

## IESNIEGUMS

### Studiju virziena "Tiesību zinātne" novērtēšana

Studiju virziens	<i>Tiesību zinātne</i>
Augstākās izglītības iestāde	<i>Biznesa augstskola Turība</i>
Reģistrācijas kods	3343800213
Juridiskā adrese	<i>GRAUDU IELA 68, RĪGA, LV-1058</i>
Tālrunis	67622551
E-pasts	<i>turiba@turiba.lv</i>

## **Pašnovērtējuma ziņojums**

Studiju virziens "Tiesību zinātne"

Biznesa augstskola Turība

<b>Pašnovērtējuma ziņojums</b>	2
<b>Studiju virziena informācija</b>	5
I - Informācija par augstskolu/koledžu	5
II - Studiju virziena raksturojums (1. Studiju virziena pārvaldība)	14
II - Studiju virziena raksturojums (2. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitāte)	29
II - Studiju virziena raksturojums (3. Studiju virziena resursi un nodrošinājums)	39
II - Studiju virziena raksturojums (4. Zinātniskā pētniecība un mākslinieciskā jaunrade)	49
II - Studiju virziena raksturojums (5. Sadarbība un internacionalizācija)	60
II - Studiju virziena raksturojums (6. Iepriekšējās novērtēšanas procedūrās saņemto rekomendāciju ieviešana)	66
<b>Pielikumi</b>	68
<b>Citi pielikumi</b>	70
<b>Tiesību zinātne</b>	71
<b>Studiju programmas informācija</b>	73
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (1. Studiju programmas raksturojošie parametri)	73
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (2. Studiju saturs un īstenošana)	77
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums)	94
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (4. Mācībspēki)	94
<b>Pielikumi</b>	103
<b>Tiesību zinātne</b>	104
<b>Studiju programmas informācija</b>	107
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (1. Studiju programmas raksturojošie parametri)	107
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (2. Studiju saturs un īstenošana)	110
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums)	124
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (4. Mācībspēki)	125
<b>Pielikumi</b>	133
<b>Tiesību zinātne</b>	134
<b>Studiju programmas informācija</b>	136
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (1. Studiju programmas raksturojošie parametri)	136
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (2. Studiju saturs un īstenošana)	139

III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums)	148
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (4. Mācībspēki)	149
<b>Pielikumi</b>	157
<b>Tiesību zinātne</b>	158
<b>Studiju programmas informācija</b>	160
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (1. Studiju programmas raksturojošie parametri )	160
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (2. Studiju saturs un īstenošana)	163
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums)	177
III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (4. Mācībspēki)	178
<b>Pielikumi</b>	187

# I - Informācija par augstskolu/koledžu

## 1.1. Pamatinformācija par augstskolu/ koledžu un tās stratēģiskajiem attīstības virzieniem, ietverot šādus punktus:

Biznesa augstskola Turība dibināta 1993.gadā, nosaukums – SIA „Turības” mācību centrs”. 1998.gadā nosaukums mainīts uz SIA „Biznesa augstskola Turība”. Kopš 2009.gada izglītības iestādes nosaukums – Biznesa augstskola Turība.

08.05.1997. augstskolai SIA “Turības mācību centrs” izsniegta akreditācijas lapa Nr.002, kas dod tiesības īstenot akreditētās studiju programmas un izsniegt valstiski atzītus diplomus par augstākās izglītības iegūšanu. Izglītības iestādes reģistrācijas nr.3343800213.

**BAT vīzija:** Mēs esam Latvijas nākotnes tautsaimniecības idejiskais kodols un dzinējspēks.

**BAT misija:** Mēs virzām biznesa domu pasaulē, pelnot paši un mācot pelnīt citiem.

### Realizējamie studiju virzieni:

- **„Tiesību zinātnes” (akreditācijas lapa Nr.298):**

1. Pirmā līmeņa profesionālā augstākās izglītības studiju programma „Tiesību zinātne”
2. Akadēmiskā bakalaura studiju programma „Tiesību zinātne”
3. Profesionālā maģistra studiju programma „Tiesību zinātne”
4. Doktora studiju programma „Tiesību zinātne”

- **„Ekonomika”(akreditācijas lapa Nr.209):**

1. Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programma „Finanses un grāmatvedība”;
2. Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programma „Mārketinga un tirdzniecība”;
3. Profesionālā bakalaura studiju programma „Mārketinga un tirdzniecības vadība”.

- **„Informācijas un komunikācijas zinātnes” (akreditācijas lapa Nr.55):**

1. Profesionālā bakalaura studiju programma „Sabiedriskās attiecības”.
2. Profesionālā bakalaura studiju programma „Starptautiskās komunikācijas vadība”.
3. Profesionālā maģistra studiju programma „Sabiedriskās attiecības”
4. Doktora studiju programma „Komunikācijas vadība”

- **Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība" pašnovērtējuma ziņojums (akreditācijas lapa Nr.210):**

1. Profesionālā bakalaura studiju programma „Uzņēmējdarbības vadība” ;
2. Profesionālā bakalaura studiju programmas “Starptautiskā finanšu vadība” (licence 2018.gada 02.jūlijs)
3. Profesionālā bakalaura studiju programmas “Biznesa loģistikas vadība” (licence 2018.gada 21.jūnijs )
4. Profesionālā maģistra studiju programma „Uzņēmējdarbības vadība”;
5. Profesionālā maģistra studiju programma „Biznesa psiholoģija un cilvēkresursu vadība uzņēmējdarbībā” (licence 2018.gada 02.jūlijs);
6. Profesionālā maģistra studiju programma "Publiskā pārvalde"
7. Doktora studiju programma „Uzņēmējdarbības vadība”;
8. Doktora studiju programma „Vadībzinātne” .

- **„Viesnīcu un restorānu serviss, tūrisma un atpūtas organizācija” (akreditācijas lapa Nr.102):**

1. Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programma „Viesmīlības serviss”
2. Profesionālā bakalaura studiju programma „Tūrisma un viesmīlības nozares uzņēmumu vadība”
3. Profesionālā bakalaura studiju programma „Lietišķo un rekreatīvo pasākumu vadība”
4. Profesionālā maģistra studiju programma „Tūrisma stratēģiskā vadība”

- **„Iekšējā drošība un civilā aizsardzība” (akreditācijas lapa Nr.55):**

1. Pirmā līmeņa profesionālā augstākās izglītības programma „Organizācijas drošība” (41861)
2. Profesionālā bakalaura studiju programma „Organizācijas drošība” (42861)

- **“Informācijas tehnoloģijas, datortehnika, elektronika, telekomunikācijas, datorvadība un datorzinātne”**

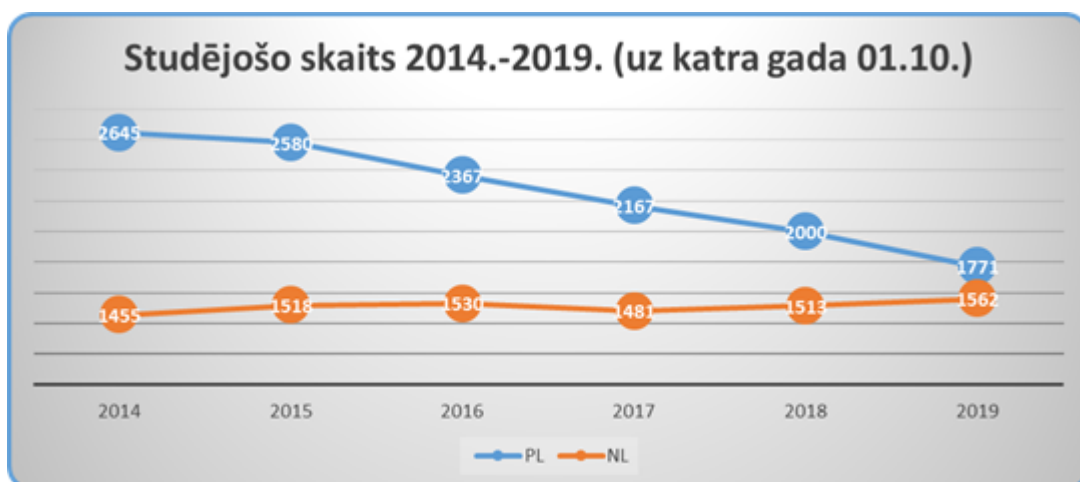
Profesionālā bakalaura studiju programma "Datorsistēmas". (licence 2018.gada 27.jūnijs);

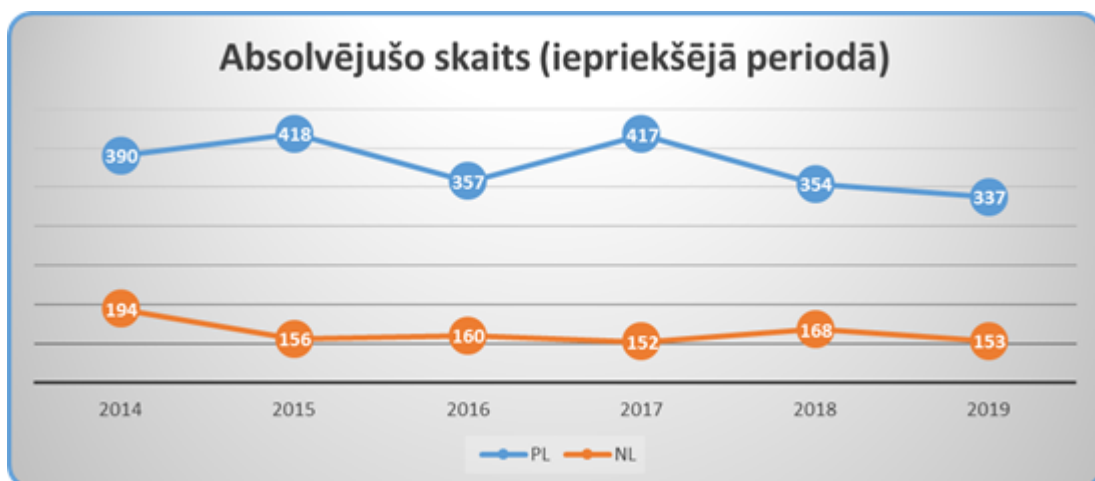
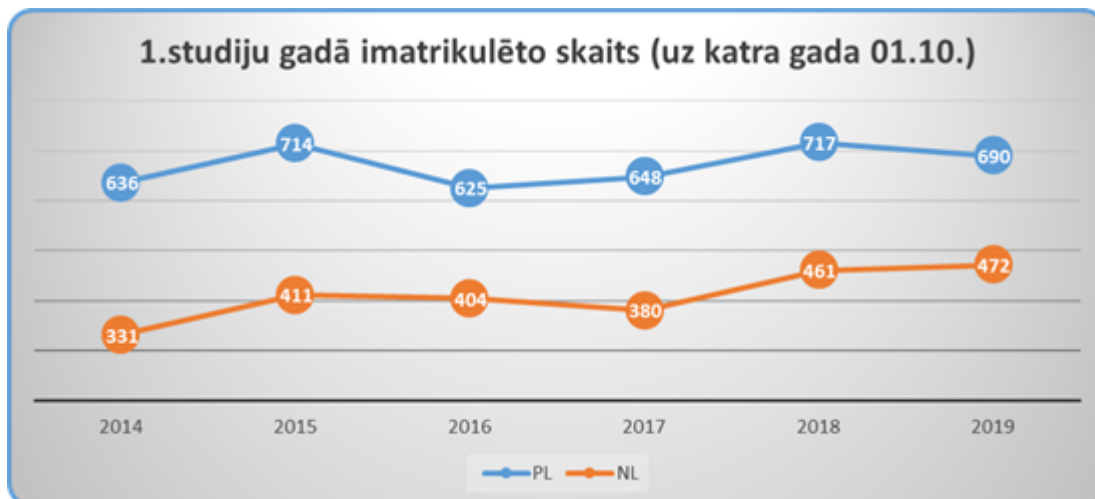
#### Vispārīga informācija par augstskolas filiālēm:

1. Cēsu filiāle. 2002.gadā izveidota kā Cēsu studiju centrs. 29.05.2003. reģistrēta izglītības iestāžu reģistrā kā Biznesa augstskola Turība Cēsu filiāle.
2. Talsu filiāle. 2002.gadā izveidota kā Talsu studiju centrs. 29.05.2003. reģistrēta izglītības iestāžu reģistrā kā Biznesa augstskola Turība Talsu filiāle.
3. Liepājas filiāle. 2002.gadā izveidota kā Liepājas studiju centrs. 29.05.2003. reģistrēta izglītības iestāžu reģistrā kā Biznesa augstskola Turība Liepājas filiāle.

#### Studējošo skaita augstskolā dinamika novērtēšanas periodā

Gads	Visi studējošie			1.studiju gadā imatrikulētie			Absolvējušie		
	PL	NL	Kopā	PL	NL	Kopā	PL	NL	Kopā
2014	2645	1455	4100	636	331	967	390	194	584
2015	2580	1518	4098	714	411	1125	418	156	574
2016	2367	1530	3897	625	404	1029	357	160	517
2017	2167	1481	3648	648	380	1028	417	152	569
2018	2000	1513	3513	717	461	1178	354	168	522
2019	1771	1562	3333	690	472	1162	337	153	490





### Augstskolas attīstības stratēģija - galvenie attīstības mērķi un noteiktie darbības virzieni

Saskaņā ar BAT stratēģiju 2016.-2020. gadam, augstskola ir izvirzījusi sev 4 stratēģiskos mērķus:

**1.mērķis** Mūsu studiju programmas ir pirmā izvēle tiem, kas vēlas studēt Latvijā mūsu piedāvātajos virzienos.

**2.mērķis** Mūsu darbības centrā ir students, ērts studiju process un komfortabla vide.

**3.mērķis** Akadēmiskais personāls ir zinošs, pieredzējis un veic praksē noderīgu zinātniski pētniecisko darbu.

**4.mērķis** Biznesa augstskola Turība ir atzītākais biznesa augstskolas zīmols Latvijas biznesa vidē.

#### Prioritārie uzdevumi stratēģisko mērķu sasniegšanai:

- Pilnveidot studiju saturu atbilstīgi Latvijas un pasaules aktualitātēm un tendencēm.
- Izmantot efektīvus un atraktīvus risinājumus studiju organizēšanā un īstenošanā.
- Rūpēties, lai mūsu sniegums ļautu saglabāt esošās un iegūt jaunas akreditācijas dažādās starptautiskās organizācijās un veicinātu atpazīstamību.
- Pilnveidot un modernizēt klientu servisa procesus, lai tie būtu ērti, efektīvi un studijas atbalstoši.
- Veicināt multikulturālo toleranci un integrāciju, atvieglojot ārvalstnieku iejušanos.
- Pilnveidot un attīstīt studentu pilsētīņu, veidojot pievilcīgu vidi gan studiju procesam, gan ārpus studiju aktivitātēm.
- Veidot kvalitatīvu, nozaru praksi un pasaules tendences pārzinoša un universitātes līmenim atbilstoša akadēmiskā personāla sastāvu.
- Sekmēt pētniecisko darbu un publicēšanos starptautiski citējamos izdevumos.

- Virzīt un atbalstīt personāla pilnveidošanos starptautiskajās programmās, dalību projektos un pieredzes paplašināšanu praksē.
- Veidot kopīgu izpratni par augstskolas kā organizācijas kultūru, vērtībām un darbības pamatprincipiem.
- Veicināt personāla darbību un publicitāti biznesa, zinātniskajā un sabiedriskajā vidē.
- Piesaistīt izcilākos studentus, docētājus un profesionāļus, veidot tautsaimniecībai nozīmīgus produktus.
- Komunicēt ar klientiem un partneriem, dominēt publiskajā telpā.

Šobrīd spēkā esošā BAT stratēģija (LV un ENG):

<http://www.turiba.lv/lv/augstskola/strategija-20162020/478/>

<http://www.turiba.lv/en/augstskola/strategic-guidelines-20162020/478/>

## **1.2. Augstskolas/ koledžas pārvaldības struktūras, galveno lēmumu pieņemšanā iesaistīto institūciju, to sastāva (procentuāli pēc piederības, piemēram, akadēmiskais personāls, administrācijas pārstāvji, studējošie) un šo institūciju pilnvaru raksturojums.**

**Dibinātājs/Valde.** Dibinātāja izveidota izpildinstitūcija BAT pārvaldei stratēģiskajos un finanšu jautājumos. Ierosina rektora amata kandidatūru ievēlēšanai Satversmes sapulcē un rektora atcelšanu, izsaka priekšlikumus Senātam sasaukt ārkārtas Satversmes sapulci, sadarbībā ar Senātu lemj par akadēmiskās un zinātniskās darbības jautājumiem, izsaka priekšlikumus Senātam par augstskolas struktūrvienību izveidošanu, reorganizāciju vai likvidēšanu, nosaka BAT personāla darba samaksu, izstrādā BAT Satversmes vai tās grozījumu projektu u.c.

**Satversmes sapulce.** Augstākā BAT akadēmiskās un zinātniskās darbības pārstāvības, vadības un lēmēj institūcija. Pieņem un groza BAT Satversmi, ievēl un atceļ rektoru Satversmē noteiktajā kārtībā, noklausās rektora pārskatu, ievēl Senātu un Akadēmisko šķirējtiesu, apstiprina Senāta un akadēmiskās šķirējtiesas nolikumus, ievēl Satversmes sapulces priekšsēdētāju, priekšsēdētāja vietnieku un sekretāru, izslēdz personu no Akadēmiskās šķirējtiesas sastāva.

Satversmes sapulces sastāvā ir divdesmit pārstāvji (divpadsmit pārstāvjus ievēl no akadēmiskā personāla, četrus pārstāvjus - no studējošiem un četrus pārstāvjus - no vispārējā personāla).

**Senāts.** BAT personāla koleģiāla vadības institūcija un lēmēj institūcija, kas apstiprina kārtību un noteikumus, kuri regulē visas augstskolas darbības sfēras. Senāts izvirza attiecīgās nozares profesoru padomei ievēlēšanai amatā profesorus, asociētos profesorus, vadošos pētniekus, pētniekus, ar kuriem pēc ievēlēšanas var slēgt darba līgumus, apstiprina studiju virzienus, programmas un kalendāros grafikus, lemj par augstskolas un struktūrvienību akadēmiskās un zinātniskās darbības jautājumiem, apstiprina nolikumu par akadēmiskajiem amatiem un to ievēlēšanas kārtību, apstiprina studiju procesu reglamentējošos dokumentus, lemj par Padomnieku konventa izveidošanu, kura sastāvu iesaka BAT Valde, un apstiprina Padomnieku konventa darbības nolikumu u.c.

Senātu veido 28 senatori, no kuriem 21 ir no akadēmiskā personāla, 1 no BAT Valdes, bet 6 no studējošo pašpārvaldes pārstāvji.

**Padomnieku konvents.** Konsultē Senātu un rektoru Augstskolas attīstības stratēģijas jautājumos.



**Fakultāšu domes.** Dome izvērtē un sniedz Senātam priekšlikumus par fakultātes struktūrvienību izveidošanu, reorganizāciju vai likvidēšanu, izskata studiju virzienu pašnovērtējuma ziņojumus un pārskatus par veiktajām darbībām studiju virziena pilnveidei. Dome izvērtē un sniedz fakultātes dekānam priekšlikumus par studiju programmu kvalitāti, studējošo sekmēm un studiju programmu atbilstību darba tirgus prasībām, fakultātes akadēmiskās darbības pamatvirzieniem, tās attīstības stratēģiju un perspektīvām; fakultātes zinātniskās pētniecības un starptautiskās sadarbības virzieniem, jaunajām studiju programmām un to direktoru kandidatūrām, esošo studiju programmu papildinājumiem un pilnveidojumu, par atsevišķu līdz šim esošu programmu slēgšanu.

Domē tiek iekļauti akadēmiskā un vispārējā personāla pārstāvji 30%, nozares profesionāļu pārstāvji 50%, studējošo pārstāvji 20% apmērā no domnieku kopskaita.

BAT darbības pamata dokumenti ir BAT statūti (V1) un Biznesa augstskola Turība Satversme (V2). BAT organizatoriskā struktūra noteikta Valdes apstiprinātā BAT organizatoriskās struktūras shēmā (D1). Katras struktūrvienības uzdevumi un pārvalde ir noteikta struktūrvienību nolikumos, bet katra darbinieka darba pienākumi darba pienākumu un amatu aprakstos, darba instrukcijās.

Galvenais BAT ilgtermiņa plānošanas dokuments ir stratēģija, kas ik pēc 5 gadiem tiek pārskatīta. Šobrīd aktuālas ir BAT Senātā apstiprinātās Stratēģiskās pamatnostādnes 2016.–2020. gadam (V46).

BAT Ētikas politikā (V123) ietverti ētikas principi un normas, kas ir saistoši BAT darbiniekiem viņu attieksmē pret darbu, savstarpējā saskarsmē, kā arī attiecībās ar valsts un nevalstiskām institūcijām un biznesa partneriem. Ar akadēmisko brīvību un tiesību ierobežojumiem vai pārkāpumiem saistītus jautājumus izskata BAT akadēmiskā šķīrējtiesa, kas darbojas saskaņā ar Akadēmiskās šķīrējtiesas nolikumu (N12).

Studiju nolikums (N1) ir pamatdokuments, kas reglamentē studiju kārtību BAT īstenotajās studiju programmās. Tur aprakstīta studiju procesa organizācija, pārbaudījumi un vērtēšana, prakses un studiju darbi, gala pārbaudījumi, kā arī studējošo un docētāju tiesības un pienākumi.

Pārbaudījumu nolikumā (N51) noteikti pārbaudījumu veidi un formas, studējošo un docētāju tiesības un pienākumi. Valsts pārbaudījuma komisijas sastāvs, darbu vadītāju un komisijas sastāva apstiprināšanas kārtība, darba vadītāja tiesības un pienākumi, darba iesniegšanas un recenzēšanas un pārbaudījuma kārtēšanas kārtība, studējošā tiesības, kā arī apelāciju izskatīšanas kārtība noteikta Valsts pārbaudījuma nolikumā (N86).

Prakses norise, prakses atskaites sagatavošana, aizstāvēšana un novērtēšana notiek saskaņā ar Prakses nolikumu (N60), savukārt studiju darbu tēmas un vadītāju apstiprināšanas un vērtēšanas kārtība un studējošo pienākumi noteikti Nolikumā par studiju darbu pieteikšanu un aizstāvēšanu (N61).

Nolikumā par patstāvīgo pētniecisko darbu izstrādāšanu un noformēšanu (N134) ir noteiktas un apstiprinātas prasības darbu sagatavošanai un noformēšanai.

Prasības kārtējo pārbaudījumu kārtēšanai, vērtēšanas kritēriji, pedagoģiskās metodes u.c. ir noteikti studiju kursu aprakstos.

Nolikumā par akadēmisko godīgumu un plaģiātismu (N157) noteikti BAT administrācijas, akadēmiskā, zinātniskā un vispārējā personāla akadēmiskā godīguma pamatprincipi un kārtība, kādā tiek identificēts un novērsts plaģiātisms studējošo, mācībspēku un zinātniski pētnieciskajos rakstu darbos.

BAT struktūrshēma (LV un ENG):

[http://inet.turiba.lv/dok\\_adreses/Dok/2008\\_gada\\_marta\\_sakot/Sekretariats/BAT\\_organziatoriskas\\_s](http://inet.turiba.lv/dok_adreses/Dok/2008_gada_marta_sakot/Sekretariats/BAT_organziatoriskas_s)

### **1.3. Kvalitātes politikas īstenošanas mehānisma raksturojums un procedūras augstākās izglītības kvalitātes nodrošināšanai. Kvalitātes nodrošināšanas sistēmas izstrādē un pilnveidē iesaistīto puŗu un to lomas raksturojums.**

BAT ir definēta un Senātā apstiprināta Kvalitātes politika (V66), kuras mērķis ir sekmēt BAT stratēģijas īstenošanu, kā arī nodrošināt nemainīgi augstu kvalitāti saskaņā ar kvalitātes politikā definēto. Kvalitātes politikā ir noteiktas vispārējas vadlīnijas, bet izvērsti kvalitātes nodrošināšanas aktivitātes aprakstītas BAT iekšējos normatīvajos dokumentos, kas ietver plaŗu dokumentu (politikas, nolikumi, procedūras u.c.) klāstu.

Kvalitātes politika ir publicēta gan BAT darbinieku intraneta lapā, gan BATIS, gan [www.turiba.lv](http://www.turiba.lv). Kvalitātes politiku īsteno visas BAT struktūrvienības un to darbinieki gan struktūrvienības ietvaros, gan individuāli.

Kvalitātes vadības rokasgrāmata ir Senātā apstiprināts BAT kvalitātes vadības sistēmas uzturēšanas apraksts. Tās mērķis ir nodrošināt visu BAT darbinieku vienotu izpratni par BAT kvalitātes standartiem.

Kvalitātes vadības rokasgrāmata kopā ar pārējiem BAT iekšējiem normatīvajiem dokumentiem ir pieejama ikvienam BAT darbiniekam BAT darbinieku intraneta lapā, kā arī papīra veidā. Studējoŗiem saistoŗie BAT iekšējie normatīvie dokumenti tiek publiskoti BAT interneta lapā un studējoŗo informatīvajā sistēmā BATIS saskaņā ar Senāta apstiprināto sarakstu „Internetā un studentu informatīvajā sistēmā BATIS publiskotie studējoŗajiem saistoŗie dokumenti” (S45). Regulāri tiek publiskota arī informācija par dokumentiem, kuros veikti grozījumi, kā arī par konkrētajos dokumentos veiktajām izmaiņām, studējoŗajiem – BATIS, darbiniekiem – „Outlook Public Folders/Rokasgramata”.

Kvalitātes vadības sistēma BAT ir ieviesta atbilstoŗi Latvijas Republikas Augstskolu likuma 5 .panta 21 daļas prasībām, Standartiem un vadlīnijām kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā (turpmāk tekstā – ESG) un izmantojot standarta ISO 9001 pamatnostādnes.

BAT kvalitātes vadības sistēmas pamata principi:

- orientācija uz klientu;
- līderība un personāla iesaistīšana;
- procesu pieeja;
- nepārtraukta uzlabošana;
- uz pierādījumiem balstītu lēmumu pieņemšana;
- klientu attiecību pārvaldība.

BAT kvalitātes vadības sistēmas mērķis ir paaugstināt BAT darbības efektivitāti un

visu ieinteresēto pušu apmierinātības līmeni, īstenojot nepārtrauktu pilnveidi.

BAT ir noteikta šāda kvalitātes vadības dokumentu struktūra:

- stratēģiskās plānošanas dokumenti (BAT stratēģiskās pamatnostādnes ar vīziju misiju, mērķiem, uzdevumiem un indikatoriem izpildes kontrolei, SVID analīzes, studiju virzienu attīstības plāni);
- politikas (Kvalitātes politika, Ētikas politika, Personāla politika, Personas datu apstrādes un aizsardzības politika, Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju sistēmu drošības politika, Energo politika u.c.);
- procesu aprakstoši dokumenti (nolikumi, noteikumi, procedūras, saraksti, diagrammas);
- plānošanas dokumenti (struktūrvienību darba plāni, docētāju individuālā darba plāni);
- atbalsta dokumenti (rīkojuma, personāla, sarakstes dokumenti, dokumentu formas, izziņas, akti, protokoli, pārskati, reģistri u.tml.).

Atbildība noteikta Fakultāšu nolikumā un citos struktūrvienību nolikumos, noteikumos, nolikumos, procedūrās un amatu aprakstos.

Par kvalitātes vadības sistēmu BAT kopumā atbild Valdes priekšsēdētājs. Kvalitātes vadītājs ir atbildīgs par BAT kvalitātes vadības sistēmas veidošanu, uzturēšanu un pilnveidošanu. Kvalitātes vadītājs nodrošina procesu vadības un mērījumu sistēmas uzturēšanu un pilnveidošanu, veic BAT kvalitātes vadības sistēmas efektivitātes un lietderības pārbaudi, organizējot iekšējos auditus, nodrošina BAT normatīvo dokumentu uzturēšanu, piedalās BAT organizatoriskās dokumentācijas izstrādē un aktualizēšanā, tās savstarpējās atbilstības koordinēšanā.

Rektora un prorektoru atbildībā ir vienota pedagoģiskā procesa nodrošināšana BAT, studiju procesa organizācija un vadība, zinātniski metodiskās darbības vadība un studiju attīstības un starptautiskās sadarbības nodrošināšana.

Fakultātes dekāns ir atbildīgs par fakultātē īstenoto studiju programmu atbilstību darba tirgus pieprasījumam, iniciē jaunu programmu izveidošanu vai īstenojamo programmu pilnveidošanu, organizē fakultātes kārtējā studiju gada mērķu un uzdevumu noteikšanu, kā arī fakultātes akadēmiskā un zinātniskā darba plānu sastādīšanu kārtējam studiju gadam, vada studiju programmu izstrādi, īstenošanu un pilnveidošanu un ir atbildīgs par kvalitātes vadības sistēmas īstenošanu fakultātē un pilnveidojumu ierosināšanu.

Prodekāns fakultātē vada studiju procesa īstenošanu un tā pilnveidošanu atbilstīgi BAT vīzijai, misijai un stratēģiskās attīstības plānam, atbild par studiju procesa kvalitātes salīdzinošo vērtējumu un studentu kustības analīzi, kā arī metodisko darbu fakultātē, sagatavo priekšlikumus studiju procesa pilnveidošanai.

Programmu direktori ir atbildīgi par konkrētās studiju programmas izstrādi, īstenošanu un attīstību.

Katedru vadītāji atbild par sistemātisku studiju procesa pilnveidi un modernizēšanu, dalību bibliotēkas krājuma veidošanā, zinātniski pētnieciskā un metodiskā darba organizēšanu, docētāju pieredzes apmaiņas un kvalifikācijas celšanas organizēšanu, katedras docētāju darba un izpildes disciplīnu, savlaicīgu un kvalitatīvu katedras

kursu nodrošinājumu ar docētājiem, docētāju individuālo darba plānu un atskaišu sastādīšanu, regulāru katedras sēžu organizēšanu par studiju kvalitātes un zinātniskās pētniecības aktuāliem un perspektīviem jautājumiem, studiju kursa aprakstu sagatavošanu, apstiprināšanu un publiskošanu kārtējam studiju gadam.

BAT filiāļu vadītāji kopā ar katedru vadītājiem un programmu direktoriem atbildīgi par filiālēs īstenojamo programmu apgūšanas kvalitātes nodrošināšanu un tam atbilstīgo kontroles procesu.

Struktūrvienību vadītāji ir atbildīgi par ar savas struktūrvienības darbību saistīto aptauju rezultātu analīzi, korektīvo un preventīvo darbību plānošanu un īstenošanu, kā arī nepārtrauktas struktūrvienības darba pilnveides nodrošināšanu.

Katrs BAT darbinieks ir atbildīgs par kvalitātes vadības sistēmas uzturēšanu BAT savas kompetences ietvaros. Katra darbinieka pienākums ir informēt vadību par konstatētajām vai iespējamām neatbilstībām, kā arī rosināt priekšlikumus pilnveidei.

Lai pārliecinātos, vai BAT struktūrvienību darbība un iegūtie rezultāti atbilst plānotajiem pasākumiem un vai šie pasākumi ir piemēroti mērķu sasniegšanai, tiek īstenoti BAT kvalitātes vadības sistēmas iekšējie auditi (īstenoti saskaņā ar Kvalitātes vadības sistēmas iekšējā audita nolikumu (N105)). Atgriezeniskās saiknes iegūšanai tiek veiktas dažādas (darbinieku, studējošo, darba devēju, absolventu) aptaujas (Aptauju procedūra (P17)). Procesu kvalitātes pilnveidošanai izmantota procesu un mērījumu sistēma (Kvalitātes vadības rokasgrāmata 2.pielikums).

Docētāju kvalifikācijas pilnveidei tiek sekots līdzi ar BAT organizēto profesionālās kompetences pilnveides apmācību un katedru metodisko semināru palīdzību, kas veltīti pieredzes apmaiņai, iepazīstināšanai ar jaunām tehnoloģijām, jaunām mācību metodēm. Tiek izmantotas arī hospitācijas, kas tiek īstenotas saskaņā ar Nodarbību hospitācijas procedūru (P30), kā arī studiju kursu īstenojuma aptaujas rezultāti, kas tiek apkopoti un analizēti katra semestra noslēgumā.

Tā kā kvalitātes nodrošināšanai jāatbilst standartiem un vadlīnijām, kurus noteikusi Eiropas asociācija kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā, augstskola, realizējot studiju procesu, ņem vērā, ka kvalitātes nodrošinājuma garantija ir studiju gala rezultāti un absolventu konkurētspēja darba tirgū. Atbilstošie iekšējās kvalitātes nodrošināšanas pasākumi ir šādi:

- ikgadējā studiju virzienu vājo un stipro pušu, izmaiņu, attīstības iespēju noteikšana un iekšējā pašnovērtēšana;
- kompetenta studiju virzienu vadības nodrošināšana no fakultātes Domes, katedru vadītāju un studiju programmu direktoru puses, iesaistot šajā procesā arī studentu pašpārvaldi;
- studējošo viedokļa uzklaušīšana, konsultējot studentus un sadarbojoties kvalifikācijas darbu izstrādes gaitā;
- studiju procesa nepārtrauktā izvērtēšana, izmantojot dažādas diagnostikas formas un metodes, piemēram, veicot regulāru anketēšanu (studējošo aptauju), kā arī analizējot iegūtos rezultātus un pārrunājot studentu domas ar docētājiem (atgriezeniskās saites veidošana);
- regulāras akadēmiskā personāla tikšanās fakultāšu Domes sēdēs, kurās tiek apspriests kursu saturs un to pilnveides iespējas atbilstoši zinātņu jomu attīstībai, ņemot vērā jaunākos zinātnes un tehnikas sasniegumus;
- studējošo un absolventu iesaistīšana zinātniskajā darbībā, veicinot pilnvērtīgu un uz

jaunākiem zinātnes sasniegumiem balstītu kvalifikācijas darbu izstrādi (studentu pētniecības darbu rezultāti tiek publicēti, ziņoti vietējās un starptautiskās konferencēs);

- studentu uzaicināšana fakultāšu Domes sēdēs, kurās tiek diskutētas problēmas par studiju kursu kvalitātes nodrošināšanu un korekcijām studiju programmu saturā.

Studiju kvalitāti nodrošina arī atsevišķu mācību kursu regulāra pilnveidošana, izmantojot jaunākos mācību līdzekļus un grāmatas, kuras sagatavojis studiju virzienos iesaistītais akadēmiskais personāls.

Par būtiskākajiem darbības novērtēšanas kritērijiem tiek pieņemti tādi rādītāji kā studējošo apmierinātības līmenis, darba devēju atsauksmes, absolventa profils – konkurētspēja darba tirgū (zināšanu un prasmju pielietošana profesionālajā darbībā), akreditācijas – nacionālās un starptautiskās, uzņemšanas/absolvēšanas rādītāji un finanšu rādītāji.

Kvalitātes politika (LV):

[https://batis.turiba.lv/NormativieDokumenti/DokB/2008\\_gada\\_marta\\_sakot/Sekretariats/Kvalitates\\_politika\\_V66\\_3\\_versija.docx](https://batis.turiba.lv/NormativieDokumenti/DokB/2008_gada_marta_sakot/Sekretariats/Kvalitates_politika_V66_3_versija.docx)

Kvalitātes vadības rokasgrāmata (LV):

[http://inet.turiba.lv/dok\\_adreses/Dok/2008\\_gada\\_marta\\_sakot/Sekretariats/Kvalitates\\_vadibas\\_rokasgramata\\_V139\\_1.versija.docx](http://inet.turiba.lv/dok_adreses/Dok/2008_gada_marta_sakot/Sekretariats/Kvalitates_vadibas_rokasgramata_V139_1.versija.docx)

Šīs saites atrodas uz BAT iekšējā tīkla un būs pieejamas ekspertiem vizītes laikā augstskolā vai arī var pēc pieprasījuma ekspertiem var tikt nodrošināta piekļuve šiem dokumentiem pirms vizītes.

Papildus pievienojam dokumentu „Kvalitātes politika” pielikumā Nr.19.

**1.4. Aizpildīt tabulu par augstskolas/ koledžas iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas atbilstību Augstskolu likuma 5. punkta 2.1daļā norādītajam. Sniedzot pamatojumu norādītajai atbildei, t.sk. iespējams norādīt uz atbilstošo pašnovērtējuma ziņojuma nodaļu, kurā iekļautā informācija liecina par konstatēto atbilstību, neatbilstību vai daļējo atbilstību.**

1.	Iedibināta politika un procedūras augstākās izglītības kvalitātes nodrošināšanai	Atbilst
		Kvalitātes politika. Kvalitātes vadības rokasgrāmata. Fakultāšu nolikums. Hospitāciju procedūra. Aptauju procedūra. Ziņojuma p.1.3.
2.	Izstrādāts mehānisms augstskolas/ koledžas studiju programmu veidošanai, iekšējai apstiprināšanai, to darbības uzraudzīšanai un periodiskai pārbaudei	Atbilst
		Studiju programmu izstrādāšanas, apstiprināšanas un maiņas nolikums. Kvalitātes vadības rokasgrāmatā iekļautā procesu mērījumu sistēma. Ziņojuma p.1.2. pielikums

3.	Izveidoti un publiskoti tādi studējošo sekmju vērtēšanas kritēriji, nosacījumi un procedūras, kas ļauj pārlicināties par paredzēto studiju rezultātu sasniegšanu	Atbilst
		Studiju nolikums. Pārbaudījumu nolikums. Valsts pārbaudījuma nolikums. Studiju kursu apraksti. Ziņojuma p.1.2. pielikums.
4.	Izveidota iekšējā kārtība un mehānismi akadēmiskā personāla kvalifikācijas un darba kvalitātes nodrošināšanai	Atbilst
		Hospitāciju procedūra. Aptauju procedūra. Kvalitātes vadības rokasgrāmatā iekļautā procesu mērījumu sistēma.
5.	Nodrošināts, ka tiek vākta un analizēta informācija par studējošo sekmēm, absolventu nodarbinātību, studējošo apmierinātību ar studiju programmu, par akadēmiskā personāla darba efektivitāti, pieejamiem studiju līdzekļiem un to izmaksām, augstskolas darbības būtiskiem rādītājiem.	Atbilst
		Kvalitātes vadības rokasgrāmatā iekļautā procesu mērījumu sistēma. Aptauju procedūra, anketas.
6.	Augstskolas vai koledžas, īstenojot kvalitātes nodrošināšanas sistēmas, garantē studiju virziena nepārtrauktu pilnveidi, attīstību un darbības efektivitāti	Atbilst
		Studiju virziena pilnveidi nodrošina pastāvīgi īstenotā sadarbība ar Latvijas un ārvalstu uzņēmumiem un organizācijām, kas nodrošina studiju virziena mērķu sasniegšanu. Jaunas studiju programmas un to aktualizācija tiek izstrādātas sadarbībā ar nozaru uzņēmumu pārstāvjiem. Zinātniskās pētniecības virzieni atbilst augstskolas stratēģijai, studiju virzieniem un tiem atbilstošajām studiju programmām, tie ir atbilstoši nozares aktualitātēm un darba tirgus vajadzībām. Ziņojuma p.5.,6.

## II - Studiju virziena raksturojums (1. Studiju virziena pārvaldība)

**1.1. Studiju virziena un tajā iekļauto studiju programmu izveides ekonomiskais un/ vai sociālais pamatojums, studiju programmu savstarpējās sasaistes novērtējums, kā arī analīze par studiju programmu nozīmi (unikalitāti) salīdzinājumā ar citām līdzīgām studiju programmām Latvijā un ārvalstīs.**

Studiju virziens „Tiesību zinātne” ietver četras studiju programmas, kuru saturs ir izveidots

balstoties uz konsultācijām ar juristu profesionālām organizācijām un laika gaitā pilnveidots atbilstoši docētāju, studentu, darba devēju un absolventu ieteikumiem, kā arī vadoties no līdzīgām studiju programmām ārvalstu augstskolās:

1. Pirmā līmeņa profesionālā augstākās izglītības studiju programma „Tiesību zinātne” (kods 41380),
2. Akadēmiskā bakalaura studiju programma „Tiesību zinātne” (kods 43380),
3. Profesionālā maģistra studiju programma „Tiesību zinātne” (kods 47380),
4. Doktora studiju programma „Tiesību zinātne”<sup>[1]</sup> (kods 51380).

Pirmā līmeņa profesionālā augstākās izglītības studiju programma un profesionālā maģistra studiju programma „Tiesību zinātne”, kā arī doktora studiju programma “ Tiesību zinātne” jau ir vairāku gadu garumā īstenotas studiju programmas.

Savukārt akadēmiskā bakalaura studiju programma „Tiesību zinātne” pirmo reizi tika licencēta un iekļauta virzienā 2017. gadā.

Šajā virzienā tiek nodrošināts apmācības modelis 3+2 (3 gadi akadēmiskā bakalaura studijas un 2 gadi profesionālā maģistra studijas). Attiecīgais modelis ir pietuvināts vienotas izglītības telpas izveides Eiropā idejai un atbilst 1999.gada 19.jūnija Boloņas deklarācijas „Eiropas augstākās izglītības telpa” nostādnēm, kura paredz sasniegt vienveidīgu augstākās izglītības sistēmu Eiropas Savienības dalībvalstīs, kas ir priekšnoteikums elastīgas augstākās izglītības sistēmas izveidei visā Eiropas Savienībā.

Pēc šo programmu absolvēšanas studējošajiem ir iespējas arī turpināt studijas augstākā – doktora studiju programmā Latvijā vai ārvalstīs. Tādējādi studijas BAT Juridiskajā fakultātē nodrošina pilnu trīs līmeņu studiju ciklu.

Detalizēts šo studiju programmu izklāsts un to analīze tiks sniegta katras programmas pašnovērtējuma ziņojuma sadaļā, tai skaitā, norādot uz šo programmu unikalitāti salīdzinājumā ar citām līdzīgām studiju programmām Latvijā un ārvalstīs.

Uz akreditāciju netiek virzītas divas iepriekš licencētas vai akreditētas programmas:

1. Profesionālā bakalaura studiju programma „Tiesību zinātne” (kods 42380), jo juriskonsulta profesijas standarts tika izslēgts no 2018. gada 9. oktobrī pieņemtajiem Ministru kabineta noteikumiem 626 „Noteikumi par obligāti piemērojamo profesiju standartu un profesionālās kvalifikācijas prasību sarakstu un tajā iekļauto profesiju standartu un profesionālās kvalifikācijas prasību publiskošanas kārtību”. Līdz ar to turpmāk nebūs vairs iespējams piešķirt juriskonsulta profesionālo kvalifikāciju, tātad arī īstenot profesionālo bakalaura studiju programmu „Tiesību zinātne”.
2. Kopīgā doktora studiju programma „Juridiskā zinātne” (kods 51380), jo partneraugstskola KAZIMIERAS SIMONAVIČIAUS universitāte (Lietuva) nav saņēmusi tiesības īstenot doktora studiju programmu saskaņā ar Lietuvas tiesisko regulējumu.

[1] Programmas esošais nosaukums “Juridiskā zinātne”. Uz akreditāciju tiek virzīts nosaukums “Tiesību zinātne”. Nosaukuma maiņa veikta atbilstoši ārējiem normatīviem aktiem, t.i. 23.01.2018. MK Noteikumiem par Latvijas Zinātnes nozarēm un apakšnozarēm

## **1.2. Studiju virziena mērķi un to atbilstība augstskolas/ koledžas darbības jomai, stratēģiskās attīstības virzieniem, sabiedrības un tautsaimniecības attīstības vajadzībām un attīstības tendencēm.**

*Studiju virziena mērķis* – sagatavot kvalificētus tiesību speciālistus, kas būtu spējīgi gan publisko, gan privāto tiesību jomā nacionālā, Eiropas Savienības un starptautisko tiesību līmenī patstāvīgi veikt darbības, kas saistītas ar materiālo un procesuālo tiesību normu piemērošanu, tiesu prakses un doktrīnu izmantošanu.

Studiju virziena un studiju programmu perspektīvais novērtējums no Latvijas Republikas interešu viedokļa. Studiju virziens kopumā, kā arī atsevišķās studiju programmas vērtējamas kā perspektīvas gan Latvijas Republikas, gan pasaules kontekstā. To apliecina Latvijas Nacionālā attīstības plānā 2014. – 2020. gadam (NAP)[1] noteiktie rīcības virzieni, kur, citu starpā, "Augstākā un eksportspējīga ražošana un starptautiski konkurētspējīgi pakalpojumi" ir noteikti kā viena no prioritātēm.

Rīcības virziena "Attīstīta pētniecība, inovācija un augstākā izglītība" ietvaros kā galvenie uzdevumi izglītības jomā norādīti: 1) Augstākās izglītības pieejamības nodrošināšana (184), Augstākās izglītības eksporta atbalsta pasākumi (izcilu programmu apvienošana un vienoto programmu izveide citās ES valodās vismaz 10 studiju virzienos, programmu starptautiskā publicitāte un ārvalstu studējošo atbalsta punktu attīstība, ārvalstu pasniedzēju piesaiste (189), Augstākās izglītības konkurētspēja un konsolidācija, materiāltehniskās bāzes (aprīkojums) attīstība, augstskolu un koledžu iekšējās kvalitātes sistēmas pilnveide, augstskolu personāla zinātnisko publikāciju skaita pieauguma motivēšana, starptautisko zinātnisko žurnālu izveide, pārvaldības sistēmas efektivitātes palielināšana (190).

Rīcības virzienā iekļautos uzdevumus Juridiskā fakultāte ir ņēmusi vērā, attīstot studiju virzienu: - Juridiskās fakultātes domes sēdē 2019.gada 9.oktobrī tika izvērtēti un iekļauti turpmākās attīstības plānā konkrēti uzdevumi, kas veicami stratēģisko mērķu īstenošanai (Protokols Nr.19/2019)[2].

Augstākās izglītības, zinātnes un privātā sektora sadarbība, kā arī pētniecības un inovācijas pārnese uzņēmējdarbībā noteikta kā Latvijas prioritāte tuvākajiem gadiem, tādejādi studiju virziena mērķi un to īstenošana tieši sasaucas ar valsts interesēm un attīstības redzējumu.

[1] Pārresoru koordinācijas centrs(2014) Latvijas Nacionālais attīstības plāns 2014. – 2020.gadam. Apstiprināts ar 2012.gada 20.decembra Latvijas Republikas Saeimas lēmumu. Pieejams: [https://www.pkc.gov.lv/sites/default/files/inline-files/20121220\\_NAP2020%20apstiprinats%20Saeima\\_1.pdf](https://www.pkc.gov.lv/sites/default/files/inline-files/20121220_NAP2020%20apstiprinats%20Saeima_1.pdf)

[2] BAT Juridiskās fakultātes Domes sēdes Protokols NR.19/2019, Rīgā, 2019.gada 9.oktobrī. Pieejams:

file:///\\BREKSI\\Users\\JF\\2019\\Nomenklatūras%20lietas\\2.06.-13\_Fakultates%20Domes%20lemumi,%20sezu%20protokoli%20ar%20pielikumiem\\JF\_Domes\_19.sedes\_protokols%2009.10.2019.docx

**1.3. Studiju virziena SVID analīze attiecībā uz izvirzītajiem mērķiem, ietverot skaidrojumus, kā augstskola/ koledža plāno novērst/ uzlabot vājās puses, izvairīties no draudiem, izmantot iespējas u.c. Vērtējums par studiju virziena attīstības plānu nākamajiem sešiem gadiem un attīstības plāna izstrādes procesu. Ja attīstības plāns nav izstrādāts vai mērķi/ uzdevumi noteikti īsākam laika periodam, sniegt informāciju par studiju virziena attīstības plāna izstrādi nākamajam periodam.**



## Studiju virziena stiprās puses:

- docētāju kolektīvs pamatā tiek veidots no nozares praktiķiem, kā arī pamatdarbā strādājošie docētāji tiek iesaistīti projektos, kas pilnveido to praktiskās iemaņas;
- lekciju saturs interesants, ļoti daudz faktu, prakses materiālu, pamatīgi un rūpīgi gatavotas lekcijas;
- uz darba tirgu orientēta apmācība, kura ir dinamiska, jo izvēles daļā ir iespējama jaunu un darba tirgum aktuālu studiju kursu iekļaušana;
- sadarbības līgumi ar valsts institūcijām un komersantiem, kā arī ar nevalstiskajām organizācijām rada iespēju veidot sadarbību un piedāvāt prakses vietas visiem studējošajiem;
- augstskolas bibliotēkas resursu straujā attīstība un bibliotēkā pieejamās jaunākās zinātniskās literatūras elektroniskās datu bāzes;
- spēcīga materiāli tehniskā bāze – jaunākās paaudzes informācijas tehnoloģijas, moderns auditoriju aprīkojums;
- tika izstrādāti jauni Patstāvīgi izstrādājamo darbu noteikumi, kuros tika iekļauta prasība iesniegt darbu arī elektroniskā formā, tādējādi veidojot studējošo izstrādāto darbu datu bāzi, kas palīdzēs efektīvi cīnīties pret plagiātismu;
- lai palīdzētu studējošajiem iziet praksi un izstrādāt prakses atskaides, katrai grupai tika nozīmēts prakses vadītājs no BAT puses, kas pirms prakses atskaides aizstāvēšanas to izvērtē un virza (vai nevirza) uz aizstāvēšanu;
- aktīvi turpinājas sadarbība ar darba devējiem, nodrošinot prakses vietas studējošajiem.

## Studiju virziena vājās puses:

- nepietiekami straujš pieaugums docētāju īpatsvaram ar doktora grādiem,
- vēl joprojām nepietiekošs ievēlētais akadēmiskais personāls, kam BAT ir pamatdarba vieta,
- spēcīgu zinātniskās pētniecības tradīciju trūkums augstskolā,
- lai gan veiksmīgākai praktisko zināšanu apguvei BAT ir noslēgusi līgumus par prakses organizēšanu ar vairākām valsts un pašvaldību iestādēm un tiesību jomas profesionāļiem, tomēr noslēgtie prakses līgumi liecina, ka studējošie visbiežāk Studiju virzienā paredzētās prakses iziet savās darba vietās. Tam ir izskaidrojams, ka liela daļa studējošo jau strādā apgūstamās profesijas jomā un vēlas savu profesionalitātes apjomu sniegt darba devēja vidē.

## Studiju virziena iespējas:

- Darbs ar studējošajiem:
  - pastiprināt sadarbību ar citām augstskolām, tajā skaitā ārpus Latvijas, vienojoties par studējošo apmaiņas iespējām, jāieinteresē studējošie doties uz ārvalstīm;
  - uzlabot studējošo informētību par reģistrāciju uz izvēles kursiem, kā arī to, kā ietekmē studējošo izvēlētie kursi tālākai studiju un profesijas apguvei.
- Darbs ar docētājiem:
  - definēt realizējamo studiju virzienu mērķus kā studiju rezultātus atbilstoši EKI un, saskaņā ar tiem pārskatīt studiju kursu mērķus un sagaidāmos rezultātus;
  - izstrādāt skaidrākus kritērijus studiju kursa noslēguma pārbaudījumu, studiju darbu, kvalifikācijas darbu, diplomdarbu un maģistra darbu vērtēšanai;
  - sistēmiski kontrolēt, lai kopējie Studiju virziena mērķi tiek iekļauti un ievēroti katrā studiju kursā,
- Studiju virziena pilnveidošana:
  - sekot, lai studiju kursu secības būtu pareiza, lai tie tiktu sagrupēti no vienkāršā uz sarežģīto;

- pilnveidot studiju kursiem nepieciešamos metodiskos materiālus;
- atkārtoti veikt Studiju virziena absolventu aptauju, vācot un apkopojot informāciju par absolventu tālākajām darba gaitām un iecerēm tālākizglītībai, atbilstoši izmaiņām Ministru kabineta noteikumos Nr.348 "Kārtība, kādā augstskola un koledža iesniedz izglītības un zinātnes ministrijā informāciju par savu darbību".

## Studiju virziena draudi:

- docētāju pētnieciskais darbs nepietiekošs, tā rezultātā studiju virziena akreditācijas procesā tiek saņemti pārmēģumi no ekspertiem,
- Pārāk zems atalgojuma līmenis, lai varētu piesaistīt atpazīstamus zinātniekus vai profesionāļus.

Ir izvērtētas studiju virzienā vājās puses un draudi un sniegts skaidrojums, kā BAT plāno novērst vai uzlabot vājās puses, izvairīties no draudiem, izmantot iespējas:

<i>Studiju virziena vājās puses</i>	<i>Veiktie pasākumi</i>
Nepietiekami straujš pieaugums docētāju īpatsvaram ar doktora grādiem	BAT ik gadu cenšas piesaistīt docētājus ar doktora zinātnisko grādu, piedāvājot viņiem gan tikt ievēlētiem akadēmiskajos amatos, gan lasīt vieslekcijas. Šis process turpināsies, cenšoties piesaistīt jaunos doktorus, kuri vēl nav piesaistīti citām augstskolām. Pārskata periodā ir piesaistīti vairāki docētāji ar doktora grādiem (Rolands Neilands, Jeļena Alfejeva u.c.)
Nepietiekošs ievēlētais akadēmiskais personāls, kam BAT ir pamatdarba vieta	Pārskata periodā ir ievēlēti vairāki docētāji ar doktora grādiem (Gatis Litvins, Dana Rone)
Spēcīgu zinātniskās pētniecības tradīciju trūkums augstskolā,	Tradīcijas veidojas, docētāji piedalās profesionālās pilnveidesursos par zinātnisko rakstu rakstīšanu, aizvien vairāk publicē savus pētījumus recenzējamos starptautiski citējamajos izdevumos,
Noslēgtie prakses līgumi liecina, ka studējošie visbiežāk Studiju virzienā paredzētās prakses iziet savās darba vietās. Tam ir izskaidrojams, ka liela daļa studējošo jau strādā apgūstamās profesijas jomā un vēlas savu profesionalitātes apjomu sniegt darba devēja vidē	Studējošie tiek aicināti prakses laikā izvēlēties citu prakses devēju, lai viņiem būtu iespēja paskatīties plašāk uz pētāmo jomu
<i>Studiju virziena draudi</i>	<i>Veiktie pasākumi</i>
Docētāju pētnieciskais darbs nepietiekošs, tā rezultātā studiju virziena akreditācijas procesā tiek saņemti pārmēģumi no ekspertiem	Docētāji ir publicējušies aktīvāk pēc tam, kad ir pieņemts lēmums apmaksāt publikācijas, ka iekļautas WoS vai Scopus datu bāzēs, kā arī prēmēt viņus par viedokļu paušanu presē

---

Pārāk zems atalgojuma līmenis, lai varētu piesaistīt atpazīstamus zinātniekus vai profesionāļus

Tiek meklēti dažādi varianti, kā piesaistīt naudas līdzekļus docētāju darba papildus apmaksai, piemēram, iesaistot viņus dažādos projektos. Tieši dalība projektos pēdējā laikā ir krasi paaugstinājusies.

### **Studiju virziena attīstības plāns nākamajiem sešiem gadiem:**

Saskaņā ar rektora ziņojumu Satversmes sapulcei (2019.gada 9.oktobrī), BAT ir virkne ļoti nozīmīgu uzdevumu, kas ir jāveic šajā gadā, kā arī jāturpina iepriekšējos gados iesāktais:

1. Sekmīga akreditācijas procesa nodrošināšana visos šogad akreditējamajos virzienos
2. Studentu atbiruma mazināšana, šim uzdevumam paredzētās sistēmas pilnveide
3. E-studiju vides attīstība un MOODLE piedāvāto iespēju plašāka izmantošana
4. Darbs pie akadēmiskā personāla attīstības, kas nodrošinātu starptautisko akreditāciju iegūšanu uzņēmējdarbības programmām
5. Darbs pie ES finansētajos projektos piešķirtā finansējuma apguves, kā arī jaunu projektu sagatavošanas
6. BAT stratēģijas sagatavošana un apstiprināšana nākošajam darbības posmam

### **Vērtējums par studiju virziena attīstības plānu nākamajiem sešiem gadiem:**

Studiju virziens attīstības plāns ir veiksmīgs, tas nodrošinās jauno specialistu sagatavošanu tiesību zinātnē gan profesionālajā, gan pētniecības jomā. Lai to paveiktu, tiks piesaistīti augsti kvalificēti docētāji, kā arī tiks celta kvalifikāciju esošajiem docētājiem, aktivizējot zinātnisko pētniecību. Studiju virziens un tajā ietilpstošās programmas vēl vairāk tiks pieskaņotas nozares prasībām, tiks saskaņotas ar valsts pārvaldes un tautsaimniecības attīstības tendencēm.

### **1.4. Studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu vadības (pārvaldības) struktūra, tās efektivitātes analīze un novērtējums, tajā skaitā studiju virziena vadītāja un studiju programmu vadītāju loma, atbildības un sadarbības ar citiem studiju programmu vadītājiem, augstskolas/ koledžas administratīvā un tehniskā personāla studiju virziena ietvaros sniegtā atbalsta novērtējums.**

Studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu pārvaldības struktūra ir vērtējama kā sekmīga, jo tā darbojas pastāvīgi, ne tikai plānoto formālo dokumentu un sanāksmju formā. Ikdienas sarunas studiju programmu attīstībai un visa studiju virziena novērtēšanai notiek regulāri, tai skaitā pieaicinot uz šīm sarunām arī doktora studiju programmas direktori Unu Skrastiņu.

Studiju programmu direktoru savstarpējā sadarbība ir vērtējama kā sekmīga jo:

- visas izmaiņas programmā rosina attiecīgās studiju programmas direktors un tas tiek izskatīts fakultātes domē, kurā piedalās visu studiju programmu direktori. Tā piemēram, 2019.gada 9.oktobra sēdē pēc maģistra studiju programmas direktora J. Načisčioņa ierosinājuma, tika lemts par nepieciešamību pārstrukturēt maģistra studiju programmu „Tiesību zinātne” tādā veidā, lai tā labāk atbilstu Jurista kvalifikācijas eksāmena struktūrai, ņemot specializācijas iespējas un visiem studējošajiem sniedzot aktuālās zināšanas, prasmes un kompetences piecās jomās, kuras tiks pārbaudītas kvalifikācijas eksāmenā. Attiecīgi Senāta lēmums 25.11.2019 bija grozīt maģistra studiju programmas saturu;
- veicot izmaiņas maģistra studiju programmā, bija nepieciešams precizēt arī bakalaura studiju programmas saturu. Līdz ar to arī bakalaura studiju programmas direktore I.Veikša veica

nepieciešamos papildinājumu akadēmiskā bakalaura studiju programmā, lai kopumā ar maģistra studiju programmu tiktu sasniegts vienotais mērķis – zināšanu, prasmju un kompetenču sasniegšana jurista kvalifikācijas eksāmena sekmīgai nokārtošanai.

BAT piedalās Eiropas Sociālā fonda projektā „Pārvaldības uzlabošana Biznesa augstskolā Turība” (projekta nr.8.2.3.0/18), kas vēl vairāk veicinās pārvaldības struktūras efektivitātes uzlabošanas studiju virzienā.

Studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu vadības (pārvaldības) struktūra

Studiju programmu direktori	Veic praktisku savas studiju programmas īstenošanas procesu, sagatavo ziņojumus, dod priekšlikumus studiju virziena vadītājam par nepieciešamajām izmaiņām programmā
Studiju virziena vadītāja	Nodrošina studiju virziena un tajā esošo programmu attīstību, atbilstību tiesību aktiem, atbild par studiju virziena orientāciju darba tirgus vajadzībām; nepieciešamības gadījumā ierosina jaunas programmas izveidi un iekļaušanu virzienā
TZK vadītāja	Piesaista atbilstošus docētājus, pārrauga akadēmiskā un zinātniskā darba simbiozi studiju procesā
JF dekāns	Uzrauga studiju virziena izveides un īstenošanas procesus
JF prodekāne	Veic praktisku studiju virziena īstenošanas procesu, cieši sadarbojas ar studentiem un absolventiem, viņu viedokļus izmanto studiju virziena attīstības priekšlikumiem
JF Dome	Izskata PNZ, iesaka nepieciešamos uzlabojumus, iesaka Senātam apstiprināšanai programmas un plānus, kā arī grozījumus
BAT Senāts	Apstiprina studiju virzienā iekļaujamās programmas. Apstiprina jaunas programmas

Studiju procesa pašnovērtēšanas procedūra (Apstiprināta ar Senāta 22.01.2014. Sēdes lēmumu), nosaka, ka studiju programmu un procesa pašnovērtējuma mērķis - nodrošināt nepārtrauktu studiju kvalitātes vadīšanas uzlabošanu.

Studiju virziena darbību nodrošina vairākas augstskolas struktūrvienības.

Fakultāte un katedras primāri iesaistītas akadēmiskā darba īstenošanā, turpretim Studiju daļa un Rektorāta padome nodrošina studiju procesa īstenošanu.

Ikgadējā Studiju programmas pašnovērtējuma ziņojumā (turpmāk – SPPN) jāanalizē esošā situācija Latvijas un starptautiskajā tirgū, ar studiju programmas īstenošanu saistītās problēmas un jāizstrādā ieteikumi studiju procesa pilnveidošanai, kā arī studiju programmas pieprasījuma palielināšanai.

- SPPN sagatavošanu organizē studiju programmas direktors, iesaistot katedru docētājus, vieslektorus, darba devējus, studentus un BAT struktūrvienības, kas nodrošina studiju procesu.
- Ikgadējā SPPN vēlamais apjoms līdz 5 lappusēm.
- SPPN analīzei izmanto kvantitatīvos un kvalitatīvos BAT darbību raksturojošos rādītājus uz atskaites gada 30.jūniju, kas tiek uzkrāti pa gadiem attiecīgās datu bāzēs.

- Akreditācijai vai pārakreditācijai iesniedzamo pašnovērtējuma ziņojumu (turpmāk - PNZ) programmas direktors sagatavo atbilstoši LR noteiktajiem normatīvajiem aktiem, izmantojot SPPN analīzes rezultātus.
- SPPN un PNZ izskata un apstiprina fakultātes Dome līdz kārtējā studiju gada 10.septembrim.
- Par PZ publicēšanu ir atbildīgs programmas direktors.
- Studiju programmas perspektivitātes novērtējumu un attīstības plānu programmas direktors sagatavo, izmantojot SVID analīzes rezultātus, iekšējā audita un sadarbības partneru ieteikumus, kā arī citus faktorus.

Fakultāšu dekāni:

- ziņo kārtējā studiju gada septembra Senāta sēdē par fakultātē iepriekšējā studiju gadā veikto programmas kvalitātes un procesa pilnveidošanas pasākumu efektivitāti un piedāvā kārtējam studiju gadam pasākumus studiju kvalitātes, zinātniski pētnieciskā darba un vadīšanas procesa uzlabošanai;
- operatīvi novērš hospitāciju, aptauju, pretenziju un citu ikdienā veicamo darbu rezultātā konstatētās nepilnības.

Programmas direktors

- analizē studiju programmas mērķa sasniegšanu, studiju programmas absolventu pieprasījumu darba tirgū un studiju kvalitāti, izmantojot kvantitatīvos rādītājus:
- studentu skaits pa studiju gadiem;
- atbilstums pa gadiem un tā cēloņi;
- studentu sekmības dinamika studijuursos un Valsts pārbaudījumos;
- absolventu pieprasījums darba tirgū; absolventu nodarbinātība;
- studiju iespēju piedāvājums Latvijas un ārvalstu izglītības tirgū.
- Kvantitatīvos rādītājus nodrošina BAT attiecīgās struktūrvienības, kas veic datu uzkrāšanu un/vai organizē aptaujas.

Kvantitatīvos rādītājus nodrošina Studiju daļa.

Katedras vadītājs analizē studiju procesa kvalitāti un izpildītājus (ievēlēto un piesaistīto docētāju darbību), izmantojot kvantitatīvos rādītājus: akadēmiskā personāla struktūra; akadēmiskā personāla kvalifikācija un tās izaugsme; akadēmiskā personāla praktiskā pieredze atbilstīgi docējamam studiju kursam; akadēmiskā personāla pētnieciskā, metodiskā un konsultatīvā darbība; akadēmiskā personāla publikācijas.

Analīzes rezultātus katedras izskata studiju gada noslēguma katedras sēdē, katedras tos iesniedz programmas direktoram.

Kvantitatīvos rādītājus nodrošina katedras, Personāla daļa un Zinātņu daļa.

Rektorāta padome ir rektora konsultatīvā padome augstskolas pedagoģiskā un zinātniskā procesa vadības un starptautiskās sadarbības nodrošināšanai.

Rektorāta padomes galvenie uzdevumi ir:

- vienota pedagoģiskā procesa augstskolā nodrošināšana;
- studiju procesa organizācija un vadība;
- zinātniski - metodiskās darbības vadība;
- studiju attīstības un starptautiskās sadarbības nodrošināšana;
- augstāk minēto uzdevumu izpildes nodrošināšanai nepieciešamo organizatorisko, rīkojuma, izziņu un pārskata dokumentu izstrāde.

**1.5. Studējošo uzņemšanas prasību un sistēmas raksturojums un novērtējums, citastarp norādot, kas nosaka studējošo uzņemšanas kārtību un prasības. Novērtēt studiju perioda, profesionālās pieredzes, iepriekš iegūtās formālās un neformālās izglītības atzīšanas iespējas studiju virziena ietvaros, sniegt konkrētus procedūru piemērošanas piemērus.**

Uzņemšanas noteikumi atbilst Augstskolu likumam, Ministru Kabineta 10.10.2006. noteikumiem Nr.846 "Noteikumi par prasībām, kritērijiem un kārtību uzņemšanai studiju programmās" un Augstskolas Studiju nolikumu. Tiesības studēt BAT ir katram Latvijas Republikas pilsonim un personām, kurām ir tiesības uz Latvijas Republikas izdotu nepilsoņu pasi, kā arī personām, kurām ir izsniegtas pastāvīgās uzturēšanās atļaujas vai termiņuzturēšanās atļaujas, vai pamatojoties uz starpaugstskolu līgumu. Imatrikulācija notiek ar BAT rektora rīkojumu.

Aplūkojot vairāku gadu salīdzinājumu par uzņemšanas gaitu, varam secināt, ka kopumā ar sasniegto it kā varam būt apmierināti, lai arī neliels, bet kāpums ir. Tomēr pati uzņemšanas kampaņas gaita, kad pagājušā gada līmenis tika pārsniegts tikai uzņemšanas perioda noslēgumā, liecina, ka iespējas izaugsmei ir. Pie kam pēdējos gados vairs nav vērojams būtisks kritums ikgadējā vidējo izglītību ieguvušo skaitā. Tiesa, šim procesam ir inerce, pie kam mūsu gadījumā pat lielāka kā vidēji valstī, jo relatīvi lielāks procents kā vidēji pie mums iestājas tādi studenti, kas vidējo izglītību ir ieguvuši vairākus gadus iepriekš. Vidēji vai, jo īpaši, valsts augstskolās pēdējā gada vidusskolas absolventu skaits ir lielāks, un tas ir saistīts ar budžeta vietu sadalījumu starp augstskolām.

Studējošo uzņemšanā salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu 2019/2020 studiju gadā ir vērojams lai arī nebūtisks, bet tomēr kritums. Pēdējās desmitgades vēsturiski zemāko līmeni (2017.gads) gan sasnieguši neesam, bet rezultāts zināmas pārdomas un sīkāku analīzi prasa. Vispirms ir jāmin ārējo faktoru, šai gadījumā ieviestā centralizētā eksāmena juristiem ietekme. Ar to varētu būt skaidrojama tik būtiska uzņemto skaita samazināšanās juristu maģistrantūras programmā, jo šis ir pirmais studiju gads, kad absolventiem jurista statusa iegūšanai būs jākārt šāds eksāmens. Zināmu ietekmi uz noslēgto līgumu skaitu atstāja arī izmaiņas atlaižu kārtībā, kad 50% atlaide pirmajās pieteikšanās dienās tika piešķirta par otro, nevis par pirmo semestri, kā tas bija iepriekš. No vienas puses tas varētu samazināt pieteikumu skaitu, no otras – sekmēt studentu ar nopietnāku attieksmi pret studiju procesu īpatsvara pieaugumu.

Ir jāgūst stratēģiska skaidrība par to, kā attīstīsies bakalaura līmeņa izglītība (profesionālā vai akadēmiskā virzienā). Studijas BAT ir par maksu un studentam, kurš šeit šādi studē, ir jābūt pārliecībai par savu vietu darba tirgū pēc studiju pabeigšanas un par stabiliem ienākumiem tajā. Ir steidzami nepieciešama diskusija par augstāko profesionālo izglītību juridiskajā virzienā bakalaura līmenī.

Studiju perioda, profesionālās pieredzes, iepriekš iegūtās formālās un neformālās izglītības atzīšana notiek saskaņā ar BAT izstrādāto Nolikumu par iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegto studiju rezultātu atzīšanas kārtību[1].

BAT iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtos studiju rezultātus izvērtē un nosaka to atbilstību BAT īstenotajām studiju programmām; ja tie atbilst attiecīgām BAT īstenoto studiju programmu prasībām, atzīst tos, kā arī piešķir attiecīgus kredītpunktus.

Persona, kas nav attiecīgās studiju programmas studējošais, pēc studiju rezultātu atzīšanas var tikt imatrikulēta šīs studiju programmas atbilstošā studiju posmā, ja nepieciešams, individuāli nosakot papildus apgūstamo studiju kursu vai studiju moduļu apjomu un attiecīgos pārbaudījumus.

- Lai iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtie studiju rezultāti tiktu atzīti, jābūt izpildītiem šādiem kritērijiem:
  1. uzrādītie dokumenti satur skaidru, nepārprotamu un pilnīgu informāciju par sasniegtajiem studiju rezultātiem;
  2. par sasniegtajiem studiju rezultātiem iespējams piešķirt vismaz vienu kredītpunktu;
  3. personas iepriekš iegūtā izglītība atbilst uzņemšanas prasībām attiecīgajā studiju programmā;
  4. persona atbilstoši komisijas lēmumam kārto pārbaudījumus un uzrāda attiecīgās studiju programmas vai tās daļas prasībām atbilstošas zināšanas, prasmes un kompetenci.
- Profesionālajā pieredzē sasniegtos studiju rezultātus var atzīt tikai:
  1. tajā attiecīgās studiju programmas daļā, kuru veido prakse, turklāt šiem studiju rezultātiem jābūt sasniegtiem tajā profesionālās darbības jomā, kura atbilst studiju programmas izglītības tematiskajai jomai;
  2. tajā studiju programmas studiju kursā vai studiju modulī, kuru apgūstot, iegūst praktiskas zināšanas, prasmes un kompetenci.
  3. Profesionālajā pieredzē sasniegtos studiju rezultātus drīkst atzīt profesionālās vai akadēmiskās studiju programmās, turklāt tikai 30 procentus no profesionālās vai akadēmiskās studiju programmas kredītpunktiem drīkst piešķirt, atzīstot profesionālajā pieredzē sasniegtos studiju rezultātus.
- Iepriekšējā izglītībā sasniegtos studiju rezultātus var atzīt, ja tie atbilst augstākās izglītības pakāpei un ir sasniegti:
  1. akreditētas studiju programmas ietvaros;
  2. profesionālās tālākizglītības programmā, kuras apguve dod iespēju iegūt ceturto vai piekto profesionālās kvalifikācijas līmeni;
  3. atsevišķā studiju programmas studiju kursā vai studiju modulī, kuru persona ir apgūvusi kā klausītājs;
  4. studiju programmas daļā;
  5. citos ārpus formālās izglītības iegūtos veidos (izņemot studiju programmas, kuras atbilst reglamentētajām profesijām).
- Vienu kredītpunktu par iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtiem studiju rezultātiem var piešķirt, ja tie sasniegti vismaz vienu nedēļu ilgā (40 akadēmiskās stundas) izglītošanās procesā;
- Iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegtos un atzītos studiju rezultātus nevar ieskaitīt kā attiecīgās studiju programmas gala pārbaudījumu, valsts pārbaudījumu, noslēguma pārbaudījumu – kvalifikācijas eksāmenu vai promocijas darbu.

Aktīvi sadarbojoties ar vidusskolām visā Latvijā, tiek turpināts arī projekts “Panākumu universitāte”. Tā ir profesionālās pilnveides izglītības programma jauniešiem, kurā, iepazīstot citu jauniešu un veiksmīgu personību dzīvi un biznesa pieredzi, tiek attīstīta un veicināta katra jaunieša individuālā prasme gūt savus personīgos panākumus. Ikmēneša pasākumi, kuri notiek BAT, rosina jauniešu interesi par augstskolu, kā arī sniedz reģionu skolotāju plašāku informācijas spektru, kas tālāk tiek nodots arī skolēniem. 2018./2019. studiju gadā programmā piedalījās 600 jaunieši.

Studējošo uzņemšanas kārtība un prasības norādītas Uzņemšanas noteikumos, kas pieejami augstskolas mājaslapā internetā:

[http://www.turiba.lv/f/2018/2019\\_2020\\_studiju\\_gada\\_uznemsanas\\_noteikumi.pdf](http://www.turiba.lv/f/2018/2019_2020_studiju_gada_uznemsanas_noteikumi.pdf)

Profesionālās pieredzes, iepriekš iegūtās formālās un neformālās izglītības atzīšanas iespējas norādītas Nolikums par iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegto studiju rezultātu atzīšanas kārtību, kas pieejami augstskolas mājaslapā: <http://nodarbibas.turiba.lv/regdok.asp>

Visvairāk reflektanti uzsver studiju programmas saturu, izvēloties iestāties BAT studiju programmās. Reflektantu aptauja 2019, 8.lpp.[2]

[1] Nolikums par iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegto studiju rezultātu atzīšanas kārtību. APSTIPRINĀTS Biznesa augstskola Turība Senāta 28.03.2012. sēdē, protokols Nr. 2; SIA "Biznesa augstskola Turība" 30.03.2012. Valdes lēmums Nr. 6. Pieejams šeit: <http://nodarbibas.turiba.lv/regdok.asp>

[2] Reflektantu aptauja 2019, 8.lpp. Pieejama: [http://inet.turiba.lv/faili/Reflektantu\\_aptauja\\_2019.pdf](http://inet.turiba.lv/faili/Reflektantu_aptauja_2019.pdf)

### 1.6. Studējošo sasniegumu vērtēšanā izmantoto metožu un procedūru novērtējums, principi, kā tās tiek izvēlētas, kā tiek analizēta novērtēšanas metožu un procedūru atbilstība studiju programmu mērķu sasniegšanai un studējošo vajadzībām.

Viens no nozīmīgākajiem augstskolas darbības rādītājiem ir gala pārbaudījumu rezultāti. Tā kā valsts pārbaudījumu komisijas veido, lai arī mums labi pazīstami, bet tomēr ārējie vērtētāji, aplūkojot tendences vērtējumos, varam zināmā mērā spriest par kvalitātes līmeni augstskolā realizētajam akadēmiskajam procesam. Lai gan tas nav vienīgais un būtiskākais rādītājs, bet tas tomēr relatīvi īsā laikā ļauj izdarīt atsevišķus secinājumus vai vismaz signalizēt par nepieciešamību dziļākai analīzei. Par to, cik labi vai slikti katra konkrētā studiju gada mūsu absolventi jūtas darba tirgū, varēs spriest gadus trīs pēc studiju pabeigšanas, pie kam iegūt informāciju par šo jautājumu ir samērā sarežģīti un ne vienmēr ir pārliecība par tās objektivitāti. No šāda viedokļa ir noteikti ir nepieciešams regulāri analizēt izmaiņas un tendences valsts pārbaudījumu vērtējumos.

Lai arī katrs vērtējums savā ziņā ir subjektīvs, tomēr kopējā tendence vērtējumiem uzlabojoties ļauj spriest par studiju procesa kvalitātes uzlabošanos augstskolā.

Kvalitātes paaugstināšanās prasības apliecina zemaais vērtējums pirmā līmeņa studiju programmā "Tiesību zinātne", kur pie vidējā vērtējuma augstskolā valsts pārbaudījumos būtiski virs septiņi, vērtējums jau otro gadu ir zem seši.

Valsts pārbaudījumu vidējie vērtējumi				
Studiju programma	2015./16.stud.g.	2016./17.stud.g.	2017./2018.st.g.	2018./2019.
KT*	6,37	6,65	5,74	5,89
TZ**	6,69	6,86	6,50	6,48
TM***	7,26	7,16	6,56	7,07

\*KT - Pirmā līmeņa profesionālā augstākās izglītības studiju programma „Tiesību zinātne”

\*\*TZ - Akadēmiskā bakalaurs studiju programma „Tiesību zinātne”

\*\*\*TM -Profesionālā maģistra studiju programma „Tiesību zinātne”

**Studiju nolikums** (apstiprināts ar Senāta 23.01.2019. sēdē) nosaka pārbaudījumu un vērtēšanas kārtību.

Katra studiju kursa apguves laikā studējošajam ir jānokārto studiju kursa aprakstā noteiktie studiju



kursa kārtējie pārbaudījumi (kontroldarbi, referāti u.c.). Studiju kursa noslēgumā studējošais kārtot studiju kursa noslēguma pārbaudījumu – eksāmenu vai saņem ieskaiti.

Pirms eksāmena papildus studiju kursā paredzētajām kontaktstundām tiek plānota pirmseksāmena konsultācija, izņemot tālmācībā studējošos.

Studiju kursa noslēguma pārbaudījumam tiek pielaisti tikai studējošie, kuri izpildījuši visas studiju kursa aprakstā noteiktās prasības (nokārtojuši visus kārtējos pārbaudījumus), nokārtojuši līgumā par izglītības iegūšanu noteiktās saistības.

Studiju kursa noslēguma pārbaudījumu un kārtējo pārbaudījumu vērtēšanai izmanto 10 ballu sistēmu.

Pārbaudījumu vērtēšanas vispārīgie kritēriji 10 ballu sistēmā ir šādi:

10 – izcili – studējošā zināšanas, prasmes un iemaņas pārsniedz studiju programmas prasības;

9 – teicami – studējošā zināšanas, prasmes un iemaņas pilnībā atbilst studiju programmas prasībām;

8 – ļoti labi – studējošā zināšanas, prasmes un iemaņas atbilst studiju programmas prasībām, tomēr trūkst dziļākas izpratnes;

7 – labi – studējošā zināšanas un prasmes visumā atbilst studiju programmas prasībām, bet nepietiek iemaņas un zināšanas patstāvīgi izmantot;

6 – gandrīz labi – studējošā zināšanas un prasmes visumā atbilst studiju programmas prasībām, tomēr konstatējamās nelielas nepilnības teorijas pārzināšanā, māka to izklāstīt vai saistīt ar praksi;

5 – viduvēji – studējošā zināšanas un prasmes pārsvarā atbilst studiju programmas prasībām, taču vienlaikus konstatējamās nepilnības teorijas pārzināšanā, izpratnē, izklāstā un mākā to saistīt ar praksi;

4 – gandrīz viduvēji – studējošā zināšanas un prasmes atbilst minimālajam studiju programmas prasību līmenim, tomēr konstatējama nepietiekama teorijas pārzināšana, kā arī prasmju trūkums tipveida praktisku uzdevumu patstāvīgai un pareizai izpildei;

3 – vāji – studējošais ir tikai daļēji apguvis studiju programmas jautājumus, un viņa zināšanas un prasmes ir nepietiekamas;

2 – ļoti vāji – studējošais tikai virspusēji pārzina studiju programmas jautājumus, trūkst zināšanu un izpratnes par tiem;

1 – ļoti, ļoti vāji – studējošais nespēj veidot teorētiskas atbildes, izpildīt praktiskus uzdevumus.

Studiju kursa docētājs atbilstoši kursa apguvē sagaidāmajiem studiju rezultātiem var izstrādāt savus kritērijus, par pamatu izmantojot studiju nolikumā ietvertos vērtēšanas vispārīgos kritērijus.

Atbilstīgi Ministru kabineta noteikumiem par pirmā un otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu vērtējums 4 balles (gandrīz viduvēji) tiek uzskatīts par zemāko sekmīgo vērtējumu.

Kvalifikāciju piešķir, ja studējošais Valsts pārbaudījumā vai kvalifikācijas pārbaudījumā ir saņēmis sekmīgu novērtējumu. Zemākais sekmīgais novērtējums Valsts pārbaudījumā vai kvalifikācijas pārbaudījumā ir 4 balles (gandrīz viduvēji).

Ja studējošais apstrīd studiju kursa noslēguma pārbaudījumā saņemtā vērtējuma objektivitāti un pretendē uz augstāku vērtējumu, tad viņam pēc noslēguma pārbaudījuma 5 (piecu) darba dienu laikā SICā ir jāiesniedz rakstveida, motivēta apelācija. Pēc apelācijas saņemšanas katedras vadītājs un studējošais izveido atkārtota studiju kursa noslēguma pārbaudījuma komisiju trīs cilvēku sastāvā

(no katedras vadītāja izveidotā piecu komisijas locekļu saraksta studējošais izsvīturo divus, atstājot trīs). Komisija atkārtoti izvērtē studējošā rakstveida pārbaudījuma darbu vai atkārtoti pieņem mutvārdu pārbaudījumu. Komisijas vērtējums nav apstrīdams.

Ja studējošais apstrīd studiju gada noslēguma pārbaudījumā (studiju darbs, prakses atskaite) saņemtā vērtējuma objektivitāti un pretendē uz augstāku vērtējumu, tad viņam pēc studiju gada noslēguma pārbaudījuma 5 (piecu) darba dienu laikā SICā ir jāiesniedz rakstveida, motivēta apelācija. Apelācija tiek izskatīta tikai par pārbaudījuma norises procedūru. Apelācijas pamatotību izvērtē izveidotā apelācijas komisija: dekāns, prorektors zinātniskajā un akadēmiskajā darbā un rektors. Komisijas vērtējums nav apstrīdams. Ja apstiprinās pārbaudījuma norises procedūras pārkāpumi, tad pārbaudījumā saņemto vērtējumu anulē. Studējošajam tiek dota iespēja kārtot pārbaudījumu atkārtoti attiecīgā nolikuma noteiktajā kārtībā.

