālajās bibliotēkās, elektroniskajā katalogā, LU Bibliotēkas veidotajās bibliogrāfiskajās datubāzēs), piekļūt pilntekstiem, pasūtīt un pagarināt LU Bibliotēkas krājumā esošos informācijas resursus u.c. Programma sakārto rezultātu sarakstu pēc atbilstības, nodrošina meklēšanas rezultātu pielāgošanu pēc 10 kritērijiem, piekļuvi lietotāja konta informācijai u. c. pakalpojumus, kas pieejami Kopkataloga lietotājiem. Lai nodrošinātu Primo Discovery pakalpojumus, paralēli tiek ieviesta papildprogramma SFX, kas nodrošina informācijas resursu (datubāzu un to satura vienību) savstarpējo tīklošanu un sasaisti ar Primo centrālo indeksu, kurā notiek informācijas meklēšana. Bibliotēkas krājums kopumā atbilst studiju īstenošanai un zinātniskās pētniecības attīstīšanai, jo katru gadu tas tiek papildināts ar aktuālākajiem informācijas resursiem saskaņā ar akadēmiskā personāla un studentu informacionālajām vajadzībām.

Informatīvais un metodiskais nodrošinājums LU filiālēs

LU filiālēs studenti var izmantot visus pieejamos resursus kā studenti, kuri studē Rīgā, Pedagoģijas, psiholoģijas un mākslas fakultātē. LU Bibliotēka sadarbībā ar LU filiālēm, nodrošina studentiem un mācībspēkiem piekļuvi plašam grāmatu fondam, zinātnisko rakstu bāzēm. Studenti bibliotēku e-

vietnēs pasūta nepieciešamo literatūru, un tā tiek atsūtīta uz filiāli, izmantojot LU auto-transportu, kas ved arī mācībspēkus uz filiāli, nodrošinot studiju procesu. Rezultātā visi studenti saņem nepieciešamo literatūru, kāda nepieciešama studiju procesa nodrošināšanai. Bibliotēkas krājums kopumā atbilst studiju īstenošanai un zinātniskās pētniecības attīstīšanai, jo katru gadu tas tiek papildināts ar aktuālākajiem informācijas resursiem saskaņā ar akadēmiskā personāla un studentu informacionālajām vajadzībām. Sākoties jaunajam studiju gadam, LU Bibliotēkas darbinieki LU filiālēs studentus iepazīstina ar pakalpojumiem, grāmatu krājumu un elektroniskajām datubāzēm.

2.3. Finansiālā bāze

Profesionālās bakalaura studiju programmas “Sākumizglītības skolotājs” pašizmaksas aprēķins liecina, ka PLK programmas pašizmaksa gadā ir 1495 Eur pie nosacījumiem, ja studiju programmā ir 29 studenti kursā. Studiju programmas studiju procesa nodrošināšanai galvenais finansējuma avots ir IZM dotācija 25 studiju vietas gadā uz apakšprogrammu.

Studiju programmas pašizmaksa aprēķināta, ņemot vērā 2016. gada 5. jūlija Ministra kabineta noteikumus Nr. 445 “Pedagogu darba samaksas noteikumi”, Latvijas Universitātes akadēmiskā darba samaksas nolikumu (2017), „Par akadēmiskā personāla darba apjoma plānošanu un uzskaiti LU”, Infrastruktūras izdevumus un netiešos izdevumus.

Vispārējā dati

Programmas nosaukums:	Profesionālā bakalaura studiju programma "Sākumizglītības skolotājs (PLK)	
Šīs studiju programmas veids:	PLK	
Semestris:	2.0	gadi: 4.5
Studenta programmas vidējais:	70	PLK: 10
Studenta kursa vidējais:	14	PLK: 12
Studenta pašizmaksas, % no kursa vidējais:	80%	PLK: 0
Grupu skaits kursā:	1	

Pamatinformācija	A	B	Kopā
Pamata KP (Studiju kursa KP summa)	50	00	122
Latvian	30%	30%	30%
Semināru un Prakt. darbi	70%	70%	70%
Laboratorijas darbi	0%	0%	0%
Kursa darbu KP	0	0	0
Kursa darbu studiju laikā, skaits	2	0	2
Prakses KP	20	0	20
C daļa KP	0	0	0
Praktiskuma darbu KP	12	0	12
Kopā programmas KP	160	0	160
Kontakststundas uz KP	12	0	12

Kursa kopā, skaits	12	17	29
Kursi, kurus lasa kopā ar citu programmu, skaits	1	0	1
Kursi, kurus lasa kopā ar citu programmu, skaits	0	0	0
Vidējais kursa KP apjoms	4,7	2,8	2,8
5 daļā studentiem apgādātais kurss, skaits	24	0	24
Studentu lolojā, maks. pabeigums	20	0	20
Studentu semināru vai PD, maks. pabeigums	20	0	20
Studentu lab. darbu, maks. pabeigums	0	0	0

Atalgojums	Procenti	EUR/h
Profesionāls	4%	15,50
Asociālais profesionāls	14%	12,25
Doctora	41%	9,50
Lektoris	29%	7,55
Asistents	0%	6,25
Stunda pamatlīdzība	1%	8,00
Kopā	100%	10,61
DD (VADO)	24,1%	2,41
Likme ar DDVSAO		12,42

PROGRAMMAS PĀRĻĀSTĀJUMS:

Studentu lolojā, vidējais	14	19	
Studentu semināru vai PD, vidējais	14	19	
Studentu laboratorijas darbu, vidējais	14	19	
<u>Visas programmas laikā</u>			
Laboratorijas stundas studentam	2 02	2 28	4 39
Semināru un PD stundas studentam	4 70	5 54	10 25
Laboratorijas darbu stundas studentam	0	0	0
<u>Gada laikā</u>			
Mācībspēku stundas lolojā	1 92	1 71	3 65
Mācībspēku stundas semināru un PD	4 31	4 00	8 31
Mācībspēku stundas lab. darbiem	0	0	0

NORMATĪV - AKTUĀLUS UN VĒRTĪMUS:

Studiju lēmums	izpildē	no 01.09.17 no 01.01.18	Studiju standarta no IEN	Studiju vietas lēmums no IEN
Profesionāls	12,34	15,00	15,30	2006: 15%
Asociālais profesionāls	10,58	13,00	13,35	2007: 15%
Doctora	8,19	9,50	9,50	2008: 20%
Lektoris	6,63	7,55	7,55	2009: 25%
Asistents	6,20	6,20	6,25	2010: 15%

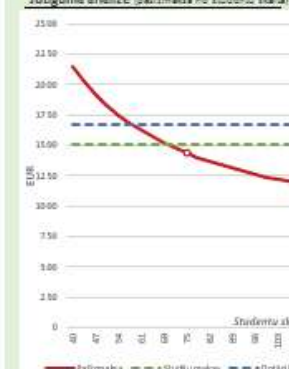
Pešizmaksas aprēķins

	Mācībspēku stunda	Programma EUR/gads	Studentu EUR/gads
KONTAKSTUNDAS - grupu darbs	15,14	5,65,22	2,55
KONTAKSTUNDAS - individuāls darbs	5,81	88,61	38
METODISKAS DAKS	5,09	65,19	80
STUDENTU DARBU VADOŠANA	2,59	28,55	31
PRAKSES	1,40	17,55	25
DARBU REKONSTRĒŠANA UN VĒRTĒŠANA	1,21	14,95	21
ZINĀTISKAS DAKS	5,12	55,70	55
ORGANIZATORISKAS DAKS	2,54	31,55	45
C DAĻA	1,14	14,11	20
ATVAĻINĀJUMI	7,00	88,90	1,24
KOPĀ MĀCĪSPĒKU IZMAKSAS	43,13	5,35,53	7,65

Visp. personāls, % no akad. personāla	22,8%	1,21,97	1,74
Citas izmaksas gada		35,00	50
Infrastrukturā izdevumi no izdevumiem	7,2%	75,05	1,07
Materiālu un pakalpojumu no izdevumiem	0,7%	7,05	10
Nedaudz izmaksas no izdevumiem	26,0%	2,72,15	3,89
KOPĀ PĀRĻĀSTĀJUMS IZMAKSAS		5,11,21	7,30

IZMAKSAS KOPĀ (Pešizmakse)		14,95
----------------------------	--	-------

Jutīguma analīze (izmaksas no studentu skaita)



Faktiskā ienesīguma aprēķins

	Studentu skaits	Programma EUR/gads	Studentu EUR/gads
Maksimālais studentu skaits	70	9,45,00	13,00
Studentu skaits individuāli plānots vai ar plānotiem	0	0	0
IZM. Sākuma ienesīgums			13,19
Uzmanības koeficients (sākuma)			1,0
Studiju jomas koeficients			1,1
Valsts dotācija studentam		0	16,70
Tāt. LU dotācija studentam		0	0
KOPĀ IZDEVUMI	70	9,45,00	13,10
Mācībspēku izmaksas (ar pašizmaks. apr.)		4,81,97	6,88
Vispārējais personāls (ar pašizmaks. apr.)		1,09,78	1,57
Citas izmaksas (ar pašizmaks. apr.)		31,50	45
Infrastrukturā izdevumi (proporcionāli)		87,74	97
Materiālu un pakalpojumu (proporcionāli)		6,27	9
Nedaudz izmaksas (proporcionāli)		2,45,70	3,51
KOPĀ IZMAKSAS		9,43,66	13,47
PAKĀPUSĒJĀS IZDEVUMS		1,94	3

Piezīmes, komentāri:

1.attēls. PBSP Sākumizglītības skolotājs pašizmaksas aprēķins (PLK)

Aizpildīt tikai daļēnīgas izdevumi

STUDIJU PROGRAMMAS PAŽIZMAKSAS APRĒKINS

100 LATVIJAS UNIVERSITĀTE

Vispārējā daļa

Programmas nosaukums:	Profesionālā bakalaura studiju programma "Sākumizglītības skolotājs" (NLK)		Sāk
Studiju veids:	PPM		NLK
Semestrs	3.0	gadi	4.5
Studentu programma, vidējais	1.00	Kontakststundas uz KP	FLK 16
Studentu kura, vidējais	10		NLK 12
Studentu pabeigšanas kura, % no kura vidējais	100%		NLN 0
Grupu skaits kura	1		

Pamatinformācija

	A	B	Kopā
Famāla KP (Studiju kura KP summa)	36	66	1 22
Iskolā	30%	30%	30%
Semināru un Prakt. darbi	70%	70%	70%
Laboratorijas darbi	0%	0%	0%
Kura darbu KP	0	0	0
Kura darbi studiju laikā, skaits	2	0	2
Praksis KP	20	0	20
C daļa KP	6	0	6
Notikums KP	12	0	12
Kopā programmas KP	160	0	160
Kontakststundas uz KP	12	0	12
Kuri kopā, skaits	12	17	29
Kuri, kuri ir kopā ar citu prog., skaits	9	0	9
Kuri, kuri ir kopā ar citu prog., skaits	0	0	0
Vidējais kura KP apjoms	4,7	2,5	
5 daļē studentam apģērbam kura, skaits	24	0	24
Studiju laikā, max. pabeigums	25	0	25
Studiju laikā, max. pabeigums	25	0	25
Studiju laikā, darbi, max. pabeigums	0	0	0

Ateļojums

	Procenti	EUR/h
Profesors	4%	10,20
Asistents profesors	24%	12,25
Docents	41%	9,80
Lektors	28%	7,85
Asistents	0%	6,25
Stundu pamatslājs	2%	8,00
Kopā	100%	10,01
DO (SAC)	24,1%	2,42
Uzdevu ar DOVAŠOŠO		12,42

PROGNOZĒJAMAS PAPILNĀJĀJUMI:

Studentu loloja, vidējais	20	16	
Studentu semināru vai Pā, vidējais	20	16	
Studentu laboratorijas darbi, vidējais	20	16	
<u>Viss programmas laikā:</u>			
Loloju stundas studentam	2 02	2 56	4 59
Semināru un Pā stundas studentam	4 70	5 54	10 25
Laboratorijas darbu stundas studentam	0	0	0
<u>Ārpus programmas laikā:</u>			
Mācībspēku stundas lolojam	1 16	1 71	2 87
Mācībspēku stundas semināru un Pā	2 94	4 00	6 94
Mācībspēku stundas labi darbiem	0	0	0

NORMATĪV - AKTUĀLĀS UN VĒSTUMSĀKŠ:

Slodze	Uzdevi	kopā	no 01.09.17	no 01.01.19
Profesors	11,94	10,20	10,20	12%
Asistents profesors	10,28	12,20	12,20	12%
Docents	8,28	9,80	9,80	20%
Lektors	6,63	7,85	7,85	25%
Asistents	6,10	6,20	6,20	12%

Pažizmaksas aprēķins

	Mācībspēku stunda	Programma	Uzdevumi
KONTAKTSTUNDA - grupu darbs	10 06	1 36 14	1 36
KONTAKTSTUNDA - individuāls darbs	5 01	0 44	0 44
METODISKAIS DARBS	4 37	54 32	54
STUDENTU DARBU VĒRTĒŠANA	4 15	51 26	51
PRAKSES	2 00	24 25	25
DARBU REZUMĒŠANA UN VĒRTĒŠANA	1 72	21 40	21
DINĀMISKAIS DARBS	3 50	41 01	41
ORGANIZATORISKAIS DARBS	2 58	32 06	32
C DAĻA	1 82	20 18	20
ATVAJINĀJUMI	7 42	92 09	92
KOPĀ MĀCĪSPĒKŪ IZMAKSAS	46 12	5 72 70	5 73
Via, parādās, % no kura, parādās	22,2%	1 30 44	1 30
Citas izmaksas, %	50,00	50 00	50
Infrastrukturā izdevumi no izdevumiem	7,2%	31 60	32
Manta un pakalpojumi no izdevumiem	0,7%	7 87	8
Notikums izmaksas no izdevumiem	26,0%	2 95 98	2 96
KOPĀ PĀRĒŠAS IZMAKSAS	5 69 69	5 66	5 66

IZMAKSAS KOPĀ (Pažizmaksas)

11 38

Jutīguma analīze (pažizmaksas no studentu skaita)

Fektiskā izmaksas aprēķins

	Studentu skaits	Programma	Uzdevumi
Mācību stunda	1 00	16 20 00	16 00
Studenti pēc individuāla plāna vai ar atkārtotiem	0	0	0
IZM. izmaksas	1 00	16 20 00	16 19
Uzdevu koeficients (skatīt pielikumu)	1,00	16 20 00	16 19
Studiju jomas koeficients	1 00	16 20 00	16 19
Valsts dotātie studenti	0	0	0
Ish. uz dotātie studenti	0	0	0
KOPĀ IZMAKSAS	1 00	16 20 00	16 20
Mācībspēku izmaksas (ar pašiem, ar)	5 15 45	5 15	5 15
Via, parādās, (ar pašiem, ar)	1 17 40	1 17	1 17
Citas izmaksas (ar pašiem, ar)	46 00	46	46
Infrastrukturā izdevumi (proporcionāli)	1 16 12	1 16	1 16
Manta un pakalpojumi (proporcionāli)	10 92	11	11
Notikums izmaksas (proporcionāli)	4 21 20	4 21	4 21
KOPĀ IZMAKSAS	12 26 06	12 26	12 26
PAĪSĀKĀS IZMAKSAS	3 93 94	3 94	3 94

Piezīmes, komentāri:

Pamatotiet 'citas izmaksas uz studentu' ka arī citu būtisku informāciju, ja tāda ir.

Ispērojiet dati

Programmas nosaukums:	Profesionālā tehniskā studiju programma "Sākumizglītības skolotājs (pilnlaicīgi) (5 gadu)			Bak
Studiju veids:	PFTM			PLK
Semestrs	5,0	gadā	4,0	
Studiju programmas, vidējā	1,14			
Studiju kursa, vidējā	10			
Studiju pabeigšanas kursa, % no kursa vidējā	100%			
Grupu skaits kursā	1			
Izmēģinājuma izmaksas				
Pamata KP (studiju kursa KP summa)	30	60	1,22	
Izdevumi:				
Semināri un Prakt. darbi	70%	70%	70%	
Labdarības darbi	0%	0%	0%	
Kursa darbu KP	0	0	0	
Kursa darbu studiju laikā, skaits	2	0	2	
Praksis KP	20	0	20	
C daļa KP	6		6	
Noslēguma darba KP	12		12	
Kopā programmas KP	150			
Kontakststundas uz KP	10			

Kursi kopā, skaits	12	17	29
Kursi, kurus lasa kopā ar citu progr., skaits	9		9
Kursi, kurus lasa katru otru gadu, skaits	0	0	0
Vidējais kursa KP apjoms	4,7	2,6	
5 daļa studentam apgādātā kursa, skaits		24	
Studiju lolojā, max. pabeigums	35		
Studiju semināru vai PD, max. pabeigums	35		
Studiju lab. darbu, max. pabeigums	0		

Izdevojums	Procenti	EUR/h
Professors	4%	15,20
Asistents profesors	24%	11,25
Doktors	41%	9,50
Lektors	29%	7,85
Asistents	0%	6,25
Stundu pamatlīdzs	2%	5,00
Kopā	100%	10,01
DD /VSAO/	24,1%	2,41
Līdzība ar DD/VSAO/		12,42

KOGRAMMAS PAPILINĀJUMS:

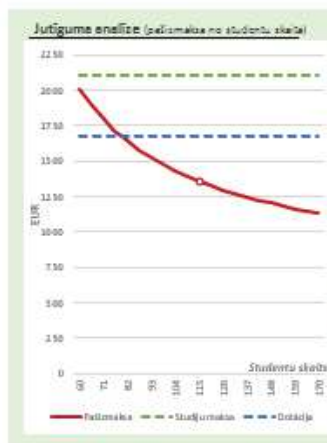
Studentu lolojā, vidējā	29	40	
Studentu semināru vai PD, vidējā	29	40	
Studentu laboratorijas darbā, vidējā	29	40	
<u>Visas programmas laikā</u>			
Lolojā stundas studentam	2 00	5 17	5 85
Semināru un PD stundas studentam	6 27	7 39	13 66
Laboratorijas darbu stundas studentam	0	0	0
<u>C daļa laikā</u>			
Mācībspēku stundas lolojā	1 00	2 16	3 96
Mācībspēku stundas semināru un PD	3 22	5 33	9 25
Mācībspēku stundas lab. darbiem	0	0	0

ORINĀTĪVI - AKTUĀLI UN VĒSTURISKI:

Slodžu līmeņa	kopā	no 01.09.17 no 01.01.18	Slodžu standarta no 1990:	Slodžu vietas līmeņa no 1990:
Professors	12,94	13,00	15,50	1990: 1000000
Asistents profesors	10,28	11,00	11,25	1997: 1000000
Doktors	8,29	9,50	9,50	1998: 1000000
Lektors	6,65	7,65	7,65	1999: 1000000
Asistents	6,20	6,20	6,25	2000: 1000000

Peizīmēšanas aprēķins

	Mācībspēku stundas	Programma EUR/gadā	Uzdevumu EUR/gadā
KONTAKSTUNDAS - grupu darbs	14 00	1 82 00	1 80
KONTAKSTUNDAS - individuāls darbs	11 61	1 44 16	1 26
METODISKĀS DARBS	5 55	72 42	64
STUDENTU DARBU VADOŠANA	5 99	74 32	66
PRAKSIS	1 90	24 01	22
DARBU REKONSTRUKCIJA UN VĒRTĒŠANA	1 30	16 05	14
INĒŽINĒRISS DARBS	4 53	58 28	49
ORGANIZATORIS DARBS	1 87	23 69	21
C DAĻA	2 76	34 47	30
ATVAJINĀJUMI	10 16	1 26 59	1 11
KOPĀ MĀCĪSPĒKU IZMAKSAS	63 85	7 92 83	6 95
Visp. personāls, % no akad. personāla	22,8%	1 80 58	1 58
Citas izmaksas gadā		57 00	50
Infrastrukturā izdevumi no ienākumiem	7,2%	1 11 04	96
Mācību un palāpojumi no ienākumiem	0,7%	10 50	9
Nedrošības izmaksas no ienākumiem	26,0%	4 04 95	3 55
KOPĀ PĀRĒŠĀS IZMAKSAS		7 64 66	6 71
IZMAKSAS KOPĀ (Peizīmēšana)			13 66



	Studentu skaits	Programma EUR/gadā	Uzdevumu EUR/gadā
Mācības studenti	14	1 84 00	21 00
Studenti pēc individuāla plāna vai ar atdevēm	0	0	0
IZMĀCĪBAS FINANSĀJUMA			
Uzmanības koeficients (sākumizglītība)			1,0
Studiju jomas koeficients			1,1
Visp. dotākie studenti	1 00	16 70 56	16 70
Lek. un dotākie studenti		0	
KOPĀ IZDEVĀJUMI	1 14	19 64 56	17 43
Mācībspēku izmaksas (= ar palīdz. apr.)		7 92 83	6 95
Vispārējais personāls (= ar palīdz. apr.)		1 80 58	1 58
Citas izmaksas (= ar palīdz. apr.)		57 00	50
Infrastrukturā izdevumi (proporcionāli)		1 40 80	1 24
Mācību un palāpojumi (proporcionāli)		13 24	12
Nedrošības izmaksas (proporcionāli)		5 10 75	4 48
KOPĀ IZMAKSAS		15 95 19	14 87
FAKTISSKĀS IZDEVĀJUMS	2 60 18		2 36

Piezīmes, komentāri:

Pamatojiet 'citas izmaksas uz studentu' kā arī citu būtisku informāciju, ja tāda ir.

3.attēls. PBSP Sākumizglītības skolotājs pašizmaksas aprēķins (LU filiāles)

2.4. Materiāltehniskā bāze

Studiju programmas 160 KP vispārīzglītojošo un izglītības zinātņu studiju kursu īstenošanai tiks izmantotas Pedagoģijas, psiholoģijas un mākslas fakultātes telpas (līdz LU Rakstu mājas uzcelšanai). Pedagoģijas, psiholoģijas un mākslas fakultātē ir labiekārtotas un ar modernu tehniku aprīkotas telpas: Imantas 7. līnijā 1 kopējā platība ir gandrīz 9000 m². Ēka ir labā tehniskā stāvoklī. Tajā ir 42 telpas, kas pielāgotas ērtam studiju procesam, kuru ietilpība ir no 12 līdz 200 personām. Visas studiju auditorijas ir aprīkotas ar datoriem un multiprojekcijas aparatūru, dažas arī ar interaktīvajām tāfelēm un/vai dokumentu kamerām. Ir pieejams programmējams lāzergriezējs, dokumentu kameras (pagaidām iegādāti un pieejami 2 gabali).

Ēkā darbojas bibliotēka ar lasītavu, visa ēka ir nodrošināta ar bezvadu internetu. Studentu vajadzībām paredzēti brīvpieejas printeri/kopētāji (ar elektroniskām kartēm). PPMF bibliotēkā studentiem ir iespējas izstrādāt un noformēt studiju darbus. Ēkā ir arī ēdnīca, sporta zāle un deju mēģinājumu zāle, plašs pagals ar rekreācijas zonām, āra sporta laukums. Ēka ir pieejama cilvēkiem ar kustību traucējumiem, ir 2 pacēlāji pie kāpnēm un atbilstīgi ierīkotas 2 tualetes. Telpu novietojums ir ļoti ērts transporta ziņā, tieši blakus atrodas autobusa pietura, dzelzceļa stacija „Zolitūde”, teritorijā atrodas autostāvvietas studentu un mācībspēku vajadzībām. Pieejamības un kvalitātes ziņā studiju virzienam paredzētā infrastruktūra uzskatāma par pilnīgi atbilstīgu studiju programmu realizācijai.