Ja docētājs vai komisija konstatē, ka studējošā darbs ir plaģiāts (darbā ir konstatēti citu autoru rakstīta teksta fragmenti, nenorādot autora vārdu) vai studējošais ir pārkāpis akadēmiskā godīguma principu (iesniedzis vienu un to pašu darbu bez būtiskiem papildinājumiem vismaz 50% apmērā), tad studējošajam darbs ir jāveic atkārtoti. Atkārtota plaģiāta iesniegšanas vai akadēmiskā godīguma principa pārkāpuma gadījumā studējošais tiek eksmatrikulēts.

Ja studējošais pārbaudījuma laikā izmanto neatļautus materiālus un/vai tehnoloģiskos līdzekļus, viņš tiek atstādināts no pārbaudījuma un var tikt eksmatrikulēts. Pēc atstādināšanas atkārtotu pārbaudījumu studējošais drīkst kārtot ne agrāk kā nākamajā dienā.

Ja studējošais visus studiju gada noslēguma pārbaudījumus un gala pārbaudījumu nokārto ar vērtējumu ne zemāku par 9 (deviņi) un visos pārējos studiju programmā iekļātajos studijuursos noslēguma vērtējumu vidējā vērtība nav zemāka par 8,5 (astoņi, komats, pieci), un neviens studiju kursa noslēguma vērtējums nav zemāks par 6 (seši), absolvējot programmu, diploma pielikumā tiek ierakstīts "Studiju programma apgūta ar izcilību".

**Pārbaudījumu nolikums** (apstiprināts Senāta 25.10.2017 sēdē) nosaka pārbaudījumu veikšanas kārtību: pārbaudījumu veidus un formas, kā arī docētāja un studējošo pienākumus un tiesības.

Studējošie var iepazīties ar studējošo sekmju vērtēšanas kritērijiem, nosacījumiem un saistošajām procedūrām BAT mājas lapā: <http://nodarbibas.turiba.lv/regdok.asp>

### **1.7. Akadēmiskā godīguma principu un to ievērošanas mehānismu, kā arī iesaistīto pušu informēšanas veidu raksturojums un novērtējums. Norādīt izmantotos pretplaģiāta rīkus, sniedzot rīku un mehānismu piemērošanas piemērus.**

Ir izstrādāta virkne iekšējo normatīvo aktu cīņai ar plaģiātismu. Nolikums par studējošo patstāvīgo darbu izstrādāšanu nosaka secību un kārtību, kā jāraksta patstāvīgie darbi, īpašu uzmanību veltot atsauču noformēšanai. Nolikums par akadēmisko godīgumu un plaģiātismu konstatē atsevišķus plaģiāta veidus, raksturojot katru no tiem:

- absolūts plaģiātisms jeb viltvārdība - darba autors savā vārdā iesniedz cita autora/u sarakstītu darbu;
- burtisks plaģiātisms - darba autors savā darbā kopē lielus fragmentus, vienu vai vairākas rindkopas vai to daļas no cita teksta, uzdodot to par savu un nedodot atsauces uz oriģinālajiem avotiem;
- neētisks plaģiātisms - darba autors savā vārdā iesniedz darbu, kura izstrādes gaitā piedalījās

vēl cits/i autors/i un viņi netiek minēti kā darba līdzautori;

- maldināšana - darba autors kā darba izstrādātāju norāda citu studējošo/os, kuri nav piedalījušies darba izstrādē;
- kopēšana - darba vairākkārtēja iesniegšana, lai gan autors/i garantē, ka darbs nav nekur citur iesniegts publicēšanai vai vērtēšanai;
- pārfrazēšana - darba autors ņem cita autora darbu, saglabā oriģinālo saturu, nedaudz to pārfrazē, izmaina atslēgas vārdus vai pat tos neizmaina un uzdod to par savu darbu;
- nepareizi avoti - darbā tiek dotas atsauces uz neeksistējošiem avotiem vai mākslīgi palielināts izmantoto avotu un literatūras saraksts, neiekļaujot atsauces tekstā;
- sekundārie avoti - darba autors savā darbā kopē lielus fragmentus, vienu vai vairākas rindkopas vai to daļas no sekundāriem avotiem, uzdod tos par primāriem avotiem.

Studiju nolikums nosaka studējošajiem pienākumu godprātīgi studēt attiecīgās studiju programmas ietvaros, un, veicot pētījumus, izmantot citu autoru darbus tikai izmantošanas mērķim atbilstošā apjomā, obligāti norādot izmantotā darba autoru un nosaukumu. Ir noteikts, ka katram pārbaudījumam jāiesniedz atbilstoši prasībām veidots darbs un nav tiesību iesniegt vienu darbu vairākas reizes, ja tajā nav veikti būtiski papildinājumi. Studiju nolikums paredz gadījumus, kad studējošais nav bijis godprātīgs un iesniedzis darbu, kas ir plaģiāts, vai atkārtoti iesniedzis vienu un to pašu darbu bez būtiskiem papildinājumiem. Šādos gadījumos studējošajam darbs ir jāveic atkārtoti, bet atkārtota pārkāpuma gadījumā studējošais tiek eksmatrikulēts. Valsts pārbaudījuma nolikums regulē gadījumus, kad studējošais ir iesniedzis plaģiātu noslēguma darba (kvalifikācijas darbā, diplomdarbā vai maģistra darbā) aizstāvēšanai. Studiju nolikums šādā situācijā attiecīgi nosaka, ka studējošais tiek eksmatrikulēts ar tiesībām triju gadu laikā atkārtoti izstrādāt un iesniegt darbu aizstāvēšanai, bet, ja darbā tiek konstatētas plaģiātisma pazīmes atkārtoti, tad studējošais tiek eksmatrikulēts bez tiesībām aizstāvēt darbu.

Viens no plaģiāta atklāšanas rīkiem, par kura izcelsmi un darbu likumīgu izmantošanu nav šaubu, ir Latvijas augstskolu kopīgiem spēkiem izveidotā vienotā datorizētā plaģiātisma kontroles sistēma (VDPKS)[1], kurā darbus iespējams salīdzināt ar 16 Latvijas augstskolās[2] studējošo izstrādātajiem darbiem, kā arī ar tīmeklī atrastiem dokumentiem. BAT ir pievienojusies šai sistēmai, un pārbauda tajā katru iesniegto kvalifikācijas, bakalaura, maģistra un doktora darbu. Ik semestri vairāki studējošie netiek pielaisti pie darba aizstāvēšanas un ir spiesti atkārtoti izstrādāt un iesniegt savu darbu un par aizstāvēšanu maksāt papildu maksu.

Saskaņā ar BAT noteikumiem, ja darbā tiek konstatētas sakritības ar kādu no VDPKS ievietotajiem darbiem no 15% līdz 30% apjomā, darbs tiek vērtēts fakultātes dekāna organizētā komisijā trīs personāla sastāvā. Taču, ja darbā tiek konstatētas sakritības vairāk nekā 30% apmērā, tas tiek uzskatīts par plaģiātu bez turpmākām pārbaudēm.

Juridiskās fakultātes studentu darbus komisija pārbauda pēc kritērijiem, kas noteikti fakultātes dekāna rīkojumā (BAT, 2015), un darbs tiek atzīts par plaģiātu ja:

- ir fiksēta sakritība studējošā it kā paša izteiktajā viedoklī, komentārā, secinājumos vai priekšlikumos,
- ir fiksēta sakritība avotu izmantošanas secībā tiesību aktu, literatūras vai judikatūras citātos,
- darbā ir atrodamas vienādas drukas kļūdas vai raksturīgas frāzes.

Lai novērtētu vispārējo tendenci, pētījuma autore salīdzināja datus par fiksētajiem plaģiātisma gadījumiem BAT Juridiskajā fakultātē laika posmā no 2016.līdz 2018.gadam. Kopumā tika fiksēts 21 plaģiāts, no tiek – pirmā līmeņa studiju programmās – piecas reizes, bet bakalaura un maģistra studiju programmās katrā pa astoņām reizēm. Kā redzams, augstāku izglītības līmeņu apgūšana nemazina studējošo negodīgās tieksmes, izmantot citu autoru darbus sava „slinkuma lāpīšanai”. Tomēr BAT Juridiskajā fakultātē ir skaidri novērojama pārkāpumu samazināšanās tendence:

- gadā, kad BAT uzsāka izmantot VDPKS, tika fiksēti desmit plaģiāta gadījumi;
- gadā, lai arī nedaudz, bet šo gadījumu skaits samazinājās līdz astoņiem;
- gadā jau bija jūtams būtisks progress, jo tika konstatēti tikai trīs plaģiātisma gadījumi.

Sešos no minētajiem gadījumiem konstatēti vienādi teksti ar kāda cita autora darbu vairāk kā 30% apjomā, kas atzīstams par plaģiātu bez papildus pārbaužu veikšanas. Interesanti norādīt, ka četros gadījumos šī procentu apjoms tika būtiski pārsniegts, un darbos tika konstatēti vienādi teksti 53% un pat 71% apmērā. Pārējos gadījumos vienādo tekstu apjoms svārstījās no 15% līdz 30% robežās. Šajos gadījumos darbs tika vērtēts speciālā plaģiātisma novēršanas komisijā trīs personu sastāvā, un darbs tika atzīts par plaģiātu gadījumos, kad tika fiksēta tekstu sakritība studējošā it kā paša izteiktajā viedoklī, secinājumu un priekšlikumu daļā, vai arī ja fiksēta sakritība vairāku citātu secībā. Vēl tika pievērsta uzmanība arī drukas kļūdām un dažādu mazo vārdu (partikulu, saikļu u.c.) lietošanai darbā, kas nepārprotami norādīja uz darba pārkopēšanu no cita avota. Tika konstatēti arī gadījumi, kad darbs ir kompilēts no vairākiem citu autoru darbiem. Piemēram, vienā gadījumā studējošais bija izmantojis citas augstskolas studentu rakstītos darbus 13% un 11% apmērā, kā arī divus tīmeklī atrastus darbus 16% un 13% apmērā. Tā kā visi šie darbi bija izmantoti bez atsaucēm, tad vienādo tekstu apjoms tika summēts, rezultātā sasniedzot vienādus tekstus 53% apmērā, kas, protams, tika atzīts par plaģiātu.

Interesanti norādīt, ka galvenokārt studenti izmantoja BAT vai Latvijas Universitātes studentu darbus, bet ir atsevišķi gadījumi, kad darbi tiek kopēti no Rīgas Stradiņa universitātē un Daugavpils Universitātē rakstītiem darbiem.

Visos šajos gadījumos fakultātes dekāns izdeva rīkojumu, ka darbs nav virzāms aizstāvēšanai, un studenti tika eksmatrikulēti ar tiesībām iesniegt apstiprināšanai jaunu tēmas pieteikumu, patstāvīgi izstrādāt jaunu darbu un iesniegt to aizstāvēšanai atkārtoti. Rīkojumā ir noteikts arī, ka darba nākamā aizstāvēšana būs pa maksu, un ka atkārtota plaģiāta gadījumā studējošais tiks eksmatrikulēts bez tiesībām aizstāvēt darbu atkārtoti.

2019.gadā BAT pieslēdzās starptautiskai plaģiāta novēršana platformai Turnitin, kas dod iespēju gan studējošajiem, gan docētājiem pirms darbu iesniegšanas pārbaudīt tekstu sakritības apjomu ar citu autoru radītiem darbiem.

[1] Pieejama šeit (ja ir zināma parole): <https://plag3.lu.lv/cgi-bin/ul>

[2] Latvijas Universitāte, Banku augstskola, Biznesa augstskola Turība, Daugavpils Universitāte, Ekonomikas un kultūras augstskola, Jēkabpils Agrobiznesa koledža, Liepājas Universitāte, Latvijas Lauksaimniecības universitāte, Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmija, Biznesa, mākslas un tehnoloģiju augstskola "RISEBA", Rīgas Stradiņa universitāte, Rīgas Tehniskā universitāte, Starptautiskā kosmetoloģijas koledža, Transporta un sakaru institūts, Ventspils Augstskola, Vidzemes Augstskola

**1.8. Norādīt tīmekļa vietnes (piemēram, mājaslapa), kurās tiek publicēta informācija par studiju virzienu un atbilstošajām studiju programmām (visās valodās, kādās studiju programmas tiek īstenotas), norādīt atbildīgos par tīmekļvietnē pieejamās informācijas atbilstību oficiālajos reģistros pieejamajai informācijai.**

BAT īstenotās studiju programmas pieejamas augstskolas mājaslapā internetā: <http://www.turiba.lv/lv/studijas/studiju-programmas/184/>

Atbildīgais par tīmekļvietnē pieejamās informācijas atbilstību oficiālajos reģistros pieejamajai

informācijai ir katras studiju programmas direktors, bet par pieejamo informāciju kopumā – Attīstības daļa.

## **II - Studiju virziena raksturojums (2. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitāte)**

**2.1. Iekšējās kvalitātes nodrošināšanas sistēmas efektivitātes novērtējums studiju virziena ietvaros, sniegt piemērus konkrētām darbībām, kas nodrošina studiju programmu mērķu un rezultātu sasniegšanu, nepārtrauktu studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu pilnveidi, attīstību un darbības efektivitāti.**

Kvalitātes pārvaldība BAT tiek organizēta, izmantojot sistēmisku pieeju, efektivitāti un nepārtrauktu pilnveidi, tā veidota atbilstoši „Standarti un vadlīnijas kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā” un BAT stratēģiskajām pamatnostādnēm.

- BAT tiek identificēti procesi, kā arī uzturēta, mērķtiecīgi izmantota un pilnveidota procesu mērījumu sistēma.
  1. Fakultātes, katedras un citas struktūrvienības, vadība, ikviens darbinieks un studējošie ir atbildīgi par BAT darbības uzlabošanu.
  2. Ieinteresētās puses iesaistās BAT darbības pilnveidē.
  3. BAT personāls (tai skaitā studējošie) iesaistās kvalitātes politikas ieviešanā, kvalitātes pārvaldības sistēmas uzturēšanā un pilnveidošanā.
- Studiju programmas
  1. Studiju programmu izstrāde un apstiprināšana tiek organizēta pēc BAT Senātā apstiprinātām iekšējām procedūrām.
  2. Studiju programmas izstrādātas atbilstoši BAT stratēģijai ar skaidri formulētiem mērķiem un sagaidāmajiem mācīšanās rezultātiem.
  3. Studiju programmu veidošanā iesaistās gan BAT studējošie un docētāji, gan darba devēji un sabiedriskās organizācijas.
- Studējošie
  1. Studiju process BAT ir fokusēts uz studējošajiem, uzsverot individuālu pieeju studējošajiem studiju procesā.
  2. Studējošie tiek iedrošināti iesaistīties studiju procesa pilnveidošanā.
  3. Regulāri tiek pārskatīta mācīšanās metodika un pedagoģiskās metodes, ieviestas inovācijas un jaunu tehnoloģiju izmantošana.
  4. Mācību procesa laikā tiek veicināta iesaiste darba tirgū un jaunu uzņēmumu veidošana.
  5. Vērtēšana ir konsekventa un tiek īstenota saskaņā ar apstiprinātām BAT procedūrām. Vērtēšanas kritēriji un metodes ir zināmi gan studējošajiem, gan vērtētājiem.
  6. Pretenzijas, ierosinājumi un apelācijas BAT tiek izskatītas saskaņā ar apstiprinātām procedūrām.
- Studiju process
  1. Studiju process BAT notiek saskaņā ar mērķiem atbilstošiem, konsekventiem, apstiprinātiem un publicētiem noteikumiem, kas apraksta visu studiju gaitu, sākot ar

studentu uzņemšanu līdz absolvēšanai.

2. BAT tiek īstenots studējošo studiju gaitas monitorings.

- Personāls

1. Kompetenta personāla piesaiste tiek īstenota ar skaidrām, atklātām un taisnīgām darbā pieņemšanas procedūrām.
2. Studiju procesu nodrošina augsti kvalificēti Latvijas un ārvalstu docētāji, kuriem raksturīgs akadēmiskais profesionālisms un godīgums, kā arī neiecietība pret akadēmisko krāpšanu.
3. BAT sniedz iespējas un motivē personālu pilnveidot savu profesionalitāti, veikt zinātnisko darbību.
4. Tiek veicināta studentu un docētāju apmaiņa un sadarbība ar ārvalstu augstskolām.

- Resursi

1. BAT nodrošina studentiem un BAT darbībai nepieciešamos finanšu, personāla un materiāltehniskos resursus.
2. Studiju procesa atbalstam tiek piedāvāta augsta līmeņa, moderna materiāli-tehniskā bāze, mūsdienīga infrastruktūra un komfortabla, droša un sakopta vide.
3. Tiek piedāvāts ērts un studijas atbalstošs klientu serviss.

- Informācija

1. BAT sistematizē un analizē informāciju par savu darbību un izmanto to studiju programmu un iekšējās kvalitātes pārvaldības sistēmas pilnveidei.
2. Tiek īstenota BAT darbības sistemātiska pašnovērtēšana.
3. BAT sadarbojas ar studējošajiem, darba devējiem un citu ieinteresēto pušu pārstāvjiem atgriezeniskās saites nodrošināšanai.

- Sabiedrības informēšana

1. BAT publicē skaidru, precīzu, objektīvu, aktuālu un viegli pieejamu informāciju par savu darbību BAT mājas lapā, sociālajos tīklos un informatīvajos bukletos.
2. BAT personāls aktīvi līdzdarbojas sabiedriskās domas veidošanā ar publikāciju, lekciju, semināru, konferenču palīdzību, kā arī iesaisti sabiedriskajās organizācijās.

- Pārskatīšana

1. BAT regulāri izvērtē savu studiju programmu atbilstību studentu gaidām un vajadzībām un sabiedrības mainīgajām vajadzībām, kā arī tām nosprausto mērķu sasniegšanu.
2. Studiju programmu pārskatīšana notiek ar mērķi nodrošināt programmas aktualitāti un nepārtrauktu pilnveidi un tiek īstenota, iesaistot studējošos, darbiniekus, darba devējus, sabiedriskās organizācijas.

Kvalitātes vadības rokasgrāmata (dokuments v 139, apstiprināts 22.05.2019. senāta sēdē, protokols nr.5) detalizēti regulē gan Kvalitātes vadības sistēmas mērķi un standartus, gan dažādu procesu un mērījumu sistēmu, gan citus būtiskus kvalitātes nodrošināšanas pasākumus. Dokumenti elektroniski pieejami šeit:

[http://inet.turiba.lv/dok\\_adreses/?nr=&psearch=kvalit%E2tes&Process=&st\\_search=&am\\_search=](http://inet.turiba.lv/dok_adreses/?nr=&psearch=kvalit%E2tes&Process=&st_search=&am_search=)

Šīs saites atrodas uz BAT iekšējā tīkla un būs pieejamas ekspertiem vizītes laikā augstskolā vai arī var pēc pieprasījuma ekspertiem var tikt nodrošināta piekļuve šiem dokumentiem:

Papildus pievienojam dokumentu „Kvalitātes politika” pielikumā Nr.19.

2019. gada nogalē BAT saņēma atzinumu un rekomendācijas no Polijas ekspertiem saistībā ar kvalitātes vadības politiku un ieviešanu augstskolā.

## 2.2. Studiju programmu izstrādes un pārskatīšanas sistēmas un procesu analīze un

**novērtējums, sniedzot piemērus jaunu studiju programmu izveides procesam studiju virzienā (t.sk. studiju programmu apstiprināšanai), studiju programmu pārskatīšanas procesam, mērķiem, regularitātei un iesaistītajām pusēm, to atbildībai. Norādīt atgriezeniskās saites iegūšanas un sniegšanas mehānismu, tajā skaitā darbā ar studējošajiem, absolventiem un darba devējiem.**

#### **Atgriezeniskās saites iegūšanas un sniegšanas mehānisms:**

- ar studējošajiem - katra studiju kursa un studiju gada noslēgumā studējošie aizpilda aptauju, kurā norāda savus iebildes vai ieteikumus studiju programmas attīstībai. Studējošo aptauju rezultātus apkopo Attīstības daļa un nodot fakultātēm. Fakultātes šos studējošo ieteikumus ņem vērā, grozot vai papildinot studiju programmu saturu. Piemēram, pēc studējošo ieteikuma bakalaura studiju programmā tika iekļauta Kriminoloģijas un Kriminālistikas studiju kursi;
- ar absolventiem - vienu reizi divos gados Attīstības daļa organizē studējošo aptaujas. Šo aptauju rezultātos strādājošie absolventi nereti sniedz informāciju par to, kas pietrūka kāda studiju kursa saturā, lai nodrošinātu nepieciešamās zināšanas, prasmes un kompetenci;
- ar darba devējiem – katras prakses noslēgumā prakses vieta sniedz informāciju par studējošā zināšanām un prasmēm, atbildot uz tādiem jautājumiem, kā: pamatiemaņu prasme, profesionālo iemaņu prasme, iniciatīvas parādīšana u.c. Juridiskās fakultātes domē iekļauta virkne darba devēju pārstāvju, kuru viedokļi tiek rūpīgi uzklauti, izdiskutēti un analizēti. Iegūtā informācija tiek apkopota un izmantota, grozot vai papildinot studiju programmu saturu.

Studiju virziena studiju programmu izstrādes un apstiprināšanas procedūra tika apstiprināta ar BAT Senāta 24.04.2019. sēdes lēmumu un 26.04.2019. Valdes sēdes lēmumu Nr.9. Tomēr arī pirms šī iekšējā tiesību akta pieņemšanas studiju programmas tika izstrādātas un pārskatītas saskaņā ar BAT eksistējošo kārtību.

2018.gadā studiju virzienā „Tiesību zinātne” tika licencētas divas jaunas studiju programmas – akadēmiskā bakalaura studiju programma „Tiesību zinātne” (licences Nr. 04036-41, 02.05.2018) un kopīgā doktora studiju programma „Tiesību zinātne” (licences Nr. 04036-42, 21.06.2018). Abu šo programmu izstrādes procesā tika ievērots BAT eksistējošā kārtība:

- Jaunas studiju programmas izstrādi var ierosināt fakultātes Dome, dekāns, nodaļas vadītājs, studējošo pašpārvalde.
- Ierosinājums veidot jaunu studiju programmu tiek izskatīts fakultātes Domes sēdē, kas pieņem lēmumu.
- Pēc Domes sēdes lēmuma veidot jaunu studiju programmu dekāns vai nodaļas vadītājs organizē studiju programmas izveides pieteikuma sagatavošanu, kas sastāv no:
  1. studiju programmas aktualitātes pamatojuma valsts un starptautiskā kontekstā;
  2. studiju programmas lietderības pamatojuma, norādot būtiskās atšķirības no līdzīgām BAT īstenotām studiju programmām;
  3. atbilstības pamatojuma BAT stratēģijai un BAT resursiem;
  4. potenciālā programmas direktora izvērtējuma;
  5. izmaksu un rentabilitātes novērtējuma.
- Studiju programmas izveides pieteikumu izskata komisija, kuras sastāvā ir rektors, prorektors zinātniskajā un akadēmiskajā darbā, Studiju attīstības un starptautiskās sadarbības prorektors, Finanšu daļas vadītājs, dekāns vai nodaļas vadītājs, kurš rosina studiju programmas izveidi, potenciālais programmas direktors un studējošo pašpārvaldes pārstāvis.

- Pēc komisijas pozitīva lēmuma saņemšanas, dekāns vai nodaļas vadītājs organizē darba grupu studiju programmas studiju satura un realizācijas apraksta sagatavošanu, kas sastāv no potenciālajiem studiju programmas īstenošanā iesaistītajiem BAT pārstāvjiem, docētājiem, darba devēju un sociālo partneru pārstāvjiem.
- Studiju satura un realizācijas apraksta tiek izstrādāts, atbilstoši kritērijiem Augstskolu likuma 55<sup>2</sup> panta piektajā daļā noteikto prasību novērtēšanai un Ministru kabineta noteikumiem Nr.795 "Studiju programmu licencēšanas noteikumi".
- Dekāns vai nodaļas vadītājs organizē neatkarīgu studiju programmas ekspertīzi, ko pievieno studiju satura un realizācijas aprakstam.
- Fakultātes Dome izskata studiju satura un realizācijas aprakstu un lemj par studiju programmas virzīšanu apstiprināšanai Senātā.
- Studiju satura un realizācijas dokumenti tiek iesniegti senatoriem saskaņošanai ne vēlāk kā divas nedēļas pirms Senāta sēdes.
- Senāts dod lēmumu par studiju programmas ieviešanu un programmas direktora apstiprināšanu.
- Studiju programmas direktors sagatavo iesniegšanai Akadēmiskam Informācijas Centram (AIC) studiju programmas licencēšanas iesniegumu, ko paraksta rektors, studiju programmas raksturojumu un iesniedz tos AIC studiju programmas licences saņemšanai.

**Ja nepieciešams veikt izmaiņu licencētā studiju programmā, tad ir noteikta šāda izmaiņu veikšanas kārtība:**

- Izmaiņas studiju programmā var rosināt programmas direktors, dekāns, nodaļas vadītājs, fakultātes Dome, studējošo pašpārvalde.
- Izmaiņas studiju programmā, kas ir apstiprināmas BAT Senātā:
  1. izmaiņas prasībās, kas noteiktas, uzsākot studiju programmas apguvi;
  2. īstenošanas vietas, formas, studiju programmas īstenošanas valodas, izmaiņas;
  3. izmaiņas studiju programmas atbilstībā studiju virzienam;
  4. izdarītās izmaiņas studiju virziena akreditācijas periodā šim studiju virzienam atbilstošās studiju programmas ilgumā vai apjomā pārsniedz 20 procentu no studiju virziena akreditācijas iesniegumā noteiktās studiju virzienam atbilstošās studiju programmas apjoma kredītpunktos;
  5. BAT attiecīgajā studiju virzienā vai studiju virzienam atbilstošajā studiju programmā strādājošā akadēmiskā personāla kvalifikācijas pazemināšanās kopš iepriekšējās studiju virziena akreditācijas, ja tā attiecas uz vismaz 20 procentiem no attiecīgajā studiju virzienā strādājošā akadēmiskā personāla kopskaita, vai ja vismaz 50 procentu no kopīgā akadēmiskā darba apjoma BAT attiecīgajā studiju virzienā (neietverot studiju programmas brīvās izvēles daļas, prakšu un gala pārbaudījumu īstenošanu) izpildi vairs nenodrošina akadēmiskais personāls, kura ievēlēšanas vieta ir BAT.
- Vēlamās izmaiņas studiju programmā programmas direktors virza izskatīšanai fakultātes Domē, kas lemj par izmaiņu veikšanu un izmaiņu virzīšanu apstiprināšanai Senātā.
- Pēc izmaiņu apstiprināšanas Senātā programmas direktors gatavo iesniegumu, ko paraksta rektors, par izmaiņām studiju programmā un iesniedz AIC.

**Studiju programmu slēgšana attiecīgi norit šādā kārtībā:**

- Studiju virziena studiju programmu slēgt rosina programmas direktors, dekāns, nodaļas vadītājs fakultātes Dome, prorektors zinātniskajā un akadēmiskajā darbā vai rektors.
- Fakultātes Dome izskata rosinājumu slēgt studiju programmu un virza Senātam lēmuma pieņemšanai.

Dokumenti par studiju programmu izveides un pārskatīšanas procesu pieejami šeit:



[http://inet.turiba.lv/dok\\_adreses/?nr=&psearch=programmu+izstr&Process=&st\\_search=&am\\_search=](http://inet.turiba.lv/dok_adreses/?nr=&psearch=programmu+izstr&Process=&st_search=&am_search=)

Šīs saites atrodas BAT iekšējā tīklā un būs pieejamas ekspertiem vizītes laikā augstskolā vai arī var pēc pieprasījuma ekspertiem var tikt nodrošināta piekļuve šiem dokumentiem pirms vizītes.

**2.3. Studējošo sūdzību un priekšlikumu iesniegšanas procedūras un/ vai sistēmas (izņemot studējošo aptauju veikšanu) raksturojums. Norādīt, vai un kādā veidā studējošajiem ir pieejama informācija par iespējām iesniegt sūdzības un priekšlikumus, kādā veidā tiek paziņots par sūdzību un priekšlikumu izskatīšanas rezultātiem un veiktajiem uzlabojumiem studiju virzienā vai atbilstošajās studiju programmās, sniegt piemērus.**

Studējošajiem ir pieejama informācija par iespējām iesniegt sūdzības un priekšlikumus šeit:

[http://inet.turiba.lv/dok\\_adreses/?nr=&psearch=iesniegumu+izs&Process=&st\\_search=&am\\_search=](http://inet.turiba.lv/dok_adreses/?nr=&psearch=iesniegumu+izs&Process=&st_search=&am_search=)

(Šīs saites atrodas BAT iekšējā tīklā un būs pieejamas ekspertiem vizītes laikā augstskolā vai arī var pēc pieprasījuma ekspertiem var tikt nodrošināta piekļuve šiem dokumentiem pirms vizītes.)

Visas pretenzijas un priekšlikumi ir iesniedzami Studiju informācijas centrā (SIC), kas tālāk tiek adresēti atbildīgajai struktūrvienībai. Struktūrvienība sniedz atbildi par izskatīšanas rezultātiem un veiktajiem uzlabojumiem (termiņi tiek kontrolēti). Šo kārtību nosaka Studiju informācijas centrā saņemto studentu iesniegumu izskatīšanas kārtība, kas apstiprināta ar Senāta 24.04.2019. sēdes lēmumu un Valdes 26.04.2019. lēmumu.

Savukārt dokuments „Pretenziju pieņemšanas un izskatīšanas procedūra” kas apstiprināta ar Valdes priekšsēdētāja vietnieka 14.09.2011. rīkojumu Nr.55, nosaka, ka BAT pieņem ikvienu fiziskas vai juridiskas personas tai adresētu pretenziju un sniedz tās autoram atbildi pēc būtības Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

### **Pretenzijas pieņemšana**

Pretenzijas no fiziskām vai juridiskām personām rakstiska iesnieguma veidā pieņem struktūrvienību vadītāji, katedrās un fakultātēs – arī laboranti un sekretāri, Sekretariātā – sekretāre, Studiju informācijas centrā – Studiju informācijas centra darbinieki.

Rakstveidā iesniegtās pretenzijas atbilstīgi tās saturam iesniedz un reģistrē Sekretariātā vai SIC. Atbildi uz rakstveida pretenzijām sniedz rakstveidā.

Mutvārdos izteiktu pretenziju uzklauša jebkurš BAT darbinieks un informē par to savas struktūrvienības vadītāju. Atbildes uz mutvārdos izteiktu pretenziju sniegšanas veidu saskaņo ar pretenzijas iesniedzēju.

Ja pretenzijas iesniedzējs vēlas risināt jautājumu ar BAT vadību (BAT Valdes priekšsēdētāju vai viņa vietnieku) personīgi, Valdes referente saskaņo tikšanās laiku.

### **Mutvārdu pretenzijas izskatīšana un lēmuma pieņemšana**

Ja mutvārdos izteiktā pretenzija papildus nav jāpārbauda, struktūrvienības vadītājs pieņem lēmumu, paziņojot to pretenzijas iesniedzējam.

Ja pretenzijas izskatīšanai nepieciešama papildu informācija, tad par to paziņo pretenzijas

iesniedzējam.

Ja pretenzija jānodod izskatīšanai citai struktūrvienībai, kuras kompetencē ir pretenzijā minētā jautājuma risināšana, tad to izdara, nosūtot e-pasta vēstuli konkrētās struktūrvienības vadītājam vai arī mutvārdos viņu informējot, un par to paziņo pretenzijas iesniedzējam.

### **Rakstveida pretenzijas izskatīšana, lēmuma pieņemšana un atbildes sniegšana**

Saņemot rakstveida pretenziju, Sekretariāta sekretāre vai SIC darbinieks to ne vēlāk kā nākamajā darba dienā nodod atbildīgās struktūrvienības vadītājam rezolūcijas sniegšanai, pirms tam pārliedzinoties, vai saņemtā pretenzija nav atkārtota.

Gadījumā, ja pretenzija ir atkārtota, to nodod rezolūcijas sniegšanai, pievienojot ar iepriekšējām pretenzijām saistītos dokumentus.

Saskaņā ar atbildīgās struktūrvienības vadītāja rezolūciju, Sekretariāta sekretāre vai SIC darbinieks nodod pretenzijas kopiju izpildītājam, kurš sagatavo nepieciešamo informāciju situācijas izvērtēšanai.

Atbildīgās struktūrvienības vadītājs izskata sagatavoto informāciju un pieņem lēmumu.

Sekretariāta sekretāre vai SIC darbinieks kontrolē atbildes sniegšanas termiņu ievērošanu.

Sekretariāta sekretārei vai SIC darbiniekam ir tiesības pieprasīt no izpildītājiem informāciju par pretenzijas izskatīšanas gaitu.

Pēc lēmuma pieņemšanas izpildītājs atbilstīgi iepriekš noteiktajam sagatavo rakstveida atbildi pretenzijas iesniedzējam par pieņemto lēmumu un iesniedz to atbildīgās struktūrvienības vadītājam parakstīšanai.

Pēc atbildes uz rakstveida pretenziju sniegšanas, SIC vai Sekretariāta reģistrā atzīmē atbildes sniegšanas veidu un laiku.

Visu pretenzijas izskatīšanas laikā fiksēto informāciju Sekretariātā vai SIC ievieto lietvedības lietā.

### **Uzskaitē un preventīvās darbības**

Struktūrvienību vadītāji nodrošina mutvārdos izteikto pretenziju uzskaiti struktūrvienībās un reizi gadā (jūnijā) sagatavo kopsavilkumu par struktūrvienībā saņemtajām pretenzijām un iesniedz to Sekretariāta vadītājam rakstiski vai e-pasta veidā.

Sekretariāta sekretāre un SIC darbinieks sagatavo kopsavilkumu par saņemtajām rakstiskajām pretenzijām un iesniedz to Sekretariāta vadītājam.

Kopsavilkumu sagatavo, nosaucot saņemto pretenziju tēmas un skaitu, kā arī veiktās darbības un ieteikumus sistēmas uzlabošanai.

Sekretariāta vadītāja sagatavo saņemto pretenziju kopsavilkumu apkopojumu un sagatavo ieteikumus to funkciju un procesu pilnveidošanai, par ko pretenzijas ir iesniegtas vai izteiktas vairākkārt vai atkārtoti.

## **2.4. Informācija par augstskolas/ koledžas izveidoto statistikas datu apkopošanas mehānismu, norādīt, kādi dati un cik regulāri tiek apkopoti, kā iegūtā informācija tiek izmantota studiju virziena pilnveidei.**

Statistikas dati tiek apkopoti saskaņā ar Personas datu apstrādes uz aizsardzības politiku (apstiprināta ar Valdes 08.05.2018. lēmumu Nr.21).

Iegūtā informācija tiek izmantota studiju virziena pilnveidei – lai pilnveidotu darbu ar studentiem, piemēram, ja ir liels atbirums, tad piesaistām programmu direktorus, kas runā ar programmā studējošajiem, lai novērstu šādu gadījumu atkārtošanos nākotnē, ja nepieciešams organizējam papildus seminārus studējošajiem un docētājiem par neskaidrajiem jautājumiem. Statistika par zemu mobilitāti tiek izmantota, lai sniegtu papildus informāciju par mobilitātes iespējām, kā arī meklēt jaunu sadarbības partnerus.

Saskaņā ar politiku personas dati tiek glabāti veidā, kas pieļauj datu subjektu identifikāciju, ne ilgāk kā nepieciešams nolūkiem, kādos attiecīgos personas datus apstrādā; personas datus var glabāt ilgāk, ciktāl personas datus apstrādās tikai arhivēšanas nolūkos sabiedrības interesēs, zinātniskās vai vēstures pētniecības nolūkos, vai statistikas nolūkos saskaņā ar Regulas 89. panta 1. punktu, ar noteikumu, ka tiek īstenoti atbilstoši tehniski un organizatoriski pasākumi, kas šajā regulā paredzēti, lai aizsargātu datu subjekta tiesības un brīvības.

Regulāri tiek apkopoti dati par studējošo sekmēm, prakses vietām, kā arī par noslēgumu darbu tēmām. Dati tiek izmantoti studiju virziena pilnveidei, tai skaitā – atsevišķu studiju kursu kredītpunktu izmaiņām, jaunu studiju kursu pievienošanai (it sevišķi – B un C daļās), aktualitāti zaudējušu studiju kursu pārveidei vai izņemšanai no studiju programmas.

## **2.5. ESG 1. daļā iekļauto standartu integrēšanas raksturojums un novērtējums. Norādīt, kurš/-i no ESG 1. daļas standartiem tiek uzskatīti kā izaicinājums un, kuriem tiek pievērsta pastiprināta vērība.**

Standarti un vadlīnijas kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā<sup>[1]</sup> (ESG) nosaka galvenos standartus, kas augstskolām jāievēro, lai nodrošinātu izglītības kvalitāti:

### 1. Kvalitātes nodrošināšanas politika

Šim standartam tiek pievērsta pastiprināta vērība.

BAT ir izstrādāta Kvalitātes nodrošināšanas politika, kas atbalsta:

- kvalitātes nodrošināšanas sistēmas organizēšanu ([Kvalitātes politika](#), Kvalitātes vadības rokas grāmata );
- nodaļu, katedru, fakultāšu un citu struktūrvienību, kā arī augstskolas vadības, atsevišķu personāla locekļu un studentu atbildību par kvalitātes nodrošināšanu ( Fakultāšu nolikums, [Studējošo pašpārvaldes nolikums](#), Ētikas politika);
- akadēmisko godīgumu un brīvību, un ir neiecietīga pret akadēmisko krāpšanu ([Nolikums par akadēmisko godīgumu un plaģiātismu](#); [Akadēmiskās šķirējtiesas nolikums](#));
- cīņu pret visa veida tolerances trūkumu un studentu vai personāla diskrimināciju – multikulturāla vide, tiek dota iespēja studēt ikvienam nešķirojot pēc dzimima, rases, veselības stāvokļa (Biznesa augstskola Turība iekšējie kārtības noteikumi);
- ārējo iesaistīto pušu iesaistīšanu kvalitātes nodrošināšanā, līdzdarbojas darba devēji, sadarbības partneri un Fakultātes Dome sniedzot savus pilnveides ieteikumus;

Visi publiski pieejamie dokumenti skatāmi šeit: <http://nodarbibas.turiba.lv/regdok.asp>

### 2. Programmu izstrāde un apstiprināšana

Šim standartam tiek pievērsta pastiprināta vērība

Programmas:

- studiju programmas tiek izstrādātas atbilstoši izglītību un profesiju standartiem, sniedzot studentiem gan akadēmiskās/profesionālās zināšanas, skaidri formulējot gan prasmes, gan kompetences, lai pilnvērtīgi spētu sagatavot studentus darba tirgum atbilstoši aktuālajām nozares tendencēm.
- tie veidotas atbilstoši ievērojot standartu prasības – ievērojot obligāto un izvēles studiju kursu proporciju un to apjomu kredītpunktos. Studiju programmas līmeņos tiek veidotas tā, lai veidotu pēctecību.
- tiek veidotas ietverot rūpīgi izplānotas prakses iespējas,
- ir pakļautas augstskolas noteiktajām apstiprināšanas procedūrām, tiek izstrādātas ņemot vērā arī Augstskolas Satversmē noteikto, programmas un plāni pēdējā posmā tiek apstiprināti BAT Senātā
- „Studiju programmu izstrādāšanas, maiņas un apstiprināšanas nolikums” apstiprināts BAT Senāta 23.10.2019. sēdē, protokols Nr.9.

### 3. Studentcentrēta mācīšanās, pasniegšana un novērtēšana

Šim standartam tiek pievērsta pastiprināta vērība

- ņemot vērā un respektējot studentu kontingentu un viņu vajadzību daudzveidību, – docētājs lemj par piemērotāko mācīšanas metodi katrai grupai atsevišķi – pielāgojot to grupas individuālajām īpatnībām un spējām.
- ņemot vērā un izmanto dažādus programmu īstenošanas veidus, atbilstoši iespējām- tēmas tiek pasniegtas interaktīvā veidā, uzdodot jautājumus studējošajiem un rosinot uz diskusiju, kā arī izmantojot prezentācijas, seminārus, grupu darbus;
- regulāri novērtē pasniegšanas veidus un pedagoģiskās metodes – metodiskos semināros, diskusijās, katedras sēdēs, veicot hospitācijas ;
- veicinot studējošā tieksmi uz patstāvīgumu -mācībspēka vadībā – patstāvīgās studijas , patstāvīgie darbi, pētījumi, prakse ir studiju procesa obligāta sastāvdaļa. ;
- veicinot abpusēju cieņu studējošā un mācībspēka attiecībās –veidojot dekān stundas, ievad seminārus, individuālas un grupveida pārrunas ar studentiem; diskutējot metodiskajos semināros par problēmsituācijām;
- pastāv atbilstošas procedūras studentu sūdzību risināšanai - ir izstrādāta „*Pretenziju pieņemšanas un izskatīšanas procedūra*”, studiju kursa rezultātu apstrīdēšanas kārtība ir noteikta *Studiju nolikumā*, Valsts pārbaudījuma rezultātu apstrīdēšana notiek atbilstoši Valsts pārbaudījuma nolikumam. Biznesa augstskolas Turība studiju maksas atlaīžu rotācijas noteikumi 2019./2020. studiju gadā nosaka atrunā rezultātu (stipendijas, atlaides) apstrīdēšanas kārtību.

Studentu vērtēšanai ņem vērā sekojošo:

- vērtētāji pārzina pārbaudes un eksaminācijas metodes un saņem atbalstu savu prasmju pilnveidošanai šajā jomā – docētāji strādā saskaņā ar *Studiju nolikumu*, *Pārbaudījumu nolikumu*, tiek diskutēti semināros un katedras sēdēs . Atbalstu sniedz dekāns, prodekāns, katedras vadītājs;
- vērtēšanas kritēriji un metodes, kā arī kritēriji atzīmju izlikšanai, ir iepriekš publiskoti - *Studiju nolikums*, *Pārbaudījumu nolikums*, *studiju kursu apraksti un noteikumi ir pieejami Batis sistēmā katram studējošam un docētājam*;
- vērtēšana sniedz studentiem iespēju parādīt, kādā mērā tie ir sasnieguši sagaidāmos mācīšanās rezultātus – kārtējie un gala pārbaudījumiem noteikti vērtēšanas kritēriji;

- Studenti saņem atgriezenisko saiti- diskusiju veidā notiek paveiktā analīze, kur studējošais spēs noteikt savas un citu studējošo stiprās un vājās puses, pielautās
- Prakses un studiju darbu vērtēšanu veic divu docētāju komisija, valsts pārbaudījuma vērtēšana notiek piecu ( tai skaitā nozares profesionālu) komisijas locekļu sastāva;

#### 4. Studentu imatrikulācija, studiju gaita, kvalifikāciju atzīšana un sertifikācija

Šim standartam tiek pievērsta pastiprināta vērība.

- Gan Biznesa augstskolas Turība Iekšējā informācijas sistēmā (BATIS), gan augstskolas mājaslapā ir pieejami uzņemšanas noteikumi, kas nosaka uzņemšanas prasības, imatrikulācijas kārtību - 2020/2021.studiju gada uzņemšanas noteikumi: <http://nodarbibas.turiba.lv/regdok.asp>
- Pirms dokumentu iesniegšanas augstskolā topošajiem studentiem Turības mājaslapā ir iespējams iepazīties ar sev saistošu informāciju, tai skaitā studiju programmas saturu, studiju maksām, stipendiju un budžeta vietu iegūšanas un rotācijas kārtību u.c. <http://www.turiba.lv/lv/studijas/viss-par-iestasanos/294/>
- Gan mājaslapā, gan reglamentējošajos dokumentos ir iespējams iepazīties ar studējošo mobilitātes iespējām un kritērijiem <http://www.turiba.lv/lv/studijas/studijas-arzemes/104/> (arī Erasmus+ mobilitātes programmas nolikums)
- Studiju gaita – imatrikulācija, studiju saturs, studiju procesa organizācija noteikti Studiju nolikumā. (Studiju nolikums)
- Augstskola realizē arī iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegto rezultātu atzīšanu ([Ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču atzīšanas nolikums](#))
- Tiek realizētas studentu studiju gaitu monitorēšana – aptaujas, pārbaudījumu rezultātu apkopošana, studējošo statistikas apkopošana.

#### 5. Mācībspēki

Šim standartam tiek pievērsta vērība, bet daļēji tas tiek uztverts kā izaicinājums, nepieciešamā finansējuma dēļ

- Akadēmiskais personāls pieņemšana pamatdarbā notiek atbilstoši [Akadēmiskā personāla vēlēšanu nolikums](#)
- Regulāri tiek veiktas nodarbību hospitācijas, vērtējot pasniedzēju profesionālo kvalifikāciju ikdienas darbā. Pēc studiju kursa eksāmena nokārtošanas studējošajiem ir iespējas paust savu viedokli par visiem pasniedzējiem. Aptaujas notiek anonīmi, studējošie savu viedokli par pasniedzējiem tiek mudināti paust atklāti, norādot gan to pozitīvās, gan negatīvās iezīmes. Sniedz iespējas un mudina mācībspēkus pilnveidot savu profesionālismu;
- Notiek regulāra akadēmiskā personāla attīstības politikas plānošana un īstenošana, tiek plānots atbalstīt kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumus arī finansiāli – apmaksāt mācību maksu, kā arī ceļa un uzturēšanās izdevumus, ja nepieciešams. Akadēmiskais personāls ir iesaistīts zinātniskās pētniecības (radošajā) darbā. Tiks noteikti atvieglojumi akadēmiskajam personālam un studējošajiem vairāk publicēt savus pētījumus, iespēju robežās apmaksājot tulkošanu un publicēšanu. Pētniecības darba rezultātu publicēšana notiek starptautiski pieejamos un recenzējamos izdevumos..

Studiju programmā iesaistītais akadēmiskais personāls ir augsti kvalificēts un kompetents, un nodrošina studējošajiem nepieciešamo pētniecības iemaņu, teorētisko zināšanu, prasmju un kompetenču apguvi.

#### 6. Mācību resursi un atbalsts studentiem

Šim standartam tiek pievērsta pastiprināta vērība.

Regulāri tiek papildināts, atjaunots un modernizēts materiāli tehniskais nodrošinājums augstskolā.

Regulāri bibliotēkā tiek iegādāta jauna literatūra, kā drukātā, tā elektroniskā formātā.

Studējošajiem tiek nodrošināta brīva pieeja gan bibliotēkai, gan citiem resursiem visu nodaļu studējošajiem pieejamā laikā.

Studējošajiem tiek nodrošinātas docētāju konsultācijas. Studējošais ar sev interesējošajiem jautājumiem par studiju procesu var vērsties gan Studiju informācijas centrā, gan katedrā vai fakultātē vai par starptautiskās mobilitātes jautājumiem – Starptautiskajā sadarbības nodaļā.

## 7. Informācijas vadība

Šim standartam tiek pievērsta pastiprināta vērība:

1) Programmas īstenojuma kvalitatīvie rādītāji tiek mērīti izmantojot dažādus instrumentus, no augstskolas iekšējās datu sistēmas tiek atlasīti statistiskie rādītāji, piemēram, imatrikulēto, studējošo, absolventu un studējošo skaits. Izmantojot dažādu mērķauditoriju aptaujas u.c. tiek iegūta informācija par studējošo, darba devēju, absolventu un darbinieku apmierinātības līmeni, pedagoģiskā snieguma līmeni, absolventu profesionālās karjeras parametriem, kā piemēram darba atlīdzība, karjeras izaugsme utt.

2) Ikgadējās studējošo aptaujās tiek noskaidrota apmierinātība ar esošo sistēmu nodrošinājumu un nepieciešamības gadījumā veikti uzlabojumi, tai skaitā pilnveidota iekšējā studējošo informācijas sistēma, uzlabots datorsavienojums auditorijās, kā arī bezvada interneta kvalitāte.

3) Šo kvalitatīvo datu rezultātu dinamika tiek analizēta gan vadības līmenī, gan arī katras struktūrvienības ietvaros, tādējādi nodrošinot operatīvu un adekvātu lēmumu pieņemšanu saistībā ar nepieciešamajām darbībām, kas jāveic lai nodrošinātu pakalpojuma vispārējās kvalitātes un klientu apmierinātības līmeņa paaugstināšanu vai saglabāšanu.

4) Augstskola savas kompetences ietvaros vāc un apkopo studentu studiju gaitas, sekmju un atbilstības rādītājus.

5) BATIS sistēmā studentiem regulāri tiek publicēta jaunākā informācija par tiem saistošajiem termiņiem, normatīvo dokumentu izmaiņām u.tml. sistēmā studentiem ir pieeja arī studiju kursu aprakstiem, studiju materiāliem.

6) Regulāri tiek veiktas absolventu aptaujas, tādējādi noskaidrojot to karjeras gaitas.

## 8. Sabiedrības informēšana

Šim standartam tiek pievērsta pastiprināta vērība

Regulāri tiek publicēta informācija par studējošo, absolventu aktivitātēm un veiksmes stāstiem.

Docētāji sabiedriskajā telpā darbojas kā viedokļu līderi, izstrādājot ne tikai zinātniskās publikācijas, bet arī sniedzot atzinumus, viedokļus masu medijos.

Augstskolas aktualitātes tiek publicētas mājaslapā [www.turiba.lv](http://www.turiba.lv), augstskolas profilos dažādos sociālajos tīklos, piemēram *facebook.com* un *Instagram*. Kā arī medijos.

## 9. Programmu apsekošana un regulāra pārbaude

Šim standartam tiek pievērsta pastiprināta vērība.

Izvērtēšanas un pārskatīšanas procesos tiek novērtēts:

- programmas saturs, ņemot vērā jaunāko pētījumu rezultātus konkrētajā nozarē, tādējādi nodrošinot programmas aktualitāti;
- sabiedrības mainīgās vajadzības;
- studentu mācību noslodze, studiju virzība un absolvēšana;
- studentu sekmju vērtēšanas procedūru efektivitāte;
- studentu gaidas, vajadzības un viņu apmierinātība ar programmu;
- studiju vide, atbalsta dienesti un to atbilstība programmas mērķim.

Programmas tiek regulāri izvērtētas un pārskatītas, iesaistot studentus un citas iesaistītās puses. Apkopotā informācija tiek analizēta, un programma tiek pilnveidota, nodrošinot tās aktualitāti. Programmas izvērtēšanas rezultāti tiek publiskoti BAT mājas lapā ikgadējo PNZ ziņojumu veidā, kas pieejami šeit:

<http://www.turiba.lv/lv/studijas/studiju-programmas/studiju-virzienu-pasnovertejuma-zinojumi-un-parskati/346/>

#### 10. Cikliska ārējā kvalitātes nodrošināšana

Šim standartam tiek pievērsta vērība, bet daļēji tas tiek uztverts kā izaicinājums, jo ne visu ir iespējams izpildīt ierobežotā finansējuma dēļ.

Cikliska ārējā kvalitātes nodrošināšana tiek īstenota studiju programmu licencēšanas un studiju virzienu akreditācijas procesā.

Licencēšana un akreditācija nenoslēdzas ar pēcnovērtējuma darbībām augstskolā, BAT nodrošina, ka progress pēc iepriekšējās ārējās kvalitātes nodrošināšanas ir ņemts vērā, gatavojoties nākamajai. Ekspertu ieteiktās rekomendācijas tiek ņemtas vērā iespēju robežās, taču ne vienmēr visas iespējams realizēt ierobežotā finansējuma dēļ.

[1] Standarti un vadlīnijas kvalitātes nodrošināšanai Eiropas augstākās izglītības telpā (ESG). Pieejams: [http://www.aic.lv/portal/content/files/AIC%20ESG2015%20int-1\\_2.pdf](http://www.aic.lv/portal/content/files/AIC%20ESG2015%20int-1_2.pdf)

## II - Studiju virziena raksturojums (3. Studiju virziena resursi un nodrošinājums)

**3.1. Sniegt informāciju par augstskolas/ koledžas sistēmu studiju virziena un atbilstošo studiju programmu īstenošanai nepieciešamā finanšu nodrošinājuma noteikšanai. Norādīt datus par pieejamo finansējumu atbilstošajām studiju programmām, kā arī pētniecības un/ vai mākslinieciskās jaunrades finansēšanas avotiem un to izmantošanu studiju virziena attīstībai. Sniegt informāciju par izmaksām uz vienu studējošo (katrai nostudiju virziena studiju programmām), norādot izmaksu aprēķinā iekļautās pozīcijas un finansējuma procentuālo sadalījumu starp noteiktajām pozīcijām.**

BAT pamatdarbība ir izglītības pakalpojumu sniegšana. 2019./2020. studiju gadā tiek nodrošinātas augstākās izglītības programmas trijās fakultātēs:

- Uzņēmējdarbības vadības fakultātē,

- Juridiskajā fakultātē,
- Starptautiskā tūrisma fakultātē,

Augstskola piedāvā visus augstākās izglītības līmeņus: koledžas, bakalaura, maģistra un doktora līmeņa studijas. Studiju programmas, līdzīgi kā iepriekš, tiek realizētas ne tikai Rīgā, bet arī Augstskolas filiālēs Jēkabpilī, Talsos, Liepājā un Cēsīs. Ar mērķi attīstīt eksporta iespējas, paralēli programmām latviešu valodā tiek attīstītas arī programmas angļu valodā, kurās jau tagad ir gan vietējie, gan ārvalstu studenti. Ieņēmumi no ārvalstu studējošajiem turpina palielināties, pretstatā turpmākam ieņēmumu kritumam vietējā tirgū.

Studiju nodrošināšanai BAT izmanto tikai privātos līdzekļus. BAT finansiālais stāvoklis ir izteikti stabils. Katrs finanšu gads, sākot no augstskolas dibināšanas, ir noslēdzies ar peļņu. Tam iemesls ir gan augstskolas veiksmīgā saimnieciskā darbība, gan arī pārdomāta un mērķtiecīga darbība izglītības jomā. Finansēšanas plānu katram gadam nosaka augstskolas budžets. Ieņēmumus veido studiju maksas augstākajā izglītībā, dalības maksas semināros, viesnīcas pakalpojumi un citi saimnieciskās darbības ieņēmumi. Proporcioniāli ieņēmumiem budžetā tiek plānoti izdevumi, kuru galvenās pozīcijas ir personāla darba samaksa, sociālās apdrošināšanas maksājumi, telpu uzturēšanas izdevumi un komunālie maksājumi, mācību procesa materiālie izdevumi, jaunu iekārtu iegāde, kā arī telpu pārbūve un remonts. Finanšu resursi studiju virzienam studiju programmas īstenošanas nodrošināšanai:

2017./2018. finanšu gada neto apgrozījums ir EUR 5 149 008, bruto peļņa EUR 1 558 925, bet pārskata gada peļņa pēc nodokļu nomaksas EUR 446 928.

BAT studiju ieņēmumi ir palielinājušies par 5.4 % ( par 212 728 EUR ). Kopējais neto apgrozījums ir palielinājies par 5.73 % ( par 278 953 EUR ).

Peļņas kopsumma pēc nodokļu nomaksas pārskata gadā palielinājusies par 27.06 %, salīdzinājumā ar 2016./ 2017. finanšu gadu ( par 95 190 EUR).

Pamatkapitāla summa pārskata gada bilanci uz 30.06.2018. norādīta EUR 2 134 300, nesadalītās peļņas summa - EUR 1 972 534,

pašu kapitāla summa kopā - EUR 5 705 022.

BAT ilgtspējīgu attīstību apliecina ikgadējs darbs pie studiju programmu aktualizēšanas un pielāgošanas tirgus prasībām, tai skaitā gan pilnveidojot esošās programmas, gan veidojot jaunas. Tāpat tiek turpināta sadarbība ar ārvalstu augstskolām un zinātniski pētnieciskais darbs. Tādējādi BAT turpina ieņemt vietu starp vadošajām Latvijas augstskolām, turklāt ar ambīciju pašreizējos pārmaiņu laikos būt starp galvenajiem novatoriem augstākās izglītības nozarē Latvijā.

BAT attīstības stratēģija paredz attīstīt jaunas un pilnveidot esošās studiju programmas atbilstoši Latvijas darba tirgus pieprasījumam, nodrošinot studiju programmu kvalitāti starptautisko standartu līmenī. Plānots piesaistīt studējošos no Eiropas un Āzijas, kā arī likt lielāku uzsvaru uz studiju programmu un atsevišķu kursu pasniegšanu angļu valodā.

Studiju procesa atbilstošas norises nodrošināšanai programmas īstenošanā tiek iesaistīts dažāda veida palīgpersonāls. Kā galvenos var minēt šādus: studiju procesa plānošanu, sekmju uzskaiti risina Studiju daļa; materiāli tehniskā nodrošinājuma jautājumus risina Tehniskā daļa; informatīvo nodrošinājumu studējošajiem un mācībspēkiem nodrošina Bibliotēka, Izdevniecība, Studiju informācijas centrs un Informācijas sistēmu daļa. Minēto struktūrvienību darbības mērķus un uzdevumus, darbības un sadarbības principus nosaka šo struktūrvienību nolikumi.

Prognozējot izmaiņas gan demogrāfiskajā situācijā, gan Eiropas augstākās izglītības telpā un Latvijas normatīvo aktu sistēmā, savlaicīgi savā laikā pieņemtie lēmumi dod iespējas mums arī



šobrīd, kad lokālais augstākās izglītības tirgus Latvijā turpina sašaurināties, tomēr regulāri izdarīt visai ievērojamas investīcijas augstskolas attīstībā. To turpināsim arī uz priekšu, jo tikai ar šādu pieeju varam nodrošināt augstskolas izaugsmi nākotnē.

Kā vēl vienu no augstskolas stabilitāti noteicošajiem faktoriem noteikti ir jāatzīmē samērā diversificētā un sazarotā studiju programmu un studiju formu struktūra, kas, kādā sektorā tirgum sašaurinoties, ļauj to kompensēt ar pietiekami lieliem ieņēmumiem citā. Apvienojumā ar pārdomātu, taupīgu un efektīvu resursu izlietojumu stabila ieņēmumu bāze ir nepieciešams faktors stabilai augstskolas darbībai arī turpmāk.

Vēl būtisks faktors privātajam sektoram salīdzinājumā ar valsts augstskolām ir iespēja ievērojami ātrāk pieņemt lēmumus un sākt to realizāciju. Tiesa, ātri pieņemtie lēmumi nedrīkst būt sasteigti, šeit nepieciešamības gadījumā ir jābūt arī pietiekamam laikam situācijas analīzei, diskusijai un pārdomām, tomēr mūsu gadījumā nav būtisku ārēju šķēršļu, kas šo procesu kavētu.

Pētniecības finansēšanas avoti ir BAT finansējums, kā arī atsevišķi projekti, kuros piedalās BAT vai atsevišķi docētāji. Šis finansējums tiek izmantots gan dalībai konferencēs ar referātiem, gan publikāciju tulkošanai. Par publikācijas indeksēšanu Scopus vai WoS datu bāzēs tiek piešķirta papildus atlīdzība docētājiem. Gan konferenču referāti, gan publikācijas tiek rakstītas par studiju programmās iekļautajiem jautājumiem, un izpētais materiāls tiek izmantots studiju procesā, iekļaujot to attiecīgajos studijuursos.

**Izmaksas uz vienu studējošo 2018.2019. studiju gadā pievienotas 18. pielikumā.**

**3.2. Sniegt informāciju par studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu īstenošanai nepieciešamo infrastruktūras un materiāltehnisko nodrošinājumu, norādīt, vai nepieciešamais nodrošinājums ir augstskolas/ koledžas rīcībā, tā pieejamību studējošajiem un mācībspēkiem (specifisku aprīkojumu, kas paredzēts konkrētai studiju programmai, norādīt III. daļas 3. nodaļā pie atbilstošās studiju programmas).**

Studiju virziena un tam atbilstošo studiju programmu īstenošanai nepieciešamais nodrošinājums ir BAT rīcībā:

1. Studijām izveidoti visi nepieciešamie apstākļi – jaunas konferenču zāles, auditorijas, datorklases, moderna bibliotēka ar plašu lasītavu. Auditorijās atrodas kvalitatīvas vizuālās iekārtas - baltās tāfeles, kodoskopi un ekrāni, multimediju projektori, audio un video aparātūra. Studējošajiem pieejamas datorizētas darba vietas. Stacionāri uzstādīti multimediju projektori, pieejami arī pārnēsājami multimediju projektori. Studiju procesā var izmantot arī sporta zāli.
2. Praktiskajām nodarbībām studenti var izmantot visu BAT teritoriju (izņemot vietas, kuras ir iznomātas vai kā citādi tur atrasties ir aizliegts), tajā skaitā autostāvvietas un ēkas.
3. Studējošo speciālajai apmācībai BAT mācību korpusā speciāli sagatavota auditorija, kurā programmas studenti praktiski var apgūt profesionālās iemaņas Kriminālistikā.
4. Regulāri tiek papildināts, atjaunots un modernizēts materiāli tehniskais nodrošinājums augstskolā.
5. Regulāri bibliotēkā tiek iegādāta jauna literatūra, kā drukātā, tā elektroniskā formātā.
6. Studējošajiem tiek nodrošināta brīva pieeja gan bibliotēkai, gan citiem resursiem visu nodaļu studējošajiem pieejamā laikā.
7. Studējošajiem tiek nodrošinātas docētāju konsultācijas. Studējošais ar sev interesējošajiem

jautājumiem par studiju procesu var vērsties gan Studiju informācijas centrā, gan katedrā vai fakultātē vai par starptautiskās mobilitātes jautājumiem – Starptautiskajā sadarbības nodaļā.

8. 2018/2019 gada laikā BAT ir radīta vide visu nepieciešamo vidi e-studiju attīstībai un piesaistījuši ļoti labu un savā darbā ieinteresētu konsultantu. Tālākais jau ir ikdienas darbs, pasniedzējiem pilnveidojot savus studiju kursus un izstrādājot jaunus. Situācijā, kad krītas pilna laika studentu skaits, kad pieaug strādājošo darba intensitāte un aizņemtība, tālmācība ir viena no studiju formām, kas ļauj viņiem turpināt studijas, bet augstskolai saglabāt stabilu ieņēmumu bāzi un sekmēt augstskolas attīstību kopumā.

### **3.3. Sniegt informāciju par sistēmu un procedūrām, kuras tiek piemērotas metodiskā un informatīvā nodrošinājuma pilnveidei un iegādei. Raksturojums un novērtējums par bibliotēkas un datubāžu pieejamību studējošajiem (t.sk. digitālajā vidē) un atbilstību studiju virziena vajadzībām, ietverot informāciju par bibliotēkas darba laika piemērotību studējošo vajadzībām, telpu skaitu/platību, piemērotību pastāvīgam studiju un pētniecības darbam, bibliotēkas piedāvātajiem pakalpojumiem, pieejamo literatūru studiju virziena īstenošanai, studējošajiem pieejamajām datu bāzēm atbilstošajā jomā, to lietošanas statistiku, bibliotēkas krājumu papildināšanas procedūru un datu bāzu abonēšanas procedūru un iespējām.**

Informācijas sistēmu daļa ir BAT struktūrvienība, kas nodrošina studiju procesu, piedāvājot studējošajiem un docētājiem BATIS, kur ir informācija par visu studiju procesu kalendārā plāna aspektā, par studiju kursiem un to docētājiem, par prasībām un tiesībām studiju procesā, par kārtējiem, noslēguma un gala pārbaudījumiem, par studiju un studējošo kredītiem, par akadēmiskajiem atvaļinājumiem, par vieslekcijām, konferencēm, diskusijām, kā arī par citām aktualitātēm Turībā.

Studiju virziena Tiesību zinātne visās studiju programmas studējošajiem studiju kursu aprakstos tiek ievietota informācija par iespējām studiju procesā izmantot BAT bibliotēkas pakalpojumus: grāmatas, žurnālus, rakstu krājumus gan papīra formātā, gan elektroniski. Bibliotēkas darba laiks ir pakārtots studiju procesa vajadzībām, lai studējošais varētu izmantot bibliotēku praktiski 24/7 režīmā. Vasaras periodā, kad brīvlaiks, bibliotēka strādā pēc īpaša režīma, lai ikviens interesents varētu saņemt nepieciešamo informāciju, materiālus studijām. Papildus tam, bibliotēkā ir pieejami materiāli: bakalaura, maģistra darbi, studiju darbi, promocijas darbi un to kopsavilkumi, kas ir izmantojami, lai studējošais patstāvīgi izpildītu uzdevot.

BAT bibliotēka piedāvā izmantot brīvpieejas bibliotēku ar literatūras izsniegšanas un saņemšanas elektronisku reģistrāciju, grāmatu un periodisko izdevumu, studentu darbu elektronisko katalogu bibliotēku informācijas sistēmā ALISE. <http://www.turiba.lv/lv/studijas/biblioteka/bat-katalogs/257/>

Bibliotēkas pamatzdevums ir studiju, pēcdiploma apmācības un zinātniskā darba nodrošināšana ar jaunāko mācību un zinātnisko literatūru atbilstoši studiju programmām un pētījumu virzieniem, dodot iespēju izmantot ne tikai plašo grāmatu un periodisko izdevumu krājumu, bet arī bibliotēkā pieejamās on-line un lokālās datu bāzes, interneta informācijas avotus. Katedru vadītāji, programmu direktori sadarbībā ar bibliotēkas darbiniekiem izstrādā nepieciešamo grāmatu iegādes un abonējamo elektronisko datu bāzu sarakstu jaunajam studiju gadam. Augstskolai ir trīd filiāles- Liepājā, Cēsīs, Talsos.

Bibliotēka ir SIA "Biznesa augstskola Turība" struktūrvienība- vispārpieejama bibliotēka, akadēmiskajai un zinātniskajai darbībai nepieciešamo informācijas resursu glabātāja un uzturētāja.

Bibliotēka nodrošina bibliotēkas lietotājus ar studiju procesam un zinātniskajai darbībai nepieciešamajiem informācijas resursiem un pakalpojumiem; veido un papildina bibliotēkas krājumu un bibliotēkas informatīvo sistēmu (BIS) „Alise” ar jaunākajiem, aktuālākajiem informācijas resursiem sadarbībā ar augstskolas fakultātēm, katedrām u.c. struktūrvienībām atbilstoši augstskolas studiju zinātniskā darba virzieniem un studiju programmu prasībām.

Bibliotēka nodrošina bibliotēkas krājuma, t.sk. elektronisko datu bāžu pieejamību patstāvīgo studiju un pētniecības īstenošanai; organizē un nodrošina bibliotekāro un bibliogrāfisko apkalpošanu, modernizējot un paplašinot sniedzamo pakalpojumu kvalitāti. Augstskola abonē tiešsaistes elektroniskās datu bāzes: LETA. Nozare.lv., Letonika, Lursoft, EBSCO Academic Search Complete, EBSCO eBooks Academic Subscription Collection, EBSCO Business Source Complete, pastāvīgi tiek izmantotas arī izmēģinājuma datu bāzes: <http://www.turiba.lv/lv/studijas/biblioteka/tiessaistes-datu-bazes/249/>

Bibliotēkā lietotājiem nodrošināta ērta un darbam piemērota vide. Plašs brīvpieejas grāmatu krājums- abonements ar lietotājiem pieejamo elektronisko katalogu, bibliotēkas lasītava ar jaunākajiem preses izdevumiem. Šobrīd studentiem pieejamas 182 darba vietas, no tām 59 datorizētas. Bibliotēkā studējošajiem un citiem bibliotēkas lietotājiem tiek piedāvāti daudzveidīgi bibliotēkas pakalpojumi: <http://www.turiba.lv/lv/studijas/biblioteka/bibliotekas-pakalpojumi/251/>

Biznesa augstskola „Turība” katru gadu iegulda līdzekļus bibliotēkas informācijas resursu papildināšanai (gan literatūras iegādei, gan elektronisko datu bāžu abonēšanai).

Biznesa augstskolas „Turība” bibliotēka ir LATABA (Latvijas Akadēmisko bibliotēku asociācija) locekle.

### **3.4. Sniegt informāciju par mācībspēku piesaistes un/ vai nodarbinātības procesiem (t.sk. vakanču izsludināšana, darbā pieņemšana, ievēlēšanas procedūra u.c.), novērtēt to atklātību.**

Studiju process norisinās jomas ekspertu vadībā. Fakultātes docētāji ir tiesneši, juristi, zvērināti advokāti, zvērināti notāri, zvērināti tiesu izpildītāji, kuri sniedz ne tikai teorētiskās zināšanas, bet arī caur dažādu kāzusu risināšanu un praktisko pieredzi sagatavo studējošos praktisku uzdevumu risināšanai reālajās dzīves situācijās.

Mācībspēku piesaistes un nodarbinātības procesus augstskolā nosaka vairāki nolikumi:

Akadēmiskā personāla vēlēšanu nolikums apstiprināts Senāta 28.09.2016. sēdē. nosaka kārtību, kādā:

- tiek ievēlēti asistenti, lektori, docenti,
- tiek virzīti ievēlēšanai asociētie profesori un profesori citu augstskolu attiecīgo zinātņu profesoru padomēs.

Vakantās akadēmiskā personāla amata vietas BAT katedrās nosaka rektors pēc fakultātes dekāna, studiju programmas direktora vai katedras vadītāja priekšlikuma. Konkursā uz akadēmiskā personāla vakantajiem amatiem var piedalīties pretendents, gan rezidents, gan nerezidents, kura izglītība un/vai profesionālā darba pieredze atbilst Augstskolu likumā un BAT amatu aprakstos noteiktām prasībām. Process ir atklāts, tajā kā novērotāji piedalās BAT administratīvā personāla pārstāvji, citu fakultāšu pārstāvji.

Katrā studiju gadā divas reizes BAT izsludina konkursu uz vakancēm akadēmiskajos amatos. Tā ir ilgtermiņa stratēģija, kas ļauj katru gadu par 1-2 docētājiem palielināt akadēmiskā personāla īpatsvaru, kuri ir ievēlēti BAT un kam augstskola ir pamatdarba vieta. Taču šādu docētāju ievēlēšana saistīta ar finansiāliem ieguldījumiem, tāpēc nav īstenojama strauji, it sevišķi periodā, kad vidusskolu absolventu un augstskolā studējošo skaitam ir tieksme samazināties.

Pieteikšanās kārtība konkursam:

- Konkursu pēc rektora ieteikuma un Valdes akcepta izsludina BAT Personāla daļa masu informācijas līdzekļos, ievērojot Latvijas Republikas normatīvos aktus.
- Pretendentiem jāiesniedz pieteikums BAT Sekretariātā viena mēneša laikā no vakanču publiskošanas datuma.
- Pieteikumam jāpievieno CV, izglītības, akadēmisko un zinātnisko grādu apliecinājošu dokumentu kopijas, pēdējo sešu gadu publikāciju un/vai ievērojami sasniegumu specialitātē (nozārē) saraksts un amata īstenošanas projekts, kā arī jāveic citas publikācijā norādītās darbības.
- Pieteikumu iesniedzot, pretendents tiek iepazīstināts ar šo nolikumu. Ja pretendents iesniedz dokumentus, atsūtīt pa pastu, tad pēc pretendenta lūguma nolikums tiks nosūtīts viņam pa elektronisko pastu.
- Pretendentu dokumentus ievēlēšanai asociēto profesoru un profesoru amatā citu augstskolu zinātņu profesoru padomēs BAT Personāla daļa iesniedz BAT Zinātņu daļai izvērtēšanai.
- BAT Zinātņu daļas Zinātņu padome izvērtē pretendentu atbilstību ievēlēšanai asociēto profesoru un profesoru amatos, un ziņo par tās lēmumu BAT Senātam.
- BAT Senāta sēdē atklāti balsojot, tiek pieņemts lēmums par rekomendēšanu citas augstskolas zinātņu profesoru padomē ievēlēšanai.
- Saņemot pozitīvu BAT Senāta apstiprinājumu, rektors sagatavo vēstuli citas augstskolas profesoru padomei, lūdzot izvērtēt un ievēlēt pretendentu attiecīgā amatā (vienlaikus garantējot samaksu par attiecīgās profesoru padomes darbu).

Konkurss notiek trīs (3) kārtās:

- Konkursa pirmajā kārtā tiek pārbaudīti pretendentu iesniegtie dokumenti, to atbilstība izsludinātājām prasībām.
- Konkursa otrajā kārtā iesniegtie dokumenti tiek izskatīti katedrās, pieaicinot pretendentes,
- Konkursa trešajā kārtā akadēmiskā personāla amatu kandidātus novērtē un ievēl amatos fakultātes paplašinātā Dome Fakultāšu nolikumā noteiktajā kārtībā.

Pēc pretendentu ievēlēšanas akadēmiskajos amatos BAT slēdz ar viņiem darba līgumus uz Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteikto ievēlēšanas periodu.

Ja noteiktā ievēlēšanas perioda laikā darba attiecības tiek pārtrauktas, tad jauns darba līgums tiek slēgts tikai pēc atkārtotas ievēlēšanas akadēmiskajā amatā.

Studiju virziena pasniedzēji katru gadu tiek pārskatīti un nepieciešamības gadījumā nomainīti. Pārskata periodā tika piesaistīti vairāki jauni pasniedzēji: Sigita Bebre (Martinsone), Pudelis Dainis, Olga Buķe – Fleitmane u.c. savukārt, tika pārtrauktas vai netika atjaunotas līgumattiecības ar vairākiem pasniedzējiem – gan pēc pašu vēlēšanās, gan pēc savstarpējas vienošanās.

Kārtību, kādā tiek ievēlēti asociētie profesori un profesori, nosaka Nolikums par BAT Ekonomikas un uzņēmējdarbības zinātņu apvienoto profesoru padomi, apstiprināts Senāta 0210.2019.sēdē

Kārtību, kādā tiek ievēlēti zinātniskie asistenti, pētnieki un vadošie pētnieki BAT Biznesa tehnoloģiju institūtā, nosaka Biznesa tehnoloģiju institūta nolikums.

BAT personāls, kas ir ieguvis LZP eksperta tiesības Tiesību zinātnē:

Nr.p.k.	Struktūrvienība	Uzvārds, vārds	Darbības laiks (dd.mm.gg. - dd.mm.gg.)
1	BTI	Tumalavičius Vladas	17.01.2021
2	TZK	Veikša Ingrīda	20.12.2020
3	TZK	Načisčionis Jānis	15.11.2020
4	BTI	Zahars Vitolds	20.04.2020
5	BTI	Skrastiņa Una	19.01.2020
6	TZK	Kaija Sandra	25.11.2019
7	BTI	Teivāns-Treinovskis Jānis	17.01.2021
8	BTI	Urmonas Algimantas	17.01.2021
9	TZK	Endziņš Aivars	18.06.2020
10	TZK	Pleps Jānis	21.08.2020
11	TZK	Kronis Ivars	18.06.2020
12	TZK	Baikovs Aleksandrs	17.12.2018
13	TZK	Grasis Jānis	21.08.2020

Akadēmiskā personāla vēlēšanu nolikums pieejami šeit:

[http://inet.turiba.lv/dok\\_adreses/?nr=&psearch=%E2la+v%E7l%E7%F0anu&Process=&st\\_search=&am\\_search=](http://inet.turiba.lv/dok_adreses/?nr=&psearch=%E2la+v%E7l%E7%F0anu&Process=&st_search=&am_search=)

Mehānismi un procedūras mācībspēku kvalifikācijas paaugstināšanai un zinātniski pētnieciskās darbības veicināšanai:

- akadēmiskā personāla zinātniskās darbības stimulēšana;
- attīstīt zinātniski pētniecisko darbu, veikt zinātniskos pētījumus, izstrādāt monogrāfijas, mācību grāmatas un studiju līdzekļus;
- attīstīt zinātnisko pētniecību, stimulējot docētājus un koordinējot to darbību monogrāfiju, mācību grāmatu un citu zinātnisko publikāciju sagatavošanā, īpašu uzsvaru liekot uz zinātniskajām publikācijām starptautiskajās citējamajās datu bāzēs (Web of Science un SCOPUS);
- nodrošināt apmaksu starptautiski atzīto publikāciju tulkošanai angļu valodā;
- koordinēt fakultātes akadēmiskā personāla darbību, lai attīstītu kopējos docētāju un studējošo zinātniskos pētījumus;
- koordinēt darbu, lai attīstītu studējošo zinātniski pētniecisko rezultātu izvērtēšanu studējošo

- zinātniskajās konferencēs, attīstīt doktorantu zinātniskās konferences;
- labākos studējošo izstrādātos patstāvīgos pētījumus virzīt uz publicēšanu.

**3.5. Norādīt, vai ir izveidota vienota kārtība akadēmiskā personāla kvalifikācijas un darba kvalitātes nodrošināšanai un sniegt tās novērtējumu. Norādīt kvalifikācijas paaugstināšanas piedāvātās iespējas visiem mācībspēkiem (tajā skaitā informāciju par mācībspēku iesaisti aktivitātēs, mācībspēku iesaistes motivāciju, u.c.), sniegt piemērus un norādīt, kā tiek novērtēta izmantoto iespēju pievienotā vērtība studiju procesa īstenošanai un studiju kvalitātei.**

Docētāju kvalifikācijas celšana ir BAT akadēmiskā personāla motivācija un pieredzes un zinātniskā potenciāla paaugstināšana. Tas notiek docētājiem piedaloties konferencēs, publicējot rakstus, monogrāfijas, apmainoties ar pieredzi vai docējot studiju kursus Erasmus+ ietvaros. Piem., profesore I.Veikša 2019.gadā piedalījās starptautiskā zinātniskā konferencē Trīrē (Vācija), kur iegūtā pieredze par intelektuālā īpašuma jautājumiem tiek izmantota studiju procesā pilnveidojot testus par autortiesību un intelektuālā īpašuma jautājumiem. Protams, arī konferenču materiāli, kas ir docētāju rīcībā, tiek piedāvāti studiju procesā, tādējādi, papildinot literatūras klāstu.

2019./2020. studiju gadā docētāji, piem., I.Veikša, J.Načisčionis, G.zemītis ir iesaistīti BAT organizētajos projektos, kuros docētāji papildus apgūst profesionālās kompetences un svešvalodu.. Iegūtais tiek izmantots studiju procesā darbā ar studējošajiem.

Akadēmiskā personāla kvalifikācijas un darba kvalitātes nodrošināšanai ir izveidota stimulējoša darba samaksas sistēma, kas aprakstīta „ Augstskolas personāla darba samaksas organizācijas nolikumā” (apstiprināts 2019.gada 23.oktobrī Senāta sēdē):

- Akadēmiskais personāls, kuram ir noteikta laika algas sistēma, ne retāk kā divas reizes studiju gadā, decembra un jūnija mēneša beigās, sagatavo individuālā darba plāna elektronisko atskaiti.
- Akadēmiskajam personālam, kuram tiek noteikta akorda algas sistēma (akadēmiskās stundas likme), mēneša darba samaksa tiek aprēķināta, reizinot ieplānoto akadēmisko stundu summu, kas fiksēta individuālā darba plānā, ar akadēmiskās stundas likmi un dalīts ar desmit.
- Maksas pakalpojumu un neieplānotās vadāmās slodzes samaksu veic piemaksu veidā papildus amatalgai katra semestra beigās, bet ne vēlāk kā janvārī par 1.semestri un jūlijā par 2.semestri vai attiecīgajā mēnesī.
- Fakultātes kopējais finansējums akadēmiskā personāla un akadēmisko amatu pienākumu izpildītājiem darba samaksai ir 19% no kopējiem studiju maksas ieņēmumiem attiecīgajā programmā.
- Ja fakultātēm finanšu gada beigās veidojas kopējais pozitīvais naudas atlikums, tad 15% no tā tiek ieskaitīti katras fakultātes prēmiju fondā proporcionāli katras fakultātes atlikumam, bet 85% tiek ieskaitīta rezervē fakultātes attīstībai.
- Akadēmiskā personāla un viesdocētāju finansējumu fakultāšu dekāni sadala katedrām, proporcionāli katedrā īstenojamo studiju kursu programmu kredītpunktu apjomam un akadēmisko grupu skaitam, paredzot finansējuma apjomu vidēji 12 stundām vienam kredītpunktam uz vienu akadēmisko grupu. Dekānam vienojoties ar katedru vadītājiem, studentu skaits akadēmiskajā grupā var tikt mainīts.
- Attiecīgās katedras akadēmiskā personāla amatalgas, nosaka katedras vadītājs, saskaņojot

ar dekānu un prorektoru akadēmiskajā darbā, bet tās nedrīkst būt mazākas par Ministru kabineta noteiktajām likmēm.