Programmā studējošie līdz ar citiem studentiem varēs izmantot aktīvas atpūtas un fiziskās pilnveidošanās iespējas vairākās LU sporta bāzēs dažādās Rīgas vietās.

Studējošo rīcībā ir arī DF Prototipēšanas laboratorijas aprīkojums Raiņa bulvārī 19 – 3D printeri (2 gab.), lāzergriezējs, virtuālās realitātes darbstacijas, lodēšanas darbstacijas darbam ar mikroshēmām. Prototipēšanas laboratorija ir gatava nodrošināt studējošajiem diennakts pieeju iekārtām, ja tas nepieciešams studiju procesam.

PPMF studējošo rīcībā ir 2 zīmētavas, 1 gleznotava, 1 grafikas darbnīca, 1 multifunkcionālā darbnīca tekstila apdarei un veidošanai, 1 krāsošanas darbnīca, 1 mācību virtuve, 1 rokdarbu un šūšanas darbnīca, 1 papīra dizaina darbnīca, personāla telpas.

Telpu un aprīkojuma resursi LU filiālēs 2018./2019. ak. gadā (skat. 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9. tab.)

3.tab. Alūksnes filiāles materiāli tehniskais raksturojums

Telpas nosaukums	Telpu platība m ²	Sēdvietu skaits	Projektors, TV planšete, skandas	Ekrāns stacionārais	Sienas tāfeles /ar krītu rakst./
1.audit.	32,0	15	Projektors pārvietojamais	-	Baltā tāfele
2.audit.	79,5	50	Projektors pārvietojamais	-	Baltā tāfele
3.audit.	16,6	15	Pārvietojamais	Ekrāns projektors	Krīta tāfele
5.audit.	49,1	25	Pārvietojamais	Ekrāns projektors	Krīta tāfele
6.audit.	42,6	17 darba vietas + 16 datorgaldi	Interaktīvais	Ekrāns Projektors stacionārais	Baltā tāfele
7.audit.	60,1	60	Pārvietojamais	Ekrāns projektors	Krīta tāfele TV
8.audit.	16,6	10			Krīta tāfele
9.audit.	50,8	20		Ekrāns	Krīta tāfele

Birojs	106,80	-	Dators ar interneta pieslēgumu, bibliotēka, kopētājs, skeneris		
Studiju vides raksturojums	Interneta pieslēgums, pieejama e-studiju vide “Moodle”, studējošiem un docētājiem pieejams e-pastu bloks, LU darbinieku, pasniedzēju un studējošo adrešu grāmata; piekļuve visai ar studiju procesu saistītai informācijai, iespēja izmantot Interneta tīklu, LUIS lietotāja vārdu un paroli. Ir aprīkojums, kas nodrošina video konferences. Filiāle sadarbojas ar LU un novada bibliotēkām.				
KOPĀ	454,1	228			

4. tab. Cēsu filiāles materiāli tehniskais raksturojums

Telpas nosaukums	Telpu platība m²	Sēdvietu skaits	Projektors, TV, planšete, skandas	Ekrāns stacionārais	Sienas tāfeles /baltā ar marķieri rakst./ /ar krītu rakst./ /interaktīvā/
1.audit.	79,3	52	Projektors stacionārais, TV, planšete pārvietojama, Skandas stacionārās,	Ekrāns stacionārais	/baltā ar marķieri rakst./ /ar krītu rakst./ /interaktīvā/
2.audit.	77,9	52	Projektors stacionārais, planšete pārvietojama Skandas stacionārās,	Ekrāns stacionārais	/baltā ar marķieri rakst./ /ar krītu rakst./ /interaktīvā/
3.audit.	20,2	13	Projektors pārvietojams, planšete pārvietojama Skandas pārvietojamas,	—	/baltā ar marķieri rakst./ /ar krītu rakst./ /interaktīvā/
4.audit.	34,0	22	Projektors pārvietojams, planšete pārvietojama Skandas pārvietojamas	—	/baltā ar marķieri rakst./ /ar krītu rakst./ /interaktīvā/
6.audit.	45,4	30	Projektors stacionārais, planšete pārvietojama Skandas stacionārās,	Ekrāns stacionārais	/baltā ar marķieri rakst./ /ar krītu rakst./ /interaktīvā/
6.a .audit.	34,6	23	Projektors pārvietojams, planšete pārvietojama Skandas pārvietojamas	—	/baltā ar marķieri rakst./ /ar krītu rakst./ /interaktīvā/
7.audit.	44,9	30	Projektors stacionārais, planšete pārvietojama Skandas pārvietojamas	Ekrāns stacionārais	/baltā ar marķieri rakst./ /ar krītu rakst./ /interaktīvā/
8.audit.	28,9	20	Projektors pārvietojams, planšete pārvietojama Skandas pārvietojamas	—	/baltā ar marķieri rakst./ /ar krītu rakst./ /interaktīvā/
11.sudit.	51,2	34	Projektors stacionārais, planšete pārvietojama Skandas stacionārās,	Ekrāns stacionārais	Interaktīvā tāfele
Datorklase	49,0	25		Lielformāta displejs, pārvietojama	

				doku- mentu kamera	
Konsultāciju telpa	21,3	14	_____	_____	_____
Abonaments	35,2		_____	_____	_____
Krātuve	14,2		_____	_____	_____
Telpa prak- tiskām no- darbībām	32,9	22	Dators (1 gb)		
Docētāju telpa	22,0		_____	_____	_____
Birojs	35,4		Biroja aprīkojums		
Kopētava	11,2		Kopētājs,		

5. tab. Kuldīgas filiāles materiāli tehniskais raksturojums

Telpas nosaukums	Telpu platība m ²	Sēdvietu skaits	Projektors, TV planšete, skandas	Ekrāns stacionārais	Sienas tāfeles Flipchart, baltā tafele, interaktīvā /ar krītu rakst./
10.audit.	35,5	22	Stacionārais projektors	Stacionārais ekrāns	Portatīvais dators, stacionārās skandas, WI-FI, pieslēgums, HDM, krīta tāfele
11.audit.	27,7	16	TV planšete + audio +video	-	Flipchart tāfele WI-FI
12.audit.	34,6	24	Stacionārais projektors	Stacionārais ekrāns	Portatīvais dators, stacionārās skandas, WI-FI, pieslēgums, HDM, krīta tāfele

13.audit.	63,4	45	Stacionārais projektors	Stacionārais ek-rāns	Portatīvais dators, stacionārās skandas, WI-FI, pieslēgums, HDM, krīta tāfele
20.audit. datorklase	44,1	24 darba vietas+ 1 pasniedz., Office 10	Interaktīvā tāfele+ projektors, skandas	-	Portatīvais dators, printeris, WI-FI, pieslēgums, HDM, krīta tāfele
21.audit.	65,7	50	Stacionārais projektors	Stacionārais ek-rāns	Portatīvais dators, stacionārās skandas, WI-FI, pieslēgums, HDM, krīta tāfele
22.audit.	36,6	24	Stacionārais projektors	Stacionārais ek-rāns	Portatīvais dators, stacionārās skandas, WI-FI, pieslēgums, HDM, krīta tāfele
23.audit.	36,0	24	Stacionārais projektors	Stacionārais ek-rāns	Portatīvais dators, stacionārās skandas, WI-FI, pieslēgums, HDM, krīta tāfele
24.audit.	45,8	32	Stacionārais projektors	Stacionārais ek-rāns	Portatīvais dators, stacionārās skandas, WI-FI, pieslēgums, HDM, krīta tāfele
25.audit.	43,2	30	Stacionārais projektors	Stacionārais ek-rāns	Portatīvais dators, stacionārās skandas, WI-FI, pieslēgums, HDM, krīta tāfele
26.audit.	20,1	12	TV planšete +audio+video	-	Krīta tāfele WI-FI
Zāle	94,8	110	Stacionārais projektors	Stacionārais ek-rāns	Portatīvais dators, stacionārās skandas, WI-FI, pieslēgums, HDM, flipchart tāfele
Studiju vides raksturojums	<p>Interneta pieslēgums, e-studiju vide „Moodle”, zinātnisko rakstu bāzes, studējošiem un docētājiem pieejams e-pasts, vieta uz FTP servera, kuru var izmantot datu kopiju glabāšanai, tīmekļa serveris, LU darbinieku, pasniedzēju un studējošo adrešu grāmata; piekļuve visai ar studiju procesu saistītai informācijai, izmantojot Interneta tīklu, LUIS lietotāja vārdu un paroli.</p> <p>Filiāle sadarbojas ar LU bibliotēkām, t.i., studenti bibliotēku e-vietnēs pasūta nepieciešamo literatūru un tā tiek atsūtīta uz filiāli. Rezultātā visi studenti saņem nepieciešamo literatūru, kāda nepieciešama studiju procesa nodrošināšanai.</p> <p>Abonētie satura un informācijas avoti – Kuldīgas novada laikraksts “Kurzemnieks”</p>				
Papildus aprīkojums	TV- 2 gb., DVD – 1 gb., audio- 2 gb., dokumentu kamera- 1 gb., printeris+ skeneris+ kopētājs- 1 gb.				

	Biroja aprīkojums				
KOPĀ	547.5	414			

6. tab. Tukuma filiāles materiāli tehniskais raksturojums

Telpas nosaukums	Telpu platība m ²	Sēdvietu skaits	Projektors, TV planšete, skandas	Ekrāns stacionārais	Sienas tāfeles Flipchart, baltā tafele,inte- raktīvā /ar krītu rakst./
1.audit.	43.5	24 +25 stacionārie datori	Stac. projektors	Stacionārais ekrāns	Baltā
2. audit.	34.4	24	Stac. projektors	Stacionārais ekrāns	Ar krītu rakst.
3. audit.	43.3	36	Stac. projektors	Stacionārais ekrāns	Ar krītu rakst.
4. audit.	17.0	10	Stac. projektors	Stacionārais ekrāns	Baltā
5.,6. audit. (zāle)	94.4	85	Stac. projektors	-	Baltā
7. audit.	33.7	24	Stac. projektors	Stacionārais ekrāns	Baltā
8. audit.	30.6	25	TV planšete	-	Flipchart
Studiju vides raksturojums	33.5	6	Interneta pieslēgums, e-studiju vide „Moodle”, zinātnisko rakstu bāzes; studējošiem un docētājiem pieejams e-pasts, vieta uz FTP servera, kuru var izmantot datu kopiju glabāšanai, tīmekļa serveris, LU darbinieku, pasniedzēju un studējošo adrešu grāmata; piekļuve visai ar studiju procesu saistītai informācijai, izmantojot Interneta tīklu, LUIS lietotāja vārdu un paroli.		
Papildus aprīkojums	Dokumentu kamera- 1 gb., printeris, skeneris, kopētājs, portatīvie datori – 6 gb., pārnēsājamais projektors – 1 gb. Biroja aprīkojums (stacionārie datori – 3 gb.)				
KOPĀ	330.4	234			

7. tab. Bauskas filiāles materiāli tehniskais raksturojums

Telpas nosaukums	Telpu platība m ²	Sēdvietu skaits	Projektors, TV planšete, skandas	Ekrāns stacionārais	Sienas tāfeles Flipchart, baltā tafele, interaktīvā /ar krītu rakst./
1.audit.	35,9	18	TV planšete		Baltā
2.audit.	58,1	24	TV planšete		Baltā
3.audit.	16,8	8	Pārvietojamais, skandas		Baltā
4.audit.	36,4	16	Stacionārais		Interaktīvā
5.audit.	47,3	26	TV planšete		Baltā
6.audit.	83,2	46	Pārvietojamais	Stacionārais ekrāns	Baltā

Studiju vides raksturojums	11,7	2	Interneta pieslēgums- Lattelekom/ TET.		
Papildus aprīkojums	Dokumentu kamera- 1 gb., Minolta/Konika-(printeris, skeneris, kopētājs), portatīvie datori – 4 gb., pārnēsājamais projektoris – 3 gb. Biroja aprīkojums (stacionārie datori – 4 gb.)				
KOPĀ	289,4	140			6

8. tab. Jēkabpils filiāles materiāli tehniskais raksturojums

Telpas nosaukums	Telpu platība m²	Sēdvietu skaits	Projektors, TV planšete, skandas	Ekrāns stacionārais	Sienas tāfeles /ar krītu rakst./
1. audit. Datorklase	35	13 datorgaldi studentiem 1 datorgalds pedagogam 8 darba vietas	Projektors pārvietojams Skandas	TV ekrāns (pie sienas)	Sienas baltā tāfele
2. audit.	30	28 darba vietas studentiem 1 darba vieta pedagogam ar portatīvo datoru (ar <i>WiFi</i>)	Projektors (stacionārs, pie griestiem) Skandas	Ekrāns (stacionārs, novēlams no griestiem)	Sienas, ar krītu rakstāmā tāfele Pārvietojama <i>FlipChart</i> tāfele, papīra tāfele
3. audit. Zāle	60	60 darba vietas studentiem (konferenču krēsli ar paliktni rakstīšanai) 1 darba vieta pedagogam ar portatīvo datoru (ar <i>WiFi</i>) Papildu vēl 20 krēsli Klavieres	Projektors (stacionārs, pie griestiem) Skandas	Interaktīvā tāfele	Pārvietojama <i>FlipChart</i> tāfele, papīra tāfele
4. audit.	35	28 darba vietas studentiem	Projektors (stacionārs, pie griestiem) Skandas	TV ekrāns (pie sienas)	Sienas baltā tāfele Pārvietojama <i>FlipChart</i> tāfele, papīra tāfele

		1 darba vieta pedagogam ar portatīvo datoru (ar <i>WiFi</i>)		Ekrāns (stacionārs novelkams no griestiem)	
Biroja telpa	20	2 datorgaldi (filiāles direktoram un biroja administratorei) 2 datorkomplekti (piekļuve datubāzēm tikai ar lietotājevārdu un paroli, licencētas datorprogrammas, antivīrusa programma, Interneta pieslēgums) 4 darba vietas apmeklētājiem 2 slēgti skapji dokumentiem Kopētājs Printeris Skeneris 3 elektrības pagarinātāji Kases aparāts skaidras naudas darījumiem un norēķinu karšu termināls Mobilais tālrunis Tālruņa līnija			
Studiju vides raksturojums	<p>Telpa blakus biroja telpai (15 m²) ir nodalīta ar stikla sienu un durvīm, kur atrodas telpa studentiem, pieejama filiāles darba laikā, piecas dienas nedēļā (izņemot svētdienas, pirmdienas), darba laiks no otrdienas līdz sestdienai 8.00 – 17.00, pusdienas pārtraukums 12.00 – 13.00.</p> <p>Funkcionālais plānojums ir pielāgots studentu ērtībām – ir ierīkotas četras darba vietas un atpūtas stūrītis. Ir Interneta pieslēgums un <i>WiFi</i>. Studentiem katram ir savs lietotājvārds un parole piekļūšanai augstskolas internetam filiāles telpās.</p> <p>Studentiem ir pieejams kopētājs, printeris, skeneris, faksa pakalpojumi (students par šiem pakalpojumiem norēķinās atbilstoši LU maksas pakalpojumu cenrādim). Veicot maksājumu par pakalpojumu, students saņem kases aparāta čeku.</p> <p>Lietotājiem pieejams BIS “Alise” reģiona elektroniskais kopkatalogs, LNB elektroniskie katalogi un datubāzes, Letonika, Lursoft laikrakstu bibliotēka, Nozare.lv, LETA, arhīvs, <i>Encyclopedia Britannica Library Edition</i> un Latvijas Universitātes Bibliotēkas resursi.</p> <p>Interneta pieslēgums, e-studiju vide „Moodle”, zinātnisko rakstu bāzes; studējošiem un docētājiem pieejams e-pasts, vieta uz FTP servera, kuru var izmantot datu kopiju glabāšanai, tīmekļa serveris, LU darbinieku, pasniedzēju un studējošo adrešu grāmata; piekļuve visai ar studiju procesu saistītai informācijai, izmantojot Interneta tīklu, LUIS lietotāja vārdu un paroli.</p>				
Papildu telpas	<ul style="list-style-type: none">• Palīgtelpa saimniecības priekšmetu novietošanai• 2 sanitārie mezgli				
KOPĀ	180	168			

9. tab. Madonas filiāles materiāli tehniskais raksturojums

Telpas nosaukums	Telpu platība m ²	Sēdvietu skaits	Projektors, TV planšete, skandas	Ekrāns stacionārais	Sienas tāfeles /ar krītu rakst./
217. audit. Datorklase	49,1	16 datorgaldi studentiem 1 datorgalds pedagogam	Projektors (pārvietojams) Skandas 16 planšetes (<i>WiFi</i>)	TV ekrāns (pie sienas)	Sienas, baltā tāfele
218. audit.	49,2	28 darba vietas studentiem	Projektors (stacionārs, pie griestiem) Skandas	TV ekrāns (pie sienas)	Sienas, ar krītu rakstāmā tāfele

		1 darba vieta pedagogam ar portatīvo datoru (ar <i>WiFi</i>)			
219. audit.	48,7	24 darba vietas studentiem 1 darba vieta pedagogam ar portatīvo datoru (ar <i>WiFi</i>)	Skandas	TV ekrāns (pie sienas)	Sienas, baltā tāfele
229. audit.	64,2	38 darba vietas studentiem 1 darba vieta pedagogam ar portatīvo datoru (ar <i>WiFi</i>)	Skandas	TV ekrāns (pārvietojams)	Sienas, ar krītu rakstāmā tāfele Pārvietojama <i>FlipChart</i> tāfele, papīra tāfele
Papildu skolā ir pieejami studiju procesa nodrošināšanai	<p>Trīs sporta zāles (sporta metodikas praktiskajām lekcijām) - Lielā sporta zāle (ar aprīkojumu) divas Mazās sporta zāles (ar mīksto segumu, vingrošanas zāle, brīvās cīņas paklājs, svaru zāle). 2 dušas telpas atsevišķi zēnu (3) un meiteņu (3) ģērbtuvē un tualetē.</p> <p>Divi mūzikas kabineti (mūzikas metodikas praktiskajām lekcijām) ar klavierēm, specializēto nošu tāfeli, audio atskaņotājs, skandas.</p> <p>Gada siltajos mēnešos ir pieejama Dabas klase (pie skolas, teltī izvietoti galdi un krēsli).</p> <p>Docētājiem ir pieejama Skolotāju istaba (ūdens, kafija).</p>				
Studiju vides raksturojums	<p>Studiju telpu funkcionālais plānojums ir pielāgots ēkas plānojumam četros stāvos, orientēts apmeklētāju ērtībām, pirmais stāvs pilnībā ir piemērots cilvēkiem ar funkcionāliem traucējumiem (nobrauktuve, pacēlājs, durvis ir pietiekami plašas, pie durvīm nav pakāpienu, sliekšņu, kāpnes ir marķētas, secīga norāžu sistēma).</p> <p>Katrā skolas ēkas stāvā ir sanitārais mezgls, atsevišķs zēniem un meitenēm un personālam. Skolas foajē ir garderobe, trīs maksas kafijas automāti. Pie skolas ir apzīmēta autostāvvietā.</p> <p>Skolas tuvumā – 6 kafējnīcas (darbojas arī sestdienās); 3 viesnīcas, skolas viesnīca, hostelis.</p> <p>Skolas bibliotēkā izvietoti 30 datori apmeklētājiem, 12 portatīvie datori (datorklase), 5 printeri, 2 kopējamās iekārtas, 2 multifunkcionālās iekārtas. <i>WiFi</i> bibliotēkā un aptuveni 50m ārpus bibliotēkas telpām. Interneta ātrums 500 Mb/s. Studentiem ir pieejams LUIS un e-studiju vide <i>Moodle</i>, ielogojoties ar savu lietotājvārdu un paroli.</p> <p>Lietotājiem pieejams BIS "Alise" reģiona elektroniskais kopkatalogs, LNB elektroniskie katalogi un datubāzes, Letonika, Lursoft laikrakstu bibliotēka, Nozare.lv, LETA, arhīvs, <i>Encyclopedia Britannica Library Edition</i> u.c. resursi.</p> <p>Interneta pieslēgums, e-studiju vide „Moodle”, zinātnisko rakstu bāzes; studējošiem un docētājiem pieejams e-pasts, vieta uz FTP servera, kuru var izmantot datu kopiju glabāšanai, tīmekļa serveris, LU darbinieku, pasniedzēju un studējošo adrešu grāmata; piekļuve visai ar studiju procesu saistītai informācijai, izmantojot Interneta tīklu, LUIS lietotāja vārdu un paroli.</p> <p>Skolas bibliotēkas krājuma komplektēšana notiek atbilstoši pilsētas un novada attīstības prioritātēm, ņemot vērā lasītāju pieprasījumu.</p> <p>Madonas filiāles studenti septembra pirmajos studiju mēnešos organizēti apmeklē Madonas novada bibliotēku, kur darbinieki iepazīstina ar piedāvātajiem resursiem un pakalpojumiem. Studenti veido 18% no izglītības iestāžu audzēkņu skaita bibliotēkā (2018.).</p>				
Papildu aprīkojums	<p>Biroja aprīkojums:</p> <p>1 datorgalds un datorkomplekts filiāles direktoram</p> <p>Piekļuve datubāzēm tikai ar lietotājvārdu un paroli, licencētas datorprogrammas, antivīrusa programma</p> <p>5 grāmatu plaukti un slēgti skapji dokumentiem</p> <p>3 darbavietas apmeklētājiem</p> <p>3 portatīvie datori (ar <i>WiFi</i>)</p> <p>Interneta pieslēgums</p> <p>Kopētājs</p> <p>2 printeri</p> <p>2 skeneri</p> <p>Mobilais tālrunis</p> <p>Optiskais kabeļa internets un <i>WiFi</i></p>				

	Tālruna līnija USB kabeļi un pārejas 4 elektrības pagarinātāji				
KOPĀ	211,2	110			

III. Studiju saturs un īstenošanas mehānisms

3.1. Studiju programmas saturs

Ņemot vērā to, ka mācīšanās pieejas ieviešanai skolās, lai attīstītu skolēnu lietpratību jeb kompetenci, ir nepieciešama lielāka mācību satura integrācija un pedagoģiskā sadarbība, VISC ir mainījis metodiskā atbalsta pašvaldībām sniegšanas veidu un formu ne vairs mācību priekšmetu metodisko apvienību vadītājiem (mācību priekšmetu MA), bet gan atbilstoši jaunajā izglītības standartā definētajām mācību satura jomām (mācību jomu koordinatori) (<https://visc.gov.lv/vispizglitiba/saturs/mjkoord.shtml>). Latvijā turpinās reforma izglītībā, kas skar mācīšanās pieejas maiņu. Kompetenču pieejas mācību saturā ieviešana aktualizējusi uzmanību skolotājiem nepieciešamajām kompetencēm. Skolotāju profesionālās darbības pamatā ir ne tikai zināšanas par savu mācību priekšmetu, bet arī prasmes vadīt mācību procesu, un liela loma ir iegūtajām zināšanām praktiskajā darbībā jeb prakses laikā.

Studiju programma un tās moduļi ir veidoti, pamatojoties uz Eiropas Komisijas tematisko grupu “Skola” un “Kopīgu vērtību veicināšana un iekļaujoša izglītība”¹⁸ apkopotajiem ieteikumiem par galvenajām prioritātēm skolotāju sagatavošanā un pedagoģiskajām kompetencēm, kas attīstāmas topošajiem skolotājiem.

Studiju programmas izstrāde un īstenošana tiks nodrošināta atbilstoši Skolotāja profesijas standartam un VISC projekta “Kompetenču pieeja mācību saturā” rezultātiem attiecībā uz pedagogu sagatavošanu, jo daļa projekta īstenošanu ir iesaistīti gan kā eksperti, gan mācību satura izstrādātāji projektā “Skola 2030”. Tā tiks balstīta studentcentrētā pieejā un pozitīvu pedagoģisko attiecību veidošanā, iesaistot studējošos studiju procesa izvērtēšanā, atgriezeniskās saites nodrošināšanā un studiju programmu pilnveidē, vienlaikus rosinot būt patstāvīgiem un atbildīgiem studiju procesa rezultātu sasniegšanā. Mācību jomu satura un integrētās mācību metodikas kursi veidoti atbilstoši projekta “Kompetenču pieeja mācību saturā” („Skola 2030”) izstrādātajām mācību jomām: valodu, sociālās un pilsoniskās, kultūras izpratne un pašizpaušme mākslā, tehnoloģiju, dabaszinātņu, matemātikas, veselības un fiziskās aktivitātes un tajās paredzētajiem rezultātiem (MK noteikumi Nr. 716)¹⁹.

Istenota arī studiju programmas atbilstība Valsts izglītības standartam, tās novērtējums atbilstoši Ministru kabineta 2014. gada 26. augusta noteikumi Nr. 512 “Noteikumi par otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu” (skat. 3.pielikumā), kā arī īstenoja studiju programmas atbilstību profesiju standartam „Skolotājs” (2018) (skat. 4. pielikumā).

Studiju programmas struktūra paredz moduļu sistēmas pieeju, piedāvājot obligātās un papildu izvēles moduļus, tādējādi radot iespēju studējošajiem pašiem veidot savu studiju programmu atbilstoši savai turpmākās karjeras izvēlei un nepieciešamajām kompetencēm. Izveidotie moduļi, kas ir salāgoti satura un apjoma ziņā, nodrošina resursu koplietošanu un studiju programmu fragmentācijas mazināšanu. Obligātie moduļi ”Sākumizglītības skolotājs (1.–3. klase)” un ”Sākumizglītības

¹⁸Education and Training 2020 Working Groups. https://ec.europa.eu/education/policies/european-policy-cooperation/et2020-working-groups_en

¹⁹MK noteikumi Nr. 716 (2018). Noteikumi par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām un pirmsskolas izglītības programmu paraugiem. <https://likumi.lv/ta/id/303371-noteikumi-par-valsts-pirmsskolas-izglitiba-vadlinijam-un-pirmsskolas-izglitiba-programmu-paraugiem> “Noteikumi par Valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem” (MK noteikumi Nr.747) <https://likumi.lv/doc.php?id=268342>

skolotājs (4.–6. klase)” veidoti, iekļaujot pamatizglītības standarta obligātajā mācību saturā noteiktos mācību priekšmetus/jomas: valodu, sociālās un pilsoniskās, kultūras izpratne un pašizpaušme mākslā, tehnoloģiju, dabaszinātņu, matemātikas, veselības un fiziskās aktivitātes un tajās paredzētos rezultātus. Jomu studiju kursu saturs veidots atbilstoši pamatizglītības standarta katrā mācību jomā definētajām tā dēvētajām lielajām idejām jeb galvenajām atziņām, par kurām skolēnam jāiegūst izpratne un sasniedzamais rezultāts. Jomu studiju kursu aprakstos, plānojot sasniedzamo studiju rezultātu, noteiktas zināšanas, prasmes un kompetences, kas atbilstošas skolotāja profesijas standarta prasībām. Obligāto moduļu ”Sākumizglītības skolotājs (1.–3. klase)” un ”Sākumizglītības skolotājs (4.–6. klase)” jomu saturs ir saskaņots, ievērojot pēctecību un dinamisku pāreju, pamatojoties uz pamatizglītības standarta prasībām. Mācību jomu saturā 4.–6. klašu posmā pedagogam nepieciešamas ne tikai metodiskā darba iemaņas, bet arī plašas teorētiskās zināšanas, tāpēc studiju plānā tika iekļauts ”Jomu mācību satura modulis”, kura saturs saskaņots ar profesionālā bakalaura studiju programmu ”Skolotājs”. Šajā modulī studentiem būs iespējams padziļināt teorētiskās zināšanas matemātikas, latviešu valodas un literatūras, angļu valodas, dabaszinību jomās. ”Jomu mācību satura modulis” saistīts ar moduli ”Sākumizglītības skolotājs (4.–6. klase)”, kur studenti apgūs atbilstošo jomu metodiskā darba iemaņas. Studiju kurss mācību jomas ”Kultūras izpratne un pašizpaušme mākslā” apguvē paredz, kā integrēt vizuālo mākslu, mūziku un kustību mākslu mācību procesā – veidots tā, lai studenti iegūtu priekšstatu par to visā sākumizglītības posmā. Savukārt jomas satura daļas ”Literatūra un tās metodika” apguvē paredzēta moduli ”Sākumizglītības skolotājs (4.–6. klase)”. Studiju kursu ”Veselības un fiziskās aktivitātes joma I”, ”Veselības un fiziskās aktivitātes joma II” apguvē paredzēts gūt priekšstatu par jomas satura integrācijas iespējām mācību procesā sākumskolā.

Studiju kursu apguves sasniedzamie rezultāti saistīti ne tikai ar pamatizglītības standarta prasībām, bet arī ar konkrēto skolēnu vecumposma saturu. Rezultātā students būs apguvis mācību jomas/priekšmeta saturu un mācīšanās pieejas, zinās, kā šo saturu mācīt dažādu vecumu skolēniem. Skolotāja profesionālo kompetenci veido zināšanas, prasmes un uzskati, kas rezultējas darbībā.

Studiju programmas moduļu sistēma ir šāda:

- Oligātais modulis *Sākumizglītības skolotājs (1.-3. klase)* – 20 KP
- Obligātais modulis *Sākumizglītības skolotājs (4.-6. klase)* – 40 KP
- Izvēles modulis ”Profesionālā lietpratība pirmsskolas metodiskajā darbā” – 20 KP
- Izvēles modulis ”Dažādības kompetence iekļaujošā izglītībā” – 20 KP
- Izvēles modulis ”Sākumizglītības skolotājs (1.–3. klase)” – 20 KP
- Izvēles modulis ”Mācību jomu saturs un mācīšanās pieejas pirmsskolā” – 20 KP
- Izvēles modulis ”Izvēlētās mācību satura jomas padziļināta apguve” – 20 KP

Programmu fragmentācijas samazināšanu un resursu koplietošanu nodrošinās arī kopīga vispārīgglītojošo un daļēja nozares teorētisko studiju kursu īstenošana, kā arī kopīga moduļu apguve iespēju robežās. Izvēles moduļa ”Izvēlētās mācību satura jomas padziļināta apguve” studiju kursus studenti izvēlēsies no profesionālā bakalaura studiju programmas ”Skolotājs”, kuras moduļus realizēs Latvijas Universitātē: matemātika, latviešu valoda un literatūra, latviešu valoda kā svešvaloda, angļu valoda, vācu valoda, dizains un tehnoloģija, datorika, dabaszinātnes. Izvēle tiks izdarīta, to saskaņojot ar jomas satura metodiķi un programmas direktoru. Ja studentiem pēc programmas ”Sākumizglītības skolotājs” absolvēšanas būs vēlme turpināt studijas, lai iegūtu tiesības mācību priekšmetu mācīšanai 7.–9. klasēs, tad atbilstoši profesionālā bakalaura studiju programmas ”Skolotājs” saturam būs jāapgūst vēl papildus 12 KP, ko varēs īstenot Mūzizglītības nodaļā.

Jaunveidotā studiju programma tiks piedāvāta pilna un nepilna laika studiju formās. Studiju programmas plānojumu visām paredzētajām studiju programmas īstenošanas formām skatīt 6. pielikumā. Studiju programmas saturs veidots, respektējot Skolotāja profesijas standartā noteiktās

zināšanas, prasmes, kompetences. Studiju kursu/moduļu kartējumu tabulu skatīt 8. pielikumā. Studiju programmas saturu veido studiju kursi 160 KP apjomā (MK noteikumi Nr.512.)²⁰. Studiju kursu sadalījumu skatīt 10. tabulā.

10. tabula. Studiju programmas „Sākumizglītības skolotājs” satura ietvars

Studiju programmas plānojums, kopējais KP skaits	160 KP
Vispārizglītojošie studiju kursi	20 KP
Nozares (profesionālās darbības jomas) teorētiskie studiju kursi	38 KP
Nozares profesionālās specializācijas studiju kursi	
Sākumizglītības skolotājs (1. – 3. klase)	20 KP
Sākumizglītības skolotājs (4. – 6. klase)	24 KP
Brīvā izvēle	6 KP
Skolotāja prakses	20 KP
Valsts pārbaudījumi	12 KP
Izvēles modulis “Profesionālā lietpratība pirmsskolas metodiskajā darbā”	20 KP
Izvēles modulis “Dažādības kompetence iekļaujošā izglītībā”	20 KP
Izvēles modulis “Sākumizglītības skolotājs (1.–3. klase)”	20 KP
Izvēles modulis “Mācību jomu saturs un mācīšanās pieejas pirmsskolā”	20 KP
Izvēles modulis “Izvēlētās mācību satura jomas padziļināta apguve”	20 KP
Studiju programmas plānojums kopējais KP skaits	160 KP

Ar profesionālā bakalaura studiju programmu “Skolotājs” saskaņoti šādi studiju kursi:

- Vispārizglītojošie studiju kursi 20 KP apjomā: Skolotāja profesionālās darbības pamati 4 KP, Psiholoģija skolotājiem - 4 KP, Ievads izglītībā ilgtspējīgai attīstībai - 2 KP, Izglītības vadība - 2 KP, Valsts, civilā un vides aizsardzība - 2 KP, Pedagoģiskā procesa tiesiskie aspekti - 2 KP, Pētniecība izglītībā - 4 KP,
- Nozares (profesionālās darbības jomas) teorētiskie studiju kursi: Sociāli emocionālā mācīšanās - 2 KP, Iekļaujošā un speciālā izglītība - 4 KP, Mācīšana un mācīšanās - 6 KP, Informācijas tehnoloģija izglītībā - 4 KP.

Saskaņojums veikts, lai studiju programmas “Sākumizglītības skolotājs” absolventiem studiju turpināšanas gadījumā, izvēloties apgūt atsevišķu mācību priekšmetu skolotāja kvalifikāciju, minētie studiju kursi būtu pielīdzināmi.

Saskaņojot minētos kursus no profesionālā bakalaura studiju programmas “Skolotājs”, ņemta vērā arī mācību satura specifika sākumizglītībā un līdz ar to arī studiju programmā, tāpēc minamas atšķirības:

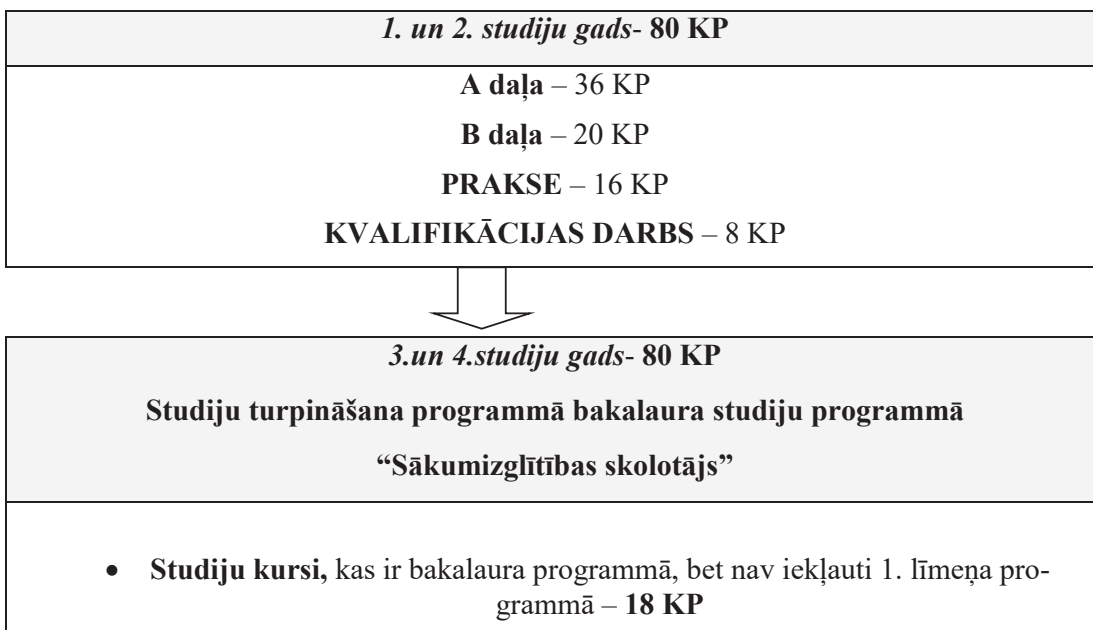
- precizēts studiju kursa “Skolotāja profesionālās darbības pamati” saturs;

²⁰MK noteikumi Nr. 512. Noteikumi par otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu. <https://likumi.lv/doc.php?id=268761>

- izveidots studiju kurss “Izglītības satura organizācija sākumskolā” (6 KP), iekļaujot tajā profesionālā bakalaura studiju programmas “Skolotājs” studiju kursu “Klases darba vadīšana” (4 KP) (asistenta prakses vietā paredzot praktikumu);
- studiju kurss “Sociāli emocionālā mācīšanās” nav saistīts ar Praksi I, un šīs prakses saturs atbilstošs sākumizglītības mācību saturam;
- mainīta studiju darbu vieta studiju programmā: Studiju darbs I plānots studiju kursā “Pētniecība izglītībā”; Studiju darbs II plānots studiju kursā “Informācijas tehnoloģija izglītībā”, Studiju darbs III plānots izvēles modulī.

Studiju kursu sasniedzamie rezultāti akcentē izglītības standartos formulētās lielās idejas un satura apguvi realizēt ar mācīšanos darot, dažādu informācijas avotu analīzi, pilnveidojot specifiskās prasmes un veicinot lietpratību. Profesionālās kvalifikācijas pilnveidei tiek piedāvāti izvēles moduļi. “Sākumizglītības skolotājs” studiju programmas studentiem līdz ar moduļu “Sākumizglītības skolotājs (1.-3. klase)” un “Sākumizglītības skolotājs (4.-6. klase)” apguvi ir iespēja vēl apgūt izvēles moduļus “Metodiku kursi pirmsskolā”, “Dažādības kompetence iekļaujošajā izglītībā”, “Profesionālā lietpratība pirmsskolas metodiskajā darbā” vai “Izvēlētais mācību satura jomas padziļināta apguve” (izvēlas vienu moduli).

Studiju programmu moduļi tiks piedāvāti arī pedagogu tālākizglītībai. Studiju programmas “Sākumizglītības skolotājs” saturs veidots tā, lai pirmā līmeņa studiju programmas „Pirmsskolas skolotājs” absolventiem būtu iespēja turpināt studijas bakalaura studiju programmas 3. kursā. Studiju programmas “Pirmsskolas skolotājs” absolventiem ir iespēja turpināt izglītību profesionālā otrā līmeņa studiju programmā “Sākumizglītības skolotājs”, iegūstot bakalaura grādu izglītībā, izvēloties apgūt papildus kvalifikāciju atbilstošajā izglītības jomā (skatīt 4. attēlu). Profesionālā bakalaura studiju programmā “Sākumizglītības skolotājs” iespējama KP pārnese, kas ļauj studijas turpināt, sākot ar 3. kursu. Uzsākot studijas bakalaura studiju programmā, studentiem nepieciešams apgūt vispārīgizglītojošos un nozares teorētiskos studiju kursus 18 KP apjomā. Papildus ir iespējas apgūt 2 izvēles moduļus 40 KP apjomā: “Sākumizglītības skolotājs (1.–3. klase)” (20 KP), “Dažādības kompetence iekļaujošajā izglītībā” (20 KP), “Profesionālā lietpratība pirmsskolas metodiskajā darbā” (20 KP) vai “Izvēlētais mācību satura jomas padziļināta apguve” (20 KP). Tas būtiski paaugstina absolventu konkurētspēju darba tirgū.



- **IZVĒLES MODUĻI (izvēlas 2 moduļus) – 40 KP**

Modulis “Profesionālā lietpratība pirmsskolas metodiskajā darbā” (20 KP)

Modulis “Sākumizglītības skolotājs (1.–3. klase)” (20 KP)

Modulis “Dažādības kompetence iekļaujošajā izglītībā” (20 KP)

Modulis “Izvēlētās mācību satura jomas padziļināta apguve” (20 KP)

- **IZVĒLES KURSI – 4 KP**

- **PRAKSE – 12 KP**

- **VALSTS PĀRBAUDĪJUMI – 12 KP**

4.attēls. Studiju programmas “PIRMSSKOLAS SKOLOTĀJS” (41) absolventu iespējas, turpinot studijas bakalaurs studiju programmā “SĀKUMIZGLĪTĪBAS SKOLOTĀJS” (42)

Turpinot studijas bakalaurs studiju programmā “Sākumizglītības skolotājs”, nepieciešams apgūt:

Studiju kurss, kas ir bakalaurs programmā, bet nav iekļauti 1. līmeņa programmā (**18 KP, A daļa**)

- Skolotāja profesionālās darbības pamati -2 KP (2 KP ir pielīdzināmi)
- Ievads izglītībā ilgtspējīgai attīstībai – 2 KP
- Iekļaujošā un speciālā izglītība – 2 KP (2 KP ir pielīdzināmi)
- Mācīšana un mācīšanās – 3 KP (3 KP ir pielīdzināmi)
- Izglītības procesa organizācija sākumskolā – 6 KP
- Informācijas tehnoloģija izglītībā (iekļauts 2. studiju darbs) – 3 KP (1 KP ir pielīdzināms)

Izvēles moduļi – (40 KP):

- Modulis “Profesionālā lietpratība pirmsskolas metodiskajā darbā” (20 KP)
- Modulis “Sākumizglītības skolotājs (1.–3. klase)” (20 KP)
- Modulis “Dažādības kompetence iekļaujošajā izglītībā” (20 KP)
- Modulis “Izvēlētās mācību satura jomas padziļināta apguve” (20 KP)

Izvēles studiju kursi (C daļa) – 4 KP (2 KP pielīdzināmi)

Prakse – (6 KP)

- Prakse IV – 6 KP

Valsts pārbaudījumi (12 KP):

- Bakalaurs darba izstrāde I – 2 KP
- Bakalaurs darba izstrāde II – 8 KP
- Kvalifikācijas eksāmens – 2 KP
- Kopā – 80 KP (3. un 4. studiju gads)

Studiju kursu pielīdzinājums pirmā līmeņa studiju programmas “Pirmsskolas skolotājs” absolventu ieskaitīšanai bakalaurs studiju programmas “Sākumizglītības skolotājs” 3. kursā skatīt 6. A pielikuma.

Programma iekļaujas Latvijas Universitātes piedāvāto studiju programmu klāstā un ir aktuāla pašreizējā situācijā izglītības sistēmā un ilgtermiņā. Studiju programmas saturs sniedz studējošajiem izpratni, ļauj attīstīt prasmes un veidot attieksmi par tādām aktualitātēm kā:

1) Satura un valodas integrētās mācības (Content and Language Integrated Learning CLIL) metodika, ar kuru pirmo reizi studenti saskaras jau pirmajā semestrī studiju kursā „Skolotāja profesionālās darbības pamati”, 3. semestrī studiju kursā “Mācīšana un mācīšanās”, par CLIL tiek

runāts katra priekšmeta didaktikā un visbeidzot arī pēdējā semestrī kā kopsavilkums tiek veidots studiju kursa “Ievads izglītībā ilgtspējīgai attīstībai” 2. – 4. tematiskā plāna saturā;

2) darbs mazākumtautību skolās un daudzvalodu klasēs tiek skatīts studiju kursā “Iekļaujošā un speciālā izglītība”, kura uzdevumi ir radīt izpratni par pamatjēdzieniem iekļaujošās izglītības, speciālās izglītības un starpkultūru izglītības kontekstā; attīstīt studentu prasmes izmantot Latvijas Republikas normatīvos dokumentus bērnu ar grūtībām mācībās, bērnu ar speciālajām vajadzībām, trešo valstu valstspiederīgo, reemigrantu un mazākumtautību bērnu izglītības atbalstam;

3) bilingvālā izglītība. Latviešu valodas un literatūras skolotājiem šī metodika tiek skatīta studiju kursā „Bilingvālā izglītība”, bet pārējo priekšmetu skolotāji var izvēlēties šo studiju kursu kā C daļas izvēles kursu. CLIL pieeja;

4) skolēnu zinātniski pētniecisko darbu vadīšana skolēniem – studiju kursā “Pētniecība izglītībā” un katra priekšmeta didaktikā – par priekšmetam specifisko pētniecībā, ņemot vērā katras nozares pētniecības specifiku. Katra joma zināmā mērā tiek pētīta nozaru studijuursos, iepazīstot teorētisko literatūru, pētījumus, mācību līdzekļus, kā arī, protams, katra priekšmeta didaktikā;

5) akadēmiskais godīgums – sākot ar 1. semestri – “Skolotāja profesionālās darbības pamati” un caurvijoties visiem studiju darbiem un patstāvīgajiem darbiem visos studijuursos, ievērojot vienotas prasības;

6) skolotājiem ir jābūt datorikas pamatprasmei, kas ir pamatzglītības standartā. Datorikas prasmei atbilstoši pamatzglītības standartam vajadzētu būt lielā mērā jau apgūtai skolā. Lietišķās informātikas jautājumi skolotāju programmā lielā mērā ir caurvija tāpat kā jaunajā mācību saturā – docētāji, piemēram, savosursos prasa prezentācijas un referātus, tātad arī stāsta, kā tos tehniski pareizi risināt. Ja tādi jautājumi tomēr būs atsevišķi jāietver, tas notiks studiju kursā “Informācijas tehnoloģija izglītībā”, kura virsmērķis ir dot iespēju topošajiem skolotājiem apgūt tās IKT lietas, ko skolā viņiem nemācīja, bet kas jāizmanto skolotāja darbā;

7) E-twinningu ir paredzēts apgūt kursā “Informāciju tehnoloģija izglītībā” un saturiski īstenot studijuursos “Skolotāja prakse II” un “Izglītības vadība”;

8) Webinaru un videokonferenču organizēšanas, dalības prasmes ir studiju forma, ko pilnībā nodrošina MOODLE vide un docētāji praktizē caur konsultācijām studentiem studijuursos un aicinot virtuāli vieslektorus, piemēram, praktiskus, kas var videokonferences ietvaros dot ieguldījumu studiju programmas īstenošanā, atrodoties savā darba vietā – skolā, kā arī parādīt reālus piemērus no skolas vides;

9) satura salīdzinājums ar līdz šim pieejamajiem Skola 2030 jomu sasniedzamajiem rezultātiem ļauj secināt, ka studiju programma izglīto skolotājus, kuri spēš strādāt ne tikai šī standarta līmenī, bet krietni plašāk. Programmas apguves rezultātā iegūtās skolotāja zināšanas, prasmes un kompetence pilnībā īsteno šos zemāka līmeņa izglītības rezultātus.