- Pasniedzējiem, kuriem ir paredzēta akadēmiskā slodze studentu grupās, kas lielākas par 30 studentiem (neatkarīgi no saplūsmoto grupu skaita), likme tiek palielināta par 0,67% par katru papildus studentu, sākot no 31. studenta konkrētajā grupā. Tiek ņemti vērā visi studējošie, kas ir aktīva studenta statusā, un kam nav maksājumu parādu, lekciju faktiskais apmeklējums netiek uzskaitīts un ņemts vērā. Aprēķins par papildus izmaksājamo summu tiek veikts katru mēnesi, un izmaksa tiek veikta kopā ar konkrētā mēneša darba algas izmaksu.
- Darba samaksa viesdocētājiem
  - Viesdocētājiem līgums tiek slēgts uz konkrētā darba izpildes laiku.
  - Viesdocētājiem noteiktās akadēmiskās stundas likme ir ne mazāka par Ministru kabineta noteiktajām likmēm.
  - Darba samaksa tiek veikta atbilstoši faktiski izpildītajai pedagoģiskajai slodzei, kas fiksēta pieņemšanas - nodošanas aktā.
  - Ārvalstu viesprofesoriem vienu reizi studiju gadā tiek apmaksāti ceļa un uzturēšanās izdevumi Latvijā.
  - Atbildīgā fakultāte, kura uzaicina ārvalstu viesdocētāju, sagatavo plānoto izmaksu tāmi. Kopējās izmaksas tiek dalītas uz visām fakultātēm proporcionāli fakultāšu ieņēmumiem.
  - Programmas direktors, atbilstoši izpildītajiem kvantitatīvajiem un kvalitatīvajiem kritērijiem saņem darba piemaksu.
  - Programmas direktora piemaksas kvantitatīvie kritēriji ir šādi:
    - Piemaksa tiek attiecināta un izmaksāta par katru studiju gadā ietilpstošo kalendāro mēnesi pie darba algas.
    - Piemaksas aprēķins tiek attiecināts par studiju gada diviem periodiem I semestri un II semestri, pamatojoties uz Studiju daļas iesniegto informāciju par imatrikulēto Latvijas studējošo skaitu uz 15.septembri un uz 15.janvāri Finanšu daļai.
    - No 2019.gada 1.septembra noteikt piemaksas programmu direktoriem par katru konkrētajā programmā studējošo un maksājošo studentu 0,25 EUR (bruto) apmērā mēnesī. Piemaksas tiek izmaksātas divas reizes gadā, katra studiju semestra beigās. Šīs piemaksas netiek attiecinātas uz doktorantūras studiju programmām, kā arī organizācijas drošības koledžas un bakaura līmeņa programmām, jo šīm programmām ir spēkā citi alternatīvi piemaksu aprēķināšanas principi.
  - Programmas direktora piemaksas kvalitatīvie kritēriji ir šādi:
    - Pašnovērtējumu ziņojumu izstrāde.
    - Darba devēju aptauju organizēšana.
    - Ārējā finansējuma piesaiste.
    - Darbs ar studentiem un to noturēšana.
    - Darbs ar docētājiem, hospitācija.
    - Publicitātes veicināšana.
    - Sadarbība ar filiālēm.
    - Programmas kvalitātes pilnveidošana.
  - Programmas direktora piemaksas kvalitatīvo kritēriju sasniegšanu izvērtē dekāns. Gadījumā, ka Programmas direktoram paredzēto darbu veic cita persona, dekānam ir tiesības daļu no Programmas direktoram paredzētās samaksas izmaksāt citai personai.

**3.6. Sniegt informāciju par studiju virzienam atbilstošo studiju programmu īstenošanā iesaistīto mācībspēku skaitu, mācībspēku akadēmiskās un pētnieciskās slodzes analīzi un novērtējumu. Ienākošās un izejošās mācībspēku mobilitātes novērtējums pārskata periodā, mobilitātes dinamika, grūtības, ar kurām augstskola/ koledža saskaras mācībspēku mobilitātē.**

Studiju programmās iesaistītie docētāji atbilstoši amatam izpilda noteikto akadēmisko slodzi, kas ietver ne tikai lekcijas, praktisko darbus, bet arī gatavošanos lekcijām, izpildīto kārtējo pārbaudījumu vērtēšanu, kas ir pietiekami darbietilpīgs process. Neskatoties uz to, katrs docētājs turpina pašizglītoties, paš-pilnveidoties, apgūstot aktuālo informāciju savā docējamajā studiju kursā un turpinot zinātniski pētniecisko darbu izvēlētajā tiesību problemātikā. Tas notiek gan pašmācības ceļā, gan piedaloties konferencēs, gan, apgūstot pieredzi studiju procesa kvalitātes paaugstināšanā citās augstskolās, gan, lasot lekcijas Erasmus+ mobilitātes ietvaros. Erasmus+ mobilitātes programma ir vērtīga studiju procesa pilnveidei BAT. Diemžēl, atvēlētie līdzekļi nav pietiekami, lai ikviens docētājs varētu izmantot Erasmus+ sniegtās iespējas.

Tomēr ne vienmēr izdodas izmantot Erasmus+ mobilitātes programmas iespējas, jo ir diezgan sarežģīti saskaņot docējamās studiju kursus un docēšanas laiku. Taču, ja izdevība ir, tā tiek izmantota. No tā ieguvējs ir gan docētājs, gan studējošie, jo vienmēr tiek iegūta no docētāja skata punkta jauna, svarīga informācija, kas tiek nodota studējošajiem. Tas nodrošina, ka vienmēr jaunā kvalitātē ir informācija par studiju kursa tēmu, vienmēr ir informācijas dažādība. Tādējādi ir iespējas salīdzināšanai un arī kritiskās domāšanas attīstīšanai. Tas noteikti pozitīvi iespaido studiju procesa un sasniedzamo rezultātu kvalitāti.

Informācija pievienota pielikumos:

- tabula (Excel formā), kurā sniegta pamatinformācija par studiju virziena īstenošanā iesaistītajiem mācībspēkiem, norādot to grādu/ kvalifikāciju, ievēlēšanas statusu augstskolā, studiju programmas un studiju kursus, kuru īstenošanā tie piedalās un valsts valodas un svešvalodas (ja piemērojams) zināšanu apliecinājumu.
- mācībspēku biogrāfijas (Curriculum Vitae Europass formātā).
- statistikas dati par mācībspēku ienākošo un izejošo mobilitāti pārskata periodā.

**3.7. Studējošajiem pieejamā atbalsta, tajā skaitā atbalsta studiju procesā, karjeras un psiholoģiskā atbalsta, īpaši norādot atbalstu, kas paredzēts konkrētām studējošo grupām (piemēram, studējošajiem no ārvalstīm, nepilna laika studējošajiem, tālmācības studiju formā studējošajiem, studējošajiem ar īpašām vajadzībām u.c.) novērtējums.**

Studējošajiem pieejamo atbalstu nosaka STUDĒJOŠO PAŠPĀRVALDES NOLIKUMS (apstiprināts Senāta 2016. gada 28. septembra sēdē).

BAT SP uzdevumi, cita starpā, ir reprezentēt studējošos valsts un starptautiskajā vidē, izziņāt studējošo vajadzības, intereses un vēlmes akadēmiskā procesa uzlabošanai un sniegt priekšlikumus šo uzlabojumu īstenošanai, kā arī izstrādāt SP budžeta projektu un uzraudzīt tā izlietojumu.

BAT SP tiesības pieprasīt un saņemt informāciju un paskaidrojumus no jebkuras augstskolas struktūrvienības pilnvarotajiem pārstāvjiem visos jautājumos, kas skar studējošo intereses.



Saskaņā ar BIZNESA INKUBATORA NOLIKUMU (apstiprināts ar Senāta 23.01.2019. lēmumu) tā pakalpojumi ir pieejami augstākās izglītības iestādēs studējošiem, absolventiem, mācībspēkiem, citiem darbiniekiem, kā arī ikvienam biznesa uzsācējam vai uzņēmējam. Studējošie plāsi izmanto tā sniegtās iespējas:

Pakalpojums "Juridiskā adrese" ietver atļauju reģistrēt uzņēmuma juridisko adresi Biznesa augstskolas Turība adresē: Graudu iela 68 A, Rīga, LV-1058, kā arī slēdzamu nodalījumu metāla skapī korespondences saņemšanai un dokumentu uzglabāšanai.

Pakalpojums "Mainīgā darba vieta" (Hot desk) nozīmē brīvu darba vietu Biznesa inkubatora telpās, kas nav speciāli fiksēta konkrētam klientam. Darba vieta ir aprīkota ar interneta pieslēgumu un pieslēgumu printerim. Ja nepieciešams, darba vietu par papildu samaksu var aprīkot ar datoru. Pakalpojums ietver pakalpojumu "Juridiskā adrese". Pakalpojums ietver pieeju visām telpām, virtuves aprīkojuma izmantošanai, kā arī elektronisko durvju karti iekļūšanai telpās.

Pakalpojums "Pastāvīgā darba vieta" (Dedicated desk) nozīmē fiksētu darba vietu Biznesa inkubatora telpās, kas ir rezervēta tikai un vienīgi konkrētajam klientam. Darba vieta ir aprīkota ar interneta pieslēgumu un pieslēgumu printerim. Ja nepieciešams, darba vietu par papildu samaksu var aprīkot ar datoru. Pakalpojums ietver pakalpojumu "Juridiskā adrese". Pakalpojums ietver pieeju visām telpām, virtuves aprīkojuma izmantošanai, kā arī elektronisko durvju karti iekļūšanai telpās.

Pakalpojums "Telpas pasākumiem" (Room for events) ietver iespēju konkrētam pasākumam nomāt kādu no Biznesa inkubatora telpām. Pakalpojums ietver pieeju attiecīgo telpu aprīkojumam (internets, WiFi, projektors, ekrāns, dators, TV, tāfele, mēbeles), kā arī virtuves aprīkojuma izmantošanai.

Pakalpojums "Pasākuma organizēšana" ietver klienta pasākuma plānošanu, organizēšanu un vadīšanu, ko veic Biznesa inkubatora komanda.

## **II - Studiju virziena raksturojums (4. Zinātniskā pētniecība un mākslinieciskā jaunrade)**

**4.1. Studiju virziena zinātniskās pētniecības un/vai mākslinieciskās jaunrades virzienu raksturojums un novērtējums, atbilstība augstskolas/ koledžas un studiju virziena mērķiem un zinātnes un mākslinieciskās jaunrades attīstības līmenim (atsevišķi raksturot doktora studiju programmu nozīmi, ja piemērojams).**

Studiju virzienā ir akcentējami trīs zinātniskās pētniecības virzieni:

- pirmais virziens ir docētāju, kas ir zinātnieki un turpina zinātniskos pētījumus savā jomā un pētniecības rezultātus nodod studējošajiem studiju procesā;
- otrais virziens ir studējošo zinātniski pētnieciskais darbs, kas pieredzējuša docētāja vadībā, izstrādā patstāvīgu pētījumu gan studiju darbā, gan bakalaura darbā, gan maģistra darbā, gan promocijas darbā, gūstot ne vien izglītību apliecinošu dokumentu, bet, kas ir ļoti būtiski, iegūst, pieredzi patstāvīgi, ar zinātniskās izpētes metodēm, veikt zinātnisku pētījumu, kam var būt un daudzos gadījumos ir akadēmiska
- trešais virziens ir BAT docētāju, kas ir zinātnieki, veic zinātniskus pētījumus sadarbība ar augstskolas absolventiem, kuri turpina nu jau bijušā docētāja vadība veikt pētījumus izvēlētajā tēmā. Piem., profesors A.Endziņš, kas vadīja S.Stipres promocijas darbu, tagad

palīdz S.Stiprei turpināt zinātnisku pētījumu un uz pētījuma bāzes sagatavot monogrāfiju "Latvijas valsts apbalvojumi un to tiesiskais regulējums". Tas ir spilgts piemērs pieredzējuša zinātnieka un jaunas zinātnieces sadarbībai. Tas būs liels pienesums konstitucionālo tiesību attīstībai un neatsverams materiāls, ko studējošie varēs izmantot studiju procesā.

Jau šobrīd studiju procesā un arī praktiskajā dzīvē tiek izmantota BAT absolventes U.Skrastiņas 2015.gadā izdotā monogrāfija „Publiskie iepirkumi. Piedāvājuma izvēles kritēriji un vērtēšana publiskajā iepirkumā”. Monogrāfija ir loģisks turpinājums zinātniskai pētniecībai par publiskajiem iepirkumiem, rakstot promocijas darbu profesora J.Načisčioņa vadībā. Abu zinātnieku sadarbība turpinās pētījumos par valsts pārvaldes pilnveides aspektiem mūsdienās, publicējot rakstus izdevumos, kas iekļauti Scopus datu bāzēs. Zinātnisko pētījumu rezultāti, neapšaubāmi ir materiāls, kas tiek izmantots studiju procesā un pozitīvi ietekmē studējošo iegūto zināšanu un kompetences kvalitāti.

BAT apvieno daudzveidīgas studijas un zinātnisko darbību, lai sniegtu kvalitatīvu augstāko izglītību, radītu jaunas zināšanas un tās piemērotu Latvijas tautsaimniecībai un sabiedrībai svarīgu problēmu risināšanā, kā arī atbalstītu Latvijas valsts, tautsaimniecības un sabiedrības sekmīgu attīstību.

Studiju virziens aptver piecu Tiesību zinātnes nozaru apakšnozaru pētniecību: civiltiesību, krimināltiesību, valsts tiesību, starptautisko un Eiropas Savienības tiesību, kā arī Tiesību teorijas un vēstures apakšnozarēs. Šo pētniecības virzienu rezultāti nodrošina Latvijas valstij, tautsaimniecībai un visai sabiedrībai nozīmīgu jautājumu izpēti, jo tiesības ir fundamentāls priekšnoteikums demokrātiskas valsts iekārtas funkcionēšanā.

Studiju virziena mērķi un uzdevumi ir vērsti uz BAT nosprausto stratēģisko mērķu sasniegšanu. Studiju virziena mērķis ir sagatavot kvalificētus tiesību speciālistus, kas būtu spējīgi gan publisko, gan privāto tiesību jomā nacionālā, Eiropas Savienības un starptautisko tiesību līmenī patstāvīgi veikt darbības, kas saistītas ar materiālo un procesuālo tiesību normu piemērošanu, tiesu prakses un doktrīnu izmantošanu, līdz ar to, virziens sasniedz BAT noteiktos mērķus Tiesību zinātnes jomā.

BAT personāla pētījumu tēmas.

- Blūzma V. - Latvijas tiesību vēsture no vissenākajiem laikiem līdz 1914.gadam, Tiesību zinātne, Tiesību teorija un vēsture
- Baikovska I. - Kriminālprocesa tiesības, Tiesību zinātne
- Broka I. - Darījumu apstrīdēšanas tiesiskais regulējums un problēmjautājumi, Tiesību zinātne, Civiltiesības
- Načisčionis J. - Administratīvo tiesību zinātnes attīstības tendences. Administratīvo un administratīvi procesuālo tiesību mijiedarbības attīstība. Publiskās (valsts) pārvaldes attīstība. Administratīvā atbildība, Tiesību zinātne, Valsts tiesības
- Rone D. - Apdrošināšanas tiesības, Tiesību zinātne
- Sproģe D. - Pārrobežu maksātnespējas procesa tiesiskā regulējuma piemērošanas problemātika Latvijā, Tiesību zinātne, Civiltiesības
- Veikša I. - Autortiesības digitālā vidē. Plaģiātisms un akadēmiskais godīgums augstskolās, Autordarbu izmantošana uzņēmējdarbībā, Tiesību zinātne, Civiltiesības
- Vitte Ā. - Bērnu adopcijas starptautiskie tiesiskie aspekti un pārrobežu adopcijas tiesiskā regulējuma problēmas Latvijā, Tiesību zinātne, Civiltiesības

Doktoranti:

- |  |                 |
|--|-----------------|
| • Cīrule D. Biznesa augstskola Turība  | Tiesību zinātne |
| • Golta I. Biznesa augstskola Turība   | Tiesību zinātne |
| • Golts E. Biznesa augstskola Turība   | Tiesību zinātne |
| • Hahelis K. Biznesa augstskola Turība | Tiesību zinātne |

- |  |                 |
|--|-----------------|
| • Kīsnica I. Biznesa augstskola Turība   | Tiesību zinātne |
| • Ozoliņš N. Biznesa augstskola Turība   | Tiesību zinātne |
| • Veinbergs V. Biznesa augstskola Turība | Vadībzinātne    |
| • Ziemeļe I. Biznesa augstskola Turība   | Tiesību zinātne |

Doktora studiju programmas nozīme:

Gatavojot doktora studiju programmu „Juridiskā (Tiesību) zinātne”, tika izvirzīts stratēģiskais mērķis - nodrošināt studējošiem zinātņu teorētisko zināšanu un pētniecības iemaņu apguvi, sasniegto studiju programmā noteiktos studiju rezultātus, kas atbilst Latvijas izglītības klasifikācijā noteiktajām Eiropas kvalifikācijas ietvarstruktūras 8. līmeņa zināšanām, prasmēm un kompetencei.

Doktora programmas atšķirība ir pētnieciskajā ievirzē, ļaujot doktorantiem iegūt akadēmiskas zināšanas un attīstīt tiesību zinātņu speciālistu kompetences starptautiskā mērogā. Tas ļautu veicināt starptautiski izglītotu tiesību zinātņu doktoru sekmes pētniecībā, kā arī paplašinātu sadarbības iespējas ar ārvalstu augstskolām, kas realizē līdzīga formāta doktora studiju programmas. Tāpat tiek sekmēta potenciālā akadēmiskā personāla sagatavošana BAT realizēto maģistratūras un doktorantūras studiju programmu attīstīšanai.

Doktorantūra piedāvās iespējas ārvalstu studentiem, kā arī Erasmus mobilitātes programmā studējošajiem iegūt kvalitatīvu izglītību, kuru pēc tam tie varēs lietot savās mītnes zemēs.

Programmā ir iekļauta konstitucionālisma un valsts pārvaldes attīstība un to ietekme uz tautsaimniecības attīstību abās valstīs. Studiju programmas mērķis ir nodrošināt augsta līmeņa studijas un aktīvu doktorantu zinātniski pētniecisko darbību, dot iespēju doktorantiem padziļināti apgūt kompetences, kuras nepieciešamas patstāvīgai pētnieciskā darba veikšanai un tā pabeigšanai ar oriģinālu un empīriski pārbaudītu rezultātu iegūšanu Tiesību zinātnes nozarē, apliecinot starptautiski salīdzināmu pieredzi pētniecības darba īstenošanā, tā organizēšanā un vadībā. Nodrošināt uz zinātņu pamatiem balstītas studijas, pēc kuru apguves studējošie būtu spējīgi pilnvērtīgi realizēt savas zināšanas, prasmes un kompetenci gan vietējā, gan starptautiskā mērogā, kā arī lai veicinātu minētās zinātnes attīstību gan Latvijā, gan ārvalstīs.

#### **4.2. Zinātniskās pētniecības un/vai mākslinieciskās jaunrades sasaiste ar studiju procesu, tajā skaitā rezultātu izmantošanas studiju procesā raksturojums un novērtējums.**

Zinātniskā pētniecība BAT ir nesaraujami saistīta ar studiju procesu un tie viens otru savstarpēji papildina. Šī savstarpējā mijiedarbība izpaužas sekojoši:

- TZK docētāju zinātniskās pētniecības gala rezultāti, kas atspoguļoti zinātniskās monogrāfijās, zinātniskajās publikācijās u.tml. tiek pielietoti studiju procesā. Studiju kursu aprakstos ir norādīta virkne zinātnisko pētījumu, kurus studējošajiem ir jāstudē konkrētā studiju kursa sekmīgai apguvei, kas tādējādi apliecina ļoti ciešu studiju un zinātniskā darba savstarpējo mijiedarbību.
- vairāku studiju kursa ietvaros studējošajiem ir jāizstrādā dažādi pētniecības darbi vai referāti. Turklāt katru gadu studējošajiem ir jāizstrādā studiju darbi un pēdējo semestru laikā - attiecīgi bakalaura darbi vai maģistra darbi. Pirmā studiju gada laikā bakalaura programmā studējošajiem tiek sarīkotas īpašas lekcijas, kurā vairāki docētāji sniedz padomus, kā sekmīgi izstrādāt zinātniskos darbus, kā strādāt ar bibliotēku datu bāzēm u.tml. Bieži šī studiju gaitā uzsāktā pētniecība ir ieinteresējusi studējošos turpināt savu zinātnisko darbību, un daudzi studējošie nolemj turpināt studijas doktorantūrā, kļūst par jaunajiem zinātniekiem un

augstskolu docētājiem, kuri jau tālāk sniedz piemēru nākamajām studentu paaudzēm.

- studiju procesa ietvaros docētājiem rodas jaunas idejas zinātniskajai pētniecībai, jo studiju procesā iezīmējas jauni līdz šim Latvijas tiesību zinātnē nepētīti vai maz pētīti juridiskās tematikas aspekti un problemātika;
- Doktora studiju programmā ievērojama programmas daļa veltīta zinātniskajai pētniecībai – doktoranti šīs programmas ietvaros sākotnēji apgūst padziļinātas zināšanas par zinātniskās pētniecības metodoloģiju tiesību zinātnē, tālāk izstrādā virkni dažādus zinātniskos pētījumus, publikācijas, noslēgumā arī augsta līmeņa promocijas darbus u.tml. Ņemot vērā, ka doktorantūras programmas apguve ir saistīta arī ar pedagoģisko prasmju apguvi, doktoranti savus pētniecības rezultātus tālāk aprobē studiju procesā, lasot lekcijas vai vadot seminārus bakalaura vai maģistra programmu studentiem.

2017.gadā tika izveidota arī Tiesību zinātņu katedras docētāju sarakstītā kolektīvā monogrāfija „Latvijas tiesību sistēma”. Tas ir mūsdienīgs pārskats pat Latvijas tiesību sistēmu visā tās daudzveidībā un pastāvībā, tanī pat laikā izmaiņu un attīstības procesā. “Latvijas tiesību sistēma” apkopo, apraksta un analizē fundamentālākos tiesību jautājumus un principus. Šo tiesību orķestri visās pamattiesībās un to grupās (gan civiltiesībās, gan starptautiskās tiesībās un krimināltiesībās), sniedzot priekšstatu par vispārējām un speciālām tiesību nozarēm, definējot to tiesību avotus, normas un tiesību zinātnieku viedokļus, kas veicina mūsu valsts tiesību sistēmas izpratni un sniedz atbildes uz izpratnei nepieciešamajiem jautājumiem. Atspoguļo to savstarpējo mijiedarbību un kopējo skanējumu. Monogrāfijas rakstīšanā piedalījās BAT docētāji:

Alfejeva Jeļena, Dr.iur.

Blūzma Valdis, prof., Dr.hist.

Cakare Liene, lekt., Mg.iur.

Ivančiks Jānis, prof., Dr.iur.

Juriss Juris, doc., Dr.iur.

Kaija Sandra, prof., Dr.iur.

Kramiņa Ilze, Mg.iur.

Krievs Ivo, lekt., Mg.iur.

Kronis Ivars, asoc. prof., Dr.iur., LL.M.

Litvins Gatis, doc., Dr.iur.

Makans Leonīds, Mg.iur.

Mežulis Dainis, asoc.prof., Dr.iur.

Mieriņa Aiga, Dr.iur.

Načisčionis Jānis, prof., Dr.iur.

Nerugale Jevgēnija, Mg.iur.

Oļševskis Edgars, lekt., Mg.iur.

Osis Martins, Mg.iur.

Ulmane Valija, lekt., Mg.iur.

Veikša Ingrīda, prof., Dr.iur.

Vitte Ārija, lekt., Mag.iur., Mg.paed.

Zaļuma Zanda, Mg.iur.

Zemītis Guntis, prof., Dr.hist.

Zariņš Ivars, Mg.iur.

Monogrāfijā tika iekļauti atsevišķi pētījumi par šādām Tiesību zinātnes apakšnozarēm:

1. Vēsture un tiesību teorija:
  - Vēsture G.Zemītis
  - Tiesību teorija E.Ļeševskis
2. Valsts tiesības:
  - Konstitucionālās tiesības N.Ozoliņš
  - Administratīvās tiesības J.Načisčionis
  - Administratīvā procesa tiesības G.Litvins
  - Cilvēktiesības E.Ļeševskis
3. Starptautiskās un ES tiesības:
  - Starptautiskās publiskās tiesības A.Mieriņa, V.Blūzma
  - Starptautiskās privātās tiesības A.Mieriņa
  - Eiropas Savienības tiesības E.Ļeševskis, J. Nerugale
4. Civiltiesības:
  - Ģimenes tiesības Ā.Vitte
  - Mantojuma tiesības Ā.Vitte
  - Lietu tiesības Ā.Vitte
  - Saistību tiesības I.Zariņš, Ā.Vitte
  - Civilprocesa tiesības I.Kronis. M.Osis
  - Darba tiesības V.Ulmane
  - Sociālās tiesības V.Ulmane
  - Komerctiesības I.Krievs, L.Cakare
  - Autortiesības I.Veikša
5. Krimināltiesības:
  - Krimināltiesības D.Mežulis
  - Kriminālprocesa tiesības S.Kaija, J.Juriss
6. Kriminālistika un operatīvā darbības teorija:
  - Kriminālistika un operatīvā darbība J.Ivančiks, L.Makans
7. Citas tiesību zinātnes apakšnozares
  - Konkurences tiesības J.Alfejeva
  - Apdrošināšanas tiesības J.Alfejeva
  - Būvniecības tiesības I.Kramiņa

## SASTĀDĪTĀJI

Endziņš Aivars, Dr.iur, Biznesa augstskolas Turība profesors, Latvija

Kronis Ivars, Dr.iur, Biznesa augstskolas Turība Tiesību zinātņu katedras vadītājs (līdz 2015.gadam), Baltijas Starptautiskās akadēmijas asociētais profesors, Latvija

## ZINĀTNISKIE REDAKTORI

Načisčionis Jānis, Dr.iur, Biznesa augstskolas Turība profesors, Juridiskās fakultātes dekāns, Latvija

Veikša Ingrida, Dr.iur, Biznesa augstskolas Turība profesore, Tiesību zinātņu katedras vadītāja, Latvija

## RECENZENTI

Aleksandrs Baikovs, Dr.iur., Baltijas Starptautiskās akadēmijas asociētais profesors, Latvija

Jānis Grasis, Dr.iur., Banku augstskolas asociētais profesors, Latvija

Jānis Pleps, doc., Dr.iur., Latvijas Universitātes docents, Tiesību teorijas un vēstures katedras vadītājs, Latvija

Kristīne Krūma, Dr.iur., Rīgas Juridiskās augstskolas profesore, prorektore, Latvija

Marina Sumbarova, Dr.iur, Baltijas Starptautiskās akadēmijas asociētā profesore, Latvija

Osvalds Joksts, Dr.habil. iur., LZP eksperts, Rīgas Stradiņa universitātes profesors, Latvija

Una Skrastiņa, Dr.iur., Biznesa tehnoloģiju institūta vadošā pētniece, Latvija

Uldis Ķinis, Rīgas Stradiņa universitātes asociētais profesors, Latvija

Viktoras Justickis, Dr.habil.iur., Mikolas Romeris universitātes profesors, Lietuva

### **4.3. Starptautiskās sadarbības zinātniskajā pētniecībā un/ vai mākslinieciskajā jaunradē raksturojums un novērtējums, norādot arī kopīgos projektus, pētījumus u.c. Norādīt studiju programmas, kuras iegūst no šīs sadarbības. Norādīt turpmākos plānus starptautiskās sadarbības zinātniskajā pētniecībā un/ vai mākslinieciskajā jaunradē attīstībai**

Studiju virziena studiju programmās studējošie un docētāji ir ieguvēji, jo docētāji ir piedalījušies monogrāfijas uzrakstīšanā un tagad izmanto kā materiālu studijās. Savukārt, studējošie ir ieguvēji, jo studiju procesā gan konstitucionālās, gan administratīvās, gan krimināltiesībās apgūst materiālu un konkrētu pieredzi no docētājiem, kas piedalījušies starptautiskās sadarbības zinātniskās pētniecības projektā „Nordplus.Higher education program Project”, kur starptautiskās sadarbības partneri bija Biznesa augstskola Turība,(Latvija),Kazimieras Simonavičius universitāte (Lietuva),un Laurea Universitāti (Somija). Projekts tiek realizēts ar Nordplus augstākās izglītības programmas līdzfinansējumu. Projekta nr.NPHE-2017/10115.Tas sākts 2017. gada septembrī un noslēdzās 2018.gada oktobrī.

Veiksmīgi uzsākts un tiks turpināts līdz 2021.gadam ERASMUS+ stratēģiskās partnerības „Starpnozaru prasmju attīstība sadarbībai un konfliktu risināšanai” projekta īstenošana, kura ietvaros tiks izstrādāti vairāki mācību atbalsta materiāli starpnozaru tēmās (darbs komandā, mērķu uzstādīšana, efektīva plānošana, multikulturālā komunikācija, konfliktu diagnostika un menedžments). Projektu Biznesa augstskolas Turība vadībā īstenos starptautiska komanda, kurā piedalās Mikolas Romeris Universitāte (Lietuva), Grācas Universitāte (Austrija), Dženovas Universitāte (Itālija), Nīderlandes Biznesa akadēmija (Nīderlande) un Jagaila Universitāte (Polija). Projekta akadēmiskā vadītāja ir:

Biznesa augstskolas Turība docente Ph.d Dana Rone. Projekta ietvaros paredzētas dažādas aktivitātes - plānots, ka 2021. gada vasarā Biznesa augstskolā Turība studenti no sešām partneraugstskolām divas nedēļas varēs apgūt starpdisciplinārās iemaņas. Tāpat tiks izstrādāti mācību materiāli - uzdevumi un testi, lai studenti varētu vingrināties jaunajās iemaņās. Partneri veidos arī mobilo telefona aplikāciju, kas lietotājus motivēs attīstīt starpdisciplinārās iemaņas. Tiks filmēti arī jauni mācību video, sniedzot iespēju šīs zināšanas bez maksas apgūt arī tālmācības veidā. Projekta partneri arī izstrādās rakstu krājumu un veidos nedēļu ilgu mācību procesu

pasniedzējiem, kuri strādā tieši ar starpnozaru studentiem.

Ne mazāk svarīgs studiju procesa rezultātu kvalitātes paaugstināšanai ir docētāju un studējošo zināšanu, prasmu un kompetenču apguve vasaras skolās, piemēram, Nordplus augstākās izglītības programmas Intensīvais kurss „Mediācija civilās un krimināllietās” 2018. Tā 2018. Gadā no 14. līdz 25. augustam Biznesa augstskolā Turība norisinājās NORDPLUS (Projekta numurs: NPHE-2018/10311) intensīvais kurss par mediāciju. Šo kursu realizēja Biznesa augstskola Turība (Latvija) sadarbībā ar Mykolas Romeris Universitāti (Lietuva), Tallinas Tehnisko universitāti (Igaunija) un Turku Ekonomikas un biznesa vadības skolu (Somija). Šāds kurss Turībā norisinās jau trešo gadu. Projekta akadēmiskā vadītāja ir:

Biznesa augstskolas Turība docente

Ph.D..Dana Rone. Intensīvā kursa mērķi ir:

- Vienkopus pulcināt studējošos un akadēmiskos spēkus no vairākām valstīm, lai izveidotu starptautisku tīklu ar speciālistiem, kurus interesē mediācijas iespējas un pielietošana;
- Sniegt studējošajiem iespēju mācīties multikultūrālā vidē, attīstot viņu komunikācijas spējas un prasmes strādāt komandā;
- Organizēt teorētiskās lekcijas, kā arī radošās nodarbības ar lomu spēlēm, un iespēju tikties ar profesionāliem mediatoriem.

Kursos piedalās gan bakalaura studiju, gan maģistrantūras studenti no Latvijas, Lietuvas, Igaunijas un Somijas. Lekcijas, diskusijas, grupu darbu un lomu spēles vada pieredzējuši pasniedzēji un praktizējoši mediatori no visām dalībaugstskolām.

2017.gada septembrī Biznesa augstskola Turība uzsāka Nordplus augstākās izglītības programmas sadarbības projekta “Sabiedrības un organizācijas drošības programmu attīstība 2017” realizāciju. Augstskola šo projektu izstrādāja un ieviesa sadarbībā ar Kazimieras Simonavičius Universitāti (Lietuva) un Laurea Universitāti (Somija).

Mūsdienās drošības jautājumi kļūst arvien aktuālāki arī Baltijas un Skandināvijas valstīs. Šobrīd saskaramies ar jauniem izaicinājumiem, kas saistās ar migrāciju, konfliktiem, kas sakņojas kultūras un reliģiskajās atšķirībās, kiberuzbrukumiem un citiem draudiem mūsu drošībai. Tādēļ arvien aktuālāk izglītības iestādēm ir sagatavot spējīgus un zinošus drošības speciālistus, kas spēj cīnīties ar šiem jaunajiem draudiem un izaicinājumiem.

Jau vairākus gadus Turība realizē studiju programmu „Organizācijas drošība”, kurā sagatavo jaunos drošības speciālistus un drošības dienesta vadītājus. Augstskolas pasniedzēji atzīst, ka drošības joma mainās, parādās arvien jauni izaicinājumi, un, lai mēs varētu sagatavot zinošus un profesionālus jaunos speciālistus, ir nepieciešama sadarbība un zināšanu pielāgošana Baltijas jūras reģionam. Tieši tādēļ radās ideja par sadarbību Nordplus projektā.

Projekts paredzēja izvērtēt un uzlabot drošības programmas, veicināt pieredzes apmaiņu un izstrādāt grāmatu, kas kalpos kā jauns un noderīgs mācību materiāls dažādu drošības programmu studentiem un nozares profesionāļiem.

Pēc gadu ilga intensīva darba, piesaistot vairāk kā 20 speciālistus no 3 valstīm, ir tapusi un šobrīd jebkuram drošības jomas studentam un profesionālim pieejama grāmata par drošības jautājumiem. Strādājot kopā pie grāmatas tapšanas, projekta īstenotāji ir ieguvuši lieliskus sadarbības partnerus un izveidojuši drošības speciālistu sadarbības tīklu. Projekta rezultātus prezentēja arī starptautiskā konferencē Rīgā 2018.gada 19.aprīlī, kas bija nozīmīgs starptautisks pasākums drošības jomā Baltijas valstīs.

Kopumā projekts sniedza daudzveidīgas iespējas sadarbībai, idejas jaunām iniciatīvām un

projektiem, kā arī noteikti deva iespēju mums un partneriem izvērtēt savas drošības programmas un investēt to turpmākajā attīstībā.

Visi projekta materiāli un grāmatas "Organizācijas un Individuālā drošība" ir pieejama elektroniskā versijā šeit: <http://www.turiba.lv/en/sadarbiba/international-projects/development-of-society-and-organisation-security-programmes-2017/537/>

BAT ik gadu izdot **zinātnisko žurnālu "Acta Prosperitatis"**. Žurnāls ir indeksēts starptautiskajā EBSCO

datu bāzē, un šajā žurnālā tiek publicēti Latvijas un ārvalstu universitāšu tiesību zinātņu doktoru zinātniskie pētījumi.

Žurnāla elektroniskās versijas pieejamas BAT mājas lapā: <http://www.turiba.lv/lv/bizness-zinatne/petnieciba/publikacijas/acta-prosperitatis/165/>

BAT docētāji publicē ievērojamu skaitu **starptautisko zinātnisko publikāciju**.

Par fundamentāliem pētījumiem atzīstamas sagatavotās **mācību grāmatas**.

Arī **populārzinātnisko publikāciju** skaits ir atbilstošas kvalitātes rādītājs, jo tas veido zināšanu pārnesi un sadarbību ar sabiedrību. Docētāji publicējas gan izdevumā "Jurista Vārds", gan arī jaunajos izdevumos par tiesību jautājumiem, piemēram – I-tiesības.

Būtisks akadēmiskā personāla zinātniskās pētniecības novērtējuma aspekts ir **ievērojamais skaits zinātnisko konferenču**, kurās ar referātiem piedalījušies BAT mācībspēki.

Pozitīvi vērtējams dalības nemitīgais pieaugums **zinātniskajos projektos**. BAT docētāji pārskata periodā ir iesaistījušies vairākos zinātniskajos projektos.

Visas augstskolas ietvaros docētāji darbojas divos ES finansētajos projektos ar tēmām "Pārvaldības uzlabošana Biznesa augstskolā Turība" un "Biznesa augstskolas Turība akadēmiskā personāla stiprināšana stratēģiskās specializācijas jomās", kā arī vēl deviņos citos projektos. Kopējā summa ir iespaidīga – tuvu pie diviem miljoniem eiro, taču jāņem vērā, ka tas attiecas uz vairāku gadu periodu un, jo īpaši attiecībā uz pirmajiem diviem būs ļoti nopietni jāpastrādā, lai apgūtu visus septiņus tūkstošus eiro pilnībā.

Kopumā studiju virziena īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla zinātniskās pētniecības rezultāti ir novērtējami apmierinoši, jo apliecina BAT docētāju spēju iesaistīties Tiesību zinātnes pētījumos Latvijā, arvien lielāko starptautisko nozīmi, kā arī ciešo pētniecības un studiju darba sasaisti.

**4.4. Norādīt, kā tiek veicināta mācībspēku iesaiste zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē. Akadēmiskā personāla zinātniskās pētniecības un/vai mākslinieciskās jaunrades studiju virzienam atbilstošajā nozarē raksturojums un novērtējums, sniedzot piemērus un kvantitatīvo datu apkopojumu par studiju virzienam atbilstošām zinātniskās pētniecības un/vai mākslinieciskās jaunrades aktivitātēm pārskata periodā -akadēmiskā personāla publikācijām, dalību konferencēs, mākslinieciskās jaunrades aktivitātēm, dalību projektos u.c., sakārtojot pēc nozīmīguma.**

Pārskata periodā studiju virziena Tiesību zinātne realizācijā iesaistītajiem docētājiem ir:



- četras publikācijas žurnālos, kas indeksēti Scopus datu bāzē;
- vienpadsmit publikācijas žurnālos, kas indeksēti EBSCO, ProQuest;
- četras monogrāfijas;
- piecdesmit viena publikācija zinātniskos žurnālos;
- četrdesmit viens referāts starptautiskās zinātniskās konferencēs;
- trīspadsmit projektos dalība vai vadīšana.

Docētāju zinātnisko pētījumu aktivitātes ir zinātniska un praktisks ieguldījums tiesību zinātnes nozarēs un apakšnozarēs. Zinātnisko pētījumu rezultāti ir apkopoti Studiju virziena novērtējumam pievienotajā 6.pielikumā.

BAT stratēģijā ir mērķis, kas vērsts uz akadēmiskā personāla attīstību: "Akadēmiskais personāls ir zinošs, pieredzējis un veic praksē noderīgu zinātniski pētniecisko darbu". Šo gadu laikā ir izveidojies stabils kolektīvs ar relatīvi nelielu mainību, spējīgs realizēt studiju procesu, balstītu kā uz teoriju, tā uz praksi. Augstskola nodrošina iespējas gan akadēmiskās izglītības turpināšanai, gan iespējas piedalīties dažādos tālākizglītībasursos. Prognozējot ārvalstu studentu skaita pieaugumu par pašu resursiem tika organizēti arī angļu valodas kursi darbinieku grupām ar dažādu iepriekšējo sagatavotību. Vairāki pasniedzēji bija iesaistīti dažādos ERASMUS+ projektos.

2019.gadā līdzdalība ES finansētajā projektā "Biznesa augstskolas Turība akadēmiskā personāla stiprināšana stratēģiskās specializācijas jomās" šādas iespējas piedāvā vēl vairāk. Šeit līdz nākošā gada februārim ir paredzēti četri profesionālās pilnveides semināri par dažādām ļoti aktuālām tēmām.

Tāpat gan pagājušajā, gan šajā gadā finansējam vairāku zinātnisko monogrāfiju izdošanu, kā arī līdzdalību konferencēs, uzstājoties ar starptautiski citējamam līmenim atbilstošiem zinātniskiem pētījumiem. Kopējais paredzētais finansējums, ko augstskola no sava budžeta atvēlēja zinātnei un akadēmiskā personāla izaugsmei pagājušajā gadā pārsniedza simts tūkstošus eiro. Šeit gan jāsaņem, ka zinātnes budžetā paredzētais pilnībā netika apgūts. Tas galvenokārt bija saistīts ar lēnāku, kā paredzēts publikāciju sagatavošanu, kā arī salīdzinoši ilgstošu šo publikāciju reģistrāciju starptautiski citējamo rakstu datu bāzēs. Arī šajā gadā paredzētais finansējums ir pietiekams akadēmiskā personāla profesionālās izaugsmes nodrošināšanai.

Personāla attīstībā lielu ieguldījumu dod arī iepriekšējā sadaļā pieminēto doktorantūras studiju programmu realizēšana. Augstskolā ir izveidotas un darbojas trīs pastāvīgās promocijas padomes, no kurām viena ir Tiesību zinātnē:

Lai uzsvērtu, ka BAT mācībspēki ir nozaru profesionāļi un eksperti, ik mēnesi tiek gatavoti viedokļa raksti par dažādām sabiedrībā un biznesa vidē aktuālām tēmām. Katru mēnesi savu viedokli medijiem pauž vairāki pasniedzēji, komentējot tādas jomas kā ekonomika, politika, enerģētika, IKT nozare, veselības aprūpe, mediji un komunikācija, tieslietas, tūrisms un viesmīlība, kā arī citas. Mācībspēku-ekspertu tēls pakāpeniski nostiprinās mediju vidē, kas liek žurnālistiem aizvien biežāk vērsties pēc padoma un komentāra tieši pie *Turības* pasniedzējiem.

Jāatzīmē, ka 13 augstskolas docētāji atskaites periodā ir darbojušies kā Latvijas Zinātnes padomes eksperti, kas ir svarīgs pētniecības kvalitātes radītājs un priekšnosacījums, veidojot promocijas padomes un uzturot doktorantūras atbilstošās zinātnes nozarēs un apakšnozarēs.

Uzvārds, vārds	Zinātnes nozare	Zinātnes apakšnozare	Darbības laiks (dd.mm.gg. - dd.mm.gg.)
----------------	-----------------	----------------------	--

Tumalavičius V.	Sociālās zinātnes	Tiesību zinātne	17.01.2021
Veikša I.	Sociālās zinātnes	Tiesību zinātne	20.12.2020
Načisčionis J.	Sociālās zinātnes	Tiesību zinātne	15.11.2020
Zahars V.	Sociālās zinātnes	Tiesību zinātne	20.04.2020
Skrastiņa U.	Sociālās zinātnes	Tiesību zinātne	19.01.2020
Kaija S.	Sociālās zinātnes	Tiesību zinātne	25.11.2019
Teivāns-Treinovskis J	Sociālās zinātnes	Tiesību zinātne	17.01.2021
Urmonas A	Sociālās zinātnes	Tiesību zinātne	17.01.2021
Endziņš A	Sociālās zinātnes	Tiesību zinātne	18.06.2020
Pleps J	Sociālās zinātnes	Tiesību zinātne	21.08.2020
Kronis I	Sociālās zinātnes	Tiesību zinātne	18.06.2020
Baikovs A	Sociālās zinātnes	Tiesību zinātne	17.12.2018
Gasis J	Sociālās zinātnes	Tiesību zinātne	21.08.2020

**4.5. Norādīt, kā tiek veicināta studējošo iesaiste zinātniskajā pētniecībā un/ vai mākslinieciskajā jaunradē. Novērtēt un raksturot katra studiju programmas līmeņa, kurš tiek īstenots studiju virzienā, studējošo iesaisti zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē, sniedzot piemērus studējošajiem piedāvātajām un izmantotajām iespējām.**

Jau sākot no akadēmiskās bakalaura programmas pirmā studiju gada studējošie tiek iesaistīti dažāda veida un sarežģītības pakāpes zinātniskajā pētniecībā. Studējošie jau no pirmā studiju gada izstrādā pētniecības darbus – studiju darbus. Aktīvākie studenti tiek iesaistīti konferenču organizēšanā un viņiem tiek dota arī iespēja piedalīties ar priekšlasījumiem konferenču sekcijās. Studējošie tiek aicināti uzstāties ar referātiem BAT gadskārtējās zinātniskajās konferencēs, kurās tiek sarīkotas arī atsevišķas studējošo sekcijas.

Aktīvāki zinātniskajā pētniecībā ir tieši maģistrantūras studenti un doktorantūras studenti, kuriem pētniecība ir jau primārais uzdevums sekmīgas doktora studiju programmas apguvē.

Studējošo pētnieciskās pieredzes ir atšķirīgas. Izcilu studentu izciliem pētījumiem ir īpašs pienesums gan teorētiskajā, gan empīriskajā līmenī. Aktuālu pētniecisko tēmu un iegūto rezultātu anotācija dod ieskatu studentu paveiktajā. Studējošo pētījumi atrodami BAT mājas lapā: <http://www.turiba.lv/lv/business-zinatne/petnieciba/studentu-petijumi/427/>

BAT ir izveidojusi interesantu un studentiem saistošu iespēju trenēt iemaņas un piedzīvot pirmo praksti savā profesijā. Augstskolas telpās ir izveidota mācību tiesu zāle, kur topošie speciālisti var iejusties tiesneša, prokurora un advokāta lomā un izspēlēt tiesu procesa situācijas, kas maksimāli pietuvinātas reālajai dzīvei. Tiesu izspēles jo īpaši novērtē potenciālie darba devēji, ne vienu reizi vien tiesu izspēles dalībnieki saņēmuši reālus darba piedāvājumus juridiskajos birojos.

BAT komanda pirmo reizi vēsturē uzvarējusi prof. Kārļa Dišlera konstitucionālās tiesas izspēlē. Zīmīgi, ka šī bija divdesmitā šāda veida izspēle, kas veltīta Latvijas simtgadei. Šāda izspēle tiek rīkota vienu reizi gadā, jāpiemin, ka šogad pasākumam bija pieteicies rekordliels dalībnieku skaits. Turības komandas dalībnieki bija: Dzintra Vērpele, Linda Raubenheimere un Martiņš Aišpurs.

Tā ir viena no katru gadu gaidītākajām nacionālā mēroga tiesu izspēlēm. Šogad – īpašās jubilejas noskaņās! Prof. Kārļa Dišlera fonds sadarbībā ar ELSA Latvija organizēja jau XX konstitucionālo tiesību izspēles, šajā gadā galveno izaicinājumu metot starptautisko finanšu sankciju virzienā. Pēc kāzusa atrisināšanās studenti noteikti varēs sevi atzīt ne tikai par konstitucionālo un starptautisko publisko tiesību, bet arī lieliskiem dzeloņstiepļu ekspertiem.

Prof. K. Dišlera konstitucionālo tiesību tiesas procesa izspēles ir uzskatāmas par šobrīd prestižāko un tradīcijām bagātāko nacionālā mēroga tiesas procesa izspēli, kas daudziem studentiem paver ceļu uz dalību starptautiskajās izspēlēs un kuru katru gadu tiesā izcili tiesību jomas eksperti.

Lai gatavošanās izspēlei noritētu drošāk un pārliecinošāk, izspēles organizatori sniedza iespēju piesaistīt treneri komandas darbam.

Studentus šai izspēlei gatavoja docētās Edgars Oļševskis, kuram tika izteikta pateicība par ieguldījumu komandas sagatavošanā.

#### **4.6. Augstskolas/ koledžas darbībā, galvenokārt novērtējamā studiju virzienā, piemēroto inovāciju formu (piemēram, produktu inovācijas, procesa inovācijas, mārketinga inovācijas, organizatoriskās inovācijas) īss raksturojums un novērtējums, sniedzot piemērus un novērtējot to ietekmi uz studiju procesu.**

Studiju procesā tiek pielietotas dažādas studiju procesa inovācijas un inovatīvās metodes. BAT docētājiem 2019.gadā ir tikusi nodrošināta iespēja apgūt dažādas prasmes un zināšanas vairākos semināros:

1. „Akadēmiskais godīgums”, 2019.gada oktobris,
2. „Administratīvā efektivitāte, kvalitātes un finanšu vadības aspekti” 2019.gada novembris,
3. „Augstākās izglītības satura inovācijas”, 2020.gada Janvāris / Februāris.
4. „Tiešsaistes mācību metodika”, 2020.gada Janvāris / Februāris.

Tālmācības studijuursos docētāji izmanto e-studiju platformu Moodle gan materiālu izveidei, gan pašpārbaudes jautājumu izveidei.

Juridiskā fakultāte lepojas ar augstskolas telpās izveidotu mācību tiesu zāli, kurā norisinās tiesas procesa izspēles gan administratīvajās tiesībās, gan krimināltiesībās, gan civiltiesībās. Fakultātes studenti var iejusties tiesneša, prokurora un advokāta lomā, gūstot pirmo praktisko pieredzi izvēlētajā profesijā.

## II - Studiju virziena raksturojums (5. Sadarbība un internacionalizācija)

**5.1. Novērtēt, kā studiju virziena ietvaros īstenotā sadarbība ar dažādām Latvijas un ārvalstu institūcijām (augstskolām/ koledžām, darba devējiem, darba devēju organizācijām, pašvaldībām, nevalstiskajām organizācijām, zinātnes institūtiem u.c.) nodrošina virziena mērķu un studiju rezultātu sasniegšanu. Norādīt, pēc kādiem kritērijiem tiek izvēlēti studiju virzienam un studiju programmām atbilstošie sadarbības partneri un kā sadarbība tiek organizēta, raksturojot sadarbību ar darba devējiem, papildus norādīt mehānismu darba devēju piesaistei.**

Lai, atbilstoši studiju virziena mērķim, sagatavot kvalificētus tiesību speciālistus, kas būtu spējīgi gan publisko, gan privāto tiesību jomā nacionālā, Eiropas Savienības un starptautisko tiesību līmenī patstāvīgi veikt darbības, kas saistītas ar materiālo un procesuālo tiesību normu piemērošanu, tiesu prakses un doktrīnu izmantošanu viss studiju process ir sakārtots, ņemot vērā internacionalizācijas un sadarbības aspektus. Studiju procesā studējošajiem ir iespējas apgūt akadēmiskās zināšanas un pieredzi sadarbības partneraugstskolā Erasmus+ ietvaros. Savukārt, docētāji, papildus kvalifikācijas paaugstināšanai Erasmus+ mobilitātes programmas ietvaros, iegūst labu starptautisku pieredzi, kas paaugstina docējamā studiju kursa kvalitāti attiecīgajā studiju programmā. Internacionalizācija un sadarbība ar ārvalsts augstskolām un mūsu valsts augstskolām nodrošina iespējas gan docētājiem, gan studējošajiem starptautiskiem un nacionāliem pētījumiem, kas tiek prezentēti starptautiskās zinātniskās konferencēs. Konferenču materiāls tiek izmantots studiju procesā, tadējādi sniedzot studējošajiem informāciju salīdzināšanai un veidojot viņu kritisko domāšanu. Tas ir devums studējošo kompetenču kvalitātes paaugstināšanai.

Zinātniskā aktualitāte, praktiskā nepieciešamība, labākajā gadījumā abu, t.i., zinātniskā pētījuma problēmjautājumu izziņa un objektīvi nosacīta praktiska risinājuma vajadzība ir tie kritēriji, kas tiek izmantoti studiju procesā, lai tas būtu kvalitatīvs nākamo speciālistu sagatavošanā un ar pienesumu tautsaimniecībai. Proti studiju procesā tiek sagatavots zinošs, kompetents speciālists, kas prot risināt praktiskas dabas jautājumus, kas nepieciešami tautsaimniecībā.

Sākums kvalificēta un kvalitatīva speciālista sagatavošanai ir darba devēju piedāvātā studiju darbu tematika, prakses uzdevumu, pirmsdiploma prakses uzdevumu un diplomdarba tematu apspriešana, kas ik gadu tiek precizēta elektroniskā sarakstē, fakultātes Domes sēdēs. Tā, studējošajiem no darba devēju puses tiek piedāvāts un augstskola nodrošina pētījumus, kas aktuāli izpētei un vajadzīgi, nozīmīgi praksei. Domēs sēdēs piedalās arī darba devēju pārstāvji, kur tiek spriests par studiju procesa kvalitāti, rezultātiem, studiju programmu atbilstību, lai sagatavotu speciālistus darba tirgum. Turklāt, darba devēji kā nozares pārstāvji piedalās valsts pārbaudījumu komisiju darbā, kur ir iespējas vērtēt augstskolas sagatavotos speciālistus un padomāt un izvērtēt, kas vēl būtu pilnveidojams.

### Sadarbība ar darba devējiem, profesionālajām organizācijām

- Augstākā tiesa - noslēgts līgums par prakses vietu nodrošināšanu, Tiesas priekšsēdētājs Ivars Bičkovičs ir ievēlēts Juridiskās fakultātes domē,
- Bauskas rajona tiesa - Tiesas priekšsēdētāja Iveta Andžāne regulāri piedalās Valsts pārbaudījuma komisijās,
- Drošības korporācija „Pentano” - noslēgts sadarbības līgums par prakses vietu nodrošināšanu. Tās priekšsēdētājs Genādijs Seibutis ilgstoši ir bijis ievēlēts Juridiskās fakultātes domē,

- Ieslodzījuma vietu pārvalde - noslēgts līgums par prakses vietu nodrošināšanu,
- Latvijas Drošības biznesa asociācija - noslēgts sadarbības līgums par prakses vietu nodrošināšanu. Biznesa augstskola Turība ir tās biedrs. LDBA priekšsēdētājs Jānis Zeps ilgstoši ir bijis ievēlēts Juridiskās fakultātes domē,
- Latvijas Drošības Biznesa Asociācija - eksperts Guntars Loba ir ievēlēts Juridiskās fakultātes domē,
- Latvijas Juristu apvienība - valdes locekle Anta Rugāte ir ievēlēta Juridiskās fakultātes domē
- Latvijas Prokuroru biedrība - noslēgts Sadarbības līgums ar par akadēmiskā un zinātniski pētniecisko darbību un tās kvalitātes izaugsmi, kā arī veicināt abu iesaistīto pušu zinātniski pētniecisko attīstību, kā arī sadarbību zinātnisko pētījumu īstenošanā un juristu tālākizglītības attīstībā, un studiju kvalitātes paaugstināšanā,
- Latvijas Republikas Prokuratūra - noslēgts sadarbības līgums par mācību prakses nodrošināšanu, prokurori Juris Juriss, Aivis Zalužinskis piedalās Valsts pārbaudījuma komisijās, pasniedz studiju kursus,
- Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrs Galvenā valsts notāre Guna Paidere ir ievēlēta Juridiskās fakultātes domē
- Latvijas Tirdzniecības un rūpniecības kameras padomes loceklis loceklis Edvīns Bērziņš regulāri piedalās Valsts pārbaudījuma komisijās, ir ievēlēts Juridiskās fakultātes domē,
- Latvijas Zvērinātu tiesu izpildītāju padome - priekšsēdētāja vietnieks Andris Spore ir ievēlēts Juridiskās fakultātes domē
- Rīgas pašvaldības policija - Zemgales priekšpilsētas pārvaldes priekšnieks Artis Strāders ir ievēlēts Juridiskās fakultātes domē
- Satversmes tiesa - ir vienošanās par atsevišķu studējošo prakses vietu nodrošināšanu, bijušais Tiesas priekšsēdētājs, šobrīd LU lektors Gunārs Kūtris ir ievēlēts Juridiskās fakultātes domē, regulāri piedalās Valsts pārbaudījuma komisijās,
- Tieslietu ministrija - noslēgts līgums par prakses vietu nodrošināšanu, valsts sekretāra vietniece Laila Medīn ir ievēlēta Fakultātes domē, Juridiskā departamenta direktore Linda Berga piedalās Valsts pārbaudījuma komisijās,
- Valsts policija - noslēgts sadarbības nodomu protokols par prakses vietu nodrošināšanu,
- Valsts probācijas dienests - notiek sadarbība un ir sagatavots sadarbības līgums par mācību prakses nodrošināšanu,
- Zemgales apgabaltiesas tiesneši - Juris Siliņš un Aigars Sniedzītis vada studējošo noslēguma darbus, regulāri piedalās Valsts pārbaudījuma komisijās, pasniedz studiju kursus.
- Zvērinātu advokātu biroji - zvērinātie advokāti Kristīne Dārzniece un Viola Supe ir iekļautas Juridiskās fakultātes domē. Artūrs Zvejšalnieks, Ivo Krievs, Dana Rone, Liene Čakare, Jānis Vanags u.c. pasniedz studiju kursus, kā arī piedalās Valsts pārbaudījumu komisijās.

Sadarbība ar Latvijas un ārvalstu augstskolām, kuras īsteno līdzīgus studiju virzienus un līdzīgas studiju programmas

- iepriekšējā pārskata perioda audita laikā tika novērots, ka nav pietiekami mērķtiecīga sadarbība ar citām augstskolām, kas īsteno radniecīgas studiju programmas. Lai to novērstu, studija virzienā iesaistītie docētāji tiek mudināti paralēli docēt arī citās augstskolās, tādējādi nodrošinot savstarpēju pieredzes apmaiņu. Iespēju robežās tiek meklēti jauni sadarbības partneri ārvalstīs.
- BAT plāno paplašināt sadarbību ar citām augstskolām, kas īsteno līdzīgas virziena programmas, tādēļ šobrīd ir veikusi salīdzinājumus ar:

1. a) divām citu valstu augstskolu līdzīgām augstākās izglītības programmām

1. Bedfordšīras universitāte (Lielbritānija) tiesību, finanšu un grāmatvedības departamenta programmu „Tiesības”,

2. Dublīnas Grīfita koledža (Īrija), Biznesa un tiesību programmu.
3. b) divām Latvijas augstskolu 1. līmeņa līdzīgām augstākās izglītības programmām
4. Juridiskās koledžas 1.līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmu „Tiesību zinātne”,
5. Baltijas Starptautiskās akadēmijas 1.līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmu „Tiesību zinātne”,
6. c) divām Latvijas bakalaura studiju programmām
7. Rīgas Stradiņu Universitāte bakalaura studiju programmu „Tiesību zinātnes”
8. Latvijas Universitātes bakalaura studiju programma „Tiesību zinātnes”.
9. d) divām citu valstu bakalaura studiju programmām
10. Tallīnas Tehniskā Universitātes (Igaunija) piedāvāto jurisprudences studiju programmu bakalauriem.
11. Mykolas Romeris Universitātes (Lietuva) piedāvāto bakalaura studiju programmu

- Studiju programmu salīdzinājumi atrodami konkrētās programmas pašnovērtējuma ziņojumā.
- BAT aktīvi sadarbojas ar Latvijas Koledžu asociāciju, veido kopīgus informatīvos pasākumus, sadarbojas izstādes „Skola” organizēšanā un reklamēšanā.
- BAT notika Nordplus Intensīvais mediācijas kurss no 2017.gada 26. jūlija līdz 8. augustam: NORDPLUS Augstākās izglītības programmas intensīvais kursu “Mediācija civilī lietās un kriminālī lietās” (Mediation in Civil and Criminal Cases):

1. Mediācijas vasaras skola ir ārkārtīgi populāra un piesaista studentus no visām projekta partnerības augstskolām – Turku Universitātes (Somija), Mikolas Romeris universitātes (Lietuva), Tallīnas Tehniskās Universitātes (Igaunija) un Biznesa augstskolas Turība (Latvija). Šogad kursa ietvaros mācījās un gala pārbaudījumu veiksmīgi nokārtoja 27 studenti.
2. Mediācijas vasaras skolu Biznesa augstskola Turība organizēja arī 2016. gadā, no jauna ir izveidotas vairākas aizraujošas nodarbības. Pirmkārt, pasniedzēju komandai ir pievienojušies jauni mācībspēki – Andris Šillers un Ilze Dzenovska, kuru lekcijās būtisks akcents ir likts uz mediāciju kriminālī lietās un cietušo – vainīgo attiecību aspektiem. Otrkārt, studentu vērtējumam ir nodots svaigs un īpaši aktuāls mediācijas temats par apzinātību, nevardarbīgo komunikāciju, kā arī par mediāciju, kā mūsdienu diplomātijas līdzekli.
3. Pasniedzēju komanda no projekta četrām partnervalstīm ir apdomīgi plānojusi mācību grafiku, lai nodrošinātu teicamu līdzsvaru starp teorētiskajām nodarbībām, grupu darbiem un mācību ekskursijām. Treškārt, atsevišķas lekcijas ir veltītas mediācijas nozīmei tiešsaistes režīmā internetā, tādējādi atzīstot arī Eiropas Savienības tiesību aktos pausto nozīmi aktīvāk izmantot šādu strīdu risināšanas metodi, īpaši pārrobežu strīdu lietās.
4. Ik gadu studentiem ir iespēja doties mācību vizītē uz Latvijas Republikas Augstāko tiesu, kur iespējams personīgi satikt Judikatūras un pētniecības departamenta vadītāju Anitu Zikmani. Studenti var doties izglītojošā ekskursijā uz Augstākās tiesas muzeju, tādējādi apgūstot jurisprudences vēsturi. Otrā mācību vizīte parasti tiek plānota uz Latvijas Republikas parlamentu – Saeimu, kur padziļinātā veidā studenti iegūst priekšstatu par valsts konstitucionālo modeli un tradīcijām. Notiek mācību vizītes arī uz Rīgas centrālcietumu, kas notiek sadarbībā ar Ieslodzījuma vietu pārvaldi un Valsts probācijas dienestu. Šīs mācību vizītes rezultātā studenti iegūst patiesu izpratni par nepieciešamību un apstākļiem, kādos tiek organizēti izlīgumi kriminālī lietās.

- Sadarbība ar augstskolām

BAT kopumā šobrīd ir veiksmīgi attīstījušies sadarbība ar vairāk nekā 50 ārvalstu partneraugstskolām. Pašlaik BAT ir sadarbības līgumi ar 46 partneraugstskolām ārvalstīs.

Sadarbības līgumi ar šiem partneriem dod iespēju kvalitatīvāk un plašāk organizēt zinātniskus forumus, veikt studējošo apmaiņu, kā arī pasniedzēju stažēšanos ārvalstīs.

Virziena ietvaros turpinās veiksmīga sadarbība ar citām augstskolām Latvijā un ārzemēs, kas realizē tiesību zinātņu virzienus - Rēzeknes augstskolu, Juridisko koledžu, Daugavpils Universitāti, Mykolas Romeris Universitāti un Starptautisko Tiesību un Biznesa augstskolu Viļņā, Lietuvā; Bialostokas universitāti Polijā, Katoļu universitāti Murcia, Spānijā, Dogus universitāti Stambulā, Turcijā, HTM universitāti Saarbrikenā, Vācijā u.c., uz kurām Studiju programmas kursu docētāji dodas, lai nolasītu lekcijas un sniegtu nepieciešamās konsultācijas.

2017/2018 studiju gada laikā noslēgts sadarbības līgumu ar Paņevežas universitāti. Līguma projekts paredz sadarbību zinātnes jomā, veicot kopīgus pētījumus un kopīgi organizējot starptautiskas zinātniskās konferences. Norit aktīvs darbs pie kopējas doktora programmas izstrādes sadarbībā ar Kazimira Simanoviča Universitāti (Kazimieras Simonavičiaus University) Viļņā, Lietuvā.

Saņemta licence kopīgās doktora studiju programmas „Juridiskā zinātne” (kopā ar KAZIMIERAS SIMONAVIČIAUS UNIVERSITY, Lietuva) īstenošanai studiju virzienā „Tiesību zinātnes”;

Norit aktīva sadarbība ar vairākām ārvalstu augstskolām, gan veidojot kopīgus projektus, gan īstenojot docētāju un studējošo mobilitāti. Piemēram, sadarbībā ar Kazimieras Simonavičius Universitāti (Lietuva) un Laurea Universitāti (Somija) NORDPLUS programmas augstākajai izglītībai (projekts Nr.:NPHE-2017/10115) ietvaros ir izveidota kopīga kolektīvā monogrāfija.

BAT docētāji apmeklē citu augstskolu zinātniskās konferences, uzņem pie sevis citu augstskolu docētāju savās konferencēs. Piemēram, XIX Starptautiskajā zinātniskajā konferencē „Latvijai 100: cerības, sasniegumi un izaicinājumi”, kas notika 2018. gada 19. aprīlī BAT, ar referātiem piedalījās Olena De Andres Gonzalez no Turku Universitātes (Somija), Ralitza Dimitrova no Sofijas Tehniskās universitātes u.c.

## **5.2. Norādīt, kāda sistēma vai mehānismi tiek izmantoti ārvalstu studējošo un mācībspēku piesaistei, raksturot piesaistīto ārvalstu studējošo un mācībspēku skaita dinamiku.**

Atskaides periodā studiju virzienā Tiesību zinātne nav vērojama pozitīva tendence studējošo aktivitātei Erasmus+mobilitātes programmā. Biznesa augstskolas Turība Juridiskā fakultāte ir uzņēmusi studijām Erasmus ietvaros dažus studējošos, kuriem studijas bija angļu valodā. Taču atzīmējams, ka studiju virziena Tiesību zinātne realizācijas procesā nav speciāli veidotas programmas starptautiskajām vai Eiropas Savienības tiesībām. Tas var būt iemesls tam, ka mūsu programmas nav pietiekami pievilcīgas, jo tiesības katrā valstī ir nacionālas, un nav iespējams mācīties starptautiskās tiesības, nezinot katras valsts nacionālo tiesību teoriju un specifiku. Gluži pretēji var teikt par doktora studiju programmu Tiesību zinātne, kurā ir studējošie no ārvalstīm – no Lietuvas, Gruzijas. Lietuvas ārvalstu studējošie ne vien apguvuši programmu, bet arī aizstāvējuši promocijas darbus.

Ārvalstu studējošo un mācībspēku piesaiste notiek galvenokārt Erasmus+ mobilitātes programmas ietvaros un tās kārtība noteikta „Erasmus+ mobilitātes programmas nolikumā” (apstiprināts

Senāta 22.05.2019. sēdē).

#### Ārvalstu studentu studijas Augstskolā

Ārvalstu students līdz Augstskolas noteiktajam datumam tiešsaistes pieteikuma formā [www.turiba.lv](http://www.turiba.lv) piesakās studijām Erasmus apmaiņas programmā, pievienojot tam personu apliecinoša dokumenta kopiju, fotogrāfiju, Curriculum Vitae un Studiju līgumu, kurā ir iekļauti studiju kursi, no Augstskolas piedāvātā studiju kursu saraksta. Studiju līgumam jābūt parakstītam no Ārvalstu studenta un Partneraugstskolas puses.

Pēc Ārvalstu studenta pieteikuma saņemšanas Augstskola pārbauda iespējamību nodrošināt Ārvalstu studentam apgūt visus studiju līgumā iekļautos studiju kursus. Ja tas ir iespējams, tad attiecīgās fakultātes dekāns un Studiju attīstības un starptautiskās sadarbības prorektors paraksta studiju līgumu. Ja ir nepieciešamas izmaiņas studiju līgumā, tad parakstītam studiju līgumam tiek pievienotas izmaiņas, kas tiek nosūtītas partneraugstskolai.

Pēc studiju līguma parakstīšanas Ārvalstu students ar rektora rīkojumu tiek iekļauts apmaiņas studentu studiju grupā. Ārvalstu studentam tiek izveidota atsevišķa studējošā lieta.

Pēc studijām Augstskolā Ārvalstu studentam tiek izsniegta akadēmiskā izziņa par apgūtajiem studiju kursiem un sertifikāts par Erasmus studijās pavadīto laiku.

Divpusējās apmaiņas programmās 2018./19.studiju gadā Turībā studēja 27 studenti no Dienvidkorejas, Ukrainas, Kazahstānas, Gruzijas, Krievijas, Moldovas un Baltkrievijas.

#### Augstskolas docētāju un darbinieku mobilitāte

Augstskolas docētāju skaitu vieslekcijām nākamajam studiju gadam, to sadalījumu pa augstskolas fakultātēm nosaka Studiju attīstības un starptautiskās sadarbības prorektors līdz kārtējā gada 1. augustam.

Augstskolas fakultātes ar dekāna rīkojumu nosaka docētāju atlases procedūru dalībai mobilitātes programmā, ievērojot nosacījumus, ka prioritāte piedalīties mobilitātes programmā kārtējā studiju gadā ir docētājiem, kas visilgāk nav piedalījušies mobilitātes programmā un kas īsteno studiju kursu programmās angļu valodā.

Augstskolas fakultātes līdz kārtējā gada 1. oktobrim iesniedz Starptautiskās sadarbības nodaļā docētāju sarakstu, kas ir nominēti dalībai mobilitātes programmā.

Augstskolas darbinieku skaitu pieredzes apmaiņas vizītēm nākamajam studiju gadam, to sadalījumu pa augstskolas struktūrvienībām nosaka Studiju attīstības un starptautiskās sadarbības prorektors līdz kārtējā gada 1. augustam.

Augstskolas struktūrvienības līdz kārtējā gada 1. oktobrim iesniedz Starptautiskās sadarbības nodaļā personāla sarakstu, kas ir nominēti dalībai mobilitātes programmā.

Pirms mobilitātes uzsākšanas Augstskolas docētājs noslēdz trīspusēju Docēšanas līgumu ar uzņemošo augstskolu un Augstskolu.

Pirms mobilitātes uzsākšanas Augstskolas darbinieks noslēdz trīspusēju Pieredzes apmaiņas līgumu, ar uzņemošo augstskolu vai uzņēmumu un Augstskolu.

Pēc mobilitātes Augstskolas docētājs un Augstskolas darbinieks tiešsaistē iesniedz Erasmus mobilitātes atskaiti interneta vietnē <https://webgate.ec.europa.eu> un sertifikātu par dalību mobilitātē.

Ik gadu docētāji dodas Erasmus programmā gan pieredzes apmaiņas, gan mācīšanas īstenošanai. Piemēram, TZK docētāji (I.Veikša un I.Kisnica) Erasmus programmas ietvaros apmeklēja AMERICAN



COLLEGE Kiprā, kā arī piedalījās starptautiskā zinātniskā konference Paņevežas universitātē 2018.gada 18.oktobrī, kur teica uzrunu, kā arī iesaistījās turpmākos sadarbības projektos starp abām augstskolām.

Viesprofesore no Polijas Anna Budņik (BJALOSTOKAS UNIVERSITĀTE) periodiski docē studiju kursu „Administratīvās tiesības un process” un „ES tiesības”. Viesprofesore no Lietuvas Ieva Deviatnikovaite (MRUNI) nolasīja ERASMUS programmas ietvaros lekcijas „ES administratīvo tiesību saknes” un „ASV administratīvo tiesību saknes”.

BAT studējošie, kas studējuši ārvalstīs studējošo apmaiņas programmu ietvaros, norādot apmaiņas programmu un valsti

- maģistra studiju programmā „Tiesību zinātnes” viens students bija Vācijā Erasmus programmas prakses ietvaros;
- doktora studiju programmā „Juridiskā zinātnes” viens students bija Polijā Erasmus programmas ietvaros.

Ārvalstu studējošo skaits studiju virzienā kopumā, kā arī sadalījumā pa studiju programmām, norādot studiju ilgumu, valsti

- bakalaura studiju programmā „Tiesību zinātnes” studēja viens students no Krievijas.
- Maģistra studiju programmā „Tiesību zinātnes” studēja viens students no Tadžikistānas un viens no Indijas, kā arī divi studenti no Slovākijas Erasmus programmas ietvaros.
- Doktora studiju programmā „Juridiskā zinātne” studē astoņi doktoranti no Lietuvas, Itālijas un Gruzijas.

Noslēgts sadarbības līgums ar PAŅEVEŽAS UNIVERSITĀTI, paredzot sadarboties gan studiju procesā, gan zinātniskajā pētniecībā

Starptautiskās sadarbības nodaļā 2018./2019.gadā turpināja realizēt Erasmus Intensīvo programmu Mediācijā. Jau ceturto gadu Turība realizēja Erasmus intensīvos latviešu valodas kursus Erasmus ienākošajiem studentiem. Kā arī tika organizēta vasaras skola sadarbībā ar Juridisko fakultāti NordPlus projekta ietvaros organizāciju drošības programmas ietvaros ar partneriem Lietuvā un Somijā. Tāpat tika organizētas divas angļu valodas vasaras skolas klausītājiem no Turcijas.

### **5.3. Ja studiju programmā ir paredzēta prakse, raksturot studējošajiem piedāvātās prakses iespējas, nodrošinājumu un darba organizāciju. Norādīt, vai augstskola/ koledža palīdz studējošajiem atrast prakses vietu.**

BAT slēdz līgumus par prakses organizēšanu. Ir noslēgti līgumi ar Tieslietu ministriju, Augstāko tiesu, Prokuratūru leVP, kā arī citām tiesībsargājošajām institūcijām.

Juridiskajā fakultātē studējošajiem ir iespēja augstskolā iegūtās zināšanas nostiprināt un pielietot Latvijas Republikas Tieslietu ministrijā un tās padotībā esošajās iestādēs, Augstākajā tiesā, Ģenerālprokuratūrā, Valsts ieņēmumu dienestā, Ieslodzījumu vietu pārvaldē un citās institūcijās. Prakses laikā studenti ne tikai gūst priekšstatu par izvēlēto profesiju, bet arī dibina kontaktus un iesaistās nozares profesionāļu darbos. Prakses ietvaros studenti sniedz arī bezmaksas juridiskās konsultācijas.

Ir iespēja iziet praksi arī pasniedzēja vadībā sniedzot BAT studentu juridiskās konsultācijas. Lai iegūtās zināšanas varētu ne tikai pārbaudīt, bet arī izmantot un pielietot praksē jau studiju procesa

laikā, Juridiskās fakultātes pēdējo kursu studentiem ir iespēja augstskolas pasniedzēju uzraudzībā un profesionāļu vadībā sniegt bezmaksas konsultācijas iedzīvotājiem juridiskajos jautājumos.

Tomēr nereti studējošie paši atrod savas prakses vietas, neprasot BAT starpniecību. BAT tikai izvērtē, vai attiecīgajā prakses vietā iespējams izpildīt prakses uzdevumus, kas norādīti konkrētajā aprakstā, un atbilstības gadījumā paraksta tipveida trīspusējo prakses līgumu (BAT – studējošais-prakses vieta)

**5.4. Ja studiju virzienā tiek īstenotas kopīgās studiju programmas, kopīgo studiju programmu izveides pamatojums un partneraugstskolu izvēles raksturojums un novērtējums, iekļaujot informāciju par kopīgo studiju programmu veidošanas un īstenošanas principiem un procesu. Ja studiju virzienā netiek īstenotas kopīgās studiju programmas, raksturot un novērtēt augstskolas/ koledžas plānus šādu studiju programmu izveidei studiju virziena ietvaros.**

Nav attiecināms

## **II - Studiju virziena raksturojums (6. Iepriekšējās novērtēšanas procedūrās saņemto rekomendāciju ieviešana)**

**6.1. Iepriekšējā studiju virziena akreditācijā ekspertu sniegto rekomendāciju ieviešanas plāna izpildes un sniegto rekomendāciju ietekmes uz studiju kvalitāti vai procesu pilnveidi studiju virzienā un tam atbilstošajās studiju programmās novērtējums.**

Iepriekšējā studiju virziena akreditācijas ekspertu sniegtās rekomendācijas iespēju robežās ir ieviestas un tas ir devis impulsu studiju kvalitātes paaugstināšanai un virzībai uz zinātniski pētnieciskā darba intensificēšanu, tālmācības pilnveidošanu, bibliotēkas resursu papildināšanu. Neapšaubāmi, rekomendācijas ir sasniegušas mērķi – pilnveidot studiju procesu un uzlabot augstskolas sagatavojamo speciālistu kvalitāti, kas orientēti uz kompetentu darbu un turpmāku sevis attīstīšanu.

Iepriekšējās studiju virziena akreditācijas laikā (Eiropas Sociālā fonda projekta „Augstākās izglītības studiju programmu izvērtēšana un priekšlikumi kvalitātes paaugstināšana” 2013.gadā) studiju virzienā bija šādas programmas:

1. Pirmā līmeņa profesionālā augstākās izglītības studiju programma „Tiesību zinātnes”, (41380);
2. Profesionālā bakalaura studiju programma „Tiesību zinātnes” (42380);
3. Profesionālā maģistra studiju programma „Tiesību zinātnes” (47380);
4. Doktora studiju programma „Juridiskā zinātne”. (51380).

Virzienam „Tiesību zinātnes” sniegtās rekomendācijas Eiropas Sociālā fonda projekta „Augstākās izglītības studiju programmu izvērtēšana un priekšlikumi kvalitātes paaugstināšana” ietvaros (2013.gadā):

1. Patstāvīga bibliotēkas krājumu atjaunošana, iegādājoties akadēmisko publikāciju jaunākos izdevumus arī svešvalodās, tai skaitā ES tiesībās.
2. Ieinteresēt akadēmisko personālu un studentus vairāk publicēt zinātniskus rakstus saistībā ar viņu veiktajiem pētījumiem.
3. Stiprināt Turības un tās filiāļu saiknes, piemēram, paplašinot tālmācību, kā arī sadarbojoties ar citām vietējām All, ja iespējams.
4. Sadarbības un starptautiskās apmaiņas jomā vairāk tiesību zinātņu studentus, it sevišķi – doktorantus, motivēt īslaicīgām studijām vai pētniecībai ārvalstīs.

**Rekomendāciju izpildes pārskats studiju virzienam Tiesību zinātne pievienots 3.pielikumā.**

**6.2. Pārskata periodā licencēto studiju programmu vai studiju virzienam atbilstošu studiju programmu izmaiņu novērtēšanas, vai procedūras par studiju programmas iekļaušanu studiju virziena akreditācijas lapā, ietvaros ekspertu sniegto rekomendāciju izpilde (ja piemērojams).**

Pārskata periodā tika licencēta jauna studiju programma Akadēmiskā bakalaura studiju programmai „Tiesību zinātne”.

**Rekomendāciju izpildes pārskats studiju programmai Akadēmiskā bakalaura studiju programmai „Tiesību zinātne”. pievienots 3.pielikumā.**

Citām studiju programmām pārskata periodā rekomendācijas netika sniegtas.