Pielikumā pievienoti:

- *Studiju programmas atbilstības valsts izglītības standartam novērtējums (3.pielikumā).*
- *Studiju programmas atbilstība profesiju standartam (ja piemērojams) (4. pielikumā).*
- *Studiju programmas plānojums visām paredzētajām studiju programmas īstenošanas formām (6. pielikumā).*
- *Studiju kursu/moduļu apraksti, kārtojot tos secīgi pēc studiju plānojuma (7. pielikumā).*
- *Studiju kursu/moduļu kartējums tabulas formā (8. pielikumā).*

3.2. Studiju programmas īstenošanas mehānisms

Studiju programma tiks īstenota latviešu valodā. Vajadzības gadījumā (Erasmus+ apmaiņas studenti vai saskaņā ar studējošo vēlmēm) programmas kopīgās daļas studiju kursus var īstenot arī angļu valodā.

Studiju programmas īstenošanas mehānisms nodrošina studiju rezultātu sasniegšanu, ietverot studentcentrētas mācīšanās principus. Studiju formas: pilna laika klātie - 4 gadi un nepilna laika klātie - 4,5 gadi. Studējošo noslodze atbilst 40 akadēmisko stundu darbam par vienu kredītpunktu, no kurām 16 akadēmiskās stundas (PLK) ir kontaktstundas, savukārt pārējās paredzētas patstāvīgam darbam. Akadēmiskās stundas var tikt plānotas kā lekcijas, semināri un laboratorijas darbi atbilstīgi katras jomas satura un metodikas apguves specifikai. Studiju kursu satura apguves procesā tiek integrētas trīs studiju formas: darbs auditorijā, darbs tiešsaistē un patstāvīgais darbs:

- Darbs auditorijā ir aktīva līdzdalība induktīvā domāšanā balstītu uzdevumu veikšanā semināru laikā, kur individuālie un grupu uzdevumi ir apvienoti ar īsiem informatīviem un apkopojošiem pārskatiem, labās prakses piemēru video un viedokļu ekspertu piedalīšanos.
- Darbs tiešsaistē notiek kopīgu darbu izstrādē sadarbībā ar grupas biedriem. Tiešsaistes vietni izvēlas studējošie paši pēc savu iespēju un ērtuma kritērijiem.
- Patstāvīgais darbs tiek veikts, izskatot studiju kursa materiālus, iepazīstoties ar studiju kursā ieteiktajiem avotiem un veicot studiju kursa individuālos darbus (esejas), noslēguma darbu utt.

Studiju kursu satura apguves procesā tiek izmantotas arī šādas studiju darba organizēšanas formas: lekcijas, semināri, grupu darbs, diskusijas, lomu spēles, individuālais un pāru darbs, praktiskie darbi, gadījumu analīze u.c..

Studiju programmu veido vispārīzglītojošie studiju kursi, nozares (profesionālās darbības jomas) teorētiskie pamatkursi un informācijas tehnoloģiju kursi, nozares (profesionālās darbības jomas) profesionālās specializācijas kursi, izvēles daļas kursi, prakse, valsts pārbaudījums. Studiju darbi ir integrēti studijuursos: (1) Pētniecība izglītībā, (2) Informācijas tehnoloģija izglītībā un (3) izvēles moduļu studijuursos.

Iegūtā izglītība tiek vērtēta, summējot pozitīvos sasniegumus (sekmīgus vērtējumus). Par visu programmu ietvertā satura apguvi nepieciešams iegūt pozitīvu (sekmīgu) vērtējumu. Atbilstoši studiju programmas un studiju kursu izvirzītajiem mērķiem, uzdevumiem un sasniedzamajiem rezultātiem ir noteiktas pamatprasības iegūtās izglītības vērtēšanai, kas balstās uz principiem: vērtēšanas atklātība; vērtējuma obligātums; vērtējuma pārskatīšanas iespējas; pārbaudes veidu dažādība. Detalizētāk studiju programmas vērtēšanas pamatprincipi raksturojami šādi:

- pozitīvo sasniegumu summēšanas princips — iegūtā izglītība tiek vērtēta, summējot pozitīvos sasniegumus;
- vērtējuma obligātuma princips — nepieciešams iegūt pozitīvu vērtējumu par programmu pamatdaļās ietvertā obligātā satura apguvi;
- prasību atklātības un skaidrības princips — atbilstoši izvirzītajiem programmu mērķiem un uzdevumiem, kā arī mācību kursu mērķiem un uzdevumiem ir noteikts pamatprasību kopums iegūtās izglītības vērtēšanai;
- vērtēšanā izmantoto pārbaudes veidu dažādības princips — studiju programmas apguves vērtēšanā izmanto dažādus pārbaudes veidus;
- vērtējuma atbilstības princips — pārbaudes darbā tiek dota iespēja apliecināt analītiskās un radošās spējas, zināšanas, prasmes un iemaņas visiem apguves līmeņiem atbilstošos uzdevumos un situācijās. Pārbaudēs iekļaujama satura apjoms atbilst kursu programmās noteiktajam saturam un profesiju standartā noteiktajām prasmju un zināšanu prasībām;
- studiju programmas apguves vērtēšanas pamatformas ir eksāmens un ieskaite. Minimālais mācību kursa apjoms, lai organizētu eksāmenu, ir 2 kredītpunkti.

Eksāmenā studiju kursa satura apguve tiek vērtēta 10 ballu skalā:

- ļoti augsts apguves līmenis (10 — "izcili", 9 — "teicami");
- augsts apguves līmenis (8 — "ļoti labi", 7 — "labi");
- vidējs apguves līmenis (6 — "gandrīz labi", 5 — "viduvēji", 4 — "gandrīz viduvēji");
- zems apguves līmenis (3 — "vāji", 2 — "ļoti vāji", 1 — "ļoti, ļoti vāji").

Par katru apgūto studiju kursu un praksi ieskaita kredītpunktus, ja saņemtais vērtējums 10 ballu skalā nav bijis mazāks par 4 — "gandrīz viduvēji".

Atgriezeniskās saites sniegšanai par studējošo darbu auditorijās, tiešsaistē un patstāvīgajiem darbiem tiks izmantoti kognitīvās un afektīvās jomas kritēriji (Bendžamina Blūma izstrādātās taksonomijas uzlabotā versija: Anderson & Krathwohl). Vērtējumu nosaka tas, kuru līmeņu domāšanas un emocionālie procesi tiek izmantoti un ir atpazīstami studējošo darbībā.

Kognitīvās jeb zināšanu jomas taksonomija pieaugošā sarežģītības secībā raksturo domāšanas procesus no faktu atcerēšanās līdz izvērtēšanai un jaunradei. Šī taksonomija veido struktūru, kas balstās uz iepriekš apgūto un attīsta aizvien sarežģītākus izpratnes līmeņus. Kognitīvo jomu veido seši līmeņi ar katram attiecīgu vērtējumu:

1. Zināšanas – spēja atrast atbilstošu informāciju vai faktus bez nepieciešamības tos izprast – 5 (viduvēji).
2. Izpratne – spēja saprast un interpretēt informāciju, piem., aprakstīt ar citiem vārdiem – 6 (gandrīz labi).
3. Pielietošana – spēja izmantot apgūto materiālu jaunās situācijās, piem., savā profesionālajā darbībā vai maģistra darba izstrādē – 7 (labi).
4. Analīze un sintēze – spēja saskaldīt informāciju komponentos, piem., saskatīt mijattiecības, izcelt atsevišķas idejas un spēja savienot atsevišķus faktus, idejas vienā veselumā – 8 (ļoti labi).
5. Izvērtēšana – spēja spriest par faktu, ideju nozīmi un vērtību atbilstību konkrētajam nolūkam – 9 (teicami).
6. Jaunrade – spēja ģenerēt jaunas idejas, produktus vai pieejas, metodes, stratēģijas – 10 (izcili).

Afektīvās jomas taksonomija ietver ar mācīšanās emocionālo komponentu saistītos procesus no vēlmes iegūt informāciju līdz uzskatu, ideju un attieksmju integrācijai. To veido pieci līmeņi ar katram attiecīgu vērtējumu:

1. Saņemšana – vēlme uztvert informāciju, piem., studējošais ar interesi nododas darbam, ar cieņu klausās pārējos, ir jūtīgs pret sociālajām problēmām utt. – 6 (gandrīz labi).
2. Atsauksmās – studējošā aktīva līdzdalība studiju procesā, piem., izrāda interesi par studiju kursu, vēlas prezentēt savu viedokli, piedalās diskusijās, izjūt prieku, palīdzot citiem utt. – 7 (labi).
3. Vērtēšana – no vienkāršas vērtības atzīšanas un pieņemšanas līdz dziļām saistībām, piem., studējošais demonstrē ticību demokrātiskiem procesiem, novērtē zinātnes lomu ikdienas dzīvē, izrāda rūpes par citu labklājību, ir jūtīgs pret individuālajām un kultūras atšķirībām utt. – 8 (ļoti labi).
4. Organizēšana – procesi, kuros studējošais iesaistās, kad tiek savienotas dažādas vērtības, risināti konflikti, internalizētas vērtības, piem., atzīst nepieciešamību pēc līdzsvara starp brīvību un atbildību demokrātijā, uzņemas atbildību par savu uzvedību, pieņem profesionālās ētikas standartus, pielāgo savu uzvedību vērtību sistēmai utt. – 9 (teicami).
5. Raksturošana – studējošajam piemīt vērtību sistēma, kas ietver uzskatus, idejas, attieksmes, kas nosaka uzvedību konsekventā un paredzamā veidā, piem., demonstrē pašpalāvēību patstāvīgā studiju darbā, profesionālu ētisku rīcību, izrāda pozitīvu personisko,

sociālo un emocionālo pielāgošanos, uztur adekvātus veselības ieradumus utt. – 10 (izcili).

Pārbaudēs iekļaujamais satura apjoms atbilst kursu programmās noteiktajam saturam un profesiju standartā noteiktajām prasmju un zināšanu prasībām. Studiju programmas apguves vērtēšanas pamatformas ir eksāmens un ieskaite. Eksāmenā studiju kursa satura apguve tiek vērtēta 10 ballu skalā.

Studentu zināšanu, prasmju un sasniegto rezultātu monitoringa sistēma notiek saskaņā ar Latvijas Universitātē pieņemtajiem noteikumiem par studiju kursu/moduļu pārbaudījumiem. Studiju programmā saturs organizēts, izpildot studiju kursu prasības un pedagoģisko praksi uzdevumus. Studiju noslēgumā izstrādā un aizstāv bakalaura darbu un kārto kvalifikācijas eksāmenu. Studējošo prakses organizēšanas nosacījumi un sniegtais atbalsts studējošajiem ir noteikts un integrēts studiju programmas saturā.

Jaunveidojamo programmu izstrādes kontekstā īpašu uzmanību plānots pievērst mācību jomu satura studiju kursiem, kas orientēti uz mācību satura jomu metodiku apguvi. Izvērtējumā tiek iekļauti trīs kritēriji:

- 1) studiju kursu apguves starpvērtējumu rezultāti,
- 2) prakses vadītāja un mentora vērtējums izglītības satura jomās,
- 3) noslēguma vērtējums studiju kursā un atgriezeniskā saite.

Tādējādi tiks veikta studentu izglītošanās progresa monitorēšana, lai mācību jomu saturs tiktu apgūts vienmērīgi, kas atspoguļotos izvērtējumā, lai nepieciešamības gadījumā sniegtu papildus iespējas.

Mācību jomu satura padziļinātai teorētiskai apguvei izveidots “Jomu mācību satura modulis” 14 KP apjomā, kura saturs saskaņots ar profesionālā bakalaura studiju programmu “Skolotājs”. Mācību jomu saturā 4.–6. klašu posmā pedagogam nepieciešamas ne tikai metodiskā darba iemaņas, bet arī plašas teorētiskās zināšanas. Šajā modulī studentiem būs iespēja padziļināt teorētiskās zināšanas matemātikas, latviešu valodas un literatūras, angļu valodas, dabaszinību jomās. “Jomu mācību satura modulis” saistīts ar moduli “Sākumizglītības skolotājs (4.–6. klase)”, kur studenti apgūs atbilstošo jomu metodiskā darba iemaņas. Studiju kurss mācību jomas “Kultūras izpratne un pašizpausme mākslā” apgūvē paredz, kā integrēt vizuālo mākslu, mūziku un kustību mākslu mācību procesā, veidots tā, lai studenti iegūtu priekšstatu par to visā sākumizglītības posmā. Savukārt jomas satura daļas “Literatūra un tās metodika” apguve paredzēta modulī “Sākumizglītības skolotājs (4.–6. klase)”. Studiju kursu – “Veselības un fiziskās aktivitātes joma I”, “Veselības un fiziskās aktivitātes joma II” – apgūvē paredzēts gūt priekšstatu par jomas satura integrācijas iespējām mācību procesā sākumskolā.

Studiju procesā sagaidāmie rezultāti prasmju, zināšanu un kompetenču formā ir noteikti katra studiju kursa aprakstā, norādot patstāvīgā darba saturu un apjomu, iesniedzamos darbus un līdzdalību studiju procesā. No studējošā tiek gaidīta atbildība par studijām, patstāvīgā darba izpildi un prakses uzdevumu realizāciju, darba grafika ievērošanu.

Studiju kursu izvēle, saturs un apjoms, kā arī prakses saturs atbilstoši iegūstamajai kvalifikācijai saskaņots ar skolotāja profesijas standartu. Studiju saturs pēctecīgi tiek strukturēts studijuursos, praksēs, kas nodrošina pakāpenisku kompetenču apguvi. Studiju saturs ir virzīts uz teorētiskās un praktiskās pieredzes integrāciju, studijas saistītas ar pētniecību, zinātniskajām un praktiskajām aktualitātēm pedagoģijas jomā.

Studiju rezultātu novērtēšanu nosaka studijuursos norādītie vērtēšanas kritēriji un pārbaudes formas. Studiju kursu noslēguma pārbaudījumos akcents tiek likts uz teorijas integrāciju izglītības

praksē. Par katru apgūto studiju kursu tiek piemēroti kredītpunkti, ja saņemts vērtējums vismaz 4 (gandrīz viduvēji) 10 ballu skalā.

Studiju procesā tiek izmantotas multimediju tehnoloģijas, studiju materiāli studiju kursu satura veiksmīgai apguvei, testi un cita veida pārbaudes darbi ir pieejami e-studiju vidē. E-studiju vide sniedz iespēju studiju procesu individualizēt atbilstoši katra studenta vajadzībām un interesēm.

Nepilna laika studijās netiek organizētas atsevišķas sesijas gadā, studējošie eksāmenu kārtu studiju kursa apguves beigās. Visiem studentiem pieejami studiju kursu lekciju materiāli, prezentācijas, uzdevumi Moodle e-studiju vidē, kas īpaši aktuāli nepilna laika studentiem, lai nodrošinātu atbilstošu studiju kvalitāti.

Studiju programmas “Sākumizglītības skolotājs” noslēgumā paredzētie gala pārbaudījumi ir bakalaura darbs un kvalifikācijas eksāmens, kuri arī tiek novērtēti 10 ballu skalā. Studiju procesā studenti sekmīgi būs teorētiski apguvuši septiņu mācību jomu satura un integrētās mācību metodikas kursus 1.–3. klasē un 4.–6. klasē vai pirmsskolas pedagoģijā, kā arī izvēles moduļu studiju kursus; savas zināšanas, prasmes un kompetences apliecinājuši pedagoģisko prakšu laikā, realizējot mācību procesu mācību priekšmetos/ jomās un izveidojuši praktiskās pedagoģiskās pieredzes portfolio. Gala pārbaudījumos studenti apliecina savu skolotāja profesionālo kompetenci atbilstoši skolotāja profesijas standarta prasībām. Bakalaura darbu students izstrādā kā zinātnisku pētījumu par konkrētu tēmu izglītības zinātnes skolas pedagoģijas apakšnozare vai pirmsskolas pedagoģijas apakšnozarē. Kvalifikācijas eksāmenā students apliecinā izpratni par mācību jomu mērķiem, satura likumsakarībām un pamatprincipiem, apguves formām un metodēm. Students prezentē prasmes plānot un īstenot mācību procesu, vērtēt skolēnu sniegumu, sadarbojoties ar kolēģiem, reflektēt par savu kompetenci un sniegt atgriezenisko saiti.

Kvalifikācijas eksāmena gaita:

- 1) 2 nedēļas pirms kvalifikācijas eksāmena students izlozē kādu no tēmām, kas atbilst teorētiskajos studijuursos un praksē apgūtajām mācību satura jomām;
- 2) students sagatavo izlozētās tēmas metodisko izstrādi, izmantojot starppriekšmetu saikni, prakšu portfolio un praktisko pieredzi;
- 3) kvalifikācijas eksāmens –sagatavotās tēmas un portfolio aizstāvēšana, kur students prezentē sagatavoto ar jomu saistīto tēmu un aizstāv portfolio, akcentējot mācību satura starpdisciplināritāti; students veic darba pašvērtējumu, ka arī cita studenta sagatavotās tēmas un potfolio analīzi, sniedzot atgriezenisko saiti;
- 4) Studenta sniegumu kvalifikācijas eksāmenā vērtē Valsts pārbaudījumu komisija, kurā piedalās Latvijas Universitātes docētāji, darba devēji un praktizējoši skolotāji. Studenta kvalifikācijas eksāmena vērtējums tiek iegūts no portfolio vērtējuma, pašanalīzes vērtējuma un cita studenta darba vērtējuma.

Valsts noslēguma pārbaudījumu komisijas sastāvā ir komisijas vadītājs un vismaz četri komisijas locekļi. Komisijas vadītājs un vismaz puse no komisijas sastāva ir nozares profesionālie darba devēji vai pārstāvji.

Diplomu par augstāko izglītību, kas apliecina iegūto skolotāja profesionālās kvalifikācijas līmeni, saņem students, kurš apguvis programmu un nokārtojis kvalifikācijas eksāmenu, iegūstot tajā vērtējumu, kas nav mazāks par 4 – “gandrīz viduvēji”. Bakalaura programmas saturs nodrošina zināšanu, prasmju un kompetences kopumu atbilstoši Latvijas izglītības ietvarstruktūras 6. līmeņa zināšanām, prasmēm un kompetencei un Piektajam Latvijas profesionālās kvalifikācijas līmenim.

Studiju programmas īstenošana balstīta studentcentrētā pieejā un pozitīvu pedagoģisko attiecību veidošanā, iesaistot studējošos studiju procesa izvērtēšanā, atgriezeniskās saites nodrošināšanā un

studiju programmu pilnveidē, vienlaikus rosinot būt patstāvīgiem un atbildīgiem studiju procesa rezultātu sasniegšanā. Studentcentrētās mācīšanas un mācīšanās būtība raksturojama šādi:

- ņem vērā un respektē studentu kontingentu un viņu vajadzību daudzveidību;
- ņem vērā un izmanto dažādus programmu īstenošanas veidus;
- atbilstoši apstākļiem izmanto daudzveidīgas pedagoģiskās metodes;
- veicina studējošā tieksmi uz patstāvīgumu;
- veicina abpusēju cieņu studējošā un mācībspēka attiecībās;
- pastāv atbilstošas procedūras studentu sūdzību risināšanai.

Tālab LU PPMF turpinās pirms deviņiem gadiem uzsākto, t.i., 2009. gadā Lēvenas komunikē nospraustā uzdevuma (“Palīdzēt studentiem attīstīt nepieciešamās prasmes mainīgā darba tirgū un dot viņiem iespēju kļūt par aktīviem un atbildīgiem pilsoņiem”) – studentcentrētās mācību pieejas īstenošanu. Studentcentrēta mācību pieeja tiks īstenota saskaņā ar 2015. gadā pieņemtajiem standartiem un vadlīnijām kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā (ESG). 1.3 standartu “Augstskolām/ koledžām jānodrošina, ka programmas tiek īstenotas tā, lai iedrošinātu studentus aktīvi iesaistīties studiju procesa veidošanā, un studentu sekmju vērtēšana atbilst šai pieejai”. Šī standarta vadlīnijas nosaka, ka “studentcentrēta mācīšanās un mācīšana ir nozīmīga stimulējoša loma studentu motivācijā, pašrefleksijā un iesaistīšanās mācīšanās procesā”. Tas nozīmē rūpīgu un pārdomātu studiju programmu izveidi un īstenošanu, kā arī rezultātu izvērtēšanu.

Izstrādājot studiju programmas un to studiju kursus, īpaša vērība tiek veltīta studiju rezultātu jēgpilnai formulēšanai, tādējādi veicinot studentu izpratni un līdzatbildību par savu mācīšanos, pašvērtēšanu un saņemto novērtējumu par sniegumu. Studiju procesā tiks izmantotas studiju mērķim un plānotajiem studiju rezultātiem atbilstīgas metodes, pārbaudes formas un vērtēšanas kritēriji. Patstāvīgu studiju veicināšanai tiks izmantota e-studiju vide (Moodle). Studiju procesā tiks izmantotas metodes, kas veicina studentu komunikāciju, rosina aktīvu līdzdalību, kritisko domāšanu un reflektīvo domāšanu studiju uzdevumu veikšanā, risinot reālas pedagoģiskas problēmas, modelējot mācību situācijas.

Studiju kursu īstenošanā un pilnveidē tiek iesaistīti darba devēji (aicināti vadīt atsevišķas seminārnodarbības, organizēt nodarbības kā pieredzes apmaiņas vizītes izglītības iestādēs, vairāku docētāju sadarbībā organizēt mācību ekskursijas u.tml.).

Lai veicinātu studentu pētnieciskās kompetences attīstību, studentiem pēctecīgosursos būs iespēja analizēt un padziļināti pētīt viņus interesējošas problēmas izglītībā. Vecāko kursu studenti tiks iesaistīti jaunāko kursu studiju procesa vadīšanā (*peer teaching-learning*). Studiju procesā tiks ņemtas vērā studentu priekšzināšanas, iepriekšējā pieredze un studentu dažādie mācīšanās stili, līdz ar to elastīgi jāīsteno izstrādātās studiju programmas. Pakāpeniski mainīsies arī studiju fiziskā vide: auditorijām jābūt ērti piemērojamām grupu un individuālajam darbam, visās auditorijās jānodrošina digitālo tehnoloģiju pieejamība. Tiks veicināta studentu mobilitāte (studiju rezultātu atzīšana), studenti tiks rosināti iesaistīties akadēmiskā personāla vadītajos pētījumos un sociālajos pasākumos sabiedrībā, tādējādi gūstot nozīmīgu pieredzi, izmantojot studijās apgūto praksi.

Studiju programmas ietvaros tiks veicināta akadēmiskā personāla koleģiālā mācīšanās vienam no otra studentcentrētās izglītības īstenošanā. Studējošie tiks regulāri iesaistīti studiju programmu kvalitātes novērtēšanā, studējošie piedalīsies lēmēj institūcijās un padomdevēj institūcijās, kā arī iesaistīsies programmu pašnovērtējuma ziņojuma rakstīšanā. Studiju rezultāti veidos studentcentrētās pieejas ietvaru.

Studiju procesā teorijas un prakses mijdarbības īstenošanai tiek ņemtas vērā šādas dimensijas atbalstošas un iekļaujošas studiju vides veidošanai un mācību procesa kvalitātes nodrošināšanai:

- kognitīvā (zināšanas, teorija),
- pedagoģiskā (didaktiski pedagoģiskās tehnoloģijas, studiju procesa organizācija),

- sociālā (starppersonu un pedagoģiskās attiecības),
- inovatīvā (pedagoģiskajā praksē aprobēto zināšanu un apgūto prasmju transformācija),
- pētnieciskā (pētniecisko prasmju integrācija).

Studiju turpināšanas iespējas un finansiālās garantijas, ja tiek likvidēta vai reorganizēta studiju programma: studiju programmas likvidēšanas gadījumā LU ir noslēgusi līgumus ar citām Latvijas augstākās izglītības iestādēm (Liepājas Universitāte, Daugavpils Universitāte, Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmija), kas realizē līdzīgas studiju programmas, kas apliecina, ka studējošajiem tiks nodrošināta iespēja turpināt izglītības ieguvī citā augstskolā. Noslēgto līgumu kopijas ir pievienotas 12. pielikumā.

3.3. Studējošo prakses nodrošinājums

Latvijā turpinās reforma izglītībā, kas skar mācīšanās pieejas maiņu. Kompetenču pieejas mācību saturā ieviešana aktualizējusi uzmanību skolotājiem nepieciešamajām kompetencēm. Skolotāju profesionālās darbības pamatā ir zināšanas par savu mācību priekšmetu, taču skolotāju kompetenci raksturo ne tikai zināšanas, bet arī prasmes vadīt mācību procesu, un liela loma ir iegūtajām zināšanām praktiskajā darbībā jeb prakses laikā.

Profesionālās bakalaura studiju programmas “Sākumizglītības skolotājs” svarīga sastāvdaļa ir prakse, kas paralēli teorētiskā kursa apgūšanai nostiprina un padziļina studentu profesionālās zināšanas, prasmes. Prakses tiek plānotas atbilstoši Latvijas Universitātes noteikumiem par praksi.²¹

Prakses tiek plānotas 20 KP apjomā, kopumā studiju laikā paredzētas 4 pedagoģiskās prakses, kas ir saskaņā ar MK noteikumiem Nr. 512, tās ir saistītas ar studiju kursiem, tās sakārtotas pēctecīgi. Papildus tam asistenta prakses uzdevumi ir iekļauti studiju kursā “Mācību procesa organizācija sākumskolā”. Praksi īsteno saskaņā ar prakses līgumu par prakses vietas nodrošināšanu, prakses līgumu augstskola slēdz ar darba devēju. Prakses līgumā ietver prakses mērķus, uzdevumus, prakses norises plānojumu, prakses sasniegumu vērtēšanas kārtību, kā arī pušu pienākumus un atbildību. Prakses mērķi studējošais sasniedz, pamatojoties uz iegūtajām zināšanām, prasmēm, kompetenci. Ir izstrādāti skolotāja prakses noteikumi (skat. 8. pielikumā), kur ir noteikti prakses uzdevumi un norises kārtība, pievienots arī līguma paraugs par studenta prakses īstenošanu. Prakses saistītas ar studiju kursiem, kas sakārtoti pēctecīgi un atbilstīgi tipveida plānā. Pedagoģisko prakšu sasniedzamie rezultāti saskaņoti ar Skolotāja profesijas standartā noteiktajām zināšanām, prasmēm, attieksmēm un kompetencēm un atbilstošiem studiju kursiem (skat. 8. tabulu).

Profesionālā bakalaura studiju programmas “Sākumizglītības skolotājs” satura realizācijā ievērota studiju kursu un prakšu pēctecība. Programmā piedāvāto studiju kursu saturs orientēts uz nepieciešamo profesionālo kompetenču apguvi darbam sākumskolas izglītībā. Konkrēti prakses uzdevumi norādīti studiju kursu aprakstos. Tie paredz, izmantojot studiju kursus iepriekš iegūtās teorētiskās zināšanas, veikt pedagoģisko novērošanu, studentu līdzdalību pedagoģiskā procesa plānošanā un vadīšanā, iesaistīšanos starpsemināros un prakses nobeiguma seminārā, kā arī savas darbības reflektēšanu un izvērtēšanu, izmantojot teorētiskās zināšanas. Katras prakses īstenošanā ir vienota pieeja - prakse sākas ar kopīgu ievadsemināru, studentiem pašiem jāizvēlas potenciālā prakses vieta. Katrai praksei ir prakses semināri (arī attālināti, izmantojot e-vides piedāvātās iespējas) un prakses beigās - noslēguma konference.

Prakšu laikā studenti iepazīst praktiski kompetenču izglītības 7 jomas, vērojot un vadot stundas, veicot pašvērtējumu un saņemot novērtējumu par to. Prakšu laikā studenti izstrādā individuālu

²¹<https://www.lu.lv/>

prakses materiālu portfolio, ko prezentē prakses nobeiguma seminārā, diskutē un dalās pārdomās gan ar prakses mentoru, gan savstarpēji, apliecinot iegūto zināšanu lietošanas prasmes profesionālajā darbā un spēju patstāvīgi iegūt, atlasīt, analizēt un kritiski vērtēt informāciju. Prakses noslēguma seminārā students iepazīstina ar prakses rezultātiem, tos izvērtē prakses vadītājs. Prakses kopējo vērtējumu veido gan prakses vadītāja un mentora izglītības iestādē vērtējums par ikdienas pedagoģiskā procesa plānošanu, vadīšanu un analīzi, gan studenta pašanalīzes un prezentācijas vērtējums noslēguma seminārā. Prakses noslēguma seminārā paredzēta arī praksē gūtās pieredzes savstarpēja apmaiņa, kas veicinātu profesionālo izaugsmi, un lietošanu nākamajās praksēs.

Studiju laikā paredzētas 4 pedagoģiskās prakses – 20 KP apjomā, kas ir saskaņā ar MK noteikumiem Nr. 512. Prakses ir saistītas ar studiju kursiem un sakārtotas pēctecīgi. Tās veidotas, ņemot vērā programmas “Sākumizglītības skolotājs” mērķus un saturu: Prakse I ļauj studentam iepazīt praktiski mācību procesu, pamatā to vērojot un analizējot; Praksē II students praktiski realizē moduli “Sākumizglītības skolotājs (1.–3. klase)” apgūtās zināšanas mācību procesā skolā; Praksē III students aprobē praksē teorētiskās zināšanas, pilnveido pedagoģiskā procesa plānošanas un organizēšanas prasmes mācību jomās sākumskolas 4.–6. klasēs (latviešu valoda, literatūra, angļu valoda, matemātika); Praksē IV students vai nu turpina pilnveidot prasmes mācību jomās sākumskolas 4.–6. klasēs (dabaszinību, sociālā un pilsoniskā, tehnoloģiju joma) vai arī praktiski pielieto izvēles moduļos apgūtās teorētiskās zināšanas sākumskolas 1.–3. klasē vai pirmsskolas izglītības iestādē (skat. 11. tabulu).

11. tabula. **Prakšu pēctecība un saturiskā atbilstība studiju saturam (studiju kursu saturam un sasniedzamajiem rezultātiem)**

Se- mestris	Prakse, apjoms	Mērķis, uzdevumi	Raksturojums, rezultāts	Priekšzināšanas (apgūtie studiju kursi)
2. sem.	Prakse I (2 KP)	<p><i>Prakses mērķis</i> ir dot iespēju studentiem veidot skolotāja kvalifikācijas profesionālo kompetenci pamatizglītības pirmajā posmā, vērojot skolotāju mācību stundas, veikt pedagoģiskā procesa analīzi atbilstoši kompetenču pieejai.</p> <p><i>Prakses uzdevumi:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) izprast mācību priekšmetu/jomu apguves pedagoģiskos mērķus, norisi, plānošanu un vadīšanu sākumizglītības posma skolēniem; 2) vērot skolotāju mācību stundas un veikt pedagoģiskā procesa un faktu analīzi; 3) asistēt un palīdzēt skolotājam organizēt un vadīt mācību stundas un pedagoģisko procesu; 4) pēc izvēles kādā no jomām novadīt stundu 	<p>Zināšanas</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Par mācību procesa plānošanu, organizēšanu un izvērtēšanu. <p>Prasmes</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Analizē, sintezē un izvērtē savus novērojumus par pedagoģisko procesu. 3. Veic vēroto mācību stundu analīzi. 4. Izvērtē mācību darba efektivitāti. 5. Izvērtē savus vērojumus, izjūtas un pārdomas un interpretē tās saistībā ar apgūto teoriju. 6. Prezentē prakses laikā gūtās atziņas. <p>Kompetence</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Savas darbības rezultātu pašanalīze un pilnveides plāna izstrāde 	<ul style="list-style-type: none"> • Skolotāja profesionālās darbības pamati • Sociāli emocionālā mācīšanās • Psiholoģija skolotājiem • Mācīšana un mācīšanās • Izglītības procesa organizācija sākumskolā

		un izvērtēt mācību procesu; 5) a savu darbību un veikt pašnovērtējumu.		
3. sem.	Prakse II (6 KP)	<p><i>Prakses mērķis</i> ir veidot skolotāja profesionālo kompetenci – aprobēt praksē teorētiskās zināšanas mācību jomās atbilstoši kompetenču pieejai, pilnveidot pedagoģiskā procesa plānošanas un organizēšanas prasmes sākumskolas 1.–3. klasēs.</p> <p><i>Prakses uzdevumi:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) izprast mācību procesu sākumizglītības 1.–3. klasēs; 2) izprast mācību priekšmetu/jomu apguves pedagoģiskos mērķus, plānošanu, vadīšanu sākumizglītības 1.–3. klašu skolēniem; 3) plānot, organizēt, vadīt un izvērtēt mācību procesu mācību stundās; 4) vērtēt skolēnu mācību sasniegumus un to dinamiku; 5) analizēt savu darbību un veikt pašnovērtējumu. 	<p>Zināšanas</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Izpratne par mācību priekšmetu/jomu mācību procesa plānošanu, organizēšanu un izvērtēšanu. <p>Prasmes</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Izveido mācību stundu plānus un izmanto atbilstošus metodiski didaktiskos materiālus mācību stundām atbilstošo jomu mācību priekšmetos sākumizglītība 1.–3. klašu posmā. 3. Novērtē skolēnu mācību sasniegumus un dinamiku jomu mācību priekšmetos. 4. Veicina skolēnu izziņas un sociālo prasmju attīstību. 5. Izvērtē mācību darba efektivitāti un pilnveido mācību procesu. 6. Vēro un dokumentē vērojumus prakses dienasgrāmatā. 7. Izvērtē savus vērojumus, izjūtas un pārdomas un interpretētās saistībā ar apgūto teoriju. 8. Prezentē prakses laikā gūtās atziņas. <p>Kompetence</p> <ol style="list-style-type: none"> 9. Spēj veikt savas darbības rezultātu pašanalīzi un pilnveides plāna izstrādi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Skolotāja profesionālās darbības pamati • Sociāli emocionālā mācīšanās • Psiholoģija skolotājiem • Mācīšana un mācīšanās • Izglītības procesa organizācija sākumskolā • Informācijas tehnoloģija izglītībā • Pedagoģiskā procesa tiesiskie aspekti • Pētniecība izglītībā <p><i>Sākumizglītības skolotājs (1.–3. klase):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Kultūrasizpratnes un pašizpaušmes mākslā joma • Valodu mācību joma: Angļu valoda, tās metodika I • Valodu mācību joma: Latviešu valoda, tās metodika I • Dabas zinātņu joma • Sociālā un pilsoniskā joma • Veselība un fiziskās aktivitātes • Matemātikas joma • Tehnoloģiju joma • Prakse I
6. sem.	Prakse III (6 KP)	<p><i>Prakses mērķis</i> ir veidot skolotāja profesionālo kompetenci – aprobēt praksē teorētiskās zināšanas, pilnveidot pedagoģiskā procesa plānošanas un organizēšanas prasmes mācību jomās sākumskolas 4.–6. klasēs.</p> <p><i>Prakses uzdevumi:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) pilnveidot mācību priekšmetu/jomu apguves pedagoģiskos mērķus, plānošanu, vadīšanu sākumizglītības 4.–6. klašu skolēniem 	<p>Zināšanas</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Izpratne par mācību priekšmetu/jomu mācību procesa plānošanu, organizēšanu un izvērtēšanu. <p>Prasmes</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Izveido mācību stundu plānus un izvēlas vai izstrādā atbilstošus metodiski didaktiskos materiālus mācību stundām atbilstošo jomu mācību priekšmetos sākumizglītības 4.–6. klašu posmā (latviešu valoda, (literatūra), angļu valoda, matemātika). 3. Izveido pārbaudes darbus, vada tos un novērtē skolēnu 	<ul style="list-style-type: none"> • Skolotāja profesionālās darbības pamati • Sociāli emocionālā mācīšanās • Psiholoģija skolotājiem • Mācīšana un mācīšanās • Izglītības procesa organizācija sākumskolā • Informācijas tehnoloģija izglītībā • Iekļaujošā un speciālā izglītība • Pedagoģiskā procesa tiesiskie aspekti • Izglītības vadība • Pētniecība izglītībā

		<p>studiju programmas metodiku kursus apgūtajos mācību priekšmetos/jomās: latviešu valoda, literatūra, angļu valoda, matemātika;</p> <p>2) pilnveidot praktiskā un patstāvīgā darba prasmes plānojot, organizējot, vadot un izvērtējot mācību procesu 4.–6. klašu skolēniem (latviešu valoda, (literatūra), angļu valoda, matemātika;</p> <p>3) pilnveidot kompetenci izmantot mācību darbā atbilstošas un daudzveidīgas mācību metodes un tehnoloģijas, veidot un lietot mācību materiālus un pārbaudes darbus;</p> <p>4) vērtēt skolēnu mācību sasniegumus un to dinamiku;</p> <p>5) pilnveidot prasmi analizēt savu darbību un veikt pašnovērtējumu.</p>	<p>mācību sasniegumus un dinamiku jomu mācību priekšmetos.</p> <p>4. Veicina skolēnu izziņas un sociālo prasmju attīstību.</p> <p>5. Izvērtē mācību darba efektivitāti un pilnveido mācību procesu.</p> <p>6. Vēro un dokumentē vērojumus prakses dienasgrāmatā.</p> <p>7. Izvērtē savus vērojumus, izjūtas un pārdomas un interpretē tās saistībā ar apgūto teoriju.</p> <p>8. Prezentē prakses laikā gūtās atziņas.</p> <p>Kompetence</p> <p>9. Spēj veikt savas darbības rezultātu pašanalīzi un pilnveides plāna izstrādi.</p>	<p><i>Jomu mācību satura modulis</i></p> <p><i>Sākumizglītības skolotājs (4.–6. klase):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Valodu mācību joma: Latviešu valoda, tās metodika II • Valodu mācību joma: Angļu valoda, tās metodika II • Matemātikas joma • Prakse I • Prakse II
8. sem.	Prakse IV (6 KP)	<p><i>Prakses mērķis</i> ir pilnveidot skolotāja profesionālo kompetenci – aprobēt praksē teorētiskās zināšanas, pilnveidot pedagoģiskā procesa plānošanas un organizēšanas prasmes mācību jomās sākumskolas 4.–6. klasēs atbilstoši modulī apgūtajām teorētiskajām zināšanām, prasmēm, kompetencēm, kā arī atbilstoši izvēles moduļos apgūtajām teorētiskajām zināšanām pilnveidot topošo pedagogu kompetenci, praktiski īstenot mācību procesu, attīstot prasmi vērtēt un interpretēt.</p> <p><i>Prakses uzdevumi:</i></p> <p>1) pilnveidot mācību priekšmetu/jomu apguves pedagoģiskos mērķus, plānošanu, vadīšanu sākumizglītības</p>	<p>Zināšanas</p> <p>1. Izpratne par mācību priekšmetu/jomu mācību procesa plānošanu, organizēšanu un izvērtēšanu.</p> <p>2. Izpratne par izvēles moduļos apgūto teorētisko zināšanu praktiskās pielietošanas iespējām.</p> <p>Prasmes</p> <p>3. Izveido mācību stundu plānus un izvēlas vai izstrādā atbilstošus metodiski didaktiskos materiālus mācību stundām atbilstošo jomu mācību priekšmetos sākumizglītības 4.–6. klašu posmā (dabaszinību, sociālā un pilsoniskā, tehnoloģiju joma).</p> <p>4. Izveido pārbaudes darbus, vada tos un novērtē skolēnu mācību sasniegumus un dinamiku jomu mācību priekšmetos: dabaszinību,</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Skolotāja profesionālās darbības pamati • Sociāli emocionālā mācīšanās • Psiholoģija skolotājiem • Mācīšana un mācīšanās • Izglītības procesa organizācija sākumskolā • Informācijas tehnoloģija izglītībā • Iekļaujošā un speciālā izglītība • Pedagoģiskā procesa tiesiskie aspekti • Izglītības vadība • Pētniecība izglītībā <p><i>Jomu mācību satura modulis</i></p> <p><i>Sākumizglītības skolotājs (4.–6. klase):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Sociālā un pilsoniskā joma: Sociālās zinības II, Vēsture

		<p>4.–6. klašu: dabaszinību, sociālā un pilsoniskā, tehnoloģiju joma;</p> <p>2) veidot topošo pedagogu padziļinātu izpratni atbilstoši izvēles modulī apgūtajai specializācijai;</p> <p>3) pilnveidot topošo skolotāju profesionālo kompetenci teorijas praktiskā realizācijā mācību vidē;</p> <p>4) pilnveidot praktiskā un patstāvīgā darba prasmes plānojot, organizējot, vadot un izvērtējot mācību procesu 4.–6. klašu skolēniem (dabaszinību, sociālā un pilsoniskā, tehnoloģiju joma);</p> <p>5) pilnveidot kompetenci, izmantot mācību darbā atbilstošas un daudzveidīgas mācību metodes un tehnoloģijas, veidot un lietot mācību materiālus un pārbaudes darbus;</p> <p>6) pilnveidot prasmi plānot un modelēt mācību saturu un procesu, vērtēt skolēnu/bērnu sasniegumus, kā arī izvēlēties atbilstošus metodiskos paņēmienus;</p> <p>7) analizēt savu darbību un veikt pašnovērtējumu.</p>	<p>sociālā un pilsoniskā, tehnoloģiju joma.</p> <p>5. Veicina skolēnu/bērnu izziņas un sociālo prasmju attīstību.</p> <p>6. Izvērtē mācību darba efektivitāti un pilnveido mācību procesu.</p> <p>7. Vēro un dokumentē vērojumus prakses dienasgrāmatā.</p> <p>8. Izvērtē savus vērojumus, izjūtas un pārdomas un interpretē tās saistībā ar apgūto teoriju.</p> <p>9. Prezentē prakses laikā gūtās atziņas.</p> <p>Kompetence</p> <p>10. Spēj veikt savas darbības rezultātu pašanalīzi un pilnveides plāna izstrādi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dabaszinātņu joma: Dabaszinības II • Tehnoloģiju joma: Dizains un tehnoloģija II, Datorika • Veselības un fiziskās aktivitātes joma II • Prakse I • Prakse II • Prakse III <p>Izvēles moduļu studiju kursi</p>
--	--	---	---	---

Pedagoģisko prakšu plānošanas stratēģija paredz praktizējošu skolotāju un mentoru iesaisti. Lai pilnveidotu pedagoģiskās un jomas metodikas zināšanas, prasmes un kompetences, studenti prakses laikā saņem individuālu mentora atbalstu izglītības iestādē un prakses vadītāja atbalstu Latvijas Universitātē.

Mentora pienākumi:

- koordinēt studentu darbību izglītības iestādē,
- vērot un analizēt studentu pedagoģisko darbību,
- sadarboties ar studējošā prakses vadītāju, sniedzot informāciju par pedagoģiskajā procesā novēroto, sniegtajiem ieteikumiem, studenta zināšanām, prasmēm un kompetenci mācību jomu satura realizācijā, kā arī izaugsmes rādītājiem prakses laikā.

Prakses vadītāja pienākumi:

- konsultēt studējošos prakses jautājumos un sniegt atbalstu studentu pedagoģiskās prakses veikšanai,
- izskatīt un izvērtēt prakses dokumentu kopu,
- organizēt prakses izvērtējuma seminārus un sniegt atgriezenisko saiti.

Pedagoģiskās prakses veiksmīgai norisei īpaša vērība tiek pievērsta izglītības iestādes un universitātes; studentu un skolotāju, kā arī studentu savstarpējai sadarbībai. Prakses vadītāji sadarbībā ar skolotājiem – mentoriem izstrādā prakšu programmas. Vienlaikus Latvijas Universitātes un izglītības iestādes sadarbība studenta prakses laikā ir potenciāls atbalsts ne tikai studenta, bet arī skolotāju mentoru un prakses vadītāju profesionālajai pilnveidei.

Noslēgtie līgumi ļaus izveidot ilgtermiņā stabilas prakšu vietas, kuras varēs kļūt par prakšu un praktiskās pieredzes iegūšanas bāzēm. Prakšu uzdevumu īstenošana veicina studentu patstāvību, atbildību un prasmi izmantot iepriekš apgūtās teorētiskās zināšanas pirmsskolas un sākumizglītības (1.–3. kl. un 4.–6. kl.) profesionālajā jomā, kā arī izvēles modulī. Tādējādi studējošie veido izpratni par profesionālo jomu, iegūst informāciju par izglītības iestādes darba specifiku, mācību un audzināšanas procesa organizāciju. Prakšu mērķu īstenošana nodrošina pāreju no daļēji patstāvīgas profesionālas darbības uz patstāvīgu profesionālu darbību, kā rezultātā tiek pilnveidotas studentu pētnieciskās, pašvērtējuma un pašrefleksijas prasmes, kā arī prasmi analizēt mācību procesu un iegūt pētnieciskos datus studijām un bakalaura darba izstrādei. Prakšu uzdevumu realizācijā atspoguļojas studentu prasme patstāvīgi izmantot iepriekš apgūtās zināšanas. Pēc prakses paredzēta noslēguma konference, kurā tiek analizēti tās rezultāti, nepieciešamības gadījumā precizēts studiju kursu saturs, tādējādi nodrošinot atgriezenisko saikni. Prakses noslēgumā studenti iesniedz prakses mapi ar materiāliem (dots prakses skolotāja izvērtējums), pašvērtējumu, prakses vietas vērtējumu un prakses vietas atsaukmi par studentu (aktuālās formas pieejamas Latvijas Universitātes mājaslapā), kas tiek ņemts vērā, novērtējot praksi.

3.4. Studiju programmas kvalitātes nodrošināšanas sistēma

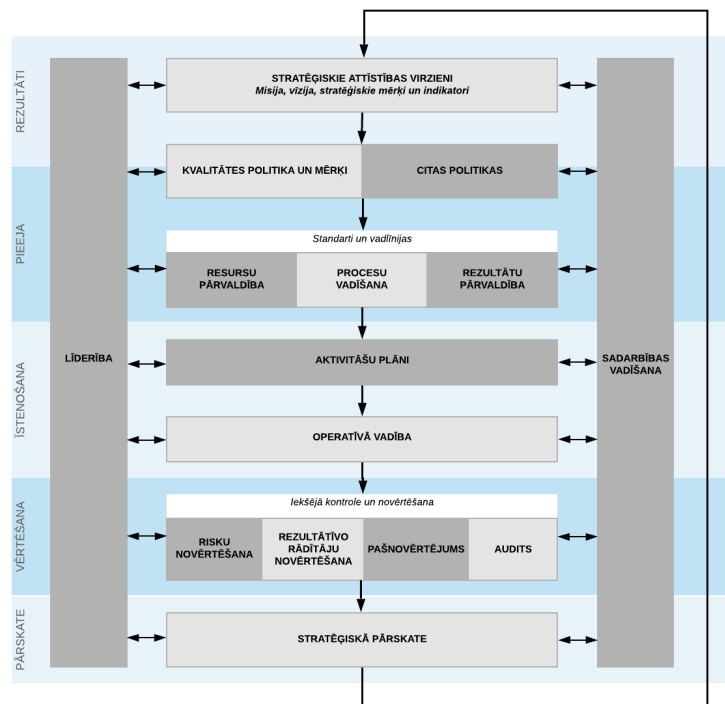
Īstenojot kvalitātes vadību, LU nodrošina darbību un metožu kopumu, kādā kvalitāte tiek plānota, ieviesta, sistemātiski novērtēta un nepārtraukti pilnveidota, tādējādi sekmējot LU noteikto mērķu sasniegšanu un tās darbībā iesaistīto pušu vajadzību apmierināšanu. LU kvalitātes vadība ieviesta un tiek īstenota kopš 2010.gada, bet kvalitātes politika formulēta kopš 2012.gada. LU kvalitāti definē kā izcilības mēru, kas raksturo spēju apmierināt tās darbībā iesaistīto pušu paredzamās vajadzības un nodrošināt procesu atbilstību nozares regulējošām un standartu prasībām.