# Pielikumi

I. Informācija par augstskolu/ koledžu		
Saraksts ar galvenajiem augstskolas/ koledžas iekšējiem normatīvajiem aktiem un regulējumiem	normativie dokumenti_akreditacijai_11.2019.docx	normativie dokumenti_ENG_11.2019.docx
Informācija par studiju virziena īstenošanu filiālēs ( ja piemērojams)	Filiales.docx	Branch.docx
Augstskolas/ koledžas pārvaldības struktūra	BAT_organizatoriskas_strukturas_schema_D1_37.vers.docx	schema_2019_ENG.docx
II. Studiju virziena raksturojums - 1. Studiju virziena pārvaldība		
Studiju virziena attīstības plāns (ja piemērojams)	1 Studiju virziena attīstības plāns.docx	1 Studiju virziena attīstības plāns_eng.docx
Studiju virziena pārvaldības struktūra	2 Parvaldības struktura shematisk.docx	2 Parvaldības struktura shematiski_en.docx
II. Studiju virziena raksturojums - 3. Studiju virziena resursi un nodrošinājums		
Pamatinformācija par studiju virziena īstenošanā iesaistītajiem mācībspēkiem	3 Studiju virziena īstenošanā iesaistītie mācībspēki_lv_labots.xlsx	3 Studiju virziena īstenošanā iesaistītie mācībspēki_eng_labots.xlsx
Mācībspēku biogrāfijas (Curriculum Vitae Europass formātā)	4 Mācībspēku biogrāfijas CV_lv_labots.pdf	4 Mācībspēku biogrāfijas CV_eng_labots.pdf
Statistikas datu apkopojums par mācībspēku ienākošo un izejošo mobilitāti pārskata periodā	5 Statistiskas dati par mācībspēku ienākošo un izejošo mobilitāti.docx	5 Statistiskas dati par mācībspēku ienākošo un izejošo mobilitāti_eng.docx
II. Studiju virziena raksturojums - 4.Zinātniskā pētniecība un mākslinieciskā jaunrade		
Mācībspēku publikāciju, patentu, mākslinieciskās jaunrades darbu saraksts par pārskata periodu	6 Mācībspēku publikāciju saraksts_lv_labots.xlsx	6 Mācībspēku publikāciju saraksts_eng_labots.xlsx
II. Studiju virziena raksturojums - 5.Sadarbība un internacionalizācija		
Sadarbības līgumu saraksts	7 Sadarbības līgumi.docx	7 Sadarbības līgumi_eng.docx
Statistikas dati par ārvalstu studējošajiem un mācībspēkiem	8 Statistiskas dati par ārvalstu studējošajiem un mācībspēkiem.docx	8 Statistiskas dati par ārvalstu studējošajiem un mācībspēkiem_eng.docx
Statistikas dati par studējošo mobilitāti (norādot studiju programmas)	9 Statistiskas dati par studējošo mobilitāti.docx	9 Statistiskas dati par studējošo mobilitāti_eng.docx
Studējošo prakses organizācijas apraksts	10 Studējošo prakses organizācijas apraksts.docx	10 Studējošo prakses organizācijas apraksts_eng.docx
Informācija par līgumiem u.c. apliecinājumi par studējošo prakses nodrošinājumu uzņēmumos	11 Par studējošo prakses nodrošinājumu.docx	11 Par studējošo prakses nodrošinājumu_eng.docx
II. Studiju virziena raksturojums - 6.Iepriekšējās novērtēšanas procedūrās saņemto rekomendāciju ieviešana		
Rekomendāciju izpildes pārskats	12 Rekomendāciju izpilde.docx	12 Rekomendāciju izpilde_en.docx
Studiju virziena raksturojums - Citi obligātie pielikumi		
Augstskolas/ koledžas rektora, direktora, studiju programmas vai virziena vadītāja paraksts apliecinājums, ka studiju virzienam atbilstošo studiju programmu īstenošanā iesaistīto mācībspēku valsts valodas zināšanas atbilst noteikumiem par valsts valodas zināšanu apjomu un valsts valodas prasmes pārbaudes kārtību profesionālo un amata pienākumu veikšanai.	13 Apliecinājums par valsts valodas zināšanām.docx	13 Apliecinājums par valsts valodas zināšanām_en.docx
III. Studiju programmas raksturojums - 1.Studiju programmas raksturojošie parametri		
Kopīgās studiju programmas atbilstība Augstskolu likuma prasībām (tabula)		
Statistika par studējošajiem pārskata periodā		
III. Studiju programmas raksturojums - 2. Studiju saturs un īstenošana		
Studiju programmas atbilstība valsts izglītības standartam		
Studiju programmā iegūstamās kvalifikācijas atbilstību profesijas standartam (ja piemērojams)		
Studiju programmas atbilstību atbilstošās nozares specifiskajam normatīvajam regulējumam (ja piemērojams)		
Studiju kursu/ moduļu kartējums studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai		
Studiju programmas plāns (katram studiju programmas īstenošanas veidam un formai)		
Studiju kursu/ moduļu apraksti		
Studiju programmas raksturojums - Citi obligātie pielikumi		
Par studiju programmas apgušanu izsniedzamā diploma paraugs		
Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem nodrošinās iespējas turpināt izglītības ieguvu citā studiju programmā vai citā augstskolā/ koledžā (līgums ar citu akreditētu augstskolu vai koledžu), ja studiju programmas īstenošana tiks pārtraukta		
Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem garantē zaudējumu kompensāciju, ja studiju programma augstskolas vai koledžas rīcības (darbības vai bezdarbības) dēļ netiek akreditēta vai tiek atņemta studiju programmas licence un studējošais nevēlas turpināt studijas citā studiju programmā.		
Augstskolas/ koledžas apliecinājums par studiju programmas īstenošanā iesaistāmo mācībspēku attiecīgo svešvalodu prasmi vismaz B2 līmenī atbilstoši Eiropas Valodas prasmes novērtējuma līmeņiem (līmeņu sadalījums pieejams tīmekļvietnē www.europass.lv, ja studiju programmu vai tās daļu īsteno svešvalodā.		
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas doktora studiju programmas, apliecinājums, ka doktora studiju programmas akadēmiskā personāla sastāvā ir ne mazāk kā pieci doktori, no kuriem vismaz trīs ir Latvijas Zinātnes padomes apstiprināti eksperti tajā zinātnu nozarē vai apakšnozarē, kurā studiju programma plāno piešķirt zinātnisko grādu.		
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, apliecinājums, ka akadēmisko studiju programmu akadēmiskais personāls atbilst Augstskolu likuma 55. panta pirmās daļas trešajā punktā noteiktajām prasībām.		
Studiju līguma paraugs/-i		

Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, kurās paredzēts, ka studēs mazāk nekā 250 pilna laika studējošie, attiecīgs Augstākās izglītības padomes atzinums atbilstoši Augstskolu likuma 55. panta otrajai daļai.		
Ar drošu elektronisko parakstu parakstīts iesniegums studiju virziena novērtēšanai	14 BAT iesniegums Par studiju virziena akreditāciju.edoc	14 BAT iesniegums Par studiju virziena akreditāciju_eng.docx

## Citi pielikumi

Dokumenta nosaukums	Dokuments
Akadēmiskā bakalaura programmas Tiesību zinātne salīdzinājums ar līdzīgām studiju programmām	14 Bakalaura salīdzinājums.docx
Profesionālā maģistra programmas Tiesību zinātne salīdzinājums ar līdzīgām studiju programmām	14 Maģistra salīdzinājums.docx
Atskaides periodā izstrādātie un sekmīgi aizstāvētie promocijas darbi	16 Doktora Aizstāvētie promocijas darbi.docx
Izmaksas uz vienu studējošo sadalījumā pa studiju programmām	18 Izmaksas uz vienu studējošo.docx
Doktora programmas salīdzinājums ar līdzīgām studiju programmām	14 Doktora salīdzinājums.docx
Pirmā līmeņa programmas salīdzinājums ar līdzīgām studiju programmām	14 Pirmā līmeņa salīdzinājums.docx
Quality Policy	19 Kvalitātes_politika_eng.docx
Costs per student by study program	18 Izmaksas uz vienu studējošo_eng.docx
Doctoral Thesis successfully defended	16 Doktora Aizstāvētie promocijas darbi_eng.docx
Doctoral program comparison	14 Doktora salīdzinājums_en.docx
Bachelor program comparison	14 Bakalaura salīdzinājums_en.docx
Master program comparison	14 Maģistra salīdzinājums_en.docx
First level program comparison	14 Pirmā līmeņa salīdzinājums_en.docx
Kvalitātes politika	19 Kvalitātes_politika.docx
Publications_2014_2020_additionally_EN.docx	Publications_2014_2020_additionally_EN.docx

# Tiesību zinātne

Augstākās izglītības iestāde	<i>Tiesību zinātne</i>
Studiju programmas nosaukums	<i>Tiesību zinātne</i>
Izglītības klasifikācijas kods (IKK)	47380
Studiju programmas veids	<i>Profesionālā maģistra studiju programma</i>
Studiju programmas direktora vārds	<i>Jānis</i>
Studiju programmas direktora uzvārds	<i>Načisčionis</i>
Studiju programmas direktora e-pasts	<i>janis.naciscionis@turiba.lv</i>
Studiju programmas vadītāja/direktora akadēmiskais/zinātniskais grāds	<i>Dr.iur, profesors</i>
Studiju programmas direktora telefona numurs	67606105
Studiju programmas mērķis	<i>Nodrošināt tautsaimniecības, kultūras, valsts aizsardzības un drošības, kā arī sociālajām vajadzībām atbilstošas, Tiesību zinātnes teorētiskajos pamatos balstītas, jurista profesijas standartam atbilstošas un praksē piemērojamas profesionālās studijas</i>
Studiju programmas uzdevumi	<i>Īstenot padziļinātu zināšanu, prasmju un kompetenču apguvi Tiesību zinātnē, nodrošinot spēju izstrādāt un piemērot tiesību normas, izmantot tehnoloģijas, kā arī sagatavot jaunrades, pētnieciskajam un pedagoģiskajam darbam Tiesību zinātnes nozarē</i>
Sasniedzamie studiju rezultāti	<i>Spēja uzrādīt pamata un specializētas zināšanas nozarē un izmantot tās profesionālas un pētnieciskas darbības veikšanai; spēja izmantot zinātnisku pieeju problēmu risināšanai, uzņemties atbildību un iniciatīvu; spēja pieņemt lēmumus un rast risinājumus</i>
Studiju programmas noslēgumā paredzētais noslēguma pārbaudījums	<i>Vienotais jurista kvalifikācijas eksāmens un Maģistra darbs</i>

## Studiju programmas varianti

### Pilna laika klātie - 1 gadi, 5 mēneši - latviešu

Studiju veids un forma	<i>Pilna laika klātie</i>
Īstenošanas ilgums (gados)	1
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	5
Īstenošanas valoda	<i>latviešu</i>
Studiju programmas apjoms (KP)	60
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	<i>Profesionālā bakalaura grāds Tiesību zinātnē vai profesionālā kvalifikācija, kas iegūta vismaz četrus gadus studiju programmā Tiesību zinātnē</i>
Iegūstamais grāds (latviešu valodā)	<i>Profesionālā maģistra grāds tiesību zinātnēs</i>
Iegūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	<i>Jurists</i>

### Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
------------------------------	---------	--------

Biznesa augstskola Turība	RĪGA	GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058
---------------------------	------	---

### Nepilna laika tālmācība - 2 gadi, 1 mēneši - latviešu

Studiju veids un forma	<i>Nepilna laika tālmācība</i>
Īstenošanas ilgums (gados)	2
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	1
Īstenošanas valoda	<i>latviešu</i>
Studiju programmas apjoms (KP)	80
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	<i>Akadēmiskā bakalaura grāds Tiesību zinātnē</i>
legūstamais grāds (latviešu valodā)	<i>Profesionālā maģistra grāds tiesību zinātnēs</i>
legūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	<i>Jurists</i>

### Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
Biznesa augstskola Turība	RĪGA	GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058

### Pilna laika klātie - 2 gadi - latviešu

Studiju veids un forma	<i>Pilna laika klātie</i>
Īstenošanas ilgums (gados)	2
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	0
Īstenošanas valoda	<i>latviešu</i>
Studiju programmas apjoms (KP)	80
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	<i>Akadēmiskā bakalaura grāds Tiesību zinātnē</i>
legūstamais grāds (latviešu valodā)	<i>Profesionālā maģistra grāds tiesību zinātnēs</i>
legūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	<i>Jurists</i>

### Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
Biznesa augstskola Turība	RĪGA	GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058

### Nepilna laika tālmācība - 1 gadi, 6 mēneši - latviešu

Studiju veids un forma	<i>Nepilna laika tālmācība</i>
Īstenošanas ilgums (gados)	1
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	6
Īstenošanas valoda	<i>latviešu</i>
Studiju programmas apjoms (KP)	60
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	<i>Profesionālā bakalaura grāds Tiesību zinātnē vai profesionālā kvalifikācija, kas iegūta vismaz četrus gadus studiju programmā Tiesību zinātnē</i>
legūstamais grāds (latviešu valodā)	<i>Profesionālā maģistra grāds Tiesību zinātnē</i>
legūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	<i>Jurists</i>

### Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
Biznesa augstskola Turība	RĪGA	GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058



### III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (1. Studiju programmas raksturojošie parametri )

**1.1. Izmaiņu studiju programmas parametros, kas notikušas kopš iepriekšējās studiju virziena akreditācijas lapas izsniegšanas vai studiju programmas licences izsniegšanas, ja studiju programma nav iekļauta studiju virziena akreditācijas lapā, apraksts un analīze.**

Studiju programmas nosaukums	Profesionālā maģistra studiju programma Tiesību zinātne	
Studiju programmas nosaukums angļu valodā	Professional Master Study Programme "Law Science"	
Studiju programmas kods saskaņā ar Latvijas izglītības klasifikāciju	47380	
Studiju programmas zinātnes nozare (attiecināms uz doktora studiju programmām)		
Studiju programmas veids un līmenis	Profesionālā maģistra studiju programma	
Iegūstamais kvalifikācijas līmenis (NKI/EKI)	7	
Profesijas kods profesiju klasifikatorā	2611 01	
Studiju programmas apjoms (KP, rekomendējoši arī ECTS)	1 gads 5 mēneši 60 KP 90ECTS 2gadi 80 KP 120 ECTS	
Īstenošanas forma, veids, ilgums (ja nepilni gadi, norādīt mēnešos) un īstenošanas valoda		
Nepilna laika klātiešana	1 gads, 5 mēneši, 60 KP	Latviešu
Nepilna laika tālmācība	1 gads, 6 mēneši, 60 KP	
Nepilna laika klātiešana	2 gadi, 80 KP	
Nepilna laika tālmācība	2 gadi, 1 mēneši	
Īstenošanas vieta	Graudu iela 68, Rīga, LV-1058	
Studiju programmas direktors/-e	Jānis Načisčionis Dr.iur., profesors	
Uzņemšanas prasības	Akadēmiskā bakalaura grāds Tiesību zinātnē (80 KP) Profesionālā bakalaura grāds Tiesību zinātnē vai profesionālā kvalifikācija, kas iegūta vismaz četru gadu studiju programmā Tiesību zinātnē (60KP)	

Piešķiramais grāds, profesionālā kvalifikācija vai grāds un profesionālā kvalifikācija	Maģistra grāds tiesību zinātnē un profesionālā kvalifikācija jurists
Studiju programmas mērķis	Nodrošināt tautsaimniecības, kultūras, valsts aizsardzības un drošības, kā arī sociālajām vajadzībām atbilstošas, Tiesību zinātnes teorētiskajos pamatos balstītas, jurista profesijas standartam atbilstošas un praksē piemērojamas profesionālās studijas [1]
Studiju programmas uzdevumi	Īstenot padziļinātu zināšanu, prasmju un kompetenču apguvi Tiesību zinātnē, nodrošinot spēju izstrādāt un piemērot tiesību normas, izmantot tehnoloģijas, kā arī sagatavot jaunrades, pētnieciskajam un pedagoģiskajam darbam Tiesību zinātnes nozarē[2]
Sasniedzamie studiju rezultāti	Spēja uzrādīt pamata un specializētas zināšanas nozarē un izmantot tās profesionālas un pētnieciskas darbības veikšanai; spēja izmantot zinātnisku pieeju problēmu risināšanai, uzņemties atbildību un iniciatīvu; spēja pieņemt lēmumus un rast risinājumus[3]
Studiju programmas noslēgumā paredzētais noslēguma pārbaudījums	Maģistra darbs un vienotais jurista kvalifikācijas eksāmens

[1] Ministru kabineta noteikumi Nr.512, Rīgā 2014.gada 26.augustā (prot. Nr.45 31.§) „Noteikumi par otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu”. Pieejams: <https://likumi.lv/doc.php?id=268761>

[2] Akadēmiskās informācijas centrs. Augstākās izglītības pakāpe (LKI 5.-8. līmenis). Pieejams: <https://www.latvijaskvalifikācijas.lv/izglitibas-sistema/>

[3] Izglītības likums. 8.<sup>1</sup> pants. Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūra. Pieejams: <https://likumi.lv/ta/id/50759#p8.1>

**1.2. Statistikas dati par studējošajiem studiju programmā, studējošo skaita dinamika, skaita izmaiņu ietekmes faktoru analīze un novērtējums. Analizējot, atsevišķi izdalīt dažādas studiju formas, veidus, valodas.**

Gads	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Kopā
Imatrikulēti uz 1.st.g., pilna laika studijas							
	78	68	66	68	46	12	338

Imatrikulēti uz 1.st.g., nepilna laika studijas							
					16	12	28
Kopējais studējošo skaits, pilna laika studijas							
291	265	240	222	160	88	1266	
Kopējais studējošo skaits, nepilna laika studijas							
					16	32	48
Eksmatrikulētie, pilna laika studijas (% attiecībā pret iepriekšējā studiju gada studējošajiem)							
8.31%	12.71%	15.47%	12.92%	25.23%	19.38%		
Eksmatrikulētie, nepilna laika studijas (% attiecībā pret iepriekšējā studiju gada studējošajiem)							
					6.25%		
Absolventi, pilna laika studijas							
2013	2014	2015	2016	2017	2018	Kopā	
65	53	50	62	54	42	326	

Statistikas dati uzrāda stabilu studējošo skaita samazinājumu no 2013.gada līdz 2019. gadam. Tas var būt saistīts ar vairākiem iemesliem, proti, tas, ka:

Biznesa augstskolā Turība dotajā studiju programmā ir tikai maksas studijas;

Vēl joprojām ir vērojama demogrāfiskās krīzes ietekme;

Zināms skaits potenciālo studējošo ir aizbraukuši no Latvijas Republikas;

Un, kas arī vērā ņemams faktors, ka tiesību aktos ir noteikts vienotais jurista eksāmens pēc maģistra programmas studijām. Minētais eksāmens ir pietiekami sarežģīts un daudziem var būt pārdomas (bailes) raisošs.

Kā liecināja dati par grupu komplektāciju 2019./2020.studiju gada sākumā, šo uzdevumu nevaram uzskatīt par sekmīgi izpildītu, neskatoties uz to, ka darīts ir daudz. Esam izveidojuši apmeklējumu uzskaites sistēmu, taču ar apkopoto informāciju noteikti var strādāt vairāk un, lai varētu vērtēt šī darba rezultātus, uzskaitē būtu nepieciešama arī šeit. No otras puses atbiruma procents ir jāskata kontekstā ar uzņemšanas prasību līmeni. Kopumā atbiruma jautājums noteikti prasa plašāku un vispusīgāku analīzi gan no kvalitātes, gan finanšu viedokļa.

Aplūkojot vairāku gadu salīdzinājumu par uzņemšanas gaitu, varam secināt, ka kopumā ar sasniegto it kā varam būt apmierināti, lai arī neliels, bet kāpums ir. Tomēr pati uzņemšanas kampaņas gaita, kad pagājušā gada līmenis tika pārsniegts tikai uzņemšanas perioda noslēgumā, liecina, ka iespējas izaugsmei ir. Pie kam pēdējos gados vairs nav vērojams būtisks kritums ikgadējā

vidējo izglītību ieguvušo skaitā. Tiesa, šim procesam ir inerce, pie kam mūsu gadījumā pat lielāka kā vidēji valstī, jo relatīvi lielāks procents kā vidēji pie mums iestājas tādi pretendenti, kas vidējo izglītību ir ieguvuši vairākus gadus iepriekš. Vidēji vai, jo īpaši, valsts augstskolās pēdējā gada vidusskolas absolventu skaits ir lielāks, un tas ir saistīts ar budžeta vietu sadalījumu starp augstskolām.

2018./2019. studiju gadā Biznesa augstskolas *Turība* absolventi tikās salidojumā, kurā viens no centrālajiem notikumiem bija Absolventu kluba dibināšana. Salidojums kopumā pulcēja aptuveni 400 absolventus, kuri veidoja kontaktu tīklu, piedalījās citās aktivitātēs un nodibināja Absolventu klubu. Klubā šobrīd ir aptuveni 200 biedri, taču to skaits pakāpeniski pieaug.

Maģistra studiju programma Tiesību zinātne orientē uz jurisprudences (tiesību) studijām, pēc kurām, ja ir izpildītas programmas prasības, t.i., izpildīti programmas mērķi un uzdevumi, tad ir sasniegts rezultāts un tiek piešķirts profesionālā maģistra grāds Tiesību zinātnē un profesionālā kvalifikācija Jurists. Atzīmējams, ka tiesību studijas ietver studijas teorētiski un praktiski. Svarīgi, ka profesionālajā maģistra programmā Tiesību zinātne var turpināt profesionālās bakalaura studiju programmas absolventi, kuriem studiju procesā ir bijušas prakses. Maģistra programmas ietvaros pirmsmaģistra darba prakse vēl papildus dod praktiskajam darbam nepieciešamās jurista kompetences, ko nevar attiecināt uz maģistra programmā studējošajiem, kuri studē pēc akadēmiskā bakalaura programmas pabeigšanas bez prakses.

### **1.3. Analīze un novērtējums par studiju programmas nosaukuma, iegūstamā grāda, profesionālās kvalifikācijas vai grāda un profesionālās kvalifikācijas mērķu un uzdevumu, studiju rezultātu, kā arī uzņemšanas prasību savstarpējo sasaisti.**

Profesionālās maģistra studiju programmas Tiesību zinātne ar savu nosaukumu piesaista interesentus studēt tieši tiesības, studēt augstākā par bakalaura līmeni studijās un uzņemšana programmā notiek tikai pēc bakalaura līmeņa programmas Tiesību zinātne apguves. Ja bakalaura līmeņa studijas beidzas ar grāda piešķiršanu, tad studijas profesionālā maģistra studiju programmā Tiesību zinātne beidzas ar profesionālā grāda un kvalifikācijas „Jurists” piešķiršanu. Tas nozīmē, ka studiju process ir pakārtots studiju programmas mērķu sasniegšanai, lai studējošajiem varētu piešķirt noteikto grādu un kvalifikāciju. Savukārt, visi studiju kursi ir savstarpēji saistīti un virzīti uz programmas mērķa sasniegšanu, lai studējošais līdz ar teorētiskām zināšanām būtu praktiski sagatavots kritiski analītiskam darbam, būtu kompetents risināt tiesiska rakstura jautājumus un būtu orientēts uz turpmākiem pētījumiem izvēlētajā tiesību apakšnozarē.

Profesionālā maģistra studiju programma Tiesību zinātne ar savu nosaukumu ļoti precīzi orientē potenciālos studējošos, ka, izpildot uzņemšanas prasības, tiks turpinātas studijas tieši tiesību jomā, kur mērķtiecīgi studējot un apgūstot programmu, tiks iegūtas zināšanas, prasmes un kompetences, kas dod pamatu profesionālā maģistra grāda piešķiršanai.

Tas, savukārt, apliecina, ka ir apgūtas teorētiskās zināšanas, ir būs praksē un veiksmīgi aizstāvēts maģistra darbs. Ir izpildītas standarta un programmas prasības. Šajā daļā ir sasniegts mērķis un uzdevumi un studiju rezultāts –spēja uzrādīt pamata un specializētas zināšanas tiesību nozarē un izmantot tās profesionālās un pētnieciskās darbības veikšanai, kā arī spēja izmantot zinātnisku pieeju tiesību nozares problēmu risināšanai, uzņemties atbildību un iniciatīvu, spējot pieņemt lēmumus un rast risinājumus. Vienlaikus, atzīmējams, ka profesionālā maģistra studiju programma

ir izstrādātā tā, lai studiju laikā studējošais tiktu orientēts un sagatavots vienotā jurista kvalifikācijas eksāmena kārtīšanai, kas ir dotas programmas sastāvdaļa. Minētā eksāmena sekmīga nokārtošana ir pamats jurista kvalifikācijas piešķiršanai.

Profesionālā maģistra studiju programmas nosaukums Tiesību zinātnes norāda uz tiesību zinātņu studijām otrajā līmenī, un tas ir augstākā līmenī, salīdzinot ar studijām otrā līmeņa profesionālajā bakalaura studiju programmā Tiesību zinātnes, kā arī ar studijām Akadēmiskā bakalaura studiju programmā Tiesību zinātne, kur programma neparedz ikgadējās prakses.

Ja pēc profesionālās bakalaura studiju programmas tiek piešķirta kvalifikācija „Juriskonsults”, tad absolventam ir darbs valsts institūcijās, pašvaldību institūcijās, nevalstiskās organizācijās. Var, protams, arī strādāt kā pašnodarbinātā persona. Daudz perspektīvākas izredzes darba tirgū ir profesionālās maģistra programmas Tiesību zinātnes absolventam, kas ieguvis gan maģistra grādu, gan kvalifikāciju „Jurists”. Jurists var strādāt tādās pat amatos un pildīt tos darbus, ko veic juriskonsults, bet galvenais ieguvums maģistram un Latvijas valstij ir tas, ka jurista var strādāt kā zvērināts advokāts, zvērināts notārs, zvērināts tiesu izpildītājs, tiesnesis. Katrā gadījumā ir vēra ņemams OECD datos par izglītību Latvijā dotais atzinums, ka nodarbinātības iespējas pieaug, paaugstinoties iegūtās izglītības pakāpei. (Sk. <https://www.izm.gov.lv/lv/aktualitates/3653-oecd-zinojuma-salidzinati-jaunakie-dati-par-izglitibas-ra-ditajiem-dazadas-valstis> Sk. arī: <https://www.izm.gov.lv/images/aktualitates/2019/EAG2019LVA.pdf> ).

### **III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (2. Studiju saturs un īstenošana)**

**2.1. Studiju kursu/ moduļu satura aktualitātes un atbilstības nozares, darba tirgus vajadzībām un zinātnes tendencēm novērtējums. Sniegt informāciju, vai, un kā studiju kursu/ moduļu saturs tiek aktualizēts atbilstoši nozares, darba tirgus un zinātnes attīstības tendencēm. Maģistra vai doktora studiju programmu gadījumā norādīt un sniegt pamatojumu, vai grādu piešķiršana balstīta attiecīgās zinātnes nozares vai mākslinieciskās jaunrades jomas sasniegumos un atziņās.**

Jau izvēloties un piesakot maģistra darba tematu, studējošais pamato temata aktualitāti un problēmjautājumus, kas ir teorētiskā skatījumā diskutabli vai tiesiskā regulējuma nepilnību dēļ, vai tiesiskā regulējuma nekorekta izpildījuma aspekta, vai visi kopā vienlaikus. Pats maģistra darbs satur empīrisku pētījumu par faktisko situāciju tautsaimniecībā, realizējot tiesības. Līdz ar to tiek izpētīta faktiskā situācija, izvērtējot sasniegumos gan pozitīvo, gan ne tik pozitīvo un, piedāvājot vai nu teorētiskas dabas vai praktiskas dabas risinājumus. Praktiskas dabas risinājumi saistās ar priekšlikumiem tiesiskā regulējuma pilnveidei. Teorētiskas dabas priekšlikumi saistās ar konceptuālas pieejas precizēšanu.

Otrā līmeņa profesionālā maģistra studiju programma Tiesību zinātnes studiju kursi līdz 2019.gadam, ievērojot specializācijas, bija orientēta uz krimināltiesību un kriminālprocesa aktualitātēm, piemēram, par kriminālprocesa atjaunošanu sakarā ar jaunatklātajiem apstākļiem. Savukārt, civiltiesību specializācijā bija lietu un saistību tiesību aktualitātes. Visās specializācijās (četrās) kā aktuāls jautājums ir mediācijas pielietošana. Nākošo speciālistu, kas orientēti biznesa

apkalpošanai, kvalitatīvai sagatavošanai tiek piedāvāts studiju kurss par komercietiesību aktualitātēm. Prakses vajadzībām Studijuursos apgūstamie aktuālie jautājumi tiek precizēti atkarībā no prakses vajadzībām, atkarībā no tā kādi problēmjautājumi tiek skatīti un risināti tiesās un tiek ņemti vērā atbilstoši zinātniskie pētījumi par šiem problēmjautājumiem Latvijā un ārvalstīs, kas norādīti studiju kursu aprakstu literatūras sarakstos. Studiju saturs ir svarīgs reflektantiem, kuri izvēlas studijas Biznesa augstskolā Turība. Tā, 2019.gada reflektantu aptaujā norādīts, ka viens no pirmajiem kritērijiem, kāpēc studijām izvēlēta Turība, atbildes bija „Studiju programmas saturs”.

Studiju programmas saturs tagad ir pakārtots vienota jurista eksāmena prasībām. Tas nozīmē, ka studiju programmā jāatsakās no specializācijas, kas bija orientēta uz biznesa apkalpošanu un jāpāriet uz studējošo sagatavošanu jurista kvalifikācijas eksāmenam: krimināltiesības un kriminālprocesa tiesības; civiltiesības, civilprocesa un komercietiesības; konstitucionālās tiesības, administratīvās tiesības un administratīvā procesa tiesības; starptautiskās tiesības; tiesību teorija, tiesību filozofija un Latvijas tiesību vēsture. Ja kvalifikācijas eksāmenā tiek izpildītas prasības uzrādīt zināšanas un prasmes par iepriekšnosauktajām tiesībām, tad tiek piešķirta kvalifikācija „Jurists”. Studiju programmā paredzētie studiju kursi, prakses un maģistra darba aizstāvēšana ir prasības maģistra grāda ieguvei. Turklāt maģistra darbs kā zinātniskas pētniecības darba rezultāts ir balstīts Tiesību zinātnes un nozares sasniegumos un atziņās.

## **2.2. Studijuursos/ moduļos iekļautās informācijas, sasniedzamo rezultātu, izvirzīto mērķu u.c. rādītāju savstarpējās sasaistes, studiju kursu/ moduļu mērķu sasaistes ar studiju programmas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem novērtējums. Doktora studiju programmas gadījumā, galveno pētniecības virzienu apraksts, programmas ietekme uz pētniecību un citiem izglītības līmeņiem.**

Sudiju programmas ikviena studiju kursa mērķis ir virzīts, ir pakārtots visas programmas mērķa sasniegšanai. Studiju kursi ir neatkarīgi, bet tiem ir virsmērķis – sasaiste ar programmas kopumā mērķa apguvi. Proti, ikviena studiju kursa mērķis ir devums programmai, lai studējošais kopumā apgūtu teorētiskās zināšanas, prasmes un kompetences, lai praktiski varētu pildīt jurista pienākumus

Ikviena studiju kursa mērķis ir dot atbilstošu pienesumu, lai tiktu sasniegts profesionālās maģistra studiju programmas mērķis. Gan obligāto, gan izvēles studiju kursu mērķis ir pakārtots programmas mērķim iegūt zināšanas, prasmes un kompetences, kas nepieciešamas jurista praktiskajam darbam un turpmākai zinātniskai pētniecībai un turpmākai izglītībai augstākā līmenī.

Visi studiju kursi programmā ir saistīti ar mērķa sasniegšanu programmā, proti, nodrošināt iespēju iegūt kvalitatīvu starptautiski atzītu profesionālo augstāko izglītību tiesību zinātnē atbilstoši Latvijas izglītības kvalifikāciju ietvarstruktūras 7. līmenim, realizējot valsts vajadzībām un darba tirgus prasībām atbilstošas profesionālās studijas tiesību zinātnē, kas sakņotas stingros un labi apgūtos nozares teorētiskajos pamatos, ir atbilstošas jurista profesijas standartam, tās ir praktiski piemērojamas un dod iespējas programmas absolventiem patstāvīgi veikt kvalificēta jurista profesionālo darbību.

Sagatavot tiesību speciālistus, kas būtu spējīgi darboties advokāta, prokurora, tiesneša, notāra, tiesu izpildītāja, maksātnespējas procesa administratora vai cita kvalificēta tiesību speciālista amatā, kā arī varētu sniegt savas zināšanas izglītības procesā augstāko izglītības iestāžu studentiem. Turklāt, maģistra programmas absolvents ir sagatavots arī turpmākām studijām doktora studiju programmā.

Studiju programmas sekmīgas absolvēšanas rezultātā tiek piešķirta **Jurista** profesionālā kvalifikācija (piektais profesionālās kvalifikācijas līmenis ar profesionālās augstākās izglītības maģistra grādu tiesību zinātnē, profesijas kods – 261101), atbilstoši MK 2017.gada 23.maija Noteikumiem nr. 264 “*Noteikumi par Profesiju klasifikatoru, profesijai atbilstošiem pamatuzdevumiem un kvalifikācijas pamatprasībām*” <https://likumi.lv/doc.php?id=291004>

**2.3. Studiju īstenošanas metožu (tajā skaitā vērtēšanas) novērtējums, iekļaujot analīzi par to, kā tiek izvēlētas studiju kursos/ moduļos izmantotās studiju īstenošanas (tajā skaitā vērtēšanas) metodes, kādas tās ir un kā tās veicina studiju kursu rezultātu un studiju programmas mērķu sasniegšanu. Iekļaut skaidrojumu, kā studiju procesa īstenošanā ņemti vērā studentcentrētas izglītības principi.**

### **Studiju īstenošana**

Nepilna laika klātienē studiju formā studējošiem lekcijas un praktiskās nodarbības notiek darba dienas vakaros. Ņemot vērā izglītības tirgus tendences Latvijā, studiju programmā ir paredzēts studijas realizēt nepilna laika neklātienē formā. Nepilna laika neklātienē studējošiem notiek pārskata lekcijas, kurās tiek sniegtas svarīgākās ievirzes studiju kursa apguvei. Lai sasniegtu studiju programmas mērķus, nepilna laika neklātienē studiju formā lielāka vērība tiek pievērsta studējošo patstāvīgajam darbam, kas noteikts, ņemot vērā katra studiju kursu apjomu, saturu un specifiku.

Tālmācībā studējošajiem ir tie paši noteikumi studijām un tādas pat prasības programmas apguvei, kas klātienē studējošajiem. Vienīgā atšķirība, ka nav plānotu kontaktstundu. Bet ir iespēja, ja tālmācības studējošais var un grib, tad ir iespējas apmeklēt lekcijas, seminārus klātienē. Nepieciešamības gadījumā studējošajiem tiek nodrošināta klātienē konsultācija. Noslēguma un gala pārbaudījumus, parasti, studējošais kārtā klātienē. Detalizētāka informācija ir Studiju nolikumā, kurā ir papildus noteikumi par tālmācībā studējošo procesu:

- tālmācībā studiju gads ilgst desmit kalendāros mēnešus, kuros netiek ieskaitīts jūlijs un augusts;
- studiju programmas un studiju plāni nosaka attiecīgajā studiju gadā apgūstamos studiju kursus, to apjomu un kredītpunktu skaitu. Studiju kursu apguves secību gada ietvaros studējošais izvēlas pats;
- studiju kursa noslēguma pārbaudījumus, eksāmenus un studiju gada noslēguma pārbaudījumus studējošie kārtā klātienē vai attālināti, izmantojot tiešsaistes balss un attēla digitālos saziņas līdzekļus. Pārbaudījuma veidu un formu reglamentē Pārbaudījuma nolikums;
- pieņemot studiju kursa noslēgumu pārbaudījumus un studiju gada noslēgumu pārbaudījumus attālināti, studējošajam jāuzrāda personu apliecinošs dokuments (pase vai identifikācijas karte) vai studējošā apliecība;
- kārtojot studiju kursa noslēguma pārbaudījumus un studiju gada noslēgumu pārbaudījumus attālināti, docētājs nosaka, kāda veida tiešsaistes balss un attēla digitālie līdzekļi tiks izmantoti;
- tālmācības pamatā ir patstāvīgas studijas, pielietojot tālmācības platformā (*Moodle*) publiskoto studiju materiālu, kā arī Bibliotēkas fondus, interneta resursus vai citus informācijas avotus.
- tālmācībā studējošie bez atsevišķas samaksas drīkst apmeklēt lekcijas pilna vai nepilna laika studijās, iepriekš sazinoties un saskaņojot ar attiecīgo docētāju vai katedru;
- Valsts pārbaudījumu tālmācībā studējošais kārtā atbilstoši kalendārajam grafikam. Valsts

pārbaudījuma kārtšanas procesu nosaka Valsts pārbaudījuma nolikums.

- Studiju laikā studējošajam ir iespējams bez papildu samaksas saņemt konsultācijas par attiecīgā studiju kursa apguves jautājumiem ārpus nodarbību sarakstā noteiktajiem nodarbību laikiem. Konsultāciju laikus katram docētājam nosaka katedras docētāju konsultāciju laiku saraksts, kas tiek publicēts katedras ziņojumu stendā un Augstskolas interneta lapā. Studējošajam ir iespējams saņemt arī maksas konsultācijas. Maksas konsultācijas laiku studējošais saskaņo ar docētāju.

Atbilstoši Augstskolu likuma normām (56.panta trešā daļa), studijas šajā studiju programmā notiek pamatā valsts valodā. Tai pat laikā, ņemot vērā studējošo interesi, kā arī sadarbības iespējas, tiek piedāvāti studiju kursi angļu valodā, kas tiek iekļauti plānā gadījumos, kad BAT viesojas kāds ārvalstu docētājs.

Studiju kursu realizācija studiju programmā tiek organizēta lekciju un semināru formā. Lekciju galvenais uzdevums ir sniegt studējošiem teorētiskās zināšanas. Tās tiek lasītas, mācībspēkiem izmantojot jaunākās pedagoģiskās metodes, tai skaitā izmantojot tehniskus līdzekļus un ja nepieciešams - īpašus rīkus un līdzekļus (atsevišķosursos). Semināru nodarbībās, kuru skaits noteikts studiju kursa aprakstā, studenti teorētiskās zināšanas piemēro praksē. Tas tiek darīts, gan pārliecinoties par teorētisko zināšanu apjomu, gan organizējot studējošo individuālos darbus, grupu darbus, individuālos vai grupu mājas darbus, referātu sagatavošanu, diskusijas, debates, tiesu izspēles un kāzusu risināšanu.

Katram studiju kursam ir izstrādāts detalizēts kursa apraksts, kurā ir sniegts apraksts par kursa saturu, noteikts kursa plāns, kursa apguves prasības, rezultāti, izmantojamā literatūra.

Visa uz studiju kursiem attiecināmā informācija tiek ievietota BATIS datu bāzē, tai skaitā arī vērtējumi tiek izklīti tikai šajā datu bāzē.

Liela nozīme studijās ir studējošo patstāvīgajam jeb individuālajam darbam, kura apjoms, saturs un kontroles veids ir atkarīgs no konkrētā studiju kursa. Studējošiem ir patstāvīgi jāapgūst mācībspēka norādītā obligātā literatūra, jāgatavo konkrēta kāzusa risinājumi, tiesību aktu projekti, prezentācijas un tml. Tādejādi teorētiskās zināšanas studējošie apgūst:

- lekcijās;
- patstāvīgi pētot tiesību avotus, iepazīstoties, analizējot zinātnisko literatūru, izpildot mācībspēka konkrētus uzdevumus.

Praktiskās iemaņas teorētisko zināšanu pielietošanai studējošie apgūst:

- studiju kursu ietvaros, sastādot procesuālos un citus juridiskos dokumentus, izstrādājot referātus, prezentācijas un strādājot grupās;
- semināru nodarbībās, risinot kāzusus, diskutējot un strādājot grupās; 3) tiesu procesu izspēlēs, kas tiek veiktas vairākos līmeņos:

1. viena semestra studentu grupas/grupu ietvaros, tai skaitā semināra nodarbību ietvaros;

Paralēli studijām daļa studentu tiek iesaistīti citos ar zinātnisko pētniecību saistītos darbos. Piemēram, studējošiem tiek dota iespēja piedalīties arī BAT organizētos pasākumos – konferencēs, nolasot referātu.

Lai studējošais pēc iespējas ātrāk iekļautos zinātniski pētnieciskajā darbā, jau no pirmā studiju gada studiju programmā ir iekļauta studiju darbu izstrāde un aizstāvēšana. Studiju darbs ir studējošā ikgadējs pastāvīgs pētījums par konkrētu juridisku tēmu vai problēmu. Tādejādi tiek realizēts tāds zinātniskā darba neatņemams princips kā pakāpeniskums un sistemātiskums, kas ļauj nostiprināt



iegūtās zināšanas un iegūt kompetences tās patstāvīgi padziļināt. Tāpat studiju darbu ikgadēja izstrāde ieliek pamatu topošā jurista izaugsmei saskaņā ar izglītības sistēmas shēmu: studiju darbs – bakalaura darbs – maģistra darbs – doktora (promocijas) darbs. Maģistra darba izstrāde ir viena no būtiskām šīs studiju programmas sastāvdaļām.

Patstāvīgi izstrādājamo darbu metodiku nosaka BAT Nolikums par patstāvīgo pētniecisko darbu izstrādāšanu un noformēšanu.<sup>[1]</sup>

Lai dotu nepieciešamās ievirzes studiju programmas noslēguma darba izstrādei, tai skaitā arī praktiskus padomus zinātnisku darbu rakstīšanā un aizstāvēšanā, tiek paredzēta īpaša lekcija par šiem jautājumiem. Studējošiem katru gadu tiek piedāvātas aktuālās tēmas noslēguma darba rakstīšanai. Tiek rūpīgi kontrolēts, lai noslēguma darbs (tai skaitā arī melnraksts) tiktu iesniegts noteiktajā termiņā. Noslēguma darbu aizstāvēšana notiek saskaņā ar apstiprinātu noslēguma darbu aizstāvēšanas grafiku valsts pārbaudījumu komisijas sēdēs.

<sup>[1]</sup>Nolikums par patstāvīgo pētniecisko darbu izstrādāšanu un noformēšanu. Apstiprināts SIA „Biznesa augstskola Turība” Ārkārtas Sēdē 28.08.2015. sēdē, protokols Nr.8;

Otrā līmeņa profesionālās maģistra studiju programmas Tiesību zinātnes realizācijā tiek ņemti vērā studentcentrēti izglītības principi:

**Studējošo iesaiste studiju procesā un satura pilnveidē**- studējošo līdzdalība Juridiskās fakultātes Domes darbā apspriežot un akceptējot Otrā līmeņa profesionālās studiju programmas Tiesību zinātnes plānus un programmu kā tādu, kas tiek apstiprināti Sēdē. Ja ir nepieciešami grozījumi programmā vai plānā, tad jautājums tiek skatīts fakultātes Sēdē, piedaloties studējošo pārstāvjiem. Studējošo iesaiste studiju programmas pilnveidē notiek arī, vērtējot studējošo atsauksmes, kas ir studējošo aptaujās, kas notiek gan studiju kursu beidzot, gan beidzot studiju programmu. Iespēju robežās studējošo priekšlikumi tiek ņemti vērā. Minētā studējošo un studiju procesa nodrošinātāju, t.i., Tiesību zinātņu katedras un Juridiskās fakultātes vadības sadarbība ar studējošajiem izpaužas tādējādi, ka gatavojoties vienotajam jurista kvalifikācijas eksāmenam tika pārskatīta studiju programma, tuvinot to prasībām par eksāmenu. Studējošie, piedaloties Juridiskās fakultātes Domes sēdē atbalstīja priekšlikumus noteiktajā kārtībā virzīt Sēdē apstiprināšanai grozījumus profesionālajā maģistra programmā Tiesību zinātnes 2019./2020. Studiju gadam.

Studiju vērtēšanas metodes ir izvēlētas atbilstoši profesionālās studiju programmas vērtēšanas pamatprincipiem un kārtībai, kas noteikti MK noteikumos Nr.512: Noteikumi par otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu<sup>[1]</sup>:

Vērtējot otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju rezultātus, BAT Juridiskās fakultātes Tiesību zinātņu katedras docētāji ievēro šādus pamatprincipus:

1.Vērtēšanas atklātuma princips - kas notiek atbilstoši studiju programmas mērķiem un uzdevumiem, kā arī studiju kursa mērķiem un uzdevumiem. Studiju kursa aprakstos ir noteikts prasību kopums, lai sasniegtu rezultātu. Tie ir kārtējie pārbaudījumi testa, kontroldarba, referāta, diskusijas, prezentācijas utt. veidā. Kārtējais pārbaudījums ir noteikts procentuālā izteiksmē no visa studiju kursa satura. Kārtējie pārbaudījumi kopsummā ir daļa no noslēguma pārbaudījuma. Kārtējie pārbaudījumi un noslēguma pārbaudījuma jautājumi un to kārtošana no docētāju puses tiek izziņota studiju kursa sākumā un šī informācija ir pieejama studējošajiem Batis sistēmā. Atbilstoši Studiju nolikumā noteiktajam Katra studiju kursa apguves laikā studējošajam ir jānokārto studiju kur-

sa aprakstā noteiktie studiju kursa kārtējie pārbaudījumi (kontroldarbi, referāti u.c.). Studiju kursa docētājs atbilstoši kursa apguvē sagaidāmajiem studiju rezultātiem var izstrādāt savus kritērijus, par pamatu izmantojot studiju nolikumā ietvertos vērtēšanas vispārīgos kritērijus.

2.Vērtējuma obligātuma princips - Studiju kursa noslēgumā studējošais kārtot studiju kursa noslēguma pārbaudījumu – eksāmenu vai saņem ieskaiti. Pirms eksāmena papildus studiju kursā paredzētajām kontaktstundām tiek plānota pirmseksāmena konsultācija, izņemot tālmācībā studējošos. Studiju kursa noslēguma pārbaudījumam tiek pielaisti tikai studējošie, kuri izpildījuši visas studiju kursa aprakstā noteiktās prasības (nokārtojuši visus kārtējos pārbaudījumus), nokārtojuši līgumā par izglītības iegūšanu noteiktās saistības.

3.Vērtējuma pārskatīšanas iespēju princips - Ja studējošais apstrīd studiju kursa noslēguma pārbaudījumā saņemtā vērtējuma objektivitāti un pretendē uz augstāku vērtējumu, tad viņam pēc noslēguma pārbaudījuma 5 (piecu) darba dienu laikā SICā ir jāiesniedz rakstveida, motivēta apelācija. Pēc apelācijas saņemšanas katedras vadītājs un studējošais izveido atkārtota studiju kursa noslēguma pārbaudījuma komisiju trīs cilvēku sastāvā (no katedras vadītāja izveidotā piecu komisijas locekļu saraksta studējošais izsvītro divus, atstājot trīs). Komisija atkārtoti izvērtē studējošā rakstveida pārbaudījuma darbu vai atkārtoti pieņem mutvārdu pārbaudījumu. Komisijas vērtējums nav apstrīdams.

Ja studējošais apstrīd studiju gada noslēguma pārbaudījumā (studiju darbs, prakses atskaite) saņemtā vērtējuma objektivitāti un pretendē uz augstāku vērtējumu, tad viņam pēc studiju gada noslēguma pārbaudījuma 5 (piecu) darba dienu laikā SICā ir jāiesniedz rakstveida, motivēta apelācija. Apelācija tiek izskatīta tikai par pārbaudījuma norises procedūru. Apelācijas pamatotību izvērtē izveidotā apelācijas komisija: dekāns, prorektors zinātniskajā un akadēmiskajā darbā un rektors. Komisijas vērtējums nav apstrīdams. Ja apstiprinās pārbaudījuma norises procedūras pārkāpumi, tad pārbaudījumā saņemto vērtējumu anulē. Studējošajam tiek dota iespēja kārtot pārbaudījumu atkārtoti attiecīgā nolikuma noteiktajā kārtībā.

4.Vērtēšanā izmantoto pārbaudes veidu dažādības princips – profesionālās maģistra studiju programmas apguves vērtēšanā docētāji izmanto tādus pārbaudes veidus kā: atbildes uz jautājumiem, situācijas risinājums, tests, kāzuss. Bet tie visi saistās ar teorētisko zināšanu pielietošanu, lai parādītu studējošā prasmes katrā studiju kursā un kopsakarībā ar citiem studiju kursiem.

- Studiju rezultātu sasniegšanas pakāpi vērtē 10 ballu skalā vai ar vērtējumu "ieskaitīts/neieskaitīts". Studiju rezultātu sasniegšanas pakāpi programmas studiju kursa gala pārbaudījuma ietvaros ar vērtējumu "ieskaitīts/neieskaitīts" var vērtēt, ja studiju kursa apjoms nav vairāk kā divi kredītpunkti. Ar vērtējumu "ieskaitīts/neieskaitīts" var vērtēt arī studiju rezultātu sasniegšanas pakāpi tādu studiju kursā noteikto pārbaudījumu ietvaros, kuri nav studiju kursa gala pārbaudījumi.
- Studiju rezultātu vērtējumi 10 ballu skalā ir šādi:
  1. izcili (10) – zināšanas, prasmes un kompetence pārsniedz programmas, studiju moduļa vai studiju kursa apguves prasības, liecina par spēju veikt patstāvīgus pētījumus un dziļu problēmu izpratni;
  2. teicami (9) – zināšanas, prasmes un kompetence pilnībā atbilst programmas, studiju moduļa vai studiju kursa apguves prasībām, iegūta prasme patstāvīgi lietot iegūtās zināšanas;
  3. ļoti labi (8) – pilnīgi izpildītas programmas, studiju moduļa vai studiju kursa apguves prasības, tomēr atsevišķos jautājumos nav pietiekami dziļas izpratnes, lai zināšanas patstāvīgi lietotu sarežģītāku problēmu risināšanā;
  4. labi (7) – kopumā izpildītas programmas, studiju moduļa vai studiju kursa apguves

- prasības, tomēr dažkārt konstatējama neprasme iegūtās zināšanas izmantot patstāvīgi;
5. gandrīz labi (6) – izpildītas programmas, studiju moduļa vai studiju kursa apguves prasības, tomēr vienlaikus konstatējama nepietiekami dziļa problēmas izpratne un neprasme izmantot iegūtās zināšanas;
  6. viduvēji (5) – kopumā apgūta programma, studiju modulis vai studiju kurss, tomēr konstatējama nepietiekama dažu problēmu pārzināšana un neprasme izmantot iegūtās zināšanas;
  7. gandrīz viduvēji (4) – kopumā apgūta programma, studiju modulis vai studiju kurss, tomēr konstatējama nepietiekama dažu pamatkonceptu izpratne, ir ievērojamas grūtības iegūto zināšanu praktiskā izmantošanā;
  8. vāji (3) – zināšanas ir virspusējas un nepilnīgas, studējošais nespēj tās lietot konkrētās situācijās;
  9. ļoti vāji (2) – ir virspusējas zināšanas tikai par atsevišķām problēmām, lielākā daļa programmas, studiju moduļa vai studiju kursa nav apgūta;
  10. ļoti, ļoti vāji (1) – nav izpratnes par priekšmeta pamatproblemātiku, nav gandrīz nekādu zināšanu studiju kursā, studiju modulī vai programmā.
- Novērtējot studiju rezultātus programmā, studiju modulī vai studiju kursā 10 ballu skalā, augstskola var paredzēt arī papildu kritērijus konkrēta vērtējuma noteikšanai 10 ballu skalā.
  - Šo noteikumu 47. punktā minētos kritērijus studiju rezultātu vērtējumiem 10 ballu skalā var piemērot arī, novērtējot zināšanas, prasmes un kompetenci augstskolas noteiktajos pārbaudījumos studiju kursu ietvaros.
  - Ar vērtējumu "ieskaitīts" vai "neieskaitīts" novērtē atkarībā no tā, vai pārbaudījumā studējošā uzrādītās zināšanas, prasmes un kompetence atbilst vai neatbilst attiecīgajā pārbaudījumā augstskolas noteiktajam zināšanu, prasmju un kompetences līmenim.
  - Par sekmīgiem uzskata vērtējumus no "izcili" (10) līdz "gandrīz viduvēji" (4) un vērtējumu "ieskaitīts".

Programma noslēdzas ar valsts pārbaudījumu, kuru sastāvdaļa ir maģistra darba izstrādāšana un aizstāvēšana un kuru vērtē valsts pārbaudījuma komisija, kā arī jurista kvalifikācijas vienoto eksāmenu.

[1] Ministru kabineta noteikumi Nr.512, Rīgā 2014.gada 26.augustā (prot. Nr.45 31.§) „Noteikumi par otrā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu”. Pieejams: <https://likumi.lv/doc.php?id=268761>

**2.4. Ja studiju programmā ir paredzēta prakse, sniegt studiju programmā iekļauto studējošo prakšu uzdevumu sasaistes ar studiju programmā sasniedzamajiem studiju rezultātiem analīzi un novērtējumu. Norādīt, kā augstskola/ koledža studiju programmas ietvaros atbalsta studējošos studiju prakses ietvaros izvirzīto uzdevumu sasniegšanai.**

Studiju programmas prakses uzdevumi ir atbilstoši pakārtoti programmas mērķim un uzdevumiem ir sabalansēti ar darba devēja nostādnēm praksei izpildāmajiem uzdevumiem, lai apgūtu un pilnveidotu studējošā kompetences. Studējošajiem tiek piedāvātas prakses vietas pie tiem darba devējiem, ar kuriem ir noslēgts līgums par praksi. Augstskola neiebilst, ja prakses vietu piedāvā studējošais. Arī dotajā gadījumā tiek slēgts līgums par praksi. Studējošo pirmsmaģistra darba

prakse ir veids, kā studējošais iegūst informāciju, kas noderīga ne vien pirmsmaģistra darba prakses aizstāvēšanai, bet arī nākamā maģistra darba projektam, sasaistot praksē gūtās atziņas ar priekšlikumiem tiesību aktu un juridiskās prakses pilnveidei.

2018./2019.studiju gada laikā tika īstenots arī LDDK un Prakse.lv pētījums, kurā 2650 Latvijas darba devēji norādīja, kurās izglītības iestādēs iesaka apgūt dažādas profesijas. *Turība* ierindojās TOP 3.

Biznesa augstskola Turība, lai atbalstītu studējošo prakses iespējas, ir noslēgusi sadarbības līgumus par praksi ar: Lidostu RIX, Latvijas Republikas Augstāko tiesu, Latvijas Republikas Tieslietu ministriju, Iekšlietu ministrijas Valsts Policiju, Latvijas Republikas Ģenerālprokuratūru, Tieslietu ministrijas Ieslodzījuma vietu pārvaldi.

## 2.5. Analīze un novērtējums par studējošo noslēguma darbu tēmām, to aktualitāti nozarē, tajā skaitā darba tirgū, un noslēguma darbu vērtējumiem.

Profesionālā maģistra studiju programmas studējošie parasti maģistra darbam izvēlas nozarei aktuālus jautājumus, jo jau pirms studiju uzsākšanas strādā nozarē un ikdienā sastopas ar problēmjautājumiem. Šos jautājumus studējošie risina savā maģistra darbā un tā rezultātus izmanto darba tirgū. Ja studējošais nav strādājis attiecīgajā nozarē pirms studiju uzsākšanas, tad maģistra darba tēma parasti tiek atrasta prakses laikā - studējošais kopā ar prakses devēju identificē problēmjautājumus un tie tiek izpētīti maģistra darbā. Protams, studējošiem ir iespējas un viņi izvēlas nozares piedāvātos izpētei tematus. Nav konkrēta sadalījuma pa gadiem, kurš no minētajiem variantiem dominētu.

Profesionālās maģistra studiju programmas valsts pārbaudījumu vērtējums tiek analizēts Juridiskās fakultātes Domes sēdēs un pēc akcepta tiek iesniegts Senātam informācijai. Domes sēdē, izvērtējot rezultātus, tiek apspriests jautājums par maģistra darbu tematikas sasaisti ar darba devēju piedāvātajiem tematiem, kā arī tiek tematiem, kas veltīti tautsaimniecībā aktuālo jautājumu izpētei. Maģistra darbu tēmas, ko piedāvā darba devēji, parasti saistās ar tiesiskā regulējuma pilnveidi, bet daudzos gadījumos arī ar tiesību sistēmas problēmjautājumu izpēti, akcentējot teorētiskās domas attīstību. Piemēram, „Vēlēšanu tiesību realizācijas īpatnības ieslodzījumu vietās”, „Valsts dienests, tā attīstība”. „Administratīvā akta un tiesu nolēmumu piespiedu izpildes mehānismu efektivitāte”.

Noslēguma darbu studējošie izstrādā aktuālās, praksē nozīmīgās jomās un tēmās. Tieslietu ministrija, Augstākā tiesa, Ieslodzījumu lietu pārvalde un citas institūcijas katru gadu nosūta aktuālās pētniecības tēmas, kas tiek darītas zināmas studentiem, ievietojot tās BATIS datu bāzē.

### Senāta 25.06.2014. sēdes PROTOKOLS Nr.26

Profesionālā maģistra studiju programmā Tiesību zinātnes aizstāvējās 19 maģistri.

Vidējā atzīme ir **6.68**.

Atzīme	Skaits	%
10	0	0%
9	0	0%

8	7	37%
7	4	21%
6	4	21%
5	3	16%
4	1	5%
3	0	0%

#### **Ārkārtas Senāta 11.12.2014.sēdes PROTOKOLS Nr.50 gada rudens valsts pārbaudījuma rezultāti**

Profesionālā maģistra studiju programmā Tiesību zinātnes tika **aizstāvēti 34 maģistra darbi**. Vidējā atzīme ir **6.76**.

Atzīme	Skaits	%
10	0	0%
9	6	18%
8	7	21%
7	6	18%
6	6	18%
5	6	18%
4	3	9%
3	0	0%

#### **Ārkārtas 10.06.2015.Senāta sēdes Protokols Nr.7**

##### **Informācija par 2014/2015 studiju gada pavasara sesijas**

##### **Valsts pārbaudījuma un Valsts Noslēguma pārbaudījuma rezultātu apstiprināšana:**

otrā līmeņa profesionālās **maģistra** studiju programmas **“Tiesību zinātnes”**:

absolventu skaits – **19**, **aizstāvēti - 19 maģistra darbi**

vidējais vērtējums: **6,43**

teicamu vērtējumu (**9**) saņēma **1** studējošais.

#### **Ārkārtas 09.12.2015.Senāta sēdes Protokols Nr.12**

**2015/2016 studiju gada ziemas sesijas Valsts pārbaudījuma rezultātu apstiprināšana:**

otrā līmeņa profesionālās **maģistra** studiju programmas “**Tiesību zinātnes**”:

absolventu skaits – **36,**

vidējais vērtējums: **7,2**

teicamu vērtējumu (9) saņēma **7** studenti,

izcilu vērtējumu (10) saņēma **1** students.

**Ārkārtas 14.06.2016.Senāta sēdes Protokols Nr.6**

**2015./2016. studiju gada pavasara sesijas Valsts pārbaudījumu kārtoja:**

otrā līmeņa profesionālās **maģistra** studiju programmas “**Tiesību zinātnes**”:

absolventu skaits – **14,**

vidējais vērtējums: **7.36**

teicamu vērtējumu (9) saņēma **1** students,

izcilu vērtējumu (10) saņēma **1** students.

**Ārkārtas 07.12.2016.Senāta sēdes Protokols Nr.11 JF atskaite par valsts pārbaudījumu rezultātiem**

otrā līmeņa profesionālās **maģistra** studiju programmas “**Tiesību zinātnes**”:

absolventu skaits – **40,**

vidējais vērtējums: **7,05**

teicamu vērtējumu (9) saņēma **7** studējošie,

izcilu vērtējumu (10) saņēma **1** studējošais.

**Ārkārtas 15.06.2017.Senāta sēdes Protokols Nr.6 2016/2017 studiju gada pavasara sesijas Valsts pārbaudījuma un Valsts noslēguma pārbaudījuma rezultātu apstiprināšana:**

otrā līmeņa profesionālās **maģistra** studiju programmas “**Tiesību zinātnes**”:

absolventu skaits – **22,**

vidējais vērtējums: **7.36**

teicamu vērtējumu (9) saņēma **3** studenti,

neviens students nav ieguvis nesekmīgu vērtējumu.

**Ārkārtas 06.12. 2017.Senāta sēdes Protokols Nr.11 JF atskaite par valsts pārbaudījumu rezultātiem**

otrā līmeņa profesionālās **maģistra** studiju programmas “**Tiesību zinātnes**”:

absolventu skaits – **32,**

vidējais vērtējums: **6.63**

## Ārkārtas 07.06. 2018.Senāta sēdes Protokols Nr.7 JF atskaite par valsts pārbaudījumu rezultātiem

otrā līmeņa profesionālās **maģistra** studiju programmas "**Tiesību zinātnes**":

absolventu skaits – **22**,

vidējais vērtējums: **6.45**

teicamu vērtējumu (**9**) saņēma **1** students,

viens students ir ieguvis nesekmīgu vērtējumu.

Šajā ziņojumā pievienojam Profesionālā maģistra studiju programmā izstrādātos labākos maģistra darbus (vērtējums no 7) tēmas no 2017. gada pavasara - 2019. gada pavasarim.

1. Viesabonēšanas tiesiskais regulējums un problēmjautājumi
2. Kriminālprocesa pabeigšana saprātīgā termiņā problēmas
3. Piespiedu noma, tā vispārīgais tiesiskais regulējums un izbeigšanas aktuālie jautājumi
4. Vardarbība ģimenē un tās ierobežošana: kriminoloģiskās problēmas
5. Personas rīcībspējas tiesiskā regulējuma reforma
6. Regulatora darbības tiesiskais pamats un problemātika
7. Krāpniecība internetā, izmantojot svešas personas datus
8. Dalītā nekustam īpašuma problemātika
9. Sociālā nodrošinājuma minimums Latvijas Republikā, tā atbilstība cilvēktiesību standartam
10. Ēku īpašnieku un zemes īpašnieku konfliktu risinājumi piespiedu nomas attiecības.
11. Valsts pārvalde un sabiedrība dabas aizsardzības politikas īstenošanā Latvijā
12. Izmeklēšanas tiesneša loma apcietinājuma piemērošanā
13. Nekustamā īpašuma izsoles akta apstiprināšanas problemātika
14. Procesuālais termiņš kā procesuālās ekonomijas principa nodrošināšanas līdzeklis civilprocesā
15. Nosacīti pirms termiņa no soda izciešanas atbrīvoto uzraudzība
16. Aizliegtas horizontālās vienošanās publiskajos iepirkumos
17. Komerccnoslēpuma institūts un tā aizsardzības mehānismi
18. Komerccnoslēpuma, neizpaužamo ziņu, kas nav valsts noslēpums, un finanšu tirgus iekšējās informācijas krimināltiesiskās aizsardzības
19. Neizpaužamu ziņu izpaušanas pienākums kredītiestādēm un ar to saistītā problemātika
20. Lauības noslēgšana starp Latvijas pilsoni un trešo valstu pilsoni - procedūra, problemātika un izrietošās tiesības
21. Sociālo pakalpojumu publiskie iepirkumi
22. Aizgādības nodibināšana un aizgādņa iecelšana personai, kurai ar tiesas spriedumu ierobežota rīcībspēja
23. Spriedums kriminālprocesā - teorētiskie un praktiskie aspekti
24. Nosacīti notiesāto personu pienākumu izpildes kārtība un sekas to nepildīšanas gadījumā
25. Kredītiestāžu bankrots un ar to saistītā problemātika
26. Datu aizsardzības principi vispārīgajā datu aizsardzības regulā
27. Ortofoto izmantošana pierādīšanā
28. Cieņpilnas nāves iespējas nāvīgi slimām personām Latvijā
29. Morālā kaitējuma atlīdzināšana administratīvajā procesā tiesā
30. Bērna tiesības tikt uzklautam administratīvajā procesā tiesā

31. Piedāvājuma izvēles kritērijs - cena, būvniecības publiskajos iepirkumos: problēmas un risinājumi
32. Ienākuma nodokļa no kapitāla pieauguma piemērošana piespiedu mantas atsavināšanas gadījumā
33. Pasažieru tiesību aizsardzība aviopārvadājumos
34. Faktiskas kopdzīves tiesiskais regulējums Latvijā
35. Darba strīdu izšķiršanas metodes
36. Dzīvokļu īpašnieku biedrību darbības tiesiskais regulējums un galvenie izaicinājumi privatizētu daudzdzīvokļu dzīvojamo māju pārvaldīšanas procesā
37. Elektroniskā uzraudzība
38. Komercbanku loma noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma finansēšanas novēršanā
39. Izmeklēšanas noslēpums kriminālprocesā
40. Medicīnas iestāde datu aizsardzības jomā
41. Valdes locekļu atbildības iestāšanās aspekti kapitālsabiedrībā
42. Bāreņtiesas vietu un loma tiesā izšķīramajos strīdos.
43. Kriminālprocesa uzsākšanas un atteikšanās uzsākt kriminālprocesu tiesiskie un praktiskie aspekti
44. Ārpusstiesas parādu piedziņas problemātikas izpēte
45. Zaudējumu piedziņas kārtība intelektuālā īpašuma tiesību pārkāpumos
46. Valdes locekļa atbildības tiesiskie pamati un tās noteikšanas problēmjautājumi
47. Publiskās un privātās partnerības iepirkuma organizēšana un ar to saistītā problemātika Latvijā
48. Daudzdzīvokļu dzīvojamo māju pārvaldīšana un ar to saistītās tiesu prakses problēmas
49. Personas datu apstrādes pārziņu un operatoru pienākumi likumīgas datu apstrādes nodrošināšanā
50. Dalītā īpašuma tiesiskā regulējuma attīstība un praktiskā problemātika
51. Būvniecības kontrole un atbildības tiesiskais regulējums Latvijā.
52. Nekustamā īpašuma atsavināšana sabiedrības vajadzībām un ar to saistītie aktuālie jautājumi.
53. Sociālo dzīvojamo telpu izīrēšanas tiesiskās problēmas.
54. Video, audio un BDAS (Biometrijas datu apstrādes sistēmas) izmantošana kriminālprocesā
55. Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas pirmstiesas izmeklēšanas procesa tiesiskie un praktiskie aspekti.
56. Latvijas Zvērinātu tiesu izpildītāju nolēmumu izpilde un to piemērošana praksē
57. Prostitūcijas leģimitāte un ierobežošana
58. Kompensācijas noteikšana par kaitējumu kriminālprocesā.
59. Tiesāšanās izdevumi civillietās

## **2.6. Analīze un novērtējums par studējošo, absolventu un darba devēju aptauju rezultātiem, to izmantošanu studiju satura un kvalitātes pilnveidē, sniedzot piemērus.**

Biznesa augstskola Turība regulāri tiek veiktas studējošo aptaujas.

Pārskata periodā tika veikta **studējošo** elektroniska aptauja, kuras mērķis bija studējošo apmierinātības līmeņa noteikšana, kurā tika iegūti šādi galvenie secinājumi:



Vidējie rādītāji ir tuvu maksimālajam novērtējumam, tādējādi var secināt, ka studenti ar visiem augstskolā notiekošajiem procesiem, tai skaitā arī ar studiju programmu un tās organizāciju ir apmierināti,

Studenti augstu novērtē (4.3) studiju procesa organizāciju, gan to, kas attiecas uz studiju gada plānojumu, gan to, kas attiecas uz nodarbību sarakstu atbilstību, plānojumu,

Studenti tika lūgti novērtēt arī studiju rezultātus – vērtēšanas objektivitāti, prasības studiju kursu noslēgumu pārbaudījumiem, patstāvīgo studiju vērtēšanu. Kopumā studenti izteicās atzinīgi, vidēji novērtējot visus minētos raksturlielumus ar 4.4,

Kā viens no kritērijiem studiju procesa organizācijā studējošajiem bija jānovērtē arī informācijas pieejamība un pietiekamība par procesiem, kas attiecas uz studiju procesu (studiju programmas apjoms un tās saturs, pārbaudījuma veidiem un prasībām to kārtošanai, izvēles kursiem (specializācijām), patstāvīgajām studijām. Vidējais novērtējums par informācijas pietiekamību un pieejamību šajos procesos bija 4. Ļoti labi novērtēts ir arī materiāli tehniskais nodrošinājums augstskolā (auditorijas, kopēšana, bibliotēkas piedāvājums), ko studenti vidēji novērtējuši ar 4,5.

Apkopojot studiju programmu „Tiesību zinātne” absolventu anketas, jāsecina, ka 62% no absolventiem stādā valsts sektorā, 29% paši nodarbojas ar uzņēmējdarbību un 9% strādā privātajā sektorā.

92% aptaujāto strādā savā specialitātē, 87% jau strādāja pirms absolvēšanas. Absolventu ieņemamie amati galvenokārt ir: speciālists (54%), vadītājs (27%), augsta līmeņa vadītājs (17%). Viens procents absolventu strādā projektu vadībā un kā asistenti.

Lielākoties Studiju programma ir pilnveidojusi absolventa kompetenci (62%). Daļa ir ieguvusi labāku darbu – 13% jaunā darba vietā, 7% absolventu tika paaugstināti esošajā darba vietā. 16% no absolventiem apgalvo, ka augstskolas absolvēšana nekādi nav ietekmējusi viņu karjeru, kā pamatojumu minot, ka šajā nozarē karjeras iespējas neietekmē iegūtais diploms. 77% nevēlas turpināt studijas, savukārt 23% apdomā iespēju turpināt studijas doktorantūrā Biznesa augstskolā Turība.

Studiju procesa organizācija tiek vērtēt ar 4,26 (skalā no 2-5). Arī studiju kursu novērtējums (studiju kursā iegūtās zināšanas) tiek vērtēts ar 4.26, bet studiju kursā iegūtās prasmes ar 4.16; jaunāko sasniegumu un problēmu atspoguļojums studiju kursā tiek vērtēts ar 4.16, bet studiju materiālu un literatūras pieejamība ar 4.33. Studentu aptauju rezultāti tiek izmantoti, lai pilnveidotu studiju saturu un kvalitāti. Ikviens docētājs tiek iepazīstināts ar studējošo aptaujas rezultātiem, kas attiecīgi dod iespēju veikt nepieciešamos uzlabojumus turpmākā darbā. Nepieciešamības gadījumā studiju programmas direktors tiek ar docētāju, kura vērtējums atšķiras salīdzinājumā ar kopīgām tendencēm.

Biznesa augstskola Turība rīko absolventu aptaujas, bet pēdējā laikā to veikšana ir apgrūtināta, ņemot vērā pastiprināto aizsardzību fizisko personu datiem. Tas daļēji ierobežo iespēju sekot absolventa darba un dzīves gaitām pēc studiju pabeigšanas. Pēdējā BAT absolventu aptaujā piedalījās 508 respondenti, no tiem 179 Juridiskās fakultātes absolventi.

Absolventiem tiek vaicāts, vai viņi strādā ar izglītību saistītā specialitātē, cik ilgā laikā pēc absolvēšanas viņi ieguva darbu un kādi ir viņu ienākumi. Analizējot iegūtās atbildes, tiek pilnveidoti studiju kursu apraksti, pievienoti jauni studiju kursi vai izņemti vecie, kā arī precizēts studiju kursu secīgums programmā.

Darba devēju iesaiste notiek caur domes sēdēm, individuālā, pārrunām, kā arī no prakses atskaitēs sniegtā vērtējuma.

Katru gadu tiesību aizsardzības institūcijas nosūta tēmas, par kurām studējošie tiek aicināti rakstīt pētījumus, labākos pētījumus (kuri saņēmuši vērtējumu no 7 līdz 10) ar autoru atļauju padara pieejamus darba devējiem,

Pašnovērtējuma ziņojumu izskatīšana ik gadu notiek JF domes sēdēs, domes locekļi vispirms iepazīstas ar ziņojumiem elektroniski, pēc tam izsaka savas iebildes, papildinājumus un sniedz neatkarīgu vērtējumu.

Darba devēji, izvērtējot ziņojumu, pievērš uzmanību studiju kursu aktualizēšanai, tai skaitā orientējot uz specializāciju un sasaisti ar komercdarbību.

Lai nodrošinātu aktuālākās informācijas nodošanu studējošajiem, lekcijās tiks aicināti vieslektori - nozaru speciālisti un darba devēji. Katru studiju gadu tiks veiktas studentu aptaujas par studiju programmas kvalitāti un programmas pilnveides nepieciešamību. Fakultātes pārstāvji regulāri piedalās Tieslietu ministrijas organizētās diskusijās un semināros par tiesību nozarei aktuālām tēmām. Fakultātes pārstāvji un mācībspēki ir biedri arī vairākās citās nozares asociācijās, kā: Latvijas tiesnešu biedrība, Latvijas Prokuroru biedrība, Advokātu kolēģija, Latvijas Koledžu asociācija (LKA); Eiropas Juridisko fakultāšu asociācija (ELFA), Vispasaules intelektuālā īpašuma organizācija (AIPPI) u.c.. Asociāciju pārstāvji studiju procesa nodrošināšanā iesaistās, lasot vieslekcijas studentiem, kā arī piedalās Valsts pārbaudījumu komisijās.

Sadarbība ar darba devējiem tiek nodrošināta, organizējot JF domes sēdes. Fakultātes domē tiek apspriesti visi fakultātes būtiskākie jautājumi, kā studiju programmu saturs, tiek veikta satura aktualizācija atbilstoši darba tirgus prasībām. Studiju programmas izstrādē tika iesaistīta BAT Juridiskās fakultātes dome, kuras sastāvā ir nozarei būtiski darba devēji:

1. Edvīns Bērziņš - Latvijas Tirdzniecības un rūpniecības kameras padomes loceklis
2. Ivars Bičkovičs - Latvijas Republikas Augstākās Tiesas priekšsēdētājs,
3. Juris Juriss - Latvijas Ģenerālprokuratūras prokurors;
4. Gunārs Kūtris - Latvijas Universitātes Krimināltiesisko zinātņu katedras lektors,
5. Guntars Loba - Latvijas Drošības Biznesa Asociācijas eksperts;
6. Laila Medin - Tieslietu ministrijas valsts sekretāra vietniece,
7. Guna Paidere - Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Galvenā valsts notāre
8. Anta Rugāte - Latvijas Juristu apvienības valdes locekle,
9. Andris Spore - Latvijas Zvērinātu tiesu izpildītāju padomes priekšsēdētāja vietnieks
10. Artis Strāders - Rīgas pašvaldības policijas Zemgales priekšpilsētas pārvaldes priekšnieks
11. Viola Supe - zvērināta advokāte, Latvijas Zvērinātu advokātu kolēģijas locekle

## **2.7. Sniegt novērtējumu par studējošo ienākošās un izejošās mobilitātes iespējām, izmantoto iespēju skaita dinamiku un mobilitātes laikā apgūto studiju kursu atzīšanu.**

Katru studiju gadu Juridiskā fakultāte saņem informāciju no Studiju attīstības un starptautiskās sadarbības nodaļas par studējošo un docētāju iespējām izmantot Erasmus + mobilitātes programmas piedāvājumu atbilstošajam studiju gadam.

Atbilstoši noteikumiem profesionālās maģistra studiju programmas studējošajiem ir iespējas izmantot Erasmus+ mobilitātes programmas piedāvājumu. Klātpievienotā tabulā ir redzams, ka

iespējas ir maz izmantotas. Tas ir izskaidrojams ar to, ka studējošajiem kas, jau pastāvīgi strādā, ir praktiski grūti savienot darbu ar studijām ārpus valsts.

Studējošo mobilitāti regulē Erasmus+ mobilitātes programmas nolikums[1].

Konkurss studijām un praksei Erasmus programmā

1.1. Studijām Erasmus programmā nākamajam studiju gadam var pieteikties 1., 2. un 3. studiju gadu studējošie no tām Augstskolas programmām, par kurām Augstskola ir noslēgusi līgumu ar Partneraugstskolu par Erasmus programmas organizāciju un kuru iepriekšējais Erasmus programmā pavadītais laiks (studijās un praksē) un plānotais studiju laiks partneraugstskolā nepārsniedz 12 mēnešus.

1.2. Praktei Erasmus programmā kārtējam studiju gadam var pieteikties pirmā līmeņa studiju programmu studējošie, profesionālo bakalaura studiju programmu studējošie, profesionālo maģistra studiju programmu studējošie.

1.3. Studējošajiem, kas piesakās studijām vai praksei Erasmus programmā, nedrīkst būt studiju parādi un/vai nenokārtotas finanšu saistības ar Augstskolu.

1.4. Studējošajiem, kas piesakās studijām vai praksei Erasmus programmā un ir iepriekš piedalījušies Erasmus programmā, kopējais visu mobilitāšu ilgums, ieskaitot to, uz kuru studējošais piesakās, nedrīkst pārsniegt 12 mēnešus vienas studiju programmas ietvaros.

1.5. Konkurss uz studijām vai praksi Erasmus programmā notiek pēc šādiem kritērijiem:

1.5.1. studējošā svešvalodas zināšanas (atzīme no svešvalodu studiju kursa);

1.5.2. studējošā vidējā atzīme par iepriekšējo studiju periodu, kura nav zemāka par 7 ballēm.

1.6. Augstskolas fakultāte pēc šī nolikuma 2.8. un 2.9. punktos noteikto rīkojumu saņemšanas var noteikt papildu kritērijus.

1.7. Tiesības uz studijām vai praksi Erasmus programmā iegūst tie studējošie, kuriem ir augstāks kopējais vērtējums šī nolikuma 2.5. punktā noteiktajos kritērijos. Vienāda vērtējuma gadījumā priekšrocības ir tam studējošajam, kurš konkursam pieteicies pirmais.

1.8. Konkursa pieteikumu (pielikums Nr. 1) iesniegšanas termiņu, vietu skaitu studijām Erasmus programmā nākamajam studiju gadam nosaka Studiju attīstības un starptautiskās sadarbības prorektors līdz kārtējā gada 1. aprīlim sekojošā studiju gada rudens semestrim un līdz 1. novembrim kārtējā gada pavasara semestrim.

1.9. Konkursa pieteikumu (elektroniski BATIS sistēmā) iesniegšanas termiņu, vietu skaitu praksei Erasmus programmā nosaka Studiju attīstības un starptautiskās sadarbības prorektors šādos termiņos:

1.9.1. praksei, kuras sākuma termiņš ir no 1. septembra līdz 31. oktobrim, līdz 1. augustam;

1.9.2. praksei, kuras sākuma termiņš ir no 1. novembra līdz 28. februārim, līdz 15. oktobrim;

1.9.3. praksei, kuras sākuma termiņš ir no 1. marta līdz 31. martam, līdz 15. februārim;

1.9.4. praksei, kuras sākuma termiņš ir no 1. aprīļa līdz 31. augustam, līdz 25. martam.

1.10. Erasmus stipendiju apjomu nākamā studiju gada mobilitātēm nosaka Studiju attīstības un starptautiskās sadarbības prorektors vienas nedēļas laikā pēc līguma noslēgšanas ar Valsts izglītības attīstības aģentūru, ņemot vērā piešķirtā finansējuma apjomu un līgumā iekļauto mobilo personu skaitu.

## Studijas Partneraugstskolā

2.1. Studenta studijas Partneraugstskolā reglamentē Partneraugstskolas iekšējie tiesību akti, Partneraugstskolas mītnes valsts normatīvie akti, kā arī Erasmus universitāšu harta, ko parakstījušas abas partneraugstskolas.

2.2. Ja, ierodoties Partneraugstskolā, nav iespējams apgūt šī nolikuma 3.1.2. punktā minētos studiju kursus, Students, saskaņojot ar fakultāti un Partneraugstskolas Erasmus koordinators, izvēlas citus studiju kursus. Par izvēlētajiem kursiem tiek noslēgta papildu vienošanās pie šī nolikuma 3.1.3. punktā minētā trīspusējā līguma.

2.3. Pēc studiju pabeigšanas Partneraugstskolā, ko apliecina Partneraugstskolas izsniegts sertifikāts par studiju periodu Partneraugstskolā Erasmus programmas ietvaros un Partneraugstskolas izsniegts sekmju izraksts par apgūtajiem studiju kursiem Erasmus programmā, to apjomu un vērtējumu, Students iesniedz šos dokumentus Augstskolas Erasmus koordinators.

2.4. Pēc studiju pabeigšanas Erasmus programmā Students tiešsaistē iesniedz Erasmus programmas atskaiti par studijām Erasmus programmā interneta vietnē <https://webgate.ec.europa.eu>.

2.5. Ja Students pārtrauc studijas Erasmus programmā ātrāk kā trīs mēnešus pēc studiju uzsākšanas, kā arī neapgūst nevienu studiju kursu Partneraugstskolā, Studentam ir pienākums atmaksāt šī nolikuma 3.2.4. punktā minēto stipendiju.

## Prakse Prakses institūcijā

3.1. Studenta praksi Prakses institūcijā reglamentē Prakses institūcijas iekšējie tiesību akti, Prakses institūcijas mītnes valsts normatīvie akti, kā arī Erasmus universitāšu harta, ko parakstījusi Augstskola.

3.2. Prakses laikā apgūstamo iemaņu, prasmju un zināšanu apjomu, prakses uzdevumus un mērķus reglamentē Augstskolas izstrādāta prakses programma un šī nolikuma 4.1.2. punktā minētais trīspusējais līgums.

3.3. Pēc prakses pabeigšanas Prakses uzņēmumā, ko apliecina Prakses uzņēmuma izsniegts sertifikāts par prakses periodu Prakses uzņēmumā Erasmus programmas ietvaros, Students iesniedz šos dokumentus Augstskolas Erasmus koordinators.

3.4. Pēc prakses pabeigšanas Erasmus programmā Students tiešsaistē iesniedz atskaiti par praksi Erasmus programmā interneta vietnē <https://webgate.ec.europa.eu>.

## 4. Erasmus programmā iegūto vērtējumu atzišana

4.1. Augstskolas fakultātes dekāns ar rīkojumu ieskaita Studenta Partneraugstskolā apgūtos studiju kursus, kas norādīti šī nolikuma 5.3. punktā iesniegtajos dokumentos. Partneraugstskolā sekmīgi apgūtie studiju kursi tiek pārskaitīti ar vērtējumu "ieskaitīts".

4.2. Pēc prakses termiņa beigām Students aizstāv prakses atskaiti Augstskolas noteiktajā kārtībā, par ko saņem atbilstošu kredītpunktu skaitu.

4.3. Pārskaitot tiek piemērota ECTS sistēma, ņemot vērā attiecību viens Latvijas kredītpunkts, vai viena prakses nedēļa vienāda ar 1.5 ECTS. Ja prakses ilgums ir lielāks nekā paredzēts studiju programmā, tad tiek pārskaitīts tikai tik liels kredītpunktu skaits, cik paredzēts programmā, un Studenta diploma pielikumā tiek veikts ieraksts par pilna prakses perioda iziešanu Erasmus programmas ietvaros.

4.4. Erasmus programmā apgūtie studiju kursi tiek pārskaitīti pilnā apjomā.

4.5. Studentiem no Augstskolas studiju programmas perioda, kuru Students pavadīja Erasmus programmā, papildus jāapgūst tikai tik daudz studiju kursu, lai kopējais kredītpunktu skaits studiju gadā sasniegtu 40.

#### Ārvalstu studentu studijas Augstskolā

5.1. Ārvalstu studentu studijas Augstskolā reglamentē Latvijas Republikas augstāko izglītību reglamentējošie normatīvie akti, Augstskolas iekšējie tiesību akti, kā arī Erasmus universitāšu harta, ko parakstījušas abas partneraugstskolas.

5.2. Ārvalstu students līdz Augstskolas noteiktajam datumam tiešsaistes pieteikuma formā [www.turiba.lv](http://www.turiba.lv) piesakās studijām Erasmus apmaiņas programmā, pievienojot tam personu apliecinoša dokumenta kopiju, fotogrāfiju, Curriculum Vitae un Studiju līgumu, kurā ir iekļauti studiju kursi, no Augstskolas piedāvātā studiju kursu saraksta. Studiju līgumam jābūt parakstītam no Ārvalstu studenta un Partneraugstskolas puses.

5.3. Pēc Ārvalstu studenta pieteikuma saņemšanas Augstskola pārbauda iespējamību nodrošināt Ārvalstu studentam apgūt visus studiju līgumā iekļautos studiju kursus. Ja tas ir iespējams, tad attiecīgās fakultātes dekāns un Studiju attīstības un starptautiskās sadarbības prorektors paraksta studiju līgumu. Ja ir nepieciešamas izmaiņas studiju līgumā, tad parakstītam studiju līgumam tiek pievienotas izmaiņas, kas tiek nosūtītas partneraugstskolai.

5.4. Pēc studiju līguma parakstīšanas Ārvalstu students ar rektora rīkojumu tiek iekļauts apmaiņas studentu studiju grupā. Ārvalstu studentam tiek izveidota atsevišķa studējošā lieta.

5.5. Pēc studijām Augstskolā Ārvalstu studentam tiek izsniegta akadēmiskā izziņa par apgūtajiem studiju kursiem un sertifikāts par Erasmus studijās pavadīto laiku.

studiju gads	ienākošie	izejošie
	TM	TM
2013/14	0	1
2014/15	0	1
2015/16	2	0
2016/17	1	0
2017/18	3	0
2018/19	1	0
2019/20	1	0

[1] Erasmus+ mobilitātes programmas nolikums (APSTIPRINĀTS Biznesa augstskola Turība

Senāta 22.05.2019. sēdē, protokols Nr. 5)

### **III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums)**

**3.1. Novērtēt resursu un nodrošinājuma (studiju bāzes, zinātnes bāzes (ja attiecināms), informatīvās bāzes (tai skaitā bibliotēkas), materiāli tehniskās bāzes un finansiāli bāzes) atbilstību studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un studiju rezultātu sasniegšanai, sniegt piemērus. Veicot novērtējumu iespējams norādīt atsauci uz II. daļas 3. nodaļas 3.1.- 3.3. kritērijos sniegto informāciju.**

Resursi un nodrošinājums (studiju bāze, zinātnes bāze, informatīvā bāze (tai skaitā bibliotēka), materiāli tehniskā bāze un finansiālā bāze) aprakstīta ziņojuma II. daļas 3. nodaļas 3.1.- 3.3. punktos, attiecībā uz studiju virzienu „Tiesību zinātne”. Netiek atsevišķi izdalīti resursi katras studiju programmas nodrošināšanai.