Kvalitātes politika

LU kvalitātes politika ir nepārtraukta attīstība virzībā uz izcilību, lai nodrošinātu visu ieinteresēto pušu vajadzībām atbilstīgu līdzsvarotu un ilgtspējīgu rezultātu (<https://www.lu.lv/studijukvalitate/saturs/kvalitates-nodrosinasanas-politika-un-pasakumi/>). Šī politika ir ar kvalitāti saistīto principu, mērķu un to sasniegšanai nepieciešamo rīcību kopums, ko LU īsteno atbilstoši augstākajā izglītībā un organizāciju pārvaldībā atzītiem starptautiskiem standartiem. Kvalitātes politikas mērķis ir sekmēt LU misijas īstenošanu, stratēģisko mērķu sasniegšanu un ilgtspējīgu attīstību, nosakot vadlīnijas un principus, pēc kuriem iespējams nodrošināt nemainīgi augstu darbības kvalitāti. Kvalitātes politika kopā ar citām politikām un procesu kopumu nodrošina LU darbības saskaņotu plānošanu un īstenošanu. Šī politika ir kvalitātes vadības sistēmas sastāvdaļa, tā attiecas uz visām LU darbības jomām un paredz tās īstenošanu visos LU pārvaldības līmeņos.

Kvalitātes vadības sistēma

LU kvalitātes vadības sistēma tiek īstenota atbilstoši visaptverošās kvalitātes vadības principiem TQM (*Total Quality Management*), integrējot izcilības pieeju LU korporatīvās kultūras veidošanā. Visaptverošās kvalitātes vadības īstenošanai LU izmanto starptautiski atzītu un praktiski pielietojamu kvalitātes vadības metodoloģiju – EFQM (*European Foundation of Quality Management*) izcilības modeli. Atsevišķās jomās kvalitātes vadības sistēma tiek padziļināta, nodrošinot nozares aktuālo standartu un ietvaru ievērošanu, t.sk. Eiropas standartu un vadlīniju augstākās izglītības kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā (*The Standards and guidelines for quality assurance in the European Higher Education Area*, turpmāk - ESG) ievērošanu studiju procesa nodrošināšanā. LU kvalitātes vadības cikliskuma un nepārtrauktības nodrošināšanā tiek izmantota starptautiski atzīta metodoloģija “Rezultāti – Pieeja – Īstenošana – Vērtēšana – Pārskate” (angliski: *RADAR, Results – Approach – Deployment – Assessment and Refine*). LU Kvalitātes vadības sistēmas shēma - 5.attēlā.



5. attēls. LU Kvalitātes vadības sistēmas shēma

LU stratēģiskās attīstības virzieni un tajos sagaidāmie **rezultāti** jeb iecerētie darbības mērķi ir noteikti LU Attīstības stratēģijā 2016.-2020. gadam (turpmāk – Stratēģija). Stratēģija izstrādāta, ievērojot Eiropas Savienības un Latvijas plānošanas dokumentos noteiktos attīstības virzienus un prioritātes. Balstoties uz konkurētspējas un SVID analīzi, LU noteikusi rīcības plānu un dažādas programmas mērķu sasniegšanai stratēģiskās attīstības virzienos. Stratēģijā noteikti arī stratēģisko mērķu sasniegšanai veicamie uzdevumi un tam nepieciešamie instrumenti. Atbilstoši noteiktajiem attīstības virzieniem LU attieksme un apņemšanās formulēta svarīgāko jomu politikās. Rezultāti ietver galvenos LU darbības rādītājus galvenajos darbības virzienos, finanšu un pārvaldības jomās un ir saskaņoti ar LU darbībā iesaistīto pušu interesēm. Tie raksturo sasniegumus, efektivitāti un ilgtspēju, kā arī labu sniegumu ilgtermiņā. Sasniegumus salīdzina ar citiem, īpaši ar pārākajiem nozarē, vietējā vai plašākā mērogā.

Rezultātu sasniegšanai izvēlētajos stratēģiskajos virzienos LU izstrādā efektīvas un inovatīvas **pieejas un risinājumus**, integrējot aktuālos standartus un vadlīnijas, kā arī mūsdienīgas metodes resursu vadībā, procesu vadībā un kvalitātes rezultātu mērīšanā. LU vadība nodrošina rezultātu sasniegšanai nepieciešamo priekšnoteikumu radīšanu, kvalitātes nepieciešamības apzināšanos, kā arī politiku novadīšanu līdz darbiniekiem un to ievērošanas nodrošināšanu. LU ieviesta un tiek īstenota procesu vadības sistēma (*QuPeRs*), kuras ietvaros tiek nodrošināta kvalitātes vadības īstenošanai nepieciešamo procesu identificēšana, strukturēšana, procesu izstrāde, to efektivitātes mērīšana, analīze un pilnveide.

Uz stratēģisko mērķu sasniegšanu vērstas **darbības īstenošanai** LU nodrošina iepriekš kopīgi pieņemtajai politikai atbilstošu pieeju un risinājumu izmantošanu. Darbības tiek plānotas, koordinētas un izvērtētas, veidojot un īstenojot ar stratēģiskajiem rīcības plāniem un programmām saskaņotus aktivitāšu plānus un operatīvas rīcības. Kvalitātes vadības sistēmas efektīva darbība tiek nodrošināta ar ieviestās kvalitātes vadības sistēmas regulāru uzraudzību, nepārtrauktu pilnveidi, kā arī iekšējo auditu veikšanu. LU izmanto uz faktiem balstītu lēmumu pieņemšanas pieeju, izmantojot procesu mērīšanu un rezultātu pārvaldību. LU **novērtē un pilnveido** īstenotās pieejas un risinājumus attiecībā pret stratēģisko mērķu un kvalitātes mērķu indikatoriem. Iekšējo kontroli nodrošina, veicot pārskatus un pašnovērtējumus, ieviešot un īstenojot risku vadību un nodrošinot plānveida iekšējo kvalitātes auditu. Balstoties uz iekšējās kontroles rezultātiem, LU vadība pieņem atbilstošus lēmumus par nepieciešamo iekšējās kontroles sistēmas un kvalitātes pārvaldības sistēmas pilnveidošanu. LU ieviesta un darbojas rezultātu pārvaldības sistēma, kuras mērķis ir sniegt iespēju uzraudzīt un analizēt LU, tās struktūrvienību un personāla darbību un sniegumu, lai nodrošinātu iespēju novērtēt LU virzību stratēģijā noteikto mērķu sasniegšanā, kā arī salīdzināt LU sniegumu ar citu augstākās izglītības iestāžu sniegumu dažādās darbības jomās un mērogos (LU iekšienē dažādu struktūrvienību ietvaros, nacionālā mērogā, starptautiskā mērogā). Strukturēta rezultātu pārvaldība nodrošina pastāvīgu LU sasniegto rezultātu uzraudzību un iespēju iegūto informāciju izmantot lēmumu pieņemšanā par atbilstošu aktivitāšu īstenošanas nepieciešamību. Galvenie rezultātu pārvaldības lietotāji ir LU vadība, prorektori, fakultāšu, institūtu un struktūrvienību vadītāji. Darbības rādītāju sistēmas lietotāji netieši ir arī citi LU organizatoriskās struktūras dažādu līmeņu darbinieki, kas iesaistīti rādītāju izpildē. Iekšējā kontrole un rezultātu pārvaldība nodrošina uzlabojumu un preventīvu darbību identificēšanu, kā arī stratēģisko mērķu sasniegšanas līmeņa noteikšanu – ikgadējo stratēģisko pārskati, pamatojoties uz tās rezultātiem var tikt pieņemts lēmums par grozījumu nepieciešamību stratēģiskajos mērķos, rīcības plānos, programmās, t.sk. indikatoros.

Kvalitātes nodrošināšanas sistēmas izstrādē un pilnveidē iesaistītās puses

LU darbībā iesaistītās puses ir vietējās un ārzemju fiziskās vai juridiskās personas, kuras izmanto LU pakalpojumus vai kuru sociālekonomisko situāciju ietekmē LU darbība. Kvalitātes politikas izpratnē klients var būt gan iekšējais – Latvijas Universitātes struktūrvienība vai darbinieks, gan ārējais – Latvijas Universitātes studenti, darba devēji, akadēmiskā sabiedrība, valdība kā sabiedrības pārstāvis kopumā u.c.

LU misijas īstenošanā ievēro šādu tās darbībā iesaistīto pušu intereses un vajadzības:

- Latvijas Republikas Saeima un valdība, Izglītības un zinātnes ministrija un citas valsts pārvaldes iestādes,
- augstākās izglītības kvalitātes nodrošināšanas organizācijas un tās apvienojošas asociācijas,
- LU studējošie, Latvijas studējošie un ārvalstīs studējošie, studējošo pārstāvniecības,
- studētgrībētāji Latvijā un ārvalstīs,
- studējošo un studētgrībētāju vecāki (aizbildņi) un mecenāti,
- Latvijas un ārvalstu augstskolas/koledžas, zinātniskie institūti, sadarbības tīkli, biedrības, akadēmiskas organizācijas,

- LU akadēmiskais un vispārējais personāls,
- industrijas, uzņēmumi un profesionālās asociācijas (darba devēji),
- LU absolventi,
- nevalstiskas organizācijas,
- plašsaziņas līdzekļi,
- sabiedrība.

Kvalitātes nodrošināšanas sistēmas izstrādē un pilnveidē galvenās iesaistītās puses ir darbinieki, studējošie, absolventi, darba devēji, sadarbības partneri un citi klienti.

12. tabula. Galveno LU kvalitātes vadībā iesaistīto pušu un to lomas raksturojums

<i>Iesaistītā puse</i>	<i>Loma kvalitātes pilnveidē</i>	<i>Piemēru raksturojums</i>
<i>Latvijas Republikas Saeima un valdība, Izglītības un zinātnes ministrija (IZM) un citas valsts pārvaldes iestādes</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ LU attīstības virzienu saskaņotība ar valsts attīstības politikas nostādņām; ▪ resursu nodrošināšana misijas īstenošanai un darbības pilnveidei; ▪ salīdzinošo datu (nozaru statistikas) nodrošināšana; ▪ iesaistīšana valsts politikas veidošanā. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Valsts attīstības politikas nostādnes, tautsaimniecības attīstības vajadzības, stratēģiskā specializācijas principi, kvalitātes nosacījumi tiek ņemti vērā: <ul style="list-style-type: none"> - stratēģisko attīstības virzienu, mērķu un indikatoru noteikšanā; - kvalitātes vadības sistēmas veidošanā un procesu īstenošanā; - studiju programmu izstrādē, īstenošanā un aktualizācijā; - budžeta vietu sadalē; - zinātnes virzienu noteikšanā; - tālākizglītības pakalpojumu veidošanā; - ārējā finansējuma apguvē; - u.c.; ▪ sadarbība augstākās izglītības politikas un standartu dokumentu izstrādes darba grupās, komisijās u.c.
<i>Kvalitātes nodrošināšanas organizācijas, t.sk. augstākās izglītības kvalitātes nodrošināšanas organizācijas un tās apvienojošas asociācijas, reitingu veidotāji</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ vienotu standartu noteikšana, salīdzināmības nodrošināšana; ▪ ārējā kvalitātes novērtēšana un kvalitātes garantēšana (akreditēšana, sertificēšana u.c.). 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ vietēju un starptautisku kvalitātes standartu ievērošana un integrēšana kvalitātes vadības sistēmā; ▪ iekšējās un ārējās kvalitātes novērtēšanas nodrošināšana; ▪ savstarpēja salīdzināšana (reitingi, <i>benchmarks</i>); ▪ dalība kvalitātes kritēriju un standartu izstrādē un pilnveidē (dažādās ārējās darba grupās, piemēram, profesionālo standartu izstrādei, citu augstākās izglītības iestāžu studiju virzienu novērtēšanu u.c.); ▪ u.c.
<i>LU akadēmiskais un vispārējais personāls</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ atbilstošas kvalitātes nodrošināšana; 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ iesaiste stratēģisko attīstības virzienu, mērķu, indikatoru, kā arī kvalitātes elementu noteikšanā, saskaņošanā un īstenošanā;

<i>Iesaistītā puse</i>	<i>Loma kvalitātes pilnveidē</i>	<i>Piemēru raksturojums</i>
	<ul style="list-style-type: none"> iesaiste kvalitātes kultūras veidošanā; iesaiste stratēģiskajā plānošanā un kontrolē; iesaiste kvalitātes novērtēšanā/izvērtēšanā; iesaiste kvalitātes pilnveides vajadzību noteikšanā, plānošanā un īstenošanā. 	<ul style="list-style-type: none"> pārstāvniecība galvenajās lēmēj institūcijās, ekspertīzēs, padomēs, komisijās, darba grupās u.c.; dalība darbinieku aptaujās, pašnovērtējumu veikšana un profesionālās attīstības plānošana resursu un procesu kvalitātes nodrošināšana atbilstoši saistošajām prasībām; nepieciešamo mērījumu nodrošināšana un to izmantošanas nodrošināšana lēmumu pieņemšanā; atgriezeniskās saites sniegšana darbiniekiem par stratēģisko mērķu izpildi, u.c.
<i>LU studējošie</i>	<ul style="list-style-type: none"> iesaiste attīstības virzienu plānošanā; iesaiste kvalitātes novērtēšanā; iesaiste kvalitātes pilnveides vajadzību noteikšanā. 	<ul style="list-style-type: none"> studējošo pašpārvaldes iesaiste stratēģisko attīstības virzienu, mērķu, indikatoru, kā arī kvalitātes elementu noteikšanā, saskaņošanā un īstenošanā; studējošo pārstāvniecība galvenajās lēmēj institūcijās, ekspertīzēs, padomēs, komisijās, darba grupās u.c. (piemēram, ekspertu no studējošo vidus iesaiste studiju programmu regulārā iekšējā novērtēšanā un jaunu studiju programmu izveidē); visu studējošo apmierinātības monitorings (anketēšana), sūdzību un ieteikumu izskatīšana, atgriezeniskās saites nodrošināšana; regulāra sadarbība ar Studējošo pašpārvaldi, informēšana par aktualitātēm, saskaņošana, kopīgu pasākumu organizēšana, dalība Studentu pašpārvaldes pasākumos; studējošo karjeras informācijas un veiksmes stāstu apkopošana un popularizēšana; u.c.
<i>LU absolventi</i>	<ul style="list-style-type: none"> iesaiste attīstības virzienu plānošanā; iesaiste kvalitātes novērtēšanā; iesaiste kvalitātes pilnveides vajadzību noteikšanā. 	<ul style="list-style-type: none"> absolventu pārstāvju iesaiste Padomnieku konventā, padomju un komisiju darbā, konsultēšanās ar absolventiem (piemēram, iesaiste Stratēģiskās padomes darbā, studiju programmu regulārā iekšējā novērtēšanā un jaunu studiju programmu izveidē, attīstības pasākumu plānošanas un koordinācijas grupās); visu absolventu apmierinātības monitorings, beidzot studijas (anketēšana); absolventu karjeras (plānots – arī nodarbinātības un atalgojuma līmeņa) veiksmes stāstu monitorings; regulāra sadarbība ar Absolventu klubu, informēšana par aktualitātēm, saskaņošana, kopīgu pasākumu organizēšana, dalība Absolventu kluba pasākumos; absolventu iesaiste studiju programmu īstenošanā (studiju kursu vadīšana, vieslekciju sniegšana, darbu

<i>Iesaistītā puse</i>	<i>Loma kvalitātes pilnveidē</i>	<i>Piemēru raksturojums</i>
		vadīšana, dalība valsts novērtēšanas komisijās, prakses vadīšanā); ■ u.c. ■ darba devēju apmierinātības monitorings (anketēšana, reitingi); ■ darba devēju iesaiste studiju programmu iniciēšanā un īstenošanā (studiju kursu vadīšana, vieslekciju sniegšana, darbu vadīšana, dalība pārbaudījumu komisijās, prakses nodrošināšanā, lietišķo pētījumu organizēšanā; ekskursiju organizēšanā uz uzņēmumiem; ■ darba devēju pārstāvju iesaiste Padomnieku konventā, padomju un komisiju darbā, konsultēšanās ar darba devējiem un tos apvienojošām organizācijām (piemēram, iesaiste Stratēģiskās padomes darbā, studiju programmu regulārā iekšējā novērtēšanā un jaunu studiju programmu izveidē, attīstības pasākumu plānošanas un koordinācijas grupās); ■ sadarbības vadīšana, stratēģiskā partnerība, karjeras dienu organizēšana; ■ darba devēju iesaiste pētniecības virzienu definēšanā un pētījumos; ■ daba devēju iesaiste prakses aizstāvēšanas komisijās; ■ u.c.
<i>Darba devēji/ industrija</i>	■ iesaiste attīstības virzienu plānošanā; ■ iesaiste kvalitātes novērtēšanā; ■ iesaiste kvalitātes pilnveides vajadzību noteikšanā.	
<i>Sadarbības partneri</i>	■ iesaiste attīstības virzienu plānošanā ■ iesaiste resursu un procesu kvalitātes un efektivitātes nodrošināšanā; ■ atgriezeniskās saites sniegšana par industrijas vajadzībām un kvalitātes kritērijiem.	■ iesaiste pētniecības virzienu definēšanā un pētījumu veikšanā; ■ iesaiste sadarbības projektu iniciēšanā un īstenošanā (piemēram, efektīvas sadarbības projekti); ■ sadarbība resursu koplietošanā (jaunā kompleksa laboratoriju, auditoriju izmantošana); ■ dalība nozaru asociācijās; ■ u.c.
<i>Citi klienti (t.sk. bibliotēkas, tālārkizglītības pakalpojumu, viesnīcas pakalpojumu u.c.)</i>	■ iesaiste kvalitātes novērtēšanā.	■ apmierinātības monitorings

LU padomdevēja institūcijas statusā LU darbojas rektora izveidota **Kvalitātes konsultatīvā komisija** (turpmāk – Kvalitātes vadības komisija), kura konsultē rektoru, kvalitātes vadītāju, iekšējo auditoru un par rezultātu pārvaldību atbildīgo vadošo ekspertu LU kvalitātes pilnveides jautājumos.

Studiju kvalitātes nodrošināšanas sistēma

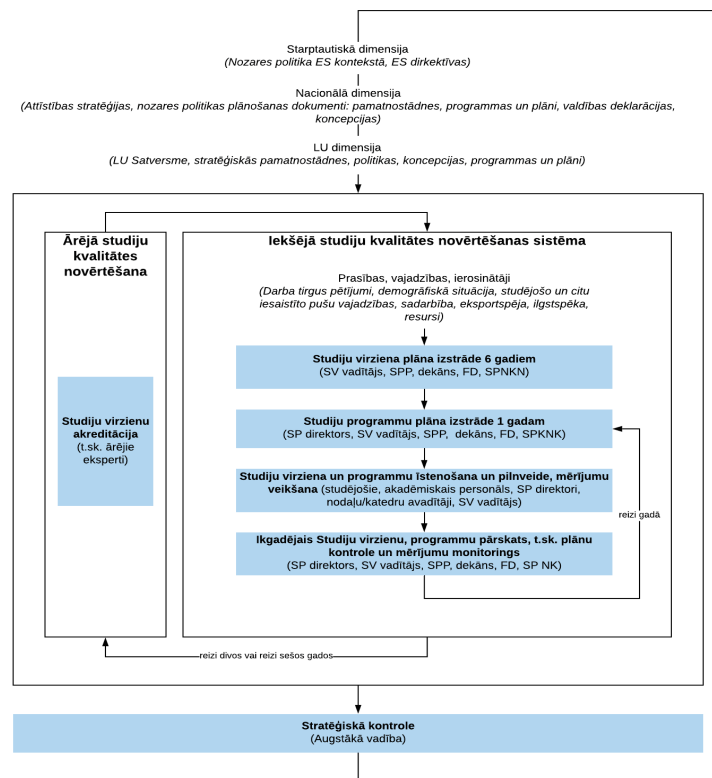
The organizational chart of the University of Latvia, Faculty of Education, is structured as follows:

- Top Level:**
 - SENĀTS (Senate)
 - REKTORS (Rector)
- Second Level:**
 - PROREKTORI (Vice Rectors)
- Third Level:**
 - FAKULTĀTES DOME (Faculty House)
 - DEKĀNS (Dean)
- Fourth Level:**
 - STUDIJU VIRZIENA VADITĀJS (Study Direction Manager)
- Fifth Level:**
 - NODAĻU VADITĀJI (5) (Department Heads (5))
- Sixth Level:**
 - STUDIJU PROGRAMMU DIREKTORI (Study Program Directors)
- Supporting and External Entities:**
 - Left Side:**
 - NEATKARĪGA EKSPERTĪZE (Independent Expertise)
 - STUDIJU DEPARTAMENTS (Study Department)
 - STUDENTU SERVISU DEPARTAMENTS (Student Service Department)
 - ZINĀTNES DEPARTAMENTS (Science Department)
 - BIBLIOTĒKA (Library)
 - STUDENTU PADOME (Student Council)
 - ABSOLVENTU KLUBS (Alumni Club)
 - IEKŠējais AUDITS (Internal Audit)
 - FILIĀLES (Branches)
 - REGIONĀLAIS CENTRS (Regional Center)
 - Right Side:**
 - STUDENTU PADOME (Student Council)
 - AKADĒMISKAIS UN VISPĀRĒJAIS PERSONĀLS (Academic and General Staff)
 - CITAS PADOMDEVĒJ. INSTITŪCIJAS (Other Consulting Institutions)
 - DARBA DEVEJ. INDUSTRIJA (Employing Industry)
 - STUDENTU PAŠPĀRVADĒ (Student Self-Government)
 - STUDIJU PROGRAMMU PADOME (Study Program Council)
 - PROMOCIJAS PADOME (Promotions Council)
 - KOPĪGA DOKTORANTŪRAS PADOME (Joint Doctoral Studies Council)
 - PARTNER-AUGSTSKOLAS (Partner Universities)
 - BIBLIOTĒKA (Library)
 - ADMINISTRĀCIJA (DEPARTAMENTI) (Administration (Departments))
 - FAKULTĀTES AKADĒMISKIE CENTRI (Faculty Academic Centers)

6. attēls. Studiju virziena pārvaldība Latvijas Universitātē

Studiju programmu direktoru atbildības sfēra saistīta ar studiju programmas izstrādes un īstenošanas nodrošināšanu, studiju programmas pārskatīšanu, izvērtēšanu un pilnveidi (*Senāta lēmums Nr. 249 "Noteikumi par Latvijas Universitātes studiju programmas direktoru" 25.05.2009.*). Savukārt studiju virziena vadītājs nodrošina studiju virziena pārskatīšanu, izvērtēšanu un tā attīstības plānošanu, studiju virziena ārēju novērtēšanu, kā arī sadarbības veicināšanu starp studiju virzienā īstenoto studiju programmu direktoriem un akadēmisko personālu. Studiju programmu padomes funkcijās ietilpst studiju virziena un tajā iekļauto studiju programmu attīstības veicināšana, t.sk. kvalitātes nodrošināšanas un pilnveides pārskatu, jaunu studiju programmu izveides un studiju programmu izmaiņu izvērtēšana (*Senāta lēmums Nr. 248 "LU Studiju programmu padomes nolikums" 25.05.2009.*). Fakultātes dekāns atbildīgs par fakultātes studiju darba organizēšanu, saimniecisko, finanšu darbību un lietvedību (*LU Satversme, apstiprināta LU Satversmes sapulces sēdē 29.03.1996.*). Fakultātes domes kompetencē ir apstiprināt studiju programmu izmaiņas, kā arī izvērtēt kvalitātes nodrošināšanas un pilnveides pārskatus (*LU Satversme, apstiprināta LU Satversmes sapulces sēdē 29.03.1996.*). LU Studiju programmu kvalitātes novērtēšanas komisija (turpmāk – SPKNK) izvērtē jaunās studiju programmas, būtiskas izmaiņas esošajās studiju programmās, kā arī izvērtē un apstiprina kvalitātes nodrošināšanas un pilnveides pārskatus, sniedzot ieteikumus fakultātes domei un LU vadībai par programmu turpmāko attīstību u. c. (*LU rīkojums Nr. 1/151 "LU Studiju programmu kvalitātes novērtēšanas komisijas nolikums" 05.04.2016.*). Konceptuālos studiju procesu reglamentējošos dokumentus, studiju virzienu pašnovērtējuma ziņojumus u.c. izvērtē un apstiprina LU Senāts. (*LU Satversmes sapulces lēmums Nr. 6 "LU senāta nolikums" 10.05.2001.*).

LU ir izveidota **studiju virzienu un tajos ietvertu studiju programmu kvalitātes novērtēšanas un pilnveidošanas sistēma**, kura, iekļaujoties LU kvalitātes vadības sistēmā, garantē visu studiju virziena pārvaldības līmeņu atbildīgo iesaisti regulārā studiju kvalitātes novērtēšanā, plānošanā un pilnveidē. Studiju virziena kvalitātes iekšējo kontroli realizē virzienā esošo studiju programmu direktori, studiju virziena vadītājs, Studiju programmu padomes, dekāns, fakultāšu domes, SPKNK, ārējās kvalitātes novērtēšanas gadījumā – arī LU Senāts, visos līmeņos iesaistot studentu pašpārvaldi. Studiju kvalitātes novērtēšana balstās uz plānošanas un pārskatīšanas cikliem gan studiju virziena, gan katras studiju programmas dimensijā (skat. 7.attēlu).



Saīsinājumi:

FD – Fakultātes dome

SP direktors – Studiju programmas direktors

SP KNK – Studiju programmu kvalitātes novērtēšanas komisija

SPP – Studiju programmas padome

7.attēls. LU Studiju virzienu kvalitātes novērtēšanas un pilnveidošanas sistēma

Studiju virziena pilnveides aktivitātes tiek plānotas sešu gadu periodam, balstoties uz LU Attīstības stratēģiju, nozares un darba tirgus tendencēm, studiju virziena rezultātiem, iesaistīto pušu vajadzībām, kā arī iekšējā un ārējā (akreditācijā, licencēšanā) kvalitātes novērtēšanā sniegtajiem ieteikumiem. **Studiju programmu plāni** tiek izstrādāti katram gadam saskaņā ar studiju virziena attīstības plānu 6 gadiem un ņemot vērā aktuālās situācijas.

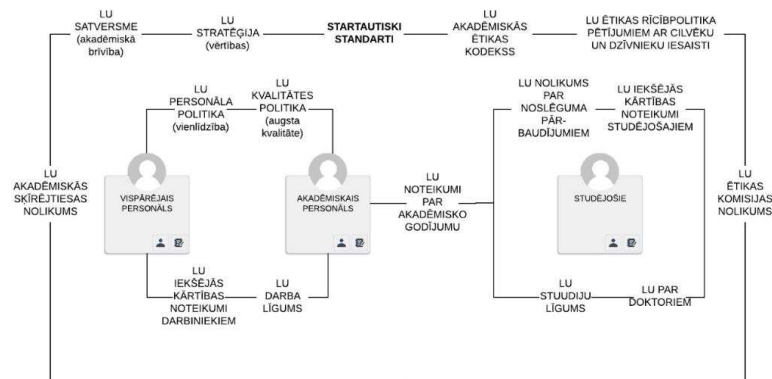
Studiju programmu īstenošana notiek saskaņā ar LU augstākās izglītības kvalitātes nodrošināšanas procedūram. Tās LU tiek identificētas, formalizētas un ieviestas atbilstoši Latvijas likumdošanas prasībām, ESG standartiem un vadlīnijām, kā arī iekšējai nepieciešamībai. Studiju programmu īstenošanas kārtību nosaka LU iekšējie tiesību akti, tajā skaitā par:

- jaunu studiju un izglītības programmu sākšanu;
- uzņemšanas nosacījumiem, imatrikulāciju un reģistrēšanos studijām;
- studiju kursu un moduļu, studiju prakšu plānošanu, īstenošanu un aktualizēšanu;
- pārbaudījumu, gala pārbaudījumu organizēšanu un rotācijas norisi;
- eksmatrikulāciju, diploma un apliecinājumu izsniegšanu;
- iepriekš iegūtās izglītības vai profesionālās pieredzes pielīdzināšanu;
- studiju programmu pašnovērtēšanas procesu;
- studējošo priekšlikumu un sūdzību iesniegšanu, administratīvo lēmumu apstrīdēšanu;
- promocijas procesu.

LU **jaunu studiju programmu izveide** notiek saskaņā ar LU Studiju programmu un tālākizglītības programmu nolikumā (*Senāta lēmums Nr. 102, apstiprināts 24.04.2017*) noteikto kārtību un ietver vairākus posmus:

- studiju programmas koncepcijas izstrāde, saskaņojot ar jomas prorektoru un fakultātes dekānu, un tās apstiprināšana fakultātes domē;
- studiju programmas koncepcijas izvērtēšana, piesaistot ekspertus, un apstiprināšana LU Studiju programmu kvalitātes novērtēšanas komisijā (SP KNK);
- pilna apjoma studiju programmas izstrāde, izvērtēšana, piesaistot ekspertu, un apstiprināšana gan fakultātes domē, gan SP KNK un LU Senātā.

Studiju programmas ietvaros tiek nodrošināta konsekventa **akadēmiskā godīguma principu ievērošana** studējošo un personāla rīcībā, nepieļaujot maldināšanu un krāpšanos, nodrošinot objektivitāti, atbildību, veicinot savstarpēju cieņu un uzticēšanos, tādējādi sekmējot Latvijas izglītības un zinātnes kvalitāti un prestižu (skat. 8.attēlu).



8.attēls. LU akadēmiskā godīguma dokumentācija

LU sistemātiski tiek nodrošināšana atbilstošu mērījumu veikšana, tai skaitā ieinteresēto pušu apmierinātības līmeņa noteikšanai. Studiju procesa novērtēšanai LU ir noteikta regulāro aptauju organizēšanas kārtība. Anketēšana tiek nodrošināta centralizēti, studentu anketēšana – anonīmi.

Regulāri tiek organizētas šādas **aptaujas**:

- pirmā studiju gada studējošo aptauja par studiju uzsākšanu;
- pirmā studiju gada studējošo aptauja par pirmo studiju pieredzi;
- aptauja par studiju kursiem un mācībspēku darbu, tajā skaitā aptauja par studiju praksi un aptauja par kursa darbiem un noslēguma darbiem (turpmāk – aptauja par kursiem);
- pēdējā studiju gada studējošo aptauja par studiju programmu;
- aptauja tiem studējošajiem, kuri izteikuši vēlmi pārtraukt studijas pēc pašu vēlēšanās, vai tiem, kuri jau ir pārtraukuši studijas, turpmāk – studijas pārtraukumu aptauja;
- absolventu aptauja;
- darba devēju aptauja.

Mērījumu rezultāti tiek izmantoti operatīvu uzlabojumu veikšanai atbilstošas kompetences akadēmiskā personāla nodrošināšanai, studiju procesa plānošanas, studentu servisa nodrošināšanas u.c. pilnveidei, kā arī attīstības plānošanai.

Regulārai studiju programmu analīzei un aktualizācijai, kā arī studiju procesa pilnveides nepieciešamības noteikšanai tiek īstenotas daudzveidīgas aktivitātes, t.sk. aktīva starptautiskā sadarbība ar analogām studiju programmām ārvalstīs, darba devēju un sociālo partneru iesaiste studiju satura izveidē, līdzdalība studentu sasniegumu novērtēšanā visa studiju procesa laikā, kvalifikācijas darbu izstrādē, praktisku pētījumu nodrošināšanā u.c. Starp virziena programmu realizācijā iesaistītajiem pasniedzējiem tiek nodrošināta sadarbība, tostarp tiek īstenots savstarpējs mācībspēku novērtējums (hospitēšana) un mācībspēku novērtēšana fakultātes nodaļās. Vienlaikus tiek nodrošināta nepārtrauktas atgriezeniskās saites uzturēšana iesaistīto pušu informēšanai par studējošo un absolventu sasniegtajiem mācīšanās rezultātiem un kompetenci, kā arī apmierinātības rādītājiem.

Ik gadu tiek nodrošināta studiju virziena attīstības plāna 6 gadiem un studiju programmas plāna 1 gadam pārskate, tai skaitā izvērtējot aktuālos mērījumu rezultātus. Šī informācija tiek analizēta **Studiju virziena ikgadējā pārskatā** (turpmāk – Pārskats, tā kārtība apstiprināta ar *LU rīkojumu Nr. 1/255 "Par studiju virzienu ikgadējo pārskatu" 13.07.2018.*), kura sagatavošanu vada studiju virziena vadītājs, iesaistot studiju programmu direktorus. Studiju programmu pārskatīšanas mērķis ir to satura un īstenošanas kvalitātes novērtēšana un pilnveide. Pārskatā tiek atspoguļota un analizēta programmu īstenošana, aktualitātes, atspoguļotas programmu izmaiņas un pilnveides process, ieinteresēto pušu vērtējums. Pārskats tiek izvērtēts Studiju programmas padomē, kā arī pēc saskaņošanas ar fakultātes dekānu - apstiprināts fakultāšu domēs. Pēc pārskata atbilstības kontroles Studiju departamentā, tas tiek virzīts izvērtēšanai Studiju programmu kvalitātes nodrošināšanas komisijā (turpmāk – SPKNK). Komisijas izvērtēšanas procesā tiek iesaistīti gan iekšējie, gan ārējie eksperti.

Papildus kvalitātes nodrošināšanas elementi *kopīgajā* doktora studiju programmā

Kvalitātes nodrošināšanai kopīgi ar partneraugstskolām īstenotajā studiju programmā noteikti vienoti kvalitātes principi, studiju programmas kvalitāti noteicošie faktori, kvalitātes indikatori, kā arī kvalitātes nodrošināšanas priekšnoteikumi (Vienošanās par studiju programmas īstenošanu). Saskaņā uz Partneraugstskolu stratēģiskajiem attīstības virzieniem un kvalitātes politikām studiju programmai noteikti šādi **kvalitātes principi**:

- kvalitatīvs pienesums nozares zinātnes attīstībai;
- savstarpēja sadarbība un efektīva koplietošana;
- atbildība un vienlīdzība.

Studiju programmas **kvalitāti noteicošie faktori** ir:

- valsts regulējums augstākās izglītības jomā;
- nozares prasības, tendences un darba tirgus prognozes Latvijas un starptautiskā līmenī;
- labās prakses piemēri līdzīgu programmu īstenošanā pasaulē;
- esošo doktorantu vēlmes un to apmierinātības līmenis.

Studiju programmas **kvalitātes indikatori** ir:

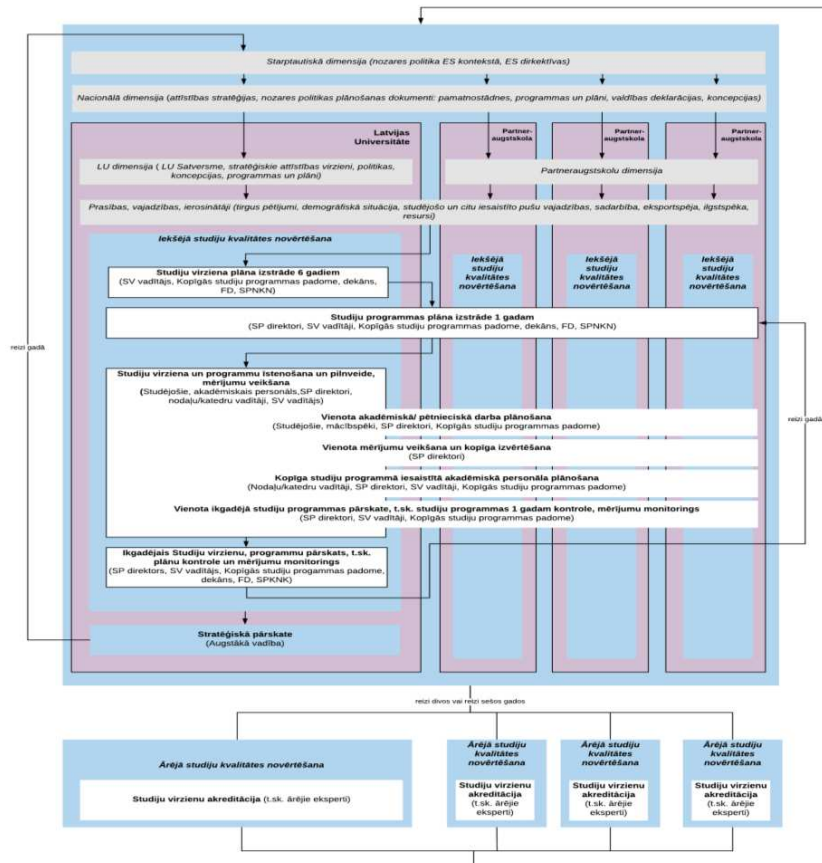
- studiju programmas īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla kvalifikācija un pētnieciskie rezultāti;
- studiju programmas studējošo apmierinātības līmenis;
- studiju programmas studējošo pētnieciskie rezultāti;
- doktora grādu ieguvušo skaits studiju programmā;
- studiju programmas ārējs novērtējums.

Studiju programmas kvalitatīvai īstenošanai partneraugstskolas nodrošina šādus **priekšnoteikumus**:

- vienotu studiju programmas pārvaldības elementu ieviešanu un īstenošanu;
- vienotu akadēmiskā godīguma principu izmantošanu;
- salīdzināmu kvalitātes indikatoru mērījumu nodrošināšanu un vienotu to izvērtēšanu;

- studiju programmas kvalitātes regulāras iekšējās novērtēšanas, uzraudzības un pilnveides nodrošināšanu atbilstoši kopīgai studiju programmas kvalitātes novērtēšanas un pilnveides sistēmai, kā arī katras puses iedibinātajām procedūrām;
- vienotu studiju programmas pilnveidošanas plānošanu.

Studiju programmu īstenojošās partnerinstitūcijas veido vienādas studiju programmas daļas, kur katra īsteno vienu desmito daļu no visas attiecīgās studiju programmas. Studiju programmā ir vienotas prasības attiecībā uz kopīgās studiju programmas īstenošanu, noslēguma pārbaudījumiem, studijās iegūstamo grādu un profesionālās kvalifikācijas piešķiršanu. Kopīgās studiju programmas daļas kopā veido saturiski vienotu un secīgu kopīgu studiju programmu. Partnerinstitūcijas vienojas par kopīgās studiju programmas **kvalitātes nodrošināšanas sistēmas kopīgos elementiem** un to īstenošanu. (skat. 9.attēlu).



Saīsinājumi:

FD – Fakultātes dome

SP direktors – Studiju programmas direktors

SP KNK – Studiju programmu kvalitātes novērtēšanas komisija

9.attēls. LU Studiju virzienu kvalitātes novērtēšanas un pilnveidošanas sistēma kopīgā studiju programmā

Balstoties uz LU īstenojamo studiju virzienu kvalitātes novērtēšanas un pilnveidošanas sistēmu kopīgās studiju programmas kvalitātes nodrošināšana ietver kopīga studiju programmas plāna 1 gadam izstrādi, saskaņojot ar starptautiskām un nacionālām vadlīnijām un nozares tendencēm, kā arī katras

partneraugstskolas stratēģiskajiem attīstības virzieniem un studiju virzienu attīstības plānu. Studiju programmas īstenošanā partneraugstskolas nodrošina vienotu akadēmiskā un pētnieciskā darba plānošanu, mērījumu veikšanu un izvērtēšanu, studiju programmas akadēmiskā personāla plānošanu, kā arī ikgadēju studiju programmas pārskati un studiju programmas plāna kontroli. Katra partneraugstskola nodrošina individuālu ārējās kvalitātes novērtēšanu īstenojamajai studiju programmas daļai.

3.5. Ieinteresēto pušu iesaiste studiju programmas pilnveidē

Latvijas Universitātes kvalitātes vadības politika ietver studentu līdzdalību studiju procesa novērtēšanā un pilnveidē. Studiju programmas izstrādē iesaistīti studenti, kas šobrīd studē profesionālajā bakalaura studiju programmā “Sākumizglītības skolotājs” 2. un 3. kursā, un ir uzsākuši darba gaitas izglītības iestādē. Studenti norāda iespējamās uzlabojumus un aktualitātes, kas būtu jāiekļauj studiju programmā, ņemot vērā pēdējo divu gadu laikā realizēto pieeju arī bakalaura studiju programmā īstēnot praksē balstītas studijas, katrā studiju semestrī studentiem nodrošinot iespēju doties uz izglītības iestādēm un iegūt nepieciešamās zināšanas un prasmes praksē, identificēt, analizēt un rast iespējamās risinājumus mikrovidē esošām problēmām. Studentu sniegtie ieteikumi tika ņemti vērā studiju programmas izstrādē, aktualizējot prakses nozīmīgumu studiju procesā.

Kvalitātes vadības sistēmas sastāvdaļa ir studentu aptaujas. Aptaujas ir instruments, ar ko LU palielina studējošo ietekmi uz studiju procesa un tā organizēšanas pilnveidi un kvalitātes nodrošināšanu, ko var raksturot kā līdzdarbību studiju kvalitātes uzlabošanā. Beidzot studiju programmu, studentiem nepieciešams aizpildīt studiju programmas noslēguma aptauju, kurā students var izteikt savu viedokli par studiju programmu kopumā, tās kvalitāti un iegūtajām zināšanām un prasmēm, kas ilgtermiņā būs nepieciešamas profesionālajā darbībā. Minētās aptaujas studentiem jāaizpilda obligāti, to nosaka LU rektora rīkojums Nr. 1/8 “Par grozījumiem LU 22.08.2016. rīkojumā Nr. 1/334 “Par regulāro aptauju organizēšanas kārtību studiju procesa novērtēšanai Latvijas Universitātē”” 13.01.2017.²², tādējādi nodrošinot visu studentu viedokļu apkopojumu, sekmējot iespējas pārraudzīt studiju programmu kvalitāti. Latvijas Universitātes Informatīvajā sistēmā studenti nevar reģistrēties nākamajam studiju semestrim, ja nav veikta studiju kursu novērtēšana. Līdzīgi ir ar studiju programmas noslēguma aptauju, kas studentiem ir jāaizpilda pirms noslēguma darba augšupielādes. Ja aptauja nav aizpildīta, students nevar augšupielādēt noslēguma darbu un tādējādi studentam tiek liegta iespēja nodot noslēguma darbu un beigt studiju programmu. Latvijas Universitātes Informatīvās sistēmas uzstādījumi ļauj saņemt no visiem studentiem viedokli par studiju programmu, tādējādi veicinot iespēju pilnveidot studiju programmu.

Studiju kursu novērtējumu izskata studiju programmas direktors, kuram ir pieeja šīm aptaujām apkopotā veidā, un veic pārrunas ar docētājiem, ja tas nepieciešams, lai veiktu izmaiņas kursa saturā, organizācijā vai izskatītu iespēju docētāju maiņai. Docētājiem ir pieeja savu docējamo studiju kursu izvērtējumiem LUIS sistēmā. Arī turpmāk plānots ņemt vērā studentu kursu un programmas izvērtējumu, pieņemot uz studiju programmas attīstību vērstus lēmumus.

Studējošajiem ir iespēja ne tikai izteikt savu viedokli un priekšlikumus, aizpildot aptaujas, bet arī izteikt savus priekšlikumus vai sūdzības rakstiski. Studiju procesa kvalitātes nodrošināšanai LU ir izstrādāta “Studējošo priekšlikumu un sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtība” (18.02.2002. Nr. 1/21)²³. Kārtība paredz, kādā formā, par ko un kam iesniedzamas sūdzības un priekšlikumi, kā tie reģistrējami un izvērtējami. Priekšlikumus un sūdzības par studiju saturu un kvalitāti jāiesniedz LU rektoram, par akadēmisko kalendāru – mācību prorektoram, savukārt fakultātes dekānam - par

²² Par grozījumiem LU 22.08.2016. rīkojumā Nr. 1/334 “Par regulāro aptauju organizēšanas kārtību studiju procesu novērtēšanai Latvijas Universitātē”. Latvijas Universitātes rektora rīkojums Nr. 1/8. Pieņemts 13.01.2017.

²³ Studējošo priekšlikumu un sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtība. Latvijas Universitātes rīkojums Nr. 1/21. Pieņemts 18.02.2002.

nodarbību sarakstu, studiju organizāciju fakultātē vai fakultātes īstenoto studiju programmu kvalitātes pilnveidošanu. Atbildes priekšlikumu vai sūdzību iesniedzējiem tiek sniegtas 15 darba dienu laikā vai 30 darba dienu laikā, ja ir nepieciešama papildu informācija.

Pirmkārt, studējošajiem ir iespēja ne tikai izteikt priekšlikumus un sūdzības par studiju procesa organizēšanu un saturu, izteikt savu viedokli par studiju kursiem un novērtēt studiju programmas kvalitāti kopumā, bet arī saskaņā ar “Studiju kursu pārbaudījumu organizēšanas kārtību Latvijas Universitātē” (29.06.2015. Nr. 211)²⁴ iesniegt sūdzību par studiju kursu starppārbaudījumu un pārbaudījumu procesuālās norises vai vērtēšanas kārtības pārkāpumiem. Ir noteikta sūdzību izskatīšanas kārtība.

Otrkārt, LU ievēro demokrātijas, līdzdalības un līdzatbildības principus studiju procesa organizēšanā un nodrošināšanā. Studentiem ir tiesības iesniegt apelāciju par noslēguma pārbaudījuma norisi vai par to, ka dekāns nav devis atļauju kārtot noslēguma pārbaudījumus. Izstrādātais “Nolikums par noslēguma pārbaudījumiem Latvijas Universitātē” (27.12.2011. Nr. 183)²⁵ nosaka kārtību, kādā studējošajam ir tiesības iesniegt apelāciju apelācijas komisijai vai sūdzību rektoram par apelācijas komisijas lēmumu.