**3.2. Studiju un zinātnes bāzes, tajā skaitā resursu, kuri tiek nodrošināti sadarbības ietvaros ar citām zinātniskajām institūcijām un augstākās izglītības iestādēm, novērtējums (attiecināms uz doktora studiju programmām).**

Nav attiecināms

### **III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (4. Mācībspēki)**

**4.1. Mācībspēku sastāva izmaiņu analīze un novērtējums par pārskata periodu, to ietekme uz studiju kvalitāti.**

Studiju programmā docētāju sastāvs ir stabils, ir izveidojusies ilgstoša sadarbība ar nozares speciālistiem, kas ir arī ar pieredzi pedagoģiskajā darbā. Docētāju līdzdalība konferencēs, uzstāšanās ar referātiem konferencēs, publikāciju sagatavošana un publicēšana – tas ir docētāju ieguldījums savas kvalifikācijas paaugstināšanā. Vienlaikus, augstāka kvalifikācija nozīmē papildus iegūtās zināšanas, pieredzi, kas studiju procesā tiek nodotas studējošajiem daudz augstākā kvalitātes pakāpē, salīdzinot ar to, kas bija pirms kvalifikācijas paaugstināšanas. Docētāji, kas pilnveidojuši sevi, paaugstinājuši kvalifikāciju, protams, tiek virzīti augstākam akadēmiskam amatam. Vēl viens ceļš docētāju kvalifikācijas paaugstināšanai un līdz ar to arī studiju procesa un tā rezultātu kvalitātes paaugstināšanu ir docētāju studijas doktora studiju programmā, piem., I. Krievs.

Studiju programmā iesaistītais akadēmiskais personāls ir augsti kvalificēts un kompetents, un nodrošina studējošajiem nepieciešamo pētniecības iemaņu, teorētisko zināšanu, prasmju un

kompetenču apguvi. Docētāji pilnveido savu kompetenci, pieredzi un tas tiek izmantots nododot labāko studējošajiem.

Akadēmiskais personāla pieņemšana pamatdarbā notiek atbilstoši Akadēmiskā personāla vēlēšanu nolikumam[1].

Kārtību, kādā tiek ievēlēti asociētie profesori un profesori BAT, nosaka nolikums par Biznesa augstskolas Turība, Transporta sakaru institūta un Banku augstskolas apvienoto nozares profesoru padomi ekonomikas un uzņēmējdarbības, t.sk. vadības zinātnēs, un nolikums par Rīgas Stradiņa universitātes, Daugavpils Universitātes, Biznesa augstskolas Turība Apvienoto nozares profesoru padomi Juridiskā zinātnē un citu augstskolu attiecīgo zinātņu profesoru padomju nolikumi.

Kārtību, kādā tiek ievēlēti zinātniskie asistenti, pētnieki un vadošie pētnieki BAT Biznesa tehnoloģiju institūtā, nosaka Biznesa tehnoloģiju institūta nolikums.

Vakantās akadēmiskā personāla amata vietas BAT katedrās nosaka rektors pēc fakultātes dekāna, studiju programmas direktora vai katedras vadītāja priekšlikuma.

Konkursā uz akadēmiskā personāla vakantajiem amatiem var piedalīties pretendents, gan rezidents, gan nerezidents, kura izglītība un/vai profesionālā darba pieredze atbilst Augstskolu likumā un BAT amatu aprakstos noteiktām prasībām.

Konkurss ir atklāts un vienlīdzīgs. Tas notiek trīs (3) kārtās:

1. Konkursa pirmajā kārtā tiek pārbaudīti pretendentu iesniegtie dokumenti, to atbilstība izsludinātajām prasībām.
2. Konkursa otrajā kārtā iesniegtie dokumenti tiek izskatīti katedrās, pieaicinot pretendentes.
3. Konkursa trešajā kārtā akadēmiskā personāla amatu kandidātus novērtē un ievēl amatos fakultātes paplašinātā Dome Fakultāšu nolikumā noteiktajā kārtībā.

Regulāri tiek veiktas nodarbību hospitācijas, tādējādi vērtējot pasniedzēju profesionālo kvalifikāciju ikdienas darbā. Pēc studiju kursa eksāmena nokārtošanas studējošajiem ir iespējas paust savu viedokli par visiem pasniedzējiem. Aptaujas notiek anonīmi, tādējādi studējošie savu viedokli par pasniedzējiem tiek mudināti paust atklāti, norādot gan to pozitīvās, gan negatīvās iezīmes.

Pasniedzēji ir atbildīgi par savu profesionālo pilnveidi par ko tiek iesniegta atskaite.

Notiek regulāra akadēmiskā personāla attīstības politikas plānošana un īstenošana. Lai stimulētu aktivitātes, tiek plānots atbalstīt kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumus arī finansiāli – apmaksāt mācību maksu, kā arī ceļa un uzturēšanās izdevumus, ja nepieciešams. Akadēmiskais personāls ir iesaistīts zinātniskās pētniecības (radošajā) darbā. Tiks noteikti atvieglojumi akadēmiskajam personālam un studējošajiem vairāk publicēt savus pētījumus, iespēju robežās apmaksājot tulkošanu un publicēšanu.

Pētniecības darba rezultātu publicēšana notiek starptautiski pieejamos un recenzējamajos izdevumos. Augstskola savas kompetences ietvaros piedāvā docētājiem pilnveidoties, piemēram, apgūstot svešvalodu, jaunu tehnoloģiju lietošanu u.c. Mācības notiek Eiropas Sociālā Fonda projekta „Pārvaldības uzlabošana Biznesa augstskolā Turība”, projekta nr.8.2.3.0/18/A/007 ietvaros. Tā, piemēram, docētāji V.Blūzma, I.Kīsnica, I.Veikša, J.Načisčionis piedalījās ESF projekta mācībās „Akadēmiskais godīgums”, kas notika 18.un 25.10.2019. Nākamās mācības par Administratīvo efektivitāti norisināsies 20.un 21.11.2019.

Profesionālā maģistra studiju programmas Tiesību zinātne realizācijā ir iesaistīti : Dr.iur. Alfejeva Jeļena, Dr.hist. Blūzma Valdis, Ph.D.econ.Driņķe Zane, Dr.iur.J.Načisčionis, Dr.iur. Juriss Juris, Dr.iur. Kaija Sandra, Ph.D.Rone Dana, Dr.iur. Litvins Gatis, Dr.iur. Mieriņa Aiga, Dr.iur.Veikša Ingrīda, Dr. psych. Skuškovnika Daina, mg.iur. Oļševskis Edgars, mg.iur. Apsītis Uldis. Mg.iur.Cakare Liene,

mg.iur.Krievs Ivo, Mg.iur.Makucevičs Viktors, mg.iur. Siliņš Juris, mg.iur.Sniedzītis Aigars, mg.iur. Paidere Guna, mg.iur.Zvejsalnieks Artūrs, mg.soc.ing,mg.paed. Mednis Aivars, mg.iur.Vanags Jānis.

Studiju programmas realizācijā ir iesaistīti tiesību nozares profesionāļi, kas ir ar atbilstošu izglītību un, kas ir ļoti būtiski, tie ir praktiķi, kas ikdienā nodod savu pieredzi studējošajiem. Tā, piemēram, J.Alfejeva, I.Veikša, I.Krievs, A.Zvejsalnieks ir praktizējošie juristi zvērīnātie advokāti. Savukārt, V.Makucevičs, A.Sniedzītis, J.Siliņš ir tiesneši, J.Juriss, prokurors, G.Paidere valsts pārvaldes iestādesUR vadītāja. Uzsverams, ka studiju procesā iesaistītie docētāji L.Cakare, I.krievs, V.Makucevičs, J.Vanags turpina izglītoties, ceļot savu kvalifikāciju tiesību zinātnes doktora studiju programmā.

Teorētiskās domas sasaiste ar praktisko pieredzi studiju procesā viennozīmīgi pozitīvi ietekmē studiju procesa kvalitāti. Studējošie tiek sagatavoti reālajai dzīvei kvalificēti pildīt tiesību zinātnes speciālistam tiesību aktos noteiktās prasības. Studiju programmas docētāji ir izcilības, kas studējošajiem nodod savas zināšanas un pieredzi un vēl pagūst piedalīties starptautiskās zinātniskās konferencēs ar referātiem, uzrakstīt rakstus un grāmatas par tiesību zinātnei aktuāliem jautājumiem. Piemēram, J.Alfejeva „Apdrošināšanas tiesības”, „Administratīvā pārkāpuma lietvedība ceļu satiksmē”, Z.Driņķe „Kvalitātes vadības sistēmas mazo un vidējo uzņēmumu konkurētspējas paaugstināšanai”. I.Veikša „ Autortiesības”. J.Načisčionis „Administratīvās tiesības” Ceturtais pārstrādātais izdevums.

[1] Akadēmiskā personāla vēlēšanu nolikums. APSTIPRINĀTS Senāta 28.09.2016. sēdē, protokols Nr.8

#### **4.2. Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku (akadēmiskā personāla, viesprofesoru, asociēto viesprofesoru, viesdocentu, vieslektoru un viesasistentu) kvalifikācijas atbilstības studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām novērtējums. Sniegt informāciju par to, kā mācībspēku kvalifikācija palīdz sasniegt studiju rezultātus.**

Visiem mācībspēkiem ir zināšanas un profesionāla saistība ar tēmu, kuru pasniedz Tiesību zinātnē. Studiju programmā tiek nodrošināta profesionālās un akadēmiskās vides mācībspēku proporcionalitāte, tādējādi veidojot sabalansētu komandu, kurā ir pārstāvēta gan biznesa, gan akadēmiskā vide. Studiju programmas īstenošanā iesaistītie zvērīnātie advokāti katru gadu ceļ kvalifikāciju dažādosursos, kas ir Zvērinātu advokātu Padomes obligāta prasība. Sursos apgūtais, neapšaubāmi, ir aktuāls un saistīts ar praktisko dzīvi. Sursos iegūtās zināšanas tiek nodotas studējošajiem gan teorētiskās bāzes papildināšanai, gan risinot auditorijā praktiskus uzdevumus.

Šāda mācībspēku kvalifikācija atbilst studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām, jo palīdz sasniegt studiju programmas izvirzītos mērķus un sniegt studējošajiem gan akadēmiskas, gan praktiskas zināšanas, tādējādi palīdzot sasniegt studiju rezultātus.

Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku kvalifikācija atbilst studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām. Studiju procesa īstenošanā piedalās BAT vēlēts akadēmiskais personāls (zinātņu doktori – profesori, asociētie profesori un maģistri -lektori), kā arī pieaicinātie vieslektori no citām Latvijas augstskolām.



---

Maģistra Studiju programmu Tiesību zinātnes nodrošina 21 docētājs.

---

No programmas realizācijā iesaistītajiem docētājiem:

---

1) 8 docētāji augstskolā ir vēlētos amatos: 3 profesori, 2 asociētais profesori, 1 docents, 2 lektori.

---

2) 13 viesdocētāji: 1 viesprofessors, 4 viesdocenti, 8 vieslektori.

Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku kvalifikācija atbilst studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām. Studiju procesa īstenošanā piedalās Biznesa augstskolas Turība vēlēts akadēmiskais personāls (zinātņu doktori – profesori, asociētie profesori un docenti, un maģistri -lektori), kā arī pieaicinātie viesprofesori un vieslektori no citām Latvijas augstskolām.

Mācībspēku iesaistes veids:

1) Izstrādājot jaunus studiju kursu aprakstus, kuri ik gadu lielā mērā ir kvalitatīvi labāki par iepriekšējiem.

2) Notiek katedras metodiskie semināri par studiju procesa pilnveidi katrā studiju kursā (ieskaitot kursa aprakstu veidošanu);

3) Docētāji, kuri ir domes sastāvā, kā arī darba devēji, kas ir domes sastāvā, apspriežot un akceptējot studiju rezultātus valsts pārbaudījumos, analizē plānotos rezultātus kontekstā ar studējošo sasniegtajiem rezultātiem studijuursos, piemēram, tiesību teorijā, administratīvajās tiesībās u.c.

4) JF plāno pastiprināt mācībspēku iesaisti, veicot šādus pasākumus:

1. a) organizēt publisko lekciju norisi,
2. b) organizēt regulāras docētāju darba hospitācijas, izstrādāt un apstiprināt vienotus hospitācijas kritērijus;
3. c) pārraudzīt katedras organizēto metodisko semināru norisi,
4. d) organizēt metodiskos seminārus vismaz divas reizes studiju gada laikā,
5. e) izstrādāt metodisko norādījumus studiju kvalitātes uzlabošanai, kuros ietvert praktiski lietojamus rīkus un metodes;
6. f) pilnveidot studiju darbu novērtēšanas mehānismu un kritērijus;
7. g) popularizēt docētāju pedagoģisko pieredzi, par docētāju Erasmus programmas ietvaros iegūtajām atziņām un pieredzi, regulāri informējot katedru sēdēs.

Augstskolas personāla darba samaksas organizācijas nolikums[1] nosaka:

- Akadēmiskajam personālam katedras vadītājs, saskaņojot ar dekānu, var noteikt darba samaksu atbilstīgi:
  1. laika algas sistēmai (noteikta amatalga),
  2. akorda algas sistēmai (noteikta akadēmiskās stundas likme).
- Akadēmiskajam personālam, kuram tiek noteikta laika algas sistēma (amatalga):
  1. tiek sagatavoti amatu apraksti,
  2. katram studiju gadam tiek sagatavoti individuālie darba plāni (skat. pielikumu Nr.1, kas ir pielikums darba līgumam), kurus saskaņo katedras vadītājs, dekāns un apstiprina prorektors akadēmiskajā darbā.

- Amatalga tiek noteikta par:
  1. pedagoģisko slodzi;
  2. metodisko un organizatorisko darbu;
  3. vadības konsultācijām, projektu vadīšanu un izpildi, un/vai pētniecisko darbību;
  4. kvalifikācijas celšanu un stratēģisko uzdevumu izpildi.
- Akadēmisko amatu viena/pilna pedagoģiskā slodze studiju gadam:
  1. asistentam - 1000 akadēmiskās stundas;
  2. lektoram - 900 akadēmiskās stundas;
  3. docentam - 800 akadēmiskās stundas;
  4. asociētajam profesoram - 700 akadēmiskās stundas;
  5. profesoram - 600 akadēmiskās stundas.
- Amatam ieplānoto slodzi, nosaka atbilstīgi apstiprinātam slodžu normu sarakstam.
- Akadēmiskais personāls, kuram ir noteikta laika algas sistēma, ne retāk kā divas reizes studiju gadā, decembra un jūnija mēneša beigās, sagatavo individuālā darba plāna elektronisko atskaiti. Noslēgtas studija gada individuālā darba plāna atskaites, katedras vadītāja un dekāna elektroniski akceptētas, elektroniskā forma glabājas trīs gadi.
- Akadēmiskajam personālam, kuram tiek noteikta akorda algas sistēma (akadēmiskās stundas likme):
  1. tiek sagatavoti amatu apraksti,
  2. katram studiju gadam tiek sagatavoti individuālie darba plāni, kuros ieplāno tikai pedagoģisko slodzi, tos saskaņo katedras vadītājs un apstiprina dekāns,
  3. mēneša darba samaksa tiek aprēķināta, reizinot ieplānoto akadēmisko stundu summu, kas fiksēta individuālā darba plānā, ar akadēmiskās stundas likmi un dalīts ar desmit.
- Aprēķinot akadēmiskā personāla gada kopējo slodzi, slodzes daļu noapaļo līdz diviem cipariem aiz komata.
- Akadēmiskajam personālam gada kopējā darba slodze ir Darba likumā noteiktā apjomā.
- Akadēmiskajam personālam pieļaujama ne vairāk kā viena pilna gada slodze.
- Maksas pakalpojumu un neieplānotās vadāmās slodzes samaksu veic piemaksu veidā papildus amatalgai katra semestra beigās, bet ne vēlāk kā janvārī par 1.semestri un jūlijā par 2.semestri vai attiecīgajā mēnesī.
- Fakultātes kopējais finansējums akadēmiskā personāla un akadēmisko amatu pienākumu izpildītājiem darba samaksai ir 19% no kopējiem studiju maksas ieņēmumiem attiecīgajā programmā.
- Ja fakultātēm finanšu gada beigās veidojas kopējais pozitīvais naudas atlikums, tad 15% no tā tiek ieskaitīti katras fakultātes prēmiju fondā proporcionāli katras fakultātes atlikumam, bet 85% tiek ieskaitīti rezervē fakultātes attīstībai.
- Akadēmiskā personāla un akadēmisko amatu pienākumu izpildītāju finansējumu fakultāšu dekāni sadala katedrām, proporcionāli katedrā īstenojamo studiju kursu programmu kredītpunktu apjomam un akadēmisko grupu skaitam, paredzot finansējuma apjomu vidēji 12 stundām vienam kredītpunktam uz vienu akadēmisko grupu. Dekānam vienojoties ar katedru vadītājiem, studentu skaits akadēmiskajā grupā var tikt mainīts.
- Attiecīgās katedras akadēmiskā personāla amatalgas, nosaka katedras vadītājs, saskaņojot ar dekānu un prorektoru akadēmiskajā darbā, bet tās nedrīkst būt mazākas par Ministru kabineta noteiktajām likmēm.
- Augstskolas personālam darba samaksa tiek noteikta katram studiju gadam.

Ņemot vērā sabiedrības (tajā skaitā arī augstskolas studentu un absolventu) lielo interesi, arī 2018./2019. studiju gadā tiek turpināts vieslekciju cikls divas reizes mēnesī organizējot šādu pasākumu. Viens no lektoriem katru mēnesi ir augstskolas absolvents, otrs – sabiedrībā zināma

persona, kas atzīta par viedokļu līderi. 2018./2019. studiju gadā notikušas 24 vieslekcijas, kas kopumā pulcējušas vairāk nekā 2400 interesentus.

Ik gadu docētāji dodas Erasmus programmā gan pieredzes apmaiņas, gan mācīšanas īstenošanai. Piemēram, TZK docētāji (I.Veikša un I.Kīsnica) Erasmus programmas ietvaros apmeklēja AMERICAN COLLEGE Kiprā, kā arī piedalījās starptautiskā zinātniskā konference Paņevežas universitātē 2018.gada 18.oktobrī, kur teica uzrunu, kā arī iesaistījās turpmākos sadarbības projektos starp abām augstskolām.

Viesprofesore no Polijas Anna Budņik (BJALOSTOKAS UNIVERSITĀTE) periodiski docē studiju kursu „Administratīvās tiesības un process” un „ES tiesības”.

2019.gadā Erasmus+ programmas ietvaros tika piedāvātas MRUNI profesores Ievas Diviatnikovaites vieslekcijas „Roots of US Administrative law” , „Roots of EU Administrative law”

Lai uzsvērtu, ka Biznesa augstskolas *Turība* mācībspēki ir nozaru profesionāļi un eksperti, ik mēnesi tiek gatavoti viedokļa raksti par dažādām sabiedrībā un biznesa vidē aktuālām tēmām. Katru mēnesi savu viedokli medijiem pauž vairāki pasniedzēji, komentējot tādas jomas kā ekonomika, politika, enerģētika, IKT nozare, veselības aprūpe, mediji un komunikācija, tieslietas, tūrisms un viesmīlība, kā arī citas. Mācībspēku-ekspertu tēls pakāpeniski nostiprinās mediju vidē, kas liek žurnālistiem aizvien biežāk vērsties pēc padoma un komentāra tieši pie *Turības* pasniedzējiem.

Saskaņā ar LETA monitoringa datiem pēdējo gadu laikā ir būtiski audzis to publikāciju skaits, kas saistītas ar Biznesa augstskolu *Turība*. Stratēģijas 2020 indikatoros minētās 800 publikācijas tika pārsniegtas jau 2016./2017.studiju gadā, taču ņemot vērā augstskolas tēla veidošanas tendenci izmaiņas, tika prognozēts, ka publikāciju skaits turpinās augt, 2018./2019.studiju gadam tika uzstādīts mērķis - dubultot stratēģijā minēto un sasniegt 1500 - 1600 publikācijas. 2018./2019.studiju gadā kopskaitā bija 1932 publikācijas, kurās pieminēta Biznesa augstskola *Turība*. Konkrētas publikācijas, monogrāfijas ir norādītas docētāju CV.

[1]Augstskolas personāla darba samaksas organizācijas nolikums. APSTIPRINĀTS Senāta 23.10.2019. sēdē

**4.3. Informācija par doktora studiju programmas īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla zinātnisko publikāciju skaitu pārskata periodā, pievienojot svarīgāko publikāciju sarakstu, kas publicētas žurnālos, kuri tiek indeksēti datubāzēs Scopus vai WoS CC. Sociālajās zinātnēs un humanitārajās un mākslas zinātnēs var papildus skaitīt zinātniskās publikācijas žurnālos, kas tiek indeksēti ERIH+ (ja piemērojams).**

Nav attiecināms

**4.4. Informācija par doktora studiju programmas īstenojošā iesaistītā akadēmiskā personāla iesaisti pētniecības projektos kā projekta vadītājiem vai galvenajiem izpildītājiem/ apakšprojektu vadītājiem/ vadošajiem pētniekiem, norādot attiecīgā projekta nosaukumu, finansējuma avotu, finansējuma apmēru. Informāciju sniegt par pārskata periodu (ja attiecināms).**

**4.5. Sniegt piemērus akadēmiskā personāla iesaistei zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē gan nacionālā, gan starptautiskā līmenī (studiju programmas saturam atbilstošajās jomās) un iegūtās informācijas pielietojumam studiju procesā.**

Juridiskā fakultāte rīko starptautiskās zinātniskās konferences vienu reizi trijos gados. Iepriekšējā konference tika rīkota 2018. gada 19. aprīlī tas nosaukums bija XIX STARPTAUTISKĀ ZINĀTNISKĀ KONFERENCE „Latvijai 100: cerības, sasniegumi un izaicinājumi”. KONFERENCES AKTUALITĀTE: Latvijas jubilejas reizē ir jāizvērtē jau sasniegtais, kā arī jāsaprot, kādas bija kļūdas, kas neļāva sasniegt visu iecerēto. Ir jāpalīdz mūsu zemei uzplaukt un ieņemt tai pienākošos vietu starptautiskajā vidē – gan pilnveidojot tiesiskumu un drošību, gan attīstot uzņēmējdarbības vidi, gan veicinot kultūras un zinātnes sasniegumus. Sava izvēlētā ceļa mērķus un uzdevumus ir jāprot pasniegt un paskaidrot cilvēkiem gan Latvijā, gan ārpus tās robežām, ne tikai piesaistot mūsu draugus un atbalstītājus, bet pārliecinot arī skeptiķus un pat nelabvēļus. Šie mērķi ir savstarpēji saistīti, un tajos balstās arī šīs konferences tēmas.

Docētāju pētījumu jomas:

- D.Sproģe - Pārrobežu maksātnespējas procesa tiesiskā regulējuma piemērošanas problemātika Latvijā,
- Ā. Vitte - Bērnu adopcijas starptautiskie tiesiskie aspekti un pārrobežu adopcijas tiesiskā regulējuma problēmas Latvijā.
- I.Broka - Darījumu apstrīdēšanas tiesiskais regulējums un problēmjautājumi.
- V.Blūzma -Latvijas tiesību vēsture no vissenākajiem laikiem līdz 1914.gadam
- J.Načisčionis- administratīvās tiesības publiskajā pārvaldē,
- I.Veikša - Autortiesības digitālā vidē.

BAT atbalsta pētniecību:

- Apmaksā komandējumus zinātnisko konferenču apmeklējumam,
- Prēmē par zinātnisko raktu publicēšanu SCOPUS un WoS izdevumos,
- Materiāli atbalsta viedokļu izteikšanu medijos
- Organizē un finansē ikgadējas starptautiskas zinātniskas konferences
- Atbalstīja kolektīvās monogrāfijas „ Latvijas tiesību sistēma” izdošanu, kuras autori ir katedras docētāji
- Katru gadu BAT tiek organizēta studentu konference, kurā studenti var prezentēt savus pētījumus.

Pārskata periodā BAT Juridiskās fakultātes docētāji piedalījās virknē konferenču ar referātiem un iegūto informāciju pielietoja studiju procesā savos docējamajos studijuursos. Konferenču, kurās docētāji piedalījās 2018/2019 studiju gada laikā, referātu saraksts pielikumā.

Pārskata periodā BAT Juridiskās fakultātes docētāji veica dažādus zinātniskus pētījumus, tos publicēja, un izpētīto informāciju pielietoja studiju procesā savos docējamajos studijuursos: Publikāciju saraksts pielikumā.

Profesora Dr.iur. J.Načisčioņa un vadošās pētnieces Dr.iur. U.Skrastiņas, un Dr.iur. V. Tumalavičius

interesants ne vien lasītājiem ārzemēs, bet raksta materiāls ir ieteikts studijām un tiek izmantots studiju procesā par varas dalīšanas aspektiem, akcentējot augstākā izpildvaras orgāna Ministru kabineta izveidošanas vēsturiskos aspektus un rīcību valsts pārvaldē mūsdienās.

Profesora V.Blūzmas recenzētā grāmata Nevardarbīgā pretošanās: Latvijas neatkarības atgūšana (1945–1991) dokumentos. 4. sējums. Latvijas neatkarības idejas uzturēšana trimdā (1945–1991). Rīga 2017, 388 lpp. ISBN 9789934851575 tiek piedāvāta izmantošanai studiju procesā, apgūstot valsts neatkarības vēsturiskos un konstitucionālos jautājumus.

Ikviens docētājs, kas strādā ar dotās programmas studējošajiem, izmanto to informāciju, kas izpētīta un materiālu, kas publicēts vai nolasīts konference, tādējādi papildinot obligātās literatūras klāstu.

#### **4.6. Mācībspēku sadarbības novērtējums, norādot mehānismus sadarbības veicināšanai, studiju kursu/ moduļu savstarpējās sasaistes nodrošināšanā. Norādīt arī studējošo un mācībspēku skaita attiecību studiju programmas ietvaros (pašnovērtējuma ziņojuma iesniegšanas brīdī).**

Docētāju sadarbībā ir vērtējam kā veiksmīga. Studiju procesa nodrošināšana ir iesaistīti docētāji no dažādām fakultātēm, kas veicina saskarsmi starp docētājiem. Docētāju sadarbībā tiek vecināta dažādos semināros, ko organizē augstskola docētāju kvalifikācijas pilnveidei, kā arī ESF projekta Nr. 8.2.0/18/A019 ietvaros docētājiem ir iespēja piedalīties meistarklasēs, piemēram, jaunāko IT risinājumu un digitālo risinājumu izmantošana uzņēmējdarbībā, mūsdienu tehnoloģisko risinājumu izmantošana tiesību zinātņu jomas specialistu izglītotājiem, meistarklase jaunāko IT risinājumu izmantošanā tūrisma un viesmīlības nozares specialistu izglītotājiem, akadēmiskā angļu valoda darbam ar starptautiskajiem studentiem, gūt gan papildus zināšanas, gan diskutēt par savu pieredzi un stiprināt sadarbību.

Tiek organizēti ikgadēji stratēģiski semināri, kur docētāji strādā grupās meklējot risinājumus dažādām situācijām un diskutējot par studiju procesa attīstības un pilnveides iespējām.

Docētāju sadarbība tiek stiprināta ikgadējas zinātniskās konferencēs, kas dod iespēju diskutēt par dažādiem jautājumiem, rast kopējas intereses, bet organizējot studentu sekcijas darbu dažādu fakultāšu docētāji strādā komandā vērtējot studentu pētījumus.

Docētāju sadarbībā ļauj nodrošināt arī labāku studiju kursu sasaisti.

Studējošo un mācībspēku skaita attiecība studiju programmas ietvaros (pašnovērtējuma ziņojuma iesniegšanas brīdī):

Studējošo skaits	120
Docētāju skaits	21
Programmu realizējošās fakultātes docētāji	20

Citu fakultāšu docētaji	1
Studējošo un mācībspēku attiecība	5.71

# Pielikumi

III. Studiju programmas raksturojums - 1. Studiju programmas raksturojošie parametri		
Kopīgās studiju programmas atbilstība Augstskolu likuma prasībām (tabula)		
Statistika par studējošajiem pārskata periodā	1 Magistra statistikas dati.docx	1 Magistra statistikas dati_en.docx
III. Studiju programmas raksturojums - 2. Studiju saturs un īstenošana		
Studiju programmas atbilstība valsts izglītības standartam	2 Magistra atbilstība izglītības standartam_lv_labots.docx	2 Magistra atbilstība izglītības standartam_en_labots.docx
Studiju programmā iegūstamās kvalifikācijas atbilstību profesijas standartam (ja piemērojams)	3 Magistra atbilstība profesijas standartam.docx	3 Magistra atbilstība profesijas standartam_en.docx
Studiju programmas atbilstību atbilstošās nozares specifiskajam normatīvajam regulējumam (ja piemērojams)	3a Magistra atbilstība specifiskam regulējumam_lv_labots.docx	3a Magistra atbilstība specifiskam regulējumam_eng_labots.docx
Studiju kursu/ moduļu kartējums studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai	4 Magistra kartējums.docx	4 Magistra kartējums_en.docx
Studiju programmas plāns (katram studiju programmas īstenošanas veidam un formai)	5 Magistra program plāns_lv_labots.docx	5 Magistra program plāns_en-labots.docx
Studiju kursu/ moduļu apraksti	6 Magistra studiju kursu apraksti_lv_labots.docx	6 Magistra studiju kursu apraksti_en_labots.docx
Studiju programmas raksturojums - Citi obligātie pielikumi		
Par studiju programmas apgūšanu izsniedzamā diploma paraugs	7 Magistra izsniedzamā diploma paraugs.pdf	7 Magistra izsniedzamā diploma paraugs_eng.pdf
Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem nodrošinās iespējas turpināt izglītības iegūvi citā studiju programmā vai citā augstskolā/ koledžā (līgums ar citu akreditētu augstskolu vai koledžu), ja studiju programmas īstenošana tiks pārtraukta	8 Magistra līgums ar citu augstskolu.docx	8 Magistra līgums ar citu augstskolu_eng.docx
Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem garantē zaudējumu kompensāciju, ja studiju programma augstskolas vai koledžas rīcības (darbības vai bezdarbības) dēļ netiek akreditēta vai tiek atņemta studiju programmas licence un studējošais nevēlas turpināt studijas citā studiju programmā.	17 Magistra par zaudējumu kompensāciju_lv_labots.docx	17 Magistra par zaudējumu kompensāciju_eng_labots.docx
Augstskolas/ koledžas apliecinājums par studiju programmas īstenošanā iesaistāmo mācībspēku attiecīgo svešvalodu prasmi vismaz B2 līmenī atbilstoši Eiropas Valodas prasmes novērtējuma līmeņiem (līmeņu sadalījums pieejams tīmekļvietnē www.europass.lv, ja studiju programmu vai tās daļu īsteno svešvalodā.		
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas doktora studiju programmas, apliecinājums, ka doktora studiju programmas akadēmiskā personāla sastāvā ir ne mazāk kā pieci doktori, no kuriem vismaz trīs ir Latvijas Zinātnes padomes apstiprināti eksperti tajā zinātņu nozarē vai apakšnozarē, kurā studiju programma plāno piešķirt zinātnisko grādu.		
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, apliecinājums, ka akadēmisko studiju programmu akadēmiskais personāls atbilst Augstskolu likuma 55. panta pirmās daļas trešajā punktā noteiktajām prasībām.		
Studiju līguma paraugs/-i	12 Magistra Studiju līguma paraugs.docx	12 Magistra Studiju līguma paraugs_eng.docx
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, kurās paredzēts, ka studēs mazāk nekā 250 pilna laika studējošie, attiecīgs Augstākās izglītības padomes atzinums atbilstoši Augstskolu likuma 55. panta otrajai daļai.		

# Tiesību zinātne

Augstākās izglītības iestāde	<i>Tiesību zinātne</i>
Studiju programmas nosaukums	<i>Tiesību zinātne</i>
Izglītības klasifikācijas kods (IKK)	43380
Studiju programmas veids	<i>Akadēmiskā bakalaura studiju programma</i>
Studiju programmas direktora vārds	<i>Ingrīda</i>
Studiju programmas direktora uzvārds	<i>Veikša</i>
Studiju programmas direktora e-pasts	<i>ingrida.veiksa@turiba.lv</i>
Studiju programmas vadītāja/ direktora akadēmiskais/ zinātniskais grāds	<i>Dr.iur, profesore</i>
Studiju programmas direktora telefona numurs	29378027
Studiju programmas mērķis	<i>Nodrošināt zināšanu, prasmju un kompetences kopumu atbilstoši Latvijas izglītības klasifikācijā noteiktajām ietvarstruktūras 6. līmeņa zināšanām, prasmēm un kompetencei</i>
Studiju programmas uzdevumi	<i>Sagatavot studējošos patstāvīgai pētniecības darbībai Tiesību zinātnē, kā arī sniegt teorētisko pamatu profesionālajai darbībai ar Tiesību zinātnei saistītās jomās</i>
Sasniedzamie studiju rezultāti	<i>Spēja uzrādīt pamata un specializētas zināšanas un izmantot tās pētnieciskās darbības veikšanai; spēja izmantot zinātnisku pieeju problēmu risināšanai, uzņemties atbildību un iniciatīvu; spēja pieņemt lēmumus un rast radošus risinājumus</i>
Studiju programmas noslēgumā paredzētais noslēguma pārbaudījums	<i>Valsts pārbaudījums - Bakalaura darbs</i>

## Studiju programmas varianti

### Pilna laika klātie - 3 gadi - latviešu

Studiju veids un forma	<i>Pilna laika klātie</i>
Īstenošanas ilgums (gados)	3
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	0
Īstenošanas valoda	<i>latviešu</i>
Studiju programmas apjoms (KP)	120
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	<i>Iepriekšējā izglītība - vidējā izglītība. Uzņemšana notiek konkursa kārtībā, pamatojoties uz centralizēto eksāmenu mācību priekšmetos: Latviešu valoda un Svešvaloda (angļu, vācu, franču vai krievu valoda) rezultātiem, izņemot personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību līdz 2004. gadam, kā arī personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību ārvalstīs, vai personas ar īpašām vajadzībām. Personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību līdz 2004. gadam, un personas ar īpašām vajadzībām tiek uzņemtas, pamatojoties uz vērtējumu vidējo izglītību apliecinājošos dokumentos mācību priekšmetos: Latviešu valoda un Svešvaloda (angļu, vācu, franču vai krievu). Vērtējumi tiek pielīdzināti centralizēto eksāmenu vērtējumiem</i>
Iegūstamais grāds (latviešu valodā)	<i>Sociālo zinātņu bakalaura grāds tiesību zinātnēs</i>
Iegūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	<i>Nav</i>



**Īstenošanas vietas**

<b>Īstenošanas vietas nosaukums</b>	<b>Pilsēta</b>	<b>Adrese</b>
Biznesa augstskola Turība	RĪGA	GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058

**Nepilna laika tālmācība - 3 gadi, 3 mēneši - latviešu**

Studiju veids un forma	<i>Nepilna laika tālmācība</i>
Īstenošanas ilgums (gados)	3
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	3
Īstenošanas valoda	<i>latviešu</i>
Studiju programmas apjoms (KP)	120
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	<i>Iepriekšējā izglītība - vidējā izglītība. Uzņemšana notiek konkursa kārtībā, pamatojoties uz centralizēto eksāmenu mācību priekšmetos: Latviešu valoda un Svešvaloda (angļu, vācu, franču vai krievu valoda) rezultātiem, izņemot personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību līdz 2004. gadam, kā arī personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību ārvalstīs, vai personas ar īpašām vajadzībām. Personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību līdz 2004. gadam, un personas ar īpašām vajadzībām tiek uzņemtas, pamatojoties uz vērtējumu vidējo izglītību apliecinājošos dokumentos mācību priekšmetos: Latviešu valoda un Svešvaloda (angļu, vācu, franču vai krievu). Vērtējumi tiek pielīdzināti centralizēto eksāmenu vērtējumiem</i>
Iegūstamais grāds (latviešu valodā)	<i>Sociālo zinātņu bakalaura grāds tiesību zinātnēs</i>
Iegūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	<i>Nav</i>

**Īstenošanas vietas**

<b>Īstenošanas vietas nosaukums</b>	<b>Pilsēta</b>	<b>Adrese</b>
Biznesa augstskola Turība	RĪGA	GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058

**Nepilna laika klātie - 3 gadi, 3 mēneši - latviešu**

Studiju veids un forma	<i>Nepilna laika klātie</i>
Īstenošanas ilgums (gados)	3
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	3
Īstenošanas valoda	<i>latviešu</i>
Studiju programmas apjoms (KP)	120
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	<i>Iepriekšējā izglītība - vidējā izglītība. Uzņemšana notiek konkursa kārtībā, pamatojoties uz centralizēto eksāmenu mācību priekšmetos: Latviešu valoda un Svešvaloda (angļu, vācu, franču vai krievu valoda) rezultātiem, izņemot personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību līdz 2004. gadam, kā arī personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību ārvalstīs, vai personas ar īpašām vajadzībām. Personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību līdz 2004. gadam, un personas ar īpašām vajadzībām tiek uzņemtas, pamatojoties uz vērtējumu vidējo izglītību apliecinājošos dokumentos mācību priekšmetos: Latviešu valoda un Svešvaloda (angļu, vācu, franču vai krievu). Vērtējumi tiek pielīdzināti centralizēto eksāmenu vērtējumiem</i>
Iegūstamais grāds (latviešu valodā)	<i>Sociālo zinātņu bakalaura grāds Tiesību zinātnē</i>

legūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	Nav
--	-----

#### Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
Biznesa augstskola Turība	RĪGA	GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058

#### Nepilna laika neklātiene - 3 gadi, 3 mēneši - latviešu

Studiju veids un forma	<i>Nepilna laika neklātiene</i>
Īstenošanas ilgums (gados)	3
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	3
Īstenošanas valoda	<i>latviešu</i>
Studiju programmas apjoms (KP)	120
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	<i>Iepriekšējā izglītība - vidējā izglītība. Uzņemšana notiek konkursa kārtībā, pamatojoties uz centralizēto eksāmenu mācību priekšmetos: Latviešu valoda un Svešvaloda (angļu, vācu, franču vai krievu valoda) rezultātiem, izņemot personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību līdz 2004. gadam, kā arī personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību ārvāstīs, vai personas ar īpašām vajadzībām. Personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību līdz 2004. gadam, un personas ar īpašām vajadzībām tiek uzņemtas, pamatojoties uz vērtējumu vidējo izglītību apliecinājošos dokumentos mācību priekšmetos: Latviešu valoda un Svešvaloda (angļu, vācu, franču vai krievu). Vērtējumi tiek pielīdzināti centralizēto eksāmenu vērtējumiem</i>
legūstamais grāds (latviešu valodā)	<i>Sociālo zinātņu bakalaura grāds Tiesību zinātnē</i>
legūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	Nav

#### Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
Biznesa augstskola Turība	RĪGA	GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058

### III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (1. Studiju programmas raksturojošie parametri )

**1.1. Izmaiņu studiju programmas parametros, kas notikušas kopš iepriekšējās studiju virziena akreditācijas lapas izsniegšanas vai studiju programmas licences izsniegšanas, ja studiju programma nav iekļauta studiju virziena akreditācijas lapā, apraksts un analīze.**

Studiju programmas nosaukums	Akadēmiskā bakalaura studiju programma „Tiesību zinātne”	
Studiju programmas nosaukums angļu valodā	Academic Bachelor Study Programme “Law Science”	
Studiju programmas kods saskaņā ar Latvijas izglītības klasifikāciju	43380	
Studiju programmas zinātnes nozare (attiecināms uz doktora studiju programmām)	neattiecas	
Studiju programmas veids un līmenis	Akadēmiskā bakalaura studiju programma	
legūstamais kvalifikācijas līmenis (NKI/EKI)	6	
Profesijas kods profesiju klasifikatorā	nav	
Studiju programmas apjoms (KP, rekomendējoši arī ECTS)	120 KP (180 ECTS)	
Īstenošanas forma, veids, ilgums (ja nepilni gadi, norādīt mēnešos) un īstenošanas valoda		
pilna laika klātie	3 gadi	Latviešu valoda
nepilna laika klātie	3 gadi un 3 mēneši	Latviešu valoda
nepilna laika neklātie	3 gadi un 3 mēneši	Latviešu valoda
nepilna laika neklātie (tālmācība)	3 gadi un 3 mēneši	Latviešu valoda
Īstenošanas vieta	Biznesa augstskola Turība, Graudu iela 68, Rīga, LV-1058; filiāle Cēsīs, L. Paegles ielā 1, LV - 4101	
Studiju programmas direktors/-e	Ingrīda Veikša, Dr.iur	

Uzņemšanas prasības	Iepriekšējā izglītība - vidējā izglītība. Uzņemšana notiek konkursa kārtībā, pamatojoties uz centralizēto eksāmenu mācību priekšmetos: Latviešu valoda un Svešvaloda (angļu, vācu, franču vai krievu valoda) rezultātiem, izņemot personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību līdz 2004. gadam, kā arī personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību ārvalstīs, vai personas ar īpašām vajadzībām. Personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību līdz 2004. gadam, un personas ar īpašām vajadzībām tiek uzņemtas, pamatojoties uz vērtējumu vidējo izglītību apliecinošos dokumentos mācību priekšmetos: Latviešu valoda un Svešvaloda (angļu, vācu, franču vai krievu). Vērtējumi tiek pielīdzināti centralizēto eksāmenu vērtējumiem
Piešķiramais grāds, profesionālā kvalifikācija vai grāds un profesionālā kvalifikācija	Piešķiramais grāds - <i>Sociālo zinātņu bakalaura grāds Tiesību zinātnē</i> . Profesionālā kvalifikācija - <i>nav</i>
Studiju programmas mērķis	Nodrošināt zināšanu, prasmju un kompetences kopumu atbilstoši Latvijas izglītības klasifikācijā noteiktajām ietvarstruktūras 6. līmeņa zināšanām, prasmēm un kompetencei[1]
Studiju programmas uzdevumi	Akadēmiskās augstākās izglītības uzdevums ir sagatavot studējošos patstāvīgai pētniecības darbībai Tiesību zinātnē, kā arī sniegt teorētisko pamatu profesionālajai darbībai ar Tiesību zinātnei saistītās jomās[2]
Sasniedzamie studiju rezultāti	Spēja uzrādīt pamata un specializētas zināšanas un izmantot tās pētnieciskās darbības veikšanai; spēja izmantot zinātnisku pieeju problēmu risināšanai, uzņemties atbildību un iniciatīvu; spēja pieņemt lēmumus un rast radošus risinājumus mainīgos apstākļos[3]
Studiju programmas noslēgumā paredzētais noslēguma pārbaudījums	Bakalaura darbs

[1] Ministru kabineta noteikumi Nr.240, Rīgā 2014.gada 13.maijā (prot. Nr.28 18.§) Noteikumi par valsts akadēmiskās izglītības standartu, 4.pants. Pieejams: <https://likumi.lv/doc.php?id=266187>

[2] Akadēmiskās informācijas centrs. Augstākās izglītības pakāpe (LKI 5.-8. līmenis). Pieejams: <https://www.latvijaskvalifikācijas.lv/izglitibas-sistema/>

[3] Izglītības likums. 8.<sup>1</sup> pants. Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūra. Pieejams: <https://likumi.lv/ta/id/50759#p8.1>

**1.2. Statistikas dati par studējošajiem studiju programmā, studējošo skaita dinamika, skaita izmaiņu ietekmes faktoru analīze un novērtējums. Analizējot, atsevišķi izdalīt dažādas studiju formas, veidus, valodas.**

Statistikas dati par studējošajiem pārskata periodā pievienoti 5. pielikumā.

### **1.3. Analīze un novērtējums par studiju programmas nosaukuma, iegūstamā grāda, profesionālās kvalifikācijas vai grāda un profesionālās kvalifikācijas mērķu un uzdevumu, studiju rezultātu, kā arī uzņemšanas prasību savstarpējo sasaisti.**

Akadēmiskā bakalaura studiju programma Tiesību zinātne ar savu nosaukumu ļoti precīzi orientē potenciālos studējošos, ka, izpildot uzņemšanas prasības, tiks uzsāktas studijas tieši tiesību jomā, kur mērķtiecīgi studējot un apgūstot programmu, tiks iegūtas zināšanas, prasmes un kompetences, kas dod pamatu Sociālo zinātņu bakalaura grāda Tiesību zinātnē iegūšanai.

Tas, savukārt, apliecina, ka ir apgūtas teorētiskās zināšanas un veiksmīgi aizstāvēts bakalaura darbs. Ir izpildītas izglītības standarta un programmas prasības. Šajā daļā ir sasniegts mērķis un uzdevumi un studiju rezultāts – spēja uzrādīt pamata un specializētas zināšanas Tiesību zinātnes nozarē un izmantot tās profesionālas, mākslinieciskas, inovatīvas vai pētnieciskas darbības veikšanai; spēja izmantot zinātnisku pieeju problēmu risināšanai, uzņemties atbildību un iniciatīvu; spēja pieņemt lēmumus un rast radošus risinājumus mainīgos apstākļos. Vienlaikus, atzīmējams, ka Akadēmiskā bakalaura studiju programma ir izstrādātā tā, lai studiju laikā studējošais tiktu orientēts un sagatavots valsts pārbaudījuma sekmīgai kārtošanai, kas ir šīs programmas sastāvdaļa.

Studiju programma ir integrēta BAT struktūrā un tās attīstība izriet no BAT attīstības stratēģijas šādos virzienos:

- 1) paaugstināt mācībspēku akadēmisko potenciālu, pilnvērtīgāk izmantojot doktorantūras studijas un projektu piedāvātās iespējas;
- 2) pilnveidot e-studiju izmantošanas iespējas;
- 3) pakāpeniski visosursos sagatavot elektroniski un tipogrāfiski publicētus mācību līdzekļus,
- 4) attīstīt sadarbību ar ārvalstu augstskolām studentu un mācībspēku apmaiņā, kopīgu pētniecisku programmu realizēšanā;
- 5) pilnveidot materiālo bāzi, īpašu uzmanību veltot jaunākajām grāmatām un zinātniskajiem žurnāliem;
- 6) pilnveidot studiju programmas pašnovērtēšanas procesu, tālāk attīstot
  1. atgriezeniskās saites “students – studiju programma” un “darba devējs – studiju programma” kā studiju programmas kvalitātes barometru;
  2. turpināt informēt studentus un mācībspēkus par Boloņas procesa aktualitātēm, tādējādi attīstot piederības sajūtu vienotai Eiropas augstākās izglītības telpai.

Studiju programmas stratēģiskais mērķis ir nodrošināt studējošiem tiesību zinātņu teorētisko zināšanu un pētniecības iemaņu apguvi, sasniedzot studiju programmā noteiktos studiju rezultātus, kas atbilst Latvijas izglītības klasifikācijā noteiktajām Eiropas kvalifikācijas ietvarstruktūras 6. līmeņa zināšanām, prasmēm un kompetencei.

BAT studiju virziena „Tiesību zinātne” ietvaros ilgstoši ir tikusi realizēta profesionālā bakalauru studiju programma, bet, lai veicinātu augstskolas konkurētspēju un attīstītu augstskolas absolventu

iespējas darba tirgū, tika uzsākts realizēt arī akadēmisko bakalaura programmu. Šīs programmas atšķirība ir pētnieciskajā ievirzē, ļaujot tās studējošajiem iegūt padziļinātas akadēmiskas zināšanas un attīstīt tiesību zinātņu speciālistu kompetences, kā arī veicināt patstāvīgu izpēti un analīzi tiesību zinātnes aktualitātēs un problēmās. Tas ļautu akadēmiski izglītotu tiesību zinātņu speciālistu ātrāku nokļūšanu darba tirgū, paplašinātu sadarbības iespējas ar ārvalstu augstskolām, kas realizē līdzīga formāta bakalaura studiju programmas. Tāpat tiktu sekmēta arī akadēmiskā personāla sagatavošana. Akadēmiskās bakalaura studiju programmas "Tiesību zinātne" nosaukums norāda uz programmas līmeni, kā arī saturu - šī ir akadēmiskā studiju programma, kuras apguves rezultātā tiek iegūts akadēmiskā bakalaura grāds. Iegūstamais sociālo zinātņu bakalaura grāds tiesību zinātnē norāda uz programmas piederību sociālajām zinātnēm, kā arī to neatņemamai sastāvdaļai - tiesību zinātnei.

Programmas ietvaros tiks sagatavoti kvalificēti tiesību speciālisti, kas būtu spējīgi civilprocesā, administratīvajā procesā, disciplinārlietās, publisko, kā arī starptautisko un Eiropas Savienības tiesību jomā patstāvīgi veikt darbības, kas saistītas ar materiālo un procesuālo tiesību normu piemērošanu, tiesu prakses izmantošanu. Studiju programma ir veidota, piedāvājot studiju kursus visdažādākās juridiskās zinātnes apakšnozarēs, kas tādejādi dod iespēju sagatavot absolventus, kuru zināšanas aptver ne tikai vien atsevišķas juridiskās zinātnes apakšnozares, bet gan plašu zinātnes loku, kas veido nākamā jurista zināšanu pamatu.

Ņemot vērā, ka šī ir pamatstudiju programma, vispārēja uzņemšanas prasība ir vidējās izglītības esamība. Uzņemšanas noteikumi šajā studiju programmā noteic divu veidu prasības, ņemot vērā gadu, kad personas ir ieguvušas vidējo izglītību: vai nu līdz 2004. gadam vai arī pēc šā gada, kad tika ieviesti centralizētie eksāmeni. Uzņemšana notiek konkursa kārtībā, pamatojoties uz centralizēto eksāmenu mācību priekšmetos: Latviešu valoda un Svešvaloda (angļu, vācu, franču vai krievu valoda) rezultātiem, izņemot personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību līdz 2004. gadam, kā arī personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību ārvalstīs, vai personas ar īpašām vajadzībām. Personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību līdz 2004. gadam, un personas ar īpašām vajadzībām tiek uzņemtas, pamatojoties uz Detalizēta informācija par uzņemšanas kārtību atrodama BAT mājas lapā: [www.turiba.lv](http://www.turiba.lv)[1].

[1] Viss par iestāšanos. Pieejams: <http://www.turiba.lv/lv/studijas/viss-par-iestasanos/294/>

### **III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (2. Studiju saturs un īstenošana)**

**2.1. Studiju kursu/ moduļu satura aktualitātes un atbilstības nozares, darba tirgus vajadzībām un zinātnes tendencēm novērtējums. Sniegt informāciju, vai, un kā studiju kursu/ moduļu saturs tiek aktualizēts atbilstoši nozares, darba tirgus un zinātnes attīstības tendencēm. Maģistra vai doktora studiju programmu gadījumā norādīt un sniegt pamatojumu, vai grādu piešķiršana balstīta attiecīgās zinātnes nozares vai mākslinieciskās jaunrades jomas sasniegumos un atziņās.**

Studiju programma ir vērsta un nacionālo tiesību padziļinātu apguvi, ko nodrošina studiju kursu plānojums un saturs, apjoms, piesaistīto mācībspēku augstā profesionālā kvalitāte. Vienlaikus

nacionālās tiesības ir cieši savijušās ar ES un starptautiskajām tiesībām, kuru studijas ir neatņemam šīs studiju programmas sastāvdaļa. Studiju programmā programma ir veidota, respektējot likumdevēja noteiktos pienākumus, kas attiecīgi saskaņoti ar darba devēju vajadzībām.

Augstskolas realizētajos studijuursos kā viens no pamatiem ir apgūt interpretācijas metodes. Tā kā mūsdienās ļoti populāra ir kļuvusi salīdzinošā interpretācijas metode – neskaids tiek analizēts un atrisināts, to salīdzinot ar Eiropas Savienībā noteikto vai Starptautiskajām tiesībām, būtiski ir apgūt Eiropas Savienības tiesības, kā arī citus Starptautisko tiesību kursus, lai labāk izprastu to, ar ko tad īsti var un vajag salīdzināt. Tiesību akti pārsvarā tiek veidoti balstoties uz Eiropas Savienības dalībvalstu un pasaules tendencēm un aktualitātēm. Tomēr, nacionālām tiesībām unificējoties un arvien vairāk sākot iesaistīties no Eiropas Savienības, ir ļoti būtiski arī izprast kā katras valsts tiesību sistēma ir veidojusies un cik ļoti tad drīkst iesaistīties no kaut kā augstāka, nepārkāpjot Satversmē nostiprināto. Ir jāizprot, ka pastāv dažādas tiesību sistēmas un tā katra ir atšķirīga.

Studiju programmā ietvertie studiju kursi aplūko gan studiju kursu nacionālo, gan starptautisko raksturu, tādējādi nodrošinot studentiem apguvei nozares tendences un aktualitātes.

Saskaņā ar *Deklarāciju par Artura Krišjāņa Kariņa vadītā Ministru kabineta iecerēto darbību*<sup>[1]</sup> arī BAT, veidojot studiju programmas:

- Pilnveidos izglītības kvalitātes kritērijus augstākajā izglītībā, sekmēs internacionalizācijas procesu Eiropas Savienības oficiālo valodu telpā,
- Spēcinās augstskolas kapacitāti, sekmējot labākā akadēmiskā personāla, tostarp ārvalstu mācībspēku, piesaisti un akadēmiskā personāla profesionālo kompetenču stiprināšanu.

Saskaņā ar Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācijas (OECD) ikgadējo pārskatu par izglītību „*Education at a Glance 2019*”<sup>[2]</sup> Latvija uzrāda pozitīvas tendences pārskatā par izglītības rādītājiem Minētajā pārskatā secināts, ka Latvijas izglītības sistēmā uzsāktie un notiekošie pārmaiņu procesi atbilst laikmeta izaicinājumiem, kā arī Latvijas Izglītības attīstības pamatnostādnes 2014. – 2020. gadam definētajam mērķim: veidot kvalitatīvu un iekļaujošu izglītību personības attīstībai, cilvēku labklājībai un ilgtspējīgai valsts izaugsmei. Saskaņā ar OECD veikto pētījumu, jaunu pieaugušo cilvēku (vecumā no 25 līdz 34 gadiem) augstākās izglītības līmenis ir uzlabojies no 29% 2008. gadā līdz 42% 2018. gadā. Tomēr pastāv liela dzimumu atšķirība, jo 30% vīriešu ir augstākā izglītība, salīdzinot ar 54% sieviešu vidū. Neskatoties uz augstākā līmeņa vidējo terciāro iestāšanos, starpnozaru varbūtība pabeigt īsa cikla profesionālo vai bakalaura programmu pēc teorētiskā ilguma joprojām ir salīdzinoši zema, bet sievietēm tā ir augstāka. Tādas profesionālās programmas, kurās ir vismaz 25% praktiskās apmācības sastāvdaļu, Latvijas, darba tirgū var sniegt daudz priekšrocību. Neto finanšu atdeve par augstāko izglītību ir salīdzinoši zema salīdzinājumā ar citām ESAO valstīm, īpaši vīriešiem. Turklāt nodarbinātības līmenis 25–34 gadus vecu vīriešu vidū ar vidējo profesionālo kvalifikāciju sasniedz 88%, tikai par 4 procentpunktiem zemāks nekā vīriešiem ar augstāko izglītību (92%). Mazi grupu apjomi Latvijā palielina viena studenta izglītības izmaksas, lai gan skolotāju zemo likumā noteikto atalgojuma dēļ tās joprojām ir zemākās ESAO valstīs.<sup>[3]</sup>

*Izglītības attīstības pamatnostādnes 2014.-2020.gadam*<sup>[4]</sup> kā mērķi izvirza - kvalitatīva un iekļaujoša izglītība personības attīstībai, cilvēku labklājībai un ilgtspējīgai valsts izaugsmei. Mērķa sasniegšanai ir izvirzīti trīs apakšmērķi:

- izglītības vide: paaugstināt izglītības vides kvalitāti, veicot satura pilnveidi un attīstot atbilstošu infrastruktūru;
- indivīdu prasmes: veicināt vērtībizglītībā balstītu indivīda profesionālo un sociālo prasmju attīstību dzīvei un konkurētspējai darba vidē;
- efektīva pārvaldība: uzlabot resursu pārvaldības efektivitāti, attīstot izglītības iestāžu institucionālo izcilību.

Izstrādājot studiju programmu, tika ņemti vērā šie minētie dokumenti, kas nodrošināja studiju programmas atbilstību nozares tendencēm Eiropas Savienības valstīs un pasaulē.

Ņemot vērā darba devēju pastāvīgo iesaisti studiju programmas realizēšanā, regulāri notiek studiju kursu aprakstu aktualizācija, lai studijuursos aplūkotu praksē nozīmīgus un aktuālus jautājumus, kas atbilst attiecīgās juridiskās zinātnes apakšnozares attīstības tendencēm. 2019/2020. studiju gadā īstenojamie Juridiskās fakultātes darbības pamatvirzieni tika apstiprināti JF domes 2019.gada 9.oktobra sēdē (protokols Nr. 19/2019) un tie nosaka šādus darbības pamatvirzienus **ilgtspējas** nodrošināšanas jomā:

- radīt iespējas studentiem iegūt kvalitatīvu augstāko izglītību un attiecīgo profesionālo sagatavotību fakultātē īstenojamās studiju programmās;
- izglītēt tautsaimniecībai nepieciešamos speciālistus
- izkopt studentu un docētāju kultūru, lai veicinātu Latvijas Republikas intelektuālā potenciāla attīstību,
- nodrošinātu tautsaimniecību ar zinošiem un radoši domājošiem speciālistiem.
- īstenot studējošo profesionālās kvalifikācijas paaugstināšanu un pārkvalifikāciju,
- pēc maģistra studijām uzaicināt uz pārrunām spējīgākos studentus, pārliecināt viņus par nepieciešamību turpināt studijas doktorantūrā,
- stimulēt gan morāli gan finansiāli doktorantus, kuri jau studē doktora programmā,
- piesaistīt docētājus doktorantu zinātnisko publikāciju sagatavošanā un publicēšanā;
- veidot kopīgas publikācijas docētājiem ar doktorantiem,
- izskatīt iespēju pievienot papildus specializācijas, kas noderīgas komersanta darbībā papildus juristam, izsniedzot par to sertifikātus, piemēram – civilās aizsardzības speciālists, darba aizsardzības speciālists, drošības speciālists u.c.

Studiju programma ir organizēta atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 13. Maija noteikumos Nr.240 „Noteikumi par valsts akadēmiskās izglītības standartu” noteiktajam akadēmiskās izglītības standartam, ņemot vērā arī jurista profesijas standarta prasības, kā arī citus normatīvos aktus, īpaši [Vides aizsardzības likumā](#) un [Civilās aizsardzības un katastrofas pārvaldīšanas likumā](#) noteiktās prasības. Studiju programmā obligātajā daļā ir iekļauti attiecīgi studiju kursi Civilā aizsardzība un Vides aizsardzība un tās tiesiskie aspekti.

Regulāri tiek papildināts studiju kursa ietvarā aplūkojamās literatūras klāsts. Katrā konkrētā studiju kursā izmantojamā literatūra ir norādīta kursa aprakstā.

[1] Deklarācija par Artura Krišjāņa Kariņa vadītā Ministru kabineta iecerēto darbību, Rīga, 2019. gada februāris. Pieejams: [https://www.mk.gov.lv/sites/default/files/editor/kk-valdibas-deklaracija\\_red-gala.pdf](https://www.mk.gov.lv/sites/default/files/editor/kk-valdibas-deklaracija_red-gala.pdf)

[2] „Education at a Glance 2019”. Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācijas (Organisation for Economic Co-operation and Development (OECD) ziņojums. Pieejams: <https://www.oecd-ilibrary.org/docserver/a3a52df0-en.pdf?expires=1568283992&id=id&accname=guest&checksum=F074D710F52F7F33CA5C58A5961E448A>

[3] „Education at a Glance 2019”. Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācijas (Organisation for Economic Co-operation and Development (OECD) ziņojums. Pieejams: <https://www.oecd-ilibrary.org/docserver/a3a52df0-en.pdf?expires=1568283992&id=id&accname=guest&checksum=F074D710F52F7F33CA5C58A5961E448A>

[4] Par Izglītības attīstības pamatnostādņu 2014.-2020.gadam apstiprināšanu 22.05.2014.



**2.2. Studiju kursos/ moduļos iekļautās informācijas, sasniedzamo rezultātu, izvirzīto mērķu u.c. rādītāju savstarpējās sasaistes, studiju kursu/ moduļu mērķu sasaistes ar studiju programmas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem novērtējums. Doktora studiju programmas gadījumā, galveno pētniecības virzienu apraksts, programmas ietekme uz pētniecību un citiem izglītības līmeņiem.**

Studiju programmas sagaidāmie studiju rezultāti: Spēja uzrādīt pamata un specializētas zināšanas Tiesību zinātnes nozarē un izmantot tās pētnieciskas darbības veikšanai; spēja izmantot zinātnisku pieeju problēmu risināšanai, uzņemties atbildību un iniciatīvu; spēja pieņemt lēmumus un rast radošus risinājumus mainīgos apstākļos[1]

Studiju programma „Tiesību zinātne” nodrošinās Boloņas procesa noteikto kompetenču apguvi pirmajā studiju ciklā studējošajiem, kā rezultātā absolventi spēs:

- demonstrēt zināšanas un izpratni tiesību zinātņu jomā;
- pielietot savas zināšanas, demonstrējot profesionālu pieeju darbā un ir kompetences risināt problēmas un argumentēt risinājumu tiesību zinātņu jomā;
- apkopot un interpretēt datus, lai veidotu viedokli par sociāliem, zinātniskiem vai ētikas jautājumiem tiesību zinātņu jomā;
- prezentēt informāciju, idejas, problēmas un to risinājumu gan speciālistu, gan nespeciālistu auditorijās;
- attīstīt mācīšanās prasmes, kas nepieciešamas veicot turpmāku izpēti ar augsta līmeņa patstāvību.

Studiju programma ir izstrādāta, ievērojot studiju kursu savstarpējo saistību, kas tādejādi dod iespēju sasniegt studiju programmas mērķi. Sākumā apgūti studiju kursi, kas dod pamata zināšanas (Latvijas un ārvalstu tiesību vēsture, Vispārējā valsts zinātne, Profesionālā ētika u.tml.), lai tālāk studējošais varētu apgūt jau padziļinātākas tēmas konkrētās nozarēs (civiltiesības, krimināltiesības, valststiesības u.tml. Programmas mērķa sasniegšanas kontekstā jāņem vērā arī katram studiju kursam paredzētais kredītpunktu skaits, kas attiecīgi nozīmē, ka konkrētam studiju kuram tiek veltīts attiecīgs laiks studijām. Neapšaubāmi, katra studiju kursa saturs ir veidots, lai sasniegtu studiju programmas mērķi.

Ņemot vērā studiju programmai noteiktos rezultātus, veicot studiju kursu saturu analīzi, izdarāmi šādi secinājumi, kas uzskatāmi parādīti Pielikumā „Akadēmiskās bakalaura studiju programmas “Tiesību zinātne” kartējums”.

*Zināšanas:* studiju kursu rezultātu atspoguļojums kursu aprakstos liecina, ka visos studijuursos tiek sasniegtas visas studiju programmā noteiktās zināšanas, prasmes un kompetences. Studenti iegūst pamata zināšanas Tiesību zinātnes nozarē, tai skaitā arī spēju kritiski domāt. Tālākajās studijās iepriekš iegūtās zināšanas kalpo par attiecīgā jautājuma pamatu. Turpmākās padziļinātās zināšanas tiks apgūtas maģistrantūras programmā. Ņemot vērā, ka katrā studiju kursā notiek darbs ar tiesību avotiem, students iegūst arī zināšanas par nozīmīgākiem jēdzieniem, likumsakarībām, izpratni par tiesību avotu sistēmu un nozīmi. Studiju laikā students iemācās izprast zinātniskus pētījumus, novērtēt tos, kritizēt.

*Prasmes:* Ņemot vērā gan lekcijās, gan arī semināros piemērotās metodes studiju kursu apguvei, kartējums atspoguļo, ka gandrīz visosursos tiek iegūtas absolventam nepieciešamās prasmes.

*Kompetence:* visosursos tiek apgūta kompetence patstāvīgi iegūt, atlasīt un analizēt nepieciešamo informāciju, tiesību avotus konkrētā juridiskā jautājuma teorētiskā un praktiskā

analīzē un pētniecībā un izmantot nozīmīgākās, jaunākās teorētiskās nostādnes un zinātnisku pētījumu rezultātus, gūstot jaunas atziņas par tiesību problēmām.

Pirmajā studiju gadā studējošie apgūst tiesību teorijas pamatus, vispārējo valsts zinātni un tiesību vēsturi, konstitucionālo tiesību pamatus, kā arī prezentācijas prasmes zināšanu veiksmīgākai apliecināšanai profesionālajā dzīvē. Lai izprastu ekonomikas pamatprincipus, tiek piedāvāti ar komercdarbību saistīti studiju kursi.

Otrajā studiju gadā studējošie iepazīstas ar administratīvajām tiesībām, kas pasargā privātpersonas no valsts patvaļas, un krimināltiesībām, kas pasargā vienu personu no citu personu patvaļas. Apgūst zināšanas privāto tiesību jomā – mācās noslēgt līgumus, iedziļināties krimināltiesību problēmās, iesaistīties strīdu risināšanā, izprast tiesas procesa norisi un biznesa administratīvi procesuālos aspektus.

Trešajā studiju gadā turpina apgūt zinības interesējošos studiju kursus. Bakalaura darbā tiek pētītas reālas tiesiskās problēmas un sniegti konkrēti priekšlikumi, kā šīs problēmas risināt.

Kopumā izvērtējot studiju programmas mērķi un sasniegtos rezultātus, secināms, ka programmas saturs, studiju kursu saturs ļauj pilnībā sasniegt kā programmas mērķi, tā arī rezultātus.

[1] Izglītības likums. 8.<sup>1</sup> pants. Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūra. Pieejams: <https://likumi.lv/ta/id/50759#p8.1>

**2.3. Studiju īstenošanas metožu (tajā skaitā vērtēšanas) novērtējums, iekļaujot analīzi par to, kā tiek izvēlētas studiju kursus/ moduļos izmantotās studiju īstenošanas (tajā skaitā vērtēšanas) metodes, kādas tās ir un kā tās veicina studiju kursu rezultātu un studiju programmas mērķu sasniegšanu. Iekļaut skaidrojumu, kā studiju procesa īstenošanā ņemti vērā studentcentrētas izglītības principi.**

### **Studiju īstenošana**

Pilna laika klātienes studiju formā studijas notiek katru darba dienu. Savukārt nepilna laika klātienes studiju formā studējošiem lekcijas un praktiskās nodarbības notiek katras darba dienas vakaros. Ņemot vērā izglītības tirgus tendences Latvijā, studiju programmā ir paredzēts studijas realizēt nepilna laika neklātienes formā. Nepilna laika neklātienes studējošiem notiek pārskata lekcijas, kurās tiek sniegtas svarīgākās ievirzes studiju kursa apguvei. Lai sasniegtu studiju programmas mērķus, nepilna laika neklātienes studiju formā lielāka vērība tiek pievērsta studējošo patstāvīgajam darbam, kas noteikts, ņemot vērā katra studiju kursu apjomu, saturu un specifiku.

Tālmācībā studējošajiem ir tie paši noteikumi studijām un tādas pat prasības programmas apguvei, kas klātienē studējošajiem. Vienīgā atšķirība, ka nav plānotu kontaktstundu. Bet ir iespēja, ja tālmācības studējošais var un grib, tad ir iespējas apmeklēt lekcijas, seminārus klātienē. Nepieciešamības gadījumā studējošajiem tiek nodrošināta klātienes konsultācija. Noslēguma un gala pārbaudījumus, parasti, studējošais kārto klātienē. Detalizētāka informācija ir Studiju nolikumā, kurā ir papildus noteikumi par tālmācībā studējošo procesu:

- tālmācībā studiju gads ilgst desmit kalendāros mēnešus, kuros netiek ieskaitīts jūlijs un augusts;

- studiju programmas un studiju plāni nosaka attiecīgajā studiju gadā apgūstamos studiju kursus, to apjomu un kredītpunktu skaitu. Studiju kursu apguves secību gada ietvaros studējošais izvēlas pats;
- studiju kursa noslēguma pārbaudījumus, eksāmenus un studiju gada noslēguma pārbaudījumus studējošie kārto klātienē vai attālināti, izmantojot tiešsaistes balss un attēla digitālos saziņas līdzekļus. Pārbaudījuma veidu un formu reglamentē Pārbaudījuma nolikums;
- pieņemot studiju kursa noslēgumu pārbaudījumus un studiju gada noslēgumu pārbaudījumus attālināti, studējošajam jāuzrāda personu apliecinošs dokuments (pase vai identifikācijas karte) vai studējošā apliecība;
- kārtojot studiju kursa noslēguma pārbaudījumus un studiju gada noslēgumu pārbaudījumus attālināti, docētājs nosaka, kāda veida tiešsaistes balss un attēla digitālie līdzekļi tiks izmantoti;
- tālmācības pamatā ir patstāvīgas studijas, pielietojot tālmācības platformā (*Moodle*) publiskoto studiju materiālu, kā arī Bibliotēkas fondus, interneta resursus vai citus informācijas avotus.
- tālmācībā studējošie bez atsevišķas samaksas drīkst apmeklēt lekcijas pilna vai nepilna laika studijās, iepriekš sazinoties un saskaņojot ar attiecīgo docētāju vai katedru;
- Valsts pārbaudījumu tālmācībā studējošais kārto atbilstoši kalendārajam grafikam. Valsts pārbaudījuma kārtošanas procesu nosaka Valsts pārbaudījuma nolikums.
- Studiju laikā studējošajam ir iespējams bez papildu samaksas saņemt konsultācijas par attiecīgā studiju kursa apguves jautājumiem ārpus nodarbību sarakstā noteiktajiem nodarbību laikiem. Konsultāciju laikus katram docētājam nosaka katedras docētāju konsultāciju laiku saraksts, kas tiek publiskots katedras ziņojumu stendā un Augstskolas interneta lapā. Studējošajam ir iespējams saņemt arī maksas konsultācijas. Maksas konsultācijas laiku studējošais saskaņo ar docētāju.

Atbilstoši Augstskolu likuma normām (56.panta trešā daļa), studijas šajā studiju programmā notiek pamatā valsts valodā. Tai pat laikā, ņemot vērā studējošo interesi, kā arī sadarbības iespējas, tiek piedāvāti studiju kursi angļu valodā, kas tiek iekļauti plānā gadījumos, kad BAT viesojas kāds ārvalstu docētājs.

Studiju kursu realizācija studiju programmā tiek organizēta lekciju un semināru formā. Lekciju galvenais uzdevums ir sniegt studējošiem teorētiskās zināšanas. Tās tiek lasītas, mācībspēkiem izmantojot jaunākās pedagoģiskās metodes, tai skaitā izmantojot tehniskus līdzekļus un ja nepieciešams - īpašus rīkus un līdzekļus (atsevišķos kursus). Semināru nodarbībās, kuru skaits noteikts studiju kursa aprakstā, studenti teorētiskās zināšanas piemēro praksē. Tas tiek darīts, gan pārliecinoties par teorētisko zināšanu apjomu, gan organizējot studējošo individuālos darbus, grupu darbus, individuālos vai grupu mājas darbus, referātu sagatavošanu, diskusijas, debates, tiesu izspēles un kāzusu risināšanu.

Katram studiju kursam ir izstrādāts detalizēts kursa apraksts, kurā ir sniegts apraksts par kursa saturu, noteikts kursa plāns, kursa apguves prasības, rezultāti, izmantojamā literatūra.

Visa uz studiju kursiem attiecināmā informācija tiek ievietota BATIS datu bāzē, tai skaitā arī vērtējumi tiek izlikti tikai šajā datu bāzē.

Liela nozīme studijās ir studējošo patstāvīgajam jeb individuālajam darbam, kura apjoms, saturs un kontroles veids ir atkarīgs no konkrētā studiju kursa. Studējošiem ir patstāvīgi jāapgūst mācībspēka norādītā obligātā literatūra, jāgatavo konkrēta kāzusa risinājumi, tiesību aktu projekti, prezentācijas un tml. Tādējādi teorētiskās zināšanas studējošie apgūst:

- lekcijās;
- patstāvīgi pētot tiesību avotus, iepazīstoties, analizējot zinātnisko literatūru, izpildot

mācībspēka konkrētus uzdevumus.

Praktiskās iemaņas teorētisko zināšanu pielietošanai studējošie apgūst:

- studiju kursu ietvaros, sastādot procesuālos un citus juridiskos dokumentus, izstrādājot referātus, prezentācijas un strādājot grupās;
- semināru nodarbībās, risinot kāzus, diskutējot un strādājot grupās; 3) tiesu procesu izspēlēs, kas tiek veiktas vairākos līmeņos:

1. viena semestra studentu grupas/grupu ietvaros, tai skaitā semināra nodarbību ietvaros;

Paralēli studijām daļa studentu tiek iesaistīti citos ar zinātnisko pētniecību saistītos darbos.

Piemēram, studējošiem tiek dota iespēja piedalīties arī BAT organizētos pasākumos – konferencēs, nolasot referātu.

Lai studējošais pēc iespējas ātrāk iekļautos zinātniski pētnieciskajā darbā, jau no pirmā studiju gada studiju programmā ir iekļauta studiju darbu izstrāde un aizstāvēšana. Studiju darbs ir studējošā ikgadējs pastāvīgs pētījums par konkrētu juridisku tēmu vai problēmu. Tādējādi tiek realizēts tāds zinātniskā darba neatņemams princips kā pakāpeniskums un sistemātiskums, kas ļauj nostiprināt iegūtās zināšanas un iegūt kompetences tās patstāvīgi padziļināt. Tāpat studiju darbu ikgadēja izstrāde ieliek pamatu topošā jurista izaugsmei saskaņā ar izglītības sistēmas shēmu: studiju darbs – bakalaura darbs – maģistra darbs – doktora (promocijas) darbs. Bakalaura darba izstrāde ir viena no būtiskām šīs studiju programmas sastāvdaļām.

Patstāvīgi izstrādājamo darbu metodiku nosaka BAT Nolikums par patstāvīgo pētniecisko darbu izstrādāšanu un noformēšanu.<sup>[1]</sup>

Lai dotu nepieciešamās ievirzes studiju programmas noslēguma darba izstrādei, tai skaitā arī praktiskus padomus zinātnisku darbu rakstīšanā un aizstāvēšanā, tiek paredzēta īpaša lekcija par šiem jautājumiem. Studējošiem katru gadu tiek piedāvātas aktuālās tēmas noslēguma darba rakstīšanai. Tiek rūpīgi kontrolēts, lai noslēguma darbs (tai skaitā arī melnraksts) tiktu iesniegts noteiktajā termiņā. Noslēguma darbu aizstāvēšana notiek saskaņā ar apstiprinātu noslēguma darbu aizstāvēšanas grafiku valsts pārbaudījumu komisijas sēdēs.

<sup>[1]</sup>Nolikums par patstāvīgo pētniecisko darbu izstrādāšanu un noformēšanu. Apstiprināts SIA „Biznesa augstskola Turība” Ārkārtas Senāta 28.08.2015. sēdē, protokols Nr.8;

Studiju programmas realizēšanā tiks ievērota jau līdz šim BAT nodrošinātā politika, gan nodrošinot kvalitāti, mācībspēkus, godīgi un caurspīdīgi atspoguļojot studentiem un sabiedrībai saistošu informāciju.

Studiju programmas vērtēšana notiek atbilstoši Noteikumiem par valsts akadēmiskās izglītības standartu<sup>[1]</sup>. Vērtējot akadēmiskās izglītības studiju rezultātus, BAT ievēro šādus pamatprincipus:

- vērtēšanas atklātības princips – atbilstoši izvirzītajiem studiju programmu mērķiem un uzdevumiem, kā arī studiju kursu mērķiem un uzdevumiem augstskola ir noteikusi prasību kopumu studiju rezultātu vērtēšanai;
- vērtējuma obligātuma princips – nepieciešams iegūt sekmīgu vērtējumu par visa studiju programmas satura apguvi;
- vērtējuma pārskatīšanas iespēju princips – augstskola nosaka iegūtā vērtējuma pārskatīšanas kārtību;
- vērtēšanā izmantoto pārbaudes veidu dažādības princips – studiju programmas apguves

vērtēšanā izmanto dažādus pārbaudes veidus.

Studiju rezultātu sasniegšanas pakāpi vērtē 10 ballu skalā vai ar vērtējumu "ieskaitīts/neieskaitīts". Studiju rezultātu sasniegšanas pakāpi studiju programmas obligātās daļas studiju kursa gala pārbaudījuma ietvaros ar vērtējumu "ieskaitīts/neieskaitīts" var vērtēt, ja studiju kursa apjoms nepārsniedz 2 kredītpunktus. Ar vērtējumu "ieskaitīts/neieskaitīts" var vērtēt arī studiju rezultātu sasniegšanas pakāpi studiju kursā noteikto pārbaudījumu ietvaros, kuri nav studiju kursa gala pārbaudījumi.

Studiju rezultātu vērtējumi 10 ballu skalā ir šādi:

- izcili (10) – zināšanas, prasmes un kompetence pārsniedz studiju programmas, studiju moduļa vai studiju kursa apguves prasības, liecina par spēju veikt patstāvīgus pētījumus un dziļu problēmu izpratni;
- teicami (9) – zināšanas, prasmes un kompetence pilnībā atbilst studiju programmas, studiju moduļa vai studiju kursa apguves prasībām, piemīt prasme patstāvīgi lietot iegūtās zināšanas;
- ļoti labi (8) – pilnīgi izpildītas studiju programmas, studiju moduļa vai studiju kursa apguves prasības, taču atsevišķos jautājumos nav pietiekami dziļas izpratnes, lai zināšanas patstāvīgi lietotu sarežģītāku problēmu risināšanā;
- labi (7) – kopumā izpildītas studiju programmas, studiju moduļa vai studiju kursa apguves prasības, taču dažkārt konstatējama neprasme iegūtās zināšanas izmantot patstāvīgi;
- gandrīz labi (6) – izpildītas studiju programmas, studiju moduļa vai studiju kursa apguves prasības, taču konstatējama nepietiekami dziļa problēmas izpratne un neprasme izmantot iegūtās zināšanas;
- viduvēji (5) – kopumā apgūta studiju programma, studiju modulis vai studiju kurss, taču konstatējama nepietiekama dažu problēmu pārzināšana un neprasme izmantot iegūtās zināšanas;
- gandrīz viduvēji (4) – kopumā apgūta studiju programma, studiju modulis vai studiju kurss, tomēr konstatējama nepietiekama dažu pamatkonceptu izpratne, ir ievērojamas grūtības iegūto zināšanu praktiskā izmantošanā;
- vāji (3) – zināšanas virspusējas un nepilnīgas, studējošais nespēj tās lietot konkrētās situācijās;
- ļoti vāji (2) – ir virspusējas zināšanas tikai par atsevišķām problēmām, lielākā studiju programmas, studiju moduļa vai studiju kursa daļa nav apgūta;
- ļoti, ļoti vāji (1) – nav izpratnes par priekšmeta pamatproblemātiku, nav gandrīz nekādu zināšanu studiju programmā, studiju modulī vai studiju kursā.

Ar vērtējumiem "ieskaitīts" vai "neieskaitīts" novērtē atkarībā no tā, vai pārbaudījumā uzrādītās studējošā zināšanas, prasmes un kompetence atbilst BAT noteiktajam zināšanu, prasmju un kompetences līmenim attiecīgajā pārbaudījumā.

### **Studentcentrēta mācīšanās, pasniegšana un novērtēšana**

Studiju kursu docēšanai tiek piesaistīti konkrētās jomas profesionāļi. Tiek skaidri definētas studiju kursu apgūšanai nepieciešamās prasības, to rezultātu, kas veido gala vērtējumu, procentuālais sadalījums, kā arī izklāstītas sekas prasību neizpildes gadījumā.

Studiju kursu tēmas tiek pasniegtas interaktīvā veidā, uzdodot jautājumus studējošajiem un rosinot uz diskusiju, kā arī izmantojot PowerPoint prezentācijas. Lekciju laikā studējošie tiek iesaistīti praktiskā darbā gan individuāli, gan grupā, kas norāda uz studējošo individualitātes, kā arī sociālo īpašību izcelšanu un attīstīšanu. Studiju process ir dalīts: teorētisko zināšanu iegūšana studijās klātienē un patstāvīgajās studijās; praktisko iemaņu apguve studiju laikā klātienē un individuālajā

praksē.

Klātienē lekcijas notiek interaktīvā veidā, lasot lekcijas, ilustrējot tās ar PowerPoint prezentācijām, uzdodot jautājumus studējošajiem un rosinot studējošos diskutēt savā starpā un ar mācībspēku.