Treškārt, studentiem ir iespēja ne tikai rakstiski izteikt savus priekšlikumus un sūdzības, kuru izvērtēšanas lēmumus izskata un izvērtē reizi gadā dekānu pārskatos, turklāt visas sūdzības un priekšlikumi tiek reģistrēti struktūrvienībās vai komisijās, kurās tie tiek iesniegti, kā arī atzīmēti sūdzību izskatīšanas rezultāti un pieņemtie lēmumi, bet arī savus priekšlikumus un sūdzības izteikt vai rakstiski iesniegt studiju programmas direktoram.

Fokusējoties uz darba tirgus prasībām, praksē un darba vietā orientētam mācībām, LU jau vairāku gadu garumā ir izveidojusies tradicionāli noturīga sadarbība gan ar izglītības iestādēm, valsts pārvaldes institūcijām, gan ar profesionālajām organizācijām. Daļa no programmu docētājiem ilgstoša laika periodā ir profesionālo organizāciju biedri un dalībnieki (piemēram, Latvijas Matemātikas skolotāju apvienība, International Association for the Improvement of Mother Tongue Education u.c.) kas rada visus nepieciešamos priekšnoteikumus zinātnes pārnesei praksē, kā arī praksei aktuālu jautājumu zinātniski pamatotai risināšanai.

Sadarbība ar darba devējiem plānota skolotāja praksēs un darba vidē balstīta mācību procesa plānošanā, īstenošanā un izvērtēšanā, studiju programmu izstrādē un īstenošanā. Darba devēji studentiem studiju laikā piedāvā pedagogiskās prakses vietas, bet pēc studiju beigām absolventiem ir iespēja turpināt savu profesionālo darbību konkrētajās izglītības iestādēs. Līdz ar to arī darba devēji ir ieinteresēti veidot sadarbību, lai piesaistītu jaunus skolotājus.

Sadarbību ar darba devējiem nosaka arī studiju virziena profesionālo programmu gala pārbaudījumu komisiju sastāva prasības – visās komisijās ir 50% vai vairāk darba devēju pārstāvju. Darba devēji tiek iesaistīti arī studiju programmu īstenošanā, pieaicinot nozares profesionāļus studiju kursu docēšanā.

Prakses veikšanai tiks noslēgti līgumi ar LU bāzes skolām. Sadarbības/ bāzes skolas ir izglītības iestādes, kurās strādā sertificēti skolotāji-mentorī un kuras regulāri piedalās izglītības projektos un LU piedāvātajos profesionālās pilnveides pasākumos. Prakses laikā universitātes mācībspēki sadarbojas ar mentorīem, apmeklē studentus izglītības iestādēs, vēro studentu vadītās stundas. Vasarā tiek organizētas skolotāju-mentorī konferences.

Ar izglītības iestādēm tiks slēgts līgums par darba vidē balstītu mācību īstenošanu, nosakot studiju programmas profesionālā satura teorijas un prakses proporciju universitātē un izglītības iestādē. LU

²⁴ Studiju kursu pārbaudījumu organizēšanas kārtība Latvijas Universitātē. Latvijas Universitātes Senāta lēmums Nr. 211. Pieņemts 29.06.2015.

²⁵ Nolikums par noslēguma pārbaudījumiem Latvijas Universitātē. Latvijas Universitātes Senāta lēmums Nr. 183. Pieņemts 27.11.2011.

noteiks par darba vidē balstītām mācībām atbildīgo personu, kas koordinēs darba vidē balstīto mācību īstenošanu LU un izglītības iestādē.

Visciešākā sadarbība tiks īstenota ar visiem VISC ESF fonda projektiem, kas vērsti uz jaunā mācību standarta izstrādi un ieviešanu, īpaši „Kompetenču pieeja mācību saturā”, kā arī skolām, kas ir iesaistītas projekta ideju aprobācijā. Docētāji jau tagad līdzdarbojas ESF projekta *Kompetenču pieejā balstīta vispārējās izglītības satura aprobācija un ieviešana mācību saturā* dažādās aktivitātēs - kā eksperti projekta aktivitātēs darbojās 11 PPMF Pirmsskols un sākumizglītības nodaļas docētāji: Dagnija Vigule, Dace Augstkalne, Inga Stangaine, Tija Zīriņa, Antra Randoha, Anita Petere, Gunta Siliņa-Jasjukēviča, Ineta Helmane, Ligita Priede, Līga Āboltiņa, Ilze Šūmane. Projekta ietvaros Pirmsskols un sākumizglītības nodaļas docētāji tālākizglītībasursos par kompetencēs balstītu pieeju izglītojuši 1265 tālākizglītības kursu dalībniekus. Kā arī ESF projektā *Kompetenču pieejā balstīta vispārējās izglītības satura aprobācija un ieviešana mācību saturā* Anita Petere, Gunta Siliņa-Jasjukēviča, Ineta Helmane kā eksperti izstrādāja Integrēto mācību programmu 1. klasei, bet Ligita Priede, Antra Randoha, Dagnija Vigule strādāja pie metodisko materiālu, mācību līdzekļu izstrādes. Savukārt Līga Āboltiņa, Ilze Šūmane kā pedagogi strādā ESF projekta aprobācijas skolās.

LU jau ir izstrādāts “Nolikums par iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu novērtēšanu un atzīšanu Latvijas Universitātē” (LU Senāta 26.03.2012. sēdes lēmums Nr.201) un “Par iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtu studiju rezultātu novērtēšanu un atzīšanu LU (LU 13.09.2012 rīkojums Nr. 234), kas apraksta atzīšanas mehānismus, t.sk. ārzemēs gūto izglītību. Projekta īstenošanas gaitā tiks definēti papildus nosacījumi šajos noteikumos, ja tas būs nepieciešamas.

IV. Mācībspēki

4.1. Mācībspēku atlases kritēriji

Studiju programmas viens no nozīmīgākajiem kvalitātes nodrošināšanas faktoriem ir mācībspēki, kuri ir augsti kvalificēti speciālisti attiecīgo zinātņu nozaru, tostarp arī izglītības zinātņu teorētisko nostādņu jautājumos, bet arī praktiķi, un ir līdz šim darbojušies, realizējot profesionālās bakalaura un profesionālās maģistra studiju programmas skolotāju izglītības jomā. Mācībspēki, kas ir strādājuši ar topošajiem skolotājiem un esošo skolotāju tālākizglītībā, sekmīgi spēj sabalansēt teorētiskos un praktiskos jautājumus, akcentējot zināšanas, kas nepieciešamas skolotājiem profesionālajā darbībā.

Darba vidē balstītas studijas pamato nepieciešamību ne tikai pēc zinošiem mācībspēkiem, kas seko līdzi nozares jaunākajām aktualitātēm teorētiskajā literatūrā, bet arī pēc praktiķiem, kas orientējas aktuālajos jautājumos gan skolas, gan novadu un valsts mērogā.

Lai nodrošinātu kvalitatīvu un inovatīvu studiju programmas īstenošanu, programmā iesaistāmo mācībspēku atlasei izmantoti vairāki kritēriji, lai studiju kursus vadītu kvalificēti, zinātniski un metodiski sagatavoti docētāji, noteiktās studiju jomas speciālisti, kuri savā darbā izmanto mūsdienīgas pieejas.

Kā obligātie mācībspēku atlases kritēriji ir:

- mācībspēku kvalifikācijas atbilstība normatīvo aktu noteiktajām prasībām;
- zinātniskās pētniecības virziena / intereses atbilstība studiju programmas/kursa saturam;
- atbilstošas valsts valodas un svešvalodu zināšanas.

Tāpat studiju programmas realizācijā iesaistāmo mācībspēku radošajai un zinātniskajai biogrāfijai jāapliecina vismaz viena turpmāk minētā papildu kritērija izpilde:

- 1) profesionālā pilnveide augstskolu didaktikas /mācību metodikas jomā;
- 2) praktiska pieredze darbā skolā (vai citā izglītības iestādē);
- 3) zinātniskā/ praktiskā pieredze skolas pedagoģijā, iekļaujošajā izglītībā;
- 4) piedalīšanās konferencēs, pētnieciskajos projektos;
- 5) dalība Eiropas Sociālā fonda projektā “Kompetenču pieeja mācību saturā”;
- 6) radošā darbība mākslinieciskās jaunrades jomā.

Studiju programmā iesaistītā akadēmiskā personāla nodrošināšanā ir nepieciešama izteikta orientācija uz inovācijām izglītības jomā, teorijas un prakses sasaistes nodrošināšanu, atbalstu darba vidē balstītai skolotāju izglītībai, lai efektīvi rosinātu skolotāja profesionālās kompetences apguvi studiju procesā.

Studiju kursu izstrādē tika iesaistīts akadēmiskais personāls ar kursa saturam atbilstīgu izglītību, zinātnisko kompetenci un kvalifikāciju. Programmas īstenošanas sākumā visiem programmā iesaistītajiem docētājiem jābūt vismaz 2 starptautiskajām publikācijām pēdējo sešu gadu laikā tajā nozarē, uz kuru attiecas īstenojamais studiju kurss.

Ziņas par iesaistāmo mācībspēku atbilstību norādītajiem izvēles kritērijiem apkopotas 11.pielikumā (precizējoša informācija atrodama mācībspēku biogrāfijās un zinātniskās pētniecības rezultātu apkopojumā 11. pielikumā).

4.2. Mācībspēku kvalifikācijas atbilstība normatīvo aktu prasībām

Studiju virzienā strādājošo docētāju kvalitatīvais sastāvs atbilst Augstskolu likumam un Ministru kabineta prasībām Nr. 512. Studiju virziena realizācijā iesaistītā akadēmiskā personāla kvalifikācija ir atbilstoša studiju programmas specifikai un īstenošanas nosacījumiem, kā arī normatīvo aktu prasībām izglītības jomā. Mācībspēki ir profesionāļi savā zinātnes nozarē, kas apliecinājuši savu kompetenci nozares pētniecībā un e-vides izmantošanā studiju procesā, kā arī piedalījušies starptautiskos projektos un izstrādājuši mācību līdzekļus un materiālus. Studiju programmas īstenošanā ir piesaistīti arī profesionāļi savā specialitātē ar praktiskā darba stāžu attiecīgajā jomā - galvenokārt tajos studijuursos, kas saistīti ar mācību priekšmetu metodikām un pedagoģisko praksi.

Studiju programmas īstenošanā iesaistītā personāla saraksts ir pievienots 10. pielikumā, norādot mācībspēka zinātnisko grādu, amatu, īstenotos studiju kursus, ievēlēšanas statusu un angļu valodas zināšanu līmeni.

Profesionālā bakalaura studiju programmā “Sākumizglītības skolotājs” ir iesaistīti 48 docētāji: 8 profesori, 10 asociētie profesori, 14 docenti, 11 lektori, 0 asistenti un 4 stundu pasniedzēji. 34 docētājiem ir doktora grāds attiecīgajā jomā un 12 docētājiem ir maģistra grāds, LU ievēlēti ir 41 docētāji.

Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 8.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Samazināt studiju programmu fragmentāciju un stiprināt resursu koplietošanu” pirmās projektu iesniegumu

atlases kārtas projekta iesnieguma veidlapas aizpildīšanas metodika (2018) paredz, ka akadēmiskajam personālam, kas tiks iesaistīts jauno pedagoģijas studiju programmu īstenošanā, ir atbilstošas angļu valodas zināšanas un starptautiskas publikācijas atbilstošā nozarē. Studiju virziena mācībspēku angļu valodas vai citu svešvalodu zināšanas ļauj docēt atsevišķas studiju programmu daļas (studiju kursus) angļu valodā. Studiju programmās nodarbinātā akadēmiskā personāla valsts valodas zināšanas atbilst noteikumiem par valsts valodas zināšanu apjomu un valsts valodas prasmes pārbaudes kārtību profesionālo un amata pienākumu veikšanai un ļauj jebkuru studiju virziena kursu pilnvērtīgi docēt valsts valodā. Pašreiz pēc docētāju pašvērtējumiem angļu valodas prasmes 6 docētājiem atbilst C2 līmenim, 8 – C1 līmenim, 16 – B2 līmenim, 14 – B1 līmenim, 3 – A2 līmenim un vienam A1 līmenim.

Projekta 8.2.1. iesnieguma vērtēšanas kritēriju piemērošanas metodikas aprakstā ir teikts, ka akadēmiskajam personālam, kas tiks iesaistīts jauno studiju programmu īstenošanā, ir nepieciešamās atbilstošās angļu valodas (vai citas ES valodas, kas atbilst studiju programmas īstenošanas valodai) zināšanas un prasmes - tās atbilst C1 līmenim, kas nepieciešams docēšanai internacionālā vidē. Pašreiz docētāji, kuriem nav C1 līmenis angļu valodā, piedalāsursos SAM 8.2.2. ietvaros, tādējādi programmas ieviešanas procesā būs sasnieguši nepieciešamo angļu valodas līmeni arī darbam ar ārvalstu studentiem, kā arī kursu docēšanai angļu valodā, kā to paredz LU normatīvie dokumenti. Ja kāds no docētājiem minētās prasības nebūs sasniedzis, tad viņa iesaiste programmā tiks pārskatīta.

Akadēmiskais personāls savos CV ir norādījis 531 publikāciju par pēdējiem 6 gadiem no 2013. gada. Kopējais publikāciju skaits ir daudz apjomīgāks, taču CV formālo prasību ierobežojuma dēļ nebija iespējams tajos norādīt visas publikācijas – tajos tika minētas nozīmīgākās un ar programmas studiju kursus docējamo saturu saistītās publikācijas. Jāņem, protams, vērā, ka vairāki programmas iesaistītie docētāji daudzviet ir norādīti kā autori vienai publikācijai.

IZM informatīvajā ziņojumā tiek arī uzsvērts, ka īpaši atbalstāma ir skolotāju praktiķu piesaiste programmas īstenošanā, piemēram, Valsts izglītības satura centra īstenotā ESF projekta “Kompetenču pieeja mācību saturā” – pilotskolu vadības komandu, mācību satura izstrādes vai profesionālās pilnveides ekspertu vai pedagogu uzņemšana doktora studiju programmā, lai izmantotu praksē – pārmaiņu ieviešanā – gūto pieredzi pētniecības darbā. Lai nodrošinātu šo kritēriju, programmas izstrādē un īstenošanā piesaistīti 23 docētāji (projekta eksperti vai pilotskolu skolotāji), kas ir piedalījušies un joprojām piedalās ESF projektā “Kompetenču pieeja mācību saturā” un 6 docētāji paralēli strādā izglītības iestādēs – katrā no apakšprogrammām no 1 līdz 3.

4.3. Mācībspēku kvalifikācijas paaugstināšana

Latvijas Universitātē, kur tiks īstenota izglītības profesionālā bakalaura studiju programma “Skolotājs”, tiek mērķtiecīgi strādāts pie mācībspēku kvalifikācijas paaugstināšanas. Aktīvi tiek izmantotas 8.2.2. specifiskā atbalsta mērķa „Stiprināt augstākās izglītības iestāžu akadēmisko personālu stratēģiskās specializācijas jomās” piedāvātās iespējas.

LU mācībspēku kvalifikācijas paaugstināšana notiek sistēmiski – Studiju departaments un LU PPMF PPIC ikdienā nodrošina informatīvo, konsultatīvo un metodisko atbalstu LU docētājiem augstskolas didaktikas jomā.

„Latvijas Universitātes Attīstības stratēģijā 2016.- 2020.gadam” viens no būtiskākajiem aspektiem attīstības virzienā „Cilvēkresursu attīstība” ir LU akadēmiskā personāla profesionālās pilnveides sistēmas attīstība.

LU apzinās, kā mainās augstskolas docētāja loma, kas ir nozīmīga studiju kvalitātes nodrošināšanā, lai veicinātu studentu zināšanu, prasmju un kompetences iegūšanu, tāpēc atbilstīgi LU stratēģijai Studiju departaments sadarbībā ar LU Pedagoģijas, psiholoģijas un mākslas fakultātes (PPMF) Pieaugušo pedagoģiskās izglītības centru (PPIC) ievieš vienotu LU docētāju profesionālās pilnveides sistēmu visā Latvijas Universitātē, veicot izmaiņas iekšējos normatīvajos dokumentos un piedāvājot akadēmiskajam personālam profesionālās pilnveides iespējas. LU akadēmiskā personāla profesionālā pilnveide LU tiek organizēta saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikumiem Nr. 569 „Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību”, kuros 16. punktā noteikts: „Augstskolu un koledžu pedagogiem līdz ievēlēšanas termiņa beigām akadēmiskajā amatā jāapgūst profesionālās pilnveides programmas par inovācijām augstākās izglītības sistēmā, augstskolu didaktikā vai izglītības darba vadībā 160 akadēmisko stundu apjomā (tai skaitā vismaz 60 kontaktstundas). Profesionālā pilnveide var ietvert profesionālās pilnveides mērķim atbilstošu starptautisko mobilitāti un piedalīšanos konferencēs un semināros, ko apliecina iesniegtie dokumenti”.

LU Studiju departaments un LU PPMF PPIC ikdienā nodrošina informatīvo, konsultatīvo un metodisko atbalstu LU docētājiem augstskolas didaktikas jomā.

LU PPMF PPIC piedāvā akadēmiskajam personālam apgūt profesionālās pilnveides programmu „Augstskolas didaktika: mūsdienu teorijas un prakse”, kā arī tālākizglītības programmas „Studiju programmu attīstības pedagoģiskie aspekti augstākajā izglītībā”, „Studiju rezultātu formulēšana un novērtēšana”.

Pēc tālākizglītības programmas „Studiju rezultātu formulēšanas un novērtēšanas metodika” apguves programmu direktori un akadēmiskais personāls mērķtiecīgi veic savu studiju kursu aktualizāciju un studiju programmu un studiju kursu rezultātu kartēšanu.

LU akadēmiskajam personālam ir iespēja angļu valodas prasmes papildināt LU Humanitāro zinātņu fakultātes Lietišķās valodniecības centra tālākizglītības programmā „Akadēmiskā personāla angļu valodas zinātniskās un akadēmiskās kapacitātes pilnveide”.

Jaunie docētāji un LU doktora studiju programmu doktoranti, katru pavasara semestri arvien aktīvāk izmanto iespēju apgūt tālākizglītības programmu „Ievads docētāja darbā”.

Lai veicinātu docētāju koleģiālo mācīšanos un labās pedagoģiskās prakses darbā apzināšanu, izstrādāta un īstenota tālākizglītības programma „Docētāju koleģiālās mācīšanās pieredzes veicināšana”, kuras ietvaros akadēmiskais personāls veic koleģiālās novērošanas, tādējādi tiek mērķtiecīgi veicināta docētāju pedagoģiskās pieredzes apmaiņa, LU kā organizācijas, kas mācās, attīstība.

Kā īpaša mērķgrupa docētāju tālākizglītībā LU tiek izvirzīti docētāji, kuri strādā ar pirmā kursa studentiem, tāpēc arī viņiem tiek piedāvāta tālākizglītības programma „Profesionālā pilnveide darbam ar pirmā kursa studentiem”.

Īpaši atzinīgi docētāji tālākizglītības programmās vērtē iespēju modelēt studiju procesu, izmēģināt jaunas mācību metodes.

Visas programmas izstrādātas, iepriekš analizējot docētāju profesionālās pilnveides vajadzības augstākās izglītības attīstības tendenču kontekstā. LU akadēmiskā personāla profesionālās pilnveides sistēmas ieviešanas ietvaros LU Studiju departaments veicis LU akadēmiskā personāla elektronisku aptauju, kuras rezultātā iegūta informācija par visu fakultāšu docētāju aktuālajām profesionālās pilnveides vajadzībām, kā arī vairāki docētāji izteikuši gatavību iesaistīties tālākizglītības satura izstrādē un piedāvāšanā saviem kolēģiem atbilstīgi profesionālās un didaktiskās pilnveides vajadzībām.

Pēc katras programmas īstenošanas tiek veikta tās dalībnieku aptauja un rezultātu novērtējums. Līdzdalība tālākizglītības programmās ir docētāju brīvprātīga izvēle vai ar rekomendāciju no fakultātes vadības. Raksturīgs, ka arī fakultātes savam akadēmiskajam personālam organizē tematiskos seminārus par docētāju pilnveidei aktuālām tēmām.

Pielikumā pievienoti:

- *Saraksts ar visiem mācītspēkiem, kuri tiks iesaistīti studiju programmas īstenošanā (11. pielikumā).*
- *Visu mācītspēku, kuri tiks iesaistīti studiju programmas īstenošanā, radošās un zinātniskās biogrāfijas (Curriculum Vitae Europass formātā).*
- *Mācītspēku ar studiju programmu saistīto pēdējo sešu gadu zinātnisko publikāciju saraksts recenzējamos izdevumos vai pētniecības vai mākslinieciskās jaunrades sasniegumu saraksts.*

V. Pielikumu saraksts

Pielikums	Pielikuma Nr.
I. Studiju programmas atbilstība studiju virzienam	
Studiju programmas salīdzinājums ar citu augstskolu/koledžu studiju programmām	1.pielikums
II. Resursi un nodrošinājums	
Studiju programmas atbilstība kopīgajai studiju programmai noteiktajām prasībām (Augstskolu likuma 55. ¹ pants)	2.pielikums Nav attiecināms
III. Studiju saturs un īstenošanas mehānisms	
Studiju programmas atbilstības valsts izglītības standartam novērtējums	3.pielikums
Studiju programmas atbilstības profesiju standartam (ja piemērojams)	4.pielikums
Doktora studiju programmas atbilstības normatīvo aktu prasībām novērtējums	5.pielikums Nav attiecināms
Studiju programmas plānojums visām paredzētajām studiju programmas īstenošanas formām	6.pielikums
Studiju kursu/ moduļu apraksti (kārtot secīgi pēc studiju plānojuma) (Pielikumā obligāti iekļaujamās informācijas saraksts)	7.pielikums
Studiju kursu/ moduļu kartējums	8.pielikums
Studiju prakses nolikums (ja piemērojams)	
Studiju programmas atbilstība Standartu un vadlīniju kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā (ESG) 1. daļas standartiem	9.pielikums
Darba devēju nodomu līgumi par studējošo prakses nodrošināšanu (ja piemērojams)	10.pielikums
IV. Mācībspēki	
Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku saraksts	11.pielikums
Mācībspēku biogrāfijas (Curriculum Vitae) Europass formātā	
Mācībspēku ar studiju programmu saistīto pēdējo sešu gadu zinātnisko publikāciju saraksts recenzējamās izdevumos vai pētniecības vai mākslinieciskās jaunrades sasniegumu saraksts	
Studiju programmas atbilstība normatīvo aktu prasībām	
Studiju programmas atbilstība normatīvo aktu prasībām	12. pielikums
<u>Pievienotā informācija pēc 12. pielikumā noteiktā saraksta:</u>	
LU Senāta lēmums par studiju programmas izveidi	
Līgumi ar citām akreditētām augstskolām par studējošo iespējām turpināt izglītības ieguvu citā augstskolā, ja studiju programmas īstenošana tiks pārtraukta	
Apliecinājums, ka LU garantē studējošajiem zaudējumu kompensāciju, ja studiju programma LU rīcības dēļ netiek akreditēta vai tiek atņemta programmas licence un studējošais nevēlas turpināt studijas citā studiju programmā	
Studiju līguma paraugs	
Par studiju programmas apgūšanu izsniedzamā diploma paraugs	
LU nolikums par ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto kompetenci un iepriekšējā izglītībā sasniegtu studiju rezultātu atzīšanu	