Studiju praktisko kursu sadaļā studējošie ar savu praktisko līdzdalību apgūst tikai praktiskajā darbībā iegūstamās iemaņas. Praktiskās nodarbības tiek pamatotas uz teorētiskajās nodarbībās iegūtajām zināšanām, tādējādi nostiprinot teorētisko zināšanu bāzi un papildinot profesionalitāti ar praktiskajām iemaņām. Pēc praktiskā darba diskusiju veidā notiek paveiktā praktikuma analīze, kur studējošais spēs noteikt savas un citu studējošo stiprās un vājās puses, kā arī praktikumā pieļautās kļūdas tās izprast un labot.

Patstāvīgās studijas ir augstskolas studiju procesa obligāta sastāvdaļa, studējošā patstāvīgs darbs studiju kursa ietvaros, kura apjoms atbilst studiju kursa kredītpunktiem. Tas ietver sevī obligātās un papildus literatūras studijas, kārtējo pārbaudījumu izpildi, gatavošanos nodarbībām, semināriem, kontroldarbiem un noslīguma pārbaudījumiem u.c. darba veidiem, atbilstoši studiju kursa aprakstam.

Lekcijas, kā mācību metodi pielieto proporcionāli vairāk tādos priekšmetos, kuros ir iespēja sniegt vairāk teorētisku zināšanu un studējošajam nav nepieciešams grupu darbs vai diskusijas.

Semināri, kā mācību metode, tiek izmantota mācību priekšmetos, kuros studējošajam ir lielāka iespēja veikt patstāvīgu darbu un pētījumus. Semināru laikā studējošajam ir iespēja izteikt savu viedokli, to aizstāvēt, kā arī uzklaut citus studējošos un dalīties ar savu profesionālo pieredzi.

Grupu darbs, kā mācību metode, tiek pielietots tādos priekšmetos, kuros ir nepieciešams komandas darbs. Studējošajiem darbojoties grupā ir iespēja nostiprināt teorētiskās zināšanas, izprast teorijas būtību un iesakņot tās praktiskajā darbībā.

Katra studiju kursa apguves laikā studējošajam ir jānokārto studiju kursa programmā noteiktie kārtējie pārbaudījumi – kontroldarbi un/vai studiju patstāvīgie darbi.

Studiju programmas apguves vērtēšanas pamatformas ir eksāmens, kas jākārt katru studiju kursa noslīgumā. Studiju kursa noslīguma pārbaudījumam tiek pielaisti tikai studējošie, kuri izpildījuši visas studiju kursa aprakstā noteiktās prasības (nokārtojuši visus kārtējos pārbaudījumus), nokārtojuši līgumā par izglītības iegūšanu noteiktās saistības, kā arī ir aizstāvējuši iepriekšējā studiju gada prakses atskaiti un studiju darbu.

Pārbaudījuma forma ir noteikta studiju kursu programmās. Eksāmenā Studiju programmas apguve tiek vērtēta ar atzīmi 10 ballu vērtējuma skalā atbilstoši MK Noteikumiem. Biznesa augstskola Turība Studiju Nolikums ([Studiju nolikums](#))

Satiekoties ar katru grupu, pasniedzējs lemj par piemērotāko mācīšanas metodi katrai grupai atsevišķi – pielāgojot to grupas individuālajām īpatnībām un spējām.

Studiju darbu un prakšu noslīgumā un vērtējuma iegūšanā notiek šo darbu aizstāvēšana, kur vērtējums tiek lemts divu docētāju sastāvā, bet studiju darbiem – trīs docētāju sarakstā. Valsts pārbaudījums tiek kārtots piecu komisijas locekļu sastāvā.

Ir izstrādāts dokuments, kas nosaka rotācijas uz stipendijām, budžetu un atlaidēm noteikumus, kā arī satur skaidrus noteikumus attiecībā uz studējošo kavējumu, slimību un citiem attaisnojošiem apstākļiem. Kā arī šo rezultātu apstrīdēšanu ([Studiju maksas atlaižu piemērošanas noteikumi 2019./2020.studiju gadā](#)).

Pastāv arī atbilstošas procedūras studentu sūdzību risināšanai. Ir izstrādāta „Pretenziju pieņemšanas un izskatīšanas procedūra”. Studiju kursa rezultātu apstrīdēšanas kārtība ir noteikta

Studiju nolikumā.

Augstskolā darbojas arī akadēmiskā šķirējtiesa ([Akadēmiskās šķirējtiesas nolikums](#)).

[1] Noteikumi par valsts akadēmiskās izglītības standartu. Ministru kabineta noteikumi Nr.240, 2014.gada 13.maijā. Pieejams: <https://likumi.lv/doc.php?id=266187>

**2.4. Ja studiju programmā ir paredzēta prakse, sniegt studiju programmā iekļauto studējošo prakšu uzdevumu sasaistes ar studiju programmā sasniedzamajiem studiju rezultātiem analīzi un novērtējumu. Norādīt, kā augstskola/ koledža studiju programmas ietvaros atbalsta studējošos studiju prakses ietvaros izvirzīto uzdevumu sasniegšanai.**

Studiju programmā nav paredzēta prakse

**2.5. Analīze un novērtējums par studējošo noslēguma darbu tēmām, to aktualitāti nozarē, tajā skaitā darba tirgū, un noslēguma darbu vērtējumiem.**

Akadēmiskajā studiju programmā Tiesību zinātne studiju procesā ir iesaistīti arī daudzi nozares profesionāļi, kas, tāpat kā pārējie docētāji, studijuursos orientē uz aktuālo jautājumu izskatīšanu un iespējamajiem risinājumiem. Aktuālie jautājumi izriet no nozarēs samilzušajiem problēmjautājumiem, kuri ne vienmēr ir taisnīgi un labvēlīgi personai, sabiedrībai, valstij. Piedāvājot studējošajiem risināt kāzus, kas izriet no reālās dzīves, tiek panākts mērķis, ka studējošais prot analizēt informāciju par situāciju, ir kompetents atrast optimālo risinājumu, kas ir tiesisks, kas, vienlaikus, risina nozares ekonomisku problēmjautājumu un vērsts uz tirgus sakārtošanu. Noslēguma darba temata aktualitātes pamatojums ir obligāta prasība ne tikai pēc BAT noteikumiem, bet arī, un, galvenokārt, izriet no tirgus un nozares pieprasījuma. Tas ir aktualitātes identificēšanas un problēmjautājumu risināšanas ceļš, ko studējošais apgūst dotajā programmā.

Noslēguma darbu studējošie izstrādā aktuālās, praksē nozīmīgās jomās un tēmās. Tieslietu ministrija, Augstākā tiesa, Ieslodzījumu lietu pārvalde un citas institūcijas katru gadu nosūta aktuālās pētniecības tēmas, kas tiek darītas zināmas studentiem, ievietojot tās BATIS datu bāzē.

Šos aktuālos jautājumus studējošie risinās bakalaura darbos un tā rezultātus pēc tam izmanto maģistra darbā. Aktuālos tematu izvēli nodrošina Tieslietu ministrija, Augstākā tiesa, Ieslodzījumu lietu pārvalde un citas institūcijas. Tās katru gadu tiek darītas zināmas studentiem, ievietojot tās BATIS datu bāzē.

Tā kā pārskata periodā vēl nav tikuši izstrādāti bakalaura darbi, tad šajā ziņojumā pievienojam Profesionālā bakalaura studiju programmā izstrādātos labākos diplomdarbus (vērtējums no 7) tēmas no 2017. gada pavasara - 2019. gada pavasarim.

1. Transportlīdzekļu ekspluatāciju un tirdzniecību saistītu nodokļu tiesiskais regulējums
2. Pagaidu aizsardzība pret vardarbību
3. Tiesības uz veselību valsts kompensējamo medikamentu gadījumā
4. Jēdziena "nepamatoti lēts piedāvājums" interpretācija publisko iepirkumu praksē un ar to

saistītā problemātika

5. Bēgļa vai alternatīvā statusa piešķiršanas prakse Latvijā
6. Mākslīga intelekta radītā darba objekta aizsardzība
7. Muitas iestādes administrēto maksājumu tiesiskais regulējums
8. Sabiedrības vajadzībām nepieciešamā nekustamā īpašuma atsavināšana
9. Kopīpašuma sadale tiesas ceļā un tā tiesiskās problēmas praksē
10. Judikatūras nozīme un tās maiņas tiesiskie aspekti Latvijas tiesību sistēmā
11. Fiziskās personas maksātnespējas procesa tiesiskā regulējuma nepilnības
12. Darījumi ar lauksaimniecības zemēm un likuma "Par zemes privatizāciju lauku apvidos" piemērošana
13. "Iepriekš dotā norādījuma" ieviešanas nepieciešamība Latvijā
14. Darba aizsardzības normatīvo aktu prasības un to izpildes prakse Latvijā
15. Interneta tehnoloģiju radītie riski personas izpausmes brīvībai un personas datu aizsardzībai
16. Tiesības uz kriminālprocesa pabeigšanu saprātīgā termiņā
17. Patiesības paušanas pienākums un tā juridiskās sekas civilprocesā
18. Sabiedrības ar ierobežotu atbildību daļu ieguvēja tiesības tikt ierakstītam dalībnieku reģistrācijā
19. Manipulāciju ar sporta sacensībām tiesiskie aspekti
20. Tiesiskās aizsardzības līdzekļi delikta gadījumā Latvijā
21. Publiskās personas komercsabiedrību darbības nepieciešamības un pārvaldības efektivitāte un tiesiskums
22. Lauļības šķiršanas veidi un to tiesiskās sekas
23. Nekustamā īpašuma un ar to saistīto tiesību nostiprināšanas process
24. Nekustamā īpašuma atsavināšanas sabiedrības vajadzībām.
25. Mantojuma masa kā juridiska persona
26. Īpaši aizsargājamo dabas teritoriju (natura 2000) aizsardzības un apsaimniekošanas nodrošināšanas tiesiskā problemātika Latvijā.
27. Pagaidu aizsardzība pret vardarbību regulējuma ieguvumi un trūkumi
28. Neizpaužamu ziņu izpaušanas pienākums kredītiestādēm un ar to saistītā problemātika.
29. Administratora loma fiziskās personas maksātnespējas procesā
30. Distances līguma normatīvais regulējums un no tā izrietošās tiesiskās problēmas.
31. Krimināllietas izskatīšana apsūdzētā prombūtnē (ir absentia)
32. Neieķīlātās mantas atsavināšana kredītiestādes bankrota procedūrā.
33. Zaudējuma noeteikšana intelektuālā īpašuma tiesību pārkāpuma lietās Eiropas Savienībā.
34. Cena, kā piedāvājuma izvēles kritērijs, būvniecības publiskajos iepirkumos.
35. Morālais kaitējums administratīvajās tiesībās un tā atlīdzināšana.
36. Ortofoto pierādījuma spēks administratīvajā procesā
37. Komersanta firmas izvēles tiesiskie aspekti un atsavināšanas problemātika
38. Maksātnespējas procesa administratora atlīdzība.
39. Auto līzinga un pilna servisa līzinga institūts un tā vietu citu civiltiesisko līgumu sistēmā.
40. Valsts policijas rīcība kā pamats mantisko zaudējumu un nemantiskā kaitējuma atlīdzināšanai
41. Noziedzīgo nodarījumu - seksuālā vardarbība pret nepilngadīgo izmeklēšana pirmstiesas procesā
42. Spriedums kriminālprocesā
43. Cietušā statuss kriminālprocesā Eiropas Savienības noteikto minimālo standartu kontekstā
44. AS "Latvijas valsts meži" iepirkuma procedūras nolikuma sagatavošana publiskajā iepirkumā
45. Kopīpašuma tiesiskais regulējums būvniecības tiesību kontekstā
46. Nepilngadīgo personu administratīvā atbildība
47. Ar autortiesībām aizsargāta darba izmantošanas problemātika autora un izmantotāja skatījumā



#### 48. Eitanāzijas legalizācija kā tiesību uz nāvi faktiska atzīšana.

Valsts pārbaudījuma vidējie vērtējumi			
2015./16.stud.g.	2016./17.stud.g.	2017./2018.st.g.	2018./2019.
6,69	6,86	6,50	6,48

### 2.6. Analīze un novērtējums par studējošo, absolventu un darba devēju aptauju rezultātiem, to izmantošanu studiju satura un kvalitātes pilnveidē, sniedzot piemērus.

Biznesa augstskola Turība regulāri tiek veiktas studējošo aptaujas.

Pārskata periodā tika veikta **studējošo** elektroniska aptauja, kuras mērķis bija studējošo apmierinātības līmeņa noteikšana, kurā tika iegūti šādi galvenie secinājumi:

Vidējie rādītāji ir tuvu maksimālajam novērtējumam, tādējādi var secināt, ka studenti ar visiem augstskolā notiekošajiem procesiem, tai skaitā arī ar studiju programmu un tās organizāciju ir apmierināti,

Studenti augstu novērtē (4.3) studiju procesa organizāciju, gan to, kas attiecas uz studiju gada plānojumu, gan to, kas attiecas uz nodarbību sarakstu atbilstību, plānojumu,

Studenti tika lūgti novērtēt arī studiju rezultātus – vērtēšanas objektivitāti, prasības studiju kursu noslēgumu pārbaudījumiem, patstāvīgo studiju vērtēšanu. Kopumā studenti izteicās atzinīgi, vidēji novērtējot visus minētos raksturlielumus ar 4.4,

Kā viens no kritērijiem studiju procesa organizācijā studējošajiem bija jānovērtē arī informācijas pieejamība un pietiekamība par procesiem, kas attiecas uz studiju procesu (studiju programmas apjoms un tās saturs, pārbaudījuma veidiem un prasībām to kārtošanai, izvēles kursiem (specializācijām), patstāvīgajām studijām. Vidējais novērtējums par informācijas pietiekamību un pieejamību šajos procesos bija 4. Ļoti labi novērtēts ir arī materiāli tehniskais nodrošinājums augstskolā (auditorijas, kopēšana, bibliotēkas piedāvājums), ko studenti vidēji novērtējuši ar 4,5.

Apkopojot studiju programmu „Tiesību zinātnes” absolventu anketas, jāsecina, ka 62% no absolventiem stādā valsts sektorā, 29% paši nodarbojas ar uzņēmējdarbību un 9% strādā privātajā sektorā.

92% aptaujāto strādā savā specialitātē, 87% jau strādāja pirms absolvēšanas. Absolventu ieņemamie amati galvenokārt ir: speciālists (54%), vadītājs (27%), augsta līmeņa vadītājs (17%). Viens procents absolventu strādā projektu vadībā un kā asistenti.

Lielākoties Studiju programma ir pilnveidojusi absolventa kompetenci (62%). Daļa ir ieguvusi labāku darbu – 13% jaunā darba vietā, 7% absolventu tika paaugstināti esošajā darba vietā. 16% no absolventiem apgalvo, ka augstskolas absolvēšana nekādi nav ietekmējusi viņu karjeru, kā pamatojumu minot, ka šajā nozarē karjeras iespējas neietekmē iegūtais diploms. 77% nevēlas turpināt studijas, savukārt 23% apdomā iespēju turpināt studijas doktorantūrā Biznesa augstskolā Turība.

Studiju procesa organizācija tiek vērtēt ar 4,26 (skalā no 2-5). Arī studiju kursu novērtējums (studiju kursā iegūtās zināšanas) tiek vērtēts ar 4.26, bet studiju kursā iegūtās prasmes ar 4.16; jaunāko sasniegumu un problēmu atspoguļojums studiju kursā tiek vērtēts ar 4.16, bet studiju materiālu un literatūras pieejamība ar 4.33. Studentu aptauju rezultāti tiek izmantoti, lai pilnveidotu studiju

saturu un kvalitāti. Ikviens docētājs tiek iepazīstināts ar studējošo aptaujas rezultātiem, kas attiecīgi dod iespēju veikt nepieciešamos uzlabojumus turpmākā darbā. Nepieciešamības gadījumā studiju programmas direktors tiekas ar docētāju, kura vērtējums atšķiras salīdzinājumā ar kopīgām tendencēm.

Biznesa augstskola Turība rīko absolventu aptaujas, bet pēdējā laikā to veikšana ir apgrūtināta, ņemot vērā pastiprināto aizsardzību fizisko personu datiem. Tas daļēji ierobežo iespēju sekot absolventa darba un dzīves gaitām pēc studiju pabeigšanas. Pēdējā BAT absolventu aptaujā piedalījās 508 respondenti, no tiem 179 Juridiskās fakultātes absolventi.

Absolventiem tiek vaicāts, vai viņi strādā ar izglītību saistītā specialitātē, cik ilgā laikā pēc absolvēšanas viņi ieguva darbu un kādi ir viņu ienākumi. Analizējot iegūtās atbildes, tiek pilnveidoti studiju kursu apraksti, pievienoti jauni studiju kursi vai izņemti vecie, kā arī precizēts studiju kursu secīgums programmā.

Darba devēju iesaiste notiek caur domes sēdēm, individuālā, pārrunām, kā arī no prakses atskaitēs sniegtā vērtējuma.

Katru gadu tiesību aizsardzības institūcijas nosūta tēmas, par kurām studējošie tiek aicināti rakstīt pētījumus, labākos pētījumus (kuri saņēmuši vērtējumu no 7 līdz 10) ar autoru atļauju padara pieejamus darba devējiem,

Pašnovērtējuma ziņojumu izskatīšana ik gadu notiek JF domes sēdēs, domes locekļi vispirms iepazīstas ar ziņojumiem elektroniski, pēc tam izsaka savas iebildes, papildinājumus un sniedz neatkarīgu vērtējumu.

Darba devēji, izvērtējot ziņojumu, pievērš uzmanību studiju kursu aktualizēšanai, tai skaitā orientējot uz specializāciju un sasaisti ar komercdarbību.

Lai nodrošinātu aktuālākās informācijas nodošanu studējošajiem, lekcijās tiks aicināti vieslektori - nozaru speciālisti un darba devēji. Katru studiju gadu tiks veiktas studentu aptaujas par studiju programmas kvalitāti un programmas pilnveides nepieciešamību. Fakultātes pārstāvji regulāri piedalās Tieslietu ministrijas organizētās diskusijās un semināros par tiesību nozarei aktuālām tēmām. Fakultātes pārstāvji un mācībspēki ir biedri arī vairākās citās nozares asociācijās, kā: Latvijas tiesnešu biedrība, Latvijas Prokuroru biedrība, Advokātu kolēģija, Latvijas Koledžu asociācija (LKA); Eiropas Juridisko fakultāšu asociācija (ELFA), Vispasaules intelektuālā īpašuma organizācija (AIPPI) u.c.. Asociāciju pārstāvji studiju procesa nodrošināšanā iesaistās, lasot vieslekcijas studentiem, kā arī piedalās Valsts pārbaudījumu komisijās.

Sadarbība ar darba devējiem tiek nodrošināta, organizējot JF domes sēdes. Fakultātes domē tiek apspriesti visi fakultātes būtiskākie jautājumi, kā studiju programmu saturs, tiek veikta satura aktualizācija atbilstoši darba tirgus prasībām. Studiju programmas izstrādē tika iesaistīta BAT Juridiskās fakultātes dome, kuras sastāvā ir nozarei būtiski darba devēji:

1. Edvīns Bērziņš - Latvijas Tirdzniecības un rūpniecības kameras padomes loceklis
2. Ivars Bičkovičs - Latvijas Republikas Augstākās Tiesas priekšsēdētājs,
3. Juris Juriss - Latvijas Ģenerālprokuratūras prokurors;
4. Gunārs Kūtris - Latvijas Universitātes Krimināltiesisko zinātņu katedras lektors,
5. Guntars Loba - Latvijas Drošības Biznesa Asociācijas eksperts;
6. Laila Medin - Tieslietu ministrijas valsts sekretāra vietniece,
7. Guna Paidere - Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Galvenā valsts notāre
8. Anta Rugāte - Latvijas Juristu apvienības valdes locekle,
9. Andris Spore - Latvijas Zvērinātu tiesu izpildītāju padomes priekšsēdētāja vietnieks
10. Artis Strāders - Rīgas pašvaldības policijas Zemgales priekšpilsētas pārvaldes priekšnieks

## **2.7. Sniegt novērtējumu par studējošo ienākošās un izejošās mobilitātes iespējām, izmantoto iespēju skaita dinamiku un mobilitātes laikā apgūto studiju kursu atzīšanu.**

Atbilstoši Erasmus+ mobilitātes programmas noteikumiem akadēmiskā bakalaura studiju programmas studējošajiem ir iespējas izmantot Erasmus+ mobilitātes programmas piedāvājumu. Klātpievienotā tabulā ir redzams, ka iespējas ir maz izmantotas. Tas ir izskaidrojams ar to, ka studējošajiem kas, jau pastāvīgi strādā, ir praktiski grūti savienot darbu ar studijām ārpus valsts.

Katru studiju gadu Juridiskā fakultāte saņem informāciju no Studiju attīstības un starptautiskās sadarbības nodaļas par studējošo un docētāju iespējām izmantot Erasmus + mobilitātes programmas piedāvājumu atbilstošajam studiju gadam.

Studējošo mobilitāti regulē [Erasmus+ mobilitātes programmas nolikums](#):

Studijām Erasmus programmā nākamajam studiju gadam var pieteikties 1., 2. un 3. studiju gadu studējošie no tām Augstskolas programmām, par kurām Augstskola ir noslēgusi līgumu ar Partneraugstskolu par Erasmus programmas organizāciju un kuru iepriekšējais Erasmus programmā pavadītais laiks (studijās un praksē) un plānotais studiju laiks partneraugstskolā nepārsniedz 12 mēnešus.

Praksei Erasmus programmā kārtējam studiju gadam var pieteikties pirmā līmeņa studiju programmu studējošie, profesionālo bakalaura studiju programmu studējošie, profesionālo maģistra studiju programmu studējošie.

Studējošajiem, kas piesakās studijām vai praksei Erasmus programmā, nedrīkst būt studiju parādi un/vai nenokārtotas finanšu saistības ar Augstskolu.

Studējošajiem, kas piesakās studijām vai praksei Erasmus programmā un ir iepriekš piedalījušies Erasmus programmā, kopējais visu mobilitāšu ilgums, ieskaitot to, uz kuru studējošais piesakās, nedrīkst pārsniegt 12 mēnešus vienas studiju programmas ietvaros.

Konkurss uz studijām vai praksi Erasmus programmā notiek pēc šādiem kritērijiem:

- 1) studējošā svešvalodas zināšanas (atzīme no svešvalodu studiju kursa);
- 2) studējošā vidējā atzīme par iepriekšējo studiju periodu, kura nav zemāka par 7 ballēm.

Augstskolas fakultāte var noteikt papildu kritērijus.

Erasmus programmā iegūto vērtējumu atzīšana

- Augstskolas fakultātes dekāns ar rīkojumu ieskaita Studenta Partneraugstskolā apgūtos studiju kursus, kas norādīti šī nolikuma 5.3. punktā iesniegtajos dokumentos. Partneraugstskolā sekmīgi apgūtie studiju kursi tiek pārskaitīti ar vērtējumu "ieskaitīts".
- Pēc prakses termiņa beigām Students aizstāv prakses atskaiti Augstskolas noteiktajā kārtībā, par ko saņem atbilstošu kredītpunktu skaitu.
- Pārskaitot tiek piemērota ECTS sistēma, ņemot vērā attiecību viens Latvijas kredītpunkts, vai viena prakses nedēļa vienāda ar 1.5 ECTS. Ja prakses ilgums ir lielāks nekā paredzēts studiju programmā, tad tiek pārskaitīts tikai tik liels kredītpunktu skaits, cik paredzēts programmā, un Studenta diploma pielikumā tiek veikts ieraksts par pilna prakses perioda iziešanu Erasmus programmas ietvaros.

- Erasmus programmā apgūtie studiju kursi tiek pārskaitīti pilnā apjomā.
- Studentiem no Augstskolas studiju programmas perioda, kuru Students pavadīja Erasmus programmā, papildus jāapgūst tikai tik daudz studiju kursu, lai kopējais kredītpunktu skaits studiju gadā sasniegtu 40.

#### Ārvalstu studentu studijas Augstskolā

- Ārvalstu studentu studijas Augstskolā reglamentē Latvijas Republikas augstāko izglītību reglamentējošie normatīvie akti, Augstskolas iekšējie tiesību akti, kā arī Erasmus universitāšu harta, ko parakstījušas abas partneraugstskolas.
- Ārvalstu students līdz Augstskolas noteiktajam datumam tiešsaistes pieteikuma formā [www.turiba.lv](http://www.turiba.lv) piesakās studijām Erasmus apmaiņas programmā, pievienojot tam personu apliecinoša dokumenta kopiju, fotogrāfiju, Curriculum Vitae un Studiju līgumu, kurā ir iekļauti studiju kursi, no Augstskolas piedāvātā studiju kursu saraksta. Studiju līgumam jābūt parakstītam no Ārvalstu studenta un Partneraugstskolas puses.
- Pēc Ārvalstu studenta pieteikuma saņemšanas Augstskola pārbauda iespējamību nodrošināt Ārvalstu studentam apgūt visus studiju līgumā iekļautos studiju kursus. Ja tas ir iespējams, tad attiecīgās fakultātes dekāns un Studiju attīstības un starptautiskās sadarbības prorektors paraksta studiju līgumu. Ja ir nepieciešamas izmaiņas studiju līgumā, tad parakstītam studiju līgumam tiek pievienotas izmaiņas, kas tiek nosūtītas partneraugstskolai.
- Pēc studiju līguma parakstīšanas Ārvalstu students ar rektora rīkojumu tiek iekļauts apmaiņas studentu studiju grupā. Ārvalstu studentam tiek izveidota atsevišķa studējošā lieta.
- Pēc studijām Augstskolā Ārvalstu studentam tiek izsniegta akadēmiskā izziņa par apgūtajiem studiju kursiem un sertifikāts par Erasmus studijās pavadīto laiku.

### III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums)

**3.1. Novērtēt resursu un nodrošinājuma (studiju bāzes, zinātnes bāzes (ja attiecināms), informatīvās bāzes (tai skaitā bibliotēkas), materiāli tehniskās bāzes un finansiāli bāzes) atbilstību studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un studiju rezultātu sasniegšanai, sniegt piemērus. Veicot novērtējumu iespējams norādīt atsauci uz II. daļas 3. nodaļas 3.1.- 3.3. kritērijos sniegto informāciju.**

Resursi un nodrošinājums (studiju bāze, zinātnes bāze, informatīvā bāze (tai skaitā bibliotēka), materiāli tehniskā bāze un finansiālā bāze) aprakstīta ziņojuma II. daļas 3. nodaļas 3.1.- 3.3. punktos, attiecībā uz studiju virzienu „Tiesību zinātne”. Netiek atsevišķi izdalīti resursi katras studiju programmas nodrošināšanai.

**3.2. Studiju un zinātnes bāzes, tajā skaitā resursu, kuri tiek nodrošināti sadarbības ietvaros ar citām zinātniskajām institūcijām un augstākās izglītības iestādēm, novērtējums (attiecināms uz doktora studiju programmām).**

### III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (4. Mācībspēki)

#### 4.1. Mācībspēku sastāva izmaiņu analīze un novērtējums par pārskata periodu, to ietekme uz studiju kvalitāti.

Studiju programmā docētāju sastāvs ir stabils, ir izveidojusies ilgstoša sadarbība ar nozares speciālistiem, kas ir arī ar pieredzi pedagoģiskajā darbā. Docētāju līdzdalība konferencēs, uzstāšanās ar referātiem konferencēs, publikāciju sagatavošana un publicēšana – tas ir docētāju ieguldījums savas kvalifikācijas paaugstināšanā. Vienlaikus, augstāka kvalifikācija nozīmē papildus iegūtās zināšanas, pieredzi, kas studiju procesā tiek nodotas studējošajiem daudz augstākā kvalitātes pakāpē, salīdzinot ar to, kas bija pirms kvalifikācijas paaugstināšanas. Docētāji, kas pilnveidojuši sevi, paaugstinājuši kvalifikāciju, protams, tiek virzīti augstākam akadēmiskam amatam. Vēl viens ceļš docētāju kvalifikācijas paaugstināšanai un līdz ar to arī studiju procesa un tā rezultātu kvalitātes paaugstināšanu ir docētāju studijas doktora studiju programmā, piem., I. Krievs.

Studiju programmā iesaistītais akadēmiskais personāls ir augsti kvalificēts un kompetents, un nodrošina studējošajiem nepieciešamo pētniecības iemaņu, teorētisko zināšanu, prasmju un kompetenču apguvi.

Akadēmiskais personāla pieņemšana pamatdarbā notiek atbilstoši Akadēmiskā personāla vēlēšanu nolikumam[1].

Kārtību, kādā tiek ievēlēti asociētie profesori un profesori BAT, nosaka nolikums par Biznesa augstskolas Turība sociālo zinātņu profesoru padomi un nolikums par Rīgas Stradiņa universitātes, Daugavpils Universitātes, Biznesa augstskolas Turība Apvienoto nozares profesoru padomi Juridiskā zinātnē un citu augstskolu attiecīgo zinātņu profesoru padomju nolikumi.

Kārtību, kādā tiek ievēlēti zinātniskie asistenti, pētnieki un vadošie pētnieki BAT Biznesa tehnoloģiju institūtā, nosaka Biznesa tehnoloģiju institūta nolikums.

Vakantās akadēmiskā personāla amata vietas BAT katedrās nosaka rektors pēc fakultātes dekāna, studiju programmas direktora vai katedras vadītāja priekšlikuma.

Konkursā uz akadēmiskā personāla vakantajiem amatiem var piedalīties pretendents, gan rezidents, gan nerezidents, kura izglītība un/vai profesionālā darba pieredze atbilst Augstskolu likumā un BAT amatu aprakstos noteiktām prasībām.

Konkurss ir atklāts un vienlīdzīgs. Tas notiek trīs (3) kārtās:

1. Konkursa pirmajā kārtā tiek pārbaudīti pretendentu iesniegtie dokumenti, to atbilstība izsludinātajām prasībām.
2. Konkursa otrajā kārtā iesniegtie dokumenti tiek izskatīti katedrās, pieaicinot pretendentes.
3. Konkursa trešajā kārtā akadēmiskā personāla amatu kandidātus novērtē un ievēl amatos fakultātes paplašinātā Dome Fakultāšu nolikumā noteiktajā kārtībā.

Regulāri tiek veiktas nodarbību hospitācijas, tādējādi vērtējot pasniedzēju profesionālo kvalifikāciju ikdienas darbā. Pēc studiju kursa eksāmena nokārtošanas studējošajiem ir iespējas paust savu

viedokli par visiem pasniedzējiem. Aptaujas notiek anonīmi, tādējādi studējošie savu viedokli par pasniedzējiem tiek mudināti paust atklāti, norādot gan to pozitīvās, gan negatīvās iezīmes.

Pasniedzēji ir atbildīgi par savu profesionālo pilnveidi par ko tiek iesniegta atskaite.

Notiek regulāra akadēmiskā personāla attīstības politikas plānošana un īstenošana. Lai stimulētu aktivitātes, tiek plānots atbalstīt kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumus arī finansiāli – apmaksāt mācību maksu, kā arī ceļa un uzturēšanās izdevumus, ja nepieciešams. Akadēmiskais personāls ir iesaistīts zinātniskās pētniecības (radošajā) darbā. Tiks noteikti atvieglojumi akadēmiskajam personālam un studējošajiem vairāk publicēt savus pētījumus, iespēju robežās apmaksājot tulkošanu un publicēšanu.

Pētniecības darba rezultātu publicēšana notiek starptautiski pieejamos un recenzējamajos izdevumos. Augstskola savas kompetences ietvaros piedāvā docētājiem pilnveidoties, piemēram, apgūstot svešvalodu, jaunu tehnoloģiju lietošanu u.c.

Studiju programmas realizācijā ir iesaistīti : Dr.iur. Alfejeva Jeļena, Dr.hist. Blūzma Valdis, Ph.D.econ.Driņķe Zane, Dr.iur.A.Endziņš, Dr.iur. Juriss Juris, Dr.iur. Kaija Sandra, Dr.iur. Litvins Gatis, Dr.iur. Mieriņa Aiga, Dr.iur.Veikša Ingrīda, Dr. psych. Skuškovnika Daina, mg.iur. Bergs Imants, mg.iur. Apsītis Uldis. Mg.iur.Cakare Liene, mg.iur.Krievs Ivo, Mg.iur.Makucevičs Viktors, mg.iur. Siliņš Juris, mg.iur.Sniedzītis Aigars, mg.iur. Ulmane Valija, mg.iur.Zvejsalnieks Artūrs, mg.soc.ing,mg.paed. Mednis Aivars, mg.iur.Vanags Jānis.

Studiju programmas realizācijā ir iesaistīti tiesību nozares profesionāļi, kas ir ar atbilstošu izglītību un, kas ir ļoti būtiski, tie ir praktiķi, kas ikdienā nodod savu pieredzi studējošajiem. Tā, piemēram, J.Alfejeva, I.Veikša, I.Krievs, A.Zvejsalnieks ir praktizējošie juristi zvērinātie advokāti. Savukārt, V.Makucevičs, A.Sniedzītis, J.Siliņš ir tiesneši, J.Juriss, prokurors. Uzsverams, ka studiju procesā iesaistītie docētāji L.Cakare, I.Krievs, V.Makucevičs, J.Vanags turpina izglītoties, ceļot savu kvalifikāciju tiesību zinātnes doktora studiju programmā.

Teorētiskās domas sasaiste ar praktisko pieredzi studiju procesā viennozīmīgi pozitīvi ietekmē studiju procesa kvalitāti. Studējošie tiek sagatavoti reālajai dzīvei kvalificēti pildīt tiesību zinātnes speciālistam tiesību aktos noteiktās prasības. Studiju programmas docētāji ir izcilības, kas studējošajiem nodod savas zināšanas un pieredzi un vēl pagūst piedalīties starptautiskās zinātniskās konferencēs ar referātiem, uzrakstīt rakstus un grāmatas par tiesību zinātnei aktuāliem jautājumiem

[1] Akadēmiskā personāla vēlēšanu nolikums. APSTIPRINĀTS Senāta 28.09.2016. sēdē, protokols Nr.8

**4.2. Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku (akadēmiskā personāla, viesprofesoru, asociēto viesprofesoru, viesdocentu, vieslektoru un viesasistentu) kvalifikācijas atbilstības studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām novērtējums. Sniegt informāciju par to, kā mācībspēku kvalifikācija palīdz sasniegt studiju rezultātus.**

Visiem mācībspēkiem ir zināšanas un profesionāla saistība ar tēmu, kuru pasniedz Tiesību zinātnē.

Studiju programmā tiek nodrošināta profesionālās un akadēmiskās vides mācībspēku proporcionalitāte, tādējādi veidojot sabalansētu komandu, kurā ir pārstāvēta gan biznesa, gan akadēmiskā vide. Studiju programmas īstenošanā iesaistītie zvērināti advokāti katru gadu ceļ kvalifikāciju dažādosursos, kas ir Zvērinātu advokātu Padomes obligāta prasība. Sursos apgūtais, neapšaubāmi, ir aktuāls un saistīts ar praktisko dzīvi. Sursos iegūtās zināšanas tiek nodotas studējošajiem gan teorētiskās bāzes papildināšanai, gan risinot auditorijā praktiskus uzdevumus.

Šāda mācībspēku kvalifikācija atbilst studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām, jo palīdz sasniegt studiju programmas izvirzītos mērķus un sniegt studējošajiem gan akadēmiskas, gan praktiskas zināšanas, tādējādi palīdzot sasniegt studiju rezultātus.

Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku kvalifikācija atbilst studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām. Studiju procesa īstenošanā piedalās BAT vēlēts akadēmiskais personāls (zinātņu doktori – profesori, asociētie profesori un maģistri -lektori), kā arī pieaicinātie vieslektori no citām Latvijas augstskolām.

Studiju programmu nodrošina 53 docētāji.

No programmas realizācijā iesaistītajiem docētājiem:

- 1) 25 docētāji augstskolā ir vēlētos amatos: 6profesori, 2 asociētie profesori, 5 docenti, 12 lektori.
- 2) 28 viesdocētāji: 1 viesprofesors, 6 viesdocenti, 21 vieslektors.

Mācībspēku iesaistes veids:

- 1) Izstrādājot jaunus studiju kursu aprakstus, kuri ik gadu lielā mērā ir kvalitatīvi labāki par iepriekšējiem.
- 2) Notiek katedras metodiskie semināri par studiju procesa pilnveidi katrā studiju kursā (ieskaitot kursa aprakstu veidošanu);
- 3) Docētāji, kuri ir domes sastāvā, kā arī darba devēji, kas ir domes sastāvā, apspriežot un akceptējot studiju rezultātus valsts pārbaudījumos, analizē plānotos rezultātus kontekstā ar studējošo sasniegtajiem rezultātiem studijuursos, piemēram, tiesību teorijā, administratīvajās tiesībās u.c.
- 4) JF plāno pastiprināt mācībspēku iesaisti, veicot šādus pasākumus:
  1. a) organizēt publisko lekciju norisi,
  2. b) organizēt regulāras docētāju darba hospitācijas, izstrādāt un apstiprināt vienotus hospitācijas kritērijus;
  3. c) pārraudzīt katedras organizēto metodisko semināru norisi,
  4. d) organizēt metodiskos seminārus vismaz divas reizes studiju gada laikā,
  5. e) izstrādāt metodisko norādījumus studiju kvalitātes uzlabošanai, kuros ietvert praktiski lietojamus rīkus un metodes;
  6. f) pilnveidot studiju darbu novērtēšanas mehānismu un kritērijus;
  7. g) popularizēt docētāju pedagoģisko pieredzi, par docētāju Erasmus programmas ietvaros iegūtajām atziņām un pieredzi, regulāri informējot katedru sēdēs.

Augstskolas personāla darba samaksas organizācijas nolikums[1] nosaka:

- Akadēmiskajam personālam katedras vadītājs, saskaņojot ar dekānu, var noteikt darba samaksu atbilstīgi:

1. laika algas sistēmai (noteikta amatalga),
  2. akorda algas sistēmai (noteikta akadēmiskās stundas likme).
- Akadēmiskajam personālam, kuram tiek noteikta laika algas sistēma (amatalga):
    1. tiek sagatavoti amatu apraksti,
    2. katram studiju gadam tiek sagatavoti individuālie darba plāni (skat. pielikumu Nr.1, kas ir pielikums darba līgumam), kurus saskaņo katedras vadītājs, dekāns un apstiprina prorektors akadēmiskajā darbā.
  - Amatalga tiek noteikta par:
    1. pedagoģisko slodzi;
    2. metodisko un organizatorisko darbu;
    3. vadības konsultācijām, projektu vadīšanu un izpildi, un/vai pētniecisko darbību;
    4. kvalifikācijas celšanu un stratēģisko uzdevumu izpildi.
  - Akadēmisko amatu viena/pilna pedagoģiskā slodze studiju gadam:
    1. asistentam - 1000 akadēmiskās stundas;
    2. lektoram - 900 akadēmiskās stundas;
    3. docentam - 800 akadēmiskās stundas;
    4. asociētajam profesoram - 700 akadēmiskās stundas;
    5. profesoram - 600 akadēmiskās stundas.
  - Amatam ieplānoto slodzi, nosaka atbilstīgi apstiprinātam slodžu normu sarakstam.
  - Akadēmiskais personāls, kuram ir noteikta laika algas sistēma, ne retāk kā divas reizes studiju gadā, decembra un jūnija mēneša beigās, sagatavo individuālā darba plāna elektronisko atskaiti. Noslēgtas studija gada individuālā darba plāna atskaites, katedras vadītāja un dekāna elektroniski akceptētas, elektroniskā forma glabājas trīs gadi.
  - Akadēmiskajam personālam, kuram tiek noteikta akorda algas sistēma (akadēmiskās stundas likme):
    1. tiek sagatavoti amatu apraksti,
    2. katram studiju gadam tiek sagatavoti individuālie darba plāni, kuros ieplāno tikai pedagoģisko slodzi, tos saskaņo katedras vadītājs un apstiprina dekāns,
    3. mēneša darba samaksa tiek aprēķināta, reizinot ieplānoto akadēmisko stundu summu, kas fiksēta individuālā darba plānā, ar akadēmiskās stundas likmi un dalīts ar desmit.
  - Aprēķinot akadēmiskā personāla gada kopējo slodzi, slodzes daļu noapaļo līdz diviem cipariem aiz komata.
  - Akadēmiskajam personālam gada kopējā darba slodze ir Darba likumā noteiktā apjomā.
  - Akadēmiskajam personālam pieļaujama ne vairāk kā viena pilna gada slodze.
  - Maksas pakalpojumu un neieplānotās vadāmās slodzes samaksu veic piemaksu veidā papildus amatalgai katra semestra beigās, bet ne vēlāk kā janvārī par 1.semestri un jūlijā par 2.semestri vai attiecīgajā mēnesī.
  - Fakultātes kopējais finansējums akadēmiskā personāla un akadēmisko amatu pienākumu izpildītājiem darba samaksai ir 19% no kopējiem studiju maksas ieņēmumiem attiecīgajā programmā.
  - Ja fakultātēm finanšu gada beigās veidojas kopējais pozitīvais naudas atlikums, tad 15% no tā tiek ieskaitīti katras fakultātes prēmiju fondā proporcionāli katras fakultātes atlikumam, bet 85% tiek ieskaitīta rezervē fakultātes attīstībai.
  - Akadēmiskā personāla un akadēmisko amatu pienākumu izpildītāju finansējumu fakultāšu dekāni sadala katedrām, proporcionāli katedrā īstenojamo studiju kursu programmu kredītpunktu apjomam un akadēmisko grupu skaitam, paredzot finansējuma apjomu vidēji 12 stundām vienam kredītpunktam uz vienu akadēmisko grupu. Dekānam vienojoties ar katedru vadītājiem, studentu skaits akadēmiskajā grupā var tikt mainīts.
  - Attiecīgās katedras akadēmiskā personāla amatalgas, nosaka katedras vadītājs, saskaņojot ar dekānu un prorektoru akadēmiskajā darbā, bet tās nedrīkst būt mazākas par Ministru



kabineta noteiktajām likmēm.

- Augstskolas personālam darba samaksa tiek noteikta katram studiju gadam.

Ņemot vērā sabiedrības (tajā skaitā arī augstskolas studentu un absolventu) lielo interesi, arī 2018./2019. studiju gadā tiek turpināts vieslekciju cikls divas reizes mēnesī organizējot šādu pasākumu. Viens no lektoriem katru mēnesi ir augstskolas absolvents, otrs – sabiedrībā zināma persona, kas atzīta par viedokļu līderi. 2018./2019. studiju gadā notikušas 24 vieslekcijas, kas kopumā pulcējušas vairāk nekā 2400 interesentus.

Ik gadu docētāji dodas Erasmus programmā gan pieredzes apmaiņas, gan mācīšanas īstenošanai. Piemēram, TZK docētāji (I.Veikša un I.Kīsnica) Erasmus programmas ietvaros apmeklēja AMERICAN COLLEGE Kiprā, kā arī piedalījās starptautiskā zinātniskā konference Paņevežas universitātē 2018.gada 18.oktobrī, kur teica uzrunu, kā arī iesaistījās turpmākos sadarbības projektos starp abām augstskolām.

Viesprofesore no Polijas Anna Budņik (BJALOSTOKAS UNIVERSITĀTE) periodiski docē studiju kursu „Administratīvās tiesības un process” un „ES tiesības”.

2019.gadā Erasmus+ programmas ietvaros tika piedāvātas MRUNI profesores Ievas Diviatnikovas vieslekcijas „Roots of US Administrative law” , „Roots of EU Administrative law”

Lai uzsvērtu, ka Biznesa augstskolas *Turība* mācībspēki ir nozaru profesionāļi un eksperti, ik mēnesi tiek gatavoti viedokļa raksti par dažādām sabiedrībā un biznesa vidē aktuālām tēmām. Katru mēnesi savu viedokli medijiem pauž vairāki pasniedzēji, komentējot tādas jomas kā ekonomika, politika, enerģētika, IKT nozare, veselības aprūpe, mediji un komunikācija, tieslietas, tūrisms un viesmīlība, kā arī citas. Mācībspēku-ekspertu tēls pakāpeniski nostiprinās mediju vidē, kas liek žurnālistiem aizvien biežāk vērsties pēc padoma un komentāra tieši pie *Turības* pasniedzējiem.

Saskaņā ar LETA monitoringa datiem pēdējo gadu laikā ir būtiski audzis to publikāciju skaits, kas saistītas ar Biznesa augstskolu *Turība*. Stratēģijas 2020 indikatoros minētās 800 publikācijas tika pārsniegtas jau 2016./2017.studiju gadā, taču ņemot vērā augstskolas tēla veidošanas tendenci izmaiņas, tika prognozēts, ka publikāciju skaits turpinās augt, 2018./2019.studiju gadam tika uzstādīts mērķis - dubultot stratēģijā minēto un sasniegt 1500 – 1600 publikācijas. 2018./2019.studiju gadā kopskaitā bija 1932 publikācijas, kurās pieminēta Biznesa augstskola *Turība*. Konkrētas publikācijas, monogrāfijas ir norādītas docētāju CV.

[1]Augstskolas personāla darba samaksas organizācijas nolikums. APSTIPRINĀTS Senāta 23.10.2019. sēdē

**4.3. Informācija par doktora studiju programmas īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla zinātnisko publikāciju skaitu pārskata periodā, pievienojot svarīgāko publikāciju sarakstu, kas publicētas žurnālos, kuri tiek indeksēti datubāzēs Scopus vai WoS CC. Sociālajās zinātnēs un humanitārajās un mākslas zinātnēs var papildus skaitīt zinātniskās publikācijas žurnālos, kas tiek indeksēti ERIH+ (ja piemērojams).**

Nav attiecināms

**4.4. Informācija par doktora studiju programmas īstenojošā iesaistītā akadēmiskā personāla iesaisti pētniecības projektos kā projekta vadītājiem vai galvenajiem izpildītājiem/ apakšprojektu vadītājiem/ vadošajiem pētniekiem, norādot attiecīgā projekta nosaukumu, finansējuma avotu, finansējuma apmēru. Informāciju sniegt par pārskata periodu (ja attiecināms).**

Nav attiecināms

**4.5. Sniegt piemērus akadēmiskā personāla iesaistei zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē gan nacionālā, gan starptautiskā līmenī (studiju programmas saturam atbilstošajās jomās) un iegūtās informācijas pielietojumam studiju procesā.**

Juridiskā fakultāte rīko starptautiskās zinātniskās konferences vienu reizi trijos gados. Iepriekšējā konference tika rīkota 2018. gada 19. aprīlī tas nosaukums bija XIX STARPTAUTISKĀ ZINĀTNISKĀ KONFERENCE „Latvijai 100: cerības, sasniegumi un izaicinājumi”. KONFERENCES AKTUALITĀTE: Latvijas jubilejas reizē ir jāizvērtē jau sasniegtais, kā arī jāsaprot, kādas bija kļūdas, kas neļāva sasniegt visu iecerēto. Ir jāpalīdz mūsu zemei uzplaukt un ieņemt tai pienākošos vietu starptautiskajā vidē – gan pilnveidojot tiesiskumu un drošību, gan attīstot uzņēmējdarbības vidi, gan veicinot kultūras un zinātnes sasniegumus. Sava izvēlētā ceļa mērķus un uzdevumus ir jāprot pasniegt un paskaidrot cilvēkiem gan Latvijā, gan ārpus tās robežām, ne tikai piesaistot mūsu draugus un atbalstītājus, bet pārliecinot arī skeptiķus un pat nelabvēļus. Šie mērķi ir savstarpēji saistīti, un tajos balstās arī šīs konferences tēmas.

Docētāju pētījumu jomas:

- D. Sproģe - Pārrobežu maksātnespējas procesa tiesiskā regulējuma piemērošanas problemātika Latvijā,
- Ā. Vitte - Bērnu adoptijas starptautiskie tiesiskie aspekti un pārrobežu adoptijas tiesiskā regulējuma problēmas Latvijā.
- I. Broka - Darījumu apstrīdēšanas tiesiskais regulējums un problēmjautājumi.
- V. Blūzma -Latvijas tiesību vēsture no vissenākajiem laikiem līdz 1914.gadam
- J. Načisčionis- Administratīvās tiesības publiskajā pārvaldē,
- I. Veikša - Autortiesības digitālā vidē.

BAT atbalsta pētniecību:

- Apmaksā komandējumus zinātnisko konferenču apmeklējumam,
- Prēmē par zinātnisko raktu publicēšanu SCOPUS un WoS izdevumos,
- Materiāli atbalsta viedokļu izteikšanu medijos
- Organizē un finansē ikgadējas starptautiskas zinātniskas konferences
- Atbalstīja kolektīvās monogrāfijas „ Latvijas tiesību sistēma” izdošanu, kuras autori ir katedras docētāji
- Katru gadu BAT tiek organizēta studentu konference, kurā studenti var prezentēt savus pētījumus.

Pārskata periodā BAT Juridiskās fakultātes docētāji piedalījās virknē konferenču ar referātiem un iegūto informāciju pielietoja studiju procesā savos docējamajos studijuursos. Konferenču, kurās

docētāji piedalījās 2018/2019 studiju gada laikā, referātu saraksts pielikumā.

Pārskata periodā BAT Juridiskās fakultātes docētāji veica dažādus zinātniskus pētījumus, tos publicēja, un izpētīto informāciju pielietoja studiju procesā savos docējamajos studijuursos: Publikāciju saraksts pielikumā.

Profesora Dr.iur. J.Načisčioņa un vadošās pētnieces Dr.iur. U.Skrastiņas, un Dr.iur. V. Tumulavičius raksts, „SECURE DEVELOPMENT OF PUBLIC ADMINISTRATION”, kas publicēts žurnālā Journal of Security and Sustainability Issues. (ISSN 2029-7017 print/ISSN 2029-7025online 2018 September Volume 8 Number 1) ir interesants ne vien lasītājiem ārzemēs, bet raksta materiāls ir ieteikts studijām un tiek izmantots studiju procesā par varas dalīšanas aspektiem, akcentējot augstākā izpildvaras orgāna Ministru kabineta izveidošanas vēsturiskos aspektus un rīcību valsts pārvaldē mūsdienās.

Profesora V.Blūzmas recenzētā grāmata Nevardarbīgā pretošanās: Latvijas neatkarības atgūšana (1945–1991) dokumentos. 4. sējums. Latvijas neatkarības idejas uzturēšana trimdā (1945–1991). Rīga 2017, 388 lpp. (ISBN 9789934851575) tiek piedāvāta izmantošanai studiju procesā, apgūstot valsts neatkarības vēsturiskos un konstitucionālos jautājumus.

Ikviens docētājs, kas strādā ar dotās programmas studējošajiem, izmanto to informāciju, kas izpētīta un materiālu, kas publicēts vai nolasīts konference, tādējādi papildinot obligātās literatūras klāstu. Piemēram, D.Rone, docējot Civilprocesu, izmanto referāta “Sankcijas apdrošināšanas līgumtiesiskajās attiecībās”, kas nolasīts Liepājas universitātes 21.Starptautiskā zinātniskā konferencē 2018.gada 18.maijā.

Docētāja I.Baikovska studiju kursā Kriminālprocess veiksmīgi izmanto zinātniskās pētniecības rezultātus par kriminālprocesa svarīgu institūtu – Pamats kriminālprocesa atjaunošanai, par ko ir referēts Starptautiskās zinātniskās konferencē Biznesa augstskolā Turība 2018.gadā un publicēts raksts žurnālā Administratīvā un kriminālā justīcija 2018.gadā.

Profesors J.Načisčionis savus zinātniskos pētījumus ir apkopojis un publicējis monogrāfijā “Administratīvās tiesības. Ceturtais pārstrādātais izdevums.” 2018. Monogrāfija tiek izmantota studiju procesā, docējot studiju kursu Administratīvās tiesības.

#### **4.6. Mācībspēku sadarbības novērtējums, norādot mehānismus sadarbības veicināšanai, studiju kursu/ moduļu savstarpējās sasaistes nodrošināšanā. Norādīt arī studējošo un mācībspēku skaita attiecību studiju programmas ietvaros (pašnovērtējuma ziņojuma iesniegšanas brīdī).**

Docētāju sadarbībā ir vērtējam kā veiksmīga. Studiju procesa nodrošināšana ir iesaistīti docētāji no dažādām fakultātēm, kas veicina saskarsmi starp docētājiem. Docētāju sadarbībā tiek vecināta dažādos semināros, ko organizē augstskola docētāju kvalifikācijas pilnveidei, kā arī ESF projekta Nr. 8.2.0/18/A019 ietvaros docētājiem ir iespēja piedalīties meistarklasēs, piemēram, jaunāko IT risinājumu un digitālo risinājumu izmantošana uzņēmējdarbībā, mūsdienu tehnoloģisko risinājumu izmantošana tiesību zinātņu jomas specialistu izglītotājiem, meistarklase jaunāko IT risinājumu izmantošanā tūrisma un viesmīlības nozares specialistu izglītotājiem, akadēmiskā angļu valoda darbam ar starptautiskajiem studentiem, gūt gan papildus zināšanas, gan diskutēt par savu pieredzi un stiprināt sadarbību.

Tiek organizēti ikgadēji stratēģiski semināri, kur docētāji strādā grupās meklējot risinājumus dažādām situācijām un diskutējot par studiju procesa attīstības un pilnveides iespējām.

Docētāju sadarbība tiek stiprināta ikgadējas zinātniskās konferencēs, kas dod iespēju diskutēt par dažādiem jautājumiem, rast kopējas intereses, bet organizējot studentu sekcijas darbu dažādu fakultāšu docētāji strādā komandā vērtējot studentu pētījumus.

Docētāju sadarbībā ļauj nodrošināt arī labāku studiju kursu sasaisti.

Studējošo un mācībspēku skaita attiecība studiju programmas ietvaros (pašnovērtējuma ziņojuma iesniegšanas brīdī):

Studējošo skaits	75
Docētāju skaits	53
Programmu realizējošās fakultātes docētāji	39
Citu fakultāšu docētāji	14
Studējošo un mācībspēku attiecība	1.42

# Pielikumi

III. Studiju programmas raksturojums - 1. Studiju programmas raksturojošie parametri		
Kopīgās studiju programmas atbilstība Augstskolu likuma prasībām (tabula)		
Statistika par studējošajiem pārskata periodā	1 Bakalaura statistikas dati.docx	1 Bakalaura statistikas dati_en.docx
III. Studiju programmas raksturojums - 2. Studiju saturs un īstenošana		
Studiju programmas atbilstība valsts izglītības standartam	2 Bakalaura atbilstība izglītības standartam.docx	2 Bakalaura atbilstība izglītības standartam_en.docx
Studiju programmā iegūstamās kvalifikācijas atbilstību profesijas standartam (ja piemērojams)		
Studiju programmas atbilstību atbilstošās nozares specifiskajam normatīvajam regulējumam (ja piemērojams)		
Studiju kursu/ moduļu kartējums studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai	4 Bakalaura kartējums.docx	4 Bakalaura kartējums_en.docx
Studiju programmas plāns (katram studiju programmas īstenošanas veidam un formai)	5 Bakalaura plans_lv_labots.docx	5 Bakalaura plans_en_labots.docx
Studiju kursu/ moduļu apraksti	6 Bakalaura studiju kursu apraksti_lv_labots.docx	6 Bakalaura studiju kursu apraksti_en_labots.docx
Studiju programmas raksturojums - Citi obligātie pielikumi		
Par studiju programmas apgušanu izsniedzamā diploma paraugs	7 Bakalaura diploma paraugs.docx	7 Bakalaura diploma paraugs_eng.docx
Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem nodrošinās iespējas turpināt izglītības iegūvi citā studiju programmā vai citā augstskolā/ koledžā (līgums ar citu akreditētu augstskolu vai koledžu), ja studiju programmas īstenošana tiks pārtraukta	8 Bakalaura līgums ar citu augstskolu.docx	8 Bakalaura līgums ar citu augstskolu_eng.docx
Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem garantē zaudējumu kompensāciju, ja studiju programma augstskolas vai koledžas rīcības (darbības vai bezdarbības) dēļ netiek akreditēta vai tiek atņemta studiju programmas licence un studējošais nevēlas turpināt studijas citā studiju programmā.	17 Bakalaura par zaudējumu kompensāciju_lv_labots.docx	17 Bakalaura par zaudējumu kompensāciju_eng_labots.docx
Augstskolas/ koledžas apliecinājums par studiju programmas īstenošanā iesaistāmo mācībspēku attiecīgo svešvalodu prasmi vismaz B2 līmenī atbilstoši Eiropas Valodas prasmes novērtējuma līmeņiem (līmeņu sadalījums pieejams tīmekļvietnē www.europass.lv, ja studiju programmu vai tās daļu īsteno svešvalodā.		
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas doktora studiju programmas, apliecinājums, ka doktora studiju programmas akadēmiskā personāla sastāvā ir ne mazāk kā pieci doktori, no kuriem vismaz trīs ir Latvijas Zinātnes padomes apstiprināti eksperti tajā zinātnu nozarē vai apakšnozarē, kurā studiju programma plāno piešķirt zinātnisko grādu.		
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, apliecinājums, ka akadēmisko studiju programmu akadēmiskais personāls atbilst Augstskolu likuma 55. panta pirmās daļas trešajā punktā noteiktajām prasībām.	11 Bakalaura apliecinājums par atbilstību Augstskolas likumam.docx	11 Bakalaura apliecinājums par atbilstību Augstskolas likumam_en.docx
Studiju līguma paraugs/-i	12 Bakalaura Studiju līguma paraugs.docx	12 Bakalaura Studiju līguma paraugs_eng.docx
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, kurās paredzēts, ka studēs mazāk nekā 250 pilna laika studējošie, attiecīgs Augstākās izglītības padomes atzinums atbilstoši Augstskolu likuma 55. panta otrajai daļai.	13 Augstākās izglītības padomes atzinums.docx	13 Augstākās izglītības padomes atzinums_eng.docx

# Tiesību zinātne

Augstākās izglītības iestāde	<i>Tiesību zinātne</i>
Studiju programmas nosaukums	<i>Tiesību zinātne</i>
Izglītības klasifikācijas kods (IKK)	<i>41380</i>
Studiju programmas veids	<i>1. līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programma</i>
Studiju programmas direktora vārds	<i>Ivita</i>
Studiju programmas direktora uzvārds	<i>Kisnica</i>
Studiju programmas direktora e-pasts	<i>ivita.kisnica@turiba.lv</i>
Studiju programmas vadītāja/ direktora akadēmiskais/ zinātniskais grāds	<i>MPA</i>
Studiju programmas direktora telefona numurs	<i>67607662</i>
Studiju programmas mērķis	<i>Sagatavot studējošo darbībai jurista palīga profesijā, veicinot viņa pilnveidošanos par garīgi un fiziski attīstītu, brīvu, atbildīgu un radošu personību</i>
Studiju programmas uzdevumi	<i>Īstenot zināšanu, prasmju un kompetenču apguvi Tiesību zinātnes dažādās apakšnozarēs, nodrošinot spēju izstrādāt un piemērot tiesību normas, izmantot tehnoloģijas, kā arī sagatavot jaunrades, pētnieciskajam un pedagoģiskajam darbam šajā zinātnes nozarē</i>
Sasniedzamie studiju rezultāti	<i>Spēja uzrādīt vispusīgas un specializētas zināšanas; spēja izmantot analītisku pieeju praktisku problēmu risināšanai mainīgā vidē; spēja izprast savas darbības jomu plašākā sociālajā kontekstā, piedalīties zinātnes nozares attīstībā</i>
Studiju programmas noslēgumā paredzētais noslēguma pārbaudījums	<i>Valsts pārbaudījums - Kvalifikācijas darbs</i>

## Studiju programmas varianti

### Nepilna laika neklātiene - 2 gadi, 3 mēneši - latviešu

Studiju veids un forma	<i>Nepilna laika neklātiene</i>
Īstenošanas ilgums (gados)	<i>2</i>
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	<i>3</i>
Īstenošanas valoda	<i>latviešu</i>
Studiju programmas apjoms (KP)	<i>100</i>
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	<i>Iepriekšējā izglītība - vidējā izglītība. Uzņemšana notiek konkursa kārtībā, pamatojoties uz centralizēto eksāmenu mācību priekšmetos: Latviešu valoda un Svešvaloda (angļu, vācu, franču vai krievu valoda) rezultātiem, izņemot personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību līdz 2004. gadam, kā arī personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību ārvalstīs, vai personas ar īpašām vajadzībām. Personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību līdz 2004. gadam, un personas ar īpašām vajadzībām tiek uzņemtas, pamatojoties uz vērtējumu vidējo izglītību apliecinājošos dokumentos mācību priekšmetos: Latviešu valoda un Svešvaloda (angļu, vācu, franču vai krievu). Vērtējumi tiek pielīdzināti centralizēto eksāmenu vērtējumiem</i>
Iegūstamais grāds (latviešu valodā)	<i>Nav</i>

legūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	<i>Jurista palīgs</i>
--	-----------------------

### Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
Biznesa augstskola Turība	RĪGA	GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058
Biznesa augstskolas Turība Liepājas filiāle	LIEPĀJA	RĪGAS IELA 50, LIEPĀJA, LV-3401
Biznesa augstskolas Turība Cēsu filiāle	CĒSIS	LEONA PAEGLES IELA 1, CĒSIS, CĒSU NOVADS, LV-4101
Biznesa augstskolas Turība Talsu filiāle	TALSI	BRĪVĪBAS IELA 29, TALSI, TALSU NOVADS, LV-3201

### Nepilna laika tālmācība - 2 gadi, 3 mēneši - latviešu

Studiju veids un forma	<i>Nepilna laika tālmācība</i>
Īstenošanas ilgums (gados)	2
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	3
Īstenošanas valoda	<i>latviešu</i>
Studiju programmas apjoms (KP)	100
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	<i>Iepriekšējā izglītība - vidējā izglītība. Uzņemšana notiek konkursa kārtībā, pamatojoties uz centralizēto eksāmenu mācību priekšmetos: Latviešu valoda un Svešvaloda (angļu, vācu, franču vai krievu valoda) rezultātiem, izņemot personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību līdz 2004. gadam, kā arī personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību ārvalstīs, vai personas ar īpašām vajadzībām. Personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību līdz 2004. gadam, un personas ar īpašām vajadzībām tiek uzņemtas, pamatojoties uz vērtējumu vidējo izglītību apliecinošos dokumentos mācību priekšmetos: Latviešu valoda un Svešvaloda (angļu, vācu, franču vai krievu). Vērtējumi tiek pielīdzināti centralizēto eksāmenu vērtējumiem</i>
legūstamais grāds (latviešu valodā)	<i>Nav</i>
legūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	<i>Jurista palīgs</i>

### Īstenošanas vietas

Īstenošanas vietas nosaukums	Pilsēta	Adrese
Biznesa augstskola Turība	RĪGA	GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058
Biznesa augstskolas Turība Liepājas filiāle	LIEPĀJA	RĪGAS IELA 50, LIEPĀJA, LV-3401
Biznesa augstskolas Turība Cēsu filiāle	CĒSIS	LEONA PAEGLES IELA 1, CĒSIS, CĒSU NOVADS, LV-4101
Biznesa augstskolas Turība Talsu filiāle	TALSI	BRĪVĪBAS IELA 29, TALSI, TALSU NOVADS, LV-3201

### III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (1. Studiju programmas raksturojošie parametri )

**1.1. Izmaiņu studiju programmas parametros, kas notikušas kopš iepriekšējās studiju virziena akreditācijas lapas izsniegšanas vai studiju programmas licences izsniegšanas, ja studiju programma nav iekļauta studiju virziena akreditācijas lapā, apraksts un analīze.**

Studiju programmas nosaukums	Pirmā līmeņa profesionālā augstākās izglītības studiju programma „Tiesību zinātne”	
Studiju programmas nosaukums angļu valodā	First Level Professional Higher Education Study Programme “Law Science”	
Studiju programmas kods saskaņā ar Latvijas izglītības klasifikāciju	41380	
Studiju programmas zinātnes nozare (attiecināms uz doktora studiju programmām)	Tiesību zinātne	
Studiju programmas veids un līmenis	Pirmā līmeņa profesionālā augstākās izglītības studiju programma	
Iegūstamais kvalifikācijas līmenis (NKI/EKI)	6	
Profesijas kods profesiju klasifikatorā	Jurista palīgs (kods 341102)	
Studiju programmas apjoms (KP, rekomendējoši arī ECTS)	100 KP (150 ECTS)	
Īstenošanas forma, veids, ilgums (ja nepilni gadi, norādīt mēnešos) un īstenošanas valoda		
nepilna laika neklātiene	Divi gadi un trīs mēneši	Latviešu
nepilna laika neklātiene (tālmācība)	Divi gadi un trīs mēneši	Latviešu
Īstenošanas vieta	Biznesa augstskola Turība, Graudu iela 68, Rīga, LV-1058; filiāle Cēsīs, L. Paegles ielā 1, LV – 4101; filiāle Talsos; Brīvības ielā 29, LV-3201; filiāle Liepājā, Rīgas iela 50, LV-3401	



Studiju programmas direktore	Ivita Kīsnica, MPA
Uzņemšanas prasības	Iepriekšējā izglītība - vidējā izglītība. Uzņemšana notiek konkursa kārtībā, pamatojoties uz centralizēto eksāmenu mācību priekšmetos: Latviešu valoda un Svešvaloda (angļu, vācu, franču vai krievu valoda) rezultātiem, izņemot personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību līdz 2004. gadam, kā arī personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību ārvalstīs, vai personas ar īpašām vajadzībām. Personas, kuras ieguvušas vidējo izglītību līdz 2004. gadam, un personas ar īpašām vajadzībām tiek uzņemtas, pamatojoties uz vērtējumu vidējo izglītību apliecinājošos dokumentos mācību priekšmetos: Latviešu valoda un Svešvaloda (angļu, vācu, franču vai krievu). Vērtējumi tiek pielīdzināti centralizēto eksāmenu vērtējumiem
Piešķiramais grāds, profesionālā kvalifikācija vai grāds un profesionālā kvalifikācija	Piešķiramais grāds – nav Profesionālā kvalifikācija – jurista palīgs (kods 341102)
Studiju programmas mērķis	Sagatavot studējošo darbībai jurista palīga profesijā, veicinot viņa pilnveidošanos par garīgi un fiziski attīstītu, brīvu, atbildīgu un radošu personību; veicināt zināšanu un prasmju (arī patstāvīgās mācīšanās prasmju) apguvi, kas nodrošina ceturrtā līmeņa profesionālās kvalifikācijas ieguvu un sekmē konkurētspēju mainīgos sociālekonomiskajos apstākļos; radīt motivāciju tālākizglītībai un sniegt iespēju sagatavoties, lai iegūtu otrā līmeņa profesionālo augstāko izglītību un piektā līmeņa profesionālo kvalifikāciju[1]
Studiju programmas uzdevumi	Īstenot zināšanu, prasmju un kompetenču apguvi Tiesību zinātnes dažādās apakšnozarēs, nodrošinot spēju izstrādāt un piemērot tiesību normas, izmantot tehnoloģijas, kā arī sagatavot jaunrades, pētnieciskajam un pedagoģiskajam darbam šajā zinātnes nozarē[2]
Sasniedzamie studiju rezultāti	Spēja uzrādīt vispusīgas un specializētas Tiesības zinātnes jomai atbilstošas zināšanas; spēja izmantot analītisku pieeju praktisku problēmu risināšanai jurista palīga profesijā mainīgā vidē; spēja izprast savas darbības jomu plašākā sociālajā kontekstā, piedalīties Tiesības zinātnes nozares attīstīšanā, izvērtēt savu un citu cilvēku darbību[3]

[1] Ministru kabineta noteikumi Nr.141, Rīgā 2001.gada 20.martā (prot. Nr. 12 5.§) „Noteikumi par pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu”. Pieejams: <https://likumi.lv/doc.php?id=6397>

[2] Akadēmiskās informācijas centrs. Augstākās izglītības pakāpe (LKI 5.-8. līmenis). Pieejams: <https://www.latvijaskvalifikācijas.lv/izglitibas-sistema/>

[3] Izglītības likums. 8.<sup>1</sup> pants. Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūra. Pieejams: <https://likumi.lv/ta/id/50759#p8.1>

## **1.2. Statistikas dati par studējošajiem studiju programmā, studējošo skaita dinamika, skaita izmaiņu ietekmes faktoru analīze un novērtējums. Analizējot, atsevišķi izdalīt dažādas studiju formas, veidus, valodas.**

Statistikas dati par studējošajiem pārskata periodā pievienoti 5. pielikumā.

## **1.3. Analīze un novērtējums par studiju programmas nosaukuma, iegūstamā grāda, profesionālās kvalifikācijas vai grāda un profesionālās kvalifikācijas mērķu un uzdevumu, studiju rezultātu, kā arī uzņemšanas prasību savstarpējo sasaisti.**

Pirmā līmeņa profesionālā studiju programma Tiesību zinātne ar savu nosaukumu ļoti precīzi orientē potenciālos studējošos, ka, izpildot uzņemšanas prasības, tiks uzsāktas studijas tieši tiesību jomā, kur mērķtiecīgi studējot un apgūstot programmu, tiks iegūtas zināšanas, prasmes un kompetences, kas dod pamatu profesionālās kvalifikācijas – jurista palīgs (kods 341102) iegūšanai.

Tas, savukārt, apliecina, ka ir apgūtas teorētiskās zināšanas, ir būs praksē un veiksmīgi aizstāvēts kvalifikācijas darbs. Ir izpildītas profesijas standarta un programmas prasības. Šajā daļā ir sasniegts mērķis un uzdevumi un studiju rezultāts – spēja uzrādīt vispusīgas un specializētas Tiesības zinātnes jomai atbilstošas zināšanas; spēja izmantot analītisku pieeju praktisku problēmu risināšanai jurista palīga profesijā mainīgā vidē; spēja izprast savas darbības jomu plašākā sociālajā kontekstā, piedalīties Tiesības zinātnes nozares attīstīšanā, izvērtēt savu un citu cilvēku darbību.

Vienlaikus, atzīmējams, ka Pirmā līmeņa profesionālā studiju programma ir izstrādātā tā, lai studiju laikā studējošais tiktu orientēts un sagatavots jurista palīga kvalifikācijas pārbaudījuma kārtīšanai, kas ir šīs programmas sastāvdaļa.

Pirmā līmeņa profesionālās studiju programmas “Tiesību zinātnes” realizācija beidzas ar ceturto profesionālā kvalifikācijas līmeņa, pirmā līmeņa augstākās profesionālās izglītības diplomu un jurista palīga profesionālās kvalifikācijas piešķiršanu.

Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmas mērķis ir sagatavot studējošo darbam jurista palīga profesijā, veicinot viņa pilnveidošanos par garīgi un fiziski attīstītu, brīvu, atbildīgu un radošu personību, nodrošinot darba tirgū pieprasītu speciālistu konkurētspēju. Programmas mērķis saskan ar augstskolas vērtībām – Brīvība. Uzņēmība. Kompetence. Saskaņā ar profesijas standartu, programmas uzdevumi ir sagatavot studentus darbībai noteiktā profesijā tā, lai viņi orientētos tiesību pamatos un prastu piemērot tiesību normas, tās analizēt un interpretēt. Spēja kārtot lietvedību un noformēt dokumentus atbilstoši normatīvajiem aktiem par lietvedību un dokumentu izstrādāšanu.

Ņemot vērā to, ka – jurista palīgs sniedz praktisku palīdzību juristam, zvērinātam notāram, zvērinātam advokātam, tiesnesim un citiem juridisko profesiju pārstāvjiem, kā arī veic citus darbus atbilstoši amata aprakstam; palīdz juristam sagatavot juridiska rakstura dokumentus un ziņojumus, konsultēt juridiskos jautājumos, pārbauda dokumentu atbilstību spēkā esošajām tiesībām. Jurista palīgs patstāvīgi nesniedz juridisko palīdzību un neveic citas darbības, kuras var veikt tikai jurists. Jurista palīgs veic biroja administratora darbu juridiskajos birojos un citās iestādēs, prokurora palīga, tiesneša palīga, tiesu sekretāra darbu, kā arī strādā uzņēmumos, ciktāl normatīvie akti amatam neizvirza prasību pēc jurista kvalifikācijas. – tad izvirzītās uzņemšanas prasības – vidējā izglītība, ir atbilstoša izvirzītajam programmas mērķim, uzdevumiem un sasniedzamajiem rezultātiem, lai studējošais varētu sākt studiju procesu un iegūtu sev vēlamo izglītību. Programmas saturā tiek iekļauta visaptveroša bāzes informācija par dažādām tiesību nozarēm, kas būtu nepieciešama profesionālās kompetences attīstībai un pilnveidei, neprasot sākotnējas priekšzināšanas sfērā. Programma tiek veidota sākot ar bāzes studiju kursiem, vides iepazīšanai un virzās un kvalifikācijas darbu, kurā students parāda visas iegūtās zināšanas, tai skaitā profesiju standartā un studiju programmā izvirzītajos uzdevumos, sākot ar spēju noformēt darbu atbilstoši noteikumiem un juridiska rakstura informācijas atrašanu, beidzot ar spēju šo informāciju klasificēt, analizēt un izteikt priekšlikumus esošo problēmu risināšanai savas kompetences ietvaros. Programma iekļauj ne tikai nacionālās tiesību normas, bet arī starptautisko regulējumu un tā mijiedarbību ar nacionālajām tiesību normām.

Augstskola sevi pozicionē kā praktiski labāko augstskolu, kur lekcijas tiek pasniegtas ne tikai teorētiski, bet arī praktiski, līdz ar to studiju kursu ietvaros, studentiem tiek dota iespēja iemācīties un sevi pārbaudīt dažādu sarežģītību kāzusu risināšanā, kas pēcāk noderēs arī darba vidē praktisko uzdevumu veikšanā. Studiju periodā zināšanas tiek nostiprinātas arī praksē, kur studējošajiem ir jāveic noteikti uzdevumi, kas tiek norādīti studiju kursu aprakstā. No studējošā imatrikulācijas brīža, līdz eksmatrikulācijai, students atbilstoši izvirzītajam programmas mērķim, uzdevumiem un sasniedzamajiem rezultātiem, iegūst prasmes un kompetences, kas atbilstošas iegūstamajai kvalifikācijai - jurista palīgam.

### **III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (2. Studiju saturs un īstenošana)**

**2.1. Studiju kursu/ moduļu satura aktualitātes un atbilstības nozares, darba tirgus vajadzībām un zinātnes tendencēm novērtējums. Sniegt informāciju, vai, un kā studiju kursu/ moduļu saturs tiek aktualizēts atbilstoši nozares, darba tirgus un zinātnes attīstības tendencēm. Maģistra vai doktora studiju programmu gadījumā norādīt un sniegt pamatojumu, vai grādu piešķiršana balstīta attiecīgās zinātnes nozares vai mākslinieciskās jaunrades jomas sasniegumos un atziņās.**

Studiju programma ir izstrādāta atbilstoši profesiju klasifikatoram, programmā iekļaujot studiju kursus, kas nepieciešami profesionālās kvalifikācijas attīstībai un pilnveidošanai. Studiju kursu saturs ir veidots tā, lai sniegtu studējošajiem nepieciešamās zināšanas par konkrētajām tiesību nozarēm un vispārējiem studiju kursiem, palīdzot apgūt prasmes un sasniegt kompetenci, kas nepieciešami jurista palīga profesijas apguvē un, lai studējošais būtu konkurētspējīgs darba tirgū. Katrs studiju kurss nepārtraukti tiek aktualizēts, iekļaujot tajā aktualitātes nozarē, papildinot gan ar jaunām teorētiskām nostādnēm, gan ar aktuāliem kāzusiem.

Programma periodiski tiek pārskatīta iesaistot studentus un citas ieinteresētās puses.

**2.2. Studiju kursos/ moduļos iekļautās informācijas, sasniedzamo rezultātu, izvirzīto mērķu u.c. rādītāju savstarpējās sasaistes, studiju kursu/ moduļu mērķu sasaistes ar studiju programmas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem novērtējums. Doktora studiju programmas gadījumā, galveno pētniecības virzienu apraksts, programmas ietekme uz pētniecību un citiem izglītības līmeņiem.**

Studiju kursu saturs tiek aktualizēts pirms katra studiju gada sākuma. Pamats studiju kursu aktualizācijai ir dinamiskās izmaiņas reālajā dzīvē, piemēram, mazo un vidējo uzņēmumu nodokļu sistēmas reformas, uzņēmumu un iestāžu vadības efektivitātes palielināšana konkurences apstākļos vietējā un ārvalsts tirgos. Protams, aktualizējot studiju kursu saturu, tiek ņemtas vērā zinātnes atziņas, piemēram, par nodokļu sistēmas reformām, maksātspējas aktualitātēm, personu datu apstrādes noteikumu ieviešanu tiesās, iestādes un uzņēmumos. Visas nozīmīgās un vērtīgas zinātniskās domas tiek iekļautas studiju kursa saturā. Aktualizētie studiju kursi dod iespējas studējošajiem apgūt tās zināšanas un kompetences, kas nepieciešamas kvalificētam speciālistam praktiskam darbam tieši mūsdienu reālajā dzīvē, ir kompetents analizēt tiesību aktu realizācijas rezultātus, spēj sagatavot juridiski pamatotus priekšlikumus grozījumiem tiesību aktos, ir kompetents pārstāvēt uzņēmuma, iestādes viedokli tiesā. Ir sagatavots īstenot zināšanas, prasmes un kompetences, lai izstrādātu un piemērotu tiesību normas, spēj izmantot tehnoloģijas, kā arī ir sagatavots jaunrades, pētnieciskajam darbam augstākā līmenī.

Ikvienu studiju kursa mērķis ir dot atbilstošu pienesumu, lai tiktu sasniegts profesionālās pirmā līmeņa studiju programmas mērķis. Gan obligāto, gan izvēles studiju kursu mērķis ir pakārtots programmas mērķim iegūt zināšanas, prasmes un kompetences, kas nepieciešamas jurista palīga praktiskajam darbam un turpmākai izglītībai augstākā līmenī.

Katra studiju kursa mērķis un uzdevumi, tiek izvirzīti sasaistē ar visas programmas izvirzīto mērķi (sagatavot studējošo darbam jurista palīga profesijā, veicinot viņa pilnveidošanos par garīgi un fiziski attīstītu, brīvu, atbildīgu un radošu personību, nodrošinot darba tirgū pieprasītu speciālistu konkurētspēju) uzdevumiem un sasniedzamajiem rezultātiem, sniedzot studējošajiem zināšanas, prasmes un kompetences, lai profesionāli, konstruktīvi un visaptveroši varētu strādāt savas kompetences ietvaros ieņemot kādu no jurista palīga amatiem, atbilstoši darba pienākumos noteiktajam. Studijuursos tiek iekļauta aktuālākā informācija nozarē, tai skaitā jaunākā zinātniskā literatūra, tiesību akti un tiesu prakse. Studijuursos iekļautā informācija nepārkļājas, bet viena otru papildina visu studiju periodu.

**2.3. Studiju īstenošanas metožu (tajā skaitā vērtēšanas) novērtējums, iekļaujot analīzi par to, kā tiek izvēlētas studiju kursos/ moduļos izmantotās studiju īstenošanas (tajā skaitā vērtēšanas) metodes, kādas tās ir un kā tās veicina studiju kursu rezultātu un studiju programmas mērķu sasniegšanu. Iekļaut skaidrojumu, kā studiju procesa īstenošanā ņemti vērā studentcentrētas izglītības principi.**

Nepilna laika klātienē studiju formā studējošiem lekcijas un praktiskās nodarbības notiek katras darba dienas vakaros. Ņemot vērā izglītības tirgus tendences Latvijā, studiju programmā ir paredzēts studijas realizēt nepilna laika neklātienē formā. Nepilna laika neklātienē studējošiem notiek pārskata lekcijas, kurās tiek sniegtas svarīgākās ievirzes studiju kursa apguvei. Lai sasniegtu studiju programmas mērķus, nepilna laika neklātienē studiju formā lielāka vērība tiek pievērsta studējošo patstāvīgajam darbam, kas noteikts, ņemot vērā katra studiju kursu apjomu, saturu un specifiku.

Tālmācībā studējošajiem ir tie paši noteikumi studijām un tādas pat prasības programmas apguvei, kas klātienē studējošajiem. Vienīgā atšķirība, ka nav plānotu kontaktstundu. Bet ir iespēja, ja tālmācības studējošais var un grib, tad ir iespējas apmeklēt lekcijas, seminārus klātienē. Nepieciešamības gadījumā studējošajiem tiek nodrošināta klātienē konsultācija. Noslēguma un gala pārbaudījumus, parasti, studējošais kārtā klātienē. Detalizētāka informācija ir Studiju nolikumā, kurā ir papildus noteikumi par tālmācībā studējošo procesu:

- tālmācībā studiju gads ilgst desmit kalendāros mēnešus, kuros netiek ieskaitīts jūlijs un augusts;
- studiju programmas un studiju plāni nosaka attiecīgajā studiju gadā apgūstamos studiju kursus, to apjomu un kredītpunktu skaitu. Studiju kursu apguves secību gada ietvaros studējošais izvēlas pats;
- studiju kursa noslēguma pārbaudījumus, eksāmenus un studiju gada noslēguma pārbaudījumus studējošie kārtā klātienē vai attālināti, izmantojot tiešsaistes balss un attēla digitālos saziņas līdzekļus. Pārbaudījuma veidu un formu reglamentē Pārbaudījuma nolikums;
- pieņemot studiju kursa noslēgumu pārbaudījumus un studiju gada noslēgumu pārbaudījumus attālināti, studējošajam jāuzrāda personu apliecinošs dokuments (pase vai identifikācijas karte) vai studējošā apliecība;
- kārtojot studiju kursa noslēguma pārbaudījumus un studiju gada noslēgumu pārbaudījumus attālināti, docētājs nosaka, kāda veida tiešsaistes balss un attēla digitālie līdzekļi tiks izmantoti;
- tālmācības pamatā ir patstāvīgas studijas, pielietojot tālmācības platformā (*Moodle*) publiskoto studiju materiālu, kā arī Bibliotēkas fondus, interneta resursus vai citus informācijas avotus.
- tālmācībā studējošie bez atsevišķas samaksas drīkst apmeklēt lekcijas pilna vai nepilna laika studijās, iepriekš sazinoties un saskaņojot ar attiecīgo docētāju vai katedru;
- Valsts pārbaudījumu tālmācībā studējošais kārtā atbilstoši kalendārajam grafikam. Valsts pārbaudījuma kārtēšanas procesu nosaka Valsts pārbaudījuma nolikums.
- Studiju laikā studējošajam ir iespējams bez papildu samaksas saņemt konsultācijas par attiecīgā studiju kursa apguves jautājumiem ārpus nodarbību sarakstā noteiktajiem nodarbību laikiem. Konsultāciju laikus katram docētājam nosaka katedras docētāju konsultāciju laiku saraksts, kas tiek publiskots katedras ziņojumu stendā un Augstskolas interneta lapā. Studējošajam ir iespējams saņemt arī maksas konsultācijas. Maksas konsultācijas laiku studējošais saskaņo ar docētāju.

Lekcijas, kā mācību metodi pielieto proporcionāli vairāk tādos priekšmetos, kuros ir iespēja sniegt vairāk teorētisku zināšanu un nav nepieciešamas grupu darbs vai diskusijas.

Semināri, kā mācību metode, tiek izmantota mācību priekšmetos, kuros studējošajam ir lielāka iespēja veikt patstāvīgus pētījumus. Semināru laikā maģistrantam ir iespēja prezentēt savu viedokli, kā arī to aizstāvēt.

Grupu darbs, kā mācību metode, tiek pielietots tādos priekšmetos, kuros ir nepieciešams komandu darbs, lai izprastu teorijas būtību. Kā piemēru var minēt praktikumus un kāzusu risināšanu visos tiesību zinātņu priekšmetos.

Katrā studiju kursā docētājs izvēlas vispiemērotāko mācību metodi, kas vislabāk veicina studiju kursa un visas kopējās studiju programmas rezultātu sasniegšanu. Viena studiju kursa ietvaros vari tikt izmantotas visas mācību metodes.

Atbilstoši studentcentrētas izglītības pamatprincipiem, docētāji regulāri novērtē un uzlabo studiju kursa pasniegšanas metodes, veicina studējošo patstāvību, vienlaicīgi nodrošinot pasniedzēju vadību un atbalstu.

Katra studiju kursa apguves laikā studējošajam ir jānokārto studiju kursa programmā noteiktie kārtējie pārbaudījumi – kontroldarbi un/vai studiju patstāvīgie darbi.

Studiju programmas apguves vērtēšanas pamatformas ir eksāmens un ieskaite, kas jākārt katrā studiju kursa noslēgumā. Studiju kursa noslēguma pārbaudījumam tiek pielaisti tikai studenti, kuri izpildījuši visas studiju kursa aprakstā noteiktās prasības (nokārtojuši visus kārtējos pārbaudījumus), nokārtojuši līgumā par izglītības iegūšanu noteiktās saistības. Pārbaudījuma forma ir noteikta studiju kursu programmās. Eksāmenā Studiju programmas apguve tiek vērtēta ar atzīmi 10 ballu vērtējuma skalā atbilstoši MK Noteikumiem. Katrā studiju kursa aprakstā studentam ir pieejamas konkrētas prasības studiju kursa nokārtošanai un vērtēšanas kritēriji.

Students saņem skaidrojumu par vērtējumu un padomus turpmāku labāku rezultātu sasniegšanai.

Darbojas sistēma studentu apelāciju izskatīšanai, kas aprakstīta Studiju nolikumā.

Jaunas studiju programmas realizēšanā tiks ievērota jau līdz šim BAT nodrošinātā politika, gan nodrošinot kvalitāti, mācībspēkus, godīgi un caurspīdīgi atspoguļojot studentiem un sabiedrībai saistošu informāciju.

Studiju programmas vērtēšana notiek atbilstoši Noteikumiem par pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu [1]:

Programmas rezultātu vērtēšanas pamatprincipi ir šādi:

- 1) pozitīvo sasniegumu summēšanas princips — iegūtā izglītība tiek vērtēta, summējot pozitīvos sasniegumus;
- 2) vērtējuma obligātuma princips — nepieciešams iegūt pozitīvu vērtējumu par programmu pamatdaļās ietvertā obligātā satura apguvi;
- 3) prasību atklātības un skaidrības princips — atbilstoši izvirzītajiem programmu mērķiem un uzdevumiem, kā arī mācību kursu mērķiem un uzdevumiem ir noteikts pamatprasību kopums iegūtās izglītības vērtēšanai;
- 4) vērtēšanā izmantoto pārbaudes veidu dažādības princips — programmas apguves vērtēšanā izmanto dažādus pārbaudes veidus;
- 5) vērtējuma atbilstības princips — pārbaudes darbā tiek dota iespēja apliecināt analītiskās un radošās spējas, zināšanas, prasmes un iemaņas visiem apguves līmeņiem atbilstošos uzdevumos

un situācijās. Pārbaudēs iekļaujamaais satura apjoms atbilst kursu programmās noteiktajam saturam un profesiju standartā noteiktajām prasmju un zināšanu prasībām.

Programmas apguves vērtēšanas forma ir eksāmens. Minimālais mācību kursa apjoms, lai organizētu eksāmenu, ir 2 kredītpunkti.

Eksāmenā programmas apguve tiek vērtēta 10 ballu skalā:

ļoti augsts apguves līmenis (10 — "izcili", 9 — "teicami");

augsts apguves līmenis (8 — "ļoti labi", 7 — "labi");

vidējs apguves līmenis (6 — "gandrīz labi", 5 — "viduvēji", 4 — "gandrīz viduvēji");

zems apguves līmenis (3 — "vāji", 2 — "ļoti vāji", 1 — "ļoti, ļoti vāji").

Par katru apgūto mācību kursu un praksi ieskaita kredītpunktus, ja saņemts vērtējums "ieskaitīts" vai 10 ballu skalā tas nav bijis mazāks par 4 — "gandrīz viduvēji".

Programmas apguves beigās kārtojams valsts noslēguma pārbaudījums, kurš tiek vērtēts 10 ballu skalā un kura sastāvdaļa ir kvalifikācijas darba aizstāvēšana. Valsts noslēguma pārbaudījumu komisijas sastāvā ir komisijas vadītājs un četri komisijas locekļi. Komisijas vadītājs un vismaz puse no komisijas sastāva ir nozares profesionālo organizāciju un darba devēju pārstāvji.

Diplomu par pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību, kas apliecina arī iegūto ceturto profesionālās kvalifikācijas līmeni, saņem izglītojamaais, kurš apguvis programmu un nokārtojis kvalifikācijas eksāmenu, iegūstot tajā vērtējumu, kas nav mazāks par 4 - "gandrīz viduvēji".

### **Studentcentrētas izglītības principi studiju programmas īstenošanā**

Studentcentrētā pieeja tiek ievērota aktualizējot studiju programmas studiju kursus, īpašu vērību veltot studiju rezultātu jēgpilnai formulēšanai, tādējādi lai veicinātu mācībspēka un studentu dialogu par studiju saturu, organizācijas formām un metodēm. Savukārt korekti formulēti studiju rezultāti veicina studentu izpratni un līdzatbildību par savu mācīšanos, pašvērtēšanu un izpratni par saņemto novērtējumu. Studiju procesā docētāji izmanto studiju mērķim un plānotajiem studiju rezultātiem atbilstīgas metodes, pārbaudes formas un vērtēšanas kritērijus.

Studenti studiju procesā saņem atbalstu un atgriezenisko saiti no docētājiem. Vērtēšanas kritēriji atzīmju izlikšanai, ir iepriekš zināmi, tiek iekļauti studiju kursu aprakstos un skaidroti tiesību aktos. Vērtēšana sniedz studentiem iespēju parādīt, kādā mērā tie ir sasnieguši sagaidāmos studiju rezultātus.

Studiju procesā dominē metodes, kurās nozīmīga ir studentu darbība. Studiju procesā tiek izmantotas metodes, kas veicina studentu komunikāciju studiju uzdevumu veikšanā, risinot reālas nozares problēmas, modelējot mācību situācijas. Mācībspēki pārsvarā izmanto metodes, kas rosina studentu aktīvu līdzdalību, kritisko domāšanu un refleksiju. Studiju procesā un patstāvīgu studiju veicināšanai tiek izmantota BATIS datu bāze.

Studiju procesā tiek ņemtas vērā studentu mācīšanās vajadzību daudzveidība, izvēloties pedagoģiskās metodes, veicinot studentu mācīšanās motivāciju, līdzdalību studiju procesā.

Studiju kursu īstenošanā un pilnveidē tiek iesaistīti darba devēji. Lai veicinātu studentu pētnieciskās kompetences attīstību, studentiem pēctecīgos cursos ir iespēja analizēt un padziļināti pētīt viņus interesējošas problēmas nozarē.

Studiju procesā ir jāņem vērā studentu priekšzināšanas, tādēļ pirmajā semestrī iekļauti vispārīgi studiju kursi, kas ļauj sagatavoties studijām.

Studiju vide atbilst studējošo pieaugušajām prasībām: auditorijas ir ērti pārveidojamas grupu darbam, individuālajam darbam, studenti var izmantot digitālās tehnoloģijas.

Tiek veicināta studentu mobilitāte (studiju rezultātu atzišana), studenti iesaistās akadēmiskā personāla iniciētos pētījumos un sociālās aktivitātēs sabiedrībā, tādējādi gūstot nozīmīgu pieredzi, izmantojot studijās apgūto praksē.

Īstenojot iekšējo kvalitātes nodrošināšanas politiku, studiju programma tiek īstenota tā, lai studenti tiktu iedrošināti aktīvi iesaistīties studiju procesa pilnveidošanā. Pastāv kārtība un procedūras studentu ierosinājumu iesniegšanai un sūdzību risināšanai, studentu apelāciju izskatīšanai. Studiju procesa pilnveidē tiek izvērtēti un ņemti vērā studentu aptauju rezultāti.

Studiju programmas izveidē un īstenošanā būtiska nozīme ir pievērsta individuālai pieejai katram studējošajam, kas izpaužas vairākos aspektos. Studējošiem ir iespēja individuāli konsultēties ar ikvienu mācībspēku noteiktos konsultāciju laikos. Sadarbību ar studējošiem un pasniedzējiem nodrošina arī elektronisko sakaru izmantošanas iespējas, kas ļauj nosūtīt nepieciešamos studiju materiālus, vērtējumus un ieteikumus studējošiem. Docētāju pienākums ir regulāri pārbaudīt savus saņemtos elektroniskos pasta sūtījumus un atbildēt uz tiem. Studējošajiem tiek nodrošināta brīva piekļuve fakultātes un katedras darbiniekiem.

[1] Ministru kabineta noteikumi Nr.141 Rīgā 2001.gada 20.martā (prot. Nr. 12 5.§) „Noteikumi par pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu”. Pieejams: <https://likumi.lv/doc.php?id=6397>

#### **2.4. Ja studiju programmā ir paredzēta prakse, sniegt studiju programmā iekļauto studējošo prakšu uzdevumu sasaistes ar studiju programmā sasniedzamajiem studiju rezultātiem analīzi un novērtējumu. Norādīt, kā augstskola/ koledža studiju programmas ietvaros atbalsta studējošos studiju prakses ietvaros izvirzīto uzdevumu sasniegšanai.**

Studiju programmā studējošajam ir paredzētas prakses, kuru mērķis ir veicināt profesionālās kvalifikācijas piešķiršanai nepieciešamās prasmes un kompetenci, patstāvīga darba iemaņas, attīstīt analītisku un radošu domāšanu, sekmēt argumentētu lēmumu pieņemšanu, kā arī zinātniski pētnieciskā darba izstrādei nepieciešamās informācijas ieguvī, palīdzēt apgūt prasmes un sasniegt kompetenci, kas nepieciešami jurista palīga profesijas apguvē.

Praksē studijuursos iegūtie rezultāti tiek nostiprināti praksē. Izvirzītie prakses uzdevumi veicina studējošajā gan individuālo prasmju attīstību, gan darbu komandā.

Studējošais, izejot praksi, padziļināti apgūst un nostiprina studijuursos iegūtās teorētiskās zināšanas. Ar praktiskā darba palīdzību tiek sistematizētas, nostiprinātas un paplašinātas arī teorētiskās zināšanas. Studiju kursa apguves rezultātā studējošais ir ieguvis daļu no profesionālās darbības pamatzudevumu veikšanai nepieciešamajām zināšanām: priekšstata līmenī par juridisko retoriku un loģiku; izpratnes līmenī par darba tiesībām, lietošanas līmenī par profesionālās ētikas pamatiem, saskarsmes kultūru, lietvedību, datorzinībām, valsts valodu. Prakses laikā studējošais attīsta prasmes: Būs attīstīta studenta attieksme pret uzticētajiem pienākumiem, disciplīna; teorētiskā un praktiskā sagatavotība, uzlabota veiktā darba kvalitāte, attīstītas lietišķās īpašības prakses un iemaņas, kas pielietotas prakses laikā, risinot uzticētos uzdevumus. Prakses laika tiks



iegūtas patstāvīgā darba praktiskās iemaņas. Tiks attīstītas spējas analizēt datus, atrast problēmas, to risināšanas ceļus un noteikt efektivitāti. Prakses mērķa sasniegšana un uzdevumu izpilde, prakses iestādes problēmu identificēšana un secinājumu izstrāde būs nostiprinājusi studenta kritisko domāšanu. Students spēs uz pieņemt lēmumus, kas balstīti uz zināšanām, praksi un datiem. Students būs radošs un inovatīvs, spēs definēt problēmas un piedāvāt konkrētu darbības modeli to atrisināšanai. Prakses rezultātā tiks nostiprinātas iegūtās zināšanas, praktiski izstrādājot studiju darbu.

Augstskola savu kompetenču ietvaros atbalsta studējošo studiju prakses ietvaros izvirzīto uzdevumu sasniegšanai, nozīmējot individuālu prakses vadītāju no augstskolas puses, kas sniedz studentam atbalstu prakses uzdevumu veikšanā.

## 2.5. Analīze un novērtējums par studējošo noslēguma darbu tēmām, to aktualitāti nozarē, tajā skaitā darba tirgū, un noslēguma darbu vērtējumiem.

Studējošie parasti kvalifikācijas darbam izvēlas nozarei aktuālus jautājumus, jo nereti jau pirms studiju uzsākšanas strādā nozarē un ikdienā sastopas ar problēmjautājumiem. Šos jautājumus studējošie risina savā kvalifikācijas darbā un tā rezultātus izmanto darba tirgū. Ja studējošais nav strādājis attiecīgajā nozarē pirms studiju uzsākšanas, tad kvalifikācijas darba tēma parasti tiek atrasta prakses laikā - studējošais kopā ar prakses devēju identificē problēmjautājumus un tie tiek izpētīti kvalifikācijas darbā. Protams, studējošiem ir iespējas un viņi izvēlas nozares piedāvātos izpētei tematus. Nav konkrēta sadalījuma pa gadiem, kurš no minētajiem variantiem dominētu.

Noslēguma darbu studējošie izstrādā aktuālās, praksē nozīmīgās jomās un tēmās. Tieslietu ministrija, Augstākā tiesa, Ieslodzījumu lietu pārvalde un citas institūcijas katru gadu nosūta aktuālās pētniecības tēmas, kas tiek darītas zināmas studentiem, ievietojot tās BATIS datu bāzē.

Valsts pārbaudījuma vidējie vērtējumi

2015./16.stud.g.	2016./17.stud.g.	2017./2018.st.g.	2018./2019.
6,37	6,65	5,74	5,89

Ziņojumā pievienojam pirmā līmeņa studiju programmā izstrādātos labākos kvalifikācijas darbus (vērtējums no 7) tēmas no 2017. gada pavasara - 2019. gada pavasarim.

1. Aizgādības tiesību pārtraukšana un atņemšana
2. Pavalīga koku ciršana un bojāšana un atbildības par to
3. Narkotisko un psihotropo vielu aprīte Latvijas Republikā un pārvietošana pāri tās robežām
4. Naida runas tiesiskais regulējums Latvijā
5. Valsts ieņēmumu dienesta funkcijas alkoholisko dzērienu aprītes kontrolē
6. Speciālās izmeklēšanas darbības kriminālprocesā un to pielietošanas problēmas praksē
7. Bērna viedokļa noskaidrošana ar bērnu tiesību aizsardzību saistīto lietu izskatīšanā
8. Rīcībspējas ierobežošanas un aizgādnības tiesiskā regulējuma problemātika
9. Kopīpašuma rašanās, lietošanas un izbeigšanas tiesiskie aspekti
10. Bēgļa vai alternatīvā statusa piešķiršanas procedūra Latvijas Republikā

11. Policijas darbinieka kompetence vardarbības draudu novēršanā un pagaidu aizsardzības pret vardarbību nodrošināšanā
12. Darba organizācijas jēdziens un īpatnības uzņēmumā
13. Valsts un pašvaldības vienotā klientu apkalpošanas centru tīkla institūts
14. Pretendentu izslēgšanas noteikumi publisko iepirkumu procedūrās
15. Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas novēršana uzņēmumā
16. Ar brīvības atņemšanu nesaistītie drošības līdzekļi kriminālprocesā
17. Pagaidu aizsardzība pret vardarbību civilprocesā
18. Mediācijas institūts Latvijā
19. Rupja neuzmanība apdrošināšanas līgumos
20. Piedāvājuma izvēles kritērijs "Zemākā cena" vērtēšanas piemērošanas problemātika valsts un pašvaldības uzņēmumos
21. Transportlīdzekļu nodokļu tiesiskais regulējums
22. Galvinieka atbildība. Materiālo un procesuālo tiesību normu ievērošana galvojuma saistībās
23. Līgumsods un tā piemērošanas problēmas pēc 2014.gada 1.janvāra līgumsoda reformas
24. Pagaidu aizsardzība pret vardarbību
25. Administratora un tiesu izpildītāja tiesību un pienākumu sadursme maksātnespējas procesā.
26. Administratīvās teritorijas sanitārās tīrības nodrošināšanas tiesiskā regulējuma aspekti.
27. Ceļu policijas darba efektivizācija
28. Pirmpirkuma tiesības uz lauksaimniecības zemi
29. Aizgādības tiesību tiesiskie aspekti.
30. Aizbildnības institūts
31. Lietvedība administratīvo pārkāpumu lietās VP
32. Starpinstitūciju sadarbības efektivitāte bērnu tiesību aizsardzībā.

## 2.6. Analīze un novērtējums par studējošo, absolventu un darba devēju aptauju rezultātiem, to izmantošanu studiju satura un kvalitātes pilnveidē, sniedzot piemērus.

Biznesa augstskola Turība regulāri tiek veiktas studējošo aptaujas.

Pārskata periodā tika veikta **studējošo** elektroniska aptauja, kuras mērķis bija studējošo apmierinātības līmeņa noteikšana, kurā tika iegūti šādi galvenie secinājumi:

Vidējie rādītāji ir tuvu maksimālajam novērtējumam, tādējādi var secināt, ka studenti ar visiem augstskolā notiekošajiem procesiem, tai skaitā arī ar studiju programmu un tās organizāciju ir apmierināti,

Studenti augstu novērtē (4.3) studiju procesa organizāciju, gan to, kas attiecas uz studiju gada plānojumu, gan to, kas attiecas uz nodarbību sarakstu atbilstību, plānojumu,

Studenti tika lūgti novērtēt arī studiju rezultātus – vērtēšanas objektivitāti, prasības studiju kursu noslēgumu pārbaudījumiem, patstāvīgo studiju vērtēšanu. Kopumā studenti izteicās atzinīgi, vidēji novērtējot visus minētos raksturlielumus ar 4.4,

Kā viens no kritērijiem studiju procesa organizācijā studējošajiem bija jānovērtē arī informācijas pieejamība un pietiekamība par procesiem, kas attiecas uz studiju procesu (studiju programmas apjoms un tās saturs, pārbaudījuma veidiem un prasībām to kārtošanai, izvēles kursiem (specializācijām), patstāvīgajām studijām. Vidējais novērtējums par informācijas pietiekamību un pieejamību šajos procesos bija 4. Ļoti labi novērtēts ir arī materiāli tehniskais nodrošinājums

augstskolā (auditorijas, kopēšana, bibliotēkas piedāvājums), ko studenti vidēji novērtējuši ar 4,5.

Apkopojot studiju programmu „Tiesību zinātne” absolventu anketas, jāsecina, ka 62% no absolventiem stādā valsts sektorā, 29% paši nodarbojas ar uzņēmējdarbību un 9% strādā privātajā sektorā.

92% aptaujāto strādā savā specialitātē, 87% jau strādāja pirms absolvēšanas. Absolventu ieņemamie amati galvenokārt ir: speciālists (54%), vadītājs (27%), augsta līmeņa vadītājs (17%). Viens procents absolventu strādā projektu vadībā un kā asistenti.

Lielākoties Studiju programma ir pilnveidojusi absolventa kompetenci (62%). Daļa ir ieguvusi labāku darbu – 13% jaunā darba vietā, 7% absolventu tika paaugstināti esošajā darba vietā. 16% no absolventiem apgalvo, ka augstskolas absolvēšana nekādi nav ietekmējusi viņu karjeru, kā pamatojumu minot, ka šajā nozarē karjeras iespējas neietekmē iegūtais diploms. 77% nevēlas turpināt studijas, savukārt 23% apdomā iespēju turpināt studijas doktorantūrā Biznesa augstskolā Turība.

Studiju procesa organizācija tiek vērtēt ar 4,26 (skalā no 2-5). Arī studiju kursu novērtējums (studiju kursā iegūtās zināšanas) tiek vērtēts ar 4.26, bet studiju kursā iegūtās prasmes ar 4.16; jaunāko sasniegumu un problēmu atspoguļojums studiju kursā tiek vērtēts ar 4.16, bet studiju materiālu un literatūras pieejamība ar 4.33. Studentu aptauju rezultāti tiek izmantoti, lai pilnveidotu studiju saturu un kvalitāti. Ikviens docētājs tiek iepazīstināts ar studējošo aptaujas rezultātiem, kas attiecīgi dod iespēju veikt nepieciešamos uzlabojumus turpmākā darbā. Nepieciešamības gadījumā studiju programmas direktors tiek ar docētāju, kura vērtējums atšķiras salīdzinājumā ar kopīgām tendencēm.

Biznesa augstskola Turība rīko absolventu aptaujas, bet pēdējā laikā to veikšana ir apgrūtināta, ņemot vērā pastiprināto aizsardzību fizisko personu datiem. Tas daļēji ierobežo iespēju sekot absolventa darba un dzīves gaitām pēc studiju pabeigšanas. Pēdējā BAT absolventu aptaujā piedalījās 508 respondenti, no tiem 179 Juridiskās fakultātes absolventi.

Absolventiem tiek vaicāts, vai viņi strādā ar izglītību saistītā specialitātē, cik ilgā laikā pēc absolvēšanas viņi ieguva darbu un kādi ir viņu ienākumi. Analizējot iegūtās atbildes, tiek pilnveidoti studiju kursu apraksti, pievienoti jauni studiju kursi vai izņemti vecie, kā arī precizēts studiju kursu secīgums programmā.

Darba devēju iesaiste notiek caur domes sēdēm, individuālā, pārrunām, kā arī no prakses atskaitēs sniegtā vērtējuma.

Katru gadu tiesību aizsardzības institūcijas nosūta tēmas, par kurām studējošie tiek aicināti rakstīt pētījumus, labākos pētījumus (kuri saņēmuši vērtējumu no 7 līdz 10) ar autoru atļauju padara pieejamus darba devējiem,

Pašnovērtējuma ziņojumu izskatīšana ik gadu notiek JF domes sēdēs, domes locekļi vispirms iepazīstas ar ziņojumiem elektroniski, pēc tam izsaka savas iebildes, papildinājumus un sniedz neatkarīgu vērtējumu.

Darba devēji, izvērtējot ziņojumu, pievērš uzmanību studiju kursu aktualizēšanai, tai skaitā orientējot uz specializāciju un sasaisti ar komercdarbību.

Lai nodrošinātu aktuālākās informācijas nodošanu studējošajiem, lekcijās tiks aicināti vieslektori - nozaru speciālisti un darba devēji. Katru studiju gadu tiks veiktas studentu aptaujas par studiju programmas kvalitāti un programmas pilnveides nepieciešamību. Fakultātes pārstāvji regulāri piedalās Tieslietu ministrijas organizētās diskusijās un semināros par tiesību nozarei aktuālām

tēmām. Fakultātes pārstāvji un mācībspēki ir biedri arī vairākās citās nozares asociācijās, kā: Latvijas tiesnešu biedrība, Latvijas Prokuroru biedrība, Advokātu kolēģija, Latvijas Koledžu asociācija (LKA); Eiropas Juridisko fakultāšu asociācija (ELFA), Vispasaules intelektuālā īpašuma organizācija (AIPPI) u.c.. Asociāciju pārstāvji studiju procesa nodrošināšanā iesaistās, lasot vieslekcijas studentiem, kā arī piedalās Valsts pārbaudījumu komisijās.

Sadarbība ar darba devējiem tiek nodrošināta, organizējot JF domes sēdes. Fakultātes domē tiek apspriesti visi fakultātes būtiskākie jautājumi, kā studiju programmu saturs, tiek veikta satura aktualizācija atbilstoši darba tirgus prasībām. Studiju programmas izstrādē tika iesaistīta BAT Juridiskās fakultātes dome, kuras sastāvā ir nozarei būtiski darba devēji:

1. Edvīns Bērziņš - Latvijas Tirdzniecības un rūpniecības kameras padomes loceklis
2. Ivars Bičkovičs - Latvijas Republikas Augstākās Tiesas priekšsēdētājs,
3. Juris Juriss - Latvijas Ģenerālprokuratūras prokurors;
4. Gunārs Kūtris - Latvijas Universitātes Krimināltiesisko zinātņu katedras lektors,
5. Guntars Loba - Latvijas Drošības Biznesa Asociācijas eksperts;
6. Laila Medin - Tieslietu ministrijas valsts sekretāra vietniece,
7. Guna Paidere - Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Galvenā valsts notāre
8. Anta Rugāte - Latvijas Juristu apvienības valdes locekle,
9. Andris Spore - Latvijas Zvērinātu tiesu izpildītāju padomes priekšsēdētāja vietnieks
10. Artis Strāders - Rīgas pašvaldības policijas Zemgales priekšpilsētas pārvaldes priekšnieks
11. Viola Supe - zvērināta advokāte, Latvijas Zvērinātu advokātu kolēģijas locekle

## **2.7. Sniegt novērtējumu par studējošo ienākošās un izejošās mobilitātes iespējām, izmantoto iespēju skaita dinamiku un mobilitātes laikā apgūto studiju kursu atzīšanu.**

Katru studiju gadu Juridiskā fakultāte saņem informāciju no Studiju attīstības un starptautiskās sadarbības nodaļas par studējošo un docētāju iespējām izmantot Erasmus + mobilitātes programmas piedāvājumu atbilstošajam studiju gadam.

Ņemot vērā, ka tāds studiju modelis kā pirmā līmeņa – koledžas izglītība ir tikai nedaudzās valstīs, tad mobilitātes iespējas šajā programmā ir ierobežotas. Līdz šim neviens students nav izmantojis mobilitātes iespējas. Tas skaidrojams ar to, ka 1.līmeņa studijas tiek realizētas neklātienēs studijās un lielākā daļa studējošo ir strādājošie, kas nespēj atrast laiku mobilitātei. Ņemot vērā, ka studiju programma tiek realizēta tikai latviešu valodā, ienākošā mobilitāte netiek nodrošināta. Mobilitātes laikā apgūto studiju kursu atzīšana notiek standarta kārtībā, sākotnēji saskaņojot apgūstamos studiju kursus partneraugstskolā, pēcāk pārskaitot apgūtos studiju kursus programmas ietvaros.

## **III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums)**

### **3.1. Novērtēt resursu un nodrošinājuma (studiju bāzes, zinātnes bāzes (ja attiecināms),**

**informatīvās bāzes (tai skaitā bibliotēkas), materiāli tehniskās bāzes un finansiāli bāzes) atbilstību studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un studiju rezultātu sasniegšanai, sniegt piemērus. Veicot novērtējumu iespējams norādīt atsauci uz II. daļas 3. nodaļas 3.1.- 3.3. kritērijos sniegto informāciju.**

Resursi un nodrošinājums (studiju bāze, zinātnes bāze, informatīvā bāze (tai skaitā bibliotēka), materiāli tehniskā bāze un finansiālā bāze) aprakstīta ziņojuma II. daļas 3. nodaļas 3.1.- 3.3. punktos, attiecībā uz studiju virzienu „Tiesību zinātne”. Netiek atsevišķi izdalīti resursi katras studiju programmas nodrošināšanai.

**3.2. Studiju un zinātnes bāzes, tajā skaitā resursu, kuri tiek nodrošināti sadarbības ietvaros ar citām zinātniskajām institūcijām un augstākās izglītības iestādēm, novērtējums (attiecināms uz doktora studiju programmām).**

Nav attiecināms

### **III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (4. Mācībspēki)**

**4.1. Mācībspēku sastāva izmaiņu analīze un novērtējums par pārskata periodu, to ietekme uz studiju kvalitāti.**

Studiju programmā docētāju sastāvs ir stabils, ir izveidojusies ilgstoša sadarbība ar nozares speciālistiem, kas ir arī ar pieredzi pedagoģiskajā darbā. Docētāju līdzdalība konferencēs, uzstāšanās ar referātiem konferencēs, publikāciju sagatavošana un publicēšana – tas ir docētāju ieguldījums savas kvalifikācijas paaugstināšanā. Vienlaikus, augstāka kvalifikācija nozīmē papildus iegūtās zināšanas, pieredzi, kas studiju procesā tiek nodotas studējošajiem daudz augstākā kvalitātes pakāpē, salīdzinot ar to, kas bija pirms kvalifikācijas paaugstināšanas. Docētāji, kas pilnveidojuši sevi, paaugstinājuši kvalifikāciju, protams, tiek virzīti augstākam akadēmiskam amatam. Vēl viens ceļš docētāju kvalifikācijas paaugstināšanai un līdz ar to arī studiju procesa un tā rezultātu kvalitātes paaugstināšanu ir docētāju studijas doktora studiju programmā, piemēram, I.Krievs.

Studiju programmā iesaistītais akadēmiskais personāls ir augsti kvalificēts un kompetents, un nodrošina studējošajiem nepieciešamo pētniecības iemaņu, teorētisko zināšanu, prasmju un kompetenču apguvi.

Akadēmiskais personāla pieņemšana pamatdarbā notiek atbilstoši Akadēmiskā personāla vēlēšanu nolikumam[1].

Kārtību, kādā tiek ievēlēti asociētie profesori un profesori BAT, nosaka nolikums par Biznesa augstskolas Turība sociālo zinātņu profesoru padomi un nolikums par Rīgas Stradiņa universitātes,

Daugavpils Universitātes, Biznesa augstskolas Turība Apvienoto nozares profesoru padomi Juridiskā zinātnē un citu augstskolu attiecīgo zinātņu profesoru padomju nolikumi.

Kārtību, kādā tiek ievēlēti zinātniskie asistenti, pētnieki un vadošie pētnieki BAT Biznesa tehnoloģiju institūtā, nosaka Biznesa tehnoloģiju institūta nolikums.

Vakantās akadēmiskā personāla amata vietas BAT katedrās nosaka rektors pēc fakultātes dekāna, studiju programmas direktora vai katedras vadītāja priekšlikuma.

Konkursā uz akadēmiskā personāla vakantajiem amatiem var piedalīties pretendents, gan rezidents, gan nerezidents, kura izglītība un/vai profesionālā darba pieredze atbilst Augstskolu likumā un BAT amatu aprakstos noteiktām prasībām.

Konkurss ir atklāts un vienlīdzīgs. Tas notiek trīs (3) kārtās:

1. Konkursa pirmajā kārtā tiek pārbaudīti pretendentu iesniegtie dokumenti, to atbilstība izsludinātajām prasībām.
2. Konkursa otrajā kārtā iesniegtie dokumenti tiek izskatīti katedrās, pieaicinot pretendentus.
3. Konkursa trešajā kārtā akadēmiskā personāla amatu kandidātus novērtē un ievēl amatos fakultātes paplašinātā Dome Fakultāšu nolikumā noteiktajā kārtībā.

Regulāri tiek veiktas nodarbību hospitācijas, tādējādi vērtējot pasniedzēju profesionālo kvalifikāciju ikdienas darbā. Pēc studiju kursa eksāmena nokārtošanas studējošajiem ir iespējas paust savu viedokli par visiem pasniedzējiem. Aptaujas notiek anonīmi, tādējādi studējošie savu viedokli par pasniedzējiem tiek mudināti paust atklāti, norādot gan to pozitīvās, gan negatīvās iezīmes.

Pasniedzēji ir atbildīgi par savu profesionālo pilnveidi par ko tiek iesniegta atskaite.

Notiek regulāra akadēmiskā personāla attīstības politikas plānošana un īstenošana. Lai stimulētu aktivitātes, tiek plānots atbalstīt kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumus arī finansiāli – apmaksāt mācību maksu, kā arī ceļa un uzturēšanās izdevumus, ja nepieciešams. Akadēmiskais personāls ir iesaistīts zinātniskās pētniecības (radošajā) darbā. Tiks noteikti atvieglojumi akadēmiskajam personālam un studējošajiem vairāk publicēt savus pētījumus, iespēju robežās apmaksājot tulkošanu un publicēšanu.

Pētniecības darba rezultātu publicēšana notiek starptautiski pieejamos un recenzējamajos izdevumos. Augstskola savas kompetences ietvaros piedāvā docētājiem pilnveidoties, piemēram, apgūstot svešvalodu, jaunu tehnoloģiju lietošanu u.c.

Studiju programmas realizācijā ir iesaistīti : Dr.iur. Alfejeva Jeļena, Dr.hist. Blūzma Valdis, Ph.D.econ.Driņķe Zane, Dr.iur.A.Endziņš, Dr.iur. Juriss Juris, Dr.iur. Kaija Sandra, Dr.iur. Litvins Gatis, Dr.iur. Mieriņa Aiga, Dr.iur.Veikša Ingrida, Dr. psych. Skuškovnika Daina, mg.iur. Bergs Imants, mg.iur. Apsītis Uldis. Mg.iur.Cakare Liene, mg.iur.Krievs Ivo, Mg.iur.Makucevičs Viktors, mg.iur. Siliņš Juris, mg.iur.Sniedzītis Aigars, mg.iur. Ulmane Valija, mg.iur.Zvejsalnieks Artūrs, mg.soc.ing,mg.paed. Mednis Aivars, mg.iur.Vanags Jānis.

Studiju programmas realizācijā ir iesaistīti tiesību nozares profesionāļi, kas ir ar atbilstošu izglītību un, kas ir ļoti būtiski, tie ir praktiķi, kas ikdienā nodod savu pieredzi studējošajiem. Tā, piemēram, J.Alfejeva, I.Veikša, I.Krievs, A.Zvejsalnieks ir praktizējošie juristi zvērīnātie advokāti. Savukārt, V.Makucevičs, A.Sniedzītis, J.Siliņš ir tiesneši, J.Juriss, prokurors. Uzsverams, ka studiju procesā iesaistītie docētāji L.Cakare, I.krievs, V.Makucevičs, J.Vanags turpina izglītoties, ceļot savu kvalifikāciju tiesību zinātnes doktora studiju programmā.

Teorētiskās domas sasaiste ar praktisko pieredzi studiju procesā viennozīmīgi pozitīvi ietekmē studiju procesa kvalitāti. Studējošie tiek sagatavoti reālajai dzīvei kvalificēti pildīt tiesību zinātnes speciālistam tiesību aktos noteiktās prasības. Studiju programmas docētāji ir izcilības, kas

studējošajiem nodod savas zināšanas un pieredzi un vēl pagūst piedalīties starptautiskās zinātniskās konferencēs ar referātiem, uzrakstīt rakstus un grāmatas par tiesību zinātnei aktuāliem jautājumiem. Grāmatas

[1] Akadēmiskā personāla vēlēšanu nolikums. APSTIPRINĀTS Senāta 28.09.2016. sēdē, protokols Nr.8

**4.2. Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku (akadēmiskā personāla, viesprofesoru, asociēto viesprofesoru, viesdocentu, vieslektoru un viesasistentu) kvalifikācijas atbilstības studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām novērtējums. Sniegt informāciju par to, kā mācībspēku kvalifikācija palīdz sasniegt studiju rezultātus.**

Visiem mācībspēkiem ir zināšanas un profesionāla saistība ar tēmu, kuru pasniedz Tiesību zinātnē. Studiju programmā tiek nodrošināta profesionālās un akadēmiskās vides mācībspēku proporcionalitāte, tādējādi veidojot sabalansētu komandu, kurā ir pārstāvēta gan biznesa, gan akadēmiskā vide. Studiju programmas īstenošanā iesaistītie zvērināti advokāti katru gadu ceļ kvalifikāciju dažādosursos, kas ir Zvērinātu advokātu Padomes obligāta prasība. Sursos apgūtais, neapšaubāmi, ir aktuāls un saistīts ar praktisko dzīvi. Sursos iegūtās zināšanas tiek nodotas studējošajiem gan teorētiskās bāzes papildināšanai, gan risinot auditorijā praktiskus uzdevumus.

Šāda mācībspēku kvalifikācija atbilst studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām, jo palīdz sasniegt studiju programmas izvirzītos mērķus un sniegt studējošajiem gan akadēmiskas, gan praktiskas zināšanas, tādējādi palīdzot sasniegt studiju rezultātus.

Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku kvalifikācija atbilst studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām. Studiju procesa īstenošanā piedalās BAT vēlēts akadēmiskais personāls (zinātņu doktori – profesori, asociētie profesori, un maģistri -lektori), kā arī pieaicinātie vieslektori no citām Latvijas augstskolām.

Studiju programmu nodrošina 43 docētāji.

No programmas realizācijā iesaistītajiem docētājiem:

- 1) 12 docētāji augstskolā ir vēlētos amatos: 3 profesori, 1 asociētais profesors, 8 lektori.
- 2) 31 viesdocētājs: vieslektori.

Mācībspēku iesaistes veids:

- 1) Izstrādājot jaunus studiju kursu aprakstus, kuri ik gadu lielā mērā ir kvalitatīvi labāki par iepriekšējiem.
- 2) Notiek katedras metodiskie semināri par studiju procesa pilnveidi katrā studiju kursā (ieskaitot kursa aprakstu veidošanu);
- 3) Docētāji, kuri ir domes sastāvā, kā arī darba devēji, kas ir domes sastāvā, apspriežot un akceptējot studiju rezultātus valsts pārbaudījumos, analizē plānotos rezultātus kontekstā ar studējošo sasniegtajiem rezultātiem studijuursos, piemēram, tiesību teorijā, administratīvajās

tiesībās u.c.

4) JF plāno pastiprināt mācībspēku iesaisti, veicot šādus pasākumus:

1. a) organizēt publisko lekciju norisi,
2. b) organizēt regulāras docētāju darba hospitācijas, izstrādāt un apstiprināt vienotus hospitācijas kritērijus;
3. c) pārraudzīt katedras organizēto metodisko semināru norisi,
4. d) organizēt metodiskos seminārus vismaz divas reizes studiju gada laikā,
5. e) izstrādāt metodisko norādījumus studiju kvalitātes uzlabošanai, kuros ietvert praktiski lietojamus rīkus un metodes;
6. f) pilnveidot studiju darbu novērtēšanas mehānismu un kritērijus;
7. g) popularizēt docētāju pedagoģisko pieredzi, par docētāju Erasmus programmas ietvaros iegūtajām atziņām un pieredzi, regulāri informējot katedru sēdēs.

Augstskolas personāla darba samaksas organizācijas nolikums[1] nosaka:

- Akadēmiskajam personālam katedras vadītājs, saskaņojot ar dekānu, var noteikt darba samaksu atbilstīgi:
  1. laika algas sistēmai (noteikta amatalga),
  2. akorda algas sistēmai (noteikta akadēmiskās stundas likme).
- Akadēmiskajam personālam, kuram tiek noteikta laika algas sistēma (amatalga):
  1. tiek sagatavoti amatu apraksti,
  2. katram studiju gadam tiek sagatavoti individuālie darba plāni (skat. pielikumu Nr.1, kas ir pielikums darba līgumam), kurus saskaņo katedras vadītājs, dekāns un apstiprina prorektors akadēmiskajā darbā.
- Amatalga tiek noteikta par:
  1. pedagoģisko slodzi;
  2. metodisko un organizatorisko darbu;
  3. vadības konsultācijām, projektu vadīšanu un izpildi, un/vai pētniecisko darbību;
  4. kvalifikācijas celšanu un stratēģisko uzdevumu izpildi.
- Akadēmisko amatu viena/pilna pedagoģiskā slodze studiju gadam:
  1. asistentam - 1000 akadēmiskās stundas;
  2. lektoram - 900 akadēmiskās stundas;
  3. docentam - 800 akadēmiskās stundas;
  4. asociētajam profesoram - 700 akadēmiskās stundas;
  5. profesoram - 600 akadēmiskās stundas.
- Amatam ieplānoto slodzi, nosaka atbilstīgi apstiprinātam slodžu normu sarakstam.
- Akadēmiskais personāls, kuram ir noteikta laika algas sistēma, ne retāk kā divas reizes studiju gadā, decembra un jūnija mēneša beigās, sagatavo individuālā darba plāna elektronisko atskaiti. Noslēgtas studija gada individuālā darba plāna atskaites, katedras vadītāja un dekāna elektroniski akceptētas, elektroniskā forma glabājas trīs gadi.
- Akadēmiskajam personālam, kuram tiek noteikta akorda algas sistēma (akadēmiskās stundas likme):
  1. tiek sagatavoti amatu apraksti,
  2. katram studiju gadam tiek sagatavoti individuālie darba plāni, kuros ieplāno tikai pedagoģisko slodzi, tos saskaņo katedras vadītājs un apstiprina dekāns,
  3. mēneša darba samaksa tiek aprēķināta, reizinot ieplānoto akadēmisko stundu summu, kas fiksēta individuālā darba plānā, ar akadēmiskās stundas likmi un dalīts ar desmit.
- Aprēķinot akadēmiskā personāla gada kopējo slodzi, slodzes daļu noapaļo līdz diviem



cipariem aiz komata.

- Akadēmiskajam personālam gada kopējā darba slodze ir Darba likumā noteiktā apjomā.
- Akadēmiskajam personālam pieļaujama ne vairāk kā viena pilna gada slodze.
- Maksas pakalpojumu un neieplānotās vadāmās slodzes samaksu veic piemaksu veidā papildus amatalgai katra semestra beigās, bet ne vēlāk kā janvārī par 1.semestri un jūlijā par 2.semestri vai attiecīgajā mēnesī.
- Fakultātes kopējais finansējums akadēmiskā personāla un akadēmisko amatu pienākumu izpildītājiem darba samaksai ir 19% no kopējiem studiju maksas ieņēmumiem attiecīgajā programmā.
- Ja fakultātēm finanšu gada beigās veidojas kopējais pozitīvais naudas atlikums, tad 15% no tā tiek ieskaitīti katras fakultātes prēmiju fondā proporcionāli katras fakultātes atlikumam, bet 85% tiek ieskaitīta rezervē fakultātes attīstībai.
- Akadēmiskā personāla un akadēmisko amatu pienākumu izpildītāju finansējumu fakultāšu dekāni sadala katedrām, proporcionāli katedrā īstenojamo studiju kursu programmu kredītpunktu apjomam un akadēmisko grupu skaitam, paredzot finansējuma apjomu vidēji 12 stundām vienam kredītpunktam uz vienu akadēmisko grupu. Dekānam vienojoties ar katedru vadītājiem, studentu skaits akadēmiskajā grupā var tikt mainīts.
- Attiecīgās katedras akadēmiskā personāla amatalgas, nosaka katedras vadītājs, saskaņojot ar dekānu un prorektoru akadēmiskajā darbā, bet tās nedrīkst būt mazākas par Ministru kabineta noteiktajām likmēm.
- Augstskolas personālam darba samaksa tiek noteikta katram studiju gadam.

Ņemot vērā sabiedrības (tajā skaitā arī augstskolas studentu un absolventu) lielo interesi, arī 2018./2019. studiju gadā tiek turpināts vieslekciju cikls divas reizes mēnesī organizējot šādu pasākumu. Viens no lektoriem katru mēnesi ir augstskolas absolvents, otrs – sabiedrībā zināma persona, kas atzīta par viedokļu līderi. 2018./2019. studiju gadā notikušas 24 vieslekcijas, kas kopumā pulcējušas vairāk nekā 2400 interesentus.

Ik gadu docētāji dodas Erasmus programmā gan pieredzes apmaiņas, gan mācīšanas īstenošanai. Piemēram, TZK docētāji (I.Veikša un I.Kīsnica) Erasmus programmas ietvaros apmeklēja AMERICAN COLLEGE Kiprā, kā arī piedalījās starptautiskā zinātniskā konference Paņevežas universitātē 2018.gada 18.oktobrī, kur teica uzrunu, kā arī iesaistījās turpmākos sadarbības projektos starp abām augstskolām.

Viesprofesore no Polijas Anna Budņik (BJALOSTOKAS UNIVERSITĀTE) periodiski docē studiju kursu „Administratīvās tiesības un process” un „ES tiesības”.

2019.gadā Erasmus+ programmas ietvaros tika piedāvātas MRUNI profesores Ievas Diviatnikovas vieslekcijas „Roots of US Administrative law” , „Roots of EU Administrative law”

Lai uzsvērtu, ka Biznesa augstskolas *Turība* mācībspēki ir nozaru profesionāļi un eksperti, ik mēnesi tiek gatavoti viedokļa raksti par dažādām sabiedrībā un biznesa vidē aktuālām tēmām. Katru mēnesi savu viedokli medijiem pauž vairāki pasniedzēji, komentējot tādas jomas kā ekonomika, politika, enerģētika, IKT nozare, veselības aprūpe, mediji un komunikācija, tieslietas, tūrisms un viesmīlība, kā arī citas. Mācībspēku-ekspertu tēls pakāpeniski nostiprinās mediju vidē, kas liek žurnālistiem aizvien biežāk vērsties pēc padoma un komentāra tieši pie *Turības* pasniedzējiem.

Saskaņā ar LETA monitoringa datiem pēdējo gadu laikā ir būtiski audzis to publikāciju skaits, kas saistītas ar Biznesa augstskolu *Turību*. Stratēģijas 2020 indikatoros minētās 800 publikācijas tika pārsniegtas jau 2016./2017.studiju gadā, taču ņemot vērā augstskolas tēla veidošanas tendenču izmaiņas, tika prognozēts, ka publikāciju skaits turpinās augt, 2018./2019.studiju gadam tika uzstādīts mērķis - dubultot stratēģijā minēto un sasniegt 1500 – 1600 publikācijas.

2018./2019.studiju gadā kopskaitā bija 1932 publikācijas, kurās pieminēta Biznesa augstskola *Turība*. Konkrētas publikācijas, monogrāfijas ir norādītas docētāju CV.

[1] Augstskolas personāla darba samaksas organizācijas nolikums. APSTIPRINĀTS Senāta 23.10.2019. sēdē

**4.3. Informācija par doktora studiju programmas īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla zinātnisko publikāciju skaitu pārskata periodā, pievienojot svarīgāko publikāciju sarakstu, kas publicētas žurnālos, kuri tiek indeksēti datubāzēs Scopus vai WoS CC. Sociālajās zinātnēs un humanitārajās un mākslas zinātnēs var papildus skaitīt zinātniskās publikācijas žurnālos, kas tiek indeksēti ERIH+ (ja piemērojams).**

Nav attiecināms

**4.4. Informācija par doktora studiju programmas īstenojošā iesaistītā akadēmiskā personāla iesaisti pētniecības projektos kā projekta vadītājiem vai galvenajiem izpildītājiem/ apakšprojektu vadītājiem/ vadošajiem pētniekiem, norādot attiecīgā projekta nosaukumu, finansējuma avotu, finansējuma apmēru. Informāciju sniegt par pārskata periodu (ja attiecināms).**

Nav attiecināms

**4.5. Sniegt piemērus akadēmiskā personāla iesaistei zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē gan nacionālā, gan starptautiskā līmenī (studiju programmas saturam atbilstošajās jomās) un iegūtās informācijas pielietojumam studiju procesā.**

Ikviens docētājs, kas strādā ar dotās programmas studējošajiem, izmanto savas zinātniskās pētniecības rezultātus, kas publicēti monogrāfijās vai kolektīvā monogrāfijā, vai nolasīts konferencē. Tādējādi studiju procesā tiek nodota docētāja pieredze veikt pētījumu un to publiskot. Tai pat laikā, docētāja publiskotais materiāls sekmīgi papildina studiju kursaobligātās literatūras klāstu.

Profesors J.Načisčionis savus zinātniskos pētījumus ir apkopojis un publicējis monogrāfijā "Administratīvās tiesības. Ceturtais pārstrādātais izdevums." 2018. Monogrāfija tiek izmantota studiju procesā, dotajā programmā, doktorantiem E.Goltam un N.Ozoliņam docējot studiju kursu Administratīvās tiesības. Studiju procesā N.Ozoliņš izmanto savu zinātnisko pētījumu „Publisko tiesību līgumu brīvība”, kas kā referāts tika prezentēts 2018.gada SIA Biznesa augstskolas Turība Starptautiskā zinātniskā konferencē un ir pieejams studijām augstskolas mājas lapā.

Juridiskā fakultāte rīko starptautiskās zinātniskās konferences vienu reizi trijos gados. Iepriekšējā konference tika rīkota 2018. gada 19. aprīlī tas nosaukums bija XIX STARPTAUTISKĀ ZINĀTNISKĀ KONFERENCE „Latvijai 100: cerības, sasniegumi un izaicinājumi”. KONFERENCES AKTUALITĀTE:

Latvijas jubilejas reizē ir jāizvērtē jau sasniegtais, kā arī jāsaprot, kādas bija kļūdas, kas neļāva sasniegt visu iecerēto. Ir jāpalīdz mūsu zemei uzplaukt un ieņemt tai pienākošos vietu starptautiskajā vidē – gan pilnveidojot tiesiskumu un drošību, gan attīstot uzņēmējdarbības vidi, gan veicinot kultūras un zinātnes sasniegumus. Sava izvēlētā ceļa mērķus un uzdevumus ir jāprot pasniegt un paskaidrot cilvēkiem gan Latvijā, gan ārpus tās robežām, ne tikai piesaistot mūsu draugus un atbalstītājus, bet pārliecinot arī skeptiķus un pat nelabvēļus. Šie mērķi ir savstarpēji saistīti, un tajos balstās arī šīs konferences tēmas.

Juridiskā fakultāte rīko starptautiskās zinātniskās konferences vienu reizi trijos gados. Iepriekšējā konference tika rīkota 2018. gada 19. aprīlī tas nosaukums bija XIX STARPTAUTISKĀ ZINĀTNISKĀ KONFERENCE „Latvijai 100: cerības, sasniegumi un izaicinājumi”. KONFERENCES AKTUALITĀTE: Latvijas jubilejas reizē ir jāizvērtē jau sasniegtais, kā arī jāsaprot, kādas bija kļūdas, kas neļāva sasniegt visu iecerēto. Ir jāpalīdz mūsu zemei uzplaukt un ieņemt tai pienākošos vietu starptautiskajā vidē – gan pilnveidojot tiesiskumu un drošību, gan attīstot uzņēmējdarbības vidi, gan veicinot kultūras un zinātnes sasniegumus. Sava izvēlētā ceļa mērķus un uzdevumus ir jāprot pasniegt un paskaidrot cilvēkiem gan Latvijā, gan ārpus tās robežām, ne tikai piesaistot mūsu draugus un atbalstītājus, bet pārliecinot arī skeptiķus un pat nelabvēļus. Šie mērķi ir savstarpēji saistīti, un tajos balstās arī šīs konferences tēmas.

Docētāju pētījumu jomas:

- D. Sproģe - Pārrobežu maksātnespējas procesa tiesiskā regulējuma piemērošanas problemātika Latvijā,
- Ā. Vitte - Bērnu adopcijas starptautiskie tiesiskie aspekti un pārrobežu adopcijas tiesiskā regulējuma problēmas Latvijā.
- I. Broka - Darījumu apstrīdēšanas tiesiskais regulējums un problēmjautājumi.
- V. Blūzma -Latvijas tiesību vēsture no vissenākajiem laikiem līdz 1914.gadam
- J. Načisčionis- administratīvās tiesības publiskajā pārvaldē,
- I. Veikša - Autortiesības digitālā vidē.

BAT atbalsta pētniecību:

- Apmaksā komandējumus zinātnisko konferenču apmeklējumam,
- Prēmē par zinātnisko raktu publicēšanu SCOPUS un WoS izdevumos,
- Materiāli atbalsta viedokļu izteikšanu medijos
- Organizē un finansē ikgadējas starptautiskas zinātniskas konferences
- Atbalstīja kolektīvās monogrāfijas „ Latvijas tiesību sistēma” izdošanu, kuras autori ir katedras docētāji
- Katru gadu BAT tiek organizēta studentu konference, kurā studenti var prezentēt savus pētījumus.

Pārskata periodā BAT Juridiskās fakultātes docētāji piedalījās virknē konferenču ar referātiem un iegūto informāciju pielietoja studiju procesā savos docējamajos studijuursos. Konferenču, kurās docētāji piedalījās 2018/2019 studiju gada laikā, referātu saraksts pielikumā.

Pārskata periodā BAT Juridiskās fakultātes docētāji veica dažādus zinātniskus pētījumus, tos publicēja, un izpētīto informāciju pielietoja studiju procesā savos docējamajos studijuursos: Publikāciju saraksts pielikumā.

#### **4.6. Mācībspēku sadarbības novērtējums, norādot mehānismus sadarbības veicināšanai,**

**studiju kursu/ moduļu savstarpējās sasaistes nodrošināšanā. Norādīt arī studējošo un mācībspēku skaita attiecību studiju programmas ietvaros (pašnovērtējuma ziņojuma iesniegšanas brīdī).**

Docētāju sadarbībā ir vērtējam kā veiksmīga. Studiju procesa nodrošināšana ir iesaistīti docētāji no dažādām fakultātēm, kas veicina saskarsmi starp docētājiem. Docētāju sadarbībā tiek vecināta dažādos semināros, ko organizē augstskola docētāju kvalifikācijas pilnveidei, kā arī ESF projekta Nr. 8.2.0/18/A019 ietvaros docētājiem ir iespēja piedalīties meistarklasēs, piemēram, jaunāko IT risinājumu un digitālo risinājumu izmantošana uzņēmējdarbībā, mūsdienu tehnoloģisko risinājumu izmantošana tiesību zinātņu jomas specialistu izglītotājiem, meistarklase jaunāko IT risinājumu izmantošanā tūrisma un viesmīlības nozares specialistu izglītotājiem, akadēmiskā angļu valoda darbam ar starptautiskajiem studentiem, gūt gan papildus zināšanas, gan diskutēt par savu pieredzi un stiprināt sadarbību.

Tiek organizēti ikgadēji stratēģiski semināri, kur docētāji strādā grupās meklējot risinājumus dažādām situācijām un diskutējot par studiju procesa attīstības un pilnveides iespējām.

Docētāju sadarbība tiek stiprināta ikgadējas zinātniskās konferencēs, kas dod iespēju diskutēt par dažādiem jautājumiem, rast kopējas intereses, bet organizējot studentu sekcijas darbu dažādu fakultāšu docētāji strādā komandā vērtējot studentu pētījumus.

Docētāju sadarbībā ļauj nodrošināt arī labāku studiju kursu sasaisti.

Studējošo un mācībspēku skaita attiecība studiju programmas ietvaros		
Studējošo skaits	219	
Docētāju skaits	43	
Programmu realizējošās fakultātes docētāji	28	
Citu fakultāšu docētāji	15	
Studējošo un mācībspēku attiecība	5.09	

# Pielikumi

III. Studiju programmas raksturojums - 1. Studiju programmas raksturojošie parametri		
Kopīgās studiju programmas atbilstība Augstskolu likuma prasībām (tabula)		
Statistika par studējošajiem pārskata periodā	1 Pirmā līmeņa statistikas dati.docx	1 Pirmā līmeņa statistikas dati_en.docx
III. Studiju programmas raksturojums - 2. Studiju saturs un īstenošana		
Studiju programmas atbilstība valsts izglītības standartam	2 Pirmā līmeņa atbilstība izglītības standartam.docx	2 Pirmā līmeņa atbilstība izglītības standartam_en.docx
Studiju programmā iegūstamās kvalifikācijas atbilstību profesijas standartam (ja piemērojams)	3 Pirmā līmeņa atbilstība profesijas standartam.docx	3 Pirmā līmeņa atbilstība profesijas standartam_en.docx
Studiju programmas atbilstību atbilstošās nozares specifiskajam normatīvajam regulējumam (ja piemērojams)		
Studiju kursu/ moduļu kartējums studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai	4 Pirmā līmeņa kartējums.docx	4 Pirmā līmeņa kartējums_en.docx
Studiju programmas plāns (katram studiju programmas īstenošanas veidam un formai)	5 Pirmā līmeņa plāns_lv_labots.docx	5 Pirmā līmeņa plāns_en_labots.docx
Studiju kursu/ moduļu apraksti	6 Pirmā līmeņa studiju kursu apraksti_lv_labots.docx	6 Pirmā līmeņa studiju kursu apraksti_eng_labots_.docx
Studiju programmas raksturojums - Citi obligātie pielikumi		
Par studiju programmas apgušanu izsniedzamā diploma paraugs	7 Pirmā līmeņa izsniedzamā diploma paraugs.pdf	7 Pirmā līmeņa izsniedzamā diploma paraugs_eng.pdf
Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem nodrošinās iespējas turpināt izglītības iegūvi citā studiju programmā vai citā augstskolā/ koledžā (līgums ar citu akreditētu augstskolu vai koledžu), ja studiju programmas īstenošana tiks pārtraukta	8 Pirmā līmeņa līgums ar citam augstskolam.pdf	8 Pirmā līmeņa līgums ar citam augstskolam_eng.pdf
Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem garantē zaudējumu kompensāciju, ja studiju programma augstskolas vai koledžas rīcības (darbības vai bezdarbības) dēļ netiek akreditēta vai tiek atņemta studiju programmas licence un studējošais nevēlas turpināt studijas citā studiju programmā.	17 Pirmā līmeņa par zaudējumu kompensāciju_lv_labots.docx	17 Pirmā līmeņa par zaudējumu kompensāciju_eng_labots.docx
Augstskolas/ koledžas apliecinājums par studiju programmas īstenošanā iesaistāmo mācībspēku attiecīgo svešvalodu prasmi vismaz B2 līmenī atbilstoši Eiropas Valodas prasmes novērtējuma līmeņiem (līmeņu sadalījums pieejams tīmekļvietnē <a href="http://www.europass.lv">www.europass.lv</a> , ja studiju programmu vai tās daļu īsteno svešvalodā.		
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas doktora studiju programmas, apliecinājums, ka doktora studiju programmas akadēmiskā personāla sastāvā ir ne mazāk kā pieci doktori, no kuriem vismaz trīs ir Latvijas Zinātnes padomes apstiprināti eksperti tajā zinātnu nozarē vai apakšnozarē, kurā studiju programma plāno piešķirt zinātnisko grādu.		
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, apliecinājums, ka akadēmisko studiju programmu akadēmiskais personāls atbilst Augstskolu likuma 55. panta pirmās daļas trešajā punktā noteiktajām prasībām.		
Studiju līguma paraugs/-i	12 Pirmā līmeņa Studiju līguma paraugs.docx	12 Pirmā līmeņa Studiju līguma paraugs_en.docx
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, kurās paredzēts, ka studēs mazāk nekā 250 pilna laika studējošie, attiecīgs Augstākās izglītības padomes atzinums atbilstoši Augstskolu likuma 55. panta otrajai daļai.		

# Tiesību zinātne

Augstākās izglītības iestāde	<i>Tiesību zinātne</i>
Studiju programmas nosaukums	<i>Tiesību zinātne</i>
Izglītības klasifikācijas kods (IKK)	<i>51380</i>
Studiju programmas veids	<i>Doktora studiju programma</i>
Studiju programmas direktora vārds	<i>Una</i>
Studiju programmas direktora uzvārds	<i>Skrastiņa</i>
Studiju programmas direktora e-pasts	<i>Una.Skrastina@riga.lv</i>
Studiju programmas vadītāja/ direktora akadēmiskais/ zinātniskais grāds	<i>Dr.iur, vadošais pētnieks</i>
Studiju programmas direktora telefona numurs	<i>29468693</i>
Studiju programmas mērķis	<i>Nodrošināt augsta līmeņa studijas un aktīvu doktorantu zinātniski pētniecisko darbību, dot iespēju doktorantiem padziļināti apgūt kompetences, kuras nepieciešamas patstāvīgai pētnieciskā darba veikšanai un tā pabeigšanai ar oriģinālu un empīriski pārbaudītu rezultātu iegūšanu Tiesību zinātnes nozarē, apliecinot starptautiski salīdzināmu pieredzi pētniecības darba īstenošanā, tā organizēšanā un vadībā.</i>
Studiju programmas uzdevumi	<i>Sagatavot studējošos patstāvīgai pētniecības darbībai Tiesību zinātnē, kā arī sniegt teorētisko pamatu profesionālajai darbībai ar Tiesību zinātnei saistītās jomās</i>
Sasniedzamie studiju rezultāti	<i>Spēja uzrādīt plašas pētnieciskas zināšanas un prasmes; spēja parādīt, ka pārzina un izprot aktuālākās zinātniskās teorijas un atziņas, pārvalda pētniecības metodoloģiju un mūsdienu pētniecības metodes</i>
Studiju programmas noslēgumā paredzētais noslēguma pārbaudījums	<i>Promocijas darbs</i>

## Studiju programmas varianti

### Pilna laika klātie - 3 gadi - latviešu

Studiju veids un forma	<i>Pilna laika klātie</i>
Īstenošanas ilgums (gados)	<i>3</i>
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	<i>0</i>
Īstenošanas valoda	<i>latviešu</i>
Studiju programmas apjoms (KP)	<i>120</i>
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	<i>Maģistra grāds Tiesību zinātnē vai tam pielīdzināta izglītība un referāts</i>
Iegūstamais grāds (latviešu valodā)	<i>Zinātniskais doktora grāds Tiesību zinātnē (Ph.D.)</i>
Iegūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	<i>—</i>

### Īstenošanas vietas

<b>Īstenošanas vietas nosaukums</b>	<b>Pilsēta</b>	<b>Adrese</b>
Biznesa augstskola Turība	RĪGA	GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058

**Pilna laika klātie - 3 gadi - angļu**

Studiju veids un forma	<i>Pilna laika klātie</i>
Īstenošanas ilgums (gados)	3
Īstenošanas ilgums (mēnešos)	0
Īstenošanas valoda	<i>angļu</i>
Studiju programmas apjoms (KP)	120
Uzņemšanas prasības (latviešu valodā)	<i>Maģistra grāds Tiesību zinātnē vai tam pielīdzināta izglītība un referāts</i>
Iegūstamais grāds (latviešu valodā)	<i>Zinātniskais doktora grāds Tiesību zinātnē (Ph.D.)</i>
Iegūstamā kvalifikācija (latviešu valodā)	—

**Īstenošanas vietas**

<b>Īstenošanas vietas nosaukums</b>	<b>Pilsēta</b>	<b>Adrese</b>
Biznesa augstskola Turība	RĪGA	GRAUDU IELA 68, ZEMGALES PRIEKŠPILSĒTA, RĪGA, LV-1058

### III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (1. Studiju programmas raksturojošie parametri )

**1.1. Izmaiņu studiju programmas parametros, kas notikušas kopš iepriekšējās studiju virziena akreditācijas lapas izsniegšanas vai studiju programmas licences izsniegšanas, ja studiju programma nav iekļauta studiju virziena akreditācijas lapā, apraksts un analīze.**

Studiju programmas nosaukums	Akadēmiskā doktora studiju programma „Tiesību zinātne”	
Studiju programmas nosaukums angļu valodā	Academic Doctoral Study Programme „Law Science”	
Studiju programmas kods saskaņā ar Latvijas izglītības klasifikāciju	51380	
Studiju programmas zinātnes nozare	Tiesību zinātne	
Studiju programmas veids un līmenis	Akadēmiskā doktora studiju programma	
Iegūstamais kvalifikācijas līmenis (NKI/EKI)	8	
Profesijas kods profesiju klasifikatorā	nav	
Studiju programmas apjoms (KP, rekomendējoši arī ECTS)	120 KP (180 ECTS)	
Īstenošanas forma, veids, ilgums (ja nepilni gadi, norādīt mēnešos) un īstenošanas valoda		
pilna laika klātiešana	Trīs gadi	Latviešu un angļu
pilna laika neklātiešana	nav	
pilna laika neklātiešana (tālmācība)	nav	
nepilna laika klātiešana	nav	
nepilna laika neklātiešana	nav	
nepilna laika neklātiešana (tālmācība)	nav	
Īstenošanas vieta	Graudu iela 68, Rīga, LV-1058	
Studiju programmas direktore	Una Skrastina Dr.iur	



Uzņemšanas prasības	Maģistra grāds Tiesību zinātnē vai tam pielīdzināta izglītība un referāts
Piešķiramais grāds, profesionālā kvalifikācija vai grāds un profesionālā kvalifikācija	Zinātniskais doktora grāds, zinātnes doktors (Ph.D.)
Studiju programmas mērķis	<p>Nodrošināt augsta līmeņa studijas un aktīvu doktorantu zinātniski pētniecisko darbību, dot iespēju doktorantiem padziļināti apgūt kompetences, kuras nepieciešamas patstāvīgai pētnieciskā darba veikšanai un tā pabeigšanai ar oriģinālu un empīriski pārbaudītu rezultātu iegūšanu Tiesību zinātnes nozarē, apliecinot starptautiski salīdzināmu pieredzi pētniecības darba īstenošanā, tā organizēšanā un vadībā.</p> <p>Zinātniskās pētniecības mērķis ir zinātnisku atziņu iegūšana, mācību un studiju zinātniska pamatošana un tālāka attīstīšana, praktiski svarīgu uzdevumu risināšana ar pētnieciskām metodēm.[1]</p> <p>Nodrošināt augsta līmeņa studijas un aktīvu doktorantu zinātniski pētniecisko darbību, lai studējošais iegūtu doktora zinātnisko grādu par pieredzējuša zinātnieka (promocijas darba vadītāja) vadībā patstāvīgi izstrādātu un publiski aizstāvētu promocijas darbu, kas satur oriģinālu zinātnisku pētījumu rezultātus un sniedz jaunas atziņas attiecīgajā zinātņu nozarē. [2]</p> <p>Nodrošināt augsta līmeņa studijas un iespēju pieredzējuša zinātnieka vadībā izstrādāt un aizstāvēt promocijas darbu, kas satur oriģinālu zinātnisku pētījumu rezultātus un sniedz jaunas atziņas Tiesību zinātnes nozarē. [3]</p>
Studiju programmas uzdevumi	Akadēmiskās augstākās izglītības uzdevums ir sagatavot studējošos patstāvīgai pētniecības darbībai Tiesību zinātnē, kā arī sniegt teorētisko pamatu profesionālajai darbībai ar Tiesību zinātnei saistītās jomās[4]
Sasniedzamie studiju rezultāti	Spēja uzrādīt plašas pētnieciskas zināšanas un prasmes; spēja parādīt, ka pārzina un izprot aktuālākās zinātniskās teorijas un atziņas, pārvalda pētniecības metodoloģiju un mūsdienu pētniecības metodes[5]
Studiju programmas noslēgumā paredzētais noslēguma pārbaudījums	Promocijas darbs

[1] Augstskolu likums. 60.pants. Zinātniskās pētniecības mērķis un priekšmets. Pieejams: <https://likumi.lv/ta/id/37967#p60>

[2] Ministru kabineta noteikumi Nr.1001, Rīgā 2005.gada 27.decembrī (prot. Nr.77 2.§) "Zinātniskā doktora grāda piešķiršanas (promocijas) kārtība un kritēriji

[3] Ministru kabineta noteikumi Nr.1001, Rīgā 2005.gada 27.decembrī (prot. Nr.77 2.§) "Zinātniskā doktora grāda piešķiršanas (promocijas) kārtība un kritēriji  
<https://likumi.lv/ta/id/124787-zinatniska-doktora-grada-pieskirsanas-promocijas-kartiba-un-kriteriji>

[4] Akadēmiskās informācijas centrs. Augstākās izglītības pakāpe (LKI 5.-8. līmenis). Pieejams:  
<https://www.latvijaskvalifikācijas.lv/izglitibas-sistema/>

[5] Izglītības likums. 8.<sup>1</sup> pants. Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūra. Pieejams:  
<https://likumi.lv/ta/id/50759#p8.1>

## **1.2. Statistikas dati par studējošajiem studiju programmā, studējošo skaita dinamika, skaita izmaiņu ietekmes faktoru analīze un novērtējums. Analizējot, atsevišķi izdalīt dažādas studiju formas, veidus, valodas.**

BAT mērķis ir ne tik daudz liels uzņemto doktorantu skaits, cik doktorantūru darbība pārējo līmeņu studiju programmu un zinātniskās domas attīstībai mūs interesējošajos virzienos. Nozīmīgs ir arī jautājums par mūsu augstskolas akadēmiskā personāla izaugsmi. Ar BAT zinātnei pieejamajiem resursiem nevarēsim atļauties veikt ievērojamus fundamentālus pētījumus, taču darboties lietišķo, ar sabiedrības un tautsaimniecības attīstību saistīto aktuālo jautājumu izpētē noteikti varam. Aktivitātēs doktorantūrās uzsvars ir liekams tieši šajā virzienā.

Programmas 1. pielikumā pārskatāmā formā pievienoti statistikas dati par studējošajiem pārskata periodā

## **1.3. Analīze un novērtējums par studiju programmas nosaukuma, iegūstamā grāda, profesionālās kvalifikācijas vai grāda un profesionālās kvalifikācijas mērķu un uzdevumu, studiju rezultātu, kā arī uzņemšanas prasību savstarpējo sasaisti.**

Studiju programmas nosaukums "Tiesību zinātne" veidots atbilstoši MK 2018.gada 23.janvāra noteikumiem nr. 49 "Noteikumi par Latvijas Zinātnes nozarēm un apakšnozarēm", kur Tiesību zinātne norādīta kā viena no sociālajām zinātnēm. Šis nosaukums pilnībā atbilst programmas saturiskajam piedāvājumam, kas pamatā veidots kā padziļināts tiesību zinātnes un tās apakšnozaru izpēte un uz rezultātu orientēta pētniecība šajā virzienā.

Ņemot vērā programmas saturisko virzienu, kā objektīvi pamatotas ir vērtējamās izvirzītās prasības pēc maģistra grāda tiesību zinātnē vai tai pielīdzinātas izglītības kā obligāta priekšnosacījuma studiju uzsākšanai šajā programmā.

Uzņemšana doktora studiju programmā notiek saskaņā ar BAT 2020./2021. studiju gada uzņemšanas noteikumiem (apstiprināti Senāta 23.10.2019. sēdē) (visi nolikumi pieejami šeit: <http://nodarbibas.turiba.lv/regdok.asp>), kuri nosaka šādu kārtību:

- reģistrējoties uz doktora studiju programmām, uzrāda zinātnes nozarei atbilstošu maģistra vai profesionālā maģistra diplomu.

- reģistrējoties uz doktora studiju programmām, reflektants iesniedz sagatavotu referātu līdz 10 lpp. apjomā ar programmas direktora rezolūciju par uzņemšanu doktora studiju programmā;
- Ar Doktora programmas padomes lēmumu iespējams reģistrēties doktora studiju programmā ar attiecīgajai zinātnes nozarei līdzīgu maģistra vai profesionālā maģistra diplomu;

**Saskaņā ar Doktora studiju nolikumu (apstiprināts Senāta 28.11.2018. sēdē) uzņemšanas pamats ir BAT Uzņemšanas noteikumu prasībām atbilstošu dokumentu iesniegšana, kā arī pārrunas ar reflektantu un viņa referāta pozitīvs novērtējums.**

**Saskaņā ar Doktorantūras padomes nolikumu (apstiprināts Senāta 27.05.2015. sēdē)** Doktorantūras padome ir koleģiāla vadības institūcija, kas pārrauga augstskolas doktora studiju programmu īstenošanu, un tās mērķis – paaugstināt BAT zinātniskās darbības kvalitāti un efektivitāti. Padomei ir tiesības lemt par doktora studiju procesa norisi, kā arī dot norādījumus doktora studiju programmu direktoriem, doktora programmas padomēm, fakultātēm un katedrām, kā arī citām struktūrvienībām jautājumos, kas saistās ar doktora studijām BAT.

Doktora studijas Latvijā vērtējamas kā īpašs studiju veids, kas neiekļaujas kopējā sistēmā, kad studiju programmas absolvēšana nozīmē grāda un/vai profesionālās kvalifikācijas iegūšanu, jo Latvijā promocijas process, t.i. zinātniskā grāda iegūšana ir nošķirts no doktorantūras programmas realizācijas un notiek īpaši reglamentētā – promocijas procesā (skat. 2005.gada 27.decembra MK noteikumus nr.1001 “Zinātniskā doktora grāda piešķiršanas (promocijas) kārtība un kritēriji”). Doktora studiju programmas izpilde saskaņā ar šiem noteikumiem ir viens no obligātiem priekšnoteikumiem promocijas procesa uzsākšanai. Tomēr, nenoliedzami, ka promocijas darba rakstīšana uzskatāma par galveno doktorantūras programmas elementu, kas tādējādi nodrošina doktoranta gatavību promocijas procesam.

Programmas mērķis un uzdevumi izvirzīti atbilstoši programmas nosaukumam un līmenim.

Programmas mērķis definēts kā kompetenču apguve patstāvīgai pētnieciskā darba veikšanai un tā pabeigšanai ar oriģinālu un empīriski pārbaudītu rezultātu iegūšanu Tiesību zinātnes nozarē.

Savukārt programmas uzdevumi saistīti ar iespēju paredzētajā studiju laikā sekmīgi apgūt studiju programmu un iegūt nepieciešamās intelektuālās, profesionālās, akadēmiskās un praktiskās kompetences promocijas darba izstrādei un aizstāvēšanai, un zinātniskā doktora (Ph.D.) grāda Tiesību zinātnē iegūšanai.

Programmas saturs veidots, lai šos uzdevumus izpildītu un mērķi sasniegtu.

### **III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (2. Studiju saturs un īstenošana)**

**2.1. Studiju kursu/ moduļu satura aktualitātes un atbilstības nozares, darba tirgus vajadzībām un zinātnes tendencēm novērtējums. Sniegt informāciju, vai, un kā studiju**

**kursu/ moduļu saturs tiek aktualizēts atbilstoši nozares, darba tirgus un zinātnes attīstības tendencēm. Maģistra vai doktora studiju programmu gadījumā norādīt un sniegt pamatojumu, vai grādu piešķiršana balstīta attiecīgās zinātnes nozares vai mākslinieciskās jaunrades jomas sasniegumos un atziņās.**

Programma ir nozīmīga valsts un reģiona attīstībā, jo gatavojot to, tika izvirzīts stratēģiskais mērķis - nodrošināt studējošiem tiesību zinātņu teorētisko zināšanu un pētniecības iemaņu apguvi, sasniedzot studiju programmā noteiktos studiju rezultātus, kas atbilst Latvijas izglītības klasifikācijā noteiktajām Eiropas kvalifikācijas ietvarstruktūras 8. līmeņa zināšanām, prasmēm un kompetencei. Latvijas tautsaimniecība ir jānodrošina ar starptautiskā vidē izglītotiem speciālistiem akadēmiskai un pētnieciskai videi. Vienotā ES tiesību sistēmā ir nepieciešami sagatavoti speciālisti ar starptautisku skatījumu. Programmai tiek piesaistīti viesprofesori no citu valstu augstskolām, tādējādi pastiprinot starptautisko sadarbību.

Lai gan doktora studiju programmas studiju virzienā „Tiesību zinātne” īsteno vairākas augstskolas Baltijas valstīs, taču BAT orientē šo programmu uz biznesa vides apkalpošanu. Tā piemēram, studiju kursā „Valsts tiesības” studējošie, apgūstot administratīvās tiesības, atbilstoši nozares attīstības tendencēm, pastiprinātu uzmanību pievērš publisko iepirkumu tiesiskā regulējuma pilnveidei. Rezultātā šai programmā tika izstrādāts un aizstāvēts promocijas darbs „Piedāvājuma izvēles kritēriji un vērtēšana publiskajā iepirkumā”, kā arī uz šī promocijas darba bāzes tika uzrakstīta un izdota monogrāfija, kas ir praktisks palīgs ne vien studiju procesā, bet arī noderīgs materiāls visiem interesentiem, kas praktiski piedalās publiskā iepirkuma piedāvājumos. Uz biznesa vidi orientēts ir arī programmā izstrādātais un aizstāvētais promocijas darbs „Būvniecības tiesiskais regulējums”, kas palīdz praktiski pilnveidot būvniecības tiesisko regulējumu. Arī šajā gadā izstrādātais un aizstāvētais promocijas darbs „Apdrošināšanas līguma tiesiskais regulējums” ir noderīgs padomdevējs visiem biznesa vidē darbojošamies komersantiem, kas savās aktivitātēs izmanto un realizē apdrošināšanas līgumus. Tātad, doktora studiju programma Tiesību zinātne tiek īstenota atbilstoši BAT misijai: mēs virzām biznesa domu pasaulē, pelnot paši un mācot pelnīt citiem. Līdz ar ko šī programma diezgan būtiski atšķiras no citām Baltijas valstīs īstenotajām doktora studiju programmām.

Zinātniskā doktora grāda piešķiršana balstīta Tiesību zinātnes nozares sasniegumos un atziņās. Jau izvēloties un piesakot promocijas darba tematu, doktorants pamato temata aktualitāti un problēmjautājumus, kas ir teorētiskā skatījumā diskutabli vai tiesiskā regulējuma nepilnību dēļ, vai tiesiskā regulējuma nekorekta izpildījuma aspekta, vai visi kopā vienlaikus. Pats promocijas darbs satur empīrisku pētījumu par faktisko situāciju tautsaimniecībā, realizējot tiesības. Līdz ar to tiek izpētīta faktiskā situācija, izvērtējot sasniegumos gan pozitīvo, gan ne tik pozitīvo un, piedāvājot vai nu teorētiskas dabas vai praktiskas dabas risinājumus. Praktiskas dabas risinājumi saistās ar priekšlikumiem tiesiskā regulējuma pilnveidei. Teorētiskas dabas priekšlikumi saistās ar konceptuālas pieejas precizēšanu.

Doktora studiju programmai Tiesību zinātne”, tika izvirzīts stratēģiskais mērķis - nodrošināt studējošiem zinātņu teorētisko zināšanu un pētniecības iemaņu apguvi, sasniedzot studiju programmā noteiktos studiju rezultātus, kas atbilst Latvijas izglītības klasifikācijā noteiktajām Eiropas kvalifikācijas ietvarstruktūras 8. līmeņa zināšanām, prasmēm un kompetencei.

Doktora programmas atšķirība ir pētnieciskajā ievirzē, ļaujot doktorantiem iegūt akadēmiskas zināšanas un attīstīt tiesību zinātņu speciālistu kompetences starptautiskā mērogā. Tas ļautu veicināt starptautiski izglītotu tiesību zinātņu doktoru sekmes pētniecībā, kā arī paplašinātu sadarbības iespējas ar ārvalstu augstskolām, kas realizē līdzīga formāta doktora studiju

programmas. Tāpat tiek sekmēta potenciālā akadēmiskā personāla sagatavošana BAT realizēto maģistratūras un doktorantūras studiju programmu attīstīšanai.

BAT apvieno daudzveidīgas studijas un zinātnisko darbību, lai sniegtu kvalitatīvu augstāko izglītību, radītu jaunas zināšanas un tās piemērotu Latvijas tautsaimniecībai un sabiedrībai svarīgu problēmu risināšanā, kā arī atbalstītu Latvijas valsts, tautsaimniecības un sabiedrības sekmīgu attīstību. Doktora studiju programma aptver piecu Tiesību zinātnes nozaru apakšnozaru pētniecību: civiltiesību, krimināltiesību, valsts tiesību, starptautisko un Eiropas Savienības tiesību, kā arī Tiesību teorijas un vēstures apakšnozarēs. Šo pētniecības virzienu rezultāti nodrošina Latvijas valstij, tautsaimniecībai un visai sabiedrībai nozīmīgu jautājumu izpēti, jo tiesības ir fundamentāls priekšnoteikums demokrātiskas valsts iekārtas funkcionēšanā.

Doktora studiju programmas mērķi un uzdevumi ir vērsti uz BAT nosprausto stratēģisko mērķu sasniegšanu. Doktora studiju programmas mērķis ir sagatavot kvalificētus tiesību speciālistus, kas būtu spējīgi gan publisko, gan privāto tiesību jomā nacionālā, Eiropas Savienības un starptautisko tiesību līmenī patstāvīgi veikt darbības, kas saistītas ar materiālo un procesuālo tiesību normu piemērošanu, tiesu prakses un doktrīnu izmantošanu, līdz ar to, doktora studiju programma sasniedz BAT noteiktos mērķus Tiesību zinātnes jomā.

Biznesa augstskolai Turība ar MK 2005.gada 27.decembra noteikumiem Nr.1000 „Noteikumi par doktora zinātniskā grāda piešķiršanas (promocijas) tiesību deleģēšanu augstskolām” ir piešķirtas promocijas tiesības juridiskajā zinātnē. Atbilstoši, savulaik, tiesību aktos noteiktajā kārtībā tika lietots nosaukums gan Promocijas padomei, gan doktora studiju programmai. Ieviešot vienoto jurista kvalifikācijas eksāmenu noteiktas tiesību zinātnes apakšnozares, kurās kārtojams eksāmens. Tiesību zinātnes apakšnozares gandrīz sakrīt ar tām, kuras noteiktas zinātnes nozaru klasifikatorā, un pakārtoti tam ir veidota doktora studiju programma. Tiesību zinātnes nozare un tās apakšnozares tika precizētas atbilstoši Ministru kabineta 2018.gada 23.janvāra noteikumiem Nr.49 „Noteikumi par Latvijas zinātnes nozarēm un apakšnozarēm”, Juridiskās fakultātes Domes 2018.gada 15.novembra sēdē apspriežot ikgadējo Pārskatu par studiju virziena Tiesību zinātnes veiktajām darbībām studiju programmu pilnveidei gan nosaukuma aspektā, gan saturiskā ziņā,

Doktora studiju programma saturiskā ziņā aptver galvenās Tiesību zinātnes apakšnozares Tiesību teorija un vēsture, Valsts tiesības, Starptautiekās tiesības, Krimināltiesības, Civiltiesības, Kriminālistika un opertāvās darbības teorija. Tā līdz ar ārējo normatīvo aktu grozījumiem augstskola lieto nosaukumu Tiesību zinātne gan promocijas procesā, kā arī doktora studiju programmas nosaukumā.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2005.gada 27.decembra noteikumu Nr.1001 „Zinātniskā doktora grāda piešķiršanas (promocijas) kārtība un kritēriji” 15.2 punkta noteikumi nosaka, ka promocijas darba rezultātiem ir būtiska nozīme attiecīgajā zinātnes apakšnozarē. Promocijas darbā tiek pamatota izvēlēta temata aktualitāte, zinātniskā pētījuma novitāte un devums tiesību zinātnes apakšnozarei un rezultātu praktiskā pielietojamība. Tiesiskā regulējuma prasības ir izpildītas visos aizstāvētajos promocijas darbos.

Doktora studiju programma saturiski dod iespēju zinātniski pētnieciskajam darba jebkurā nozarē. Valsts tiesību zinātnes apakšnozare, jo īpaši administratīvo tiesību zinātne jau daudzus gadus pēta jautājums, kas svarīgi nozarei. Proti, būvniecības tiesības vai administratīvās būvniecības tiesības. Pētījumu rezultātā būvniecības nozarei tika piedāvāts praktisks risinājums, lai būvniecības nozarē tiesiskā regulējuma nepilnību dēļ tiktu likvidēta slikta kontrole pār projektēšanu un būvniecību. kas bija pamatā veikt padziļinātu zinātnisku pētījumu minētajā jomā, piem.Dr.iur. Jānis Bramanis. Promocijas darba rezultātā bija piedāvāti priekšlikumi jauna tiesiskā regulējuma ieviešanai būvniecības jomā, Problēmjaudājumi būvniecībā deva iespēju ne vien izpētīt un piedāvāt tiesību zinātnei jaunas atziņas, bet arī piedāvāt grozījumus Būvniecības likumā, kas reglamentē labāku,

kontrolētu būvniecības procesu un tā uzraudzību.

Atskaites periodā izstrādātie un sekmīgi aizstāvētie promocijas darbi pievienoti pielikumā.

Doktora studiju programma "Tiesību zinātne" tiek realizēta gan latviešu, gan angļu valodā, veicina augstskolu sadarbību, attīsta kopīgu zinātnisku pētījumu veikšanu, jo programmā ir iesaistīti mācībspēki no vairākām ārvalstu augstskolām. Tā tiek sekmēta studiju internacionalizācija - starptautiska sadarbība, kas papildina gan studijas, gan pētniecību ar to bagātību, kas ir katrā augstskolā un katrā valstī. Programma tiek orientēta ne vien uz docētāju un zinātnieku sadarbību, bet arī uz starptautiskās izglītības specializāciju globālajā pasaulē. Kā piemēru iepriekšminētajam, var nosaukt Vladas Tumalavičius aizstāvēto promocijas darbu "Legal regulatory enhancement of society's security under globalisation: the example of Lithuania". Pats promocijas darbs ir nozīmīgs pienesums tiesību zinātnei un praksei drošības jautājumiem Latvijā un Lietuvā. V.Tumalavičius ir iesaistīts Biznesa augstskolas Turība doktora studiju programmas realizācijā un promocijas darbu aizstāvēšanas procesā, viņš ir zinātnes eksperts Tiesību zinātnēs. Tiesību zinātnes apakšnozarē Kriminālistikas un operatīvās darbības teorija Biznesa augstskola Turība realizē unikālus studiju kursus, kuru nav citu augstskolu programmās, un nodrošina zinātniski pētniecisko darbu, lai tiktu uzrakstīts promocijas darbs „Operatīvās darbības gaitā iegūtās informācijas izmantošana”. Šo programmu nav iespējams integrēt nevienā citā doktora studiju programmā BAT, jo vienīgi šī doktora programma atbilst studiju virzienam „Tiesību zinātne”.

Sākotnēji studiju programmas īstenošana tika uzsākta latviešu valodā. Taču, redzot ārvalstnieku interesi par studiju programmas saturu, īstenošanas formām un izmaksām, tika veikta izvērtēšana un pieņemts lēmums par tās īstenošanu arī angļu valodā, piesaistot vairāk viesprofesorus gan no Latvijas, gan ārvalstu augstskolām.

Paralēli tika izstrādāta un licencēta kopīgā doktora studiju programma kopā ar Kazimieras Simonavičiaus universitāti (KSU) Lietuvā. Taču līdz studiju virziena akreditācijas dokumentu iesniegšanai Lietuvā nebija veiktas nepieciešamās tiesību aktu izmaiņas, kas atļautu KSU īstenot doktora studiju programmas. Tādēļ šī kopīgā doktora studiju programma šobrīd netiek virzīta akreditācijai, bet sagatavotie materiāli tiek izmantoti Akadēmiskās doktora studiju programmas Tiesību zinātne īstenošanā.

Ikviena studiju kursa mērķis ir dot atbilstošu pienesumu, lai tiktu sasniegts akadēmiskās doktora studiju programmas mērķis. Gan obligāto, gan izvēles studiju kursu mērķis ir pakārtots programmas mērķim iegūt zināšanas, prasmes un kompetences, kas nepieciešamas promocijas darba veiksmīgai aizstāvēšanai un turpmākai zinātniskai pētniecībai.

Studiju kurss *Kriminālistika un operatīvās darbības teorija* tiks realizēts, ja to būs izvēlēties doktorants, atbilstoši promocijas darba tematam. Tā kā šobrīd neviens doktorants šādu tematu nav izvēlēties, docētājs netiek piesaistīts un studiju kursa apraksti netiek izstrādāti.

**2.2. Studiju kursus/ moduļos iekļautās informācijas, sasniedzamo rezultātu, izvirzīto mērķu u.c. rādītāju savstarpējās sasaistes, studiju kursu/ moduļu mērķu sasaistes ar studiju programmas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem novērtējums. Doktora studiju programmas gadījumā, galveno pētniecības virzienu apraksts, programmas ietekme uz pētniecību un citiem izglītības līmeņiem.**

Doktora studiju programma piedāvā iespējas studēt un veikt zinātnisko pētniecību Tiesību zinātnes nozares piecās apakšnozarēs: civiltiesību, krimināltiesību, valsts tiesību, starptautisko tiesību, kā arī

Tiesību teorijas un vēstures apakšnozarēs. Zinātnes nozaru klasifikācijā Tiesību zinātnes nozarei ir noteiktas apakšnozares Tiesību teorija un vēsture, Civiltiesības, Krimināltiesības, Valsts tiesības, Starptautiskās tiesības, Kriminālistika un operatīvās darbības teorija Policijas tiesības. Biznesa augstskola Turība realizē doktora studijas un promociju visās apakšnozares, izņemot Policijas tiesības. Tiesību zinātnes Civiltiesību apakšnozarē doktorantu zinātniskie pētījumi notiek Civiltiesībās „Īpašuma daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā tiesiskā regulējuma problemātika”, Publisko personu īpašums un īpašuma tiesības realizācijas formas”, „Laulāto mantisko attiecību institūta-pūra vēsturiskā evolūcija un vieta mūsdienu kontinentālo tiesību saimē”, Ir zinātniskie pētījumi Krimināltiesībās „Noziedzīgu nodarījumu kopība”, Aktīvi zinātniskie pētījumi veikti Valsts tiesībās „Latvijas valsts apbalvojumi, to tiesiskais regulējums” „Piedāvājuma izvēles kritēriji un vērtēšana publiskajā iepirkumā”, „Būvniecības tiesību attīstības problemātika”. Minēto pētniecības darbu rezultāti ir nozīmīgs devums tiesību zinātnes bagātināšanai un svarīgs pienesums tiesiskā regulējuma pilnveidei un labas prakses attīstībai. Zinātniskie pētījumi guvuši aprobāciju doktora studiju procesā prezentējot sasniegto Doktorantūras padomes sēdēs, uzstājoties ar referātiem starptautiskajās zinātniski praktiskās konferences, publicējot rakstus žurnālos un konferenču materiālos. Pēc promocijas darbu aizstāvēšanas ir papildinājums Latvijas Republikas jauno zinātnieku saimei, vienlaikus tā ir akadēmiskā personāla atjaunotne, pozitīva izaugsme karjerā un kvalifikācijas celšana. Doktoranti, kas minēti tabulā (5.-7.lpp.) studiju procesa laikā piedalījās bakalaura un maģistra studiju procesa realizācijā, vadot lekcijas, bakalaura un maģistra darbus. Tiesību zinātnes nozares Valsts tiesību apakšnozarē, Civiltiesību apakšnozarē, Krimināltiesību apakšnozarē. Tādējādi, studējošajiem tika nodota pieredze pētniecības metožu piemērošanā, studējošie bija iepazīstināti un ieinteresēti turpmāko pētījumu veikšanā attiecīgajā tiesību zinātnes apakšnozarē. Tā profesionālajā bakalaura studiju programmā nolasīts studiju kurss Būvniecības tiesiskais regulējums (docētājs J.Bramanis), Publiskie iepirkumi (docētājs E.Saulītis), profesionālajā maģistra programmā studiju kurss Praktikumus civiltiesiskajās zinātnēs (docētājs T.Jurkeviča). Doktoranti pozitīvi iespaidoja topošos bakalaurus un maģistrus studiju laikā izvēlēties un pētīt tiesību zinātnei un praksei aktuālus jautājumus, piemēram: bakalaura darbs valsts tiesībās „AS "Latvijas valsts meži" iepirkuma procedūras nolikuma sagatavošana publiskajā iepirkumā.” maģistra darbs valsts tiesībās „Publiskās un privātās partnerības iepirkuma organizēšana un ar to saistītā problemātika Latvijā”, civiltiesībās „Dalītā nekustam īpašuma problemātika”, „Tiesāšanās izdevumi civillietās”.

**2.3. Studiju īstenošanas metožu (tajā skaitā vērtēšanas) novērtējums, iekļaujot analīzi par to, kā tiek izvēlētas studiju kursos/ moduļos izmantotās studiju īstenošanas (tajā skaitā vērtēšanas) metodes, kādas tās ir un kā tās veicina studiju kursu rezultātu un studiju programmas mērķu sasniegšanu. Iekļaut skaidrojumu, kā studiju procesa īstenošanā ņemti vērā studentcentrētas izglītības principi.**

Atbilstoši Augstskolu likuma 6.panta ceturrtās daļas noteikumiem akadēmiskais personāls ir tiesīgs izvēlēties mācību metodes. Katrs docētājs, kas iesaistīts doktora studiju programmas realizācijā pārzina sava studiju priekšmeta aktuālos jautājumus. Tie ir īpaši apskatāmi studiju kursa ietvaros un izdiskutējami ar doktorantiem. Doktoranti ir aicināti piedāvāt aktuālā jautājuma iespējamus risinājumus, kas tiek prezentēti un tiek dots docētāja atbilstošs novērtējums. Risinājums var būt prezentācija, eseja, tests, bet noteikti ir izpildītā izvērtējums un analīze par iespējamajiem risinājumiem. Doktorantu piedāvātie risinājumi tiek izvērtēti no akadēmiskā nozīmīguma, praktiskā pielietojuma aspekta un, protams, vai risinājums ir kaut kādā aspektā saistāms ar izvēlēto promocijas darba tematu.

## **Studentcentrēta mācīšanās, pasniegšana un novērtēšana.**

Studiju kursu docēšanai tiek piesaistīti konkrētās jomas profesionāļi.

Tiek skaidri definētas studiju kursu apgūšanai nepieciešamās prasības, to rezultātu, kas veido gala vērtējumu, procentuālais sadalījums, kā arī izklāstītas sekas prasību neizpildes gadījumā.

Studiju kursu tēmas tiek pasniegtas interaktīvā veidā, uzdodot jautājumus studējošajiem un rosinot uz diskusiju, kā arī izmantojot PowerPoint prezentācijas. Lekciju laikā studējošie tiek iesaistīti praktiskā darbā gan individuāli, gan grupā, kas norāda uz studējošo individualitātes, kā arī sociālo īpašību izcelšanu un attīstīšanu. Studiju process ir dalīts: teorētisko zināšanu iegūšana studijās klātienē un patstāvīgajās studijās; praktisko iemaņu apguve studiju laikā klātienē un individuālajā praksē.

Klātienē lekcijas notiek interaktīvā veidā, lasot lekcijas, ilustrējot tās ar PowerPoint prezentācijām, uzdodot jautājumus studējošajiem un rosinot studējošos diskutēt savā starpā un ar mācībspēku.

Studiju praktisko kursu sadaļā studējošie ar savu praktisko līdzdalību apgūst tikai praktiskajā darbībā iegūstamās iemaņas. Praktiskās nodarbības tiek pamatotas uz teorētiskajās nodarbībās iegūtajām zināšanām, tādējādi nostiprinot teorētisko zināšanu bāzi un papildinot profesionalitāti ar praktiskajām iemaņām. Pēc praktiskā darba diskusiju veidā notiek paveiktā praktikuma analīze, kur studējošais spēs noteikt savas un citu studējošo stiprās un vājās puses, kā arī praktikumā pieļautās kļūdas tās izprast un labot.

Patstāvīgās studijas ir augstskolas studiju procesa obligāta sastāvdaļa, studējošā patstāvīgs darbs studiju kursa ietvaros, kura apjoms atbilst studiju kursa kredītpunktiem. Tas ietver sevī obligātās un papildus literatūras studijas, kārtējo pārbaudījumu izpildi, gatavošanos nodarbībām, semināriem, kontroldarbiem un noslēguma pārbaudījumiem u.c. darba veidiem, atbilstoši studiju kursa aprakstam.

Lekcijas, kā mācību metodi pielieto proporcionāli vairāk tādos priekšmetos, kuros ir iespēja sniegt vairāk teorētisku zināšanu un studējošajam nav nepieciešams grupu darbs vai diskusijas.

Semināri, kā mācību metode, tiek izmantota mācību priekšmetos, kuros studējošajam ir lielāka iespēja veikt patstāvīgu darbu un pētījumus. Semināru laikā studējošajam ir iespēja izteikt savu viedokli, to aizstāvēt, kā arī uzklaut citus studējošos un dalīties ar savu profesionālo pieredzi.

Grupu darbs, kā mācību metode, tiek pielietots tādos priekšmetos, kuros ir nepieciešams komandas darbs. Studējošajiem darbojoties grupā ir iespēja nostiprināt teorētiskās zināšanas, izprast teorijas būtību un iesakņot tās praktiskajā darbībā.

Katra studiju kursa apguves laikā studējošajam ir jānokārto studiju kursa programmā noteiktie kārtējie pārbaudījumi – kontroldarbi un/vai studiju patstāvīgie darbi.

Studiju programmas apguves vērtēšanas pamatformas ir eksāmens, kas jākārt katru studiju kursa noslēgumā. Studiju kursa noslēguma pārbaudījumam tiek pielaisti tikai studējošie, kuri izpildījuši visas studiju kursa aprakstā noteiktās prasības (nokārtojuši visus kārtējos pārbaudījumus), nokārtojuši līgumā par izglītības iegūšanu noteiktās saistības, kā arī ir aizstāvējuši iepriekšējā studiju gada prakses atskaiti un studiju darbu.

Pārbaudījuma forma ir noteikta studiju kursu programmās. Eksāmenā Studiju programmas apguve tiek vērtēta ar atzīmi 10 ballu vērtējuma skalā atbilstoši MK Noteikumiem. Biznesa augstskola Turība Studiju Nolikums ([Studiju nolikums](#))

Satiekoties ar katru grupu, pasniedzējs lemj par piemērotāko mācīšanas metodi katrai grupai atsevišķi – pielāgojot to grupas individuālajām īpatnībām un spējām.



**2.4. Ja studiju programmā ir paredzēta prakse, sniegt studiju programmā iekļauto studējošo prakšu uzdevumu sasaistes ar studiju programmā sasniedzamajiem studiju rezultātiem analīzi un novērtējumu. Norādīt, kā augstskola/ koledža studiju programmas ietvaros atbalsta studējošos studiju prakses ietvaros izvirzīto uzdevumu sasniegšanai.**

Prakse nav paredzēta

**2.5. Analīze un novērtējums par studējošo noslēguma darbu tēmām, to aktualitāti nozarē, tajā skaitā darba tirgū, un noslēguma darbu vērtējumiem.**

Doktora studiju programma "Tiesību zinātne" atšķirība ir tās pētnieciskajā ievirzē, ļaujot doktorantiem iegūt akadēmiskas zināšanas un attīstīt tiesību zinātņu speciālistu kompetences starptautiskā mērogā. Tas ļauj veicināt starptautiski izglītotu tiesību zinātņu doktoru sekmes pētniecībā, kā arī paplašina sadarbības iespējas ar ārvalstu augstskolām, kas realizē līdzīga formāta doktora studiju programmas. Tāpat tiek sekmēta potenciālā akadēmiskā personāla sagatavošana BAT realizēto maģistratūras un doktorantūras studiju programmu attīstīšanai. Prognozējot programmas absolventu nodarbinātību, jānorāda, ka galvenokārt absolventi turpinās darbu, kuru viņi veica iestājoties programmā, jo liela daļa absolventu jau ir sekmīgi praktizējoši juristi vai iestāžu vai organizāciju vadītāji, vai vadošie speciālisti. Daļa no programmas absolventiem ir piesaistīti kā mācībspēki augstskolās, savienojot mācībspēka karjeru ar zinātniski pētniecisko darbību. Doktora studiju programmas absolventi sadarbojas ar darba devējiem, veicot praktiskus pētījumus pēc darba devēju pasūtījuma.

Studējošo noslēguma darbu tēmu aktualitāti nozarē pamato šādi faktori:

Tēmas praktiski nav pētītas - nav juridiski pamatotas publikācijās masu medijos, nav monogrāfijas, nav arī zinātniskie pētījumi. Pirmo reizi Latvijas tiesību doktrīnā tiek plaši un vispusīgi aplūkoti un padziļināti pētīti jautājumi. Tiesiskais regulējums ir nepilnīgs, likuma normas bieži nonāk pretrunā starptautiski pieņemtai praksei un neatbilst vēsturiskajām tradīcijām, kas veidojušās gadsimtu laikā. Problēmas nav līdz galam atrisinātas Latvijas Republikas likumos. Ierosinātie normatīvo aktu grozījumi ļaus stabilizēt normatīvo bāzi, tiesību ievērošanu un aizsardzību, veicinās tālāko normatīvā regulējuma attīstību, kā arī veicinātu valsts ekonomikas attīstību, papildinot ieņēmumus nodokļu veidā.

Tāpat šie pētījumi varētu sniegt būtisku ieguldījumu daudzu tiesību jomu tiesiskā regulējuma pilnveidošanai, darbības efektivizācijai un kontroles uzlabošanai. Pētīti tiesiskā regulējuma attīstība, pilnveides un problemātikas, kā arī tiesiskā regulējuma piemērošanas praksē aktuālie jautājumi. Pētījumiem ir zinātniska un sociāli ekonomiska nozīme, jo pētījumos ir sniegti konkrēti praktiski piemēri dažādās nozarēs. Pētījumi veltīti aktuālas, nozīmīgas un daudzu gadu garumā pastāvošu problēmu analīzei. Izzināti un analizēti tiesību teorētiskie jautājumi un attīstības problemātika Latvijā.

Apkopojot informāciju par esošajām problēmām, būs iespējams uzlabot tiesību piemērošanas praksi, rosinot pievērst īpašu uzmanību problemātiskajiem aspektiem un norādot virzienus, kuros nepieciešami plašāki pētījumi. Tas ļaus tiesību piemērotājiem labāk izprast Eiropas Savienības tiesību būtību, kas savukārt veicinās to pareizu piemērošanu Latvijā. Pētījumi varētu kalpot par pamatu jaunu zinātnisko teoriju izstrādei un tēmas padziļinātai izpētei. Tāpat aktualitāti pamato pēdējo gadu tiesu spriedumi Latvijas vispārējās jurisdikcijas tiesās un Satversmes tiesā, spēkā stājās jauni tiesību regulējošs normatīvais akts, kas aktualizē šādu pētījumu nepieciešamību daudzās nozarēs.

Studiju programmā aizstāvēti promocijas darbi par šādām tēmām:

Vārds, uzvārds	Nosaukums	Darba vadītājs	Darba recenzenti
Jānis Rušenieks	Audiovizuālo darbu autoru un producentu tiesiskā regulējuma problēmu vēsturiskā izcelsme un to risinājumi Latvijas Republikā	Biznesa augstskolas Turība docente, dr.iur I.Veikša	Jānis Grasis
			Zane Pētersone
			Danguole Klimkeviciute
Una Skrastiņa	Piedāvājuma izvēles kritēriji un vērtēšana publiskajā iepirkumā	Biznesa augstskolas Turība profesors Dr. iur. J.Načisčionis	Ivars Kronis
			Jānis Grasis
			Egle Bilevičiute
Jānis Bramanis	Būvniecības tiesību attīstības problemātika Latvijā	Biznesa augstskolas Turība profesors Dr. iur. J.Načisčionis	Ringolds Balodis
			Ivars Kronis
			B. Kohl
Sintija Stipre	Latvijas valsts apbalvojumi un to tiesiskais regulējums	Biznesa augstskolas Turība profesors Dr. iur. A.Endziņš	Jānis Pleps
			Ingrīda Veikša
			Toma Birmontiene
Tatjana Jurkeviča	ELEKTRONISKIE PIERĀDĪJUMI CIVILPROCESĀ	Dr. iur. Lauris Rasnačs.	Jānis Grasis
			Ivars Kronis,
			Jeržijs Pasniks (Jerzy Pasnik),

Elīna Stankeviča	Īpašuma daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā tiesiskā regulējuma problemātika	Dr. iur. Aleksandrs Baikovs.	Osvalds Joksts,
			Ingrīda Veikša,
			Staņislavs Pikuļskis (Stanisław Pikulski)
Sigita Šimbelīte	„Īpašo zināšanu piemērošanas īpatnības un problemātika pierādījumu sniegšanā Lietuvas kriminālprocesa ietvaros” („Peculiarities and problematics of special knowledge application in Lithuanian criminal process of giving evidence”)	Prof. Dr. iur. Hendryk Malevski	Sandra Kaija
			Juris Juriss
			Vilmantas Egidius Kurapka
Ernests Saulītis	Publisko personu īpašums un īpašuma tiesības realizācijas formas”	Dr. iur. Lauris Leja	Una Skrastiņa
			Aleksandrs Baikovs
			Agne Tvaronavičienė
Vladas Tumalavičius	„Legal regulatory enhancement of society’s security under globalisation: the example of Lithuania” („Sabiedriskās drošības tiesiskās regulēšanas pilnveidošana globalizācijas apstākļos: Lietuvas piemērs”)	Dr. iur. Jānis Ivančiks	Jānis Baumanis
			Jānis Načisčionis
			Alvydas Šakočius
Giedrius Nemeikšis	„BANKAS GARANTIJAS TIESISKAIS REGULĒJUMS LIETUVĀ” („THE LEGAL REGULATION OF BANK GUARANTEE IN LITHUANIAN LAW”)	Dr. iur. Vigintas Višinskis	Jeļena Alfejeva
			Ingrīda Veikša
			Antanas Rudzinskas
Ainars Persidskis	NOZIEDZĪGU NODARĪJUMU KOPĪBA	Dr.iur Dainis Mežulis	Tomas Girdenis
			Uldis Krastiņš
			Juris Juriss
Iveta Nikolajeva	LAULĀTO MANTISKO ATTIECĪBU INSTITŪTA – PŪRA VĒSTURISKĀ EVOLŪCIJA UN VIETA MŪSDIENU KONTINENTĀLO TIESĪBU SAIMĒ	Dr.hist. Valdis Blūzma	Holger Buck
			Jānis Pleps
			Guntis Zemītis

Dana Rone	APDROŠINĀŠANAS LĪGUMA TIESISKAIS REGULĒJUMS LATVIJĀ	Dr.iur Jeļena Alfejeva	Stefano Dominelli
			Ingrīda Veikša
			Jānis Grasis

## 2.6. Analīze un novērtējums par studējošo, absolventu un darba devēju aptauju rezultātiem, to izmantošanu studiju satura un kvalitātes pilnveidē, sniedzot piemērus.

Biznesa augstskola Turība regulāri tiek veiktas studējošo aptaujas.

Pārskata periodā tika veikta **studējošo** elektroniska aptauja, kuras mērķis bija studējošo apmierinātības līmeņa noteikšana, kurā tika iegūti šādi galvenie secinājumi:

Vidējie rādītāji ir tuvu maksimālajam novērtējumam, tādējādi var secināt, ka studenti ar visiem augstskolā notiekošajiem procesiem, tai skaitā arī ar studiju programmu un tās organizāciju ir apmierināti,

Studenti augstu novērtē (4.3) studiju procesa organizāciju, gan to, kas attiecas uz studiju gada plānojumu, gan to, kas attiecas uz nodarbību sarakstu atbilstību, plānojumu,

Studenti tika lūgti novērtēt arī studiju rezultātus – vērtēšanas objektivitāti, prasības studiju kursu noslēgumu pārbaudījumiem, patstāvīgo studiju vērtēšanu. Kopumā studenti izteicās atzinīgi, vidēji novērtējot visus minētos raksturlielumus ar 4.4,

Kā viens no kritērijiem studiju procesa organizācijā studējošajiem bija jānovērtē arī informācijas pieejamība un pietiekamība par procesiem, kas attiecas uz studiju procesu (studiju programmas apjoms un tās saturs, pārbaudījuma veidiem un prasībām to kārtošanai, izvēles kursiem (specializācijām), patstāvīgajām studijām. Vidējais novērtējums par informācijas pietiekamību un pieejamību šajos procesos bija 4. Ļoti labi novērtēts ir arī materiāli tehniskais nodrošinājums augstskolā (auditorijas, kopēšana, bibliotēkas piedāvājums), ko studenti vidēji novērtējuši ar 4,5.

Apkopojot profesionālās maģistru studiju programmas „Tiesību zinātnes” absolventu anketas, jāsecina, ka 62% no absolventiem stādā valsts sektorā, 29% paši nodarbojas ar uzņēmējdarbību un 9% strādā privātajā sektorā.

92% aptaujāto strādā savā specialitātē, 87% jau strādāja pirms absolvēšanas. Absolventu ieņemamie amati galvenokārt ir: speciālists (54%), vadītājs (27%), augsta līmeņa vadītājs (17%). Viens procents absolventu strādā projektu vadībā un kā asistenti.

Lielākoties Studiju programma ir pilnveidojusi absolventa kompetenci (62%). Daļa ir ieguvusi labāku darbu – 13% jaunā darba vietā, 7% absolventu tika paaugstināti esošajā darba vietā. 16% no absolventiem apgalvo, ka augstskolas absolvēšana nekādi nav ietekmējusi viņu karjeru, kā pamatojumu minot, ka šajā nozarē karjeras iespējas neietekmē iegūtais diploms. 77% nevēlas turpināt studijas, savukārt 23% apdomā iespēju turpināt studijas doktorantūrā Biznesa augstskolā Turība.

Studiju procesa organizācija tiek vērtēt ar 4,26 (skalā no 2-5). Arī studiju kursu novērtējums (studiju kursā iegūtās zināšanas) tiek vērtēts ar 4.26, bet studiju kursā iegūtās prasmes ar 4.16; jaunāko sasniegumu un problēmu atspoguļojums studiju kursā tiek vērtēts ar 4.16, bet studiju materiālu un literatūras pieejamība ar 4.33. Studentu aptauju rezultāti tiek izmantoti, lai pilnveidotu studiju saturu un kvalitāti. Ikviens docētājs tiek iepazīstināts ar studējošo aptaujas rezultātiem, kas attiecīgi dod iespēju veikt nepieciešamos uzlabojumus turpmākā darbā. Nepieciešamības gadījumā studiju programmas direktors tiekas ar docētāju, kura vērtējums atšķiras salīdzinājumā ar kopīgām tendencēm.

Biznesa augstskola Turība rīko absolventu aptaujas, bet pēdējā laikā to veikšana ir apgrūtināta, ņemot vērā pastiprināto aizsardzību fizisko personu datiem. Tas daļēji ierobežo iespēju sekot absolventa darba un dzīves gaitām pēc studiju pabeigšanas. Pēdējā BAT absolventu aptaujā piedalījās 508 respondenti, no tiem 179 Juridiskās fakultātes absolventi.

Absolventiem tiek vaicāts, vai viņi strādā ar izglītību saistītā specialitātē, cik ilgā laikā pēc absolvēšanas viņi ieguva darbu un kādi ir viņu ienākumi. Analizējot iegūtās atbildes, tiek pilnveidoti studiju kursu apraksti, pievienoti jauni studiju kursi vai izņemti vecie, kā arī precizēts studiju kursu secīgums programmā.

Darba devēju iesaiste notiek caur domes sēdēm, individuālā, pārrunām, kā arī no prakses atskaitēs sniegtā vērtējuma.

Katru gadu tiesību aizsardzības institūcijas nosūta tēmas, par kurām studējošie tiek aicināti rakstīt pētījumus, labākos pētījumus (kuri saņēmuši vērtējumu no 7 līdz 10) ar autoru atļauju padara pieejamus darba devējiem,

Pašnovērtējuma ziņojumu izskatīšana ik gadu notiek JF domes sēdēs, domes locekļi vispirms iepazīstas ar ziņojumiem elektroniski, pēc tam izsaka savas iebildes, papildinājumus un sniedz neatkarīgu vērtējumu.

Darba devēji, izvērtējot ziņojumu, pievērš uzmanību studiju kursu aktualizēšanai, tai skaitā orientējot uz specializāciju un sasaisti ar komercdarbību.

Lai nodrošinātu aktuālākās informācijas nodošanu studējošajiem, lekcijās tiks aicināti vieslektori - nozaru speciālisti un darba devēji. Katru studiju gadu tiks veiktas studentu aptaujas par studiju programmas kvalitāti un programmas pilnveides nepieciešamību. Fakultātes pārstāvji regulāri piedalās Tieslietu ministrijas organizētās diskusijās un semināros par tiesību nozarei aktuālām tēmām. Fakultātes pārstāvji un mācībspēki ir biedri arī vairākās citās nozares asociācijās, kā: Latvijas tiesnešu biedrība, Latvijas Prokuroru biedrība, Advokātu kolēģija, Latvijas Koledžu asociācija (LKA); Eiropas Juridisko fakultāšu asociācija (ELFA), Vispasaules intelektuālā īpašuma organizācija (AIPPI) u.c.. Asociāciju pārstāvji studiju procesa nodrošināšanā iesaistās, lasot vieslekcijas studentiem, kā arī piedalās Valsts pārbaudījumu komisijās.

Sadarbība ar darba devējiem tiek nodrošināta, organizējot JF domes sēdes. Fakultātes domē tiek apspriesti visi fakultātes būtiskākie jautājumi, kā studiju programmu saturs, tiek veikta satura aktualizācija atbilstoši darba tirgus prasībām. Studiju programmas izstrādē tika iesaistīta BAT Juridiskās fakultātes dome, kuras sastāvā ir nozarei būtiski darba devēji:

1. Edvīns Bērziņš - Latvijas Tirdzniecības un rūpniecības kameras padomes loceklis
2. Ivars Bičkovičs - Latvijas Republikas Augstākās Tiesas priekšsēdētājs,
3. Juris Juriss - Latvijas Ģenerālprokuratūras prokurors;
4. Gunārs Kūtris - Latvijas Universitātes Krimināltiesisko zinātņu katedras lektors,
5. Guntars Loba - Latvijas Drošības Biznesa Asociācijas eksperts;
6. Laila Medin - Tieslietu ministrijas valsts sekretāra vietniece,

7. Guna Paidere – Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Galvenā valsts notāre
8. Anta Rugāte – Latvijas Juristu apvienības valdes locekle,
9. Andris Spore – Latvijas Zvērinātu tiesu izpildītāju padomes priekšsēdētāja vietnieks
10. Artis Strāders - Rīgas pašvaldības policijas Zemgales priekšpilsētas pārvaldes priekšnieks
11. Viola Supe - zvērināta advokāte, Latvijas Zvērinātu advokātu kolēģijas locekle

## **2.7. Sniegt novērtējumu par studējošo ienākošās un izejošās mobilitātes iespējām, izmantoto iespēju skaita dinamiku un mobilitātes laikā apgūto studiju kursu atzīšanu.**

Atbilstoši mobilitātes noteikumiem doktora studiju programmas studējošajiem ir iespējas izmantot Erasmus+ mobilitātes programmas piedāvājumu. Tomēr šīs iespējas tiek maz izmantotas. Tas ir izskaidrojams ar to, ka studējošajiem kas, jau pastāvīgi strādā, ir praktiski grūti savienot darbu ar studijām ārpus valsts. Lielākajā gadījumā doktorantiem parasti jau ir arī ģimenes un bērni, kas arī liedz ilgu laiku atrasties ārpus valsts.

Studējošo mobilitāti regulē Erasmus+ mobilitātes programmas nolikums[1].

### **1. Konkurss studijām un praksei Erasmus programmā**

1.1. Studijām Erasmus programmā nākamajam studiju gadam var pieteikties 1., 2. un 3. studiju gadu studējošie no tām Augstskolas programmām, par kurām Augstskola ir noslēgusi līgumu ar Partneraugstskolu par Erasmus programmas organizāciju un kuru iepriekšējais Erasmus programmā pavadītais laiks (studijās un praksē) un plānotais studiju laiks partneraugstskolā nepārsniedz 12 mēnešus.

1.2. Prakse Erasmus programmā kārtējam studiju gadam var pieteikties pirmā līmeņa studiju programmu studējošie, profesionālo bakalaura studiju programmu studējošie, profesionālo maģistra studiju programmu studējošie.

1.3. Studējošajiem, kas piesakās studijām vai praksei Erasmus programmā, nedrīkst būt studiju parādi un/vai nenokārtotas finanšu saistības ar Augstskolu.

1.4. Studējošajiem, kas piesakās studijām vai praksei Erasmus programmā un ir iepriekš piedalījušies Erasmus programmā, kopējais visu mobilitāšu ilgums, ieskaitot to, uz kuru studējošais piesakās, nedrīkst pārsniegt 12 mēnešus vienas studiju programmas ietvaros.

1.5. Konkurss uz studijām vai praksi Erasmus programmā notiek pēc šādiem kritērijiem:

1.5.1. studējošā svešvalodas zināšanas (atzīme no svešvalodu studiju kursa);

1.5.2. studējošā vidējā atzīme par iepriekšējo studiju periodu, kura nav zemāka par 7 ballēm.

1.6. Augstskolas fakultāte pēc šī nolikuma 2.8. un 2.9. punktos noteikto rīkojumu saņemšanas var noteikt papildu kritērijus.

1.7. Tiesības uz studijām vai praksi Erasmus programmā iegūst tie studējošie, kuriem ir augstāks kopējais vērtējums šī nolikuma 2.5. punktā noteiktajos kritērijos. Vienāda vērtējuma gadījumā priekšrocības ir tam studējošajam, kurš konkursam pieteicies pirmais.

1.8. Konkursa pieteikumu (pielikums Nr. 1) iesniegšanas termiņu, vietu skaitu studijām Erasmus programmā nākamajam studiju gadam nosaka Studiju attīstības un starptautiskās

sadarbības prorektors līdz kārtējā gada 1. aprīlim sekojošā studiju gada rudens semestrim un līdz 1. novembrim kārtējā gada pavasara semestrim.

1.9. Konkursa pieteikumu (elektroniski BATIS sistēmā) iesniegšanas termiņu, vietu skaitu praksei Erasmus programmā nosaka Studiju attīstības un starptautiskās sadarbības prorektors šādos termiņos:

1.9.1. praksei, kuras sākuma termiņš ir no 1. septembra līdz 31. oktobrim, līdz 1. augustam;

1.9.2. praksei, kuras sākuma termiņš ir no 1. novembra līdz 28. februārim, līdz 15. oktobrim;

1.9.3. praksei, kuras sākuma termiņš ir no 1. marta līdz 31. martam, līdz 15. februārim;

1.9.4. praksei, kuras sākuma termiņš ir no 1. aprīļa līdz 31. augustam, līdz 25. martam.

1.10. Erasmus stipendiju apjomu nākamā studiju gada mobilitātēm nosaka Studiju attīstības un starptautiskās sadarbības prorektors vienas nedēļas laikā pēc līguma noslēgšanas ar Valsts izglītības attīstības aģentūru, ņemot vērā piešķirtā finansējuma apjomu un līgumā iekļauto mobilo personu skaitu.

## 2. Studijas Partneraugstskolā

2.1. Studenta studijas Partneraugstskolā reglamentē Partneraugstskolas iekšējie tiesību akti, Partneraugstskolas mītnes valsts normatīvie akti, kā arī Erasmus universitāšu harta, ko parakstījušas abas partneraugstskolas.

2.2. Ja, ierodoties Partneraugstskolā, nav iespējams apgūt šī nolikuma 3.1.2. punktā minētos studiju kursus, Students, saskaņojot ar fakultāti un Partneraugstskolas Erasmus koordinators, izvēlas citus studiju kursus. Par izvēlētajiem kursiem tiek noslēgta papildu vienošanās pie šī nolikuma 3.1.3. punktā minētā trīspusējā līguma.

2.3. Pēc studiju pabeigšanas Partneraugstskolā, ko apliecina Partneraugstskolas izsniegts sertifikāts par studiju periodu Partneraugstskolā Erasmus programmas ietvaros un Partneraugstskolas izsniegts sekmju izraksts par apgūtajiem studiju kursiem Erasmus programmā, to apjomu un vērtējumu, Students iesniedz šos dokumentus Augstskolas Erasmus koordinators.

2.4. Pēc studiju pabeigšanas Erasmus programmā Students tiešsaistē iesniedz Erasmus programmas atskaiti par studijām Erasmus programmā interneta vietnē <https://webgate.ec.europa.eu>.

2.5. Ja Students pārtrauc studijas Erasmus programmā ātrāk kā trīs mēnešus pēc studiju uzsākšanas, kā arī neapgūst nevienu studiju kursu Partneraugstskolā, Studentam ir pienākums atmaksāt šī nolikuma 3.2.4. punktā minēto stipendiju.

## 3. Prakse Prakses institūcijā

3.1. Studenta praksi Prakses institūcijā reglamentē Prakses institūcijas iekšējie tiesību akti, Prakses institūcijas mītnes valsts normatīvie akti, kā arī Erasmus universitāšu harta, ko parakstījusi Augstskola.

3.2. Prakses laikā apgūstamo iemaņu, prasmju un zināšanu apjomu, prakses uzdevumus un mērķus reglamentē Augstskolas izstrādāta prakses programma un šī nolikuma 4.1.2. punktā minētais trīspusējais līgums.

3.3. Pēc prakses pabeigšanas Prakses uzņēmumā, ko apliecina Prakses uzņēmuma izsniegts sertifikāts par prakses periodu Prakses uzņēmumā Erasmus programmas ietvaros, Students iesniedz šos dokumentus Augstskolas Erasmus koordinators.

3.4. Pēc prakses pabeigšanas Erasmus programmā Students tiešsaistē iesniedz atskaiti par praksi Erasmus programmā interneta vietnē <https://webgate.ec.europa.eu>.

#### 4. Erasmus programmā iegūto vērtējumu atzīšana

4.1. Augstskolas fakultātes dekāns ar rīkojumu ieskaita Studenta Partneraugstskolā apgūtos studiju kursus, kas norādīti šī nolikuma 5.3. punktā iesniegtajos dokumentos. Partneraugstskolā sekmīgi apgūtie studiju kursi tiek pārskaitīti ar vērtējumu "ieskaitīts".

4.2. Pēc prakses termiņa beigām Students aizstāv prakses atskaiti Augstskolas noteiktajā kārtībā, par ko saņem atbilstošu kredītpunktu skaitu.

4.3. Pārskaitot tiek piemērota ECTS sistēma, ņemot vērā attiecību viens Latvijas kredītpunkts, vai viena prakses nedēļa vienāda ar 1.5 ECTS. Ja prakses ilgums ir lielāks nekā paredzēts studiju programmā, tad tiek pārskaitīts tikai tik liels kredītpunktu skaits, cik paredzēts programmā, un Studenta diploma pielikumā tiek veikts ieraksts par pilna prakses perioda iziešanu Erasmus programmas ietvaros.

4.4. Erasmus programmā apgūtie studiju kursi tiek pārskaitīti pilnā apjomā.

4.5. Studentiem no Augstskolas studiju programmas perioda, kuru Students pavadīja Erasmus programmā, papildus jāapgūst tikai tik daudz studiju kursu, lai kopējais kredītpunktu skaits studiju gadā sasniegtu 40.

#### 5. Ārvalstu studentu studijas Augstskolā

5.1. Ārvalstu studentu studijas Augstskolā reglamentē Latvijas Republikas augstāko izglītību reglamentējošie normatīvie akti, Augstskolas iekšējie tiesību akti, kā arī Erasmus universitāšu harta, ko parakstījušas abas partneraugstskolas.

5.2. Ārvalstu students līdz Augstskolas noteiktajam datumam tiešsaistes pieteikuma formā [www.turiba.lv](http://www.turiba.lv) piesakās studijām Erasmus apmaiņas programmā, pievienojot tam personu apliecinoša dokumenta kopiju, fotogrāfiju, Curriculum Vitae un Studiju līgumu, kurā ir iekļauti studiju kursi, no Augstskolas piedāvātā studiju kursu saraksta. Studiju līgumam jābūt parakstītam no Ārvalstu studenta un Partneraugstskolas puses.

5.3. Pēc Ārvalstu studenta pieteikuma saņemšanas Augstskola pārbauda iespējamību nodrošināt Ārvalstu studentam apgūt visus studiju līgumā iekļautos studiju kursus. Ja tas ir iespējams, tad attiecīgās fakultātes dekāns un Studiju attīstības un starptautiskās sadarbības prorektors paraksta studiju līgumu. Ja ir nepieciešamas izmaiņas studiju līgumā, tad parakstītam studiju līgumam tiek pievienotas izmaiņas, kas tiek nosūtītas partneraugstskolai.

5.4. Pēc studiju līguma parakstīšanas Ārvalstu students ar rektora rīkojumu tiek iekļauts apmaiņas studentu studiju grupā. Ārvalstu studentam tiek izveidota atsevišķa studējošā lieta.

5.5. Pēc studijām Augstskolā Ārvalstu studentam tiek izsniegta akadēmiskā izziņa par apgūtajiem studiju kursiem un sertifikāts par Erasmus studijās pavadīto laiku.

studiju gads	ienākošie	izejošie	
		DJ	DJ
2013/14		0	0
2014/15		0	1



2015/16	0	1
2016/17	0	0
2017/18	0	0
2018/19	0	0
2019/20	0	0

[1] Erasmus+ mobilitātes programmas nolikums (APSTIPRINĀTS Biznesa augstskola Turība Senāta 22.05.2019. sēdē, protokols Nr. 5)

### III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (3. Studiju programmas resursi un nodrošinājums)

**3.1. Novērtēt resursu un nodrošinājuma (studiju bāzes, zinātnes bāzes (ja attiecināms), informatīvās bāzes (tai skaitā bibliotēkas), materiāli tehniskās bāzes un finansiāli bāzes) atbilstību studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un studiju rezultātu sasniegšanai, sniegt piemērus. Veicot novērtējumu iespējams norādīt atsauci uz II. daļas 3. nodaļas 3.1.- 3.3. kritērijos sniegto informāciju.**

Resursi un nodrošinājums (studiju bāze, zinātnes bāze, informatīvā bāze (tai skaitā bibliotēka), materiāli tehniskā bāze un finansiālā bāze) aprakstīta ziņojuma II. daļas 3. nodaļas 3.1.- 3.3. punktos, attiecībā uz studiju virzienu „Tiesību zinātne”. Netiek atsevišķi izdalīti resursi katras studiju programmas nodrošināšanai.

**3.2. Studiju un zinātnes bāzes, tajā skaitā resursu, kuri tiek nodrošināti sadarbības ietvaros ar citām zinātniskajām institūcijām un augstākās izglītības iestādēm, novērtējums (attiecināms uz doktora studiju programmām).**

Doktora studiju programmas ietvaros notiek regulāra sadarbība ar tiesību aizsardzības iestādēm, taču īpaši resursi tam netiek paredzēti.

Ir sadarbība ar MRUNI par universitātes profesoru iesaisti promocijas darbu vadīšanā, piem., prof.AUrmonas.

Biznesa augstskolas docētāji ir iesaistīti MRUNI Promocijas darbu aizstāvēšanas padomēs. Ir sadarbības līgums ar Kazimieras Simonavičius Universitāti par docētāju iesaisti doktora studiju

### **III - STUDIJU PROGRAMMAS RAKSTUROJUMS (4. Mācībspēki)**

#### **4.1. Mācībspēku sastāva izmaiņu analīze un novērtējums par pārskata periodu, to ietekme uz studiju kvalitāti.**

Studiju programmā docētāju sastāvs ir stabils, ir izveidojusies ilgstoša sadarbība ar nozares speciālistiem, kas ir arī ar pieredzi pedagoģiskajā darbā. Docētāju līdzdalība konferencēs, uzstāšanās ar referātiem konferencēs, publikāciju sagatavošana un publicēšana – tas ir docētāju ieguldījums savas kvalifikācijas paaugstināšanā. Vienlaikus, augstāka kvalifikācija nozīmē papildus iegūtās zināšanas, pieredzi, kas studiju procesā tiek nodotas studējošajiem daudz augstākā kvalitātes pakāpē, salīdzinot ar to, kas bija pirms kvalifikācijas paaugstināšanas. Docētāji, kas pilnveidojuši sevi, paaugstinājuši kvalifikāciju, protams, tiek virzīti augstākam akadēmiskam amatam.

Studiju programmā iesaistītais akadēmiskais personāls ir augsti kvalificēts un kompetents, un nodrošina studējošajiem nepieciešamo pētniecības iemaņu, teorētisko zināšanu, prasmju un kompetenču apguvi.

Akadēmiskais personāla pieņemšana pamatdarbā notiek atbilstoši Akadēmiskā personāla vēlēšanu nolikumam[1].

Kārtību, kādā tiek ievēlēti asociētie profesori un profesori BAT, nosaka nolikums par Rīgas Stradiņa universitātes, Daugavpils Universitātes, Biznesa augstskolas Turība Apvienoto nozares profesoru padomi Juridiskā zinātnē un citu augstskolu attiecīgo zinātņu profesoru padomju nolikumi.

Kārtību, kādā tiek ievēlēti zinātniskie asistenti, pētnieki un vadošie pētnieki BAT Biznesa tehnoloģiju institūtā, nosaka Biznesa tehnoloģiju institūta nolikums.

Vakantās akadēmiskā personāla amata vietas BAT katedrās nosaka rektors pēc fakultātes dekāna, studiju programmas direktora vai katedras vadītāja priekšlikuma.

Konkursā uz akadēmiskā personāla vakantajiem amatiem var piedalīties pretendents, gan rezidents, gan nerezidents, kura izglītība un/vai profesionālā darba pieredze atbilst Augstskolu likumā un BAT amatu aprakstos noteiktām prasībām.

Konkurss ir atklāts un vienlīdzīgs. Tas notiek trīs (3) kārtās:

1. Konkursa pirmajā kārtā tiek pārbaudīti pretendentu iesniegtie dokumenti, to atbilstība izsludinātajām prasībām.
2. Konkursa otrajā kārtā iesniegtie dokumenti tiek izskatīti katedrās, pieaicinot pretendētus.
3. Konkursa trešajā kārtā akadēmiskā personāla amatu kandidātus novērtē un ievēl amatos fakultātes paplašinātā Dome Fakultāšu nolikumā noteiktajā kārtībā.

Regulāri tiek veiktas nodarbību hospitācijas, tādējādi vērtējot pasniedzēju profesionālo kvalifikāciju ikdienas darbā. Pēc studiju kursa eksāmena nokārtošanas studējošajiem ir iespējas paust savu viedokli par visiem pasniedzējiem. Aptaujas notiek anonīmi, tādējādi studējošie savu viedokli par

pasniedzējiem tiek mudināti paust atklāti, norādot gan to pozitīvās, gan negatīvās iezīmes.

Pasniedzēji ir atbildīgi par savu profesionālo pilnveidi par ko tiek iesniegta atskaite.

Notiek regulāra akadēmiskā personāla attīstības politikas plānošana un īstenošana. Lai stimulētu aktivitātes, tiek plānots atbalstīt kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumus arī finansiāli – apmaksāt mācību maksu, kā arī ceļa un uzturēšanās izdevumus, ja nepieciešams. Akadēmiskais personāls ir iesaistīts zinātniskās pētniecības (radošajā) darbā. Tiks noteikti atvieglojumi akadēmiskajam personālam un studējošajiem vairāk publicēt savus pētījumus, iespēju robežās apmaksājot tulkošanu un publicēšanu.

Pētniecības darba rezultātu publicēšana notiek starptautiski pieejamos un recenzējamajos izdevumos, piemēram profesore I.Veikša, nodaļa grāmatā *Organizational and individual security.Rīga, SIA Biznesa augstskola Turība*, profesors J.Načisčionis monogrāfija *Administratīvās tiesības.Ceturtais pārstrādātais izdevums.2018. Rīga, SIA Biznesa augstskola Turība*

Augstskola savas kompetences ietvaros piedāvā docētājiem pilnveidoties, piemēram, apgūstot svešvalodu, jaunu tehnoloģiju lietošanu u.c.

Studiju programmas realizācijā ir iesaistīti Biznesa augstskolā vēlēti 5 profesori: Dr.hist.prof. V. Blūzma, Dr.hist.prof. G.Zemītis, Dr.iur.,prof. A.Endziņš, Dr.iur.prof.I.Veikša, Dr.iur.,prof.J.Načisčionis. Pēdējiem trim no iepriekšminētajiem ir spēkā zinātnes eksperta statuss. Programmas realizācijā ir iesaistīts Biznesa tehnoloģiju institūta 1 vadošais pētnieks Dr.iur. A.Urmonas. BAT ievēlēts un programmas realizācijā piedalās Dr.iur.1 asociētais profesors G.Litvins. Programmas realizācijā piedalās seši viesprofesori Dr.iur. R.Burda, Dr.iur. R.Kalesnikas,Dr.iur. S.Kaija, Dr.iur.I.Ziemele,,Dr.iur.I.Kudinaviciute-Mihailoviene,Dr.iur.A.Puraite un 9 docenti un lektori – Dr.iur. V.Jarkina,Dr.iur.J.Alfejeva, Dr.iur, J.Juriss, Dr.iur. D.Šulmane, Ph.D.R.Uscila,Dr.iur. M.Onževs, Dr.iur. R.Neilands, Dr.iur.A.Judins, Dr.iur.I.Kudeikina.

Teorētiskās domas sasaiste ar praktisko pieredzi studiju procesā viennozīmīgi pozitīvi ietekmē studiju procesa kvalitāti. Studējošie tiek sagatavoti reālajai dzīvei kvalificēti pildīt tiesību zinātnes speciālistam tiesību aktos noteiktās prasības. Studiju programmas docētāji ir izcilības, kas studējošajiem nodod savas zināšanas un pieredzi un vēl pagūst piedalīties starptautiskās zinātniskās konferencēs ar referātiem, uzrakstīt rakstus un grāmatas par tiesību zinātnei aktuāliem jautājumiem, piem. J.Načisčionis *Administratīvās tiesības. Ceturtais pārstrādātais izdevums2018.*

[1] Akadēmiskā personāla vēlēšanu nolikums. APSTIPRINĀTS Senāta 28.09.2016. sēdē, protokols Nr.8

**4.2. Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku (akadēmiskā personāla, viesprofesoru, asociēto viesprofesoru, viesdocentu, vieslektoru un viesasistentu) kvalifikācijas atbilstības studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām novērtējums. Sniegt informāciju par to, kā mācībspēku kvalifikācija palīdz sasniegt studiju rezultātus.**

Visiem mācībspēkiem ir zināšanas un profesionāla saistība ar tēmu, kuru pasniedz Tiesību zinātnē. Studiju programmā tiek nodrošināta profesionālās un akadēmiskās vides mācībspēku proporcionalitāte, tādējādi veidojot sabalansētu komandu, kurā ir pārstāvēta gan biznesa, gan akadēmiskā vide. Studiju programmas īstenošanā iesaistītie zvērināti advokāti katru gadu ceļ kvalifikāciju dažādosursos, kas ir Zvērinātu advokātu Padomes obligāta prasība. Sursos apgūtais, neapšaubāmi, ir aktuāls un saistīts ar praktisko dzīvi. Sursos iegūtās zināšanas tiek nodotas studējošajiem gan teorētiskās bāzes papildināšanai, gan risinot auditorijā praktiskus uzdevumus.

Šāda mācībspēku kvalifikācija atbilst studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām, jo palīdz sasniegt studiju programmas izvirzītos mērķus un sniegt studējošajiem gan akadēmiskas, gan praktiskas zināšanas, tādējādi palīdzot sasniegt studiju rezultātus.

Studiju programmas īstenošanā iesaistīto mācībspēku kvalifikācija atbilst studiju programmas īstenošanas nosacījumiem un normatīvo aktu prasībām, proti, Augstskolu likuma 55.panta pirmās daļas 3.punkta noteikumiem. Studiju procesa īstenošanā piedalās Biznesa augstskolas Turība vēlēts akadēmiskais personāls (zinātņu doktori – profesori, asociētie profesori un docenti), kā arī pieaicinātie viesprofesori un vieslektori no citām augstskolām.

Doktora Studiju programmu nodrošina 26 docētāji.

No programmas realizācijā iesaistītajiem docētājiem:

- 1) 8 docētāji augstskolā ir vēlētos amatos: 6 profesori, 1 asociētais profesors, 2 docenti.
- 2) 18 viesdocētāji: 15 viesprofesori, 3 viesdocenti.

Programmas obligātas un obligātas izvēles daļas īstenošanā piedalās septiņi Biznesa augstskolā Turība pamatdarbā akadēmiskajos amatos vēlēti profesori vai asociētie profesori:

- 1) Blūzma V., profesors,
- 2) Endziņš A., profesors,
- 3) Litvins G., asoc.prof.
- 4) Lūka I., profesore,
- 5) Načisčionis J., profesors,
- 6) Veikša I., profesore,
- 7) Zemītis G., profesors.

Studiju programmas īstenošanā iesaistāmo docētāju sarakstu var apskatīt ziņojumā sadaļā par studiju virzienu. Studiju procesā un promocijas darbu izstrādē svarīgi, ka docētāji ir noteiktas jomas profesionāļi un var sniegt doktorantiem ne vien akadēmiskas zināšanas, akcentējot aktualitātes, bet arī dod nenovērtējamu pieredzi no praktiskās dzīves.

Mācībspēku iesaistes veids:

- 1) Izstrādājot jaunus studiju kursu aprakstus, kuri ik gadu lielā mērā ir kvalitatīvi labāki par iepriekšējiem.
- 2) Notiek katedras metodiskie semināri par studiju procesa pilnveidi katrā studiju kursā (ieskaitot kursa aprakstu veidošanu);

3) JF plāno pastiprināt mācībspēku iesaisti, veicot šādus pasākumus:

1. a) organizēt publisko lekciju norisi,
2. b) organizēt regulāras docētāju darba hospitācijas, izstrādāt un apstiprināt vienotus hospitācijas kritērijus;
3. c) pārraudzīt katedras organizēto metodisko semināru norisi,
4. d) organizēt metodiskos seminārus vismaz divas reizes studiju gada laikā,
5. e) izstrādāt metodisko norādījumus studiju kvalitātes uzlabošanai, kuros ietvert praktiski lietojamus rīkus un metodes;
6. f) pilnveidot studiju darbu novērtēšanas mehānismu un kritērijus;
7. g) popularizēt docētāju pedagoģisko pieredzi, par docētāju Erasmus programmas ietvaros iegūtajām atziņām un pieredzi, regulāri informējot katedru sēdēs.

Augstskolas personāla darba samaksas organizācijas nolikums[1] nosaka:

- Akadēmiskajam personālam katedras vadītājs, saskaņojot ar dekānu, var noteikt darba samaksu atbilstīgi:
  1. laika algas sistēmai (noteikta amatalga),
  2. akorda algas sistēmai (noteikta akadēmiskās stundas likme).
- Akadēmiskajam personālam, kuram tiek noteikta laika algas sistēma (amatalga):
  1. tiek sagatavoti amatu apraksti,
  2. katram studiju gadam tiek sagatavoti individuālie darba plāni (skat. pielikumu Nr.1, kas ir pielikums darba līgumam), kurus saskaņo katedras vadītājs, dekāns un apstiprina prorektors akadēmiskajā darbā.
- Amatalga tiek noteikta par:
  1. pedagoģisko slodzi;
  2. metodisko un organizatorisko darbu;
  3. vadības konsultācijām, projektu vadīšanu un izpildi, un/vai pētniecisko darbību;
  4. kvalifikācijas celšanu un stratēģisko uzdevumu izpildi.
- Akadēmisko amatu viena/pilna pedagoģiskā slodze studiju gadam:
  1. asistentam - 1000 akadēmiskās stundas;
  2. lektoram - 900 akadēmiskās stundas;
  3. docentam - 800 akadēmiskās stundas;
  4. asociētajam profesoram - 700 akadēmiskās stundas;
  5. profesoram - 600 akadēmiskās stundas.
- Amatam ieplānoto slodzi, nosaka atbilstīgi apstiprinātam slodžu normu sarakstam.
- Akadēmiskais personāls, kuram ir noteikta laika algas sistēma, ne retāk kā divas reizes studiju gadā, decembra un jūnija mēneša beigās, sagatavo individuālā darba plāna elektronisko atskaiti. Noslēgtas studija gada individuālā darba plāna atskaites, katedras vadītāja un dekāna elektroniski akceptētas, elektroniskā forma glabājas trīs gadi.
- Akadēmiskajam personālam, kuram tiek noteikta akorda algas sistēma (akadēmiskās stundas likme):
  1. tiek sagatavoti amatu apraksti,
  2. katram studiju gadam tiek sagatavoti individuālie darba plāni, kuros ieplāno tikai pedagoģisko slodzi, tos saskaņo katedras vadītājs un apstiprina dekāns,
  3. mēneša darba samaksa tiek aprēķināta, reizinot ieplānoto akadēmisko stundu summu, kas fiksēta individuālā darba plānā, ar akadēmiskās stundas likmi un dalīts ar desmit.
- Aprēķinot akadēmiskā personāla gada kopējo slodzi, slodzes daļu noapaļo līdz diviem cipariem aiz komata.
- Akadēmiskajam personālam gada kopējā darba slodze ir Darba likumā noteiktā apjomā.

- Akadēmiskajam personālam pieļaujama ne vairāk kā viena pilna gada slodze.
- Maksas pakalpojumu un neieplānotās vadāmās slodzes samaksu veic piemaksu veidā papildus amatalgai katra semestra beigās, bet ne vēlāk kā janvārī par 1.semestri un jūlijā par 2.semestri vai attiecīgajā mēnesī.
- Fakultātes kopējais finansējums akadēmiskā personāla un akadēmisko amatu pienākumu izpildītājiem darba samaksai ir 19% no kopējiem studiju maksas ieņēmumiem attiecīgajā programmā.
- Ja fakultātēm finanšu gada beigās veidojas kopējais pozitīvais naudas atlikums, tad 15% no tā tiek ieskaitīti katras fakultātes prēmiju fondā proporcionāli katras fakultātes atlikumam, bet 85% tiek ieskaitīta rezervē fakultātes attīstībai.
- Akadēmiskā personāla un akadēmisko amatu pienākumu izpildītāju finansējumu fakultāšu dekāni sadala katedrām, proporcionāli katedrā īstenojamo studiju kursu programmu kredītpunktu apjomam un akadēmisko grupu skaitam, paredzot finansējuma apjomu vidēji 12 stundām vienam kredītpunktam uz vienu akadēmisko grupu. Dekānam vienojoties ar katedru vadītājiem, studentu skaits akadēmiskajā grupā var tikt mainīts.
- Attiecīgās katedras akadēmiskā personāla amatalgas, nosaka katedras vadītājs, saskaņojot ar dekānu un prorektoru akadēmiskajā darbā, bet tās nedrīkst būt mazākas par Ministru kabineta noteiktajām likmēm.
- Augstskolas personālam darba samaksa tiek noteikta katram studiju gadam.

Ņemot vērā sabiedrības (tajā skaitā arī augstskolas studentu un absolventu) lielo interesi, arī 2019./2020. studiju gadā tiek turpināts vieslekciju cikls divas reizes mēnesī organizējot šādu pasākumu. Viens no lektoriem katru mēnesi ir augstskolas absolvents, otrs – sabiedrībā zināma persona, kas atzīta par viedokļu līderi. 2018./2019. studiju gadā notikušas 24 vieslekcijas, kas kopumā pulcējušas vairāk nekā 2400 interesentus.

Ik gadu docētāji dodas Erasmus programmā gan pieredzes apmaiņas, gan mācīšanas īstenošanai. Piemēram, TZK docētāji (I.Veikša un I.Kisnica) Erasmus programmas ietvaros apmeklēja AMERICAN COLLEGE Kiprā, kā arī piedalījās starptautiskā zinātniskā konference Paņevežas universitātē 2018.gada 18.oktobrī, kur teica uzrunu, kā arī iesaistījās turpmākos sadarbības projektos starp abām augstskolām.

Viesprofesore no Polijas Anna Budņik (BJALOSTOKAS UNIVERSITĀTE) periodiski docē studiju kursu „Administratīvās tiesības un process” un „ES tiesības”.

2019.gadā Erasmus+ programmas ietvaros tika piedāvātas MRUNI profesores Ievas Deviatnikovas vieslekcijas „Roots of US Administrative law” un „Roots of EU Administrative law”.

Lai uzsvērtu, ka Biznesa augstskolas *Turība* mācībspēki ir nozaru profesionāļi un eksperti, ik mēnesi tiek gatavoti viedokļa raksti par dažādām sabiedrībā un biznesa vidē aktuālām tēmām. Katru mēnesi savu viedokli medijiem pauž vairāki pasniedzēji, komentējot tādas jomas kā ekonomika, politika, enerģētika, IKT nozare, veselības aprūpe, mediji un komunikācija, tieslietas, tūrisms un viesmīlība, kā arī citas. Mācībspēku-ekspertu tēls pakāpeniski nostiprinās mediju vidē, kas liek žurnālistiem aizvien biežāk vērsties pēc padoma un komentāra tieši pie *Turības* pasniedzējiem.

Saskaņā ar LETA monitoringa datiem pēdējo gadu laikā ir būtiski audzis to publikāciju skaits, kas saistītas ar Biznesa augstskolu *Turība*. Stratēģijas 2020 indikatoros minētās 800 publikācijas tika pārsniegtas jau 2016./2017.studiju gadā, taču ņemot vērā augstskolas tēla veidošanas tendenču izmaiņas, tika prognozēts, ka publikāciju skaits turpinās augt, 2018./2019.studiju gadam tika uzstādīts mērķis - dubultot stratēģijā minēto un sasniegt 1500 – 1600 publikācijas. 2018./2019.studiju gadā kopskaitā bija 1932 publikācijas, kurās pieminēta Biznesa augstskola *Turība*. Konkrētas publikācijas, monogrāfijas ir norādītas docētāju CV.

[1] Augstskolas personāla darba samaksas organizācijas nolikums. APSTIPRINĀTS Senāta 23.10.2019. sēdē

**4.3. Informācija par doktora studiju programmas īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla zinātnisko publikāciju skaitu pārskata periodā, pievienojot svarīgāko publikāciju sarakstu, kas publicētas žurnālos, kuri tiek indeksēti datubāzēs Scopus vai WoS CC. Sociālajās zinātnēs un humanitārajās un mākslas zinātnēs var papildus skaitīt zinātniskās publikācijas žurnālos, kas tiek indeksēti ERIH+ (ja piemērojams).**

Informācija par doktora studiju programmas īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla zinātnisko publikāciju skaitu pārskata periodā pievienota ziņojuma par studiju virzienu 7.pielikumā

**4.4. Informācija par doktora studiju programmas īstenojošā iesaistītā akadēmiskā personāla iesaisti pētniecības projektos kā projekta vadītājiem vai galvenajiem izpildītājiem/ apakšprojektu vadītājiem/ vadošajiem pētniekiem, norādot attiecīgā projekta nosaukumu, finansējuma avotu, finansējuma apmēru. Informāciju sniegt par pārskata periodu (ja attiecināms).**

Lai izpildītu BAT Stratēģijas izvirzītos uzdevumus zinātniskā potenciāla kāpināšanai, programmas realizācijā iesaistītie docētāji plāno aktīvāk meklēt un iesaistīties pētniecības projektos. Iesaiste līdz šim bija ne visai veiksmīga, jo publiskā telpā netika piedāvāti atbilstoši tiesību zinātņu nozarēm pētījumi.

Studiju programmas īstenošanā iesaistītā akadēmiskā personāla iesaiste pētniecības projektos:

Studiju programmas docētāji Veikša I. un Načisčionis J. Ir iesaistīti ESF projektā „Pārvaldības uzlabošana BAT”. Projekta numurs: 8.2.3.0/18/A/007.

Profesore Veikša I. projekta ietvaros vadīja lekcijas un diskusijas par tematu „Akadēmiskais godīgums”.

Projekta mērķis ir augstskolas pārvaldības uzlabošana un kvalitātes paaugstināšana un paaugstinot vadības personāla kompetences un prasmes, lai nodrošinātu studiju programmu kvalitāti un efektīvi izmantotu pieejamos resursus, attīstot stratēģiskās partnerības ar zinātnes un uzņēmējdarbības sektoru. Minētā projekta ietvaros profesors Načisčionis J. Piedalījās kā klausītājs. Profesori Veikša I. un Načisčionis J. minētā projekta Nr. 8.2.3.0/18/A/007 ietvaros papildus apgūst profesionālās kompetences kursus „Administratīvā efektivitāte, kvalitātes un finanšu vadības aspekti”.

Augstskolā ir izveidotas un darbojas trīs pastāvīgās promocijas padomes, no kurām viena ir Tiesību zinātnē:

Pastāvīgā Promocijas padome Juridiskā zinātnē (rektora 27.06.2014. rīkojums Nr.640/1)

1. Dr.iur., A., Biznesa augstskola Turība, priekšsēdētājs;
2. Dr.iur., I. Kronis, Baltijas Starptautiskā Akadēmija;
3. Dr.iur., J. Načisčionis, Biznesa augstskola Turība, priekšsēdētāja vietnieks;

4. Dr.iur., .I. Veikša, Biznesa augstskola Turība;
5. Dr.iur. V. Zahars Daugavpils universitāte
6. Dr.iur., J. Grasis, Banku augstskola;
7. Dr.iur., J. Teivāns - Treinovskis, Daugavpils Universitāte.

Pārskatā periodā aizstāvēti 12 promocijas darbi:

- U. Skrastiņa Piedāvājuma izvēles kritēriji un vērtēšana publiskajā iepirkumā. Vadītājs Dr. iur. J.Načisčionis. Promocijas sēdes datums: 18.09.2013
- J. Bramanis Būvniecības tiesību attīstības problemātika Latvijā. Vadītājs: Dr. iur. J.Načisčionis. Promocijas sēdes datums: 18.09.2013
- S.intija Stipre Latvijas valsts apbalvojumi un to tiesiskais regulējums. Vadītājs Dr. iur. A.Endziņš. Promocijas sēdes datums:01.10.2014
- T. Jurkeviča. Elektroniskie pierādījumi civilprocesā. Vadītājs Dr. iur. Lauris Rasnačs. Promocijas sēdes datums:30.09.2015
- E. Stankeviča Īpašuma daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā tiesiskā regulējuma problemātika Vadītājs Dr. iur. Aleksandrs Baikovs. Promocijas sēdes datums:30.09.2015
- S. Šimbelīte „Īpašo zināšanu piemērošanas īpatnības un problemātika pierādījumu sniegšanā Lietuvas kriminālprocesa ietvaros” („Peculiarities and problematics of special knowledge application in Lithuanian criminal process of giving evidence”) Vadītājs Prof. Dr. iur. Hendryk Malevski Promocijas sēdes datums: 04.2016
- E. Saulītis Publisko personu īpašums un īpašuma tiesības realizācijas formas” Vadītājs Dr. iur. Lauris Leja. Promocijas sēdes datums:05.10.2016
- V. Tumalavičius „Legal regulatory enhancement of society’s security under globalisation: the example of Lithuania” („Sabiedriskās drošības tiesiskās regulēšanas pilnveidošana globalizācijas apstākļos: Lietuvas piemērs”) Vadītājs Dr. iur. Jānis Ivančiks. Promocijas sēdes datums:09.02.2017
- G. Nemeikšis „bankas garantijas tiesiskais regulējums lietuvā” („The legal regulation of bank guarantee in lithuanian law”) Vadītājs iur. Vigintas Višinskis. Promocijas sēdes datums:20.09.2017
- A. Persidskis NOZIEDZĪGU NODARĪJUMU KOPĪBA Vadītājs Dr.iur Dainis Mežulis Promocijas sēdes datums: 10.2018
- I. Nikolajeva Iaulāto mantisko attiecību institūta – pūra vēsturiskā evolūcija un vieta mūsdienu kontinentālo tiesību saimē. Vadītājs Dr.hist. Valdis Blūzma Promocijas sēdes datums: 02.2019
- D. Rone: Apdrošināšanas līguma tiesiskais regulējums Latvijā. Vadītāja: Dr.iur Jeļena Alfejeva. Promocijas sēdes datums:15.05.2019

#### **4.5. Sniegt piemērus akadēmiskā personāla iesaistei zinātniskajā pētniecībā un/vai mākslinieciskajā jaunradē gan nacionālā, gan starptautiskā līmenī (studiju programmas saturam atbilstošajās jomās) un iegūtās informācijas pielietojumam studiju procesā.**

Juridiskā fakultāte rīko starptautiskās zinātniskās konferences vienu reizi trijos gados. Iepriekšējā konference tika rīkota 2018. gada 19. aprīlī tas nosaukums bija XIX STARPTAUTISKĀ ZINĀTNISKĀ KONFERENCE „Latvijai 100: cerības, sasniegumi un izaicinājumi”. KONFERENCES AKTUALITĀTE: Latvijas jubilejas reizē ir jāizvērtē jau sasniegtais, kā arī jāsaprot, kādas bija kļūdas, kas neļāva sasniegt visu iecerēto. Ir jāpalīdz mūsu zemei uzplaukt un ieņemt tai pienākošos vietu starptautiskajā vidē – gan pilnveidojot tiesiskumu un drošību, gan attīstot uzņēmējdarbības vidi, gan veicinot kultūras un zinātnes sasniegumus. Sava izvēlētā ceļa mērķus un uzdevumus ir jāprot



pasniegt un paskaidrot cilvēkiem gan Latvijā, gan ārpus tās robežām, ne tikai piesaistot mūsu draugus un atbalstītājus, bet pārliecinot arī skeptiķus un pat nelabvēļus. Šie mērķi ir savstarpēji saistīti, un tajos balstās arī šīs konferences tēmas.

Docētāju pētījumu jomas:

- D. Sproģe - Pārrobežu maksātnespējas procesa tiesiskā regulējuma piemērošanas problemātika Latvijā,
- Ā. Vitte - Bērnu adopcijas starptautiskie tiesiskie aspekti un pārrobežu adopcijas tiesiskā regulējuma problēmas Latvijā.
- I. Broka - Darījumu apstrīdēšanas tiesiskais regulējums un problēmjautājumi.
- V. Blūzma -Latvijas tiesību vēsture no vissenākajiem laikiem līdz 1914.gadam
- J. Načisčionis- administratīvās tiesības publiskajā pārvaldē,
- I. Veikša - Autortiesības digitālā vidē.

Docētāja Dr.iur. J.Alfejeva jau vairāk kā desmit gadus veic zinātniskos pētījumus par apdrošināšanas līgumu un ar to saistītiem jautājumiem. Pētījuma rezultāti guvuši aprobāciju vairāk kā divdesmit zinātniskās publikācijās, kolektīvā monogrāfijā „Latvijas tiesību sistēma” 2017., monogrāfijā „Aprosināšanas tiesības”. Atzīmējams, ka pieredze veicot zinātniskos pētījumus, to rezultāti, veiksmīgi tiek izmantoti docējot studiju kursus un vadot promocijas darbu, piem., D.Ronei

Profesors J.Načisčionis savus zinātniskos pētījumus ir apkopojis un publicējis monogrāfijā “Administratīvās tiesības. Ceturtais pārstrādātais izdevums.” 2018. Monogrāfija tiek izmantota studiju procesā, kur doktorantiem papildus jau apskatītiem jautājumiem, tiek ieskicēti administratīvo tiesību aktuālie jautājumi saistībā ar tiesību izmantošanu valsts pārvaldes procesā.

BAT atbalsta pētniecību:

- Apmaksā komandējumus zinātnisko konferenču apmeklējumam,
- Prēmē par zinātnisko rakstu publicēšanu SCOPUS un WoS izdevumos,
- Materiāli atbalsta viedokļu izteikšanu medijos
- Organizē un finansē ikgadējas starptautiskas zinātniskas konferences
- Atbalstīja kolektīvās monogrāfijas „ Latvijas tiesību sistēma” izdošanu, kuras autori ir katedras docētāji
- Katru gadu BAT tiek organizēta studentu konference, kurā studenti var prezentēt savus pētījumus.

Pārskata periodā BAT Juridiskās fakultātes docētāji piedalījās virknē konferenču ar referātiem un iegūto informāciju pielietoja studiju procesā savos docējamajos studijuursos. Konferenču, kurās docētāji piedalījās 2018/2019 studiju gada laikā, referātu saraksts pielikumā.

Pārskata periodā BAT Juridiskās fakultātes docētāji veica dažādus zinātniskus pētījumus, tos publicēja, un izpētīto informāciju pielietoja studiju procesā savos docējamajos studijuursos: Publikāciju saraksts pielikumā.

**4.6. Mācībspēku sadarbības novērtējums, norādot mehānismus sadarbības veicināšanai, studiju kursu/ moduļu savstarpējās sasaistes nodrošināšanā. Norādīt arī studējošo un mācībspēku skaita attiecību studiju programmas ietvaros (pašnovērtējuma ziņojuma iesniegšanas brīdī).**

Docētāju sadarbībā ir vērtējam kā veiksmīga. Studiju procesa nodrošināšana ir iesaistīti docētāji no

dažādām fakultātēm, kas veicina saskarsmi starp docētājiem. Docētāju sadarbībā tiek vecināta dažādos semināros, ko organizē augstskola docētāju kvalifikācijas pilnveidei, kā arī ESF projekta Nr. 8.2.0/18/A019 ietvaros docētājiem ir iespēja piedalīties meistarklasēs, piemēram, jaunāko IT risinājumu un digitālo risinājumu izmantošana uzņēmējdarbībā, mūsdienu tehnoloģisko risinājumu izmantošana tiesību zinātņu jomas specialistu izglītotājiem, meistarklase jaunāko IT risinājumu izmantošanā tūrisma un viesmīlības nozares specialistu izglītotājiem, akadēmiskā angļu valoda darbam ar starptautiskajiem studentiem, gūt gan papildus zināšanas, gan diskutēt par savu pieredzi un stiprināt sadarbību.

Tiek organizēti ikgadēji stratēģiski semināri, kur docētāji strādā grupās meklējot risinājumus dažādām situācijām un diskutējot par studiju procesa attīstības un pilnveides iespējām.

Docētāju sadarbība tiek stiprināta ikgadējas zinātniskās konferencēs, kas dod iespēju diskutēt par dažādiem jautājumiem, rast kopējas intereses, bet organizējot studentu sekcijas darbu dažādu fakultāšu docētāji strādā komandā vērtējot studentu pētījumus.

Docētāju sadarbībā ļauj nodrošināt arī labāku studiju kursu sasaisti.

Studējošo un mācībspēku skaita attiecība studiju programmas ietvaros:

Studējošo skaits	29
Docētāju skaits	26
Programmu realizējošās fakultātes docētāji	29
Citu fakultāšu docētāji	2
Studējošo un mācībspēku attiecība	1.12

# Pielikumi

III. Studiju programmas raksturojums - 1. Studiju programmas raksturojošie parametri		
Kopīgās studiju programmas atbilstība Augstskolu likuma prasībām (tabula)		
Statistika par studējošajiem pārskata periodā	1 Doktora statistikas dati.docx	1 Doktora statistikas dati_en.docx
III. Studiju programmas raksturojums - 2. Studiju saturs un īstenošana		
Studiju programmas atbilstība valsts izglītības standartam	2 Doktora atbilstība izglītības standartam.docx	2 Doktora atbilstība izglītības standartam_en.docx
Studiju programmā iegūstamās kvalifikācijas atbilstību profesijas standartam (ja piemērojams)		
Studiju programmas atbilstību atbilstošās nozares specifiskajam normatīvajam regulējumam (ja piemērojams)		
Studiju kursu/ moduļu kartējums studiju programmas studiju rezultātu sasniegšanai	4 Doktora kartējums.docx	4 Doktora kartējums_en.docx
Studiju programmas plāns (katram studiju programmas īstenošanas veidam un formai)	5 Doktora plans.docx	5 Doktora plans_en.docx
Studiju kursu/ moduļu apraksti	6 Doktora studiju kursu apraksti_lv_labots.docx	6 Doktora studiju kursu apraksti_eng_labots.docx
Studiju programmas raksturojums - Citi obligātie pielikumi		
Par studiju programmas apgūšanu izsniedzamā diploma paraugs	7 Doktora izsniedzamā diploma paraugs_lv_labots.pdf	7 Doktora izsniedzamā diploma paraugs_labots_eng.pdf
Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem nodrošinās iespējas turpināt izglītības ieguvu citā studiju programmā vai citā augstskolā/ koledžā (līgums ar citu akreditētu augstskolu vai koledžu), ja studiju programmas īstenošana tiks pārtraukta	8 Doktora līgums ar citu augstskolu.docx	8 Doktora līgums ar citu augstskolu_eng.docx
Dokuments, kas apliecina, ka augstskola vai koledža studējošajiem garantē zaudējumu kompensāciju, ja studiju programma augstskolas vai koledžas rīcības (darbības vai bezdarbības) dēļ netiek akreditēta vai tiek atņemta studiju programmas licence un studējošais nevēlas turpināt studijas citā studiju programmā.	17 Doktora par zaudējumu kompensāciju_labots.docx	17 Doktora par zaudējumu kompensāciju-eng_labots.docx
Augstskolas/ koledžas apliecinājums par studiju programmas īstenošanā iesaistāmo mācībspēku attiecīgo svešvalodu prasmi vismaz B2 līmenī atbilstoši Eiropas Valodas prasmes novērtējuma līmeņiem (līmeņu sadalījums pieejams tīmekļvietnē www.europass.lv, ja studiju programmu vai tās daļu īsteno svešvalodā.	9 Doktora apliecinājums par valodu prasmi.docx	9 Doktora apliecinājums par valodu prasmi_en.docx
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas doktora studiju programmas, apliecinājums, ka doktora studiju programmas akadēmiskā personāla sastāvā ir ne mazāk kā pieci doktori, no kuriem vismaz trīs ir Latvijas Zinātnes padomes apstiprināti eksperti tajā zinātņu nozarē vai apakšnozarē, kurā studiju programma plāno piešķirt zinātnisko grādu.	10 Doktora apliecinājums par doktoriem programma.docx	10 Doktora apliecinājums par doktoriem programma_en.docx
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, apliecinājums, ka akadēmisko studiju programmu akadēmiskais personāls atbilst Augstskolu likuma 55. panta pirmās daļas trešajā punktā noteiktajām prasībām.	11 Doktora apliecinājums par atbilstību Augstskolas likumam.docx	11 Doktora apliecinājums par atbilstību Augstskolas likumam_en.docx
Studiju līguma paraugs/-i	12 Doktora studiju līguma paraugs.docx	12 Doktora studiju līguma paraugs_eng.docx
Ja studiju virziena ietvaros tiek īstenotas akadēmiskās studiju programmas, kurās paredzēts, ka studēs mazāk nekā 250 pilna laika studējošie, attiecīgs Augstākās izglītības padomes atzinums atbilstoši Augstskolu likuma 55. panta otrajai daļai.	13 Doktora AIP atzinums.docx	13 Doktora AIP atzinums_eng.docx